

Договор № _____
о предоставлении гранта в форме субсидии
молодым ученым и специалистам в сфере научной и инновационной деятельности

г. Новосибирск

«___» _____ 201_ г.

Департамент промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска, которому в бюджете города Новосибирска на соответствующий финансовый год и плановый период предусмотрены бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств, утвержденные в установленном порядке, на предоставление субсидий физическим лицам, именуемый в дальнейшем «**Главный распорядитель средств бюджета**», в лице начальника Департамента Люлько Александра Николаевича, действующего на основании Положения о департаменте промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска, утвержденного решением Совета депутатов города Новосибирска от 09.10.2007 № 707, с одной стороны,

(наименование научной или образовательной организации)

именуемая в дальнейшем «**Организация**», в лице

(руководитель организации: должность, ФИО)

действующего на основании _____,

(устав/положение/паспорт для физического лица, доверенность)

и _____

(фамилия, имя, отчество)

именуемый (–ая) в дальнейшем «**Получатель**», с другой стороны, далее именуемые – «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и на основании решения комиссии по содействию инвестиционной деятельности на территории города Новосибирска от _____ № ___ заключили настоящий договор (далее – Договор) о предоставлении гранта в форме субсидии молодым ученым и специалистам в сфере научной и инновационной деятельности (далее – Грант) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление из бюджета города Новосибирска в 20_ году Получателю Гранта в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, предусмотренных пунктом 2.1 Порядка предоставления грантов в форме субсидий молодым ученым и специалистам в сфере научной и инновационной деятельности, утвержденного постановлением мэрии города Новосибирска от 28.03.2016 № 1135 (далее – Порядок), и заявкой на участие в конкурсе на предоставление грантов в форме субсидий молодым ученым и специалистам в сфере научной и инновационной деятельности (приложение №1), в связи с выполнением Получателем научных и (или) научно-технических работ, а также работ по разработке и (или) внедрению инновационных продуктов, технологий по кодам бюджетной классификации расходов:

код главного распорядителя средств бюджета _____,
раздел _____, подраздел _____,
целевая статья _____, вид расходов _____.

2. Размер Гранта

2.1. Размер Гранта, предоставляемого из бюджета города Новосибирска, в соответствии с настоящим Договором составляет _____ (сумма прописью) рублей.

3. Условия предоставления Гранта

3.1. Главный распорядитель средств бюджета предоставляет Получателю Грант, а Организация обязуется обеспечить выполнение силами Получателя, состоящего с Организацией в трудовых отношениях (обучающегося в Организации), научной и (или) научно-технической ра-

боты, работы по разработке и (или) внедрению инновационных продуктов, технологий (далее – научная работа) по теме: _____

3.2. Главный распорядитель средств бюджета в 201_году осуществляет предоставление Гранта на безвозмездной, безвозвратной и целевой основе за счет средств бюджета города Новосибирска в пределах установленных лимитов бюджетных обязательств в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на выполнение научной работы.

3.3. Научные, технические и экономические требования к выполнению научной работы определяются в соответствии с утвержденными и согласованными Сторонами заявкой на участие в конкурсе на предоставление грантов в форме субсидий молодым ученым и специалистам в сфере научной и инновационной деятельности – далее заявка (приложение №1) и обоснованием (сметой) расходов (приложение №2), являющимися неотъемлемой частью настоящего Договора.

3.4. Условиями предоставления Гранта являются:

3.4.1. Соответствие Получателя требованиям, предусмотренным пунктом 1.3 Порядка.

3.4.2. Соответствие использования Гранта его целевому назначению, предусмотренному пунктом 2.1 Порядка.

3.4.3. Осуществление Получателем расходов на цели научной работы по теме, указанной в п. 1.1. Договора, в течение 12 месяцев, предшествующих дате подачи заявки, и (или) в течение периода от даты подачи заявки до **1 декабря 201_ года**, в соответствии с заявкой и обоснованием (сметой) расходов.

3.4.4. Достоверность представленной Получателем информации.

