

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА ПО ОТБОРУ  
УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ ДЛЯ УПРАВЛЕНИЯ МНОГОКВАРТИРНЫМ  
ДОМОМ № 204/1 ПО УЛ. ГОГОЛЯ**

1	Основание проведения конкурса и нормативные правовые акты, на основании которых проводится конкурс	Конкурс проводится на основании разрешения на ввод в эксплуатацию № Ru 54303000 – 312 от 26.12.2013 г. в соответствии с ч. 13 ст. 161 ЖК РФ в порядке, предусмотренном Постановлением Правительства от 06.02.2006 № 75.
2	Наименование организатора конкурса	Администрация Дзержинского района г. Новосибирска, 630015, г. Новосибирск, пр. Дзержинского, 16. Официальный сайт: <a href="http://www.novo-sibirsk.ru">www.novo-sibirsk.ru</a> Контактное лицо: главный специалист отдела энергетики, жилищного и коммунального хозяйства Архипенко Алексей Евгеньевич, тел. 227-58-04, эл. почта: <a href="mailto:AEArhipenko@admnsk.ru">AEArhipenko@admnsk.ru</a>
3	Вид и предмет конкурса	Открытый конкурс по отбору управляющих организаций для управления многоквартирным домом № 204/1 по ул. Гоголя, расположенным на территории Дзержинского района города Новосибирска Год постройки: 2013 Количество этажей: 10 Количество квартир: 217 Площадь жилых помещений: 11390,8 кв. м. Площадь нежилых помещений: 745,6 кв. м. Площадь помещений общего пользования: 1728,2 кв. м. Серия и тип постройки: данные отсутствуют Площадь земельного участка: 8080,0 кв. м. Кадастровый номер земельного участка: 54:35:013980:1723
4	Характеристика объектов конкурса	Характеристика объекта конкурса приведена в акте о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса (Приложение 1).
5	Срок действия договора управления многоквартирным домом и срок начала выполнения управляющей организацией возникших по результатам конкурса обязательств	1. Срок действия договора управления многоквартирным домом 2 года. 2. Срок начала выполнения управляющей организацией возникших по результатам конкурса обязательств определяется условиями проведения настоящего открытого конкурса и должен составлять не более 30 дней с даты окончания срока направления собственникам помещений и (или) лицами, принявшими помещения в многоквартирном доме, подписанных управляющей организацией проектов договоров управления многоквартирным домом. Управляющая организация вправе взимать с собственников помещений и лиц, принявших помещения, плату за содержание и ремонт жилого помещения, а также плату за коммунальные услуги в порядке, предусмотренном условиями конкурса и договором управления многоквартирным домом, с даты начала выполнения обязательств, возникших по результатам конкурса. Собственники помещений и лица, принявшие помещения, обязаны вносить указанную плату.
6	Стоимость работ и услуг в год	<b>2389899,89 рублей</b> (два миллиона триста восемьдесят девять тысяч восемьсот девяносто девять рублей восемьдесят девять копеек)
7	Перечень обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, являющегося	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих и ненесущих конструкций (фундамента, стен, фасада, перекрытий, перегородок, внутренней отделки, лестниц, элементов крыши), а также для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения; Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнение заявок населения; Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества

	объектом конкурса	в многоквартирном доме; Работы по содержанию придомовой территории; Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и ремонта лифта (лифтов) в многоквартирном доме; Работы по обеспечению вывоза бытовых отходов; Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания мусоропроводов; Работы по обеспечению требований пожарной безопасности.
8	Перечень коммунальных услуг	Холодное водоснабжение и водоотведение Горячее водоснабжение Электроснабжение Отопление
9	Требования к участникам (претендентам) конкурса (любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы или индивидуальный предприниматель, представившие заявку на участие в конкурсе)	1) соответствие претендентов установленным федеральными законами требованиям к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором управления многоквартирным домом; 2) в отношении претендента не проводится процедура банкротства либо в отношении претендента - юридического лица не проводится процедура ликвидации; 3) деятельность претендента не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях; 4) отсутствие у претендента задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за последний заверченный отчетный период в размере свыше 25 процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний заверченный отчетный период. Претендент считается соответствующим установленному требованию, если он обжаловал наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе не вступило в силу; 5) отсутствие у претендента кредиторской задолженности за последний заверченный отчетный период в размере свыше 70 процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний заверченный отчетный период; 6) внесение претендентом на счет, указанный в конкурсной документации, средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе. При этом претендент считается соответствующим данному требованию, если непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе средства поступили на счет, указанный в конкурсной документации.
10	Форма и состав заявки на участие в конкурсе	Заявка на участие в конкурсе подается в письменной форме, согласно Приложению 3. Заявка на участие в конкурсе представляется в запечатанном конверте. На конверте указывается наименование открытого конкурса, на участие в котором подается данная заявка. Представление заявки на участие в конкурсе является согласием претендента выполнять обязательные работы и услуги за плату за содержание и ремонт жилого помещения, размер которой указан в извещении о проведении открытого конкурса, предоставлять коммунальные услуги, а также исполнять иные обязательства, указанные в проекте договора управления многоквартирным домом по ул. Гоголя, 204/1 (Приложение 6). Заявка на участие в конкурсе должна включать в себя следующее: 1. Сведения и документы об участнике конкурса: 1.1. Заявку на участие в конкурсе, заполненную по всем пунктам в соответствии с инструкцией. 1.2 наименование, организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес - для юридического лица; фамилию, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность, место жительства - для

