

ПРАВОВЫЕ АКТЫ МЭРИИ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЯ

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 31.07.2013

№ 7162

Об организации работ по проверке готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории города Новосибирска, к отопительному периоду 2013/2014 года

В целях обеспечения готовности города Новосибирска к отопительному периоду 2013/2014 года, в соответствии с приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по проверке готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории города Новосибирска, к отопительному периоду 2013/2014 года и утвердить ее состав (приложение 1).

2. Утвердить Положение о комиссии по проверке готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории города Новосибирска, к отопительному периоду 2013/2014 года (приложение 2).

3. Комиссии по проверке готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории города Новосибирска, к отопительному периоду 2013/2014 года до 01.10.2013:

3.1. Провести проверку готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных в районах города, к отопительному периоду 2013/2014 года.

3.2. Подготовить и направить в Сибирское управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору документы, подтверждающие выполнение городом Новосибирском требований по готовности к отопительному периоду 2013/2014 года.

4. Департаменту энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города до 01.08.2013 подготовить и утвердить программу проведения проверки готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории города Новосибирска, к отопительному периоду 2013/2014 года.

5. Администрациям районов (округа по районам) города Новосибирска:

5.1. До 07.08.2013 организовать работу по проверке готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных в районах города, к отопительному периоду 2013/2014 года в соответствии с утвержден-

ной программой проведения проверки готовности к отопительному периоду с привлечением (по согласованию) представителя Сибирского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, государственной жилищной инспекции, теплоснабжающей и теплосетевой организации.

5.2. До 15.08.2013 направить в комиссию по проверке готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории города Новосибирска, к отопительному периоду 2013/2014 года информацию об объектах, расположенных на территориях районов и подлежащих проверке, сроках проведения проверки, документах подлежащих проверке.

5.3. Организовать работу по получению теплоснабжающими и теплосетевыми организациями, потребителями тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения города Новосибирска, актов проверки и паспортов готовности к отопительному периоду 2013/2014 года (приложение 3, 4).

5.4. До 15.09.2013 представить в комиссию по проверке готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории города Новосибирска, к отопительному периоду 2013/2014 года акты проверки и паспорта готовности к отопительному периоду 2013/2014 года теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, расположенных на территории районов города.

6. Предложить филиалу «Локальные котельные» открытого акционерного общества «Сибирская энергетическая компания» оформить акты проверки готовности к отопительному периоду 2013/2014 года в соответствии с требованиями, установленными Минэнерго России.

7. Предложить руководителям теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций, организаций, обслуживающих теплопотребляющие установки, подключенные к системе теплоснабжения города, независимо от организационно-правовой формы до 01.09.2013 представить оформленные акты проверки готовности к отопительному периоду 2013/2014 года в администрации районов (округа по районам) города Новосибирска.

8. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления в установленном порядке.

9. Ответственность за исполнение постановления возложить на заместителя мэра города Новосибирска – начальника департамента энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города.

Мэр города Новосибирска

В. Ф. Городецкий

СОСТАВ

комиссии по проверке готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории, города Новосибирска, к отопительному периоду 2013/2014 года

- | | | |
|-------------------------------|---|--|
| Ким Те Су | - | заместитель мэра города Новосибирска - начальник департамента энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города, председатель; |
| Грехов Михаил Андреевич | - | заместитель начальника департамента энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города – председатель комитета по энергетике мэрии города Новосибирска, заместитель председателя; |
| Слащинин Марат Геннадьевич | - | консультант отдела теплоэнергетики и водоснабжения комитета по энергетике мэрии города Новосибирска, секретарь. |
| Члены комиссии: | | |
| Аркашов Андрей Николаевич | - | заместитель начальника департамента энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города; |
| Васильев Алексей Владимирович | - | глава администрации Первомайского района города Новосибирска; |
| Вязовых Виктор Александрович | - | глава администрации Кировского района города Новосибирска; |
| Кисс Валерий Викторович | - | главный инженер - технический директор Федерального государственного унитарного предприятия «Управление энергетики и водоснабжения Сибирского отделения Российской академии наук» (по согласованию); |
| Копеева Наталья Николаевна | - | начальник Главного управления образования мэрии города Новосибирска; |
| Корнилов Александр Валерьевич | - | заместитель начальника Новосибирского межрегионального отдела по надзору за оборудованием, работающим под давлением, тепловыми установками и тепловыми сетями Сибирского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (по согласованию); |

Лымарев Андрей Владимирович	- технический директор открытого акционерного общества «Сибирская энергетическая компания» (по согласованию);
Маньков Сергей Петрович	- глава администрации Калининского района города Новосибирска;
Парфенов Александр Кириллович	- директор филиала «Локальные котельные» открытого акционерного общества «Сибирская энергетическая компания» (по согласованию);
Полищук Александр Иванович	- глава администрации Дзержинского района города Новосибирска;
Пономарев Евгений Александрович	- глава администрации Ленинского района города Новосибирска;
Саньков Виктор Николаевич	- директор государственного казенного учреждения Новосибирской области «Служба технического контроля и развития материально-технической базы» (по согласованию);
Сафиуллин Данияр Эльгизарович	- заместитель мэра города Новосибирска – начальник департамента по чрезвычайным ситуациям и мобилизационной работе мэрии города Новосибирска;
Телешенко Александр Иванович	- заместитель начальника отдела инновационного развития организаций науки и промышленности управления науки и промышленности мэрии города Новосибирска;
Титков Александр Петрович	- глава администрации Центрального округа по Железнодорожному, Завельцовскому и Центральному районам города Новосибирска;
Ушаков Анатолий Михайлович	- главный инженер муниципального казенного учреждения города Новосибирска «Городской центр технического надзора и развития материальной базы муниципальных учреждений сферы культуры, спорта, молодежной и социальной политики»;
Фролова Татьяна Анатольевна	- заместитель председателя комитета жилищно-коммунального хозяйства мэрии города Новосибирска – начальник отдела формирования и реализации программ;
Шварцкопп Валерий Александрович	- глава администрации Советского района города Новосибирска;

- | | |
|-----------------------------|---|
| Яковлев Андрей
Сергеевич | - генеральный директор открытого акционерного общества «Новосибирскгортеплоэнерго» (по согласованию); |
| Яковлев Игорь
Николаевич | - глава администрации Октябрьского района города Новосибирска. |
-

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по проверке готовности теплоснабжающих, теплосетевых
организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных
на территории города Новосибирска, к отопительному
периоду 2013/2014 года

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет задачи, функции, права и порядок работы комиссии по проверке готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории города Новосибирска, к отопительному периоду 2013/2014 года (далее - комиссия).

1.2. Комиссия является коллегиальным органом мэрии города Новосибирска по вопросам подготовки теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории города Новосибирска (далее – организации), к отопительному периоду 2013/2014 года.

1.3. Состав комиссии утверждается постановлением мэрии города Новосибирска.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска и настоящим Положением.

2. Основные задачи и функции комиссии

2.1. Обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления с организациями по подготовке и проверке готовности объектов энергетического хозяйства и жилищно-коммунального хозяйства города Новосибирска к работе в зимних условиях.

2.2. Реализация единой политики на территории города Новосибирска по вопросам проведения проверки готовности организаций к отопительному периоду.

2.3. Координация деятельности структурных подразделений мэрии города Новосибирска в области готовности организаций к отопительному периоду.

2.4. Осуществление оценки готовности организаций к отопительному периоду.

2.5. Проведение проверки выполнения организациями требований по готовности к отопительному периоду, установленных Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Россий-

ской Федерации от 12.03.2013 № 103 (далее - требования по готовности к отопительному периоду).

2.6. Рассмотрение документов, подтверждающих выполнение организациями требований по готовности к отопительному периоду.

2.7. Проведение осмотров объектов, подлежащих проверке.

2.8. Составление акта проверки и паспорта готовности организаций к отопительному периоду.

3. Права комиссии

3.1. Запрашивать и получать от структурных подразделений мэрии города Новосибирска, органов государственной власти и организаций независимо от организационно-правовой формы информацию и документы необходимые для работы комиссии.

3.2. Приглашать и заслушивать на заседаниях комиссии представителей структурных подразделений мэрии города Новосибирска и организаций независимо от организационно-правовой формы по вопросам, входящим в компетенцию комиссии.

4. Организация работы комиссии

4.1. Работой комиссии руководит председатель комиссии.

Председатель комиссии:

планирует работу комиссии;

утверждает повестку дня заседания комиссии;

назначает дату и время заседания комиссии;

подписывает протоколы заседаний комиссии;

обеспечивает размещение информации о деятельности комиссии, повестке дня, дате и времени проведения заседания комиссии на официальном сайте города Новосибирска.

На период отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

4.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний, проводимых по мере необходимости, но не реже чем один раз в месяц.

4.3. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины от числа членов комиссии.

4.4. Решение комиссии принимается путем открытого голосования простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член комиссии имеет один голос. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

4.5. Секретарь комиссии не является членом комиссии и осуществляет следующие функции:

прием и регистрацию поступивших на рассмотрение комиссии заявлений с приложенными к ним документами;
ведение протокола заседания комиссии;
информирование членов комиссии о времени, месте, дате и повестке дня очередного заседания комиссии;
подготовку и выдачу заинтересованным лицам выписок из протоколов заседаний комиссии, решений комиссии;
иные организационные функции, необходимые для обеспечения деятельности комиссии.

В случае отсутствия секретаря комиссии председательствующий определяет одного из членов комиссии для ведения протокола.

4.6. На заседаниях комиссии вправе присутствовать граждане (физические лица), в том числе представители организаций (юридических лиц), общественных объединений, органов государственной власти и органов местного самоуправления.

4.7. По итогам заседания комиссии оформляется протокол, который подписывается председательствующим и секретарем.

Приложение 3
к постановлению мэрии
города Новосибирска
от 31.07.2013 № 7162

АКТ
проверки готовности к отопительному периоду ____/____ гг.

(место составления акта)

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления акта)

Комиссия, образованная _____,
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от « ____ » _____ 20 ____ года, утвержденной _____
(Ф. И. О. руководителя (его заместителя))

органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)
с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г. в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» провела проверку готовности к отопительному периоду _____
(полное наименование

теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась

проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1. _____.
2. _____.
3. _____.

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду ____/____ гг.

Председатель комиссии:

(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя
комиссии:

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его
уполномоченного представителя) теплоснабжающей
организации, теплосетевой организации, потребителя
тепловой энергии, в отношении которого проводилась
проверка готовности к отопительному периоду)

При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

Приложение 4
к постановлению мэрии
города Новосибирска
от 31.07.2013 № 7162

ПАСПОРТ
готовности к отопительному периоду ____/____ гг.

Выдан _____
(полное наименование, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации,

потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к
отопительному периоду)

в отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности
к отопительному периоду:

1. _____.
2. _____.
3. _____.

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:
акт проверки готовности к отопительному периоду от _____ № _____.

(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного
органа, образовавшего комиссию по проведению проверки
готовности к отопительному периоду)

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 01.08.2013

№ 7165

Об утверждении условий приватизации арендуемого обществом с ограниченной ответственностью «Торгово-промышленная компания «Бухгалтер» нежилого помещения по адресу: город Новосибирск, ул. Широкая, 1

В соответствии с Федеральными законами от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», на основании заявления общества с ограниченной ответственностью «Торгово-промышленная компания «Бухгалтер» о соответствии условиям отнесения к категории субъектов малого и среднего предпринимательства и о реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, решения комиссии по приватизации (протокол от 12.07.2013 № 421)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить условия приватизации арендуемого обществом с ограниченной ответственностью «Торгово-промышленная компания «Бухгалтер» нежилого помещения по адресу: город Новосибирск, ул. Широкая, 1 (далее – арендуемое имущество) (приложение).

2. Департаменту земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска:

2.1. В течение десяти дней с даты принятия решения об условиях приватизации арендуемого имущества направить обществу с ограниченной ответственностью «Торгово-промышленная компания «Бухгалтер» проект договора купли-продажи арендуемого имущества для подписания.

2.2. Опубликовать объявление о продаже арендуемого имущества в официальном печатном издании.

2.3. Разместить постановление и объявление о продаже арендуемого имущества на официальном сайте города Новосибирска.

3. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления в установленном порядке.

4. Ответственность за исполнение постановления возложить на начальника департамента земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

В. Ф. Городецкий

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением мэрии
города Новосибирска
от 01.08.2013 № 7165

УСЛОВИЯ ПРИВАТИЗАЦИИ

арендуемого обществом с ограниченной ответственностью «Торгово-промышленная компания «Бухгалтер» нежилого помещения по адресу:
город Новосибирск, ул. Широкая, 1

1. Объектом приватизации является арендуемое обществом с ограниченной ответственностью «Торгово-промышленная компания «Бухгалтер» нежилое помещение по адресу: город Новосибирск, ул. Широкая, 1, площадью 69,3 кв. м (далее – арендуемое имущество).

Арендуемое имущество является собственностью города Новосибирска (свидетельство о государственной регистрации права 54АГ 425277 выдано 30.09.2008 Управлением Федеральной регистрационной службы по Новосибирской области).

2. Общество с ограниченной ответственностью «Торгово-промышленная компания «Бухгалтер» имеет преимущественное право на приобретение арендуемого имущества.

3. Рыночная стоимость арендуемого имущества составляет 2033050,85 рубля (без налога на добавленную стоимость).

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 01.08.2013

№ 7166

Об утверждении условий приватизации арендуемого обществом с ограниченной ответственностью «Сиеста» нежилого помещения по адресу: город Новосибирск, Красный проспект, 155

В соответствии с Федеральными законами от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», на основании заявления общества с ограниченной ответственностью «Сиеста» о соответствии условиям отнесения к категории субъектов малого и среднего предпринимательства и о реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, решения комиссии по приватизации (протокол от 12.07.2013 № 421)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить условия приватизации арендуемого обществом с ограниченной ответственностью «Сиеста» нежилого помещения по адресу: город Новосибирск, Красный проспект, 155 (далее – арендуемое имущество) (приложение).

2. Департаменту земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска:

2.1. В течение десяти дней с даты принятия решения об условиях приватизации арендуемого имущества направить обществу с ограниченной ответственностью «Сиеста» проект договора купли-продажи арендуемого имущества для подписания.

2.2. Опубликовать объявление о продаже арендуемого имущества в официальном печатном издании.

2.3. Разместить постановление и объявление о продаже арендуемого имущества на официальном сайте города Новосибирска.

3. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления в установленном порядке.

4. Ответственность за исполнение постановления возложить на начальника департамента земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

В. Ф. Городецкий

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением мэрии
города Новосибирска
от 01.08.2013 № 7166

УСЛОВИЯ ПРИВАТИЗАЦИИ

арендуемого обществом с ограниченной ответственностью «Сиеста» нежилого помещения по адресу: город Новосибирск, Красный проспект, 155

1. Объектом приватизации является арендуемое обществом с ограниченной ответственностью «Сиеста» нежилое помещение по адресу: город Новосибирск, Красный проспект, 155, площадью 42,9 кв. м (далее – арендуемое имущество).

Арендуемое имущество является собственностью города Новосибирска (свидетельство о государственной регистрации права 54АЕ 038532 выдано 16.05.2013 Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области).

2. Общество с ограниченной ответственностью «Сиеста» имеет преимущественное право на приобретение арендуемого имущества.

3. Рыночная стоимость арендуемого имущества составляет 3838983,05 рубля (без налога на добавленную стоимость).

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 01.08.2013

№ 7167

Об утверждении условий приватизации арендуемого обществом с ограниченной ответственностью «ОЛДИ» нежилого помещения по адресу: город Новосибирск, ул. Фрунзе, 2б

В соответствии с Федеральными законами от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», на основании заявления общества с ограниченной ответственностью «ОЛДИ» о соответствии условиям отнесения к категории субъектов малого и среднего предпринимательства и о реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, решения комиссии по приватизации (протокол от 12.07.2013 № 421)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить условия приватизации арендуемого обществом с ограниченной ответственностью «ОЛДИ» нежилого помещения по адресу: город Новосибирск, ул. Фрунзе, 2б (далее – арендуемое имущество) (приложение).

2. Департаменту земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска:

2.1. В течение десяти дней с даты принятия решения об условиях приватизации арендуемого имущества направить обществу с ограниченной ответственностью «ОЛДИ» проект договора купли-продажи арендуемого имущества для подписания.

2.2. Опубликовать объявление о продаже арендуемого имущества в официальном печатном издании.

2.3. Разместить постановление и объявление о продаже арендуемого имущества на официальном сайте города Новосибирска.

3. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления в установленном порядке.

4. Ответственность за исполнение постановления возложить на начальника департамента земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

В. Ф. Городецкий

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением мэрии
города Новосибирска
от 01.08.2013 № 7167

УСЛОВИЯ ПРИВАТИЗАЦИИ

арендуемого обществом с ограниченной ответственностью «ОЛДИ» нежилого
помещения по адресу: город Новосибирск, ул. Фрунзе, 2б

1. Объектом приватизации является арендуемое обществом с ограниченной ответственностью «ОЛДИ» нежилое помещение по адресу: город Новосибирск, ул. Фрунзе, 2б, площадью 26,5 кв. м (далее – арендуемое имущество).

Арендуемое имущество является собственностью города Новосибирска (свидетельство о государственной регистрации права 54АД 369202 выдано 28.06.2011 Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области).

2. Общество с ограниченной ответственностью «ОЛДИ» имеет преимущественное право на приобретение арендуемого имущества.

3. Рыночная стоимость арендуемого имущества составляет 1489830,51 рубля (без налога на добавленную стоимость).

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 01.08.2013

№ 7168

Об утверждении условий приватизации арендуемого обществом с ограниченной ответственностью «ОЛДИ» нежилого помещения по адресу: город Новосибирск, ул. Фрунзе, 2б

В соответствии с Федеральными законами от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», на основании заявления общества с ограниченной ответственностью «ОЛДИ» о соответствии условиям отнесения к категории субъектов малого и среднего предпринимательства и о реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, решения комиссии по приватизации (протокол от 12.07.2013 № 421)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить условия приватизации арендуемого обществом с ограниченной ответственностью «ОЛДИ» нежилого помещения по адресу: город Новосибирск, ул. Фрунзе, 2б (далее – арендуемое имущество) (приложение).

2. Департаменту земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска:

2.1. В течение десяти дней с даты принятия решения об условиях приватизации арендуемого имущества направить обществу с ограниченной ответственностью «ОЛДИ» проект договора купли-продажи арендуемого имущества для подписания.

2.2. Опубликовать объявление о продаже арендуемого имущества в официальном печатном издании.

2.3. Разместить постановление и объявление о продаже арендуемого имущества на официальном сайте города Новосибирска.

3. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления в установленном порядке.

4. Ответственность за исполнение постановления возложить на начальника департамента земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

В. Ф. Городецкий

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением мэрии
города Новосибирска
от 01.08.2013 № 7168

УСЛОВИЯ ПРИВАТИЗАЦИИ
арендуемого обществом с ограниченной ответственностью «ОЛДИ»
нежилого помещения по адресу: город Новосибирск,
ул. Фрунзе, 2б

1. Объектом приватизации является арендуемое обществом с ограниченной ответственностью «ОЛДИ» нежилое помещение по адресу: город Новосибирск, ул. Фрунзе, 2б, площадью 8,6 кв. м (далее – арендуемое имущество).

Арендуемое имущество является собственностью города Новосибирска (свидетельство о государственной регистрации права 54АД 369201 выдано 28.06.2011 Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области).

2. Общество с ограниченной ответственностью «ОЛДИ» имеет преимущественное право на приобретение арендуемого имущества.

3. Рыночная стоимость арендуемого имущества составляет 483050,85 рубля (без налога на добавленную стоимость).

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 01.08.2013

№ 7169

Об утверждении условий приватизации арендуемого закрытым акционерным обществом «СибСервисСтройРеконструкция» нежилого помещения по адресу: город Новосибирск, Красный проспект, 71

В соответствии с Федеральными законами от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», на основании заявления закрытого акционерного общества «СибСервисСтройРеконструкция» о соответствии условиям отнесения к категории субъектов малого и среднего предпринимательства и о реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, решения комиссии по приватизации (протокол от 12.07.2013 № 421)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить условия приватизации арендуемого закрытым акционерным обществом «СибСервисСтройРеконструкция» нежилого помещения по адресу: город Новосибирск, Красный проспект, 71 (далее – арендуемое имущество) (приложение).

2. Департаменту земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска:

2.1. В течение десяти дней с даты принятия решения об условиях приватизации арендуемого имущества направить закрытому акционерному обществу «СибСервисСтройРеконструкция» проект договора купли-продажи арендуемого имущества для подписания.

2.2. Опубликовать объявление о продаже арендуемого имущества в официальном печатном издании.

2.3. Разместить постановление и объявление о продаже арендуемого имущества на официальном сайте города Новосибирска.

3. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления в установленном порядке.

4. Ответственность за исполнение постановления возложить на начальника департамента земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

В. Ф. Городецкий

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением мэрии
города Новосибирска
от 01.08.2013 № 7169

УСЛОВИЯ ПРИВАТИЗАЦИИ

арендуемого закрытым акционерным обществом «СибСервисСтройРеконструкция» нежилого помещения по адресу: город Новосибирск,
Красный проспект, 71

1. Объектом приватизации является арендуемое закрытым акционерным обществом «СибСервисСтройРеконструкция» нежилое помещение по адресу: город Новосибирск, Красный проспект, 71, площадью 233,1 кв. м (далее – арендуемое имущество).

Арендуемое имущество является собственностью города Новосибирска (свидетельство о государственной регистрации права 54АЕ 039952 выдано 17.05.2013 Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области).

2. Закрытое акционерное общество «СибСервисСтройРеконструкция» имеет преимущественное право на приобретение арендуемого имущества.

3. Рыночная стоимость арендуемого имущества составляет 5926271,19 рубля (без налога на добавленную стоимость).

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 01.08.2013

№ 7171

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по заключению договора бесплатной передачи в собственность граждан занимаемого ими жилого помещения в муниципальном жилищном фонде

В целях оптимизации, повышения качества предоставления и доступности получения муниципальной услуги по заключению договора бесплатной передачи в собственность граждан занимаемого ими жилого помещения в муниципальном жилищном фонде, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденным постановлением мэрии города Новосибирска от 30.01.2012 № 613

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги по заключению договора бесплатной передачи в собственность граждан занимаемого ими жилого помещения в муниципальном жилищном фонде (приложение).

2. Управлению по жилищным вопросам мэрии города Новосибирска разместить административный регламент предоставления муниципальной услуги по заключению договора бесплатной передачи в собственность граждан занимаемого ими жилого помещения в муниципальном жилищном фонде на официальном сайте города Новосибирска.

3. Признать утратившими силу постановления мэрии города Новосибирска: от 16.12.2011 № 12389 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по заключению договора бесплатной передачи в собственность граждан занимаемого ими жилого помещения в муниципальном жилищном фонде»;

от 15.05.2012 № 4689 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги по заключению договора бесплатной передачи в собственность граждан занимаемого ими жилого помещения в муниципальном жилищном фонде, утвержденный постановлением мэрии города Новосибирска от 16.12.2011 № 12389».

4. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления в установленном порядке.

5. Ответственность за исполнение постановления возложить на начальника управления по жилищным вопросам мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

В. Ф. Городецкий

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением мэрии
города Новосибирска
от 01.08.2013 № 7171

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления муниципальной услуги по заключению договора
бесплатной передачи в собственность граждан занимаемого ими жилого
помещения в муниципальном жилищном фонде

1. Общие положения

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по заключению договора бесплатной передачи в собственность граждан занимаемого ими жилого помещения в муниципальном жилищном фонде (далее - административный регламент) разработан в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением мэрии города Новосибирска от 30.01.2012 № 613 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг».

1.2. Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги по заключению договора бесплатной передачи в собственность граждан занимаемого ими жилого помещения в муниципальном жилищном фонде (далее - муниципальная услуга), в том числе в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал государственных и муниципальных услуг) и информационно-телекоммуникационной сети Интернет с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, а также состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, формы и порядок контроля за исполнением административного регламента, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) мэрии города Новосибирска (далее - мэрия), должностного лица мэрии либо муниципального служащего при предоставлении муниципальной услуги.

1.3. Муниципальная услуга предоставляется физическим лицам - гражданам Российской Федерации, занимающим жилые помещения в муниципальном жилищном фонде на условиях социального найма (далее - граждане).

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги: заключение договора бесплатной передачи в собственность граждан занимаемого ими жилого помещения в муниципальном жилищном фонде.

2.2. Муниципальная услуга предоставляется от имени мэрии управлением по жилищным вопросам мэрии города Новосибирска (далее - управление).

Прием заявления и документов осуществляют управление, муниципальное казенное учреждение города Новосибирска «Городское жилищное агентство» (далее - МКУ «Городское Жилищное Агентство») или государственное автономное учреждение Новосибирской области «Многофункциональный центр организации предоставления государственных и муниципальных услуг Новосибирской области» (далее - МФЦ).

Информация о месте нахождения, графике работы, номерах контактных телефонов, адресах электронной почты управления, МКУ «Городское Жилищное Агентство», МФЦ указана в приложении 1.

Сведения о месте нахождения, графике работы, номерах контактных телефонов, адресах электронной почты управления, МКУ «Городское Жилищное Агентство», МФЦ размещаются на информационных стендах, официальном сайте города Новосибирска, Едином портале государственных и муниципальных услуг.

Адрес официального сайта города Новосибирска: <http://novo-sibirsk.ru>, <http://novosibirsk.ru/>, адрес официального сайта МФЦ: www.mfc-nso.ru.

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является заключение договора бесплатной передачи в собственность граждан жилого помещения (далее - договор).

В предоставлении муниципальной услуги отказывается по основаниям, указанным в подпункте 2.12. Отказ в предоставлении муниципальной услуги оформляется в форме уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги с обоснованием причин отказа (далее - уведомление об отказе).

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги - не более двух месяцев со дня подачи заявления и документов.

2.5. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с: Конституцией Российской Федерации («Российская газета», 1993, № 237); Жилищным кодексом Российской Федерации («Российская газета», 2005, № 1); Законом Российской Федерации от 04.07.91 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации» («Ведомости СНД и ВС РСФСР», 1991, № 28);

Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Российская газета», 2003, № 202);

Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31);

постановлением Правительства Российской Федерации от 07.07.2011 № 553

«О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 29);

постановлением Правительства Российской Федерации от 08.09.2010 № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 38);

распоряжением Правительства Новосибирской области от 30.09.2011 № 458-рп «Об утверждении Порядка направления запроса и подготовки ответа на запрос документов и информации, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг, получаемых в рамках информационного взаимодействия исполнительными органами государственной власти Новосибирской области, органами местного самоуправления, территориальными государственными внебюджетными фондами и подведомственными этим органам организациями, участвующими в предоставлении государственных и муниципальных услуг» (документ не опубликован);

постановлением Губернатора Новосибирской области от 21.10.2004 № 635 «Об утверждении Перечня документов, прилагаемых к заявлению о приватизации жилого помещения» («Советская Сибирь», 2004, № 217);

решением Совета депутатов города Новосибирска от 09.10.2007 № 706 «О Положении об управлении по жилищным вопросам мэрии города Новосибирска» («Бюллетень органов местного самоуправления города Новосибирска», 2007, № 6);

решением Совета депутатов города Новосибирска от 24.05.2011 № 391 «О перечне услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг мэрией города Новосибирска и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг» («Бюллетень органов местного самоуправления города Новосибирска», 2011, № 40);

постановлением мэрии города Новосибирска от 21.12.2011 № 12522 «О создании муниципального казенного учреждения города Новосибирска «Городское жилищное агентство» путем изменения типа муниципального бюджетного учреждения города Новосибирска «Городское жилищное агентство» (документ не опубликован);

постановлением мэрии города Новосибирска от 16.11.2012 № 11682 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) мэрии города Новосибирска, предоставляющей муниципальную услугу, должностного лица мэрии города Новосибирска либо муниципального служащего» («Бюллетень органов местного самоуправления города Новосибирска», 2012, № 88).

2.6. Заявление и документы на предоставление муниципальной услуги представляются:

в письменной форме на бумажном носителе лично или почтовым отправлением по месту нахождения управления (МКУ «Городское Жилищное Агентство» или МФЦ);

в электронной форме посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг.

Через Единый портал государственных и муниципальных услуг заявление и документы представляются в форме электронных документов, подписанных электронной подписью.

2.7. Перечень документов для предоставления муниципальной услуги:

2.7.1. Для получения муниципальной услуги гражданин или уполномоченный представитель (далее – заявитель) по своему усмотрению обращается в управление (МКУ «Городское Жилищное Агентство» или МФЦ) с заявлением о передаче в собственность жилого помещения (далее - заявление), которое оформляется в единственном экземпляре по образцу согласно приложению 2.

От имени несовершеннолетних, не достигших возраста четырнадцати лет, заявление подписывают их законные представители - родители, усыновители или опекуны. Несовершеннолетние в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет ставят подпись в заявлении собственноручно с письменного согласия своих законных представителей. За граждан, признанных в установленном порядке недееспособными, заявление подписывают их опекуны.

2.7.2. С заявлением представляются следующие документы:

документ, удостоверяющий личность заявителя, и его копия;

документ, подтверждающий полномочия представителя (если заявление подано гражданином через представителя);

документ, подтверждающий согласие всех имеющих право на приватизацию данного жилого помещения совершеннолетних лиц и несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет;

документ, подтверждающий право граждан на пользование жилым помещением на условиях социального найма (ордер и т. п.);

позэтажный план и экспликация жилого помещения, выданные организацией технической инвентаризации;

выписка из домовой книги с полной информацией о гражданах, зарегистрированных на данной жилой площади на момент обращения, а также зарегистрированных ранее и выбывших за период с момента выдачи ордера;

справка, подтверждающая неиспользование ранее гражданином права на приобретение жилого помещения в государственном и муниципальном жилищном фонде социального использования (в случае смены места жительства после вступления в силу Закона Российской Федерации «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации»);

предварительное разрешение органов опеки и попечительства в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

документы, подтверждающие согласие родителей (усыновителей), попечителей и органов опеки и попечительства, в случае если в жилом помещении проживают исключительно несовершеннолетние в возрасте от 14 до 18 лет;

копия охранного свидетельства в случае приватизации забронированного жилого помещения.

В случае если для предоставления муниципальной услуги необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем, и если в соответствии с федеральным законом обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, при обращении за получением муниципальной услуги заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица. Документы, подтверждающие получение согласия, могут быть представлены, в том числе, в форме электронных документов.

При изменении фамилии, имени, отчества, даты рождения представляется свидетельство о государственной регистрации актов гражданского состояния (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении (расторжении) брака, свидетельство об изменении имени, отчества, фамилии).

2.8. Документы, указанные в абзацах четвертом, шестом, восьмом подпункта 2.7.2, заявитель получает в соответствии с перечнем услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги мэрией и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуг, утвержденный решением Совета депутатов города Новосибирска от 24.05.2011 № 391:

- технический учет и техническая инвентаризация объектов капитального строительства;

- предоставление сведений об использовании (неиспользовании) права на приватизацию жилых помещений;

- получение согласия собственника, иного владельца, пользователя объекта недвижимого имущества.

2.9. Все документы подаются на русском языке либо должны иметь заверенный в установленном законом порядке перевод на русский язык.

2.10. Не допускается требовать от заявителя документы, не предусмотренные подпунктами 2.7.1, 2.7.2.

2.11. Основания для отказа в приеме заявления и документов отсутствуют.

2.12. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

- заявление и документы представлены лицом, не уполномоченным представлять интересы заявителя;

- не представлены документы в соответствии с подпунктами 2.7.1, 2.7.2 или представлены документы не в полном объеме;

- наличие в документах ошибок (описок), неточностей, повреждений, не позволяющих понять их содержание;

- в представленных документах отсутствует информация, необходимая для принятия решения о предоставлении муниципальной услуги;

- представленные документы по форме и содержанию не соответствуют требованиям законодательства (отсутствие необходимых реквизитов, подписей, истечение срока действия документа);

жилое помещение не входит в состав муниципального имущества города Новосибирска;

заявитель участвовал после достижения им совершеннолетия в приватизации жилого помещения в домах государственного (муниципального) жилищного фонда;

отсутствует согласие лица (лиц), имеющего(-их) право на приватизацию данного жилого помещения;

нарушены права несовершеннолетних, лиц, признанных недееспособными;

принято решение (определение, постановление) суда или иного уполномоченного органа о наложении запрета совершать приватизацию жилого помещения;

жилое помещение находится в аварийном состоянии;

заявитель до подписания проекта договора подал заявление об отказе заключение договора бесплатной передачи в собственность граждан занимаемого ими жилого помещения в муниципальном жилищном фонде и возврате документов.

2.13. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

2.14. Предоставление муниципальной услуги является бесплатным для заявителя.

2.15. Заявление и документы регистрируются в день поступления.

При направлении заявителем заявления и документов в форме электронных документов заявителю направляется уведомление в электронной форме, подтверждающее прием и регистрацию заявления и документов.

2.16. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги или при получении результата муниципальной услуги составляет не более 30 минут.

2.17. Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги, заявитель по своему усмотрению обращается:

в устной форме лично в часы приема в управление, МКУ «Городское Жилищное Агентство» или по телефону в соответствии с графиком работы управления, МКУ «Городское Жилищное Агентство»;

в письменной форме лично или почтовым отправлением в адрес управления, МКУ «Городское Жилищное Агентство, а также через МФЦ;

в электронной форме, в том числе через Единый портал государственных и муниципальных услуг.

При устном обращении (лично или по телефону) заявителя за информацией по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги, специалисты управления, МКУ «Городское Жилищное Агентство» осуществляют устное информирование обратившегося за информацией заявителя.