3.4.5. Соответствие тематики научной работы одному из направлений сферы городского хозяйства или социальной сферы города Новосибирска, указанных в п. 2.2.4 Порядка.

3.4.6. Согласие Получателя на осуществление Главным распорядителем средств бюджета и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта.

4. Порядок перечисления Гранта

4.1. Предоставление Гранта осуществляется путем перечисления Главным распорядителем средств бюджета в 201_году денежных средств из бюджета города Новосибирска платежным поручением в размере, установленном в пункте 2.1. Договора, на счет Получателя за вычетом налога на доходы физических лиц (НДФЛ) в размере 13% от общей суммы Гранта.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Главный распорядитель средств бюджета обязан:

5.1.1. Перечислить Получателю Грант в соответствии с разделом 4 Договора.

5.1.2. Направить научный отчет на согласование в отраслевое структурное подразделение мэрии города Новосибирска, предоставившее экспертное заключение в соответствии с процедурой определения победителей конкурса на предоставление Гранта.

5.1.3. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий предоставления Гранта.

Главный распорядитель средств бюджета или, по его поручению, уполномоченная организация, органы муниципального финансового контроля имеют право, проводить проверку условий, целей и порядка предоставления Гранта. Указанные проверки проводятся с обязательным предварительным согласованием с Получателем.

Главный распорядитель средств бюджета вправе запрашивать документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Гранта.

Главный распорядитель средств бюджета принимает решение о возврате перечисленных в качестве Гранта денежных средств и направляет Получателю соответствующее требование о возврате Гранта (части Гранта) в случае нарушения Получателем условий, установленных при его предоставлении, предусмотренных пунктом 3.4 настоящего Договора.

Требование о возврате Гранта (части Гранта) должно содержать сумму и срок возврата Гранта, реквизиты, на которые получатель обязан вернуть указанную сумму.

5.2. Организация обязана:

5.2.1. Обеспечить выполнение силами Получателя научной работы в соответствии с заявкой и обоснованием (сметой) расходов.

5.2.2. Согласовать подготовленный Получателем научный отчет и оказать содействие в своевременном получении Главным распорядителем средств бюджета указанного отчета.

5.2.3. Предоставить Получателю помещение, экспериментальную базу, оказать финансово-хозяйственные услуги, а также обеспечить иные условия, необходимые для проведения исследований по Гранту.

5.2.4. Информировать Главного распорядителя средств бюджета об изменении условий, из которых Стороны исходили при заключении настоящего Договора, в том числе о невозможности исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

5.3. Получатель обязан:

5.3.1. Выполнить научную работу в соответствии с условиями настоящего Договора и Порядка.

5.3.2. По завершении научной работы, но не позднее **05 декабря 201_** года, предоставить Главному распорядителю средств бюджета финансовый отчет (приложение № 2) и научный отчет, подготовленный в соответствии с ГОСТ 7.32-2001 и согласованный с руководителем Организации.

Общее отклонение между статьями затрат финансового отчета от обоснования (сметы) расходов не должно превышать **10%**. В случае отклонения более чем на **10%** в срок до **01 декабря** сторонами составляется дополнительное соглашение к настоящему Договору, предусмотренное п.7.3 Договора.

5.3.3. Осуществить целевое расходование средств согласно обоснованию (смете) расходов.

5.3.4. Предоставить Главному распорядителю средств бюджета:

письменное согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» по форме приложения № 4 к настоящему Договору;

письмо банка, подтверждающее банковские реквизиты для перечисления денежных средств на счет Получателя;

копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе (ИНН);

копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования.

копию документа, удостоверяющего личность (1 и 2 стр.).

В случае внесения изменений в перечисленные документы (сведения) информировать об этом Главного распорядителя средств бюджета в течение **10** дней, но не позднее **01.04 201_г.**

5.3.5. Обеспечивать исполнение требований Главного распорядителя средств бюджета по возврату Гранта (части Гранта) в бюджет города Новосибирска, в случае установления фактов нарушения условий предоставления Гранта, предусмотренных пунктом 3.4 настоящего Договора.

