

О внесении изменений в постановление мэрии города Новосибирска от 10.02.2020 № 406 «Об административном регламенте предоставления муниципальной услуги по предоставлению участка земли для создания семейных (родовых) захоронений»

В целях обеспечения доступности и повышения качества предоставления муниципальной услуги, в соответствии с Федеральными законами от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Новосибирской области от 15.06.2004 № 189-ОЗ «О семейных (родовых) захоронениях на территории Новосибирской области», постановлением мэрии города Новосибирска от 30.01.2012 № 613 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление мэрии города Новосибирска от 10.02.2020 № 406 «Об административном регламенте предоставления муниципальной услуги по предоставлению участка земли для создания семейных (родовых) захоронений» следующие изменения:

1.1. В пунктах 2, 4 слово «промышленности» заменить словами «инвестиций, потребительского рынка».

1.2. В приложении:

1.2.1. В абзаце втором пункта 2.2 слово «промышленности» заменить словами «инвестиций, потребительского рынка».

1.2.2. В пункте 2.5 слова «, www.госуслуги.рф» исключить.

1.2.3. Пункт 2.6 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае установления личности заявителя (представителя заявителя) посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», предъявление документов, удостоверяющих личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации не требуется.»

1.2.4. Подпункт 2.7.1 дополнить словами «по форме согласно приложению 1 к административному регламенту».

1.2.5. Подпункты 2.7.4, 2.7.5 изложить в следующей редакции:

«2.7.4. Документы, подтверждающие степень родства лиц, погребение которых предполагается на участке земли для семейного захоронения (свидетельства о

государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении (расторжении) брака, свидетельство об усыновлении (удочерении), свидетельство о перемене имени (в случае перемены фамилии, собственно имени и (или) отчества лиц, погребение которых предполагается на участке земли для семейного захоронения), свидетельство о смерти лица, погребение которого предполагается на участке земли для семейного захоронения), свидетельство об усыновлении, выданное органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, решение суда о признании членом семьи).

2.7.5. Письменное согласие лиц, погребение которых предполагается на участке земли для семейного захоронения.».

1.2.6. Пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8. В рамках межведомственного информационного взаимодействия, осуществляемого в порядке и сроки, установленные законодательством и муниципальными правовыми актами города Новосибирска, запрашиваются следующие документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), если заявитель не представил их самостоятельно:

в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния – документы (сведения) о государственной регистрации актов гражданского состояния, необходимые для подтверждения степени родства лиц, погребение которых предполагается на участке земли для семейного захоронения (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении (расторжении) брака, свидетельство о перемене имени (в случае перемены фамилии, собственно имени и (или) отчества заявителя и (или) членов его семьи), свидетельство о смерти лица, погребение которого предполагается на участке земли для семейного захоронения), за исключением документов о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных компетентными органами иностранного государства;

в администрации района (округа по районам) города Новосибирска – сведения о назначении заявителя и (или) члена его семьи опекуном, попечителем, о заключении с заявителем договора о приемной семье (в случае необходимости подтверждения состава семьи заявителя).

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, заявитель вправе представить по собственной инициативе.».

1.2.7. Дополнить пунктом 2.8.1 следующего содержания:

«2.8.1. Не допускается требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, предусмотренных частью 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ, в том числе представления документов, не указанных в пункте 2.7 административного регламента.».

1.2.8. В абзаце одиннадцатом пункта 2.15 слова «, госуслуги.рф» исключить.

1.2.9. В пункте 3.2.1 цифры «2,7, 2.8» заменить цифрами «2.6, 2.7».

1.2.10. Пункт 3.3.2 изложить в следующей редакции:

«3.3.2. Специалист управления в течение 20 дней со дня получения документов на получение муниципальной услуги:

3.3.2.1. Осуществляет подготовку и направление в рамках межведомственного информационного взаимодействия запросов в соответствующие органы (организации) о представлении документов (их копий или сведений, содержащихся в них), предусмотренных пунктом 2.8 административного регламента, если они не представлены заявителем по собственной инициативе.

При направлении запроса по каналам межведомственного электронного взаимодействия запрос подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица.

Результатом выполнения процедуры межведомственного информационного взаимодействия является получение документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.3.2.2. Осуществляет рассмотрение документов для предоставления муниципальной услуги:

при отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 2.11 административного регламента, осуществляет подготовку проекта постановления мэрии о создании семейного (родового) захоронения, обеспечивает его согласование и передает в управление документационного обеспечения мэрии;

при наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 2.11 административного регламента, осуществляет подготовку уведомления об отказе в создании семейного (родового) захоронения по форме согласно приложению 2 к административному регламенту с указанием основания отказа в двух экземплярах и передает его начальнику управления на подписание.».

