

О внесении изменений в постановление мэрии города Новосибирска от 17.04.2019 № 1414 «Об административном регламенте предоставления муниципальной услуги по приему заявлений, постановке на учет и направлению для зачисления детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», постановлениями мэрии города Новосибирска от 30.01.2012 № 613 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», от 17.04.2019 № 1400 «О Порядке комплектования муниципальных образовательных организаций города Новосибирска, реализующих образовательную программу дошкольного образования», руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление мэрии города Новосибирска от 17.04.2019 № 1414 «Об административном регламенте предоставления муниципальной услуги по приему заявлений, постановке на учет и направлению для зачисления детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования» (в редакции постановления мэрии города Новосибирска от 02.09.2019 № 3287) следующие изменения:

1.1. В преамбуле слова «образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 № 293» заменить словами «просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236».

1.2. В приложении:

1.2.1. В пункте 1.1 слова «образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 № 293» заменить словами «просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236».

1.2.2. В пункте 2.5 слова «, www.госуслуги.рф» исключить.

1.2.3. Абзац второй пункта 2.6 после слова «пребывания» дополнить словами «, месту фактического проживания».

1.2.4. В подпункте 2.7.1:

1.2.4.1. Абзац пятый дополнить словами «, выданное компетентными органами иностранного государства (в случае регистрации указанного акта гражданского состояния на территории иностранного государства) и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык».

1.2.4.2. Абзацы шестой, седьмой изложить в следующей редакции:

«свидетельство об усыновлении, выданное органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, либо решение суда об усыновлении (в случае если с заявлением обращается усыновитель);

документы, подтверждающие наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (в случае наличия у заявителя такого права);».

1.2.4.3. Абзац девятый изложить в следующей редакции:

«документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости);».

1.2.4.4. Дополнить абзацами следующего содержания:

«документы, содержащие сведения о месте пребывания (месте фактического проживания) ребенка (в случае отсутствия в распоряжении уполномоченных органов и подведомственных им организаций документов (сведений), запрашиваемых в соответствии с абзацем вторым пункта 2.8 административного регламента);

документы, удостоверяющие личность ребенка и подтверждающие законность представления прав ребенка (в случае если заявитель является иностранным гражданином или лицом без гражданства и указанная информация отсутствует в документах, предусмотренных абзацами третьим, пятым настоящего пункта);

документы, подтверждающие право заявителя на пребывание в Российской Федерации (в случае если заявитель является иностранным гражданином или лицом без гражданства и указанная информация отсутствует в документе, предусмотренном абзацем третьим настоящего пункта);

документы, подтверждающие получение согласия на обработку персональных данных лица, не являющегося заявителем, если в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, кроме лиц, признанных безвестно отсутствующими, и разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

В случае установления личности заявителя (представителя заявителя) посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», предъявление документов, удостоверяющих личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации не требуется.».

1.2.5. В подпункте 2.7.2 слово «девятым» заменить словом «тринадцатым».

1.2.6. Пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8. В рамках межведомственного информационного взаимодействия, осуществляемого в порядке и сроки, установленные законодательством и муниципальными правовыми актами города Новосибирска, запрашиваются следующие документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), если заявитель не представил их самостоятельно:

документы, подтверждающие регистрацию ребенка либо одного из родителей (законных представителей) по месту жительства либо месту пребывания на территории города Новосибирска, – в Главном управлении Министерства внутренних дел Российской Федерации по Новосибирской области;

свидетельство о рождении ребенка (за исключением свидетельств о рождении, выданных компетентными органами иностранного государства) – в управлении по делам записи актов гражданского состояния Новосибирской области;

документы, подтверждающие установление опеки, передачу ребенка на воспитание в приемную семью (в случае обращения с заявлением опекуна, приемного родителя), – в администрации по месту жительства ребенка. Документы, предусмотренные настоящим абзацем, не запрашиваются в случае осуществления процедуры предоставления муниципальной услуги администрацией по месту жительства ребенка.».

1.2.7. В абзацах втором, третьем подпункта 2.13.1 слово «Порядка» заменить словами «административного регламента».

