

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 14 октября 2015 г. N 6206

ОБ УСЛОВИЯХ И ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ ПОДДЕРЖКИ
СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И
ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ
СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА,
В ЦЕЛЯХ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
"РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
ГОРОДА НОВОСИБИРСКА" НА 2018 - 2020 ГОДЫ,
УТВЕРЖДЕННОЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ МЭРИИ ГОРОДА
НОВОСИБИРСКА ОТ 20.10.2017 N 4774

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений мэрии г. Новосибирска
от 06.04.2016 N 1263, от 21.08.2017 N 3941, от 20.12.2017 N 5661,
от 19.02.2019 N 606, от 23.10.2019 N 3892)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 N 887 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг", руководствуясь Уставом города Новосибирска, постановляю:

(преамбула в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 20.12.2017 N 5661)

1. Установить:

1.1. Условия и порядок оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства города Новосибирска (приложение 1).

1.2. Условия и порядок оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства города Новосибирска и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства города Новосибирска (приложение 2).

1.3. Утратил силу. - Постановление мэрии г. Новосибирска от 20.12.2017 N 5661.

2. Департаменту промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска разместить постановление на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника департамента промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска.

Исполняющий обязанности

**УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК
ОКАЗАНИЯ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И
СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ГОРОДА НОВОСИБИРСКА**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений мэрии г. Новосибирска
от 06.04.2016 N 1263, от 21.08.2017 N 3941, от 20.12.2017 N 5661,
от 19.02.2019 N 606, от 23.10.2019 N 3892)

1. Общие положения

1.1. Условия и порядок оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства города Новосибирска (далее - Порядок) разработаны в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - Закон), постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 N 887 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг", постановлением Правительства Новосибирской области от 31.01.2017 N 14-п "Об утверждении государственной программы Новосибирской области "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области на 2017 - 2022 годы", Уставом города Новосибирска, постановлением мэрии города Новосибирска от 20.10.2017 N 4774 "О муниципальной программе "Развитие малого и среднего предпринимательства города Новосибирска" на 2018 - 2020 годы".
(в ред. постановлений мэрии г. Новосибирска от 21.08.2017 N 3941, от 20.12.2017 N 5661, от 19.02.2019 N 606)

1.2. Порядок устанавливает процедуру оформления заявок на участие в конкурсе по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства города Новосибирска (далее - СМиСП), включая общества с ограниченной ответственностью, участниками которых являются только общероссийские общественные объединения инвалидов и (или) их отделения (территориальные подразделения), при соответствии таких обществ с ограниченной ответственностью требованиям, установленным Законом, и при условии, что сведения о таких обществах с ограниченной ответственностью внесены в единый реестр СМиСП, для оказания им финансовой поддержки в виде субсидии из бюджета города Новосибирска (далее - конкурс), порядок проведения конкурса, условия и порядок оказания финансовой поддержки СМиСП в виде предоставления субсидии из бюджета города Новосибирска (далее - финансовая поддержка), требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка оказания финансовой поддержки и ответственности за их нарушение.

(п. 1.2 в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска от 23.10.2019 N 3892)

1.3. Финансовая поддержка оказывается в целях возмещения части затрат, понесенных СМиСП при осуществлении ими предпринимательской деятельности, в соответствии с [условиями](#) оказания финансовой поддержки, установленными в приложении 1 к Порядку, в рамках реализации муниципальной [программы](#) "Развитие малого и среднего предпринимательства города Новосибирска" на 2018 - 2020 годы, утвержденной постановлением мэрии города Новосибирска от 20.10.2017 N 4774.

(в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска от 23.10.2019 N 3892)

1.4. Финансовая поддержка осуществляется в виде:

предоставления грантов в форме субсидий начинающим субъектам малого предпринимательства;

предоставления субсидии на возмещение части затрат по участию в выставках или ярмарках;

предоставления субсидии для компенсации части затрат по уплате процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров, предоставления субсидии СМиСП для компенсации части затрат на оплату лизинговых платежей;

предоставления субсидии на возмещение части затрат на обновление основных средств;

предоставления субсидии на возмещение части затрат на приобретение и установку средств обеспечения пожарной безопасности, систем пожарной безопасности.

(абзац введен [постановлением](#) мэрии г. Новосибирска от 23.10.2019 N 3892)

1.5. Отбор СМиСП для оказания им финансовой поддержки осуществляется в форме открытого конкурса.

1.6. Организатором конкурса является департамент промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска (далее - департамент).

1.7. Предоставление субсидий осуществляется от имени мэрии города Новосибирска главным распорядителем бюджетных средств - департаментом за счет средств бюджета города Новосибирска.

Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Новосибирска на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведенных до департамента как получателя бюджетных средств, с учетом положений [пункта 3.9](#) Порядка.

(п. 1.7 введен [постановлением](#) мэрии г. Новосибирска от 21.08.2017 N 3941)

2. Оформление заявки на участие в конкурсе

2.1. [Заявка](#) на участие в конкурсе (далее - заявка) представляется зарегистрированными в городе Новосибирске юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, отнесенными в соответствии с [Законом](#) к СМиСП (далее - заявитель), в департамент либо организацию, определенную департаментом с соблюдением требований законодательства и указанную в извещении о проведении конкурса (далее - уполномоченная организация), по форме согласно приложению 2 к Порядку.

(в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска от 20.12.2017 N 5661)

Заявитель вправе подать только одну заявку на получение финансовой поддержки. Подача заявки на получение финансовой поддержки в нескольких видах не допускается.

2.2. К заявке прилагаются документы, предусмотренные для каждого вида финансовой поддержки:

2.2.1. Для получения субъектами малого предпринимательства города Новосибирска финансовой поддержки в виде предоставления грантов в форме субсидий начинающим субъектам малого предпринимательства необходимо представить следующие документы:

резюме бизнес-плана предпринимательского проекта, подписанное руководителем юридического лица (индивидуальным предпринимателем) и заверенное печатью (при ее наличии) юридического лица (индивидуального предпринимателя), подготовленное по форме согласно [приложению 3](#) к Порядку;

бизнес-план предпринимательского проекта, подписанный руководителем юридического лица (индивидуальным предпринимателем) и заверенный печатью (при ее наличии) юридического лица (индивидуального предпринимателя), имеющий структуру согласно [приложению 4](#) к Порядку;

сведения о составе учредителей и их долях в уставном капитале, заверенные руководителем юридического лица (для юридических лиц);

копии документов, подтверждающих произведенные заявителем (юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем) затраты в связи с началом предпринимательской деятельности, обязательства по которым исполнены и оплачены, заверенные руководителем юридического лица (индивидуальным предпринимателем), в том числе копии платежных поручений или выписку с расчетного счета о текущем состоянии расчетов, заверенные банком, осуществившим перевод;
(в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска от 23.10.2019 N 3892)

копию документа, подтверждающего обучение индивидуального предпринимателя или учредителя юридического лица бизнес-планированию, или копию диплома о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профильной переподготовке) в соответствии с Общероссийским [классификатором](#) специальностей по образованию ОК 009-2016, принятым приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 08.12.2016 N 2007-ст;
(в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска от 21.08.2017 N 3941)

копии документов, подтверждающих отнесение заявителя к приоритетным целевым группам получателей грантов, определенным в [приложении 5](#) к Порядку;

абзац утратил силу. - [Постановление](#) мэрии г. Новосибирска от 21.08.2017 N 3941.

2.2.2. Для получения СМиСП финансовой поддержки в виде предоставления субсидии на возмещение части затрат по участию в выставках или ярмарках необходимо представить следующие документы:

сведения о среднесписочной численности работников и среднемесячной заработной плате одного работника (юридические лица представляют справку о среднесписочной численности работников на предприятии и среднемесячной заработной плате одного работника за предшествующий год и последний отчетный период текущего года ([формы 1-Т, П-4](#) или соответствующую справку); индивидуальные предприниматели представляют справку о среднесписочной численности работников и среднемесячной заработной плате одного работника за предшествующий год и последний отчетный период текущего года за подписью индивидуального предпринимателя);

абзац утратил силу. - [Постановление](#) мэрии г. Новосибирска от 21.08.2017 N 3941;

копию договора, заключенного с организацией, предоставляющей выставочные площади и оказывающей иные услуги, связанные с организацией выставки или ярмарки;

копии документов, подтверждающих оплату предоставленных услуг, выполненных работ, связанных с участием СМиСП в выставке или ярмарке;

таблицу экономических показателей деятельности СМиСП по форме согласно [приложению 6](#) к Порядку.

