

# **Правовые основания внедрения системы нормирования труда**

Заместитель начальника департамента  
экономики, стратегического планирования  
и инвестиционной политики мэрии города  
Новосибирска Бахарева Ю. П.

## Нормативно-правовая база

```
graph TD; A[Нормативно-правовая база] --> B[Трудовой кодекс РФ]; A --> C[Программа поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы, утв. распоряжением Правительства РФ от 26.11.2012 № 2190-р]; A --> D[Правовые акты Минтруда России: - приказ от 31.05.2013 № 235 - приказ от 30.09.2013 № 504]; B --> E[Локальные нормативные акты]; C --> E; D --> E;
```

**Трудовой кодекс  
РФ**

**Программа поэтапного  
совершенствования  
системы оплаты труда  
в государственных  
(муниципальных)  
учреждениях  
на 2012-2018 годы,  
утв. распоряжением  
Правительства РФ  
от 26.11.2012 № 2190-р**

**Правовые акты  
Минтруда России:**

- приказ от  
31.05.2013 № 235
- приказ от  
30.09.2013 № 504

**Локальные нормативные акты**

## **Глава 22 ТК РФ (основные статьи по нормированию труда)**

**Статья 159. Общие положения**

**Статья 160. Нормы труда**

**Статья 161. Разработка и утверждение типовых норм труда**

**Статья 162. Введение, замена и пересмотр норм труда**

**Статья 163. Обеспечение нормальных условий работы для выполнения норм выработки**

## **Статья 159. Общие положения**

**Работникам гарантируются:**

**государственное содействие системной организации нормирования труда;**

**применение систем нормирования труда, определяемых работодателем с учетом мнения представительного органа работников или устанавливаемых коллективным договором.**

## Статья 160. Нормы труда

Нормы труда - нормы выработки, времени, нормативы численности и другие нормы - устанавливаются в соответствии с достигнутым уровнем техники, технологии, организации производства и труда.

Нормы труда могут быть пересмотрены по мере совершенствования или внедрения новой техники, технологии и проведения организационных либо иных мероприятий, обеспечивающих рост производительности труда, а также в случае использования физически и морально устаревшего оборудования.

Достижение высокого уровня выработки продукции (оказания услуг) отдельными работниками за счет применения по их инициативе новых приемов труда и совершенствования рабочих мест не является основанием для пересмотра ранее установленных норм труда.

## **Статья 162. Введение, замена и пересмотр норм труда**

**Локальные нормативные акты, предусматривающие введение, замену и пересмотр норм труда, принимаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников.**

**О введении новых норм труда работники должны быть извещены не позднее чем за два месяца.**

## **Статья 163. Обеспечение нормальных условий работы для выполнения норм выработки**

**Работодатель обязан обеспечить нормальные условия для выполнения работниками норм выработки.**

**К таким условиям, в частности, относятся:**

- исправное состояние помещений, сооружений, машин, технологической оснастки и оборудования;**
- своевременное обеспечение технической и иной необходимой для работы документацией;**
- надлежащее качество материалов, инструментов, иных средств и предметов, необходимых для выполнения работы, их своевременное предоставление работнику;**
- условия труда, соответствующие требованиям охраны труда и безопасности производства.**

## Статья 161. Разработка и утверждение типовых норм труда

Для однородных работ могут разрабатываться и устанавливаться  типовые (межотраслевые, отраслевые, профессиональные и иные) нормы труда .

Типовые нормы труда разрабатываются и утверждаются в порядке, установленном Федеральным органом исполнительной власти.



В соответствии с распоряжением Правительства РФ  
от 26.11.2012 № 2190-р

Федеральные органы исполнительной власти  
должны разработать и утвердить  
 типовые (*межотраслевые, отраслевые*) нормы труда

Согласно постановлению Правительства РФ от 11.11.2002 № 804  
«О Правилах разработки и утверждения типовых норм труда»

Типовые межотраслевые  
нормы труда утверждаются  
Министерством труда и  
социального развития РФ

Типовые профессиональные,  
отраслевые и иные нормы  
труда утверждаются  
федеральным органом  
исполнительной власти по  
согласованию с  
Министерством труда и  
социального развития РФ

# Методические рекомендации для федеральных органов исполнительной власти по разработке типовых отраслевых норм труда утверждены приказом Минтруда России от 31.05.2013 № 235



## НОРМЫ ТРУДА

В настоящей справочной информации представлены документы, которые могут быть использованы работодателем в качестве основы для разработки систем нормирования труда в организациях. Классификация указанных актов приведена в соответствии с видами экономической деятельности. Некоторые акты одновременно представлены в нескольких разделах Классификации видов экономической деятельности в связи с тем, что устанавливают нормы труда в различных отраслях хозяйства.

