

# МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 6 июня 2011 г. N 4636

### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЙ О СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ ДЕПАРТАМЕНТА ЭНЕРГЕТИКИ, ЖИЛИЩНОГО И КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА ГОРОДА

Список изменяющих документов  
(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска  
от 19.03.2012 N 2616)

В целях приведения положений о структурных подразделениях департамента энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города в соответствие с действующим законодательством, в соответствии с решением городского Совета Новосибирска от 27.06.2007 N 656 "О департаменте энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города", руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьями 38, 41 Устава города Новосибирска, постановляю:

1. Утвердить:

1.1. Положение о комитете по энергетике мэрии города Новосибирска (приложение 1).

1.2. Положение о комитете жилищно-коммунального хозяйства мэрии города Новосибирска (приложение 2).

1.3. Положение о Новосибирском городском комитете охраны окружающей среды и природных ресурсов (приложение 3).

2. Признать утратившими силу:

постановление мэра от 31.03.2006 N 340 "О внесении изменений в постановление мэра от 31.12.2004 N 1517 "Об утверждении Положения, структуры и штатного расписания департамента энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города, комитета по энергетике мэрии, комитета жилищно-коммунального хозяйства мэрии";

постановление мэра города Новосибирска от 16.06.2008 N 451 "Об утверждении Положений о структурных подразделениях департамента энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города".

3. Ответственность за исполнение постановления возложить на заместителя мэра города Новосибирска - начальника департамента энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города.

Мэр города Новосибирска  
В.Ф.ГОРОДЕЦКИЙ

Приложение 1  
Утверждено  
постановлением  
мэрии города Новосибирска  
от 06.06.2011 N 4636

### ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИТЕТЕ ПО ЭНЕРГЕТИКЕ МЭРИИ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

1. Общие положения

1.1. Комитет по энергетике мэрии города Новосибирска (далее - комитет) является структурным подразделением департамента энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города (далее - департамент).

1.2. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Новосибирской области, решениями Совета депутатов города Новосибирска, правовыми актами мэрии города Новосибирска, приказами первого заместителя мэра города Новосибирска Ксензова А.Е. (далее - первый заместитель мэра), заместителя мэра города Новосибирска - начальника департамента энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города (далее - заместитель мэра - начальник департамента) и настоящим Положением.

1.3. Комитет имеет простую круглую печать, официальные бланки и штампы.

## 2. Основные задачи комитета

2.1. Организация в границах города Новосибирска электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения города Новосибирска топливом, повышение качества предоставления указанных услуг.

2.2. Разработка и участие в реализации муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности.

2.3. Создание благоприятных условий для привлечения инвестиций на реконструкцию, модернизацию и строительство объектов инженерной инфраструктуры городского энергетического и коммунального хозяйства.

2.4. Организация и координация действий организаций энергетического и коммунального комплексов города по осуществлению своевременного и качественного текущего обслуживания и ремонта энергетического оборудования и инженерных коммуникаций.

2.5. Участие в управлении муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями города Новосибирска в сфере энергетического и коммунального хозяйства.

## 3. Основные функции комитета

3.1. Организация мероприятий по обеспечению надежного теплоснабжения потребителей на территории города Новосибирска, в том числе принятие мер по организации обеспечения теплоснабжения потребителей в случае неисполнения теплоснабжающими организациями или теплосетевыми организациями своих обязательств либо отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств.

3.2. Участие в формировании перечня бесхозных объектов, участвующих в энергоснабжении города, оформлении их в муниципальную собственность города Новосибирска.

3.3. Обеспечение выполнения требований, установленных правилами оценки готовности городских округов к отопительному периоду, и контроль за готовностью теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций, отдельных категорий потребителей к отопительному периоду.

3.4. Согласование вывода источников тепловой энергии, тепловых сетей в ремонт и из эксплуатации.

3.5. Подготовка совместно с энергоснабжающими организациями планов ремонтно-восстановительных работ на объектах, инженерных сетях и оказание содействия в их выполнении.

