

## Извещение

Департамент земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска (далее – департамент) извещает о возможности предоставления в аренду имущества, включенного в перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности города Новосибирска, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций) (далее – Перечень):

**Имущество, включенное в Перечень, предоставляется в аренду социально ориентированной некоммерческой организации, за исключением государственных и муниципальных учреждений, при условии осуществления ею в соответствии с учредительными документами деятельности по одному или нескольким видам, предусмотренным пунктами 1 и 2 статьи 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях», в течение не менее одного года до подачи указанной организацией заявления.**

Заявление о предоставлении в аренду имущества, включенного в Перечень (далее – заявление) подается в письменной форме в запечатанном конверте в департамент по адресу: 630091, город Новосибирск, Красный проспект, 50, 7-ой этаж, каб. 715а.

На конверте указывается сведения об имуществе, включенном в Перечень (наименование, месте нахождения и площадь), а также слова: «**Заявление социально ориентированной некоммерческой организации о предоставлении имущества в аренду**».

**Дата и время приема конвертов с заявлениями: с 28.11.2019 по 27.12.2019 с 10-00 до 12-00 и с 14-00 до 17-00 с понедельника по четверг, за исключением нерабочих праздничных дней.**

Контактный телефон/адрес электронной почты департамента земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска (далее - департамент): 227-51-79, 227-51-68/dzio@admnsk.ru.

Размер годовой арендной платы по договору аренды имущества, включенного в Перечень, устанавливается в размере 20 процентов размера годовой арендной платы за него на основании отчета об оценке рыночной стоимости арендной платы, подготовленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

Вскрытие конвертов с заявлениями осуществляет комиссия по имущественной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций **30.12.2019** в 10:00 по адресу: город Новосибирск, Красный проспект, 50, 7-ой этаж, зал заседаний (каб. 717).

**В аренду предоставляется следующее имущество, включенное в Перечень:**

**1. Нежилое помещение площадью 75,30 кв. м, расположенное в подвале 5-этажного жилого дома с нежилыми помещениями по адресу: г. Новосибирск, Железнодорожный район, ул. Советская, 17а.**

Помещение в удовлетворительном состоянии.

Требуется текущий ремонт.

Размер годовой арендной платы составляет 167 166,00 рублей.

Арендатор оплачивает арендную плату ежемесячно в размере 2 786,10 рублей без НДС.

В арендную плату за пользование нежилым помещением не входят расходы на оплату коммунальных услуг, на текущее содержание помещений и прочие расходы.

По вопросам осмотра помещения обращаться в МУП «ЦМИ» по телефону: 222-91-55. Осмотр помещений проводится без взимания платы.

Срок действия договора – 5 лет.

Форма договора аренды в Приложении 2.

## **Условия предоставления в аренду имущества, включенного в Перечень**

Имущество, включенное в Перечень, предоставляется в аренду социально ориентированной некоммерческой организации, за исключением государственных и муниципальных учреждений, при условии осуществления ею в соответствии с учредительными документами деятельности по одному или нескольким видам, предусмотренным пунктами 1 и 2 статьи 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7 «О некоммерческих организациях» (далее – Федеральный закон «О некоммерческих организациях»), в течение не менее одного года до подачи указанной организацией заявления;

Имущество, включенное в Перечень, должно использоваться только по целевому назначению для осуществления одного или нескольких видов деятельности, предусмотренных статьей 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях» и указываемых в договоре аренды такого имущества;

Имущество, включенное в Перечень, предоставляется в аренду на срок пять лет;

Годовой размер арендной платы по договору аренды имущества, включенного в Перечень, устанавливается в размере 20 процентов размера годовой арендной платы за него на основании отчета об оценке рыночной стоимости арендной платы, подготовленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности;

Запрещаются продажа имущества, переданного социально ориентированным некоммерческим организациям в аренду, передача прав и обязанностей по договору аренды имущества, включенного в Перечень, другому лицу, передача прав по указанному договору в залог и внесение их в уставный капитал хозяйственных обществ, предоставление такого имущества в субаренду;

Социально ориентированная некоммерческая организация, которой имущество, включенное в Перечень, предоставлено в аренду, вправе в любое время отказаться от договора аренды такого имущества, уведомив об этом департамент за один месяц;

Отсутствие у социально ориентированной некоммерческой организации задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и (или) государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год и задолженности по арендной плате по договорам аренды находящегося в муниципальной собственности имущества. Это условие считается соблюденным, если социально ориентированная некоммерческая организация обжаловала наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день заключения договора аренды имущества не вступило в законную силу;

Отсутствие факта нахождения социально ориентированной некоммерческой организации в процессе ликвидации, а также отсутствие решения арбитражного суда о признании ее банкротом и об открытии конкурсного производства;

Отсутствие социально ориентированной некоммерческой организации в перечне в соответствии с пунктом 2 статьи 6 Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

### **Требования к содержанию заявления**

Заявление о предоставлении в аренду имущества, включенного в Перечень (далее - заявление) подается в письменной форме в запечатанном конверте в департамент земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска по адресу: 630091, город Новосибирск, Красный проспект, 50, 7-ой этаж, каб. 715а.