5.3.6. В случае предоставления Получателем Главному распорядителю средств бюджета отчетного документа на иностранном языке приложить официальный (нотариально заверенный) перевод такого документа.

5.3.7. При проведении проверки соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Гранта Главным распорядителем средств бюджета и органами муниципального финансового контроля представить документы, информацию и обеспечить доступ проводящих проверку должностных лиц органов муниципального финансового контроля в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

5.3.8. Не позднее **01 мая года**, следующего за годом предоставления Гранта, вернуть в бюджет города Новосибирска остатки Гранта, не использованные в отчетном финансовом году, предварительно запросив у Главного распорядителя средств бюджета реквизиты для перечисления остатков Гранта.

5.4. Получатель вправе:

5.4.1. Обращаться к Главному распорядителю средств бюджета за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Договора.

5.4.2. Представить финансовые документы на сумму, превышающую общую сумму Гранта. При этом увеличение суммы Гранта не допускается. Сумма денежных средств, затра-

ченная Получателем на выполнение научной работы, превышающая сумму выделенного Гранта, считается привлеченными внебюджетными денежными средствами на выполнение научной работы.

5.5. Получатель подтверждает, что представленная на конкурс информация:

не нарушает авторские и иные права третьих лиц;

не содержит сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Документы и материалы, представленные на конкурс, а также представляемые Получателем по настоящему Договору, не считаются конфиденциальными (секретными) и могут быть использованы и опубликованы Главным распорядителем средств бюджета, отраслевыми структурными подразделениями мэрии города Новосибирска, за исключением персональных данных.

5.7. Результаты интеллектуальной собственности являются собственностью Получателя.

5.8. После завершения научной работы по теме, указанной в п. 1.1. Договора, между Сторонами составляется Акт приема – передачи результатов научной работы (приложение № 5).

6. Ответственность сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, решаются ими путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Договор вступает в силу после его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств.

7.3. Изменения настоящего Договора осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Договору, которое является его неотъемлемой частью, и вступает в действие после его подписания Сторонами.

7.4. Договор может быть расторгнут при взаимном согласии Сторон.

7.5. В случае предоставления Получателем заведомо недостоверной информации по настоящему Договору до перечисления денежных средств на счет Получателя настоящий Договор может быть расторгнут Главным распорядителем средств бюджета в одностороннем порядке.

7.6. Договор составлен в четырех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон и один экземпляр для департамента финансов и налоговой политики мэрии города Новосибирска.

7.7. Если Получателю требуется экспериментальная база или необходимо создать иные условия для выполнения научной работы, к участию в выполнении научной работы могут быть привлечены сторонние организации, обеспечивающие создание таких условий. Оплата сторонним организациям производится Получателем исходя из обоснования (сметы) расходов.

7.8. Научная работа (за исключением экспедиций, конференций, выставок и др.) должна выполняться на территории Новосибирской области.

7.9. Участие заявителя в выездных мероприятиях должно осуществляться только в рамках темы научной работы.

8. Приложения

8.1. Все приложения к Договору являются его неотъемлемыми частями.

8.2. Перечень приложений:

Приложение 1. Заявка на участие в конкурсе на предоставление грантов в форме субсидий молодым ученым и специалистам в сфере научной и инновационной деятельности (копия).

- Приложение 2. Финансовый отчет о выполнении научной работы.
 Приложение 3. Требования к оформлению финансового отчета.
 Приложение 4. Согласие на обработку персональных данных.
 Приложение 5. Акт приема-передачи результатов научной работы.
 Приложение 6. Письмо банка, подтверждающее банковские реквизиты для перечисления денежных средств на счет Получателя.
 Приложение 7. Копия свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе (ИНН)
 Приложение 8. Копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования.
 Приложение 9. Копия документа, удостоверяющего личность (1 и 2 стр.).

