

Проект постановления мэрии
города Новосибирска

О внесении изменений в постановление мэрии города Новосибирска от 07.11.2023 № 6174 «О Положениях об установлении системы оплаты труда работников, условий оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений города Новосибирска, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет департамент культуры, спорта и молодежной политики мэрии города Новосибирска»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением мэрии города Новосибирска от 18.09.2019 № 3477 «О Положении об установлении системы оплаты труда работников, условий оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и определении предельного уровня соотношений среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений города Новосибирска», руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление мэрии города Новосибирска от 07.11.2023 № 6174 «О Положениях об установлении системы оплаты труда работников, условий оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений города Новосибирска, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет департамент культуры, спорта и молодежной политики мэрии города Новосибирска» (в редакции постановлений мэрии города Новосибирска от 15.01.2024 № 189, от 08.04.2024 № 2453, от 23.07.2024 № 5566, от 24.10.2024 № 8753, от 24.12.2024 № 11385) следующие изменения:

1.1. В приложении 1:

1.1.1. Пункт 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.6. Штатное расписание учреждения формируется в соответствии с пунктом 1.6 Положения об установлении системы оплаты труда, утвержденного постановлением мэрии города Новосибирска от 18.09.2019 № 3477 и согласовывается (за исключением учреждений дополнительного образования) с заместителем начальника департамента культуры, спорта и молодежной политики мэрии города Новосибирска – начальником управления культуры мэрии города Новосибирска, заместителем мэра города Новосибирска – начальником департамента культуры, спорта и молодежной политики мэрии города Новосибирска (далее – департамент).

Фонд оплаты труда работников учреждения (далее – фонд оплаты труда) формируется в соответствии с пунктами 1.6.1 – 1.6.4 Положения об установлении системы оплаты труда, утвержденного постановлением мэрии города Новосибирска от 18.09.2019 № 3477.

Расчет фонда оплаты труда утверждается руководителем учреждения в пределах утвержденного объема бюджетных ассигнований на текущий финансовый год.».

1.1.2. Дополнить пунктом 1.11 следующего содержания:

«1.11. При изменении (совершенствовании) систем оплаты труда работников учреждений общая сумма выплат работнику по должностному окладу (окладу), доплат и надбавок, установленных в процентном отношении к должностному окладу (окладу), фиксированных ежемесячных выплат, установленных в абсолютном размере, после изменений не может быть в абсолютном выражении меньше суммы соответствующих выплат, производимых работнику до изменений, при условии сохранения объема его трудовых (должностных) обязанностей и выполнения им работ той же квалификации.».

1.1.3. В пункте 4.3:

1.1.3.1. Абзацы шестой, седьмой изложить в следующей редакции:

«надбавка за квалификационную категорию;
премии за выполнение важных и особо важных заданий;».

1.1.3.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«премии по итогам календарного периода.».

1.1.4. Дополнить пунктом 4.7.1 следующего содержания:

«4.7.1. Надбавка за квалификационную категорию назначается педагогическим работникам учреждения, которым присвоена первая или высшая категория.

Надбавку за квалификационную категорию рекомендуется устанавливать:

в размере 8 % должностного оклада – за первую квалификационную категорию;

в размере 16 % должностного оклада – за высшую квалификационную категорию.».

1.1.5. Пункт 4.9 изложить в следующей редакции:

«4.9. Премия по итогам календарного периода (месяц, квартал, год) работнику учреждения устанавливается приказом руководителя учреждения. Основным критерием для выплаты премии по итогам календарного периода служит успешное и добросовестное исполнение работником учреждения своих должностных обязанностей в соответствующем периоде.

Размер премии работнику учреждения определяет руководитель учреждения на основании предложений комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам учреждения, созданной в учреждении.

Премия по итогам календарного периода (месяц, квартал, год) устанавливается из средств экономии фонда оплаты труда и максимальным размером в абсолютном выражении не ограничивается.

Общая сумма выплат за текущий финансовый год на премии по итогам календарного периода в учреждении не должна превышать 30 % в структуре выплат стимулирующего характера.».

