

Номер проекта (в СЭДе) 21 _
Проект постановления мэрии
города Новосибирска

Об утверждении порядка о предоставлении на оплату стоимости технологического присоединения к сетям водо-, тепло-, электроснабжения, канализации, оплату стоимости работ по приобретению, установке лифтового оборудования, благоустройству придомовой территории проблемных многоквартирных домов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", постановлением Правительства Новосибирской области от 20.02.2015 № 68-п «Об утверждении государственной программы Новосибирской области «Стимулирование развития жилищного строительства в Новосибирской области» постановляю:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий на оплату стоимости технологического присоединения к сетям водо-, тепло-, электроснабжения, канализации, оплату стоимости работ по приобретению, установке лифтового оборудования, благоустройству придомовой территории многоквартирных домов (приложение);

2. Признать утратившим силу постановления мэрии города Новосибирска:

от 20.06.2016 № 2621 «О порядке предоставления субсидий на технологическое присоединение к сетям водо-, тепло-, электроснабжения и канализации многоквартирных домов, участники долевого строительства которых признаны пострадавшими от действий недобросовестных застройщиков»;

от 12.02.2018 № 526 «О порядке предоставления субсидий на установку лифтового оборудования и благоустройство придомовой территории многоквартирных домов, участники долевого строительства которых признаны пострадавшими от действий недобросовестных, и признании утратившими силу отдельных постановлений мэрии города Новосибирска»,

от 05.09.2016 № 4011 «О порядке организации и проведения отбора объектов жилищного строительства, по которым требуется покрытие части расходов на оплату по договорам технологического присоединения к сетям водо-, тепло-, электроснабжения и канализации, на установку лифтового оборудования и благоустройство придомовой территории многоквартирных домов, участники долевого строительства которых признаны пострадавшими от действий недобросовестных застройщиков, и внесении изменений в отдельные постановления мэрии города Новосибирска».

3. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города Новосибирска – начальника департамента строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

Порядок
предоставления субсидий на оплату стоимости технологического
присоединения к сетям водо-, тепло-, электроснабжения, канализации, оплату
стоимости работ по приобретению, установке лифтового
оборудования, благоустройству придомовой территории
проблемных многоквартирных домов.

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий порядок определяет условия, цели и порядок предоставления субсидий на оплату стоимости технологического присоединения к сетям водо-, тепло-, электроснабжения, канализации, оплату стоимости работ по приобретению, установке лифтового оборудования, благоустройству придомовой территории **проблемных** многоквартирных домов (далее - Порядок).

1.2. Для целей настоящего порядка используются следующие понятия:

1.2.1. получатель субсидии – жилищно-строительные кооперативы, или иным специализированным потребительским кооперативам, созданным для завершения строительства проблемного многоквартирного дома;

1.2.2 проблемный многоквартирный дом - многоквартирный дом, включенный в единый реестр проблемных объектов размещенном на сайте единой информационной системе жилищного строительства Российской Федерации, завершение строительства которого ведется с привлечением денежных средств, вкладываемых гражданами, пострадавшими от действий недобросовестных застройщиков, сверх цены договора об участии в строительстве многоквартирного дома.

1.3. Субсидии предоставляются в целях:

- реализации государственной программы Правительства Новосибирской области от 20.02.2015 № 68-п «Об утверждении государственной программы Новосибирской области «Стимулирование развития жилищного строительства в Новосибирской области»;

- оказания мер поддержки в завершении строительства проблемных многоквартирных домов, в виде возмещения затрат связанных с оплатой стоимости технологического присоединения к сетям водо-, тепло-, электроснабжения, канализации, а так же выполнением работ по приобретению, установке лифтового оборудования, благоустройству придомовой территории.

1.4 Предоставление субсидий осуществляется от имени мэрии города Новосибирска главным распорядителем бюджетных средств - департаментом

строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска (далее - департамент) за счет средств бюджета города Новосибирска и Новосибирской области.

1.5 Субсидии предоставляются на основании соглашения в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в городском и областном бюджете на соответствующий финансовый год, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий и доведенных до департамента, как получателя бюджетных средств.

1.6 Способом проведения отбора получателей субсидий является запрос предложений (заявок).

1.7 Субсидии предоставляются Получателям на приобретение и установку лифтового оборудования и благоустройству придомовой территории в размере стоимости объема выполненных работ на основании актов выполненных работ.

