

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 31 декабря 2013 г. N 12530

**ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ТАРИФОВ НА УСЛУГИ, ОКАЗЫВАЕМЫЕ
МУНИЦИПАЛЬНЫМ КАЗЕННЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ ГОРОДА
НОВОСИБИРСКА "ГОРОДСКОЕ ЖИЛИЩНОЕ АГЕНТСТВО"**

В целях упорядочения деятельности муниципальных предприятий и учреждений по оказанию услуг, в соответствии с [Положением](#) о порядке установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, принятым решением Совета депутатов города Новосибирска от 23.12.2008 N 1120, на основании решения комиссии по регулированию тарифов (протокол от 29.11.2013 N 8) постановляю:

1. Установить муниципальному казенному учреждению города Новосибирска "Городское жилищное агентство" **тарифы** на услуги согласно приложению.

2. **Тарифы**, установленные пунктом 1, вступают в действие на следующий день после опубликования и действуют до установления новых тарифов правовым актом мэрии города Новосибирска в соответствии с [Положением](#) о порядке установления тарифов на услуги муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, принятым решением Совета депутатов города Новосибирска от 23.12.2008 N 1120.

3. Признать утратившим силу [постановление](#) мэрии города Новосибирска от 19.12.2012 N 13040 "Об установлении тарифов на услуги, оказываемые муниципальным казенным учреждением города Новосибирска "Городское жилищное агентство".

4. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления в установленном порядке.

5. Ответственность за исполнение постановления возложить на начальника управления по жилищным вопросам мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска
В.Ф.ГОРОДЕЦКИЙ

Приложение
к постановлению
мэрии города Новосибирска
от 31.12.2013 N 12530

ТАРИФЫ
НА УСЛУГИ, ОКАЗЫВАЕМЫЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ КАЗЕННЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ
ГОРОДА НОВОСИБИРСКА "ГОРОДСКОЕ ЖИЛИЩНОЕ АГЕНТСТВО"

№ п.	Наименование услуги	Единица измерения	Тариф (налогом на добавленную стоимость не облагается), рублей
1	2	3	4
1	Оформление и выдача справок в течение:		
	трех дней	1 справка	605,0
	десяти дней	то же	190,0

2	Оформление и выдача дубликатов договоров бесплатной передачи в собственность граждан жилого помещения в течение:		
	двух недель	1 договор	981,0
	одного месяца	то же	410,0
3	Розыск документов в архиве, оформление и выдача заверенной копии документов	1 документ	96,0
4	Оформление и выдача заверенной копии документа	то же	41,0
5	Оформление ксерокопии документа	1 лист	5,0
6	Оформление проекта договора об обмене жилыми помещениями муниципального жилищного фонда	1 договор	1505,0
7	Постановка на учет одного варианта обмена жилого помещения (внутригородского или иногороднего) с правом пользования обменной картотекой в течение:		
	трех месяцев	1 жилое помещение	388,0
	двух месяцев	то же	319,0
	одного месяца	то же	205,0
	одного дня	то же	137,0
8	Оформление и выдача архивной справки об обмене, бронировании жилья	1 справка	228,0
9	Оформление и выдача дубликатов обменного ордера в течение:		
	пяти дней	1 ордер	1012,0
	одного месяца	то же	410,0
10	Оформление и подготовка к регистрации сделки купли-продажи, мены, договора долевого участия, аренды жилых помещений	1 сделка	3051,0
11	Составление проекта договора купли-продажи, дарения жилых помещений	1 договор	2080,0
12	Составление проекта договора мены жилых помещений	то же	2253,0
13	Составление искового заявления для физических и юридических лиц	1 заявление	2271,0
14	Предоставление устной юридической консультации для физических и юридических лиц	1 консультация	921,0
15	Предоставление письменной юридической консультации для физических и юридических лиц	то же	1200,0