



**МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА
ДЕПАРТАМЕНТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ**

П Р И К А З

От 22.10.2021

№ 1436-ог

Об утверждении графика заслушивания отчетов муниципальных учреждений и МП «НАС» о результатах их финансово – хозяйственной деятельности за 2021 год

В соответствии с решением Совета депутатов города Новосибирска от 22.12.2010 № 246 «О порядке создания, реорганизации, ликвидации и управления муниципальными унитарными предприятиями в городе Новосибирске», постановлением мэрии города Новосибирска от 15.02.2011 № 1300 «О порядке создания, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений города Новосибирска»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график заслушивания отчетов муниципальных учреждений и муниципального предприятия (далее – МП «НАС»), подведомственных департаменту по социальной политике мэрии города Новосибирска (далее-отчеты), о результатах их финансово-хозяйственной деятельности за 2021 год (приложение № 1).

2. Начальнику организационно-контрольного отдела департамента по социальной политике мэрии города Новосибирска Минглибаевой Г. И. разместить график заслушивания отчетов за 2021 год на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Руководителям муниципальных учреждений в срок до 28.02.2022 года предоставить отчет в финансово-экономический отдел департамента по социальной политике мэрии города Новосибирска:

- о результатах финансово – хозяйственной деятельности муниципального учреждения города Новосибирска за 2021 год;
 - об использовании закрепленного за учреждением муниципального имущества;
- по форме Приложения № 2 к настоящему приказу.

4. Директору МП НАС Кочерова М.В. до 28.02.2022 предоставить отчет в финансово-экономический отдел департамента по социальной политике мэрии города Новосибирска:

- о результатах финансово – хозяйственной деятельности муниципального предприятия города Новосибирска за 2021 год;
 - об использовании закрепленного за предприятием муниципального имущества;
- по форме Приложения № 3 к настоящему приказу.

5. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя начальника департамента начальника управления по социальной поддержке населения мэрии города Новосибирска Хрячкову М.В. и председателя комитета опеки и попечительства мэрии города Новосибирска Аникину И.В.

Начальник департамента



О.Б. Незамаева

Сот-Сот

Приложение 1
к приказу начальника департамента по
социальной политике мэрии города

Новосибирска
от 22.10.2021 № 1436-09

График заслушивания отчетов муниципальных учреждений и муниципального предприятия о результатах их финансово - хозяйственной деятельности за 2021 год.

№	Наименование учреждения	дата	время
		17 марта 2022 год	
1	МКУ «Агенство развития социальной политики»		09:30
2	МКУ «ЦТНиРМТБМУССП»		09:45
3	МБУ «ГЦСПСиД»		10:00
4	МБУ «ГЦАДР»		10:20
5	МБУ «ГКЦСОН»		10:40
6	МАУ «Терра»		11:00
7	МКУ Центр «Жемчужина»		11:15
8	МКУ Центр «Теплый дом»		11:30
9	МКУ Центр «Созвездие»		11:45
10	МП «НАС»		12:00

Приложение 2
к приказу начальника департамента по
социальной политике мэрии города
Новосибирска
от 22.10.2021 № 1436-ог

СОГЛАСОВАНО:
Начальник ДСП мэрии

_____/О. Б. Незамаева
« ____ » _____ 2021г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор учреждения

_____/_____
« ____ » _____ 2022г.

ОТЧЕТ
о результатах финансово – хозяйственной деятельности муниципального
учреждения города Новосибирска
(наименование учреждения)
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества
за «2021» год

Согласовано:
Руководитель структурного подразделения
департамента по социальной политике мэрии
города Новосибирска,
курирующего учреждение (КОиП, УСПН)

_____/_____
(ФИО)
« ____ » _____ 2022 ____ г.

Раздел 1. Общие сведения об учреждении								
№ п/п	Наименование показателя	Сведения об учреждении						
1.1.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами	Основные виды деятельности: Иные виды деятельности:						
1.2.	Выполнение муниципального задания	Наименование муниципально й услуги	Прошлый период (количество в натуральном выражении)			Отчетный период (количество в натуральном выражении)		
			план	факт	выполнение, %	план	факт	выполне ние, %
1.3.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными (правовыми) актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)	Наименование услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату	Прошлый период (количество в натуральном выражении)			Отчетный период (количество в натуральном выражении)		
		1.						
		2.						
		3.						
		4.						
1.4.	Перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, лицензии и другие разрешительные документы)	№ докуме нта	Дата выдачи	Срок действ ия	Наименование документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность			
1.4.1	Наличие коллективного договора							
1.5.	Количество штатных единиц учреждения (данные о количественном составе и квалификации работников)	На начало отчетного года	На конец отчетн ого года	Отклонени е	Причины отклонения			
1.5.1	Среднесписочная	Прошлый период		Отчетный период		Отклонение		

