

О Порядке предоставления субсидий в сфере инвестиционной деятельности

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», решением Совета депутатов города Новосибирска от 28.09.2010 № 125 «О Положении о муниципальной поддержке инвестиционной деятельности на территории города Новосибирска», постановлением мэрии города Новосибирска от 26.10.2020 № 3239 «О муниципальной программе «Муниципальная поддержка деятельности в сфере промышленности и инновационной деятельности на территории города Новосибирска», руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий в сфере инвестиционной деятельности (приложение).

2. Признать утратившим силу постановление мэрии города Новосибирска от 24.07.2017 № 3522 «О Порядке предоставления субсидий в сфере инвестиционной деятельности».

3. Установить, что предоставление субсидий победителям конкурса на предоставление субсидий субъектам инвестиционной деятельности, проведение которого начато и не окончено до вступления в силу настоящего постановления, осуществляется в соответствии с постановлением мэрии города Новосибирска от 24.07.2017 № 3522 «О Порядке предоставления субсидий в сфере инвестиционной деятельности».

4. Установить, что в отношении соглашений о предоставлении субсидии субъектам инвестиционной деятельности, заключенных по результатам конкурса на предоставление субсидий субъектам инвестиционной деятельности до вступления в силу настоящего постановления, правовое регулирование осуществляется в соответствии с постановлением мэрии города Новосибирска от 24.07.2017 № 3522 «О Порядке предоставления субсидий в сфере инвестиционной деятельности».

5. Департаменту промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска разместить постановление на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

7. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника департамента промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

Карасев
2275576

Разослать:

1. Захаров Г. П.
2. Совет депутатов города Новосибирска
3. ДПиИП мэрии
4. ДЭиСП мэрии
5. ДФиНП мэрии
6. Департамент правовой и кадровой работы мэрии города Новосибирска
7. Прокуратура
8. Администрация Новосибирской области
9. Справочные правовые системы

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель мэра города Новосибирска

Г. П. Захаров

Начальник департамента промышленности,
инноваций и предпринимательства мэрии города
Новосибирска

В. Г. Витухин

Начальник департамента экономики и
стратегического планирования мэрии города
Новосибирска

Л. А. Уткина

Начальник департамента финансов и
налоговой политики мэрии города Новосибирска

А. В. Веселков

Начальник управления науки и внедрения научных
разработок мэрии города Новосибирска

А. В. Карасев

Начальник департамента информационной
политики мэрии города Новосибирска

М. Н. Столяров

Начальник департамента правовой и кадровой
работы мэрии города Новосибирска

М. А. Маслова

Начальник управления документационного
обеспечения мэрии города Новосибирска

М. Б. Барбышева

Консультант-юрист департамента
промышленности, инноваций и
предпринимательства мэрии города Новосибирска

В. С. Катерлин

Фадеева
2275576

Приложение

к постановлению мэрии
города Новосибирска
от _____ № _____

ПОРЯДОК предоставления субсидий в сфере инвестиционной деятельности

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий в сфере инвестиционной деятельности (далее – Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», решением Совета депутатов города Новосибирска от 28.09.2010 № 125 «О Положении о муниципальной поддержке инвестиционной деятельности на территории города Новосибирска», постановлением мэрии города Новосибирска от 26.10.2020 № 3239 «О муниципальной программе «Муниципальная поддержка деятельности в сфере промышленности и инновационной деятельности на территории города Новосибирска», Уставом города Новосибирска.

1.2. Порядок определяет цели предоставления субсидий в сфере инвестиционной деятельности (далее – субсидии), структурное подразделение мэрии города Новосибирска, до которого как до получателя бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий (далее – главный распорядитель), категории получателей субсидий и критерии их отбора, порядок проведения отбора получателей субсидий, условия и порядок предоставления субсидий, возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, требования к отчетности, порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий их получателями и ответственность за их нарушение.

1.3. Предоставление субсидий осуществляется в рамках реализации мероприятия муниципальной программы «Муниципальная поддержка деятельности в сфере промышленности и инновационной деятельности на территории города Новосибирска», утвержденной постановлением мэрии города

Новосибирска от 26.10.2020 № 3239, направленного на муниципальную поддержку организаций научно-промышленного комплекса города Новосибирска в связи с осуществлением инвестиционных проектов.

Субсидии предоставляются в целях возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, алкогольной продукции, предназначенной для экспортных поставок, винограда, винодельческой продукции, произведенной из указанного винограда: вин, игристых вин (шампанских), ликерных вин с защищенным географическим указанием, с защищенным наименованием места происхождения (специальных вин), виноматериалов, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации), выполнением работ, оказанием услуг.

1.4. Возмещение затрат осуществляется по следующим направлениям:

затраты на уплату процентов по банковским кредитам, аккредитивам и займам, используемым субъектом инвестиционной деятельности на капитальные вложения по инвестиционному проекту (далее – затраты на уплату процентов);

затраты на уплату лизинговых платежей;

затраты собственных средств субъекта инвестиционной деятельности на приобретение нового основного технологического оборудования, включая его доставку и монтаж, приобретение комплектующих изделий (оборудования, используемого в качестве комплектующих изделий, материалов) для изготовления нового основного технологического оборудования для нужд развития собственного производства субъекта инвестиционной деятельности, включая их доставку и монтаж (далее – затраты на новое оборудование);

затраты собственных средств субъекта инвестиционной деятельности, связанные с проведением научно-исследовательских, опытно-конструкторских и (или) технологических работ, разработкой проектно-сметной документации в научно-исследовательской и производственной сфере в соответствии с учетной политикой субъекта инвестиционной деятельности, относящихся к капитальным вложениям, за исключением затрат, связанных с оплатой труда собственных сотрудников субъекта инвестиционной деятельности (далее – затраты на НИОКР);

затраты собственных средств субъекта инвестиционной деятельности, связанные с приобретением производственных помещений и (или) земельных участков, строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом производственных помещений для создания нового производства, расширения номенклатуры выпускаемой продукции, изменения технологии производства (далее – затраты на создание новых производственных мощностей);

затраты, связанные с изменением валютных курсов при осуществлении субъектом инвестиционной деятельности затрат, перечисленных в абзацах втором – шестом настоящего пункта, в иностранной валюте.

1.5. Субсидии предоставляются от имени мэрии города Новосибирска главным распорядителем бюджетных средств – департаментом промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска (далее –

департамент) за счет средств бюджета города Новосибирска (далее – бюджет города) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий и доведенных до департамента как получателя бюджетных средств.

1.6. Получателями субсидий являются юридические лица, являющиеся коммерческими организациями, и индивидуальными предпринимателями, зарегистрированными на территории города Новосибирска и осуществляющими инвестиционную деятельность в форме капитальных вложений на территории города Новосибирска по одному или нескольким видам деятельности раздела С «Обрабатывающие производства» и класса 72 «Научные исследования и разработки» раздела М «Деятельность профессиональная, научная и техническая» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД 2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), принятого приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 № 14-ст (далее – субъект инвестиционной деятельности).

