

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

РЕШЕНИЕ

от 9 октября 2007 г. N 746

ОБ УПРАВЛЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ СВЯЗЕЙ МЭРИИ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

Список изменяющих документов
(в ред. решений Совета депутатов г. Новосибирска
от 05.12.2007 N 817, от 24.06.2009 N 1302, от 25.11.2009 N 1480,
от 28.09.2010 N 137, от 02.02.2011 N 289, от 27.02.2013 N 806,
от 27.11.2013 N 1002, от 26.02.2014 N 1051, от 28.05.2014 N 1107,
от 26.11.2014 N 1236, от 02.12.2015 N 106, от 26.04.2016 N 193)

В соответствии с Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом города Новосибирска, Совет депутатов города Новосибирска решил:

1. Утратил силу с 1 января 2011 года. - Решение Совета депутатов г. Новосибирска от 28.09.2010 N 137.

2. Утвердить Положение об управлении общественных связей мэрии города Новосибирска (приложение).

(в ред. решения Совета депутатов г. Новосибирска от 28.09.2010 N 137)

3. Решение подлежит официальному опубликованию и вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов города Новосибирска по местному самоуправлению (Казак А.А.).

Мэр города Новосибирска
В.Ф.ГОРОДЕЦКИЙ

Приложение
к решению
Совета депутатов
города Новосибирска
от 09.10.2007 N 746

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ УПРАВЛЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ СВЯЗЕЙ МЭРИИ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

Список изменяющих документов
(в ред. решений Совета депутатов г. Новосибирска
от 28.09.2010 N 137, от 02.02.2011 N 289, от 27.02.2013 N 806,
от 27.11.2013 N 1002, от 26.02.2014 N 1051, от 28.05.2014 N 1107,
от 26.11.2014 N 1236, от 02.12.2015 N 106, от 26.04.2016 N 193)

1. Общие положения

1.1. Управление общественных связей мэрии города Новосибирска (далее - управление) является структурным подразделением мэрии города Новосибирска (далее - мэрия), входящим в

структуру управления заместителя мэра города Новосибирска Захарова Г.П. (далее - заместитель мэра).

(в ред. решений Совета депутатов г. Новосибирска от 28.05.2014 N 1107, от 26.11.2014 N 1236, от 26.04.2016 N 193)

Управление от имени мэрии осуществляет полномочия мэрии в сфере взаимодействия с общественными объединениями, некоммерческими организациями, территориальными общественными самоуправлениями (далее - ТОС) на территории города Новосибирска.

(абзац введен решением Совета депутатов г. Новосибирска от 27.02.2013 N 806)

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, Уставом города Новосибирска, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

1.3. Управление является юридическим лицом, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

(в ред. решения Совета депутатов г. Новосибирска от 26.04.2016 N 193)

Управление имеет лицевой счет, гербовую печать, официальные бланки со своим наименованием.

Сокращенное наименование управления - УОС мэрии.

1.4. Управление является главным распорядителем средств бюджета города Новосибирска.

Управление является главным администратором доходов бюджета города Новосибирска.

1.5. Местонахождение управления: 630099, г. Новосибирск, Красный проспект, 34.

2. Основные задачи управления

2.1. Обеспечение взаимодействия мэрии с общественными объединениями, некоммерческими организациями, ТОС.

(в ред. решения Совета депутатов г. Новосибирска от 27.02.2013 N 806)

2.2. Содействие созданию и развитию ТОС и иных форм участия населения в осуществлении местного самоуправления.

2.3. Разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, реализацию прав национальных меньшинств, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов.

(п. 2.3 введен решением Совета депутатов г. Новосибирска от 28.05.2014 N 1107)

3. Основные функции управления

3.1. Анализ общественных инициатив, программ и предложений общественных объединений, некоммерческих организаций и ТОС, разработка рекомендаций и предложений по их реализации.

3.2. Участие в разработке и реализации документов стратегического планирования города Новосибирска.

(п. 3.2 в ред. решения Совета депутатов г. Новосибирска от 26.04.2016 N 193)

3.3. Организация конкурсов социально значимых проектов общественных объединений, некоммерческих организаций, ТОС, физических лиц.

3.4. Подготовка и проведение публичных мероприятий с целью совершенствования взаимодействия с общественными объединениями, некоммерческими организациями и ТОС в рамках социального диалога.