	численность работников	83	82	97,65
1.5.2	Укомплектованность учреждения работниками	Прошлый период	Отчетный период	Отклонение
1.6.	Среднемесячная заработная плата:	Прошлый период	Отчетный период	Отклонение
1.6.1	работников списочного состава (без руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера)			
1.6.2	руководителя учреждения			
	в том числе от оказания платных услуг			
1.6.3	заместителей руководителя			
1.6.4	главного бухгалтера			
1.7.	Соотношение среднемесячной заработной платы:	Прошлый период	Отчетный период	Отклонение
1.7.1	руководителя учреждения к среднемесячной начисленной заработной плате работников учреждения			
1.7.2	каждого из заместителей руководителя учреждения к среднемесячной начисленной заработной плате работников учреждения			
1.7.3	главного бухгалтера к среднемесячной начисленной заработной плате работников учреждения			

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года		(гр.4/гр.3)× 100, %
2.1.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)				
2.1.1.	Балансовая стоимость				
2.1.2.	Остаточная стоимость				
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей				
2.3.	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом ФХД муниципального учреждения (далее - план), относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию	На начало отчетного года	На конец отчетного года	Отклони е	Причины
2.3.1.	Дебиторская задолженность:				
	по бюджетной деятельности				
	по внебюджетной деятельности				
	в том числе просроченная:				
	по бюджетной деятельности				
	по внебюджетной деятельности				
2.3.2.	Кредиторская задолженность:				
	по бюджетной деятельности				
	по внебюджетной деятельности				
	в том числе просроченная:				
	по бюджетной деятельности				
	по внебюджетной деятельности				
2.3.3.	Задолженность по выплате заработной платы				
	по бюджетной деятельности				
	по внебюджетной деятельности				
2.3.4.	Задолженность по уплате страховых взносов во внебюджетные фонды				
	по бюджетной деятельности				
	по внебюджетной деятельности				
2.4.	Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	Прошлый период	Отчетный период		Отклонение
2.5.	Результаты проверок контролирующих органов (КСП, УКРР и др.)	Прошлый период	Отчетный период		Пояснения

	Количество выявленных нарушений (случаев)			
	общая сумма			
	в том числе:			
	неправомерно начисленная (выплаченная) сумма			
	нецелевое использование бюджетных средств сумма			
	неэффективное использование бюджетных средств сумма			
2.6.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей)			
2.7.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры			
<u>Бюджетное учреждение дополнительно указывает:</u>				
2.8.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом, всего	Плановые поступления	Кассовые поступления	% исполнения
	В том числе:			
2.8.1.	<i>Доходы от собственности</i>			
	Из них:			
2.8.1.1.	От аренды активов			
2.8.2.	<i>Доходы от оказания платных услуг (работ)</i>			
2.8.3.	<i>Доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия</i>			
2.8.4.	<i>Прочие доходы, всего</i>			
	Из них:			
2.8.4.1.	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания			
2.8.4.2.	Субсидии на иные цели			
2.8.4.3.	Иные доходы			
2.9.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом, всего	Плановые выплаты	Кассовые выплаты	% исполнения
	В том числе:			
2.9.1.	<i>Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда</i>			
	Из них:			
2.9.1.1.	Заработная плата			
2.9.1.2.	Прочие выплаты			
2.9.1.3.	Начисления на выплаты по оплате труда			
2.9.2.	<i>Оплата работ, услуг, всего</i>			
	Из них:			

2.9.2.1.	Услуги связи			
2.9.2.2.	Транспортные услуги			
2.9.2.3.	Коммунальные услуги			
2.9.2.4.	Арендная плата за пользование имуществом			
2.9.2.5.	Работы, услуги по содержанию имущества			
2.9.2.6.	Прочие работы, услуги			
2.9.3.	<i>Прочие расходы</i>			
2.9.4.	Поступление нефинансовых активов, всего			
	Из них:			
2.9.4.1.	Увеличение стоимости основных средств			
2.9.4.2.	Увеличение стоимости материальных запасов			
<u>Казенное учреждение дополнительно указывает:</u>				
2.10.	Кассовое исполнение бюджетной сметы учреждения и доведенные учреждению лимиты бюджетных обязательств, всего	Лимиты бюджетных обязательств	Исполнено	% исполнения
	В том числе:			
2.10.1.	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда			
	Из них:			
2.10.1.1.	Заработная плата			
2.10.1.2.	Прочие выплаты			
2.10.1.3.	Начисления на выплаты по оплате труда			
2.10.2.	Оплата работ, услуг, всего			
	Из них:			
2.10.2.1.	Услуги связи			
2.10.2.2.	Транспортные услуги			
2.10.2.3.	Коммунальные услуги			
2.10.2.4.	Арендная плата за пользование имуществом			
2.10.2.5.	Работы, услуги по содержанию имущества			
2.10.2.6.	Прочие работы, услуги			
2.10.3.	Прочие расходы			

2.10.4.	Поступление нефинансовых активов, всего			
	Из них:			
2.10.4.1	Увеличение стоимости основных средств			
2.10.4.2.	Увеличение стоимости материальных запасов			
2.10.5.	Пособия по социальной помощи населению			

