



# МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ДЕПАРТАМЕНТ ЭНЕРГЕТИКИ, ЖИЛИЩНОГО И КОММУНАЛЬНОГО  
ХОЗЯЙСТВА ГОРОДА

## П Р И К А З

От \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

О проведении отбора участников отбора в целях предоставления субсидии на расходы, связанные с организацией в границах города Новосибирска обращения с твердыми коммунальными отходами

Для проведения отбора участников отбора в целях предоставления субсидии на расходы, связанные с организацией в границах города Новосибирска обращения с твердыми коммунальными отходами в соответствии с постановлением мэрии от 25.05.2022 № 1691 «О Порядке предоставления субсидий на расходы, связанные с организацией в границах города Новосибирска водоотведения, водоснабжения или обращения с твердыми коммунальными отходами», руководствуясь Положением о департаменте энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города, утвержденным решением городского Совета Новосибирска от 27.06.2007 № 656, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести отбор участников отбора в целях предоставления субсидии на расходы, связанные с организацией в границах города Новосибирска обращения с твердыми коммунальными отходами (расходы по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) (далее – отбор) с 30.10.2023 по 21.11.2023.

2. Разместить объявление о проведении отбора на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» 30.10.2023.

3. Установить дату и время начала и окончания подачи заявок об участии в отборе: с 10.11.2023 по 15.11.2023 в рабочие дни с 9.00 до 18.00 (в пятницу до 17.00), перерыв с 12.30 до 13.30 (время Новосибирское).

4. Установить срок для рассмотрения комиссией по проведению отбора участников отбора в целях предоставления субсидий заявок об участии в отборе: с 16.11.2023 по 21.11.2023.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник департамента

Д. Г. Перязев

Гриценко  
2288832

Список рассылки:

1. Комитет правовой, кадровой работы и организации закупок в сфере энергетики, жилищного и коммунального хозяйства мэрии города Новосибирска;
2. Комитет финансово-экономической работы, учета и отчетности в сфере энергетики, жилищного и коммунального хозяйства мэрии города Новосибирска;
3. Комитет охраны окружающей среды.

## СОГЛАСОВАНО

Заместитель начальника департамента

Н. А. Коженкова

Председатель КПК и ОЗ

Е. А. Федосеева

Председатель КФЭУ и О

М. А. Уженцева

Председатель комитета охраны окружающей среды  
мэрии города Новосибирска

М. Ю. Сидорова

Начальник организационно-контрольного  
отдела департамента

Т. В. Проклова

Заместитель председателя КФЭУ и О

А. Н. Шиндлер

УТВЕРЖДАЮ

Начальник департамента энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города  
\_\_\_\_\_ Д. Г. Перязев

## О Б Ъ Я В Л Е Н И Е

**о проведении отбора в целях предоставления субсидии на расходы, связанные с организацией в границах города Новосибирска обращения с твердыми коммунальными отходами в соответствии с постановлением мэрии от 25.05.2022 № 1691 «О Порядке предоставления субсидий на расходы, связанные с организацией в границах города Новосибирска водоотведения, водоснабжения или обращения с твердыми коммунальными отходами» из бюджета города Новосибирска, связанных с расходами по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах**

№ п/п	Информация о проведении отбора	
1	Дата и время начала и окончания подачи заявок об участии в отборе	Заявки на участие в отборе представляются по адресу: Новосибирская область, город Новосибирск, ул. Трудовая, 1, этаж 1, кабинет 144 в рабочие дни с 09:00 до 18:00 часов, в пятницу с 09:00 до 17:00 часов, перерыв с 12:30 до 13:30 (время Новосибирское). Заявки подаются с 10.11.2023 по 15.11.2023
2	Адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора	<a href="http://www.degkh.ru">http://www.degkh.ru</a>
Информация о главном распорядителе бюджетных средств из бюджета города Новосибирска		
3	Наименование	Департамент энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города
4	Место нахождения	630099, г. Новосибирск, ул. Трудовая, 1
5	Почтовый адрес	630099, г. Новосибирск, ул. Трудовая, 1
6	Адрес электронной почты	AShrikalov@admnsk.ru
Иная информация		
7	Цель предоставления субсидии	Фактическая оплата затрат, из бюджета города Новосибирска, связанных с расходами по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.
8	Результат предоставления субсидии	Фактическая оплата затрат, связанных с расходами по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

