



## МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 23.10.2024

№ 8676

О Положении о Совете по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства в городе Новосибирске

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», решением Совета депутатов города Новосибирска от 22.12.2010 № 242 «О Порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности города Новосибирска, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)», руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о Совете по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства в городе Новосибирске (приложение).
2. Признать утратившим силу постановление мэрии города Новосибирска от 16.05.2011 № 4070 «О Совете по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства в городе Новосибирске».
3. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника департамента инвестиций, потребительского рынка, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

М. Г. Кудрявцев

Морозов  
2275584  
ДИПРИП



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Совете по поддержке и развитию малого и среднего**  
**предпринимательства в городе Новосибирске**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о Совете по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства в городе Новосибирске (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», решением Совета депутатов города Новосибирска от 22.12.2010 № 242 «О Порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности города Новосибирска, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)», Уставом города Новосибирска.

1.2. Положение определяет цель, основные задачи и функции, права и организацию работы Совета по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства в городе Новосибирске (далее – Совет).

1.3. Совет является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом, созданным в целях содействия развитию малого и среднего предпринимательства на территории города Новосибирска.

1.4. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, Уставом города Новосибирска, Положением, иными муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

**2. Основные задачи и функции Совета**

2.1. Обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления города Новосибирска, субъектов малого и среднего предпринимательства, некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, по вопросам реализации политики в области развития малого и среднего предпринимательства.

2.2. Разработка предложений по совершенствованию инфраструктуры под-

держки малого и среднего предпринимательства на территории города Новосибирска.

2.3. Содействие в организации городских, региональных и межрегиональных мероприятий по вопросам развития малого и среднего предпринимательства на территории города Новосибирска.

2.4. Представление органам местного самоуправления города Новосибирска рекомендаций при определении приоритетных направлений в сфере развития малого и среднего предпринимательства на территории города Новосибирска, а также предложений по совершенствованию муниципальных правовых актов города Новосибирска в сфере развития малого и среднего предпринимательства.

2.5. Участие в подготовке и рассмотрении муниципальных правовых актов города Новосибирска, направленных на развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства.

2.6. Содействие созданию условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории города Новосибирска.

2.7. Рассмотрение вопросов, исследование и обобщение проблем, требующих коллегиального и экспертного решения, затрагивающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства на территории города Новосибирска.

2.8. Внесение предложений органам местного самоуправления города Новосибирска об оказании имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляемой в виде передачи во владение и (или) пользование муниципального имущества.

2.9. Согласование включения (исключения) имущества в перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности города Новосибирска, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства).

2.10. Осуществление иных задач и функций в рамках совершенствования политики в области развития малого и среднего предпринимательства.

### **3. Права Совета**

3.1. Принимать решения по вопросам, относящимся к компетенции Совета, направлять предложения в областные исполнительные органы государственной власти Новосибирской области, иные заинтересованные органы и организации, если это не противоречит законодательству.

3.2. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной власти, государственных органов, органов местного самоуправления города Новосибирска, организаций независимо от организационно-правовой формы, общественных объединений документы и информацию, не являющиеся служебной или коммерческой тайной, необходимые для реализации возложенных на Совет задач и функций.

3.3. Приглашать и заслушивать на заседаниях Совета представителей органов государственной власти, государственных органов, органов местного самоуправления, организаций независимо от организационно-правовой формы,

общественных объединений, граждан по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

3.4. Привлекать к работе Совета организации и отдельных специалистов для проведения экспертиз, совещаний, разработки документов в рамках деятельности Совета.

3.5. Создавать в составе Совета рабочие группы для оперативной подготовки проектов решений Совета.

3.6. Осуществлять иные права, необходимые для реализации возложенных на Совет задач и функций в соответствии с законодательством Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

#### **4. Организация работы Совета**

4.1. Создание Совета и утверждение его состава осуществляется постановлением мэрии города Новосибирска.

4.2. В состав Совета входят председатель, заместитель председателя, секретарь и иные члены Совета.

4.3. В состав Совета включаются представители органов государственной власти, органов местного самоуправления города Новосибирска, некоммерческих объединений, руководители общественных объединений предпринимателей и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, предприниматели, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории города Новосибирска.

4.4. Совет возглавляет председатель, в период отсутствия председателя его полномочия исполняет заместитель председателя.

4.5. Совет осуществляет свою деятельность в форме заседаний, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, в соответствии с планом работы Совета.

4.6. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов Совета с обязательным присутствием председателя Совета или заместителя председателя Совета.

4.7. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета путем открытого голосования. При равенстве голосов правом решающего голоса обладает председательствующий на заседании Совета. При принятии решений по вопросам деятельности Совета возможно голосование членов Совета с использованием опросных листов.

4.8. При наличии технической возможности участие в заседании Совета может осуществляться дистанционно с использованием информационно-коммуникационных технологий, позволяющих определить факт личного участия и выражения мнения при принятии решений.

4.9. Решения Совета оформляются протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем Совета. К протоколу прилагаются материалы в соответствии с повесткой дня заседания Совета.

Решения Совета носят рекомендательный характер.

#### 4.10. Председатель Совета:

назначает дату и время проведения заседания Совета;  
определяет приоритетные направления деятельности Совета, организует работу Совета и председательствует на его заседаниях;  
дает поручения членам Совета в пределах компетенции Совета;  
подписывает протоколы заседаний Совета;  
осуществляет контроль за выполнением принимаемых на заседаниях Совета решений;

обеспечивает размещение информации о деятельности Совета, повестке дня, дате и времени проведения заседания Совета на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

утверждает перечень рабочих групп;  
осуществляет иные полномочия в целях реализации задач и функций Совета.

#### 4.11. Секретарь Совета:

организует подготовку заседаний Совета;  
извещает членов Совета и лиц, участвующих в заседании, о повестке, месте и времени проведения заседания;

размещает информацию о дате, времени и месте проведения заседания Совета на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за три рабочих дня до дня заседания Совета;

осуществляет подсчет голосов при проведении процедуры голосования;  
ведет, оформляет и подписывает протоколы заседаний Совета;  
обеспечивает подписание протокола председательствующим Советом в течение пяти дней;

готовит и выдает членам Совета и иным заинтересованным лицам по их письменному запросу выписки из протоколов заседаний Совета;

осуществляет иные организационные функции, необходимые для обеспечения работы Совета.

4.12. В случае отсутствия секретаря на заседании Совета председательствующий возлагает обязанности секретаря на одного из членов Совета.

4.13. На заседаниях Совета вправе присутствовать граждане (физические лица), в том числе представители организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления.

4.14. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет департамент инвестиций, потребительского рынка, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска.

---