1.8 Субсидии предоставляются Получателям на оплату стоимости технологического присоединения к инженерным сетям в размере фактической оплаченной застройщиком на основании платежных документов.

1.9 Субсидия перечисляется получателю субсидии на банковский счет, указанный получателем субсидии

2. Требования к получателю субсидии

Для получения субсидии Получатели должны соответствовать следующим требованиям:

2.1 Отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2.2 Отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет города субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с муниципальными правовыми актами города Новосибирска, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города;

2.3 Отсутствие процесса реорганизации, ликвидации, в отношении Получателя не введена процедура банкротства, деятельность Получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2.4 Не являются иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранного(ых) юридического(их) лица, местом регистрации которого(ых) является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при

проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического(их) лица, в совокупности превышает 50 процентов;

2.5 Не должен получать средства из бюджета города в соответствии с иными муниципальными правовыми актами города Новосибирска и Правительства Новосибирской области на цели, указанные в 1.3 Порядка;

2.6 У получателя субсидии не должно быть ареста на имущество, исполнительных листов, предусматривающих обращение взыскания на имущество;

2.7 У получателя субсидии должно быть разрешение на строительство проблемного многоквартирного дома.

3. Порядок предоставления субсидий

3.1 В течении 10 дней после заключения Соглашения с министерством строительства Новосибирской области департамент размещает сообщение о проведении отбора получателей субсидии.

3.1.1 В сообщении должна содержаться информация об сумме средств планируемых к предоставлению субсидий на текущий год, сроках приема заявок (не менее 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления), порядке приема заявок, месте и времени проведения отбора заявок.

3.1.2 Сообщение размещается на едином портале (при наличии возможности) и на официальном сайте департамента ~~один раз~~.

3.2 Для получения субсидий Получатели в срок, установленный в сообщении, представляют в департамент заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложения 1 к Порядку и документы в соответствии с пунктом 4 :

3.3 Заявление с приложенными к нему документами представляется Получателем в департамент почтой, лично или через представителя.

3.4 Днем обращения за субсидией считается дата поступления в департамент заявления с приложенными к нему документами, которое подлежит регистрации.

3.5 Департамент в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, указанных в опубликованном сообщении, осуществляет проверку полученных заявлений и приложенных к ним документов на предмет соответствия требованиям настоящего Положения.

3.6 По результатам рассмотрения заявлений и документов, представленных Получателями, департамент не позднее 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока рассмотрения документов, принимает решение о вынесении заявления на Комиссию.

3.7 В случае отказа в предоставлении субсидии Департамент в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения, направляет Получателю уведомление с указанием причин отказа на адрес, указанный в

заявлении, почтовым отправлением или с использованием электронных средств связи при указании Получателем электронного адреса.

3.8 Комиссия осуществляет рассмотрение представленных заявок и прилагаемых к ним документов

По результатам рассмотрения присваивает баллы по критериям указанным в пункте 5.1 настоящего порядка.

3.9 Решение комиссии оформляется протоколом, который публикуется после подписания на сайте департамента.

3.10 С получателем(ями) субсидии в отношении которых Комиссией принято решение о предоставлении субсидий заключается соглашение.

В соглашении предусматривается целевое назначение и срок предоставления субсидии, условия предоставления субсидии, права, обязанности и ответственность сторон соглашения, размер и порядок предоставления субсидии, ответственность сторон, срок действия соглашения, порядок его расторжения и изменения.

3.11 Заявителям на субсидии в отношении которых Комиссией принято решение об отказе в предоставлении субсидий направляется письменное уведомление и возвращаются приложенные к заявлению документы (по согласию).

4 Перечень документов прилагаемых у заявлению

4.1 Копии учредительных документов, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за 10 дней до даты подачи заявления (допускается предоставление выписки, заверенной усиленной квалифицированной электронной подписью);

4.2 Документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя заявителя (в случае если с заявлением обращается представитель заявителя);

4.3 Справка о наличии расчетного счета в банке, на который предполагается перечисление субсидии, и об отсутствии требований к нему, полученная не ранее чем за 10 дней до даты подачи заявления;

4.4 Справки об отсутствии задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам перед бюджетами разных уровней, (допускается предоставление справки, заверенной усиленной квалифицированной электронной подписью полученные не ранее чем за 10 дней до даты подачи заявления;

