

## **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

по результатам публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов города Новосибирска «О бюджете города на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов»

В целях выявления, учета мнения и интересов жителей города Новосибирска, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и решением городского Совета Новосибирска от 25.04.2007 № 562 «О Положении о публичных слушаниях в городе Новосибирске» были проведены публичные слушания по проекту решения Совета депутатов города Новосибирска «О бюджете города на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов».

Постановление мэрии города Новосибирска от 03.10.2011 № 9134 «О назначении публичных слушаний» и проект решения Совета депутатов города Новосибирска «О бюджете города на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов» были опубликованы в Бюллетене органов местного самоуправления города Новосибирска от 04.10.2011 № 74 (часть 2, часть 3) и размещены на официальном сайте города Новосибирска в сети Интернет по адресу: <http://www.novo-sibirsk.ru/>.

Публичные слушания по проекту решения Совета депутатов города Новосибирска «О бюджете города на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов» проведены 19 октября 2011 года.

В процессе проведения публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов города Новосибирска «О бюджете города на 2012 год и плановый период 2012 и 2013 годов» были заслушаны предложения приглашенного эксперта. Экспертом были одобрены предложения, изложенные в приложении к настоящему заключению.

По результатам проведения публичных слушаний сделано следующее

### **заключение:**

1. Считать состоявшимися публичные слушания по проекту решения Совета депутатов города Новосибирска «О бюджете города на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов».

2. Процедура проведения публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов города Новосибирска «О бюджете города на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов» осуществлена в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и решением городского Совета Новосибирска от 25.04.2007 № 562 «О Положении о публичных слушаниях в городе Новосибирске».

3. В целом проект решения Совета депутатов города Новосибирска «О бюджете города на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов» получил положительную оценку и рекомендуется к принятию Советом депутатов города Новосибирска.

Председатель оргкомитета

В. М. Знатков

Секретарь оргкомитета

В. О. Хрубилов

Приложение к заключению  
по результатам публичных  
слушаний по проекту решения  
Совета депутатов города  
Новосибирска «О бюджете города  
на 2012 год и плановый период  
2013 и 2014 годов»

Предложения, одобренные экспертом на публичных слушаниях по проекту решения Совета депутатов города Новосибирска «О бюджете города на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов»

Внести в проект бюджета на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов следующие изменения:

1. Приложение 1 «Главные администраторы доходов бюджета города» дополнить строкой «Субсидии бюджетам городских округов на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов административных центров субъектов Российской Федерации и административных центров муниципальных районов Московской и Ленинградской областей».

2. Исключить из приложения 4 «Нормативы распределения доходов бюджета города на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов» строку «Субсидии бюджетам городских округов на реформирование муниципальных финансов».

3. В приложении 5 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов на 2012 год» наименование целевых статей 7953360 и 7953361 изложить в редакции: «Строительство подъездной дороги к полигону по утилизации твердых бытовых отходов МБУ «ДЭУ № 3» и «Строительство ограждений территории полигона по утилизации твердых бытовых отходов МБУ «ДЭУ № 3» соответственно.

4. Дополнить приложение 6 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов на 2013 и 2014 годы» строками:

|  |    |    |         |     |           |
|--|----|----|---------|-----|-----------|
| Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, невключенные в целевые программы  | 01 | 13 | 1020000 | 000 | 125 347,0 |
| Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований  | 01 | 13 | 1021200 | 000 | 125 347,0 |
| Реконструкция здания школы с увеличением объема под административное здание администрации Калининского района по ул. Богдана Хмельницкого, 14/3 в Калининском районе | 01 | 13 | 1021293 | 000 | 125 347,0 |
| Бюджетные инвестиции   | 01 | 13 | 1021293 | 003 | 125 347,0 |

5. В приложении 7 «Ведомственная структура расходов бюджета города на 2012 год» наименование целевых статей 7953360 и 7953361 изложить в следующей редакции: «Строительство подъездной дороги к полигону по утилизации твердых бытовых отходов МБУ «ДЭУ № 3» и «Строительство ограждений территории полигона по утилизации твердых бытовых отходов МБУ «ДЭУ № 3» соответственно.

6. В приложении 20 «Программа муниципальных внутренних заимствований на 2013 и 2014 годы» изменить нумерацию столбцов.

7. В приложения 5 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов на 2012 год», 6 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов на 2013 и 2014 годы», 7 «Ведомственная структура расходов бюджета города на 2012 год», 8 «Ведомственная структура расходов бюджета города на 2013 и 2014 годы», 15 «Распределение бюджетных ассигнований на реализацию ведомственных целевых программ на 2012 год», 16 «Распределение бюджетных ассигнований на реализацию ведомственных целевых программ на 2013 и 2014 годы» внести следующие изменения:

- дополнить ведомственными целевыми программами «Развитие сил и средств для защиты населения города Новосибирска и территории города Новосибирска от чрезвычайных ситуаций» на 2012 – 2014 годы и «Оснащение общедомовыми приборами учета потребления тепловой энергии, горячей и холодной воды многоквартирных домов города Новосибирска с транзитными коммуникациями энергообеспечения» на 2011 - 2013 годы;

- изменить наименование ведомственной целевой программы «Совершенствование оказания скорой медицинской помощи населению города Новосибирска» на 2012 - 2015 годы» на «Создание условий для оказания скорой медицинской помощи населению на территории города Новосибирска» на 2012 - 2015 годы».

Председатель оргкомитета

В. М. Знатков

Секретарь оргкомитета

В. О. Хрубилов

## **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

по результатам публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов города Новосибирска «О плане социально-экономического развития города Новосибирска на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов»

В целях выявления, учета мнения и интересов жителей города Новосибирска, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и решением городского Совета Новосибирска от 25.04.2007 № 562 «О Положении о публичных слушаниях в городе Новосибирске» были проведены публичные слушания по проекту решения Совета депутатов города Новосибирска «О плане социально-экономического развития города Новосибирска на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов».

Постановление мэрии города Новосибирска от 03.10.2011 № 9134 «О назначении публичных слушаний» и проект решения Совета депутатов города Новосибирска «О плане социально-экономического развития города Новосибирска на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов» были опубликованы в Бюллетене органов местного самоуправления города Новосибирска от 04.10.2011 № 74 (часть 2, часть 3) и размещены на официальном сайте города Новосибирска в сети Интернет по адресу: <http://www.novo-sibirsk.ru/>.

Публичные слушания по проекту решения Совета депутатов города Новосибирска «О плане социально-экономического развития города Новосибирска на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов» проведены 19 октября 2011 года.

В процессе проведения публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов города Новосибирска «О плане социально-экономического развития города Новосибирска на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов» были заслушаны предложения приглашенного эксперта. Экспертом были одобрены предложения, изложенные в приложении к настоящему заключению.

По результатам проведения публичных слушаний сделано следующее

### **заключение:**

1. Считать состоявшимися публичные слушания по проекту решения Совета депутатов города Новосибирска «О плане социально-экономического развития города Новосибирска на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов».

2. Процедура проведения публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов города Новосибирска «О плане социально-экономического развития города Новосибирска на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов» осуществлена в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и решением городского Совета Новосибирска от 25.04.2007 № 562 «О Положении о публичных слушаниях в городе Новосибирске».

3. В целом проект решения Совета депутатов города Новосибирска «О плане социально-экономического развития города Новосибирска на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов» получил положительную оценку и рекомендуется к принятию Советом депутатов города Новосибирска.

Председатель оргкомитета

В. М. Знатков

Секретарь оргкомитета

В. О. Хрубилов

Приложение к заключению  
по результатам публичных слушаний  
по проекту решения Совета депутатов  
города Новосибирска «О плане  
социально-экономического развития  
города Новосибирска на 2012 год и  
плановый период 2013 и 2014 годов»

Предложения, одобренные экспертом на публичных слушаниях по проекту решения Совета депутатов города Новосибирска «О плане социально-экономического развития города Новосибирска на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов»

Внести в план социально-экономического развития города Новосибирска на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов следующие изменения:

1. В таблице 8 «Обновление материально-технической базы объектов муниципальной собственности»:

строку 2.5 «Объектов физической культуры и спорта (бюджет города)» изложить в следующей редакции:

|     |   |      |      |      |      |      |
|-----|---|------|------|------|------|------|
| 2.5 | Объектов физической культуры и спорта (бюджет города) | 19,6 | 21,3 | 18,0 | 10,0 | 12,0 |
|-----|---|------|------|------|------|------|

в строке 3.7 «Транспорт и дорожно-благоустроительный комплекс» строку «областной бюджет» изложить в следующей редакции:

|  |                  |   |      |   |   |   |
|--|------------------|---|------|---|---|---|
|  | областной бюджет | - | 50,0 | - | - | - |
|--|------------------|---|------|---|---|---|

2. В главе 5 «Основные направления деятельности мэрии города Новосибирска на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов» слова «Перечень вводимых объектов строительства по отраслям и районам города Новосибирска представлен в приложении 1.» заменить словами «Перечни вводимых объектов строительства по отраслям и районам города Новосибирска представлены в приложении 1.»

3. В разделе 5.7 «Департамент транспорта и дорожно-благоустроительного комплекса мэрии города Новосибирска»:

3.1. В подразделе 5.7.2 «МУП г. Новосибирска «Новосибирский метрополитен»: пункт 5.7.2.3 после слова «года» дополнить словами «, утвержденной постановлением мэрии от 06.06.2011 № 4700».

3.2. В подразделе 5.7.3 «Главное управление благоустройства и озеленения мэрии города Новосибирска»:

в абзаце шестом подпункта 5.7.3.1.1 слова «начало работ по возведению» заменить словом «строительство»;

в подпункте 5.7.3.4.3 слова «– 27 тыс. штук ежегодно» заменить словами «: 2012 год – 28,0 тыс. штук, 2013 и 2014 годы – по 28,5 тыс. штук».

4. В разделе 5.8 «Департамент строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска»:

в таблице 11 «Перечень объектов строительства на 2012 – 2014 годы»:

строки 1.1 – 1.7 изложить в следующей редакции:

|     |   |  |   |
|-----|---|--|---|
| 1.1 | Детский сад по ул. Дуси Ковальчук в Заельцовском районе на 220 мест | Детский сад по ул. Герцена в Кировском районе на 350 мест  | Детский сад по ул. Узорной, 15 в Первомайском районе на 140 мест                    |
| 1.2 | Детский сад в Октябрьском районе на 170 мест                        | Детский сад по ул. Богдана Хмельницкого в Калининском районе на 240 мест   | Детский сад по ул. Ленинградской, 358 в Октябрьском районе на 100 мест              |
| 1.3 | Детский сад на жилом массиве «Плющихинский» на 260 мест             | Пристройка к зданию школы по ул. Красноуфимской, 8 в Советском районе  | Детский сад по ул. Ленской в Железнодорожном районе на 155 мест                     |
| 1.4 | Детский сад по ул. Титова в Ленинском районе на 210 мест            | Кабинет общей врачебной практики по ул. Телевизионной, 13а   | Детский сад по ул. Мира в Кировском районе на 240 мест                              |
| 1.5 | Детский сад по ул. Березовой в Первомайском районе на 280 мест      | Детский спортивный центр по ул. Кропоткина в Заельцовском районе   | Детский сад по ул. Гоголя в Центральном районе на 75 мест                           |
| 1.6 | Детский сад по ул. Сухарной, 76 в Заельцовском районе на 260 мест   | Реконструкция здания школы с увеличением объема под административное здание администрации Калининского района по ул. Богдана Хмельницкого, 14/3 в Калининском районе | Детский сад по ул. Адриена Лежена в Дзержинском районе на 110 мест                  |
| 1.7 | Детский сад по ул. Медкадры, 9а в Заельцовском районе на 120 мест   | Подстанция скорой медицинской помощи по ул. Выборной   | Детский сад по ул. Котовского на микрорайоне Горский в Ленинском районе на 220 мест |

дополнить строкой 1.14 следующего содержания:

|      |  |  |   |
|------|--|--|---|
| 1.14 |  |  | Реконструкция здания Дома культуры им. Клары Цеткин |
|------|--|--|---|

строку 3.2 изложить в следующей редакции:

|     |   |   |  |
|-----|---|---|--|
| 3.2 | Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат по Владимировскому спуску в Железнодорожном районе | Реконструкция здания Дома культуры им. Клары Цеткин |  |
|-----|---|---|--|

5. В подразделе 5.10.3 «Управление физической культуры и спорта мэрии города Новосибирска»:

в абзаце четвертом пункта 5.10.3.8 слова «2013 год – 10,0» заменить словами «2013 год – 40,0».