1.1.6. Пункт 5.15 изложить в следующей редакции:

«5.15. Премия по итогам календарного периода (месяц, квартал, год) руководителю учреждения и ее размер устанавливается приказом заместителя мэра города Новосибирска – начальника департамента на основании предложений

комиссии по установлению выплат стимулирующего характера руководителям учреждений, созданной в департаменте, за достигнутые результаты работы учреждения при условии отсутствия нарушений исполнительской дисциплины и выплаты премии работникам учреждения.

Премия по итогам календарного периода (месяц, квартал, год) устанавливается из средств экономии фонда оплаты труда и максимальным размером в абсолютном выражении не ограничивается.

Общая сумма выплат за текущий финансовый год на премии по итогам календарного периода в учреждении не должна превышать 30 % в структуре выплат стимулирующего характера.».

1.2. В приложении 2:

1.2.1. Пункт 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.6. Штатное расписание учреждения формируется в соответствии с пунктом 1.6 Положения об установлении системы оплаты труда, утвержденного постановлением мэрии города Новосибирска от 18.09.2019 № 3477, и согласовывается с начальником управления физической культуры и спорта мэрии города Новосибирска, заместителем мэра города Новосибирска – начальником департамента культуры, спорта и молодежной политики мэрии города Новосибирска (далее – департамент).

Фонд оплаты труда работников учреждения (далее – фонд оплаты труда) формируется в соответствии с пунктами 1.6.1 – 1.6.4 Положения об установлении системы оплаты труда, утвержденного постановлением мэрии города Новосибирска от 18.09.2019 № 3477.

Расчет фонда оплаты труда утверждается руководителем учреждения в пределах утвержденного объема бюджетных ассигнований на текущий финансовый год.».

1.2.2. Графу 3 строки 1 таблицы 1 дополнить словами «; звукооператор; механик по техническим видам спорта; ремонтник амуниции для животных; ремонтник снаряжения и экипировки для спортивного коневодства; художник-конструктор (дизайнер)».

1.2.3. Дополнить пунктом 1.11 следующего содержания:

«1.11. При изменении (совершенствовании) систем оплаты труда работников учреждений общая сумма выплат работнику по должностному окладу (окладу, тарифным ставкам), доплат и надбавок, установленных в процентном отношении к должностному окладу (окладу, тарифным ставкам), фиксированных ежемесячных выплат, установленных в абсолютном размере, после изменений не может быть в абсолютном выражении меньше суммы соответствующих выплат, производимых работнику до изменений, при условии сохранения объема его трудовых (должностных) обязанностей и выполнения им работ той же квалификации.».

1.2.4. Пункт 4.10 изложить в следующей редакции:

«4.10. Премия по итогам календарного периода (месяц, квартал, год) работнику учреждения устанавливается приказом руководителя учреждения. Основным критерием для выплаты премии по итогам календарного периода служит успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде.

Размер премии работнику учреждения определяет руководитель учреждения на основании предложений комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам учреждения, созданной в учреждении.

Премия по итогам календарного периода (месяц, квартал, год) устанавливается из средств экономии фонда оплаты труда и максимальным размером в абсолютном выражении не ограничивается.

Общая сумма выплат за текущий финансовый год на премии по итогам календарного периода в учреждении не должна превышать 30 % в структуре выплат стимулирующего характера.».

1.2.5. Пункт 5.16 изложить в следующей редакции:

«5.16. Премия по итогам календарного периода (месяц, квартал, год) руководителю учреждения и ее размер устанавливается приказом заместителя мэра города Новосибирска – начальника департамента на основании предложений комиссии по установлению выплат стимулирующего характера руководителям учреждений, созданной в департаменте, за достигнутые результаты работы учреждения при условии отсутствия нарушений исполнительской дисциплины и выплаты премии работникам учреждения.

Премия по итогам календарного периода (месяц, квартал, год) устанавливается из средств экономии фонда оплаты труда и максимальным размером в абсолютном выражении не ограничивается.

Общая сумма выплат за текущий финансовый год на премии по итогам календарного периода в учреждении не должна превышать 30 % в структуре выплат стимулирующего характера.».

1.3. В приложении 3:

1.3.1. Пункт 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.6. Штатное расписание учреждения формируется в соответствии с пунктом 1.6 Положения об установлении системы оплаты труда, утвержденного постановлением мэрии города Новосибирска от 18.09.2019 № 3477, и согласовывается с начальником управления молодежной политики мэрии города Новосибирска, заместителем мэра города Новосибирска – начальником департамента культуры, спорта и молодежной политики мэрии города Новосибирска (далее – департамент).

