

Форма заявления

Главе администрации _____
района (округа по районам) города
Новосибирска

(фамилия, инициалы)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

(адрес места жительства,

контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о внесении изменений в договор социального найма жилого помещения
муниципального жилищного фонда социального использования.

Прошу внести изменения в договор социального найма жилого
помещения _____

(адрес занимаемого жилого помещения,

количество комнат в квартире, общая и жилая площадь)

В СВЯЗИ С _____,
(причина внесения изменений в договор)

заклучив его с нанимателем _____.
(Ф.И.О. (при наличии) нанимателя полностью)

В договор включить в качестве членов семьи нанимателя: _____
(перечислить членов

семьи, указав их Ф.И.О. (при наличии) полностью и родственное отношение к нанимателю)

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Дата _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

**Образец заполнения заявления в
случае выбытия нанимателя на другое
место жительства либо смерти
нанимателя**

Главе администрации Ленинского района
(округа по районам) города Новосибирска
Овчаренко Ю. М.

Иванова Ивана Ивановича

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

г. Новосибирск, ул. Степная, 1, кв. 1

(адрес места жительства,

8-913-000-00-00

контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о внесении изменений в договор социального найма жилого помещения
муниципального жилищного фонда социального использования.

Прошу внести изменения в договор социального найма жилого
помещения: г. Новосибирск, ул. Степная, 1, кв. 1
однокомнатная квартира общей площадью 36 кв. м, жилой площадью 19 кв. м
в связи с **выбытием нанимателя на другое место жительства (смерти
нанимателя)**,

заклучив его с нанимателем Ивановым Иваном Ивановичем

В договор включить в качестве членов семьи нанимателя:
Иванов Антон Иванович-сын.

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Дата _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

**Образец заполнения заявления в
случае замены нанимателя**

Главе администрации Ленинского района
(округа по районам) города Новосибирска
Овчаренко Ю. М.

Иванова Ивана Ивановича

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

Иванова Антона Ивановича

г. Новосибирск, ул. Степная, 1, кв. 1

(адрес места жительства,

8-913-000-00-00

контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о внесении изменений в договор социального найма жилого помещения
муниципального жилищного фонда социального использования.

Прошу внести изменения в договор социального найма жилого
помещения: г. Новосибирск, ул. Степная, 1, кв. 1 однокомнатная квартира
общей площадью 36 кв. м, жилой площадью 19 кв. м **в связи с заменой
нанимателя**, заключив его с нанимателем Ивановым Иваном Ивановичем
В договор включить в качестве членов семьи нанимателя:
Иванов Антон Иванович-сын.

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Дата _____
(подпись)

(подпись)

Иванов И. И.
(инициалы, фамилия)

Иванов А. И.

(инициалы, фамилия)

**Образец заполнения заявления в
случае вселения в жилое помещение
нового члена семьи**

Главе администрации Ленинского района
(округа по районам) города Новосибирска
Овчаренко Ю. М.

Иванова Ивана Ивановича

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

г. Новосибирск, ул. Степная, 1, кв. 1

(адрес места жительства,

8-913-000-00-00

контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о внесении изменений в договор социального найма жилого помещения
муниципального жилищного фонда социального использования.

Прошу внести изменения в договор социального найма жилого
помещения: г. Новосибирск, ул. Степная, 1, кв. 1 однокомнатная квартира
общей площадью 36 кв. м, жилой площадью 19 кв. м в связи с **вселением
нового члена семьи Иванова А. И.**, заключив его с нанимателем Ивановым
Иваном Ивановичем

В договор включить в качестве членов семьи нанимателя:

Иванов Антон Иванович-сын

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Дата _____
(подпись)

Иванов И. И.
(инициалы, фамилия)

Для предоставления муниципальной услуги заявитель (представитель заявителя) представляет следующие документы:

1. заявление по образцу согласно приложению 1 к административному регламенту;

2. документы, удостоверяющие личность заявителя и членов его семьи;

3. документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя заявителя (в случае если с заявлением обращается представитель заявителя);

4. договор социального найма либо ордер на жилое помещение;

5. документы, подтверждающие состав семьи (свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении (расторжении) брака, свидетельство об усыновлении (удочерении), свидетельство о перемене имени (в случае перемены фамилии, собственно имени и (или) отчества заявителя и (или) членов его семьи), свидетельство о смерти члена семьи заявителя), свидетельство об усыновлении, выданное органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, решение суда о признании членом семьи);

6. документы, подтверждающие согласие членов семьи заявителя на внесение изменений в договор социального найма (в случае если такое согласие требуется в соответствии с жилищным законодательством);

7. документы, подтверждающие получение согласия лица, не являющегося заявителем, на обработку его персональных данных, если в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, кроме лиц, признанных безвестно отсутствующими, и разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

8. технический паспорт занимаемого жилого помещения (в случае если в отношении жилого помещения не осуществлен государственный кадастровый (технический) учет и получение соответствующих сведений о жилом помещении в рамках межведомственного информационного взаимодействия, не представляется возможным).

В рамках межведомственного информационного взаимодействия, осуществляемого в порядке и сроки, установленные законодательством и муниципальными правовыми актами города Новосибирска, запрашиваются следующие документы (их копии и сведения, содержащиеся в них), если

заявитель не представил их самостоятельно по собственной инициативе:

документы, подтверждающие регистрацию заявителя и членов его семьи по месту жительства, - в Главном управлении Министерства внутренних дел Российской Федерации по Новосибирской области;

кадастровый (технический) паспорт жилого помещения, занимаемого заявителем и членами его семьи по договору социального найма, - в организации (органе) по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации объектов капитального строительства;

выписка из реестра муниципального имущества города Новосибирска на занимаемое жилое помещение - в муниципальном казенном учреждении города Новосибирска «Городское жилищное агентство»;

документы (сведения) о государственной регистрации актов гражданского состояния, необходимые для подтверждения состава семьи заявителя (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении (расторжении) брака, свидетельство о перемене имени (в случае перемены фамилии, собственно имени и (или) отчества заявителя и (или) членов его семьи), свидетельство о смерти члена семьи заявителя), за исключением свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенного перевода на русский язык, свидетельств об усыновлении, выданных органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, - в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния или в управлении по делам записи актов гражданского состояния Новосибирской области (в случае отсутствия сведений в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния).

Решение органа опеки и попечительства о назначении заявителя и (или) члена его семьи опекуном в отношении недееспособного лица, если заявитель не представил указанное решение самостоятельно, предоставляется отделом опеки и попечительства администрации.