При устном обращении заявителя лично содержание устного обращения заносится в карточку личного приема заявителя. В случае если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия заявителя может быть дан устно в ходе личного приема, о чем делается запись в карточке личного приема заявителя.

При ответах на телефонные звонки специалисты управления, МКУ «Городское Жилищное Агентство» подробно и в вежливой форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен содержать информацию о фамилии, имени, отчестве и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

Устное информирование каждого обратившегося за информацией заявителя осуществляется не более 20 минут. Время ожидания в очереди при личном обращении не должно превышать 30 минут.

Если для подготовки ответа на устное обращение требуется более 20 минут, специалисты управления, МКУ «Городское Жилищное Агентство», осуществляющие устное информирование, предлагают заявителю назначить другое удобное для него время для устного информирования либо направить заявителю письменный ответ посредством почтового отправления либо в электронной форме.

Письменное информирование заявителя осуществляется при получении от него лично, посредством почтового отправления, по электронной почте или через Единый портал государственных и муниципальных услуг письменного обращения о предоставлении информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги.

Письменный ответ подписывается начальником (заместителем начальника) управления или директором МКУ «Городское Жилищное Агентство», содержит фамилию и номер телефона исполнителя и выдается заявителю лично или направляется по почтовому адресу или адресу электронной почты, указанному в обращении, или через Единый портал государственных и муниципальных услуг.

Если в письменном обращении не указаны фамилия физического лица (наименование юридического лица), направившего обращение, и почтовый адрес, адрес электронной почты, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается.

Регистрация обращения осуществляется в день его поступления.

Письменный ответ на обращение готовится и направляется заявителю в течение 25 дней со дня поступления обращения в управление, МКУ «Городское Жилищное Агентство».

2.18. Здание, в котором предоставляется муниципальная услуга, оборудуется системами пожарной сигнализации, средствами пожаротушения, предусматриваются пути эвакуации, места общего пользования (туалеты).

На территории, прилегающей к зданию, оборудуются парковочные места для стоянки легкового автотранспорта, в том числе не менее десяти процентов мест (но не менее одного места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов.

Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

Вход в здание оформляется табличкой, информирующей о наименовании органа (организации), предоставляющего муниципальную услугу.

Вход в здание оборудуется устройством для маломобильных граждан.

Помещения оборудуются пандусами, лифтами, санитарно-техническими поме-

щениями (доступными для инвалидов), расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ заявителей, включая заявителей, использующих кресла-коляски и собак-проводников.

Места ожидания в очереди оборудуются стульями, кресельными секциями.

В помещениях предусматриваются места для информирования заявителей, получения информации и заполнения документов.

Места для информирования заявителей, получения информации и заполнения документов оборудуются информационными стендами, стульями и столами для возможности оформления документов.

Информационные стенды содержат следующую информацию:

извлечения из нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;

образцы заполнения документов, необходимых для получения муниципальной услуги;

текст административного регламента с приложениями.

В целях информирования заявителей о фамилии, имени, отчестве и должности работников МКУ «Городское Жилищное Агентство», предоставляющих муниципальную услугу, специалисты обеспечивают личными идентификационными карточками и (или) настольными табличками.

2.19. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

возможность получения заявителем полной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме;

возможность обращения заявителей за предоставлением муниципальной услуги в МФЦ;

транспортная доступность мест предоставления муниципальной услуги;

обеспечение беспрепятственного доступа к местам предоставления муниципальной услуги для маломобильных групп граждан (входы в помещения оборудуются пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ маломобильных групп граждан, включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников);

наличие бесплатной парковки автотранспортных средств, в том числе парковки для специальных транспортных средств инвалидов;

предоставление бесплатно муниципальной услуги и информации о ней.

2.20. Показатели качества муниципальной услуги:

исполнение обращения в установленный срок;

соблюдение порядка выполнения административных процедур.

3. Административные процедуры предоставления муниципальной услуги

Блок-схемаследовательности административных процедур при предоставлении муниципальной услуги приводится в приложении 3.

3.1. Прием заявления и документов на получение муниципальной услуги

3.1.1. Основанием для начала административной процедуры по приему заявления и документов на получение муниципальной услуги является обращение заявителя в письменной форме с заявлением и документами в соответствии с подпунктами 2.7.1, 2.7.2.

3.1.2. Специалист управления (МКУ «Городское Жилищное Агентство» или МФЦ), ответственный за прием документов (далее – специалист по приему документов):

устанавливает предмет обращения, личность заявителя, полномочия представителя, правильность заполнения заявления и наличие приложенных к заявлению документов, указанных в заявлении;

оформляет расписку-опись о приеме заявления и документов (далее - расписка-опись) (приложение 4) в двух экземплярах и передает (направляет) один экземпляр расписки-описи заявителю, а второй подшивает вместе с документами;

при получении заявления в форме электронного документа в день получения направляет заявителю уведомление в электронной форме, подтверждающее прием и регистрацию заявления.

3.1.3. Результатом выполнения административной процедуры по приему заявления и документов на получение муниципальной услуги является прием заявления и документов заявителя на получение муниципальной услуги.

3.1.4. Срок выполнения административной процедуры по приему заявления и документов на получение муниципальной услуги составляет не более одного дня.

3.2. Рассмотрение заявления и документов, подготовка проекта договора или уведомления об отказе

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры по рассмотрению заявления и документов, подготовке проекта договора или уведомления об отказе является регистрация заявления и документов на получение муниципальной услуги.

3.2.2. Специалист по приему документов в течение трех дней со дня регистрации заявления и документов передает заявление и документы специалисту МКУ «Городское Жилищное Агентство» по рассмотрению документов (далее – специалист по рассмотрению документов).

3.2.3. Специалист по рассмотрению документов в течение десяти дней со дня регистрации заявления и документов:

3.2.3.1. Осуществляет введение в электронную базу данных МКУ «Городское Жилищное Агентство»:

описания жилого помещения (местоположение, технические характеристики); фамилии, имени, отчества, даты рождения заявителя, данных документа о полномочиях представителя.

3.2.3.2. Формирует дело из документов, представленных заявителем (далее - приватизационное дело) и передает приватизационное дело в отдел программного обеспечения МКУ «Городское Жилищное Агентство» для проверки.

3.2.4. Специалист отдела программного обеспечения МКУ «Городское Жилищное Агентство» в течение пяти дней со дня получения приватизационного дела осуществляет проверку:

принадлежности жилого помещения к муниципальному имуществу города Новосибирска;

сведений о наличии (отсутствии) документов, свидетельствующих о наложении соответствующих запретов, препятствующих заключению договора;

сведений об участии заявителей ранее в приватизации жилого помещения, расположенного на территории города Новосибирска.

Специалист отдела программного обеспечения МКУ «Городское Жилищное Агентство» после проведения проверки возвращает приватизационное дело специалисту по рассмотрению документов.

3.2.5. Специалист по рассмотрению документов:

3.2.5.1. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных подпунктом 2.12, в течение 21 дня со дня получения документов от специалиста отдела программного обеспечения МКУ «Городское Жилищное Агентство» осуществляет подготовку проекта договора (приложение 5).

3.2.5.2. При наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных подпунктом 2.12, в течение десяти дней со дня получения документов от специалиста отдела программного обеспечения МКУ «Городское Жилищное Агентство» осуществляет подготовку уведомления об отказе (приложение 6).

Специалист по рассмотрению документов в течение трех дней со дня подготовки уведомления об отказе передает уведомление об отказе с приложением приватизационного дела в управление для подписания начальником управления (его заместителем).

Начальник управления (его заместитель) в течение пяти дней со дня получения подписывает уведомление об отказе.

Специалист управления в течение трех дней со дня подписания уведомления об отказе начальником управления (его заместителем) направляет уведомление об отказе с приложением приватизационного дела специалисту, ответственному за организацию делопроизводства в МКУ «Городское Жилищное Агентство», для регистрации в журнале исходящей корреспонденции, внесения сведений в электронную базу данных МКУ «Городское Жилищное Агентство».

3.2.6. Результатом выполнения административной процедуры по рассмотрению заявления и документов, подготовке проекта договора или уведомления об отказе является подготовка проекта договора или уведомления об отказе.

3.2.7. Срок выполнения административной процедуры по рассмотрению заявления и документов, подготовке проекта договора или уведомления об отказе составляет не более 39 дней.

3.3. Заключение и выдача договора или выдача уведомления об отказе

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры по заключению и выдаче договора или выдаче уведомления об отказе является подготовка проекта договора или уведомления об отказе.

3.3.2. Специалист по рассмотрению документов при обращении заявителя в назначенное время, указанное в расписке-описи, в МКУ «Городское Жилищное Агентство»:

- устанавливает личность заявителя (полномочия представителя);

- предлагает заявителю ознакомиться с текстом проекта договора либо направляет заявителя к специалисту, ответственному за организацию делопроизводства в МКУ «Городское Жилищное Агентство», для получения уведомления об отказе;

- разъясняет условия договора при возникновении вопросов;

- предлагает заявителю подписать проект договора;

- указывает дату получения договора в расписке-описи, выданной заявителю при приеме заявления и документов.

3.3.3. Специалист, ответственный за организацию делопроизводства в МКУ «Городское Жилищное Агентство», в день обращения заявителя выдает уведомление об отказе.

3.3.4. Специалист по рассмотрению документов в течение пяти дней со дня подписания заявителем проекта договора передает экземпляры проекта договора с приложением приватизационного дела в управление для подписания начальником управления (его заместителем).

Начальник управления (заместитель начальника управления) в течение пяти дней со дня получения проекта договора подписывает договор.

Специалист управления в течение трех дней со дня подписания договора начальником управления (его заместителем) передает приватизационное дело в МКУ «Городское Жилищное Агентство» для осуществления учета договора.

3.3.5. Специалист по рассмотрению документов в течение пяти дней со дня получения приватизационного дела из управления осуществляет учет договора. Порядковый номер договора и запись об учете договора вносится в договор, в электронную базу данных МКУ «Городское Жилищное Агентство» и в журнал учета договоров (приложение 7).

3.3.6. Основанием для выдачи договора является обращение заявителя в назначенное время, указанное в расписке-описи, в МКУ «Городское Жилищное Агентство» для получения договора.

Специалист МКУ «Городское Жилищное Агентство», ответственный за выдачу договоров и документов:

- устанавливает личность заявителя, проверяет представленную заявителем расписку-опись;

- осуществляет выдачу договора.

Заявитель расписывается в получении договора в журнале учета выданных договоров (приложение 8).

3.3.7. Результатом выполнения административной процедуры по заключению и выдаче договора или выдаче уведомления об отказе является выдача заявителю договора или уведомления об отказе.

3.3.8 Срок выполнения административной процедуры по заключению и выдаче договора или выдаче уведомления об отказе составляет не более 20 дней.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Контроль за предоставлением муниципальной услуги осуществляется в форме текущего контроля за соблюдением и исполнением специалистами управления, МКУ «Городское Жилищное Агентство» последовательности административных действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги.

4.2. Текущий контроль за соблюдением и исполнением специалистами управления, МКУ «Городское Жилищное Агентство» последовательности административных действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, осуществляется начальником управления, директором МКУ «Городское Жилищное Агентство».

4.3. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок с целью выявления и устранения нарушений прав заявителей и принятие мер для устранения соответствующих нарушений.

Для проведения проверки предоставления муниципальной услуги создается комиссия, состав которой утверждается приказом начальника управления.

Периодичность проведения проверок носит плановый характер (осуществляется на основании полугодовых или годовых планов работы) и внеплановый характер (по конкретному обращению).

Результаты проверки оформляются в виде акта проверки, в котором указываются выявленные недостатки и предложения об их устранении.

Акт проверки подписывается всеми членами комиссии.

4.4. По результатам контроля, в случае выявления нарушений прав заявителей, виновные лица привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) мэрии, должностного лица мэрии либо муниципального служащего

5.1. Заявитель имеет право обжаловать решения и действия (бездействие) мэрии, должностного лица мэрии либо муниципального служащего, принятые

(осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги, в досудебном (внесудебном) порядке.

5.2. Заявитель имеет право обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- нарушения срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;

- нарушения срока предоставления муниципальной услуги;

- требования у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска для предоставления муниципальной услуги;

- отказа в приеме заявления;

- отказа в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска для предоставления муниципальной услуги;

- затребования с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска;

- отказа мэрии, должностного лица мэрии в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушения установленного срока таких исправлений.

5.3. Жалоба на решения, принятые мэрией, подается мэру города Новосибирска (далее - мэру), первому заместителю мэра;

- жалоба на решение и действия (бездействие) начальника управления (заместителя начальника управления) подается мэру, первому заместителю мэра;

- жалоба на действия (бездействие) муниципальных служащих управления, директора и специалистов МКУ «Городское Жилищное Агентство» подается начальнику управления.

5.4. Жалоба подается заявителем в письменной форме на бумажном носителе, в том числе при личном приеме заявителя, или в электронной форме. Регистрация жалобы осуществляется в день ее поступления.

5.4.1. Жалоба в письменной форме на бумажном носителе может быть подана:

- непосредственно в отдел корреспонденции - канцелярию управления организационной работы мэрии или управление либо в комитет мэрии - общественную приемную мэра;

- почтовым отправлением по месту нахождения мэрии или управления; через МФЦ;

- в ходе личного приема мэра, первого заместителя мэра, начальника управления.

При подаче жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При подаче жалобы через представителя заявителя представляется документ, подтверждающий полномочия представителя.

5.4.2. В электронной форме жалоба может быть подана заявителем посредством:

официального сайта города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

Единого портала государственных и муниципальных услуг.

При подаче жалобы в электронной форме документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, может быть представлен в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

5.5. Жалоба должна содержать:

наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которого обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ заявителю (его представителю);

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) мэрии, должностного лица мэрии либо муниципального служащего;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) мэрии, должностного лица мэрии либо муниципального служащего.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии.

5.6. Если текст жалобы в письменной форме не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, и она не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия (наименование) и почтовый адрес или адрес электронной почты поддаются прочтению.

5.7. Жалоба подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа мэрии, должностного лица мэрии в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае если жалоба подана заявителем в структурное подразделение мэрии, должностному лицу мэрии, в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе в соответствии с подпунктом 5.3, в течение трех рабочих дней со дня ее регистрации указанное структурное подразделение мэрии, должностное лицо мэрии направляет жалобу в уполномоченное на ее рассмотрение структурное подразделение мэрии, должностному лицу мэрии и в письменной форме информирует за-

явителя о перенаправлении жалобы.

Срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение структурном подразделении мэрии, отделе по организационному обеспечению деятельности уполномоченного должностного лица мэрии.

5.8. По результатам рассмотрения жалобы должностное лицо мэрии, в компетенцию которого входит принятие решения по жалобе в соответствии с подпунктом 5.3, принимает одно из следующих решений:

удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных мэрией опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска, а также в иных формах;

отказывает в удовлетворении жалобы.

5.9. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в подпункте 5.8, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.10. В письменном ответе по результатам рассмотрения жалобы указывается:

наименование структурного подразделения мэрии, предоставляющего муниципальную (государственную) услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица мэрии, принявшего решение по жалобе;

номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

основания для принятия решения по жалобе;

принятое по жалобе решение;

если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений;

сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.11. Если в тексте жалобы содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица мэрии, а также членов его семьи, должностное лицо мэрии, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с подпунктом 5.3, вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщить заявителю, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.

Если в тексте жалобы содержится вопрос, на который заявителю многократно давались ответы в письменной форме по существу в связи с ранее направленными жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, должностное лицо мэрии, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с подпунктом 5.3, вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в одно

и то же структурное подразделение мэрии или одному и тому же должностному лицу мэрии. О данном решении уведомляется заявитель, направивший жалобу.

Если в тексте жалобы ставится вопрос об обжаловании судебного решения, жалоба возвращается заявителю в течение семи дней со дня ее регистрации с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

Если в жалобе не указаны фамилия (наименование) заявителя, направившего жалобу, и почтовый адрес (адрес местонахождения), адрес электронной почты, по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу не дается.

Если в жалобе содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, жалоба подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

5.12. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.13. Для получения информации о порядке подачи и рассмотрения жалобы заявитель по своему усмотрению вправе обратиться в устной или письменной форме лично либо почтовым отправлением или в электронной форме, в том числе через Единый портал государственных и муниципальных услуг.

5.14. Заявитель вправе оспорить решение по жалобе в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги по заключению договора
бесплатной передачи в собственность
граждан занимаемого ими жилого
помещения в муниципальном
жилищном фонде

ИНФОРМАЦИЯ

о месте нахождения, графике работы, номерах контактных телефонов, адресах электронной почты управления по жилищным вопросам мэрии города Новосибирска, муниципального казенного учреждения города Новосибирска «Городское Жилищное Агентство» и государственного автономного учреждения Новосибирской области «Многофункциональный центр организации предоставления государственных и муниципальных услуг Новосибирской области»

№ п.	Наименование структурного подразделения мэрии, организации	Место нахождения	График работы	Номер контактного телефона, адрес электронной почты
1	2	3	4	5
1	Управление по жилищным вопросам мэрии города Новосибирска	630099, г. Новосибирск, Красный проспект, 34, каб. 415	Вторник: с 9.00 до 18.00 час.; пятница: с 10.00 до 12.30 час.; перерыв на обед: с 12.30 до 13.48 час.	227-42-46, OGulyeva@admnsk.ru
2	Муниципальное казенное учреждение города Новосибирска «Городское Жилищное Агентство»	630099, г. Новосибирск, ул. Трудовая, каб. 235	Понедельник – четверг: с 9.00 до 17.00 час.; пятница: с 9.00 до 16.00 час.; перерыв на обед: с 12.30 до 13.30 час.	222-41-40, gzha@ngs.ru

3	Государственное автономное учреждение Новосибирской области «Многофункциональный центр организации предоставления государственных и муниципальных услуг Новосибирской области»	630108, г. Новосибирск, площадь Труда, 1	Понедельник, среда, пятница: с 8.00 до 18.00 час.; вторник, четверг: с 8.00 до 20.00 час.; суббота: с 8.00 до 20.00 час. без перерыва на обед	052, mfc@mfc-nso.ru
---	--	--	--	------------------------

Приложение 2
к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги по заключению договора
бесплатной передачи в собственность
граждан занимаемого ими жилого
помещения в муниципальном
жилищном фонде

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ
о передаче в собственность жилого помещения

Мэрия города Новосибирска
г. Новосибирск, Красный проспект, 34

ЗАЯВЛЕНИЕ.

№ _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Прошу(-сим) передать в _____ собственность
(частную, общую совместную, общую долевую)
занимаемое мною (нами) жилое помещение, жилой площадью _____ кв. м,
состоящее из _____ комнат в _____ комнатной квартире, расположенной на _____ этаже
в _____этажном доме по адресу:

г. Новосибирск,

район,

ул.

, дом №

, квартира №

со следующим распределением долей:

1. Фамилия Имя Отчество

дата рождения _____, родственные отношения к нанимателю _____,
данные паспорта или свидетельства о рождении (до 14 лет) _____

_____,

(номер, кем и когда выдан)

размер доли _____.

Подтверждаю, что право на приватизацию жилья ранее не использовано.

(подпись)

(полностью Ф. И. О.)

2. Фамилия Имя Отчество

дата рождения _____, родственные отношения к нанимателю _____,
данные паспорта или свидетельства о рождении (до 14 лет) _____

(номер, кем и когда выдан)

размер доли _____.

Подтверждаю, что право на приватизацию жилья ранее не использовано.

(подпись)

(полностью Ф. И. О.)

3. Фамилия Имя Отчество

дата рождения _____, родственные отношения к нанимателю _____,
данные паспорта или свидетельства о рождении (до 14 лет) _____

(номер, кем и когда выдан)

размер доли _____.

Подтверждаю, что право на приватизацию жилья ранее не использовано.

(подпись)

(полностью Ф. И. О.)

В приватизации жилого помещения участия не принимают:

1. Фамилия Имя Отчество

дата рождения _____, родственные отношения к нанимателю _____,
данные паспорта или свидетельства о рождении (до 14 лет) _____

(номер, кем и когда выдан)

(подпись)

(полностью Ф. И. О.)

2. Фамилия Имя Отчество

дата рождения _____, родственные отношения к нанимателю _____,
данные паспорта или свидетельства о рождении (до 14 лет) _____

(номер, кем и когда выдан)

(подпись)

(полностью Ф. И. О.)

1. В заявлении указаны все лица, зарегистрированные в данном жилом помещении, включая лиц, временно отсутствующих, но сохраняющих право на жилую площадь в соответствии с действующим законодательством (на учебе, в местах лишения свободы, в армии и т. д.).

2. Персональные данные заявителей обрабатываются с целью принятия решения о передаче занимаемого жилого помещения в собственность. Обработка персональных данных осуществляется в МКУ «Городское Жилищное Агентство» по адресу: г. Новосибирск, ул. Трудовая, 1 и включает в себя сбор, накопление, передачу и хранение персональных данных; обработка осуществляется как автоматизированным, так и неавтоматизированным способом. Персональные данные заявителей подлежат хранению в архиве МКУ «Городское Жилищное Агентство» по адресу: г. Новосибирск, ул. Трудовая, 1.

3. В случае непредставления документов или неявки заявителей для подписания договора в течение двух месяцев со дня подачи заявления работа по заявлению прекращается, документы сдаются в архив.

4. Перечень прилагаемых к заявлению документов указан в описи.

Специалист _____ оператор (ввод) _____
(фамилия, дата) (фамилия, дата)

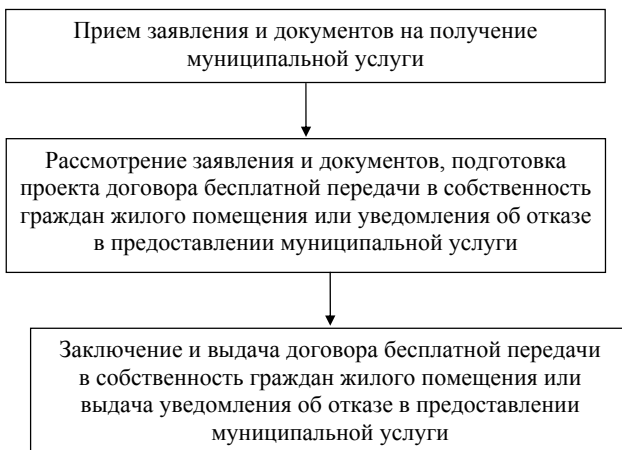
Дело проверил _____ оператор (доввод) _____
(фамилия, дата) (фамилия, дата)

Руководитель _____

Приложение 3
к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги по заключению договора
бесплатной передачи в собственность
граждан занимаемого ими жилого
помещения в муниципальном
жилищном фонде

БЛОК-СХЕМА

последовательности административных процедур при предоставлении
муниципальной услуги по заключению договора бесплатной передачи
в собственность граждан занимаемого ими жилого помещения
в муниципальном жилищном фонде



Приложение 4
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
по заключению договора бесплатной
передачи в собственность граждан
занимаемого ими жилого помещения
в муниципальном жилищном фонде

РАСПИСКА-ОПИСЬ

о приеме заявления и документов

Выдана _____
(фамилия, имя, отчество)

в том, что _____ от него приняты документы для приватизации
(дата)

жилого помещения по адресу: г.Новосибирск, _____ район,
ул. _____, дом № _____ кв. _____.

№ п.	Наименование документов, реквизиты документов	Количес- тво		Спе- циа- лист	Выдача		Архив	
		Под- лин- ник	Ко- пия		Под- лин- ник	Копия	Под- лин- ник	Копия
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Заявление о передаче в соб- ственность жилого помеще- ния							
2	Выписка из домовой книги							
3	Копия документа, удостове- ряющего личность							
4	Документ, подтверждающий право граждан на пользова- ние жилым помещением на условиях социального найма							
5	Документ, подтверждающий согласие всех имеющих пра- во на приватизацию данного жилого помещения							

1	2	3	4	5	6	7	8	9
6	Поэтажный план и экспликация жилого помещения, выданные организацией технической инвентаризации							
7	Справка, подтверждающая неиспользование ранее гражданином права на приобретение жилого помещения в государственном и муниципальном жилищном фонде социального использования							
8	Предварительное разрешение органов опеки и попечительства							
9	Документ, подтверждающий согласие родителей (усыновителей), попечителей и органов опеки и попечительства							
10	Заявление на получение договора							
11	Копия свидетельства о рождении							
12	Копия свидетельства о заключении (расторжении) брака							
13	Приложение о регистрации, о движении дела, расписка							
14	Договор							
Дата подписания проекта договора или получения уведомления об отказе «__»_____20__г. в __ час. __ мин.								
Дата получения договора «__»_____20__г.								
Подписи специалистов		_____		_____		_____		
		(Ф. И. О., подпись)		(Ф. И. О., подпись)		(Ф. И. О., подпись)		

Приложение 5
к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги по заключению договора
бесплатной передачи в собственность
граждан занимаемого ими жилого
помещения в муниципальном
жилищном фонде

ДОГОВОР № _____
бесплатной передачи в собственность граждан жилого помещения

г. Новосибирск

Составлен _____ две тысячи _____ года

На основании Закона Российской Федерации «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», Положения о приватизации жилищного фонда в Новосибирской области, мэрия города Новосибирска в лице _____

_____, действующего на основании _____, безвозмездно передает жилое помещение по адресу: _____

_____, в _____ собственность граждан, а граждане, занимающие данное жилое помещение по договору социального найма:

_____ Фамилия, имя, отчество	_____ дата рождения	_____ размер доли
_____ Фамилия, имя, отчество	_____ дата рождения	_____ размер доли

принимают.

Жилое помещение - _____ состоит из ____ комнат.

(вид жилого помещения)

Общая площадь жилого помещения _____ кв. м, в том числе жилая площадь жилого помещения _____ кв. м. Жилое помещение расположено на __ этаже __ этажного жилого дома.

Условия передачи

1. В соответствии со статьями 30, 36 - 39 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьями 209, 246 - 250, 288 - 290 Гражданского кодекса Российской Федерации собственник жилого помещения осуществляет права владения, пользования и распоряжения принадлежащим ему жилым помещением в соответствии с 48

его назначением и пределами его использования. Собственнику жилого помещения в многоквартирном доме принадлежит также доля в праве собственности на общее имущество дома.

2. Собственники жилого помещения обязаны:

поддерживать данное жилое помещение в надлежащем состоянии, не допуская бесхозяйственного обращения с ним, соблюдать права и законные интересы соседей, правила пользования жилыми помещениями, а также правила содержания общего имущества собственников в многоквартирном доме;

производить переустройство и перепланировку жилого помещения только в установленном порядке;

в установленном порядке уплачивать налог на недвижимое имущество, нести бремя содержания данного жилого помещения и общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме.

3. Содержание и ремонт многоквартирного дома производится в соответствии с действующим законодательством.

4. В случае смерти собственника все права и обязанности переходят к его наследникам на общих основаниях.

5. Право собственности на жилое помещение, приобретаемое в порядке приватизации, возникает с момента регистрации права в едином государственном реестре прав органом, осуществляющим государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

6. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, один из которых остается в деле, хранящемся в архиве МКУ «Городское Жилищное Агентство», другие выдаются гражданину, в том числе 1 экземпляр - для органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Адреса сторон:

Мэрия города Новосибирска: г. Новосибирск, Красный проспект, д. 34.

Граждане: г. Новосибирск, _____ район, ул. _____ д. ____, кв. ____.

Подписи сторон:

Мэрия города Новосибирска:

М. П. « ____ » _____ 20__ г.

Граждане:

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение 6
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
по заключению договора бесплатной
передачи в собственность граждан
занимаемого ими жилого помещения
в муниципальном жилищном фонде

Реквизиты бланка управления
по жилищным вопросам мэрии
города Новосибирска

(адрес)

(инициалы, фамилия заявителя)

УВЕДОМЛЕНИЕ
об отказе в предоставлении муниципальной услуги

_____ было подано
(дата) (фамилия, имя, отчество заявителя)
заявление № _____ о передаче жилого помещения по
адресу: _____ в собственность

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

В соответствии с _____
(основание для отказа)
уведомляем, что в предоставлении муниципальной услуги по заключению догово-
ра бесплатной передачи в собственность _____
(фамилия, инициалы)
занимаемого Вами жилого помещения по адресу: _____
_____ отказано.

Для получения документов, подлежащих выдаче, Вам следует обратиться
в приемные часы в канцелярию МКУ «Городское Жилищное Агентство» (ул.
Трудовая, 1, к. 240, часы приема: понедельник – четверг: с 9.00 до 17.00 час.,
перерыв на обед: с 12.30 до 13.30 час.).

Данное решение Вы вправе обжаловать путем подачи заявления в федеральный
суд общей юрисдикции в течение трех месяцев со дня получения настоящего
уведомления.

Начальник (заместитель начальника)
управления _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Исполнитель
телефон _____

Приложение 7
к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги по заключению договора
бесплатной передачи в собственность
граждан занимаемого ими жилого
помещения в муниципальном
жилищном фонде

ЖУРНАЛ
учета договоров

Номер договора	Дата учета	Номер заявления	Адрес жилого помещения
1	2	3	4

Приложение 8
к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги по заключению договора
бесплатной передачи в собственность
граждан занимаемого ими жилого
помещения в муниципальном
жилищном фонде

ЖУРНАЛ
учета выданных договоров

Номер заявления	Фамилия, имя, отчество заявителя	Номер договора	Адрес жи- лого по- мещения	Подпись заявителя в получении		Дата вы- дачи	Фамилия, инициалы, подпись спе- циалиста
				договор	докумен- ты		
1	2	3	4	5	6	7	8

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 01.08.2013

№ 7200

Об утверждении Положения о мерах по оказанию социальной поддержки семьям, состоящим на учете нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма, при одновременном рождении четверых и более детей

В целях обеспечения условий для осуществления гражданами права на жилище, на основании статей 2, 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 16, 20 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о мерах по оказанию социальной поддержки семьям, состоящим на учете нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма, при одновременном рождении четверых и более детей (приложение).

2. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления в установленном порядке.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя мэра города Новосибирска Знаткова В. М.

Мэр города Новосибирска

В. Ф. Городецкий

ПОЛОЖЕНИЕ
о мерах по оказанию социальной поддержки семьям, состоящим на учете
нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору
социального найма, при одновременном рождении
четверых и более детей

1. Общие положения

1.1. Положение о мерах по оказанию социальной поддержки семьям, состоящим на учете нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма, при одновременном рождении четверых и более детей (далее – Положение) устанавливает процедуру оказания мер социальной поддержки путем предоставления семьям, состоящим на учете нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма, при одновременном рождении четверых и более детей (далее – семья) жилого помещения по договору социального найма.

1.2. Предоставляемое жилое помещение должно быть изолированным и пригодным для постоянного проживания граждан (отвечать установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства).

1.3. Жилое помещение предоставляется исходя из нормы предоставления площади жилого помещения по договору социального найма не менее 15 квадратных метров общей площади жилого помещения на каждого члена семьи.

1.4. При определении общей площади жилого помещения, предоставляемого по договору социального найма, учитывается площадь жилого помещения, находящегося в собственности у членов семьи, либо по договору социального найма.

2. Процедура оказания мер социальной поддержки

2.1. Для получения жилого помещения одним из родителей представляется в администрацию района (округа по районам) города Новосибирска (далее – администрация) по месту нахождения на учете граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма, заявление с приложением следующих документов:

документы, удостоверяющие личность заявителя и членов его семьи;

документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя заявителя (в случае если с заявлением обращается представитель заявителя);

выписка из домовой книги по месту жительства заявителя и членов его семьи;
свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния (в случае изменения фамилии, имени, отчества, места и даты рождения заявителя и (или) членов его семьи, смерти членов семьи заявителя);

документы, подтверждающие наличие (отсутствие) у заявителя и членов его семьи жилых помещений на праве собственности до 1 января 1999 года, выданные организацией (органом) по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации объектов капитального строительства (в случае если указанные документы ранее в администрацию заявителем не представлялись либо представленные ранее выданы до 31 декабря 1998 года);

документы, подтверждающие наличие (отсутствие) у заявителя и членов его семьи жилых помещений на праве собственности, выданные территориальным органом федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в области государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, государственного кадастрового учета недвижимого имущества, ведения государственного кадастра недвижимости;

документы, содержащие сведения об использовании (неиспользовании) права на приватизацию жилого помещения заявителем и членами его семьи;

правоустанавливающие документы на жилые помещения, занимаемые заявителем и членами его семьи, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

технические паспорта жилых помещений, занимаемых заявителем и членами его семьи по договорам социального найма и (или) принадлежащих им на праве собственности (в случае наличия у заявителя и (или) членов его семьи таких жилых помещений и если указанные документы ранее в администрацию заявителем не представлялись).

Документы, предусмотренные абзацами шестым, седьмым (в случае если права на жилые помещения зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним), заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

2.2. Администрация в течение 20 дней со дня регистрации документов, предусмотренных подпунктом 2.1, направляет в управление по жилищным вопросам мэрии города Новосибирска (далее - управление) их копии с приложением в отношении предоставляемого жилого помещения:

сопроводительного письма с указанием информации о нахождении заявителя и членов его семьи на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, включая номер очереди заявителя;

выписки из домовой книги;

акта обследования жилого помещения;

учетно-технической документации;

выписки из реестра муниципального имущества города Новосибирска.

2.3. Управление в течение 25 дней со дня регистрации документов, предусмотренных

ренных подпунктом 2.2, рассматривает поступившие документы и при отсутствии оснований для отказа в предоставлении жилого помещения по договору социального найма, предусмотренных подпунктом 5.3.4 Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным жилищным фондом города Новосибирска, принятого решением городского Совета Новосибирска от 28.09.2005 № 94 «О Положении о порядке управления и распоряжения муниципальным жилищным фондом города Новосибирска», осуществляет подготовку проекта постановления мэрии города Новосибирска о предоставлении жилого помещения по договору социального найма.

