

НАСТОЯЩАЯ ПАМЯТКА АДРЕСОВАНА МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ МЭРИИ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

Получение муниципальным служащим подарка является нарушением запрета, создаёт условия для возникновения конфликта интересов, ставит под сомнение объективность принимаемых им решений, а также влечёт ответственность, предусмотренную законодательством, вплоть до увольнения в связи с утратой доверия, а в случае, когда подарок расценивается как взятка - уголовную ответственность

Какие подарки запрещено получать, а какие можно?



Муниципальному служащему запрещается: получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения)

ИСКЛЮЧЕНИЕ

Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями

Какие мероприятия являются протокольными и официальными?

Согласно позиции Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (письмо от 19.10.2015 № 18-2/В-651)

ПРОТОКОЛЬНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ

мероприятие, при проведении которого предусмотрены сложившийся в результате внутриведомственных, национальных, культурных особенностей церемониал и (или) ведение процедур протокола - документа, фиксирующего ход проведения мероприятия

ОФИЦИАЛЬНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ

мероприятие, проведение которого подтверждено (санкционировано) соответствующим распоряжением, приказом и т.п. (например, служебная командировка, включая различные встречи, иные мероприятия в период командирования, проведение выездных проверок, совещаний, встреч, переговоров, приемов представителей, членов официальных делегаций, должностных лиц федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, иных организаций, иностранных государств, прибывающих с официальным и рабочим визитом)

Приемлемо ли получение подарка на личном торжестве?

Не рекомендуется получать подарки или какие-либо иные вознаграждения, в том числе на личных торжественных мероприятиях, от своих друзей или связанных с ними людей, которые одновременно являются лицами, в отношении которых должностные лица непосредственно осуществляют функции управления. Приём таких подарков может их скомпрометировать и повлечь возникновение сомнений в их честности, беспристрастности и объективности исполнения (должностных) обязанностей



Если муниципальным служащим в ходе протокольного мероприятия, служебной командировки, других официальных мероприятий, участие в которых связано с исполнением им служебных (должностных) обязанностей, получены **ПОДАРКИ** от физических (юридических лиц), которые осуществляли дарение исходя из должностного положения одаряемого или исполнения им служебных (должностных) обязанностей

НЕОБХОДИМО:

О каждом случае получения **ПОДАРКА** уведомить муниципальное казенное учреждение города Новосибирска «Хозяйственное управление»

Уведомление составляется в двух экземплярах по установленной форме



Форма уведомления для заполнения размещена на сайте мэрии города Новосибирска в разделе «Противодействие коррупции» вкладке «Формы, бланки» по адресу https://novo-sibirsk.ru/upload/anti-corruption/yvedomlenie_podarki_.pdf

Уведомление составляется в двух экземплярах не позднее трех рабочих дней со дня получения подарка или возвращения из служебной командировки и передается в муниципальное казенное учреждение города Новосибирска «Хозяйственное управление». К уведомлению прилагаются документы (при их наличии), подтверждающие стоимость подарка (кассовый чек, товарный чек, иной документ об оплате (приобретении) подарка)



ИСКЛЮЧЕНИЕ: не требуется уведомлять и сдавать канцелярские принадлежности, которые в рамках протокольных мероприятий, служебных командировок и других официальных мероприятий предоставлены каждому участнику указанных мероприятий в целях исполнения им своих служебных (должностных) обязанностей, цветы и ценные подарки которые вручены в качестве поощрения (награды).

Важно знать! Основной признак подарка - безвозмездность!

Подарок может расцениваться как взятка, если одаряемому необходимо выполнить определенные действия в пользу дарителя (взятка - подкуп)

Как отказаться от подарка?

Отказывать твердо, но не грубо.
Объяснить причину отказа, сославшись на норму законодательства.
Поблагодарить дарителя за понимание.