3.6. Участие в пределах компетенции комитета в разработке и реализации планов социально-экономического развития города Новосибирска.

3.7. Подготовка и контроль за реализацией муниципальных программ города Новосибирска по развитию теплового, электрического, газового и водопроводно-канализационного хозяйства города в рамках единой градостроительной политики, в том числе муниципальных программ в области газификации индивидуального жилищного фонда, расположенного на территории города.

3.8. Подготовка плана мероприятий по газификации жилищного фонда города, организация и контроль за его выполнением.

3.9. Согласование технических условий на подключение к муниципальным инженерным коммуникациям и долевого участия в их развитии и реконструкции.

3.10. Организация работы комиссии по использованию локальных источников теплоснабжения в городе Новосибирске.

3.11. Согласование проектов строительства, реконструкции и объема работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту муниципальных источников тепловой энергии, инженерных коммуникаций.

3.12. Участие в пределах компетенции комитета в согласовании документации по планировке территории.

3.13. Подготовка информации по запросу департамента строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска о сетях энергоснабжения и коммунального хозяйства, необходимых для развития застроенных территорий города Новосибирска.

3.14. Участие в приемке в эксплуатацию построенных муниципальных источников тепловой и электрической энергии, инженерных коммуникаций.

3.15. Участие в осуществлении департаментом полномочий по управлению муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями города Новосибирска в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

3.16. Обеспечение эффективного использования муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями средств бюджета города, направленных на строительство, ремонт и модернизацию энергетического оборудования и инженерных сетей.

3.17. Разработка и организация исполнения мероприятий по подготовке объектов систем энергетического хозяйства и жилищного фонда города Новосибирска к отопительному периоду, контроль за ходом их выполнения, сбор и обобщение информации о ходе подготовки систем энергетического хозяйства и жилищного фонда к отопительному периоду.

3.18. Подготовка и обеспечение исполнения требований законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, в том числе:

участие в разработке и реализации муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности;

разработка требований к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций коммунального комплекса, цены (тарифы) на товары, услуги которых подлежат установлению органами местного самоуправления;

информационное обеспечение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, определенных в качестве обязательных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также предусмотренных соответствующей муниципальной программой в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности;

подготовка и обеспечение предоставления информации для включения в государственную информационную систему в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности;

координация мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности и контроль за их проведением муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями города Новосибирска;

организация выполнения мероприятий по оснащению зданий, используемых для размещения органов местного самоуправления, находящихся в муниципальной собственности города Новосибирска, жилых домов муниципального жилищного фонда, жилых домов частного жилищного фонда приборами учета воды, природного газа, тепловой и электрической энергии;

организация и обеспечение проведения энергетического обследования многоквартирных домов, все помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд, объектов муниципальной собственности города Новосибирска.

3.19. Участие в работе комиссии по принятию в муниципальную собственность города Новосибирска ведомственного жилищного фонда.

3.20. Анализ и внесение заместителю мэра - начальнику департамента предложений о внедрении в городе отечественного и зарубежного опыта для решения проблем тепло-, энерго-, водо-, газоснабжения крупных городов.

3.21. Содействие внедрению передовых технологий в теплоэнергетической отрасли городского

хозяйства с целью повышения экологической безопасности, надежности работы и увеличения сроков эксплуатации оборудования и сетей.

3.22. Рассмотрение и формирование в пределах компетенции комитета плана мероприятий по реализации наказов избирателей депутатами Совета депутатов города Новосибирска.

3.23. Участие в пределах компетенции комитета в выполнении мероприятий по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

3.24. Участие в разработке и согласование муниципальных контрактов, договоров, соглашений, заключаемых департаментом либо поступивших в департамент на согласование, в части, касающейся компетенции комитета, в том числе технического задания к муниципальным контрактам, проектно-сметной документации. Согласование актов приема-передачи выполненных работ (оказанных услуг) на основании муниципальных контрактов, договоров, соглашений, заключаемых департаментом.

3.25. Взаимодействие с:

отделами энергетики, жилищного и коммунального хозяйства администраций районов города Новосибирска;

управлением мэрии города Новосибирска по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности;

организациями, участвующими в процессе энергообеспечения города и осуществляющими эксплуатацию локальных теплоисточников.

