

Проект постановления мэрии  
города Новосибирска

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги по принятию документов, а также выдаче решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение, утвержденный постановлением мэрии города Новосибирска от 31.10.2013 № 10367

В целях обеспечения доступности и повышения качества предоставления муниципальной услуги, в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением мэрии города Новосибирска от 30.01.2012 № 613 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление мэрии города Новосибирска от 31.10.2013 № 10367 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по принятию документов, а также выдаче решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение» (в редакции постановлений мэрии города Новосибирска от 17.02.2014 № 1203, от 31.08.2015 № 5442), следующие изменения:

1.1. В наименовании, пункте 1 слова «принятию документов, а также выдаче решений о переводе или об отказе в переводе» заменить словом «переводу».

1.2. В пункте 2 слова «принятию документов, а также выдаче решений о переводе или об отказе в переводе» заменить словом «переводу», дополнить словами «в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.3. В пункте 5 слова «Ответственность за исполнение» заменить словами «Контроль за исполнением».

1.4. В приложении:

1.4.1. В наименовании, пункте 1.1 слова «принятию документов, а также выдаче решений о переводе или об отказе в переводе» заменить словом «переводу».

1.4.2. В пункте 1.2 слова «принятию документов, а также выдаче решений о переводе или об отказе в переводе» заменить словом «переводу», слова «сети Интернет» заменить словами «сети «Интернет».

1.4.3. В пункте 2.1 слова «принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе» заменить словом «перевод».

1.4.4. Пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

Жилищным кодексом Российской Федерации («Российская газета», 2005, № 1);

Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Российская газета», 2003, № 202);

Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», № 168, 2010);

Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» («Российская газета», 2006, № 95);

Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» («Российская газета», 2006, № 165);

постановлением Правительства Российской Федерации от 10.08.2005 № 502 «Об утверждении формы уведомления о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение» («Российская газета», 2005, № 180);

постановлением Правительства Российской Федерации от 08.09.2010 № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия» («Собрание законодательства Российской Федерации», 2010, № 38);

постановлением Правительства Российской Федерации от 07.07.2011 № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов» («Собрание законодательства Российской Федерации», 2011, № 29);

распоряжением Правительства Новосибирской области от 30.09.2011 № 458-рп «Об утверждении Порядка направления запроса и подготовки ответа на запрос документов и информации, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг, получаемых в рамках информационного взаимодействия исполнительными органами государственной власти Новосибирской области, органами местного самоуправления, территориальными государственными внебюджетными фондами и подведомственными этим органам организациями, участвующими в предоставлении государственных и муниципальных услуг» (документ не опубликован);

решением городского Совета Новосибирска от 09.10.2007 № 706 «Об управлении по жилищным вопросам мэрии города Новосибирска» («Бюллетень органов местного самоуправления», 2007, № 6);

решением Совета депутатов города Новосибирска от 24.05.2011 № 391 «О перечне услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг мэрией города Новосибирска и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг» («Бюллетень органов местного самоуправления города Новосибирска», 2011, № 40, часть 1);

постановлением мэрии города Новосибирска от 20.07.2010 № 234 «О комиссии по вопросам перевода жилого помещения в нежилое помещение и

нежилого помещения в жилое помещение» («Бюллетень органов местного самоуправления города Новосибирска», 2010, № 56);

постановлением мэрии города Новосибирска от 16.11.2012 № 11682 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) мэрии города Новосибирска, предоставляющей муниципальную услугу, должностного лица мэрии города Новосибирска либо муниципального служащего» («Бюллетень органов местного самоуправления города Новосибирска», 2012, № 88);

постановлением мэрии города Новосибирска от 31.10.2013 № 10258 «Об утверждении Порядка подготовки документов по переводу жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение и внесении изменений в постановление мэрии города Новосибирска от 20.07.2010 № 234» («Бюллетень органов местного самоуправления города Новосибирска», 2013, № 89);

постановлением мэрии города Новосибирска от 22.07.2015 № 4855 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставляемых мэрией города Новосибирска» («Бюллетень органов местного самоуправления города Новосибирска», 2015, № 44);

постановлением мэрии города Новосибирска от 15.04.2016 № 1496 «О перечне муниципальных услуг, предоставляемых мэрией города Новосибирска в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг» («Бюллетень органов местного самоуправления города Новосибирска», 2016, № 15).».

