

Семинар: «Реальные способы увеличения прибыли»

Дата: 12.05.2016 /четверг/

Время: 15.00 – 17.00

Место проведения: Городской центр развития предпринимательства, г. Новосибирск, ул. Ленина, 50

Вы когда-нибудь задумывались сколько денег в компании уходит на сотрудников, которые ушли из компании?

Кто-то, возможно, скажет: "Нисколько, сотрудников ведь уже нет!".

Однако это не так...

Давайте посмотрим какие основные затраты несет компания при уходе сотрудника:

1. Упущенные возможности.
2. Затраты на подбор нового сотрудника.
3. Обучение нового сотрудника.
4. Время и внимание существующих сотрудников.

И это далеко не все.

Результаты исследований международной компании PricewaterhouseCoopers в отношении текучести персонала связанных с этим убытков показали следующее:

1. Потеря топ-менеджера приносит компании убыток, равный его вознаграждению за 2 года;
2. Потеря менеджера среднего звена или специалиста - убыток, равный вознаграждению за 1 год;
3. Потеря сотрудника более низкого уровня - убыток, равный вознаграждению за 6 месяцев.

Одна из основных причин ухода сотрудников - низкая вовлеченность.

Посмотрите вопросы расположенные ниже и если Вы отвечаете "Да" хотя бы на один, значит у Вас есть проблема низкой вовлеченности сотрудников!

- Не хватает или нет прибыли?
- Надоели равнодушные, лень и безынициативность сотрудников?
- Не получается удержать лучших сотрудников?
- Не удастся замотивировать сотрудников на самоотверженный труд?

Быстрый способ исправить это - увеличить вовлеченность сотрудников и их желание работать.

Семинар читает специалисты компании «Перфомия»

Участие в семинаре – БЕСПЛАТНО.

Обязательно зарегистрируйтесь по тел.: 227-59-82, 227-59-70

Семинар: «Прекращение трудового договора по инициативе работодателя»

Дата: 17.05.2016 /вторник /

Время: 15.00 – 17.00

Место проведения: Городской центр развития предпринимательства, г. Новосибирск, ул. Ленина, 50

Вопросы семинара:

- Планирование увольнения работников.
- Увольнение работника вследствие его виновных действий
- Увольнение работника при отсутствии его вины
- Рассмотрение распространенных случаев увольнения (прогул, сокращение, ликвидация)
- Увольнение работника на испытательном сроке
- Порядок оформления документов при увольнении
- Избегаем основных ошибок при увольнении

Семинар читает: Макеева Маргарита Юрьевна, юрисконсульт ООО «Гарант Право»

Участие в семинаре – БЕСПЛАТНО.

Обязательно зарегистрируйтесь по тел.: 227-59-82, 227-59-70

Двухдневный тренинг: «Налоги и взносы, финансовая и налоговая отчетность и ведение кадрового делопроизводства в малом бизнесе»

Дата: 18.05.2016 /среда/ и 19.05.2016 /четверг/

Время: 10.00 – 16.00

Место проведения: Городской центр развития предпринимательства, г. Новосибирск, ул. Ленина, 50

Программа тренинга

1. Налогообложение экономических субъектов.

1.1. Налоговое законодательство. Налоговое администрирование. Виды налогов, налоговые режимы и их краткая характеристика.

1.2. Понятие налоговой нагрузки. Различия налоговой нагрузки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

1.3. Налоговая нагрузка юридического лица при различных режимах налогообложения (ОРН, УСН, ЕНВД).

1.4. Налоговая нагрузка индивидуального предпринимателя при различных режимах налогообложения (ОРН, УСН, ЕНВД и ПНС).

1.5. Налоговые каникулы.

1.6. Состав налоговой отчетности налогоплательщика. Сроки предоставления отчетности и сроки уплаты налогов.

- 1.7. Понятие «нулевой отчетности» налогоплательщика.
- 1.8. Исправление налоговых ошибок и подача уточненных деклараций.
- 1.9. Акт сверки налогоплательщика. Налоговая проверка.
- 1.10. Ответственность за нарушение налогового законодательства.

2. Страховые взносы и внебюджетные фонды

- 2.1. Виды страховых взносов. Законодательство по страховым взносам.
- 2.2. Страховые взносы, уплачиваемые работодателями.
- 2.3. Состав отчетности по страховым взносам, сроки предоставления отчетности и сроки уплаты взносов.
- 2.4. Страховые взносы, уплачиваемые индивидуальными предпринимателями.
- 2.5. Ответственность за нарушение законодательства по страховым взносам.