4.5 Расчет дефицита средств необходимых для завершения строительства и ввода дома в эксплуатацию, утвержденный решением получателя субсидии;

4.6 Протокол общего собрания о сборе средств на завершение строительства, сверх цены договора об участии в строительстве многоквартирного дома;

4.7 Проектно - сметная документация на проведение работ по приобретению и установке лифтового оборудования, благоустройству придомовой территории объекта жилищного строительства, в том числе локальный сметный расчет в электронной форме в формате xml, выполненной по утвержденным государственным расценкам (для получения субсидии на возмещения затрат в связи с получением услуг и выполнением работ по приобретению и установке лифтового оборудования, благоустройству придомовой территории многоквартирных домов);

4.8 Заключение государственной экспертизы по проектно-сметной документации;

4.9 Договор технического надзора (для получения субсидии на возмещения затрат в связи с получением услуг и выполнением работ по приобретению и установке лифтового оборудования, благоустройству придомовой территории многоквартирных домов);

4.10 Договор на приобретение и установку лифтового оборудования, на выполнение работ по благоустройству придомовой территории, документы подтверждающие оплату по указанным договорам;

4.11 Договор технологического присоединения к инженерным сетям (для получения субсидии на возмещения затрат в связи с оплатой стоимости подключения к сетям водо-, тепло-, электроснабжения и канализации);

4.12 Акт сверки с ресурсоснабжающей организацией (для получения субсидии на возмещения затрат в связи с оплатой стоимости подключения к сетям водо-, тепло-, электроснабжения и канализации);

4.13 Копии платежных документов подтверждающий оплату получателем субсидии стоимости технологического подключения к инженерным сетям получателем субсидии (для получения субсидии на возмещения затрат в связи с оплатой стоимости подключения к сетям водо-, тепло-, электроснабжения и канализации);

4.14 Согласие на осуществление департаментом и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

4.2 Документы, указанные в пунктах 4.1-4.14 настоящего Порядка, направляются в Департамент на бумажных носителях заверенные и являются обязательными для предоставления Получателями.

4.3 В составе заявления могут быть представлены оригиналы и (или) копии документов.

4.4 Копии документов могут быть:

- заверены лицом (органом), выдавшим (согласовавшим) документ, либо нотариально по желанию Получателя;
- удостоверены исполнительным органом Получателя путем проставления на них необходимых реквизитов, то есть печати (при наличии) и подписи уполномоченного лица, придающих им юридическую силу.

4.5 Получатель несет ответственность за достоверность предоставленной информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Под недостоверной информацией понимается наличие в содержании представленных для получения субсидий документов сведений, не соответствующих действительности.

5 Критерии отбора и формирование рейтинга получателей субсидии.

5.1 Критериями отбора получателей субсидии являются следующие показатели:

- сумма собранных средств с кв.м сверх цены договора;
- строительная готовность объекта;

5.2 По указанным критериям присваиваются баллы от 1 до 10.

Наибольший балл присваивается критериям имеющим максимальное значение, остальные баллы присваиваются пропорционально

Объекту жилищного строительства, набравшему наибольшее итоговое количество баллов, присваивается первый номер в рейтинге, далее номера в рейтинге присваиваются в зависимости от набранных баллов.

Итоговое количество баллов определяется как сумма средних арифметических величин баллов, присвоенных объекту жилищного строительства по отдельно взятому критерию (максимальное количество баллов по критерию - 10, минимальное - 1).

В соответствии с рейтингом в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Новосибирска на текущий финансовый год и плановый период на соответствующие цели, комиссия принимает решение об отборе объектов жилищного строительства на текущий календарный год.

При равных показателях решение принимается по дате поступления заявления.

5.3 Комиссией может быть принято решение о предоставлении субсидии нескольким заявителям с частичной оплатой заявленных средств в текущем году и

сохранением обязательств на последующие годы.

5.4 При отказе от получения субсидии заявителя, набравшего высокий рейтинг, субсидия передается заявителю следующему за ним по рейтингу. Решения принимается без созыва комиссии.

5.5 В случае поступления одного заявления, автоматически присваивается наивысший балл.

6 Основаниями для отказа в предоставлении субсидии

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются

6.1 Несоответствие представленных Получателем документов требованиям, определенным в соответствии с пунктами 2.3 настоящего Порядка.

6,3 Не предоставления документов предусмотренных пунктом 4.1-4.14.