3.5. Анализ социальной ситуации в городе Новосибирске на основе взаимодействия с общественными объединениями, некоммерческими организациями и ТОС.

3.6. Рассмотрение уведомлений о проведении публичных мероприятий и подготовка проектов правовых актов мэрии в соответствии с законодательством.

(в ред. решения Совета депутатов г. Новосибирска от 28.05.2014 N 1107)

3.7. Подготовка предложений и реализация поручений мэра города Новосибирска (далее - мэр) по развитию системы ТОС в городе Новосибирске.

3.8. Координация действий структурных подразделений мэрии в решении вопросов, затрагивающих интересы общественных объединений, некоммерческих организаций и ТОС.

3.9. Содействие гармонизации межнациональных, межконфессиональных и национальных отношений, удовлетворению интересов разных национальностей, культурных, духовных и языковых запросов населения города Новосибирска.

(в ред. решения Совета депутатов г. Новосибирска от 28.05.2014 N 1107)

3.10. Организация консультативной и методической помощи общественным объединениям, некоммерческим организациям и ТОС. Методическое обеспечение структурных подразделений мэрии по вопросам, входящим в компетенцию управления.

3.11. Создание и внедрение методик, механизмов и социальных технологий сотрудничества мэрии с общественными объединениями, некоммерческими организациями и ТОС по вопросам, входящим в компетенцию управления.

3.12. Осуществление полномочий на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков в пределах компетенции.

(в ред. решений Совета депутатов г. Новосибирска от 26.02.2014 N 1051, от 26.04.2016 N 193)

3.13. Принятие решений о создании комиссий по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

(п. 3.13 в ред. решения Совета депутатов г. Новосибирска от 26.02.2014 N 1051)

3.13.1. Выступление от имени мэрии муниципальным заказчиком и заключение муниципальных контрактов в порядке, установленном законодательством, в пределах компетенции управления.

(п. 3.13.1 введен решением Совета депутатов г. Новосибирска от 27.02.2013 N 806; в ред. решения Совета депутатов г. Новосибирска от 26.02.2014 N 1051)

3.13.2. Внесение совместно с департаментом земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска, администрациями районов (округов по районам) города Новосибирска представлений и предложений мэру города Новосибирска о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений сферы общественных связей.

(п. 3.13.2 введен решением Совета депутатов г. Новосибирска от 27.02.2013 N 806; в ред. решения Совета депутатов г. Новосибирска от 26.04.2016 N 193)

3.13.3. Осуществление в пределах компетенции управления и контроля деятельности муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений сферы общественных связей.

(п. 3.13.3 введен решением Совета депутатов г. Новосибирска от 27.02.2013 N 806)

3.14. Создание и ведение информационной базы данных по направлениям деятельности управления.

3.14.1. Формирование и ведение муниципального реестра социально ориентированных некоммерческих организаций - получателей муниципальной поддержки в городе Новосибирске.

(п. 3.14.1 введен решением Совета депутатов г. Новосибирска от 02.12.2015 N 106)

3.15. Разработка проектов муниципальных правовых актов города Новосибирска по вопросам, входящим в компетенцию управления.

(в ред. решения Совета депутатов г. Новосибирска от 26.04.2016 N 193)

3.16. Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования работников управления, муниципальных учреждений сферы общественных связей.

(п. 3.16 в ред. решения Совета депутатов г. Новосибирска от 27.11.2013 N 1002)

3.17. Организация приема граждан, обеспечение рассмотрения в пределах компетенции управления предложений, обращений, жалоб, заявлений граждан и объединений граждан, в том числе юридических лиц, принятие по ним решений.

(в ред. решения Совета депутатов г. Новосибирска от 28.05.2014 N 1107)

3.18. Осуществление взаимодействия со средствами массовой информации, информирование жителей города Новосибирска по вопросам, входящим в компетенцию управления.

3.19. Участие в составлении проекта бюджета города Новосибирска, исполнении бюджета города Новосибирска, осуществлении контроля за его исполнением, составлении отчета об исполнении бюджета города Новосибирска.

(п. 3.19 в ред. решения Совета депутатов г. Новосибирска от 26.11.2014 N 1236)

3.20. Осуществление иных функций в сфере общественных связей.

4. Права управления

4.1. Запрашивать и получать от структурных подразделений мэрии, организаций, независимо от их организационно-правовой формы, документы и информацию, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию управления.