6. В Приложении 1 ввести нумерацию таблиц (таблица 1, таблица 2, таблица 3).

7. В Приложении 1 добавить наименование Приложения в следующей редакции:

«Перечни вводимых объектов строительства по отраслям и районам города Новосибирска».

8. В Приложении 1 «Перечни вводимых объектов строительства по отраслям и районам города Новосибирска»:

8.1. Наименование таблицы 1 изложить в следующей редакции:

«Перечень вводимых объектов строительства на 2012 год по отраслям и районам города Новосибирска».

8.2. Наименование таблицы 2 изложить в следующей редакции:

«Перечень вводимых объектов строительства на 2013 год по отраслям и районам города Новосибирска».

8.3. Наименование таблицы 3 изложить в следующей редакции:

«Перечень вводимых объектов строительства на 2014 год по отраслям и районам города Новосибирска».

8.4. В таблице 1 «Перечень вводимых объектов строительства на 2012 год по отраслям и районам города Новосибирска»:

пункт 3.2 «Образование» дополнить строкой следующего содержания:

|  |      |  |   |                           |
|--|------|--|---|---------------------------|
| здание школы по ул. Дуси Ковальчук, 67 | мест |  | - | МБУ г. Новосибирска «УКС» |
|--|------|--|---|---------------------------|

Председатель оргкомитета

В. М. Знатков

Секретарь оргкомитета

В. О. Хрубилов

**ПРАВОВЫЕ АКТЫ  
МЭРИИ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА**

# ПОСТАНОВЛЕНИЯ

## МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 18.10.2011

№ 9535

**Об установлении тарифа на услугу, оказываемую муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования детей «Специализированная детская юношеская школа олимпийского резерва «Сибирь» по футболу»**

В целях упорядочения деятельности муниципальных предприятий и учреждений по оказанию услуг, в соответствии с Положением о порядке установления тарифов на услуги муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, принятым решением Совета депутатов города Новосибирска от 23.12.2008 № 1120, на основании решения комиссии по контролю за обоснованностью цен и тарифов на услуги муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений (протокол от 07.10.2011 № 7)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования детей «Специализированная детская юношеская школа олимпийского резерва «Сибирь» по футболу» тариф на один час предоставления футбольного поля (70 м x 110 м) в размере 3000,0 рублей (налогом на добавленную стоимость не облагается).

2. Тариф вступает в силу с 20.10.2011 и действует до установления нового тарифа на срок не менее одного года, за исключением случаев, установленных подпунктом 5.2 Положения о порядке установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, принятого решением Совета депутатов города Новосибирска от 23.12.2008 № 1120.

3. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления в установленном порядке.

4. Ответственность за исполнение постановления возложить на начальника департамента образования, культуры, спорта и молодежной политики мэрии города Новосибирска.

Исполняющий обязанности  
мэра города Новосибирска

А. Е. Ксензов

## МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 18.10.2011

№ 9545

#### **Об установлении тарифов на услуги, оказываемые муниципальным учреждением дополнительного образования детей «Специализированная детско-юношеская школа олимпийского резерва по водным видам спорта»**

В целях упорядочения деятельности муниципальных предприятий и учреждений по оказанию услуг, в соответствии с Положением о порядке установления тарифов на услуги муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, принятым решением Совета депутатов города Новосибирска от 23.12.2008 № 1120, на основании решения комиссии по контролю за обоснованностью цен и тарифов на услуги муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений (протокол от 07.10.2011 № 7)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить муниципальному учреждению дополнительного образования детей «Специализированная детско-юношеская школа олимпийского резерва по водным видам спорта» тарифы на оказываемые услуги согласно приложению.

2. Тарифы вступают в силу с 20.10.2011 и действуют до установления новых тарифов на срок не менее одного года, за исключением случаев, установленных подпунктом 5.2 Положения о порядке установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, принятого решением Совета депутатов города Новосибирска от 23.12.2008 № 1120.

3. Признать утратившими силу подпункты 1.1.1 – 1.1.3, 1.2.4, 1.2.7, 1.3.10 постановления мэрии города Новосибирска от 22.10.2010 № 3530 «Об установлении стоимости услуг, оказываемых муниципальным учреждением дополнительного образования детей г. Новосибирска «Специализированная детско-юношеская школа олимпийского резерва по водным видам спорта».

4. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления в установленном порядке.

5. Ответственность за исполнение постановления возложить на начальника департамента образования, культуры, спорта и молодежной политики мэрии города Новосибирска.

Исполняющий обязанности  
мэра города Новосибирска

А. Е. Ксензов

ТАРИФЫ

на услуги, оказываемые муниципальным учреждением дополнительного образования детей «Специализированная детско-юношеская школа олимпийского резерва по водным видам спорта»

| № п. | Наименование услуги  | Единица измерения | Тариф (с учетом налога на добавленную стоимость), рублей |
|------|--|-------------------|--|
| 1    | 2  | 3                 | 4  |
| 1    | Плавательный бассейн «Молодость»   |                   |  |
| 1.1  | Разовое посещение:   |                   |  |
|      | взрослые   | 45 минут          | 130,0  |
|      | дети до 14 лет   | то же             | 80,0   |
| 1.2  | Абонемент на 4 занятия:  |                   |  |
|      | взрослые   | - « -             | 480,0  |
|      | дети до 14 лет   | - « -             | 280,0  |
| 1.3  | Абонемент на 8 занятий:  |                   |  |
|      | взрослые   | - « -             | 880,0  |
|      | дети до 14 лет   | - « -             | 400,0  |
| 1.4  | Оздоровительное плавание для детей до 14 лет   | - « -             | 130,0  |
| 2    | Плавательный бассейн «Олимпик»   |                   |  |
| 2.1  | Оздоровительное плавание в группах под руководством инструктора для детей 5 – 7 лет  | 45 минут          | 150,0  |
| 2.2  | Стоимость обучения плаванию с 10.00 до 15.00 час. в группах, сформированных в учреждениях образования (за одного человека) | то же             | 90,0   |
| 3    | Плавательный бассейн «Лазурный»  |                   |  |
| 3.1  | Оздоровительное плавание для детей до 14 лет   | 45 минут          | 150,0  |
| 3.2  | Стоимость обучения плаванию с 10.00 до 15.00 час. в группах, сформированных в учреждениях образования (за одного человека) | то же             | 90,0   |

## МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 18.10.2011

№ 9550

#### **Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города субсидий на возмещение затрат по реализации угля**

В целях выполнения полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения в части снабжения населения топливом, в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок предоставления из бюджета города субсидий на возмещение затрат по реализации угля (приложение).

2. Департаменту энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города организовать работу по предоставлению из бюджета города субсидий на возмещение затрат по реализации угля в пределах лимитов бюджетных ассигнований.

3. Департаменту финансов и налоговой политики мэрии города Новосибирска осуществлять финансирование расходов в соответствии с присвоенными бюджетными обязательствами и заявками департамента энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города - главного распорядителя бюджетных средств.

4. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления в установленном порядке.

5. Ответственность за исполнение постановления возложить на заместителя мэра города Новосибирска – начальника департамента энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города.

Исполняющий обязанности  
мэра города Новосибирска

А. Е. Ксензов

ПОРЯДОК  
предоставления из бюджета города субсидий на возмещение затрат  
по реализации угля

1. Настоящий Порядок разработан в целях возмещения организациям затрат в виде целевых расходов или недополученных доходов по реализации угля.

2. Под организациями в настоящем Порядке понимаются юридические лица, реализующие уголь гражданам, управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным или иным специализированным потребительским кооперативам, созданным в целях удовлетворения потребностей граждан в жилье (далее по тексту – население), по ценам, не превышающим розничные предельные максимальные цены, утвержденные постановлением Правительства Новосибирской области.

3. В соответствии с настоящим Порядком субсидия предоставляется организациям на возмещение целевых расходов или недополученных доходов по реализации угля населению, если розничная предельная максимальная цена, утвержденная постановлением Правительства Новосибирской области, меньше, чем фактические расходы по поставке угля для дальнейшей реализации населению.

4. Размер субсидий, предоставляемых организациям, определяется в размере разницы между розничной предельной максимальной ценой, утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области, и фактическими расходами по поставке угля для дальнейшей реализации населению.

5. Предоставление субсидий на возмещение затрат по реализации угля производится на основании соглашения, заключенного департаментом энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города (далее по тексту - департамент) от имени мэрии города Новосибирска с организацией.

6. Для заключения соглашения организация до 05.12.2011 направляет в департамент заявку о намерении заключить соглашение на предоставление из бюджета города субсидии. К заявке должны быть приложены следующие документы:

- учредительные документы юридического лица;
- свидетельство о государственной регистрации юридического лица и свидетельство о постановке на налоговый учет;
- выписка банка о реквизитах счета организации;
- копия договора поставки угля для дальнейшей реализации населению;
- реестр граждан, проживающих в городе Новосибирске, приобретавших уголь в организациях (приложение);
- письмо департамента по тарифам Новосибирской области с подтверждением

стоимости услуг по переработке угля на 2011 год, включающей стоимость хранения угля на своих складах и отгрузку угля населению.

Копии документов заверяются руководителем организации и представляются в департамент с подлинниками документов.

7. Прием представленных организацией документов осуществляет специалист, назначенный приказом заместителя мэра города Новосибирска – начальника департамента энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города.

8. Департамент по результатам рассмотрения представленных документов не позднее 10 рабочих дней со дня их представления принимает решение о заключении соглашения или об отказе в заключении соглашения.

9. Отказ в заключении соглашения допускается в случае непредставления определенных пунктом 6 документов либо в случае несоответствия представленных документов требованиям действующего законодательства.

10. Соглашение должно содержать права и обязанности сторон по предоставлению субсидии, размер, основание и порядок перечисления субсидии, основания и порядок возврата субсидии, срок действия соглашения, ответственность сторон, порядок расторжения и изменения соглашения.

11. Субсидия подлежит возврату в бюджет города в следующих случаях: представления организацией недостоверных сведений в документах, предусмотренных в пункте 6;

неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по соглашению; нецелевого использования субсидии; расторжения соглашения.

12. При выявлении обстоятельств, указанных в пункте 11, департамент направляет организации требование о возврате субсидии (части субсидии) в бюджет города с указанием суммы возврата. Организация в течение 10 рабочих дней обязана перечислить сумму, указанную в требовании, на единый счет бюджета города.

При отказе от добровольного возврата субсидии она истребуется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Контроль за целевым и эффективным использованием субсидий осуществляет департамент в пределах предоставленных полномочий в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами города Новосибирска и соглашением.

Приложение  
к Порядку предоставления из бюджета  
города субсидий на возмещение затрат  
по реализации угля

РЕЕСТР  
граждан, проживающих в городе Новосибирске, приобретавших уголь в  
организациях

| № п. | Номер квитанции | Фамилия, имя, отчество | Адрес | Количество, тонн | Цена, рублей | Сумма, рублей |
|------|-----------------|------------------------|-------|------------------|--------------|---------------|
| 1    | 2               | 3                      | 4     | 5                | 6            | 7             |
|      |                 |                        |       |                  |              |               |

Руководитель организации \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_

## МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 18.10.2011

№ 9555

#### **Об утверждении ведомственной целевой программы «Праздничное оформление города Новосибирска» на 2012 – 2014 годы**

В целях улучшения внешнего облика города Новосибирска во время проведения общенародных праздников и иных массово-зрелищных мероприятий, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о прогнозировании, программах и планах социально-экономического развития города Новосибирска, принятым решением Совета депутатов города Новосибирска от 24.06.2009 № 1286, руководствуясь Уставом города Новосибирска, Порядком разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ города Новосибирска, утвержденным постановлением мэра города Новосибирска от 10.04.2008 № 285,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить ведомственную целевую программу «Праздничное оформление города Новосибирска» на 2012 – 2014 годы (приложение).
2. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления в установленном порядке.
3. Ответственность за исполнение постановления возложить на начальника департамента промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска.