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

№ п/п	Наименование показателя	На начало года		На конец года	
		Балансовая стоимость	Остаточная стоимость	Балансовая стоимость	Остаточная стоимость
3.1.	общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления				
3.2.	общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду				
3.3.	общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование				
3.4.	общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления				
3.5.	общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду				
3.6.	общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование				
3.7.	общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления				
3.8.	общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду				
3.9.	общая площадь объектов недвижимого имущества,				

	находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование		
--	---	--	--

3.10.	количество и перечень объектов недвижимого (1) ¹ и особо ценного движимого имущества (2), находящегося у учреждения на праве оперативного управления	X	X
3.11.	количество и перечень недвижимого (3) и движимого имущества (4), находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, безвозмездное пользование	X	X
3.12.	Справка об объектах незавершенного строительства		
3.13.	Справка о неиспользуемом имуществе		
3.14.	Справка об имуществе, реализованном в течение отчетного периода		
<u>Бюджетным учреждением дополнительно указывается:</u>			
3.15.	общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных главным распорядителем бюджетных средств учреждению на указанные цели		
3.16.	общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности		
3.17.	общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления		

Директор

(подпись)

(расшифровка подписи)

¹ Количество и перечень объектов недвижимого имущества заполняется в соответствии с Приложением 1 к Отчету о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества.

2 Количество и перечень объектов особо ценного движимого имущества заполняется в соответствии с Приложением 2 к Отчету о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества.

3. и 4. Количество и перечень недвижимого и движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, безвозмездное пользование, заполняется аналогично Приложению 1 и 2 к Отчету о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, с добавлением информации кому передано имущество.

Перечень недвижимого имущества,
закрепленного за _____
(наименование учреждения)

от «__» _____ 2021г.

№ п/п	Наименование объекта, адрес	Количество	Реестровый номер	Балансовая стоимость
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
4				
5				

Директор _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Перечень особо ценного движимого имущества,
закрепленного за _____
(наименование учреждения)

от «___» _____ 2021г.

№ п/п	Наименование	Количество	Реестровый номер	Год постановки на учет	Балансовая стоимость
1	2	3	4	5	6
1					
2					
	Итого				

Директор _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 3
к Отчету о результатах деятельности
муниципального учреждения
и об использовании закрепленного
за ним муниципального имущества

Перечень недвижимого имущества,
закрепленного за _____
(наименование учреждения)

от «___» _____ 2021 г.

№ п/п	Наименование объекта, адрес	Количество	Реестровый номер	Балансовая стоимость	Кому передано
1	2	3	4	5	6
1					
2					

Директор _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО:
Начальник ДСП мэрии

УТВЕРЖДАЮ:
Директор предприятия

_____/О. Б. Незамаева
« ____ » _____ 2022 г.

_____/_____
« ____ » _____ 2022 г.

ОТЧЕТ
о результатах финансово – хозяйственной деятельности муниципального
предприятия города Новосибирска
(наименование учреждения)
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества
за «2021» год

Содержание

1. Формы бухгалтерской отчетности Приложения № 1,2, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.07.2010 № 66 н «О формах бухгалтерской отчетности организаций».
2. Расшифровка дебиторской и кредиторской задолженности.
3. Справка о среднемесячной заработной плате, в том числе о премиальных выплатах, работников муниципального унитарного предприятия за предшествующий год и последний период текущего года (данные о работниках административно- управленческого аппарата представляются отдельно).
4. Сведения о приобретенном в отчетном периоде имуществе .
5. Справка об имуществе, сданном в аренду, безвозмездное пользование.
6. Справка об объектах незавершенного строительства.
7. Справка о неиспользуемом имуществе.
8. Справка об имуществе, реализованном в течение отчетного периода.

Список учреждений подведомственных департаменту по социальной политике

№ п/п	Наименование муниципального учреждения (предприятия)	ФИО/должность
	2022	
1.	МКУ «Агентство развития социальной политики города Новосибирска»	Директор - Плоских Дмитрий Владимирович
2.	МКУ «Центр технического надзора и развития материально-технической базы муниципальных учреждений в сфере социальной политики»	Директор - Макеев Сергей Юрьевич
3.	МКУ города Новосибирска «Социально-оздоровительный центр «Территория развития»	Директор – Воробьев Антон Ильич
4.	МКУ Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Жемчужина»	Директор - Молчанова Елена Петровна
5.	МКУ города Новосибирска «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Теплый дом»	Директор – Милосердова Лилия Александровна
6.	МКУ Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Созвездие»	Директор - Шугаева Ольга Николаевна
7.	МБУ «Городской комплексный центр социального обслуживания населения»	Директор -
8.	МБУ «Городской центр активного долголетия, реабилитации»	Директор -
9.	МБУ «Городской центр социальной помощи семье и детям»	Директор -
10.	МП «Новосибирская аптечная сеть»	Директор - Кочерова Марина Владимировна