1.4.7. В пункте 2.6:

1.4.7.1. Абзац первый после слова «выдача» дополнить словом «заявителю».

1.4.7.2. В абзаце втором слова «в подпункте 2.14» заменить словами «пунктом 2.14 административного регламента».

1.4.8. Пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8. Срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 48 дней.

Срок издания постановления о переводе (об отказе в переводе) не должен превышать 45 дней со дня представления заявления и документов в управление.

В случае предоставления муниципальной услуги через ГАУ «МФЦ» срок издания постановления о переводе (об отказе в переводе) исчисляется со дня передачи ГАУ «МФЦ» документов в управление.

Срок направления (выдачи) уведомления о переводе (об отказе в переводе) и копии постановления о переводе (об отказе в переводе) – не более трех рабочих дней со дня издания постановления о переводе (об отказе в переводе).».

1.4.9. В абзаце втором подпункта 2.9.1 слова «по форме согласно приложению 3» заменить словами «, примерная форма которого приведена в приложении 3 к административному регламенту».

1.4.10. В абзаце первом подпункта 2.9.2 слова «если заявитель не представил их» заменить словами «которые заявитель вправе представить, но не представил».

1.4.11. Абзац первый подпункта 2.9.5 после цифр «2.9.4» дополнить словами «административного регламента».

1.4.12. Пункты 2.10, 2.11 изложить в следующей редакции:

«2.10. Основания для отказа в приеме заявления и документов отсутствуют.

2.11. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.»

1.4.13. Пункт 2.12 дополнить словами «административного регламента».

1.4.14. В пункте 2.14:

1.4.14.1. Абзац второй дополнить словами «административного регламента».

1.4.14.2. В абзаце четвертом после цифр «2.9.1» дополнить словами «административного регламента».

1.4.14.3. В абзаце пятом слова «подпункте 2.13» заменить словами «пункте 2.13 административного регламента».

1.4.15. В абзаце седьмом пункта 2.18 после слова «отчестве» дополнить словами «(при наличии)».

1.4.16. В абзаце 13 пункта 2.20 после слова «отчества» дополнить словами «(при наличии)».

1.4.17. В подпункте 3.1.1 после слов «соответствии с» дополнить словами «пунктом 2.7, », после цифр «2.9.4» дополнить словами « административного регламента».

1.4.18. В абзаце пятом подпункта 3.1.2 слова «перечня документов» заменить словами «перечня сведений и документов».

1.4.19. В подпункте 3.2.2 после цифр «2.9.2» дополнить словами «административного регламента».

1.4.20. В подпункте 3.2.4 после цифр «3.2.2» дополнить словами «административного регламента».

1.4.21. Подпункт 3.2.7 дополнить словами «административного регламента».

1.4.22. Подпункт 3.3.2.1 изложить в следующей редакции:

«3.3.2.1. В течение трех дней со дня поступления протокола заседания комиссии осуществляет подготовку и обеспечение согласования проекта постановления о переводе (об отказе в переводе).

Проект постановления мэрии о переводе (об отказе в переводе) подлежит согласованию с руководителями следующих структурных подразделений мэрии:

управления – в день представления на подпись;

департаменте правовой и кадровой работе мэрии (управления нормативно-правовой работы мэрии) – в течение двух дней.

комитета распорядительных документов мэрии – в течение трех дней.

В течение двух дней со дня согласования комитет распорядительных документов мэрии оформляет и представляет проект постановления о переводе (об отказе в переводе) на подпись мэру города Новосибирска (далее – мэр).

