

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 9 ноября 2015 г. N 6531

О ПРЕОБРАЗОВАНИИ АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ "ОПЕКА И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВО" В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ИНФОРМАЦИОННУЮ СИСТЕМУ "ОПЕКА И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВО"

В целях реализации полномочий по ведению учета детей, оставшихся без попечения родителей, в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", от 24.04.2008 N 48-ФЗ "Об опеке и попечительстве", Законами Новосибирской области от 15.12.2007 N 175-ОЗ "Об опеке и попечительстве в Новосибирской области", от 10.12.2013 N 411-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области отдельными государственными полномочиями Новосибирской области по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", постановлением мэрии города Новосибирска от 15.09.2014 N 8263 "О Положении о муниципальных информационных системах", руководствуясь Уставом города Новосибирска, постановляю:

1. Преобразовать автоматизированную информационную систему "Опека и попечительство" в муниципальную информационную систему "Опека и попечительство".
2. Определить оператором муниципальной информационной системы "Опека и попечительство" департамент по социальной политике мэрии города Новосибирска.
3. Утвердить Положение о муниципальной информационной системе "Опека и попечительство" (приложение).
4. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города Новосибирска (по вопросам образования и социальной политики).

Мэр города Новосибирска
А.Е.ЛОКОТЬ

Приложение
к постановлению
мэрии города Новосибирска
от 09.11.2015 N 6531

ПОЛОЖЕНИЕ О МУНИЦИПАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЕ "ОПЕКА И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВО"

1. Общие положения

1.1. Положение о муниципальной информационной системе "Опека и попечительство" (далее - Положение) разработано в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", от 24.04.2008 N 48-ФЗ "Об опеке и попечительстве", Законами Новосибирской области от 15.12.2007 N 175-ОЗ "Об опеке и попечительстве в Новосибирской области", от 10.12.2013 N 411-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области отдельными государственными полномочиями Новосибирской области по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", Уставом города Новосибирска, постановлением мэрии города Новосибирска от 15.09.2014 N 8263 "О Положении о муниципальных информационных системах".

1.2. Положение определяет оператора муниципальной информационной системы "Опека и попечительство" (далее - МИС "Опека и попечительство"), вид и состав информации, подлежащей размещению в МИС "Опека и попечительство", порядок и сроки ее размещения и обработки, субъекты, обязанные предоставлять информацию для размещения в МИС "Опека и попечительство", обеспечивать ее достоверность и актуальность, а также требования к предоставлению доступа к МИС "Опека и попечительство" пользователям.

1.3. МИС "Опека и попечительство" - информационная система, предназначенная для обработки сведений о:

воспитанниках и выпускниках организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории города Новосибирска, в том числе центров содействия семейному устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подготовки и сопровождения замещающих семей, центра социальной (постинтернатной) адаптации выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, переданных под опеку или попечительство, в приемные семьи;

детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, находящихся в больницах, домах ребенка, социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних;

гражданах, признанных судом недееспособными.

1.4. Оператором МИС "Опека и попечительство" является департамент по социальной политике мэрии города Новосибирска.

1.5. Организационное обеспечение устойчивого и безопасного функционирования МИС "Опека и попечительство", в том числе обеспечение целостности, доступности и конфиденциальности обрабатываемой информации, осуществляет департамент по социальной политике мэрии города Новосибирска.

1.6. Техническое обеспечение устойчивого и безопасного функционирования МИС "Опека и попечительство", в том числе обеспечение целостности, доступности и конфиденциальности обрабатываемой информации, осуществляет департамент связи и информатизации мэрии города Новосибирска.

2. Вид и состав информации, подлежащей размещению в МИС "Опека и попечительство"

2.1. Информация, размещаемая в МИС "Опека и попечительство", содержит персональные

данные и является информацией ограниченного доступа.

2.2. В МИС "Опека и попечительство" размещаются сведения, указанные в [пункте 1.3 Положения](#), в соответствии со следующими разделами:

2.2.1. В разделе "Реестр воспитанников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории города Новосибирска":

фамилия;

имя;

отчество;

пол;

дата рождения;

фотография;

информация о внешности (волосы, глаза);

этническое происхождение;

состояние здоровья (группа здоровья, группа инвалидности);

образование;

родители (фамилия, имя, отчество, степень родства, фактическое место жительства, место регистрации, контактный телефон, причина отсутствия родительского попечения, реквизиты документа о причине отсутствия родительского попечения);

родственники (фамилия, имя, отчество, степень родства, фактическое место жительства, контактный телефон);

наименование организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

реквизиты документа о помещении в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

реквизиты приказа о зачислении в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

информация о наличии (отсутствии) жилого помещения (нуждается/не нуждается, адрес жилого помещения);

информация о направлениях, выдаваемых гражданам, желающим принять ребенка на воспитание в семью.

