

**РЕШЕНИЯ
СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
ГОРОДА НОВОСИБИРСКА**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

РЕШЕНИЕ

От 17.12.2012

г. Новосибирск

№ 754

О Порядке размещения металлических гаражей на территории города Новосибирска

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 35 Устава города Новосибирска, Совет депутатов города Новосибирска РЕШИЛ:

1. Принять Порядок размещения металлических гаражей на территории города Новосибирска (приложение).

2. Решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов города Новосибирска по муниципальной собственности (Яковенко Е. С.).

Председатель Совета депутатов
города Новосибирска

Мэр города Новосибирска

Н. Н. Болтенко

В. Ф. Городецкий

ПОРЯДОК размещения металлических гаражей на территории города Новосибирска

1. Общие положения

1.1. Порядок размещения металлических гаражей на территории города Новосибирска (далее – Порядок) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами и устанавливает критерии и процедуры предоставления земельных участков для размещения металлических гаражей, порядок заключения договоров аренды земельных участков для размещения металлических гаражей, демонтажа металлических гаражей и контроля за их размещением и эксплуатацией.

1.2. Для целей Порядка используются следующие понятия:

металлический гараж – объект, предназначенный для хранения транспортного средства, не относящийся к недвижимому имуществу, эксплуатация которого носит временный характер, размещаемый без устройства заглубленного фундамента на срок, определенный в договоре аренды земельного участка, и право собственности на который не подлежит государственной регистрации;

план размещения металлического гаража – изображение на топографическом плане земельного участка в масштабе 1:500 с указанием границ земельного участка для размещения, места расположения металлического гаража, площади, занимаемой металлическим гаражом;

члены семьи инвалида – супруг (супруга), родители, дети, а также совместно проживающие с инвалидом другие родственники инвалида.

1.3. Порядок применяется при размещении металлических гаражей на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности города Новосибирска, и земельных участках на территории города Новосибирска, государственная собственность на которые не разграничена.

2. Критерии предоставления земельных участков для размещения металлических гаражей

2.1. Предоставление земельных участков для размещения металлических гаражей осуществляется инвалидам при наличии транспортного средства, зарегистрированного на имя инвалида либо, в случае если инвалид нуждается в постоянном постороннем уходе, на имя члена семьи инвалида.

2.2. Земельные участки для размещения металлических гаражей предоставляются инвалидам вблизи места жительства с учетом градостроительных норм.

2.3. Для размещения металлического гаража инвалиду может быть предоставлено не более одного земельного участка.

2.4. Размер металлического гаража не должен превышать:
по площади 20 квадратных метров;
по высоте 2,5 метра.

3. Процедуры предоставления земельных участков для размещения металлических гаражей

3.1. Земельные участки для размещения металлических гаражей предоставляются инвалидам в аренду. Договоры аренды земельных участков для размещения металлических гаражей (далее – договор аренды) заключаются в Порядке, предусмотренном разделом 4 Порядка.

3.2. Договор аренды заключается на срок один год.

3.3. По истечении срока действия договора аренды земельного участка арендатор в течение пяти дней обязан освободить земельный участок, за исключением случаев, когда арендатор обратился с письменным заявлением о заключении договора аренды на новый срок при отсутствии мотивированных возражений со стороны арендодателя.

3.4. В срок, предусмотренный договором аренды земельного участка, арендатор, имеющий преимущественное перед другими лицами право на заключение договора аренды на новый срок, представляет в департамент земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска (далее – департамент) заявление о заключении договора аренды земельного участка на новый срок.

4. Порядок заключения договоров аренды земельных участков для размещения металлических гаражей

4.1. Гражданин, являющийся инвалидом, заинтересованный в предоставлении земельного участка в аренду для размещения металлического гаража (далее – заявитель), обращается в администрацию соответствующего района города Новосибирска (далее – администрация района) с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду для размещения металлического гаража, в котором указываются размеры металлического гаража, предполагаемые размеры и местоположение земельного участка, необходимого для его размещения.

С 1 января 2013 года соответствующее заявление может быть подано через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

С заявлением представляются следующие документы:

документ, удостоверяющий личность заявителя;

документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя заявителя (в случае если с заявлением обращается представитель заявителя);

документ, удостоверяющий личность члена семьи инвалида (в случае если транспортное средство зарегистрировано на имя члена семьи инвалида);

справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы в отношении заявителя;

документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства или по месту пребывания заявителя;

документ о месте фактического проживания (в случае если заявитель не проживает по месту регистрации);

документ о регистрации транспортного средства на имя заявителя или члена семьи инвалида;

свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния (в случае изменения фамилии, имени заявителя, а также в случае если транспортное средство зарегистрировано на имя супруга (супруги), одного из детей, родителей заявителя);

выписка из домовой книги (в случае если транспортное средство зарегистрировано на родственника заявителя, совместно проживающего с ним);

заключение врачебно-консультативной комиссии учреждения здравоохранения о нуждаемости в постоянном постороннем уходе в отношении заявителя (в случае если транспортное средство зарегистрировано на имя члена семьи инвалида);

план размещения металлического гаража.

4.2. Заявление с приложенными к нему документами в течение 12 дней со дня его регистрации в администрации района рассматривается комиссией по вопросам размещения металлических гаражей, создаваемой главой администрации района (далее – комиссия).

4.3. Персональный состав и положение о комиссии утверждаются приказом главы администрации района.

Комиссия формируется в составе не менее семи членов, в том числе: председателя, заместителя председателя и иных членов комиссии.

Председатель комиссии планирует работу комиссии, утверждает повестку дня заседания комиссии, назначает дату и время заседания комиссии, председательствует на заседаниях комиссии, подписывает протоколы заседаний комиссии.

Заместитель председателя комиссии в период отсутствия председателя комиссии исполняет его обязанности.

Секретарь комиссии не является членом комиссии и обеспечивает документационное обеспечение работы комиссии.

В состав комиссии включаются по согласованию представители Государственной противопожарной службы Новосибирской области, Управления ГИБДД ГУ МВД России по Новосибирской области, а также депутаты Совета депутатов города Новосибирска, территории избирательных округов которых находятся на территории соответствующего района города Новосибирска.

4.4. По результатам рассмотрения заявления и приложенных к нему документов комиссия принимает решение о предоставлении земельного участка в аренду для размещения металлического гаража либо об отказе в предоставлении земельного

участка для размещения металлического гаража.

4.5. Отказ в предоставлении земельного участка в аренду для размещения металлического гаража допускается по следующим основаниям:

несоответствие заявления с приложенными к нему документами требованиям, предусмотренным пунктом 4.1 Порядка;

несоответствие размещения металлического гаража требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальных правовых актов города Новосибирска;

несоответствие представленных документов требованиям раздела 2 Порядка; земельный участок не находится в муниципальной собственности города Новосибирска либо не относится к земельным участкам на территории города Новосибирска, право государственной собственности на которые не разграничено;

в отношении земельного участка принято решение о предварительном согласовании места размещения объекта;

в отношении земельного участка принято решение о его предоставлении иному физическому или юридическому лицу;

земельный участок обременен правами третьих лиц;

невозможность предоставления земельного участка в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, Градостроительного кодекса Российской Федерации;

подача документов, содержащих недостоверные сведения;

земельный участок находится на территории парка, сквера, бульвара, зеленой зоны, детской игровой и спортивной площадки.

4.6. В случае принятия комиссией решения об отказе в предоставлении земельного участка в аренду для размещения металлического гаража администрация района в течение пяти дней со дня принятия комиссией такого решения направляет заявителю письменное уведомление об отказе в предоставлении земельного участка в аренду для размещения металлического гаража с указанием основания отказа, предусмотренного пунктом 4.5 Порядка, и приложением выписки из протокола заседания комиссии.

4.7. В случае принятия комиссией решения о предоставлении земельного участка в аренду для размещения металлического гаража администрация района в течение двух дней со дня принятия комиссией решения направляет в департамент выписку из протокола заседания комиссии, а также заявление и документы, предусмотренные пунктом 4.1 Порядка.

4.8. В случае если не осуществлен государственный кадастровый учет земельного участка или в государственном кадастре недвижимости отсутствуют сведения о земельном участке, необходимые для выдачи кадастрового паспорта земельного участка, департамент в течение 16 дней со дня регистрации документов, предусмотренных пунктом 4.7 Порядка, обеспечивает подготовку и выдает заявителю правовой акт мэрии города Новосибирска (далее – мэрия) об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории в целях проведения кадастровых работ.

Заявитель обеспечивает за свой счет выполнение в отношении земельного участка кадастровых работ и обращается с заявлением об осуществлении государственного кадастрового учета земельного участка в порядке, установленном Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости».

В течение 14 дней со дня предоставления кадастрового паспорта испрашиваемого земельного участка департамент обеспечивает подготовку правового акта мэрии о предоставлении земельного участка в аренду.

4.9. В случае если осуществлен государственный кадастровый учет земельного участка, департамент в течение 14 дней со дня регистрации документов, предусмотренных пунктом 4.7 Порядка, обеспечивает подготовку правового акта мэрии о предоставлении земельного участка в аренду.

4.10. В течение семи дней со дня издания правового акта мэрии о предоставлении земельного участка в аренду департамент от имени мэрии заключает с заявителем договор аренды земельного участка.

В течение трех дней со дня заключения договора аренды земельного участка департамент направляет копию договора аренды в администрацию района.

5. Демонтаж металлических гаражей

5.1. Металлические гаражи подлежат демонтажу в следующих случаях:
размещение металлического гаража с нарушением требований Порядка;
самовольное размещение металлического гаража;
расторжение договора аренды;
истечение срока договора аренды;

неисполнение собственником (владельцем) металлического гаража предписания администрации района о демонтаже металлического гаража и освобождении занятого им земельного участка (далее – предписание).

5.2. При выявлении случаев, предусмотренных абзацами вторым – пятым пункта 5.1 Порядка, администрация района в течение 10 дней со дня их выявления выдает собственнику (владельцу) металлического гаража предписание с указанием срока демонтажа металлического гаража, который должен составлять не более 10 дней со дня выдачи предписания.

5.3. Если собственник (владелец) неправомерно размещенного и (или) эксплуатируемого на территории города Новосибирска металлического гаража установлен, предписание выдается ему лично под роспись.

В случае невозможности вручения предписания собственнику (владельцу) металлического гаража по причине его уклонения от вручения или иной причине, предписание направляется ему по почте заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, о чем уполномоченным должностным лицом администрации района делается отметка на бланке предписания с указанием причины его невручения.

Если собственник (владелец) неправомерно размещенного и (или) эксплуатируемого на территории города Новосибирска металлического гаража не установлен, на металлический гараж вывешивается предписание.

5.4. Демонтаж металлических гаражей и освобождение земельных участков производится собственниками (владельцами) металлических гаражей за собственный счет в срок, указанный в предписании.

В случае невыполнения собственником (владельцем) металлического гаража демонтажа в срок, указанный в предписании, администрация района обращается в суд с требованием о демонтаже неправомерно размещенного и (или) эксплуатируемого на территории города Новосибирска металлического гаража.

5.5. В случае если демонтаж металлического гаража в срок, указанный в предписании, не осуществлен, и собственник (владелец) металлического гаража не установлен, главой администрации района издается приказ о демонтаже металлического гаража (далее – приказ о демонтаже), содержащий:

место расположения металлического гаража (земельного участка, на котором расположен металлический гараж, подлежащий демонтажу);

основание демонтажа металлического гаража в соответствии с пунктом 5.1 Порядка;

персональный состав комиссии по демонтажу, в присутствии которой будет производиться демонтаж металлического гаража;

место хранения демонтированного металлического гаража и находящегося в нем в момент демонтажа имущества;

дату и время начала работ по демонтажу металлического гаража.

На металлический гараж вывешивается копия приказа о демонтаже.

Демонтаж металлического гаража производится в присутствии комиссии по демонтажу и оформляется актом о демонтаже металлического гаража по форме согласно приложению к Порядку.

В случае необходимости при осуществлении демонтажа металлического гаража допускается его вскрытие в присутствии членов комиссии по демонтажу, о чем делается соответствующая отметка в акте о демонтаже металлического гаража.

При осуществлении демонтажа металлического гаража используются средства фото- и (или) видеofиксации.

5.6. Демонтированный металлический гараж и находящееся в нем имущество подлежат вывозу в специализированные места хранения демонтированных нестационарных объектов, которые определяются правовым актом мэрии.

Демонтированный металлический гараж и находящееся в нем имущество передаются на хранение по договору, заключаемому администрацией района с собственником (владельцем) специализированного места хранения демонтированных нестационарных объектов.

5.7. Оплата работ по демонтажу металлического гаража, перемещению металлического гаража и находящегося в нем имущества в специализированные места хранения демонтированных нестационарных объектов и их хранению в размере фактически понесенных затрат осуществляется за счет средств бюджета города Новосибирска с последующим взысканием администрацией района с собственника (владельца) металлического гаража в порядке, предусмотренном законодательством.

5.8. Если собственник (владелец) демонтированного металлического гаража

установлен, демонтированный металлический гараж выдается ему организацией, осуществляющей его хранение, при условии предъявления документа, подтверждающего право собственности (владения) на данный металлический гараж и находящееся в нем имущество, на основании его заявления после оплаты расходов, предусмотренных пунктом 5.7 Порядка.

Собственник (владелец) демонтированного металлического гаража вправе беспрепятственно знакомиться с актом о демонтаже металлического гаража, договором хранения металлического гаража.

5.9. Если в течение одного года с момента заключения договора хранения металлического гаража собственник (владелец) металлического гаража не обратился за получением металлического гаража, администрация района обращается в суд с требованием о признании права муниципальной собственности на демонтированный металлический гараж и находящееся в нем имущество как на бесхозяйные движимые вещи в порядке, предусмотренном статьей 225 Гражданского кодекса Российской Федерации.

6. Контроль за размещением и эксплуатацией металлических гаражей

6.1. Контроль за соблюдением Порядка осуществляется администрациями районов.

6.2. При осуществлении контроля за соблюдением Порядка администрация района:

- осуществляет контроль за исполнением условий договора аренды, в том числе за целевым использованием и сроком использования земельного участка;

- выявляет факты неправомерного размещения и эксплуатации металлических гаражей;

- принимает меры по демонтажу самовольно размещенных металлических гаражей;

- осуществляет подготовку и направление материалов в суд (в том числе по взысканию задолженности по арендной плате и пени) в связи с нарушением Порядка;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

6.3. Департамент:

- осуществляет учет поступления арендной платы по договорам аренды;

- ежеквартально направляет в электронном виде в администрации районов информацию о задолженности по арендной плате за землю для организации работы по ее взысканию.

Приложение
к Порядку размещения
металлических гаражей на
территории города Новосибирска

АКТ
о демонтаже металлического гаража

г. Новосибирск

«__» _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся,

(Ф.И.О., должность, место работы)

члены комиссии по демонтажу, созданной приказом главы администрации
_____ района города Новосибирска от _____ № _____
«__» _____, составили настоящий акт о том, что «__» _____ 20__ г. был
обследован неправомерно размещенный и (или) эксплуатируемый металлический
гараж, расположенный по адресу _____

(место расположения металлического гаража)

Собственник (владелец) металлического гаража не установлен. На
металлический гараж «__» _____ 20__ г. вывешено предписание о демонтаже
металлического гаража и освобождении занятого им земельного участка от
«__» _____ 20__ г. № _____ с указанием срока демонтажа металлического
гаража до «__» _____ 20__ г.

В указанный срок демонтаж произведен не был.

«__» _____ 20__ г. на металлический гараж вывешена копия приказа главы
администрации _____ района города Новосибирска о демонтаже
металлического гаража от «__» _____ 20__ г. № _____.