Проект постановления о переводе (об отказе в переводе) подписывается мэром в течение двух дней со дня представления на подпись.

Издание постановления о переводе (об отказе в переводе) осуществляется в течение одного дня со дня его подписания мэром.

1.4.23. В абзаце пятом пункта 5.2 слова «о предоставлении муниципальной услуги» заменить словами «, предоставление которых предусмотрено

нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска для предоставления муниципальной услуги, у заявителя».

1.4.24. Абзац пятый пункта 5.5 дополнить словами «, предоставляющих муниципальную услугу».

1.4.25. В абзаце втором пункта 5.6, абзаце первом пункта 5.7 слова «подпунктом 5.3» заменить словами «пунктом 5.3 административного регламента».

1.4.26. В пункте 5.8 слова «подпункте 5.6» заменить словами «пункте 5.6 административного регламента».

1.4.27. В абзацах втором, третьем пункта 5.10 слова «подпунктом 5.3» заменить словами «пунктом 5.3 административного регламента».

1.4.28. В приложении 1:

1.4.28.1. В грифе слова «принятию документов, а также выдаче решений о переводе или об отказе в переводе» заменить словом «переводу».

1.4.28. Изложить в редакции приложения к настоящему постановлению.

1.4.29. В приложении 3:

1.4.29.1. В грифе слова «принятию документов, а также выдаче решений о переводе или об отказе в переводе» заменить словом «переводу».

1.4.29.2. В заявлении после слова «отчество» дополнить словами «(при наличии)», слова «г. Новосибирск» заменить словами «Российская Федерация, Новосибирская область, город Новосибирск,».

1.4.30. В грифе, наименовании приложения 4 слова «принятию документов, а также выдаче решений о переводе или об отказе в переводе» заменить словом «переводу».

2. Управлению по жилищным вопросам мэрии города Новосибирска разместить постановление на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника управления по жилищным вопросам мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

Разослать:

1. Прокуратура города
2. Администрация Губернатора Новосибирской области и Правительство Новосибирской области
3. Управление по жилищным вопросам мэрии города Новосибирска
4. Администрации районов (округа по районам) города Новосибирска
5. ДЭСПиИП
6. ДИП
7. СПС

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель мэра города Новосибирска  
(по городскому хозяйству)

Д. Э. Сафиуллин

Начальник управления по жилищным вопросам  
мэрии города Новосибирска

Д. И. Рыбалко

Начальник департамента правовой  
и кадровой работы мэрии города  
Новосибирска

М. А. Маслова

Начальник департамента экономики,  
стратегического планирования и  
инвестиционной политики мэрии города  
Новосибирска

Л. А. Уткина

Начальник департамента информационной  
политики мэрии города Новосибирска

М. Н. Столяров

Начальник комитета распорядительных  
документов

М. Б. Барбышева

## ИНФОРМАЦИЯ

о месте нахождения, графике работы, номерах справочных телефонов, адресах электронной почты управления по жилищным вопросам мэрии города Новосибирска, отдела учета и распределения жилья управления по жилищным вопросам мэрии города Новосибирска, государственного автономного учреждения Новосибирской области «Многофункциональный центр организации предоставления государственных и муниципальных услуг Новосибирской области»

