

О внесении изменений в постановление мэрии города Новосибирска от 04.09.2019 № 3319 «О положениях о структурных подразделениях департамента энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением городского Совета Новосибирска от 27.06.2007 № 656 «О департаменте энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города», руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление мэрии города Новосибирска от 04.09.2019 № 3319 «О положениях о структурных подразделениях департамента энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города» (в редакции постановлений мэрии города Новосибирска от 23.08.2021 № 2984, от 19.06.2023 № 3126) следующие изменения:

1.1. Дополнить пунктом 1.7 следующего содержания:

«1.7. Положение о комитете благоустройства в сфере жилищного и коммунального хозяйства мэрии города Новосибирска (приложение 7).».

1.2. Дополнить приложением 7 в редакции приложения к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника департамента энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

Приложение
к постановлению
мэрии города Новосибирска
от _____ № _____

Приложение 7
к постановлению мэрии
города Новосибирска
от 04.09.2019 № 3319

ПОЛОЖЕНИЕ
о комитете благоустройства в сфере жилищного
и коммунального хозяйства мэрии города Новосибирска

1. Общие положения

1.1. Комитет благоустройства в сфере жилищного и коммунального хозяйства мэрии города Новосибирска (далее – комитет) является структурным подразделением департамента энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города (далее – департамент).

1.2. В своей деятельности комитет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, Уставом города Новосибирска, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

2. Основные задачи комитета

2.1. Участие в пределах компетенции комитета в формировании основных направлений и проведении единой политики в сфере жилищного и коммунального хозяйства на территории города Новосибирска.

2.2. Организация благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории города Новосибирска, включая проезды к ним (далее – дворовые территории), в соответствии с Правилами благоустройства территории города Новосибирска.

3. Основные функции комитета

3.1. Разработка и реализация муниципальных программ в сфере благоустройства дворовых территорий.

3.2. Подготовка предложений по вопросам единой политики в сфере благоустройства дворовых территорий.

3.3. Организация мероприятий по благоустройству дворовых территорий, в

том числе по разработке планов проведения работ по благоустройству дворовых территорий.

3.4. Организация выполнения мероприятий по реализации наказов избирателей депутатам Совета депутатов города Новосибирска и депутатам Законодательного Собрания Новосибирской области по благоустройству дворовых территорий.

3.5. Подготовка технических заданий на разработку проектно-сметной документации и (или) выполнение работ по благоустройству дворовых территорий.

3.6. Предоставление гражданам по их запросам информации, в том числе с использованием государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства, по вопросам, входящим в компетенцию комитета.

3.7. Осуществление консультативно-информационной помощи гражданам и юридическим лицам по вопросам, входящим в компетенцию комитета.

3.8. Организация обследований дворовых территорий, подлежащих благоустройству.

3.9. Осуществление контроля за ходом и качеством выполнения работ по благоустройству дворовых территорий.

3.10. Разработка и согласование проектов муниципальных правовых актов города Новосибирска по вопросам, входящим в компетенцию комитета.

3.11. Подготовка отчетов, информационно-аналитических материалов по вопросам, входящим в компетенцию комитета.

3.12. Взаимодействие с органами государственной власти, государственными органами, органами местного самоуправления и их структурными подразделениями, организациями города Новосибирска по вопросам, входящим в компетенцию комитета.

3.13. Организация приема граждан, обеспечение рассмотрения в пределах компетенции комитета предложений, обращений, жалоб, заявлений граждан и объединений граждан, в том числе юридических лиц, принятие по ним решений.

3.14. Взаимодействие со средствами массовой информации, участие в размещении в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.15. Осуществление иных функций в соответствии с муниципальными правовыми актами города Новосибирска, в том числе:

3.15.1. Прием и проверка документов от управляющих организаций, товариществ собственников жилья, жилищных, жилищно-строительных и иных специализированных потребительских кооперативов и собственников помещений в многоквартирных домах при непосредственном способе управления на получение субсидии на выполнение работ по разработке и реализации проектов благоустройства дворовых территорий.

3.15.2. Разработка необходимых документов и обобщение информации по реализации планов и мероприятий национальных проектов, государственных и муниципальных программ благоустройства дворовых территорий.

