

О внесении изменений в постановление мэрии города Новосибирска от 15.10.2019 № 3794 «О Порядке предоставления грантов в форме субсидий в сфере молодежных общественных инициатив»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление мэрии города Новосибирска от 15.10.2019 № 3794 «О Порядке предоставления грантов в форме субсидий в сфере молодежных общественных инициатив» (в редакции постановления мэрии города Новосибирска от 24.08.2020 № 2596) следующие изменения:

1.1. В преамбуле слова «27.03.2019 № 322 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе» заменить словами «18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».

1.2. В приложении:

1.2.1. В пункте 1.1 слова «27.03.2019 № 322 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе» заменить словами «18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».

1.2.2. Пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Гранты предоставляются в целях финансового обеспечения затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг, направленных на осуществление социально значимых проектов в сфере молодежной политики на территории города Новосибирска (далее – проект), в рамках реализации муниципальной программы «Развитие сферы молодежной политики в городе Новосибирске» на 2018 – 2021 годы, утвержденной постановлением мэрии города Новосибирска от 13.11.2017 № 5116.».

1.2.3. Пункты 1.5, 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.5. Гранты предоставляются автономным некоммерческим организациям, общественным организациям и физическим лицам, достигшим возраста 18 лет, имеющим намерение реализовать проект (далее – заявители).

1.6. Отбор заявителей осуществляется на конкурсной основе в соответствии с разделом 2 Порядка по следующим критериям:

социальная значимость и актуальность проекта для жителей города Новосибирска (района города Новосибирска) (обоснованность проблемы, новизна решения проблемы);

вовлечение в реализацию проекта молодежи и общественных организаций города Новосибирска;

эффективность реализации проекта: соотношение затрачиваемых ресурсов (содержательной части проекта, трудовых, финансовых, технических и других ресурсов) и достигаемых результатов в решении поставленных целей и задач.».

1.2.4. Дополнить пунктом 1.7 следующего содержания:

«1.7. Информация о грантах размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в разделе «Бюджет».».

1.2.5. Раздел 2 изложить в следующей редакции:

«2. Порядок проведение отбора получателей грантов

2.1. Гранты предоставляются по результатам проведения конкурса социально значимых проектов в молодежной среде «Парад идей» (далее – конкурс).

Решение о проведении конкурса принимает заместитель мэра города Новосибирска – начальник департамента.

2.2. Объявление о проведении конкурса размещается муниципальным бюджетным учреждением города Новосибирска «Молодежный центр «Пионер» (далее – уполномоченное лицо) на едином портале, молодежном информационном портале города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <http://timolod.ru> (далее – молодежный портал) не менее чем за семь дней до даты начала приема заявок на предоставление гранта (далее – заявка). Объявление о проведении конкурса должно содержать следующие сведения:

сроки проведения конкурса, с указанием даты и времени начала и окончания приема заявок заявителей;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты уполномоченного лица;

реквизиты нормативного правового акта, в соответствии с которым проводится конкурс;

общую сумму средств бюджета города, выделенных на предоставление грантов, максимальный размер гранта;

цели предоставления гранта в соответствии с пунктом 1.3 Порядка, а также результаты предоставления гранта в соответствии с пунктом 3.9 Порядка;

адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение конкурса;

требования к заявителям в соответствии с пунктом 2.4 Порядка и перечень документов, необходимых для участия в конкурсе, в соответствии с пунктом 2.7 Порядка;

порядок подачи заявок заявителями и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых заявителями, в соответствии с пунктами 2.6, 2.7 Порядка;

порядок отзыва заявок заявителями, порядок возврата заявок заявителей, определяющий в том числе основания для возврата заявок заявителей, порядок внесения изменений в заявки заявителей;

порядок рассмотрения и оценки заявок заявителей в соответствии с пунктами 2.8 – 2.12 Порядка;

порядок предоставления заявителям разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого заключается договор о предоставлении гранта (далее – договор);

условия признания победителя (победителей) конкурса уклонившимся от заключения договора;

сроки размещения результатов конкурса на едином портале, молодежном портале;

информация о лицах, ответственных за прием заявок.

2.3. Для проведения конкурса создается конкурсная комиссия. Состав комиссии и положение о комиссии, содержащее порядок ее формирования, утверждаются приказом заместителя мэра города Новосибирска – начальника департамента.