2.4. Постановление мэрии города Новосибирска о предоставлении жилого помещения по договору социального найма в течение трех дней со дня его издания направляется в администрацию по месту нахождения предоставляемого жилого помещения для заключения договора социального найма.

2.5. При наличии оснований для отказа в предоставлении жилого помещения по договору социального найма управление в течение 25 дней со дня регистрации документов, предусмотренных подпунктом 2.2, извещает об их выявлении администрацию и направляет заявителю письменное уведомление об отказе в предоставлении жилого помещения по договору социального найма с указанием оснований для отказа.

2.6. Основанием для вселения в жилое помещение является договор социального найма, который заключается главой администрации с заявителем в течение 15 дней со дня издания постановления мэрии города Новосибирска о предоставлении жилого помещения по договору социального найма.

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 02.08.2013

№ 7219

Об утверждении условий приватизации нежилого помещения по адресу: город Новосибирск, ул. Мира, 23

На основании решения Совета депутатов города Новосибирска от 26.11.2008 № 1094 «О Прогнозном плане приватизации муниципального имущества на 2009 год» (в редакции решения Совета депутатов города Новосибирска от 24.06.2009 № 1312), в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением о приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности города Новосибирска, принятым решением Совета депутатов города Новосибирска от 29.04.2009 № 1200,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить условия приватизации нежилого помещения по адресу: город Новосибирск, ул. Мира, 23 (далее - помещение) (приложение).

2. Департаменту земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска:

2.1. Опубликовать информационное сообщение о продаже помещения в официальном печатном издании.

2.2. Разместить постановление и информационное сообщение о продаже помещения на официальных сайтах в сети Интернет.

2.3. Организовать продажу помещения посредством публичного предложения.

3. Признать утратившим силу постановление мэрии города Новосибирска от 29.05.2013 № 5056 «Об утверждении условий приватизации нежилого помещения по адресу: город Новосибирск, ул. Мира, 23».

4. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления в установленном порядке.

5. Ответственность за исполнение постановления возложить на начальника департамента земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

В. Ф. Городецкий

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением мэрии
города Новосибирска
от 02.08.2013 № 7219

УСЛОВИЯ ПРИВАТИЗАЦИИ
нежилого помещения по адресу: город Новосибирск,
ул. Мира, 23

1. Объектом приватизации является нежилое помещение по адресу: город Новосибирск, ул. Мира, 23, площадью 303,8 кв. м (далее – помещение).

Помещение является собственностью города Новосибирска (свидетельство о государственной регистрации права 54АГ 523586 выдано 30.01.2009 Управлением Федеральной регистрационной службы по Новосибирской области).

2. Способ приватизации - продажа муниципального имущества посредством публичного предложения. Покупателем признается участник, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на определенном «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников продажи.

3. Начальная цена (цена первоначального предложения) с налогом на добавленную стоимость составляет 3329000,0 рублей.

4. Величина снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») составляет 332900,0 рублей.

5. Величина повышения цены («шаг аукциона») составляет 165000,0 рублей.

6. Минимальная цена предложения, по которой может быть продано помещение (цена отсечения), с налогом на добавленную стоимость составляет 1664500,0 рублей.

7. Срок заключения договора купли-продажи.

Покупатель в течение пятнадцати рабочих дней с даты подведения итогов продажи посредством публичного предложения обязан подписать и возвратить представленный ему продавцом договор купли-продажи.

8. Срок предоставления рассрочки платежа и порядок его внесения.

Покупателю при оплате стоимости помещения, за вычетом внесенного задатка, предоставляется рассрочка сроком на двенадцать месяцев, при этом платежи должны поступать на счет Управления Федерального казначейства по Новосибирской области ежемесячно равными частями с момента заключения договора купли-продажи.

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 02.08.2013

№ 7222

Об утверждении условий приватизации нежилого помещения (мастерская) по адресу: город Новосибирск, ул. Бетонная, 35

На основании решения Совета депутатов города Новосибирска от 28.10.2009 № 1391 «О Прогнозном плане приватизации муниципального имущества на 2010 год» (в редакции решения Совета депутатов города Новосибирска от 17.02.2010 № 1554), в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением о приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности города Новосибирска, принятым решением Совета депутатов города Новосибирска от 29.04.2009 № 1200,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить условия приватизации нежилого помещения (мастерская) по адресу: город Новосибирск, ул. Бетонная, 35 (далее - помещение) (приложение).

2. Департаменту земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска:

2.1. Опубликовать информационное сообщение о продаже помещения в официальном печатном издании.

2.2. Разместить постановление и информационное сообщение о продаже помещения на официальных сайтах в сети Интернет.

2.3. Организовать продажу помещения посредством публичного предложения.

3. Признать утратившим силу постановление мэрии города Новосибирска от 29.05.2013 № 5042 «Об утверждении условий приватизации нежилого помещения (мастерская) по адресу: город Новосибирск, ул. Бетонная, 35».

4. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления в установленном порядке.

5. Ответственность за исполнение постановления возложить на начальника департамента земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

В. Ф. Городецкий

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением мэрии
города Новосибирска
от 02.08.2013 № 7222

УСЛОВИЯ ПРИВАТИЗАЦИИ
нежилого помещения (мастерская) по адресу: город Новосибирск,
ул. Бетонная, 35

1. Объектом приватизации является нежилое помещение (мастерская) по адресу: город Новосибирск, ул. Бетонная, 35, площадью 247,8 кв. м (далее – помещение).

Помещение является собственностью города Новосибирска (свидетельство о государственной регистрации права 54АГ 766000 выдано 20.10.2009 Управлением Федеральной регистрационной службы по Новосибирской области).

2. Способ приватизации - продажа муниципального имущества посредством публичного предложения. Покупателем признается участник, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на определенном «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников продажи.

3. Начальная цена (цена первоначального предложения) с налогом на добавленную стоимость составляет 1736000,0 рублей.

4. Величина снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») составляет 173600,0 рублей.

5. Величина повышения цены («шаг аукциона») составляет 85000,0 рублей.

6. Минимальная цена предложения, по которой может быть продано помещение (цена отсечения), с налогом на добавленную стоимость составляет 868000,0 рублей.

7. Срок заключения договора купли-продажи.

Покупатель в течение пятнадцати рабочих дней с даты подведения итогов продажи посредством публичного предложения обязан подписать и возвратить представленный ему продавцом договор купли-продажи.

8. Срок предоставления рассрочки платежа и порядок его внесения.

Покупателю при оплате стоимости помещения, за вычетом внесенного задатка, предоставляется рассрочка сроком на двенадцать месяцев, при этом платежи должны поступать на счет Управления Федерального казначейства по Новосибирской области ежемесячно равными частями с момента заключения договора купли-продажи.

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 02.08.2013

№ 7223

Об утверждении условий приватизации нежилого помещения в подвале и на 1-м этаже здания гаража 1-этажного с подвалом по адресу: город Новосибирск, ул. Кольцова, 154

На основании решения Совета депутатов города Новосибирска от 24.11.2010 № 186 «О Прогнозном плане приватизации муниципального имущества на 2011 год», в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением о приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности города Новосибирска, принятым решением Совета депутатов города Новосибирска от 29.04.2009 № 1200,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить условия приватизации нежилого помещения в подвале и на 1-м этаже здания гаража 1-этажного с подвалом по адресу: город Новосибирск, ул. Кольцова, 154 (далее - помещение) (приложение).

2. Департаменту земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска:

2.1. Опубликовать информационное сообщение о продаже помещения в официальном печатном издании.

2.2. Разместить постановление и информационное сообщение о продаже помещения на официальных сайтах в сети Интернет.

2.3. Организовать продажу помещения посредством публичного предложения.

3. Признать утратившим силу постановление мэрии города Новосибирска от 29.05.2013 № 5067 «Об утверждении условий приватизации нежилого помещения в подвале и на 1-м этаже здания гаража 1-этажного с подвалом по адресу: город Новосибирск, ул. Кольцова, 154».

4. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления в установленном порядке.

5. Ответственность за исполнение постановления возложить на начальника департамента земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

В. Ф. Городецкий

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением мэрии
города Новосибирска
от 02.08.2013 № 7223

УСЛОВИЯ ПРИВАТИЗАЦИИ

нежилого помещения в подвале и на 1-м этаже здания гаража 1-этажного
с подвалом по адресу: город Новосибирск, ул. Кольцова, 154

1. Объектом приватизации является нежилое помещение в подвале и на 1-м этаже здания гаража 1-этажного с подвалом по адресу: город Новосибирск, ул. Кольцова, 154, площадью 88,0 кв. м (далее – помещение).

Помещение является собственностью города Новосибирска (свидетельство о государственной регистрации права 54АГ 158227 выдано 28.08.2007 Управлением Федеральной регистрационной службы по Новосибирской области).

2. Способ приватизации - продажа муниципального имущества посредством публичного предложения. Покупателем признается участник, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на определенном «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников продажи.

3. Начальная цена (цена первоначального предложения) с налогом на добавленную стоимость составляет 585000,0 рублей.

4. Величина снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») составляет 58500,0 рублей.

5. Величина повышения цены («шаг аукциона») составляет 25000,0 рублей.

6. Минимальная цена предложения, по которой может быть продано помещение (цена отсечения), с налогом на добавленную стоимость составляет 292500,0 рублей.

7. Срок заключения договора купли-продажи.

Покупатель в течение пятнадцати рабочих дней с даты подведения итогов продажи посредством публичного предложения обязан подписать и возвратить представленный ему продавцом договор купли-продажи.

8. Срок предоставления рассрочки платежа и порядок его внесения.

Покупателю при оплате стоимости помещения, за вычетом внесенного задатка, предоставляется рассрочка сроком на двенадцать месяцев, при этом платежи должны поступать на счет Управления Федерального казначейства по Новосибирской области ежемесячно равными частями с момента заключения договора купли-продажи.

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 02.08.2013

№ 7224

Об утверждении условий приватизации помещения склада в подвале 3-этажного жилого дома с подвалом по адресу: город Новосибирск, Железнодорожный район, ул. Владимировская, 33

На основании решения Совета депутатов города Новосибирска от 05.12.2007 «О Прогнозном плане приватизации муниципального имущества на 2008 год», в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением о приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности города Новосибирска, принятым решением Совета депутатов города Новосибирска от 29.04.2009 № 1200, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить условия приватизации помещения склада в подвале 3-этажного жилого дома с подвалом по адресу: город Новосибирск, Железнодорожный район, ул. Владимировская, 33 (далее - помещение) (приложение).

2. Департаменту земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска:

2.1. Опубликовать информационное сообщение о продаже помещения в официальном печатном издании.

2.2. Разместить постановление и информационное сообщение о продаже помещения на официальных сайтах в сети Интернет.

2.3. Организовать продажу помещения посредством публичного предложения.

3. Признать утратившим силу постановление мэрии города Новосибирска от 29.05.2013 № 5057 «Об утверждении условий приватизации помещения склада в подвале 3-этажного жилого дома с подвалом по адресу: город Новосибирск, Железнодорожный район, ул. Владимировская, 33».

4. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления в установленном порядке.

5. Ответственность за исполнение постановления возложить на начальника департамента земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

В. Ф. Городецкий

УСЛОВИЯ ПРИВАТИЗАЦИИ

помещения склада в подвале 3-этажного жилого дома с подвалом по адресу:
город Новосибирск, Железнодорожный район, ул. Владимировская, 33

1. Объектом приватизации является помещение склада в подвале 3-этажного жилого дома с подвалом по адресу: город Новосибирск, Железнодорожный район, ул. Владимировская, 33, площадью 206,7 кв. м (далее – помещение).

Помещение является собственностью города Новосибирска (свидетельство о государственной регистрации права 54АГ 116909 выдано 03.07.2007 Управлением Федеральной регистрационной службы по Новосибирской области).

2. Способ приватизации - продажа муниципального имущества посредством публичного предложения. Покупателем признается участник, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на определенном «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников продажи.

3. Начальная цена (цена первоначального предложения) с налогом на добавленную стоимость составляет 3776000,0 рублей.

4. Величина снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») составляет 377600,0 рублей

5. Величина повышения цены («шаг аукциона») составляет 185000,0 рублей.

6. Минимальная цена предложения, по которой может быть продано помещение (цена отсечения), с налогом на добавленную стоимость составляет 1888000,0 рублей.

7. Срок заключения договора купли-продажи.

Покупатель в течение пятнадцати рабочих дней с даты подведения итогов продажи посредством публичного предложения обязан подписать и возвратить представленный ему продавцом договор купли-продажи.

8. Срок предоставления рассрочки платежа и порядок его внесения.

Покупателю при оплате стоимости помещения, за вычетом внесенного задатка, предоставляется рассрочка сроком на двенадцать месяцев, при этом платежи должны поступать на счет Управления Федерального казначейства по Новосибирской области ежемесячно равными частями с момента заключения договора купли-продажи.

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 02.08.2013

№ 7231

Об утверждении условий приватизации помещения магазина в подвале 3-4-этажного жилого дома с подвалом и цокольным этажом по адресу: город Новосибирск, Засельцовский район, ул. Аэропорт, 5,6

На основании решения Совета депутатов города Новосибирска от 27.11.2006 № 403 «О Прогнозном плане приватизации муниципального имущества на 2007 год», в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением о приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности города Новосибирска, принятым решением Совета депутатов города Новосибирска от 29.04.2009 № 1200,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить условия приватизации помещения магазина в подвале 3-4-этажного жилого дома с подвалом и цокольным этажом по адресу: город Новосибирск, Засельцовский район, ул. Аэропорт, 5,6 (далее - помещение) (приложение).

2. Департаменту земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска:

2.1. Опубликовать информационное сообщение о продаже помещения в официальном печатном издании.

2.2. Разместить постановление и информационное сообщение о продаже помещения на официальных сайтах в сети Интернет.

2.3. Организовать продажу помещения посредством публичного предложения.

3. Признать утратившим силу постановление мэрии города Новосибирска от 29.05.2013 № 5064 «Об утверждении условий приватизации помещения магазина в подвале 3-4-этажного жилого дома с подвалом и цокольным этажом по адресу: город Новосибирск, Засельцовский район, ул. Аэропорт, 5,6».

4. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления в установленном порядке.

5. Ответственность за исполнение постановления возложить на начальника департамента земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

В. Ф. Городецкий

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением мэрии
города Новосибирска
от 02.08.2013 № 7231

УСЛОВИЯ ПРИВАТИЗАЦИИ

помещения магазина в подвале 3-4-этажного жилого дома с подвалом
и цокольным этажом по адресу: город Новосибирск,
Заельцовский район, ул. Аэропорт, 5,6

1. Объектом приватизации является помещение магазина в подвале 3-4-этажного жилого дома с подвалом и цокольным этажом по адресу: город Новосибирск, Заельцовский район, ул. Аэропорт, 5,6, площадью 85,7 кв. м (далее – помещение).

Помещение является собственностью города Новосибирска (свидетельство о государственной регистрации права 54-АВ 751752 выдано 26.04.2006 Управлением Федеральной регистрационной службы по Новосибирской области).

2. Способ приватизации - продажа муниципального имущества посредством публичного предложения. Покупателем признается участник, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на определенном «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников продажи.

3. Начальная цена (цена первоначального предложения) с налогом на добавленную стоимость составляет 856000,0 рублей.

4. Величина снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») составляет 85600,0 рублей.

5. Величина повышения цены («шаг аукциона») составляет 40000,0 рублей.

6. Минимальная цена предложения, по которой может быть продано помещение (цена отсечения), с налогом на добавленную стоимость составляет 428000,0 рублей.

7. Срок заключения договора купли-продажи.

Покупатель в течение пятнадцати рабочих дней с даты подведения итогов продажи посредством публичного предложения обязан подписать и возвратить представленный ему продавцом договор купли-продажи.

8. Срок предоставления рассрочки платежа и порядок его внесения.

Покупателю при оплате стоимости помещения, за вычетом внесенного задатка, предоставляется рассрочка сроком на двенадцать месяцев, при этом платежи должны поступать на счет Управления Федерального казначейства по Новосибирской области ежемесячно равными частями с момента заключения договора купли-продажи.

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 02.08.2013

№ 7233

Об утверждении условий приватизации нежилого помещения (магазин) по адресу: город Новосибирск, ул. Авиастроителей, 1/3

На основании решения Совета депутатов города Новосибирска от 28.10.2009 № 1391 «О Прогнозном плане приватизации муниципального имущества на 2010 год» (в редакции решения Совета депутатов города Новосибирска от 28.09.2010 № 146), в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением о приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности города Новосибирска, принятым решением Совета депутатов города Новосибирска от 29.04.2009 № 1200,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить условия приватизации нежилого помещения (магазин) по адресу: город Новосибирск, ул. Авиастроителей, 1/3 (далее - помещение) (приложение).

2. Департаменту земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска:

2.1. Опубликовать информационное сообщение о продаже помещения в официальном печатном издании.

2.2. Разместить постановление и информационное сообщение о продаже помещения на официальных сайтах в сети Интернет.

2.3. Организовать продажу помещения посредством публичного предложения.

3. Признать утратившим силу постановление мэрии города Новосибирска от 29.05.2013 № 5066 «Об утверждении условий приватизации нежилого помещения (магазин) по адресу: город Новосибирск, ул. Авиастроителей, 1/3».

4. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления в установленном порядке.

5. Ответственность за исполнение постановления возложить на начальника департамента земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

В. Ф. Городецкий

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением мэрии
города Новосибирска
от 02.08.2013 № 7233

УСЛОВИЯ ПРИВАТИЗАЦИИ
нежилого помещения (магазин) по адресу: город Новосибирск,
ул. Авиастроителей, 1/3

1. Объектом приватизации является нежилое помещение (магазин) по адресу: город Новосибирск, ул. Авиастроителей, 1/3, площадью 244,8 кв. м (далее – помещение).

Помещение является собственностью города Новосибирска (свидетельство о государственной регистрации права 54АГ 966218 выдано 05.05.2010 Управлением Федеральной регистрационной службы по Новосибирской области).

2. Способ приватизации - продажа муниципального имущества посредством публичного предложения. Покупателем признается участник, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на определенном «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников продажи.

3. Начальная цена (цена первоначального предложения) с налогом на добавленную стоимость составляет 3704000,0 рублей.

4. Величина снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») составляет 370400,0 рублей.

5. Величина повышения цены («шаг аукциона») составляет 185000,0 рублей.

6. Минимальная цена предложения, по которой может быть продано помещение (цена отсечения), с налогом на добавленную стоимость составляет 1852000,0 рублей.

7. Срок заключения договора купли-продажи.

Покупатель в течение пятнадцати рабочих дней с даты подведения итогов продажи посредством публичного предложения обязан подписать и возвратить представленный ему продавцом договор купли-продажи.

8. Срок предоставления рассрочки платежа и порядок его внесения.

Покупателю при оплате стоимости помещения, за вычетом внесенного задатка, предоставляется рассрочка сроком на двенадцать месяцев, при этом платежи должны поступать на счет Управления Федерального казначейства по Новосибирской области ежемесячно равными частями с момента заключения договора купли-продажи.

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 02.08.2013

№ 7234

Об утверждении условий приватизации нежилого помещения в подвале помещения магазина в подвале и на 1-м этаже 5-этажного жилого дома с подвалом по адресу: город Новосибирск, Октябрьский район, ул. Большевицкая, 151

На основании решения Совета депутатов города Новосибирска от 26.11.2008 № 1094 «О Прогнозном плане приватизации муниципального имущества на 2009 год», в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением о приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности города Новосибирска, принятым решением Совета депутатов города Новосибирска от 29.04.2009 № 1200,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить условия приватизации нежилого помещения в подвале помещения магазина в подвале и на 1-м этаже 5-этажного жилого дома с подвалом по адресу: город Новосибирск, Октябрьский район, ул. Большевицкая, 151 (далее - помещение) (приложение).

2. Департаменту земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска:

2.1. Опубликовать информационное сообщение о продаже помещения в официальном печатном издании.

2.2. Разместить постановление и информационное сообщение о продаже помещения на официальных сайтах в сети Интернет.

2.3. Организовать продажу помещения посредством публичного предложения.

3. Признать утратившим силу постановление мэрии города Новосибирска от 29.05.2013 № 5059 «Об утверждении условий приватизации нежилого помещения в подвале помещения магазина в подвале и на 1-м этаже 5-этажного жилого дома с подвалом по адресу: город Новосибирск, Октябрьский район, ул. Большевицкая, 151».

4. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления в установленном порядке.

5. Ответственность за исполнение постановления возложить на начальника департамента земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

В. Ф. Городецкий

УСЛОВИЯ ПРИВАТИЗАЦИИ

нежилого помещения в подвале помещения магазина в подвале и на 1-м этаже
5-этажного жилого дома с подвалом по адресу: город Новосибирск,
Октябрьский район, ул. Большевицкая, 151

1. Объектом приватизации является нежилое помещение в подвале помещения магазина в подвале и на 1-м этаже 5-этажного жилого дома с подвалом по адресу: город Новосибирск, Октябрьский район, ул. Большевицкая, 151, площадью 434,2 кв. м (далее – помещение).

Помещение является собственностью города Новосибирска (свидетельство о государственной регистрации права 54АГ 188195 выдано 30.10.2007 Управлением Федеральной регистрационной службы по Новосибирской области).

2. Способ приватизации - продажа муниципального имущества посредством публичного предложения. Покупателем признается участник, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на определенном «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников продажи.

3. Начальная цена (цена первоначального предложения) с налогом на добавленную стоимость составляет 4357000,0 рублей.

4. Величина снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») составляет 435700,0 рублей.

5. Величина повышения цены («шаг аукциона») составляет 215000,0 рублей.

6. Минимальная цена предложения, по которой может быть продано помещение (цена отсечения), с налогом на добавленную стоимость составляет 2178500,0 рублей.

7. Срок заключения договора купли-продажи.

Покупатель в течение пятнадцати рабочих дней с даты подведения итогов продажи посредством публичного предложения обязан подписать и возвратить представленный ему продавцом договор купли-продажи.

8. Срок предоставления рассрочки платежа и порядок его внесения.

Покупателю при оплате стоимости помещения, за вычетом внесенного задатка, предоставляется рассрочка сроком на двенадцать месяцев, при этом платежи должны поступать на счет Управления Федерального казначейства по Новосибирской области ежемесячно равными частями с момента заключения договора купли-продажи.

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 02.08.2013

№ 7236

Об утверждении условий приватизации нежилого помещения по адресу: город Новосибирск, ул. Мира, 19

На основании решения Совета депутатов города Новосибирска от 09.11.2011 № 475 «О Прогнозном плане приватизации муниципального имущества на 2012 год» (в редакции решения Совета депутатов города Новосибирска от 25.04.2012 № 601), в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением о приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности города Новосибирска, принятым решением Совета депутатов города Новосибирска от 29.04.2009 № 1200,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить условия приватизации нежилого помещения по адресу: город Новосибирск, ул. Мира, 19 (далее - помещение) (приложение).

2. Департаменту земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска:

2.1. Опубликовать информационное сообщение о продаже помещения в официальном печатном издании.

2.2. Разместить постановление и информационное сообщение о продаже помещения на официальных сайтах в сети Интернет.

2.3. Организовать продажу помещения посредством публичного предложения.

3. Признать утратившим силу постановление мэрии города Новосибирска от 29.05.2013 № 5061 «Об утверждении условий приватизации нежилого помещения по адресу: город Новосибирск, ул. Мира, 19».

4. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления в установленном порядке.

5. Ответственность за исполнение постановления возложить на начальника департамента земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

В. Ф. Городецкий

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением мэрии
города Новосибирска
от 02.08.2013 № 7236

УСЛОВИЯ ПРИВАТИЗАЦИИ

нежилого помещения по адресу: город Новосибирск, ул. Мира, 19

1. Объектом приватизации является нежилое помещение по адресу: город Новосибирск, ул. Мира, 19, площадью 617,1 кв. м (далее – помещение).

Помещение является собственностью города Новосибирска (свидетельство о государственной регистрации права 54АД 600281 выдано 10.02.2012 Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области).

2. Способ приватизации - продажа муниципального имущества посредством публичного предложения. Покупателем признается участник, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на определенном «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников продажи.

3. Начальная цена (цена первоначального предложения) с налогом на добавленную стоимость составляет 11520000,0 рублей.

4. Величина снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») составляет 1152000,0 рублей.

5. Величина повышения цены («шаг аукциона») составляет 575000,0 рублей.

6. Минимальная цена предложения, по которой может быть продано помещение (цена отсечения), с налогом на добавленную стоимость составляет 5760000,0 рублей.

7. Срок заключения договора купли-продажи.

Покупатель в течение пятнадцати рабочих дней с даты подведения итогов продажи посредством публичного предложения обязан подписать и возвратить представленный ему продавцом договор купли-продажи.

8. Срок предоставления рассрочки платежа и порядок его внесения.

Покупателю при оплате стоимости помещения, за вычетом внесенного задатка, предоставляется рассрочка сроком на двенадцать месяцев, при этом платежи должны поступать на счет Управления Федерального казначейства по Новосибирской области ежемесячно равными частями с момента заключения договора купли-продажи.

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 02.08.2013

№ 7237

Об утверждении условий приватизации части магазина в подвале 5-этажного жилого дома с подвалом по адресу: город Новосибирск, Ленинский район, ул. Геодезическая, 23

На основании решения Совета депутатов города Новосибирска от 27.11.2006 № 403 «О Прогнозном плане приватизации муниципального имущества на 2007 год» (в редакции решения Совета депутатов города Новосибирска от 26.02.2007 № 508), в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением о приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности города Новосибирска, принятым решением Совета депутатов города Новосибирска от 29.04.2009 № 1200,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить условия приватизации части магазина в подвале 5-этажного жилого дома с подвалом по адресу: город Новосибирск, Ленинский район, ул. Геодезическая, 23 (далее - помещение) (приложение).

2. Департаменту земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска:

2.1. Опубликовать информационное сообщение о продаже помещения в официальном печатном издании.

2.2. Разместить постановление и информационное сообщение о продаже помещения на официальных сайтах в сети Интернет.

2.3. Организовать продажу помещения посредством публичного предложения.

3. Признать утратившим силу постановление мэрии города Новосибирска от 29.05.2013 № 5058 «Об утверждении условий приватизации части магазина в подвале 5-этажного жилого дома с подвалом по адресу: город Новосибирск, Ленинский район, ул. Геодезическая, 23».

4. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления в установленном порядке.

5. Ответственность за исполнение постановления возложить на начальника департамента земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

В. Ф. Городецкий

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением мэрии
города Новосибирска
от 02.08.2013 № 7237

УСЛОВИЯ ПРИВАТИЗАЦИИ

части магазина в подвале 5-этажного жилого дома с подвалом по адресу:
город Новосибирск, Ленинский район, ул. Геодезическая, 23

1. Объектом приватизации является часть магазина в подвале 5-этажного жилого дома с подвалом по адресу: город Новосибирск, Ленинский район, ул. Геодезическая, 23, площадью 673,7 кв. м (далее – помещение).

Помещение является собственностью города Новосибирска (свидетельство о государственной регистрации права 54-АВ 788596 выдано 22.06.2006 Управлением Федеральной регистрационной службы по Новосибирской области).

2. Способ приватизации - продажа муниципального имущества посредством публичного предложения. Покупателем признается участник, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на определенном «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников продажи.

3. Начальная цена (цена первоначального предложения) с налогом на добавленную стоимость составляет 6573000,0 рублей.

4. Величина снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») составляет 657300,0 рублей.

5. Величина повышения цены («шаг аукциона») составляет 325000,0 рублей.

6. Минимальная цена предложения, по которой может быть продано помещение (цена отсечения), с налогом на добавленную стоимость составляет 3286500,0 рублей.

7. Срок заключения договора купли-продажи.

Покупатель в течение пятнадцати рабочих дней с даты подведения итогов продажи посредством публичного предложения обязан подписать и возвратить представленный ему продавцом договор купли-продажи.

8. Срок предоставления рассрочки платежа и порядок его внесения.

Покупателю при оплате стоимости помещения, за вычетом внесенного задатка, предоставляется рассрочка сроком на двенадцать месяцев, при этом платежи должны поступать на счет Управления Федерального казначейства по Новосибирской области ежемесячно равными частями с момента заключения договора купли-продажи.

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 02.08.2013

№ 7239

Об утверждении условий приватизации помещения магазина в подвале и на 1-м этаже 5-этажного жилого дома с подвалом по адресу: город Новосибирск, ул. Советская, 26

На основании решения Совета депутатов города Новосибирска от 05.12.2007 № 784 «О Прогнозном плане приватизации муниципального имущества на 2008 год», в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением о приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности города Новосибирска, принятым решением Совета депутатов города Новосибирска от 29.04.2009 № 1200,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить условия приватизации помещения магазина в подвале и на 1-м этаже 5-этажного жилого дома с подвалом по адресу: город Новосибирск, ул. Советская, 26 (далее - помещение) (приложение).

2. Департаменту земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска:

2.1. Опубликовать информационное сообщение о продаже помещения в официальном печатном издании.

2.2. Разместить постановление и информационное сообщение о продаже помещения на официальных сайтах в сети Интернет.

2.3. Организовать продажу помещения посредством публичного предложения.

3. Признать утратившим силу постановление мэрии города Новосибирска от 29.05.2013 № 5050 «Об утверждении условий приватизации помещения магазина в подвале и на 1-м этаже 5-этажного жилого дома с подвалом по адресу: город Новосибирск, ул. Советская, 26».

4. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления в установленном порядке.

5. Ответственность за исполнение постановления возложить на начальника департамента земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

В. Ф. Городецкий

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением мэрии
города Новосибирска
от 02.08.2013 № 7239

УСЛОВИЯ ПРИВАТИЗАЦИИ

помещения магазина в подвале и на 1-м этаже 5-этажного жилого дома
с подвалом по адресу: город Новосибирск, ул. Советская, 26

1. Объектом приватизации является помещение магазина в подвале и на 1-м этаже 5-этажного жилого дома с подвалом по адресу: город Новосибирск, ул. Советская, 26, площадью 118,9 кв. м (далее – помещение).

Помещение является собственностью города Новосибирска (свидетельство о государственной регистрации права 54АГ 533598 выдано 13.02.2009 Управлением Федеральной регистрационной службы по Новосибирской области).

2. Способ приватизации - продажа муниципального имущества посредством публичного предложения. Покупателем признается участник, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на определенном «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников продажи.

3. Начальная цена (цена первоначального предложения) с налогом на добавленную стоимость составляет 4533000,0 рублей.

4. Величина снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») составляет 453300,0 рублей.

5. Величина повышения цены («шаг аукциона») составляет 225000,0 рублей.

6. Минимальная цена предложения, по которой может быть продано помещение (цена отсечения), с налогом на добавленную стоимость составляет 2266500,0 рублей.

7. Срок заключения договора купли-продажи.

Покупатель в течение пятнадцати рабочих дней с даты подведения итогов продажи посредством публичного предложения обязан подписать и возвратить представленный ему продавцом договор купли-продажи.

8. Срок предоставления рассрочки платежа и порядок его внесения.

Покупателю при оплате стоимости помещения, за вычетом внесенного задатка, предоставляется рассрочка сроком на двенадцать месяцев, при этом платежи должны поступать на счет Управления Федерального казначейства по Новосибирской области ежемесячно равными частями с момента заключения договора купли-продажи.

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 05.08.2013

№ 7254

О внесении изменений в постановление мэрии города Новосибирска от 28.09.2011 № 8998 «Об утверждении Порядка согласования размещения сооружений связи на объектах муниципального имущества города Новосибирска»

В целях актуализации информации, уточнения сроков согласования размещения сооружений связи на объектах муниципального имущества города Новосибирска ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в Порядок согласования размещения сооружений связи на объектах муниципального имущества города Новосибирска, утвержденный постановлением мэрии города Новосибирска от 28.09.2011 № 8998 «Об утверждении Порядка согласования размещения сооружений связи на объектах муниципального имущества города Новосибирска» (в редакции постановления мэрии города Новосибирска от 18.04.2012 № 3781):

1.1. Подпункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Порядок регулирует процедуру согласования размещения сооружений связи на объектах муниципального имущества города Новосибирска (далее – объекты муниципального имущества), а также учет размещения сооружений связи на объектах муниципального имущества.»

1.2. Подпункт 1.3 исключить.

1.3. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Согласование размещения сооружений связи на объектах муниципального имущества».

1.4. Подпункты 2.1 – 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.1. Для согласования размещения сооружений связи на объектах муниципального имущества юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, имеющие лицензии на осуществление деятельности в области оказания услуг связи (далее – заявитель), обращаются в управление связи мэрии города Новосибирска (далее – управление) с письменным заявлением о согласовании размещения сооружений связи на объектах муниципального имущества (далее – заявление) по форме согласно приложению.

В заявлении указываются:

вид и назначение сооружения связи;
тип и емкость кабеля (тип радиотехнических средств);
адреса (местоположение) объектов муниципального имущества, на которых планируется размещение сооружений связи;

наименование заказчика;
планируемые сроки проектирования и размещения сооружения связи;
протяженность трассы.

К заявлению прилагаются:

план трассы для размещения линий связи;
условное обозначение проектируемых сооружений связи, отображенных на карте города Новосибирска в масштабе 1:2000.

2.2. В рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивается лицензия на осуществление деятельности в области оказания услуг связи (копия или содержащиеся в ней сведения).

Заявитель вправе представить документ, предусмотренный настоящим подпунктом, по собственной инициативе.

2.3. Срок рассмотрения заявления и направления (вручения) письма о согласовании размещения сооружений связи на объектах муниципального имущества или письменного уведомления об отказе в согласовании размещения сооружений связи на объектах муниципального имущества составляет не более 30 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов в управлении.

2.4. Управление в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления и документов, представленных заявителем, направляет запрос в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с подпунктом 2.2, если указанный документ не представлен заявителем самостоятельно.