9	Требования к участникам отбора	<p>Участник отбора не ранее чем за 10 дней до даты подачи заявки должен соответствовать следующим требованиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Новосибирска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом города Новосибирска (за исключением субсидий, предоставляемых в целях финансового обеспечения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам);</li> <li>- участник отбора не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для юридических лиц);</li> <li>- участник отбора не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);</li> <li>- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;</li> <li>- участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале</li> </ul>
---	--------------------------------	---

		<p>публичного акционерного общества (в том числе со статусом международной компании), акции которого обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале другого российского юридического лица, реализованное через участие в капитале указанного публичного акционерного общества;</p> <p>-участник отбора не должен получать средства из бюджета города Новосибирска в соответствии с иными муниципальными правовыми актами города Новосибирска на цели, предусмотренные пунктом 1.3 Порядка предоставления субсидий на расходы, связанные с организацией в границах города Новосибирска водоотведения, водоснабжения или обращения с твердыми коммунальными отходами, утвержденного постановлением мэрии от 25.05.2022 № 1691 (далее – Порядок);</p> <p>-участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.</p>
10	Перечень документов, необходимых для участия в отборе	<p>Для участия в отборе участник отбора в срок, установленный в объявлении о проведении отбора в соответствии с пунктом 2.4 Порядка, представляет в департамент заявку, подписанную участником отбора (представителем участника отбора), в которой указываются:</p> <p>-фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес электронной почты (для индивидуальных предпринимателей);</p> <p>-наименование, место нахождения, адрес электронной почты участника отбора (для юридических лиц);</p> <p>-государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в Едином государственном реестре юридических лиц (для юридических лиц);</p> <p>-государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);</p> <p>-идентификационный номер налогоплательщика;</p> <p>-цель предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1.3 Порядка;</p> <p>-согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемой заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с участием в отборе;</p>

-согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" (для индивидуальных предпринимателей).

К заявке прилагаются следующие документы:

- учредительные документы, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявки (допускается представление выписки, заверенной усиленной квалифицированной электронной подписью Федеральной налоговой службы, с сайта <https://egrul.nalog.ru/index.html> в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет") (для юридических лиц);
- документ, удостоверяющий личность, выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявки (допускается представление выписки, заверенной усиленной квалифицированной электронной подписью Федеральной налоговой службы, с сайта <https://egrul.nalog.ru/index.html> в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет") (для индивидуальных предпринимателей);
- документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя участника отбора (в случае если с заявкой обращается представитель участника отбора);
- справка о наличии расчетного счета или корреспондентского счета, открытого участником отбора в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, на который предполагается перечисление субсидии, и об отсутствии требований к нему;
- справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 23.11.2022 N ЕД-7-8/1123@, выданная в отношении участника отбора не ранее чем за 10 дней до даты подачи заявки (допускается представление справки, заверенной усиленной квалифицированной электронной подписью Федеральной налоговой службы, полученной в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет");
- согласие участника отбора, а также лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с

		<p>выполнением работ, оказанием услуг (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление департаментом в отношении их проверки соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля соблюдения участником отбора условий и порядка предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;</p> <p>-иные документы, подтверждающие расходы (договоры (соглашения, контракты), в том числе с поставщиками коммунальных услуг; счета, счета-фактуры, акты, акты приема-передачи, акты об оказании услуг (при наличии); товарные накладные, универсальные передаточные документы, справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей, регистр налогового учета по данным налогового учета организации, справка по расчету налога).</p> <p>-представление получателем субсидии после заключения соглашения, но не позднее чем за 10 дней до окончания срока действия соглашения, документа, подтверждающего оплату налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов.</p>
11	<p>Порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок</p>	<p>Заявка подается в сроки и место, указанные в объявлении о проведении отбора. Копии документов принимаются при предъявлении подлинников документов (в случае если копии не заверены нотариально), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.</p> <p>Участник отбора вправе представить дополнительные документы, которые, по его мнению, имеют значение для принятия решения о предоставлении субсидии.</p> <p>Заявка должна быть выполнена на русском языке, представлена на бумажном носителе. Все документы, входящие в состав заявки на участие в отборе, должны иметь четко читаемый текст.</p> <p>Заявка заполняется и подается по форме, указанной в приложении 1 настоящего объявления.</p>
12	<p>Порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок,</p>	<p>Участник отбора вправе отозвать заявку путем направления в департамент заявления об отзыве заявки в течение срока подачи заявок с указанием</p>