1.7. Отбор получателей субсидий осуществляется на конкурсной основе в соответствии с разделом 2 Порядка, по следующим критериям:

планируемый рост выручки на одного работника субъекта инвестиционной деятельности за последний год периода реализации инвестиционного проекта по отношению к году, предшествующему первому году периода реализации инвестиционного проекта;

сумма собственных и привлеченных средств субъекта инвестиционной деятельности, направленных на цели реализации инвестиционного проекта, приходящаяся на один рубль субсидии;

превышение уровня среднемесячной заработной платы, рассчитанной на одного работника субъекта инвестиционной деятельности, занятого на полную ставку, за последний отчетный квартал до даты подачи заявления по отношению к величине прожиточного минимума трудоспособного населения Новосибирской области, установленной за квартал, предшествующий последнему отчетному кварталу;

планируемый рост фонда заработной платы субъекта инвестиционной деятельности за последний год периода реализации инвестиционного проекта по отношению к году, предшествующему первому году периода реализации инвестиционного проекта;

величина, равная сумме всех налоговых платежей и платежей за аренду земельных участков на территории города Новосибирска (муниципального имущества), планируемых к уплате в бюджет города Новосибирска за период с 1 января первого года периода реализации инвестиционного проекта до 31 декабря последнего года периода реализации инвестиционного проекта, деленная на определенную в соответствии с требованиями раздела 3 Порядка сумму субсидии (далее – подтвержденная сумма субсидии).

1.8. Информация о предоставлении субсидий в сфере инвестиционной

деятельности размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в разделе «Бюджет» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал).

2. Порядок проведения отбора получателей субсидий

2.1. Субсидии предоставляются по результатам проведения конкурса на предоставление субсидий (далее – конкурс). Решение о проведении конкурса принимает начальник департамента.

2.2. Конкурсная процедура состоит из следующих этапов:

публикация извещения о проведении конкурса;

прием заявок;

рассмотрение заявок сотрудниками департамента;

подведение итогов конкурса на заседании комиссии по содействию инвестиционной деятельности на территории города Новосибирска (далее – комиссия). Положение о комиссии, содержащее порядок ее формирования и состав, утверждаются постановлениями мэрии города Новосибирска.

Организация проведения конкурса и техническое обеспечение работы комиссии возлагается на департамент.

2.3. Прием заявок осуществляется в течение 30 дней со дня следующего за днем опубликования извещения о проведении конкурса в периодическом печатном издании «Бюллетень органов местного самоуправления города Новосибирска».

Извещение о проведении конкурса публикуется не позднее 15 числа месяца проведения конкурса в периодическом печатном издании «Бюллетень органов местного самоуправления города Новосибирска» и размещается на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт города Новосибирска) по адресу: <https://novo-sibirsk.ru> на странице департамента в подразделе «Новости». Извещение о проведении конкурса должно содержать следующую информацию:

сроки проведения конкурса с указанием даты и времени начала и окончания приема заявок;

наименование, место нахождения, почтовый адрес департамента;

реквизиты нормативного правового акта, в соответствии с которым проводится конкурс;

общую сумму средств бюджета города, выделенных на предоставление субсидий, максимальный размер субсидии;

цели предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1.3 Порядка, а также результаты предоставления субсидии;

требования к участникам конкурса в соответствии с пунктом 2.4 Порядка и перечень документов, необходимых для участия в конкурсе, в соответствии с пунктом 2.5 Порядка;

порядок подачи заявок участниками конкурса и требования, предъявляемые к документам, подаваемых участниками конкурса, в соответствии с пунктом 2.6 Порядка;

порядок отзыва заявок участниками конкурса;

порядок рассмотрения и оценки заявок участников конкурса в соответствии с пунктами 2.10 – 2.21 Порядка;

порядок предоставления участникам конкурса разъяснений положений извещения о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого заключается соглашение о предоставлении субсидии субъектам инвестиционной деятельности (далее – соглашение);

условия признания победителя (победителей) конкурса уклонившимся от заключения соглашения;

дату размещения результатов конкурса на едином портале, на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на странице департамента, которая не может превышать 14 дней, следующих за днем после подписания протокола о победителях отбора;

информация о лицах, ответственных за прием заявок.

2.4. Субъекты инвестиционной деятельности должны соответствовать следующим требованиям.

На первое число месяца, в котором подается заявка на предоставление субсидии:

у субъекта инвестиционной деятельности должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у субъекта инвестиционной деятельности должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с муниципальными правовыми актами города Новосибирска, и иная просроченная задолженность перед бюджетом;

субъект инвестиционной деятельности – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

субъект инвестиционной деятельности – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

субъект инвестиционной деятельности не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц,

местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50;

субъект инвестиционной деятельности не должен получать средства из бюджета города и иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Новосибирска на цели возмещения затрат, указанных в пункте 1.3 Порядка, по договорам, определенным пунктом 2.5.10 Порядка.

На дату подачи заявки на предоставление субсидии:

среднемесячная заработная плата, рассчитанная на одного работника субъекта инвестиционной деятельности, занятого на полную ставку, за отчетный квартал, предшествующий дате подачи заявления, должна превышать величину прожиточного минимума трудоспособного населения Новосибирской области, установленную за квартал, предшествующий отчетному кварталу, не менее чем в два раза;

субъект инвестиционной деятельности должен понести затраты в размере не менее 20% от общей суммы инвестиций, планируемых для реализации инвестиционного проекта;

субъект инвестиционной деятельности не должен являться получателем субсидии по итогам участия в открытых конкурсах на предоставление субсидий субъектам инновационной и инвестиционной деятельности и конкурсах по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства города Новосибирска для оказания им финансовой поддержки (а также на дату заключения соглашения);

должны отсутствовать факты несоблюдения субъектом инвестиционной деятельности в качестве получателя субсидий целей и условий их предоставления, условий соглашений в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления.

2.5. Для участия в конкурсе субъект инвестиционной деятельности представляет в департамент следующие документы:

2.5.1. Заявку, оформленную в соответствии с приложением 1 к Порядку, и таблицу экономических показателей деятельности субъекта инвестиционной деятельности (далее – таблица), заполненную по форме приложения 2 к Порядку (в случае снижения планируемых экономических показателей деятельности, перечисленных в таблице, в каждом последующем году относительно предыдущего года к таблице прилагается пояснительная записка о причинах снижения). Заявка и таблица сшиваются по отдельности, подписываются руководителем субъекта инвестиционной деятельности, заверяются печатью (при ее наличии) и представляются лицу, указанному в извещении в качестве ответственного за прием заявок, в печатном и электронном виде (сканированные

копии в формате pdf. направляются на адрес электронной почты, указанный в извещении).

2.5.2. Учредительные документы, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную на любую дату месяца подачи заявки (для юридического лица).

2.5.3. Документ, удостоверяющий личность, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную на любую дату месяца подачи заявки, согласие на обработку и использование мэрией города Новосибирска и департаментом персональных данных индивидуального предпринимателя, оформленное в соответствии с законодательством Российской Федерации (для индивидуальных предпринимателей).

2.5.4. Согласие субъекта инвестиционной деятельности на осуществление департаментом и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Согласие на публикацию (размещение) на едином портале и на официальном сайте города Новосибирска информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке.

2.5.5. Бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах за год, предшествующий году подачи заявки.

Налоговую декларацию за все отчетные периоды, установленные налоговым законодательством Российской Федерации, в течение 12 месяцев, предшествующих дате подачи заявки (для юридических лиц, применивших в отчетном периоде специальные режимы налогообложения, индивидуальных предпринимателей).

2.5.6. Сведения по форме федерального статистического наблюдения № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников», утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики, за все месяцы последнего отчетного квартала (для юридических лиц независимо от факта подачи указанных сведений в Федеральную службу государственной статистики).

2.5.7. Справку о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей по форме в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы, выданную по состоянию на первое число месяца, в котором подается заявка.

2.5.8. Справку о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по форме Фонда социального страхования Российской Федерации, выданную по состоянию на первое число месяца, в котором подается заявка.