3.26. Взаимодействие и обмен оперативной информацией о наличии запасов топлива с организациями, предоставляющими услуги по отоплению в муниципальном жилищном фонде и на объектах бюджетной сферы.

3.27. Подготовка проектов решений Совета депутатов города Новосибирска, постановлений и распоряжений мэрии города Новосибирска, приказов первого заместителя мэра, заместителя мэра - начальника департамента по вопросам, входящим в компетенцию комитета.

3.28. Рассмотрение в установленном порядке писем, заявлений, жалоб граждан и подготовка ответов.

3.29. Осуществление иных функций в соответствии с муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

#### 4. Права комитета

4.1. Проводить проверки выполнения муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями города Новосибирска договоров в части выполнения обязательств по снабжению городского хозяйства тепловой и электрической энергией, газом, водой и водоотведением стоков.

4.2. Согласовывать проекты перспективных и ежегодных программ и предложений организаций по строительству (реконструкции), ремонту городских инженерных сетей тепло-, энергоснабжения, водопроводно-канализационного и газового хозяйства города.

4.3. Осуществлять в пределах компетенции комитета контроль за организацией работ по строительству (реконструкции), ремонту городских инженерных сетей, объектов жизнеобеспечения и сроками их выполнения.

4.4. Проводить в установленном порядке совещания с привлечением представителей структурных подразделений мэрии города Новосибирска (далее - структурные подразделения мэрии) и организаций города по вопросам, входящим в компетенцию комитета.

4.5. Привлекать в установленном порядке специалистов структурных подразделений мэрии и организаций для решения вопросов, входящих в компетенцию комитета.

4.6. Запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений мэрии, юридических лиц и граждан информацию и документы, необходимые для исполнения возложенных на комитет задач и функций.

4.7. Осуществлять в пределах компетенции анализ деятельности муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, действующих в системе тепло-, электро-, газо-, водоснабжения и канализования стоков. На основании результатов анализа вносить заместителю мэра - начальнику департамента предложения о совершенствовании их деятельности и системы управления.

## 5. Организация работы комитета

5.1. Комитет возглавляет председатель, назначаемый на должность и освобождаемый от замещаемой должности распоряжением мэрии города Новосибирска по представлению первого заместителя мэра.

5.2. Председатель комитета:

несет ответственность за деятельность комитета;

руководит деятельностью комитета, планирует его работу, обеспечивает выполнение задач и функций, возложенных на комитет;

действует без доверенности от имени комитета, представляет его в государственных органах и иных организациях по вопросам, входящим в компетенцию комитета;

подписывает документы, направляемые от имени комитета;

издает в пределах компетенции приказы, обязательные для исполнения работниками комитета;

согласовывает проекты решений Совета депутатов города Новосибирска, постановлений и распоряжений мэрии города Новосибирска, приказов первого заместителя мэра, заместителя мэра - начальника департамента по вопросам, входящим в компетенцию комитета;

вносит заместителю мэра - начальнику департамента предложения по кандидатурам для назначения на должность и освобождения от замещаемой должности, поощрения и наложения дисциплинарных взысканий на работников комитета;

представляет заместителю мэра - начальнику департамента на утверждение положения об отделах, входящих в состав комитета, должностные инструкции работников комитета, за исключением должностных инструкций заместителя председателя комитета, начальников отделов, входящих в состав комитета;

обеспечивает соблюдение работниками комитета трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка;

контролирует исполнение работниками комитета их должностных обязанностей;

способствует повышению квалификации работников комитета;

выполняет другие функции, необходимые для обеспечения деятельности комитета.

5.3. Положения об отделах и должностные инструкции работников комитета утверждаются заместителем мэра - начальником департамента, за исключением должностных инструкций заместителя председателя комитета и начальников отделов комитета, утверждаемых первым заместителем мэра.

5.4. Заместитель председателя комитета и начальники отделов комитета назначаются на должность и освобождаются от замещаемой должности приказом первого заместителя мэра.