Фонд оплаты труда работников учреждения (далее – фонд оплаты труда) формируется в соответствии с пунктами 1.6.1 – 1.6.4 Положения об установлении системы оплаты труда, утвержденного постановлением мэрии города Новосибирска от 18.09.2019 № 3477.

Расчет фонда оплаты труда утверждается руководителем учреждения в пределах утвержденного объема бюджетных ассигнований на текущий финансовый год.».

1.3.2. Дополнить пунктом 1.11 следующего содержания:

«1.11. При изменении (совершенствовании) систем оплаты труда работников учреждений общая сумма выплат работнику по должностному окладу (окладу), доплат и надбавок, установленных в процентном отношении к должностному окладу (окладу), фиксированных ежемесячных выплат, установленных в абсолютном размере, после изменений не может быть в абсолютном выражении меньше суммы соответствующих выплат, производимых

работнику до изменений, при условии сохранения объема его трудовых (должностных) обязанностей и выполнения им работ той же квалификации.».

1.3.3. Абзац второй пункта 4.4 после слова «области»,» дополнить словами «за нагрудный знак».

1.3.4. Пункт 4.9 изложить в следующей редакции:

«4.9. Премия по итогам календарного периода (месяц, квартал, год) работнику учреждения устанавливается приказом руководителя учреждения. Основным критерием для выплаты премии по итогам календарного периода служит успешное и добросовестное исполнение работником учреждения своих должностных обязанностей в соответствующем периоде.

Размер премии работнику учреждения определяет руководитель учреждения на основании предложений комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам учреждения, созданной в учреждении.

Премия по итогам календарного периода (месяц, квартал, год) устанавливается из средств экономии фонда оплаты труда и максимальным размером в абсолютном выражении не ограничивается.

Общая сумма выплат за текущий финансовый год на премии по итогам календарного периода в учреждении не должна превышать 30 % в структуре выплат стимулирующего характера.».

1.3.5. Абзац второй пункта 5.9 после слова «области»,» дополнить словами «за нагрудный знак».

1.3.6. Пункт 5.15 изложить в следующей редакции:

«5.15. Премия по итогам календарного периода (месяц, квартал, год) руководителю учреждения и ее размер устанавливается приказом заместителя мэра города Новосибирска – начальника департамента на основании предложений комиссии по установлению выплат стимулирующего характера руководителям учреждений, созданной в департаменте, за достигнутые результаты работы учреждения при условии отсутствия нарушений исполнительской дисциплины и выплаты премии работникам учреждения.

Премия по итогам календарного периода (месяц, квартал, год) устанавливается из средств экономии фонда оплаты труда и максимальным размером в абсолютном выражении не ограничивается.

Общая сумма выплат за текущий финансовый год на премии по итогам календарного периода в учреждении не должна превышать 30 % в структуре выплат стимулирующего характера.».

1.4. В приложении 4:

1.4.1. Пункт 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.6. Штатное расписание учреждения формируется в соответствии с пунктом 1.6 Положения об установлении системы оплаты труда, утвержденного постановлением мэрии города Новосибирска от 18.09.2019 № 3477, и согласовывается с начальником управления по благоустройству общественных пространств мэрии города Новосибирска, заместителем мэра города Новосибирска – начальником департамента культуры, спорта и молодежной политики мэрии города Новосибирска (далее – департамент).

Фонд оплаты труда работников учреждения (далее – фонд оплаты труда) формируется в соответствии с пунктами 1.6.1 – 1.6.4 Положения об установлении

системы оплаты труда, утвержденного постановлением мэрии города Новосибирска от 18.09.2019 № 3477.

Расчет фонда оплаты труда утверждается руководителем учреждения в пределах утвержденного объема бюджетных ассигнований на текущий финансовый год.».

1.4.2. Пункт 1.7 изложить в следующей редакции:

«1.7. Доля расходов на оплату труда основного персонала в фонде оплаты труда не может составлять менее 60 %.».