1.2.8. В абзаце одиннадцатом пункта 2.17 слова «, госуслуги.рф» исключить.

1.2.9. Пункт 3.2.5 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае осуществления процедуры предоставления муниципальной услуги администрацией по месту жительства ребенка специалист по приему и рассмотрению документов получает документы (сведения), предусмотренные абзацем четвертым пункта 2.8 административного регламента, в отделе опеки и попечительства администрации.».

1.2.10. Приложение 1 изложить в редакции приложения к настоящему постановлению.

2. Департаменту образования мэрии города Новосибирска разместить постановление на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника департамента образования мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

Разослать:

1. Прокуратура города Новосибирска
2. Департамент образования мэрии города Новосибирска
3. Администрации районов (округа по районам) города Новосибирска
4. Департамент информационной политики мэрии города Новосибирска
5. Справочно-правовые системы

СОГЛАСОВАНО

Заместитель мэра города Новосибирска	В. А. Шварцкопп
Начальник департамента образования мэрии города Новосибирска	Р. М. Ахметгареев
Начальник департамента информационной политики мэрии города Новосибирска	М. Н. Столяров
Начальник департамента правовой и кадровой работы мэрии города Новосибирска	М. А. Маслова
Начальник департамента экономики и стратегического планирования мэрии города Новосибирска	Л. А. Уткина
Глава администрации Дзержинского района	А. А. Рудских
Глава администрации Калининского района	Г. Н. Шатула
Глава администрации Кировского района	А. В. Выходцев
Глава администрации Ленинского района	А. В. Гриб
И.о. главы администрации Октябрьского района	А. Б. Колмаков
Глава администрации Первомайского района	В. В. Новоселов
Глава администрации Советского района	Д. М. Оленников
Глава администрации Центрального округа по Железнодорожному, Заельцовскому и Центральному районам	С. И. Канунников
Начальник управления документационного обеспечения мэрии города Новосибирска	М. Б. Барбышева

Приложение
к постановлению мэрии
города Новосибирска
от _____ № _____

Приложение 1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги по приему заявлений, постановке на учет и направлению для зачисления детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования

ОБРАЗЕЦ
заявления о постановке на учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, для зачисления в образовательную организацию

Начальнику департамента образования мэрии города Новосибирска (главе администрации _____ района (округа по районам) города Новосибирска)

_____ (инициалы, фамилия)

_____, (фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

проживающего (ей) _____ по _____ адресу:

_____,
телефон _____.

ЗАЯВЛЕНИЕ

о постановке на учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, для зачисления в образовательную организацию.

Прошу поставить на учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, для зачисления в образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования:

_____ (наименование муниципальной образовательной организации, являющейся основной для заявителя) _____;

_____ (наименования муниципальных образовательных организаций, являющихся дополнительными для заявителя) _____.

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка _____.

2. Дата рождения ребенка _____.

3. Реквизиты свидетельства о рождении ребенка _____.

4. Адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) _____.

5. Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей):

отец _____;

мать _____.

6. Реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) _____.

7. Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии) _____.

8. Желаемый год поступления в муниципальную образовательную организацию (а при подаче заявления в период доукомплектования – желаемая дата поступления) _____.

9. Направленность дошкольной группы _____.

10. Необходимый режим пребывания _____.

11. Потребность в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии) _____.

(имеется/не имеется)

Имею внеочередное (первоочередное) право на зачисление ребенка в муниципальную образовательную организацию (нужное подчеркнуть) на основании:

(в случае наличия права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей)

Имею право преимущественного приема ребенка на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования в муниципальные образовательные организации, в которых обучаются его братья и (или) сестры:

_____;

(фамилия (-и), имя (имена), отчество (-а) (при наличии) братьев и (или) сестер)

_____.

(наименование муниципальной образовательной организации)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

Способ информирования заявителя (необходимое отметить):

Телефонный звонок _____

(номер телефона)

почтовый адрес _____

(адрес с указанием почтового индекса)

адрес электронной почты _____

(электронный адрес)

Я, _____, даю согласие на обработку персональных данных, связанных с предоставлением муниципальной услуги.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)