2.5.9. Акт совместной сверки расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам по форме в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы, содержащий сведения в части налога на доходы физических лиц, земельного налога (в случае наличия земельного участка на территории города Новосибирска,

за пользование которым уплачивается земельный налог) за следующие периоды:
с 1 января по 31 декабря года, предшествующего году подачи заявки;
с 1 января года подачи заявки по последнее число последнего отчетного квартала.

2.5.10. Договоры (заключенные не позднее 1 января года, предшествующего году подачи заявки) и документы, подтверждающие фактически понесенные затраты по договорам в рамках реализации инвестиционного проекта:

2.5.10.1. Кредитные договоры (договоры об аккредитиве, договоры займа) и платежные документы, подтверждающие факты оплаты по этим договорам, документы, подтверждающие затраты на капитальные вложения по инвестиционному проекту за счет средств, полученных получателем субсидии по кредитному договору (договору об аккредитиве, договору займа) (в случае предоставления субсидий для возмещения затрат на уплату процентов).

2.5.10.2. Договоры лизинга и платежные документы, подтверждающие факты оплаты по этим договорам (в случае предоставления субсидий для возмещения затрат на уплату лизинговых платежей).

2.5.10.3. Договоры на приобретение оборудования, комплектующих изделий (оборудования, используемого в качестве комплектующих изделий, материалов) и платежные документы, подтверждающие факты оплаты по этим договорам, счета и другие документы, подтверждающие факты приобретения и оплаты стоимости оборудования, комплектующих изделий (оборудования, используемого в качестве комплектующих изделий, материалов), их доставки и монтажа, документ, подтверждающий дату изготовления оборудования (в случае предоставления субсидии для возмещения затрат на новое оборудование).

2.5.10.4. Договоры на проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и (или) технологических работ, разработку проектно-сметной документации в научно-исследовательской и производственной сфере и платежные документы, подтверждающие факты оплаты по этим договорам, иные документы, подтверждающие затраты на НИОКР, указанные в абзаце пятом пункта 1.4 Порядка (в случае предоставления субсидии для возмещения затрат на НИОКР).

2.5.10.5. Договоры купли-продажи производственных помещений, земельных участков, предназначенных для создания новых производственных мощностей, и платежные документы, подтверждающие факты оплаты по этим договорам, договоры на проведение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту производственных помещений и платежные документы, подтверждающие факты оплаты по этим договорам, иные документы, подтверждающие факты проведения и оплаты соответствующих работ (в случае предоставления субсидии для возмещения затрат на создание новых производственных мощностей).

2.6. Документы, указанные в подпунктах 2.5.2 – 2.5.10 Порядка, представляются в оригиналах или в виде копий, заверенных субъектом инвестиционной деятельности и печатью (при ее наличии), сшиваются

следующим образом:

документы, указанные в подпунктах 2.5.2 – 2.5.4 Порядка сшиваются вместе;

документы, указанные в подпунктах 2.5.5 – 2.5.9 Порядка сшиваются вместе;

документы, указанные в подпунктах 2.5.10.1 – 2.5.10.5 Порядка сшиваются вместе.

Документы, указанные в подпунктах 2.5, представляются лицу, указанному в извещении в качестве ответственного за прием заявлений.

Допускается представление документов, предусмотренных подпунктами 2.5.2, 2.5.3, 2.5.7, 2.5.8 Порядка, полученных по электронным каналам связи, заверенных субъектом инвестиционной деятельности и печатью (при ее наличии).

В случае подписания документов иным уполномоченным лицом к документам прилагается доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия данного лица.

К документам прилагается опись, подписанная субъектом инвестиционной деятельности и заверенная печатью (при ее наличии).

2.7. Лица, ответственные за прием заявок, в день подачи заявки субъектом инвестиционной деятельности регистрируют ее в журнале с указанием даты и времени подачи заявки, названия субъекта инвестиционной деятельности.

2.8. Субъект инвестиционной деятельности вправе подать на конкурс не более одной заявки. Субъект инвестиционной деятельности, подавший заявку, вправе отозвать ее до дня заседания комиссии по подведению итогов конкурса, направив письменное обращение в департамент.

Субъект инвестиционной деятельности, отозвавший заявку до окончания срока приема заявок, установленного в извещении, вправе подать новую заявку.

2.9. Субъект инвестиционной деятельности имеет право на:

получение субсидии одновременно для реализации нескольких инвестиционных проектов;

одновременное получение субсидии по одному или нескольким направлениям затрат, перечисленным в пункте 1.4 Порядка.

2.10. Департамент:

2.10.1. В течение 30 дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, установленного в извещении, осуществляет рассмотрение заявок и документов, предусмотренных пунктом 2.5 Порядка, проверку соблюдения условий предоставления субсидий.

2.10.2. В течение пяти дней со дня, следующего за днем окончания срока рассмотрения заявок и документов, предусмотренных пунктом 2.5 Порядка:

в случае выявления оснований для отказа в признании субъекта инвестиционной деятельности участником конкурса, предусмотренных пунктом 2.11 Порядка, принимает решение об отказе в признании субъекта инвестиционной деятельности участником конкурса, осуществляет подготовку соответствующего уведомления с указанием причины отказа и направляет

указанное уведомление субъекту инвестиционной деятельности на адрес электронной почты, указанный в заявке;

в случае отсутствия оснований для отказа в признании субъекта инвестиционной деятельности участником конкурса, предусмотренных пунктом 2.11 Порядка, принимает решение о признании субъекта инвестиционной деятельности участником конкурса;

осуществляет подготовку заключений о соответствии субъектов инвестиционной деятельности, признанных участниками конкурса, категориям и требованиям, предусмотренным пунктами 1.6, 2.4 Порядка, с расчетом суммы субсидии, определенной в соответствии с разделом 3 Порядка (далее – заключения);

осуществляет подготовку справки, содержащей информацию о количестве субъектов инвестиционной деятельности, подавших заявки, перечень субъектов инвестиционной деятельности, признанных участниками конкурса, с указанием запрашиваемой и подтвержденной департаментом суммы субсидии по каждому субъекту инвестиционной деятельности (далее – справка);

направляет заключение, справку, копии заявок и таблиц в комиссию.

2.11. Основаниями для отказа в признании субъекта инвестиционной деятельности участником конкурса являются:

несоответствие субъекта инвестиционной деятельности требованиям, установленным пунктом 2.4 Порядка;

непредставление документов, предусмотренных пунктами 2.5 Порядка, или представление их не в полном объеме или не соответствующих требованиям, предъявляемых к ним, а также несоответствие содержания заявки форме приложения 1 к Порядку;

недостоверность представленной субъектом инвестиционной деятельности информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

нарушение установленных в извещении о проведении конкурса сроков и способов подачи документов, предусмотренных пунктом 2.5 Порядка;

несоответствие цели, указанной в заявке, цели предоставления субсидии, указанной в пункте 1.3 Порядка;

несоответствие субъекта инвестиционной деятельности условиям предоставления субсидии, предусмотренным подпунктами 3.1 Порядка;

несоответствие субъекта инвестиционной деятельности категориям, предусмотренным пунктом 1.6 Порядка;

определение в заявлении размера запрашиваемой субсидии на сумму менее 100,0 тыс. рублей.

2.12. После получения от департамента заключения, справки, копий заявок и таблиц председатель комиссии назначает дату и время проведения заседания комиссии по подведению итогов конкурса, которое должно состояться не позднее 35 дней со дня окончания срока рассмотрения департаментом заявок.