Заявление должно содержать следующие сведения:

полное и сокращенное наименование социально ориентированной некоммерческой организации, дата ее государственной регистрации (при создании), основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, адрес (место нахождения) постоянно действующего органа;

почтовый адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты социально ориентированной некоммерческой организации, адрес ее сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя социально ориентированной некоммерческой организации;

сведения об имуществе, включенном в Перечень (наименование, его место нахождения и площадь);

сведения о видах деятельности, предусмотренных пунктами 1 и 2 статьи 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях», которые социально ориентированная некоммерческая организация осуществляла в соответствии с учредительными документами за последние пять лет, а также о содержании и результатах такой деятельности (виды деятельности, краткое описание содержания и конкретных результатов реализованных программ, проектов, мероприятий);

сведения о видах деятельности, предусмотренных пунктами 1 и 2 статьи 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях», осуществляемых социально ориентированной некоммерческой организацией в соответствии с учредительными документами, а также о содержании такой деятельности (виды деятельности, краткое описание содержания реализуемых программ, проектов, мероприятий);

сведения об объеме денежных средств, использованных социально ориентированной некоммерческой организацией по целевому назначению на осуществление в соответствии с учредительными документами видов деятельности, предусмотренных пунктами 1 и 2 статьи 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях», за последние пять лет (за каждый год: общий объем денежных средств, объем целевых поступлений от граждан, объем целевых поступлений от российских организаций, объем целевых поступлений от иностранных граждан и лиц без гражданства, объем целевых поступлений от иностранных организаций, объем доходов от целевого капитала некоммерческих организаций, объем внереализационных доходов, объем доходов от реализации товаров, работ и услуг);

сведения о субсидиях (грантах), полученных социально ориентированной некоммерческой организацией из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов за последние пять лет (наименования органов, принявших решения о предоставлении субсидий, размеры субсидий, даты их получения, краткое описание мероприятий (программ, проектов), на реализацию которых они предоставлены);

сведения о членстве социально ориентированной некоммерческой организации в ассоциациях, союзах, некоммерческих партнерствах и иных основанных на членстве некоммерческих организациях, в том числе иностранных (наименования таких организаций и сроки членства в них);

сведения о недвижимом имуществе, принадлежащем социально ориентированной некоммерческой организации на праве собственности (наименование, площадь, кадастровые номера, адреса, даты государственной регистрации права собственности);

сведения о недвижимом имуществе, находящемся и находившемся во владении и (или) в пользовании социально ориентированной некоммерческой организации за последние пять лет, за исключением недвижимого имущества, право владения и (или) пользование которым использовалось исключительно для проведения отдельных мероприятий (наименование, площадь, адреса, сроки владения и (или) пользования, вид права, размеры арендной платы (при аренде), указание на принадлежность к государственной и муниципальной собственности);

сведения о наличии у социально ориентированной некоммерческой организации задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и (или) государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, а также по арендной плате по договорам аренды находящегося в муниципальной собственности имущества;

сведения о видах деятельности, предусмотренных пунктами 1 и 2 статьи 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях», для осуществления которых на территории города Новосибирска социально ориентированная некоммерческая организация обязуется использовать имущество, включенное в Перечень;

согласие на заключение договора аренды имущества, включенного в Перечень;  
перечень прилагаемых документов.

**К заявлению прилагаются следующие документы:**

копии учредительных документов социально ориентированной некоммерческой организации;

документ, подтверждающий полномочия руководителя социально ориентированной некоммерческой организации (копия решения о назначении или об избрании), а в случае подпи-

сания заявления представителем социально ориентированной некоммерческой организации, также доверенность на осуществление соответствующих действий, подписанная руководителем и заверенная печатью указанной организации, или нотариально удостоверенная копия такой доверенности;

решение об одобрении или о совершении сделки по форме договора аренды на условиях, указанных в заявлении о предоставлении имущества в аренду, в случае, если принятие такого решения предусмотрено учредительными документами социально ориентированной некоммерческой организации.

Заявления и прилагаемые к ним документы, поступившие в департамент в течение срока приема заявлений, не отозванные в установленном порядке, заявителю не возвращаются.

Социально ориентированная некоммерческая организация вправе изменить или отозвать заявление и (или) предоставить дополнительные документы к нему до окончания срока приема заявлений, установленного в извещении.

Конверты с заявлениями, полученные после окончания срока приема заявлений, регистрируются и вскрываются департаментом (в случае если на конверте не указан почтовый адрес), и в тот же день такие конверты и такие заявления возвращаются заявителям.

