

Проект постановления мэрии  
города Новосибирска

О Порядке согласования и утверждения уставов казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории города Новосибирска

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 05.12.2005 № 154-ФЗ «О государственной службе российского казачества», Указом Президента Российской Федерации от 15.06.1992 № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества», приказом Федерального агентства по делам национальностей 06.04.2020 № 45 «Об утверждении Типового положения о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ», руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить Порядок согласования и утверждения уставов казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории города Новосибирска (приложение).

2. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя мэра города Новосибирска Захарова Г. П.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

## **ПОРЯДОК согласования и утверждения уставов казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории города Новосибирска**

### **1. Общие положения**

1.1. Порядок согласования и утверждения уставов казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории города Новосибирска (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 05.12.2005 № 154-ФЗ «О государственной службе российского казачества», Указом Президента Российской Федерации от 15.06.1992 № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества», приказом Федерального агентства по делам национальностей 06.04.2020 № 45 «Об утверждении Типового положения о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ», Уставом города Новосибирска.

1.2. Порядок определяет процедуру принятия решений о согласовании уставов районных (юртовых) казачьих обществ, создаваемых (действующих) одновременно на территории города Новосибирска и иного городского округа и (или) муниципального района Новосибирской области (в том числе двух и более городских округов и (или) муниципальных районов) (далее – районные (юртовые) казачьи общества), а также порядок принятия решения об утверждении уставов хуторских, станичных, городских казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории города Новосибирска.

1.3. Согласование уставов районных (юртовых) казачьих обществ и утверждение уставов хуторских, станичных, городских казачьих обществ осуществляется мэром города Новосибирска.

1.4. Ответственным за работу по рассмотрению документов, представленных для согласования и утверждения уставов создаваемых (действующих) казачьих обществ, а также подготовку проектов решений о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ является управление общественных связей мэрии города Новосибирска (далее – управление).

### **2. Порядок принятия решения о согласовании уставов районных (юртовых) казачьих обществ**

2.1. Согласование уставов районных (юртовых) казачьих обществ осуществляется после их согласования с атаманом окружного (отдельского) казачьего общества (если окружное (отдельское) казачье общество осуществляет деятельность на территории Новосибирской области).

2.2. Для согласования устава действующего районного (юртового) казачьего общества атаман районного (юртового) казачьего общества в течение 14 календарных дней со дня принятия высшим органом управления районного (юртового) казачьего общества направляет в управление представление о согласовании устава районного (юртового) казачьего общества. К представлению прилагаются:

копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления районного (юртового) казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом районного (юртового) казачьего общества;

копия протокола заседания высшего органа управления районного (юртового) казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава районного (юртового) казачьего общества;

устав районного (юртового) казачьего общества в новой редакции;

копия письма о согласовании устава районного (юртового) казачьего общества с атаманом казачьего общества, указанным в пункте 2.1 Порядка.

2.3. Для согласования устава создаваемого районного (юртового) казачьего общества лицо, уполномоченное учредительным собранием (кругом, сбором) создаваемого районного (юртового) казачьего общества (далее – уполномоченное лицо), в течение 14 календарных дней со дня принятия учредительным собранием (кругом, сбором) решения об учреждении районного (юртового) казачьего общества направляет в управление представление о согласовании устава районного (юртового) казачьего общества. К представлению прилагаются:

копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения учредительного собрания (круга, сбора) создаваемого районного (юртового) казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

копия протокола учредительного собрания (круга, сбора), содержащего решение об утверждении устава районного (юртового) казачьего общества;

устав районного (юртового) казачьего общества;

копия письма о согласовании устава районного (юртового) казачьего общества с атаманом казачьего общества, указанным в пункте 2.1 Порядка.

2.4. Прилагаемые копии документов должны быть заверены подписью атамана районного (юртового) казачьего общества (уполномоченного лица).

Документы (их копии), содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана районного (юртового) казачьего общества (уполномоченного лица) на обороте последнего листа в месте, предназначенном для прошивки.

2.5. Рассмотрение представленных для согласования устава районного (юртового) казачьего общества документов, указанных в пунктах 2.2, 2.3 Порядка, и подготовка предложений мэру города Новосибирска о согласовании (отказе в согласовании) устава районного (юртового) казачьего общества осуществляется управлением в течение семи календарных дней.

2.6. Решение о согласовании (отказе в согласовании) устава районного

(юртового) казачьего общества принимается мэром города Новосибирска в течение семи календарных дней со дня поступления документов от управления, и оформляется письмом на бланке мэрии города Новосибирска (далее – мэрия).

После подписания письмо о согласовании устава районного (юртового) казачьего общества (отказе в согласовании с указанием основания для отказа) в течение пяти календарных дней направляется атаману районного (юртового) казачьего общества или уполномоченному лицу почтой по адресу, указанному в представлении, либо вручается атаману районного (юртового) казачьего общества или уполномоченному лицу.

2.7. Основаниями для отказа в согласовании устава районного (юртового) казачьего общества являются:

несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления районного (юртового) казачьего общества (для создаваемых районных (юртовых) казачьих обществ – учредительного собрания (круга, сбора)), установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также (для действующего районного (юртового) казачьего общества) уставом районного (юртового) казачьего общества.

непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктами 2.2 (для действующего районного (юртового) казачьего общества) или 2.3 (для создаваемого районного (юртового) казачьего общества) Порядка, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

2.8. Отказ в согласовании устава районного (юртового) казачьего общества не является препятствием для повторного направления представления о согласовании устава районного (юртового) казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 2.2, 2.3 Порядка, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

Повторное направление представления о согласовании устава районного (юртового) казачьего общества и документов и принятие по этому представлению решения осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим разделом.

Предельное количество повторных направлений представления о согласовании устава районного (юртового) казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 2.2, 2.3 Порядка, не ограничено.

### **3. Порядок принятия решения об утверждении уставов хуторских, станичных, городских казачьих обществ**

3.1. Утверждение уставов хуторских, станичных, городских казачьих обществ осуществляется после их согласования с атаманом районного (юртового) или окружного (отдельского) казачьего общества (если районное (юртовое) либо окружное (отдельское) казачье общество осуществляет деятельность на территории Новосибирской области).

3.2. Для утверждения устава действующего хуторского, станичного,

городского казачьего общества атаман хуторского, станичного, городского казачьего общества в течение пяти календарных дней со дня получения согласованного в соответствии с пунктом 3.1 Порядка устава направляет в управление представление об утверждении устава хуторского, станичного, городского казачьего общества. К представлению прилагаются:

копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления хуторского, станичного, городского казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом хуторского, станичного, городского казачьего общества;

копия протокола заседания высшего органа управления хуторского, станичного, городского казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава хуторского, станичного, городского казачьего общества;

устав хуторского, станичного, городского казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде;

копия письма о согласовании устава хуторского, станичного, городского казачьего общества с атаманом казачьего общества, указанным в пункте 3.1 Порядка.

3.3. Для утверждения устава создаваемого хуторского, станичного, городского казачьего общества уполномоченное лицо в течение пяти календарных дней со дня получения согласованного в соответствии с пунктом 3.1 Порядка устава направляет в управление представление об утверждении устава хуторского, станичного, городского казачьего общества. К представлению прилагаются:

копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения учредительного собрания (круга, сбора) создаваемого хуторского, станичного, городского казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

копия протокола учредительного собрания (круга, сбора), содержащего решение об утверждении устава хуторского, станичного, городского казачьего общества;

устав хуторского, станичного, городского казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде;

копия письма о согласовании устава с атаманом казачьего общества, указанным в пункте 3.1 Порядка.

3.4. Прилагаемые копии документов должны быть заверены подписью атамана хуторского, станичного, городского казачьего общества (уполномоченного лица).

Документы (их копии), содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана хуторского, станичного, городского казачьего общества (уполномоченного лица) на обороте последнего листа в месте, предназначенном для прошивки.

3.5. Управление в течение 10 календарных дней со дня поступления документов, указанных в пунктах 3.2, 3.3 Порядка, осуществляет их рассмотрение, в случаях отсутствия оснований для отказа, предусмотренных пунктом 3.7 Порядка, обеспечивает подготовку и направление мэру города Новосибирска проекта постановления

мэрии города Новосибирска об утверждении устава хуторского, станичного, городского казачьего общества (далее – постановление), в случае наличия оснований для отказа – проекта уведомления об отказе в утверждении устава хуторского, станичного, городского казачьего общества (далее – уведомление об отказе).

Решение об утверждении (отказе в утверждении) устава хуторского, станичного, городского казачьего общества принимается мэром города Новосибирска в течение 30 дней со дня поступления в управление документов, указанных в пунктах 3.2, 3.3 Порядка.

3.6. Управление в течение пяти календарных дней со дня издания постановления (подписания мэром города Новосибирска уведомления об отказе) уведомляет атамана хуторского, станичного, городского казачьего общества либо уполномоченное лицо в письменной форме о принятом решении с приложением копии постановления либо уведомления об отказе.

3.7. Основаниями для отказа в утверждении устава хуторского, станичного, городского казачьего общества являются:

несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления хуторского, станичного, городского казачьего общества (для создаваемых хуторских, станичных, городских казачьих обществ – учредительного собрания (круга, сбора)), установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также (для действующего хуторского, станичного, городского казачьего общества) уставом хуторского, станичного, городского казачьего общества.

непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктами 3.2 (для действующего хуторского, станичного, городского казачьего общества) или 3.3 (для создаваемого хуторского, станичного, городского казачьего общества) Порядка, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

наличие в предоставляемых документах недостоверных или неполных сведений.

3.8. Отказ в утверждении устава хуторского, станичного, городского казачьего общества не является препятствием для повторного направления представления об утверждении устава хуторского, станичного, городского казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 3.2, 3.3 Порядка, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

Повторное направление представления об утверждении устава хуторского, станичного, городского казачьего общества и документов и принятие по этому представлению решения осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим разделом.

Предельное количество повторных направлений представления об утверждении устава хуторского, станичного, городского казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 3.2, 3.3 Порядка, не ограничено.

---