2.2.2. В разделе "Реестр выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, города Новосибирска":

фамилия;

имя;

отчество;

пол;

дата рождения;

фотография;

информация о внешности (волосы, глаза);

этническое происхождение;

состояние здоровья (группа здоровья, группа инвалидности);

образование;

фактическое место жительства, место регистрации;

контактный телефон;

родители (фамилия, имя, отчество, степень родства, фактическое место жительства, место регистрации, контактный телефон, причина отсутствия родительского попечения, реквизиты документа о причине отсутствия родительского попечения);

родственники (фамилия, имя, отчество, степень родства, фактическое место жительства, контактный телефон);

наименование организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выпускником которой является;

реквизиты распоряжения (приказа) о помещении в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

реквизиты приказа о зачислении в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

трудоустройство (место работы, должность);

семейное положение;

наличие детей (имя, пол, дата рождения);

информация о наличии (отсутствии) жилого помещения (нуждается/не нуждается, адрес жилого помещения);

постинтернатное сопровождение (организация, осуществляющая постинтернатное сопровождение, куратор (фамилия, имя, отчество, место работы, должность, контактный телефон));

информация о направлениях, выдаваемых гражданам, желающим принять ребенка на воспитание в семью.

2.2.3. В разделе "Реестр детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных под опеку или попечительство, в приемные семьи":

фамилия;

имя;

отчество;

пол;

дата рождения;

фотография;

информация о внешности (волосы, глаза);

этническое происхождение;

состояние здоровья (группа здоровья, группа инвалидности);

образование;

фактическое место жительства, место регистрации;

родители (фамилия, имя, отчество, степень родства, фактическое место жительства, место регистрации, контактный телефон, причина отсутствия родительского попечения, реквизиты документа о причине отсутствия родительского попечения);

родственники (фамилия, имя, отчество, степень родства, фактическое место жительства, контактный телефон);

опекун (попечитель), приемный родитель (фамилия, имя, отчество, степень родства, фактическое место жительства, место регистрации, контактный телефон);

реквизиты распоряжения (приказа) о назначении опекуна (попечителя);

реквизиты договора о создании приемной семьи;

информация о наличии (отсутствии) жилого помещения (нуждается/не нуждается, адрес жилого помещения).

2.2.4. В разделе "Реестр детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в больницах, домах ребенка, социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних":

фамилия;

имя;

отчество;

пол;

дата рождения;

фотография;

информация о внешности (волосы, глаза);

этническое происхождение;

состояние здоровья (группа здоровья, группа инвалидности);

образование;

родители (фамилия, имя, отчество, степень родства, фактическое место жительства, место

регистрации, контактный телефон, причина отсутствия родительского попечения, реквизиты документа о причине отсутствия родительского попечения);

родственники (фамилия, имя, отчество, степень родства, фактическое место жительства, контактный телефон);

место первичного выявления;

место нахождения, наименование организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

информация о направлениях, выдаваемых гражданам, желающим принять ребенка на воспитание в семью.

2.2.5. В разделе "Реестр граждан, признанных судом недееспособными":

фамилия;

имя;

отчество;

пол;

дата рождения;

фотография;

информация о внешности (волосы, глаза);

этническое происхождение;

состояние здоровья (группа здоровья, группа инвалидности);

фактическое место жительства (основания проживания), место регистрации;

контактный телефон;

родственники (фамилия, имя, отчество, степень родства, фактическое место жительства, контактный телефон);

опекун (фамилия, имя, отчество, степень родства, фактическое место жительства, место регистрации, контактный телефон);

реквизиты распоряжения (приказа) о назначении опекуна;

реквизиты решения суда о признании недееспособным;

наименование организации, в которую помещен недееспособный;

сведения о постановке на очередь для помещения в психоневрологический интернат.

3. Порядок и сроки обработки и размещения информации в МИС "Опека и попечительство"

3.1. Лицами, ответственными за предоставление, размещение информации, обеспечение ее достоверности и актуальности в МИС "Опека и попечительство", являются:

специалисты отделов опеки и попечительства администраций районов (округа по районам) города Новосибирска, назначаемые приказом главы соответствующей администрации района (округа по районам) города Новосибирска (далее - специалисты отделов опеки и попечительства);

сотрудники муниципальных организаций города Новосибирска для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, назначаемые приказами руководителей соответствующих муниципальных организаций города Новосибирска для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - сотрудники муниципальных организаций).

