

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УПРАВЛЕНИИ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ
МЭРИИ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений мэрии г. Новосибирска
от 27.06.2017 N 2983, от 11.09.2018 N 3333)

1. Общие положения

1.1. Управление экономической экспертизы мэрии города Новосибирска (далее - управление) является структурным подразделением департамента экономики и стратегического планирования мэрии города Новосибирска (далее - департамент).
(в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска от 27.06.2017 N 2983)

1.2. В своей деятельности управление руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, [Уставом](#) города Новосибирска, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

2. Основные задачи управления

2.1. Проведение экономической экспертизы инвестиционных проектов, планируемых к реализации на территории города Новосибирска за счет бюджетов всех уровней.
(п. 2.1 в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска от 27.06.2017 N 2983)

2.2. Формирование основных положений тарифной политики мэрии города Новосибирска (далее - мэрия).

2.3. Утратил силу. - [Постановление](#) мэрии г. Новосибирска от 11.09.2018 N 3333.

2.4. Осуществление методического руководства в сфере нормирования закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд города Новосибирска и нормирования затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями города Новосибирска.

3. Основные функции управления

3.1. Проведение оценки экономической эффективности инвестиционных проектов, планируемых к реализации на территории города Новосибирска за счет бюджетов всех уровней.
(п. 3.1 в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска от 27.06.2017 N 2983)

3.2 - 3.3. Утратили силу. - [Постановление](#) мэрии г. Новосибирска от 27.06.2017 N 2983.

3.4. Участие в согласовании инвестиционных программ ресурсоснабжающих организаций, инвестиционных договоров, концессионных соглашений, соглашений о муниципально-частном партнерстве, заключаемых от имени мэрии.

3.5. Проверка обоснования стоимости и расчетов изменения стоимости строительства (реконструкции) объектов муниципальной собственности города Новосибирска, строительство (реконструкция) которых планируется в рамках инвестиционных договоров, концессионных соглашений.

(п. 3.5 в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска от 11.09.2018 N 3333)

3.6 - 3.7. Утратили силу. - [Постановление](#) мэрии г. Новосибирска от 11.09.2018 N 3333.

3.8. Обеспечение установления тарифов на услуги и работы, выполняемые муниципальными унитарными предприятиями города Новосибирска и муниципальными учреждениями города Новосибирска, подлежащих регулированию в соответствии с Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

3.9. Организационное обеспечение деятельности комиссии по установлению тарифов.

3.10. Разработка предложений об установлении стоимости услуг, платы, ставок платы при реализации полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

3.11. Осуществление мониторинга за установлением и уровнем тарифов на услуги, оказываемые муниципальными унитарными предприятиями города Новосибирска и муниципальными учреждениями города Новосибирска, и работы, выполняемые муниципальными унитарными предприятиями города Новосибирска и муниципальными учреждениями города Новосибирска.

3.12. Разработка правил определения:

требований к закупаемым муниципальными органами города Новосибирска, отраслевыми (функциональными) и территориальными органами мэрии и подведомственными им муниципальными казенными учреждениями города Новосибирска и муниципальными бюджетными учреждениями города Новосибирска отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) для муниципальных нужд города Новосибирска;

нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов города Новосибирска, отраслевых (функциональных) и территориальных органов мэрии и подведомственных им муниципальных казенных учреждений города Новосибирска;

нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями города Новосибирска.

3.13. Согласование:

требований к закупаемым отраслевыми (функциональными) и территориальными органами мэрии и подведомственными им муниципальными казенными учреждениями города Новосибирска и муниципальными бюджетными учреждениями города Новосибирска отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) для муниципальных нужд города Новосибирска;

нормативных затрат на обеспечение функций отраслевых (функциональных) и территориальных органов мэрии и подведомственных им муниципальных казенных учреждений

города Новосибирска.

3.14. Разработка порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и согласование расчетов объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), выполненных с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями города Новосибирска.

3.15. Разработка проектов муниципальных правовых актов города Новосибирска по вопросам, входящим в компетенцию управления.

3.16. Взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями независимо от их организационно-правовой формы по вопросам, относящимся к компетенции управления.

3.17. Организация приема граждан, обеспечение рассмотрения в пределах компетенции управления предложений, обращений, жалоб и заявлений граждан и объединений граждан, в том числе юридических лиц, принятие по ним решений.

3.18. Осуществление взаимодействия со средствами массовой информации, информирование жителей города Новосибирска по вопросам, входящим в компетенцию управления.

3.19. Осуществление иных функций, предусмотренных муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

4. Права управления

4.1. Запрашивать и получать от структурных подразделений мэрии, организаций независимо от их организационно-правовой формы документы и информацию, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию управления.

4.2. Участвовать в создании и работе межведомственных комиссий, научно-методических, научно-технических, экспертных и иных советов, рабочих групп и иных коллегиальных органов по вопросам, входящим в компетенцию управления.

4.3. Вносить начальнику департамента предложения по вопросам, относящимся к компетенции управления.

4.4. Привлекать в соответствии с законодательством организации и отдельных специалистов для проведения экспертиз, совещаний, разработки методических и нормативных документов и выполнения других функций, возложенных на управление.

4.5. Разрабатывать и представлять начальнику департамента на рассмотрение проекты муниципальных правовых актов города Новосибирска по вопросам, входящим в компетенцию управления.

4.6. Проводить совещания, конференции, семинары по вопросам, входящим в компетенцию управления, с привлечением специалистов структурных подразделений мэрии и приглашением организаций.

4.7. Координировать деятельность структурных подразделений мэрии по вопросам, входящим в компетенцию управления.

5. Организация работы управления

5.1. Управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от замещаемой должности мэром города Новосибирска по представлению первого заместителя мэра города Новосибирска Буреева Б.В. (далее - первый заместитель мэра).

5.2. Начальник управления несет ответственность за деятельность управления.

5.3. Начальник управления:

руководит деятельностью управления, обеспечивает выполнение задач и функций, возложенных на управление;

действует без доверенности от имени управления в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях по вопросам, входящим в компетенцию управления;

представляет начальнику департамента информацию о деятельности управления;

согласовывает проекты муниципальных правовых актов города Новосибирска по вопросам, входящим в компетенцию управления;

вносит начальнику департамента предложения по кандидатурам для назначения на должность и освобождения от замещаемой должности, о поощрении и наложении дисциплинарных взысканий на работников управления;

выполняет другие функции, необходимые для обеспечения деятельности управления.

5.4. Работники управления назначаются на должность и освобождаются от замещаемой должности начальником департамента, за исключением заместителя начальника управления - начальника отдела и начальника отдела, назначаемых первым заместителем мэра.

5.5. Должностные инструкции работников управления утверждаются начальником департамента, за исключением должностных инструкций заместителя начальника управления - начальника отдела и начальника отдела, утверждаемых первым заместителем мэра.