

О внесении изменений в Положение о комиссии мэрии города Новосибирска по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, а также о порядке направления обращений (заявлений, уведомлений, сообщений), иной информации в целях рассмотрения вопросов о соблюдении указанных требований, утвержденное постановлением мэрии города Новосибирска от 06.04.2016 № 1276

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение о комиссии мэрии города Новосибирска по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, а также о порядке направления обращений (заявлений, уведомлений, сообщений), иной информации в целях рассмотрения вопросов о соблюдении указанных требований, утвержденное постановлением мэрии города Новосибирска от 06.04.2016 № 1276 (в редакции постановлений мэрии города Новосибирска от 27.06.2017 № 2986, от 03.11.2017 № 4987, от 09.09.2019 № 3386, от 17.12.2019 № 4581, от 10.10.2022 № 3617, от 14.12.2022 № 4514), следующие изменения:

1.1. Пункт 20 дополнить подпунктом «з» следующего содержания:

«з) уведомление муниципального служащего о возникновении независимых от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.».

1.2. В пункте 23:

1.2.1. Абзац второй признать утратившим силу.

1.2.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«уведомления муниципального служащего, указанного в подпункте «з» пункта 20 Положения, – рассматривается на очередном заседании комиссии, но не позднее 30 дней со дня его поступления представителю нанимателя (работодателю).».

1.3. Дополнить пунктом 34.3 следующего содержания:

«34.3. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «з» пункта 20 Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

признать наличие причинно-следственной связи между возникновением независимых от муниципального служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

признать отсутствие причинно-следственной связи между возникновением независимых от муниципального служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.».

1.4. В пункте 35, абзаце первом пункта 36 цифры «34.2» заменить цифрами «34.3».

1.5. В абзаце третьем пункта 48.3 слово «двух» заменить словом «семи».

1.6. Дополнить пунктом 52.1 следующего содержания:

«52.1. Направление уведомления муниципального служащего, указанного в подпункте «з» пункта 20 Положения:

52.1.1. Уведомление муниципального служащего подается в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) по форме согласно приложению 4 к Положению.

52.1.2. Представитель нанимателя (работодатель) в день поступления уведомления муниципального служащего передает его в департамент правовой и кадровой работы мэрии либо должностному лицу кадровой службы для регистрации в журнале учета, рассмотрения и подготовки мотивированного заключения.

52.1.3. Департамент правовой и кадровой работы мэрии либо должностное лицо кадровой службы:

в день поступления уведомления муниципального служащего регистрирует его в журнале учета;

в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомления муниципального служащего осуществляет его предварительное рассмотрение, подготовку мотивированного заключения и представляет уведомление вместе с заключением и другими необходимыми материалами председателю комиссии для организации рассмотрения.».

1.7. Абзац первый пункта 54 после цифр «51.3» дополнить цифрами «, 52.1.3».

1.8. В пункте 55:

абзац первый после цифр «51.3» дополнить цифрами «, 52.1.3»;

в абзаце втором слова «подпункте «д» заменить словами «подпунктах «д», «з»;

в абзаце четвертом слова «подпункте «д» заменить словами «подпунктах «д», «з», после цифр «34» дополнить цифрами «, 34.3».

1.9. Дополнить приложением 4 в редакции приложения к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
мэра города Новосибирска

О. П. Клемешов

Приложение
к постановлению мэрии
города Новосибирска
от _____ № _____

Приложение 4
к Положению о комиссии мэрии
города Новосибирска по соблюдению
требований к служебному поведению
муниципальных служащих и
урегулированию конфликта
интересов, а также о порядке
направления обращений (заявлений,
уведомлений, сообщений), иной
информации в целях рассмотрения
вопросов о соблюдении указанных
требований

ФОРМА

**уведомления о возникновении независящих от муниципального служащего
обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов,
требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов
и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом
от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими
федеральными законами в целях противодействия коррупции**

(отметка об ознакомлении)

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
представителя нанимателя (работодателя))

(замещаемая должность)

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении независящих от муниципального служащего обстоятельств,
препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о
предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению
обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях
противодействия коррупции

Сообщаю о возникновении независящих от меня обстоятельств,
препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о
предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению

обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции: _____

(указываются обстоятельства, препятствующие соблюдению

ограничений, запретов и требований, исполнению обязанностей)

Обязуюсь не позднее чем через один месяц со дня прекращения действия независимых от меня обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, обеспечить соблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также исполнение таких обязанностей.

На заседании комиссии мэрии города Новосибирска по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов _____ лично
(намереваюсь или не намереваюсь)
присутствовать при рассмотрении настоящего уведомления.

Информацию о принятом решении прошу направить:

_____ (указывается адрес фактического проживания, адрес электронной почты

_____ либо иной способ направления решения)

Приложения*:

1. _____
2. _____
3. _____

« ___ » _____ 20 __ г.

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Примечания: * – указываются документы, иные материалы и (или) информация, подтверждающие факт наступления независимых от муниципального служащего обстоятельств (при наличии).