После получения документов, предусмотренных подпунктом 2.2, управление направляет запрос о получении технических условий на проектирование сооружений связи (далее – технические условия) с приложением заявления и документов муниципальному унитарному предприятию и (или) муниципальному учреждению, в хозяйственном ведении или оперативном управлении которого находится муниципальное имущество, на котором планируется размещение сооружений связи (далее – балансодержатель).

В случае если для размещения сооружений связи будет задействовано муниципальное имущество нескольких балансодержателей, управление направляет запрос о получении технических условий каждому балансодержателю.

2.5. Балансодержатель в течение десяти рабочих дней со дня поступления запроса о получении технических условий с приложением заявления и документов от управления рассматривает их и представляет в управление технические условия либо отказ в выдаче технических условий в связи с отсутствием технической возможности для размещения сооружений связи в соответствии с действующими СНИПами и техническими регламентами.

2.6. Управление в течение трех рабочих дней со дня получения от балансодержателя технических условий либо отказа в выдаче технических условий в связи с отсутствием технической возможности для размещения сооружений связи в соответствии с действующими СНИПами и техническими регламентами выдает (направляет) заявителю технические условия или уведомление об отказе в согласовании размещения сооружений связи на объектах муниципального имущества по ос-

нованию, предусмотренному абзацем вторым подпункта 2.13.

2.7. Течение срока, установленного в подпункте 2.3, приостанавливается со дня выдачи управлением технических условий заявителю до дня представления в управление документов, указанных в подпунктах 2.9, 2.11.».

1.5. Дополнить новым подпунктом 2.8 следующего содержания:

«2.8. Основаниями для отказа в приеме заявления и документов являются: отсутствие сведений и документов, указанных в подпункте 2.1; наличие в документах подчисток, приписок, текста, не поддающегося прочтению; оформление заявления с нарушением установленной формы (приложение); представление заявления и документов лицом, не уполномоченным представлять интересы заявителя.».

1.6. Пункт 3 исключить.

1.7. Подпункты 3.1 – 3.5 считать подпунктами 2.9 – 2.13 соответственно и изложить их в следующей редакции:

«2.9. Заявитель представляет в управление рабочий проект размещения сооружений связи на объектах муниципального имущества, выполненный по техническим условиям (далее – рабочий проект), с приложением следующих документов:

копии свидетельства о допуске к работам по организации подготовки проектной документации (работ по подготовке проектов наружных сетей слаботочных систем), выданной саморегулируемой организацией – для заявителей, осуществляющих проектирование сооружений связи;

экспертного заключения по ВЧ- и СВЧ-излучениям на возможность установок передающего радиотехнического объекта – для размещения радиотехнических средств.

2.10. Рабочий проект должен содержать следующую информацию:

данные о маркировке сооружений связи (места установки бирок, количество бирок и эскиз бирки);

наименования улиц и количество используемых на них опор при размещении сооружений связи на городских опорах транспорта и освещения;

согласование балансодержателя.

2.11. В случае размещения сооружений связи с использованием общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, в котором находятся жилые помещения, принадлежащие на праве собственности городу Новосибирску, к рабочему проекту прилагается копия решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о возможности использования общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме для размещения сооружений связи.

2.12. В течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в подпунктах 2.9, 2.11, управление осуществляет их рассмотрение и подготовку письма о согласовании размещения сооружений связи на объектах муниципального имущества или уведомления об отказе в согласовании размещения сооружений связи на объектах муниципального имущества.

В случае если имеются основания для отказа в согласовании размещения сооружений связи на объектах муниципального имущества, предусмотренные подпунктом 2.13, управление выдает (направляет) заявителю уведомление об отказе в согласовании размещения сооружений связи на объектах муниципального имущества с обоснованием причин отказа.

2.13. Основаниями для отказа в согласовании размещения сооружений связи на объектах муниципального имущества являются:

отсутствие технической возможности для размещения сооружений связи в соответствии с действующими СНиПами и техническими регламентами;

отсутствие документов, указанных в подпунктах 2.9, 2.11 (в случае размещения сооружений связи с использованием общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, в котором находятся жилые помещения, принадлежащие на праве собственности городу Новосибирску);

несоответствие документов требованиям, предусмотренным подпунктом 2.10;

невыполнение технических условий при проектировании рабочего проекта;

поступление в управление ответа на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, если соответствующий документ не был представлен заявителем по собственной инициативе;

представление заявителем недостоверных сведений».

1.8. Подпункт 3.6 исключить.

1.9. Пункт 4 считать пунктом 3 и изложить в следующей редакции:

**«3. Учет размещения сооружений связи на объектах
муниципального имущества».**

1.10. Подпункт 4.1 считать подпунктом 3.1 и изложить в следующей редакции:

«3.1. Учет размещения сооружений связи на объектах муниципального имущества осуществляется управлением на основании сведений, внесенных в муниципальную информационную систему «Учет размещения сооружений связи на объектах муниципального имущества».

1.11. Подпункт 4.2 исключить.

1.12. Приложение изложить в редакции приложения к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления в установленном порядке.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника департамента связи и информатизации мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

В. Ф. Городецкий

Приложение
к постановлению мэрии
города Новосибирска
от 05.08.2013 № 7254

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ
о согласовании размещения сооружений связи на объектах
муниципального имущества

Бланк заявителя

Начальнику управления связи
мэрии города Новосибирска

(инициалы, фамилия)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу Вас согласовать размещение _____
(указать, вид сооружения связи)

(далее – сооружение связи) на территории _____ района города Новосибирска
на участке от _____ до _____ (по адресу: _____).

Для размещения сооружений связи будут задействованы _____

(указать объекты муниципального имущества)

Заказчиком является _____
(полное наименование оператора связи)

Сооружение связи предназначено для оказания услуг _____

(телефония, передача данных, телематические услуги и др.)

Проектная организация _____.

Подрядчиком по размещению является _____.

Протяженность трассы составляет _____.

Предполагаемый тип и емкость кабеля (тип радиотехнических средств) _____

(марка кабеля, количество волокон)

Сроки проектирования _____.

Сроки размещения _____.

Приложения: 1. План трассы для размещения линий связи.
2. Условное обозначение проектируемых сооружений связи,
отображенных на карте города Новосибирска в масштабе 1:2000.

Достоверность сведений, содержащихся в заявлении и прилагаемых документах, подтверждаю.

(должность руководителя)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 05.08.2013

№ 7255

Об установлении тарифа на услугу, оказываемую муниципальным казенным предприятием г. Новосибирска «Горэлектротранспорт»

В целях упорядочения деятельности муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений города Новосибирска по оказанию услуг, в соответствии с Положением о порядке установления тарифов на услуги и работы муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, принятым решением Совета депутатов города Новосибирска от 23.12.2008 № 1120, на основании решения комиссии по регулированию тарифов (протокол от 04.07.2013 № 5)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить муниципальному казенному предприятию г. Новосибирска «Горэлектротранспорт» тариф на услугу по проведению предрейсового медицинского осмотра одного водителя в размере 53,6 рубля (с учетом налога на добавленную стоимость).

2. Тариф, установленный пунктом 1, вступает в действие на следующий день после опубликования и действует до его изменения правовым актом мэрии города Новосибирска в соответствии с Положением о порядке установления тарифов на услуги и работы муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, принятым решением Совета депутатов города Новосибирска от 23.12.2008 № 1120.

3. Признать утратившим силу постановление мэрии города Новосибирска от 09.03.2010 № 57 «Об утверждении стоимости услуг, оказываемых муниципальным казенным предприятием г. Новосибирска «Горэлектротранспорт».

4. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления в установленном порядке.

5. Ответственность за исполнение постановления возложить на заместителя мэра города Новосибирска – начальника департамента транспорта и дорожно-благоустроительного комплекса мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

В. Ф. Городецкий

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 05.08.2013

№ 7256

Об установлении тарифов на услуги, оказываемые муниципальным казенным предприятием г. Новосибирска «Пассажиравтотранссервис»

В целях упорядочения деятельности муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений города Новосибирска по оказанию услуг, в соответствии с Положением о порядке установления тарифов на услуги и работы муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, принятым решением Совета депутатов города Новосибирска от 23.12.2008 № 1120, на основании решения комиссии по регулированию тарифов (протокол от 04.07.2013 № 5) ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить муниципальному казенному предприятию г. Новосибирска «Пассажиравтотранссервис»:

1.1. Тарифы на услуги по предоставлению одного машино-места в сутки на автостоянках – согласно приложению 1.

1.2. Тарифы на услуги по содержанию нежилых помещений – согласно приложению 2.

1.3. Тариф на услугу по проведению предрейсового медицинского осмотра одного водителя – в размере 32,0 рублей (с учетом налога на добавленную стоимость).

1.4. Тариф на услугу по предоставлению смотровой канавы для проведения ремонта автомобиля – в размере 85,0 рублей за один час (с учетом налога на добавленную стоимость).

2. Тарифы, установленные пунктом 1, вступают в действие на следующий день после опубликования и действуют до их изменения правовым актом мэрии города Новосибирска в соответствии с Положением о порядке установления тарифов на услуги и работы муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, принятым решением Совета депутатов города Новосибирска от 23.12.2008 № 1120.

3. Признать утратившими силу подпункты 1.1 – 1.3, 1.5, 1.6 постановления мэрии города Новосибирска от 08.05.2009 № 191 «Об утверждении стоимости услуг, оказываемых муниципальным унитарным предприятием г. Новосибирска «Пассажиравтотранссервис».

4. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления в установленном порядке.

5. Ответственность за исполнение постановления возложить на заместителя мэра города Новосибирска – начальника департамента транспорта и дорожно-благоустроительного комплекса мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

В. Ф. Городецкий

Приложение 1
к постановлению мэрии
города Новосибирска
от 05.08.2013 № 7256

ТАРИФЫ

на услуги по предоставлению одного машино-места в сутки
на автостоянках муниципального казенного предприятия
г. Новосибирска «Пассажиравтотранссервис»

№ п.	Тип и модель автотранспортного средства	Тариф (налогом на добавленную стоимость не облагается), рублей	
		без учета расходов на охрану	с учетом расходов на охрану
1	2	3	4
1	Крытая отапливаемая автостоянка (зимний период):		
	легковые автомобили	110,0	160,0
	автомобили марки ГАЗ, УАЗ, микроавтобусы	140,0	200,0
	автобусы малого класса длиной от 6,1 до 7,5 м	170,0	240,0
	автобусы среднего класса длиной от 7,5 до 9,5 м	220,0	310,0
	автобусы большого класса длиной от 9,5 до 10,5 м	270,0	380,0
	автобусы большого класса длиной от 10,5 до 16,0 м	300,0	430,0
	автобусы большого класса длиной от 16,0 м и более	340,0	480,0

1	2	3	4
2	Крытая отапливаемая автостоянка (летний период):		
	легковые автомобили	70,0	110,0
	автомобили марки ГАЗ, УАЗ, микроавтобусы	85,0	140,0
	автобусы малого класса длиной от 6,1 до 7,5 м	105,0	170,0
	автобусы среднего класса длиной от 7,5 до 9,5 м	135,0	220,0
	автобусы большого класса длиной от 9,5 до 10,5 м	170,0	270,0
	автобусы большого класса длиной от 10,5 до 16,0 м	190,0	300,0
	автобусы большого класса длиной от 16,0 м и более	210,0	340,0
3	Открытая автостоянка:		
	легковые автомобили	-	85,0
	автомобили марки ГАЗ, УАЗ, микроавтобусы	-	100,0
	автобусы малого класса длиной от 6,1 до 7,5 м	-	130,0
	автобусы среднего класса длиной от 7,5 до 9,5 м	-	170,0
	автобусы большого класса длиной от 9,5 до 10,5 м	-	200,0
	автобусы большого класса длиной от 10,5 до 16,0 м	-	230,0
	автобусы большого класса длиной от 16,0 м и более	-	260,0

Приложение 2
к постановлению мэрии
города Новосибирска
от 05.08.2013 № 7256

ТАРИФЫ
на услуги по содержанию нежилых помещений муниципального казенного
предприятия г. Новосибирска «Пассажиравтотранссервис»

№ п.	Наименование услуги	Едини- ца измере- ния	Тариф (с учетом налога на до- бавленную стоимость), рублей	
			зимний период	летний период
1	2	3	4	5
1	Содержание помещений производс- твенного назначения без учета расхо- дов по оплате электроэнергии, в месяц	1 кв. м	85,11	54,00
2	Содержание помещений администра- тивного назначения без учета расхо- дов по оплате воды и электроэнергии, в месяц	то же	84,00	52,98

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 05.08.2013

№ 7257

Об установлении тарифов на услуги, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования детей города Новосибирска «Специализированная детско-юношеская школа олимпийского резерва «Сибирь» по футболу»

В целях упорядочения деятельности муниципальных учреждений по оказанию услуг, в соответствии с Порядком определения платы за выполнение работ, оказание услуг, относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений и предоставляемых ими за плату гражданам и юридическим лицам, утвержденным постановлением мэрии города Новосибирска от 17.05.2011 № 4100, на основании решения комиссии по регулированию тарифов (протокол от 04.07.2013 № 5)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования детей города Новосибирска «Специализированная детско-юношеская школа олимпийского резерва «Сибирь» по футболу» тарифы на услуги согласно приложению.

2. Тарифы, установленные пунктом 1, вступают в действие на следующий день после опубликования и действуют до установления новых тарифов правовым актом мэрии города Новосибирска в соответствии с Порядком определения платы за выполнение работ, оказание услуг, относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений и предоставляемых ими за плату гражданам и юридическим лицам, утвержденным постановлением мэрии города Новосибирска от 17.05.2011 № 4100.

3. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления в установленном порядке.

4. Ответственность за исполнение постановления возложить на начальника департамента культуры, спорта и молодежной политики мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

В. Ф. Городецкий

Приложение
к постановлению мэрии
города Новосибирска
от 05.08.2013 № 7257

ТАРИФЫ

на услуги, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением
дополнительного образования детей города Новосибирска «Специализирован-
ная детско-юношеская школа олимпийского резерва «Сибирь» по футболу»

№ п.	Наименование услуги	Тариф за 1 час (налогом на добавленную стоимость не облагается), рублей
1	2	3
1	Предоставление футбольного поля (размером 30 х 60 м) с 8 до 18 часов	1600,0
2	Предоставление футбольного поля (размером 20 х 40 м) с 8 до 18 часов	1300,0
3	Предоставление футбольного поля (размером 70 х 110 м) с 8 до 18 часов	3200,0

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 05.08.2013

№ 7258

Об установлении тарифов на услуги, оказываемые муниципальным казенным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования города Новосибирска «Городской центр образования и здоровья «Магистр»

В целях упорядочения деятельности муниципальных учреждений города Новосибирска по оказанию услуг, в соответствии с Положением о порядке установления тарифов на услуги муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, принятым решением Совета депутатов города Новосибирска от 23.12.2008 № 1120, на основании решения комиссии по регулированию тарифов (протокол от 04.07.2013 № 5)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить муниципальному казенному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования города Новосибирска «Городской центр образования и здоровья «Магистр»:

1.1. Тариф на услугу по оказанию психологической помощи – в размере 300,0 рублей за один час индивидуальной консультации или индивидуальных занятий (налогом на добавленную стоимость не облагается).

1.2. Тариф на услугу по оказанию логопедической помощи – в размере 300,0 рублей за один час индивидуальной консультации или индивидуальных занятий (налогом на добавленную стоимость не облагается).

1.3. Тариф на услугу по компьютерной диагностике с использованием метода биологической обратной связи – в размере 300,0 рублей за один час индивидуальных занятий (налогом на добавленную стоимость не облагается).

1.4. Тариф на услугу по медицинскому массажу – в размере 130,0 рублей за одну условную массажную единицу (налогом на добавленную стоимость не облагается).

2. Тарифы, установленные пунктом 1, вступают в действие на следующий день после опубликования и действуют до установления нового тарифа правовым актом мэрии города Новосибирска в соответствии с Положением о порядке установления тарифов на услуги муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, принятым решением Совета депутатов города Новосибирска от 23.12.2008 № 1120.

3. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления в установленном порядке.

4. Ответственность за исполнение постановления возложить на начальника Главного управления образования мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

В. Ф. Городецкий

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 05.08.2013

№ 7259

Об установлении тарифов на услуги, оказываемые муниципальным казенным учреждением города Новосибирска «Новосибирский городской архив»

В целях упорядочения деятельности муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений по оказанию услуг, в соответствии с Положением о порядке установления тарифов на услуги муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, принятым решением Совета депутатов города Новосибирска от 23.12.2008 № 1120, на основании решения комиссии по регулированию тарифов (протокол от 04.07.2013 № 5)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить муниципальному казенному учреждению города Новосибирска «Новосибирский городской архив» тарифы на услуги согласно приложению.

2. Тарифы, установленные пунктом 1, вступают в действие на следующий день после опубликования и действуют до установления новых тарифов правовым актом мэрии города Новосибирска в соответствии с Положением о порядке установления тарифов на услуги муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, принятым решением Совета депутатов города Новосибирска от 23.12.2008 № 1120.

3. Признать утратившим силу постановление мэрии города Новосибирска от 01.09.2010 № 1258 «Об утверждении стоимости услуг, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением г. Новосибирска «Новосибирский городской архив».

4. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления в установленном порядке.

5. Ответственность за исполнение постановления возложить на начальника департамента организационно-контрольной работы мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

В. Ф. Городецкий

Приложение
к постановлению мэрии
города Новосибирска
от 05.08.2013 № 7259

ТАРИФЫ
на услуги, оказываемые муниципальным казенным учреждением
города Новосибирска «Новосибирский городской архив»

№	Наименование работы	Единица измерения	Тариф (налогом на добавленную стоимость не облагаются), рублей	
			2	исполнение запроса по срочному заказу
1	2	3	4	5
1. Исполнение запросов, использование документов				
1.1	Исполнение тематического запроса	1 запрос	500,0	750,0
1.2	Исполнение запроса на копирование документов:			
1.2.1	На 1 листе	1 запрос	280,0	360,0
1.2.2	Свыше 1 листа	за каждый лист	5,0	6,0
1.2.3	Изготовление копий формата А3	за каждый лист	6,0	7,0
1.3	Выдача справки об отсутствии документов в архиве	1 запрос	220,0	330,0
1.4	Копирование документов на фото- или видеотехнику заявителя	1 документ	130,0	
1.5	Заверение копий документов	1 лист	20,0	
1.6	Выдача дел из хранилища, библиотеки	1 дело	30,0	
2. Научно-техническая обработка дел				
2.1	Постоянного хранения:			
2.1.1	С подшивкой	1 дело	110,0	
2.1.2	Без подшивки	1 дело	70,0	
2.2	По личному составу:			
2.2.1	С подшивкой	1 дело	90,0	
2.2.2	Без подшивки	1 дело	45,0	

1	2	3	4	5
2.3	Составление предисловия к описи	1 предисловие	900,0	
2.4	Составление акта на уничтожение дел	1 позиция	90,0	
2.5	Выделение к уничтожению документов	1 дело	25,0	
3. Методическая помощь организациям				
3.1	Разработка положений об архивах, экспертных комиссиях	1 положение	1300,0	
3.2	Разработка номенклатур дел	1 заголовок	25,0	
3.3	Усовершенствование номенклатур дел	1 заголовок	15,0	
4. Прочие услуги				
4.1	Прием дел на хранение от ликвидированных организаций	1 дело	20,0	
4.2	Подшивка дел с использованием материала заказчика	1 дело	35,0	

Примечание: нормативный срок исполнения запроса – 1 месяц;
 исполнение запроса по срочному заказу – 1 - 2 дня.

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 05.08.2013

№ 7260

О назначении публичных слушаний по вопросам предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

В целях выявления и учета мнения и интересов жителей города Новосибирска по вопросам предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, решением Совета депутатов города Новосибирска от 24.06.2009 № 1288 «О Правилах землепользования и застройки города Новосибирска», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением городского Совета Новосибирска от 25.04.2007 № 562 «О Положении о публичных слушаниях в городе Новосибирске»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по вопросам предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1.1. Государственному автономному образовательному учреждению Новосибирской области «Образовательная школа-интернат с углубленным изучением предметов спортивного профиля» (на основании заявления в связи с неблагоприятным для застройки наличием инженерных сетей на земельном участке) в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка, за пределами которого запрещено строительство зданий, строений, сооружений, с кадастровым номером 54:35:042025:40 площадью 0,4191 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Богдана Хмельницкого в Калининском районе (зона объектов спортивного назначения (Р-4)), с 3 м до 0 м со стороны земельного участка с кадастровым номером 54:35:042025:9, с 3 м до 0 м со стороны земельного участка с кадастровым номером 54:35:042025:28 в габаритах объекта капитального строительства.

1.2. Муниципальному казенному учреждению города Новосибирска «Управление капитального строительства» (на основании заявления в связи с неблагоприятным для застройки наличием инженерных сетей на земельном участке) в части увеличения предельного количества надземных этажей зданий, строений, сооружений с 4 этажей до 6 этажей на земельном участке с кадастровым номером

54:35:064285:4971 площадью 1,5728 га, расположенном по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Планировочная в Ленинском районе (зона объектов дошкольного, начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования (ОД-5)).

1.3. Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению города Новосибирска «Средняя общеобразовательная школа № 67» (на основании заявления в связи с неблагоприятным для застройки наличием инженерных сетей на земельном участке) в части уменьшения минимального процента застройки с 25 % до 13,5 % в границах земельного участка с кадастровым номером 54:35:063321:0003 площадью 1,8877 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Титова в Ленинском районе (зона застройки средне- и многоэтажными жилыми домами (Ж-1)).

1.4. Федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего профессионального образования «Сибирская государственная геодезическая академия» (на основании заявления в связи с тем, что конфигурация земельного участка является неблагоприятной для застройки):

в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка, за пределами которого запрещено строительство зданий, строений, сооружений, с кадастровым номером 54:35:064150:58 площадью 0,1426 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Котовского в Ленинском районе (зона застройки средне- и многоэтажными жилыми домами (Ж-1)), с 3 м до 0 м с северо-восточной, юго-восточной и западной сторон;

в части увеличения максимального процента застройки с 70 % до 80 % в границах земельного участка с кадастровым номером 54:35:064150:58 площадью 0,1426 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Котовского в Ленинском районе (зона застройки средне- и многоэтажными жилыми домами (Ж-1)).

2. Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки города Новосибирска провести 20.08.2013 в 9.30 час. публичные слушания по адресу: 630091, г. Новосибирск, Красный проспект, 50, кабинет 409.

3. Определить местонахождение комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки города Новосибирска по адресу: 630091, г. Новосибирск, Красный проспект, 50, кабинет 504, адрес электронной почты: espasskaya@admnsk.ru, контактный телефон 227-54-48.

4. Предложить гражданам, проживающим в пределах соответствующей территориальной зоны, правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение, не позднее пяти дней до даты проведения публичных слушаний направить в комиссию по подготовке проекта правил землепользо-

вания и застройки города Новосибирска свои предложения по внесенным на публичные слушания вопросам предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

5. Департаменту строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска разместить постановление на официальном сайте города Новосибирска.

6. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления в установленном порядке.

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города Новосибирска - начальника департамента строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

В. Ф. Городецкий

**МАТЕРИАЛЫ
НОВОСИБИРСКОЙ
ГОРОДСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ
ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ**

**НОВОСИБИРСКАЯ ГОРОДСКАЯ МУНИЦИПАЛЬНАЯ
ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

РЕШЕНИЕ

31 июля 2013 г.

№ 28/153

г. Новосибирск

**О формах протоколов и сводных таблиц участковых и окружной
избирательных комиссий, составляемых ими при проведении
дополнительных выборов депутата Совета депутатов города Новосибирска
пятого созыва по одномандатному избирательному округу № 30**

В соответствии с частью 3 статьи 23, статьями 70, 72 Закона Новосибирской области «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Новосибирской области», Новосибирская городская муниципальная избирательная комиссия р е ш и л а:

1. Утвердить форму протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования на избирательном участке с использованием технических средств подсчета голосов - комплексов обработки избирательных бюллетеней 2010 (приложение 1).

2. Утвердить форму протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования на избирательном участке с использованием ручного подсчета голосов избирателей (приложение 2).

3. Утвердить увеличенную форму протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования на избирательном участке (приложение 3);

4. Утвердить форму протокола окружной избирательной комиссии о результатах выборов по одномандатному избирательному округу № 30 (приложение 4);

5. Утвердить форму сводной таблицы окружной избирательной комиссии о результатах выборов по одномандатному избирательному округу № 30 (приложение 5);

6. Утвердить увеличенную форму сводной таблицы окружной избирательной комиссии о результатах выборов по одномандатному избирательному округу № 30 (приложение 6).

7. Установить, что Новосибирская городская муниципальная избирательная комиссия обеспечивает изготовление бланков протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования с использованием ручного подсчета голосов избирателей; увеличенной формы протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования; увеличенной формы сводной таблицы окружной избирательной комиссии об итогах голосования согласно утвержденным формам.

8. Направить настоящее решение в окружную избирательную комиссию одномандатного избирательного округа № 30 по дополнительным выборам депутата Совета депутатов города Новосибирска пятого созыва.

9. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на секретаря Новосибирской городской муниципальной избирательной комиссии Кошкину Н. П.

Председатель
Новосибирской городской
муниципальной избирательной комиссии

О. А. Благо

Секретарь
Новосибирской городской
муниципальной избирательной комиссии

Н. П. Кошкина

НОВОСИБИРСКАЯ ГОРОДСКАЯ МУНИЦИПАЛЬНАЯ

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

РЕШЕНИЕ

31 июля 2013 г.

№ 28/154

г. Новосибирск

О Рабочем блокноте члена участковой избирательной комиссии на дополнительных выборах депутата Совета депутатов города Новосибирска пятого созыва по одномандатному избирательному округу № 30

В соответствии с частью 3 статьи 23 Закона Новосибирской области «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Новосибирской области», Новосибирская городская муниципальная избирательная комиссия р е ш и л а:

1. Утвердить Рабочий блокнот члена участковой избирательной комиссии на дополнительных выборах депутата Совета депутатов города Новосибирска пятого созыва по одномандатному избирательному округу № 30 (далее – Рабочий блокнот) (приложение).

2. Направить Рабочий блокнот в участковые избирательные комиссии одномандатного избирательного округа № 30 для использования в работе в период подготовки и проведения выборов.

3. Направить настоящее решение в окружную избирательную комиссию одномандатного избирательного округа № 30 по дополнительным выборам депутата Совета депутатов города Новосибирска пятого созыва.

Председатель
Новосибирской городской
муниципальной избирательной комиссии

О. А. Благо

Секретарь
Новосибирской городской
муниципальной избирательной комиссии

Н. П. Кошкина

НОВОСИБИРСКАЯ ГОРОДСКАЯ МУНИЦИПАЛЬНАЯ

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

РЕШЕНИЕ

31 июля 2013 г.

г. Новосибирск

№ 28/155

О Памятке наблюдателя на дополнительных выборах депутата Совета депутатов города Новосибирска пятого созыва по одномандатному избирательному округу № 30

В соответствии со статьей 23 Закона Новосибирской области «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Новосибирской области», Новосибирская городская муниципальная избирательная комиссия р е ш и л а:

1. Утвердить Памятку наблюдателя на дополнительных выборах депутата Совета депутатов города Новосибирска пятого созыва по одномандатному избирательному округу № 30 (далее – Памятка наблюдателя) (приложение).

2. Направить Памятку наблюдателя в участковые избирательные комиссии одномандатного избирательного округа № 30 для размещения в помещениях для голосования в день голосования 8 сентября 2013 года.

3. Направить настоящее решение в окружную избирательную комиссию одномандатного избирательного округа № 30 по дополнительным выборам депутата Совета депутатов города Новосибирска пятого созыва.

Председатель
Новосибирской городской
муниципальной избирательной комиссии

О. А. Благо

Секретарь
Новосибирской городской
муниципальной избирательной комиссии

Н. П. Кошкина

НОВОСИБИРСКАЯ ГОРОДСКАЯ МУНИЦИПАЛЬНАЯ

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

РЕШЕНИЕ

31 июля 2013 г.

№ 28/156

г. Новосибирск

О форме нагрудного знака наблюдателя, присутствующего при голосовании и подсчете голосов избирателей при проведении дополнительных выборов депутата Совета депутатов города Новосибирска пятого созыва по одномандатному избирательному округу № 30

В соответствии с частью 3 статьи 23 Закона Новосибирской области «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Новосибирской области», Новосибирская городская муниципальная избирательная комиссия р е ш и л а:

1. Утвердить форму нагрудного знака наблюдателя, присутствующего при голосовании и подсчете голосов избирателей при проведении дополнительных выборов депутата Совета депутатов города Новосибирска пятого созыва по одномандатному избирательному округу № 30 (приложение).

2. Направить настоящее решение в окружную избирательную комиссию одномандатного избирательного округа № 30 по дополнительным выборам депутата Совета депутатов города Новосибирска пятого созыва.

3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

Председатель
Новосибирской городской
муниципальной избирательной комиссии

О. А. Благо

Секретарь
Новосибирской городской
муниципальной избирательной комиссии

Н. П. Кошкина

УТВЕРЖДЕНА
решением Новосибирской городской
муниципальной избирательной комиссии
от 31 июля 2013 года № 28/156

Форма
нагрудного знака наблюдателя, присутствующего при голосовании и
подсчете голосов избирателей при проведении дополнительных выборов
депутатов Совета депутатов города Новосибирска пятого созыва по
одномандатному избирательному округу № 30

(фамилия, имя, отчество) НАБЛЮДАТЕЛЬ Направлен (фамилия, инициалы зарегистрированного кандидата) или наименование избирательного объединения, иного общественного объединения наименование участковой избирательной комиссии

Нагрудный знак наблюдателя представляет собой прямоугольную карточку размером не более 100х65 мм, изготовленную из плотной бумаги белого цвета, на которой указывается фамилия, имя, отчество, статус обладателя нагрудного знака, фамилия, инициалы зарегистрированного кандидата или наименование избирательного объединения, иного общественного объединения, направивших наблюдателя в избирательную комиссию, наименование участковой избирательной комиссии, на избирательный участок которой направлен обладатель нагрудного знака.

Текст на карточку наносится машинописным, рукописным либо комбинированным способом. При использовании машинописного способа слова «Наблюдатель», фамилия обладателя нагрудного знака, а также фамилия, инициалы зарегистрированного кандидата или наименование избирательного объединения, иного общественного объединения, назначивших его в избирательную комиссию, набираются жирным шрифтом черного цвета размером не более 18 пунктов, остальной текст – шрифтом черного цвета размером не более 14 пунктов. При исполнении рукописным способом рекомендуется писать текст разборчиво с использованием синих или черных чернил.

Нагрудный знак рекомендуется прикреплять к одежде.

НОВОСИБИРСКАЯ ГОРОДСКАЯ МУНИЦИПАЛЬНАЯ

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

РЕШЕНИЕ

31 июля 2013 г.

№ 28/157

г. Новосибирск

О перечне избирательных участков, на информационных стендах которых размещаются информационные плакаты о зарегистрированных кандидатах крупным шрифтом

В соответствии с частью 5.1 статьи 64 Закона Новосибирской области «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Новосибирской области», Новосибирская городская муниципальная избирательная комиссия р е ш и л а:

1. Утвердить перечень избирательных участков одномандатного избирательного округа № 30, на информационных стендах которых размещаются информационные плакаты о зарегистрированных кандидатах крупным шрифтом: № 1814, 1815, 1816, 1817, 1836, 1837, 1838, 1839, 1840, 1841, 1842, 1843, 1859, 1860, 1861 для информирования избирателей, являющихся инвалидами по зрению.

2. Направить настоящее решение в окружную избирательную комиссию по дополнительным выборам депутата Совета депутатов города Новосибирска пятого созыва по одномандатному избирательному округу № 30.

3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Новосибирской городской муниципальной избирательной комиссии Голомазова А. Г.

Председатель

Новосибирской городской
муниципальной избирательной комиссии

О. А. Благо

Секретарь

Новосибирской городской
муниципальной избирательной комиссии

Н. П. Кошкина

**НОВОСИБИРСКАЯ ГОРОДСКАЯ МУНИЦИПАЛЬНАЯ
ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

РЕШЕНИЕ

31 июля 2013 г.

№ 28/158

г. Новосибирск

**Об изготовлении специальных трафаретов
для самостоятельного заполнения избирательного бюллетеня
с применением рельефно-точечного шрифта Брайля
в помощь избирателям, являющимся инвалидами по зрению**

В соответствии с частью 2.1 статьи 65 Закона Новосибирской области «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Новосибирской области», Новосибирская городская муниципальная избирательная комиссия р е ш и л а:

1. Изготовить в помощь избирателям, являющимся инвалидами по зрению, специальные трафареты для самостоятельного заполнения избирательного бюллетеня с применением рельефно-точечного шрифта Брайля.

2. Утвердить перечень избирательных участков одномандатного избирательного округа № 30, для которых изготавливаются специальные трафареты для самостоятельного заполнения избирательного бюллетеня с применением рельефно-точечного шрифта Брайля: № 1814, 1815, 1816, 1817, 1836, 1837, 1838, 1839, 1840, 1841, 1842, 1843, 1859, 1860, 1861.

3. Направить настоящее решение в окружную избирательную комиссию по дополнительным выборам депутата Совета депутатов города Новосибирска пятого созыва по одномандатному избирательному округу № 30.

4. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Новосибирской городской муниципальной избирательной комиссии Голомазова А. Г.