Социально ориентированная некоммерческая организация, с которой будет заключен договор аренды, самостоятельно, за счет собственных средств в установленном порядке заключает договор с энергоснабжающей организацией на присоединение энергетических мощностей и выполняет все необходимые технические мероприятия по энерго- и ресурсосбережению, подключению энергоносителей и подведению водоснабжения к нежилому помещению.

Лицо, заключившее договор аренды нежилого помещения, обязано ежемесячно перечислять НДС, рассчитываемый от суммы ежемесячной арендной платы, в инспекцию Федеральной налоговой службы по месту своей регистрации.

Условия, содержащиеся в приложении 2, являются обязательными для исполнения при заключении договора и изменению не подлежат.

К извещению о возможности предоставления в аренду имущества, включенного в перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности города Новосибирска, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций)

В департамент земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о предоставлении имущества, включенного в перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности города Новосибирска, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), в аренду**

г. Новосибирск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Заявитель - социально ориентированная некоммерческая организация \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(полное и сокращенное наименование социально ориентированной некоммерческой организация в соответствии с учредительными документами)

ИНН \_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_,  
дата государственной регистрации (при создании) \_\_\_\_\_,  
в лице \_\_\_\_\_

(должность, ФИО руководителя/должность ФИО представителя социально ориентированной некоммерческой организации)

действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемое далее «Заявитель».

адрес (место нахождения) постоянно действующего органа заявителя \_\_\_\_\_

почтовый адрес заявителя \_\_\_\_\_

номер контактного телефона \_\_\_\_\_

адрес электронной почты заявителя \_\_\_\_\_

адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» \_\_\_\_\_

Прошу предоставить в аренду имущество, включенное в перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности города Новосибирска, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций) (далее – Перечень), на новый срок, расположенное по адресу: \_\_\_\_\_

(район, улица)

техническая характеристика: общая площадь \_\_\_\_\_ кв. м, в т. ч. этаж \_\_\_\_\_ кв. м, цоколь \_\_\_\_\_ кв. м, подвал \_\_\_\_\_ кв. м.

Настоящим заявлением заявитель предоставляет следующие сведения:

- о видах деятельности, предусмотренных пунктами 1 и 2 статьи 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее - Федерального закона «О некоммерческих организациях»), которые заявитель осуществлял в соответствии с учредительными документами за последние пять лет, а также о содержании и результатах такой деятельности (виды деятельности, краткое описание содержания и конкретных результатов реализованных программ, проектов, мероприятий)\*:

---

---

---

---

---

---

---

---

- о видах деятельности, предусмотренных пунктами 1 и 2 статьи 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях», осуществляемых заявителем в соответствии с учредительными документами, а также о содержании такой деятельности (виды деятельности, краткое описание содержания реализуемых программ, проектов, мероприятий)\*:

---

---

---

---

---

---

---

---

- об объеме денежных средств, использованных заявителем по целевому назначению на осуществление в соответствии с учредительными документами видов деятельности, предусмотренных пунктами 1 и 2 статьи 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях», за последние пять лет (за каждый год: общий объем денежных средств, объем целевых поступлений от граждан, объем целевых поступлений от российских организаций, объем целевых поступлений от иностранных граждан и лиц без гражданства, объем целевых поступлений от иностранных организаций, объем доходов от целевого капитала некоммерческих организаций, объем внереализационных доходов, объем доходов от реализации товаров, работ и услуг):

---

---

---

---

---

---

---

---

- о субсидиях (грантах), полученных заявителем из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов за последние пять лет (наименования органов, принявших решения о предоставлении субсидий, размеры субсидий, даты их получения, краткое описание мероприятий (программ, проектов), на реализацию которых они предоставлены):

---

---

---

---

---

---

---

---

- о членстве заявителя в ассоциациях, союзах, некоммерческих партнерствах и иных основанных на членстве некоммерческих организациях, в том числе иностранных (наименования таких организаций и сроки членства в них):

---

---

---

\_\_\_\_\_;

- о недвижимом имуществе, принадлежащем заявителю на праве собственности (наименование, площадь, кадастровый номер, адрес, дата государственной регистрации права собственности):

---

---

---

---

---

---

---

\_\_\_\_\_;

- о недвижимом имуществе, находящемся и находившемся во владении и (или) в пользовании заявителя за последние пять лет, за исключением недвижимого имущества, право владения и (или) пользование которым использовалось исключительно для проведения отдельных мероприятий (наименование, площадь, адрес, сроки владения и (или) пользования, вид права, размеры арендной платы (при аренде), указание на принадлежность к государственной и муниципальной собственности):

---

---

---

---

---

---

---

\_\_\_\_\_;

- о наличии у заявителя задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и (или) государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, а также по арендной плате по договорам аренды находящегося в муниципальной собственности имущества:

---

---

---

---

---

---

---

\_\_\_\_\_;

- о видах деятельности, предусмотренных пунктами 1 и 2 статьи 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях», для осуществления которых на территории города Новосибирска заявитель обязуется использовать имущество, включенное в Перечень\*:

---

---

---

---

---

---

---

\_\_\_\_\_;

Настоящим заявлением даю согласие на заключение договора аренды имущества, включенного в перечень \_\_\_\_\_.