2.13. Участники конкурса уведомляются о дате и месте подведения итогов

конкурса путем размещения соответствующей информации на официальном сайте города Новосибирска не позднее чем за три дня до даты проведения заседания комиссии по подведению итогов конкурса.

2.14. Конкурс признается несостоявшимся в случае, если участником конкурса не признан ни один субъект инвестиционной деятельности.

В случае признания участником конкурса, одного субъекта инвестиционной деятельности комиссия рассматривает его заявку на общих основаниях и определяет размер субсидии в соответствии с пунктом 3.6 Порядка.

2.15. Комиссия принимает решение о признании участников конкурса победителями и сумме субсидии, предоставляемой победителям конкурса.

2.16. Участники оцениваются членами комиссии по каждому из критериев отбора, предусмотренных пунктом 1.7 Порядка, по пятибалльной шкале (от единицы до пяти) в соответствии с методикой, принятой решением комиссии.

2.17. Итоговое количество баллов определяется как сумма средних арифметических величин баллов, присвоенных участнику конкурса каждым членом комиссии, присутствующим на заседании, по отдельно взятому критерию.

2.18. Участники конкурса, набравшие менее 15 баллов, не могут быть признаны победителями конкурса.

2.19. В случае если подтвержденные департаментом суммы субсидии участников конкурса, набравших 15 и более баллов, суммарно превышают общую сумму субсидий, указанную в извещении о конкурсе, комиссия формирует рейтинг участников.

Участнику, набравшему наибольшее количество баллов, присваивается первый номер в рейтинге, далее номера в рейтинге присваиваются в зависимости от набранных баллов. При равенстве баллов участнику, заявление которого подано раньше, присваивается меньший номер в рейтинге.

2.19. Комиссия утверждает рейтинг, в соответствии с которым в пределах общей суммы субсидии определяет победителей конкурса и принимает решение о предоставлении им субсидии с указанием ее размера и распределения суммы субсидии.

Победителю, которому присвоен наибольший номер в рейтинге, размер субсидии определяется в размере разницы между общей суммой субсидии, указанной в извещении, и суммой субсидии, предоставленной победителям, имеющим меньшие номера в рейтинге.

2.20. Распределение суммы, предоставляемой победителю субсидии, осуществляется с учетом суммы субсидий, предоставляемых победителям, имеющим меньшие номера в рейтинге, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на предоставление субсидий субъектам инвестиционной деятельности.

2.21. Протокол заседания комиссии, содержащий информацию об общем рейтинге участников конкурса и победителях конкурса, подписывается председателем и секретарем комиссии в течение 10 дней со дня проведения заседания комиссии и в течение пяти дней со дня подписания направляется в

департамент.

2.23. Департамент в течение 3 дней со дня получения протокола заседания комиссии по подведению итогов конкурса размещает:

2.23.1. На едином портале, официальном сайте города Новосибирска (на странице управления науки и внедрения научных разработок мэрии города Новосибирска в подразделе «Новости») информацию о результатах конкурса, включая сведения:

дату, время и место подведения итогов конкурса;

информацию об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены на заседании комиссии;

информацию об участниках конкурса, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;

общий рейтинг участников конкурса на предоставление субсидий с присвоенными значениями оценки заявок по предусмотренным критериям в соответствии с пунктом 1.4 Порядка;

информацию о победителях конкурса, с которыми заключается соглашение, с указанием размеров предоставляемых субсидий.

2.23.2. На официальном сайте города Новосибирска (на странице управления науки и внедрения научных разработок мэрии города Новосибирска в подразделе «Реестр победителей») информацию о победителях конкурса.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Условиями предоставления субсидии являются:

3.1.1. Соответствие субъекта инвестиционной деятельности категориям и требованиям, предусмотренным пунктами 1.6, 2.4 Порядка.

3.1.2. Представление субъектом инвестиционной деятельности достоверной информации.

3.1.3. Фактическое осуществление субъектом инвестиционной деятельности затрат на цели предоставления субсидии и по направлениям, перечисленным в пункте 1.4 Порядка, в период с 1 января года, предшествующего году подачи заявки, до даты подачи заявки.

3.1.4. Наличие в договоре лизинга условия о переходе права собственности на предмет лизинга от лизингодателя к лизингополучателю (в случае предоставления субсидии для возмещения затрат на уплату лизинговых платежей).

3.1.5. Неиспользование приобретенного оборудования ранее в производстве (в случаях предоставления субсидии для возмещения затрат на уплату лизинговых платежей и возмещения затрат на новое оборудование).

3.1.6. Дата выпуска (изготовления) приобретенного нового оборудования не должна превышать трех лет на дату подачи заявки (в случаях предоставления субсидии для возмещения затрат на уплату лизинговых платежей и возмещения затрат на новое оборудование).

3.1.7. До приобретения (изготовления) нового оборудования аналогичное оборудование отсутствовало у субъекта инвестиционной деятельности либо новое оборудование приобретено (изготовлено) взамен устаревшего аналогичного оборудования (в случае предоставления субсидии для возмещения затрат на новое оборудование).

3.1.8. Превышение суммы уплаченных субъектом инвестиционной деятельности в бюджет города налоговых платежей (налога на доходы физических лиц, земельного налога (в случае наличия земельного участка на территории города Новосибирска, за пользование которым уплачивается земельный налог) и платежей за аренду земельных участков (муниципального имущества) на территории города Новосибирска за период с 1 января года, предшествующего году подачи заявки, до 31 декабря года, следующего за годом предоставления субъекту инвестиционной деятельности субсидии из бюджета города.

Условие, предусмотренное абзацем первым настоящего подпункта, не применяется в случаях предоставления субсидий субъектам инвестиционной деятельности, осуществляющим инвестиционную деятельность по следующим направлениям:

производство продукции на экспорт с увеличением объемов такого производства;

реализация программ (планов) по импортозамещению;

обеспечение прироста численности работников в последний год периода реализации инвестиционного проекта в сравнении с годом, предшествующим году (периоду) предоставления субсидии: для организаций с численностью работников до 15 человек – не менее чем на 10 человек; для организаций с численностью работников от 16 до 500 человек – не менее чем на 10% от общей численности плюс 10 человек; для организаций с численностью работников свыше 500 человек – не менее чем на 60 человек;

производство машин и механизмов для городского хозяйства;

разработка и внедрение в серийное производство инновационной продукции, имеющей перспективу коммерциализации, субъектом инвестиционной деятельности, являющимся субъектом малого или среднего предпринимательства;

производство и поставка продукции (аутсорсинг) предприятиям военно-промышленного комплекса субъектом инвестиционной деятельности, являющимся субъектом малого или среднего предпринимательства.

3.1.9. Согласие субъекта инвестиционной деятельности на осуществление департаментом и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

3.1.10. Принятие субъектом инвестиционной деятельности к учету в качестве основного средства нового оборудования на приобретение (изготовление) которого предоставлена субсидия, в течение оставшегося периода года предоставления субсидии и одного последующего года.

3.2. Департамент в течение 10 дней после получения протокола заседания комиссии по подведению итогов конкурса уведомляет победителей конкурса об итогах конкурса по электронной почте по адресам, указанным в заявлениях, и направляет победителям форму соглашения.

3.3. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных победителем конкурса документов требованиям, определенным пунктом 2.4 Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов в соответствии с пунктом 3.12 Порядка;

представление победителем конкурса недостоверной информации;

выявление факта несоблюдения условия предоставления субсидий, предусмотренных пунктом 3.1 Порядка, после признания участника конкурса победителем конкурса;

уклонение победителя конкурса от заключения соглашения в соответствии с пунктом 3.5 Порядка.