Председатель
Новосибирской городской
муниципальной избирательной комиссии

О. А. Благо

Секретарь
Новосибирской городской
муниципальной избирательной комиссии

Н. П. Кошкина

Сообщение Новосибирской городской муниципальной избирательной комиссии о зарегистрированных кандидатах в депутаты на дополнительных выборах депутатов Совета депутатов города Новосибирска пятого созыва по одномандатному избирательному округу № 30

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Образование	Место работы, должность	Принадлежность к политической партии, иному общественному объединению	Кем выдвигнут	Дата регистрации	Основание регистрации
1.	Колобова Олеся Анатольевна	06.02.1982	высшее	Отдел полиции №3 «Зеленовский» следственного управления Управления МВД России по г. Новосибирску, старший следователь	нет	Избирательное объединение «Новосибирское областное Политическое отделение партии «КОММУНИСТЫ РОССИИ»	02.08.2013	решение избирательного объединения о выдвижении кандидата
2.	Романовская Марина Владимировна	30.10.1981	высшее	Общество с ограниченной ответственностью «Правовая защита», юрист	член Общероссийской политической партии «Народная партия женщин России»	Избирательное объединение «Новосибирское региональное Общественное отделение Общероссийской политической партии «Народная партия женщин России»	02.08.2013	решение избирательного объединения о выдвижении кандидата

3.	Быков Роман Юрьевич	22.02.1984	среднее	Временно не работающий	член Политической партии «ПАРТИЯ ВЕТЕРА- НОВ РОССИИ»	Избирательное объединение «Новосибирское региональное отделение Политической партии «ПАРТИЯ ВЕТЕРА-НОВ РОССИИ»	02.08.2013	решение избирательного объединения о выдвижении кандидата
----	---------------------------	------------	---------	---------------------------	--	--	------------	---

Сообщение Новосибирской городской муниципальной избирательной комиссии о зарегистрированных кандидатах в депутаты на дополнительных выборах депутатов Совета депутатов города Новосибирска пятого созыва по одномандатному избирательному округу № 30

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Образование	Место работы, должность	Принадлежность к политической партии, иному общественному объединению	Кем выдвинут	Дата регистрации	Основание регистрации
1.	Мухарьцин Александр Михайлович	17.05.1965	высшее	ТСЖ «Высоцкого 27+», председатель правления	член Политической партии «ПАТРИОТЫ РОССИИ», председатель комитета НРОПП «ПАТРИОТЫ РОССИИ»	избирательное объединение «НРОПП «ПАТРИОТЫ РОССИИ»	09.07.2013	решение избирательного объединения о выдвижении кандидата
2.	Пинаев Андрей Витальевич	07.12.1958	высшее	ООО «Инновационная компания «Цифровые системы печати»», инженер по разработке электронных компонентов	нет	Самовыдвижение	26.07.13	подписи избирателей

3.	Колобова Елена Александровна	30.11.1976	высшее	ГБУЗ НСО ЦПСиР Врач акушер-гинеколог	нет	Избирательное объединение «НОВОСИБИРСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»	31.07.2013	решение избирательного объединения о выдвижении кандидата
4.	Титаренко Игорь Николаевич	31.01.1983	высшее	Новосибирское региональное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», Руководитель местного исполнительного комитета Октябрьского местного отделения	член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	Новосибирское региональное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»	31.07.2013	решение избирательного объединения о выдвижении кандидата

5.	Гуляев Александр Васильевич	19.04.1968	высшее	Новосибирский филиал ОАО «МТС-Банк», главный специалист службы экономической безопасности	член Политической партии СПРАВЕДИВАЯ РОССИЯ	Региональное отделение Политической партии СПРАВЕДИВАЯ РОССИЯ в Новосибирской области	31.07.2013	решение избирательного объединения о выдвижении кандидата
6.	Урч Денис Анатольевич	15.10.1977	высшее	Индивидуальный предприниматель	член Политической партии ЛДПР	Новосибирское региональное отделение Политической партии ЛДПР	31.07.2013	решение избирательного объединения о выдвижении кандидата

**ОФИЦИАЛЬНЫЕ
СООБЩЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ
ОРГАНОВ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ
ГОРОДА НОВОСИБИРСКА**

ИЗВЕЩЕНИЯ ДЕПАРТАМЕНТА ЗЕМЕЛЬНЫХ И ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ

ИЗВЕЩЕНИЕ

**департамента земельных и имущественных отношений мэрии города
Новосибирска о проведении аукциона по продаже акций открытого
акционерного общества «Новосибирский энергетический центр»**

Дата, время и место проведения аукциона – **23.09.2013 года, 10 часов 00 минут** местного времени, город Новосибирск, Красный проспект, 50, зал заседаний на втором этаже, комната № 230.

Объект приватизации – находящиеся в муниципальной собственности города Новосибирска обыкновенные именные бездокументарные акции открытого акционерного общества «Новосибирский энергетический центр» в количестве 250 штук, что составляет 25 процентов от общего количества выпущенных и размещенных акций общества.

Основание для продажи – решение Новосибирского городского Совета от 27.11.2006 № 403 «О Прогнозном плане приватизации муниципального имущества на 2007 год» (в редакции решения городского Совета Новосибирска от 27.06.2007 № 618).

Условия приватизации утверждены постановлением мэрии города Новосибирска от 22.07.2013 № 6851.

Способ приватизации - продажа акций на аукционе единым пакетом. Форма подачи предложений по цене - открытая. Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену за акции.

Эмитент акций - открытое акционерное общество «Новосибирский энергетический центр» (далее по тексту – Общество).

Информация об эмитенте – открытом акционерном обществе «Новосибирский энергетический центр»:

№ п.	Наименование показателей	Показатель
1	2	3
1	Эмитент	Открытое акционерное общество «Новосибирский энергетический центр»
2	Местонахождение	630132, г. Новосибирск, пр. Димитрова, 7, комн. 302
3	Дата регистрации акционерного общества	14.01.99

4	Виды деятельности	Деятельность по техническому контролю, испытаниям и анализу
5	Численность работающих за 2012 год, человек	14
6	Размер уставного капитала, тыс. рублей	100,0
7	Индивидуальный государственный регистрационный номер акций	1-01-10551-F
8	Общее количество размещенных акций, штук	1000
9	Номинальная стоимость одной акции, рублей	100,0
10	Реестродержатель	Открытое акционерное общество «Новосибирский энергетический центр»
11	Чистая прибыль за 2012 год, тыс. рублей	137
12	Данные бухгалтерского баланса на 01.01.2013 год, тыс. рублей:	
12.1	Основные средства	86
12.2	Отложенные налоговые активы	743
12.3	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	6
12.4	Дебиторская задолженность	6065
12.5	Денежные средства и денежные эквиваленты	289
12.6	Прочие оборотные активы	48
	Итого активы (12.1+12.2+12.3+12.4+12.5+12.6)	7238
12.7	Уставный капитал	100
12.8	Нераспределенная прибыль	605
12.9	Краткосрочные обязательства	6533
129.1	В том числе кредиторская задолженность	6533
	Итого пассивы (12.7+12.8+12.9):	7238

Начальная цена акций – 176 000,0 рублей. Шаг аукциона – 8 000,0 рублей. Сумма задатка – 17 600,0 рублей (10 процентов от начальной цены).

Открытое акционерное общество «Новосибирский энергетический центр» в настоящее время не состоит в Реестре хозяйствующих субъектов, имеющих долю на рынке определенного товара в размере более чем 35 процентов или занимающих доминирующее положение на рынке определенного товара, если в отношении такого рынка федеральными законами установлены случаи признания доминирующим положением хозяйствующим субъектов, в границах Новосибирской области.

Лицо, отвечающее признакам покупателя в соответствии с требованиями статьи 5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и желающее приобрести на объявленном аукционе акции открытого акционерного общества «Новосибирский энергетический центр», должно совершить следующие действия:

Внести задаток на счет, указанный в данном извещении;

Подать заявку по форме, представленной в прилагаемом к данному извещению приложении, а также документы, указанные в данном извещении.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Данное извещение о проведении аукциона является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со [статьей 437](#) Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме. Счет для перечисления задатка:

Получатель:	Департамент финансов и налоговой политики мэрии города Новосибирска (ДЗИО мэрии, л/с 120.01.001.3)
ИНН 5406102806	КПП 540601001
Счет получателя 40 302 810 100 045 000 002	
Код бюджетной классификации 930 000 000 000 000 00 180	
Банк получателя:	ГРКЦ ГУ Банка России по Новосибирской области г. Новосибирск; БИК 045004001
В текстовой части «назначения платежа» указать дату аукциона, наименование объекта продажи- «акции открытого акционерного общества «Новосибирский энергетический центр»	

Последний день для поступления задатка 02.09.2013.

Место приема заявок: г. Новосибирск, Красный проспект, 50 ком. 721. Заявки принимаются с даты опубликования извещения (размещения на сайтах) по 02.09.2013 года с понедельника по четверг (за исключением праздничных и выходных дней). Время приема заявок с 10-00 до 12-30, с 14-00 до 17-00 местного времени.

Заявки для участия в аукционе подаются лично заявителем или через полномочного представителя.

Заявка подается в указанный в извещении срок. Форма заявки размещена на сайтах www.novo-sibirsk.ru, www.torgi.gov.ru и опубликована в бюллетене органов местного самоуправления города Новосибирска. Одновременно с заявкой предоставляются документы, указанные далее в извещении, опись поданных докумен-

тов. Заявка и опись документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у заявителя.

А. Физическое лицо одновременно с заявкой предъявляет документ, удостоверяющий личность заявителя, или предоставляют копии всех его листов.

В случае подачи заявки представителем претендента к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариальная копия такой доверенности.

Б. Индивидуальный предприниматель одновременно с заявкой предоставляет копию свидетельства о государственной регистрации, предъявляет документ, удостоверяющий личность, или предоставляет копии всех его листов

В случае подачи заявки представителем претендента к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариальная копия такой доверенности.

Б. Юридическое лицо одновременно с заявкой подает следующие документы:

1. Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельца акций или выписка из него, или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

2. Заверенные копии учредительных документов;

3. Документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица, в соответствии с которым руководитель имеет право действовать без доверенности.

4. В случае подачи заявки представителем претендента к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента или нотариальная копия такой доверенности. Если доверенность подписана лицом, руководителем юридического лица, к заявке должен прилагаться документ, подтверждающий полномочия этого руководителя.

Требования к оформлению документов:

Представляемые с заявкой документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства РФ. Документы не должны содержать помарок, подчисток, не оговоренных исправлений. Все листы документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в извещении, не принимаются

Дата определения участников аукциона – 06.09.2013 года. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления продавцом протокола о признании претендентов участниками аукциона.

До признания претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок (до 17.00 05.09.2012 года) поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее чем пять дней со дня поступления уведомления об от-

зыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Задатки возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона. Задаток, оплаченный победителем, засчитывается в счет оплаты стоимости акций.

Место и срок подведения итогов аукциона и подписания протокола о результатах аукциона: в день проведения аукциона по адресу: город Новосибирск, Красный проспект, 50, 2-й этаж, зал заседаний на втором этаже, комната 230.

Аукцион ведет Аукционист в присутствии членов комиссии по проведению торгов по продаже муниципального имущества города Новосибирска.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену за акции.

Итоги аукциона подводятся в день проведения аукциона

Протокол об итогах аукциона с момента его подписания департаментом земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска и победителем аукциона удостоверяет право победителя на заключение договора купли-продажи. Уведомление о признании участника аукциона победителем и протокол о результатах аукциона выдаются победителю или его полномочному представителю под расписку либо высылаются ему по почте заказным письмом в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение договора купли-продажи.

Задаток, оплаченный победителем, засчитывается в счет оплаты стоимости акций.

Срок заключения договора купли-продажи в течение 15 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона, но не ранее 10 рабочих дней со дня размещения на сайтах в сети Интернет протокола об итогах проведения аукциона.

Срок и порядок оплаты: Платеж за оплату акций, за вычетом внесенного задатка, должен поступить единовременно на счет, указанный в договоре купли-продажи не позднее 60 календарных дней с момента заключения договора купли-продажи. Средства платежа – денежные средства в валюте Российской Федерации (рубли).

О результатах сделки приватизации будет сообщено в тех же источниках, где было опубликовано и размещено извещение, в срок не позднее 30 дней с момента заключения договора купли-продажи.

С информацией о проведении аукциона по продаже указанных выше акций можно ознакомиться на официальном сайте города Новосибирска www.novosibirsk.ru и torgi.gov.ru и в бюллетене органов местного самоуправления города Новосибирска.

Приложение к извещению: форма договора о задатке, форма заявки для участия в аукционе, примерный договор купли-продажи

С порядком проведения аукциона можно ознакомиться в департаменте земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска: Красный проспект, 50, 7 этаж, комната 721.

Аукцион по продаже акций открытого акционерного общества «Новосибирский энергетический центр» был объявлен на 29 января 2009 года. Аукцион не состоялся ввиду отсутствия заявок.

Заместитель начальника департамента

Г. Н. Капустина

Начальник отдела приватизации и ценных бумаг

А. Н. Кривошапов

ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ №

Город Новосибирск

«__» _____ 2013 г.

СТОРОНЫ:

Департамент земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска (Задаткополучатель) в лице начальника департамента Кондратьева Алексея Валерьевича, действующего на основании Положения о департаменте земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска, утвержденного решением Совета депутатов от 09.10.2007 № 708, с одной стороны, и _____

_____,
именуемый в дальнейшем Задаткодатель, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Задаткодатель для обеспечения обязательств, вытекающих из заявки на участие в аукционе по продаже _____ вносит задаток в сумме _____ рублей на счет Задаткополучателя. Денежные средства должны поступить на расчетный счет Задаткополучателя не позднее - _____

Счет для перечисления задатка:

Получатель:	Департамент финансов и налоговой политики мэрии города Новосибирска (ДЗИиО мэрии, л/с 120.01.001.3)
ИНН 5406102806	КПП 540601001
Счет получателя	40 302 810 100 045 000 002
Код бюджетной классификации	930 000 000 000 000 00 180
Банк получателя:	ГРКЦ ГУ Банка России по Новосибирской области г. Новосибирск
БИК	045004001

В текстовой части назначения платежа необходимо указывать дату аукциона, наименование объекта продажи- «акции открытого акционерного общества «Новосибирский энергетический центр»

Документом, подтверждающим внесение задатка, является выписка со счета Задаткополучателя.

2. В случае не поступления в указанный срок суммы задатка на счет Задаткополучателя, обязательства Задаткодателя по настоящему договору считаются неисполненными.

3. В случае победы Задаткодателя на аукционе, проводимом Задаткополучателем 12 сентября 2013года, денежные средства, перечисленные в качестве задатка, департамент земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска засчитывает в счет оплаты сделки купли-продажи.

4. Возврат задатка производится в случаях, если:

- 4.1. Задаткодателем не была подана заявка;
- 4.2. Задаткодатель отозвал заявку.
- 4.3. Аукцион признан несостоявшимся;
- 4.4. Задаткодатель не допущен к участию в аукционе;
- 4.5. Задаткодатель не признан победителем аукциона;

5. Задаток не возвращается Задаткодателю в случаях, если Задаткодатель, став победителем, отказался от подписания протокола об итогах аукциона, уклонился или отказался от заключения договора купли-продажи в установленный срок.

6. Срок действия договора устанавливается с момента его подписания и до момента его исполнения сторонами.

7. Настоящий договор составлен в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: один – для Задаткодателя, два – для Задаткополучателя.

ПОДПИСИ СТОРОН:

ЗАДАТКОПОЛУЧАТЕЛЬ	ЗАДАТКОДАТЕЛЬ
Начальник департамента _____ А. В. Кондратьев « » _____ 2013 г.	_____ « » _____ 2013 г.

Начальник отдела приватизации и ценных бумаг

А. Н. Кривошапов

В департамент земельных
и имущественных отношений
мэрии города Новосибирска

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

город Новосибирск

« _____ » _____ 2013г.

Заявитель _____

(фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявление)

Документ, удостоверяющий личность заявителя _____

Серия _____ номер _____ дата выдачи _____

Кем выдан _____

Претендент _____

(фамилия, имя, отчество)

с целью исполнения требования пункта 11 ст. 15 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» заявитель предварительно согласен на использование департаментом земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска персональных данных, указанных в данной заявке.

Принимая решение об участии в аукционе по продаже находящиеся в собственности города Новосибирска _____

, обязуется:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в бюллетене органов местного самоуправления города Новосибирска № _____ 2013 года и размещенном на сайтах в сети «Интернет»; а также порядок проведения аукциона.

2) в случае признания победителем аукциона заключить договор купли-продажи не позднее 15 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона и уплатить Продавцу стоимость акций, установленную по результатам аукциона, в сроки и на счет, которые будут определены договором купли-продажи.

Претендент сообщает, что не относится к категории лиц, права которых на участие в приватизации муниципального имущества ограничены действующим законодательством. В случае если впоследствии будет установлено, что претендент, победивший на аукционе и приобретший приватизируемое имущество, не имел законного права на его приобретение, сделка признается ничтожной.

Настоящей заявкой претендент гарантирует достоверность представленной им информации и прилагаемых к заявке документов.

Место жительства по данным регистрационного учета/ место нахождения, телефон и банковские реквизиты Претендента: _____

Подпись Претендента _____ «_____» _____ 2013г.
(его полномочного представителя)

Заявка принята : час. _____ мин. _____ «.....» _____ 2013г.

за № _____ Подпись представителя Продавца _____ (_____)

Перечень документов, предоставляемых одновременно с заявкой:

1. Заявка подается в двух экземплярах. После регистрации заявки один экземпляр остается в департаменте земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска, второй экземпляр передается претенденту.

2.. Два экземпляра описи представленных документов, подписанную претендентом или его уполномоченным представителем.

3. Лицо, подающее заявку, предъявляет документ, удостоверяющий личность, или предоставляет копию всех страниц указанного документа.

4. В случае подачи заявки представителем претендента к заявке должна быть приложена оформленная в установленном порядке доверенность на осуществление действий от имени претендента или нотариальная копия такой доверенности.

Примечание. Представляемые с заявкой документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства РФ. Документ, содержащий помарки, подчистки, исправления не рассматривается.

Подпись Претендента (его полномочного представителя) _____

«_____» _____ 2013 г.

В департамент земельных и имущественных отношений
мэрии города Новосибирска

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

город Новосибирск

« _____ » _____ 2013г.

Заявитель _____

(полное наименование юридического лица, ИНН заявителя)

именуемый далее Претендент, в лице _____

_____,

(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании: _____

(наименование документа)

Свидетельство о регистрации юридического лица: № _____

_____, дата регистрации юридического лица _____.

Наименование органа, осуществившего регистрацию юридического лица _____

Принимая решение об участии в аукционе по продаже находящиеся в
собственности города Новосибирска _____

обязуется:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в бюллетене органов местного самоуправления города Новосибирска № _____ 2013 года и размещенном на сайтах в сети Интернет;

- а также порядок проведения аукциона.

2) в случае признания победителем аукциона заключить договор купли-продажи не позднее 15 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона и уплатить Продавцу стоимость акций, установленную по результатам аукциона, в сроки и на счет, которые будут определены договором купли-продажи.

Претендент сообщает, что не относится к категории лиц, права которых на участие в приватизации муниципального имущества ограничены действующим законодательством. В случае если впоследствии будет установлено, что претендент, победивший на аукционе и приобретший приватизируемое имущество, не имел законного права на его приобретение, сделка признается ничтожной.

Настоящей заявкой претендент гарантирует достоверность представленной им информации и прилагаемых к заявке документов.

Юридический адрес, местонахождение, телефон и банковские реквизиты
Претендента:

Подпись Претендента (его полномочного представителя)

М.П. «____» _____ 2013 г.

Заявка принята : час. _____ мин. _____ «.....» _____ 2013г. за

№ _____

Подпись представителя Продавца _____

(_____)

Перечень документов, предоставляемых одновременно с заявкой:

1. Заявка подается в двух экземплярах. После регистрации заявки один экземпляр остается в департаменте земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска, второй экземпляр передается претенденту.

2. Два экземпляра описи представленных документов, подписанную претендентом или его уполномоченным представителем.

3. Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельца акций или выписка из него, или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

4. Заверенные копии учредительных документов;

5. Заверенная копия документа, подтверждающего полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица, в соответствии с которым руководитель имеет право действовать без доверенности.

6. В случае подачи заявки представителем претендента к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента или нотариальная копия такой доверенности. Если доверенность подписана лицом, руководителем юридического лица, к заявке должен прилагаться документ, подтверждающий полномочия этого руководителя.

Примечание. Представляемые с заявкой документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства РФ. Документы, содержащие помарки, подчистки, не оговоренные и не заверенные надлежащим образом исправления не рассматриваются.

Подпись Претендента (его полномочного представителя)

ДОГОВОР № ____ КУПЛИ-ПРОДАЖИ АКЦИЙ

город Новосибирск « ____ » _____ 2013 г.

Мэрия города Новосибирска, от имени которой действует департамент земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска, именуемая в дальнейшем «Продавец», в лице _____, действующего(-ей) на основании Положения о департаменте земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска, утвержденного решением Совета депутатов города Новосибирска от 09.10.2007 № 708, с одной стороны, _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», в лице, действующего на основании, с другой стороны, заключили настоящий договор (далее по тексту – договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец обязуется передать в собственность Покупателю _____ (далее - акции), а Покупатель обязуется принять в собственность акции и уплатить за них цену, указанную в п. 2.1 настоящего договора.

Эмитент акций: _____.

Местонахождение эмитента: _____.

Данные о государственной регистрации эмитента: дата регистрации _____, основной государственный регистрационный номер _____.

Данные о государственной регистрации выпуска акций: дата регистрации выпуска _____, номер регистрации _____.

Номинальная стоимость одной акции _____ рублей.

Номинальная стоимость продаваемых акций _____ рублей.

1.2. Основанием для оформления настоящей сделки являются: Федеральный закон от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановление мэрии города Новосибирска от __.__.2013 № «_____», находящихся в муниципальной собственности города Новосибирска.

1.3. На момент заключения договора акции принадлежат городу Новосибирску на праве собственности, что подтверждается выпиской из реестра владельцев именных ценных бумаг.

Акции не заложены, не арестованы, не имеют других обременений, не являются предметом исков третьих лиц. Указанное гарантируется Продавцом.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена составляет _____ (____ миллионов _____ тысяч) рублей. Сумма внесенного задатка: _____ рублей. Сумма к оплате (за вычетом задатка) составляет _____ рублей (_____).

2.2. Денежные средства за оплату акций за вычетом суммы внесенного задатка, должны поступить единовременно на счет Управления Федерального казначейства

по Новосибирской области не позднее 60 календарных дней с момента заключения договора купли-продажи. Средства платежа – денежные средства в валюте Российской Федерации (рубли).

Реквизиты для перечисления денежных средств:

Получатель: УФК по Новосибирской области (департамент финансов и налоговой политики мэрии города Новосибирска, департамент земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска, 02513007890)

ИНН/КПП 5411100120/540601001

р/с 40204810800000000513

КБК 74001060100040000630, ОКАТО 50401000000, статус плательщика 08

Банк получателя: ГРКЦ ГУ Банка России по Новосибирской обл.

БИК 045004001

Назначение платежа: Оплата по договору купли-продажи акций от ____ № ____

Днем оплаты акций считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Получателя. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета о поступлении средств.

3. ОБЯЗАННОСТИ ПРОДАВЦА

3.1. Принять оплату за акции в размере и в срок, установленные пунктами 2.1. и 2.2 настоящего договора.

3.2. Передать акции Покупателю в собственность по передаточному распоряжению в течение 30 (тридцати) дней со дня поступления всей суммы цены акций на счет Получателя.

4. ОБЯЗАННОСТИ ПОКУПАТЕЛЯ

4.1. Оплатить Продавцу стоимость акций в порядке и в сроки, установленные разделом 2 настоящего договора.

4.2. Принять акции от Продавца по передаточному распоряжению.

5. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

5.1. Право собственности на акции переходят к Покупателю в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, настоящим договором купли-продажи после полной оплаты стоимости акций.

5.2. Оплата услуг регистратора за внесение записей в систему ведения реестра в полном объеме возлагается на Покупателя.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность согласно действующему законодательству и условиям настоящего договора.

6.2. За невнесение денежных средств в размере и в срок, установленные разде-

лом 2 настоящего договора, Покупатель уплачивает Продавцу пеню в размере 0,2% от неуплаченной суммы за каждый день просрочки платежа.

7. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

7.1. Изменение и расторжение настоящего договора допускается по соглашению сторон либо по решению суда.

7.2. Если Покупатель не производит платеж за проданные акции в срок, установленный пунктом 2.2 настоящего договора, Продавец имеет право в одностороннем порядке без обращения в суд отказаться от исполнения настоящего договора, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

В случае отказа Продавца от договора, Продавец направляет Покупателю уведомление об отказе от договора заказным письмом. Договор считается прекращенным с момента, указанного в уведомлении об отказе от договора.

Полученные Продавцом от Покупателя суммы не возвращаются, пеня начисляется до момента получения Покупателем уведомления Продавца об отказе от договора.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по нему.

8.2. Все споры между сторонами, неурегулированные путем переговоров, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

8.3. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу:
один - для Покупателя;
два - для Продавца.

9. МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ И ПОДПИСИ СТОРОН

9.1. Продавец: Мэрия города Новосибирска, 630099, г. Новосибирск, Красный проспект, 34.

9.2. Покупатель:

Продавец:

_____ А. В. Кондратьев

« ____ » _____ 20__ г.

Покупатель:

_____ « ____ » _____ 20__ г.

Извещение

Департамент земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска извещает о внесении изменений в объявление о проведении аукциона по продаже нежилых помещений, объявленного на 19 сентября 2013 года в бюллетене органов местного самоуправления города Новосибирска от 31.07.2013 № 59:

В целях уточнения информации исключить следующие пункты из извещения:

5. Помещение магазина в подвале и на 1 этаже 5 этажного дома с подвалом по адресу: г. Новосибирск, Ленинский район, ул. Планировочная, 56.

Условия приватизации утверждены постановлением мэрии от 21.06.2013 № 5795.

Арендатор помещений: ООО «Компания Холидей», срок действия договора аренды до 30.03.2017.

Площадь помещений – 1214,0 кв. м. Начальная цена с НДС – 30 350 000,0 рублей.

Шаг аукциона – 1 510 000,0 рублей. Сумма задатка – 3 035 000,0 рублей.

Аукцион, объявленный на 19.08.2013, не состоялся в связи с отсутствием заявителей.

7. Нежилое помещение в подвале по адресу: г. Новосибирск, Ленинский район, ул. Станиславского, 6.

Условия приватизации утверждены постановлением мэрии от 21.06.2013 № 5798.

Арендатор помещений: ИП Мальцева Ю. Н., срок действия договора аренды до 12.09.2017.

Площадь помещений – 16,7 кв. м. Начальная цена с НДС – 919 000,0 рублей.

Шаг аукциона – 45 000,0 рублей. Сумма задатка – 91 900,0 рублей.

Аукцион, объявленный на 19.08.2013, не состоялся в связи с отсутствием заявителей.

9. Нежилое помещение на 1 этаже по адресу: г. Новосибирск, Калининский район, ул. Народная, 65.

Условия приватизации утверждены постановлением мэрии от 21.06.2013 № 5800.

Арендатор помещений: ООО «Правовой центр «Фемида», срок действия договора аренды до 31.03.2016.

Площадь помещений – 68,8 кв. м. Начальная цена с НДС – 2 752 000,0 рублей.

Шаг аукциона – 130 000,0 рублей. Сумма задатка – 275 200,0 рублей.

Аукцион, объявленный на 19.08.2013, не состоялся в связи с отсутствием заявителей.

Заместитель начальника департамента

Г. Н. Капустина

Извещение

Департамент земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска отменяет аукцион по продаже нежилого помещения, площадью 31,0 кв.м, по адресу: г. Новосибирск, Советский район, ул. Ветлужская, 12, объявленный на 19 сентября 2013 года в бюллетене органов местного самоуправления города Новосибирска от 31.07.2013 № 59 и на официальных сайтах: www.novo-sibirsk.ru и www.torgi.gov.ru.

Начальник департамента земельных и имущественных
отношений мэрии города Новосибирска

А. В. Кондратьев

ИЗВЕЩЕНИЕ

**департамента земельных и имущественных отношений мэрии города
Новосибирска о проведении аукциона по продаже акций открытого
акционерного общества междугородней и международной электрической
связи «Ростелеком»**

Дата, время и место проведения аукциона – **23 сентября 2013 года, 10 часов 00 минут** местного времени, город Новосибирск, Красный проспект, 50, зал заседаний на втором этаже, комната № 230.

Объект приватизации – находящиеся в муниципальной собственности города Новосибирска обыкновенные именные бездокументарные акции открытого акционерного общества междугородней и международной электрической связи «Ростелеком» в количестве 522 штук, что составляет 0,000016 процента от общего количества выпущенных и размещенных акций общества.

Основание для продажи – решение городского Совета Новосибирска от 27.11.2006 № 403 «О Прогнозном плане приватизации муниципального имущества на 2007 год» (в редакции решения городского Совета Новосибирска от 27.06.2007 № 618).

Условия приватизации утверждены постановлением мэрии города Новосибирска от 29.07.2013 № 7067.

Способ приватизации - продажа акций на аукционе единым пакетом. Форма подачи предложений по цене - открытая. Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену за акции.

Эмитент акций - открытое акционерное общество междугородней и международной электрической связи «Ростелеком» (далее по тексту – Общество).

Информация об эмитенте – открытом акционерном обществе междугородней и международной электрической связи «Ростелеком»:

№ п.	Наименование показателей	Показатель
1	2	3
1	Эмитент	Открытое акционерное общество междугородней и международной электрической связи «Ростелеком»
2	Местонахождение	191002, г. Санкт-Петербург, ул. Достоевского, 15
3	Дата регистрации акционерного общества	23.09.93
4	Виды деятельности	Деятельность в области электро-связи

5	Численность работающих за три месяца 2013 года, человек	158474,6
6	Размер уставного капитала, тыс. рублей	7965,2243450
7	Индивидуальный государственный регистрационный номер обыкновенных именных бездокументарных акций	1-01-00124-A
8	Общее количество размещенных акций, штук	3186089738
9	Номинальная стоимость одной акции, рублей	0,0025
10	Реестродержатель	Открытое акционерное общество «Объединенная регистрационная компания»
11	Чистая прибыль за три месяца 2013 года, тыс. рублей	7640151,0
12	Данные бухгалтерского баланса на 01.04.2013, тыс. рублей:	
12.1	Нематериальные активы	91003,0
12.2	Результаты исследований и разработок	421619,0
12.3	Основные средства	326614546,0
12.4	Доходные вложения в материальные ценности	9155521,0
12.5	Финансовые вложения	136921608,0
12.6	Прочие внеоборотные активы	23443558,0
12.7	Запасы	3924460,0
12.8	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	487669,0
12.9	Дебиторская задолженность	39908261,0
12.10	Краткосрочные финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)	6916557,0
12.11	Денежные средства и денежные эквиваленты	430458,0
12.12	Прочие оборотные активы	8518428,0

	Итого активы (12.1+12.2+12.3+12.4+12.5+ 12.6+12.7+12.8+12.9+12.10+12.1 1+12.12):	556833688,0
12.13	Уставный капитал	7965,0
12.14	Переоценка внеоборотных ак- тивов	4009037,0
12.15	Добавочный капитал	183934367,0
12.16	Резервный капитал	364,0
12.17	Нераспределенная прибыль	113939293,0
12.18	Долгосрочные обязательства	162054340,0
12.19	Краткосрочные обязательства	92888322,0
12.19.1	В том числе кредиторская задол- женность	41153308,0
	Итого пассивы (12.13+12.14+ 12.15+12.16+12.17+12.18+12.19):	556833688,0
13	Земельные участки, арендуемые обществом у мэрии города Но- восибирска, площадь участка кв. м:	
13.1	Ул. Авиастроителей, 53	3601
13.2	Ул. Кропоткина, 132/3	1646
13.3	Ул. Техническая	42
13.4	поселок Лесной Aviации	36
13.5	Ул. Родники, 3/3	91
13.6	Ул. Менделеева, 1	7745,9
13.7	Ул. Выставочная, 15/3	1609,1

Начальная цена акций – 56 600,0 рублей. Шаг аукциона –2 500,0 рублей. Сумма задатка – 5 660,0 рублей (10 процентов от начальной цены).

Открытое акционерное общество междугородней и международной электрической связи «Ростелеком» в настоящее время не состоит в Реестре хозяйствующих субъектов, имеющих долю на рынке определенного товара в размере более чем 35 процентов или занимающих доминирующее положение на рынке определенного товара, если в отношении такого рынка федеральными законами установлены слу-

чаи признания доминирующим положения хозяйствующим субъектов, в границах Новосибирской области.

Лицо, отвечающее признакам покупателя в соответствии с требованиями статьи 5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и желающее приобрести на объявленном аукционе акции открытого акционерного общества междугородней и международной электрической связи «Ростелеком», должно совершить следующие действия:

Внести задаток на счет, указанный в данном извещении;

Подать заявку по форме, представленной в прилагаемом к данному извещению приложении, а также документы, указанные в данном извещении.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Данное извещение о проведении аукциона является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со [статьей 437](#) Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме. Счет для перечисления задатка:

Получатель:	Департамент финансов и налоговой политики мэрии города Новосибирска (ДЗиИО мэрии, л/с 120.01.001.3)
ИНН 5406102806	КПП 540601001
Счет получателя 40 302 810 100 045 000 002	
Код бюджетной классификации 930 000 000 000 000 00 180	
Банк получателя:	ГРКЦ ГУ Банка России по Новосибирской области г. Новосибирск; БИК 045004001
В текстовой части «назначения платежа» указать дату аукциона, наименование объекта продажи- «акции открытого акционерного общества междугородней и международной электрической связи «Ростелеком»	

Последний день для поступления задатка 02.09.2013.

Место приема заявок: г. Новосибирск, Красный проспект, 50 ком. 721. Заявки принимаются с даты опубликования извещения (размещения на сайтах) по 02.09.2013 года с понедельника по четверг (за исключением праздничных и выходных дней). Время приема заявок с 10-00 до 12-30, с 14-00 до 17-00 местного времени.