1.4.3. Дополнить пунктами 1.7.1, 1.7.2 следующего содержания:

«1.7.1. Перечень должностей, профессий работников, относящихся к основному персоналу муниципального автономного учреждения города Новосибирска «Горзеленхоз»:

агроном;
водитель автомобиля;
водитель мототранспортных средств;
водитель транспортно-уборочной машины;
главный агроном;
диспетчер;
заточник;
инженеры (отдела лесного хозяйства);
контролер технического состояния автотранспортных средств;
мастер участка;
машинист;
механик;
моторист;
начальник смены (участка);
оператор пнедробильной машины;
оператор снегоплавильной машины;
оператор установки для пересадки деревьев;
пильщик;
производитель работ;
рабочий зеленого строительства;
рабочий зеленого хозяйства;
слесарь по ремонту автомобилей;
столяр;
токарь;
тракторист;
электрогазосварщик;
электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования.

1.7.2. Перечень должностей, профессий работников, относящихся к основному персоналу муниципального автономного учреждения города Новосибирска «Центр управления проектами комплексного городского благоустройства»:

агроном;
инженер;
менеджер;

начальник отдела;
сметчик;
специалист по закупкам;
экономист;
юрисконсульт.».

1.4.4. Дополнить пунктом 1.11 следующего содержания:

«1.11. При изменении (совершенствовании) систем оплаты труда работников учреждений общая сумма выплат работнику по должностному окладу (окладу, тарифным ставкам), доплат и надбавок, установленных в процентном отношении к должностному окладу (окладу, тарифным ставкам), фиксированных ежемесячных выплат, установленных в абсолютном размере, после изменений не может быть в абсолютном выражении меньше суммы соответствующих выплат, производимых работнику до изменений, при условии сохранения объема его трудовых (должностных) обязанностей и выполнения им работ той же квалификации.».

1.4.5. Пункт 4.9 изложить в следующей редакции:

«4.9. Премия по итогам календарного периода (месяц, квартал, год) работнику учреждения устанавливается приказом руководителя учреждения. Основным критерием для выплаты премии по итогам календарного периода служит успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде.

Размер премии работнику учреждения определяет руководитель учреждения на основании предложений комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам учреждения, созданной в учреждении.

Премия по итогам календарного периода (месяц, квартал, год) устанавливается из средств экономии фонда оплаты труда и максимальным размером в абсолютном выражении не ограничивается.

Общая сумма выплат за текущий финансовый год на премии по итогам календарного периода в учреждении не должна превышать 30 % в структуре выплат стимулирующего характера.».

1.4.6. Пункт 5.15 изложить в следующей редакции:

«5.15. Премия по итогам календарного периода (месяц, квартал, год) руководителю учреждения и ее размер устанавливается приказом заместителя мэра города Новосибирска – начальника департамента на основании предложений комиссии по установлению выплат стимулирующего характера руководителям учреждений, созданной в департаменте, за достигнутые результаты работы учреждения при условии отсутствия нарушений исполнительской дисциплины и выплаты премии работникам учреждения.

Премия по итогам календарного периода (месяц, квартал, год) устанавливается из средств экономии фонда оплаты труда и максимальным размером в абсолютном выражении не ограничивается.

Общая сумма выплат за текущий финансовый год на премии по итогам календарного периода в учреждении не должна превышать 30 % в структуре выплат стимулирующего характера.».

1.5. В приложении 5:

1.5.1. Пункт 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.6. Штатное расписание учреждения формируется в соответствии с пунктом 1.6 Положения об установлении системы оплаты труда, утвержденного постановлением мэрии города Новосибирска от 18.09.2019 № 3477, и согласовывается с заместителем мэра города Новосибирска – начальником департамента культуры, спорта и молодежной политики мэрии города Новосибирска (далее – департамент).

Фонд оплаты труда работников учреждения (далее – фонд оплаты труда) формируется в соответствии с пунктами 1.6.1 – 1.6.4 Положения об установлении системы оплаты труда, утвержденного постановлением мэрии города Новосибирска от 18.09.2019 № 3477.

Расчет фонда оплаты труда утверждается руководителем учреждения в пределах утвержденного объема бюджетных ассигнований на текущий финансовый год.».

