

# МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 1 ноября 2013 г. № 10399

### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ УПРАВЛЕНИИ КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННОЙ РАБОТЫ МЭРИИ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

Список изменяющих документов  
(в ред. постановлений мэрии г. Новосибирска  
от 20.07.2015 № 4811, от 30.06.2016 № 2885)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", решением Совета депутатов города Новосибирска от 25.09.2013 № 956 "О внесении изменения в решение городского Совета Новосибирска от 07.07.2004 № 425 "О структуре мэрии города Новосибирска" постановляю:

1. Утвердить Положение об управлении контрольно-ревизионной работы мэрии города Новосибирска (приложение).

2. Подпункты 2.2, 3.2 Положения об управлении контрольно-ревизионной работы мэрии города Новосибирска вступают в силу с 01.01.2014.

---

КонсультантПлюс: примечание.

Постановление мэрии г. Новосибирска от 18.03.2013 № 2400, отдельные положения которого пунктом 3 данного документа признаны утратившими силу, отменено постановлением мэрии г. Новосибирска от 09.08.2016 № 3585.

---

3. Признать утратившим силу приложение 3, утвержденное постановлением мэрии города Новосибирска от 18.03.2013 № 2400 "Об утверждении положений о структурных подразделениях департамента финансов и налоговой политики мэрии города Новосибирска".

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя мэра города Новосибирска Буреева Б.В.

(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 30.06.2016 № 2885)

Мэр города Новосибирска  
В.Ф.ГОРОДЕЦКИЙ

Приложение  
Утверждено  
постановлением  
мэрии города Новосибирска  
от 01.11.2013 № 10399

## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЕНИИ КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННОЙ РАБОТЫ МЭРИИ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА**

Список изменяющих документов  
(в ред. постановлений мэрии г. Новосибирска  
от 20.07.2015 № 4811, от 30.06.2016 № 2885)

### 1. Общие положения

1.1. Управление контрольно-ревизионной работы мэрии города Новосибирска (далее - управление) является структурным подразделением мэрии города Новосибирска (далее - мэрия), входящим в структуру первого заместителя мэра города Новосибирска Бурева Б.В. (далее - первый заместитель мэра).

(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 20.07.2015 № 4811)

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, Уставом города Новосибирска, иными муниципальными правовыми актами города Новосибирска и настоящим Положением.

1.3. Управление имеет официальные бланки со своим наименованием, гербовую печать.

1.4. Управление является органом внутреннего муниципального финансового контроля мэрии.

### 2. Задачи управления

2.1. Организация и осуществление внутреннего муниципального финансового контроля.

2.2. Организация и осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

### 3. Функции управления

3.1. Для реализации задачи по организации и осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля:

(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 30.06.2016 № 2885)

3.1.1. Проведение проверок, ревизии и обследований (далее - контрольные мероприятия) объектов муниципального финансового контроля в целях:

соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

установления полноты и достоверности отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий.

(пп. 3.1.1 в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 30.06.2016 № 2885)

3.1.2 - 3.1.3. Утратили силу. - Постановление мэрии г. Новосибирска от 30.06.2016 № 2885.

3.1.4. Составление актов, заключений, представлений и (или) предписаний по результатам контрольных мероприятий, направление их объектам финансового контроля.

3.1.5. Направление органам и должностным лицам, уполномоченным в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации принимать решения о применении предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации бюджетных мер принуждения, уведомления о применении бюджетных мер принуждения.

(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 30.06.2016 № 2885)

3.1.6. Осуществление производства по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.

3.1.7 - 3.1.8. Утратили силу. - Постановление мэрии г. Новосибирска от 30.06.2016 № 2885.

3.2. Для реализации задачи по организации и осуществлению контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд:

(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 30.06.2016 № 2885)

3.2.1. Проведение плановых и внеплановых проверок соблюдения законодательства о закупках товаров, работ, услуг для муниципальных нужд города Новосибирска, а также нужд муниципальных бюджетных и автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий в случаях, установленных действующим законодательством.

3.2.2. Составление и направление предписаний об устранении выявленных нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг.