3.15.3. Организация мероприятий, связанных с устранением дефектов, повреждений и других недостатков работ по благоустройству дворовых территорий, выявленных в течение гарантийного срока.

4. Права комитета

4.1. Запрашивать и получать от структурных подразделений мэрии города Новосибирска, организаций независимо от их организационно-правовой формы документы и информацию, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию комитета.

4.2. Участвовать в создании и работе межведомственных комиссий, научно-методических, научно-технических, экспертных и иных советов, рабочих групп и иных коллегиальных органов по вопросам, входящим в компетенцию комитета.

4.3. Вносить начальнику департамента на рассмотрение предложения по вопросам, входящим в компетенцию комитета.

4.4. Привлекать в соответствии с законодательством организации и отдельных специалистов для проведения экспертиз, совещаний, разработки методических и нормативных документов и выполнения других функций, возложенных на комитет.

4.5. Проводить совещания, конференции, семинары по вопросам, входящим в компетенцию комитета, с привлечением специалистов структурных подразделений мэрии города Новосибирска и организаций.

4.6. Осуществлять иные права в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области и муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

5. Организация работы комитета

5.1. Комитет возглавляет председатель комитета, назначаемый на должность и освобождаемый от замещаемой должности мэром города Новосибирска по представлению первого заместителя мэра города Новосибирска, осуществляющего управление деятельностью департамента (далее – первый заместитель мэра).

Председатель комитета осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством о муниципальной службе, руководствуется положениями Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих в мэрии города Новосибирска, структурных подразделениях мэрии города Новосибирска, утвержденного постановлением мэрии города Новосибирска.

5.2. Председатель комитета:

руководит деятельностью комитета, планирует его работу, обеспечивает выполнение задач и функций, возложенных на комитет;

действует без доверенности от имени комитета, представляет его в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях по вопросам, входящим в компетенцию комитета;

в пределах компетенции подписывает документы, направляемые от имени комитета, издает приказы, дает указания и поручения, обязательные для исполнения работниками комитета;

согласовывает проекты муниципальных правовых актов города Новосибирска по вопросам, входящим в компетенцию комитета;

вносит начальнику департамента предложения по кандидатурам для назначения на должность и освобождения от замещаемой должности, поощрения и

наложения дисциплинарных взысканий на работников комитета;

представляет начальнику департамента на утверждение должностные инструкции работников комитета, за исключением должностных инструкций, утверждаемых мэром города Новосибирска, первым заместителем мэра в соответствии с муниципальными правовыми актами города Новосибирска;

обеспечивает соблюдение работниками комитета трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка и способствует повышению квалификации работников комитета;

контролирует исполнение работниками комитета их должностных обязанностей;

выполняет другие функции, необходимые для обеспечения деятельности комитета.

5.3. Работники комитета назначаются на должность и освобождаются от замещаемой должности начальником департамента, за исключением работников, назначение на должность и освобождение от замещаемой должности которых осуществляется мэром города Новосибирска, первым заместителем мэра в соответствии с муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

5.4. Должностные инструкции работников комитета утверждаются начальником департамента, за исключением должностных инструкций работников, назначение на должность и освобождение от замещаемой должности которых осуществляется мэром города Новосибирска, первым заместителем мэра в соответствии с муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

Список рассылки:

1. Прокуратура города Новосибирска
2. Департамент информационной политики мэрии города Новосибирска
3. Департамент энергетики, жилищного и коммунального хозяйства мэрии города Новосибирска
4. Департамента финансов и налоговой политики мэрии города Новосибирска
5. Департамента экономики и стратегического планирования мэрии города Новосибирска
6. Департамент правовой и кадровой работы мэрии города Новосибирска

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель мэра города
Новосибирска

О. П. Клемешов

Начальник департамента энергетики, жилищного и коммунального хозяйства мэрии города

Д. Г. Перязев

Начальник департамента информационной политики мэрии города
Новосибирска

М. Н. Столяров

Начальник департамента финансов и налоговой политики мэрии города
Новосибирска

А. В. Веселков

Начальник департамента экономики и стратегического планирования мэрии
города Новосибирска

Л. А. Уткина

Начальник департамента правовой и кадровой работы мэрии города
Новосибирска

М. А. Маслова

Начальник управления документационного обеспечения мэрии города
Новосибирска

М. Б. Барбышева