3.4. Победитель конкурса имеет право отказаться от заключения соглашения, письменно уведомив об этом департамент в течение трех дней со дня получения уведомления об итогах конкурса.

3.5. В случае если победитель конкурса отказался от заключения соглашения либо не представил документы в срок, предусмотренные пунктом 3.12 Порядка, не уведомив при этом письменно департамент о причинах, департамент направляет участнику (участникам) конкурса, имеющему следующий (следующие) номер (номера) в рейтинге, уведомление о предоставлении субсидии и форму соглашения.

В уведомлении указывается сумма субсидии, определяемая в соответствии с пунктами 3.6 – 3.11 Порядка в пределах суммы субсидии, подтвержденной департаментом, и сроки представления документов, перечисленных в пункте 3.12 Порядка.

3.6. Размер предоставляемой субъекту инвестиционной деятельности субсидии определяется в соответствии с пунктами 3.7 – 3.11 Порядка, но не может превышать 5,0 млн. рублей.

3.7. Субсидия предоставляется для возмещения:

3.7.1. Затрат на уплату процентов в размере 2/3 действующей на каждую дату расчетного периода ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации и не более 50% затрат субъекта инвестиционной деятельности на уплату процентов по кредиту (аккредитиву, займу).

3.7.2. Затрат на уплату лизинговых платежей в размере, определенном по формуле:

$$\text{Размер субсидии} = \frac{S1}{4} + SUM \frac{2/3 \times R \times L1 \times S2}{L2 \times 100\%},$$

где R – действующая на каждую дату расчетного периода ключевая

ставка Центрального банка Российской Федерации, %;

SUM	–	суммирование периодов лизинговых платежей (период между двумя лизинговыми платежами);
S1	–	сумма авансового платежа, рублей;
S2	–	остаточная стоимость предмета лизинга в период лизингового платежа, рублей;
L1	–	количество дней в периоде лизингового платежа;
L2	–	количество дней в году.

3.7.3. Затрат на новое оборудование (за исключением затрат на уплату налога на добавленную стоимость):

3.7.3.1. В размере 30% стоимости нового оборудования, если новое оборудование изготовлено субъектом инвестиционной деятельности либо одновременно выполняются следующие условия:

новое оборудование выпущено организацией, зарегистрированной на территории города Новосибирска, не ранее чем за два года до даты подачи заявления;

характеристики нового оборудования позволяют увеличить количество продукции, выпускаемой за единицу времени, и (или) улучшить качество выпускаемой продукции, и (или) снизить затраты на производство единицы продукции.

3.7.3.2. В размере 20% стоимости нового оборудования, если одновременно выполняются следующие условия:

новое оборудование выпущено не ранее чем за два года до даты подачи заявления;

характеристики нового оборудования позволяют увеличить количество продукции, выпускаемой за единицу времени, и (или) улучшить качество выпускаемой продукции, и (или) снизить затраты на производство единицы продукции.

3.7.3.3. В размере 10% стоимости нового оборудования, если новое оборудование выпущено не ранее чем за три года до даты подачи заявления.

При приобретении нескольких единиц нового оборудования размер субсидии рассчитывается по каждой единице нового оборудования в соответствии с его характеристиками.

3.7.4. Затрат на НИОКР в размере не более 30% соответствующих затрат собственных средств субъекта инвестиционной деятельности.

3.7.5. Затрат на создание новых производственных мощностей в размере не более 30% соответствующих затрат собственных средств субъекта инвестиционной деятельности.

3.7.6. Затрат, связанных с изменением валютных курсов, в размере 100%

разницы между величиной затрат по действующему на дату платежа курсу иностранной валюты, установленному Центральным банком Российской Федерации, и величиной эквивалентных расходов, рассчитанной в соответствии с курсом иностранной валюты на дату подписания соответствующего международного контракта, но не более 1,0 млн. рублей.

3.8. При одновременном получении по одним и тем же договорам субсидии для возмещения затрат, связанных с изменением валютных курсов, и иных направлений затрат, перечисленных в абзацах втором – шестом пункта 1.4 Порядка, сначала рассчитывается сумма субсидии для возмещения затрат, связанных с изменением валютных курсов, по правилу, установленному в подпункте 3.7.6 Порядка, затем рассчитывается сумма субсидии от суммы договора, уменьшенной на сумму расходов, связанных с изменением валютных курсов, по соответствующим правилам, установленным пунктами 3.7.1 – 3.7.5 Порядка.

3.9. Расчет размера субсидии производится на основании платежных документов, подтверждающих затраты субъекта инвестиционной деятельности на цели реализации инвестиционного проекта, осуществленные в период реализации инвестиционного проекта.

3.10. Сумма предоставляемой субсидии исчисляется в полных рублях. Сумма субсидии округляется до полного рубля в меньшую сторону.

3.11. В случае если субъект инвестиционной деятельности произвел затраты в иностранной валюте, субсидия предоставляется исходя из курса рубля к иностранной валюте, установленного Центральным банком Российской Федерации на дату осуществления платежей.

3.12. Победители конкурса в течение 20 дней со дня размещения на официальном сайте города Новосибирска информации об итогах конкурса представляют в департамент:

заполненное со стороны победителя конкурса соглашение;

справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы России, подтверждающую отсутствие задолженности на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения;

справку о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по форме Фонда социального страхования Российской Федерации, подтверждающую отсутствие задолженности на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения;

справку за подписью руководителя субъекта инвестиционной деятельности, подтверждающую, что субъект инвестиционной деятельности не получает (не получал) средства из бюджета города и иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами

Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Новосибирска на цели возмещения затрат, указанных в заявлении и подлежащих возмещению в соответствии с соглашением.

Допускается представление документов, предусмотренных абзацами третьим и четвертым настоящего пункта Порядка, полученных по электронным каналам связи, заверенных получателем субсидии и печатью (при ее наличии).

В случае наличия в справках, предусмотренных абзацем третьим и четвертым настоящего пункта Порядка, задолженности Получатель вправе предъявить документы, подтверждающие отсутствие соответствующей задолженности (копии платежных документов, подтверждающих соответствующую оплату, судебные решения и иные документы).

В случае подписания документов иным уполномоченным лицом к документам прилагается доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия данного лица.

3.13. Соглашение должно предусматривать:

- целевое назначение субсидии;
- условия предоставления субсидии, предусмотренные пунктом 3.1 Порядка;
- размер субсидии;
- сроки (периодичность) перечисления субсидии;
- порядок и сроки возврата субсидии в случае нарушения условий соглашения;
- порядок, сроки и формы представления отчетности об исполнении условий соглашения;
- порядок внесения изменений, расторжения и прекращения соглашения, в том числе в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств;
- ответственность сторон.

Соглашения и дополнительные соглашения к ним, предусматривающие внесение в них изменений или их расторжение, заключаются в соответствии с типовыми формами, утверждаемыми департаментом финансов и налоговой политики мэрии города Новосибирска. При этом внесение существенных условий соглашения не допускается.

3.14. Результатами предоставления субсидий является:

исполнение получателем экономических показателей деятельности субъекта инвестиционной деятельности таблицы приложения 2 на 70 % и более по итогам каждого отчетного года, а также исполнение планируемых показателей по объему производства продукции (товаров, работ, услуг) в рамках инвестиционного проекта таблицы 7 приложения 1 на 70 % и более по итогам каждого отчетного года;

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на даты представления отчетных документов, предусмотренных соглашением;

превышение среднемесячной заработной платы, рассчитанной на одного работника получателя субсидии, занятого на полную ставку, за каждый отчетный квартал (начиная с квартала, предшествующего дате подачи заявления, и заканчивая четвертым кварталом года, следующего за годом предоставления субсидии) величины прожиточного минимума трудоспособного населения Новосибирской области, установленного за квартал, предшествующего отчетному кварталу, не менее чем в два раза.