2.2.3. Для получения СМиСП финансовой поддержки в виде предоставления субсидии для компенсации части затрат по уплате процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров, предоставления субсидии СМиСП для компенсации части затрат на оплату лизинговых платежей необходимо представить следующие документы:

сведения о среднесписочной численности работников и среднемесячной заработной плате одного работника (юридические лица представляют справку о среднесписочной численности работников на предприятии и среднемесячной заработной плате одного работника за предшествующий год и последний отчетный период текущего года ([формы 1-Т, П-4](#) или соответствующую справку); индивидуальные предприниматели представляют справку о среднесписочной численности работников и среднемесячной заработной плате одного работника за предшествующий год и последний отчетный период текущего года за подписью индивидуального предпринимателя);

копии документов по финансово-хозяйственной деятельности СМиСП (юридические лица, применяющие общую систему налогообложения, представляют бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках за последний финансовый год; СМиСП, применяющие упрощенную систему налогообложения или систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, представляют налоговую декларацию за последний финансовый год с отметкой налогового органа; индивидуальные предприниматели, применяющие общую систему налогообложения, представляют налоговую декларацию с отметкой налогового органа за последний финансовый год);

абзац утратил силу. - [Постановление](#) мэрии г. Новосибирска от 21.08.2017 N 3941;

копии кредитных договоров (договоров лизинга), заверенные банком, с сопроводительным письмом о назначении банковского кредита (приобретаемых по лизингу основных средств);

копии платежных документов, подтверждающих уплату процентов по кредиту (лизинговых платежей), или справку банка о текущем состоянии расчетов по кредитному договору (договору лизинга);

копии заключенных СМиСП договоров, обеспечивающих строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования, заверенные заявителем (для получения субсидии для компенсации части затрат по уплате процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров);

таблицу экономических показателей деятельности СМиСП по форме согласно [приложению 6](#) к Порядку.

2.2.4. Для получения СМиСП финансовой поддержки в виде предоставления субсидии на возмещение части затрат на обновление основных средств необходимо представить следующие документы:

копии документов по финансово-хозяйственной деятельности СМиСП (юридические лица, применяющие общую систему налогообложения, представляют бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках за последний финансовый год с отметкой налогового органа и последний отчетный период с начала текущего года с отметкой налогового органа; СМиСП, применяющие упрощенную систему налогообложения или систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, представляют налоговую декларацию за последний финансовый год с отметкой налогового органа; индивидуальные предприниматели, применяющие общую систему налогообложения, представляют налоговую декларацию с отметкой налогового органа за последний финансовый год);

сведения о среднесписочной численности работников и среднемесячной заработной плате одного работника (юридические лица представляют справку о среднесписочной численности работников на предприятии и среднемесячной заработной плате одного работника за предшествующий год и последний отчетный период текущего года (формы 1-Т, П-4 или соответствующую справку); индивидуальные предприниматели представляют справку о среднесписочной численности работников и среднемесячной заработной плате одного работника за предшествующий год и последний отчетный период текущего года за подписью индивидуального предпринимателя);

абзац утратил силу. - [Постановление](#) мэрии г. Новосибирска от 21.08.2017 N 3941;

заверенные руководителем СМиСП копии договоров на обновление основных средств, обязательства по которым исполнены и оплачены;

копии документов, подтверждающих затраты на обновление основных средств;

документы, подтверждающие стоимость основных средств при их постановке на бухгалтерский баланс;

таблицу экономических показателей деятельности СМиСП по форме согласно [приложению 6](#) к Порядку.

2.2.5. Для получения СМиСП финансовой поддержки в виде предоставления субсидии на возмещение части затрат на приобретение и установку средств противопожарной безопасности, систем пожарной безопасности необходимо представить следующие документы:

копии документов по финансово-хозяйственной деятельности СМиСП (юридические лица, применяющие общую систему налогообложения, представляют бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках за последний финансовый год с отметкой налогового органа и последний отчетный период с начала текущего года с отметкой налогового органа; СМиСП, применяющие упрощенную систему налогообложения или систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, представляют налоговую декларацию за последний финансовый год с отметкой налогового органа; индивидуальные предприниматели, применяющие общую систему налогообложения, представляют налоговую декларацию с отметкой налогового органа за последний финансовый год), заверенные руководителем юридического лица (индивидуальным предпринимателем);

сведения о среднесписочной численности работников и среднемесячной заработной плате одного работника (юридические лица представляют справку о среднесписочной численности работников на предприятии и среднемесячной заработной плате одного работника за предшествующий год и последний отчетный период текущего года (формы 1-Т, П-4 или соответствующую справку); индивидуальные предприниматели представляют справку о

среднесписочной численности работников и среднемесячной заработной плате одного работника за предшествующий год и последний отчетный период текущего года за подписью индивидуального предпринимателя);

копии договоров, актов выполненных работ по приобретению и установке средств обеспечения пожарной безопасности, систем пожарной безопасности, обязательства по которым исполнены и оплачены, заверенные руководителем юридического лица (индивидуальным предпринимателем);

копии документов, подтверждающих произведенные заявителем (юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем) затраты, связанные с приобретением и установкой средств обеспечения пожарной безопасности, систем пожарной безопасности, обязательства по которым исполнены и оплачены, заверенные руководителем юридического лица (индивидуальным предпринимателем), в том числе копии платежных поручений или выписку с расчетного счета о текущем состоянии расчетов, заверенные банком, осуществившим перевод;

копии документов, подтверждающих право собственности (пользования, владения) на объект недвижимости, приводимый в соответствие с нормами пожарной безопасности путем установки средств обеспечения пожарной безопасности, систем пожарной безопасности (в случае если такое право не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости);

таблицу экономических показателей деятельности СМиСП по форме согласно [приложению 6](#) к Порядку.
(пп. 2.2.5 в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска от 23.10.2019 N 3892)

2.2.6. В рамках межведомственного информационного взаимодействия, осуществляемого в порядке и сроки, установленные законодательством и муниципальными правовыми актами города Новосибирска, департаментом либо уполномоченной организацией запрашиваются следующие документы (их копии или сведения, содержащиеся в них):

справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы либо справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей по форме в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы в отношении заявителя по состоянию на дату подачи заявки - в Федеральной налоговой службе;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, приводимый в соответствие с нормами пожарной безопасности путем установки средств обеспечения пожарной безопасности, систем пожарной безопасности, - в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области (при поступлении документов, предусмотренных [подпунктом 2.2.5](#) Порядка);

копия лицензии на осуществление деятельности по монтажу, техническому обслуживанию и ремонту средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений, выданной подрядчику и действовавшей на момент выполнения работ по установке средств обеспечения пожарной безопасности, систем пожарной безопасности, - в Министерстве Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (при поступлении документов, предусмотренных [подпунктом 2.2.5](#) Порядка).

Документы, указанные в настоящем подпункте, заявитель вправе представить по собственной инициативе.
(пп. 2.2.6 введен [постановлением](#) мэрии г. Новосибирска от 23.10.2019 N 3892)

2.3. Заявка регистрируется лицом, ответственным за регистрацию заявок, в день ее представления с указанием номера и даты регистрации, а также фамилии, имени и отчества (при наличии) лица, которым произведена такая регистрация.

(в ред. постановлений мэрии г. Новосибирска от 20.12.2017 N 5661, от 23.10.2019 N 3892)

Заявителю выдается опись представленных на конкурс документов, которая составляется в двух экземплярах, подписанных заявителем и лицом, которым произведена такая регистрация.

2.4. Заявитель, представивший в департамент либо в уполномоченную организацию заявку, вправе в любое время до момента принятия решения об оказании (отказе в оказании) финансовой поддержки отозвать свою заявку, для чего ему необходимо направить в департамент либо в уполномоченную организацию письменное уведомление. Датой отзыва заявки является дата регистрации в департаменте либо в уполномоченной организации письменного уведомления заявителя.

(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 20.12.2017 N 5661)

2.5. Заявители, департамент, уполномоченная организация обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в заявках, в установленном законодательством порядке.

(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 20.12.2017 N 5661)

2.6. Департамент, уполномоченная организация обязаны обеспечить сохранность заявок и документов, представленных заявителями.

(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 20.12.2017 N 5661)

3. Порядок проведения конкурса

3.1. Решение о проведении конкурса принимает начальник департамента.

Извещение о проведении конкурса публикуется в периодическом печатном издании "Бюллетень органов местного самоуправления города Новосибирска" и размещается на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и (или) на официальных сайтах информационной поддержки СМиСП не менее чем за 30 дней до даты окончания приема заявок.

Извещение должно содержать следующие сведения:

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора конкурса;

форму торгов (открытый конкурс);

место и возможные способы подачи заявок, время, даты начала и окончания представления заявок и документов;

(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 20.12.2017 N 5661)

предмет конкурса (вид финансовой поддержки) и предельный объем финансовой поддержки;

порядок ознакомления заявителя с процедурой и условиями конкурса;

порядок оформления заявок;

критерии определения победителей конкурса;

способ уведомления об итогах конкурса;

срок для заключения договора об оказании финансовой поддержки.

3.2. В течение 10 рабочих дней с даты окончания приема заявок департамент либо уполномоченная организация рассматривает заявки и представленные документы и устанавливает наличие или отсутствие оснований для отказа в признании заявителя участником конкурса.

