*Номер проекта СЭД 23_*

Проект постановления мэрии города Новосибирска

О Положении о рабочей группе по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» на территории города Новосибирска

В целях организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1678 «Об утверждении общих требований к принятию решений органами государственной власти субъектов Российской Федерации (органами местного самоуправления) об организации оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о рабочей группе по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» на территории города Новосибирска (приложение).
2. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города Новосибирска Шварцкоппа В. А.

Мэр города Новосибирска А. Е. Локоть

Разослать:

1. Департамент образования мэрии города Новосибирска - 2 экземпляра
2. Департамент информационной политики мэрии города Новосибирска
3. Правовой департамент мэрии города Новосибирска
4. Департамент финансов и налоговой политики мэрии города Новосибирска
5. Департамент экономики и стратегического планирования мэрии города Новосибирска
6. Справочно-правовые системы

СОГЛАСОВАНО

Заместитель мэра города Новосибирска	В. А. Шварцкопп
Начальник департамента образования мэрии города Новосибирска	Р. М. Ахметгареев
Начальник департамента финансов и налоговой политики мэрии города Новосибирска	А. В. Веселков
Начальник департамента экономики и стратегического планирования мэрии города Новосибирска	Л. А. Уткина
Начальник департамента правовой и кадровой работы мэрии города Новосибирска	М. А. Маслова
Начальник департамента информационной политики мэрии города Новосибирска	М. Н. Столяров
Начальник управления документационного обеспечения мэрии города Новосибирска	М. Б. Барбышева

Ахметгареев
ДО
2274500

Приложение
к постановлению мэрии
города Новосибирска
от _____ №_____

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» на территории города Новосибирска

1. Общие положения

1.1. Положение о рабочей группе по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» на территории города Новосибирска (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1678 «Об утверждении общих требований к принятию решений органами государственной власти субъектов Российской Федерации (органами местного самоуправления) об организации оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», Уставом города Новосибирска.

1.2. Положение определяет задачи, полномочия и функции, организацию деятельности рабочей группы по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» на территории города Новосибирска (далее – рабочая группа).

1.3. Рабочая группа является коллегиальным совещательным органом мэрии города Новосибирска.

1.4. Рабочая группа создана в целях выработки предложений по формированию муниципального социального заказа в городе Новосибирске по муниципальным услугам, соответствующим направлениям деятельности, определенным статьей 28 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон № 189-ФЗ) на территории города Новосибирска.

1.5. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами,

федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, Уставом города Новосибирска, Положением, иными муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

1.6. Решения, принятые по итогам заседаний рабочей группы, носят рекомендательный характер.

2. Задачи рабочей группы

Задачами рабочей группы являются:

подготовка предложений по формированию и утверждению муниципального социального заказа на территории города Новосибирска по муниципальным услугам, соответствующим направлениям деятельности, определенным статьей 28 Федерального закона № 189-ФЗ;

подготовка предложений по реализации мероприятий, необходимых для апробации, предусмотренных Федеральным законом № 189-ФЗ, механизмов организации оказания муниципальных услуг на территории города Новосибирска;

подготовка предложений по использованию государственных информационных систем Новосибирской области при формировании и исполнении муниципального социального заказа на территории города Новосибирска;

осуществление иных задач, направленных на достижение цели создания рабочей группы, указанной в пункте 1.4 Положения.

3. Полномочия рабочей группы

Для решения задач, указанных в разделе 2 Положения, рабочая группа обладает следующими полномочиями:

рассматривать на заседаниях рабочей группы вопросы, относящиеся к компетенции рабочей группы;

запрашивать и получать от органов государственной власти, государственных органов, органов местного самоуправления города Новосибирска, структурных подразделений мэрии города Новосибирска, организаций независимо от организационно-правовой формы документы и информацию, необходимые для реализации возложенных на рабочую группу задач и полномочий;

приглашать и заслушивать на заседаниях рабочей группы представителей органов государственной власти, государственных органов, органов местного самоуправления города Новосибирска, структурных подразделений мэрии города Новосибирска и организаций независимо от организационно-правовой формы по вопросам, входящим в компетенцию рабочей группы;

привлекать на общественных началах специалистов, экспертов, представителей экспертных, научных, общественных и иных организаций;

разрабатывать предложения и рекомендации в соответствии с компетенцией рабочей группы.

4. Функции рабочей группы

Основными функциями рабочей группы являются:

рассмотрение предложений членов рабочей группы по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом № 189-ФЗ и проведению апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере, предусмотренных Федеральным законом № 189-ФЗ;

формирование, определение организационных, методических, технологических мероприятий необходимых для реализации плана апробации;

проведение текущего мониторинга и контроля хода реализации плана апробации.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. В состав рабочей группы входят руководитель рабочей группы, заместители руководителя рабочей группы, секретарь и иные члены рабочей группы.

5.2. Рабочую группу возглавляет руководитель рабочей группы. Руководитель рабочей группы имеет заместителей. В период отсутствия руководителя рабочей группы его обязанности исполняет один из заместителей руководителя рабочей группы.

5.3. Руководитель рабочей группы осуществляет следующие функции:

организует деятельность рабочей группы;

планирует деятельность рабочей группы;

утверждает повестку дня для обсуждения на очередном заседании рабочей группы;

ведет заседания рабочей группы.

5.4. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.

5.5. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов рабочей группы.

5.6. Документационное обеспечение деятельности рабочей группы осуществляется секретарем рабочей группы, который осуществляет следующие функции:

осуществляет подготовку и организацию заседаний рабочей группы;

осуществляет подготовку проектов решений рабочей группы;

ведет протоколы заседаний рабочей группы и осуществляет контроль исполнения протокольных решений проектного комитета;

осуществляет обобщение и подготовку информационных материалов, документов по результатам заседаний рабочей группы.

5.7. Решение рабочей группы считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих на заседании рабочей группы членов рабочей группы. При равенстве голосов голос руководителя рабочей

группы или заместителя руководителя рабочей группы, исполняющего обязанности руководителя рабочей группы, является решающим.

5.8. Решение рабочей группы оформляется протоколом заседания рабочей группы (далее – протокол), который подписывается руководителем рабочей группы или заместителем руководителя рабочей группы, исполняющим обязанности руководителя рабочей группы.

Копии протоколов направляются всем членам рабочей группы.

_____