4.2. Участвовать в создании и работе межведомственных комиссий, научно-методических, экспертных и иных советов, рабочих групп и иных коллегиальных органов по вопросам, входящим в компетенцию управления.

(в ред. решения Совета депутатов г. Новосибирска от 28.05.2014 N 1107)

4.3. Вносить заместителю мэра на рассмотрение предложения по вопросам, входящим в компетенцию управления.

(в ред. решений Совета депутатов г. Новосибирска от 28.05.2014 N 1107, от 26.11.2014 N 1236)

4.4. Привлекать в соответствии с законодательством организации и отдельных специалистов для проведения экспертиз, совещаний, разработки методических и нормативных документов, выполнения других функций, возложенных на управление.

(в ред. решения Совета депутатов г. Новосибирска от 27.02.2013 N 806)

4.5. Разрабатывать и представлять заместителю мэра на рассмотрение проекты муниципальных правовых актов города Новосибирска по вопросам, входящим в компетенцию управления.

(в ред. решений Совета депутатов г. Новосибирска от 28.05.2014 N 1107, от 26.11.2014 N 1236)

4.6. Проводить совещания, конференции, семинары по вопросам, входящим в компетенцию управления, с привлечением специалистов структурных подразделений мэрии и организаций.

(в ред. решения Совета депутатов г. Новосибирска от 27.02.2013 N 806)

5. Организация работы управления

5.1. Управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности мэром. Начальник управления подчиняется в своей деятельности мэру и заместителю мэра в пределах предоставленных им полномочий.

(в ред. решений Совета депутатов г. Новосибирска от 28.05.2014 N 1107, от 26.11.2014 N 1236)

5.2. Структура, штатное расписание и смета доходов и расходов управления разрабатываются начальником управления и утверждаются мэром.

5.3. Начальник управления имеет заместителя, назначаемого на должность и освобождаемого от должности мэром.

5.4. Начальник управления несет ответственность за деятельность управления.

5.5. Начальник управления выполняет следующие функции:

руководит деятельностью управления, планирует его работу, обеспечивает выполнение задач и функций, возложенных на управление;

издает приказы, дает указания и поручения, обязательные для исполнения работниками управления;

(в ред. решения Совета депутатов г. Новосибирска от 28.05.2014 N 1107)

действует без доверенности от имени управления, представляет его в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях по вопросам, входящим в компетенцию управления;

в пределах компетенции подписывает документы, направляемые от имени управления;

согласовывает проекты муниципальных правовых актов города Новосибирска по вопросам, входящим в компетенцию управления;

утверждает положения об отделах в составе управления;

(в ред. решения Совета депутатов г. Новосибирска от 28.05.2014 N 1107)

утверждает должностные инструкции работников управления, за исключением должностных инструкций заместителя начальника управления и иных работников управления, утверждение которых осуществляется мэром, заместителем мэра в соответствии с правовыми актами мэрии;

(в ред. решений Совета депутатов г. Новосибирска от 28.05.2014 N 1107, от 26.11.2014 N 1236)

назначает на должность и освобождает от должности работников управления, за исключением заместителя начальника управления и иных работников управления, назначение на должность и освобождение от должности которых осуществляется мэром, заместителем мэра в соответствии с правовыми актами мэрии;

(в ред. решений Совета депутатов г. Новосибирска от 28.05.2014 N 1107, от 26.11.2014 N 1236)

заключает от имени управления и от имени мэрии договоры по вопросам, входящим в компетенцию управления;

абзацы одиннадцатый - тринадцатый утратили силу. - Решение Совета депутатов г. Новосибирска от 28.05.2014 N 1107;

вносит предложения заместителю мэра по кандидатурам для назначения на должность и освобождения от должности, поощрения и наложения дисциплинарных взысканий на заместителя начальника управления и иных работников управления, назначение на должность и освобождение от должности которых осуществляется мэром, заместителем мэра в соответствии с правовыми актами мэрии;

(в ред. решений Совета депутатов г. Новосибирска от 28.05.2014 N 1107, от 26.11.2014 N 1236)

выполняет другие функции, необходимые для обеспечения деятельности управления.

6. Финансовое обеспечение деятельности управления

(в ред. решения Совета депутатов г. Новосибирска
от 27.02.2013 N 806)

Финансовое обеспечение деятельности управления осуществляется за счет средств бюджета города Новосибирска.
