



5e871826c81345c2a665261292368c45

Форма № Р50007

**Лист записи
Единого государственного реестра юридических лиц**

В Единый государственный реестр юридических лиц в отношении юридического лица

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ Г. НОВОСИБИРСКА
"ПАССАЖИРСКОЕ АВТОТРАНСПОРТНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ №5"**

полное наименование юридического лица

основной государственный регистрационный номер (ОГРН)

1	0	5	5	4	0	5	0	9	2	2	8	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

внесена запись о государственной регистрации изменений, внесенных в учредительный документ юридического лица, и внесении изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в ЕГРЮЛ

"14" июля 2021 года
число месяц (прописью) год

за государственным регистрационным номером (ГРН)

2	2	1	5	4	0	0	7	1	5	7	1	5
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Запись содержит следующие сведения:

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3

Сведения о количестве учредителей (участников) юридического лица, внесенных в Единый государственный реестр юридических лиц

1	Количество учредителей (участников) - всего	2
в том числе		
2	- юридических лиц	1
3	- физических лиц	0
4	- прочих	1

Сведения об учредителях (участниках) юридического лица - российских юридических лицах, внесенные в Единый государственный реестр юридических лиц

5	Причина внесения сведений	Прекращение у участника обязательственных прав в отношении юридического лица
6	Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	1025401451470
7	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	5406102806

Сведения об учредителях(участниках) - Российской Федерации, субъекте Российской Федерации, муниципальном образовании, внесенные в Единый государственный реестр юридических лиц

8	Причина внесения сведений	Возникновение у участника обязательственных прав в отношении юридического лица
9	Учредитель (участник)	Муниципальное образование

ДОКУМЕНТ СООТВЕТСТВУЕТ
СОДЕРЖАНИЮ
ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТА

10	Субъект Российской Федерации	Новосибирская обл
11	Муниципальное образование	ГОРОД НОВОСИБИРСК
Сведения об органе государственной власти, органе местного самоуправления - юридическом лице осуществляющем права участника		
12	Полное наименование юридического лица	ДЕПАРТАМЕНТ ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНО-БЛАГОУСТРОИТЕЛЬНОГО КОМПЛЕКСА МЭРИИ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

Сведения о заявителях при данном виде регистрации

13	Вид заявителя	Лицо, действующее от имени юридического лица без доверенности
Данные заявителя, физического лица		
14	Фамилия Имя Отчество	ИЛЬЕНКО ВАЛЕРИЙ ПАВЛОВИЧ
15	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	543306854893
16	ИНН ФЛ по данным ЕГРН	543306854893

Сведения о документах, представленных для внесения данной записи в Единый государственный реестр юридических лиц

1		
17	Наименование документа	Р13014 ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИЗМЕНЕНИИ УЧР. ДОКУМЕНТА И/ЛИ ИНЫХ СВЕДЕНИЙ О ЮЛ
18	Документы представлены	на бумажном носителе
2		
19	Наименование документа	ПРИКАЗ
20	Документы представлены	на бумажном носителе
3		
21	Наименование документа	ИЗМЕНЕНИЯ К УСТАВУ ЮЛ
22	Документы представлены	на бумажном носителе
4		
23	Наименование документа	ПИСЬМО
24	Документы представлены	на бумажном носителе
5		
25	Наименование документа	ДОВЕРЕННОСТЬ (СЕДЫХ ВАЛЕРИЙ АЛЕКСАНДРОВИЧ)
26	Документы представлены	на бумажном носителе

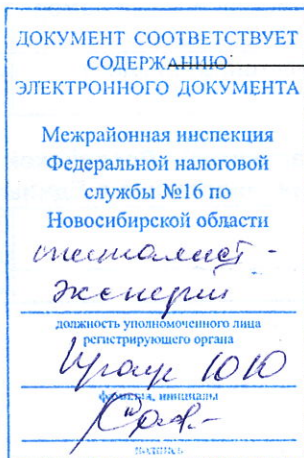
Лист записи выдан налоговым органом

Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 16 по Новосибирской области
полное наименование налогового органа

"15" июля 2021 года
число месяц (прописью) год

Заместитель начальника отдела

Вертакова Елена Юрьевна
Подпись, Фамилия, инициалы





Форма №

Р 5 1 0 0 1

Министерство Российской Федерации по налогам и сборам

СВИДЕТЕЛЬСТВО

о государственной регистрации юридического лица

Настоящим подтверждается, что в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц» в единый государственный реестр юридических лиц внесена запись о создании юридического лица