При обследовании металлический гараж был вскрыт в присутствии членов
комиссии по демонтажу работниками _____

(наименование организации)

При вскрытии металлического гаража было обнаружено следующее имущество:

(перечень имущества с указанием его основных характеристик, количества)

Демонтаж металлического гаража был произведен _____

_____ (наименование организации)

с использованием следующих технических средств: _____

Металлический гараж закрыт способом, используемым до вскрытия или иным способом: _____

(способ)

Демонтированный металлический гараж и находящееся в нем имущество, указанное выше, перемещены в специализированное место хранения демонтированных нестационарных объектов _____

_____ (адрес места хранения, наименование организации)

и сданы по договору хранения металлического гаража от _____ № _____.

Ответственное за хранение лицо _____

(ф. и. о., должность)

Подписи членов комиссии по демонтажу: _____

Металлический гараж на хранение принял: _____

_____ (ф. и. о., подпись)

Объект согласно описи сдал собственнику: _____

_____ (ф. и. о., подпись)

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА
РЕШЕНИЕ

От 17.12.2012

г. Новосибирск

№ 756

О внесении изменений в план социально-экономического развития города Новосибирска на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов, принятый решением Совета депутатов города Новосибирска от 30.11.2011 № 481

В связи с внесением изменений в бюджет города на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов, в соответствии с Положением о прогнозировании, программах и планах социально-экономического развития города Новосибирска, принятым решением Совета депутатов города Новосибирска от 24.06.2009 № 1286, руководствуясь статьей 35 Устава города Новосибирска, Совет депутатов города Новосибирска РЕШИЛ:

1. Внести в план социально-экономического развития города Новосибирска на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов, принятый решением Совета депутатов города Новосибирска от 30.11.2011 № 481 (в редакции решения Совета депутатов города Новосибирска от 29.10.2012 № 697), следующие изменения:

1.1. В главе 2 «Экономические ресурсы развития города Новосибирска»:

1.1.1. Раздел 2.1 «Муниципальная собственность города Новосибирска» изложить в следующей редакции:

«2.1. Муниципальная собственность города Новосибирска

Структура муниципальной собственности города Новосибирска представлена в таблице 2.

Таблица 2

Структура муниципальной собственности города Новосибирска
по состоянию на 31.08.2011

№ п.	Показатель	Балансовая стоимость	
		млн. рублей	%
1	2	3	4
1	Имущество, находящееся на балансе муниципальных унитарных предприятий (далее – МУП) и муниципальных учреждений (далее – МУ) всех типов	77935,7	92,4
	в том числе:		
	недвижимое имущество	47006,9	55,7
	движимое имущество	30928,8	36,7

1	2	3	4
2	Пакеты акций (доли муниципального образования) в уставном капитале хозяйствующих субъектов, иные ценные бумаги	79,4	0,1
3	Имущество, не закрепленное за МУП и МУ	6290,8	7,5
	в том числе:		
	недвижимое имущество	6241,0	7,4
	движимое имущество	49,8	0,1
	Итого:	84305,9	100,0

Площадь объектов муниципальной собственности города Новосибирска по состоянию на 31.08.2011 составляет 4800,0 тыс. кв. м, в том числе:

нежилые помещения, здания, находящиеся на балансе МУП и МУ – 4210,0 тыс. кв. м;

нежилые помещения, здания, не закрепленные за МУП и МУ (муниципальная казна) – 590,0 тыс. кв. м.

Экономическая эффективность использования муниципальной собственности характеризуется приносимым ею доходом (таблица 3).

Таблица 3

Поступление денежных средств от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности

(млн. рублей)

№ п.	Показатель	2010 год (отчет)	2011 год (оценка)	2012 год (прогноз)	2013 год (прогноз)	2014 год (прогноз)
1	2	3	4	5	6	7
1	Продажа имущества	1789,2	1851,6	1192,5	1380,0	500,0
2	Сдача в аренду имущества	1145,7	886,0	944,2	600,0	400,0
	Итого:	2934,9	2737,6	2136,7	1980,0	900,0

1.1.2. Таблицу 5 «Экономическая эффективность использования земельных ресурсов» раздела 2.2 «Земельные ресурсы города Новосибирска» изложить в следующей редакции:

(млн. рублей)

№ п.	Показатель	2010 год (отчет)	2011 год (оценка)	2012 год (прогноз)	2013 год (прогноз)	2014 год (прогноз)
1	2	3	4	5	6	7
1	Арендная плата за земельные участки	1644,3	2118,4	2285,0	2050,0	2080,0
2	Земельный налог	2617,1	2784,0	2916,6	2924,9	2998,1
3	Поступления от продажи земельных участков	211,5	362,5	634,8	335,0	290,0

1.1.3. Таблицу 6 «Финансовые ресурсы города Новосибирска» раздела 2.3 «Финансовые ресурсы города Новосибирска» изложить в следующей редакции:

(млн. рублей)

№ п.	Показатель	2010 год (отчет)	2011 год (оценка)	2012 год (прогноз)	2013 год (прогноз)	2014 год (прогноз)
1	2	3	4	5	6	7
1	Доходы бюджета города	29233,9	34586,3	36467,8	30414,5	30927,3
	в том числе:					
	налоговые доходы	11697,5	12796,1	15742,2	16502,2	17965,9
	неналоговые доходы	6700,4	8624,6	6506,0	5524,4	4486,2
	безвозмездные поступления	10836,0	13165,6	14219,6	8387,9	8475,2
2	Прибыль прибыльных предприятий	53180,0	68700,0	79800,0	92967,0	97800,0
3	Инвестиции в основной капитал	67985,6	78402,4	94276,5	109141,2	129170,6
4	Фонд заработной платы	144648,2	162235,8	190057,6	199729,9	220804,8
5	Сумма пенсионных выплат	36258,2	40495,6	46052,4	48359,0	52945,0

1.2. В таблице 7 «Развитие муниципального сектора экономики» главы 3 «План развития муниципального сектора экономики»:

в графе 6 строки 3 цифры «4554,1» заменить цифрами «8566,4»;

строки 28, 29 изложить в следующей редакции:

28	Наличие транспортных средств по видам транспорта:						
	трамваев	единиц	144	131	125	131	131
	троллейбусов	единиц	299	300	295	300	300
	автобусов	единиц	258	231	234	301	301
	вагонов метро	единиц	92	100	92	104	108
29	Приобретено/капитально отремонтировано подвижного состава по видам транспорта (в том числе модернизация подвижного состава):						
	трамваев	единиц	-/3	-/3	1/4	5/7	5/7
	троллейбусов	единиц	7/52	-/2	1/20	5/8	5/8
	автобусов	единиц	11/2	-/1	17/-	50/-	20/-
	вагонов метро	единиц	4/15	8/16	-/17	4/24	4/22

в графе 6 строки 33 цифры «15360,0» заменить цифрами «17211,3»;

в графе 6 строки 37 цифры «25196,0» заменить цифрами «26317,0»;

строку 41 изложить в следующей редакции:

41	Реконструкция и ремонт объектов дорожно-благоустроительного комплекса:						
	в том числе:						
	планово-предупредительный ремонт дорог	тыс. кв. м	1546,03	628,6	302,9	306,6	306,6
	поверхностная обработка дорог с применением новых технологий	тыс. кв. м	606,3	157,0	288,5	90,0	90,0

строку 45 изложить в следующей редакции:

45	Парк специальной техники	единиц	918	970	1037	1075	1075
	в том числе для уборки территории	единиц	769	810	856	910	910

в графе 6 строки 50 цифры «18400,7» заменить цифрами «19278,0»;

в графе 6 строки 63 цифры «240» заменить цифрами «241»;
 в графе 6 строки 69 цифру «9» заменить цифрой «8»;
 в графе 6 строки 70 цифры «690/643» заменить цифрами «570/570»;
 в графе 6 строки 72 цифры «16352,0» заменить цифрами «17340,0»;
 в графе 6 строки 77 цифры «10729,8» заменить цифрами «11380,0»;
 в графе 6 строки 86 цифры «13362,0» заменить цифрами «16167,4»;
 в графе 6 строки 97 цифры «16490,0» заменить цифрами «17082,0»;
 в графе 6 строки 119 цифры «18124,0» заменить цифрами «20749,0»;
 строку 130 изложить в следующей редакции:

130	Полустационарное социальное обслуживание отдельных категорий граждан на базе муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения» (далее – МБУ «КЦСОН») районов города	человек	-	1702	1191	1431	1431
-----	---	---------	---	------	------	------	------

дополнить строкой 130.1 следующего содержания:

130.1	Полустационарное социальное обслуживание детей и подростков на базе центров реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями	человек/ койко- день	-	124/ 6365	272/ 10963	272/ 10871	272/ 10871
-------	---	----------------------------	---	--------------	---------------	---------------	---------------

строку 132 изложить в следующей редакции:

132	Оказание инвалидам и другим маломобильным жителям города Новосибирска услуги «Социальная служба сопровождения»	человек/ услуг	-	5999/ 18427	6200/ 20853	6000/ 16457	6000/ 16457
-----	--	-------------------	---	----------------	----------------	----------------	----------------

в графе 6 строки 135 цифры «14715,7» заменить цифрами «16533,3».

1.3. Таблицу 8 «Обновление материально-технической базы объектов муниципальной собственности» главы 4 «Обновление материально-технической базы объектов муниципальной собственности» изложить в следующей редакции:

(млн. рублей)

№ п.	Показатель	2010 год (отчет)	2011 год (оценка)	2012 год (прогноз)	2013 год (прогноз)	2014 год (прогноз)
1	2	3	4	5	6	7
1	Капитальные вложения (бюджет города)	2755,7	3056,5	3787,9	2558,6	2558,6
1.1	Жилищное строительство	363,5	458,1	434,9	303,9	287,8
1.2	Строительство объектов образования	74,2	199,5	1178,9	859,9	763,0
1.3	Строительство объектов здравоохранения	85,4	135,9	264,1	160,0	138,0
1.4	Строительство объектов культуры	12,3	59,6	27,5	44,8	256,7
1.5	Строительство объектов физической культуры и спорта	369,0	508,9	180,2	-	-
1.6	Строительство дорог и объектов транспортной инфраструктуры	1455,3	1289,0	1273,1	900,2	1000,2
1.7	Коммунальное строительство	336,5	370,7	333,4	54,0	97,9
1.8	Строительство объектов молодежной политики	15,0	4,7	28,4	98,5	-
1.9	Строительство объектов социальной поддержки населения	-	-	9,4	-	-
1.10	Строительство объектов благоустройства	-	-	8,8	-	-
1.11	Прочие	44,5	30,3	49,2	137,3	15,0
2	Капитальный и текущий ремонт					
2.1	Жилищного фонда	1027,2	1203,5	662,4	694,9	705,8
	в том числе:					
	бюджет города	273,9	548,0	503,0	585,3	596,2
	областной бюджет	4,4	11,6	26,8	16,1	16,1
	государственная корпорация «Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства»	748,9	643,9	132,6	93,5	93,5
2.2	Объектов образования	304,2	794,0	1018,0	790,3	810,1
	в том числе:					
	бюджет города	304,2	794,0	657,4	584,9	611,8
	областной бюджет	-	-	241,9	108,5	101,4
	федеральный бюджет	-	-	118,7	96,9	96,9
2.3	Объектов здравоохранения	144,8	807,6	1136,7	225,2	194,5

1	2	3	4	5	6	7
	в том числе:					
	бюджет города	143,3	250,2	572,0	217,7	194,5
	областной бюджет	1,5	3,5	33,5	7,5	-
	фонд обязательного медицинского страхования	-	553,9	531,2	-	-
2.4	Объектов культуры (бюджет города)	21,8	17,1	27,8	15,2	15,2
2.5	Объектов физической культуры и спорта (бюджет города)	19,6	18,2	55,3	10,0	12,0
2.6	Объектов социальной поддержки населения (бюджет города)	12,0	11,4	39,5	30,0	28,0
2.7	Объектов молодежной политики (бюджет города)	14,5	28,1	42,9	125,1	56,6
2.8	Дорог и объектов транспортной инфраструктуры	1881,1	900,9	514,6	440,0	440,0
	в том числе:					
	бюджет города	344,6	404,6	431,6	300,0	300,0
	областной бюджет	110,0	-	-	-	-
	федеральный бюджет	1374,2	361,3	-	-	-
	собственные средства МУП г. Новосибирска «Новосибирский метрополитен»	52,3	135,0	83,0	140,0	140,0
3	Приобретение оборудования					
3.1	Образование (бюджет города)	42,9	126,7	280,9	56,1	56,1
3.2	Здравоохранение	165,0	796,5	481,9	170,4	159,5
	в том числе:					
	бюджет города	165,0	421,5	247,2	170,4	159,5
	областной бюджет	-	-	-	-	-
	фонд обязательного медицинского страхования	-	375,0	234,7	-	-
3.3	Культура (бюджет города)	3,8	4,7	9,4	4,7	4,7
3.4	Физическая культура и спорт (бюджет города)	31,1	153,6	51,3	40,0	10,0
3.5	Социальная поддержка населения (бюджет города)	4,7	2,8	2,7	7,8	4,1
3.6	Молодежная политика (бюджет города)	2,7	4,5	6,6	24,2	28,3
3.7	Транспорт и дорожно-благоустроительный комплекс	163,8	375,0	71,0	138,0	138,0

1	2	3	4	5	6	7
	в том числе:					
	бюджет города	36,0	150,0	31,0	2,0	2,0
	областной бюджет	-	50,0	40,0	-	-
	федеральный бюджет	38,3	-	-	36,0	36,0
	собственные средства МУП г. Новосибирска «Новосибирский метрополитен»	89,5	175,0	-	100,0	100,0

1.4. В главе 5 «Основные направления деятельности мэрии города Новосибирска на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов»:

1.4.1. В разделе 5.3 «Департамент промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска»:

1.4.1.1. В пункте 5.3.4.17 подраздела 5.3.4 «Управление потребительского рынка мэрии города Новосибирска» слово «ежегодно» заменить словами «2012 год – 149,5 тыс. человеко-часов, 2013, 2014 годы – по»;

1.4.1.2. В пункте 5.3.5.6 подраздела 5.3.5 «Управление рекламы мэрии города Новосибирска»:

в абзаце третьем цифры «17,0» заменить цифрами «32,0»;

в абзаце седьмом цифры «66,0» заменить цифрами «72,0».

1.4.2. В разделе 5.5 «Департамент энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города»:

1.4.2.1. В пункте 5.5.1.4 подраздела 5.5.1 «Комитет по энергетике мэрии города Новосибирска» цифры «10,8» заменить цифрами «7,8», слова «2012 год – 54,0 млн. рублей» заменить словами «2012 год – 57,5 млн. рублей».

1.4.2.2. В подразделе 5.5.3 «МУП г. Новосибирска «Горводоканал»:

в пункте 5.5.3.2 цифры «202,4» заменить цифрами «188,6»;

в пункте 5.5.3.3:

в абзаце втором цифры «2012» заменить цифрами «2013»;

абзац третий изложить в следующей редакции:

«строительство водовода-перемычки от поселка Затон до водовода Лесоперевалочного комбината Д 500 мм протяженностью 2,46 км (2012 год);»;

в абзаце четвертом цифры «2012» заменить цифрами «2014»;

в абзаце шестом цифры «2012» заменить цифрами «2013»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«строительство первого пускового комплекса второй очереди НФС № 1 производительностью 100 тыс. куб. м в сутки (2012 год).».