№ п/п	Наименование структурного подразделения мэрии города Новосибирска, организации	Место нахождения	График работы	Номера справочных телефонов, адреса электронной почты
	2	3	4	5
1	Управление по жилищным вопросам мэрии города Новосибирска	Российская Федерация, Новосибирская область, город Новосибирск, Красный проспект, 34, кабинет 415, почтовый индекс 630091	Понедельник – четверг: с 9.00 до 18.00 час.; пятница: с 9.00 до 17.00 час.; перерыв на обед: с 12.30 до 13.18 час. выходные дни: суббота, воскресенье	2274246, OPushnina@admnsk.ru
2	Отдел учета и распределения жилья управления по жилищным вопросам мэрии города Новосибирска	Российская Федерация, Новосибирская область, город Новосибирск, Красный проспект, 34, кабинет 541, почтовый индекс 630091	Часы приема: понедельник: с 14.00 до 17.00 час.; четверг: с 10.00 до 12.00 час.	2227484, AOnishuk@admnsk.ru
3	Государственное автономное учреждение Новосибирской области «Многофункциональный центр организации предоставления государственных и муниципальных услуг Новосибирской области»	Филиал ГАУ НСО «МФЦ» г. Новосибирска, почтовый индекс: 630108, город Новосибирск, пл. Труда, 1	Понедельник, среда, пятница: с 8.00 до 18.00 час.; вторник, четверг: с 8.00 до 20.00 час.; суббота: с 8.00 до 17.00 час.	Единая справочная служба - 052, mfc@mfc-nso.ru, www.mfc-nso.ru
		Филиал ГАУ НСО «МФЦ» г. Новосибирска «Дзержинский», почтовый индекс: 630015, город Новосибирск, пр. Дзержинского, 16	Понедельник, вторник, среда, четверг, пятница: с 9.00 до 18.00 час.	

	2	3	4	5
		Филиал ГАУ НСО «МФЦ» г. Новосибирска «Железнодорожный», 630004, Российская Федерация, Новосибирская область, город Новосибирск, ул. Ленина, 57	Понедельник, среда, четверг, пятница: с 8.00 до 18.00 час.; вторник: с 8.00 до 20.00 час.; суббота: с 9.00 до 14.00 час.	Единая справочная служба - 052, mfc@mfc-nso.ru, www.mfc-nso.ru
		Филиал ГАУ НСО «МФЦ» г. Новосибирска «Зыряновский» 630102, Российская Федерация, Новосибирская область, город Новосибирск, ул. Зыряновская, 63	Понедельник, среда, пятница: с 8.00 до 18.00 час.; вторник, четверг: с 8.00 до 20.00 час.; суббота: с 8.00 до 17.00 час.	
		Филиал ГАУ НСО «МФЦ» г. Новосибирска «Заельцовский», почтовый индекс: 630082, город Новосибирск, ул. Дуси Ковальчук, 177	Понедельник, вторник, среда, четверг: с 9.00 до 18.00 час.; пятница: с 9.00 до 17.00 час.	
		Филиал ГАУ НСО «МФЦ» г. Новосибирска «Горский» 630073, Российская Федерация, Новосибирская область, город Новосибирск, Горский микрорайон, 8а	Понедельник, среда, четверг, пятница: с 8.00 до 18.00 час.; вторник: с 8.00 до 20.00 час.; суббота: с 9.00 до 14.00 час.	
		Филиал ГАУ НСО «МФЦ» г. Новосибирска «Советский», 630117, Российская Федерация, Новосибирская область, город Новосибирск, ул. Арбузова, 6	Понедельник, среда, четверг, пятница: с 8.00 до 18.00 час.; вторник: с 8.00 до 20.00 час.; суббота: с 9.00 до 14.00 час.	

	2	3	4	5
		Филиал ГАУ НСО «МФЦ» г. Новосибирска «Родники» 630129, Российская Федерация, Новосибирская область, город Новосибирск, ул. Красных Зорь, 1/2	Понедельник, среда, четверг, пятница: с 8.00 до 18.00 час.; вторник: с 8.00 до 20.00 час.; суббота: с 9.00 до 14.00 час.	Единая справочная служба - 052, mfc@mfc-nso.ru, www.mfc-nso.ru
		Филиал ГАУ НСО «МФЦ» г. Новосибирска «Первомайский» 630037, Российская Федерация, Новосибирская область, город Новосибирск, ул. Марата, 2	Понедельник, среда, четверг, пятница: с 8.00 до 18.00 час.; вторник: с 8.00 до 20.00 час.; суббота: с 9.00 до 14.00 час.	

Начальник управления  
 по жилищным вопросам  
 \_\_\_\_\_ Д. И. Рыбалко  
 (личная подпись)