Муниципальное унитарное предприятие г. Новосибирска "Пассажирское автотранспортное предприятие № 5"

(полное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы)

МУП "ПАТП 5"

(сокращенное наименование юридического лица)

Муниципальное унитарное предприятие г. Новосибирска "Пассажирское автотранспортное предприятие № 5"

(фирменное наименование)

03
(дата)

августа
(месяц прописью)

2005
(год)

за основным государственным регистрационным номером

1 0 5 5 4 0 5 0 9 2 2 8 0

Инспекция Федеральной налоговой службы по Октябрьскому району г. Новосибирска
(Наименование регистрирующего органа)

Заместитель руководителя
инспекции ФНС России

А.Н.Евстефеев

(подпись, ФИО)



серия 54 №

001647435



Форма № 09-1-2
Экз. единственный

Министерство Российской Федерации по налогам и сборам

СВИДЕТЕЛЬСТВО

о постановке на учет юридического лица в налоговом органе
по месту нахождения на территории Российской Федерации

Настоящее свидетельство выдано в соответствии с положениями Налогового кодекса Российской Федерации

юридическому лицу **Муниципальное унитарное предприятие г. Новосибирска
"Пассажирское автотранспортное предприятие № 5"**

(полное наименование в соответствии с учредительными документами)

ОГРН **1 0 5 5 4 0 5 0 9 2 2 8 0**

местонахождения **630028, РОССИЯ, г Новосибирск, ул Нижегородская, 272,**

(адрес места нахождения в соответствии с учредительными документами)

реквизиты свидетельства о государственной регистрации **03.08.2005, 54 001647435**

(дата внесения записи в ЕГРЮЛ, серия и номер свидетельства)

наименование органа, выдавшего свидетельство о государственной регистрации юридического лица **Инспекция Федеральной налоговой службы по Октябрьскому району г. Новосибирска**

и подтверждает постановку юридического лица на учет **3 августа 2005 г.**

(число, месяц, год постановки на учет)

по месту нахождения в **Инспекции ФНС России по Октябрьскому району
г. Новосибирска,**

5 4 0 5

(наименование налогового органа и его код)

и присвоение ему

ИНН/КПП **5 4 0 5 2 9 8 1 4 4 / 5 4 0 5 0 1 0 0 1**

Свидетельство применяется во всех предусмотренных законодательством случаях и подлежит замене в случае изменения приведенных в нем сведений, а также в случае порчи, утраты.

Заместитель руководителя ИФНС
России по Октябрьскому району г.
Новосибирска

Евтефеев Александр Николаевич



серия 54 № 001647436

СОГЛАСОВАН:

Начальник Департамента
транспорта и дорожно-
благоустроительного комплекса
мэрии г. Новосибирска


Ксензов А.Е.
"___" _____ 200__ г.



УТВЕРЖДАЮ:

Начальник департамента земельных
и имущественных отношений
г. Новосибирска


Диденко Н.В.
приказ от "24" _____ 2005 № 654-ор



СОГЛАСОВАН:

Начальник Управления
пассажирских перевозок
мэрии г. Новосибирска


Новоселов В.И.
"___" _____ 200__ г.



СОГЛАСОВАН:

Глава администрации
Октябрьского района
г. Новосибирска


Знатков В.М.
"21" _____ 200__ г.



**УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО
ПРЕДПРИЯТИЯ
г. Новосибирска
«Пассажирское автотранспортное предприятие № 5»**

1. Общие положения

- 1.1. Муниципальное унитарное предприятие г. Новосибирска «Пассажирское автотранспортное предприятие № 5», в дальнейшем именуемое Предприятие, создано на основании Распоряжения мэрии г. Новосибирска от 10.06.2005г. №4136-р.
Устав утвержден в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях" и Основными положениями о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования - города Новосибирска, - утвержденными решением городского Совета от 04.03.2003 № 222.
- 1.2. Учредителем Предприятия является муниципальное образование - город Новосибирск.
- 1.3. От имени муниципального образования - города Новосибирска - в пределах предоставленных им полномочий права собственника имущества Предприятия осуществляют городской Совет, глава городского самоуправления - мэр Новосибирска, мэрия Новосибирска. Органом, уполномоченным управлять и распоряжаться имуществом Предприятия, является департамент земельных и имущественных отношений г. Новосибирска (далее по тексту - Департамент) в пределах предоставленных ему полномочий.
- 1.4. Полное фирменное наименование Предприятия на русском языке: Муниципальное унитарное предприятие г. Новосибирска «Пассажирское автотранспортное предприятие № 5», сокращенное наименование МУП «ПАТП 5».
- 1.5. Предприятие является коммерческой организацией.
- 1.6. Предприятие является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, круглую печать со своим полным фирменным наименованием на русском языке и указанием его места нахождения, вправе иметь штампы, бланки со своим фирменным наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.
- 1.7. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не несет ответственности по обязательствам муниципального образования города Новосибирска, а муниципальное образование город Новосибирск не отвечает по обязательствам Предприятия, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 1.8. Предприятие от своего имени может приобретать имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством.