---

(должность, ФИО руководителя/должность ФИО представителя заявителя, подпись)

**Обязательное приложение к заявлению:**

1. Копии учредительных документов заявителя;
2. Документ, подтверждающий полномочия руководителя заявителя (копия решения о назначении или об избрании), а в случае подписания заявления представителем заявителя, также доверенность на осуществление соответствующих действий, подписанная руководителем и заверенная печатью заявителя, или нотариально удостоверенная копия такой доверенности;

3. Решение об одобрении или о совершении сделки по форме договора аренды на условиях, указанных в заявлении о предоставлении имущества в аренду, в случае, если принятие такого решения предусмотрено учредительными документами заявителя.

«\_\_-\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г \_\_\_\_\_  
(дата подписания) (подпись заявителя/представителя заявителя, подпись)  
М. П.

\* Сведения о видах деятельности предоставляются с указанием соответствующего подпункта пункта 1 статьи 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях»



## **РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ЗАЯВЛЕНИЯ**

Допускается заполнение заявления в машинописном виде или от руки разборчиво.

Заявление заверяется печатью заявителя (при наличии) и подписывается руководителем заявителя или представителем заявителя.

При отсутствии сведений по конкретному показателю, соответствующее поле заполняется словом: «нет». Удаление и изменение пунктов не рекомендуется.

Предоставляемые копии документов должны соответствовать оригиналам документов.

Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет заявитель.

Приложение 2

К извещению о возможности предоставления в аренду имущества, включенного в перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности города Новосибирска, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций)

## Форма договора аренды к помещению № 1

### ДОГОВОР № аренды недвижимого имущества муниципальной казны (защитного сооружения гражданской обороны №\_\_)

г. Новосибирск

«\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Мэрия города Новосибирска, от имени которой действует департамент земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «**Арендодатель**» с одной стороны, и \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «**Арендатор**», с другой стороны, на основании протокола \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, заключили настоящий договор о нижеследующем:

#### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель предоставляет Арендатору во временное пользование за плату нежил\_ помещение\_ \_\_\_\_\_ - защитное сооружение гражданской обороны № \_\_ (далее по тексту ЗС ГО), расположен\_ по адресу: г. Новосибирск, \_\_\_\_\_ район, ул. \_\_\_\_\_, 0, именуем\_ далее «объект недвижимости».

Характеристика объекта недвижимости: общая площадь **00.00** кв. м, в том числе этаж **00.00** кв. м, подвал **00.00** кв. м, цоколь **00.00** кв. м (план и экспликация прилагаются).

1.2. Объект недвижимости, указанный в п.1.1, передается Арендатору для использования под:

Лит.	Этаж	Площадь	Категория	Специализация

1.3. Передача объекта недвижимости в аренду не влечет перехода права собственности на него.

1.4. Переход права собственности на сданный в аренду объект недвижимости к другому лицу не является основанием для изменения или расторжения настоящего договора.

1.5. Неотделимые улучшения арендованного объекта недвижимости производятся Арендатором за свой счет и только с разрешения Арендодателя. Стоимость таких улучшений по окончании срока договора аренды не возмещается.

#### 2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Арендодатель обязуется:

2.1.1. Передать через держателя имущества муниципальной казны 1 объект недвижимости Арендатору по акту приема-передачи в состоянии, пригодном для использования.

2.1.2. Не препятствовать Арендатору в пользовании арендуемым объектом недвижимости.

2.1.3. В случае аварий, произошедших не по вине Арендатора, оказывать Арендатору необходимое содействие по их устранению.

2.1.4. Держатель имущества муниципальной казны 2 оказывает содействие в приобретении специального оборудования гражданской обороны для ЗС ГО взамен вышедшего из строя.

2.1.5. Держатель имущества муниципальной казны 2 вправе открыть ЗС ГО для укрытия населения, если потребует обстановка.

2.2. Арендатор обязуется:

2.2.1. Использовать объект недвижимости исключительно по целевому назначению, указанному в пункте 1.2 настоящего договора.

Неиспользование арендованного объекта недвижимости или использование его не по целевому назначению, указанному в пункте 1.2 настоящего договора, не допускается.

Цель использования объекта недвижимости, указанного в пункте 1.2 настоящего договора, может быть изменена исключительно с письменного разрешения Арендодателя. Данные изменения оформляются путем заключения дополнительного соглашения к настоящему договору.