Заявки для участия в аукционе подаются лично заявителем или через полномочного представителя.

Заявка подается в указанный в извещении срок. Форма заявки размещена на сайтах www.novo-sibirsk.ru, www.torgi.gov.ru и опубликована в бюллетене органов местного самоуправления города Новосибирска. Одновременно с заявкой предоставляются документы, указанные далее в извещении, опись поданных документов. Заявка и опись документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у заявителя.

А. Физическое лицо одновременно с заявкой предъявляет документ, удостоверяющий личность заявителя, или предоставляют копии всех его листов.

В случае подачи заявки представителем претендента к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариальная копия такой доверенности.

Б. Индивидуальный предприниматель одновременно с заявкой предоставляет копию свидетельства о государственной регистрации, предъявляет документ, удостоверяющий личность, или предоставляет копии всех его листов

В случае подачи заявки представителем претендента к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариальная копия такой доверенности.

Б. Юридическое лицо одновременно с заявкой подает следующие документы:

1. Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельца акций или выписка из него, или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

2. Заверенные копии учредительных документов;

3. Документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица, в соответствии с которым руководитель имеет право действовать без доверенности.

4. В случае подачи заявки представителем претендента к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента или нотариальная копия такой доверенности. Если доверенность подписана лицом, руководителем юридического лица, к заявке должен прилагаться документ, подтверждающий полномочия этого руководителя.

Требования к оформлению документов:

Представляемые с заявкой документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства РФ. Документы не должны содержать помарок, подчисток, не оговоренных исправлений. Все листы документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в извещении, не принимаются.

Дата определения участников аукциона – 06.09.2013 года. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления продавцом протокола о признании претендентов участниками аукциона.

До признания претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок (до 17.00 05.09.2013 года) поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Задатки возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона. Задаток, оплаченный победителем, засчитывается в счет оплаты стоимости акций.

Место и срок подведения итогов аукциона и подписания протокола о результатах аукциона: в день проведения аукциона по адресу: город Новосибирск, Красный проспект, 50, 2-й этаж, зал заседаний на втором этаже, комната 230.

Аукцион ведет Аукционист в присутствии членов комиссии по проведению торгов по продаже муниципального имущества города Новосибирска.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену за акции.

Итоги аукциона подводятся в день проведения аукциона

Протокол об итогах аукциона с момента его подписания департаментом земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска и победителем аукциона удостоверяет право победителя на заключение договора купли-продажи. Уведомление о признании участника аукциона победителем и протокол о результатах аукциона выдаются победителю или его полномочному представителю под расписку либо высылаются ему по почте заказным письмом в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение договора купли-продажи.

Задаток, оплаченный победителем, засчитывается в счет оплаты стоимости акций.

Срок заключения договора купли-продажи в течение 15 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона, но не ранее 10 рабочих дней со дня размещения на сайтах в сети Интернет протокола об итогах проведения аукциона.

Срок и порядок оплаты: Платеж за оплату акций, за вычетом внесенного задатка, должен поступить единовременно на счет, указанный в договоре купли-продажи не позднее 60 календарных дней с момента заключения договора купли-продажи. Средства платежа – денежные средства в валюте Российской Федерации (рубли).

О результатах сделки приватизации будет сообщено в тех же источниках, где было опубликовано и размещено извещение, в срок не позднее 30 дней с момента заключения договора купли-продажи.

С информацией о проведении аукциона по продаже указанных выше акций можно ознакомиться на официальном сайте города Новосибирска www.novo-sibirsk.ru и torgi.gov.ru и в бюллетене органов местного самоуправления города Новосибирска.

Приложение к извещению: форма договора о задатке, форма заявки для участия в аукционе, примерный договор купли-продажи

С порядком проведения аукциона можно ознакомиться в департаменте земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска: Красный проспект, 50, 7 этаж, комната 721.

Аукцион по продаже акций открытого акционерного общества междугородней и международной электрической связи «Ростелеком» был объявлен на 29 января 2009 года. Аукцион не состоялся ввиду отсутствия заявок.

Заместитель начальника департамента

Г. Н. Капустина

Начальник отдела приватизации и ценных бумаг

А. Н. Кривошапов

ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ №

Город Новосибирск

«__» _____ 2013 г.

СТОРОНЫ:

Департамент земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска (Задаткополучатель) в лице начальника департамента Кондратьева Алексея Валерьевича, действующего на основании Положения о департаменте земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска, утвержденного решением Совета депутатов от 09.10.2007 № 708, с одной стороны, и _____

_____, именуемый в дальнейшем Задаткодатель, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Задаткодатель для обеспечения обязательств, вытекающих из заявки на участие в аукционе по продаже _____ вносит задаток в сумме _____ рублей на счет Задаткополучателя. Денежные средства должны поступить на расчетный счет Задаткополучателя не позднее - _____

Счет для перечисления задатка:

Получатель:	Департамент финансов и налоговой политики мэрии города Новосибирска (ДЗИиО мэрии, л/с 120.01.001.3)
ИНН 5406102806	КПП 540601001
Счет получателя 40 302 810 100 045 000 002	
Код бюджетной классификации 930 000 000 000 000 00 180	
Банк получателя:	ГРКЦ ГУ Банка России по Новосибирской области г. Новосибирск
БИК 045004001	

В текстовой части назначения платежа необходимо указывать дату аукциона, наименование объекта продажи- «акции открытого акционерного общества междугородней и международной электрической связи «Ростелеком»

Документом, подтверждающим внесение задатка, является выписка со счета Задаткополучателя.

2. В случае не поступления в указанный срок суммы задатка на счет Задаткополучателя, обязательства Задаткодателя по настоящему договору считаются неисполненными.

3. В случае победы Задаткодателя на аукционе, проводимом Задаткополучателем 12 сентября 2013 года, денежные средства, перечисленные в качестве задатка, департамент земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска засчитывает в счет оплаты сделки купли-продажи.

- 4.1. Задаткодателем не была подана заявка;
- 4.2. Задаткодатель отозвал заявку.
- 4.3. Аукцион признан несостоявшимся;
- 4.4. Задаткодатель не допущен к участию в аукционе;
- 4.5. Задаткодатель не признан победителем аукциона;

6. Срок действия договора устанавливается с момента его подписания и до момента его исполнения сторонами.

7. Настоящий договор составлен в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: один – для Задаткодателя, два – для Задаткополучателя.

ЗАДАТКОПОЛУЧАТЕЛЬ

ЗАДАТКОДАТЕЛЬ

Начальник департамента _____ А. В. Кондратьев « _____ » _____ 2013г. ё	_____ 2013 г.
--	---------------

А. Н. Кривошапов

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

город Новосибирск

«_____» _____ 2013г.

Заявитель _____

(фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявление)

Документ, удостоверяющий личность заявителя _____

Серия _____ номер _____ дата выдачи _____

Кем выдан _____

Претендент _____

(фамилия, имя, отчество)

с целью исполнения требования пункта 11 ст. 15 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» заявитель предварительно согласен на использование департаментом земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска персональных данных, указанных в данной заявке.

Принимая решение об участии в аукционе по продаже находящиеся в собственности города Новосибирска _____

, обязуется:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в бюллетене органов местного самоуправления города Новосибирска № _____ 2013 года и размещенном на сайтах в сети «Интернет»; а также порядок проведения аукциона.

2) в случае признания победителем аукциона заключить договор купли-продажи не позднее 15 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона и уплатить Продавцу стоимость акций, установленную по результатам аукциона, в сроки и на счет, которые будут определены договором купли-продажи.

Претендент сообщает, что не относится к категории лиц, права которых на участие в приватизации муниципального имущества ограничены действующим законодательством. В случае если впоследствии будет установлено, что претендент, победивший на аукционе и приобретший приватизируемое имущество, не имел законного права на его приобретение, сделка признается ничтожной.

Настоящей заявкой претендент гарантирует достоверность представленной им информации и прилагаемых к заявке документов.

Место жительства по данным регистрационного учета/ место нахождения, телефон и банковские реквизиты Претендента: _____

Подпись Претендента _____ «_____» _____ 2013г.
(его полномочного представителя)

Заявка принята : час. _____ мин. _____ «.....» _____ 2013г. за № _____

Подпись представителя Продавца _____ (_____)

Перечень документов, предоставляемых одновременно с заявкой:

1. Заявка подается в двух экземплярах. После регистрации заявки один экземпляр остается в департаменте земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска, второй экземпляр передается претенденту.

2.. Два экземпляра описи представленных документов, подписанную претендентом или его уполномоченным представителем.

3. Лицо, подяющее заявку, предъявляет документ, удостоверяющий личность, или предоставляет копию всех страниц указанного документа.

4. В случае подачи заявки представителем претендента к заявке должна быть приложена оформленная в установленном порядке доверенность на осуществление действий от имени претендента или нотариальная копия такой доверенности.

Примечание. Представляемые с заявкой документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства РФ. Документ, содержащий помарки, подчистки, исправления не рассматривается.

Подпись Претендента (его полномочного представителя) _____

«_____» _____ 2013 г.

В департамент земельных и имущественных отношений
мэрии города Новосибирска

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

город Новосибирск « _____ » _____ 2013г.

Заявитель _____
(полное наименование юридического лица, ИНН заявителя)

именуемый далее Претендент, в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании: _____
(наименование документа)

Свидетельство о регистрации юридического лица: № _____
, дата регистрации юридического лица _____.

Наименование органа, осуществившего регистрацию юридического лица _____

Принимая решение об участии в аукционе по продаже находящиеся в собственности города Новосибирска _____, **обязуется:**

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в бюллетене органов местного самоуправления города Новосибирска № _____ 2013 года и размещенном на сайтах в сети Интернет;

- а также порядок проведения аукциона.

2) в случае признания победителем аукциона заключить договор купли-продажи не позднее 15 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона и уплатить Продавцу стоимость акций, установленную по результатам аукциона, в сроки и на счет, которые будут определены договором купли-продажи.

Претендент сообщает, что не относится к категории лиц, права которых на участие в приватизации муниципального имущества ограничены действующим законодательством. В случае если впоследствии будет установлено, что претендент, победивший на аукционе и приобретший приватизируемое имущество, не имел законного права на его приобретение, сделка признается ничтожной.

Настоящей заявкой претендент гарантирует достоверность представленной им информации и прилагаемых к заявке документов.

Юридический адрес, местонахождение, телефон и банковские реквизиты Претендента:

Подпись Претендента (его полномочного представителя)

М.П. « _____ » _____ 2013 г.

Заявка принята : час. _____ мин. _____ «.....» _____ 2013г. за № _____

Подпись представителя Продавца _____ (_____)

Перечень документов, предоставляемых одновременно с заявкой:

1. Заявка подается в двух экземплярах. После регистрации заявки один экземпляр остается в департаменте земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска, второй экземпляр передается претенденту.
2. Два экземпляра описи представленных документов, подписанную претендентом или его уполномоченным представителем.
3. Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельца акций или выписка из него, или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
4. Заверенные копии учредительных документов;
5. Заверенная копия документа, подтверждающего полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица, в соответствии с которым руководитель имеет право действовать без доверенности.
6. В случае подачи заявки представителем претендента к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента или нотариальная копия такой доверенности. Если доверенность подписана лицом, руководителем юридического лица, к заявке должен прилагаться документ, подтверждающий полномочия этого руководителя.

Примечание. Представляемые с заявкой документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства РФ. Документы, содержащие помарки, подчистки, не оговоренные и не заверенные надлежащим образом исправления не рассматриваются.

Подпись Претендента (его полномочного представителя) _____

ДОГОВОР № ____ КУПЛИ-ПРОДАЖИ АКЦИЙ

город Новосибирск « ____ » _____, 2013 г.

Мэрия города Новосибирска, от имени которой действует департамент земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска, именуемая в дальнейшем «Продавец», в лице _____, действующего(-ей) на основании Положения о департаменте земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска, утвержденного решением Совета депутатов города Новосибирска от 09.10.2007 № 708, с одной стороны, _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», в лице, действующего на основании, с другой стороны, заключили настоящий договор (далее по тексту – договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец обязуется передать в собственность Покупателю _____ (далее - акции), а Покупатель обязуется принять в собственность акции и уплатить за них цену, указанную в п. 2.1 настоящего договора.

Эмитент акций: _____.

Местонахождение эмитента: _____.

Данные о государственной регистрации эмитента: дата регистрации _____, основной государственный регистрационный номер _____.

Данные о государственной регистрации выпуска акций: дата регистрации выпуска _____, номер регистрации _____.

Номинальная стоимость одной акции _____ рублей.

Номинальная стоимость продаваемых акций _____ рублей.

1.2. Основанием для оформления настоящей сделки являются: Федеральный закон от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановление мэрии города Новосибирска от _____.2013 № « _____ », находящихся в муниципальной собственности города Новосибирска.

1.3. На момент заключения договора акции принадлежат городу Новосибирску на праве собственности, что подтверждается выпиской из реестра владельцев именных ценных бумаг.

Акции не заложены, не арестованы, не имеют других обременений, не являются предметом исков третьих лиц. Указанное гарантируется Продавцом.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена составляет _____ (____ миллионов _____ тысяч) рублей. Сумма внесенного задатка: _____ рублей. Сумма к оплате (за вычетом задатка) составляет _____ рублей (_____).

2.2. Денежные средства за оплату акций за вычетом суммы внесенного задатка, должны поступить единовременно на счет Управления Федерального казначейства

по Новосибирской области не позднее 60 календарных дней с момента заключения договора купли-продажи. Средства платежа – денежные средства в валюте Российской Федерации (рубли).

Реквизиты для перечисления денежных средств:

Получатель: УФК по Новосибирской области (департамент финансов и налоговой политики мэрии города Новосибирска, департамент земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска, 02513007890)

ИНН/КПП 5411100120/540601001

р/с 40204810800000000513

КБК 74001060100040000630, ОКАТО 50401000000, статус плательщика 08

Банк получателя: ГРКЦ ГУ Банка России по Новосибирской обл.

БИК 045004001

Назначение платежа: Оплата по договору купли-продажи акций от ____ № ____

Днем оплаты акций считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Получателя. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета о поступлении средств.

3. ОБЯЗАННОСТИ ПРОДАВЦА

3.1. Принять оплату за акции в размере и в срок, установленные пунктами 2.1. и 2.2 настоящего договора.

3.2. Передать акции Покупателю в собственность по передаточному распоряжению в течение 30 (тридцати) дней со дня поступления всей суммы цены акций на счет Получателя.

4. ОБЯЗАННОСТИ ПОКУПАТЕЛЯ

4.1. Оплатить Продавцу стоимость акций в порядке и в сроки, установленные разделом 2 настоящего договора.

4.2. Принять акции от Продавца по передаточному распоряжению.

5. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

5.1. Право собственности на акции переходят к Покупателю в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, настоящим договором купли-продажи после полной оплаты стоимости акций.

5.2. Оплата услуг регистратора за внесение записей в систему ведения реестра в полном объеме возлагается на Покупателя.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность согласно действующему

законодательству и условиям настоящего договора.

6.2. За невношение денежных средств в размере и в срок, установленные разделом 2 настоящего договора, Покупатель уплачивает Продавцу пеню в размере 0,2% от неуплаченной суммы за каждый день просрочки платежа.

7. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

7.1. Изменение и расторжение настоящего договора допускается по соглашению сторон либо по решению суда.

7.2. Если Покупатель не производит платеж за проданные акции в срок, установленный пунктом 2.2 настоящего договора, Продавец имеет право в одностороннем порядке без обращения в суд отказаться от исполнения настоящего договора, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

В случае отказа Продавца от договора, Продавец направляет Покупателю уведомление об отказе от договора заказным письмом. Договор считается прекращенным с момента, указанного в уведомлении об отказе от договора.

Полученные Продавцом от Покупателя суммы не возвращаются, пеня начисляется до момента получения Покупателем уведомления Продавца об отказе от договора.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по нему.

8.2. Все споры между сторонами, неурегулированные путем переговоров, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

8.3. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу:

один - для Покупателя;

два - для Продавца.

9. МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ И ПОДПИСИ СТОРОН

9.1. Продавец: Мэрия города Новосибирска, 630099, г. Новосибирск, Красный проспект, 34.

9.2. Покупатель:

Покупатель:

Продавец:

_____ А. В. Кондратьев

« ____ » _____ 20__ г.

« ____ » _____ 20__ г.

ИЗВЕЩЕНИЕ

департамента земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска о проведении аукциона по продаже акций открытого акционерного общества «Сибирьгазсервис»

Дата, время и место проведения аукциона – **23 сентября 2013 года, 10 часов 00 минут** местного времени, город Новосибирск, Красный проспект, 50, зал заседаний на втором этаже, комната № 230.

Объект приватизации – находящиеся в муниципальной собственности города Новосибирска обыкновенные именные бездокументарные акции открытого акционерного общества «Сибирьгазсервис» в количестве 98500 штук, что составляет 2,13 процента от общего количества выпущенных и размещенных акций общества.

Основание для продажи – решение городского Совета Новосибирска от 27.11.2006 № 403 «О Прогнозном плане приватизации муниципального имущества на 2007 год» (в редакции решения городского Совета Новосибирска от 27.06.2007 № 618).

Условия приватизации утверждены постановлением мэрии города Новосибирска от 29.07.2013 № 7071.

Способ приватизации - продажа акций на аукционе единым пакетом. Форма подачи предложений по цене - открытая. Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену за акции.

Эмитент акций - открытое акционерное общество «Сибирьгазсервис» (далее по тексту – Общество).

Информация об эмитенте – открытом акционерном обществе «Сибирьгазсервис»:

№ п.	Наименование показателей	Показатель
1	2	3
1	Эмитент	Открытое акционерное общество «Сибирьгазсервис»
2	Местонахождение	630005, г. Новосибирск, ул. Фрунзе, 124
3	Дата регистрации акционерного общества	18.11.1993
4	Виды деятельности	Распределение газообразного топлива (транспортирование и распределение газообразного топлива и сырья по распределительным сетям газоснабжения среди потребителей)

5	Численность работающих за три месяца 2013 года, человек	304
6	Размер уставного капитала, тыс. рублей	69222,0
7	Индивидуальный государственный регистрационный номер акций	1-04-10196-F
8	Общее количество размещенных акций, штук	4614800
9	Номинальная стоимость одной акции, рублей	15,0
10	Реестродержатель	Филиал ЗАО «Профессиональный регистрационный центр» в городе Екатеринбург
11	Чистая прибыль за три месяца 2013 года, тыс. рублей	36791,0
12	Данные бухгалтерского баланса на 01.04.2013, тыс. рублей:	
12.1	Основные средства	567618,0
12.2	Финансовые вложения	10,0
12.3	Отложенные налоговые активы	10710,0
12.4	Прочие внеоборотные активы	5356,0
12.5	Запасы	25753,0
12.6	Дебиторская задолженность	110716,0
12.7	Денежные средства и денежные эквиваленты	15638,0
12.8	Прочие оборотные активы	478,0
	Итого активы (12.1+12.2+12.3+12.4+12.5+12.6+12.7+12.8):	736279,0
12.9	Уставный капитал	69222,0
12.10	Собственные акции, выкупленные у акционеров	-35,0
12.11	Переоценка внеоборотных средств	3538,0
12.12	Добавочный капитал	89,0
12.13	Резервный капитал	3461,0
12.14	Нераспределенная прибыль	438052,0
12.15	Долгосрочные обязательства	120863,0
12.16	Краткосрочные обязательства	101089,0

12.16.1	В том числе кредиторская задолженность	93348,0
	Итого пассивы (12.9+12.10+12.11+12.12+ 12.13+12.14+12.15+12.16):	736279,0
13	Земельные участки, арендуемые обществом у мэрии города Новосибирска, площадь участка кв. м:	
13.1	Ул. Звездная, 6	1955
13.2	Северный проезд, 5	23472
13.3	Ул. Флотская, (21)	4002
13.4	Ул. Фрунзе, 124а	16782
13.5	Ул. Часовая	8693

Начальная цена акций – 10 440 000,0 рублей. Шаг аукциона –500 000,0 рублей. Сумма задатка – 1 044 000,0 рублей (10 процентов от начальной цены).

Открытое акционерное общество «Сибирьгазсервис» в настоящее время не состоит в Реестре хозяйствующих субъектов, имеющих долю на рынке определенного товара в размере более чем 35 процентов или занимающих доминирующее положение на рынке определенного товара, если в отношении такого рынка федеральными законами установлены случаи признания доминирующим положения хозяйствующим субъектом, в границах Новосибирской области.

Лицо, отвечающее признакам покупателя в соответствии с требованиями статьи 5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и желающее приобрести на объявленном аукционе акции открытого акционерного общества «Сибирьгазсервис», должно совершить следующие действия:

Внести задаток на счет, указанный в данном извещении;

Подать заявку по форме, представленной в прилагаемом к данному извещению приложению, а также документы, указанные в данном извещении.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Данное извещение о проведении аукциона является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме. Счет для перечисления задатка:

Получатель:	Департамент финансов и налоговой политики мэрии города Новосибирска (ДЗИО мэрии, л/с 120.01.001.3)
ИНН 5406102806	КПП 540601001
Счет получателя 40 302 810 100 045 000 002	
Код бюджетной классификации 930 000 000 000 000 00 180	
Банк получателя:	ГРКЦ ГУ Банка России по Новосибирской области г. Новосибирск; БИК 045004001
В текстовой части «назначения платежа» указать дату аукциона, наименование объекта продажи- «акции открытого акционерного общества «Сибирьгазсервис»	

Последний день для поступления задатка 02.09.2013.

Место приема заявок: г. Новосибирск, Красный проспект, 50 ком. 721. Заявки принимаются с даты опубликования извещения (размещения на сайтах) по 02.09.2013 года с понедельника по четверг (за исключением праздничных и выходных дней). Время приема заявок с 10-00 до 12-30, с 14-00 до 17-00 местного времени.

Заявки для участия в аукционе подаются лично заявителем или через полномочного представителя.

Заявка подается в указанный в извещении срок. Форма заявки размещена на сайтах www.novo-sibirsk.ru, www.torgi.gov.ru и опубликована в бюллетене органов местного самоуправления города Новосибирска. Одновременно с заявкой предоставляются документы, указанные далее в извещении, опись поданных документов. Заявка и опись документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у заявителя.

А. Физическое лицо одновременно с заявкой предъявляет документ, удостоверяющий личность заявителя, или предоставляют копии всех его листов.

В случае подачи заявки представителем претендента к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариальная копия такой доверенности.

Б. Индивидуальный предприниматель одновременно с заявкой предоставляет копию свидетельства о государственной регистрации, предъявляет документ, удостоверяющий личность, или предоставляет копии всех его листов

В случае подачи заявки представителем претендента к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариальная копия такой доверенности.

Б. Юридическое лицо одновременно с заявкой подает следующие документы:

1. Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта

Российской Федерации, муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельца акций или выписка из него, или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

2. Заверенные копии учредительных документов;

3. Документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица, в соответствии с которым руководитель имеет право действовать без доверенности.

4. В случае подачи заявки представителем претендента к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента или нотариальная копия такой доверенности. Если доверенность подписана лицом, руководителем юридического лица, к заявке должен прилагаться документ, подтверждающий полномочия этого руководителя.

Требования к оформлению документов:

Представляемые с заявкой документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства РФ. Документы не должны содержать помарок, подчисток, не оговоренных исправлений. Все листы документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в извещении, не принимаются

Дата определения участников аукциона – 06.09.2013 года. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления продавцом протокола о признании претендентов участниками аукциона.

До признания претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок (до 17.00 05.09.2013 года) поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Задатки возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона. Задаток, оплаченный победителем, засчитывается в счет оплаты стоимости акций.

Место и срок подведения итогов аукциона и подписания протокола о результатах аукциона: в день проведения аукциона по адресу: город Новосибирск, Красный проспект, 50, 2-й этаж, зал заседаний на втором этаже, комната 230.

Аукцион ведет Аукционист в присутствии членов комиссии по проведению торгов по продаже муниципального имущества города Новосибирска.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену за акции.

Итоги аукциона подводятся в день проведения аукциона

Протокол об итогах аукциона с момента его подписания департаментом земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска и победителем

аукциона удостоверяет право победителя на заключение договора купли-продажи. Уведомление о признании участника аукциона победителем и протокол о результатах аукциона выдаются победителю или его полномочному представителю под расписку либо высылаются ему по почте заказным письмом в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение договора купли-продажи.

Задаток, оплаченный победителем, засчитывается в счет оплаты стоимости акций.

Срок заключения договора купли-продажи в течение 15 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона, но не ранее 10 рабочих дней со дня размещения на сайтах в сети Интернет протокола об итогах проведения аукциона.

Срок и порядок оплаты: Платеж за оплату акций, за вычетом внесенного задатка, должен поступить единовременно на счет, указанный в договоре купли-продажи не позднее 60 календарных дней с момента заключения договора купли-продажи. Средства платежа – денежные средства в валюте Российской Федерации (рубли).

О результатах сделки приватизации будет сообщено в тех же источниках, где было опубликовано и размещено извещение, в срок не позднее 30 дней с момента заключения договора купли-продажи.

С информацией о проведении аукциона по продаже указанных выше акций можно ознакомиться на официальном сайте города Новосибирска www.novo-sibirsk.ru и torgi.gov.ru и в бюллетене органов местного самоуправления города Новосибирска.

Приложение к извещению: форма договора о задатке, форма заявки для участия в аукционе, примерный договор купли-продажи

С порядком проведения аукциона можно ознакомиться в департаменте земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска: Красный проспект, 50, 7 этаж, комната 721.

Аукционы по продаже акций открытого акционерного общества «Сибирьгазсервис» были объявлены на 07 ноября 2012 года и 29 января 2012 года. Аукционы не состоялись ввиду отсутствия заявок.

Заместитель начальника департамента

Г. Н. Капустина

Начальник отдела приватизации и ценных бумаг

А. Н. Кривошапов

ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ №

Город Новосибирск

«__» _____ 2013 г.

СТОРОНЫ:

Департамент земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска (Задаткополучатель) в лице начальника департамента Кондратьева Алексея Валерьевича, действующего на основании Положения о департаменте земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска, утвержденного решением Совета депутатов от 09.10.2007 № 708, с одной стороны, и _____

_____, именуемый в дальнейшем Задаткодатель, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Задаткодатель для обеспечения обязательств, вытекающих из заявки на участие в аукционе по продаже _____ вносит задаток в сумме _____ рублей на счет Задаткополучателя. Денежные средства должны поступить на расчетный счет Задаткополучателя не позднее - _____

Счет для перечисления задатка:

Получатель:	Департамент финансов и налоговой политики мэрии города Новосибирска (ДЗИиО мэрии, л/с 120.01.001.3)
ИНН 5406102806	КПП 540601001
Счет получателя 40 302 810 100 045 000 002	
Код бюджетной классификации 930 000 000 000 000 00 180	
Банк получателя:	ГРКЦ ГУ Банка России по Новосибирской области г. Новосибирск
БИК 045004001	

В текстовой части назначения платежа необходимо указывать дату аукциона, наименование объекта продажи- «акции ОАО «Сибирьгазсервис».

Документом, подтверждающим внесение задатка, является выписка со счета Задаткополучателя.

2. В случае не поступления в указанный срок суммы задатка на счет Задаткополучателя, обязательства Задаткодателя по настоящему договору считаются неисполненными.

3. В случае победы Задаткодателя на аукционе, проводимом Задаткополучателем 12 сентября 2013 года, денежные средства, перечисленные в качестве задатка, департамент земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска засчитывает в счет оплаты сделки купли-продажи.

4. Возврат задатка производится в случаях, если:

- 4.1. Задаткодателем не была подана заявка;
- 4.2. Задаткодатель отозвал заявку.

- 4.3. Аукцион признан несостоявшимся;
- 4.4. Задаткодатель не допущен к участию в аукционе;
- 4.5. Задаткодатель не признан победителем аукциона;

5. Задаток не возвращается Задаткодателю в случаях, если Задаткодатель, став победителем, отказался от подписания протокола об итогах аукциона, уклонился или отказался от заключения договора купли-продажи в установленный срок.

6. Срок действия договора устанавливается с момента его подписания и до момента его исполнения сторонами.

7. Настоящий договор составлен в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: один – для Задаткодателя, два – для Задаткополучателя.

ПОДПИСИ СТОРОН:

ЗАДАТКОПОЛУЧАТЕЛЬ	ЗАДАТКОДАТЕЛЬ
Начальник департамента _____ А. В. Кондратьев « » _____ 2013г.	_____ « » _____ 2013 г.

Начальник отдела приватизации и ценных бумаг

А. Н. Кривошапов

В департамент земельных и имущественных отношений
мэрии города Новосибирска

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

город Новосибирск «_____» _____ 2013г.

Заявитель _____

(фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявление)

Документ, удостоверяющий личность заявителя _____

Серия _____ номер _____ дата выдачи _____

Кем выдан _____

Претендент _____

(фамилия, имя, отчество)

с целью исполнения требования пункта 11 ст. 15 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» заявитель предварительно согласен на использование департаментом земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска персональных данных, указанных в данной заявке.

Принимая решение об участии в аукционе по продаже находящиеся в собственности города Новосибирска _____

, обязуется:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в бюллетене органов местного самоуправления города Новосибирска № _____ 2013 года и размещенном на сайтах в сети «Интернет»; а также порядок проведения аукциона.

2) в случае признания победителем аукциона заключить договор купли-продажи не позднее 15 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона и уплатить Продавцу стоимость акций, установленную по результатам аукциона, в сроки и на счет, которые будут определены договором купли-продажи.

Претендент сообщает, что не относится к категории лиц, права которых на участие в приватизации муниципального имущества ограничены действующим законодательством. В случае если впоследствии будет установлено, что претендент, победивший на аукционе и приобретший приватизируемое имущество, не имел законного права на его приобретение, сделка признается ничтожной.

Настоящей заявкой претендент гарантирует достоверность представленной им информации и прилагаемых к заявке документов.

Место жительства по данным регистрационного учета/ место нахождения, телефон и банковские реквизиты Претендента: _____

_____ Подпись Претендента _____

_____ « _____ » _____ 2013г.

(его полномочного представителя)

Заявка принята : час. _____ мин. _____ «.....» _____ 2013г.

за № _____

Подпись представителя Продавца _____ (_____)

Перечень документов, предоставляемых одновременно с заявкой:

1. Заявка подается в двух экземплярах. После регистрации заявки один экземпляр остается в департаменте земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска, второй экземпляр передается претенденту.

2.. Два экземпляра описи представленных документов, подписанную претендентом или его уполномоченным представителем.

3. Лицо, подающее заявку, предъявляет документ, удостоверяющий личность, или предоставляет копию всех страниц указанного документа.

4. В случае подачи заявки представителем претендента к заявке должна быть приложена оформленная в установленном порядке доверенность на осуществление действий от имени претендента или нотариальная копия такой доверенности.

Примечание. Представляемые с заявкой документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства РФ. Документ, содержащий помарки, подчистки, исправления не рассматривается.

Подпись Претендента (его полномочного представителя) _____

« _____ » _____ 2013 г.

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

город Новосибирск «_____» _____ 2013г.

Заявитель _____

(полное наименование юридического лица, ИНН заявителя)

именуемый далее Претендент, в лице _____

_____,
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании: _____

(наименование документа)

Свидетельство о регистрации юридического лица: № _____,
дата регистрации юридического лица _____.

Наименование органа, осуществившего регистрацию юридического лица _____

Принимая решение об участии в аукционе по продаже находящиеся в
собственности города Новосибирска _____, **обязуется:**

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в бюллетене органов местного самоуправления города Новосибирска № _____ 2013 года и размещенном на сайтах в сети Интернет;

- а также порядок проведения аукциона.

2) в случае признания победителем аукциона заключить договор купли-продажи не позднее 15 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона и уплатить Продавцу стоимость акций, установленную по результатам аукциона, в сроки и на счет, которые будут определены договором купли-продажи.

Претендент сообщает, что не относится к категории лиц, права которых на участие в приватизации муниципального имущества ограничены действующим законодательством. В случае если впоследствии будет установлено, что претендент, победивший на аукционе и приобретший приватизируемое имущество, не имел законного права на его приобретение, сделка признается ничтожной.

Настоящей заявкой претендент гарантирует достоверность представленной им информации и прилагаемых к заявке документов.

Юридический адрес, местонахождение, телефон и банковские реквизиты
Претендента:

Подпись Претендента (его полномочного представителя)

М.П. «_____» _____ 2013 г.

Заявка принята : час. _____ мин. _____ «.....» _____ 2013г. за № _____

Подпись представителя Продавца _____ (_____)

Перечень документов, предоставляемых одновременно с заявкой:

1. Заявка подается в двух экземплярах. После регистрации заявки один экземпляр остается в департаменте земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска, второй экземпляр передается претенденту.

2. Два экземпляра описи представленных документов, подписанную претендентом или его уполномоченным представителем.

3. Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельца акций или выписка из него, или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

4. Заверенные копии учредительных документов;

5. Заверенная копия документа, подтверждающего полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица, в соответствии с которым руководитель имеет право действовать без доверенности.

6. В случае подачи заявки представителем претендента к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента или нотариальная копия такой доверенности. Если доверенность подписана лицом, руководителем юридического лица, к заявке должен прилагаться документ, подтверждающий полномочия этого руководителя.

Примечание. Представляемые с заявкой документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства РФ. Документы, содержащие помарки, подчистки, не оговоренные и не заверенные надлежащим образом исправления не рассматриваются.

Подпись Претендента (его полномочного представителя)

ДОГОВОР № ____ КУПЛИ-ПРОДАЖИ АКЦИЙ

город Новосибирск

« ____ » _____ 2013 г.