- 1.9. Место нахождения Предприятия: Российская Федерация, 630028, г. Новосибирск, ул. Нижегородская, 272.
Почтовый адрес: Российская Федерация, 630028, г. Новосибирск, ул. Нижегородская, 272.
- 1.10. Предприятие считается созданным как юридическое лицо со дня внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.
- 1.11. Предприятие подотчетно в своей деятельности Управлению пассажирских перевозок мэрии (далее Управление).
- 1.12. Предприятие по согласованию с Департаментом имеет право создавать филиалы и открывать представительства.

2. Цели, предмет и виды деятельности Предприятия

- 2.1. Предприятие создано в целях:
удовлетворения потребностей населения и организаций любых форм собственности в результатах его деятельности,
получения прибыли.
- 2.2. Предметом и видами деятельности Предприятия являются:
- выполнение пассажирских перевозок в интересах населения и организаций любых форм собственности автобусами и легковыми автомобилями, в том числе арендованными и переданными в аренду с экипажем, или без экипажа;
 - организация перевозок грузов;
 - техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств;
 - выполнение некоммерческих пассажирских и грузовых перевозок по оказанию услуг работникам Предприятия;
 - заключение и исполнение сделок и договоров, не запрещенных законодательством РФ, с населением и организациями любых форм собственности;
 - проектирование и выполнение строительного-монтажных работ на предприятии;
 - оказание социально-бытовых услуг работникам предприятия и населению по реализации продовольственных товаров через магазин, по обеспечению питанием и полуфабрикатами через столовые, а также через передвижные пункты питания, услуг парикмахерской и медицинских услуг;
 - торговля автотранспортными средствами и торговля автомобильными деталями, узлами и принадлежностями;
 - хранение и складирование, оказание услуг платной стоянки;
 - обеспечивать юридических и физических лиц, арендующих помещения Предприятия, коммунальными ресурсами, приобретаемыми по договорам у Поставщиков;
 - обучение водителей автотранспортных средств;

- совместная деятельность с юридическими и физическими лицами по использованию свободных производственных мощностей;
 - ответственное хранение и обслуживание имущества муниципальной казны;
 - оказание услуг юридическим и физическим лицам по оценке стоимости предприятий (бизнеса), иных оценочных услуг;
 - торгово-посредническая деятельность;
 - рекламная деятельность;
 - деятельность специализированных штрафных стоянок;
 - наем рабочей силы и подбор персонала.
 - консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления;
- 2.3. Право Предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Предприятия с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. Уставный фонд Предприятия

- 3.1. Размер уставного фонда Предприятия 121327,00 руб. (сто двадцать одна тысяча триста двадцать семь рублей 00 копеек). Уставный фонд Предприятия может формироваться за счет денег, а также ценных бумаг, других вещей, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку.
- 3.2. Уставный фонд Предприятия должен быть полностью сформирован Департаментом в течение трех месяцев с момента государственной регистрации Предприятия.
- 3.3. Уставный фонд считается сформированным с момента зачисления соответствующих денежных сумм на открываемый в этих целях банковский счет и (или) передачи в установленном порядке Предприятию иного имущества, закрепляемого за ним на праве хозяйственного ведения, в полном объеме.
- 3.4. Уставный фонд может быть увеличен или уменьшен в установленном законом порядке.

4. Имущество Предприятия

- 4.1. Имущество Предприятия формируется за счет:
имущества, закрепленного за Предприятием на праве хозяйственного ведения;

доходов Предприятия от его деятельности;

иных источников, не противоречащих законодательству РФ.