(в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска от 20.12.2017 N 5661)

3.3. Основаниями для отказа в признании заявителя участником конкурса являются:

(в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска от 21.08.2017 N 3941)

несоответствие цели, указанной в заявке, цели оказания финансовой поддержки, определенной в [пункте 1.3](#) Порядка;

(в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска от 21.08.2017 N 3941)

несоответствие заявки и представленных документов, предусмотренных [подпунктами 2.2.1 - 2.2.5](#) Порядка (для получения соответствующего вида финансовой поддержки), требованиям, определенным [пунктом 2.1](#) Порядка, а также непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

(в ред. постановлений мэрии г. Новосибирска от 21.08.2017 [N 3941](#), от 23.10.2019 [N 3892](#))

недостоверность представленной заявителем информации;

(в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска от 21.08.2017 N 3941)

заявитель не соответствует требованиям, установленным [статьей 4](#) Закона;

заявителем не выполнены [условия](#) оказания финансовой поддержки, установленные в приложении 1 к Порядку;

(в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска от 21.08.2017 N 3941)

в отношении заявителя не может оказываться финансовая поддержка в соответствии со [частями 3, 4 статьи 14](#) Закона;

(в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска от 23.10.2019 N 3892)

ранее в отношении заявителя было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания), и сроки ее оказания не истекли;

(в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска от 21.08.2017 N 3941)

с момента признания заявителя допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки СМиСП, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года;

заявка подана на сумму, превышающую предельный объем финансовой поддержки, установленный в извещении о проведении конкурса;

нахождение заявителя, являющегося юридическим лицом, на дату подачи заявки в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него введена процедура банкротства, деятельность его приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, либо прекращение деятельности заявителя - индивидуального предпринимателя на дату подачи заявки.

(абзац введен [постановлением](#) мэрии г. Новосибирска от 23.10.2019 N 3892)

3.3.1. Уполномоченная организация в течение одного рабочего дня со дня окончания рассмотрения заявок и документов на предмет наличия или отсутствия оснований для отказа в признании заявителя участником конкурса передает заявки и документы в департамент с

приложением информации о выявлении или невыявлении оснований для отказа в признании заявителя участником конкурса и проектов уведомлений, предусмотренных [абзацем четвертым пункта 3.4](#) Порядка.

(п. 3.3.1 введен [постановлением](#) мэрии г. Новосибирска от 20.12.2017 N 5661)

3.4. В течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока рассмотрения заявок, департамент принимает решение:

(в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска от 20.12.2017 N 5661)

об отказе в признании заявителя участником конкурса и в оказании ему финансовой поддержки (в случае выявления оснований, предусмотренных [пунктом 3.3](#) Порядка);

о признании заявителя участником конкурса (в случае отсутствия оснований, предусмотренных [пунктом 3.3](#) Порядка).

Каждый заявитель должен быть проинформирован в письменной форме о решении, принятом департаментом, в течение пяти дней со дня его принятия (в случае принятия решения об отказе в признании заявителя участником конкурса и в оказании ему финансовой поддержки - с указанием оснований, предусмотренных [пунктом 3.3](#) Порядка).

(п. 3.4 в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска от 21.08.2017 N 3941)

3.5. По истечении 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок департамент или уполномоченная организация в течение 10 рабочих дней проводит оценку заявок участников конкурса:

(в ред. постановлений мэрии г. Новосибирска от 20.12.2017 N 5661, от 23.10.2019 N 3892)

в случае представления заявки на оказание финансовой поддержки в виде предоставления грантов в форме субсидий начинающим субъектам малого предпринимательства - согласно [приложению 5](#) к Порядку;

в случае представления заявки на оказание финансовой поддержки, за исключением финансовой поддержки в виде предоставления грантов в форме субсидий начинающим субъектам малого предпринимательства, - согласно [приложению 7](#) к Порядку.

3.5.1. Уполномоченная организация в течение одного рабочего дня со дня окончания проведения оценки заявок участников конкурса передает заявки и документы в департамент с приложением информации о результатах оценки заявок участников конкурса.

(п. 3.5.1 введен [постановлением](#) мэрии г. Новосибирска от 20.12.2017 N 5661)

3.6. В течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока проведения оценки заявок, департамент:

(в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска от 20.12.2017 N 5661)

определяет победителей конкурса в соответствии с [пунктами 3.7, 3.8](#) Порядка, в том числе с проведением выездного мероприятия в целях подтверждения фактического наличия приобретенного оборудования (иных товаров), факта выполненных работ и оказанных услуг, заявленных соответствующим участником конкурса (с согласия участника конкурса);

(в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска от 23.10.2019 N 3892)

принимает решение об отказе участнику конкурса в оказании финансовой поддержки по основаниям, указанным в [подпункте 3.6.1](#) Порядка.

Каждый участник конкурса должен быть проинформирован в письменной форме о решении, принятом департаментом, в течение пяти дней со дня его принятия (в случае принятия решения об отказе в оказании ему финансовой поддержки - с указанием оснований, предусмотренных [подпунктом 3.6.1](#) Порядка).

(п. 3.6 в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска от 21.08.2017 N 3941)

3.6.1. В оказании финансовой поддержки отказывается:

при наличии оснований, предусмотренных [пунктом 3.3](#) Порядка, в случае если о них стало известно на любом этапе рассмотрения заявок;

в связи с непризнанием участника конкурса его победителем;

в связи с неподтверждением фактического наличия приобретенного оборудования (иных товаров), факта выполненных работ и оказанных услуг, выявленных в ходе выездного мероприятия, проведенного департаментом в соответствии с [абзацем вторым пункта 3.6](#) Порядка. (абзац введен [постановлением](#) мэрии г. Новосибирска от 23.10.2019 N 3892) (пп. 3.6.1 введен [постановлением](#) мэрии г. Новосибирска от 21.08.2017 N 3941)

3.7. Победителями конкурса признаются участники конкурса, заявки которых по результатам их оценки набрали:

3.7.1. Не менее 4 баллов по виду финансовой поддержки "предоставление грантов в форме субсидий начинающим субъектам малого предпринимательства" (при этом ни по одному из критериев не установлено значение 0 баллов).

3.7.2. Не менее 3 баллов по следующим видам финансовой поддержки (при этом ни по одному из критериев не установлено значение 0 баллов):

"предоставление субсидии на возмещение части затрат по участию в выставках или ярмарках";

"предоставление субсидии для компенсации части затрат по уплате процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров, предоставление субсидии СМиСП для компенсации части затрат на оплату лизинговых платежей";

"предоставление субсидии на возмещение части затрат на обновление основных средств";

"предоставление субсидии на возмещение части затрат на приобретение и установку средств противопожарной безопасности, систем пожарной безопасности".
(п. 3.7 в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска от 23.10.2019 N 3892)

3.8. В случае если заявки участников конкурса поданы на сумму, превышающую предельный объем финансовой поддержки, установленный в извещении о проведении конкурса, победителями конкурса признаются участники конкурса, чьи заявки по результатам их оценки набрали наибольшее количество баллов, при этом ни по одному из критериев не установлено значение 0 баллов.

В случае если заявки участников конкурса набрали равное количество баллов и ни по одному из критериев не установлено значение 0 баллов, победителем конкурса признается участник конкурса, заявка которого была зарегистрирована ранее.

3.9. Принятие решений об оказании финансовой поддержки осуществляется в пределах объемов финансирования, предусмотренных муниципальной [программой](#) "Развитие малого и среднего предпринимательства города Новосибирска" на 2018 - 2020 годы, утвержденной постановлением мэрии города Новосибирска от 20.10.2017 N 4774, на соответствующий год на реализацию соответствующих мероприятий.
(в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска от 20.12.2017 N 5661)

3.10. В случае несогласия с решением департамента либо уполномоченной организации заявитель имеет право в течение пяти дней со дня получения такого решения направить жалобу начальнику департамента либо уполномоченной организации.

(в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска от 20.12.2017 N 5661)

3.11. Департамент в течение 14 рабочих дней со дня принятия решения об оказании финансовой поддержки заключает от имени мэрии города Новосибирска с победителем конкурса договор об оказании финансовой поддержки.

(в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска от 23.10.2019 N 3892)

Договор заключается в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов и налоговой политики мэрии города Новосибирска, и должен предусматривать:

(в ред. постановлений мэрии г. Новосибирска от 21.08.2017 N 3941, от 20.12.2017 N 5661)

условия оказания и целевое назначение финансовой поддержки;

положения о сроках оказания финансовой поддержки;

ответственность сторон;

порядок возврата финансовой поддержки в случае нарушения условий оказания, порядок возврата в текущем финансовом году остатков, не использованных в отчетном финансовом году;

согласие получателей финансовой поддержки и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам об оказании финансовой поддержки на финансовое обеспечение затрат (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление департаментом и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления;

(в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска от 23.10.2019 N 3892)

запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий (при предоставлении финансовой поддержки юридическим лицам в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг).

Перечисление субсидии осуществляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, до 31 декабря года оказания финансовой поддержки.

(абзац введен [постановлением](#) мэрии г. Новосибирска от 21.08.2017 N 3941)

(п. 3.11 в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска от 06.04.2016 N 1263)

3.12 - 3.13. Утратили силу. - [Постановление](#) мэрии г. Новосибирска от 21.08.2017 N 3941.

3.14. Направление расходов (затрат), на финансовое обеспечение (возмещение) которых предоставляется финансовая поддержка, должны соответствовать целям, предусмотренным [пунктом 1.3](#) Порядка.