6.2 Установление факта недостоверности представленной Получателем информации.

6.3 Несоответствие Получателя условиям предоставления субсидий, установленным пунктом 2.1 - 2.7 настоящего Положения.

6.4 Отсутствие и (или) недостаточность лимитов бюджетных обязательств на соответствующем мероприятии государственной программы. В случае недостаточности в бюджете города средств в рамках бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, субсидия предоставляется в размере имеющихся средств в бюджете города в рамках бюджетных ассигнований.

6.5 Подача заявки не в срок указанны в сообщении

7. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии

Контроль за целевым и эффективным использованием субсидий, в том числе обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями, осуществляет в пределах предоставленных полномочий департамент в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Новосибирска и соглашением.

Контроль за целевым и эффективным использованием субсидий, в том числе обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями, осуществляет в пределах предоставленных полномочий органы муниципального или государственного финансового контроля.

8 Порядок и сроки возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления:

8.1 В случае если фактическая стоимость и объем выполненных работ, оказанных услуг на приобретение и установке лифтового оборудования и благоустройству придомовой территории, подтвержденные соответствующими документами, меньше определенных на основании локального сметного расчета, размер предоставляемой субсидии подлежит уменьшению в соответствии с фактической стоимостью и объемом работ, оказанных услуг по установке лифтового оборудования и благоустройству придомовой территории.

8.2 При получении департаментом представления от органов муниципального или государственного финансового контроля, указывающего на выявленные нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, департамент в течение 30 рабочих дней со дня, следующего за днем его получения, направляет Получателю уведомление (требование) о возврате субсидии в объеме выявленных замечаний с указанием платежных реквизитов.

8.3 По результатам проверок, проведенных департаментом и выявления нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, департамент в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем подписания заключения камеральной проверки и (или) акта выездной проверки, направляет Получателю уведомление (требование) о возврате субсидии в объеме выявленных замечаний с указанием платежных реквизитов.

8.4 Получатель субсидии в течение 10 дней со дня получения требования обязан вернуть сумму, указанную в требовании сумму, в бюджет города.

8.5 При отказе от добровольного возврата субсидии в бюджет города субсидия истребуется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8 Требования к отчетности

Получатели представляют в департамент в срок до 7 числа месяца следующего за месяцем получения субсидии отчет об исполнении условий предоставления и расходования субсидии по форме:

Отчеты направляются за подписью лиц, имеющих право действовать от имени Получателя.

Иную дополнительную отчетность в сроки и по форме, установленной департаментом в Соглашении о предоставлении субсидии.

Ответственность за достоверность сведений, указанных в отчетах, несет Получатель.

Заявление о предоставлении субсидии

Прошу предоставить субсидию на _____ в соответствии с порядком о предоставлении субсидий на оплату стоимости технологического присоединения к сетям водо-, тепло-, электроснабжения, канализации, оплату стоимости работ по приобретению, установке лифтового оборудования, благоустройству придомовой территории многоквартирных домов; утвержденным постановлением мэрии города Новосибирска от "___" _____ 2021 N _____.

Полное наименование заявителя: _____

Почтовый адрес, телефон, e-mail заявителя: _____

Юридический адрес: _____

ОКТМО _____

Реквизиты заявителя:

ИНН/КПП _____

Р/с _____

Наименование банка _____

К/с _____

БИК _____

в размере _____ рублей,

Перечень подтверждающих документов:

1. Настоящим подтверждаю:

- достоверность информации, указанной в предоставленных документах;

- _____:

(наименование заявителя)

- не находится в процессе реорганизации, ликвидации, а также в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет города Новосибирска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городами Новосибирском;

- не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не

предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- не является получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами мэрии города Новосибирска и Правительства Новосибирской области на указанные цели;

2. Даю согласие на осуществление департаментом и органами финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Руководитель:

М.П. (при наличии печати)

(подпись)

(Ф.И.О.)

ОТЧЕТ об использовании субсидии на _____ в соответствии с порядком о предоставлении субсидий на оплату стоимости технологического присоединения к сетям водо-, тепло-, электроснабжения, канализации, оплату стоимости работ по приобретению, установке лифтового оборудования, благоустройству придомовой территории многоквартирных домов-утвержденным постановлением мэрии города Новосибирска от " " _____ 2021 N _____.

Руководитель:

М.П. (при наличии печати)

(подпись)

(Ф.И.О.)