- 4.2. Закрепление за Предприятием муниципального имущества на праве хозяйственного ведения осуществляется на основании приказа начальника Департамента. Право на имущество возникает с момента передачи такого имущества Предприятию по акту приема-передачи (закрепления) имущества. Приобретенное в процессе деятельности Предприятия имущество является муниципальной собственностью и закрепляется за Предприятием на праве хозяйственного ведения.
- 4.3. Закрепленное за Предприятием муниципальное имущество подлежит учету в реестре муниципального имущества и отражается на балансе Предприятия.
- 4.4. Предприятие распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, самостоятельно, за исключением случаев, установленных федеральными законами и нормативными правовыми актами муниципалитета города Новосибирска.
- 4.5. Предприятие не вправе сдавать недвижимое имущество в аренду, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества или иным способом распоряжаться таким имуществом без согласия Департамента. Продажа недвижимого имущества и передача его в залог осуществляется по решению городского Совета.
- 4.6. Движимым и недвижимым имуществом Предприятие распоряжается только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены уставом. Сделки, совершенные Предприятием с нарушением этого требования, являются ничтожными.
- 4.7. Предприятие не вправе без согласия Управления и Департамента совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.
- 4.8. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность руководителя Предприятия, не может совершаться Предприятием без согласия Департамента и Управления.

Руководитель Предприятия признается заинтересованным в совершении Предприятием сделки в случаях, если он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и(или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации:

являются стороной сделки или выступают в интересах третьих лиц в их отношениях с Предприятием;

владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами акций (долей, паев) юридического лица, являющегося стороной сделки или выступающего в интересах третьих лиц в их отношениях с Предприятием;

занимают должности в органах управления юридического лица, являющегося стороной сделки или выступающего в интересах третьих лиц в их отношениях с Предприятием.

Руководитель Предприятия должен доводить до сведения Департамента и Управления информацию:

о юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, владеют двадцатью и более процентами акций (долей, паев) в совокупности;

о юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, занимают должности в органах управления;

об известных ему совершаемых или предполагаемых сделках, в совершении которых он может быть признан заинтересованным.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность руководителя Предприятия и которая совершена с нарушением вышеуказанных требований, может быть признана недействительной по иску Управления или Департамента.

4.9. Крупной сделкой является сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Предприятием прямо либо косвенно имущества, стоимость которого составляет более десяти процентов уставного фонда Предприятия или более чем в 50 тысяч раз превышает установленный федеральным законом минимальный размер оплаты труда.

Для вышеуказанных целей стоимость отчуждаемого Предприятием в результате крупной сделки имущества определяется на основании данных его бухгалтерского учета, а стоимость приобретаемого Предприятием имущества - на основании цены предложения такого имущества.

Решение о совершении крупной сделки принимается с согласия Департамента и Управления.

4.10. Заимствования Предприятием могут осуществляться в форме: кредитов по договорам с кредитными организациями; бюджетных кредитов, предоставленных на условиях и в пределах лимитов, которые предусмотрены бюджетным законодательством Российской Федерации.

Предприятие вправе осуществлять заимствования в соответствии с федеральным законодательством и в порядке, установленном постановлением мэра. При этом обязательному согласованию с Управлением пассажирских перевозок подлежит объем и направления использования привлекаемых средств.

4.11. Права Предприятия на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им хозяйственной деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

4.12. Предприятие ежегодно перечисляет в бюджет города часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей.

Порядок, размер и сроки перечисления Предприятием части прибыли в бюджет города устанавливаются постановлением мэра.

Остающаяся в распоряжении Предприятия часть чистой прибыли используется Предприятием в установленном порядке, в том числе на:

внедрение, освоение новой техники и технологий, мероприятия по охране труда и окружающей среды;

создание фондов Предприятия, в том числе предназначенных для покрытия убытков;

развитие и расширение финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, пополнение оборотных средств;

создание фондов материального поощрения работников, развитие социально-культурной сферы предприятия, заботу о ветеранах Предприятия, выполнение обязательств Предприятия перед работниками, предусмотренных положениями коллективного договора.

4.13. Предприятие за счет остающейся в его распоряжении чистой прибыли создает резервный фонд в размере 25 % от уставного фонда предприятия. Резервный фонд Предприятия формируется путем ежегодных отчислений в размере 10 процентов от доли чистой прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия, до достижения размера, предусмотренного настоящим пунктом устава.

Резервный фонд Предприятия предназначен для покрытия его убытков, в случае отсутствия иных средств, и не может быть использован для других целей.