1.2.11. В пункте 3.3.4 слова «Заместитель начальника департамента – начальник» заменить словами «Начальник», слова «четвертым подпункта 3.3.2» заменить словами «третьим подпункта 3.3.2.2».

1.2.12. В абзаце первом пункта 3.3.5 слова «заместителем начальника департамента →» исключить.

1.2.13. В пункте 3.5.2 слова «специалисту, подготовившему документ, содержащий опечатку или ошибку» заменить словами «уполномоченному специалисту управления».

1.2.14. В пункте 3.5.3 слова «Специалист, подготовивший документ, содержащий опечатку или ошибку,» заменить словами «Уполномоченный специалист управления», слова «заместителем начальника департамента →» исключить.

1.2.15. В пункте 4.2 слова «заместителем начальника департамента →» исключить.

1.2.16. В пункте 5.2:

1.2.16.1. В абзаце четвертом слова «, заместителя начальника департамента – начальника управления» исключить.

1.2.16.2. Абзацы пятый, шестой изложить в следующей редакции:

«жалоба на действия (бездействие) начальника управления подается начальнику департамента;

жалоба на действия (бездействие) муниципальных служащих управления подается начальнику управления;».

1.2.16.3. Дополнить абзацем следующего содержания:

«жалоба на решение и действия (бездействие) работника ГАУ "МФЦ" подается руководителю ГАУ "МФЦ". Жалоба на решение и действия (бездействие) ГАУ "МФЦ" подается учредителю ГАУ "МФЦ" или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Новосибирской области.»

1.2.17. Дополнить приложениями 1, 2 в редакции приложений 1, 2 к настоящему постановлению соответственно.

2. Департаменту инвестиций, потребительского рынка, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска разместить административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению участка земли для создания семейных (родовых) захоронений в редакции настоящего постановления и иную информацию о предоставлении муниципальной услуги на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечить своевременную актуализацию размещенной информации.

3. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника департамента инвестиций, потребительского рынка, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

Разослать:

1. Прокуратура города Новосибирска
2. Первый заместитель мэра города Новосибирска Захаров Г. П.
3. Департамент инвестиций, потребительского рынка, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска
4. Департамент информационной политики мэрии города Новосибирска
5. МКУ «Ритуальные услуги»

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель мэра города
Новосибирска

Г. П. Захаров

Начальник департамента инвестиций,
потребительского рынка, инноваций и
предпринимательства мэрии города
Новосибирска

В. Г. Витухин

Начальник департамента экономики и
стратегического планирования мэрии
города Новосибирска

Л. А. Уткина

Начальник департамента информационной
политики мэрии города Новосибирска

М. Н. Столяров

Начальник департамента правовой и
кадровой работы мэрии города
Новосибирска

М. А. Маслова

Начальник управления
документационного обеспечения мэрии
города Новосибирска

М. Б. Барбышева

Приложение 1
к постановлению мэрии города Новоси-
бирска от _____ № _____

Приложение 1
к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги по предоставлению участка
земли для создания семейных (ро-
довых) захоронений

ФОРМА

заявления о предоставлении муниципальной услуги по предоставлению участка земли для создания семейных (родовых) захоронений

Начальнику департамента инвестиций,
потребительского рынка, инноваций и
предпринимательства мэрии города
Новосибирска

_____ от _____

Адрес: _____

Контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении муниципальной услуги по предоставлению участка земли для создания семейных (родовых) захоронений

Прошу Вас согласовать создание семейного (родового) захоронения разме-
ром _____ х _____ м на общественном кладбище города Новосибирска
« _____ » для погребения в нем:
(название общественного кладбища)

_____ (лица, погребение которых предполагается на участке земли для семейного захоронения)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

_____ (подпись, дата)

Приложение 2
к постановлению мэрии города Новоси-
бирска от _____ № _____

Приложение 2
к административному регламенту
предоставления муниципальной
услуги по предоставлению участка
земли для создания семейных (ро-
довых) захоронений

ФОРМА
уведомления об отказе в создании семейного (родового) захоронения

Реквизиты бланка управления
потребительского рынка мэрии
города Новосибирска

(фамилия, имя, отчество (при наличии) за-
явителя)

(адрес места жительства)

(номер телефона)

УВЕДОМЛЕНИЕ
об отказе в создании семейного (родового) захоронения

На Ваше заявление о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения сообщаем, что в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги по предоставлению участка земли для создания семейных (родовых) захоронений, утвержденным постановлением мэрии города Новосибирска от 10.02.2021 № 406, Вам отказано по следующему основанию: _____.

Вы вправе обратиться за предоставлением муниципальной услуги повторно.

Начальник управления

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Уведомление получил:

« ____ » _____ 20 ____ г.

Заявитель (представитель)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Фамилия исполнителя

Номер телефона