(п. 3.14 введен [постановлением](#) мэрии г. Новосибирска от 23.10.2019 N 3892)

4. Требования к отчетности, об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка оказания финансовой

поддержки и ответственности за их нарушение
(в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска
от 21.08.2017 N 3941)

4.1. Департамент осуществляет контроль за соблюдением условий, целей и порядка оказания финансовой поддержки в форме проверок.

Органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка оказания финансовой поддержки в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

(п. 4.1 в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска от 21.08.2017 N 3941)

4.2. В целях осуществления контроля за оказанием финансовой поддержки и оценки бюджетной эффективности финансовой поддержки по итогам года:

4.2.1. Юридические лица, применяющие общую систему налогообложения, не позднее 12 апреля года, следующего за годом оказания финансовой поддержки, представляют в департамент отчет об использовании финансовой поддержки с приложением следующих документов:

бухгалтерской отчетности (формы 1, 2) за год, в котором была получена финансовая поддержка, с отметкой налогового органа по месту учета налогоплательщика;

справки о среднесписочной численности работников на предприятии и среднемесячной заработной плате одного работника за предшествующий год и последний отчетный период текущего года ([формы 1-Т, П-4](#) или соответствующей справки);

абзац утратил силу. - [Постановление](#) мэрии г. Новосибирска от 20.12.2017 N 5661;

таблицы экономических показателей деятельности СМиСП по форме согласно [приложению 6](#) к Порядку.

4.2.2. Юридические лица, применяющие специальные налоговые режимы, и индивидуальные предприниматели не позднее 12 мая года, следующего за годом оказания финансовой поддержки, представляют в департамент отчет об использовании финансовой поддержки с приложением следующих документов:

налоговой декларации с отметкой налогового органа по месту постановки на учет налогоплательщика;

справки о среднесписочной численности работников и среднемесячной заработной плате одного работника: организации - справки о среднесписочной численности работников на предприятии и среднемесячной заработной плате одного работника за предшествующий год и последний отчетный период текущего года ([формы 1-Т, П-4](#) или соответствующей справки); индивидуальные предприниматели - справки о среднесписочной численности работников и среднемесячной заработной плате одного работника за предшествующий год и последний отчетный период текущего года за подписью индивидуального предпринимателя;

абзац утратил силу. - [Постановление](#) мэрии г. Новосибирска от 20.12.2017 N 5661;

таблицы экономических показателей деятельности СМиСП по форме согласно [приложению 6](#) к Порядку.

4.2.3. Департамент в порядке и сроки, установленные договором об оказании финансовой поддержки, осуществляет выездную проверку по месту осуществления предпринимательской деятельности получателя финансовой поддержки, направленную на подтверждение целевого

использования приобретенного оборудования (иных товаров), выполненных работ и оказанных услуг.

(п. 4.2.3 введен [постановлением](#) мэрии г. Новосибирска от 23.10.2019 N 3892)

4.3. Денежные средства, полученные в качестве финансовой поддержки, подлежат возврату в бюджет города Новосибирска в случае нарушения получателем финансовой поддержки [условий](#), установленных при ее оказании, предусмотренных приложением 1 к Порядку.

(п. 4.3 в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска от 21.08.2017 N 3941)

4.4. При выявлении нарушений, указанных в [пункте 4.3](#) Порядка, департамент в течение трех дней со дня их выявления направляет получателю финансовой поддержки требование о возврате в бюджет города Новосибирска денежных средств, полученных в качестве финансовой поддержки.

(п. 4.4 введен [постановлением](#) мэрии г. Новосибирска от 21.08.2017 N 3941)

4.5. Получатель финансовой поддержки возвращает полученные денежные средства в течение одного месяца со дня получения требования об их возврате.

(п. 4.5 введен [постановлением](#) мэрии г. Новосибирска от 21.08.2017 N 3941)

4.6. Остаток финансовой поддержки, не использованный в отчетном финансовом году, возвращается ее получателем в бюджет города Новосибирска в порядке и сроки, установленные договором об оказании финансовой поддержки, но не позднее 1 мая года, следующего за отчетным.

(п. 4.6 введен [постановлением](#) мэрии г. Новосибирска от 21.08.2017 N 3941)

4.7. В случае отказа получателя финансовой поддержки от добровольного возврата, а также невозврата финансовой поддержки по истечении сроков, указанных в [пунктах 4.5, 4.6](#) Порядка, финансовая поддержка истребуется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(п. 4.7 введен [постановлением](#) мэрии г. Новосибирска от 21.08.2017 N 3941)

Приложение 1
к Условиям и порядку
оказания финансовой поддержки субъектам
малого и среднего предпринимательства
города Новосибирска

УСЛОВИЯ
оказания финансовой поддержки субъектам малого и
среднего предпринимательства города Новосибирска

Список изменяющих документов
(в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска
от 23.10.2019 N 3892)

N п/п	Вид финансовой поддержки	Категория получателей	Условие оказания финансовой поддержки	Размер финансовой поддержки	Показатели результативности
1	2	3	4	5	6
1	Предоставление грантов в форме субсидий начинающим субъектам малого предпринимательства	Вновь зарегистрированные и действующие менее 1 года субъекты малого предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства и потребительские кооперативы	<p>1. Гранты предоставляются после прохождения претендентом (индивидуальным предпринимателем или учредителем юридического лица) краткосрочного обучения и при наличии бизнес-проекта. Прохождение претендентом (индивидуальным предпринимателем или учредителем юридического лица) краткосрочного обучения не требуется для начинающих предпринимателей, имеющих диплом о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профильной переподготовке).</p> <p>2. Софинансирование начинающим субъектом малого предпринимательства расходов на реализацию предпринимательского проекта в размере не менее 30% от размера получаемого гранта.</p> <p>3. К компенсации принимаются затраты, понесенные в течение одного года до момента подачи конкурсной заявки и обоснованные в бизнес-плане предпринимательского проекта.</p> <p>4. Не подлежат возмещению: затраты, на финансирование которых ранее была предоставлена субсидия по программе дополнительных мер, направленных на снижение напряженности на рынке труда в Новосибирской области, и (или) по программе</p>	<p>70% расходов субъекта малого предпринимательства, связанных с началом предпринимательской деятельности, обязательства по которым исполнены и оплачены, но не более 500,0 тыс. рублей <*>. В случае когда учредителями вновь созданного юридического лица являются несколько физических лиц, включенных в приоритетную целевую группу получателей грантов в соответствии с приложением 5 к Условиям и порядку оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства города Новосибирска, указанному юридическому лицу сумма гранта не должна превышать произведения числа указанных учредителей на 500,0 тыс. рублей, но не более 1,0 млн. рублей на одного получателя поддержки.</p> <p>К расходам, связанным с началом предпринимательской деятельности, относятся расходы: на государственную регистрацию юридического лица: на оплату государственной пошлины за государственную регистрацию юридического лица (индивидуального предпринимателя); нотариальное удостоверение документов, представляемых при государственной регистрации юридического лица;</p>	<p>Прирост среднесписочной численности работников (без внешних совместителей), занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку; увеличение налоговых платежей по итогам года, в котором получена поддержка, к показателю предыдущего года</p>

			<p>развития субъектов малого и среднего предпринимательства Новосибирской области;</p> <p>затраты, произведенные физическим лицом.</p> <p>5. У получателя гранта на дату подачи заявки должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.</p> <p>6. Согласие получателя гранта и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам об оказании финансовой поддержки на финансовое обеспечение затрат (за исключением государственных муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление департаментом промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка оказания финансовой поддержки.</p>	<p>на оплату передачи прав на франшизу (паушальный взнос);</p> <p>на рекламу товаров (работ, услуг) собственного производства;</p> <p>на приобретение основных средств (за исключением легковых автомобилей), офисного, производственного и непромышленного оборудования и оргтехники;</p> <p>на приобретение и установку средств противопожарной безопасности, систем пожарной безопасности;</p> <p>на приобретение и установку охранной сигнализации;</p> <p>на аренду (субаренду) нежилых помещений, земельных участков (кроме арендуемых площадей муниципальных бизнес-инкубаторов) в части услуг аренды, фактически оказанных на дату подачи заявки;</p> <p>на обучение своих работников на образовательных курсах;</p> <p>на выплату процентов по банковским кредитам и на выплату лизинговых платежей;</p> <p>на участие в выставках (ярмарках);</p> <p>на выплату вознаграждения по гарантиям и по договорам поручительства, заключенным между субъектом малого предпринимательства и организациями, обеспечивающими исполнение обязательств по кредитам и по договорам лизинга (при условии, что указанные организации учреждены уполномоченными на то органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации);</p>	
--	--	--	---	---	--