Организацию проведения конкурса и организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляет уполномоченное лицо.

2.4. Заявитель на первое число месяца, в котором объявлен конкурс, должен соответствовать следующим требованиям:

у заявителя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у заявителя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Новосибирска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами города Новосибирска, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом города Новосибирска;

заявитель – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвида-

ции, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя, являющегося юридическим лицом, и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющегося заявителем;

заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

заявитель не должен получать средства из бюджета города Новосибирска в соответствии с иными муниципальными правовыми актами города Новосибирска на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка;

наличие у заявителя собственного вклада в размере не менее 10 процентов на реализацию мероприятий проекта в виде денежных средств, имущества, выполнения работ, оказания услуг;

заявитель должен быть зарегистрирован на территории города Новосибирска и вести деятельность на территории города Новосибирска не менее одного года.

2.5. Конкурс проводится по следующим номинациям:

2.5.1. «Содействие развитию активной гражданской жизненной позиции молодежи».

Поддерживаются любые проекты по данной тематике, в том числе направленные на:

развитие общественных молодежных институтов, их сотрудничество и партнерство;

развитие позитивной гражданской жизненной позиции;

повышение социальной активности молодежи путем вовлечения в общественно значимую деятельность, направленную на решение проблем города Новосибирска (района города Новосибирска);

поддержку талантливой молодежи;

создание условий для развития добровольчества (волонтерства) на территории города Новосибирска и вовлечение в добровольческую (волонтерскую) деятельность большего количества граждан с целью повышения качества жизни;

развитие молодежного информационного пространства города Новосибирска.

2.5.2. «Гражданское и патриотическое воспитание молодежи».

Поддерживаются любые проекты по данной тематике, в том числе направленные на:

формирование позитивного имиджа города Новосибирска;

укрепление связи поколений через проведение совместных мероприятий;

укрепление семейных ценностей в молодежной среде, повышение престижа семейного образа жизни;

формирование гражданской позиции и патриотизма;

сохранение и развитие духовных, исторических и культурных ценностей;

возрождение и сохранение национальных культур, традиций и языков.

2.5.3. «Создание комфортной среды проживания и формирование здорового образа жизни».

Поддерживаются любые проекты по данной тематике, в том числе направленные на:

вовлечение граждан в формирование здоровой экологической среды;

развитие профилактической и пропагандистской работы против употребления психоактивных веществ;

развитие здорового образа жизни, массового спорта, туризма, сохранение и развитие физического и психоэмоционального здоровья жителей города Новосибирска;

повышение уровня общественной безопасности в молодежной среде.

2.5.4. «Развитие студенческого самоуправления».

Поддерживаются любые проекты по данной тематике, в том числе направленные на:

создание условий для организации студенческого досуга, развитие творческих клубов;

создание системы подготовки студенческого актива;

развитие и поддержку добровольчества (волонтерства) в студенческой среде; благоустройство территории студенческого городка.

2.5.5. «Развитие креативных индустрий».

Поддерживаются любые проекты по данной тематике, в том числе направленные на:

создание и развитие творческих кластеров (офлайн или онлайн пространств, объединяющих представителей различных творческих профессий);

создание уникальных творческих и интеллектуальных продуктов в сфере креативных индустрий (музыки, звукозаписи, исполнительских искусств, сфере развлечений, визуальных искусств, галерейного бизнеса, кино, видео, медиа, фотографии, моды, ремесел, литературы, издательского дела, рекламы, дизайна, архитектурного проектирования, программного обеспечения, компьютерных игр, культурного туризма);

продвижение собственных творческих и интеллектуальных продуктов.

2.6. Для участия в конкурсе заявитель в срок, установленный в объявлении о проведении конкурса, представляет уполномоченному лицу по адресу: Российская Федерация, Новосибирская область, город Новосибирск, ул. Советская, 77а, каб. 20, 30, заявку на бумажном носителе в одном экземпляре с подписью заявителя (представителя заявителя) и в электронной форме по адресу электронной почты, указанной в объявлении о проведении конкурса, в которой указываются:

фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя (для физических лиц);

наименование и место нахождения заявителя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в Едином государственном реестре юридических лиц (для некоммерческой органи-

зации);

идентификационный номер налогоплательщика;

цель предоставления гранта в соответствии с пунктом 1.3 Порядка;

объем собственных или привлеченных средств для осуществления деятельности по выполнению работ, оказанию услуг.