3.15. Субсидия перечисляется на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального Банка Российской Федерации или кредитных организациях не позднее десятого рабочего дня со дня заключения соглашения.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель субсидии представляет в департамент отчетные документы в порядке, сроки и по форме, предусмотренные соглашением.

4.2. Департамент осуществляет учет предоставленных субсидий и контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

С целью анализа эффективности предоставляемых субсидий департамент по результатам контроля один раз в год составляет отчет и направляет его в комиссию.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Департамент и органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

5.2. Выявление департаментом, органами муниципального финансового контроля фактов нарушения получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, предусмотренных пунктом 3.1 Порядка, недостижения результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 3.14 Порядка, и несоблюдение требований к отчетности, установленных разделом 4 Порядка, является основанием для расторжения соглашения и возврата субсидии в бюджет города в порядке, определенном соглашением.

5.3. До даты выплаты субсидии в полном объеме департамент принимает решение о приостановлении выплаты субсидии получателю в следующих случаях:

нарушения получателем субсидии установленных сроков сдачи отчетных

документов, предусмотренных соглашением (до представления получателем соответствующих отчетных документов в течение одного месяца);

сокращения расходов бюджета города на предоставление субсидий субъектам инвестиционной деятельности в период предоставления субсидии – до наличия в бюджете города бюджетных ассигнований, выделенных на предоставление субсидий субъектам инвестиционной деятельности, но не позднее чем до 1 декабря года предоставления субсидии.

выявления фактов, требующих представления дополнительных документов (пояснений), подтверждающих исполнение получателем субсидии условий предоставления субсидии, – до представления субъектом инвестиционной деятельности соответствующих документов.

5.4. До даты выплаты субсидии в полном объеме департамент прекращает выплату субсидии субъекту инвестиционной деятельности:

при сокращении расходов бюджета города на предоставление субсидий субъектам инвестиционной деятельности;

в случае проведения в отношении получателя субсидии процедур реорганизации, ликвидации, прекращения деятельности, банкротства;

в случае ограничения получателя субсидии в осуществлении соответствующего вида деятельности (арест или взыскание на имущество, действие обстоятельств непреодолимой силы техногенного, природного или политического характера).

5.5. Департамент принимает решение о прекращении выплаты субсидии и возврате в бюджет города части суммы предоставленной субсидии в следующих случаях:

при установлении факта предоставления получателем субсидии недостоверной информации по части произведенных расходов, для возмещения которых предоставляется субсидия, – в размере соответствующей части субсидии;

при выявлении факта непринятия к учету в качестве основного средства, отчуждения нового оборудования, на приобретение (изготовление) которого предоставлена субсидия, в течение оставшегося периода предоставления субсидии и одного последующего года – в размере соответствующей части субсидии;

если нарастающим итогом за период начиная с 1 января года, предшествующего году предоставления субсидии, до 31 декабря года, следующего за годом предоставления субсидии, сумма всех налоговых платежей (налога на доходы физических лиц, земельного налога (в случае наличия земельного участка на территории города Новосибирска, за пользование которым уплачивается земельный налог) и платежей за аренду земельных участков на территории города Новосибирска (муниципального имущества) меньше суммы предоставленной субсидии – в размере разницы предоставленной суммы субсидии и уплаченных получателем субсидии всех налоговых платежей и платежей (налога на доходы физических лиц, земельного налога (в случае наличия земельного участка на территории города Новосибирска, за пользование которым

уплачивается земельный налог) за аренду земельных участков на территории города Новосибирска (муниципального имущества) за указанный период (за исключением случаев, когда субсидия предоставлена по одному или нескольким из приоритетных направлений муниципальной финансовой поддержки, перечисленных в подпункте 3.1.8 Порядка);

при установлении факта несоответствия деятельности получателя субсидии ни одному из приоритетных направлений муниципальной финансовой поддержки, в связи с которыми ему предоставлена субсидия на основании подпункта 3.1.8 Порядка, – в размере разности предоставленной суммы субсидии и уплаченных получателем субсидии всех налоговых платежей (налога на доходы физических лиц, земельного налога (в случае наличия земельного участка на территории города Новосибирска, за пользование которым уплачивается земельный налог) и платежей за аренду земельных участков на территории города Новосибирска за период начиная с 1 января года, предшествующего году предоставления субсидии, до 31 декабря года, следующего за годом предоставления субсидии.

5.6. Департамент принимает решение о возврате в бюджет города полной суммы предоставленной субсидии в случаях:

выявления фактов несоблюдения условий предоставления субсидий, предусмотренных пунктом 3.1 Порядка после выплаты субсидии;

непредставления получателем субсидии отчетных документов, предусмотренных соглашением, и в случае нарушения получателем субсидии установленных сроков сдачи отчетных документов, предусмотренных соглашением более, чем на один месяц;

недостижения результатов предоставления субсидий, предусмотренных пунктом 3.14 Порядка.

5.7. В случае выявления департаментом обстоятельств, указанных в пунктах 5.3, 5.4 Порядка, департамент в течение 14 дней со дня их выявления направляет получателю субсидии соответствующее уведомление.

5.8. В случае выявления департаментом обстоятельств, указанных в пунктах 5.5, 5.6 Порядка, департамент в течение 14 дней со дня их выявления направляет получателю субсидии требование о возврате полной суммы субсидии (части субсидии) в бюджет города с указанием суммы, срока возврата и реквизитов счета для перечисления денежных средств.

5.9. Получатель субсидии в течение 30 дней со дня получения требования возвращает полученную субсидию (часть субсидии) в бюджет города.

5.10. В случае отказа получателя субсидии от добровольного возврата, а также невозврата субсидии по истечении срока, указанного в пункте 5.8 Порядка, субсидия (часть субсидии) истребуется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку предоставления
субсидий в сфере
инвестиционной
деятельности

**ЗАЯВКА
о предоставлении субсидии субъекту инвестиционной деятельности
для реализации инвестиционного проекта**

« _____ »
(название инвестиционного проекта)

(сокращенное наименование организации, Ф. И. О. индивидуального предпринимателя)

просит предоставить в 20 ____ году субсидию в сумме _____
(сумма цифрами и прописью)

_____ рублей 00 копеек,
для возмещения (отметить нужное в таблице 1 с указанием запрашиваемой суммы субсидии):

Таблица 1

№ п/п	Направление затрат	Расчетная сумма субсидии, рублей
1	2	3
1	Затраты на уплату процентов по банковским кредитам, аккредитивам и займам, используемые субъектом инвестиционной деятельности на капитальные вложения по инвестиционному проекту (далее – затраты на уплату процентов)	
2	Затраты на уплату лизинговых платежей	
3	Затраты собственных средств субъекта инвестиционной деятельности на приобретение нового основного технологического оборудования, включая его доставку и монтаж, приобретение комплектующих изделий (оборудования, используемого в качестве комплектующих изделий, материалов) для изготовления нового основного технологического оборудования для нужд развития собственного производства субъекта инвестиционной деятельности, включая их доставку и монтаж (далее – затраты на новое оборудование)	
4	Затраты собственных средств субъекта инвестиционной деятельности, связанные с проведением научно-исследовательских, опытно-конструкторских и (или) технологических работ, разработкой проектно-сметной документации в научно-исследовательской и производственной сфере в соответствии с учетной политикой субъекта инвестиционной деятельности, относящихся к капитальным вложениям, за исключением затрат, связанных с оплатой труда собственных сотрудников субъекта инвестиционной деятельности (далее – затраты на НИОКР)	
5	Затраты собственных средств субъекта инвестиционной деятельности, связанные с приобретением производственных помещений и (или) земельных участков, строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом производственных помещений для создания нового производства, расширения номенклатуры выпускаемой продукции,	