2.2.2. Содержать арендуемый объект недвижимости в технически исправном и надлежащем санитарном состоянии, в том числе осуществлять обслуживание и текущий ремонт инженерно-технических коммуникаций в арендуемом помещении, выполнять правила гражданской обороны и пожарной безопасности за счет собственных средств. Аналогичные требования распространяются на прилегающую к зданию территорию пропорционально арендуемой площади.

В случае аренды отдельно стоящего (пристроенного) здания либо помещения в отдельно стоящем (пристроенном) здании осуществлять обслуживание и текущий ремонт кровли и фасада здания пропорционально арендуемой площади за счет собственных средств.

2.2.3. Заключить договоры на предоставление коммунальных услуг с ресурсоснабжающими организациями, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами и предоставить копии указанных договоров Арендодателю в течение трех месяцев с момента заключения настоящего договора.

Оплачивать коммунальные услуги в соответствии с условиями, предусмотренными в договорах с ресурсоснабжающими организациями и с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами.

В составе платы за коммунальные услуги (по договору с ресурсоснабжающими организациями) отдельно вносить плату за коммунальные услуги, предоставленные Арендатору в нежилом помещении, и, в случае предоставления объекта недвижимости в многоквартирном жилом доме, плату за коммунальные услуги, потребляемые в процессе использования общего имущества в многоквартирном доме (на общедомовые нужды).

Заключить договор на возмещение расходов с держателем имущества муниципальной казны 1, включающим оплату его услуг по организации обслуживания имущества муниципальной казны и по обеспечению страхования арендуемого объекта недвижимости в размерах, установленных правовыми актами мэрии города Новосибирска, а также расходы на содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме пропорционально арендуемой площади в случае, если объект недвижимости расположен в многоквартирном доме.

2.2.4. В случае аварии немедленно поставить в известность Арендодателя и держателя имущества муниципальной казны 1 и держателя имущества муниципальной казны 2 и принять меры по устранению аварии.

2.2.5. Своевременно производить текущий ремонт объекта недвижимости за свой счет без отнесения затрат в счет арендной платы.

Капитальный ремонт объекта недвижимости, в случае его необходимости, производится Арендатором за свой счет, без отнесения затрат в счет арендной платы.

2.2.6. Не производить перепланировок и реконструкции объекта недвижимости без письменного согласования с Арендодателем и держателем имущества муниципальной казны 1 и держателем имущества муниципальной казны 2.

2.2.7. Не сдавать объект недвижимости в субаренду, не передавать в пользование третьим лицам. Не сдавать арендуемые площади в субаренду, не передавать в пользование третьим лицам и не передавать свои права и обязанности по договору аренды другому лицу без согласования арендодателя и держателя имущества казны 2.

2.2.8. Вносить арендную плату в размере, порядке и сроки, установленные в разделе 3 настоящего договора.

2.2.9. По окончании срока договора либо при досрочном расторжении договора сдать объект недвижимости держателю имущества муниципальной казны 1 по акту приема-передачи в исправном состоянии, с учетом нормативного износа, и провести сверку платежей.

2.2.10. Письменно извещать Арендодателя об изменении своего места нахождения (места жительства) или фактического адреса.

2.2.11. Не использовать арендуемый объект недвижимости для:

- распространения рекламы табачных и алкогольных изделий;
- организации и проведения азартных игр, в том числе размещение игровых автоматов;
- распространения аналогов наркотических средств или психотропных веществ, курительных смесей и другой продукции, содержащей вещества, обладающие психоактивным действием.

2.2.12. Обеспечивать беспрепятственный доступ представителей Арендодателя и держателя имущества муниципальной казны 1 и держателя имущества муниципальной казны 2 для проведения проверок состояния и использования арендуемого объекта недвижимости.

2.2.13. При уборке прилегающей к арендуемому помещению территории Арендатор обязуется:

осуществлять уборку пропорционально арендуемой площади помещений, согласовав границы закрепленного участка территории с администрацией района (округа по районам) города Новосибирска, выделять для этих целей необходимые средства;

не допускать при уборке мостовых, выполненных из тротуарной плитки, применения металлических инструментов, а также уборочной техники, вес которой превышает 3 тонны;

при уборке в зимний период в обязательном порядке использовать пескосоляные смеси, обеспечить устройство перед отдельными входами сменных «ковриков», исключая необходимость механического удаления образующейся наледи.

2.2.14. Не препятствовать представителям товарищества собственников жилья, жилищного кооператива, иного специализированного потребительского кооператива, управляющей организации, осуществляющих управление многоквартирным домом, в котором расположен объект недвижимости, в проведении осмотра, технического обслуживания и ремонта механического, электрического, сантехнического и иного оборудования (инженерных коммуникаций), в том числе в случаях устранения аварийных ситуаций (в случае, если объект недвижимости расположен в многоквартирном доме).