		<p>индивидуального предпринимателя; номер телефона.</p> <p>1.3. Выписку из единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей.</p> <p>1.4. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса.</p> <p>1.5. Реквизиты банковского счета для возврата средств, внесенных в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе.</p> <p>2. Документы, подтверждающие соответствие претендента установленным требованиям для участия в конкурсе, или заверенные в установленном порядке копии таких документов:</p> <p>2.1. Документы, подтверждающие внесение средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе.</p> <p>2.2. Копия утвержденного бухгалтерского баланса за последний отчетный период.</p> <p>2.3. Реквизиты банковского счета для внесения собственниками помещений в многоквартирном доме и нанимателями жилых помещений по договору социального найма и договору найма жилых помещений муниципального жилищного фонда платы за содержание и ремонт жилого помещения и платы за коммунальные услуги.</p> <p>Инструкция по заполнению заявки.</p> <p>Заинтересованное лицо подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме. Одно лицо вправе подать одну заявку. Представление заявки на участие в конкурсе является согласием претендента выполнять обязательные работы и услуги за плату за содержание и ремонт жилого помещения, размер которой указан в извещении о проведении конкурса, а также предоставлять коммунальные услуги. Каждая заявка на участие в конкурсе, поступившая в установленный срок, регистрируется организатором конкурса. По требованию претендента организатор конкурса выдает расписку о получении такой заявки по форме согласно приложению № 5.</p> <p>Претендент вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время непосредственно до начала процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Организатор конкурса возвращает внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе средства претенденту, отозвавшему заявку на участие в конкурсе, в течение 5 рабочих дней с даты получения организатором конкурса уведомления об отзыве заявки.</p> <p>Сведения, которые содержатся в заявках претендентов, не должны допускать двусмысленных толкований.</p> <p>Все экземпляры заявки должны быть четко напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) или собственноручно заверенных (для физических лиц).</p> <p>Все документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе, должны быть составлены на русском языке. Подача документов, входящих в состав заявки на иностранном языке должна сопровождаться предоставлением надлежащим образом заверенного перевода соответствующих документов на русский язык</p>
11	Обеспечение заявки на участие в конкурсе	<p>В качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе претендент вносит денежные средства на указанный в пункте 12 информационной карты счет.</p> <p>Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе составляет 5 % размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, умноженного на общую площадь жилых и нежилых помещений (за исключением помещений общего пользования) в многоквартирном доме: 9957,91 рублей (девять тысяч девятьсот пятьдесят семь рублей девяносто</p>

		одна копейка).
12	Реквизиты банковского счета для перечисления денежных средств	Получатель – ДФ и НП мэрии (администрации Дзержинского района города Новосибирска, л/с 100.04.001.3) ИНН/КПП 5401109420/540101001 Р/счет 40302810100045000002 ГРКЦ ГУ Банка России по Новосибирской области г. Новосибирск БИК 045004001 В поле 104 платежного поручения указать код бюджетной классификации <b>90000000000000000180</b> . В поле «Назначение платежа» заполнить следующим образом: Зачислить на л/сч. администрации 100.04.001.3 обеспечение заявки на участие в открытом конкурсе по отбору управляющие организации для управления многоквартирным домом.
13	Порядок и график проведения осмотров объектов конкурса	Порядок и график проведения осмотров объектов конкурса по каждому лоту претендентами и другими заинтересованными лицами указан в Приложении 4.
14	Порядок оплаты собственниками помещений в многоквартирном доме работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения управляющей организацией обязательств по договорам управления многоквартирным домом.	Согласно договору управления многоквартирным домом.
15	Срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать договор управления многоквартирным домом	Победитель конкурса в течение 10 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса представляет организатору конкурса подписанный им проект договора управления многоквартирным домом, а также обеспечение исполнения обязательств в соответствии с разделом IX постановления Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 «О Порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом».
16	Требования к порядку изменения обязательств сторон по договору управления многоквартирным домом	Обязательства сторон по договору управления многоквартирным домом могут быть изменены в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы либо на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы управляющая организация осуществляет указанные в договоре управления многоквартирным домом работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, выполнение и оказание которых возможно в сложившихся условиях, и предъявляет собственникам помещений в многоквартирном доме счета по оплате таких выполненных работ и оказанных услуг. При этом размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, предусмотренный договором управления многоквартирным домом, должен быть изменен пропорционально объемам и количеству фактически выполненных работ и оказанных услуг.