1.4.2.3. В подразделе 5.5.4 «Комитет жилищно-коммунального хозяйства мэрии города Новосибирска»:

в пункте 5.5.4.1:

в абзаце втором слова «ежегодно – 149,1» заменить словами «2012 год – 35,9»;

в абзаце пятом цифры «70,0» заменить цифрами «159,2»;

в абзаце шестом цифры «19,0» заменить цифрами «11,8»;

в абзаце седьмом цифры «42,0» заменить цифрами «87,3»;
в пункте 5.5.4.3 слова «ежегодно – 59,0 млн. рублей» заменить словами «2012 год – 61,0 млн. рублей, 2013 год – 59,0 млн. рублей, 2014 год – 59,0 млн. рублей»;
в пункте 5.5.4.4 цифры «270,0» заменить цифрами «166,0».

1.4.2.4. В абзаце втором пункта 5.5.5.1 подраздела 5.5.5 «МУП г. Новосибирска «Спецавтохозяйство» цифры «1200» заменить цифрами «870,0».

1.4.3. Пункты 5.6.1 – 5.6.10 раздела 5.6 «Комитет по жилищным вопросам мэрии города Новосибирска» изложить в следующей редакции:

«5.6.1. Поступление в бюджет города денежных средств по заключенным договорам на сумму 284,0 млн. рублей в целях привлечения инвестиций в жилищное строительство (2012 год – 180,0 млн. рублей, 2013 год – 52,0 млн. рублей, 2014 год – 52,0 млн. рублей).

5.6.2. Распределение 390 квартир для обеспечения нуждающихся в улучшении жилищных условий граждан, в том числе:

гражданам, состоящим на учете нуждающихся в жилых помещениях, – 140 квартир (2012 год – 80 квартир, 2013 год – 30 квартир, 2014 год – 30 квартир);

гражданам, состоящим на учете нуждающихся в жилых помещениях и имеющих пятерых и более детей, – 16 квартир (2012 год – 11 квартир, 2013 год – 5 квартир);

гражданам при одновременном рождении троих и более детей – 4 квартиры (2012 год – 2 квартиры, 2013 год – 2 квартиры);

гражданам, проживающим в ветхих домах, – 60 квартир ежегодно в рамках реализации мероприятий ведомственной целевой программы «Переселение граждан, проживающих в городе Новосибирске, из жилых домов, признанных до 31.12.2012 аварийными и подлежащими сносу (ветхими и непригодными для проживания) и расположенных на земельных участках, не предоставленных для осуществления строительства» на 2011 – 2015 годы, утвержденной постановлением мэрии от 18.11.2010 № 4646;

по договорам участия в долевом строительстве и инвестиционным договорам – 110 квартир (2012 год – 60 квартир, 2013 год – 25 квартир, 2014 год – 25 квартир).

5.6.3. Участие в обеспечении жилыми помещениями (предоставление единовременной денежной выплаты на приобретение жилого помещения или предоставление жилого помещения по договорам социального найма) ветеранам в рамках реализации Федерального закона от 12.01.95 № 5-ФЗ «О ветеранах» (2012 год – 84 ветерана, 2013 год – 50 ветеранов, 2014 год – 50 ветеранов).

5.6.4. Участие в обеспечении жилыми помещениями (предоставление единовременной денежной выплаты на приобретение жилого помещения или предоставление жилого помещения по договорам социального найма) инвалидов в рамках реализации Федерального закона от 24.11.95 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (2012 год – 46 инвалидов, 2013 год – 10 инвалидов, 2014 год – 10 инвалидов).

5.6.5. Участие в обеспечении жилыми помещениями по договорам социального найма сирот в рамках реализации Федерального закона от 21.12.96 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (ежегодно 150 сирот).

5.6.6. Предоставление безвозмездной социальной выплаты на приобретение жилья работникам бюджетной сферы в рамках реализации мероприятий ведомственной целевой программы «Улучшение жилищных условий работников муниципальной бюджетной сферы города Новосибирска» на 2011 – 2015 годы, утвержденной постановлением мэрии от 01.10.2010 № 2662 (2012 год – 300 работников бюджетной сферы, 2013 год – 120 работников бюджетной сферы).

5.6.7. Участие в реализации приоритетного национального проекта «Доступное и комфортное жилье – гражданам России»:

предоставление социальных выплат на приобретение жилья молодым семьям (2012 год – 26 семьям, 2013 год – 10 семьям, 2014 год – 10 семьям);

предоставление государственных жилищных сертификатов на приобретение жилых помещений семьям категорий граждан, предусмотренных федеральным законодательством (2012 год – 39 семьям, 2013 год – 5 семьям, 2014 год – 5 семьям);

предоставление жилых помещений военнослужащим, уволенным с военной службы (2012 год – 34 гражданам, 2013 год – 30 гражданам, 2014 год – 30 гражданам).

5.6.8. Продолжение работы по упорядочению использования в качестве нежилых помещений муниципального жилищного фонда и квартир, находящихся в собственности граждан, юридических лиц (2012 год – 85 квартир, 2013 год – 150 квартир, 2014 год – 150 квартир).

5.6.9. Оказание финансовой помощи семьям, пострадавшим в результате стихийных бедствий, для строительства и проведения ремонта.

5.6.10. Участие в софинансировании расселения граждан, проживающих в аварийных жилых домах, расположенных на застроенной территории, в отношении которой принято решение о развитии путем приобретения жилых помещений (2012 год – 100,0 млн. рублей из бюджета города).».

1.4.4. В разделе 5.7 «Департамент транспорта и дорожно-благоустроительного комплекса мэрии города Новосибирска»:

1.4.4.1. В подразделе 5.7.1 «Управление пассажирских перевозок мэрии города Новосибирска»:

абзац второй подпункта 5.7.1.1.1 изложить в следующей редакции:

«2012 год – 4 трамвая, 1 троллейбуса;»;

абзац второй подпункта 5.7.1.1.2 изложить в следующей редакции:

«2012 год – 17 автобусов, 1 трамвая;»;

в подпункте 5.7.1.2.1 цифры «5,23» заменить цифрами «1,2»;

в графе 4 строки 3 таблицы 9 «Перечень объектов строительства новосибирского метрополитена на 2012 – 2014 годы» слова «Начало строительства» исключить.

1.4.4.2. В подразделе 5.7.2 «МУП г. Новосибирска «Новосибирский метрополитен»:

в абзаце втором пункта 5.7.2.3 цифры «2,9» заменить цифрами «1,27»;

таблицу 10 «Мероприятия по укреплению и развитию материально-технической базы» пункта 5.7.2.4 изложить в следующей редакции:

(млн. рублей)

№ п.	Мероприятие	2010 год (отчет)	2011 год (оценка)	2012 год (прогноз)	2013 год (прогноз)	2014 год (прогноз)
1	2	3	4	5	6	7
1	Капитальный ремонт основных производственных фондов	52,3	135,0	83,0	140,0	140,0
2	Обновление основных фондов, включая техническое перевооружение, проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ и приобретение технологического оборудования	34,3	50,0	30,0	45,0	45,0

1.4.4.3. В подразделе 5.7.3 «Главное управление благоустройства и озеленения мэрии города Новосибирска»:

подпункт 5.7.3.1.1 дополнить абзацами следующего содержания:

«начало строительства автомобильной дороги общего пользования по ул. 2-й Обской с выездами на ул. Большевистскую в Октябрьском районе (2012 год);

начало работ по строительству транспортной развязки на пересечении ул. Большевистской и ул. Восход на въезде на Октябрьский мост (2012 год);

начало работ по строительству мостового перехода через реку Обь в створе ул. Ипподромской (2012 год);

проведение проектно-изыскательских работ по строительству автомобильной дороги общего пользования по ул. Зыряновской в Октябрьском, Центральном районах (2012 – 2013 годы).»;

подпункт 5.7.3.1.2 изложить в следующей редакции:

«5.7.3.1.2. Выполнение планово-предупредительного ремонта дорог:

2012 год – 302,9 тыс. кв. м, в том числе планово-предупредительный ремонт индивидуальной жилой застройки – 32,6 тыс. кв. м;

2013 и 2014 годы – 306,6 тыс. кв. м, в том числе модернизация дорог индивидуальной жилой застройки – 41,8 тыс. кв. м (ежегодно).

Выполнение текущего ремонта дорог:

2012 год – 78,1 тыс. кв. м;

2013 и 2014 годы – по 77,9 тыс. кв. м (ежегодно).

Выполнение поверхностной обработки дорог с применением новых технологий (строительство защитного слоя износа покрытия автомобильных дорог):

2012 год – 288,5 тыс. кв. м;

2013 и 2014 годы – 90,0 тыс. кв. м (ежегодно).»;

подпункты 5.7.3.2.1, 5.7.3.2.2 изложить в следующей редакции:

«5.7.3.2.1. Выполнение мероприятий по безопасности дорожного движения:

строительство светофорных объектов: 2012 год – 5 светофорных объектов (в том числе 1 светофорный объект за счет привлеченных средств), 2013 год – 6

светофорных объектов, 2014 год – 5 светофорных объектов;

обустройство улично-дорожной сети города Новосибирска техническими средствами организации движения в соответствии с условиями движения и нормами:

устройство пешеходных ограждений: 2012 год – 1126 п. м, 2013 и 2014 годы – по 1000 п. м ежегодно;

устройство искусственных дорожных неровностей: 2012 год – 19 искусственных дорожных неровностей, 2013 год – 13 искусственных дорожных неровностей, 2014 год – 10 искусственных дорожных неровностей;

устройство островков безопасности: 2012 год – 5 единиц, 2013 год – 8 единиц, 2014 год – 5 единиц;

установка (замена) дорожных знаков: 2012 год – 4500 единиц, 2013 год – 2500 единиц, 2014 год – 4000 единиц;

нанесение дорожной разметки: 2012 год – 262,4 тыс. кв. м, 2013 год – 156,4 тыс. кв. м, 2014 год – 120,0 тыс. кв. м;

нанесение разметки пластиком на пешеходных переходах: 2012 год – 3,7 тыс. кв. м, 2013 и 2014 годы – 3,0 тыс. кв. м ежегодно;

обозначение остановок общественного транспорта разметкой: 2012 и 2013 годы – 40 остановок ежегодно, 2014 год – 80 остановок.

5.7.3.2.2. Замена ламповых светофоров на светодиодные: 2012 год – 7 объектов, 2013 и 2014 годы – 10 объектов ежегодно.»;

подпункт 5.7.3.4.3 изложить в следующей редакции:

«5.7.3.4.3. Посадка деревьев и кустарников: 2012 год – 15,5 тыс. штук, в том числе крупномерных деревьев – 1,2 тыс. штук, 2013 и 2014 годы – 28,5 тыс. штук ежегодно, в том числе крупномерных деревьев – 1,25 тыс. штук ежегодно.

Посадка цветов: 2012 год – 3,04 млн. штук, 2013 и 2014 годы – 3,4 млн. штук ежегодно.»;

подпункт 5.7.3.4.6 изложить в следующей редакции:

«5.7.3.4.6. Строительство фонтана с выполнением благоустройства территории по ул. Орджоникидзе в Центральном районе (ввод 2012 год).».

1.4.5. В разделе 5.8 «Департамент строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска»:

1.4.5.1. Абзац четвертый преамбулы изложить в следующей редакции:

«участие в реализации мероприятий ведомственной целевой программы «Обеспечение доступности услуг дошкольного образования в городе Новосибирске» на 2011 – 2015 годы, утвержденной постановлением мэрии от 24.11.2010 № 4800; ведомственной целевой программы «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства города Новосибирска» на 2011 – 2013 годы, утвержденной постановлением от 01.12.2010 № 5151; ведомственной целевой программы «Создание условий для оказания скорой медицинской помощи населению на территории города Новосибирска» на 2012 – 2015 годы, утвержденной постановлением мэрии от 27.10.2011 № 10020; ведомственной целевой программы «Модернизация здравоохранения города Новосибирска» на 2011 – 2012 годы, утвержденной постановлением мэрии от 25.05.2011 № 4343.»;

1.4.5.2. Таблицу 11 «Перечень объектов строительства на 2012 – 2014 годы» изложить в следующей редакции:

№ п.	2012 год	2013 год	2014 год
1	2	3	4
1	Ввод в эксплуатацию:		
1.1	Детский сад по ул. Дуся Ковальчук в Заельцовском районе на 220 мест	Детский сад по ул. Герцена в Кировском районе на 350 мест	Детский сад по ул. Ленской в Железнодорожном районе на 155 мест
1.2	Детский сад в Октябрьском районе на 180 мест	Пристройка к зданию школы по ул. Красноуфимской, 8 в Советском районе	Детский сад по ул. Гоголя в Центральном районе на 75 мест
1.3	Детский сад по ул. Титова в Ленинском районе на 215 мест	Кабинет общей врачебной практики по ул. Телевизионной, 13а	Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат по Владимировскому спуску в Железнодорожном районе
1.4	Детский сад по ул. Березовой в Первомайском районе на 300 мест	Детский спортивный центр по ул. Кропоткина в Заельцовском районе	Поликлиника по ул. Татьяны Снежиной в Октябрьском районе
1.5	Детский сад по ул. Сухарной, 76 в Заельцовском районе на 270 мест	Реконструкция здания школы с увеличением объема под административное здание администрации Калининского района по ул. Богдана Хмельницкого, 14/3 в Калининском районе	Общая врачебная практика по ул. Сухарной, 68
1.6	Детский сад по ул. Медкадры, 9а в Заельцовском районе на 220 мест	Подстанция скорой медицинской помощи по ул. Выборной	Реконструкция помещений под общежитие для медицинских работников по ул. Толбухина, 41/1 в Дзержинском районе
1.7	Реконструкция здания детского сада-ясли по ул. Селезнева, 29 в Центральном районе с увеличением объема на 160 мест	Подстанция скорой медицинской помощи на Северо-Чемском жилом массиве	Подстанция скорой медицинской помощи в пос. Пашино
1.8	Детский сад по ул. Богдана Хмельницкого в Калининском районе на 240 мест		Подстанция скорой медицинской помощи на микрорайоне «Снегири»

1	2	3	4
1.9	Детский сад по ул. Котовского на микрорайоне Горский в Ленинском районе на 220 мест		Реконструкция здания Дома культуры им. Клары Цеткин
1.10	Детский сад по ул. Мира в Кировском районе на 240 мест		
1.11	Детский сад по ул. Адриана Лежена в Дзержинском районе на 110 мест		
1.12	Детский сад по ул. Оловозаводской, 16 в Кировском районе на 186 мест		
1.13	Реконструкция здания детского сада по ул. Узорной, 15 в Первомайском районе с увеличением объема на 200 мест		
1.14	Здание школы по ул. Дуси Ковальчук, 67		
1.15	Теплый переход между зданиями школы-интерната и лечебного корпуса по ул. Халтурина, 30/1		
1.16	Подстанция скорой медицинской помощи по ул. Муссы Джалиля в Советском районе		
2	Обеспечение проектирования:		
2.1	Детский сад по ул. Танковой в Калининском районе		
2.2	Детский сад по ул. Свечникова в Калининском районе		
2.3	Детский сад по ул. Герцена в Кировском районе		
2.4	Детский сад по ул. Петухова в Кировском районе		
2.5	Детский сад по ул. Большевистской в Октябрьском районе		
2.6	Детский сад по ул. Московской в Октябрьском районе		

1	2	3	4
2.7	Детский сад по ул. Ключ-Камышенское плато в Октябрьском районе		
2.8	Детский сад по ул. Шатурской в Советском районе		
2.9	Детский сад по ул. Адриана Лежена в Дзержинском районе (строительный адрес)		
2.10	Реконструкция здания детского сада по ул. Толбухина, 31/1 в Дзержинском районе с увеличением объема		
2.11	Реконструкция здания детского сада по ул. Петухова, 30 в Кировском районе с увеличением объема		
2.12	Реконструкция здания детского сада по ул. Курганской, 20 в Ленинском районе с увеличением объема		
2.13	Детский сад по ул. Ленинградской, 358 в Октябрьском районе		
2.14	Реконструкция зданий с увеличением объема под бизнес-инкубатор по ул. Троллейной, 87/1		
2.15	Поликлиника по ул. Татьяны Снежиной в Октябрьском районе		
2.16	Реабилитационный центр по Мочищенскому шоссе в Заельцовском районе		
3	Начало и продолжение строительства и реконструкции:		
3.1	Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат по Владимировскому спуску в Железнодорожном районе	Поликлиника по ул. Татьяны Снежиной в Октябрьском районе	
3.2	Детский спортивный центр по ул. Кропоткина в Заельцовском районе	Реконструкция здания Дома культуры им. Клары Цеткин	

1	2	3	4
3.3	Реконструкция здания школы с увеличением объема под административное здание администрации Калининского района по ул. Богдана Хмельницкого, 14/3 в Калининском районе	Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат по Владимировскому спуску в Железнодорожном районе	

1.4.5.3. В подразделе 5.8.2 «Комитет контроля и экспертизы стоимости строительства объектов муниципальной собственности мэрии города Новосибирска» слова «на 150,0 млн. рублей ежегодно» заменить словами «составит: 2012 год – 900,0 млн. рублей, 2013 и 2014 годы – по 150,0 млн. рублей».