1	2	3
	изменения технологии производства (далее – затраты на создание новых производственных мощностей)	
6	Затраты, связанные с изменением валютных курсов	

1. Общие сведения об организации (индивидуальном предпринимателе):

Таблица 2

№ п/п	Наименование	Содержание
1	2	3
1	Наименование основного вида деятельности (с указанием кода ОКВЭД)	
2	Наименование вида деятельности (с указанием кода ОКВЭД), в рамках которого осуществляется инвестиционная деятельность	
3	Юридический адрес	
4	Фактический адрес	
5	Дата регистрации	
6	Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя	
7	Телефон, факс, адрес электронной почты руководителя	
8	Тип организации (микропредприятие, малое предприятие, среднее предприятие, крупное предприятие)	

2. Краткое описание инвестиционного проекта:

- 2.1. Цели и задачи инвестиционного проекта: _____.
- 2.2. Срок окупаемости инвестиционного проекта: _____.
- 2.3. Описание производимой продукции: _____.
- 2.4. Характеристика рынка сбыта продукции (работ, услуг) (предполагаемых потребителей, цен на аналогичную продукцию (работы, услуги, основных конкурентов): _____.

3. Период реализации инвестиционного проекта: 20__ год – 20__ год.

4. Объем инвестиций и направления инвестирования:

Таблица 3

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателей в период реализации инвестиционного проекта, тыс. рублей			
		всего	в том числе по годам		
			20__	20__	20__
1	2	3	4	5	6
1	Инвестиции, всего				
1.1	Распределение инвестиций по источникам финансирования:				
1.1.1	Собственные средства				
1.1.2	Кредитные средства (аккредитив, заем)				

1	2	3	4	5	6
1.1.3	Средства лизинговой компании				
1.1.4	Иные инвестиции (указать источник)				
1.2	Распределение инвестиций по видам вложений:				
1.2.1	Капитальные вложения, из них:				
1.2.1.1	Оборудование				
1.2.1.2	Здания и сооружения				
1.2.1.3	НИОКР и проектно-сметная документация				
1.2.2	Прочие расходы				

5. Затраты субъекта инвестиционной деятельности за счет собственных средств (заполняется в случае запрашивания субсидии для возмещения затрат на новое оборудование, НИОКР, создание новых производственных мощностей, затрат, связанных с изменением валютных курсов):

Таблица 4

№ п/п	Наименование затрат ¹	Сумма денежных средств, тыс. рублей		Дата платежей (год, квартал)	Расчетная сумма субсидии, тыс. рублей
		всего	из них к субсидированию		
1	2	3	4	5	6
1					
2					
...					
Итого:					

Примечание:¹ – указываются как общая цена договора, так и фактически понесенные затраты. По затратам, фактически понесенным на дату предоставления заявления, указываются реквизиты договора (иных документов), на основании которого осуществлялись затраты.

6. Затраты субъекта инвестиционной деятельности по кредитным договорам (договорам об аккредитиве, договорам займа) и договорам лизинга (заполняется в случае запрашивания субсидии для возмещения затрат на уплату процентов, уплату лизинговых платежей, затрат, связанных с изменением валютных курсов):

Таблица 5

№ п/п	Наименование затрат ¹	Квартал и год реализации и инвестиционного проекта	Сумма кредитных средств (сумма договора лизинга), тыс. рублей		Сумма процентов по кредиту (лизинговых платежей), тыс. рублей	Расчетная сумма субсидии, тыс. рублей
			всего	из них к субсидированию		
1	2	3	4	5	6	7

1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
...						
Итого:						

Примечание: ¹ – указываются как общая цена договора, так и фактически понесенные затраты. По затратам, фактически понесенным на дату предоставления заявления, указываются реквизиты договора, на основании которого осуществлялись затраты.

7. Характеристика приобретенного нового оборудования (заполняется в случае предоставления субсидии для возмещения затрат на новое оборудование):

Таблица 6

№ п/п	Наименование оборудования	Дата выпуска оборудования, производитель оборудования (с указанием страны, города)	Информация об оборудовании ¹			
			Ранее аналогичное оборудование: отсутствовало /новое оборудование приобретено взамен устаревшего (указать наименование оборудования, дату выпуска)	Новое оборудование позволяет увеличить количество продукции, выпускаемой за единицу времени (да/нет)	Новое оборудование позволяет улучшить качество выпускаемой продукции (да/нет)	Новое оборудование позволяет снизить затраты на производство единицы продукции (да/нет)
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
...						

Новое оборудование позволяет увеличить количество продукции, выпускаемой за единицу времени (указать расчеты): _____.

Новое оборудование позволяет улучшить качество выпускаемой продукции (указать улучшенные качественные характеристики в сравнении с устаревшим оборудованием) _____.

Новое оборудование позволяет снизить затраты на производство единицы продукции (указать расчеты) _____.

8. Объемы производства продукции в рамках инвестиционного проекта:

Таблица 7

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя за год, предшествующий началу реализации	Значение показателей в период реализации инвестиционного проекта		
				всего	в том числе по годам	
					20__	20__

			инвестиционно го проекта				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Выпущено продукции (товаров, работ, услуг), в том числе:	количество единиц ¹					
1.1	Машин и механизмов для городского хозяйства (указать наименование продукции)	количество единиц					
1.2	Продукции (товаров, работ, услуг) на экспорт	количество единиц					
1.3	Продукции (товаров, работ, услуг) по программе импортозамещения	количество единиц					
1.4	Инновационной продукции, которая внедряется в серийное производство и имеет перспективу коммерциализации	количество единиц					
1.5	Продукции для предприятий военно- промышленного комплекса	количество единиц					
2	Выручка от продажи продукции (товаров, работ, услуг), в том числе:	тыс. рублей					
2.1	Выручка от продажи машин и механизмов для городского хозяйства	тыс. рублей					
2.2	Выручка от продажи продукции (товаров, работ, услуг) на экспорт	тыс. рублей					
2.3	Выручка от	тыс.					

1	2	3	4	5	6	7	8
	продажи продукции (товаров, работ, услуг) по программе импортозамещения	рублей					
2.4	Выручка от продажи инновационной продукции, которая внедряется в серийное производство и имеет перспективу коммерциализации	тыс. рублей					
2.5	Выручка от продажи продукции для предприятий военно-промышленного комплекса	тыс. рублей					

Примечание: ¹ – тонн, штук или другое (указать нужное).