Мэрия города Новосибирска, от имени которой действует департамент земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска, именуемая в дальнейшем «Продавец», в лице _____, действующего(-ей) на основании Положения о департаменте земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска, утвержденного решением Совета депутатов города Новосибирска от 09.10.2007 № 708, с одной стороны, _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», в лице, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий договор (далее по тексту – договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец обязуется передать в собственность Покупателю _____ (далее - акции), а Покупатель обязуется принять в собственность акции и уплатить за них цену, указанную в п. 2.1 настоящего договора.

Эмитент акций: _____.

Местонахождение эмитента: _____.

Данные о государственной регистрации эмитента: дата регистрации _____, основной государственный регистрационный номер _____.

Данные о государственной регистрации выпуска акций: дата регистрации выпуска _____, номер регистрации _____.

Номинальная стоимость одной акции _____ рублей.

Номинальная стоимость продаваемых акций _____ рублей.

1.2. Основанием для оформления настоящей сделки являются: Федеральный закон от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановление мэрии города Новосибирска от _____.2013 № « _____ », находящихся в муниципальной собственности города Новосибирска.

1.3. На момент заключения договора акции принадлежат городу Новосибирску на праве собственности, что подтверждается выпиской из реестра владельцев именных ценных бумаг.

Акции не заложены, не арестованы, не имеют других обременений, не являются предметом исков третьих лиц. Указанное гарантируется Продавцом.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена составляет _____ (_____ миллионов _____ тысяч) рублей. Сумма внесенного задатка: _____ рублей. Сумма к оплате (за вычетом задатка) составляет _____ рублей (_____).

2.2. Денежные средства за оплату акций за вычетом суммы внесенного задатка,

должны поступить одновременно на счет Управления Федерального казначейства по Новосибирской области не позднее 60 календарных дней с момента заключения договора купли-продажи. Средства платежа – денежные средства в валюте Российской Федерации (рубли).

Реквизиты для перечисления денежных средств:

Получатель: УФК по Новосибирской области (департамент финансов и налоговой политики мэрии города Новосибирска, департамент земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска, 02513007890)

ИНН/КПП 5411100120/540601001

р/с 40204810800000000513

КБК 74001060100040000630, ОКАТО 50401000000, статус плательщика 08

Банк получателя: ГРКЦ ГУ Банка России по Новосибирской обл.

БИК 045004001

Назначение платежа: Оплата по договору купли-продажи акций от ____ № ____

Днем оплаты акций считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Получателя. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета о поступлении средств.

3. ОБЯЗАННОСТИ ПРОДАВЦА

3.1. Принять оплату за акции в размере и в срок, установленные пунктами 2.1. и 2.2 настоящего договора.

3.2. Передать акции Покупателю в собственность по передаточному распоряжению в течение 30 (тридцати) дней со дня поступления всей суммы цены акций на счет Получателя.

4. ОБЯЗАННОСТИ ПОКУПАТЕЛЯ

4.1. Оплатить Продавцу стоимость акций в порядке и в сроки, установленные разделом 2 настоящего договора.

4.2. Принять акции от Продавца по передаточному распоряжению.

5. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

5.1. Право собственности на акции переходят к Покупателю в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, настоящим договором купли-продажи после полной оплаты стоимости акций.

5.2. Оплата услуг регистратора за внесение записей в систему ведения реестра в полном объеме возлагается на Покупателя.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность согласно действующему законодательству и условиям настоящего договора.

6.2. За невнесение денежных средств в размере и в срок, установленные разделом 2 настоящего договора, Покупатель уплачивает Продавцу пеню в размере 0,2% от неуплаченной суммы за каждый день просрочки платежа.

7. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

7.1. Изменение и расторжение настоящего договора допускается по соглашению сторон либо по решению суда.

7.2. Если Покупатель не производит платеж за проданные акции в срок, установленный пунктом 2.2 настоящего договора, Продавец имеет право в одностороннем порядке без обращения в суд отказаться от исполнения настоящего договора, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

В случае отказа Продавца от договора, Продавец направляет Покупателю уведомление об отказе от договора заказным письмом. Договор считается прекращенным с момента, указанного в уведомлении об отказе от договора.

Полученные Продавцом от Покупателя суммы не возвращаются, пеня начисляется до момента получения Покупателем уведомления Продавца об отказе от договора.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по нему.

8.2. Все споры между сторонами, неурегулированные путем переговоров, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

8.3. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу:

один - для Покупателя;

два - для Продавца.

9. МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ И ПОДПИСИ СТОРОН

9.1. Продавец: Мэрия города Новосибирска, 630099, г. Новосибирск, Красный проспект, 34.

9.2. Покупатель:

Продавец:

_____ А. В. Кондратьев

« ____ » _____ 20 __ г.

Покупатель:

_____ « ____ » _____ 20 __ г.

ИЗВЕЩЕНИЕ

департамента земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска о проведении аукциона по продаже акций открытого акционерного общества «Союз»

Дата, время и место проведения аукциона – **23 сентября 2013 года, 10 часов 00 минут** местного времени, город Новосибирск, Красный проспект, 50, зал заседаний на втором этаже, комната № 230.

Объект приватизации – находящиеся в муниципальной собственности города Новосибирска акции открытого акционерного общества «Союз» в количестве 32 штук, в том числе: обыкновенные именные бездокументарные – 1 штука, привилегированные именные бездокументарные типа А – 31 штука, что составляет 0,0037 процента от общего количества выпущенных и размещенных акций общества.

Основание для продажи – решение городского Совета Новосибирска от 27.11.2006 № 403 «О Прогнозном плане приватизации муниципального имущества на 2007 год» (в редакции решения городского Совета Новосибирска от 27.06.2007 № 618).

Условия приватизации утверждены постановлением мэрии города Новосибирска от 29.07.2013 № 7069.

Способ приватизации - продажа акций на аукционе единым пакетом. Форма подачи предложений по цене - открытая. Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену за акции.

Эмитент акций - открытое акционерное общество «Союз» (далее по тексту – Общество).

Информация об эмитенте – открытом акционерном обществе «Союз»:

№ п.	Наименование показателей	Показатель
1	2	3
1	Эмитент	Открытое акционерное общество «Союз»
2	Местонахождение	630049, г. Новосибирск, Красный проспект, 220
3	Дата регистрации акционерного общества	22.09.2003
4	Виды деятельности	Сдача в наем собственного нежилого недвижимого имущества
5	Численность работающих по состоянию на 01.04.2013 года, человек	219
6	Размер уставного капитала, тыс. рублей	129,8589

7	Индивидуальный государственный регистрационный номер: обыкновенных именных бездокументарных акций	1-01-11793-F
	привилегированных именных бездокументарных акций типа А	2-01-11793-F
8	Общее количество размещенных акций, штук	865726
9	Номинальная стоимость одной акции, рублей	0,15
10	Реестродержатель	Открытое акционерное общество «Межрегиональный специализированный финансово-промышленный регистратор «Сибирский Реестр»
11	Чистый убыток за три месяца 2013 года, тыс. рублей	6962,0
12	Данные бухгалтерского баланса на 01.04.2013, тыс. рублей:	
12.1	Основные средства	130014,0
12.2	Финансовые вложения	89631,0
12.3	Отложенные налоговые активы	1447,0
12.4	Запасы	7682,0
12.5	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	569,0
12.6	Дебиторская задолженность	63688,0
12.7	Денежные средства и денежные эквиваленты	2153,0
12.8	Прочие оборотные активы	536,0
	Итого активы (12.1+12.2+12.3+12.4+12.5+12.6+12.7+12.8)	295719,0
12.9	Уставный капитал	130,0
12.10	Переоценка внеоборотных средств	105436,0
12.11	Резервный капитал	26,0
12.12	Нераспределенная прибыль	114986,0
12.13	Долгосрочные обязательства	198,0
12.14	Краткосрочные обязательства	74944,0
12.14.1	В том числе кредиторская задолженность	74484,0

	Итого пассивы (12.9+12.10+12.11+12.12+ 12.13+12.14)	295719,0
13	Земельные участки, арендуемые обществом у мэрии города Ново- сибирска, площадь участка кв. м:	
13.1	Красный проспект, 171/4	4532

Начальная цена акций – 8 400,0 рублей. Шаг аукциона – 400,0 рублей. Сумма задатка – 840,0 рублей (10 процентов от начальной цены).

Открытое акционерное общество «Союз» в настоящее время не состоит в Реестре хозяйствующих субъектов, имеющих долю на рынке определенного товара в размере более чем 35 процентов или занимающих доминирующее положение на рынке определенного товара, если в отношении такого рынка федеральными законами установлены случаи признания доминирующим положения хозяйствующим субъектом, в границах Новосибирской области.

Лицо, отвечающее признакам покупателя в соответствии с требованиями статьи 5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и желающее приобрести на объявленном аукционе акции открытого акционерного общества «Союз», должно совершить следующие действия:

Внести задаток на счет, указанный в данном извещении;

Подать заявку по форме, представленной в прилагаемом к данному извещению приложению, а также документы, указанные в данном извещении.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Данное извещение о проведении аукциона является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со <u>статьей 437</u> Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме. Счет для перечисления задатка: Получатель:	Департамент финансов и налоговой политики мэрии города Новосибирска (ДЗиИО мэрии, л/с 120.01.001.3)
ИНН 5406102806	КПП 540601001
Счет получателя 40 302 810 100 045 000 002	
Код бюджетной классификации 930 000 000 000 000 00 180	
Банк получателя:	ГРКЦ ГУ Банка России по Новосибирской области г. Новосибирск; БИК 045004001
В текстовой части «назначения платежа» указать дату аукциона, наименование объекта продажи- «акции открытого акционерного общества «Союз»	

Последний день для поступления задатка 02.09.2013.

Место приема заявок: г. Новосибирск, Красный проспект, 50 ком. 721. Заявки принимаются с даты опубликования извещения (размещения на сайтах) по 02.09.2013 года с понедельника по четверг (за исключением праздничных и выходных дней). Время приема заявок с 10-00 до 12-30, с 14-00 до 17-00 местного времени.

Заявки для участия в аукционе подаются лично заявителем или через полномочного представителя.

Заявка подается в указанный в извещении срок. Форма заявки размещена на сайтах www.novo-sibirsk.ru, www.torgi.gov.ru и опубликована в бюллетене органов местного самоуправления города Новосибирска. Одновременно с заявкой предоставляются документы, указанные далее в извещении, опись поданных документов. Заявка и опись документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у заявителя.

А. Физическое лицо одновременно с заявкой предъявляет документ, удостоверяющий личность заявителя, или предоставляют копии всех его листов.

В случае подачи заявки представителем претендента к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариальная копия такой доверенности.

Б. Индивидуальный предприниматель одновременно с заявкой предоставляет копию свидетельства о государственной регистрации, предъявляет документ, удостоверяющий личность, или предоставляет копии всех его листов

В случае подачи заявки представителем претендента к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформ-

ленная в установленном порядке, или нотариальная копия такой доверенности.

Б. Юридическое лицо одновременно с заявкой подает следующие документы:

1. Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельца акций или выписка из него, или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

2. Заверенные копии учредительных документов;

3. Документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица, в соответствии с которым руководитель имеет право действовать без доверенности.

4. В случае подачи заявки представителем претендента к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента или нотариальная копия такой доверенности. Если доверенность подписана лицом, руководителем юридического лица, к заявке должен прилагаться документ, подтверждающий полномочия этого руководителя.

Требования к оформлению документов:

Представляемые с заявкой документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства РФ. Документы не должны содержать помарок, подчисток, не оговоренных исправлений. Все листы документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в извещении, не принимаются

Дата определения участников аукциона – 06.09.2013 года. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления продавцом протокола о признании претендентов участниками аукциона.

До признания претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок (до 17.00 05.09.2013 года) поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Задатки возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона. Задаток, оплаченный победителем, засчитывается в счет оплаты стоимости акций.

Место и срок подведения итогов аукциона и подписания протокола о результатах аукциона: в день проведения аукциона по адресу: город Новосибирск, Красный проспект, 50, 2-й этаж, зал заседаний на втором этаже, комната 230.

Аукцион ведет Аукционист в присутствии членов комиссии по проведению торгов по продаже муниципального имущества города Новосибирска.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену за акции.

Итоги аукциона подводятся в день проведения аукциона

Протокол об итогах аукциона с момента его подписания департаментом земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска и победителем аукциона удостоверяет право победителя на заключение договора купли-продажи. Уведомление о признании участника аукциона победителем и протокол о результатах аукциона выдаются победителю или его полномочному представителю под расписку либо высылаются ему по почте заказным письмом в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение договора купли-продажи.

Задаток, оплаченный победителем, засчитывается в счет оплаты стоимости акций.

Срок заключения договора купли-продажи в течение 15 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона, но не ранее 10 рабочих дней со дня размещения на сайтах в сети Интернет протокола об итогах проведения аукциона.

Срок и порядок оплаты: Платеж за оплату акций, за вычетом внесенного задатка, должен поступить единовременно на счет, указанный в договоре купли-продажи не позднее 10 календарных дней с момента заключения договора купли-продажи. Средства платежа – денежные средства в валюте Российской Федерации (рубли).

О результатах сделки приватизации будет сообщено в тех же источниках, где было опубликовано и размещено извещение, в срок не позднее 30 дней с момента заключения договора купли-продажи.

С информацией о проведении аукциона по продаже указанных выше акций можно ознакомиться на официальном сайте города Новосибирска www.novosibirsk.ru и torgi.gov.ru и в бюллетене органов местного самоуправления города Новосибирска.

Приложение к извещению: форма договора о задатке, форма заявки для участия в аукционе, примерный договор купли-продажи

С порядком проведения аукциона можно ознакомиться в департаменте земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска: Красный проспект, 50, 7 этаж, комната 721.

Аукционы по продаже акций открытого акционерного общества «Союз» были объявлены на 29 октября 2009 года и 03 декабря 2009 года. Аукционы не состоялись ввиду отсутствия заявок.

Заместитель начальника департамента

Г. Н. Капустина

Начальник отдела приватизации и ценных бумаг

А. Н. Кривошапов

ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ №

Город Новосибирск

«__» _____ 2013 г.

СТОРОНЫ:

Департамент земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска (Задаткополучатель) в лице начальника департамента Кондратьева Алексея Валерьевича, действующего на основании Положения о департаменте земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска, утвержденного решением Совета депутатов от 09.10.2007 № 708, с одной стороны, и _____

_____, именуемый в дальнейшем Задаткодатель, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Задаткодатель для обеспечения обязательств, вытекающих из заявки на участие в аукционе по продаже _____ вносит задаток в сумме _____ рублей на счет Задаткополучателя. Денежные средства должны поступить на расчетный счет Задаткополучателя не позднее - _____

Счет для перечисления задатка:

Получатель:	Департамент финансов и налоговой политики мэрии города Новосибирска (ДЗИиО мэрии, л/с 120.01.001.3)
ИНН 5406102806	КПП 540601001
Счет получателя 40 302 810 100 045 000 002	
Код бюджетной классификации 930 000 000 000 000 00 180	
Банк получателя:	ГРКЦ ГУ Банка России по Новосибирской области г. Новосибирск
БИК 045004001	

В текстовой части назначения платежа необходимо указывать дату аукциона, наименование объекта продажи- «акции открытого акционерного общества «Союз»

Документом, подтверждающим внесение задатка, является выписка со счета Задаткополучателя.

2. В случае не поступления в указанный срок суммы задатка на счет Задаткополучателя, обязательства Задаткодателя по настоящему договору считаются неисполненными.

3. В случае победы Задаткодателя на аукционе, проводимом Задаткополучателем 12 сентября 2013 года, денежные средства, перечисленные в качестве задатка, департамент земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска засчитывает в счет оплаты сделки купли-продажи.

4. Возврат задатка производится в случаях, если:

4.1. Задаткодателем не была подана заявка;

- 4.2. Задаткодатель отозвал заявку.
- 4.3. Аукцион признан несостоявшимся;
- 4.4. Задаткодатель не допущен к участию в аукционе;
- 4.5. Задаткодатель не признан победителем аукциона;

5. Задаток не возвращается Задаткодателью в случаях, если Задаткодатель, став победителем, отказался от подписания протокола об итогах аукциона, уклонился или отказался от заключения договора купли-продажи в установленный срок.

6. Срок действия договора устанавливается с момента его подписания и до момента его исполнения сторонами.

7. Настоящий договор составлен в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: один – для Задаткодателя, два – для Задаткополучателя.

ПОДПИСИ СТОРОН:

ЗАДАТКОПОЛУЧАТЕЛЬ	ЗАДАТКОДАТЕЛЬ
Начальник департамента _____ А. В. Кондратьев « » _____ 2013г.	_____ « » _____ 2013 г.

Заместитель начальника отдела приватизации
и ценных бумаг

А. Н. Кривошапов

В департамент земельных и имущественных отношений
мэрии города Новосибирска

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

город Новосибирск

« _____ » _____ 2013г.

Заявитель _____

(фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявление)

Документ, удостоверяющий личность заявителя _____

Серия _____ номер _____ дата выдачи _____

Кем выдан _____

Претендент _____

(фамилия, имя, отчество)

с целью исполнения требования пункта 11 ст. 15 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» заявитель предварительно согласен на использование департаментом земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска персональных данных, указанных в данной заявке.

Принимая решение об участии в аукционе по продаже находящиеся в собственности города Новосибирска _____

обязуется:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в бюллетене органов местного самоуправления города Новосибирска № _____ 2013 года и размещенном на сайтах в сети «Интернет»; а также порядок проведения аукциона.

2) в случае признания победителем аукциона заключить договор купли-продажи не позднее 15 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона и уплатить Продавцу стоимость акций, установленную по результатам аукциона, в сроки и на счет, которые будут определены договором купли-продажи.

Претендент сообщает, что не относится к категории лиц, права которых на участие в приватизации муниципального имущества ограничены действующим законодательством. В случае если впоследствии будет установлено, что претендент, победивший на аукционе и приобретший приватизируемое имущество, не имел законного права на его приобретение, сделка признается ничтожной.

Настоящей заявкой претендент гарантирует достоверность представленной им информации и прилагаемых к заявке документов.

Место жительства по данным регистрационного учета/ место нахождения, телефон и банковские реквизиты Претендента: _____

Подпись Претендента _____ « _____ » _____ 2013г.
(его полномочного представителя)

Заявка принята : час. _____ мин. _____ «.....» _____ 2013г.
за № _____ Подпись представителя Продавца _____ (_____)

Перечень документов, предоставляемых одновременно с заявкой:

1. Заявка подается в двух экземплярах. После регистрации заявки один экземпляр остается в департаменте земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска, второй экземпляр передается претенденту.

2.. Два экземпляра описи представленных документов, подписанную претендентом или его уполномоченным представителем.

3. Лицо, подающее заявку, предъявляет документ, удостоверяющий личность, или предоставляет копию всех страниц указанного документа.

4. В случае подачи заявки представителем претендента к заявке должна быть приложена оформленная в установленном порядке доверенность на осуществление действий от имени претендента или нотариальная копия такой доверенности.

Примечание. Представляемые с заявкой документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства РФ. Документ, содержащий помарки, подчистки, исправления не рассматривается.

Подпись Претендента (его полномочного представителя) _____

« _____ » _____ 2013 г.

В департамент земельных и имущественных отношений
мэрии города Новосибирска

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

город Новосибирск « _____ » _____ 2013г.

Заявитель _____
(полное наименование юридического лица, ИНН заявителя)

именуемый далее Претендент, в лице _____

_____,
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании: _____

(наименование документа)

Свидетельство о регистрации юридического лица: № _____

_____, дата регистрации юридического лица _____.

Наименование органа, осуществившего регистрацию юридического лица _____

Принимая решение об участии в аукционе по продаже находящиеся в собствен-
ности города Новосибирска _____

_____, **обязуется:**

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукци-
она, опубликованном в бюллетене органов местного самоуправления города Ново-
сибирска № _____ 2013 года и размещенном на сайтах
в сети Интернет;

- а также порядок проведения аукциона.

2) в случае признания победителем аукциона заключить договор купли-продажи
не позднее 15 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона и уплатить Про-
давцу стоимость акций, установленную по результатам аукциона, в сроки и на счет,
которые будут определены договором купли-продажи.

Претендент сообщает, что не относится к категории лиц, права которых на учас-
тие в приватизации муниципального имущества ограничены действующим зако-
нодательством. В случае если впоследствии будет установлено, что претендент,
победивший на аукционе и приобретший приватизируемое имущество, не имел
законного права на его приобретение, сделка признается ничтожной.

Настоящей заявкой претендент гарантирует достоверность представленной им
информации и прилагаемых к заявке документов.

Юридический адрес, местонахождение, телефон и банковские реквизиты Претендента:

Подпись Претендента (его полномочного представителя)

М.П. « _____ » _____ 2013 г.

Заявка принята : час. _____ мин. _____ «.....» _____ 2013г.
за № _____
Подпись представителя Продавца _____ (_____)

Перечень документов, предоставляемых одновременно с заявкой:

1. Заявка подается в двух экземплярах. После регистрации заявки один экземпляр остается в департаменте земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска, второй экземпляр передается претенденту.
2. Два экземпляра описи представленных документов, подписанную претендентом или его уполномоченным представителем.
3. Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельца акций или выписка из него, или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
4. Заверенные копии учредительных документов;
5. Заверенная копия документа, подтверждающего полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица, в соответствии с которым руководитель имеет право действовать без доверенности.
6. В случае подачи заявки представителем претендента к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента или нотариальная копия такой доверенности. Если доверенность подписана лицом, руководителем юридического лица, к заявке должен прилагаться документ, подтверждающий полномочия этого руководителя.

Примечание. Представляемые с заявкой документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства РФ. Документы, содержащие помарки, подчистки, не оговоренные и не заверенные надлежащим образом исправления не рассматриваются.

Подпись Претендента (его полномочного представителя) _____

ДОГОВОР № ____ КУПЛИ-ПРОДАЖИ АКЦИЙ
город Новосибирск « ____ » _____ 2013 г.

Мэрия города Новосибирска, от имени которой действует департамент земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска, именуемая в дальнейшем «Продавец», в лице _____, действующего(-ей) на основании Положения о департаменте земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска, утвержденного решением Совета депутатов города Новосибирска от 09.10.2007 № 708, с одной стороны, _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», в лице, действующего на основании, с другой стороны, заключили настоящий договор (далее по тексту – договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец обязуется передать в собственность Покупателю _____ (далее - акции), а Покупатель обязуется принять в собственность акции и уплатить за них цену, указанную в п. 2.1 настоящего договора.

Эмитент акций: _____.

Местонахождение эмитента: _____.

Данные о государственной регистрации эмитента: дата регистрации _____, основной государственный регистрационный номер _____.

Данные о государственной регистрации выпуска акций: дата регистрации выпуска _____, номер регистрации _____.

Номинальная стоимость одной акции _____ рублей.

Номинальная стоимость продаваемых акций _____ рублей.

1.2. Основанием для оформления настоящей сделки являются: Федеральный закон от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановление мэрии города Новосибирска от _____.2013 № « _____ », находящихся в муниципальной собственности города Новосибирска.

1.3. На момент заключения договора акции принадлежат городу Новосибирску на праве собственности, что подтверждается выпиской из реестра владельцев именных ценных бумаг.

Акции не заложены, не арестованы, не имеют других обременений, не являются предметом исков третьих лиц. Указанное гарантируется Продавцом.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена составляет _____ (____ миллионов _____ тысяч) рублей. Сумма внесенного задатка: _____ рублей. Сумма к оплате (за вычетом задатка) составляет _____ рублей (_____).

2.2. Денежные средства за оплату акций за вычетом суммы внесенного задатка, должны поступить единовременно на счет Управления Федерального казначейства

по Новосибирской области не позднее 60 календарных дней с момента заключения договора купли-продажи. Средства платежа – денежные средства в валюте Российской Федерации (рубли).

Реквизиты для перечисления денежных средств:

Получатель: УФК по Новосибирской области (департамент финансов и налоговой политики мэрии города Новосибирска, департамент земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска, 02513007890)

ИНН/КПП 5411100120/540601001

р/с 40204810800000000513

КБК 74001060100040000630, ОКАТО 50401000000, статус плательщика 08

Банк получателя: ГРКЦ ГУ Банка России по Новосибирской обл.

БИК 045004001

Назначение платежа: Оплата по договору купли-продажи акций от ____ № ____

Днем оплаты акций считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Получателя. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета о поступлении средств.

3. ОБЯЗАННОСТИ ПРОДАВЦА

3.1. Принять оплату за акции в размере и в срок, установленные пунктами 2.1. и 2.2 настоящего договора.

3.2. Передать акции Покупателю в собственность по передаточному распоряжению в течение 30 (тридцати) дней со дня поступления всей суммы цены акций на счет Получателя.

4. ОБЯЗАННОСТИ ПОКУПАТЕЛЯ

4.1. Оплатить Продавцу стоимость акций в порядке и в сроки, установленные разделом 2 настоящего договора.

4.2. Принять акции от Продавца по передаточному распоряжению.

5. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

5.1. Право собственности на акции переходят к Покупателю в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, настоящим договором купли-продажи после полной оплаты стоимости акций.

5.2. Оплата услуг регистратора за внесение записей в систему ведения реестра в полном объеме возлагается на Покупателя.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность согласно действующему законодательству и условиям настоящего договора.

6.2. За невнесение денежных средств в размере и в срок, установленные раз-

делом 2 настоящего договора, Покупатель уплачивает Продавцу пеню в размере 0,2% от неуплаченной суммы за каждый день просрочки платежа.

7. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

7.1. Изменение и расторжение настоящего договора допускается по соглашению сторон либо по решению суда.

7.2. Если Покупатель не производит платеж за проданные акции в срок, установленный пунктом 2.2 настоящего договора, Продавец имеет право в одностороннем порядке без обращения в суд отказаться от исполнения настоящего договора, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

В случае отказа Продавца от договора, Продавец направляет Покупателю уведомление об отказе от договора заказным письмом. Договор считается прекращенным с момента, указанного в уведомлении об отказе от договора.

Полученные Продавцом от Покупателя суммы не возвращаются, пеня начисляется до момента получения Покупателем уведомления Продавца об отказе от договора.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по нему.

8.2. Все споры между сторонами, неурегулированные путем переговоров, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

8.3. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу:

один - для Покупателя;

два - для Продавца.

9. МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ И ПОДПИСИ СТОРОН

9.1. Продавец: Мэрия города Новосибирска, 630099, г. Новосибирск, Красный проспект, 34.

9.2. Покупатель:

Покупатель:

Продавец:

_____ А. В. Кондратьев

« ____ » _____ 20__ г.

« ____ » _____ 20__ г.

ИЗВЕЩЕНИЕ

департамента земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска о проведении аукциона по продаже акций Холдинговой компании «Новосибирский Электровакуумный Завод-Союз» в форме открытого акционерного общества

Дата, время и место проведения аукциона – **23 сентября 2013 года, 10 часов 00 минут** местного времени, город Новосибирск, Красный проспект, 50, зал заседаний на втором этаже, комната № 230.

Объект приватизации – находящиеся в муниципальной собственности города Новосибирска акции Холдинговой компании «Новосибирский Электровакуумный Завод-Союз» в форме открытого акционерного общества в количестве 32 штук, в том числе: обыкновенные именные бездокументарные – 1 штука, привилегированные именные бездокументарные типа А – 31 штука, что составляет 0,004 процента от общего количества выпущенных и размещенных акций общества.

Основание для продажи – решение городского Совета Новосибирска от 27.11.2006 № 403 «О Прогнозном плане приватизации муниципального имущества на 2007 год» (в редакции решения городского Совета Новосибирска от 27.06.2007 № 618).

Условия приватизации утверждены постановлением мэрии города Новосибирска от 30.07.2013 № 7085.

Способ приватизации - продажа акций на аукционе единым пакетом. Форма подачи предложений по цене - открытая. Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену за акции.

Эмитент акций - Холдинговая компания «Новосибирский Электровакуумный Завод-Союз» в форме открытого акционерного общества (далее по тексту – Общество).

Информация об эмитенте – Холдинговой компании «Новосибирский Электровакуумный Завод-Союз» в форме открытого акционерного общества:

№ п.	Наименование показателей	Показатель
1	2	3
1	Эмитент	Холдинговая компания «Новосибирский Электровакуумный Завод-Союз» в форме открытого акционерного общества
2	Местонахождение	630049, г. Новосибирск, Красный проспект, 220
3	Дата регистрации акционерного общества	17.11.93

4	Виды деятельности	Производство электро- и радиоэлементов, электровакуумных приборов
5	Численность работающих за три месяца 2013 года, человек	158
6	Размер уставного капитала, тыс. рублей	403,786
7	Индивидуальный государственный регистрационный номер: обыкновенных именных бездокументарных акций	1-02-10925-F
	привилегированных именных бездокументарных акций типа А	2-02-10925-F
8	Общее количество размещенных акций, штук	807572
9	Номинальная стоимость одной акции, рублей	0,5
10	Реестродержатель	Открытое акционерное общество «Межрегиональный специализированный финансово-промышленный регистратор «Сибирский Реестр»
11	Чистый убыток за три месяца 2013 года, тыс. рублей	4489
12	Данные бухгалтерского баланса на 01.04.2013, тыс. рублей:	
12.1	Нематериальные активы	226
12.2	Результаты исследований и разработок	209 926
12.3	Основные средства	117895
12.4	Доходные вложения в материальные ценности	8222
12.5	Финансовые вложения	885386
12.6	Отложенные налоговые активы	76
12.7	Запасы	6068
12.8	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	18
12.9	Дебиторская задолженность	240621
12.10	Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)	153878

12.11	Денежные средства и денежные эквиваленты	17247
12.12	Прочие оборотные активы	1498
	Итого активы (12.1+12.2+12.3+12.4+ 12.5+12.6+12.7+12.8+12.9+12.10+1 2.11 + 12.12)	1641061
12.13	Уставный капитал	404
12.14	Переоценка внеоборотных активов	71747
12.15	Добавочный капитал	2988
12.16	Нераспределенная прибыль	895988
12.17	Долгосрочные обязательства	35930
12.18	Краткосрочные обязательства	634005
12.18.1	в том числе кредиторская задол- женность	142622
	Итого пассивы (12.13+12.14+12.15 +12.16+12.17+12.18)	1641061
13	Земельные участки, арендуемые обществом у мэрии города Ново- сибирска, площадь участка кв. м:	
13.1	Красный проспект, (218/2)	39
13.2	Красный проспект, 220	9288
13.3	ул. Северная, (1)	100

Начальная цена акций – 59 000,0 рублей. Шаг аукциона –2 900,0 рублей. Сумма задатка – 5 900,0 рублей (10 процентов от начальной цены).

Холдинговая компания «Новосибирский Электровакуумный Завод-Союз» в форме открытого акционерного общества в настоящее время не состоит в Реестре хозяйствующих субъектов, имеющих долю на рынке определенного товара в размере более чем 35 процентов или занимающих доминирующее положение на рынке определенного товара, если в отношении такого рынка федеральными законами установлены случаи признания доминирующим положения хозяйствующим субъектам, в границах Новосибирской области.

Лицо, отвечающее признакам покупателя в соответствии с требованиями статьи 5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и желающее приобрести на объявленном аукционе акции Холдинговой компании «Новосибирский Электровакуумный Завод-Союз» в форме открытого акционерного общества, должно совершить следующие действия:

Внести задаток на счет, указанный в данном извещении;

Подать заявку по форме, представленной в прилагаемом к данному извещению приложении, а также документы, указанные в данном извещении.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Данное извещение о проведении аукциона является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со [статьей 437](#) Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме. Счет для перечисления задатка:

Получатель:	Департамент финансов и налоговой политики мэрии города Новосибирска (ДЗиИО мэрии, л/с 120.01.001.3)
ИНН 5406102806	КПП 540601001
Счет получателя 40 302 810 100 045 000 002	
Код бюджетной классификации 930 000 000 000 000 00 180	
Банк получателя:	ГРКЦ ГУ Банка России по Новосибирской области г. Новосибирск; БИК 045004001
В текстовой части «назначения платежа» указать дату аукциона, наименование объекта продажи- «акции Холдинговой компании «Новосибирский Электровакуумный Завод-Союз» в форме открытого акционерного общества»	

Последний день для поступления задатка 02.09.2013.

Место приема заявок: г. Новосибирск, Красный проспект, 50 ком. 721. Заявки принимаются с даты опубликования извещения (размещения на сайтах) по 02.09.2013 года с понедельника по четверг (за исключением праздничных и выходных дней). Время приема заявок с 10-00 до 12-30, с 14-00 до 17-00 местного времени.

Заявки для участия в аукционе подаются лично заявителем или через полномочного представителя.

Заявка подается в указанный в извещении срок. Форма заявки размещена на сайтах www.novo-sibirsk.ru, www.torgi.gov.ru и опубликована в бюллетене органов местного самоуправления города Новосибирска. Одновременно с заявкой предоставляются документы, указанные далее в извещении, опись поданных документов. Заявка и опись документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у заявителя.

А. Физическое лицо одновременно с заявкой предъявляет документ, удостоверяющий личность заявителя, или предоставляют копии всех его листов.

В случае подачи заявки представителем претендента к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариальная копия такой доверенности.

Б. Индивидуальный предприниматель одновременно с заявкой предоставляет копию свидетельства о государственной регистрации, предъявляет документ, удостоверяющий личность, или предоставляет копии всех его листов

В случае подачи заявки представителем претендента к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариальная копия такой доверенности.

Б. Юридическое лицо одновременно с заявкой подает следующие документы:

1. Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельца акций или выписка из него, или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

2. Заверенные копии учредительных документов;

3. Документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица, в соответствии с которым руководитель имеет право действовать без доверенности.

4. В случае подачи заявки представителем претендента к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента или нотариальная копия такой доверенности. Если доверенность подписана лицом, руководителем юридического лица, к заявке должен прилагаться документ, подтверждающий полномочия этого руководителя.

