

Проект постановления
мэрии города Новосибирска

О внесении изменений в Положение об установлении системы оплаты труда работников, условий оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений города Новосибирска, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет департамент энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города, утвержденное постановлением мэрии города Новосибирска от 19.05.2020 № 1593

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением мэрии города Новосибирска от 28.10.2021 № 3817 «Об увеличении фондов оплаты труда работников муниципальных учреждений города Новосибирска, за исключением категорий работников, определенных Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы», от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТА-НОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение об установлении системы оплаты труда работников, условий оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений города Новосибирска, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет департамент энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города, утвержденное постановлением мэрии города Новосибирска от 19.05.2020 № 1593 (в редакции постановления мэрии города Новосибирска от 28.12.2020 № 4233), следующие изменения:

1.1. Пункт 1.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«Локальные нормативные акты учреждений, устанавливающие порядок назначения и выплаты необязательных выплат социального характера, принимаются с учетом мнения главного распорядителя бюджетных средств – департамента энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города (далее – департамент).».

1.2. В абзаце четвертом пункта 4.4 слово «соглашениями» заменить словом «соглашением».

1.3. Пункты 4.5 – 4.7 изложить в следующей редакции:

«4.5. Надбавка за качественные показатели эффективности деятельности устанавливается работникам учреждения по результатам выполнения качественных показателей эффективности деятельности работника, установленных по каждой должности и профессии с учетом достижения целей и показателей эффективности деятельности учреждения коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом учреждения в соответствии с показателями, предусмотренными пунктом 4.4 Положения.

Качественные показатели эффективности деятельности работнику учреждения устанавливаются с указанием конкретного размера стимулирующих выплат за каж-

дый из показателей с учетом достижения целей и показателей эффективности деятельности учреждения.

4.6. Размеры и условия осуществления надбавки за качественные показатели эффективности деятельности работнику учреждения определяются учреждением самостоятельно в пределах фонда оплаты труда, устанавливаются трудовым договором в соответствии с коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом, разработанным в соответствии с Положением.

Комиссия по установлению стимулирующих выплат работникам учреждения, созданная в учреждении, ежемесячно оценивает результаты выполнения качественных показателей эффективности деятельности работника и определяет конкретный размер надбавки за качественные показатели эффективности деятельности работнику учреждения, который устанавливается приказом руководителя учреждения.

4.7. Премии по итогам календарного периода (месяц, квартал, год) работникам учреждения устанавливаются приказом руководителя учреждения. Основным критерием для выплаты премии по итогам календарного периода служит успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде.

Размер премии работнику определяет руководитель учреждения на основании предложений комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам учреждения, созданной в учреждении.

Премии по итогам календарного периода (месяц, квартал, год) устанавливаются при наличии экономии фонда оплаты труда и максимальным размером не ограничиваются.

Премии за квартал, год устанавливаются всем работникам учреждений.

Премии за месяц устанавливаются в период с апреля по октябрь за интенсивность и напряженность труда работникам муниципального казенного учреждения «Управление технического надзора за ремонтом жилищного фонда» с учетом фактического объема работ:

специалистам строительного контроля (технического надзора);

начальнику отдела строительного контроля (технического надзора);

заместителям начальника отдела строительного контроля (технического надзора);

заместителю директора учреждения.

Доля премий по итогам календарного периода в общем объеме выплат стимулирующего характера в учреждении за соответствующий период не должна превышать 30 %.

Средства, поступающие от приносящей доход деятельности, направляются на увеличение фонда оплаты труда учреждения (дополнительные премиальные выплаты) в соответствии с утвержденной бюджетной сметой.

Из средств, полученных от приносящей доход деятельности, на стимулирующие выплаты работникам учреждения рекомендуется направлять до 80 % доходов, из них не более 30 % – на оплату труда работникам административно-управленческого, вспомогательного и обслуживающего персонала.

Конкретные размеры и условия премиальных выплат сотрудникам за счет средств от приносящей доход деятельности устанавливаются учреждением.

Премия по итогам работы за год начисляется всем работникам учреждения, проработавшим в учреждении не менее трех месяцев в отчетном году. Работники, принятые (уволенные) в связи с переводом на работу в (из) муниципальное(го) учре-

ждение(я), премируются вне зависимости от периода их работы в учреждении в отчетном году.».

1.4. В пункте 4.9 слова «определяется руководителем учреждения и» исключить.

1.5. В абзаце последнем пункта 5.11 цифры «169» заменить цифрами «195,7», дополнить словами «и указывается в трудовом договоре».

1.6. Пункт 5.15 изложить в следующей редакции:

«5.15. Премия по итогам календарного периода (квартал, год) руководителю учреждения устанавливается приказом начальника департамента при условии выплаты премии работникам учреждения, отсутствия нарушений исполнительской дисциплины. Размер премии по итогам календарного периода (квартал, год) руководителю учреждения определяет начальник департамента на основании предложений комиссии по установлению стимулирующих выплат руководителям учреждений, созданной в департаменте, за достигнутые результаты работы учреждения с учетом выполнения показателей, предусмотренных годовым планом работы учреждения.

Премия по итогам календарного периода (квартал, год) устанавливается при наличии экономии фонда оплаты труда.».

1.7. Дополнить пунктом 5.17 следующего содержания:

«5.17. Максимальный размер надбавок за качественные показатели эффективности деятельности, установленный каждому из заместителей руководителя и главному бухгалтеру, не должен превышать максимальный размер надбавок за качественные показатели эффективности деятельности руководителя соответствующего учреждения, установленный в заключенном с ним трудовом договоре.».

2. Положения подпункта 1.3 постановления в части определения условий и порядка установления надбавки за качественные показатели эффективности деятельности работникам муниципальных учреждений города Новосибирска, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет департамент энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города, подпункта 1.6 постановления применяются к отношениям, возникшим с 01.10.2021.

3. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника департамента энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

Разослать:

1. Прокуратура города Новосибирска.
2. Департамент энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города.
3. Департамент экономики и стратегического планирования мэрии города Новосибирска.
4. Правовой департамент мэрии города Новосибирска.
5. Справочно-правовые системы.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель мэра города Новоси-
бирска

О. П. Клемешов

Начальник департамента энергетики,
жилищного и коммунального хозяй-
ства города

Д. Г. Перязев

Начальник департамента финансов и
налоговой политики мэрии

А. В. Веселков

Начальник департамента экономики
и стратегического планирования

Л. А. Уткина

Начальник департамента информа-
ционной политики мэрии

М. Н. Столяров

Начальник департамента правовой и
кадровой работы мэрии

М. А. Маслова

Начальник управления документа-
ционного обеспечения мэрии города
Новосибирска

М. Б. Барбышева