Исполняющий обязанности  
мэра города Новосибирска

А. Е. Ксензов

Приложение  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением мэрии  
города Новосибирска  
от 18.10.2011 № 9555

**ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА  
«Праздничное оформление города Новосибирска» на 2012 – 2014 годы**

**1. Паспорт  
ведомственной целевой программы «Праздничное оформление  
города Новосибирска» на 2012 – 2014 годы**

|                        |  |
|------------------------|--|
| Наименование программы | Ведомственная целевая программа «Праздничное оформление города Новосибирска» на 2012 – 2014 годы           |
| Заказчик программы     | Департамент промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска                      |
| Разработчики программы | Управление рекламы мэрии города Новосибирска; управление дизайна городской среды мэрии города Новосибирска |
| Руководитель программы | Начальник департамента промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска           |

|  |   |
|--|---|
| <p>Цель и задачи программы.<br/>Важнейшие целевые индикаторы</p> | <p>Цель: улучшение внешнего облика города Новосибирска путем комплексного праздничного оформления.</p> <p>Задачи:</p> <p>обеспечение содержания в надлежащем состоянии существующих флаговых (в том числе объемных) конструкций и использование их в праздничном оформлении города Новосибирска; доработка единой концепции праздничного оформления города Новосибирска;</p> <p>размещение единых для территории города Новосибирска типовых средств праздничного оформления на вновь оформляемых основных магистралях и площадях города Новосибирска;</p> <p>увеличение количества современных элементов праздничного и тематического оформления, создание новых элементов оформления, их внедрение с учетом особенностей городской среды.</p> <p>Целевые индикаторы программы:</p> <p>доля основных магистралей и площадей города Новосибирска, оформленных существующими флаговыми (в том числе объемными) конструкциями в период праздничного оформления;</p> <p>количество дизайн-проектов, разработанных в текущем году для основных магистралей и площадей города Новосибирска, оформляемых вновь в рамках единой концепции праздничного оформления города Новосибирска;</p> <p>количество основных магистралей и площадей города Новосибирска, оформленных вновь в период праздничного оформления;</p> <p>доля основных магистралей и площадей города Новосибирска, оформленных современными и технически сложными элементами и объектами, в общем объеме праздничного оформления</p> |
| <p>Ответственный исполнитель программы</p>                       | <p>Департамент промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска</p>  |
| <p>Исполнители мероприятий программы</p>                         | <p>Управление рекламы мэрии города Новосибирска;</p> <p>управление дизайна городской среды мэрии города Новосибирска;</p> <p>муниципальное бюджетное учреждение города Новосибирска «Городской центр наружной рекламы»;</p> <p>рекламораспространители (по согласованию)</p>  |
| <p>Сроки реализации программы</p>                                | <p>2012 – 2014 годы</p>   |

|  |  |
|--|--|
| Объемы финансирования                              | Финансирование программы осуществляется в объеме 19500,0 тыс. рублей, в том числе:<br>за счет средств бюджета города – 18000,0 тыс. рублей, из них:<br>2012 год – 3000,0 тыс. рублей;<br>2013 год – 3000,0 тыс. рублей;<br>2014 год – 12000,0 тыс. рублей;<br>за счет привлеченных средств – 1500,0 тыс. рублей, из них:<br>2012 год – 500,0 тыс. рублей;<br>2013 год – 500,0 тыс. рублей;<br>2014 год – 500,0 тыс. рублей   |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы | Увеличение доли основных магистралей и площадей города Новосибирска, оформленных существующими флагавыми (в том числе объемными) конструкциями в период праздничного оформления, до 34 %;<br>увеличение количества дизайн-проектов, разработанных в текущем году для основных магистралей и площадей города Новосибирска, оформляемых вновь в рамках единой концепции праздничного оформления города Новосибирска, до 4 единиц;<br>увеличение количества основных магистралей и площадей города Новосибирска, оформленных вновь в период праздничного оформления, до 4 единиц;<br>увеличение доли основных магистралей и площадей города Новосибирска, оформленных современными и технически сложными элементами и объектами, в общем объеме праздничного оформления до 10 % |

## 2. Общие положения

Объектом регулирования ведомственной целевой программы «Праздничное оформление города Новосибирска» на 2012 – 2014 годы (далее – Программа) является праздничное оформление города Новосибирска.

Предметом регулирования Программы являются общественные отношения, возникающие при осуществлении мероприятий по разработке, размещению и эксплуатации объектов праздничного оформления города Новосибирска.

Сфера действия Программы – дизайнерско-художественное оформление города Новосибирска.

Нормативная правовая база Программы:

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»;

Устав города Новосибирска;

Положение о прогнозировании, программах и планах социально-экономического развития города Новосибирска, принятое решением Совета депутатов города Новосибирска от 24.06.2009 № 1286;

Порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ города Новосибирска, утвержденный постановлением мэра города Новоси-

бирска от 10.04.2008 № 285;

Государственный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 52044-2003 «Наружная реклама на автомобильных дорогах и территориях городских и сельских поселений. Общие технические требования к средствам наружной рекламы. Правила размещения».

### **3. Характеристика сферы действия Программы**

Одним из приоритетных направлений развития города Новосибирска является улучшение его внешнего облика, составной частью которого является оформление города в период праздников и других общественно значимых мероприятий.

До 2009 года территория города Новосибирска оформлялась к праздникам средствами наружной рекламы, а также существующими флаговыми конструкциями. Первым опытом комплексного подхода к проблеме улучшения внешнего облика города в период праздников была концепция новогоднего праздничного оформления, которая была частично реализована в 2007 году. После подведения ее итогов было принято решение о необходимости в дальнейшем решать данную проблему программно-целевыми и комплексными методами, которые предусматривают постановку конкретных целей и задач, определение перечня необходимых мероприятий и ожидаемых результатов, целевое выделение средств на решение поставленных задач.

С 2009 года в городе Новосибирске действует ведомственная целевая программа «Праздничное оформление города Новосибирска» на 2009 – 2011 годы, утвержденная постановлением мэрии города Новосибирска от 27.02.2009 № 70, ожидаемые результаты реализации которой были скорректированы с учетом уменьшения объемов финансирования. Тем не менее, в рамках указанной программы был реализован план новогоднего оформления объемными фигурами и елками площадей Пименова, им. Ленина, им. Свердлова, а также площадки муниципального унитарного предприятия г. Новосибирска «Парк культуры и отдыха «Центральный», размещено и оформляется к основным праздникам 305 флаговых конструкций, расположенных в 7 районах города Новосибирска, обеспечивается содержание в надлежащем состоянии существующих флаговых (в том числе объемных) конструкций и использование их в праздничном оформлении города.

Опыт применения программно-целевого метода для решения проблемы праздничного оформления города Новосибирска показал свою эффективность, однако, в связи с уменьшением финансирования, не были решены в полном объеме задачи увеличения количества магистральных улиц и площадей, оформляемых к праздничным мероприятиям, повышения доли современных элементов и объектов оформления в общем объеме праздничного оформления, не использовалась в полном объеме сеть существующих конструкций. Поэтому, с учетом опыта реализации вышеуказанной ведомственной целевой программы, необходимо продолжить работу по улучшению внешнего облика города Новосибирска, составной частью которого является оформление города в период праздников и других общественно значимых мероприятий. Для этого в рамках Программы предполагается:

использовать существующие средства праздничного оформления, для чего необходимо обеспечить их содержание в надлежащем состоянии и замену в случае невозможности дальнейшей эксплуатации;

продолжить работу по развитию единой концепции праздничного оформления города Новосибирска, которая будет состоять из дизайн-проектов, разрабатываемых для вновь оформляемых основных магистралей и площадей с учетом специфики их архитектурно-художественного оформления;

использовать типовые средства праздничного оформления, организующие восприятие отдельных частей города Новосибирска как единое городское пространство;

увеличить количество современных и технически сложных элементов праздничного оформления города Новосибирска.

Следует отметить, что в муниципальных образованиях с численностью населения более 1 млн. человек расходы на праздничное оформление составляют от 50 % до 100 % от доходов, полученных от размещения наружной рекламы. Учитывая, что город Новосибирск является одним из крупнейших городов Российской Федерации, праздничное оформление должно осуществляться на высоком уровне, с использованием современных и технически сложных средств.

#### 4. Цель и задачи Программы

| № п. | Цель и задачи  | Показатель  | Единица измерения | 2010 год (оценка) | 2011 год (оценка) | Период реализации Программы по годам |      |      | Примечание |  |
|------|--|---|-------------------|-------------------|-------------------|--------------------------------------|------|------|------------|--|
|      |  |   |                   |                   |                   | 2012                                 | 2013 | 2014 |            |  |
| 1    | 2  | 3   | 4                 | 5                 | 6                 | 7                                    | 8    | 9    | 10         |  |
|      | 1. Улучшение внешнего облика города Новосибирска путем комплексного праздничного оформления  |   |                   |                   |                   |                                      |      |      |            |  |
| 1.1  | Обеспечение содержания в надлежащем состоянии существующих флаговых (в том числе объемных) конструкций и использование их в праздничном оформлении города Новосибирска | Доля основных магистралей и площадей города Новосибирска, оформленных существующими флаговыми (в том числе объемными) конструкциями в период праздничного оформления                                      | %                 |                   |                   |                                      |      | 34   |            |  |
| 1.2  | Доработка единой концепции праздничного оформления города Новосибирска   | Количество дизайн-проектов, разработанных в текущем году для основных магистралей и площадей города Новосибирска, оформляемых вновь в рамках единой концепции праздничного оформления города Новосибирска | единица           |                   | 7                 |                                      |      | 4    |            |  |

|     |  |  |         |   |   |   |    |  |
|-----|--|--|---------|---|---|---|----|--|
| 1.3 | Размещение единых для территории города Новосибирска типовых средств праздничного оформления на вновь оформляемых основных магистралях и площадях города Новосибирска        | Количество основных магистралей и площадей города, оформленных вновь в период праздничного оформления  | единица | 7 | 8 | 8 | 4  |  |
| 1.4 | Увеличение количества современных элементов праздничного и тематического оформления, создание новых элементов оформления, их внедрение с учетом особенностей городской среды | Доля основных магистралей и площадей города Новосибирска, оформленных современными и технически сложными элементами и объектами оформления, в общем объеме праздничного оформления | %       | 6 | 8 | 8 | 10 |  |

### 5. Перечень программных мероприятий

| № п.  | Цель, задача, мероприятия   | Показатель                                      | Единица измерения                     | 2010 год (оценка) | 2011 год (оценка) | Период реализации Программы по годам |      |                       | Источники финансирования | Ответственный исполнитель | Срок реализации, год |
|-------|---|---|---------------------------------------|-------------------|-------------------|--------------------------------------|------|-----------------------|--------------------------|---------------------------|----------------------|
|       |   |   |                                       |                   |                   | 2012                                 | 2013 | 2014                  |                          |                           |                      |
| 1     | 2   | 3   | 4                                     | 5                 | 6                 | 7                                    | 8    | 9                     | 10                       | 11                        | 12                   |
|       | 1. Улучшение внешнего облика города Новосибирска путем комплексного праздничного оформления   |   |                                       |                   |                   |                                      |      |                       |                          |                           |                      |
|       | 1.1. Обеспечение содержания в надлежащем состоянии существующих флаговых (в том числе объемных) конструкций и использование их в праздничном оформлении города Новосибирска |   |                                       |                   |                   |                                      |      |                       |                          |                           |                      |
| 1.1.1 | Содержание и использование существующих флаговых конструкций  | Количество<br>Стоимость единицы<br>Сумма затрат | км<br>тыс. рублей<br>тыс. рублей      |                   |                   |                                      |      | 7,0<br>125,0<br>875,0 |                          | УР, МБУ «ГЦНР»            | 2014                 |
| 1.1.2 | Содержание и использование существующих объемных флаговых конструкций   | Количество<br>Стоимость единицы<br>Сумма затрат | единица<br>тыс. рублей<br>тыс. рублей |                   |                   |                                      |      | 3<br>165,0<br>495,0   |                          | УР, МБУ «ГЦНР»            | 2014                 |
|       | Итого по подпункту 1.1:   |   |                                       |                   |                   |                                      |      | 1370,0                | Бюджет города            |                           |                      |

