

**ДЕПАРТАМЕНТ ПРАВОВОЙ И КАДРОВОЙ РАБОТЫ
МЭРИИ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА
УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ И КАДРОВ МЭРИИ
ГОРОДА НОВОСИБИРСКА
ОТДЕЛ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ КОРРУПЦИОННЫХ И ИНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

Раздел 6. Сведения об обязательствах имущественного характера	
<p>В этом разделе необходимо указать сведения о недвижимом имуществе, которое предоставлено Вам во временное пользование (аренда, безвозмездное пользование, фактическое предоставление и т.д.). Например, Вы имеете регистрацию в квартире, которая не принадлежит Вам на праве собственности.</p> <p>В графе «Срочные обязательства финансового характера» указываются сведения о полученных кредитах (займах) на сумму 500 тыс. руб. и выше.</p>	
Раздел 7. Сведения о недвижимом имуществе, транспортных средствах и ценных бумагах, отчужденных в течение отчетного периода в результате безвозмездной сделки	Раздел Приложение (Заключение)
Данный раздел нужно заполнить, если недвижимость, транспортные средства, ценные бумаги были Вами отчуждены на безвозмездной основе в течение отчетного периода. Например в порядке дарения.	В данном разделе в нижней части страницы необходимо поставить V , тем самым подтвердив достоверность и полноту настоящих сведений.

Внимание. Листы одной справки не следует менять или вставлять в другие справки, даже если они содержат идентичную информацию. Также не рекомендуется осуществлять подмену листов справки листами, напечатанными в иной момент времени.

Ответственность

В соответствии с ч. 5 ст. 15 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 02.03.2007 № 25-ФЗ представление заведомо недостоверных или неполных сведений является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы.

Отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений управления муниципальной службы и кадров мэрии города Новосибирска
тел. 227-43-88
тел. 227-47-75
тел. 227-43-65

Памятка рекомендована для вручения муниципальным служащим, гражданам, поступающим на муниципальную службу.

ПАМЯТКА

«О порядке заполнения справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации»

Новосибирск
2018

ДЛЯ НАЧАЛА РАБОТЫ НЕОБХОДИМО:

1. Зайти на сайт госслужбы (gossluzhba.gov.ru)
2. Перейти в раздел «о противодействии коррупции»
3. Открыть вкладку СПО «Справки БК»
4. Установить (СПО «Справки БК» версия 2.4.1 от 06.03.2018)

На рабочем столе появится ярлык с названием «СПО Справки БК».

Для создания **нового пакета документов** выберите пункт меню «Файл -> Создать -> Справка на себя». После заполнения данных заявителя, при необходимости, можно создать справку на супругу(а) и/или справку(и) на несовершеннолетних детей. Для этого надо выбрать пункт меню «Файл -> Создать -> Справка на супругу (супруга)» или «Файл -> Создать -> Справка на несовершеннолетнего ребенка (сын)/(дочь)»



В целях повышения качества заполнения Справок БК и недопущения нарушений антикоррупционного законодательства просьба обратить особое внимание на следующие рекомендации при заполнении справок:

Информация о лице, представляющем сведения	Раздел 1. Сведения о доходах
<p>Ф.И.О. заполняется в именительном падеже. При заполнении обратите внимание, что адрес места регистрации (постоянной) указывается - на дату составления справки. В графу «Дополнительная информация» впишите адрес фактического проживания, если он не совпадает с адресом регистрации. Только после ввода всей информации на данной странице остальные разделы станут доступны для заполнения.</p>	<p>При заполнении этого <u>раздела</u> укажите все доходы с 1 января по 31 декабря года, предшествующего году подачи документов. К ним не относятся займы и кредиты, а также выплаты по <u>возмещению расходов</u>. В разделе необходимо указать (при наличии): - в <u>графе</u> «Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях» - только сумму процентов, которые Вы получили по вкладам независимо от того, закрыли Вы вклад или нет. Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России даты выплат дохода (процентов). - в <u>графе</u> «Иные доходы» - все доходы, которые не отражены в предыдущих строках: доходы с предыдущего места работы (например, если вы пришли на муниципальную службу не с начала отчетного периода), от сдачи или реализации имущества, пенсии, субсидии, алименты, стипендия, наследство, дарение, иная работа по трудовому договору и т.п.</p>

Раздел 2. Сведения о расходах	Раздел 3. Сведения об имуществе	Раздел 4. Сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях
<p>Этот <u>раздел</u> нужно заполнить, если Вы купили (приобрели в результате обмена) недвижимость, землю, транспорт, ценные бумаги или доли (в том числе участия в строительстве) и их стоимость оказалась выше, чем Ваш общий с супругой (супругом) доход за три года до года сделки. В <u>графе</u> «Источник получения средств, за счет которых приобретено имущество», кроме источников получения средств (наследство, кредиты, субсидии от государства, доходы от трудовой деятельности и т.д.), нужно указать размер дохода по каждому из них. По каждому приобретенному имуществу в <u>графе</u> «Основания приобретения» укажите сведения о регистрации права собственности и (или) наименование и реквизиты <u>документа</u>, который стал основанием приобретения (договор купли-продажи; свидетельство о праве собственности; выписка из ЕГРН и т.д.)</p>	<p>В этом <u>разделе</u> необходимо указать сведения о недвижимости и транспортных средствах, которые находятся у вас в собственности по состоянию на отчетную дату. В <u>графе</u> вид собственности: «Индивидуальная», «Общая совместная» или «Общая долевая». Если собственность общая совместная, то укажите Ф.И.О. совладельца или наименование организации-совладельца. При общей долевой - укажите размер своей доли, совладельцев указывать не нужно.</p>	<p>В этом <u>разделе</u> укажите сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях, которые открыты по состоянию на отчетную дату. Если счет в отчетном периоде был закрыт, то указывать его не нужно. Обратите внимание, что <u>графу</u> «Сумма поступивших на счет денежных средств» нужно заполнить только в том случае, если сумма поступивших на счет денежных средств, превысила Ваш общий доход с супругой (супругом) за три года, предшествующие подаче Справки (отчетный год и два года до него).</p>
Раздел 5. Сведения о ценных бумагах		
<p>В данном разделе указываются сведения об имеющихся ценных бумагах, долях участия в уставных капиталах коммерческих организаций и фондах, в том числе переданные собственником в доверительное управление. Если законодательством не предусмотрено формирование уставного капитала, то указывается «0,00 рублей». <u>Государственный сертификат на материнский (семейный) капитал не является ценной бумагой и не подлежит указанию в подразделе 5.2 справки.</u></p>		