17	<p>Формы и способы осуществления собственником помещений в многоквартирном доме контроля за выполнением управляющей организацией ее обязательств по договору управления многоквартирным домом</p>	<p>1. Управляющая организация обязана предоставлять по запросу собственников и лиц, принявших помещения в многоквартирном доме, в течение 3 рабочих дней документы, связанные с выполнением обязательств по договору управления многоквартирным домом.</p> <p>2. Собственник помещения и лицо, принявшее помещение в многоквартирном доме имеет право за 15 дней до окончания срока действия договора управления многоквартирным домом ознакомиться с ежегодным письменным отчетом управляющей организации о выполнении договора управления многоквартирным домом, включающим информацию о выполненных работах, оказанных услугах по содержанию и ремонту имущества, а также сведения о нарушениях, выявленных органами государственной власти и органами местного самоуправления, уполномоченными контролировать деятельность, осуществляемую управляющими организациями.</p> <p>Контроль за деятельностью управляющих организаций включает в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ полученной от управляющей организации информации о состоянии и содержании переданного в управление жилищного фонда;</li> <li>- проведение проверок финансово-хозяйственной деятельности управляющей организации в части управления муниципальным жилищным фондом;</li> <li>- контроль целевого использования переданных управляющей организации бюджетных средств, платежей за жилищно-коммунальные услуги;</li> <li>- оценку качества работы управляющей организации в соответствии с критериями, установленными договором управления.</li> </ul>
18	<p>Размер и срок предоставления обеспечения исполнения обязательств по договору управления многоквартирным домом</p>	<p>Договор заключается только после предоставления победителем конкурса, с которым заключается договор, обеспечения исполнения обязательств (страхование ответственности управляющей организации, безотзывная банковская гарантия и залог депозита. Способ обеспечения исполнения обязательств определяется управляющей организацией, с которой заключается договор управления многоквартирным домом).</p> <p>Срок предоставления обеспечения исполнения обязательств - в течение 10 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса.</p> <p>Обеспечение реализуется в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения управляющей организацией обязательств по договору управления многоквартирным домом, в том числе в случае невыполнения обязательств по оплате коммунальных ресурсов ресурсоснабжающим организациям, а также в случае причинения управляющей организацией вреда многоквартирному дому.</p> <p>В случае реализации обеспечения исполнения обязательств управляющая организация обязана гарантировать его ежемесячное возобновление.</p>
19	<p>Оплата работ и услуг по содержанию и ремонту имущества многоквартирного дома в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения управляющей организацией обязательств по договору управления</p>	<p>В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения управляющей организацией обязательств по договору управления многоквартирным домом собственники помещений и лица, принявшие помещения в многоквартирном доме имеют право оплачивать фактически выполненные работы и оказанные услуги. При этом размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, предусмотренный договором управления многоквартирным домом, должен быть изменен пропорционально объемам и количеству фактически выполненных работ и оказанных услуг.</p>
20	<p>Срок и место подачи заявок на участие в конкурсе</p>	<p>Подача заявок на участие в конкурсе осуществляется с момента размещения на официальном сайте <a href="http://www.novo-sibirsk.ru">www.novo-sibirsk.ru</a> до 10 часов 00 мин « 27 » июля 2014 года (время Новосибирское). 630015, г. Новосибирск, пр. Дзержинского, 16, каб. 108, отдел энергетики,</p>

		жилищного и коммунального хозяйства администрации Дзержинского района города Новосибирска.
21	Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе	Администрация Дзержинского района города Новосибирска, г. Новосибирск 630015, пр. Дзержинского, 16, кабинет 109 Дата: « <u>29</u> » <u>июля</u> 2014 года Время: <u>10</u> часов 00 мин (время Новосибирское)
22	Место и дата рассмотрения заявок на участие в конкурсе	Администрация Дзержинского района города Новосибирска, г. Новосибирск 630015, пр. Дзержинского 16, кабинет 109 Дата: С <u>11</u> часов 00 мин « <u>29</u> » <u>июля</u> 2014 года до <u>09</u> часов 00 мин « <u>04</u> » <u>августа</u> 2014 года (время Новосибирское)
23	Дата и время проведения конкурса	Администрация Дзержинского района города Новосибирска, г. Новосибирск 630015, пр. Дзержинского 16, кабинет 109 Дата: « <u>04</u> » <u>августа</u> 2014 года Время: <u>10</u> часов 00 мин (время Новосибирское)