|       |   | 1.2. Доработка единой концепции праздничного оформления города Новосибирска  |                   |                     |        |   |               | УДПС | 2014           |      |
|-------|---|--|-------------------|---------------------|--------|---|---------------|------|----------------|------|
| 1.2.1 | Разработка дизайн-проектов для основных магистралей и площадей города Новосибирска, оформляемых вновь в рамках единой концепции праздничного оформления города Новосибирска | Итого по подпункту 1.2:  | Количество единиц | единица тыс. рублей | 7      | 4 |               |      |                |      |
|       |   |  | Стоимость единицы | тыс. рублей         |        |   |               |      |                |      |
|       |   |  | Сумма затрат      | тыс. рублей         |        |   |               |      |                |      |
|       |   |  |                   | тыс. рублей         |        |   |               |      |                |      |
|       |   | 1.3. Размещение единых для территории города Новосибирска типовых средств праздничного оформления на вновь оформляемых основных магистралях и площадях города Новосибирска |                   |                     |        |   |               |      | УР, МБУ «ГЦНР» | 2014 |
| 1.3.1 | Изготовление и размещение новых флаговых конструкций, в том числе по районам города:  | Количество   | Стоимость единицы | км тыс. рублей      | 8      | 8 |               |      |                |      |
|       |   | Сумма затрат, всего  | тыс. рублей       | 162,5               | 170,0  |   |               |      |                |      |
|       | Дзержинский   | Сумма затрат   | тыс. рублей       | 1300,0              | 1360,0 |   | Бюджет города |      |                |      |
|       | Железнодорожный   | Сумма затрат   | тыс. рублей       | 75,0                |        |   |               |      |                |      |
|       | Засельковский   | Сумма затрат   | тыс. рублей       | 250,0               | 340,0  |   |               |      |                |      |
|       | Калининский   | Сумма затрат   | тыс. рублей       | 100,0               | 340,0  |   |               |      |                |      |
|       | Кировский   | Сумма затрат   | тыс. рублей       | 100,0               | 340,0  |   |               |      |                |      |
|       | Ленинский   | Сумма затрат   | тыс. рублей       | 150,0               | 340,0  |   |               |      |                |      |
|       |   |  | Сумма затрат      | тыс. рублей         | 150,0  |   |               |      |                |      |



| 1.4. Увеличение количества современных элементов праздничного и тематического оформления, создание новых элементов оформления, их внедрение с учетом особенностей городской среды |  |              |             |                   |             |        |        |        |        |                |             |
|---|--|--------------|-------------|-------------------|-------------|--------|--------|--------|--------|----------------|-------------|
| 1.4.1   | Содержание и использование существующих и новых светодинамических и объемных конструкций, в том числе по районам города: | Количество   | единица     | 5                 |             |        |        |        | 5      | УР, МБУ «ГЦНР» | 2012 – 2014 |
|   |  |              |             | Стоимость единицы | тыс. рублей | 600,0  | 600,0  | 600,0  |        |                |             |
|   | Сумма затрат, всего  | тыс. рублей  | тыс. рублей | 3000,0            | 3000,0      | 3000,0 | 3000,0 | 3000,0 | 3300,0 | Бюджет города  |             |
|   | Держинский   | Сумма затрат | тыс. рублей |                   |             |        |        |        |        |                |             |
|   | Железнодорожный  | Сумма затрат | тыс. рублей |                   |             |        |        |        |        |                |             |
|   | Засельцовский  | Сумма затрат | тыс. рублей |                   |             |        |        |        |        |                |             |
|   | Калининский  | Сумма затрат | тыс. рублей |                   |             |        |        |        |        |                |             |
|   | Кировский  | Сумма затрат | тыс. рублей |                   |             |        |        |        |        |                |             |
|   | Ленинский  | Сумма затрат | тыс. рублей |                   |             |        |        |        |        |                |             |
|   | Октябрьский  | Сумма затрат | тыс. рублей | 1700,0            | 1000,0      | 1000,0 | 1000,0 | 1000,0 | 1100,0 |                |             |
|   | Первомайский   | Сумма затрат | тыс. рублей |                   |             |        |        |        |        |                |             |
|   | Советский  | Сумма затрат | тыс. рублей |                   |             |        |        |        |        |                |             |
|   | Центральный  | Сумма затрат | тыс. рублей | 1300,0            | 2000,0      | 2000,0 | 2000,0 | 2000,0 | 2200,0 |                |             |

| 1.4.2 | Приобретение и размещение новых светодиодных конструкций и объемных конструкций, в том числе по районам города | Количество   | единиц      | 3      | 1      | УР МБУ «ГЦНР» |               | 2014 |
|-------|--|--------------|-------------|--------|--------|---------------|---------------|------|
|       |  |              |             |        |        |               | Бюджет города |      |
|       | Стоимость единицы  |              | тыс. рублей | 400,0  | 5970,0 |               |               |      |
|       | Сумма затрат всего:  |              | тыс. рублей | 1200,0 | 5970,0 |               |               |      |
|       | Дзержинский  | Сумма затрат | тыс. рублей |        |        |               |               |      |
|       | Железнодорожный  | Сумма затрат | тыс. рублей |        |        |               |               |      |
|       | Засельцовский  | Сумма затрат | тыс. рублей |        |        |               |               |      |
|       | Калининский  | Сумма затрат | тыс. рублей |        |        |               |               |      |
|       | Кировский  | Сумма затрат | тыс. рублей |        |        |               |               |      |
|       | Ленинский  | Сумма затрат | тыс. рублей |        |        |               |               |      |
|       | Октябрьский  | Сумма затрат | тыс. рублей | 800,0  | 5970,0 |               |               |      |
|       | Первомайский   | Сумма затрат | тыс. рублей |        |        |               |               |      |
|       | Советский  | Сумма затрат | тыс. рублей |        |        |               |               |      |
|       | Центральный  | Сумма затрат | тыс. рублей | 400,0  |        |               |               |      |

| 1.4.3 | Размещение малых форм и объемно пространственных конструкций с указанием спонсоров | Количество   | единиц тыс. рублей | 5      | 15     |        |        |         |  | Рекламная пропаганда, УР | 2012 – 2014 |
|-------|--|--------------|--------------------|--------|--------|--------|--------|---------|--|--------------------------|-------------|
|       |  |              |                    |        |        |        |        |         |  |                          |             |
|       |  | Сумма затрат | тыс. рублей        | 100,0  | 300,0  |        |        |         |  |                          |             |
|       | Итого по подпункту 1.4:  |              | тыс. рублей        | 3000,0 | 4200,0 | 3000,0 | 3000,0 | 9270,0  |  |                          |             |
|       |  |              | тыс. рублей        |        | 300,0  |        |        |         |  |                          |             |
|       | Итого по Программе:  |              | тыс. рублей        | 3000,0 | 5500,0 | 3000,0 | 3000,0 | 12000,0 |  |                          |             |
|       |  |              | тыс. рублей        | 500,0  | 1800,0 | 500,0  | 500,0  | 500,0   |  |                          |             |

## Примечания:

используемые сокращения:

УР – управление рекламы мэрии города Новосибирска;

УДГС – управление дизайна городской среды мэрии города Новосибирска;

МБУ «ГЦНР» – муниципальное бюджетное учреждение города Новосибирска «Городской центр наружной рекламы».

## **6. Механизм реализации Программы**

Реализация Программы осуществляется ее ответственным исполнителем совместно с исполнителями мероприятий Программы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

**Заказчик Программы:**

осуществляет оперативное руководство и координацию деятельности исполнителей мероприятий Программы;

контролирует деятельность исполнителей мероприятий Программы по своевременному выполнению мероприятий Программы;

анализирует выполнение мероприятий Программы и вносит предложения по корректировке Программы;

представляет в департамент финансов и налоговой политики мэрии города Новосибирска информацию о ходе исполнения мероприятий Программы за счет средств бюджета города;

представляет в департамент экономики, стратегического планирования и инвестиционной политики мэрии города Новосибирска отчет об исполнении Программы.

**Ответственный исполнитель:**

привлекает к исполнению мероприятий Программы специализированные организации на конкурсной основе;

проводит ежегодную оценку технического состояния средств праздничного оформления города;

принимает меры к содержанию в технически исправном состоянии средств праздничного оформления города;

привлекает к исполнению Программы в части оформления праздничной атрибутикой собственников рекламных конструкций;

представляет заказчику Программы информацию о ходе исполнения мероприятий Программы.

Контроль эффективности и целевого использования средств бюджета города, направляемых на исполнение Программы, осуществляет контрольно-счетная палата города Новосибирска.

## **7. Эффективность реализации Программы**

В результате реализации мероприятий Программы предполагается достижение следующих значений целевых индикаторов Программы:

доля оформленных основных магистралей и площадей города Новосибирска существующими флаговыми (в том числе объемными) конструкциями в период праздничного оформления – 34 %;

количество дизайн-проектов, разработанных в текущем году для основных магистралей и площадей города Новосибирска, оформляемых вновь в рамках единой концепции праздничного оформления города – 4 единицы;

количество основных магистралей и площадей города, оформленных вновь в период праздничного оформления – 4 единицы;

доля основных магистралей и площадей города Новосибирска, оформленных современными и технически сложными элементами и объектами в общем объеме праздничного оформления – 10 %.

---

## МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 18.10.2011

№ 9559

#### **Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по присвоению, изменению и аннулированию адресов объектов недвижимости на территории города Новосибирска**

В целях повышения доступности и качества предоставляемой муниципальной услуги по присвоению, изменению и аннулированию адресов объектов недвижимости, в соответствии с постановлением мэрии города Новосибирска от 10.12.2010 № 5600 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги по присвоению, изменению и аннулированию адресов объектов недвижимости на территории города Новосибирска.

2. Администрациям районов города Новосибирска обеспечить предоставление муниципальной услуги в соответствии с утвержденным административным регламентом предоставления муниципальной услуги по присвоению, изменению и аннулированию адресов объектов недвижимости на территории города Новосибирска.

3. Администрации Кировского района города Новосибирска разместить административный регламент предоставления муниципальной услуги по присвоению, изменению и аннулированию адресов объектов недвижимости на территории города Новосибирска на официальном сайте города Новосибирска.

4. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления в установленном порядке.

5. Ответственность за исполнение постановления возложить на глав администраций районов города Новосибирска.

Исполняющий обязанности  
мэра города Новосибирска

А. Е. Ксензов

Приложение  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением мэрии  
города Новосибирска  
от 18.10.2011 № 9559

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
предоставления муниципальной услуги по присвоению, изменению  
и аннулированию адресов объектов недвижимости  
на территории города Новосибирска**

**1. Общие положения**

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по присвоению, изменению и аннулированию адресов объектов недвижимости на территории города Новосибирска разработан на основании Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановления мэрии города Новосибирска от 10.12.2010 № 5600 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг».

1.2. Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги по присвоению, изменению и аннулированию адресов объектов недвижимости на территории города Новосибирска (далее – муниципальная услуга), а также состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги, порядок обжалования заявителями решений и действий (бездействия) должностных лиц и принимаемых ими решений при предоставлении муниципальной услуги.

1.3. Муниципальная услуга предоставляется физическим и юридическим лицам - собственникам, застройщикам объектов недвижимости или их представителям (далее - заявители).

**2. Стандарт предоставления муниципальной услуги**

2.1. Наименование муниципальной услуги: присвоение, изменение и аннулирование адресов объектов недвижимости на территории города Новосибирска.

2.2. Муниципальная услуга предоставляется структурным подразделением (территориальным органом) мэрии города Новосибирска - администрацией района города Новосибирска (далее – администрация района), на территории которого расположен объект недвижимости.

Процедуру предоставления муниципальной услуги осуществляет отдел архитектуры и строительства администрации района (далее – отдел администрации района).

2.2.1. Информация о месте нахождения, контактных телефонах отделов администраций районов приводится в приложении 1 и размещается на официальном сайте города Новосибирска.

2.2.2. Сведения о графике работы администраций районов сообщаются по телефонам, указанным в приложении 1, размещаются на информационных стендах в администрациях районов и на официальном сайте города Новосибирска.

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

выдача приказа главы администрации района о присвоении, изменении и аннулировании адреса объекта недвижимости (далее – приказ);

отказ в предоставлении муниципальной услуги.