1.4.6. В подразделе 5.9.1 «Управление социальной поддержки населения мэрии города Новосибирска»:

в подпункте 5.9.1.1.1:

в абзаце втором цифры «500,0» заменить цифрами «1000,0»;

в абзаце третьем цифры «1000,0» заменить цифрами «2000,0»;

абзац десятый изложить в следующей редакции:

«приобретение 45000 новогодних подарков для детей.»;

в абзаце четвертом подпункта 5.9.1.1.3 цифры «30» заменить цифрами «49»;

подпункт 5.9.1.2.2 изложить в следующей редакции:

«5.9.1.2.2. Оказание жителям города Новосибирска услуги «Социальная служба сопровождения»: 2012 год – 8578,0 тыс. рублей (20853 услуги), 2013 год – 6600,0 тыс. рублей (16457 услуг).»;

в подпункте 5.9.1.2.3 слова «МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения» (далее – МБУ «КЦСОН»)» заменить словами «МБУ «КЦСОН».

1.4.7. Абзац третий пункта 5.10.1.7 подраздела 5.10.1 «Главное управление образования мэрии города Новосибирска» изложить в следующей редакции:

«Ввод в 2012 году в детских дошкольных учреждениях 3700 мест, в том числе: 250 мест в Дзержинском, 750 мест – в Заельцовском, 240 мест – в Калининском, 656 мест – в Кировском, 555 мест – в Ленинском, 220 мест – в Октябрьском, 584 места – в Первомайском, 240 мест – в Советском, 205 мест – в Центральном районах.».

1.4.8. Абзац второй пункта 5.11.1.3 подраздела 5.11.1 «Управление связи мэрии города Новосибирска» исключить.

1.5. Таблицу 1 «Перечень вводимых объектов строительства на 2012 год по отраслям и районам города Новосибирска» приложения 1 к плану социально-экономического развития города Новосибирска на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов изложить в следующей редакции:

№ п.	Перечень объектов	Единица измерения	Задание	Заказчик
1	2	3	4	5
1	Дзержинский район			
1.1	Жилые дома			
	по ул. Есенина	кв. м	8951	ООО «Жилстрой»
	по ул. Толбухина	кв. м	1981	ООО «Энергостройкомплект»
	по ул. Авиастроителей	кв. м	8662	ООО «Краснообск. Монтаж-спецстрой»
	по ул. Фрунзе	кв. м	16940	ЗАО «Строитель»
	по ул. Адриена Лежена	кв. м	9822	ООО «Новосибирскстрой проект»
	Итого по району:	кв. м	46356	
1.2	Образование			
	детский сад по ул. Адриена Лежена	мест	110	МКУ г. Новосибирска «УКС»
1.3	Коммунальное строительство			
	<i>Газовые сети:</i>			
	газификация жилищного фонда по району:	км		
	газопроводы высокого давления	км	3,3	МУП г. Новосибирска «Энергия»
	газопроводы низкого давления	км	3,2	ОАО «Городские газовые сети»
	<i>Электроснабжение:</i>			
	строительство теплотрассы диаметром 1200 мм по ул. Национальной	км	0,2	ОАО «Сибэко»
	<i>Дорожно-благоустроительный комплекс:</i>			
	планово-предупредительный ремонт дорог	кв. м	30909	МКУ г. Новосибирска «УДС»
	капитальный ремонт трамвайных путей	км о. п.	0,103	МКП г. Новосибирска «ГЭТ»
2	Железнодорожный район			
2.1	Жилые дома			
	по ул. Ивачева	кв. м	12376	ЗАО «Желдорипотека»
	по ул. Салтыкова-Щедрина	кв. м	8439	ООО «Перлит-Развитие»
	Итого по району:	кв. м	20815	

1	2	3	4	5
2.2	Коммунальное строительство			
	<i>Дорожно-благоустроительный комплекс:</i> планово-предупредительный ремонт дорог	кв. м	15169	МКУ г. Новосибирска «УДС»
3	Заяльцовский район			
3.1	Жилые дома			
	по ул. Залесского	кв. м	10827	ООО «ПТК на Залесского»
	по ул. Кавалерийской	кв. м	4330	ООО МЖК «Энергетик КВ»
	по ул. Дуси Ковальчук	кв. м	10898	ООО «СибЖилСтройИнвест»
	по ул. Кузьмы Минина	кв. м	10489	ООО «ПТК на Минина»
	по Мочищенскому шоссе	кв. м	9247	ООО «ФинТрейд»
	по ул. Дуси Ковальчук	кв. м	9399	ООО «НовосибирскСтрой-Мастер-К»
	по ул. Овражной	кв. м	25063	ЗАО «Строитель»
	по ул. Сухарной	кв. м	19790	ООО «Сибстройресурс и К»
	по ул. Сухарной	кв. м	7841	ООО «СМУ-99»
	по Красному проспекту	кв. м	12745	ООО «Краснообск.Монтаж Спецстрой»
	по ул. Дмитрия Донского	кв. м	8492	ООО «Краснообск.Монтаж Спецстрой»
	по ул. Кубовой	кв. м	12443	ООО «Квартал»
по ул. Кедровой	кв. м	6630	ИП Рыбаков В. А.	
Итого по району:		кв. м	148194	
3.2	Образование			
	детский сад по ул. Дуси Ковальчук	мест	220	МКУ г. Новосибирска «УКС»
	детский сад по ул. Сухарной, 76	мест	270	МКУ г. Новосибирска «УКС»
	детский сад по ул. Медкадры, 9а	мест	220	МКУ г. Новосибирска «УКС»
	здание школы по ул. Дуси Ковальчук, 67		ввод	МКУ г. Новосибирска «УКС»
3.3	Коммунальное строительство			
	<i>Дорожно-благоустроительный комплекс:</i> планово-предупредительный ремонт дорог	кв. м	19320	МКУ г. Новосибирска «УДС»
4	Калининский район			

1	2	3	4	5
4.1	Жилые дома			
	по ул. Свечникова	кв. м	58182	ООО «Энергомонтаж»
	по ул. Тюленина	кв. м	13331	ЗАО «СД Альфа-Капитал»
	по ул. Тюленина	кв. м	17539	ООО «СибкадемстройХолдинг»
	по ул. Макаренко	кв. м	3967	ООО «Новосибирская строительная компания»
	по ул. Тюленина	кв. м	5179	«ОАО Главновосибирскстрой»
	по ул. Чекалина	кв. м	4282	ЖСК «Пашинский»
	Итого по району:	кв. м	102480	
4.2	Образование			
	детский сад по ул. Богдана Хмельницкого	мест	240	МКУ г. Новосибирска «УКС»
4.3	Коммунальное строительство			
	<i>Газовые сети:</i>			
	газификация жилищного фонда по району:			
	газопроводы низкого давления	км	0,5	ОАО «Городские газовые сети»
	<i>Дорожно-благоустроительный комплекс:</i>			
	планово-предупредительный ремонт дорог	кв. м	27994	МКУ г. Новосибирска «УДС»
	капитальный ремонт трамвайных путей	км о. п.	0,125	МКП г. Новосибирска «ГЭТ»
	магистральная автодорога от микрорайона «Родники» до Красного проспекта	км	2,53	ООО «Энергомонтаж»
5	Кировский район			
5.1	Жилые дома			
	по ул. Оловозаводской	кв. м	4611	ООО ПИК «Сибстройкоммерс»
	по ул. Западной – Пригородной	кв. м	7116	ЗАО МЖК «СПАРТА»
	по ул. Беловежской	кв. м	5026	ОАО «Тяжстанкогидропресс»
	по ул. Сибiryakov-Гвардейцев	кв. м	8132	ООО Строительная компания «Конус»
	по ул. Костычева	кв. м	9258	ЗАО «ПАМП»
	по ул. Петухова	кв. м	7393	ООО СК «Вира-Строй»

1	2	3	4	5
	Итого по району:	кв. м	41536	
5.2	Образование			
	детский сад по ул. Мира	мест	240	МКУ г. Новосибирска «УКС»
	детский сад по ул. Олово-заводской, 16	мест	186	МКУ г. Новосибирска «УКС»
5.3.	Здравоохранение			
	центр нейрохирургии по ул. Немировича-Данченко	кв. м	15696	ГКУ НСО «УКС»
коек		95		
5.4	Коммунальное строительство			
	<i>Водоснабжение:</i>			
	строительство первого пускового комплекса второй очереди НФС № 1	тыс. куб. м/сутки	100	МУП г. Новосибирска «Горводоканал»
	<i>Газовые сети:</i>			
	газификация жилищного фонда по району			
	газопроводы низкого давления	км	1,4	ОАО «Городские газовые сети»
	<i>Дорожно-благоустроительный комплекс:</i>			
	планово-предупредительный ремонт дорог	кв. м	36458	МКУ г. Новосибирска «УДС»
капитальный ремонт трамвайных путей	км о. п.	0,175	МКП г. Новосибирска «ГЭТ»	
6	Ленинский район			
6.1	Жилые дома			
	по ул. Котовского	кв. м	7542	ООО «Краснообск. Монтаж-спецстрой»
	по пр. Карла Маркса	кв. м	8289	ЗАО «ПТК на Маркса»
	по ул. Немировича-Данченко	кв. м	5502	ООО «НовосибирскСтрой-Монтаж»
	по ул. Связистов	кв. м	3824	ООО «Авантаж»
	по ул. Стартовой	кв. м	11906	ООО МЖК «Энергетик»
	по ул. Степной	кв. м	8643	ООО «ИСК «Форпост»
	по ул. Степной	кв. м	5293	ЗАО «ИнвестГЭК»
	по ул. Титова	кв. м	52784	ООО КПД «Газстрой»
	по ул. Костычева	кв. м	5511	ОАО «Строительный трест № 43»
по ул. Пархоменко	кв. м	10335	ТСЖ «Малина-2»	

1	2	3	4	5
	по пер. 3-й Римского-Корсакова	кв. м	12523	ООО «Плюс»
	Итого по району:	кв. м	132152	
6.2	Образование			
	детский сад по ул. Титова	мест	215	МКУ г. Новосибирска «УКС»
	детский сад по ул. Котовского на микрорайоне Горский	мест	220	МКУ г. Новосибирска «УКС»
	теплый переход между зданиями школы-интерната и лечебного корпуса по ул. Халтурина, 30/1		ввод	МКУ г. Новосибирска «УКС»
6.3	Коммунальное строительство			
	<i>Водоснабжение:</i>			
	строительство водовода-перемычки от п. Затон до водовода Лесоперевалочного комбината Д500 мм	км	2,46	МУП г. Новосибирска «Горводоканал»
	<i>Водоотведение:</i>			
	строительство второго блока второй очереди очистных сооружений канализации города Новосибирска (вторичные отстойники)	единиц	2	МУП г. Новосибирска «Горводоканал»
	<i>Газовые сети:</i>			
	газификация жилищного фонда по району:			
	газопроводы высокого давления	км	0,5	МУП г. Новосибирска «Энергия»
	газопроводы низкого давления	км	3,2	ОАО «Городские газовые сети»
	<i>Электроснабжение:</i>			
	строительство ПС-35 ПЛП с питающими линиями (в районе строительства логопарка)	единиц * МВА км	2*16 15,0	ОАО «РЭС»
	<i>Дорожно-благоустроительный комплекс:</i>			
	планово-предупредительный ремонт дорог	кв. м	54156	МКУ г. Новосибирска «УДС»
	капитальный ремонт трамвайных путей	км о. п.	0,5905	МКП г. Новосибирска «ГЭТ»

1	2	3	4	5
7	Октябрьский район			
7.1	Жилые дома			
	по ул. Бориса Богаткова	кв. м	9961	ООО «СМУ-3/1»
	по ул. В.Высоцкого	кв. м	11962	ООО «Дирекция стройки»
	по ул. Выборной	кв. м	20610	ООО СК «Вилойская»
	по ул. Выборной	кв. м	17652	ООО «МЖК на Выборной»
	на микрорайоне Закаменском	кв. м	12776	ООО «Неоград-Инвест»
	на жилом массиве «Плющихинский»	кв. м	24750	ООО «Дискус Плюс»
	по ул. Сакко и Ванцетти	кв. м	10238	ООО «Сибстройресурс и К»
	по ул. Шевченко	кв. м	6076	ЗАО «НОВОСИБСТРОЙ-СЕРВИС»
	по ул. Родниковой	кв. м	13638	ЗАО «ЭкоИнвест»
	по ул. Добролюбова	кв. м	23882	ФГОУ ВПО «НГАУ»
	по ул. Лескова	кв. м	6584	ООО «Инвест-Групп»
	по ул. Ключ-Камышенское плато	кв. м	8571	ООО СК «Эверест Н»
	по ул. Сакко и Ванцетти	кв. м	4790	ЗАО «СКИМС»
	по ул. Толстого	кв. м	11761	ГОУ ВПО НГАСУ
	по ул. Выборной	кв. м	13299	ООО «Сибирьстройинвест»
	по ул. Татьяны Снежной	кв. м	5907	ОАО «МСК»
	Итого по району:	кв. м	202457	
7.2	Образование			
	детский сад	мест	180	МКУ г. Новосибирска «УКС»
7.3	Коммунальное строительство			
	<i>Газовые сети:</i>			
	газификация жилищного фонда по району:			
	газопроводы высокого давления	км	1,3	МУП г. Новосибирска «Энергия»
	газопроводы низкого давления	км	0,5	ОАО «Городские газовые сети»
	<i>Дорожно-благоустроительный комплекс:</i>			
	планово-предупредительный ремонт дорог	кв. м	43979	МКУ г. Новосибирска «УДС»
	капитальный ремонт трамвайных путей	км о. п.	0,0125	МКП г. Новосибирска «ГЭТ»
8	Первомайский район			