2.2.15. Имущество и оборудование Арендатора должно занимать не более 60% полезной площади помещения ЗС ГО.

2.2.16. С момента получения уведомления от держателя имущества муниципальной казны 2 о переводе ЗС ГО в режим убежища, в течение 6 (шести) часов, обеспечить готовность ЗС ГО к приёму укрываемых.

2.2.17. Подавать в органы государственного надзора ГУ МЧС России по Новосибирской области декларацию пожарной безопасности.

2.2.18. Обеспечить разработку плана взаимодействия предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2.2.19. Обеспечить подготовку работников организации в области защиты от чрезвычайных ситуаций.

2.2.20. Оснащение арендуемого объекта недвижимости индивидуальными приборами учета, а также их содержание, обслуживание и поверка, производится за свой счет, без отнесения затрат в счет арендной платы.

Индивидуальные приборы учета являются неотделимыми улучшениями недвижимого имущества муниципальной казны и собственностью арендодателя.

2.2.21. Соблюдать трудовое и налоговое законодательство.

2.3. Арендодатель и держатель имущества муниципальной казны 1 и держатель имущества муниципальной казны 2 вправе проверять объект недвижимости в части выполнения Арендатором обязательств по договору аренды. При установлении нарушений Арендодатель вправе ставить вопрос о досрочном прекращении договора либо о взыскании в судебном порядке убытков в соответствии с действующим законодательством.

### **3. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ**

3.1. За пользование арендованным объектом недвижимости Арендатор уплачивает Арендодателю арендную плату.

3.2. Арендная плата, установленная на основании рыночной оценки, произведенной \_\_\_\_\_ (отчет об определении рыночной стоимости арендной платы) от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, составляет за арендуемую площадь \_\_\_\_\_ кв. м сумму \_\_\_\_\_ рублей в месяц.

Арендатор вносит ежемесячно на лицевой счет Арендодателя 20% от размера арендной платы без учета НДС, что составляет \_\_\_\_\_ рублей в срок не позднее 15 числа текущего месяца.

В платежном поручении указывается назначение платежа, номер договора, дата заключения, период, за который вносится арендная плата.

На время действия договора аренды объекта недвижимости к арендатору переходит право пользования той частью земельного участка, которая занята данным объектом и необходима для его использования.

3.3. Налоговым агентом является Арендатор.

3.4. Размер арендной платы по договору изменяется Арендодателем в одностороннем порядке по следующим основаниям:

в связи с изменением уровня инфляции - ежегодно путем умножения размера арендной платы на прогнозируемый в очередном финансовом году уровень инфляции (индекс потребительских цен);

иным не противоречащим действующему законодательству основаниям.

Указанные изменения доводятся до Арендатора Арендодателем письменно заказным письмом по адресу, указанному в юридических реквизитах Арендатора, или вручаются Арендатору под роспись, без оформления этих изменений дополнительным соглашением к договору.

Арендатор считается уведомленным об указанных изменениях по истечении месяца с даты направления заказного письма. Письменное уведомление является приложением к настоящему договору.

### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. В случае несвоевременного перечисления арендной платы в сроки, указанные в пункте 3.2 настоящего договора, Арендатор обязан уплатить Арендодателю пеню в размере 0,1 % от суммы задолженности по арендной плате за каждый день просрочки платежа.

4.2. В случае нарушения Арендатором сроков внесения арендной платы Арендодатель вправе взыскать с Арендатора в установленном порядке задолженность и пеню, установленную пунктом 4.1 настоящего договора, образовавшиеся на момент взыскания, и потребовать от Арендатора внесения арендной платы досрочно, но не более чем за два срока вперед, а также расторжения в судебном порядке договора и освобождения объекта недвижимости.

4.3. Арендатор уплачивает Арендодателю штраф в следующих случаях:

а) при передаче объекта недвижимости или его части в субаренду, пользование третьим лицам или передаче своих прав и обязанностей по договору аренды другому лицу без письменного разрешения Арендодателя (пункт 2.2.6 настоящего договора) - в размере 20% от размера годовой арендной платы.

б) при использовании объекта недвижимости или его части не по целевому назначению (пункт 1.2 настоящего договора), а также при осуществлении Арендатором реконструкции или

перепланировки объекта недвижимости без письменного согласования Арендодателя (пункт 6.1 настоящего договора) - в размере 20 % от размера годовой арендной платы.

Доказательством нарушения являются акты обследования использования нежилого помещения или любые другие доказательства, предусмотренные законодательством.

4.4. Уплата штрафа, пени, установленных настоящим договором, не освобождает стороны от выполнения обязательств по договору и устранения допущенных нарушений.

4.5. Арендатор признается недобросовестным Арендатором в случае невнесения им арендной платы более двух месяцев подряд, систематического (более двух раз) внесения арендной платы не в полном размере, определенном договором.