2.4. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет 15 рабочих дней со дня поступления заявления в администрацию района.

2.5. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Российская газета», 2003, № 202);

решением городского Совета Новосибирска от 22.02.2006 № 207 «О территориальных органах мэрии города Новосибирска» («Вечерний Новосибирск», 2006, № 44);

постановлением мэрии города Новосибирска от 21.07.2010 № 235 «Об утверждении Положения об адресации объектов недвижимости на территории города Новосибирска» («Бюллетень органов местного самоуправления города Новосибирска», 23.07.2010, № 56).

2.6. Перечень документов для предоставления муниципальной услуги:

2.6.1. Для присвоения постоянного (почтового) адреса объекту недвижимости: заявление о присвоении постоянного (почтового) адреса объекту недвижимости (приложение 2);

документ, удостоверяющий личность физического лица или свидетельство о регистрации юридического лица (выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ));

правоустанавливающие (правоудостоверяющие) документы на объект недвижимости;

разрешение на ввод объекта в эксплуатацию;

технический паспорт адресуемого объекта или иной документ о технической инвентаризации в соответствии с действующим законодательством;

схема, отображающая расположение законченного строительством объекта недвижимости в границах земельного участка, выполненная на основе дежурного топографического плана земельного участка в масштабе 1:500.

2.6.2. Для присвоения предварительного (строительного) адреса объекту недвижимости:

заявление о присвоении предварительного (строительного) адреса объекту недвижимости (приложение 3);

документ, удостоверяющий личность физического лица, или свидетельство о регистрации юридического лица (выписка из ЕГРЮЛ);

правоустанавливающие (правоудостоверяющие) документы на земельный участок;

разрешение на строительство объекта;

схема планировочной организации земельного участка, выполненная на основе дежурного топографического плана земельного участка в масштабе 1:500.

2.6.3. Для изменения адреса объекта недвижимости:

заявление об изменении постоянного (почтового) адреса объекта недвижимости (приложение 2);

документ, удостоверяющий личность физического лица, или свидетельство о регистрации юридического лица (выписка из ЕГРЮЛ);

правоустанавливающие (правоудостоверяющие) документы на объекты; разрешение на ввод объекта недвижимости в эксплуатацию (в случаях, если требуется в соответствии с федеральным законодательством);

схема, отображающая расположение объекта недвижимости границах земельного участка, выполненная на основе дежурного топографического плана в масштабе 1:500;

документы о предыдущих адресах объекта недвижимости и реквизиты документов об их присвоении.

2.6.4. Для аннулирования адреса объекта недвижимости:

заявление об аннулировании адреса объекта недвижимости (приложение 2);

документ, удостоверяющий личность физического лица, или свидетельство о регистрации юридического лица (выписка из ЕГРЮЛ);

схема территории, на которой располагался снесенный (разрушенный) объект недвижимости, выполненная на основе дежурного топографического плана земельного участка в масштабе 1:500;

справка органа технической инвентаризации о сносе (разрушении) объекта недвижимости или разделе объекта на части.

2.6.5. Документы, прилагаемые к заявлению о предоставлении муниципальной услуги, представляются в виде копий при предъявлении оригиналов.

2.6.6. Документы, указанные в подпунктах 2.6.1 – 2.6.4, представляются заявителем самостоятельно.

Свидетельство о регистрации юридического лица, выписку из ЕГРЮЛ, разрешение на ввод объекта в эксплуатацию и разрешение на строительство объекта заявитель имеет право представлять по собственной инициативе. Если документы не представлены заявителем по собственной инициативе, они запрашиваются специалистом отдела администрации района в рамках межведомственного информационного взаимодействия, осуществляемого в порядке и в сроки, установленные законодательством и муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

2.6.7. Заявителю отказывается в приеме документов, если:

представлены документы, которые по форме и (или) содержанию не соответствуют требованиям действующего законодательства;

заявления и документы не поддаются прочтению;

копии документов представлены без предъявления оригинала;

документы представлены лицом, не уполномоченным представлять интересы заявителя;

документы представлены в ненадлежащий орган.

2.7. Заявителю отказывается в предоставлении муниципальной услуги по следующим основаниям:

2.7.1. Непредставление документов, указанных в подпунктах 2.6.1 – 2.6.4 (за исключением документов, указанных в абзаце втором подпункта 2.6.6).

2.7.2. Невозможность выполнения требований, предъявляемых к адресу при присвоении, а именно:

уникальность адреса - адрес не должен повторять ранее зарегистрированный адрес другого существующего на момент регистрации адреса объекта недвижимости;

единство адреса - различные части существующего объекта недвижимости, объекта нового строительства или реконструкции, возводимого по единому проекту, должны иметь единый адрес;

пространственная идентификация - местоположение, геометрические параметры и границы объекта адресации должны быть описаны в геоинформационной базе данных адресного плана в местной системе координат, и объект адресации не должен пересекаться с другими пространственными объектами.

2.7.3. Отсутствие оснований присвоения, изменения или аннулирования адреса объекта недвижимости.

Основаниями присвоения адреса объекту недвижимости являются:

ввод объектов в эксплуатацию;

разделение объектов на отдельные части или самостоятельные объекты;

объединение объектов в новый комплекс;

формирование земельного участка в целях его предоставления для строительства.

Основаниями изменения адреса объекта недвижимости являются:

переименование, объединение, разделение элементов улично-дорожной сети;

изменение границ города Новосибирска;

объединение нескольких объектов в один.

Основаниями аннулирования адреса объекта недвижимости являются:

полное или частичное разрушение (ликвидация) объекта;

раздел объекта на самостоятельные части;

переименование, полная перепланировка застройки или ликвидация элементов планировочной структуры района;

приведение адресов объектов недвижимости в соответствие;

обеспечение уникальности, единства адреса и пространственной идентификация объекта.

2.8. Предоставление муниципальной услуги является для заявителей бесплатным.

2.9. Время ожидания заявителя в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата муниципальной услуги не должно превышать 30 минут.

2.10. Срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги составляет не более 15 минут.

2.11. Требования к местам предоставления муниципальной услуги.

2.11.1. На территории, прилегающей к месту нахождения администрации района, оборудуются места для бесплатной парковки автотранспортных средств, в том числе не менее трех – для транспортных средств инвалидов.

Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

2.11.2. Места ожидания оборудуются стульями (кресельными секциями) и (или) скамьями. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не менее двух мест на каждого специалиста, ведущего прием.

2.11.3. Места информирования, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются визуальной, текстовой информацией, размещаемой на информационных стендах.

Информационные стенды, столы (стойки) размещаются в местах, обеспечивающих свободный доступ к ним.

Места для оформления документов оборудуются стульями, столами (стойками) и обеспечиваются образцами заполнения документов, бланками заявлений и письменными принадлежностями.

2.11.4. В здании администрации района предусматриваются помещения для приема заявителей.

Кабинеты приема заявителей оборудуются вывесками с указанием:

номера кабинета;

фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего прием; времени перерыва на обед.

Рабочее место специалиста оборудуется персональным компьютером с возможностью доступа к информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствам.

Специалисты, осуществляющие прием, обеспечиваются личными и (или) настольными идентификационными карточками.

Места для приема заявителей оборудуются стульями и столами для возможности оформления документов.

В целях обеспечения конфиденциальности сведений одновременное консультирование и (или) прием двух и более посетителей одним специалистом не допускается.

2.12. Порядок информирования о предоставлении муниципальной услуги.

2.12.1. Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги размещается:

на информационных стендах в администрациях районов;

в средствах массовой информации, путем распространения информационных материалов (брошюр, буклетов, памяток);

на официальном сайте города Новосибирска.

2.12.2. Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги, предоставляется в устной форме (лично или по телефону) специалистом отдела администрации района, осуществляющим прием. Если для подготовки ответа требуется продолжительное время, заявителю предлагается один из трех вариантов действий:

изложить обращение в письменной форме;  
назначить другое удобное для заявителя время для приема;  
получить ответ в течение двух рабочих дней по контактному телефону, указанному заявителем.

Письменное информирование заявителя осуществляется при наличии письменного обращения заявителя. Письменный ответ подписывается главой администрации района или первым заместителем главы администрации района, содержит фамилию, номер телефона исполнителя и направляется заявителю способом, указанным в письменном обращении (по почте, посредством факсимильной связи, лично).

При письменном обращении ответ направляется заявителю в течение 20 дней со дня регистрации письменного обращения в администрации района.

#### 2.13. Показатели доступности и качества муниципальной услуги:

возможность обращения заявителя за предоставлением муниципальной услуги посредством личного обращения в администрацию района либо путем направления заявления в письменной форме с документами, необходимыми для получения муниципальной услуги, посредством почтового отправления;

доступность информирования заявителя;

предоставление муниципальной услуги и информации о ней бесплатно.

Показатели качества муниципальной услуги:

исполнение обращения в установленные сроки;

соблюдение порядка выполнения административных процедур.

### **3. Административные процедуры предоставления муниципальной услуги**

Блок-схема последовательности административных процедур при предоставлении муниципальной услуги приводится в приложении 4.

#### **3.1. Прием документов на получение муниципальной услуги**

3.1.1. Основанием для начала административной процедуры по приему документов является обращение заявителя с письменным заявлением и документами, указанными в подпунктах 2.6.1 – 2.6.4, для получения муниципальной услуги в администрацию района.

3.1.2. Специалист администрации района, ответственный за прием документов (далее – специалист по приему документов):

устанавливает предмет обращения, личность заявителя, полномочия представителя заявителя;

проверяет наличие приложенных к заявлению документов;

удостоверяет, что фамилия, имя и отчество (наименование) заявителя, адрес регистрации (места нахождения) написаны полностью, в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений, документы не имеют повреждений, наличие которых не позволяет понять их содержание;

сверяет подлинники и копии документов, представленных заявителем.

3.1.3. При неправильном заполнении заявления или отсутствии документов специалист по приему документов устно уведомляет заявителя о наличии препятствий для рассмотрения вопроса о предоставлении муниципальной услуги, объясняет заявителю содержание выявленных недостатков в представленных документах и меры по их устранению, возвращает документы заявителю.

Если недостатки, препятствующие приему документов, допустимо устранить в ходе приема, они устраняются незамедлительно.

Если такие недостатки невозможно устранить в ходе приема, заявителю отказывается в приеме документов и разъясняется право при укомплектовании пакета документов обратиться повторно за предоставлением муниципальной услуги.

3.1.4. Специалист по приему документов в течение одного рабочего дня регистрирует заявление в электронной базе входящих документов «Общественная приемная мэра города Новосибирска» и передает заявление и документы главе администрации района или первому заместителю главы администрации района.

3.1.5. Результатом выполнения административной процедуры является прием заявления и документов на получение муниципальной услуги и передача их главе администрации района.

3.1.6. Максимальный срок административной процедуры составляет один рабочий день.

### **3.2. Рассмотрение заявления и документов. Принятие решения о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги, подготовка и выдача результата предоставления муниципальной услуги**

3.2.1. Основанием для начала рассмотрения заявления и документов, представленных для получения муниципальной услуги, является их поступление с поручением главы администрации района или первого заместителя главы администрации района начальнику отдела администрации района (далее – начальник отдела).

3.2.2. Начальник отдела в течение одного рабочего дня направляет представленные документы специалисту администрации района, ответственному за рассмотрение документов (далее – специалист по рассмотрению документов).

3.2.3. Специалист по рассмотрению документов вносит информацию о заявлении в журнал регистрации заявлений о предоставлении муниципальной услуги (приложение 5).

3.2.4. В течение двух рабочих дней со дня поступления специалисту по рассмотрению документов заявления и приложенных документов специалист по рассмотрению документов в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в соответствующих органах документы, указанные в абзаце втором подпункта 2.6.6, если документы не представлены заявителем по собственной инициативе.

3.2.5. В течение двух рабочих дней со дня поступления документов, указанных в подпунктах 2.6.1 – 2.6.4, специалист по рассмотрению документов проверяет наличие права на получение муниципальной услуги и осуществляет подготовку проекта приказа (приложения 6, 7) или уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги с указанием причины отказа (далее – уведомление об отказе).