			<p>7. У получателя гранта на дату подачи заявки должна отсутствовать просроченная задолженность по выплате заработной платы.</p> <p>8. Получатель гранта принимает обязательства по обеспечению роста количества рабочих мест в год оказания финансовой поддержки по сравнению с количеством рабочих мест на момент подачи заявки из расчета: 1 новое рабочее место на каждые 500 тыс. рублей субсидии.</p> <p>9. Получатель гранта на дату подачи заявки не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%.</p> <p>10. Получатель гранта на дату подачи заявки не должен получать средства из бюджета города Новосибирска и иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска на</p>	<p>Федерации (органами местного самоуправления) в целях поддержки малого и среднего предпринимательства);</p> <p>на технологическое присоединение энергопринимающих устройств (энергетических установок) субъекта малого предпринимательства к электрическим сетям территориальных сетевых организаций Новосибирской области;</p> <p>на оплату услуг сторонних организаций по изготовлению опытного образца или его оригинальных узлов;</p> <p>на разработку технической документации и проведение необходимых испытаний, производство экспериментальной серии продукции.</p> <p>Общий размер гранта субъектам малого предпринимательства, осуществляющим оптовую, розничную торговлю, не может составлять более 50% общей суммы средств по данной форме финансовой поддержки</p>	
--	--	--	--	---	--

			цели финансового обеспечения (возмещения) затрат, указанных в заявке		
2	Предоставление субсидии на возмещение части затрат по участию в выставках или ярмарках	СМиСП, принимающие участие в выставках или ярмарках	<p>1. Субсидия предоставляется на компенсацию затрат на участие в выставках или ярмарках, понесенных в течение года, предшествующего дате объявления конкурса.</p> <p>2. У получателя субсидии на дату подачи заявки должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.</p> <p>3. Получатель субсидии на дату подачи заявки не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%.</p> <p>4. Получатель субсидии на дату подачи заявки не должен получать средства из бюджета</p>	50% от затрат СМиСП по участию в выставках или ярмарках (связанных с регистрационными взносами, размещением на площадях выставки (ярмарки), хранением экспонатов (продукции) и использованием необходимого выставочно-ярмарочного оборудования; расходами по проезду представителей СМиСП к месту проведения ярмарки (выставки) и расходами по их проживанию), но не более 100,0 тыс. рублей <*>	Увеличение оборота субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку, в процентном соотношении к показателю за предыдущий период; увеличение налоговых платежей по итогам года, в котором получена поддержка, к показателю предыдущего года

			<p>города Новосибирска и иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска на цели финансового обеспечения (возмещения) затрат, указанных в заявке.</p> <p>5. Согласие получателя субсидии на осуществление департаментом промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка оказания финансовой поддержки.</p> <p>6. У получателя субсидии на дату подачи заявки должна отсутствовать просроченная задолженность по выплате заработной платы.</p> <p>7. Получатель субсидии принимает обязательства по обеспечению роста количества рабочих мест в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом и по обеспечению прироста выручки от реализации товаров (работ, услуг) на одного работника в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом не менее чем на 10%</p>		
3	Предоставление субсидии СМиСП для компенсации части затрат по	СМиСП, заключившие кредитный договор в целях	1. Субсидия предоставляется на компенсацию затрат по уплате процентов по кредиту, понесенных в течение года, предшествующего дате объявления конкурса.	50% от затрат по уплате процентов за пользование кредитом. Сумма субсидии не должна превышать размер фактически уплаченных налогов в	Прирост среднесписочной численности работников (без

	<p>уплате процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров</p>	<p>строительства (реконструкции) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретения оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации товаров</p>	<p>2. У получателя субсидии на дату подачи заявки должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.</p> <p>3. Получатель субсидии на дату подачи заявки не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%.</p> <p>4. Получатель субсидии на дату подачи заявки не должен получать средства из бюджета города Новосибирска и иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска на цели финансового обеспечения (возмещения) затрат, указанных в заявке.</p>	<p>консолидированный бюджет Новосибирской области за год, предшествующий году оказания финансовой поддержки, но не более 500,0 тыс. рублей <*>.</p> <p>В случае если СМиСП произвел затраты в иностранной валюте, субсидия предоставляется исходя из курса рубля к иностранной валюте, установленного Центральным банком Российской Федерации на дату осуществления затрат</p>	<p>внешних совместителей), занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку; увеличение оборота субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку, в процентном соотношении к показателю за предыдущий период; увеличение налоговых платежей по итогам года, в котором получена поддержка, к показателю предыдущего года; ежемесячное увеличение заработной платы сотрудников (без внешних совместителей), занятых у субъектов малого и среднего</p>
--	---	--	--	--	---

			<p>5. Согласие получателя субсидии на осуществление департаментом промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка оказания финансовой поддержки.</p> <p>6. У получателя субсидии на дату подачи заявки должна отсутствовать просроченная задолженность по выплате заработной платы.</p> <p>7. Получатель субсидии принимает обязательства по обеспечению роста количества рабочих мест в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом и по обеспечению прироста выручки от реализации товаров (работ, услуг) на одного работника в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом не менее чем на 10%</p>		<p>предпринимательства, получивших финансовую поддержку</p>
4	Предоставление субсидии СМиСП для компенсации части затрат на оплату лизинговых платежей	СМиСП, заключившие договор лизинга	<p>1. Субсидия предоставляется на компенсацию затрат по уплате лизинговых платежей по договору лизинга, понесенных в течение года, предшествующего дате объявления конкурса.</p> <p>2. У получателя субсидии на дату подачи заявки должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов,</p>	<p>25% от затрат по уплате лизинговых платежей. Сумма субсидии не должна превышать размер фактически уплаченных налогов в консолидированный бюджет Новосибирской области за год, предшествующий году оказания финансовой поддержки, но не более 500,0 тыс. рублей <*></p>	<p>Прирост среднесписочной численности работников (без внешних совместителей), занятых у субъектов</p>

			<p>страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.</p> <p>3. Получатель субсидии на дату подачи заявки не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%.</p> <p>4. Получатель субсидии на дату подачи заявки не должен получать средства из бюджета города Новосибирска и иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска на цели финансового обеспечения (возмещения) затрат, указанных в заявке.</p>	<p>малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку;</p> <p>увеличение оборота субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку, в процентном соотношении к показателю за предыдущий период;</p> <p>увеличение налоговых платежей по итогам года, в котором получена поддержка, к показателю предыдущего года;</p> <p>ежемесячное увеличение заработной платы сотрудников (без внешних совместителей), занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую</p>
--	--	--	---	---

			<p>5. Согласие получателя субсидии на осуществление департаментом промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка оказания финансовой поддержки.</p> <p>6. У получателя субсидии на дату подачи заявки должна отсутствовать просроченная задолженность по выплате заработной платы.</p> <p>7. Получатель субсидии принимает обязательства по обеспечению роста количества рабочих мест в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом и по обеспечению прироста выручки от реализации товаров (работ, услуг) на одного работника в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом не менее чем на 10%</p>		поддержку
5	Предоставление субсидии на возмещение части затрат на обновление основных средств	СМиСП, осуществляющие обновление основных средств	<p>1. Субсидия предоставляется на компенсацию затрат на приобретение оборудования, используемого для основной деятельности СМиСП, понесенных в течение трех лет, предшествующих дате объявления конкурса, при этом основные средства должны быть введены и находиться в эксплуатации не менее одного года до даты объявления конкурса.</p> <p>2. У получателя субсидии на дату подачи</p>	<p>25% от фактически произведенных и документально подтвержденных затрат на обновление основных средств.</p> <p>Сумма субсидии не должна превышать размер фактически уплаченных налогов в консолидированный бюджет Новосибирской области за год, предшествующий году оказания финансовой поддержки, но не более 500,0 тыс. рублей <*></p>	Прирост среднесписочной численности работников (без внешних совместителей), занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших

			<p>заявки должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.</p> <p>3. Получатель субсидии на дату подачи заявки не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%.</p> <p>4. Получатель субсидии не должен получать средства из бюджета города Новосибирска и иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами</p>		<p>финансовую поддержку; увеличение оборота субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку, в процентном соотношении к показателю за предыдущий период; увеличение налоговых платежей по итогам года, в котором получена поддержка, к показателю предыдущего года; ежемесячное увеличение заработной платы сотрудников (без внешних совместителей), занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку</p>
--	--	--	---	--	--

			<p>города Новосибирска на цели финансового обеспечения (возмещения) затрат, указанных в заявке.</p> <p>5. Согласие получателя субсидии на осуществление департаментом промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка оказания финансовой поддержки.</p> <p>6. У получателя субсидии на дату подачи заявки должна отсутствовать просроченная задолженность по выплате заработной платы.</p> <p>7. Получатель субсидии принимает обязательства по обеспечению роста количества рабочих мест в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом и по обеспечению прироста выручки от реализации товаров (работ, услуг) на одного работника в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом не менее чем на 10%</p>		
6	Предоставление субсидии на возмещение части затрат на приобретение и установку средств противопожарной безопасности, систем пожарной	СМиСП, осуществившие мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	<p>1. Субсидия предоставляется на компенсацию затрат на приобретение и установку средств противопожарной безопасности, систем пожарной безопасности на объектах, используемых для ведения предпринимательской деятельности заявителя, понесенных в течение трех лет, предшествующих дате объявления конкурса.</p> <p>2. У получателя субсидии на дату подачи</p>	50% от фактически произведенных и документально подтвержденных затрат на приобретение и установку средств противопожарной безопасности, систем пожарной безопасности (средств обеспечения деятельности подразделений пожарной охраны, в том числе лифтов для транспортирования подразделений пожарной охраны, систем обнаружения пожара, систем	Отсутствие предписаний контрольно-надзорных органов

	<p>безопасности</p>		<p>заявки должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.</p> <p>3. Получатель субсидии на дату подачи заявки не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%.</p> <p>4. Получатель субсидии на дату подачи заявки не должен получать средства из бюджета города Новосибирска и иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска на цели финансового обеспечения (возмещения) затрат, указанных в заявке.</p>	<p>оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, систем аварийного освещения на путях эвакуации, систем аварийной вентиляции и противодымной защиты, систем автоматического пожаротушения, систем внутреннего противопожарного водопровода, систем противопожарной защиты). Сумма субсидии не должна превышать размер фактически уплаченных налогов в консолидированный бюджет Новосибирской области за год, предшествующий году оказания финансовой поддержки, но не более 250,0 тыс. рублей <*></p>	
--	---------------------	--	--	--	--

5. Согласие получателя субсидии на осуществление департаментом промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка оказания финансовой поддержки.