9. Адреса и реквизиты сторон

Главный распорядитель средств бюджета

Организация:

Получатель:

ИНН 5406418101
 КПП 540601001
 Место нахождения:
 630099, г. Новосибирск,
 Красный проспект, 34
 р/с 40204810800000000513
 Сибирское ГУ Банка России г.
 Новосибирск
 БИК 045004001
 л/с730020011
 Телефон 227-55-57

Место нахождения:
 Телефон _____
 КБК (источник): _____
 Л/с: _____
 ИНН: _____
 КПП: _____
 БИК: _____
 Р/с: _____

ФИО _____
 Паспорт серия _____
 № _____, выдан _____
 прописан _____
 ИНН: _____
 СНИЛС: _____
 Наименование банка _____
 счет: _____
 БИК _____

Начальник департамента

Руководитель

_____/А. Н. Люлько /
 (м.п.)

 (м.п.)

Согласовано:

Начальник УНиВНР мэрии города Новосибирска

М.С. Камаев

Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности ДПИИП мэрии города Новосибирска

Н. В. Дадакина

Консультант – юрист организационно – контрольного отдела ДПИИП мэрии города Новосибирска

Д. В. Колмаков

Приложение № 2
к Договору № _____
о предоставлении гранта в форме субсидии
молодым ученым и специалистам в сфере
научной и инновационной деятельности
от «__» _____ 201_г.

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ
о выполнении научной работы

« _____ »
(название научной работы)

№ п/п	Вид затрат	Сумма затрат, рублей	Наименование, номер, дата документа, подтверждающего затраты*
1	2	3	4
1	Затраты, связанные с приобретением специального оборудования (в том числе электронно-вычислительной техники), расходных материалов, комплектующих, необходимых для проведения научных работ		
2	Затраты, связанные с оплатой работ и услуг производственного характера, выполняемых сторонними организациями, индивидуальными предпринимателями (изготовление деталей, макетов)		
3	Затраты, связанные с оплатой научных и (или) научно-технических работ соисполнителями – сторонними организациями, индивидуальными предпринимателями по договорам гражданско-правового характера		
4	Затраты, связанные с приобретением готового или разработкой специального программного обеспечения, необходимого для проведения научных работ		
5	Затраты, связанные с участием получателя гранта в выездных мероприятиях по теме научной работы (экспедиции, конференции, выставки и другие мероприятия)		
6	Затраты, связанные с оплатой публикаций по теме научной работы		
7	Затраты, связанные с оплатой расходов на регистрацию интеллектуальной собственности		
8	Общая сумма затрат (сумма по строкам 1 - 7):		
8.1	Из них субсидия из бюджета города		
9	Сумма налога на доходы физического лица перечисленного ДПИИП в соответствии с Договором		
10	Итого (сумма по строкам 8.1 и 9)		

Главный распорядитель
средств бюджета:
_____/ А. Н. Люлько /

Получатель:
_____/_____/

«__» _____ 201_г.

«__» _____ 201_г.

Приложение № 3
к Договору № _____
о предоставлении гранта в форме субсидии
молодым ученым и специалистам в сфере
научной и инновационной деятельности
от «__» _____ 201_г.

ТРЕБОВАНИЯ к оформлению финансового отчета

1. Финансовый отчет должен быть прошнурован, пронумерован и заверен подписью Получателя.

2. Содержание финансового отчета:

- реестр затрат, сформированный по статьям затрат;

- платежные документы, подтверждающие осуществление затрат и скомпонованные по статьям затрат в соответствии с реестром;

2.1 При оформлении любой хозяйственной операции по приобретению товара к накладной на отпуск товара или другому документу, в котором фиксируется отпуск товаров, как то: товарному чеку, счету-фактуре, договору, торгово-закупочному акту должен прилагаться документ, подтверждающий факт оплаты товара, а именно: кассовый чек или квитанция к приходному кассовому ордеру или платежное поручение с отметкой банка об исполнении или документ строгой отчетности, свидетельствующий о фактически произведенных расходах (пп. 6 п. 9 Порядка учета доходов и расходов утвержденного Приказом Минфина России № 86н и МНС России от 13.08.2002 № БГ-3-04/430).