В течение пяти рабочих дней специалист согласовывает проект приказа в установленном главой администрации района порядке, в том числе с руководителем муниципального автономного учреждения города Новосибирска «Информационное обеспечение градостроительства».

3.2.6. После согласования проекта приказа специалист по рассмотрению документов в течение одного рабочего дня обеспечивает его подписание главой администрации района.

3.2.7. После подписания приказа главой администрации района в течение одного рабочего дня приказу присваивается дата и номер в электронной базе «Автоматизированная система контроля исполнительных документов».

3.2.8. В течение двух рабочих дней специалист по рассмотрению документов осуществляет подготовку уведомления о предоставлении муниципальной услуги и направляет его заявителю. При регистрации уведомлению присваивается дата и регистрационный номер в электронной базе «Общественная приемная мэра города Новосибирска».

Приказ выдается заявителю при предъявлении документов, удостоверяющих личность. Заявитель расписывается в журнале регистрации заявлений о предоставлении муниципальной услуги.

3.2.9. Уведомление об отказе направляется в зависимости от способа, указанного в заявлении заявителя.

3.2.10. Результатом выполнения административной процедуры является подготовка и выдача приказа главы администрации района либо уведомления об отказе.

Максимальный срок административной процедуры – 14 рабочих дней.

#### **4. Формы контроля за исполнением административного регламента**

4.1. Контроль за предоставлением муниципальной услуги осуществляется в форме текущего контроля за соблюдением и исполнением положений административного регламента, плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги.

4.2. Текущий контроль за соблюдением последовательности административных действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, и принятием в ходе ее предоставления решений осуществляется должностными лицами администраций районов, ответственными за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги.

4.3. Контроль осуществляется путем проведения должностным лицом администрации района, осуществляющим организацию работы по предоставлению муниципальной услуги, проверок соблюдения и исполнения специалистами положений административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Новосибирской области, города Новосибирска.

4.4. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и установление нарушений прав заявителей, принятие решений об устранении соответствующих нарушений.

4.5. Для проведения проверки предоставления муниципальной услуги приказом главы администрации района создается комиссия, в состав которой включаются специалисты администрации района.

Периодичность проведения проверок носит плановый характер (осуществляется на основании годовых планов работы) и внеплановый характер (по конкретному обращению).

Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и указываются предложения по их устранению.

Акт подписывается всеми членами комиссии.

4.6. По результатам проведения проверок, в случае выявления нарушений прав заявителей, виновные лица привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **5. Порядок обжалования действий (бездействия) должностного лица и (или) принимаемых им решений при предоставлении муниципальной услуги**

5.1. Заявители имеют право обжаловать действия (бездействие) должностного лица, а также принимаемые им решения при предоставлении муниципальной услуги, во внесудебном или судебном порядке.

5.2. Обжалование действий (бездействия) должностного лица, а также принимаемых им решений при предоставлении муниципальной услуги, во внесудебном порядке осуществляется вышестоящему должностному лицу по отношению к лицу, ответственному за принятие решения.

Заявители имеют право обратиться с жалобой в письменной (устной) форме лично или направить жалобу по почте.

5.3. Запись заявителей на личный прием главы администрации района осуществляется при личном обращении в общественную приемную администрации района или по номерам телефонов, которые размещаются на информационных стендах общественных приемных администраций районов.

Специалист, осуществляющий запись заявителя на личный прием главы

администрации района, информирует заявителя о дате, времени и месте приема.

5.4. При обращении заявителя с жалобой в письменной форме срок рассмотрения жалобы заявителя не должен превышать 30 дней с момента регистрации жалобы в администрации районов.

При проведении проверки, а также в случае направления запроса в иные организации для получения документов, необходимых для рассмотрения жалобы, срок рассмотрения жалобы может быть продлен не более чем на 30 дней с письменным уведомлением об этом заявителя.

Письменная жалоба, содержащая вопросы, решение которых не входит в компетенцию органа, в который она направлена, направляется в течение семи дней со дня регистрации в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в жалобе вопросов, с уведомлением заявителя, направившего жалобу, о переадресации жалобы, за исключением случая, если текст письменной жалобы не поддается прочтению.

5.5. Жалоба заявителя в письменной форме должна содержать следующую информацию:

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя, которым подается жалоба, адрес, по которому должен быть направлен ответ;

наименование администрации района, в которую направляется жалоба, либо фамилию, имя и отчество должностного лица либо должность соответствующего лица;

суть жалобы;

личную подпись и дату.

К жалобе заявитель вправе приложить копии документов, подтверждающих изложенные в ней обстоятельства. В таком случае в жалобе приводится перечень прилагаемых к ней документов.

Если текст жалобы в письменной форме не поддается прочтению, об этом сообщается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

Если в тексте жалобы содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, то заявителю направляется сообщение о недопустимости злоупотребления правом.

Если в тексте жалобы содержится вопрос, на который заявителю многократно давались ответы в письменной форме по существу в связи с ранее направленными жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, заявителю направляется уведомление о прекращении переписки по данному вопросу.

Если в жалобе не указаны фамилия заявителя, направившего жалобу, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу не предоставляется.

5.6. По результатам рассмотрения жалобы принимается решение об удовлетворении требований заявителя либо об отказе в их удовлетворении, о чем заявителю дается ответ в письменной форме.

5.7. Заявитель вправе обжаловать действия (бездействие) должностных лиц, а также принимаемые ими решения при предоставлении муниципальной услуги, в судебном порядке в течение трех месяцев со дня, когда ему стало известно о нарушении его прав и свобод. Физические лица обращаются с заявлениями в Федеральный суд общей юрисдикции соответствующего района города Новосибирска, юридические лица – в Арбитражный суд Новосибирской области.

---

Приложение 1  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной  
услуги по присвоению, изменению  
и аннулированию адресов объектов  
недвижимости

ИНФОРМАЦИЯ  
о месте нахождения и контактных телефонах отделов  
администраций районов города Новосибирска

| № п. | Наименование структурного подразделения   | Место нахождения  | Контактные телефоны     |
|------|---|---|-------------------------|
| 1    | 2   | 3   | 4                       |
| 1    | Отдел архитектуры и строительства администрации Дзержинского района города Новосибирска     | 630015, г. Новосибирск, проспект Дзержинского, 16       | 279-13-39               |
| 2    | Отдел архитектуры и строительства администрации Железнодорожного района города Новосибирска | 630004, г. Новосибирск, ул. Ленина, 57                  | 221-81-67,<br>217-18-96 |
| 3    | Отдел архитектуры и строительства администрации Завельцовского района города Новосибирска   | 630049, г. Новосибирск, Красный проспект, 159           | 225-04-68               |
| 4    | Отдел архитектуры и строительства администрации Калининского района города Новосибирска     | 630075, г. Новосибирск, ул. Богдана Хмельницкого, 2     | 276-35-26               |
| 5    | Отдел архитектуры и строительства администрации Кировского района города Новосибирска       | 630088, г. Новосибирск, ул. Петухова, 18, каб. 215, 219 | 227-48-25,<br>342-19-93 |
| 6    | Отдел архитектуры и строительства администрации Ленинского района города Новосибирска       | 630108, г. Новосибирск, ул. Станиславского, 6а          | 354-75-15               |
| 7    | Отдел архитектуры и строительства администрации Октябрьского района города Новосибирска     | 630122, г. Новосибирск, ул. Сакко и Ванцетти, 33        | 266-13-32               |

|    |  |  |                         |
|----|--|--|-------------------------|
| 8  | Отдел архитектуры и строительства администрации Первомайского района города Новосибирска | 630046, г. Новосибирск, ул. Физкультурная, 7               | 337-53-12,<br>337-53-44 |
| 9  | Отдел архитектуры и строительства администрации Советского района города Новосибирска    | 630090, г. Новосибирск, проспект Академика Лаврентьева, 14 | 333-37-74               |
| 10 | Отдел архитектуры и строительства администрации Центрального района города Новосибирска  | 630007, г. Новосибирск, ул. Коммунистическая, 33а          | 223-14-88               |

Приложение 2  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной  
услуги по присвоению, изменению  
и аннулированию адресов объектов  
недвижимости

Главе администрации \_\_\_\_\_ района города  
Новосибирска

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя и отчество заявителя)

\_\_\_\_\_  
или наименование юридического лица)  
проживающего(-ей) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(полностью адрес места жительства,  
места нахождения)

контактный телефон \_\_\_\_\_  
действующего(-ей) по доверенности от имени \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя и отчество доверителя)

по иным основаниям \_\_\_\_\_  
(наименование

\_\_\_\_\_  
и реквизиты документа)

проживающего(-ей) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(полностью адрес места жительства,  
места нахождения)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о присвоении, изменении, аннулировании постоянного (почтового) адреса  
объекту недвижимости.  
(указывается необходимое действие)

Прошу Вас присвоить, изменить, аннулировать постоянный (почтовый) адрес

\_\_\_\_\_  
(указывается необходимое действие)

\_\_\_\_\_  
(наименование объекта)

расположенному(-го) по адресу: Новосибирская область, город Новосибирск,  
район, ул. \_\_\_\_\_

Информацию прошу представить почтой, на руки по месту сдачи заявки.  
(ненужное зачеркнуть)

Документы, представленные для оказания услуги, и сведения, указанные в заявлении, достоверны.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(дата подачи заявления) (подпись заявителя) (инициалы, фамилия заявителя)

Номер записи в электронной базе входящих документов  
«Общественная приемная мэра города Новосибирска» \_\_\_\_\_

Примечания: \_\_\_\_\_

Приложения: 1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### Приложение 3

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги по присвоению, изменению и аннулированию адресов объектов недвижимости

Главе администрации \_\_\_\_\_ района города Новосибирска

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя и отчество заявителя

\_\_\_\_\_,  
или наименование юридического лица)

проживающего(-ей) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(полностью адрес места жительства,  
места нахождения)

контактный телефон \_\_\_\_\_  
действующего(-ей) по доверенности от имени \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя и отчество доверителя)

по иным основаниям \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование

\_\_\_\_\_  
и реквизиты документа)

проживающего(-ей) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(полностью адрес места жительства,  
места нахождения)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о присвоении предварительного (строительного) адреса объекту недвижимости.

Прошу Вас присвоить предварительный (строительный) адрес \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(наименование объекта)

расположенному по адресу: Новосибирская область, город Новосибирск,  
район, ул. \_\_\_\_\_.

Информацию прошу представить почтой, на руки по месту сдачи заявки.

(ненужное зачеркнуть)

Документы, представленные для оказания услуги, и сведения, указанные в заявлении достоверны.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(дата подачи заявления) (подпись заявителя) (инициалы, фамилия заявителя)

Номер записи в электронной базе входящих документов  
«Общественная приемная мэра города Новосибирска» \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

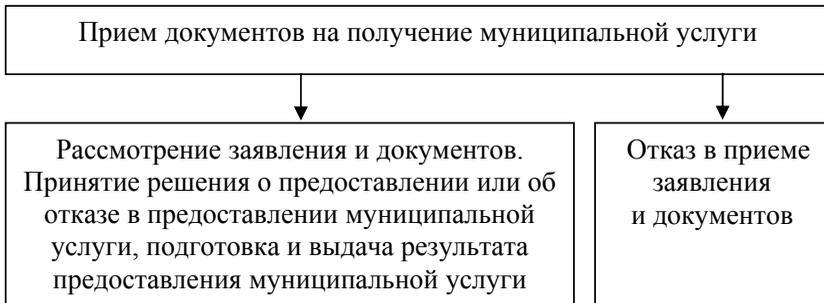
Примечания: \_\_\_\_\_

Приложения: 1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Приложение 4  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной  
услуги по присвоению, изменению  
и аннулированию адресов объектов  
недвижимости

БЛОК-СХЕМА  
последовательности административных процедур при предоставлении  
муниципальной услуги



Приложение 5  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной  
услуги по присвоению, изменению  
и аннулированию адресов объектов  
недвижимости

ЖУРНАЛ  
регистрации заявлений о предоставлении муниципальной услуги

| № п. | Номер записи в электронной базе входящих документов «Общественная приемная мэра города Новосибирска» | Дата представления документов | Фамилия, имя, отчество заявителя, наименование юридического лица | Контактные данные | Адрес объекта | Дата, номер уведомления об отказе | Приказ главы администрации |       | Подпись заявителя |
|------|--|-------------------------------|--|-------------------|---------------|-----------------------------------|----------------------------|-------|-------------------|
|      |  |                               |  |                   |               |                                   | Дата                       | Номер |                   |
| 1    | 2  | 3                             | 4  | 5                 | 6             | 7                                 | 8                          | 9     | 10                |
|      |  |                               |  |                   |               |                                   |                            |       |                   |
|      |  |                               |  |                   |               |                                   |                            |       |                   |

\_\_\_\_\_

Приложение 6  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной  
услуги по присвоению, изменению  
и аннулированию адресов объектов  
недвижимости

(Бланк администрации района города Новосибирска)

ПРИКАЗ

От \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

О присвоении (изменении, аннулировании)

(указывается необходимое действие)

адреса \_\_\_\_\_

(наименование объекта

\_\_\_\_\_ (заказчика, место размещения)

В связи с обращением \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество физического лица или наименование

\_\_\_\_\_ юридического лица – заявителя)

о присвоении (изменении, аннулировании) адреса \_\_\_\_\_

(указывается необходимое действие) \_\_\_\_\_ (наименование объекта, место размещения,

\_\_\_\_\_ документы-обоснования)

руководствуясь постановлением мэрии города Новосибирска от 21.07.2010 № 235  
«Об утверждении Положения об адресации объектов недвижимости на территории  
города Новосибирска»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

Присвоить, изменить, аннулировать \_\_\_\_\_

(указывается необходимое действие) (наименование объекта, место размещения)

адрес: Новосибирская область, г. Новосибирск, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ район, ул. \_\_\_\_\_.