Справочная информация состоит из двух разделов: нормы труда и штатные нормативы.

### Раздел I. Нормы труда

#### 1 Производство электрооборудования, электронного и оптического оборудования

Вид нормирования труда	Документ или орган, утвердивший нормы труда
Нормы времени на прием заказов, изготовление и выдачу протезов нижних конечностей моделей ПН6-Э1 и ПН3-Э1	Постановление Минтруда РФ от 26.04.2004 N 64
Нормы времени на установку, обслуживание и ремонт счетчиков воды	Приказ Госстроя РФ от 16.08.2000 N 184
Нормы труда на вспомогательные работы в жилищно-коммунальном хозяйстве	Госстрой
Укрупненные нормы времени на техническое обслуживание, текущий и капитальный ремонт электродвигателей, генераторов, силовых трансформаторов, сварочных генераторов и трансформаторов на промышленных предприятиях отраслей народного хозяйства	Постановление Минтруда РФ от 10.09.1993 N 151

#### 2. Производство и распределение электроэнергии, газа и воды

Вид нормирования труда	Документ или орган, утвердивший нормы труда
Методические рекомендации по нормированию труда на работы по обслуживанию и ремонту электрических	Росстрой

**Локальные нормы труда разрабатываются учреждениями с учетом типовых, отраслевых, межотраслевых норм труда.**

**На уровне учреждений могут действовать только локальные нормы труда, утвержденные и введенные в действие согласно установленного порядка.**

**Все межотраслевые и отраслевые нормы труда могут быть только рекомендационными и являться ориентирами при разработке локальных.**

## **Приказ Минтруда России от 30.09.2013 № 504 «Об утверждении методических рекомендаций по разработке систем нормирования труда в государственных (муниципальных) учреждениях»**

**Под системой нормирования труда в государственном (муниципальном) учреждении понимается комплекс решений, формализованных в локальном нормативном акте учреждения или коллективном договоре, определяющий:**

- применяемые в учреждении нормы труда по должностям служащих (профессиям рабочих) различных категорий и групп при выполнении тех или иных видов работ (функций), а также методы и способы их установления;**
- порядок внедрения норм труда применительно к конкретным производственным условиям, рабочему месту;**
- организацию замены и пересмотра норм труда на базе оценки уровня их напряженности, прогрессивности и других качественных показателей;**
- меры, направленные на соблюдение установленных норм труда.**

## **Основные положения приказа Минтруда России от 30.09.2013 № 504**

**Нормы труда разрабатываются применительно к технологическим (трудовым) процессам и организационно-техническим условиям (*используемое оборудование и материалы, технологии и методики выполнения работ, другие организационно-технические факторы, которые могут существенно повлиять на величину нормы труда*) их выполнения в учреждении.**

## Основные положения приказа Минтруда России от 30.09.2013 № 504

Ответственность за состояние нормирования труда в учреждении, своевременное проведение организационно-технических мероприятий, внедрение рациональных организационных, технологических и трудовых процессов, улучшение организации труда, возлагается на руководителя учреждения или по его поручению на одного из заместителей руководителя, курирующего вопросы организации и нормирования труда.

Разработка норм труда в учреждении осуществляется структурным подразделением, в ведении которого находятся вопросы кадрового обеспечения деятельности учреждения, организации труда и заработной платы.

# **Основные положения приказа Минтруда России от 30.09.2013 № 504**

**Содержанием работы по разработке норм труда в учреждении являются:**

- анализ трудового процесса, разделение его на части;**
- выбор оптимального варианта технологии и организации труда, эффективных методов и приемов работы;**
- проектирование режимов работы, приемов и методов труда, систем обслуживания рабочих мест, режимов труда и отдыха;**
- определение норм труда в соответствии с особенностями технологического и трудового процессов, их внедрение и последующая корректировка по мере изменения организационно-технических условий.**

## **Применение профессиональных стандартов в разработке норм по труду**

**Профессиональный стандарт представляет собой документ, содержащий в соответствии со статьей 195.1 ТК РФ характеристику профессиональных навыков, опыта, умений и знаний, необходимых для осуществления определенного вида профессиональной деятельности, описывающих содержание конкретных трудовых функций, ранжированных по уровням квалификации в зависимости от сложности и ответственности выполняемой работы, в соответствии с которой работнику устанавливается трудовая функция.**



**Разработка отсутствующих норм труда на уровне учреждений осуществляется с учетом рекомендаций организации, осуществляющей функции и полномочия учредителя, на основе методических основ приказа Минтруда России от 31.05.2013 № 235.**

**БЛАГОДАРЮ ЗА ВНИМАНИЕ!**