3.2. Формирование разделов в составе МИС "Опека и попечительство" осуществляется путем внесения в них сведений, предусмотренных [разделом 2](#) Положения, в следующем порядке:

3.2.1. В раздел "Реестр воспитанников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории города Новосибирска" сведения вносятся не позднее 10 дней со дня поступления ребенка на воспитание:

в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, не являющуюся муниципальной организацией города Новосибирска, - специалистами отделов опеки и попечительства;

в муниципальное казенное общеобразовательное учреждение города Новосибирска "Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат N 152", муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Новосибирска "Кадетская школа-интернат "Сибирский Кадетский Корпус" - специалистами отделов опеки и попечительства администрации Кировского района города Новосибирска, администрации Центрального округа по Железнодорожному, Заельцовскому и Центральному районам города Новосибирска;

в муниципальную организацию города Новосибирска для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (за исключением указанных в [абзаце третьем](#) настоящего подпункта), - сотрудниками муниципальных организаций.

3.2.2. В раздел "Реестр выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории города Новосибирска" сведения вносятся не позднее 10 дней со дня прекращения образовательных и иных отношений:

с организацией для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, не являющейся муниципальной организацией города Новосибирска, - специалистами отделов опеки и попечительства;

с муниципальной организацией города Новосибирска для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - сотрудниками муниципальных организаций.

3.2.3. В раздел "Реестр детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных под опеку или попечительство, в приемные семьи" сведения вносятся не позднее 10 дней со дня передачи ребенка под опеку или попечительство, в приемную семью - специалистами отделов опеки и попечительства.

3.2.4. В раздел "Реестр детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в больницах, домах ребенка, социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних" сведения вносятся не позднее трех рабочих дней со дня получения сведений о поступлении ребенка в одну из указанных организаций - специалистами отделов опеки и попечительства.

3.2.5. В раздел "Реестр граждан, признанных судом недееспособными" сведения вносятся не позднее 10 дней со дня вступления в силу решения суда о признании гражданина недееспособным - специалистами отделов опеки и попечительства.

3.3. В случае изменения сведений о лицах, указанных в [пункте 1.3](#) Положения, соответствующие изменения в МИС "Опека и попечительство" вносятся в течение 10 дней со дня, следующего за днем поступления информации об изменении указанных сведений.

3.4. Актуализация сведений о лицах, указанных в [пункте 1.3](#) Положения, в МИС "Опека и попечительство" прекращается при наступлении следующих случаев:

3.4.1. Усыновление (удочерение) ребенка.

3.4.2. Возвращение ребенка родителям или родителю.

3.4.3. Достижение ребенком совершеннолетия или приобретение им полной дееспособности до достижения совершеннолетия либо достижение выпускником организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории города Новосибирска 23 лет.

3.4.4. Смерть лица, указанного в [пункте 1.3](#) Положения.

3.4.5. Перемена места жительства лица, указанного в [пункте 1.3](#) Положения, с выездом за пределы города Новосибирска.

3.4.6. Восстановление дееспособности гражданина, признанного недееспособным.

3.5. При наступлении случаев, предусмотренных [подпунктами 3.4.1 - 3.4.6](#) Положения, в соответствующую реестровую запись раздела МИС "Опека и попечительства" вносится информация о причинах и дате прекращения актуализации сведений, запись переносится в архив.

3.6. Контроль за ведением размещаемых в разделах МИС "Опека и попечительство" реестров осуществляется ответственными работниками комитета опеки и попечительства мэрии города Новосибирска, назначаемыми приказом начальника департамента по социальной политике мэрии города Новосибирска.

4. Порядок предоставления доступа к МИС "Опека и попечительство" пользователям

4.1. Доступ к МИС "Опека и попечительство" предоставляется департаментом связи и информатизации мэрии города Новосибирска на основании [письма](#) начальника департамента по социальной политике мэрии города Новосибирска, главы администрации района (округа по районам) города Новосибирска, руководителя муниципальной организации города Новосибирска для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (приложение).

4.2. К письму прикладывается копия приказа руководителя о назначении ответственного лица с отметкой об ознакомлении.

4.3. В случае изменения ответственного лица копия приказа о его назначении направляется с сопроводительным письмом в департамент связи и информатизации мэрии города Новосибирска в течение пяти рабочих дней, следующих за днем назначения.

Приложение
к Положению
о муниципальной информационной
системе "Опека и попечительство"

ОБРАЗЕЦ ПИСЬМА
о предоставлении доступа к муниципальной информационной
системе "Опека и попечительство"

Бланк структурного подразделения
мэрии города Новосибирска
(муниципальной организации
города Новосибирска)

Начальнику департамента
связи и информатизации
мэрии города
Новосибирска

(инициалы, фамилия)

Уважаемый _____ !

Прошу предоставить доступ к муниципальной информационной системе "Опека и попечительство" следующим работникам:

N п/п	Ф.И.О. работника	Должность	Администрация района (округа по районам) города Новосибирска	Номер телефона	Доступ	
					Редактиров ание	Просмотр
1	2	3	4	5	6	7

Наименование должности руководителя _____ Инициалы, фамилия

СОГЛАСОВАНО

Председатель комитета опеки и
попечительства мэрии города
Новосибирска

(подпись)

(инициалы, фамилия)