6. У получателя субсидии на дату подачи заявки должна отсутствовать просроченная задолженность по выплате заработной платы.

7. Получатель субсидии принимает обязательства по обеспечению роста количества рабочих мест в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом и по обеспечению прироста выручки от реализации товаров (работ, услуг) на одного работника в год оказания финансовой поддержки по сравнению с предшествующим годом не менее чем на 10%

Примечания: 1. Используемые сокращения:

СМиСП - субъекты малого и среднего предпринимательства города Новосибирска.

2. <*> - размер финансовой поддержки может быть уменьшен в соответствии с объемом финансовой поддержки, оставшейся после предоставления финансовой поддержки победителям конкурса по отбору СМиСП для оказания им финансовой поддержки в форме субсидии из бюджета города Новосибирска, чьи заявки на участие в конкурсе набрали большее количество баллов либо были поданы ранее.

Приложение 2
к Условиям и порядку
оказания финансовой поддержки субъектам
малого и среднего предпринимательства
города Новосибирска

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений мэрии г. Новосибирска
от 21.08.2017 N 3941, от 20.12.2017 N 5661)

Начальнику департамента промышленности,
инноваций и предпринимательства мэрии
города Новосибирска

(инициалы, фамилия)

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе на оказание финансовой поддержки
в виде субсидии из бюджета города Новосибирска

(наименование организации (индивидуального предпринимателя))

(номера рабочего и мобильного телефонов, факса, адрес электронной почты)

просит предоставить в 20__ году финансовую поддержку в виде _____

(нужное указать)

в размере _____.

(сумма прописью)

Общие сведения об организации (индивидуальном предпринимателе) :

1. Регистрационный номер _____
2. Дата регистрации _____
3. Место регистрации _____
4. Юридический адрес _____
5. Фактический адрес _____
6. Банковские реквизиты для оказания финансовой поддержки _____

7. ИНН _____

8. Код КПП (для организаций) _____
9. Коды ОКВЭД (1. Основной. 2. Дополнительные) _____

10. Код ОКАТО _____
11. Код ОКПО _____
12. Наименование основного вида деятельности, краткая информация о заявителе - организации (индивидуальном предпринимателе) _____

13. Подтверждаем, что у организации (индивидуального предпринимателя) _____ по состоянию на "_____" _____ 20__ г. отсутствует просроченная задолженность по выплате заработной платы.

14. Подтверждаем, что организация (индивидуальный предприниматель) _____ ранее не компенсировала представленные к возмещению в данной заявке затраты за счет средств федеральных, региональных и муниципальных программ поддержки и развития предпринимательства.

15. Подтверждаем, что организация (индивидуальный предприниматель) _____ не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%.

16. Подтверждаю достоверность представленных на конкурс сведений.

Руководитель организации
(индивидуальный
предприниматель)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

"_____" _____ 20__ г.

Приложение 3
к Условиям и порядку
оказания финансовой поддержки субъектам
малого и среднего предпринимательства
города Новосибирска

РЕЗЮМЕ

бизнес-плана предпринимательского проекта юридического
лица (индивидуального предпринимателя)

1. Краткое наименование бизнес-плана предпринимательского проекта: _____.
2. Фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или полное наименование организации – заявителя: _____.
3. Краткое описание предпринимательского проекта: _____

_____.
4. Сметная стоимость и источники финансирования предпринимательского проекта:
 - 4.1. Сметная стоимость предпринимательского проекта: _____.
 - 4.2. Источники финансирования предпринимательского проекта: собственные средства _____, привлеченные средства _____.
5. Дата начала реализации предпринимательского проекта: _____.
6. Срок окупаемости инвестиционных затрат (затрат по смете): _____.
7. Материально-техническая база (документально подтвержденная):
 - 7.1. Помещения, земельные участки: _____
_____.
 - 7.2. Оборудование: _____.
 - 7.3. Сырье, материалы: _____.
8. Основной персонал, реализующий предпринимательский проект (с указанием должности, квалификации, опыта работы): _____.
9. Среднесписочная численность работников: _____.
 - 9.1. На момент начала реализации бизнес-плана (представления заявки на участие в конкурсе): _____.
 - 9.2. План на конец года: _____.

Приложение: копии документов (устав, договоры аренды или купли-продажи недвижимости).

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

" ____ " _____ 20__ г.

Приложение 4
к Условиям и порядку
оказания финансовой поддержки субъектам
малого и среднего предпринимательства
города Новосибирска

СТРУКТУРА
бизнес-плана предпринимательского проекта юридического
лица (индивидуального предпринимателя)

Список изменяющих документов

1. Общие положения.

2. Описание продукции (работ, услуг):

2.1. Назначение и возможные сферы использования.

2.2. Основные характеристики, новизна технических и технологических решений, сильные и слабые стороны, конкурентоспособность.

2.3. Степень готовности (идея, рабочий проект, опытный образец, серийное производство и т.п.).

(п. 2 в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 20.12.2017 N 5661)

3. Анализ рынка сбыта и конкурентов:

3.1. География предполагаемого рынка, сегменты рынка, категории потенциальных покупателей.

3.2. Основные конкуренты, их сильные и слабые стороны.

3.3. Емкость рынка (текущее состояние и прогнозы).

3.4. Оценочная доля на рынке к концу первого года деятельности.

(п. 3 в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 20.12.2017 N 5661)

4. План маркетинга и продаж:

4.1. Цели и стратегия маркетинга.

4.2. Ценообразование и ожидаемый объем продаж.

4.3. Рынок сбыта товаров, работ и услуг.

4.4. Реклама и продвижение.

(п. 4 в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 20.12.2017 N 5661)

5. Производственный план:

5.1. Потребность в площадях (производственных, складских, офисных и иных).

5.2. Потребность в оборудовании (инструменте), пути получения (собственное, арендуемое, лизинг), условия и сроки поставки.

5.3. Программа производства и реализации продукции на 3 года (1-й год с разбивкой по месяцам).

(п. 5 в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 20.12.2017 N 5661)

6. Организационный план:

6.1. Местоположение бизнеса, наличие необходимых транспортных связей, инженерных сетей, ресурсов, близость к рынку сбыта.

6.2. Система налогообложения.

6.3. Информация о партнерах, степень и условия их участия (при их наличии).

6.4. Календарный план реализации бизнес-плана предпринимательского проекта в месячной разбивке (оформление необходимых документов, договоров, строительство, закупка оборудования, сырья, материалов, установка и запуск оборудования, обучение персонала и т.п.).
(п. 6 в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска от 20.12.2017 N 5661)

7. План по трудовым ресурсам:

7.1. Основной и руководящий состав, требования к его квалификации.

7.2. Фактическое наличие сотрудников, уровень образования и квалификации, опыт работы.

7.3. Планируемая численность работающих в первые 3 года деятельности.

7.4. Оплата труда.

(п. 7 в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска от 20.12.2017 N 5661)

8. Финансовый план:

8.1. Сметная стоимость проекта и прогноз движения денежных средств с разбивкой на собственные и привлеченные в первые 3 года (1-й год с разбивкой по месяцам), представленный в табличной форме, например:

(в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска от 20.12.2017 N 5661)

N п/п	Наименование статей	Январь 201__ г.	Февраль 201__ г.	Март 201__ г.	...	Декабрь 201__ г.
1	2	3	4	5	...	14
1	Операционные доходы, тыс. рублей:					
	выручка от реализации, тыс. рублей					
	прочие операционные поступления, тыс. рублей					
2	Инвестиционные поступления, тыс. рублей:					
	собственные средства, тыс. рублей					
	прочие инвестиционные поступления, тыс. рублей					
3	Финансовые поступления, тыс. рублей:					
	кредиты, тыс. рублей					
	прочие финансовые поступления, тыс. рублей					
	Итого поступлений, тыс.					