1	2	3	4	5
8.1	Жилые дома			
	по ул. Одоевского	кв. м	58990	ООО «Компания «Сибирь-Развитие»
	по ул. Маяковского	кв. м	6405	ООО «СибинвестстройПроект»
	по ул. Первомайской	кв. м	11325	ООО «Краснообск. Монтаж-спецстрой»
	по ул. Маяковского	кв. м	4112	ЗАО «Стройконтакт»
	по ул. Первомайской	кв. м	25764	ООО МЖК «Энергетик»
	по ул. Одоевского	кв. м	1683	ООО «Монтаж и отделка»
	по ул. Шмидта	кв. м	9302	ООО «ПСК Березка»
	по ул. Марии Ульяновой	кв. м	5726	ООО ПКФ «НОВА-1»
Итого по району:		кв. м	123307	
8.2	Образование			
	детский сад по ул. Березовой	мест	300	МКУ г. Новосибирска «УКС»
	реконструкция здания детского сада по ул. Узорной, 15 с увеличением объема	мест	200	МКУ г. Новосибирска «УКС»
8.3	Коммунальное строительство			
	<i>Газовые сети:</i>			
	газификация жилищного фонда по району:			
	газопроводы высокого давления	км	2,0	МУП г. Новосибирска «Энергия»
	газопроводы высокого давления	км	0,7	ОАО «Городские газовые сети»
	газопроводы низкого давления	км	3,1	ОАО «Городские газовые сети»
	<i>Дорожно-благоустроительный комплекс:</i>			
	планово-предупредительный ремонт дорог	кв. м	21831	МКУ г. Новосибирска «УДС»
9	Советский район			
9.1	Жилые дома			
	по ул. Балтийской	кв. м	20853	ЗАО «Роснефтегазстрой-Академинвест»
	по ул. Ляпунова (общеежитие)	кв. м	9785	ГОУВПО «НГУ»

1	2	3	4	5
	по ул. Шатурской	кв. м	13983	ООО «АКС»
	по ул. Сиреновой	кв. м	10824	ООО «СибкадемстройХолдинг»
	по ул. Разъездной	кв. м	9293	ООО «АкадемМедСтрой»
	по пр. Академика Коптюга	кв. м	8290	НП «Академжилстрой-1»
	по ул. Динамовцев	кв. м	9441	ООО «БИЛД»
	Итого по району:	кв. м	82469	
9.2	Здравоохранение			
	Подстанция скорой медицинской помощи по ул. Мусы Джалиля		ввод	МКУ г. Новосибирска «УКС»
9.3	Коммунальное строительство			
	<i>Дорожно-благоустроительный комплекс:</i> планово-предупредительный ремонт дорог	кв. м	34491	МКУ г. Новосибирска «УДС»
10	Центральный район			
10.1	Жилые дома			
	по ул. Крылова	кв. м	6129	ОАО «Трансервис»
	по ул. Некрасова	кв. м	7896	ООО СК «Баутехник»
	по ул. Державина	кв. м	12211	ЗАО «Новинком»
	по ул. Державина	кв. м	4537	ООО «Ермака 74»
	по ул. Трудовой	кв. м	2166	ООО «Камя»
	по ул. Романова	кв. м	7700	ООО «Хаус-клуб»
	Итого по району:	кв. м	40639	
10.2	Образование			
	реконструкция здания детского сада-ясли по ул. Селезнева, 29 с увеличением объема	мест	160	МКУ г. Новосибирска «УКС»
	учебный корпус по ул. Каменской	кв. м	15127	ФГБОУ ВПО «НГУЭиУ «НИНХ»
10.3	Коммунальное строительство			
	<i>Дорожно-благоустроительный комплекс:</i> планово-предупредительный ремонт дорог	кв. м	18573	МКУ г. Новосибирска «УДС»
	капитальный ремонт трамвайных путей	км о. п.	0,091	МКП г. Новосибирска «ГЭТ»

1	2	3	4	5
	Фонтан с выполнением благоустройства по ул. Орджоникидзе	штук	1	МКУ г. Новосибирска «УДС»
	Ввод жилья по городу Новосибирску	кв. м	1048139	
	в том числе:			
	жилищное строительство	кв. м	940405	
	индивидуальное строительство	кв. м	104457	
	реконструкция жилищного фонда		3277	
	Поверхностная обработка дорог с применением новых технологий	кв. м	288460	МКУ г. Новосибирска «УДС»
	Строительство светофорных объектов,	единиц	5	
	в том числе за счет средств бюджета города		4	МКУ г. Новосибирска «УДС»

2. Решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов города Новосибирска по бюджету и налоговой политике (Черных В. В.).

Председатель Совета депутатов
города Новосибирска

Мэр города Новосибирска

Н. Н. Болтенко

В. Ф. Городецкий

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА
РЕШЕНИЕ

От 17.12.2012

г. Новосибирск

№ 760

О внесении изменений в Программу комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры города Новосибирска на 2007 – 2013 годы, утвержденную решением городского Совета Новосибирска от 27.11.2006 № 399

В связи с необходимостью корректировки программных мероприятий, в соответствии с Федеральными законами от 30.12.2004 № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 35 Устава города Новосибирска, Совет депутатов города Новосибирска РЕШИЛ:

1. Внести в Программу комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры города Новосибирска на 2007–2013 годы, утвержденную решением городского Совета Новосибирска от 27.11.2006 № 399 (в редакции решений Совета депутатов города Новосибирска от 31.10.2007 № 778, от 05.12.2007 № 814, от 17.02.2009 № 1156, от 29.04.2009 № 1206, от 23.09.2009 № 1345, от 22.12.2010 № 227, от 21.12.2011 № 502, от 28.11.2012 № 731), следующие изменения:

1.1. В строках «Разработчики Программы», «Исполнители Программы» Паспорта Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры города Новосибирска на 2007 – 2013 годы слова «муниципальное учреждение» заменить словами «муниципальное казенное учреждение».

1.2. В абзаце четвертом подраздела 2.4 «Утилизация (захоронение) твердых отходов потребления и производства» раздела 2 «Содержание проблемы и обоснование необходимости ее реализации» слова «муниципального учреждения» заменить словами «муниципального казенного учреждения», цифры «9,3» заменить цифрами «19,305».

1.3. В абзаце восьмом раздела 6 «Механизм реализации Программы и контроль за ходом ее исполнения» слова «муниципальному учреждению» заменить словами «муниципальному казенному учреждению».

1.4. Приложение 5 изложить в редакции приложения к настоящему решению.

2. Решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов города Новосибирска по городскому хозяйству (Кудин И. В.).

Председатель Совета депутатов
города Новосибирска

Мэр города Новосибирска

Н. Н. Болтенко

В. Ф. Городецкий

Приложение
к решению Совета депутатов
города Новосибирска
от 17.12.2012 № 760

Приложение 5
к Программе комплексного
развития систем коммунальной
инфраструктуры города
Новосибирска
на 2007 – 2013 годы

**ПЛАН
мероприятий по развитию полигонов по утилизации твердых бытовых отходов**

№ п.	Мероприятие	Объем финансирования, тыс. рублей	Источник финансирования	Срок реализации, год	Обоснование эффективности
1	2	3	4	5	6
1. Полигон «Гусинобордский»					
1.1	Строительство подъездной автодороги	3800,0	Привлеченные средства	2007 – 2010	Создание условий для безо-пасного функционирования полигона, условий
1.2	Создание инфраструктуры, в том числе: строительство дамбы, ограждений, линий электрообеспечения, контрольно-пропускного пункта	14600,0	Привлеченные средства	2007 – 2012	приведения утилизации твердых бытовых отходов в соответствии с требованиями действующих норм и правил, улучшение экологической безопасности в городе Новосибирске
1.3	Рекультивация отработанных участков полигона	13600,0	Привлеченные средства	2007 – 2009	

1	2	3	4	5	6
Итого по разделу 1:					
2. Полигон государственного унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирского научного центра Сибирского отделения Российской академии наук»					
2.1	Строительство временной подъездной автотодороги	1308,5	Привлеченные средства	2010	Обеспечение устойчивой работы полигона в круглогодичном режиме, увеличение возможностей по приему и утилизации твердых бытовых отходов
2.2	Создание инфраструктуры, в том числе:				
2.2.1	Строительство котлована	8584,2	Привлеченные средства	2010 – 2012	Улучшение экологического состояния города Новосибирска, обеспечение устойчивой работы полигона в круглогодичном режиме
2.2.2	Строительство дамбы	49,5	Привлеченные средства	2012	
Итого по разделу 2:					
3. Полигон муниципального казенного учреждения города Новосибирска «Дорожно-эксплуатационное учреждение № 3»					
3.1	Приобретение специализированной техники (бульдозер)	3794,0	Привлеченные средства	2012	Обеспечение устойчивой работы полигона в круглогодичном режиме; увеличение возможностей по приему и утилизации твердых бытовых отходов
3.2	Строительство ограждений территории полигона протяженностью 1500 м	3600,0	Привлеченные средства	2011 – 2012	Предотвращение несанкционированного доступа к содержимому полигона, снижение риска умышленного поджога складированных твердых бытовых отходов
3.3	Устройство скважины для пожаротушения	200,0	Привлеченные средства	2010	Обеспечение устойчивой работы полигона в круглогодичном режиме

1	2	3	4	5	6
3.4	Наружное освещение по периметру полигона протяженностью 1500 м; генераторная подстанция 30 кВт	3606,0	Привлеченные средства	2011 – 2012	Обеспечение устойчивой работы полигона в круглогодичном режиме; увеличение возможностей по приему и утилизации твердых бытовых отходов
	Итого по разделу 3:	11200,0			
	Всего по Программе:	53142,2			

Примечание: исполнителем мероприятий по пунктам 1.1 – 1.3 является муниципальное унитарное предприятие города Новосибирска «Спецавтохозяйство»;

исполнителем мероприятий по пунктам 2.1 – 2.2 является государственное унитарное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирского научного центра Сибирского отделения Российской академии наук»;

исполнителем мероприятий по пунктам 3.1 – 3.4 является муниципальное казенное учреждение города Новосибирска «Дорожно-эксплуатационное учреждение № 3».

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА
РЕШЕНИЕ

От 17.12.2012

г. Новосибирск

№ 762

О внесении изменений в решение Совета депутатов города Новосибирска от 28.10.2009 № 1397 «Об инвестиционной Программе муниципального учреждения г. Новосибирска «Дорожно-эксплуатационное учреждение № 3» «Развитие полигона по утилизации твердых бытовых отходов муниципального учреждения г. Новосибирска «Дорожно-эксплуатационное учреждение № 3» на 2010 – 2012 годы» и решение Совета депутатов города Новосибирска от 28.10.2009 № 1405 «Об установлении надбавки к тарифам на услуги по утилизации (захоронению) твердых бытовых отходов муниципального учреждения г. Новосибирска «Дорожно-эксплуатационное учреждение № 3» для потребителей на 2010 – 2012 годы»

В соответствии с Федеральными законами от 30.12.2004 № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 35 Устава города Новосибирска, Совет депутатов города Новосибирска РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов города Новосибирска от 28.10.2009 № 1397 «Об инвестиционной Программе муниципального учреждения г. Новосибирска «Дорожно-эксплуатационное учреждение № 3» «Развитие полигона по утилизации твердых бытовых отходов муниципального учреждения г. Новосибирска «Дорожно-эксплуатационное учреждение № 3» на 2010 – 2012 годы» следующие изменения:

1.1. В наименовании и пункте 1 слова «муниципального учреждения г. Новосибирска» заменить словами «муниципального казенного учреждения города Новосибирска».

1.2. В приложении к решению Совета депутатов города Новосибирска от 28.10.2009 № 1397:

1.2.1. В наименовании слова «муниципального учреждения г. Новосибирска» заменить словами «муниципального казенного учреждения города Новосибирска».

1.2.2. В Паспорте инвестиционной Программы муниципального учреждения г. Новосибирска «Дорожно-эксплуатационное учреждение № 3» «Развитие полигона по утилизации твердых бытовых отходов муниципального учреждения г. Новосибирска «Дорожно-эксплуатационное учреждение № 3» на 2010 – 2012 годы:

1.2.2.1. В наименовании и строке «Наименование Программы» слова «муниципального учреждения г. Новосибирска» заменить словами «муниципального казенного учреждения города Новосибирска».

1.2.2.2. В строке «Основание для разработки Программы» цифры «2012» заменить цифрами «2013».

1.2.2.3. В строках «Разработчик Программы», «Исполнитель Программы» слова «муниципальное учреждение г. Новосибирска» заменить словами «муниципальное казенное учреждение города Новосибирска».

1.2.2.4. В строке «Объем и источники финансирования Программы»: слова «муниципального учреждения г. Новосибирска» заменить словами «муниципального казенного учреждения города Новосибирска»; цифры «3,7» заменить цифрами «0,2»; цифры «3,5» заменить цифрами «0,165»; цифры «4,0» заменить цифрами «10,835».

1.2.3. В разделе 1 «Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения»:

1.2.3.1. В абзаце третьем слова «муниципальным учреждением г. Новосибирска» «Дорожно-эксплуатационное учреждение № 3», муниципальным учреждением» заменить словами «муниципальным казенным учреждением города Новосибирска» «Дорожно-эксплуатационное учреждение № 3», муниципальным унитарным предприятием».

1.2.3.2. В абзаце четвертом слова «муниципального учреждения г. Новосибирска» заменить словами «муниципального казенного учреждения города Новосибирска», слова «на утилизации» заменить словами «по утилизации», цифры «9,3» заменить цифрами «19,305».

1.2.4. В абзаце первом раздела 2 «Цели и задачи Программы» слова «муниципального учреждения г. Новосибирска» заменить словами «муниципального казенного учреждения города Новосибирска».

1.2.5. В разделе 3 «Ресурсное обеспечение Программы»:

1.2.5.1. В абзаце первом слова «муниципального учреждения г. Новосибирска» заменить словами «муниципального казенного учреждения города Новосибирска».

1.2.5.2. В абзаце втором цифры «3,7» заменить цифрами «0,2».

1.2.5.3. В абзаце третьем цифры «3,5» заменить цифрами «0,165».

1.2.5.4. В абзаце четвертом цифры «4,0» заменить цифрами «10,835».

1.2.6. Абзац второй раздела 4 «Программные мероприятия» изложить в следующей редакции:

«приобретение специализированной техники (бульдозер);».

1.2.7. Таблицу раздела 7 «Перечень мероприятий по реализации Программы» изложить в редакции приложения к настоящему решению.

2. Внести в решение Совета депутатов города Новосибирска от 28.10.2009 № 1405 «Об установлении надбавки к тарифам на услуги по утилизации (захоронению) твердых бытовых отходов муниципального учреждения г. Новосибирска «Дорожно-эксплуатационное учреждение № 3» для потребителей на 2010 – 2012 годы» изменения, заменив в наименовании и пункте 1 слова «муниципального учреждения г. Новосибирска» словами «муниципального казенного учреждения города Новосибирска».

3. Решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов города Новосибирска по городскому хозяйству (Кудин И. В.) и постоянную комиссию Совета депутатов города Новосибирска по бюджету и налоговой политике (Черных В. В.).