Другие работники отделов назначаются на должность и освобождаются от замещаемой должности приказом заместителя мэра - начальника департамента.

Приложение 2  
Утверждено  
постановлением  
мэрии города Новосибирска  
от 06.06.2011 N 4636

### **ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИТЕТЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА МЭРИИ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА**

#### 1. Общие положения

1.1. Комитет жилищно-коммунального хозяйства мэрии города Новосибирска (далее - комитет) является структурным подразделением департамента энергетики, жилищного и коммунального

хозяйства города (далее - департамент).

1.2. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Новосибирской области, решениями Совета депутатов города Новосибирска, правовыми актами мэрии города Новосибирска, приказами первого заместителя мэра города Новосибирска Ксензова А.Е. (далее - первый заместитель мэра), заместителя мэра города Новосибирска - начальника департамента энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города (далее - заместитель мэра - начальник департамента) и настоящим Положением.

1.3. Комитет имеет простую круглую печать, официальные бланки и штампы.

## 2. Основные задачи комитета

2.1. Формирование эффективной системы управления жилищно-коммунальной отраслью города Новосибирска и обеспечение комплексного решения вопросов, связанных с техническим обслуживанием, санитарным содержанием, сохранностью и ремонтом жилищного фонда.

2.2. Определение приоритетных направлений реформирования жилищно-коммунального хозяйства города, разработка и внедрение новых технологий в эксплуатацию и содержание жилищного фонда.

2.3. Разработка мероприятий и организация работы по сохранению муниципального жилищного фонда города, обеспечению соответствия жилых помещений установленным санитарным, техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства.

2.4. Организация проведения капитального ремонта (реконструкции) многоквартирных домов в городе Новосибирске в порядке, установленном действующим законодательством.

2.5. Анализ в пределах компетенции комитета деятельности организаций, оказывающих услуги и выполняющих работы по ремонту и содержанию многоквартирных домов в городе Новосибирске.

## 3. Основные функции комитета

3.1. Осуществление в пределах компетенции комитета управления жилищно-коммунальной отраслью города.

3.2. Подготовка заместителю мэра - начальнику департамента предложений по вопросам единой политики в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

3.3. Проведение мониторинга эксплуатации жилищного фонда города и деятельности жилищно-эксплуатационных организаций.

3.4. Разработка мероприятий по организации выполнения работ по подготовке жилищного фонда города к эксплуатации в зимний период, контроль за ходом их выполнения, сбор и обобщение информации о ходе подготовки жилищного фонда к отопительному периоду.

3.5. Участие в организации работ по благоустройству территории города Новосибирска, в том числе:

разработка и осуществление контроля за ходом реализации программ города Новосибирска по капитальному ремонту и ремонту дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов города Новосибирска;

подготовка и своевременное предоставление в пределах компетенции комитета информации, документов, отчетности, необходимых для исполнения департаментом условий соглашений о предоставлении из федерального бюджета, бюджета Новосибирской области, бюджета города субсидий на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов города Новосибирска.

3.6. Участие в осуществлении департаментом полномочий по управлению муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями города Новосибирска в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

3.7. Организация и проведение среди организаций, управляющих многоквартирными домами в городе Новосибирске, жителей многоквартирных домов смотров-конкурсов, направленных на улучшение санитарного и технического состояния общего имущества в многоквартирных домах, развитие инициативы жителей города в работе по благоустройству, содержанию и ремонту многоквартирных домов.

3.8. Содействие в формировании договорных отношений и развитии конкуренции в сфере жилищно-коммунальных услуг.

3.9. Участие в разработке и согласование муниципальных контрактов, договоров, соглашений по предоставлению из бюджета города субсидий на содержание и ремонт общего имущества в многоквартирных домах и домах специализированного жилищного фонда города Новосибирска, заключаемых департаментом либо поступивших в департамент на согласование, в части, касающейся компетенции комитета, в том числе технического задания к муниципальным контрактам, проектно-сметной документации. Согласование актов приема-передачи выполненных работ (оказанных услуг) на основании муниципальных контрактов, договоров, соглашений, заключаемых департаментом.