	порядок внесения изменений в заявки	<p>причины отзыва.</p> <p>Департамент в течение одного дня со дня поступления заявления об отзыве заявки возвращает заявку участнику отбора.</p> <p>Внесение изменений в заявку осуществляется путем отзыва заявки и подачи новой заявки.</p> <p>Внесение изменений в заявку допускается не позднее трех дней до даты окончания приема заявок.</p>
13	Порядок рассмотрения и оценки заявок	<p>В течение 20 дней со дня поступления от департамента заявок и документов, предусмотренных пунктами 2.7, 2.9 Порядка, комиссия принимает решение о признании (об отказе в признании по основаниям, предусмотренным пунктом 2.12 Порядка) участников отбора победителями отбора, оформляет протокол заседания комиссии, в котором содержится информация о результатах проведения отбора, размерах субсидий, определенных в соответствии с пунктом 3.8 Порядка.</p>
14	Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания такого предоставления	<p>Любой участник отбора, вправе направить запрос о даче разъяснений положений Объявления. При этом участник такого отбора вправе направить не более чем один запрос о даче разъяснений положений данного объявления.</p> <p>В течение двух дней с даты поступления запроса департамент направляет разъяснение участнику отбора на адрес электронной почты, указанный в его запросе, при условии, что указанный запрос поступил заказчику не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок.</p> <p>Дата начала 10.11.2023 Дата окончания 12.11.2023</p>
15	Срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение	<p>В течение 10 дней со дня размещения информации о наименовании получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размере предоставляемой ему субсидии на едином портале, на сайте департамента.</p>
16	Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения	<p>Победитель отбора, не подписавший соглашение в течение 10 дней со дня размещения информации на едином портале, на сайте департамента в соответствии с подпунктом 3.2.1 Порядка, считается уклонившимся от заключения соглашения.</p> <p>В случае отказа или уклонения победителя отбора от заключения соглашения в соответствии с пунктами 3.4, 3.5 Порядка право заключения соглашения предоставляется в соответствии с очередностью подачи заявок следующему участнику отбора, признанному победителем отбора.</p>
17	Сроки размещения результатов отбора на едином портале, на сайте департамента	<p>В сроки, предусмотренные пунктом 2.14 Порядка 1691.</p>

к объявлению о проведении отбора

Заявка

(полное наименование юридического лица/ индивидуального предпринимателя/ Ф.И.О.)

на участие в отборе в целях предоставления субсидий на (цель субсидии) в соответствии с постановлением мэрии от 25.05. 2022 № 1691 «О Порядке предоставления субсидий на расходы, связанные с организацией в границах города Новосибирска водоотведения, водоснабжения или обращения с твердыми коммунальными отходами»

1. Сведения о юридическом лице/индивидуальном предпринимателе	
Полное наименование/ Ф.И.О.	
Место нахождения/ место регистрации	
Адрес электронной почты	
Государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в ЕГРЮЛ/ индивидуального предпринимателя в ЕГРИП	
Идентификационный номер налогоплательщика	

Настоящим подтверждается согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о \_\_\_\_\_,

подаваемой заявке для участия в отборе и иной информации о \_\_\_\_\_,

связанной с участием в отборе.

Настоящим подтверждается согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».\*

Перечень документов, приложенных к заявке:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование должности руководителя юридического лица)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. М.П. (при наличии)

\* Для физических лиц.

\_\_\_\_\_