Председатель Совета депутатов
города Новосибирска

Н. Н. Болтенко

Мэр города Новосибирска

В. Ф. Городецкий

Приложение
к решению Совета депутатов
города Новосибирска
от 17.12.2012 № 762

№ п.	Мероприятия	Объем финанси- рования в ценах 2009 г., тыс. рублей	Освоение финансовых средств по годам, тыс. рублей			Срок ре- ализации, год	Источник фи- нансирования – надбавка к та- рифу на услуги по утилизации (захоронению) твердых быто- вых отходов, тыс. рублей	Обоснование эффективности
			2010	2011	2012			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Приобретение специали- зированной техники (буль- дозер)	3794,0	-	-	3794,0	2012	3794,0	Обеспечение устойчивой работы полигона в круглого- дичном режиме; увеличение возможностей по приему и утилизации твердых быто- вых отходов
2	Строительство огражде- ний территории полигона протяженностью 1500 м	3600,0	-	67,0	3533,0	2011 – 2012	3600,0	Предотвращение несанк- ционированного доступа к содержимому полигона, сни- жение риска умышленного поджога складированных твердых бытовых отходов
3	Устройство скважины для пожаротушения	200,0	200,0	-	-	2010	200,0	Обеспечение устойчивой работы полигона в круглого- дичном режиме

1	2	3	4	5	6	7	8	9
4	Наружное освещение по периметру полигона протяженностью 1500 м; генераторная подстанция 30 кВт	3606,0	-	98,0	3508,0	2011 – 2012	3606,0	Обеспечение устойчивой работы полигона в круглосуточном режиме; увеличение возможностей по приему и утилизации твердых бытовых отходов
Всего по Программе		11200,0	200,0	165,0	10835,0			

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА
РЕШЕНИЕ

От 17.12.2012

г. Новосибирск

№ 764

О внесении изменений в городскую целевую программу «Молодежь города Новосибирска» на 2010 – 2014 годы, принятую решением Совета депутатов города Новосибирска от 24.06.2009 № 1252

В соответствии с пунктом 8.5 Положения о прогнозировании, программах и планах социально-экономического развития города Новосибирска, принятого решением городского Совета Новосибирска от 25.10.2005 № 103, руководствуясь статьей 35 Устава города Новосибирска, Совет депутатов города Новосибирска РЕШИЛ:

1. Внести в городскую целевую программу «Молодежь города Новосибирска» на 2010 – 2014 годы, принятую решением Совета депутатов города Новосибирска от 24.06.2009 № 1252 (в редакции решений Совета депутатов города Новосибирска от 28.10.2009 № 1423, от 24.11.2010 № 202, от 30.03.2011 № 317), следующие изменения:

1.1. Строки «Исполнители мероприятий Программы», «Срок реализации Программы», «Объем и источники финансирования Программы», «Ожидаемые результаты реализации Программы» Паспорта городской целевой программы «Молодежь города Новосибирска» на 2010 – 2014 годы изложить в редакции приложения 1 к настоящему решению.

1.2. Раздел 3 «Направления реализации Программы» дополнить пунктом 3.7 следующего содержания:

«3.7. Обеспечение деятельности муниципальных учреждений отрасли «Молодежная политика».

Данное направление предполагает:

текущее содержание муниципальных учреждений отрасли «Молодежная политика» (оплата труда, коммунальные и прочие расходы);

переподготовку и повышение квалификации работников муниципальных учреждений отрасли «Молодежная политика».».

1.3. Раздел 4 «Механизм реализации и контроль за ходом исполнения Программы» изложить в редакции приложения 2 к настоящему решению.

1.4. Таблицу 1 раздела 5 «Оценка эффективности и ожидаемые результаты реализации Программы» изложить в редакции приложения 3 к настоящему решению.

1.5. В разделе 6 «Финансовое обеспечение Программы»:

в абзаце первом цифры «48950,0» заменить цифрами «988147,7»;

в абзаце пятом цифры «8743,0» заменить цифрами «445052,6»;

в абзаце шестом цифры «16653,0» заменить цифрами «519541,1».

1.6. Раздел 7 «План мероприятий и финансовое обеспечение Программы» изложить в редакции приложения 4 к настоящему решению.

2. Решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов города Новосибирска по социальному развитию (Андрейченко А. В.).

Председатель Совета депутатов
города Новосибирска

Мэр города Новосибирска

Н. Н. Болтенко

В. Ф. Городецкий

Приложение 1
к решению Совета депутатов
города Новосибирска
от 17.12.2012 № 764

<p>Исполнители мероприятий Программы</p>	<p>Комитет по делам молодежи мэрии города Новосибирска, администрации районов города Новосибирска, муниципальные бюджетные учреждения отрасли «Молодежная политика», муниципальные казенные учреждения отрасли «Молодежная политика», городская общественная детская организация «Новосибирская Ассоциация Детских Объединений» (ГОДО «НАДО»), городская служба социальной адаптации (ГССА), автономная некоммерческая организация высшего профессионального образования «Новый сибирский институт» (АНО ВПО «НСИ»), городской молодежный информационный центр (ГМИЦ), Институт молодежной политики и социальной работы (ИМПИСР), общественный молодежный Совет города Новосибирска (ОМС), штаб добровольных молодежных дружин (штаб ДМД), Новосибирский штаб студенческих отрядов (НШСО)</p>
<p>Срок реализации Программы</p>	<p>2010 – 2014 годы</p>
<p>Объем и источники финансирования Программы</p>	<p>Финансирование Программы осуществляется за счет средств бюджета города в объеме 988147,7 тыс. рублей, в том числе: 2010 год – 7248,0 тыс. рублей; 2011 год – 7573,0 тыс. рублей; 2012 год – 8733,0 тыс. рублей; 2013 год – 445052,60 тыс. рублей; 2014 год – 519541,1 тыс. рублей</p>

<p>Ожидаемые результаты реализации Программы</p>	<p>Увеличение количества мероприятий, направленных на творческое развитие, эстетическое воспитание, физическое развитие молодежи, формирование здорового образа жизни среди молодежи (единиц/человек); увеличение количества реализованных проектов социальной, оздоровительной работы по месту жительства и участвующей в них молодежи (единиц/человек); увеличение количества молодежных советов и объединений в организациях города (единиц); увеличение количества мероприятий гражданско-патриотической направленности (единиц/человек); увеличение количества мероприятий с участием студенческой молодежи (единиц/человек); увеличение количества студенческих отрядов в результате деятельности Новосибирского штаба студенческих отрядов (отряды/человек); увеличение количества молодежи, участвующей в деятельности районных молодежных общественных советов (единиц/человек); увеличение количества общественных организаций, объединений, инициативных групп, органов студенческого самоуправления высших и средних специальных учебных заведений города, участвующих в социально значимой деятельности и реализации общественных инициатив молодежи (единиц/человек); увеличение количества мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни, профилактику асоциального поведения среди молодежи (единиц/человек); увеличение числа программ (проектов) и участников, направленных на поиск и поддержку молодежных инициатив, имеющих инновационный научный, социальный или предпринимательский характер (единиц/человек); увеличение количества семинаров, конкурсов и курсов повышения квалификации для совершенствования системы работы специалистов отрасли молодежной политики (единиц/человек)</p>
--	--

4. Механизм реализации и контроль за ходом исполнения Программы

Контроль за ходом исполнения Программы осуществляет мэрия города Новосибирска, Совет депутатов города Новосибирска.

Исполнителями мероприятий Программы являются комитет по делам молодежи мэрии города Новосибирска, администрации районов города Новосибирска, муниципальные бюджетные учреждения отрасли «Молодежная политика», муниципальные казенные учреждения отрасли «Молодежная политика», городская общественная детская организация «Новосибирская Ассоциация Детских Объединений» (ГОДО «НАДО»), городская служба социальной адаптации (ГССА), автономная некоммерческая организация высшего профессионального образования «Новый сибирский институт» (АНО ВПО «НСИ»), городской молодежный информационный центр (ГМИЦ), Институт молодежной политики и социальной работы (ИМПИСР), общественный молодежный Совет города Новосибирска (ОМС), штаб добровольных молодежных дружин (штаб ДМД), Новосибирский штаб студенческих отрядов (НШСО).

Комитет по делам молодежи мэрии города Новосибирска:

осуществляет оперативное руководство и координацию деятельности по реализации основных направлений Программы;

привлекает материально-технические ресурсы для реализации мероприятий Программы.

Администрации районов города Новосибирска:

осуществляют планирование, оперативное руководство и координацию деятельности по реализации основных направлений и мероприятий Программы на территории района города;

оказывают организационную и методическую помощь участникам реализации Программы на территории района города.

Муниципальные бюджетные учреждения отрасли «Молодежная политика», муниципальные казенные учреждения отрасли «Молодежная политика»:

содействуют организации проведения мероприятий и акций;

вносят предложения о расходовании средств бюджета города, необходимых для реализации Программы;

реализуют мероприятия Программы.

Общественный молодежный Совет города Новосибирска планирует и организует работу молодежных общественных организаций, объединений, инициативных групп, органов студенческого самоуправления и молодежных национальных организаций в реализации мероприятий Программы.

ГОДО «НАДО», ГССА, АНО ВПО «НСИ», ГМИЦ, ИМПИСР штаб ДМД, НШСО участвуют в реализации мероприятий Программы.

Приложение 3
к решению Совета депутатов
города Новосибирска
от 17.12.2012 № 764

Таблица 1

№п.	Наименование показателей	2010 год	2011 год	2012 год	2013 год	2014 год
1	2	3	4	5	6	7
1	Увеличение количества мероприятий, направленных на творческое развитие, эстетическое воспитание, физическое развитие молодежи, формирование здорового образа жизни среди молодежи (единиц/человек)	20/10000	22/11000	24/12000	26/13000	30/17000
2	Увеличение количества реализованных проектов социальной, оздоровительной работы по месту жительства и участвующих в них молодежи (единиц/человек)	5/4000	7/6000	9/8000	11/10000	14/13000
3	Увеличение количества молодежных советов и объединений в организациях города (единиц)	9	10	12	15	18
4	Увеличение количества мероприятий гражданско-патриотической направленности (единиц/человек)	8/700	11/850	13/950	24/1500	35/1750
5	Увеличение количества мероприятий с участием студенческой молодежи (единиц/человек)	8/7000	9/7500	11/7800	16/8550	23/12450

1	2	3	4	5	6	7
6	Увеличение количества студенческих отрядов в результате деятельности Новосибирского штаба студенческих отрядов (отряды/человек)	19/4000	22/5000	24/5500	25/6000	28/6200
7	Увеличение количества молодежи, участвующей в деятельности районных молодежных общественных советов (единиц/человек)	10/1000	10/1200	10/1300	10/1500	10/1800
8	Увеличение количества общественных организаций, объединений, инициативных групп, органов студенческого самоуправления высших и средних специальных учебных заведений города, участвующих в социально значимой деятельности и реализации общественных инициатив молодежи (единиц/человек)	96/15200	97/15300	98/15400	99/15500	100/16000
9	Увеличение количества мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни, профилактику социального поведения среди молодежи (единиц/человек)	20/800	22/900	23/1000	33/1700	35/1800
10	Увеличение числа программ (проектов) и участников направленных на поиск и поддержку молодежных инициатив, имеющих инновационный научный, социальный или предпринимательский характер (единиц/человек)				5/200	10/450

1	2	3	4	5	6	7
11	Увеличение количества семинаров, курсов и курсов повышения квалификации для совершенствования системы работы специалистов отрасли молодежной политики (единиц/человек)				10/200	15/500

7. Обеспечение деятельности муниципальных учреждений отрасли «Молодежная политика»

Таблица 2

№ п.	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Объем финансирования за счет средств бюджета города по годам, тыс. рублей						Всего, тыс. рублей	Обнование эффективности реализации Программы	Исполнители мероприятий Программы
			2010	2011	2012	2013	2014	2014			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1. Работа с молодежью по месту жительства											
1.1	Проведение городских мероприятий для подростков и молодежи, посвященных Дню защиты детей, Дню знаний, Дню студента, Дню молодежи (по районам города): Дзержинский Железнодорожный Завельцовский	2013, 2014	-	-	-	2345,0	2345,0	4690,0	Увеличение количества молодежи, охваченной организованной формой досуга	КДМ, администрации района города Новосибирска	
							208,50	208,50			
							308,50	308,50			
							218,50	218,50			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Калининский		-	-	-	158,50	158,50			
	Кировский		-	-	-	198,50	198,50			
	Ленинский		-	-	-	258,50	258,50			
	Октябрьский		-	-	-	208,50	208,50			
	Первомайский		-	-	-	158,50	158,50			
	Советский		-	-	-	208,50	208,50			
	Центральный		-	-	-	418,50	418,50			
1.2	Проведение ежегодного смотря-конкурса музеев сферы молодежной политики	Ежегодно	70,0	40,0	40,0	100,0	120,0	370,0	Развитие гражданско-патриотических традиций, формирование активной гражданской позиции	КДМ, МКУ ГОМЦМП «Стратегия», администрации районов города Новосибирска
1.3	Проведение городского творческого конкурса работников отрасли «Молодежная политика» - «Зажигай! Действуй! Твори!»	Ежегодно	100,0	50,0	50,0	100,0	110,0	410,0	Увеличение количества молодежи, охваченной организованными формами отдыха	КДМ, МКУ МЦ «Пионер»

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.4	Проведение городской игры «Интеллектуальный марафон»	2014	-	-	-	-	130,0	130,0	Увеличение количества молодежи, охваченной организованными формами отдыха	КДМ, МКУ МЦ «Пионер»
1.5	Проведение мероприятий с участием молодежи в летний период	2014	-	-	-	-	470,0	470,0	Организация досуга в период школьных каникул	КДМ, МКУ МЦ «Пионер»
1.6	Реализация совместно с органами территориального общественного самоуправления, самоуправлениями ответственными организациями проектов по организации работы с молодежью по месту жительства	2014	-	-	-	-	200,0	200,0	Организация досуга в период школьных каникул	КДМ, МКУ ГОМЦМП «Стратегия», МКУ МЦ «Пионер»

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.7	Проведение районных мероприятий с молодежью в муниципальных учреждениях культуры в отраслях «Молодежная политика» (по районам города):	Ежегодно	178,0	178,0	178,0	905,0	905,0	2344,0	Увеличение количества молодежи, охваченной организованными формами отдыха	КДМ, администрации района города Новосибирска
	Дзержинский		6,0	15,0	15,0	90,0	90,0			
	Железнодорожный		20,0	12,0	12,0	80,0	80,0			
	Засельцовский		18,0	14,0	14,0	85,0	85,0			
	Калининский		12,0	18,0	18,0	50,0	50,0			
	Кировский		26,0	13,0	13,0	80,0	80,0			
	Ленинский		38,0	36,0	36,0	150,0	150,0			
	Октябрьский		14,0	22,0	22,0	100,0	100,0			
	Первомайский		12,0	10,0	10,0	70,0	70,0			
	Советский		22,0	30,0	30,0	130,0	130,0			
	Центральный		10,0	8,0	8,0	70,0	70,0			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.8	Проведение городских творческих фестивалей среди муниципальных учреждений культуры отрасли «Молодежная политика» в том числе: циркового фестиваля танцевального фестиваля вокального фестиваля финала фестиваля «Весенние голоса»	Ежегодно	400,0	300,0	300,0	300,0	400,0	1 700,0	Увеличение количества молодежи, охваченной организационными формами отдыха	КДМ, МКУ МЦ «Пионер», администрации районов города Новосибирска
			50,0							
			100,0							
			100,0							
			150,0	300,0	300,0	300,0	400,0			
1.9	Проведение городских выставок среди муниципальных учреждений культуры отрасли «Молодежная политика», в том числе: технического творчества финала выставки «Золотые руки»	2014					180,0	180,0	Увеличение количества молодежи, охваченной организационными формами отдыха	КДМ, МКУ МЦ «Пионер», администрации районов города Новосибирска
							100,0			
							80,0			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.10	Проведение городских спортивных соревнований среди муниципальных учреждений отрасли «Молодежная политика», в том числе по: настольному теннису шахматам мини-футболу по снегу футболу «Кожаный мяч» хоккею лыжным гонкам легкой атлетике шахматам «Отважная пешка» автомоделизму судомоделизму картингу, автотельному спорту экстремальным видам спорта	Ежегодно	410,0 25,0 20,0 20,0 100,0 100,0 20,0 10,0 40,0 20,0 25,0 30,0 -	365,0 25,0 - - 70,0 150,0 20,0 5,0 50,0 20,0 25,0 -	365,0 25,0 - - 70,0 150,0 20,0 5,0 50,0 20,0 25,0 -	467,5 25,0 - - 70,0 202,5 20,0 5,0 50,0 20,0 25,0 -	762,5 - - - 70,0 462,5 - - 150,0 - 30,0 -	2 370,0	Формирование и пропаганда здорового образа жизни молодежи	КДМ, МБОУДО СОЦ «Кристалльный», МБОУ ДОД ДЮЦ им. А. П. Чехова, администрация Советского района города Новосибирска