3.10. Координация в пределах компетенции комитета деятельности организаций, индивидуальных предпринимателей, собственников помещений в многоквартирном доме, ответственных за надлежащее содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

3.11. Организация проведения капитального ремонта многоквартирных домов в городе Новосибирске, в том числе:

участие в пределах компетенции комитета в разработке мероприятий, направленных на выполнение условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства (далее - Фонд);

разработка муниципальной адресной программы по проведению капитального ремонта многоквартирных домов города Новосибирска;

подготовка решений и направление уведомления организациям, осуществляющим управление многоквартирными домами, о распределении средств на долевое финансирование проведения капитального ремонта обслуживаемых многоквартирных домов города Новосибирска;

согласование от имени мэрии города Новосибирска (далее - мэрия) актов приемки работ по капитальному ремонту многоквартирного дома или отказ в согласовании таких актов по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 21.07.2007 N 185-ФЗ "О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства";

анализ информации, представляемой управляющими организациями, о капитальном ремонте многоквартирных домов, проведенном за счет средств Фонда;

подготовка отчетов о ходе реализации муниципальной адресной программы по проведению капитального ремонта многоквартирных домов города Новосибирска и выполнения предусмотренных Федеральным законом от 21.07.2007 N 185-ФЗ "О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства" условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда;

выполнение иных полномочий мэрии, предусмотренных Федеральным законом от 21.07.2007 N 185-ФЗ "О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства".

3.12. Формирование в пределах компетенции комитета сводной статистической отчетности.

3.13. Участие в пределах компетенции комитета в подготовке ежеквартальной информации к совещанию о подведении итогов деятельности муниципальных жилищно-коммунальных организаций.

3.14. Участие в пределах компетенции комитета в выполнении мероприятий по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

3.15. Подготовка проектов решений Совета депутатов города Новосибирска, постановлений и распоряжений мэрии города Новосибирска, приказов первого заместителя мэра, заместителя мэра - начальника департамента по вопросам, входящим в компетенцию комитета.

3.16. Рассмотрение обращений граждан и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию комитета.

3.17. Организация подготовки и повышения профессионального уровня кадров для организаций жилищно-коммунального хозяйства города, проведение семинаров и совещаний по вопросам, входящим в компетенцию комитета.

3.18. Взаимодействие в пределах компетенции комитета со структурными подразделениями мэрии города Новосибирска (далее - структурные подразделения мэрии) и организациями города.

3.19. Осуществление иных функций в соответствии с муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

#### 4. Права комитета

4.1. Готовить информацию по фактам нарушений действующего законодательства в области технической эксплуатации и содержания муниципального жилищного фонда, нарушений правил пользования жилым помещением, выявленных в результате проводимых проверок, для предоставления уполномоченным органам.

4.2. Проводить в установленном порядке совещания с привлечением представителей структурных подразделений мэрии и организаций города по вопросам, входящим в компетенцию комитета.

4.3. Привлекать в установленном порядке специалистов структурных подразделений мэрии и организаций для решения вопросов, входящих в компетенцию комитета.

4.4. Запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений мэрии, юридических лиц и граждан информацию и документы, необходимые для исполнения возложенных на комитет задач и функций.

## 5. Организация работы комитета

5.1. Комитет возглавляет председатель, назначаемый на должность и освобождаемый от замещаемой должности распоряжением мэрии города Новосибирска по представлению первого заместителя мэра.