4.14. Предприятие из прибыли, остающейся в его распоряжении, создает следующие фонды: Фонд развития предприятия (внедрение, освоение новой техники и технологии, мероприятий по охране труда и окружающей среды, развитие и расширение финансово-хозяйственной деятельности Предприятия) и Фонд потребления (материальное поощрение работников Предприятия и иные выплаты, предусмотренные коллективным договором и действующим трудовым законодательством РФ). Размеры Фондов ежегодно устанавливаются решением балансовой комиссии Управления в зависимости от технического оснащения Предприятия и результатов финансово-хозяйственной деятельности за прошедший год.

5. Права и обязанности Предприятия

5.1. Предприятие строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров. Предприятие свободно в выборе предмета и содержания договоров и обязательств, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему уставу.

5.2. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Новосибирска и уставом Предприятия:

создавать филиалы, представительства по согласованию с Департаментом;
утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей;

заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям, предмету и видам деятельности Предприятия;

привлекать кредиты, займы; в случаях, когда кредиты, займы обеспечиваются залогом муниципального имущества, по согласованию с Управлением ;

приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;

передавать в залог, сдавать в аренду или вносить имущество в виде вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ по согласованию с Департаментом в порядке, определенном нормативными правовыми актами муниципалитета;

самостоятельно пользоваться автотранспортом для осуществления уставной деятельности;

осуществлять внешнеэкономическую деятельность;

планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из основных экономических показателей, наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;

определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, численность работников, структуру и штатное расписание по согласованию с Управлением ;

определять размер средств, направляемых на оплату труда работников предприятия и на техническое развитие;

устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

осуществлять материально-техническое обеспечение производства;

привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

Предприятие осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям, предмету и видам деятельности Предприятия, несет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

5.3. Предприятие осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Предприятие обязано:

выполнять утвержденные в установленном Управлением порядке основные экономические показатели деятельности Предприятия;

возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции и др.;

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, проводить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности;

вести статистическую отчетность;

отчитываться о результатах финансово-хозяйственной деятельности Управлению и о результатах использования муниципального имущества Департаменту, с предоставлением отчетов в порядке и сроки, установленные муниципальными правовыми актами города Новосибирска;

ежегодно перечислять в бюджет города в порядке, размере и сроки, установленные постановлением мэра часть прибыли, остающуюся в его распоряжении после уплаты налогов, иных обязательных платежей и формирования фондов, предусмотренных п.п. 4.13; 4.14 настоящего Устава.

6. Управление Предприятием

6.1. Руководитель Предприятия - директор является единоличным исполнительным органом.

Директор Предприятия назначается начальником Управления по согласованию с Департаментом, Департаментом транспорта и дорожно-благоустроительного комплекса мэрии.

Трудовой договор с директором Предприятия заключает (изменяет, прекращает) начальник Управления по согласованию с Департаментом в порядке, установленном трудовым законодательством РФ и муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

Директор Предприятия действует от имени Предприятия без доверенности, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия, утверждает структуру и штатное расписание Предприятия, осуществляет прием на работу работников Предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством.

Директор Предприятия организует выполнение решений собственника имущества Предприятия.

- 6.2. Директор Предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности руководителя, а также принимать участие в забастовках.
- Директор Предприятия подлежит аттестации в порядке, установленном постановлением мэра.
- 6.3. Директор Предприятия отчитывается о деятельности Предприятия по использованию имущества Департаменту, по финансово-хозяйственной деятельности – Управлению в установленном в порядке.
- 6.4. Директор Предприятия при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Предприятия добросовестно и разумно.
- 6.5. Директор Предприятия несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Предприятия.
- 6.6. Департамент вправе предъявить иск о возмещении убытков, причиненных Предприятию, к директору Предприятия.

7. Реорганизация и ликвидация Предприятия

- 7.1. Решение о реорганизации Предприятия принимается мэром Новосибирска на основании совместного представления Департамента, Управления и администрации района города с учетом мнения постоянной комиссии городского Совета по муниципальной собственности. Решение оформляется распоряжением мэра.
- 7.2. Реорганизация Предприятия может быть осуществлена в форме:
 слияния двух или нескольких Предприятий;
 присоединения к Предприятию одного или нескольких Предприятий;
 разделения Предприятия на два или несколько Предприятий;
 выделения из Предприятия одного или нескольких Предприятий;
 преобразования Предприятия в юридическое лицо иной организационно-правовой формы в предусмотренных законом случаях.
- 7.3. Предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.
- 7.4. Решение о ликвидации Предприятия принимается мэром Новосибирска на основании совместного представления Департамента, Управления и

администрации района города, с учетом мнения постоянной комиссии городского Совета по муниципальной собственности. Решение оформляется распоряжением мэра.

