

## Доверенность № \_\_\_\_\_

Место и дата совершения доверенности: \_\_\_\_\_  
(Указывается город, дата)

Доверитель \_\_\_\_\_  
(Наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы, ИНН, КПП, ОГРН)  
(Для индивидуального предпринимателя или физического лица указывается Ф.И.О. гражданина, индивидуального предпринимателя, паспортные данные, ИНН, КПП, ОГРНИП)

Адрес Доверителя \_\_\_\_\_  
(Адрес юридического лица или адрес места жительства физического лица по прописке)

в лице \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. руководителя юридического лица или уполномоченного лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_  
(Устав, Положение, Соглашение, Доверенность и т. д., дата и номер документа)

уполномочивает \_\_\_\_\_  
(Указывается Ф.И.О. доверенного лица, паспортные данные, место жительства по прописке)

от имени и в интересах Доверителя осуществлять следующие действия, связанные с участием Доверителя в электронных аукционах на право заключения договоров аренды земельных участков, а также электронных аукционов по продаже земельных участков, проводимых в соответствии со статьей 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации:

- подписывать, подавать, отзываться заявку для участия в электронном аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, а также по продаже земельного участка и документы, подаваемые вместе с заявкой;
- заверять подлинность документов;
- ознакомиться с аукционной документацией, извещением о проведении электронного аукциона, регламентом электронной площадки, на которой проводится аукцион;
- участвовать в аукционе, подавать ценовые предложения в ходе электронного аукциона;
- вносить задаток для участия в электронном аукционе;
- предоставлять согласие на обработку персональных данных Доверителя;
- совершать иные действия, направленные на участие Доверителя в электронном аукционе и на заключение договора аренды (купли-продажи) земельного участка по его результатам.

Доверенное лицо вправе подписывать документы собственноручно и при помощи электронной подписи.

Выдана сроком до « » \_\_\_\_\_ года без права передоверия.

Генеральный директор \_\_\_\_\_ (подпись)  
М.П.

Ф.И.О