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.11	Проведение «круглых столов» по проблемам и перспективам включения подростков и молодежи в социально-значимую деятельность городского сообщества	2014	-	-	-	-	60,0	60,0	Повышение социальной активности подростков и молодежи	КДМ, МКУ ГОМЦМП «Стратегия»
1.12	Внедрение и выпуск инновационных программ и методик работы с молодежью по месту жительства	Ежегодно	50,0	50,0	50,0	50,0	80,0	280,0	Оказание методической помощи организациям по работе с молодежью по месту жительства	КДМ, МКУ ГОМЦМП «Стратегия»
1.13	Проведение городской конференции по проблемам и перспективам работы с молодежью	Ежегодно	50,0	50,0	50,0	50,0	90,0	290,0	Информирование молодежи по реализации стратегии молодежной политики	КДМ, МКУ ГОМЦМП «Стратегия»
1.14	Проведение городского конкурса «А у нас во дворе...» на лучшую организацию работы с подростками и молодежью по месту жительства	Ежегодно	70,0	90,0	100,0	100,0	150,0	510,0	Увеличение количества молодежи, охваченной организованной формой отдыха	КДМ, МКУ ГОМЦМП «Стратегия»

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.15	Проведение городского конкурса профессионального мастерства «Фортула успеха» среди работников сферы молодежной политики	Ежегодно	70,0	80,0	90,0	200,0	220,0	660,0	Повышение квалификации работников	КДМ, МКУ ГОМЦМП «Стратегия»
1.16	Создание и организация работы городского экспертного совета и опорных площадок по новым формам работы с молодежью	Ежегодно	-	-	-	400,0	550,0	950,0	Оказание методической помощи организациям	КДМ, МКУ ГОМЦМП «Стратегия»
1.17	Разработка и внедрение стратегических подходов к модернизации молодежной политики города Новосибирска	2013, 2014	-	-	-	50,0	50,0	100,0	Повышение эффективности молодежи в политической	КДМ, МКУ ГОМЦМП «Стратегия», ИМПИСР, АНО ВПО «НСИ» (по согласованию)
Итого по разделу 1:			1398,0	1203,0	1223,0	5067,5	6822,5	15714,0		
2. Работавшая молодежь										
2.1	Ведение реестра органов молодежного самоуправления организаций города	Ежегодно	-	-	-	-	-	-	Формирование баз данных рабочих профессий	КДМ, МКУ Центр «Родник»

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2.2	Обеспечение методической и организационной помощи органам молодежного самоуправления города	Ежегодно	-	-	-	-	-	-	Оказание методической помощи организациям	КДМ, МКУ Центр «Родник»
2.3	Разработка методических рекомендаций по возможным формам самоорганизации молодежи, работающей в организациях города (советы молодых специалистов, советы молодых рабочих и т. п.)	2013, 2014	-	-	-	20,0	20,0	40,0	Формирование базы данных совета работающих молодежи на предприятиях города	КДМ, МКУ Центр «Родник»
2.4	Проведение курса среди организаций города на лучшую организацию работы с молодежью	Ежегодно	30,0	30,0	30,0	60,0	60,0	210,0	Повышение активности работающей молодежи	КДМ, МКУ Центр «Родник»
2.5	Проведение городской конференции «Молодежь на предпрятии: проблемы и перспективы»	2011, 2013, 2014	-	70,0	-	70,0	100,0	240,0	Повышение информированности населения города	КДМ, МКУ Центр «Родник»

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2.6	Проведение конкурсов с вручением почетных знаков на звание: «Лучший молодой специалист», «Лучший молодой рабочий года», «Лучший молодой руководитель года»	2011 – 2014	-	15,0	15,0	45,0	50,0	125,0	Повышение престижа рабочих профессий на предприятиях города	КДМ, МКУ Центр «Родник»
2.7	Участие команд организаций города в городской лиге команд КВН	Ежегодно	-	-	-	-	-	-	Повышение активности работающей молодежи	КДМ, МКУ Центр «Родник»
2.8	Проведение интеллектуальных игр среди молодежных команд организаций города	2013, 2014	-	-	-	20,0	30,0	50,0	Повышение активности работающей молодежи через формирование организованных форм досуга	КДМ, МКУ Центр «Родник»
2.9	Проведение выездной молодежной спартакиады организаций города	Ежегодно	150,0	150,0	200,0	200,0	200,0	900,0	Повышение активности работающей молодежи	КДМ, МКУ Центр «Родник»

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2.10	Создание и ведение баз данных профессионального образования с перечнем специальностей и условий обучения; реестра организаций города с перечнем профессий и общими описаниями условий труда	Ежегодно	-	-	-	30,0	30,0	60,0	Формирование баз данных рабочих профессий	КДМ, МКУ Центр «Родник»
2.11	Проведение массовых мероприятий, направленных на повышение престижа рабочих профессий, в том числе с молодежью, обучающихся в учреждениях начального профессионального образования	2011 – 2014	-	100,0	100,0	300,0	350,0	850,0	Повышение активности работающей молодежи	КДМ, МКУ Центр «Родник»

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2.12	Организационное и методическое сопровождение деятельности координационного Совета работающей молодежи, разработка планов и предложений по развитию движения работающей молодежи на предприятиях и в организациях города Новосибирска (изготовление символики, сувенирной продукции, методической литературы Координационного совета работающей молодежи города Новосибирска)	2013, 2014	-	-	-	30,0	30,0	60,0	Повышение активности работающей молодежи	КДМ, МКУ Центр «Родник»
2.13	Проведение Форума работающей молодежи	2014	-	-	-	-	200,0	200,0	Повышение активности работающей молодежи	КДМ, МКУ Центр «Родник»

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2.14	Проведение Романтического бала-маскарада «Игры масок» для работающих молодежи города Новосибирска	2013, 2014	-	-	-	150,0	150,0	300,0	Повышение активности работающей молодежи, повышение уровня культуры	КДМ, МКУ Центр «Родник»
2.15	Реализация программы повышения личных и лидерских компетенций для лидеров молодежных коллективов организаций города Новосибирска «Твой ресурс»	2013, 2014	-	-	-	-	-	-	Повышение активности работающей молодежи, повышение уровня личных компетенций работающей молодежи	КДМ, МКУ Центр «Родник»
2.16	Проведение социального исследования среди молодежи и мониторинг социального экономического положения работающих молодежи города Новосибирска	2014	-	-	-	-	25,0	25,0	Мониторинг социально-экономического развития молодежи	КДМ, МКУ Центр «Родник»
Итого по разделу 2:										
			180,0	365,0	345,0	925,0	1 245,0	3 060,0		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3. Патриотическое воспитание										
3.1	Организационное и методическое сопровождение деятельности Координационного совета по вопросам патриотического и духовно-нравственного воспитания граждан, проживающих в городе Новосибирске	Ежегодно	-	-	-	-	-	-	Развитие гражданско-патриотических традиций	КДМ, МКУ ГОМЦМП «Стратегия»
3.2	Организация взаимодействия клубов и организаций, занимающихся патриотическим воспитанием молодежи, с советами ветеранов войны и труда, Союзом ветеранов Афганистана, военными комиссариатами, советами РОСТО по вопросам патриотического воспитания молодежи	Ежегодно	-	-	-	-	-	-	Воспитание у молодежи патриотических ценностей, уважения к историческому и культурному прошлому Отечества, повышение престижа службы в Российской армии	КДМ, МКУ ГОМЦМП «Стратегия», штаб ДМД

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.3	Обеспечение военно-патриотических клубов предметами военной символики и форменной одеждой	2013, 2014	-	-	-	245,0	345,0	590,0	Укрепление материальной базы военно-патриотических клубов	КДМ, МКУ ГОМЦМП «Стратегия»
3.4	Оказание содействия в организации поисковых и научно-исследовательских экспедиций	Ежегодно	40,0	100,0	100,0	160,0	160,0	560,0	Развитие шефских связей в области гражданского и патриотического воспитания, развитие граж-данственности, увеличение числа обмена экспедициями	КДМ, МБУ «Центр «Молодежный», МБОУ ДО ЦМТ «Мир молодежи», администрация Кировского, Советского Новосибирска
3.5	Обеспечение несения «Вахты памяти» на посту № 1 учащимися учебных заведений города Новосибирска на Мемориальном ансамбле «Монумент Славы»	Ежегодно	500,0	500,0	500,0	500,0	600,0	2 600,0	Воспитание у молодежи патриотических ценностей, уважения к историческому и культурному прошлому Отечества	МКОУ ДОД ЦГПВ «Пост № 1», администрация Ленинского района города Новосибирска

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.6	Содействие в проведении молодежной общегородской акции «Память» по уходу за городскими памятниками и местами захоронения воинов-сибиряков и организация добровольных экологических акций	Ежегодно	20,0	20,0	20,0	50,0	200,0	310,0	Формирование активной гражданской позиции	КДМ, МКУ МЦ «Пионер»
3.7	Проведение «круглых столов», тренингов по патристическому воспитанию молодежи с участием молодежных объединений	2013, 2014	-	-	-	10,0	70,0	80,0	Формирование активной гражданской позиции	КДМ, МКУ ГОМЦМП «Стратегия»
3.8	Обеспечение шефской работы с детской колонией, домами ветеранов, престарелыми горожанами	Ежегодно	-	-	-	60,0	60,0	120,0	Профилактика безнадзорности подростков и молодежи группы риска	КДМ, МКУ МЦ «Пионер», администрации районов города Новосибирска

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.9	Проведение молодежных акций «Чистый город», «Чистый двор», «Чистый берег» по благоустройству и уборке территории города	2010 – 2012	10,0	10,0	10,0	-	-	30,0	Воспитание молодежи патриотических ценностей	КДМ, МКУ ГОМЦМП «Стратегия», штаб ДМД
3.10	Проведение общегородской и районных акций по вручению паспортов гражданина Российской Федерации молодым людям, достигшим 14-летнего возраста	Ежегодно	70,0	50,0	50,0	250,0	250,0	670,0	Формирование активной гражданской позиции	КДМ, администрации района города Новосибирска
3.11	Проведение городских соревнований по прикладным видам спорта среди патриотических клубов и центров	2013, 2014	-	-	-	90,0	150,0	240,0	Формирование молодежи патриотических ценностей, приобретение практических навыков для несения службы в армии, физическое развитие молодежи	КДМ, МКУ ГОМЦМП «Стратегия»

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.12	Проведение городской военно-спортивной игры «Победа»	Ежегодно	250,0	280,0	280,0	280,0	280,0	1 370,0	Формирование активной гражданской позиции	КДМ, МКУ ГОМЦМП «Стратегия»
3.13	Организация работы патриотических клубов с ветеранами Великой Отечественной войны	Ежегодно	-	-	-	-	-	-	Воспитание у молодежи патриотических ценностей, уважения к историческому и культурному прошлому Отечества, повышение престижа службы в Российской армии	КДМ, МКУ ГОМЦМП «Стратегия», администрации районов города Новосибирска
3.14	Содействие патриотическим клубам и центрам в создании информационных и методических материалов по вопросам патриотического воспитания молодежи, приобретение методического материала по вопросам патриотического воспитания молодежи	2013, 2014	-	-	-	50,0	150,0	200,0	Правовое обеспечение программ, мероприятий по гражданско-патриотическо-му воспитанию молодежи	КДМ, МКУ ГОМЦМП «Стратегия»

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.15	Участие в проведении мероприятий по празднованию 100-летия воинской славы России, военных профессиональных праздников	Ежегодно	60,0	75,0	75,0	100,0	120,0	430,0	Организация взаимодействия с военными частями, повышение престижа и авторитета вооруженных сил Российской армии	КДМ, МКУ ГОМ-ЦМП «Стратегия»
3.16	Проведение психологического консультирования призванных, военнослужащих в целях профилактики противоправных действий	Ежегодно	-	-	-	-	-	-	Психолого-педагогическая и медицинская помощь призванным и военнослужащим	КДМ, ГССА
3.17	Участие в слете патриотической молодежи, посвященном очередной дате со дня рождения маршала авиации Покрышкина А. И.	2010, 2014	30,0	-	-	-	70,0	100,0	Воспитание патриотических ценностей у молодежи	КДМ, МКУ ГОМЦМП «Стратегия»
3.18	Организация курсов повышения квалификации руководителей и специалистов патриотических центров и организаций	2013, 2014	-	-	-	100,0	100,0	200,0	Повышение квалификации работников	КДМ, МКУ ГОМЦМП «Стратегия»

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.19	Организация участия во Всероссийской патриотической акции «Георгиевская ленточка» под девизом «Я помню, я горжусь»	2013, 2014	-	-	-	20,0	20,0	40,0	Воспитание патриотических ценностей у молодежи	КДМ, МКУ ГОМЦМП «Стратегия»
3.20	Содействие в организации и проведении патриотических акций и мероприятий, реализуемых совместно с патриотическими организациями города Новосибирска	2013, 2014	-	-	-	55,0	80,0	135,0	Воспитание патриотических ценностей у молодежи	КДМ, МКУ ГОМЦМП «Стратегия»
3.21	Проведение городского конкурса на лучшую добровольную молодежную дружину и студенческий отряд охраны правопорядка города Новосибирска	2013, 2014	-	-	-	30,0	30,0	60,0	Воспитание у молодежи патриотических ценностей, содействие развитию гражданского общества	КДМ, штаб ДМД

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.22	Организационно-методическое сопровождение деятельности городского штаба добровольной молодежной дружины	2013, 2014	-	-	-	50,0	50,0	100,0	Воспитание гражданского самознания у молодежи, формирование активной жизненной позиции	КДМ, штаб ДМД
3.23	Обеспечение обмундированием дружинников Штаба добровольной дружины города Новосибирска, изготовление символики и сувенирной продукции штаба	2013, 2014	-	-	-	80,0	80,0	160,0	Укрепление материально-технической базы	КДМ, штаб ДМД

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.24	Организация городских соревнований между Штабами добровольных молодежных дружин города Новосибирска	2013, 2014	-	-	-	40,0	40,0	80,0	Воспитание гражданского самознания у молодежи, формирование активной жизненной позиции, физическое развитие молодежи	КДМ, штаб ДМД
Итого по разделу 3:			980,0	1035,0	1035,0	2170,0	2855,0	8075,0		
4. Студенческая молодежь										
4.1	Проведение городского студенческого семинара по проблемам и стратегическим перспективам развития города Новосибирска	2013, 2014	-	-	-	50,0	200,0	250,0	Повышение активности студенческой молодежи	КДМ, ОМС, МКУ МЦ «Пионер»

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
4.2	Ведение электронного каталога на портале «Ты молодец!» органов студенческого самоуправления, молодежных студенческих организаций, научных студенческих сообществ	2013, 2014	-	-	-	10,0	25,0	35,0	Информирование жителей города о деятельности органов студенческого самоуправления и молодежных студенческих организаций, научных студенческих обществ	КДМ, ОМС, МКУ МЦ «Пионер»
4.3	Оказание методической, организационной и информационной помощи инициативным студенческим группам, органам студенческого самоуправления высших и средних специальных учебных заведений в реализации собственных проектов	Ежегодно	-	-	-	50,0	200,0	250,0	Повышение уровня подготовки лидеров молодежных общественных организаций	КДМ, МКУ МЦ «Пионер»