9. Банковские реквизиты для перечисления субсидии:

Таблица 8

№ п/п	Наименование	Содержание
1	2	3
1	Краткое наименование субъекта инвестиционной деятельности	
2	Адрес (индекс, город, улица, номер дома)	
3	ИНН	
4	КПП	
5	Расчетный счет	
6	Наименование банка	
7	Корр. счет	
8	БИК	

10. Способ направления уведомления о результатах конкурса (указать):

Таблица 10

№ п/п	Способ уведомления	Адрес/номер факса для отправки уведомления
1	2	3
1	По электронной почте	
2	По факсу	

3	Почтовая служба	
---	-----------------	--

11. Субъект инвестиционной деятельности подтверждает, что:
представленная на конкурс информация не содержит сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну в соответствии с законодательством Российской Федерации;

представленная на конкурс информация не нарушает авторские и иные права третьих лиц;

субъект инвестиционной деятельности не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

субъект инвестиционной деятельности на дату подачи заявления не подавал заявление, не заключил соглашение о предоставлении субсидии и не получает иной субсидии из бюджета города Новосибирска и иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Новосибирска на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, указанных в таблицах 4 и 5 заявления;

в случае признания субъекта инвестиционной деятельности победителем конкурса, заключения с ним соглашения о предоставлении субсидии на возмещение затрат, указанных в таблицах 4 и 5 заявления к субсидированию, субъект инвестиционной деятельности обязуется не подавать данные затраты для финансового обеспечения (возмещения) из бюджета города Новосибирска и иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Новосибирска;

на дату подачи заявления у субъекта инвестиционной деятельности отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет города Новосибирска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города Новосибирска.

Наименование должности
руководителя,
название организации
(Ф. И. О. индивидуального
предпринимателя)

(подпись, дата)

(инициалы, фамилия)

М. П. (при наличии)

Приложение 2
к Порядку предоставления
субсидий в сфере
инвестиционной
деятельности

ТАБЛИЦА
экономических показателей деятельности субъекта инвестиционной деятельности ¹

(наименование организации, Ф. И. О. индивидуального предпринимателя)

№ п/п	Наименование показателей	20__ год (год, предшествующий первому году реализации инвестиционн о проекта)	Период реализации инвестиционного проекта					20__ год
			20__ год	20__ год (год подачи заявки) ²				
				I	II	III	IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	<i>Основные экономические показатели</i>							
1.1	Выручка, тыс. рублей ³							
1.2	Среднемесячная заработная плата, рассчитанная на одного работающего, занятого на полную ставку в отчетном квартале, рублей ⁴							
1.3	Среднемесячная заработная плата одного работающего, занятого на полную ставку за отчетный год, рублей ⁵							
1.4	Средняя численность работников, занятых на полную ставку в отчетном квартале, человек ⁶							
1.5	Средняя численность работников, занятых на полную ставку за отчетный год, человек ⁷							
1.5.1	Количество созданных новых рабочих мест ⁴							
1.6	Фонд заработной платы, тыс. рублей ⁸							
1.7	Просроченная задолженность по налоговым платежам в бюджеты всех уровней и							

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	государственные внебюджетные фонды, тыс. рублей ⁹							
1.7.1	Просроченная задолженность по налоговым платежам в бюджет города, тыс. рублей ⁹							
1.8	Налог на доходы физических лиц, всего, тыс. рублей ¹⁰							
1.8.1	в том числе налог на доходы физических лиц, уплаченный от основного и обособленных подразделений субъекта инвестиционной деятельности, зарегистрированных на территории города Новосибирска ¹¹							
1.9	Налоговые и арендные платежи, уплаченные в бюджет города Новосибирска, тыс. рублей ¹²							
1.9.1	Налог на доходы физических лиц, тыс. рублей ¹³							
1.9.2	Единый налог на вмененный доход, тыс. рублей ¹⁴							
1.9.3	Земельный налог, тыс. рублей ¹⁴							
1.9.4	Плата за аренду муниципальной земли и (или) муниципального имущества в бюджет города, тыс. рублей ¹⁴							
2	<i>Дополнительные экономические показатели</i>							
2.1	Прибыль (убыток) от продаж, тыс. рублей ³							
2.2	Чистая прибыль (убыток), тыс. рублей ³							
2.3	Средняя заработная плата за 1 рабочий час работников, занятых на неполную ставку, рублей							
2.4	Средняя численность работников, занятых на неполную ставку, человек							
2.5	Иные уплаченные налоговые платежи ¹⁵							

1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.5.1	Налог на прибыль организаций, тыс. рублей ¹⁴							
2.5.2	Налог на имущество, тыс. рублей ¹⁴							
2.5.3	Акцизы, тыс. рублей ¹⁴							
2.5.4	Единый налог при упрощенной системе налогообложения, тыс. рублей ¹⁴							

- Примечания:
- ¹ - таблица заполняется в зависимости от установленной системы налогообложения;
 - ² – заполняется поквартально;
 - ³ – в годы предоставления субсидии заполняется поквартально нарастающим итогом за год. По итогам года фактический показатель должен совпадать с соответствующим показателем в отчете о финансовых результатах;
 - ⁴ – в год, предшествующий первому году реализации инвестиционного проекта, и в последний год периода реализации инвестиционного проекта, указывается показатель за 4 квартал соответствующего года. В годы предоставления субсидии показатель рассчитывается за каждый квартал по отдельности;
 - ⁵ – рассчитывается по итогам года;
 - ⁶ – в год, предшествующий первому году реализации инвестиционного проекта, и в последний год периода реализации инвестиционного проекта, указывается показатель за 4 квартал соответствующего года. В годы предоставления субсидии заполняется средняя численность за каждый квартал по отдельности;
 - ⁷ – заполняется средняя численность по итогам года;
 - ⁸ – заполняется поквартально нарастающим итогом за год. По итогам года фактический показатель должен совпадать с соответствующим показателем в форме федерального статистического наблюдения № П-4 «Сведения о численности, заработной плате и движении работников»;
 - ⁹ – если имеется просроченная задолженность по налоговым и иным обязательным платежам, перечислить, по каким платежам, и указать суммы задолженности поквартально нарастающим итогом за год; указать является ли данная задолженность отсроченной, рассроченной, в том числе в порядке реструктуризации, приостановленной к взысканию;
 - ¹⁰ – заполняется поквартально нарастающим итогом за год в соответствии с фактически произведенными платежами по уплате НДФЛ в целом по юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю (далее - ИП);
 - ¹¹ - заполняется поквартально нарастающим итогом за год в соответствии с фактически произведенными платежами по уплате НДФЛ от основного и обособленных подразделений юридического лица, ИП, расположенных на территории города Новосибирска. В случае если у юридического лица отсутствуют подразделения, расположенные вне территории города Новосибирска, данный показатель совпадает с показателем строки 1.8 таблицы. По итогам года фактический показатель должен совпадать с

соответствующим показателем в акте совместной сверки расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам по форме в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы России в части налога на доходы физических лиц;

¹² – сумма по строкам 1.9.1 – 1.9.4 таблицы;

¹³ – заполняется поквартально нарастающим итогом за год. Рассчитывается в соответствии с суммарной долей от показателя строки 1.9.1, установленной пунктом 2 статьи 61.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и подпунктом 2 статьи 1 Закона Новосибирской области от 07.11.2011 № 132-ОЗ «О единых нормативах отчислений в бюджеты муниципальных образований Новосибирской области от налога на доходы физических лиц, передаче в бюджеты сельских поселений Новосибирской области налоговых доходов от федеральных налогов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, подлежащих зачислению в бюджет муниципального района, и межбюджетных трансфертах между областным бюджетом Новосибирской области и бюджетами муниципальных образований Новосибирской области»;

¹⁴ – заполняется поквартально нарастающим итогом за год в соответствии с фактически произведенными платежами в указанный квартал.

¹⁵ – сумма по строкам 2.5.1 – 2.5.4 таблицы.

Наименование должности руководителя, название организации
(Ф. И. О. индивидуального предпринимателя)

(подпись, дата)

(инициалы, фамилия)

М. П. (при наличии)