5.2. Председатель комитета:

несет ответственность за деятельность комитета;

руководит деятельностью комитета, планирует его работу, обеспечивает выполнение задач и функций, возложенных на комитет;

действует без доверенности от имени комитета, представляет его в государственных органах и организациях по вопросам, входящим в компетенцию комитета;

подписывает документы, направляемые от имени комитета;

издает в пределах компетенции приказы, обязательные для исполнения работниками комитета;

согласовывает проекты решений Совета депутатов города Новосибирска, постановлений и распоряжений мэрии города Новосибирска, приказов первого заместителя мэра и заместителя мэра - начальника департамента по вопросам, входящим в компетенцию комитета;

вносит заместителю мэра - начальнику департамента предложения по кандидатурам для назначения на должность и освобождения от замещаемой должности, поощрения и наложения дисциплинарных взысканий на работников комитета;

представляет заместителю мэра - начальнику департамента на утверждение положения об отделах, входящих в состав комитета, должностные инструкции работников комитета, за исключением должностных инструкций заместителя председателя комитета, начальников отделов, входящих в состав комитета;

обеспечивает соблюдение работниками комитета трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка;

контролирует исполнение работниками комитета их должностных обязанностей;

способствует повышению квалификации работников комитета;

осуществляет другие функции, необходимые для обеспечения деятельности комитета.

5.3. Положения об отделах и должностные инструкции работников комитета утверждаются заместителем мэра - начальником департамента, за исключением должностных инструкций заместителя председателя и начальников отделов комитета, утверждаемых первым заместителем мэра.

5.4. Работники комитета назначаются на должность и освобождаются от замещаемой должности приказом заместителя мэра - начальника департамента, за исключением заместителя председателя и начальников отделов комитета, назначаемых на должность и освобождаемых от замещаемой должности приказом первого заместителя мэра.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О НОВОСИБИРСКОМ ГОРОДСКОМ КОМИТЕТЕ ОХРАНЫ  
ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ И ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ**

Список изменяющих документов  
(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска  
от 19.03.2012 N 2616)

**1. Общие положения**

1.1. Новосибирский городской комитет охраны окружающей среды и природных ресурсов (далее - комитет) является структурным подразделением департамента энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города (далее - департамент).

1.2. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Новосибирской области, решениями Совета депутатов города Новосибирска, правовыми актами мэрии города Новосибирска, приказами первого заместителя мэра города Новосибирска Ксензова А.Е. (далее - первый заместитель мэра), заместителя мэра города Новосибирска - начальника департамента энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города (далее - заместитель мэра - начальник департамента) и настоящим Положением.

1.3. Комитет имеет простую круглую печать, официальные бланки и штампы.

**2. Основные задачи комитета**

2.1. Организация мероприятий по охране окружающей среды и водных объектов на территории города Новосибирска.

2.2. Управление в области охраны окружающей природной среды на территории города Новосибирска в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

2.3. Участие в осуществлении муниципального лесного контроля в отношении лесных участков, находящихся в собственности города Новосибирска.  
(пп. 2.3 в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 19.03.2012 N 2616)

2.4. Проведение муниципальной политики в области экологического развития города Новосибирска, направленного на обеспечение благоприятной окружающей среды и экологической безопасности на территории города Новосибирска.

2.5. Обеспечение осуществления полномочий собственника водных объектов, находящихся в муниципальной собственности города Новосибирска, осуществление мер по охране таких водных объектов, предотвращению негативного воздействия вод и ликвидации последствий, а также предоставления в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти сведений для внесения в государственный водный реестр.

2.6. Разработка проекта правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения города Новосибирска об ограничениях использования таких водных объектов, а также обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам.

(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 19.03.2012 N 2616)

2.7. Осуществление координации деятельности структурных подразделений мэрии города Новосибирска (далее - структурные подразделения мэрии), муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений города Новосибирска по вопросам охраны окружающей среды и экологической безопасности.

### 3. Основные функции комитета

3.1. Комплексная оценка, анализ и прогноз состояния окружающей среды, подготовка рекомендаций по планированию природоохранной деятельности.

3.2. Участие в организации мероприятий по снижению вероятности аварий техногенного характера на предприятиях и территории города Новосибирска.

3.3. Подготовка заместителю мэра - начальнику департамента предложений о направлениях экологической политики мэрии города Новосибирска.