4.6. Сведения о недобросовестном Арендаторе публикуются Арендодателем на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

## **5. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

5.1. Изменение и расторжение договора возможны по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством и настоящим договором.

5.2. По требованию одной из сторон договор может быть расторгнут или изменен по решению суда в случаях, установленных законом и настоящим договором.

5.3. По требованию Арендодателя договор расторгается досрочно в судебном порядке в следующих случаях:

передачи Арендатором объекта недвижимости либо его части в субаренду, пользование третьим лицам или передачи прав и обязанностей по договору аренды другому лицу без письменного разрешения Арендодателя;

использования Арендатором объекта недвижимости не по целевому назначению, указанному в пункте 1.2 настоящего договора;

проведения Арендатором реконструкции или перепланировки объекта недвижимости без разрешения Арендодателя;

невнесения Арендатором арендной платы более двух месяцев подряд, систематического (более двух раз) внесения арендной платы не в полном размере, определенном договором;

невыполнения условий, указанных в пункте 2.2.3 настоящего договора;

не использования объекта недвижимости более трех месяцев подряд;

неисполнение или ненадлежащее исполнение пунктов 2.2.2, 2.2.12 и 2.2.14 настоящего договора.

Основания для расторжения договора, указанные в настоящем пункте, соглашением сторон установлены как существенные условия.

5.4. Гибель арендованного объекта недвижимости, его снос являются основанием для прекращения договора аренды.

5.5. В случае досрочного освобождения Арендатором занимаемого по настоящему договору объекта недвижимости без уведомления Арендодателя и оформления акта приема-передачи Арендодатель имеет право на односторонний отказ от исполнения договора аренды.

Арендодатель направляет Арендатору уведомление об одностороннем отказе от исполнения договора аренды заказным письмом. Договор считается расторгнутым без обращения в суд с даты, указанной в уведомлении.

При этом Арендодатель имеет право передать в аренду объект недвижимости другому лицу.

5.6. В случае если Арендодатель нуждается в арендуемом объекте недвижимости, Арендатор обязуется расторгнуть заключенный договор аренды объекта недвижимости и освободить нежилое помещение при условии, что Арендодатель предупредит об этом Арендатора не менее, чем за один месяц.

## 6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. При содержании арендуемых помещений защитного сооружения ГО (далее ЗС ГО) в мирное время обеспечить постоянную готовность помещений и оборудования систем жизнеобеспечения к переводу их в установленные сроки на режим защитных сооружений и необходимые условия для безопасного пребывания укрываемых в ЗС ГО, как в военное время, так и в условиях чрезвычайных ситуаций мирного времени. Для поддержания ЗС ГО в готовности к использованию создать звено по его обслуживанию.

6.1.1. Обеспечить сохранность:  
защитных свойств как ЗС ГО в целом, так и отдельных его элементов;  
герметизации и гидроизоляции всего ЗС ГО;  
инженерно-технического и специального оборудования, средств связи и оповещения ЗС ГО.

6.1.2. При содержании защитного сооружения ГО в мирное время не допускать и не производить:

перепланировку помещений;  
устройство отверстий или проемов в ограждающих конструкциях;  
нарушение герметизации и гидроизоляции;  
демонтаж оборудования;  
применение горючих строительных материалов для внутренней отделки помещений;  
загромождение путей движения, входов в ЗС ГО и аварийных выходов;  
оштукатуривание потолков и стен помещений;  
облицовку стен керамической плиткой;  
окрашивание резиновых деталей уплотнения, резиновых амортизаторов, хлопчатобумажных, прорезиненных и резиновых гибких вставок, металлических рукавов, табличек с наименованием завода изготовителя и техническими данными инженерно-технического и специального оборудования; установку и эксплуатацию приборов и оборудования, застройку территории вблизи входов, аварийных выходов и наружных воздухозаборных и вытяжных устройств ЗС ГО.

6.1.3. При использовании ЗС ГО в мирное время:  
поддерживать температуру в помещениях в соответствии с требованиями проекта;  
обеспечить защиту от атмосферных осадков и поверхностных вод входов и аварийных выходов;

проводить окраску и ремонт помещений и оборудования систем жизнеобеспечения в соответствии с установленными правилами;

закрывать и опечатать герметические клапаны, установленные до и после фильтров-поглотителей, устройств регенерации и фильтров для очистки воздуха от окиси углерода;

обеспечить в напорных емкостях аварийного запаса питьевой воды проток воды с полным обменом ее в течение 2 суток;

содержать аварийные безнапорные емкости для питьевой воды в чистоте;

закрывать и опечатать вспомогательные помещения, а также санузлы, не используемые в хозяйственных целях;

законсервировать дизельные электростанции;

обеспечить открываемые защитно-герметические и герметические ворота и двери подставками.