3. Бухгалтерская отчетность субъектов малого предпринимательства

- 3.1. Нормативная база, регулирующая бухгалтерский учет на территории РФ.
- 3.2. Состав финансовой отчетности, сроки предоставления отчетности.
- 3.3. Требования к первичным учетным документам.
- 3.4. Приказ по учетной политике.
- 3.5. Аудит бухгалтерской отчетности.

4. Порядок ведения кассовых операций

2. Ведение кассовых операций юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.
3. Осуществление расчетов наличными деньгами с другими организациями и индивидуальными предпринимателями.
- 2.3. Порядок применения контрольно-кассовой техники при разных режимах налогообложения.

5. Кадровое делопроизводство в малом бизнесе

- 5.1. Государственное регулирование трудовых отношений. Трудовое законодательство и иные нормативные акты. Обязательные документы кадрового учета.
- 5.2. Штатное расписание.
- 5.3. Трудовой договор и дополнительные соглашения к нему. Должностная инструкция.
- 5.4. Учет движения трудовых книжек.
- 5.5. Правила внутреннего трудового распорядка.
- 5.6. График отпусков.
- 5.7. Личные карточки сотрудников.
- 5.8. Приказы по кадрам и заявления работников.
- 5.9. Обязательные документы по начислению заработной платы.

Семинар читает: Фурман Галина Николаевна, учредитель ООО «Абсолют Баланс»

Участие в тренинге – БЕСПЛАТНО.

Обязательно регистрируйтесь по тел.: 227-59-82, 227-59-70

Семинар: «Программное обеспечение для бизнеса. Экономия, безопасность, стабильность и новые возможности»

Дата: 24.05.2016 /вторник/

Время: 15.00 – 17.00

Место проведения: Городской центр развития предпринимательства, г. Новосибирск, ул. Ленина, 50

Как сэкономить на программном обеспечении?

Как получить стабильную и безопасную рабочую среду на своём компьютере?

Как сделать так, чтобы компьютер работал на вас, а не тратил ваше время на поиск вирусов и переустановки?

Стоит ли инвестировать время и деньги в изучение новых программных продуктов?

Какие выгоды можно получить используя программное обеспечение с открытым кодом?

Краткая программа мастер-класса.

1.Офис. Что имеем на компьютере в офисе и дома?

1.1 Зачем нам компьютер?

1.2 Сколько стоит то, что установлено на моём компьютере?

2. Краткое знакомство с Linux (Линукс)

3. Внешний вид. Почти ничего непривычного.

4. Возможности.

4.1. Отсутствие вирусов

4.2. Стабильность

4.3. Безопасность

4.4. Гибкость

4.5. Универсальность

4.6. Масштабируемость

5. Краткая история и залог успеха

3. Возможности для малого и среднего бизнеса

1. Бесплатность.

2. Работа на всех видах компьютеров, в том числе и на сильно устаревших.

3. Лёгкая интеграция в любую корпоративную сеть.

4. Производительность

5. Набор бесплатных программ на все случаи жизни

6. Регулярное обновление и техническая поддержка

7. Соблюдение авторских прав

4. Где выгода? Зачем это нужно бизнесу.

1. Не надо тратить деньги на ограничительные лицензии

2. можно установить на старые компьютеры и они проработают ещё дооолго

3. не надо тратить деньги на антивирусные программы

4. Компьютер не зависает. Время, а соответственно и деньги, на переустановку не тратятся.

5. Много новых возможностей, упрощающих выполнение большого количества задач.

6. Государственные службы уже «переезжают» на Линукс и свободное ПО. Например – служба судебных приставов.

5. Затраты

4. Техподдержка нужна. Можно получить платную, а можно бесплатную. Выбор всегда есть.
5. Обучение сотрудников. Минимальное – но необходимо.
6. Накладные расходы на интеграцию с Windows. Возможно, что какие-то лицензии всё-таки придётся купить.

В результате вы получите:

1. Стабильную работающую систему, не тратящую ресурсы бизнеса.
2. Ваше рабочее время будет вашим.
3. Спокойную работу без нарушения авторских прав.
4. Использование старого «железа». Возможно это ещё одно рабочее место, возможно сервер.
5. Программное обеспечение для любых нужд. Бесплатно!

Семинар читает – Романенко Владимир, директор компании «Триданикс»

Участие в семинаре – БЕСПЛАТНО.

Обязательно зарегистрируйтесь по тел.: 227-59-82, 227-59-70

Семинар: «Участие в государственных и муниципальных закупках»

Дата: 26.05.2016 /четверг/

Время: 15.00 – 17.00

Место проведения: Городской центр развития предпринимательства, г. Новосибирск, ул. Ленина, 50

Государственные закупки и заказы это заказы на поставку товаров, оказание услуг, которые размещают государственные и муниципальные организации. Финансирование данных закупок производится из средств федерального бюджета, региональных и муниципальных бюджетов, а также внебюджетных источников финансирования.