2. Обязать \_\_\_\_\_:

(фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица – заявителя)

2.1. Зарегистрировать адрес в почтовом отделении связи по месту его  
нахождения.

2.2. Сообщить о присвоении адреса следующим организациям:

Новосибирскому филиалу ФГУП «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ»;

Управлению Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области.

2.3. Установить номерной знак (аншлаг) установленного образца на фасаде строения.

Глава администрации

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

Исполнитель  
Телефон  
Подразделение

\_\_\_\_\_

Приложение 7  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной  
услуги по присвоению, изменению  
и аннулированию адресов объектов  
недвижимости

(Бланк администрации района города Новосибирска)

ПРИКАЗ

От \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

О присвоении строительного адреса не завершенному строительством зданию

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

В связи с обращением \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

о присвоении строительного адреса не завершенному строительством зданию

\_\_\_\_\_

руководствуясь постановлением мэрии города Новосибирска от 21.07.2010 № 235  
«Об утверждении Положения об адресации объектов недвижимости на территории  
города Новосибирска»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Присвоить \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

строительный адрес: Новосибирская область, г. Новосибирск, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ район, ул. \_\_\_\_\_

2. Обязать \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2.1. Внести присвоенный строительный адрес в паспорт объекта.  
2.2. Установить паспорт объекта при въезде на территорию строительной  
площадки.

3. Обратиться в администрацию района города Новосибирска после ввода  
объекта в эксплуатацию для присвоения ему постоянного (почтового) адреса.

Глава администрации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Исполнитель

Телефон

Подразделение

\_\_\_\_\_

**ОФИЦИАЛЬНЫЕ  
СООБЩЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ  
ОРГАНОВ МЕСТНОГО  
САМОУПРАВЛЕНИЯ  
ГОРОДА НОВОСИБИРСКА**

# **ИЗВЕЩЕНИЯ ДЕПАРТАМЕНТА ЗЕМЕЛЬНЫХ И ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ**

## Извещение

Департамент земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска отменяет аукцион по продаже здания (гараж-стоянка) с земельным участком по адресу: г. Новосибирск, ул. Дзержинский район, ул. Волочаевская, 8, объявленный на 15 ноября 2011 года в бюллетене органов местного самоуправления города Новосибирска от 30 сентября 2011 № 73 и на официальном сайте мэрии города Новосибирска [www.novo-sibirsk.ru](http://www.novo-sibirsk.ru).

Начальник департамента

А. В. Кондратьев

# РАЗНОЕ

## Извещение

О внесении изменений в извещение о проведении конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (16.11.2011)

В извещение внесены следующие изменения:

**Лот № 230**

**Средство**

**Адрес размещения**

**Место размещения**

**Размеры**

**Количество сторон**

Рекламная конструкция

ул. Зыряновская, 55

участок улично – дорожной сети

0,5 × 4,0 м.

1

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Бориса Богаткова, (249).

Кадастровым инженером – Поповой Светланой Александровной, 630091, г. Новосибирск, Красный проспект, д.50, [exantel@mail.ru](mailto:exantel@mail.ru), телефон 2275300, факс. 2275189, номер квалификационного аттестата 27 – 11 – 83, в отношении земельного участка, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Бориса Богаткова, (249) выполняются кадастровые работы с целью подготовки межевого плана, необходимого для постановки земельного участка на государственный кадастровый учет.

Заказчиком кадастровых работ является Общество с ограниченной ответственностью «ВолКо» , 630015, г. Новосибирск, ул. Королева, д. 40, телефон 8 (383) 21-33-582.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Новосибирск, Красный проспект, д. 50 к.607 «21» ноября 2011 г. в 15 - 00 часов.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Новосибирск, Красный проспект, д. 50 к. 607 (в рабочие дни, кроме пятницы, с 9 – 00 до 13 – 00 и с 14 – 00 до 16 – 00 ч.)

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются до «10» ноября 2011 г. по адресу: г. Новосибирск, Красный проспект, д.50 к. 607 (в рабочие дни, кроме пятницы, с 9 – 00 до 13 – 00 и с 14 – 00 до 16 – 00 ч.).

Смежные земельные участки, занимаемые многоквартирными жилыми домами, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы расположены по следующим адресам:

обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Бориса Богаткова, д. 247, кадастровый номер 54:35:014160:20;

обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Бориса Богаткова, д. 249, кадастровый номер 54:35:014160:27.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, документы о правах на земельный участок (при наличии) и документ, устанавливающий право на жилое помещение в многоквартирном жилом доме.

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Забалуева, (21/1).

Кадастровым инженером – Поповой Светланой Александровной, 630091, г. Новосибирск, Красный проспект, д.50, [exantel@mail.ru](mailto:exantel@mail.ru), телефон 2275300, факс. 2275189, номер квалификационного аттестата 27 – 11 – 83, в отношении земельного участка, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Забалуева, (21/1) выполняются кадастровые работы с целью подготовки межевого плана, необходимого для постановки земельного участка на государственный кадастровый учет.

Заказчиком кадастровых работ является Общество с ограниченной ответственностью «Торговый Дом Байкал» в лице директора Поцелуева Тимофея Владимировича, 630052, г. Новосибирск, ул. Троллейная, д. 85, телефон 291-05-03.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Новосибирск, Красный проспект, д. 50 к.607 «21» ноября 2011 г. в 14 - 00 часов.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Новосибирск, Красный проспект, д. 50 к. 607 (в рабочие дни, кроме пятницы, с 9 – 00 до 13 – 00 и с 14 – 00 до 16 – 00 ч.)

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются до «10» ноября 2011 г. по адресу: г. Новосибирск, Красный проспект, д.50 к. 607 (в рабочие дни, кроме пятницы, с 9 – 00 до 13 – 00 и с 14 – 00 до 16 – 00 ч.).

Смежные земельные участки, занимаемые многоквартирными жилыми домами, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы расположены по следующим адресам:

обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Забалуева, д. 21, кадастровый номер 54:35:063155:15;

обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Забалуева, д. 21/1, кадастровый номер 54:35:063155:16.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, документы о правах на земельный участок (при наличии) и документ, устанавливающий право на жилое помещение в многоквартирном жилом доме.

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка, расположенного по адресу: обл. Новосибирская г. Новосибирск, ул. Коммунистическая, (44).

Кадастровым инженером – Галстян Маринэ Арутюновной, 630091, г. Новосибирск, Красный проспект, д.50, tag\_ki@mail.ru, телефон 227-53-00, факс. 2275189, номер квалификационного аттестата 54 – 10 – 64, в отношении земельного участка, расположенного по адресу: обл. Новосибирская г. Новосибирск, ул. Коммунистическая, (44) выполняются кадастровые работы с целью подготовки межевого плана, необходимого для постановки земельного участка на государственный кадастровый учет.

Заказчиком кадастровых работ является Общество с ограниченной ответственностью «Инмарко», 644031, г. Омск, ул. 10 лет Октября, д. 205, тел. 8-961-872-7383.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Новосибирск, Красный проспект, д. 50 к.607 «21» ноября 2011 г. в 14 - 00 часов.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Новосибирск, Красный проспект, д. 50 к. 607 (в рабочие дни, кроме пятницы, с 9 – 00 до 13 – 00 и с 14 – 00 до 16 – 00 ч.)

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются до «10» ноября 2011 г. по адресу: г. Новосибирск, Красный проспект, д.50 к. 607 (в рабочие дни, кроме пятницы, с 9 – 00 до 13 – 00 и с 14 – 00 до 16 – 00 ч.).

Смежный земельный участок, занимаемый многоквартирным жилым домом, с правообладателями которого требуется согласовать местоположение границы расположен по следующему адресу:

обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Красный проспект, д. 11, кадастровый номер 54:35:101520:28.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, документы о правах на земельный участок (при наличии) и документ, устанавливающий право на жилое помещение в многоквартирном жилом доме.

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Макаренко, (7/1).

Кадастровым инженером – Бачуриной Светланой Юрьевной, 630091, г. Новосибирск, Красный проспект, д.50, [su\\_bach@rambler.ru](mailto:su_bach@rambler.ru), телефон 2275300, факс. 2275189, номер квалификационного аттестата 54 – 10 – 76, в отношении земельного участка с кадастровым номером 54:35:041235:33, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Макаренко, (7/1) выполняются кадастровые работы в связи с уточнением местоположения границы и (или) площади с целью подготовки межевого плана, необходимого для постановки земельного участка на государственный кадастровый учет.

Заказчиком кадастровых работ является Муниципальное унитарное предприятие (МУП) «Электросеть», 630110, г. Новосибирск, ул. Александра Невского, д. 37, тел. (383) 271-71-12.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Новосибирск, Красный проспект, д. 50 к.607 «21» ноября 2011 г. в 14 - 00 часов.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Новосибирск, Красный проспект, д. 50 к. 607 (в рабочие дни, кроме пятницы, с 9 – 00 до 13 – 00 и с 14 – 00 до 16 – 00 ч.)

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются до «10» ноября 2011 г. по адресу: г. Новосибирск, Красный проспект, д.50 к. 607 (в рабочие дни, кроме пятницы, с 9 – 00 до 13 – 00 и с 14 – 00 до 16 – 00 ч.).

Смежный земельный участок, занимаемый многоквартирным жилым домом, с правообладателями которого требуется согласовать местоположение границы расположен по следующему адресу:

обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Макаренко, д. 7/1, кадастровый номер 54:35:041235:12.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, документы о правах на земельный участок (при наличии) и документ, устанавливающий право на жилое помещение в многоквартирном жилом доме.

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Тюленина.

Кадастровым инженером – Галстян Маринэ Арутюновной, 630091, г. Новосибирск, Красный проспект, д.50, tag\_ki@mail.ru, телефон 227-53-00, факс. 2275189, номер квалификационного аттестата 54 – 10 – 64, в отношении земельного участка, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Тюленина выполняются кадастровые работы с целью подготовки межевого плана, необходимого для постановки земельного участка на государственный кадастровый учет.

Заказчиком кадастровых работ является Департамент земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска, 630091, г. Новосибирск, ул. Красный проспект, д. 50, телефон 227 53 89.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Новосибирск, Красный проспект, д. 50 к.607 «21» ноября 2011 г. в 15 - 00 часов.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Новосибирск, Красный проспект, д. 50 к. 607 (в рабочие дни, кроме пятницы, с 9 – 00 до 13 – 00 и с 14 – 00 до 16 – 00 ч.)

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются до «10» ноября 2011 г. по адресу: г. Новосибирск, Красный проспект, д.50 к. 607 (в рабочие дни, кроме пятницы, с 9 – 00 до 13 – 00 и с 14 – 00 до 16 – 00 ч.).