1.5.2. Таблицу 1 изложить в следующей редакции:

Таблица 1

№ п/п	Виды учреждений	Наименования должностей и профессий работников, относящихся к основному персоналу
1	2	3
1	Учреждение, осуществляющее технический надзор	Инженер; инженер по организации эксплуатации и ремонту зданий и сооружений; инженер по охране окружающей среды (эколог); инженер-энергетик; главный инженер; инженер по пожарной безопасности; инженер по проектно-сметной работе; начальник отдела; заместитель начальника отдела; специалист по закупкам; специалист по охране труда; экономист; юрисконсульт
2	Учреждение, осуществляющее методическое сопровождение деятельности по реализации проектов	Эксперт; аналитик; системный администратор; менеджер; начальник отдела; заместитель начальника отдела; экономист; юрисконсульт

1.5.3. Дополнить пунктом 1.11 следующего содержания:

«1.11. При изменении (совершенствовании) систем оплаты труда работников учреждений общая сумма выплат работнику по должностному окладу (окладу), доплат и надбавок, установленных в процентном отношении к должностному окладу (окладу), фиксированных ежемесячных выплат,

установленных в абсолютном размере, после изменений не может быть в абсолютном выражении меньше суммы соответствующих выплат, производимых работнику до изменений, при условии сохранения объема его трудовых (должностных) обязанностей и выполнения им работ той же квалификации.».

1.5.4. Пункт 4.9 изложить в следующей редакции:

«4.9. Премия по итогам календарного периода (месяц, квартал, год) работнику учреждения устанавливается приказом руководителя учреждения. Основным критерием для выплаты премии по итогам календарного периода служит успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде.

Размер премии работнику учреждения определяет руководитель учреждения на основании предложений комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам учреждения, созданной в учреждении.

Премия по итогам календарного периода (месяц, квартал, год) устанавливается из средств экономии фонда оплаты труда и максимальным размером в абсолютном выражении не ограничивается.

Общая сумма выплат за текущий финансовый год на премии по итогам календарного периода в учреждении не должна превышать 30 % в структуре выплат стимулирующего характера.».

1.5.5. Пункт 5.15 изложить в следующей редакции:

«5.15. Премия по итогам календарного периода (месяц, квартал, год) руководителю учреждения и ее размер устанавливается приказом заместителя мэра города Новосибирска – начальника департамента на основании предложений комиссии по установлению выплат стимулирующего характера руководителям учреждений, созданной в департаменте, за достигнутые результаты работы учреждения при условии отсутствия нарушений исполнительской дисциплины и выплаты премии работникам учреждения.

Премия по итогам календарного периода (месяц, квартал, год) устанавливается из средств экономии фонда оплаты труда и максимальным размером в абсолютном выражении не ограничивается.

Общая сумма выплат за текущий финансовый год на премии по итогам календарного периода в учреждении не должна превышать 30 % в структуре выплат стимулирующего характера.».

2. Департаменту организационно-контрольной работы мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города Новосибирска – начальника департамента культуры, спорта и молодежной политики мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

М. Г. Кудрявцев

Разослать:

1. Прокуратура города Новосибирска, Прокуратура Новосибирской области
2. Правительство Новосибирской области
3. Департамент экономики и стратегического планирования мэрии города Новосибирска
4. Департамент финансов и налоговой политики мэрии города Новосибирска
5. Правовой департамент мэрии города Новосибирска
6. Департамент организационно-контрольной работы мэрии города Новосибирска
7. Департамент культуры, спорта и молодежной политики мэрии города Новосибирска
8. Справочно-правовые системы

СОГЛАСОВАНО

Заместитель мэра города
Новосибирска – начальник
департамента культуры, спорта и
молодежной политики мэрии города
Новосибирска

К. А. Антонова

Начальник департамента финансов и
налоговой политики мэрии города
Новосибирска

А. В. Веселков

Начальник департамента экономики и
стратегического планирования мэрии
города Новосибирска

Л. А. Уткина

Начальник правового департамента
мэрии города Новосибирска

С. А. Копырин

Начальник управления
документационного обеспечения
мэрии города Новосибирска

Л. Б. Ветрова

И. о. начальника юридического
отдела департамента культуры,
спорта и молодежной политики мэрии
города Новосибирска

Е. Л. Перевалова