	рублей:					
4	Операционные расходы, тыс. рублей:					
	оплата сырья и материалов, тыс. рублей					
	авансы поставщикам, тыс. рублей					
	зарплата, тыс. рублей					
	оплаченные налоги, тыс. рублей					
	проценты по кредитам, тыс. рублей					
	прочие операционные расходы, тыс. рублей					
5	Инвестиционные расходы, тыс. рублей:					
	приобретение оборудования, тыс. рублей					
	строительство/ремонт помещений, тыс. рублей					
	отчисления в уставный капитал, тыс. рублей					
	прочие инвестиционные расходы, тыс. рублей					
6	Финансовые расходы, тыс. рублей:					
	возврат кредитов, тыс. рублей					
	прочие финансовые расходы, тыс. рублей					
Итого выплат денежных средств, тыс. рублей						
7	Операционный поток, тыс. рублей					
8	Инвестиционный поток, тыс. рублей					
9	Финансовый поток, тыс. рублей					

10	Сальдо по месяцу, тыс. рублей					
11	Сальдо нарастающим итогом, тыс. рублей					

8.2. Прогноз прибыли и убытков в первые 3 года (1-й год с разбивкой по месяцам), представленный в табличной форме, например:

(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 20.12.2017 N 5661)

N п/п	Наименование статей	Январь 201__ г.	Февраль 201__ г.	Март 201__ г.	Декабрь 201__ г.
1	2	3	4	5	...	14
1	Выручка от реализации готовой продукции, товаров, работ и услуг, тыс. рублей					
2	Себестоимость (переменные затраты), тыс. рублей:					
	стоимость сырья и материалов, тыс. рублей					
	аренда помещения, гаража, автотранспортных средств, тыс. рублей					
	транспортные расходы, тыс. рублей					
	переменная часть заработной платы, тыс. рублей					
	расходные материалы, тыс. рублей					
	прочие затраты, относимые на себестоимость, тыс. рублей					
3	Валовая прибыль (выручка - себестоимость), тыс. рублей					
4	Общие расходы (постоянные), тыс. рублей:					
	аренда, тыс. рублей					
	электроэнергия, тыс. рублей					
	постоянная часть заработной платы, тыс. рублей					
	прочие постоянные расходы, тыс. рублей					

5	Операционная прибыль (валовая прибыль - общие расходы), тыс. рублей					
6	Налоги начисленные, тыс. рублей					
7	Чистая прибыль, тыс. рублей					
8	Нераспределенная прибыль, тыс. рублей					

Приложение 5
к Условиям и порядку
оказания финансовой поддержки субъектам
малого и среднего предпринимательства
города Новосибирска

КРИТЕРИИ
оценки заявки на участие в конкурсе на оказание финансовой
поддержки в виде предоставления грантов в форме субсидий
начинающим субъектам малого предпринимательства

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений мэрии г. Новосибирска
от 06.04.2016 N 1263, от 20.12.2017 N 5661, от 19.02.2019 N 606)

N п/п	Наименование критерия	Значение, баллов	Примечания
1	2	3	4
1	Соответствие структуры и содержания бизнес-плана предпринимательского проекта субъекта малого предпринимательства структуре и содержанию бизнес-плана предпринимательского проекта юридического лица (индивидуального предпринимателя), определенному в приложении 4 к Условиям и порядку оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего	от 1 до 2	1 - не соответствует; 2 - соответствует

	предпринимательства города Новосибирска		
(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 20.12.2017 N 5661)			
2	Степень обеспеченности материально-технической, ресурсной базой для реализации бизнес-плана предпринимательского проекта	от 0 до 1	0 - отсутствие материально-технической, ресурсной базы для реализации бизнес-плана предпринимательского проекта и (или) отсутствие заключенных договоров для реализации предпринимательского проекта; 1 - наличие материально-технической, ресурсной базы для реализации бизнес-плана предпринимательского проекта и (или) наличие заключенных договоров для реализации предпринимательского проекта
3	Размер привлеченных денежных средств на реализацию проекта, в том числе собственных средств	от 1 до 2	1 - до 100,0 тыс. рублей; 2 - свыше 100,0 тыс. рублей
4	Утратил силу. - Постановление мэрии г. Новосибирска от 19.02.2019 N 606		
5	Отнесение субъектов малого предпринимательства к приоритетным целевым группам получателей грантов	от 1 до 2	1 - несоответствие субъектов малого предпринимательства приоритетным целевым группам получателей грантов; 2 - соответствие субъектов малого предпринимательства следующим приоритетным целевым группам получателей грантов: 1) зарегистрированные безработные; 2) молодые семьи, имеющие детей, в том числе неполные молодые семьи, состоящие из 1 (одного) молодого родителя и 1 (одного) и более детей, при условии, что возраст каждого из супругов либо 1 (одного) родителя в неполной семье не превышает 35 лет, неполные семьи, многодетные семьи, семьи, воспитывающие детей-инвалидов; 3) работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников); 4) военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации; 5) физические лица в возрасте до 30 лет (включительно);

		<p>б) юридические лица, в уставном капитале которых доля, принадлежащая физическим лицам, указанным в подпунктах 1 - 5 настоящего пункта, составляет более 50%;</p> <p>7) СМиСП, относящиеся к субъектам социального предпринимательства, осуществляющим социально ориентированную деятельность, направленную на достижение общественно полезных целей, улучшение условий жизнедеятельности гражданина и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, а также на обеспечение занятости, оказание поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации, при одном из условий:</p> <p>а) обеспечение занятости инвалидов, граждан пожилого возраста, лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации, женщин, имеющих детей в возрасте до 7 (семи) лет, сирот, выпускников детских домов (далее - лица, относящиеся к социально незащищенным группам граждан), а также лиц, освобожденных из мест лишения свободы в течение 2 (двух) лет, предшествующих дате проведения конкурсного отбора, при условии, что среднесписочная численность указанных категорий граждан среди их работников составляет не менее 50%, а доля в фонде оплаты труда - не менее 25%;</p> <p>б) осуществление деятельности по предоставлению услуг (производству товаров, выполнению работ) в следующих сферах деятельности:</p> <p>содействие профессиональной ориентации и трудоустройству, включая содействие занятости и самозанятости лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан;</p> <p>социальное обслуживание лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан, и семей с детьми в области здравоохранения, физической культуры и массового спорта, проведение занятий в детских и молодежных кружках, секциях, студиях;</p> <p>организация социального туризма - только</p>
--	--	---

в части экскурсионно-познавательных туров для лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан; оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам; производство и (или) реализация медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, а также технических средств, включая автотранспорт, материалы, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации инвалидов; обеспечение культурно-просветительской деятельности (музеи, театры, школы-студии, музыкальные учреждения, творческие мастерские); предоставление образовательных услуг лицам, относящимся к социально незащищенным группам граждан; содействие вовлечению в социально активную деятельность лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан, а также лиц, освобожденных из мест лишения свободы в течение 2 (двух) лет, и лиц, страдающих наркоманией и алкоголизмом;

8) субъекты малого предпринимательства, осуществляющие основной вид экономической деятельности в соответствии с [разделом С](#) <*> - обрабатывающие производства, [классом 72 раздела М](#) <*> - научные исследования и разработки;

9) субъекты малого предпринимательства, осуществляющие исполнение проекта, на реализацию которого из бюджета города Новосибирска предоставлена субсидия молодым ученым и специалистам в сфере инновационной деятельности;

10) субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие деятельность в области народно-художественных промыслов, ремесленной деятельности, сельского и экологического туризма

Примечания: <*> - наименование раздела Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029 - 2014, принятого и введенного в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 N 14-ст.

Приложение 6
к Условиям и порядку
оказания финансовой поддержки субъектам
малого и среднего предпринимательства
города Новосибирска

Список изменяющих документов
(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска
от 23.10.2019 N 3892)

ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ
деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства

Наименование организации (индивидуального предпринимателя) _____

	акцизов), всего тыс. рублей, из них:								
8.1	Налог на доходы физических лиц (НДФЛ), тыс. рублей								
8.2	Единый налог (для упрощенной системы налогообложения), тыс. рублей								
8.3	Налог для патентной системы налогообложения, тыс. рублей								
8.4	Единый сельскохозяйственный налог, тыс. рублей								
8.5	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности, тыс. рублей								
8.6	Налог на имущество, тыс. рублей								
8.7	Транспортный налог, тыс. рублей								
8.8	Земельный налог, тыс. рублей								
8.9	Водный налог, тыс. рублей								
8.10	Прочие налоги, сборы, страховые взносы, тыс. рублей								

Примечания: <1> - данные по году, предшествовавшему году оказания финансовой поддержки.

Пример: если оказание финансовой поддержки осуществляется в сентябре 2008 года, то предшествующий - 2007 год;

<2> - в скобках указывается последний отчетный период года начала оказания финансовой поддержки (3 месяца, 6 месяцев, 9 месяцев);

<3> - в случае если срок оказания финансовой поддержки более 1 года, показатели заполняются по каждому году оказания финансовой поддержки;

<4> - для юридических лиц, применяющих общую систему налогообложения, - прибыль (убыток) от продаж стр. 050 из формы 2 бухгалтерской отчетности; для юридических лиц, применяющих упрощенную систему налогообложения или систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, а также для индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения, - чистый доход;

<5> - для юридических лиц, применяющих общую систему налогообложения, - стр. 020 + 030 + 040 из формы 2 бухгалтерской отчетности; для юридических лиц, применяющих упрощенную систему налогообложения или систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, а также для индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения, - сумма расходов.

