

О Положении о комитете анализа рисков
чрезвычайных ситуаций и организации
межотраслевого взаимодействия мэрии
города Новосибирска

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов города Новосибирска от 28.09.2011 № 440 «О департаменте по чрезвычайным ситуациям, мобилизационной работе и взаимодействию с административными органами мэрии города Новосибирска», руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о комитете анализа рисков чрезвычайных ситуаций и организации межотраслевого взаимодействия мэрии города Новосибирска (приложение).

2. Признать утратившим силу постановление мэрии города Новосибирска от 28.07.2014 № 6616 «Об утверждении Положения о комитете анализа рисков чрезвычайных ситуаций и организации межотраслевого взаимодействия мэрии города Новосибирска».

3. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника департамента по чрезвычайным ситуациям, мобилизационной работе и взаимодействию с административными органами мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

ПОЛОЖЕНИЕ
о комитете анализа рисков чрезвычайных ситуаций и организации
межотраслевого взаимодействия мэрии города Новосибирска

1. Общие положения

1.1. Комитет анализа рисков чрезвычайных ситуаций и организации межотраслевого взаимодействия мэрии города Новосибирска (далее – комитет) является структурным подразделением департамента по чрезвычайным ситуациям, мобилизационной работе и взаимодействию с административными органами мэрии города Новосибирска (далее – департамент).

1.2. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, Уставом города Новосибирска, иными муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

1.3. Комитет имеет официальный бланк.

2. Основные задачи комитета

Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций посредством обеспечения их мониторинга и прогнозирования, а также организации межотраслевого взаимодействия при решении задач предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

3. Основные функции комитета

3.1. Участие в осуществлении сбора информации в области защиты населения города Новосибирска и территории города Новосибирска от чрезвычайных ситуаций и обмен такой информацией, в том числе поддержание в актуальном состоянии электронных паспортов территории города Новосибирска, территорий районов города Новосибирска, соглашений и регламентов, регулирующих взаимодействие органов местного самоуправления, органов государственной власти, организаций, расположенных на территории города Новосибирска, по вопросам предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

3.2. Участие в разработке предложений первому заместителю (заместителю) мэра города Новосибирска по созданию резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

3.3. Координация деятельности дежурно-диспетчерских служб муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, находящихся на территории города Новосибирска, в части подготовки проектов соглашений и регламентов информационного взаимодействия и сопровождения процедуры их заключения.

3.4. Участие в создании, эксплуатации и развитии системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112».

3.5. Участие в разработке и реализации документов стратегического планирования города Новосибирска.

3.6. Участие в разработке и реализации планов и программ по вопросам, входящим в компетенцию комитета.

3.7. Участие в разработке проектов муниципальных правовых актов города Новосибирска по вопросам, входящим в компетенцию комитета.

3.8. Осуществление взаимодействия со средствами массовой информации, информирование жителей города Новосибирска по вопросам, входящим в компетенцию комитета.

3.9. Взаимодействие с органами государственной власти и организациями по вопросам, входящим в компетенцию комитета.

3.10. Обеспечение рассмотрения в пределах компетенции комитета предложений, обращений, жалоб, заявлений граждан и объединений граждан, в том числе юридических лиц.

3.11. Осуществление иных функций в области защиты населения города Новосибирска и территории города Новосибирска от чрезвычайных ситуаций в пределах компетенции комитета.

4. Права комитета

4.1. Запрашивать и получать от структурных подразделений мэрии города Новосибирска, организаций, независимо от их организационно-правовой формы, документы и информацию, необходимую для решения вопросов, входящих в компетенцию комитета.

4.2. Проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию комитета, с привлечением специалистов структурных подразделений мэрии города Новосибирска и приглашением организаций.

4.3. Осуществлять иные права в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области и муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

5. Организация работы комитета

5.1. Комитет возглавляет председатель, назначаемый на должность и освобождаемый от замещаемой должности распоряжением мэрии города Новосибирска по представлению первого заместителя мэра города Новосибирска.

Председатель комитета осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством о муниципальной службе, руководствуется положениями Ко-

декса этики и служебного поведения муниципальных служащих в мэрии города Новосибирска, структурных подразделениях мэрии города Новосибирска, утвержденного постановлением мэрии города Новосибирска от 05.04.2017 № 1431.

5.2. Председатель комитета:

руководит деятельностью комитета, планирует его работу, обеспечивает выполнение задач и функций, возложенных на комитет;

действует без доверенности от имени комитета, представляет его в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях по вопросам, входящим в компетенцию комитета;

вносит начальнику департамента предложения по кандидатурам для назначения на должность и освобождения от замещаемой должности, поощрения и наложения дисциплинарных взысканий на работников комитета;

разрабатывает и представляет для утверждения начальнику департамента должностные инструкции работников комитета;

подписывает документы, направляемые от имени комитета;

выполняет другие функции, необходимые для обеспечения деятельности комитета.

5.3. Работники комитета назначаются на должность и освобождаются от замещаемой должности приказом начальника департамента, за исключением работников комитета, назначение на должность и освобождение от должности которых осуществляется мэром города Новосибирска, первым заместителем (заместителем) мэра города Новосибирска в соответствии с муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

5.4. Должностные инструкции работников комитета утверждаются начальником департамента, за исключением должностных инструкций работников комитета, утверждение которых осуществляется мэром, первым заместителем (заместителем) мэра города Новосибирска в соответствии с муниципальными правовыми актами города Новосибирска.