2.7. К заявке прилагаются следующие документы:

проект с указанием целей и задач, механизмов и способов достижения цели, содержания запланированных мероприятий и сроков их реализации не позднее 30 ноября текущего года (календарный план), планируемых результатов, графика финансового обеспечения расходов (расшифровка расходов), в электронной форме и на бумажном носителе в одном экземпляре;

копия документа, удостоверяющего личность заявителя (для физического лица);

копии документов, удостоверяющих личность и подтверждающих полномочия представителя заявителя (в случае если с заявкой обращается представитель заявителя);

решение руководящего органа заявителя об участии в конкурсе (для некоммерческих организаций);

копии учредительных документов, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за 30 календарных дней до дня направления заявки (допускается представление выписки, заверенной усиленной квалифицированной электронной подписью Федеральной налоговой службы России с сайта <https://egrul.nalog.ru/index.html> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») (для некоммерческих организаций);

справка о наличии расчетного счета или корреспондентского счета, открытого заявителем в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, на который предполагается перечисление гранта;

справки в отношении заявителя об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 20.01.2017 № ММВ-7-8/20@, подтверждающей отсутствие задолженности на первое число месяца, в котором объявлен конкурс;

согласие заявителя на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, информации, содержащейся в заявке и иной информации, связанной с участием в конкурсе;

согласие заявителя на обработку мэрией города Новосибирска, департаментом его персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (для физических лиц).

Заявитель вправе представить дополнительные документы, которые, по его мнению, имеют значение для принятия решения о предоставлении гранта.

Копии документов принимаются при предъявлении подлинников документов (в случае если копии не заверены нотариально), если иное не предусмотрено законодательством.

Заявитель вправе представлять заявку на участие в конкурсе не более чем в одной номинации.

2.8. Уполномоченное лицо регистрирует поступившие от заявителя заявку и документы, указанные в пунктах 2.6, 2.7 Порядка, в день их поступления и в течение двух рабочих дней со дня окончания приема заявок передает их на рассмотрение конкурсной комиссии.

2.9. Конкурсная комиссия в течение пяти рабочих дней со дня окончания приема заявок принимает решение о признании (об отказе в признании по основаниям, предусмотренным пунктом 2.10 Порядка) заявителей участниками конкурса и направляет указанное решение в департамент и уполномоченному лицу, которое в течение трех рабочих дней со дня получения соответствующего решения конкурсной комиссии размещает на молодежном портале информацию о признании (об отказе в признании) заявителей участниками конкурса.

2.10. Заявитель не признается участником конкурса по следующим основаниям:

представление заявки и документов, предусмотренных пунктами 2.6, 2.7 Порядка, по истечении срока, указанного в объявлении о проведении конкурса;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктами 2.6, 2.7 Порядка;

несоответствие представленных заявителем заявки и документов требованиям, определенным пунктами 2.6, 2.7 Порядка;

несоответствие целей, указанных в заявке, целям предоставления гранта, предусмотренным пунктом 1.3 Порядка;

несоответствие заявителя категориям и требованиям, предусмотренным пунктом 1.5 Порядка;

представление недостоверной информации.

2.11. Конкурсная комиссия в течение 20 рабочих дней со дня признания заявителей участниками конкурса:

производит оценку проектов в соответствии с критериями оценки, предусмотренными пунктом 1.6 Порядка, по пятибалльной системе по каждому из критериев с последующим суммированием баллов, присвоенных проекту каждым членом комиссии по отдельно взятому критерию;

по результатам оценки проектов формирует единый рейтинг участников конкурса. Участнику конкурса, набравшему наибольшее количество баллов, присваивается первый номер в рейтинге, далее номера в рейтинге присваиваются в зависимости от набранных баллов. При равенстве баллов участнику конкурса, заявка которого подана раньше, присваивается меньший порядковый номер в рейтинге;

определяет размер гранта в соответствии с пунктом 3.5 Порядка с учетом обоснованности сметы и расшифровки расходов;

принимает решение, с согласия участника конкурса, об изменении календарного плана и расшифровки расходов в случае частичного поддержания проекта, если изменения не меняют его целей;

в соответствии с рейтингом в пределах лимитов бюджетных обязательств принимает решение о признании участников конкурса победителями конкурса (далее – получатель гранта).