Руководитель организации
(индивидуальный
предприниматель)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

Приложение 7
к Условиям и порядку
оказания финансовой поддержки субъектам
малого и среднего предпринимательства
города Новосибирска

КРИТЕРИИ
оценки заявки на участие в конкурсе на оказание финансовой
поддержки, за исключением финансовой поддержки в виде
предоставления грантов в форме субсидий начинающим
субъектам малого предпринимательства

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений мэрии г. Новосибирска
от 06.04.2016 N 1263, от 23.10.2019 N 3892)

N п/п	Наименование критерия	Значение, баллов	Примечания
1	2	3	4
1	Утратил силу. - Постановление мэрии г. Новосибирска от 06.04.2016 N 1263		
2	Обеспечение безубыточности деятельности <*>	от 0 до 1	0 - отрицательное значение показателя рентабельности; 1 - положительное значение показателя рентабельности
3	Утратил силу. - Постановление мэрии г. Новосибирска от 23.10.2019 N 3892		
4	Превышение не менее чем в 2 раза уровня среднемесячной заработной платы одного работника за предшествующий год и последний отчетный период с начала текущего года по отношению к установленной величине прожиточного минимума для трудоспособного населения Новосибирской области за соответствующий отчетный период для всех систем налогообложения	от 0 до 1	0 - уровень среднемесячной заработной платы одного работника (среднемесячный доход индивидуального предпринимателя в случае отсутствия работников) за предшествующий год и последний отчетный период ниже, чем 2 прожиточных минимума для трудоспособного населения Новосибирской области за соответствующий отчетный период для всех систем налогообложения; 1 - уровень среднемесячной заработной платы одного работника (среднемесячный доход индивидуального предпринимателя в случае отсутствия работников) за предшествующий год и последний отчетный период превышает 2 прожиточных минимума для трудоспособного населения Новосибирской области за соответствующий отчетный период для всех систем налогообложения
5	Осуществление основного вида предпринимательской деятельности	от 1 до 5	5 - СМиСП осуществляет основной вид деятельности в соответствии с разделом: С <*> - обрабатывающие производства; М <*> класс 72 - научные исследования и разработки; 4 - СМиСП осуществляет основной вид деятельности в соответствии с разделом: А <*> - сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство; Д <*> - обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха; Е <*> - водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений; Q <*> - деятельность в области здравоохранения и социальных услуг; 3 - СМиСП осуществляет основной вид

		<p>деятельности в соответствии с разделом: P <*> - образование; F <*> - строительство; 2 - СМиСП осуществляет основной вид деятельности в соответствии с разделом: J <*> - деятельность в области информации и связи; H <*> - транспортировка и хранение; S <*> - предоставление прочих видов услуг; 1 - осуществление СМиСП иного основного вида предпринимательской деятельности</p>
--	--	--

Примечания: 1. Используемые сокращения:

СМиСП - субъекты малого и среднего предпринимательства города Новосибирска.

2. <*> - безубыточность определяется через показатель рентабельности реализованной продукции, рассчитываемый как:

отношение прибыли к себестоимости товаров, продукции, работ, услуг за предшествующий год, а также последний отчетный период текущего года - для юридических лиц, применяющих общую систему налогообложения;

отношение чистого дохода (доход за минусом расходов и уплаты налогов) к расходам - для юридических лиц, применяющих упрощенную систему налогообложения или единый налог на вмененный доход, и индивидуальных предпринимателей.

Деятельность признается безубыточной в случае положительного значения показателя рентабельности.

3. <*> - наименование раздела Общероссийского [классификатора](#) видов экономической деятельности ОК 029-2014, принятого и введенного в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 N 14-ст.

Приложение 2
к постановлению
мэрии города Новосибирска
от 14.10.2015 N 6206

**УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК
ОКАЗАНИЯ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ГОРОДА НОВОСИБИРСКА И ОРГАНИЗАЦИЯМ,
ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО
И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ГОРОДА НОВОСИБИРСКА**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений мэрии г. Новосибирска
от 06.04.2016 [N 1263](#), от 21.08.2017 [N 3941](#), от 20.12.2017 [N 5661](#),
от 23.10.2019 [N 3892](#))

1. Условия и порядок оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства города Новосибирска и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства города Новосибирска (далее - Порядок), разработаны в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 [N 131-ФЗ](#) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 24.07.2007 [N 209-ФЗ](#) "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - Закон), [Уставом](#) города Новосибирска, [постановлением](#) мэрии города Новосибирска от 20.10.2017 N 4774 "О муниципальной программе "Развитие малого и среднего предпринимательства города Новосибирска" на 2018 - 2020 годы".

(в ред. постановлений мэрии г. Новосибирска от 21.08.2017 [N 3941](#), от 20.12.2017 [N 5661](#))

2. Порядок устанавливает процедуру оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства города Новосибирска (далее - СМиСП), включая общества с ограниченной ответственностью, участниками которых являются только общероссийские общественные объединения инвалидов и (или) их отделения (территориальные подразделения), при соответствии таких обществ с ограниченной ответственностью требованиям, установленным Законом, и при условии, что сведения о таких обществах с ограниченной ответственностью внесены в единый реестр СМиСП, а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки СМиСП.

(в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска от 23.10.2019 N 3892)

3. Оказание имущественной поддержки СМиСП, организациям, образующим инфраструктуру поддержки СМиСП, осуществляется в виде предоставления в аренду имущества, включенного в перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности города Новосибирска, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав СМиСП) (далее - перечень).

4. Формирование, ведение и обязательное опубликование перечня осуществляется в порядке, установленном [решением](#) Совета депутатов города Новосибирска от 22.12.2010 N 242 "О Порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности города Новосибирска, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)".

5. Предоставление в аренду имущества, включенного в перечень, осуществляется в порядке, установленном [решением](#) Совета депутатов города Новосибирска от 22.12.2010 N 244 "О Порядке предоставления в аренду имущества, включенного в перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности города Новосибирска, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)".

6. Предоставление в аренду имущества бизнес-инкубатора, находящегося в муниципальной собственности города Новосибирска, осуществляется в порядке, установленном [решением](#) Совета депутатов города Новосибирска от 25.06.2014 N 1125 "О Порядке предоставления в аренду имущества бизнес-инкубатора, находящегося в муниципальной собственности города Новосибирска".

7. Срок рассмотрения обращений СМиСП, организаций, образующих инфраструктуру поддержки СМиСП, об оказании имущественной поддержки не должен превышать 30 дней со дня регистрации указанных обращений.

8. Условиями оказания имущественной поддержки СМиСП, организациям, образующим инфраструктуру поддержки СМиСП, являются:

отсутствие задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам перед бюджетами разных уровней, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального

страхования Российской Федерации и Фондом обязательного медицинского страхования Российской Федерации, за исключением отсроченной, рассроченной, в том числе в порядке реструктуризации, приостановленной к взысканию, недоимки по страховым взносам в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Фонд обязательного медицинского страхования Российской Федерации, а также по арендной плате за пользование имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Новосибирска;

(в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска от 06.04.2016 N 1263)

осуществление деятельности по оказанию юридических и консалтинговых услуг СМиСП (для организаций, образующих инфраструктуру поддержки СМиСП).

9. Документы, представляемые СМиСП, организациями, образующими инфраструктуру поддержки СМиСП, для подтверждения их соответствия условиям оказания имущественной поддержки, предусмотренным [пунктом 8](#) Порядка:

абзац утратил силу. - [Постановление](#) мэрии г. Новосибирска от 21.08.2017 N 3941;

справка, подписанная руководителем и заверенная печатью (при ее наличии) организации, образующей инфраструктуру поддержки СМиСП, об осуществлении деятельности по оказанию юридических и консалтинговых услуг СМиСП (для организаций, образующих инфраструктуру поддержки СМиСП).

Абзац утратил силу. - [Постановление](#) мэрии г. Новосибирска от 06.04.2016 N 1263.

10. В рамках межведомственного информационного взаимодействия, осуществляемого в порядке и сроки, установленные законодательством и муниципальными правовыми актами города Новосибирска, в Федеральной налоговой службе России структурным подразделением мэрии города Новосибирска, уполномоченным на предоставление в аренду имущества от имени мэрии города Новосибирска в соответствии с решениями Совета депутатов города Новосибирска, указанными в [пунктах 5, 6](#) Порядка, запрашивается справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы России либо справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей по форме в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы России, выданные в отношении СМиСП, организации, образующей инфраструктуру поддержки СМиСП, по состоянию на дату подачи обращения.

Документы, указанные в настоящем пункте, СМиСП, организация, образующая инфраструктуру поддержки СМиСП, вправе представить по собственной инициативе.
(п. 10 введен [постановлением](#) мэрии г. Новосибирска от 21.08.2017 N 3941)

Приложение 3
к постановлению
мэрии города Новосибирска
от 14.10.2015 N 6206

**УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК
ОКАЗАНИЯ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ГОРОДА НОВОСИБИРСКА В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

Утратили силу. - [Постановление](#) мэрии г. Новосибирска от 20.12.2017 N 5661.