3.2.3. Составление протоколов об административных правонарушениях, связанных с нарушениями законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг, рассмотрение дел о таких административных

правонарушениях и принятие мер по их предотвращению в соответствии с законодательством об административных правонарушениях.

3.2.4. Утратил силу. - Постановление мэрии г. Новосибирска от 30.06.2016 № 2885.

3.3. Осуществление контроля за принятием мер по устранению выявленных нарушений.

(п. 3.3 в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 30.06.2016 № 2885)

3.4. Проведение анализа осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

(п. 3.4 в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 30.06.2016 № 2885)

3.5. Рассмотрение в пределах компетенции управления запросов, жалоб и других обращений граждан, учреждений, предприятий и иных организаций.

(п. 3.5 в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 30.06.2016 № 2885)

3.6. Взаимодействие с органами государственной и муниципальной власти, структурными подразделениями мэрии города Новосибирска, контрольно-ревизионными органами других городов и иными организациями по вопросам, входящим в компетенцию управления.

(п. 3.6 в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 30.06.2016 № 2885)

3.7. Организация и проведение семинаров, совещаний по вопросам, входящим в компетенцию управления.

3.8. Выполнение поручений мэра города Новосибирска (далее - мэр), первого заместителя мэра.

(в ред. постановлений мэрии г. Новосибирска от 20.07.2015 № 4811, от 30.06.2016 № 2885)

3.9. Осуществление иных функций, предусмотренных муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

(п. 3.9 в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 30.06.2016 № 2885)

#### 4. Права управления

4.1. Запрашивать и получать от органов государственной власти, органов местного самоуправления, муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений города Новосибирска, организаций независимо от их организационно-правовой формы документы и информацию, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию управления.

(п. 4.1 в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 30.06.2016 № 2885)

4.2. Участвовать в создании и работе межведомственных комиссий, рабочих групп по вопросам, входящим в компетенцию управления.

4.3. Вносить первому заместителю мэра на рассмотрение предложения по вопросам, относящимся к компетенции управления.

(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 20.07.2015 № 4811)

4.4. Осуществлять другие права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска.  
(п. 4.4 введен постановлением мэрии г. Новосибирска от 30.06.2016 № 2885)

## 5. Организация работы управления

5.1. Управление возглавляет начальник управления, который назначается на должность и освобождается от замещаемой должности распоряжением мэрии по представлению первого заместителя мэра.

(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 20.07.2015 № 4811)

5.2. Начальник управления:

руководит деятельностью управления, планирует его работу, обеспечивает выполнение задач и функций, возложенных на управление;

действует без доверенности от имени управления, представляет его у мэра, первого заместителя мэра, заместителей мэра, в структурных подразделениях мэрии, в государственных органах и иных организациях по вопросам, входящим в компетенцию управления;

издает в пределах компетенции приказы, обязательные для исполнения работниками управления;

подписывает документы, направляемые от имени управления;

утверждает должностные инструкции работников управления, за исключением должностных инструкций, утверждаемых первым заместителем мэра;

(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 20.07.2015 № 4811)

обеспечивает соблюдение работниками управления трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, способствует повышению квалификации работников управления;

вносит предложения первому заместителю мэра по кандидатурам для назначения на должность и освобождения от замещаемой должности работников управления, поощрения и наложения на них дисциплинарных взысканий;

(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 20.07.2015 № 4811)

организует и осуществляет в управлении мероприятия по противодействию коррупции;

(абзац введен постановлением мэрии г. Новосибирска от 30.06.2016 № 2885)

выполняет другие функции, необходимые для обеспечения деятельности управления.

5.3. Отделы в составе управления осуществляют свою деятельность на основе положений, утверждаемых первым заместителем мэра.

(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 20.07.2015 № 4811)

5.4. Должностные инструкции заместителя начальника управления и начальников отделов утверждаются первым заместителем мэра.

(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 20.07.2015 № 4811)

5.5. Работники управления назначаются на должность и освобождаются от замещаемой должности приказом первого заместителя мэра.  
(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 20.07.2015 № 4811)

---