- 7.5. Предприятие может быть также ликвидировано по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.
- 7.6. Ликвидация Предприятия влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.
- 7.7. В случае, если при проведении ликвидации Предприятия установлена его неспособность удовлетворить требования кредиторов в полном объеме, директор такого Предприятия или ликвидационная комиссия обязаны обратиться в арбитражный суд с заявлением о признании Предприятия банкротом.
- 7.8. Ликвидация и реорганизация Предприятия осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях" и иными нормативными правовыми актами.

8. Хранение документов Предприятия

- 8.1. Предприятие обязано хранить следующие документы:
 - учредительные документы Предприятия, а также изменения и дополнения, внесенные в учредительные документы Предприятия и зарегистрированные в установленном порядке;
 - решения собственника имущества о создании Предприятия и об утверждении перечня имущества, передаваемого Предприятию в хозяйственное ведение, о денежной оценке уставного фонда Предприятия, а также иные решения, связанные с созданием Предприятия;
 - документ, подтверждающий государственную регистрацию Предприятия;
 - документы, подтверждающие права Предприятия на имущество, находящееся на его балансе;
 - внутренние документы Предприятия;
 - положения о филиалах и представительствах Предприятия;
 - решения собственника имущества Предприятия, касающиеся деятельности Предприятия;
 - списки аффилированных лиц Предприятия;
 - аудиторские заключения, заключения органов государственного или муниципального финансового контроля;
 - иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, уставом Предприятия, внутренними документами унитарного предприятия, решениями собственника имущества Предприятия и руководителя Предприятия.
- 8.2. Предприятие хранит документы, предусмотренные подпунктом 8.1 устава по месту нахождения его руководителя.

- 8.3. При ликвидации Предприятия документы, предусмотренные подпунктом 8.1. устава передаются на хранение в государственный архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Инспекция ФНС России
 по Октябрьскому району
 г. Новосибирска
 В Единый государственный
 реестр юридических лиц
 внесена запись
 «03. АВГ 2005» года
 ОГРН 1059405D92280

ФН
 Документ хранится
 в регистрирующем органе
 А. П. ИСПЕКЦИ
 Документ учредителя
 А. П. СТЕФЕЕВ
 Фирма

Стефеев



Проверено
 Стефеев

Пронумеровано
 Скреплено печатью



Стефеев

34169А

СОГЛАСОВАНО:

Начальник департамента земельных
и имущественных отношений
города Новосибирска

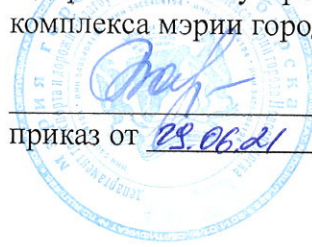
Жигульский Г.В.
" 24 " 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ:

И.о. начальника Департамента транспорта
и дорожно-благоустроительного
комплекса мэрии города Новосибирска

Богомазова О.В.
приказ от 28.06.21 N 93-09



СОГЛАСОВАНО:

Глава администрации Октябрьского района
города Новосибирска

Колмаков А.Б.
" " 20 г.



Изменения в учредительный документ юридического лица
ОГРН 1055405092280
представлен при внесении в ЕГРЮЛ записи от 14.07.2021 за ГРН 2215400775773
Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №16 по Новосибирской области
внимает -
исполнит
должность уполномоченного лица регистрирующего органа
Краск 1010
фамилия, инициалы
Средк
подпись

**ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ
ГОРОДА НОВОСИБИРСКА
"Пассажирское автотранспортное предприятие № 5"**

г. Новосибирск
2021

ДОКУМЕНТ СООТВЕТСТВУЕТ
СОДЕРЖАНИЮ
ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТА

Внести в Устав следующие изменения:

Пункт 1.3 Устава изложить в следующей редакции:

«От имени города Новосибирска права собственника имущества Предприятия в пределах предоставленных им полномочий осуществляют: Совет депутатов города Новосибирска (далее – Совет), мэр города Новосибирска (далее – мэр), мэрия города Новосибирска (далее – мэрия).

Органом, уполномоченным управлять и распоряжаться имуществом Предприятия, является департамент земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска (далее – департамент) в пределах предоставленных ему полномочий.

Координацию, регулирование и контроль за деятельностью Предприятия осуществляет департамент транспорта и дорожно-благоустроительного комплекса мэрии города Новосибирска (далее – структурное подразделение мэрии)».