- заключенные договоры с приложением акта приема – передачи (*при наличии*);

- иные документы, подтверждающие произведенные затраты.

Копии документов принимаются при предъявлении подлинников документов, либо они должны быть заверены подписью руководителя организации, где обучается (работает) получатель и печатью (при ее наличии).

3. Составляется опись (произвольной формы) прилагаемых к финансовому отчету документов в 2-х экз.

Приложение № 4
к Договору № _____
о предоставлении гранта в форме субсидии
молодым ученым и специалистам в сфере
научной и инновационной деятельности
от «__» _____ 201_г.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

г. Новосибирск

«__» _____ 201_ г.

Настоящим в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ
«О персональных данных» я, гражданин(ка) Российской Федерации,

_____ (фамилия, имя, отчество полностью)

_____. _____. _____ года рождения, паспорт серия _____ № _____
выдан _____

«__» _____ года, адрес регистрации: _____

даю согласие департаменту промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска (далее – департамент), иным структурным подразделениям мэрии города Новосибирска (при необходимости) на обработку моих персональных данных, представленных мной в связи с участием в конкурсе на предоставление гранта в форме в форме субсидий молодым ученым и специалистам в сфере научной и инновационной деятельности (далее – конкурс) в 201__ году.

Персональные данные, на обработку которых распространяется данное согласие, включают в себя данные, представленные в заявке на участие в конкурсе и в других документах, относящихся к моему участию в конкурсе в 201__ году.

Обработка персональных данных включает в себя совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 первой главы Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Об ответственности за достоверность всех представленных мною в департамент сведений предупрежден(а).

В случае изменения моих персональных данных обязуюсь сообщать об этом в департамент в десятидневный срок.

Фамилия, имя, отчество получателя

подпись

дата

Приложение № 5
к Договору № _____
о предоставлении гранта в форме субсидии
молодым ученым и специалистам в сфере
научной и инновационной деятельности
от «__» _____ 201_ г.

А К Т
приема-передачи результатов научной работы
по Договору № _____ о предоставлении Гранта от «__» _____ 201_ г.

Департамент промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска, которому в бюджете города Новосибирска на соответствующий финансовый год и плановый период предусмотрены бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств, утвержденные в установленном порядке, на предоставление субсидий физическим лицам, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель средств бюджета», в лице начальника Департамента Люлько Александра Николаевича, действующего на основании Положения о департаменте промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска, утвержденного решением Совета депутатов города Новосибирска от 09.10.2007 № 707, с одной стороны, и

(Фамилия, имя, отчество)

именуемый(-ая) в дальнейшем «Получатель» с другой стороны, составили настоящий акт о том, что выполненная научная работа по теме «_____»

_____»
соответствует условиям Договора.

Финансовый отчет соответствует целям предоставления гранта, указанным в обосновании расходов (приложение №2 к Договору);

Научный отчет соответствует заявленной теме научной работы, согласован с организацией, в которой работает (учится) Получатель и руководителем отраслевого структурного подразделения мэрии города Новосибирска, соответствующего тематике научной работы.

На счет Получателя в 201_ году перечислена субсидия в сумме (_____)

(сумма прописью)

Главным распорядителем средств бюджета удержана и перечислена в бюджетную систему Российской Федерации на соответствующий счет Федерального казначейства сумма налога на доходы физических лиц (НДФЛ): _____ (_____)

(сумма прописью)

Главный распорядитель

средств бюджета

ИНН 5406418101

КПП 540601001

Место нахождения:

630099, г. Новосибирск,

Красный проспект, 34, тел. 227-55-57

р/с 40204810800000000513

Сибирское ГУ Банка России

г. Новосибирск

БИК 045004001

л/с 730020011

Получатель:

ФИО

Паспорт серия _____ № _____

выдан _____

прописан _____

ИНН: _____

СНИЛС: _____

Наименование банка _____

счет: _____

БИК _____

Начальник департамента

_____/ А. Н. Люлько /