3.4. Осуществление функций в области экологической экспертизы, в том числе:

участие в качестве наблюдателей в заседаниях экспертных комиссий государственной экологической экспертизы в случаях, установленных Федеральным законом от 23.11.95 N 174-ФЗ "Об экологической экспертизе";

принятие и реализация в пределах полномочий решений по вопросам экологической экспертизы на основании результатов общественных обсуждений, опросов, референдумов, заявлений общественных экологических организаций (объединений) и движений, информации об объектах экологической экспертизы;

организация общественных обсуждений, проведение опросов, референдумов среди населения о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе;

организация по требованию населения общественных экологических экспертиз;

информирование федеральных органов исполнительной власти в области экологической экспертизы о намечаемой хозяйственной и иной деятельности на территории города Новосибирска;

информирование органов прокуратуры, федеральных органов исполнительной власти в области охраны окружающей природной среды и органов государственной власти Новосибирской области о начале реализации объекта экологической экспертизы без положительного заключения государственной экологической экспертизы;

осуществление в соответствии с законодательством Российской Федерации иных полномочий в области экологической экспертизы.

3.5. Участие в разработке лесохозяйственных регламентов и проведение в установленном порядке муниципальной экспертизы проектов освоения лесов, расположенных на землях, находящихся в муниципальной собственности города Новосибирска.

3.6. Рассмотрение результатов общественного контроля в области охраны окружающей среды (общественного экологического контроля).

3.7. Организация разработки и реализации совместно с другими уполномоченными органами в области охраны окружающей среды городских и участие в разработке и реализации областных программ по охране окружающей среды и водных объектов.

3.8. Обеспечение жителей города достоверной экологической информацией, участие в организации и развитии системы экологического просвещения жителей города.

3.9. Обеспечение выполнения департаментом правомочий собственника водных объектов, находящихся в муниципальной собственности города Новосибирска, разработка мероприятий по охране таких водных объектов, предотвращению негативного воздействия вод и ликвидации его последствий, а также подготовка сведений для внесения в государственный водный реестр, предоставляемых в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти.

3.10. Предоставление гражданам информации об ограничениях водопользования на водных объектах общего пользования, расположенных на территории города Новосибирска.

3.11. Проведение проверок соблюдения требований федеральных законов, законов Новосибирской области и муниципальных правовых актов города Новосибирска по вопросам использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов на территории города Новосибирска при осуществлении муниципального лесного контроля.

(пп. 3.11 в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 19.03.2012 N 2616)

3.12. Обобщение результатов работы по осуществлению муниципального лесного контроля.

3.13. Взаимодействие с правоохранительными, контролирующими органами, администрациями районов города Новосибирска, товариществами собственников жилья, управляющими организациями по вопросам предупреждения, выявления и пресечения административных

правонарушений в области охраны окружающей среды и природных ресурсов, природопользования на территории города Новосибирска.

3.14. Участие в организации сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов.

3.15. Участие в разработке и согласование муниципальных контрактов, договоров, соглашений по сбору, вывозу твердых бытовых отходов из частного сектора и ликвидации несанкционированных свалок с территории районов города, сносу и обрезке деревьев на придомовых территориях, заключаемых департаментом либо поступивших в департамент на согласование, в части, касающейся компетенции комитета, в том числе технического задания к муниципальным контрактам, проектно-сметной документации. Согласование актов приема-передачи выполненных работ (оказанных услуг) на основании муниципальных контрактов, договоров, соглашений, заключаемых департаментом.

3.16. Координация деятельности по выполнению мероприятий, связанных со сбором, вывозом твердых бытовых отходов из частного сектора и ликвидацией несанкционированных свалок с территории районов города, сносом и обрезкой деревьев на придомовых территориях.

3.17. Участие в прогнозировании и подготовке программ и планов социально-экономического развития города Новосибирска.

3.18. Подготовка проектов решений Совета депутатов города Новосибирска, постановлений и распоряжений мэрии города Новосибирска, приказов первого заместителя мэра, заместителя мэра - начальника департамента по вопросам, входящим в компетенцию комитета.

3.19. Рассмотрение и подготовка ответов на обращения граждан, общественных и иных некоммерческих объединений, осуществляющих деятельность в области охраны окружающей среды, по вопросам, касающимся охраны окружающей среды, негативного воздействия на окружающую среду и мер по ее охране, и иным вопросам, входящим в компетенцию комитета.