Важность госзакупок определяется тем, что в настоящее время государство является самым крупным потребителем товаров и услуг. Речь идёт как о глобальных поставках, например, для нужд обороноспособности, исчисляемых миллиардами рублей, так и об обеспечении функционирования относительно небольших структур, например, покупка учебного оборудования для школ.

Все закупки, независимо от их масштаба, должны проводиться в строгом соответствии с процедурой, регламентированной соответствующим законодательством. В настоящее время законодательная база, касающаяся госзакупок, стремительно меняется (в частности, с 2014 года вступил в силу закон о Федеральной контрактной системе), поэтому руководители и специалисты должны постоянно отслеживать новации и обучаться грамотно применять их на практике.

Предлагаемая программа разработана в целях осуществления повышения квалификации руководителей и представителей организаций, предпринимателей (далее – участники закупки), заинтересованных в договорных отношениях с учреждениями и организациями,

осуществляющими закупки товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ и Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ.

Цель программы - совершенствование кадрового обеспечения, комплексное обновление знаний участников закупки, подготовка специалистов способных квалифицированно, на профессиональной основе успешно участвовать и выигрывать в закупках товаров, работ, услуг.

Содержание семинара

1. Знакомство с действующим законодательством РФ, регулирующим правила участия в закупках товаров, работ, услуг, с учетом последних изменений;
2. Информационное обеспечение закупок;
3. Требования, предъявляемые к участникам закупок;
4. Методика участия в закупках по Законам № 44-ФЗ и 223-ФЗ, в том числе пошаговая инструкция заполнения и подачи заявок на участие в закупочных процедурах, предусмотренных Законами № 44-ФЗ и 223-ФЗ;
5. Особенности заключения, исполнения, изменения и расторжения договоров (контрактов), заключенных по результатам проведения закупочных процедур. Меры ответственности при неисполнении либо ненадлежащем исполнении обязательств, предусмотренных договором (контрактом);
6. Разбор типовых ошибок участников закупок, допущенных при заполнении и подачи заявок, заключении, исполнении, изменении или расторжении договоров (контрактов);
7. Правила подачи жалобы на действия (бездействия) заказчика в контрольный орган в сфере закупок.

Семинар читает: Симахина Марина Витальевна, ведущий специалист ООО «Тендер»

Участие в семинаре – БЕСПЛАТНО.

Обязательно зарегистрируйтесь по тел.: 227-59-82, 227-59-70

Семинар: «Дисциплинарные взыскания и материальная ответственность работников»

Дата: 31.05.2016 /вторник/

Время: 15.00 – 17.00

Место проведения: Городской центр развития предпринимательства, г. Новосибирск, ул. Ленина, 50

Целевая аудитория – собственники бизнеса, руководители организаций, юристы, бухгалтера

Трудовые отношения присутствуют практически в любом бизнесе. Однако грамотно их оформляют единицы. При этом ответственность за ошибки работодателей высока.

Цель семинара – рассмотреть правила оформления дисциплинарных взысканий и положения о материальной ответственности работника.

Программа семинара:

1. Дисциплина труда и правила трудового распорядка
2. Виды дисциплинарных взысканий
3. Увольнение работника как вид дисциплинарного взыскания
4. Порядок оформления взысканий
5. Материальная ответственность работника: случаи наступления
6. Порядок взыскания ущерба, причиненного работником

Семинар читает: Попова Ольга – руководитель ООО «Правовая практика»

Участие в семинаре – БЕСПЛАТНО.

Обязательно зарегистрируйтесь по тел.: 227-59-82, 227-59-70

Уважаемые предприниматели!

Если Вы зарегистрировались на мероприятие, но по какой-то причине не можете прийти, обязательно заранее предупредите об этом организаторов, так как места ограничены!

ВНИМАНИЕ! В плане мероприятий Городского центра развития предпринимательства возможны изменения.

Обязательно уточняйте дату и время мероприятия на сайте <http://www.mispnsk.ru> или при регистрации.

В Городском центре развития предпринимательства ежедневно можно получить бесплатные консультации по бухгалтерскому учету, налогообложению и юридическим вопросам. Получить консультацию специалиста, а также предложить свою тему для семинара, обсудить актуальные вопросы поддержки предпринимательства или ведения бизнеса можно на интернет-портале «Малое и среднее предпринимательство Новосибирска» в разделе **ФОРУМ** (<http://www.mispnsk.ru/forum/>)