Смежные земельные участки, занимаемые многоквартирными жилыми домами, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы расположены по следующим адресам:

обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Тюленина, д. 1/2, кадастровый номер 54:35:041080:21;

обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Тюленина, д. 1, кадастровый номер 54:35:041080:29.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, документы о правах на земельный участок (при наличии) и документ, устанавливающий право на жилое помещение в многоквартирном жилом доме.

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка, расположенного по адресу: обл. Новосибирская г. Новосибирск, ул. Учительская, 29.

Кадастровым инженером – Бачуриной Светланой Юрьевной, 630091, г. Новосибирск, Красный проспект, д.50, [su\\_bach@rambler.ru](mailto:su_bach@rambler.ru), телефон 2275300, факс. 2275189, номер квалификационного аттестата 54 – 10 – 76, в отношении земельного участка, расположенного по адресу: обл. Новосибирская г. Новосибирск, ул. Учительская, 29 выполняются кадастровые работы с целью подготовки межевого плана, необходимого для постановки земельного участка на государственный кадастровый учет.

Заказчиком кадастровых работ является Терехова Елена Викторовна, 630110, г. Новосибирск, ул. Менделеева, д. 5, кв. 114, тел. 8-913-936-0947.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Новосибирск, Красный проспект, д. 50 к.607 «21» ноября 2011 г. в 14 - 30 часов.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Новосибирск, Красный проспект, д. 50 к. 607 (в рабочие дни, кроме пятницы, с 9 – 00 до 13 – 00 и с 14 – 00 до 16 – 00 ч.)

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются до «10» ноября 2011 г. по адресу: г. Новосибирск, Красный проспект, д.50 к. 607 (в рабочие дни, кроме пятницы, с 9 – 00 до 13 – 00 и с 14 – 00 до 16 – 00 ч.).

Смежный земельный участок, занимаемый многоквартирным жилым домом, с правообладателями которого требуется согласовать местоположение границы расположен по следующему адресу:

обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Народная, д. 46, кадастровый номер 54:35:041890:10.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, документы о правах на земельный участок (при наличии) и документ, устанавливающий право на жилое помещение в многоквартирном жилом доме.

# СОДЕРЖАНИЕ

|  |    |
|--|----|
| Заключение по результатам публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов города Новосибирска «О бюджете города на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов»  | 3  |
| Заключение по результатам публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов города Новосибирска «О плане социально-экономического развития города Новосибирска на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов» | 6  |
| <b>Правовые акты мэрии города Новосибирска</b>   | 11 |
| Постановления  | 12 |
| Об установлении тарифа на услугу, оказываемую муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования детей «Специализированная детская юношеская школа олимпийского резерва «Сибирь» по футболу»            | 12 |
| Об установлении тарифов на услуги, оказываемые муниципальным учреждением дополнительного образования детей «Специализированная детско-юношеская школа олимпийского резерва по водным видам спорта»                   | 13 |
| Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города субсидий на возмещение затрат по реализации угля   | 15 |
| Об утверждении ведомственной целевой программы «Праздничное оформление города Новосибирска» на 2012 – 2014 годы  | 19 |
| Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по присвоению, изменению и аннулированию адресов объектов недвижимости на территории города Новосибирска                             | 35 |
| <b>Официальные сообщения и материалы органов местного самоуправления города Новосибирска</b>   | 58 |
| Извещения департамента земельных и имущественных отношений   | 59 |
| Разное   | 60 |

**СПИСОК**  
**мест распространения и ознакомления с периодическим печатным изданием**  
**«Бюллетень органов местного самоуправления города Новосибирска»**

| №   | Адресат         | Адрес                       |
|---|-----------------|-----------------------------|
| <b>Администрации районов города Новосибирска:</b> |                 |                             |
| 1   | Дзержинская     | пр. Дзержинского, 16        |
| 2   | Железнодорожная | ул. Ленина, 51              |
| 3   | Заельцовская    | ул. Дуси Ковальчук, 272/1   |
| 4   | Калининская     | ул. Богдана Хмельницкого, 2 |
| 5   | Кировская       | ул. Петухова, 18            |
| 6   | Ленинская       | ул. Станиславского, 6а      |
| 7   | Октябрьская     | ул. Сакко и Ванцетти, 33    |
| 8   | Первомайская    | ул. Физкультурная, 7        |
| 9   | Советская       | пр. Лаврентьева, 14         |

|  |  |                               |
|--|--|-------------------------------|
| 10   | Центральная  | ул. Коммунистическая, 33а     |
| <b>Муниципальные библиотеки города Новосибирска:</b> |  |                               |
| 11   | МУК «Центральная городская библиотека им. К. Маркса» | 630049, Красный проспект, 163 |
|  | Отделение ЦГБ им. К. Маркса                          | 630099, ул. Фрунзе, 3         |
| 12   | Центральная районная библиотека им. В. Г. Белинского | 630051, пр. Дзержинского, 79  |
|  | Библиотека-филиал им. Я. Гашека                      | 630089, ул. Лежена, 16        |
|  | Библиотека-филиал им. М. Цветаевой                   | 630124, ул. Б. Богаткова, 268 |
|  | Библиотека-филиал им. Н. Островского                 | 630084 ул. Авиастроителей, 15 |
|  | Библиотека-филиал им. И. Тургенева                   | 630051, пр. Дзержинского, 79  |
|  | Библиотека-филиал им. Н. Гоголя                      | 630015, ул. Гоголя, 215       |
|  | Библиотека-филиал им. С. П. Чкалова                  | 630084, ул. Чкалова, 72       |
| 13   | ЦРБ им. Чехова                                       | 630132, ул. Сибирская, 37     |

|    |                                    |                                 |
|----|------------------------------------|---------------------------------|
|    | Библиотека-филиал им. Даля         | 630004, ул. Ленина, 32          |
| 14 | ЦРБ им. Салтыкова-Щедрина          | 630049, Красный проспект, 83    |
|    | Библиотека-филиал им. Луначарского | 630001, ул. Ельцовская, 5       |
|    | Библиотека-филиал им. С. Чекалина  | 630082, ул. Д. Донского, 45/1   |
|    | Библиотека-филиал им. Сейфулиной   | 630047, ул. Магаданская, 5      |
|    | Библиотека-филиал им. Шишкова      | 630040, ул. Кубовая, 47         |
| 15 | ЦРБ им. Д. С. Лихачева             | 630027, ул. Б. Хмельницкого, 38 |
|    | Библиотека-филиал им. Лермонтова   | 630027, ул. Объединения, 11     |
|    | Библиотека-филиал им. Волкова      | 630027, Дунаевского, 11         |
|    | Библиотека-филиал им. Л. Кассиля   | 630013, ул. Новоуральская, 33   |
|    | Библиотека-филиал им. М. Горького  | 630089, ул. Магистральная, 7    |
|    | Библиотека-филиал им. К. Симонова  | 630013, ул. Новоуральская, 33   |

|    |                                       |  |
|----|---------------------------------------|--|
| 16 | ЦРБ им. А. Макаренко                  | 630119, ул. Петухова, 118                  |
|    | Библиотека-филиал им. А. Грина        | 630024, ул. Бетонная, 7                    |
|    | Библиотека-филиал им. М. Булгакова    | 630066, ул. Герцена, 10                    |
|    | Библиотека-филиал им. В. Г. Короленко | 630033, ул. С. Кожевникова, 37             |
|    | Библиотека им. С. А. Есенина          | 630066, ул. Комсомольская 23,<br>кв. 111   |
|    | Библиотека-филиал им. К. Паустовского | 630106, ул. Зорге 76, кв. 4                |
|    | Библиотека-филиал им. В. П. Астафьева | 630106, ул. Зорге 60, кв. 181              |
|    | Библиотека-филиал им. И. Бунина       | 630033, ул. Оловозаводская 1/2,<br>кв. 102 |
| 17 | ЦРБ им. П. Бажова                     | 630064, ул. Новогодняя, 11                 |
|    | Библиотека-филиал им. А. С. Пушкина   | 630108, ул. Широкая, 15                    |
|    | Библиотека-филиал им. Н. А. Некрасова | 630078, ул. Римского-Корсакова, 5/1        |
|    | Библиотека-филиал им. А. А. Фадеева   | 630036, ул. Полярная, 2                    |

|    |  |                                    |
|----|--|------------------------------------|
|    | Библиотека-филиал им. А. Ахматовой                                     | 630120, ул. Филатова, 9            |
|    | Библиотека-филиал им. В. Куйбышева                                     | 630071, ул. Колхидская,            |
|    | Библиотека-филиал им. М. Калинина                                      | 630071, ул. Халтурина, 32          |
|    | Библиотека-филиал им. А. И. Герцена                                    | 630054, ул. Римского-Корсакова, 12 |
|    | Библиотека-филиал им. В. Бианки  | 630045, ул. Полтавская, 25         |
|    | Библиотека-филиал им. А. Блока   | 630100, ул. Котовского, 11         |
| 18 | Центральная районная библиотека им. Л. Н. Толстого Октябрьского района | 630102, ул. Восход, 26             |
|    | Библиотека-филиал им. Б. Богаткова                                     | 630008, ул. Никитина, 70           |
|    | Библиотека-филиал им. Т. Шевченко                                      | 630126, ул. Выборная, 118          |
|    | Библиотека-филиал им. Гарина-Михайловского                             | 630063, ул. Кирова, 321            |
|    | Библиотека-филиал им. Лаврова  | 630017, ул. Б. Богаткова, 198      |
|    | Библиотека-филиал им. М. Пришвина                                      | 630039, ул. Коммунарская, 200      |

|    |   |  |
|----|---|--|
|    | Библиотека-филиал им. А. Матросова  | 630083, ул. Большевикская, 153             |
| 19 | «Центральная библиотека система Первомайского района им. Н. Г. Чернышевского» | 630025, ул. Сызранская, 9 ул. Аксенова, 48 |
|    | Библиотека-филиал им. В. Дубинина   | 630080, ул. Первомайская, 114              |
|    | Библиотека-филиал им. М. Светлова   | 630037, ул. Маяковского, 4                 |
|    | Библиотека-филиал им. И. А. Крылова   | 630068, ул. 4-й Пятилетки, 28а             |
|    | Библиотека-филиал им. Л. Куприна  | 630053, ул. Узорная, 8                     |
|    | Библиотека-филиал им. Г. Пушкарева  | 630097, ул. Звездная, 3                    |
|    | Библиотека-филиал им. В. М. Шукшина   | 630068, ул. Твардовского, 18               |
| 20 | ЦРБ им. М. В. Ломоносова  | 630056, ул. Софийская, 2                   |
|    | Библиотека-филиал им. Зощенко   | 630058, ул. Тружеников, 16а                |
|    | Библиотека-филиал им. Шолохова  | 630055, ул. М. Джалиля, 5                  |
|    | Библиотека-филиал им. С. Аксакова   | 630060, ул. Экваторная, 5                  |

|    |   |  |
|----|---|--|
|    | Библиотека-филиал им. Ю. Дмитриева                      | 630055, Бульвар Молодежи, 16                           |
|    | Библиотека-филиал им. Н. Лескова                        | 630016, пос. Кирова, Боровая партия, 12                |
| 21 | ЦРБ им. Крупской  | 630099, ул. Горького, 104                              |
|    | Библиотека-филиал им. В. Ульянова                       | 630091, ул. Достоевского, 8                            |
|    | Библиотека-филиал им. Фурманова                         | 630005, ул. С. Шамшиных, 85                            |
| 22 | <b>Общественная приемная мэра</b>                       | Красный проспект, 34, вход с ул. Депутатской, ком. 118 |
| 23 | <b>ГПНТБ СО РАН</b>                                     | Восход, 15   |
| 24 | <b>Новосибирская государственная научная библиотека</b> | Советская, 6   |
| 25 | <b>Сеть киосков ЗАО СА «Экспресс»</b>                   |  |

**Редакционный совет Бюллетеня органов местного самоуправления города Новосибирска:**

Нешумов С.И. - председатель, Ширнин А.А., Асанцев Д.В., Тыртышный А.Г.  
630099, Новосибирск, Красный проспект, 34, телефон/факс: (383) 227-41-90, 227-43-57

**Отпечатано в типографии ООО «Реклама плюс», тел.: 314-13-04**

Бюллетень № 79. 21.10.2011 г. Заказ № 389. Тираж 1000 экз.