Требования к оформлению документов:

Представляемые с заявкой документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства РФ. Документы не должны содержать помарок, подчисток, не оговоренных исправлений. Все листы документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в извещении, не принимаются

Дата определения участников аукциона – 06.09.2013 года. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления продавцом протокола о признании претендентов участниками аукциона.

До признания претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок (до 17.00 05.09.2013 года) поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Задатки возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона. Задаток, оплаченный победителем, засчитывается в счет оплаты стоимости акций.

Место и срок подведения итогов аукциона и подписания протокола о результатах аукциона: в день проведения аукциона по адресу: город Новосибирск, Красный

проспект, 50, 2-й этаж, зал заседаний на втором этаже, комната 230.

Аукцион ведет Аукционист в присутствии членов комиссии по проведению торгов по продаже муниципального имущества города Новосибирска.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену за акции.

Итоги аукциона подводятся в день проведения аукциона

Протокол об итогах аукциона с момента его подписания департаментом земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска и победителем аукциона удостоверяет право победителя на заключение договора купли-продажи. Уведомление о признании участника аукциона победителем и протокол о результатах аукциона выдаются победителю или его полномочному представителю под расписку либо высылаются ему по почте заказным письмом в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение договора купли-продажи.

Задаток, оплаченный победителем, засчитывается в счет оплаты стоимости акций.

Срок заключения договора купли-продажи в течение 15 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона, но не ранее 10 рабочих дней со дня размещения на сайтах в сети Интернет протокола об итогах проведения аукциона.

Срок и порядок оплаты: Платеж за оплату акций, за вычетом внесенного задатка, должен поступить одновременно на счет, указанный в договоре купли-продажи не позднее 30 календарных дней с момента заключения договора купли-продажи. Средства платежа – денежные средства в валюте Российской Федерации (рубли).

О результатах сделки приватизации будет сообщено в тех же источниках, где было опубликовано и размещено извещение, в срок не позднее 30 дней с момента заключения договора купли-продажи.

С информацией о проведении аукциона по продаже указанных выше акций можно ознакомиться на официальном сайте города Новосибирска www.novosibirsk.ru и torgi.gov.ru и в бюллетене органов местного самоуправления города Новосибирска.

Приложение к извещению: форма договора о задатке, форма заявки для участия в аукционе, примерный договор купли-продажи

С порядком проведения аукциона можно ознакомиться в департаменте земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска: Красный проспект, 50, 7 этаж, комната 721.

Аукционы по продаже акций Холдинговой компании «Новосибирский Электровакуумный Завод-Союз» в форме открытого акционерного общества были объявлены на 03 декабря 2009 года и 29 января 2009 года. Аукционы не состоялись ввиду отсутствия заявок.

Заместитель начальника департамента

Г. Н. Капустина

Начальник отдела приватизации и ценных бумаг

А. Н. Кривошапов

ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ №

Город Новосибирск

«___» _____ 2013 г.

СТОРОНЫ:

Департамент земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска (Задаткополучатель) в лице начальника департамента Кондратьева Алексея Валерьевича, действующего на основании Положения о департаменте земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска, утвержденного решением Совета депутатов от 09.10.2007 № 708, с одной стороны, и _____

_____,
именуемый в дальнейшем Задаткодатель, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Задаткодатель для обеспечения обязательств, вытекающих из заявки на участие в аукционе по продаже _____ вносит задаток в сумме _____ рублей на счет Задаткополучателя. Денежные средства должны поступить на расчетный счет Задаткополучателя не позднее - _____

Счет для перечисления задатка:

Получатель:	Департамент финансов и налоговой политики мэрии города Новосибирска (ДЗИиО мэрии, л/с 120.01.001.3)
ИНН 5406102806	КПП 540601001
Счет получателя	40 302 810 100 045 000 002
Код бюджетной классификации	930 000 000 000 000 00 180
Банк получателя:	ГРКЦ ГУ Банка России по Новосибирской области г. Новосибирск
БИК	045004001

В текстовой части назначения платежа необходимо указывать дату аукциона, наименование объекта продажи- «акции Холдинговой компании «Новосибирский Электровакуумный Завод-Союз» в форме открытого акционерного общества»

Документом, подтверждающим внесение задатка, является выписка со счета Задаткополучателя.

2. В случае не поступления в указанный срок суммы задатка на счет Задаткополучателя, обязательства Задаткодателя по настоящему договору считаются неисполненными.

3. В случае победы Задаткодателя на аукционе, проводимом Задаткополучателем 12 сентября 2013 года, денежные средства, перечисленные в качестве задатка, департамент земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска засчитывает в счет оплаты сделки купли-продажи.

4. Возврат задатка производится в случаях, если:

- 4.1. Задаткодателем не была подана заявка;
- 4.2. Задаткодатель отозвал заявку.
- 4.3. Аукцион признан несостоявшимся;
- 4.4. Задаткодатель не допущен к участию в аукционе;
- 4.5. Задаткодатель не признан победителем аукциона;

5. Задаток не возвращается Задаткодателю в случаях, если Задаткодатель, став победителем, отказался от подписания протокола об итогах аукциона, уклонился или отказался от заключения договора купли-продажи в установленный срок.

6. Срок действия договора устанавливается с момента его подписания и до момента его исполнения сторонами.

7. Настоящий договор составлен в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: один – для Задаткодателя, два – для Задаткополучателя.

ПОДПИСИ СТОРОН:

ЗАДАТКОПОЛУЧАТЕЛЬ	ЗАДАТКОДАТЕЛЬ
Начальник департамента _____ А. В. Кондратьев « » _____ 2013г.	_____ « » _____ 2013 г.

Заместитель начальника отдела
приватизации и ценных бумаг

А. Н. Кривошапов

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

город Новосибирск «_____» _____ 2013г.

Заявитель _____

(фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявление)

Документ, удостоверяющий личность заявителя _____

Серия _____ номер _____ дата выдачи _____

Кем выдан _____

Претендент _____

(фамилия, имя, отчество)

с целью исполнения требования пункта 11 ст. 15 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» заявитель предварительно согласен на использование департаментом земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска персональных данных, указанных в данной заявке.

Принимая решение об участии в аукционе по продаже находящиеся в собственности города Новосибирска _____

, обязуется:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в бюллетене органов местного самоуправления города Новосибирска № _____ 2013 года и размещенном на сайтах в сети «Интернет»; а также порядок проведения аукциона.

2) в случае признания победителем аукциона заключить договор купли-продажи не позднее 15 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона и уплатить Продавцу стоимость акций, установленную по результатам аукциона, в сроки и на счет, которые будут определены договором купли-продажи.

Претендент сообщает, что не относится к категории лиц, права которых на участие в приватизации муниципального имущества ограничены действующим законодательством. В случае если впоследствии будет установлено, что претендент, победивший на аукционе и приобретший приватизируемое имущество, не имел законного права на его приобретение, сделка признается ничтожной.

Настоящей заявкой претендент гарантирует достоверность представленной им информации и прилагаемых к заявке документов.

Место жительства по данным регистрационного учета/ место нахождения, телефон и банковские реквизиты Претендента: _____

Подпись Претендента _____ «_____» _____ 2013г.
(его полномочного представителя)

Заявка принята : час. _____ мин. _____ «.....» _____ 2013г.
за № _____

Подпись представителя Продавца _____ (_____)

Перечень документов, предоставляемых одновременно с заявкой:

1. Заявка подается в двух экземплярах. После регистрации заявки один экземпляр остается в департаменте земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска, второй экземпляр передается претенденту.

2.. Два экземпляра описи представленных документов, подписанную претендентом или его уполномоченным представителем.

3. Лицо, подающее заявку, предъявляет документ, удостоверяющий личность, или предоставляет копию всех страниц указанного документа.

4. В случае подачи заявки представителем претендента к заявке должна быть приложена оформленная в установленном порядке доверенность на осуществление действий от имени претендента или нотариальная копия такой доверенности.

Примечание. Представляемые с заявкой документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства РФ. Документ, содержащий помарки, подчистки, исправления не рассматривается.

Подпись Претендента (его полномочного представителя) _____

«_____» _____ 2013 г.

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

Город Новосибирск «_____» _____, 2013г.

Заявитель _____
(полное наименование юридического лица, ИНН заявителя)

именуемый далее Претендент, в лице _____

_____,
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании: _____
(наименование документа)

Свидетельство о регистрации юридического лица: № _____
_____, дата регистрации юридического лица _____.

Наименование органа, осуществившего регистрацию юридического лица _____

Принимая решение об участии в аукционе по продаже находящиеся в
собственности города Новосибирска _____

_____, **обязуется:**

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в бюллетене органов местного самоуправления города Новосибирска № _____ 2013 года и размещенном на сайтах в сети Интернет;

- а также порядок проведения аукциона.

2) в случае признания победителем аукциона заключить договор купли-продажи не позднее 15 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона и уплатить Продавцу стоимость акций, установленную по результатам аукциона, в сроки и на счет, которые будут определены договором купли-продажи.

Претендент сообщает, что не относится к категории лиц, права которых на участие в приватизации муниципального имущества ограничены действующим законодательством. В случае если впоследствии будет установлено, что претендент, победивший на аукционе и приобретший приватизируемое имущество, не имел законного права на его приобретение, сделка признается ничтожной.

Настоящей заявкой претендент гарантирует достоверность представленной им информации и прилагаемых к заявке документов.

Юридический адрес, местонахождение, телефон и банковские реквизиты Претендента:

Подпись Претендента (его полномочного представителя)

М.П. «_____» _____ 2013 г.

Заявка принята : час. _____ мин. _____ «.....» _____ 2013г.
за № _____

Подпись представителя Продавца _____ (_____)

Перечень документов, предоставляемых одновременно с заявкой:

1. Заявка подается в двух экземплярах. После регистрации заявки один экземпляр остается в департаменте земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска, второй экземпляр передается претенденту.
2. Два экземпляра описи представленных документов, подписанную претендентом или его уполномоченным представителем.
3. Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельца акций или выписка из него, или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
4. Заверенные копии учредительных документов;
5. Заверенная копия документа, подтверждающего полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица, в соответствии с которым руководитель имеет право действовать без доверенности.
6. В случае подачи заявки представителем претендента к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента или нотариальная копия такой доверенности. Если доверенность подписана лицом, руководителем юридического лица, к заявке должен прилагаться документ, подтверждающий полномочия этого руководителя.

Примечание. Представляемые с заявкой документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства РФ. Документы, содержащие помарки, подчистки, не оговоренные и не заверенные надлежащим образом исправления не рассматриваются.

Подпись Претендента (его полномочного представителя)

ДОГОВОР № ____ КУПЛИ-ПРОДАЖИ АКЦИЙ

город Новосибирск

« ____ » _____ 2013 г.

Мэрия города Новосибирска, от имени которой действует департамент земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска, именуемая в дальнейшем «Продавец», в лице _____, действующего(-ей) на основании Положения о департаменте земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска, утвержденного решением Совета депутатов города Новосибирска от 09.10.2007 № 708, с одной стороны, _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», в лице, действующего на основании, с другой стороны, заключили настоящий договор (далее по тексту – договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец обязуется передать в собственность Покупателю _____ (далее - акции), а Покупатель обязуется принять в собственность акции и уплатить за них цену, указанную в п. 2.1 настоящего договора.

Эмитент акций: _____.

Местонахождение эмитента: _____.

Данные о государственной регистрации эмитента: дата регистрации _____, основной государственный регистрационный номер _____.

Данные о государственной регистрации выпуска акций: дата регистрации выпуска _____, номер регистрации _____.

Номинальная стоимость одной акции _____ рублей.

Номинальная стоимость продаваемых акций _____ рублей.

1.2. Основанием для оформления настоящей сделки являются: Федеральный закон от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановление мэрии города Новосибирска от _____.2013 № « _____ », находящихся в муниципальной собственности города Новосибирска.

1.3. На момент заключения договора акции принадлежат городу Новосибирску на праве собственности, что подтверждается выпиской из реестра владельцев именных ценных бумаг.

Акции не заложены, не арестованы, не имеют других обременений, не являются предметом исков третьих лиц. Указанное гарантируется Продавцом.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена составляет _____ (_____ миллионов _____ тысяч) рублей. Сумма внесенного задатка: _____ рублей. Сумма к оплате (за вычетом задатка) составляет _____ рублей (_____).

2.2. Денежные средства за оплату акций за вычетом суммы внесенного задатка, должны поступить единовременно на счет Управления Федерального казначейства по Новосибирской области не позднее 60 календарных дней с момента заключения договора купли-продажи. Средства платежа – денежные средства в валюте Российской Федерации (рубли).

Реквизиты для перечисления денежных средств:

Получатель: УФК по Новосибирской области (департамент финансов и налоговой политики мэрии города Новосибирска, департамент земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска, 02513007890)

ИНН/КПП 5411100120/540601001

р/с 40204810800000000513

КБК 74001060100040000630, ОКАТО 50401000000, статус плательщика 08

Банк получателя: ГРКЦ ГУ Банка России по Новосибирской обл.

БИК 045004001

Назначение платежа: Оплата по договору купли-продажи акций от ____ № ____

Днем оплаты акций считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Получателя. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета о поступлении средств.

3. ОБЯЗАННОСТИ ПРОДАВЦА

3.1. Принять оплату за акции в размере и в срок, установленные пунктами 2.1. и 2.2 настоящего договора.

3.2. Передать акции Покупателю в собственность по передаточному распоряжению в течение 30 (тридцати) дней со дня поступления всей суммы цены акций на счет Получателя.

4. ОБЯЗАННОСТИ ПОКУПАТЕЛЯ

4.1. Оплатить Продавцу стоимость акций в порядке и в сроки, установленные разделом 2 настоящего договора.

4.2. Принять акции от Продавца по передаточному распоряжению.

5. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

5.1. Право собственности на акции переходят к Покупателю в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, настоящим договором купли-продажи после полной оплаты стоимости акций.

5.2. Оплата услуг регистратора за внесение записей в систему ведения реестра в полном объеме возлагается на Покупателя.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность согласно действующему законодательству и условиям настоящего договора.

6.2. За невнесение денежных средств в размере и в срок, установленные разделом 2 настоящего договора, Покупатель уплачивает Продавцу пеню в размере 0,2% от неуплаченной суммы за каждый день просрочки платежа.

7. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

7.1. Изменение и расторжение настоящего договора допускается по соглашению сторон либо по решению суда.

7.2. Если Покупатель не производит платеж за проданные акции в срок, установленный пунктом 2.2 настоящего договора, Продавец имеет право в одностороннем порядке без обращения в суд отказаться от исполнения настоящего договора, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

В случае отказа Продавца от договора, Продавец направляет Покупателю уведомление об отказе от договора заказным письмом. Договор считается прекращенным с момента, указанного в уведомлении об отказе от договора.

Полученные Продавцом от Покупателя суммы не возвращаются, пеня начисляется до момента получения Покупателем уведомления Продавца об отказе от договора.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по нему.

8.2. Все споры между сторонами, неурегулированные путем переговоров, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

8.3. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу:

один - для Покупателя;

два - для Продавца.

9. МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ И ПОДПИСИ СТОРОН

9.1. Продавец: Мэрия города Новосибирска, 630099, г. Новосибирск, Красный проспект, 34.

9.2. Покупатель:

Продавец:

_____ А. В. Кондратьев

«____» _____ 20__ г.

Покупатель:

_____ 20__ г.

РАЗНОЕ

Информация о розничных рынках

В соответствии с постановлением мэрии от 19.03.2012 № 7217 выдать обществу с ограниченной ответственностью **«Центральный рынок»** разрешение на право организации универсального розничного рынка по адресу: город Новосибирск, ул. Мичурина, 12.

Почётными грамотами мэрии города Новосибирска награждены:

Верхову Татьяну Анатольевну, начальника группы обслуживания подразделений группы обслуживания эксплуатационного вагонного депо Инская Новосибирского территориального общего центра обслуживания Западно-Сибирского регионального общего центра обслуживания – структурного подразделения Центра корпоративного учета и отчетности «Желдоручет» - филиала открытого акционерного общества «Российские железные дороги», за многолетний добросовестный труд, большой вклад в организацию транспортного обслуживания жителей города Новосибирска и в связи с празднованием Дня железнодорожника;

Гузенко Вячеслава Александровича, старшего мастера дорожного Инской дистанции пути - структурного подразделения Западно-Сибирской дирекции инфраструктуры - структурного подразделения Центральной дирекции инфраструктуры - филиала открытого акционерного общества «Российские железные дороги», за многолетний добросовестный труд, большой вклад в организацию транспортного обслуживания жителей города Новосибирска и в связи с празднованием Дня железнодорожника;

Емельянову Светлану Анатольевну, приемщика поездов железнодорожной станции Инская Западно-Сибирской дирекции управления движением Центральной дирекции управления движением - филиала открытого акционерного общества «Российские железные дороги», за многолетний добросовестный труд, большой вклад в организацию транспортного обслуживания жителей города Новосибирска и в связи с празднованием Дня железнодорожника ;

Зюкова Алексея Васильевича, машиниста тепловоза эксплуатационного локомотивного депо Новосибирск Западно-Сибирской дирекции тяги Дирекции тяги - филиала открытого акционерного общества «Российские железные дороги», за многолетний добросовестный труд, большой вклад в организацию транспортного обслуживания жителей города Новосибирска и в связи с празднованием Дня железнодорожника;

Киселеву Наталью Николаевну, ведущего бухгалтера отдела бухгалтерского учета и отчетности Западно-Сибирского регионального общего центра обслуживания - структурного подразделения Центра корпоративного учета и отчетности «Желдоручет» - филиала открытого акционерного общества «Российские железные дороги», за многолетний добросовестный труд, большой вклад в организацию транспортного обслуживания жителей города Новосибирска и в связи с празднованием Дня железнодорожника;

Корнеева Александра Евгеньевича, заместителя начальника Западно-Сибирского центра научно-технической информации и библиотек приписного штата

органа управления Западно-Сибирской железной дороги – филиала открытого акционерного общества «Российские железные дороги», за многолетний добросовестный труд, большой вклад в организацию транспортного обслуживания жителей города Новосибирска и в связи с празднованием Дня железнодорожника;

Кротову Елену Николаевну, ведущего бухгалтера группы обслуживания вагонного участка Новосибирск-Главный и пассажирского вагонного депо Новосибирск Новосибирского территориального общего центра обслуживания Западно-Сибирского регионального общего центра обслуживания - структурного подразделения Центра корпоративного учета и отчетности «Желдоручет» - филиала открытого акционерного общества «Российские железные дороги», за многолетний добросовестный труд, большой вклад в организацию транспортного обслуживания жителей города Новосибирска и в связи с празднованием Дня железнодорожника;

Пермякову Любовь Федоровну, бухгалтера II категории отдела учета доходов от перевозок Западно-Сибирского регионального общего центра обслуживания - структурного подразделения Центра корпоративного учета и отчетности «Желдоручет» - филиала открытого акционерного общества «Российские железные дороги», за многолетний добросовестный труд, большой вклад в организацию транспортного обслуживания жителей города Новосибирска и в связи с празднованием Дня железнодорожника;

Прохорову Елену Викторовну, ведущего бухгалтера сводного отдела отчетности Западно-Сибирского регионального общего центра обслуживания - структурного подразделения Центра корпоративного учета и отчетности «Желдоручет» - филиала открытого акционерного общества «Российские железные дороги», за многолетний добросовестный труд, большой вклад в организацию транспортного обслуживания жителей города Новосибирска и в связи с празднованием Дня железнодорожника;

Рыжову Анну Викторовну, ведущего бухгалтера сектора сводной отчетности Новосибирского территориального общего центра обслуживания Западно-Сибирского регионального общего центра обслуживания - структурного подразделения Центра корпоративного учета и отчетности «Желдоручет» - филиала открытого акционерного общества «Российские железные дороги», за многолетний добросовестный труд, большой вклад в организацию транспортного обслуживания жителей города Новосибирска и в связи с празднованием Дня железнодорожника ;

Тарасова Евгения Леонидовича, начальника автоматизированной сортировочной горки Инской дистанции сигнализации, централизации и блокировки Западно-Сибирской дирекции инфраструктуры Центральной дирекции инфраструктуры - филиала открытого акционерного общества «Российские железные дороги», за многолетний добросовестный труд, большой вклад в организацию транспортного

обслуживания жителей города Новосибирска и в связи с празднованием Дня железнодорожника ;

Хомич Ирину Михайловну, заместителя начальника отдела учета централизованных поставок Западно-Сибирского регионального общего центра обслуживания - структурного подразделения Центра корпоративного учета и отчетности «Желдоручет» - филиала открытого акционерного общества «Российские железные дороги», за многолетний добросовестный труд, большой вклад в организацию транспортного обслуживания жителей города Новосибирска и в связи с празднованием Дня железнодорожника.

Индика Ивана Ивановича, Почетного жителя города, председателя Общественного совета при Главном управлении МВД России по Сибирскому федеральному округу, за многолетний добросовестный труд, большой вклад в социально-экономическое развитие города Новосибирска и в связи с 75-летием со дня рождения.

СОДЕРЖАНИЕ

Правовые акты мэрии города Новосибирска	1
Постановления	2
Об организации работ по проверке готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории города Новосибирска, к отопительному периоду 2013/2014 года	2
Об утверждении условий приватизации арендуемого обществом с ограниченной ответственностью «Торгово-промышленная компания «Бухгалтер» нежилого помещения по адресу: город Новосибирск, ул. Широкая, 1	13
Об утверждении условий приватизации арендуемого обществом с ограниченной ответственностью «Сиеста» нежилого помещения по адресу: город Новосибирск, Красный проспект, 155	15
Об утверждении условий приватизации арендуемого обществом с ограниченной ответственностью «ОЛДИ» нежилого помещения по адресу: город Новосибирск, ул. Фрунзе, 2б	17
Об утверждении условий приватизации арендуемого обществом с ограниченной ответственностью «ОЛДИ» нежилого помещения по адресу: город Новосибирск, ул. Фрунзе, 2б	19
Об утверждении условий приватизации арендуемого закрытым акционерным обществом «СибСервисСтройРеконструкция» нежилого помещения по адресу: город Новосибирск, Красный проспект, 71	21
Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по заключению договора бесплатной передачи в собственность граждан занимаемого ими жилого помещения в муниципальном жилищном фонде	23
Об утверждении Положения о мерах по оказанию социальной поддержки семьям, состоящим на учете нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма, при одновременном рождении четвертых и более детей	53
Об утверждении условий приватизации нежилого помещения по адресу: город Новосибирск, ул. Мира, 23	57

Об утверждении условий приватизации нежилого помещения (мастерская) по адресу: город Новосибирск, ул. Бетонная, 35	59
Об утверждении условий приватизации нежилого помещения в подвале и на 1-м этаже здания гаража 1-этажного с подвалом по адресу: город Новосибирск, ул. Кольцова, 154	61
Об утверждении условий приватизации помещения склада в подвале 3-этажного жилого дома с подвалом по адресу: город Новосибирск, Железнодорожный район, ул. Владимировская, 33	63
Об утверждении условий приватизации помещения магазина в подвале 3-4-этажного жилого дома с подвалом и цокольным этажом по адресу: город Новосибирск, Заельцовский район, ул. Аэропорт, 5,6	65
Об утверждении условий приватизации нежилого помещения (магазин) по адресу: город Новосибирск, ул. Авиастроителей, 1/3	67
Об утверждении условий приватизации нежилого помещения в подвале помещения магазина в подвале и на 1-м этаже 5-этажного жилого дома с подвалом по адресу: город Новосибирск, Октябрьский район, ул. Большевицкая, 151	69
Об утверждении условий приватизации нежилого помещения по адресу: город Новосибирск, ул. Мира, 19	71
Об утверждении условий приватизации части магазина в подвале 5-этажного жилого дома с подвалом по адресу: город Новосибирск, Ленинский район, ул. Геодезическая, 23	73
Об утверждении условий приватизации помещения магазина в подвале и на 1-м этаже 5-этажного жилого дома с подвалом по адресу: город Новосибирск, ул. Советская, 26	75
О внесении изменений в постановление мэрии города Новосибирска от 28.09.2011 № 8998 «Об утверждении Порядка согласования размещения сооружений связи на объектах муниципального имущества города Новосибирска»	77
Об установлении тарифа на услугу, оказываемую муниципальным казенным предприятием г. Новосибирска «Горэлектротранспорт»	83
Об установлении тарифов на услуги, оказываемые муниципальным казенным предприятием г. Новосибирска «Пассажиравтотранссервис»	84

Об установлении тарифов на услуги, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования детей города Новосибирска «Специализированная детско-юношеская школа олимпийского резерва «Сибирь» по футболу»	89
Об установлении тарифов на услуги, оказываемые муниципальным казенным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования города Новосибирска «Городской центр образования и здоровья «Магистр»	91
Об установлении тарифов на услуги, оказываемые муниципальным казенным учреждением города Новосибирска «Новосибирский городской архив»	92
О назначении публичных слушаний по вопросам предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства	95
Материалы Новосибирской городской муниципальной избирательной комиссии	98
О формах протоколов и сводных таблиц участковых и окружной избирательных комиссий, составляемых ими при проведении дополнительных выборов депутата Совета депутатов города Новосибирска пятого созыва по одномандатному избирательному округу № 30	99
О Рабочем блокноте члена участковой избирательной комиссии на дополнительных выборах депутата Совета депутатов города Новосибирска пятого созыва по одномандатному избирательному округу № 30	101
О Памятке наблюдателя на дополнительных выборах депутата Совета депутатов города Новосибирска пятого созыва по одномандатному избирательному округу № 30	102
О форме нагрудного знака наблюдателя, присутствующего при голосовании и подсчете голосов избирателей при проведении дополнительных выборов депутата Совета депутатов города Новосибирска пятого созыва по одномандатному избирательному округу № 30	103
О перечне избирательных участков, на информационных стендах которых размещаются информационные плакаты о зарегистрированных кандидатах крупным шрифтом	105

Об изготовлении специальных трафаретов для самостоятельного заполнения избирательного бюллетеня с применением рельефно-точечного шрифта Брайля в помощь избирателям, являющимся инвалидами по зрению	106
Сообщение Новосибирской городской муниципальной избирательной комиссии о зарегистрированных кандидатах в депутаты на дополнительных выборах депутата Совета депутатов города Новосибирска пятого созыва по одномандатному избирательному округу № 30	107
Сообщение Новосибирской городской муниципальной избирательной комиссии о зарегистрированных кандидатах в депутаты на дополнительных выборах депутата Совета депутатов города Новосибирска пятого созыва по одномандатному избирательному округу № 30	109
Официальные сообщения и материалы органов местного самоуправления города Новосибирска	112
Извещения департамента земельных и имущественных отношений	113
Разное	193

СПИСОК
мест распространения и ознакомления с периодическим печатным изданием
«Бюллетень органов местного самоуправления города Новосибирска»

№	Адресат	Адрес
Администрации районов города Новосибирска:		
1	Дзержинская	пр. Дзержинского, 16
2	Железнодорожная	ул. Ленина, 51
3	Засельцовская	ул. Дуси Ковальчук, 272/1
4	Калининская	ул. Богдана Хмельницкого, 2
5	Кировская	ул. Петухова, 18
6	Ленинская	ул. Станиславского, 6а
7	Октябрьская	ул. Сакко и Ванцетти, 33
8	Первомайская	ул. Физкультурная, 7
9	Советская	пр. Лаврентьева, 14
10	Центральная	ул. Коммунистическая, 33а

Муниципальные библиотеки города Новосибирска:		
11	МУК «Центральная городская библиотека им. К. Маркса»	630049, Красный проспект, 163
	Отделение ЦГБ им. К. Маркса	630099, ул. Фрунзе, 3
12	Центральная районная библиотека им. В. Г. Белинского	630051, пр. Дзержинского, 79
	Библиотека-филиал им. Я. Гашека	630089, ул. Лежена, 16
	Библиотека-филиал им. М. Цветаевой	630124, ул. Б. Богаткова, 268
	Библиотека-филиал им. Н. Островского	630084 ул. Авиастроителей, 15
	Библиотека-филиал им. И. Тургенева	630051, пр. Дзержинского, 79
	Библиотека-филиал им. Н. Гоголя	630015, ул. Гоголя, 215
	Библиотека-филиал им. С. П. Чкалова	630084, ул. Чкалова, 72
13	ЦРБ им. Чехова	630132, ул. Сибирская, 37
	Библиотека-филиал им. Даля	630004, ул. Ленина, 32
14	ЦРБ им. М. Е. Салтыкова-Щедрина	630049, Красный проспект, 83

	Библиотека-филиал им. А. В. Луначарского	630001, ул. Ельцовская, 7
	Библиотека-филиал им. С. Чекалина	630082, ул. Д. Донского, 45/1
	Библиотека-филиал им. Л. Н. Сейфуллиной	630047, ул. Магаданская, 5
	Библиотека-филиал им. В. Я. Шишкова	630040, ул. Кубовая, 49а
	Библиотека-филиал им. В. Ю. Драгунского	630105, ул. Деповская, 36
	Библиотека-филиал им. З. Космодемьянской	630001, ул. Ельцовская, 7
15	ЦРБ им. Д. С. Лихачева	630027, ул. Б. Хмельницкого, 38
	Библиотека-филиал им. Лермонтова	630027, ул. Объединения, 11
	Библиотека-филиал им. Волкова	630027, Дунаевского, 11
	Библиотека-филиал им. Л. Кассиля	630013, ул. Новоуральская, 33
	Библиотека-филиал им. М. Горького	630089, ул. Магистральная, 7
	Библиотека-филиал им. К. Симонова	630013, ул. Новоуральская, 33
16	ЦРБ им. А. Макаренко	630119, ул. Петухова, 118

	Библиотека-филиал им. А. Грина	630024, ул. Бетонная, 7
	Библиотека-филиал им. М. Булгакова	630066, ул. Герцена, 10
	Библиотека-филиал им. В. Г. Короленко	630033, ул. С. Кожевникова, 37
	Библиотека им. С. А. Есенина	630066, ул. Комсомольская 23, кв. 111
	Библиотека-филиал им. К. Паустовского	630106, ул. Зорге 76, кв. 4
	Библиотека-филиал им. В. П. Астафьева	630106, ул. Зорге 60, кв. 181
	Библиотека-филиал им. И. Бунина	630033, ул. Оловозаводская 1/2, кв. 102
17	ЦРБ им. П. Бажова	630064, ул. Новогодняя, 11
	Библиотека-филиал им. А. С. Пушкина	630108, ул. Широкая, 15
	Библиотека-филиал им. Н. А. Некрасова	630078, ул. Римского-Корсакова, 5/1
	Библиотека-филиал им. А. А. Фадеева	630036, ул. Полярная, 2
	Библиотека-филиал им. А. Ахматовой	630120, ул. Филатова, 9
	Библиотека-филиал им. В. Куйбышева	630071, ул. Колхидская,

	Библиотека-филиал им. М. Калинина	630071, ул. Халтурина, 32
	Библиотека-филиал им. А. И. Герцена	630054, ул. Римского-Корсакова, 12
	Библиотека-филиал им. В. Бианки	630045, ул. Полтавская, 25
	Библиотека-филиал им. А. Блока	630100, ул. Котовского, 11
18	Центральная районная библиотека им. Л. Н. Толстого Октябрьского района	630102, ул. Восход, 26
	Библиотека-филиал им. Б. Богаткова	630008, ул. Никитина, 70
	Библиотека-филиал им. Т. Шевченко	630126, ул. Выборная, 118
	Библиотека-филиал им. Гарина-Михайловского	630063, ул. Кирова, 321
	Библиотека-филиал им. Лаврова	630017, ул. Б. Богаткова, 198
	Библиотека-филиал им. М. Пришвина	630039, ул. Коммунистическая, 200
	Библиотека-филиал им. А. Матросова	630083, ул. Большевикская, 153
19	«Центральная библиотека система Первомайского района им. Н. Г. Чернышевского»	630025, ул. Сызранская, 9 ул. Аксенова, 48
	Библиотека-филиал им. В. Дубинина	630080, ул. Первомайская, 114

	Библиотека-филиал им. М. Светлова	630037, ул. Маяковского, 4
	Библиотека-филиал им. И. А. Крылова	630068, ул. 4-й Пятилетки, 28а
	Библиотека-филиал им. Л. Куприна	630053, ул. Узорная, 8
	Библиотека-филиал им. Г. Пушкарева	630097, ул. Звездная, 3
	Библиотека-филиал им. В. М. Шукшина	630068, ул. Твардовского, 18
20	ЦРБ им. М. В. Ломоносова	630056, ул. Софийская, 2
	Библиотека-филиал им. Зощенко	630058, ул. Тружеников, 16а
	Библиотека-филиал им. Шолохова	630055, ул. М. Джалиля, 5
	Библиотека-филиал им. С. Аксакова	630060, ул. Экваторная, 5
	Библиотека-филиал им. Ю. Дмитриева	630055, Бульвар Молодежи, 16
	Библиотека-филиал им. Н. Лескова	630016, пос. Кирова, Боровая партия, 12
21	ЦРБ им. Крупской	630099, ул. Горького, 104
	Библиотека-филиал им. В. Ульянова	630091, ул. Достоевского, 8

	Библиотека-филиал им. Фурманова	630005, ул. С. Шамшиных, 85
22	Общественная приемная мэра	Красный проспект, 34, вход с ул. Депутатской, ком. 118
23	ГПНТБ СО РАН	Восход, 15
24	Новосибирская государственная научная библиотека	Советская, 6
25	Сеть киосков ЗАО СА «Экспресс»	

Редакционный совет Бюллетеня органов местного самоуправления города Новосибирска:

Нешумов С.И. - председатель, Маликова Е.А., Асанцев Д.В., Тыртышный А.Г.

630099, Новосибирск, Красный проспект, 34, телефон/факс: (383) 227-41-90, 227-43-57

Отпечатано в типографии ООО «Реклама плюс», тел.: 314-13-04

Бюллетень № 61. 06.08.2013 г. Заказ № 277. Тираж 1000 экз.