6.1.4. При использовании ЗС ГО в части соблюдения противопожарных требований надлежит руководствоваться требованиями пожарной безопасности в Российской Федерации в зависимости от назначения помещений ЗС ГО в мирное время.

6.3. По истечении срока действия договора аренды Арендатор, надлежащим образом исполнявший свои обязанности, имеет право на заключение договора аренды на новый срок без проведения конкурса, аукциона. При этом Арендатор обязан за один месяц до окончания срока действия договора обратиться к Арендодателю с заявкой о заключении договора аренды на новый срок. В случае, если заявка в указанный срок не будет подана, Арендодатель оставляет за

собой право распоряжаться объектом недвижимости муниципальной казны, указанным в п.п. 1.1 по своему усмотрению.

6.3. Арендатор обязуется соблюдать правила пожарной безопасности, в том числе оборудовать арендуемые помещения системой дымоудаления автономной противодымной вентиляции и системой охранно-пожарной сигнализации за счет собственных средств.

## 7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Уведомления, предусмотренные пунктами 3.4, 5.5 договора, считаются доставленными и в тех случаях, если они не были вручены или Арендатор не ознакомился с ними. Уведомление об изменении арендной платы считается полученным по истечении месяца с даты направления заказного письма и является приложением к настоящему договору.

7.3. Разногласия, возникшие между сторонами, разрешаются мирным путём. В случае недостижения согласия между сторонами, споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Новосибирской области.

7.4. Сведения о недобросовестных Арендаторах не являются конфиденциальной информацией и не могут составлять коммерческую тайну.

7.5. Местом исполнения обязательств по договору является город Новосибирск Новосибирской области.

7.4. Настоящий договор составлен в \_\_ экземплярах по одному для каждой из сторон и один для Управления Росреестра по Новосибирской области.

## 8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Срок аренды устанавливается с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего Договора:

1. Акт приема-передачи недвижимого имущества муниципальной казны.

## 9. ЮРИДИЧЕСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

### АРЕНДАТОР

Р./счет:

БИК:

ИНН:

Тел.:

### АРЕНДОДАТЕЛЬ

Мэрия города Новосибирска

**Получатель средств:** УФК по Новосибирской области (Департамент земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска)

ИНН 5406102806, КПП 540601001, ОКТ-МО 50701000

Счет 40101810900000010001

БИК 045004001

Сибирское ГУ Банка России г. Новосибирска

КБК 74011105074040000120 (для перечисления арендной платы);

КБК 74011690040040022140 (для перечисления пени/штрафа);

Тел. 227-51-\_\_



**АРЕНДАТОР****АРЕНДОДАТЕЛЬ**

---

()

---

(А. В. Усов)

ДЕРЖАТЕЛЬ ИМУЩЕСТВА КАЗНЫ 1:  
Муниципальное унитарное предприятие  
города Новосибирска «Центр муниципаль-  
ного имущества»  
Г. Новосибирск, Центральный район,  
Красный проспект, 50  
Тел.: 222-72-75, 223-89-09

ДЕРЖАТЕЛЬ ИМУЩЕСТВА КАЗНЫ 2:

Тел.:

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

СОГЛАСОВАНО:

Начальник департамента по чрезвычайным  
ситуациям и мобилизационной работе мэ-  
рии города Новосибирска

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Приложение 1  
к договору аренды недвижимого имуще-  
ства муниципальной казны  
от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_ № \_\_\_\_\_

**АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ  
НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ КАЗНЫ,  
расположенного по адресу:**

г. Новосибирск

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, Держатель имущества муниципальной казны от имени департамента земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска - , и Арендатор - , , составили настоящий акт о нижеследующем:

Держатель имущества муниципальной казны передает Арендатору нежилое помещение (здание, сооружение), расположенное по адресу: , именуемое далее «объект недвижимости».

Характеристика объекта недвижимости: общая площадь кв. м, в том числе: .

Техническое состояние передаваемого объекта недвижимости характеризуется следующим:

Техническое состояние передаваемого объекта недвижимости характеризуется следующим:

1. Состояние системы вентиляции: \_\_\_\_\_
2. Состояние системы энергоснабжения: \_\_\_\_\_
3. Состояние системы водоснабжения: \_\_\_\_\_
4. Состояние системы канализации: \_\_\_\_\_
5. Общее состояние защитного сооружения (конструкции, протечки, герметичность):
  - 5.1 Состояние стен - \_\_\_\_\_
  - 5.2. Состояние потолков - \_\_\_\_\_
  - 5.3. Состояние пола - \_\_\_\_\_
6. Необходимость проведения текущего и капитального ремонта на момент передачи

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ПЕРЕДАЛ**

Держатель имущества  
муниципальной казны

Должность \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

М.П.

**ПРИНЯЛ**

Должность \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

М.П.