3.20. Подготовка заключений по проектам планировки территорий города Новосибирска и участие в публичных слушаниях по их обсуждению.

3.21. Участие в подготовке предложений о разработке экологических требований для учета их в государственных стандартах, ведомственных инструктивно-методических и нормативно-технических документах.

3.22. Организация сбора, хранения, обработки, анализа и распространения информации по вопросам охраны окружающей природной среды и природных ресурсов.

3.23. Подготовка ежегодного обзора о состоянии окружающей среды в городе Новосибирске.

3.24. Исключен. - Постановление мэрии г. Новосибирска от 19.03.2012 N 2616.

3.25. Ведение банка данных об окружающей среде, природных ресурсах, их регулировании и использовании, инновационных природоохранных и ресурсосберегающих технических, технологических и организационно-экономических решениях.

3.26. Осуществление иных функций в соответствии с муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

#### 4. Права комитета

4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений мэрии, юридических лиц и граждан информацию и документы, необходимые для выполнения задач в области охраны окружающей среды, регулирования природопользования, обеспечения норм экологической безопасности, подготовки ежегодного доклада о состоянии окружающей среды и природных ресурсов в городе и иных задач и функций, возложенных на комитет.

4.2. Вносить предложения об изъятии в установленном порядке земельных (водных) участков при использовании их способами, приводящими к развитию эрозии, снижению биологической продуктивности, деградации, химическому, биологическому и радиоактивному загрязнению земель (вод), и о запрещении использования загрязненных и деградированных земель (вод).

4.3. Проводить в установленном порядке совещания с привлечением представителей структурных подразделений мэрии и организаций города по вопросам, входящим в компетенцию комитета.

4.4. Привлекать в установленном порядке специалистов структурных подразделений мэрии и организаций для решения вопросов, входящих в компетенцию комитета.

## 5. Организация работы комитета

5.1. Комитет возглавляет председатель, назначаемый на должность и освобождаемый от замещаемой должности распоряжением мэрии города Новосибирска по представлению первого заместителя мэра.

5.2. Председатель комитета:

несет ответственность за деятельность комитета;

руководит деятельностью комитета, планирует его работу, обеспечивает выполнение задач и функций, возложенных на комитет;

действует без доверенности от имени комитета, представляет его в государственных органах и иных организациях по вопросам, входящим в компетенцию комитета;

подписывает документы, направляемые от имени комитета;

издает в пределах компетенции приказы, обязательные для исполнения работниками комитета;

согласовывает проекты решений Совета депутатов города Новосибирска, постановлений и распоряжений мэрии города Новосибирска, приказов первого заместителя мэра, заместителя мэра - начальника департамента по вопросам, входящим в компетенцию комитета;

вносит предложения заместителю мэра - начальнику департамента по кандидатурам для назначения на должность и освобождения от замещаемой должности, поощрения и наложения дисциплинарных взысканий на работников комитета;

представляет заместителю мэра - начальнику департамента на утверждение положения об отделах, входящих в состав комитета, должностные инструкции работников комитета, за исключением должностных инструкций заместителя председателя комитета - начальника отдела, начальника отдела, входящих в состав комитета;

(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 19.03.2012 N 2616)

обеспечивает соблюдение работниками комитета трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка;

контролирует исполнение работниками комитета их должностных обязанностей;

способствует повышению квалификации работников комитета;

выполняет другие функции, необходимые для обеспечения деятельности комитета.

5.3. Положения об отделах и должностные инструкции работников комитета утверждаются заместителем мэра - начальником департамента, за исключением должностных инструкций заместителя председателя комитета - начальника отдела и начальника отдела комитета, утверждаемых первым заместителем мэра.

(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 19.03.2012 N 2616)

5.4. Заместитель председателя комитета - начальник отдела и начальник отдела комитета назначаются на должность и освобождаются от замещаемой должности приказом первого заместителя мэра.

(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 19.03.2012 N 2616)

Другие работники отделов назначаются на должность и освобождаются от замещаемой должности приказом заместителя мэра - начальника департамента.

---