2.12. В течение трех рабочих дней со дня принятия решения о признании участников конкурса победителями конкурса секретарь конкурсной комиссии направляет информацию о результатах проведения конкурса, а также об участниках конкурса,

рейтинге и размерах предоставляемых грантов в департамент и уполномоченному лицу, которое в течение семи рабочих дней со дня поступления данной информации обеспечивает ее размещение на молодежном портале и едином портале с указанием:

даты, времени и места подведения итогов конкурса;
информации об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены;
информации об участниках конкурса, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;

последовательности оценки заявок участников конкурса, присвоенных заявкам участников конкурса значений по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников конкурса, принятых на основании результатов оценки указанных заявок решений о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

информации о победителях конкурса, с которыми заключается договор, с указанием размеров предоставляемых им грантов.».

1.2.6. В пункте 3.1:

1.2.6.1. В абзаце третьем слова «пунктом 1.5» заменить словами «пунктами 1.5, 2.4».

1.2.6.2. Абзац пятый изложить в следующей редакции:

«согласие получателя гранта, а также лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам, заключенных в целях исполнения обязательств по договорам о предоставлении грантов на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление департаментом и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта;».

1.2.7. В абзаце втором пункта 3.2 слова «о предоставлении гранта в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов и налоговой политики мэрии города Новосибирска (далее – договор),», «(далее – получатель гранта)» исключить.

1.2.8. В абзаце третьем пункта 3.3 цифры «2.7, 2.8» заменить цифрами «2.6, 2.7».

1.2.9. Пункт 3.4 признать утратившим силу.

1.2.10. В пункте 3.5 слова «по итогам конкурса социально значимых проектов в молодежной среде «Парад идей» исключить, цифры «150,0» заменить цифрами «250,0».

1.2.11. В пункте 3.6:

1.2.11.1 Абзац первый изложить в следующей редакции:

«3.6. Договор заключается в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов и налоговой политики мэрии города Новосибирска, и должен предусматривать:».

1.2.11.2. Абзац девятый после слова «порядок» дополнить словами «и сроки».

1.2.11.3. Абзац четырнадцатый изложить в следующей редакции:

«реквизиты расчетного счета или корреспондентского счета, открытого заявителем в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, на который предполагается перечисление гранта;».

1.2.11.4. Дополнить абзацем следующего содержания:

«порядок внесения изменений и расторжения договора, в том числе в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств.».

1.2.12. Пункт 3.7 изложить в следующей редакции:

3.7. Перечисление гранта получателю гранта осуществляется в установленный договором срок на расчетный или корреспондентский счет, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

1.2.13. В пунктах 4.1, 4.2 слова «программы (проекта)» заменить словом «проекта».

1.2.14. В абзаце втором пункта 5.2 слова «программ (проектов)» заменить словом «проектов».

2. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города Новосибирска – начальника департамента культуры, спорта и молодежной политики мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

Список рассылки:

1. Прокуратура города Новосибирска, Прокуратура Новосибирской области
2. Департамент экономики и стратегического планирования мэрии города Новосибирска
3. Департамент финансов и налоговой политики мэрии города Новосибирска
4. Департамент информационной политики мэрии города Новосибирска
5. Департамент правовой и кадровой работы мэрии города Новосибирска
6. Департамент культуры, спорта и молодежной политики мэрии города Новосибирска
7. Комитет по делам молодежи мэрии
8. Справочно-правовые системы

СОГЛАСОВАНО

Заместитель мэра города Новосибирска -
начальник департамента культуры,
спорта и молодежной политики мэрии
города Новосибирска

А. В. Терешкова

Начальник департамента финансов и
налоговой политики мэрии города Ново-
сибирска

А. В. Веселков

Начальник департамента экономики и
стратегического планирования мэрии
города Новосибирска

Л. А. Уткина

Начальник департамента информацион-
ной политики мэрии города
Новосибирска

М. Н. Столяров

Начальник департамента правовой и
кадровой работы мэрии города Новоси-
бирска

М. А. Маслова

Начальник управления документацион-
ного обеспечения мэрии города
Новосибирска

М. Б. Барбышева

Председатель комитета по делам моло-
дежи мэрии города Новосибирска

И. С. Соловьева

Начальник юридического отдела депар-
тамента культуры, спорта и молодежной
политики мэрии города Новосибирска

Е. Л. Ярлыкова