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
4.4	Проведение обучающих семинаров для руководителей органов студенческого самоуправления и лидеров молодежных студенческих организаций	2011 –2014	-	30,0	30,0	30,0	170,0	260,0	Формирование кадрового потенциала для работы с молодежью	КДМ, ОМС, МКУ, МЦ «Пионер»
4.5	Проведение телемостов по обмену опытом в реализации молодежной политики среди регионов Российской Федерации	2013, 2014	-	-	-	10,0	60,0	70,0	Развитие творческих инициатив и потенциала молодежи	КДМ, МКУ ГОМЦМП «Стратегия», МКУ Центр «Родник»

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
4.6	Выплата стипендий мэрии города Новосибирска аспирантам, студентам и студенческим семьям, имеющим детей, обучающимся в высших и средних специальных учебных заведениях, юным дарованиям, учащимся учреждений начального профессионального образования города Новосибирска за научную, творческую и инновационную деятельность	Ежегодно	2940,0	2353,8	3310,0	3 310,0	3 313,0	15226,8	Поддержка одаренной и талантливой молодежи, укрепление института молодой семьи	КДМ, МКУ ЦТК/ДМУ/МП «Перспектива»

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
4.6.1	Организация торжественной церемонии вручения стипендий мэрии города Новосибирска аспирантам, студентам и студенческим семьям, имеющим детей, обучающимся в высших и средних специальных учебных заведениях, юным дарованиям, учащимся учреждений начального профессионального образования города Новосибирска за научную, творческую и инновационную деятельность	Ежегодно	-	586,2	500,0	500,0	497,0	2 083,2	Поддержка одаренной и талантливой молодежи, укрепление института молодой семьи	КДМ, МКУ ЦТК/ДМУ/МП «Перспектива»
4.7	Содействие в организации прохождения производственной практики студентами города	Ежегодно	-	-	-	-	-	-	Формирование кадрового потенциала для работы с молодежью	КДМ, МКУ МЦ «Пионер», МКУ Центр «Родник»

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
4.8	Поддержка деятельности студенческих отрядов	Ежегодно	300,0	350,0	400,0	550,0	600,0	2 200,0	Формирование активной гражданской позиции, включение в социально-экономическую жизнь города	КДМ, МКУ МЦ «Пионер», НШСО
4.9	Проведение годового поздравления детей из студенческих семей высших и средних специальных учебных заведений города	Ежегодно	90,0	-	-	-	150,0	240,0	Развитие творческого потенциала, творческих инициатив, повышение мастерства	КДМ, МКУ МЦ «Пионер», администрации районов города Новосибирска, НШСО, ОМС
4.10	Проведение семинаров и «круглых столов» для молодежи города по вопросам работы городской службы социальной адаптации	2013, 2014	-	-	-	20,0	150,0	170,0	Повышение информированности молодежи	КДМ, МКУ Центр «Родник», администрации района города Новосибирска

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
4.11	Проведение мероприятий со студенческой молодежью по противодействию интолерантному поведению, распространению наркотиков – за здоровый образ жизни	2011 –2014	-	100,0	100,0	100,0	150,0	450,0	Пропаганда здорового образа жизни	КДМ, администрации районов города Новосибирска, МКУ Центр «Родник»
4.12	Проведение конкурса на звание «Лучший студенческий клуб года»	2011, 2013	-	100,0	-	100,0	-	200,0	Развитие творческого потенциала, творческих инициатив, повышение мастерства	КДМ, МКУ МЦ «Пионер»
4.13	Проведение тематических школ-семинаров для директоров и руководителей студентческих клубов	Ежегодно	-	-	-	-	-	-	Формирование кадрового потенциала для работы с молодежью	КДМ, МКУ МЦ «Пионер»
4.14	Открытое первенство Сибири по интеллектуальным играм	Ежегодно	160,0	160,0	160,0	160,0	200,0	840,0	Развитие творческого потенциала, творческих инициатив, повышение мастерства	КДМ, ГОДО «НАДО», МКУ МЦ «Пионер»

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
4.15	Проведение городского фестиваля самодельного творчества студентов «Студенческая весна»	Ежегодно	120,0	120,0	120,0	120,0	200,0	680,0	Развитие творческого потенциала, творческих инициатив, повышение мастерства	КДМ, МКУ МЦ «Пионер»
4.16	Проведение городского фестиваля самодельного творчества студентов «Студенческая осень»	Ежегодно	120,0	120,0	120,0	120,0	170,0	650,0	Развитие творческого потенциала, творческих инициатив, повышение мастерства	КДМ, МКУ МЦ «Пионер»
4.17	Участие во Всероссийском фестивале «Российская студенческая весна»	2013, 2014	-	-	-	-	200,0	200,0	Развитие творческого потенциала, творческих инициатив, повышение мастерства	КДМ, МКУ МЦ «Пионер»
4.18	Проведение конкурса городской лиги команд КВН высших и средних специальных учебных заведений города Новосибирска, организация участия команды-победительницы в региональном телевизионном конкурсе «КВН-Сибирь»	Ежегодно	80,0	80,0	80,0	80,0	100,0	420,0	Развитие творческого потенциала, творческих инициатив, повышение мастерства	КДМ, МКУ МЦ «Пионер»

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
4.19	Оказание организационной и финансовой помощи в проведении традиционных массовых студенческих и молодежных мероприятий (интернедела, Международный джазовый фестиваль, Международная эколого-биологическая олимпиада и др.)	Ежегодно	30,0	20,0	20,0	2020,0	3060,0	5150,0	Развитие молодежного общественного движения	КДМ, МКУ МЦ «Пионер»
4.20	Организация работы координационного Совета по вопросам молодежной политики в городе Новосибирске	Ежегодно	-	-	-	100,0	120,0	220,0	Повышение квалификации и содействии в реализации потенциала специалистов сферы молодежной политики	КДМ, МКУ ГОМЦМП «Стратегия»

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
4.21	Выплата субсидий студентам выпускных курсов, бакалаврам, магистрантам, аспирантам, молодым исследователям (без научной степени), обучающимся по специальностям «Архитектура», «Градостроительство» и «Дизайн архитектурной среды»	2013, 2014	-	-	-	1 800,0	1 800,0	3 600,0	Поддержка одаренной и талантливой молодежи	КДМ, МКУ МЦ «Пионер»
Итого по разделу 4:			3840,0	4020,0	4840,0	9130,0	11365,0	33195,0		
5. Активная жизненная позиция										

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5.1	Организация работы с ОМС	Ежегодно	-	-	-	-	-	-	Развитие молодежного общественного движения, укрепление сотрудничества с общественными и некоммерческими организациями	КДМ, ОМС, МКУ МЦ «Пионер»
5.2	Организация работы и поддержки деятельности общественных молодежных районных советов, парламентов, органов молодежного самоуправления в районах города и молодежных национальных организаций (по районам города):	Ежегодно	70,0	100,0	100,0	1020,0	1020,0	2310,0	Формирование активной жизненной позиции, развитие молодежного общественного движения	КДМ, ОМС, администрации районов города Новосибирска
	Администрация Дзержинского района	-	-	-	-	70,0	70,0			
	Администрация Железнодорожного района	-	-	-	-	70,0	70,0			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Администрация Засельцовского района	-	-	-	-	70,0	70,0			
	Администрация Калининского района	-	-	-	-	50,0	50,0			
	Администрация Кировского района	-	-	-	-	70,0	70,0			
	Администрация Ленинского района	-	-	-	-	150,0	150,0			
	Администрация Октябрьского района	-	-	-	-	100,0	100,0			
	Администрация Первомайского района	-	-	-	-	70,0	70,0			
	Администрация Советского района	-	-	-	-	70,0	70,0			
	Администрация Центрального района	-	-	-	-	100,0	100,0			
	КДМ	-	70,0	100,0	100,0	200,0	200,0			
5.3	Проведение выборов молодежного мэра города Новосибирска	2010 – 2012, 2014	-	-	-	-	-		Формирование активной жизненной позиции	КДМ, ОМС
5.4	Организация работы молодежного пресс-центра в рамках проекта «Домкам молодежи»	2010 – 2012	30,0	40,0	50,0	-	-	120,0	Поддержка молодежных средств массовой информации	КДМ, ОМС, МКУ МЦ «Пионер», МКУ ГОМЦМП «Стратегия»

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5.5	Организация работы городского молодежного информационного центра «Город молодых», информационное сопровождение сферы молодежной политики	2013, 2014	-	-	-	50,0	50,0	100,0	Поддержка молодежных средств массовой информации	КДМ, ОМС, МКУ МЦ «Пионер», МКУ ГОМЦМП «Стратегия»
5.6	Проведение городского молодежного конкурса «Самый привлекательный арт-объект»	2013, 2014	-	-	-	45,0	135,0	180,0	Развитие чувства любви, гордости за свой город, ответственности за его судьбу, сопричастности к решению проблем городского сообщества	КДМ, ОМС МКУ МЦ «Пионер»
5.7	Поддержка молодежных проектов, направленных на развитие территорий города Новосибирска	2012 – 2014	-	-	100,0	100,0	100,0	300,0	Развитие молодежного общественного движения	КДМ, ОМС МКУ МЦ «Пионер»
5.8	Проведение грантового конкурса проектов молодежных организаций «Люблю тебя, мой город»	2011 – 2014	-	200,0	200,0	1 000,0	1 500,0	2 900,0	Претворение в жизнь наиболее востребованных программ и проектов	КДМ, ОМС

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5.9	Проведение конкурса «Безопасно для молодежи» среди организаций города Новосибирска, оказывающих культурно-развлекательные услуги	2013, 2014	-	-	-	90,0	100,0	190,0	Содействие организованно-му и безопасному отдыху молодежи	КДМ, ОМС МКУ МЦ «Пионер»
5.10	Выездные слетывсеминары волонтеров, работающих по направлениям: «Здоровый образ жизни», «Равный поможет равному»	2013, 2014	-	-	-	300,0	300,0	600,0	Пропаганда здорового образа жизни у молодежи	КДМ, ГССА
5.11	Осуществление молодежных международных обменов между городами-побратимыми Новосибирском и Саппоро	Ежегодно	450,0	250,0	450,0	350,0	450,0	1 950,0	Обмен опытом работы	КДМ, МКУ МЦ «Пионер»
5.12	Проведение семинаров для руководителей детских и молодежных объединений	2012 – 2014	-	-	30,0	30,0	50,0	110,0	Оказание методической помощи в работе	КДМ, МКУ МЦ «Пионер», ГОДО «НАДО»

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5.13	Реализация социально значимых проектов общественных и молодежных организаций города (в том числе Новосибирской ассоциации детских объединений)	2013, 2014	-	-	-	250,0	250,0	500,0	Формирование активной жизненной позиции у молодежи	КДМ, ГОДО «НАДО», МКУ МЦ «Пионер»
5.14	Организация работы портала www.w.tymolod.rf	Ежегодно	100,0	100,0	100,0	100,0	140,0	540,0	Предоставление информации о молодежи и для молодежи	КДМ, МКУ МЦ «Пионер», ГМИЦ
5.15	Проведение встреч руководителей структурных подразделений мэрии города Новосибирска, депутатов Совета депутатов города Новосибирска с руководителями молодежных организаций, лидерами студенческого самоуправления, молодежными активистами	Ежегодно	-	-	-	-	-	-	Формирование активной жизненной позиции у молодежи	КДМ, ОМС, МКУ МЦ «Пионер»

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5.16	Проведение выездного образовательного семинара для членов ОМС	Ежегодно	100,0	100,0	100,0	150,0	230,0	680,0	Повышение уровня подготовки лидеров молодежных организаций	КДМ, ОМС, МКУ МЦ «Пионер»
5.17	Проведение городского конкурса среди администраций районов города на лучшую организацию работы с молодежью «Территория успеха»	2013, 2014	-	-	-	1 250,0	1 350,0	2 600,0	Формирование активной жизненной позиции молодежи, укрепление сотрудничества с общественными и некоммерческими организациями	КДМ, МКУ ГОМЦМП «Стратегия»
5.18	Издание городского молодежного журнала «Город молодых»	2013, 2014	-	-	-	1 000,0	1 200,0	2 200,0	Поддержка молодежных средств массовой информации	КДМ, МКУ ГОМЦМП «Стратегия»
5.19	Организация работы городской школы молодежной журналистики и связей с общественностью	2013, 2014	-	-	-	80,0	90,0	170,0	Поддержка молодежных средств массовой информации	КДМ, МКУ ГОМЦМП «Стратегия»
5.20	Проведение городского конкурса «10С» среди районных органов молодежного самоуправления г. Новосибирска	2013, 2014	-	-	-	100,0	100,0	200,0	Претворение в жизнь наиболее востребованных программ и проектов	КДМ, ОМС, МКУ МЦ «Пионер»

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5.21	Организация работы и обучение волонтеров Международных детских игр «Спорт-Искусство-Интеллект»	2013	-	-	-	1 670,0	-	1 670,0	Формирование активной жизненной позиции молодежи	КДМ, МКУ МЦ «Пионер»
5.22	Организация участия молодежи города Новосибирска во Всероссийских, региональных конкурсах, фестивалях, образовательных форумах	2013, 2014	-	-	-	50,0	90,0	140,0	Повышение уровня подготовки лидеров молодежных организаций	КДМ, МКУ МЦ «Пионер»
Итого по разделу 5:			750,0	790,0	1 130,0	7635,0	7155,0	17460,0		

6. Молодежь в трудной жизненной ситуации

6.1	Проведение социально-психологических тренингов, семинаров для молодежи	Ежегодно	-	-	-	-	-	-	-	-	Пропаганда здорового образа жизни, профилактика асоциальных явлений в молодежной среде	КДМ, ГССА
6.2	Разработка и внедрение методической программы «Родительский клуб», предусматривающей повышение родительской компетентности среди молодых семей	2011 –2014	-	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	40,0	100,0	Укрепление института семьи	КДМ, администрация Советского района города Новосибирска, МБУ Центр «Радуга»
6.3	Проведение «горячих линий» на телефонах доверия городской службы социальной адаптации молодежи, в том числе по проблемам молодой семьи, трудоустройства, профориентации, аддикциям и девициям	Ежегодно	-	-	-	50,0	50,0	50,0	50,0	100,0	Повышение информированности по проблемам молодой семьи, трудоустройства, профориентации, аддикциям и девициям	КДМ, ГССА

6.4	Подготовка и выпуск информационно-методических материалов и справочников, содержащих социально-значимую информацию для молодежи	2013, 2014	-	-	-	-	150,0	225,0	375,0	Повышение информированности молодежи	КДМ, ГССА
6.5	Проведение городского конкурса на лучшую организацию работы среди центров городской службы социальной адаптации	2014	-	-	-	-	-	90,0	90,0	Развитие творческого потенциала и повышение мастерства	КДМ, ГССА
6.6	Проведение городского конкурса «Психолог года» среди специалистов центров городской службы социальной адаптации	2010 – 2012	100,0	100,0	100,0	100,0	-	-	300,0	Повышение квалификации работников отрасли «Молодежная политика»	КДМ, ГССА
6.7	Создание и поддержка деятельности молодежных клубов ролевых психологических игр, пропагандирующих здоровый образ жизни, позитивный досуг	2011 – 2014	-	10,0	10,0	10,0	10,0	80,0	110,0	Профилактика безнадзорности и правонарушений в молодежной среде	КДМ, ГССА

6.8	Проведение для студентов учреждений среднего специального и высшего профессионального образования массовых информационно-профилактических мероприятий (профилактика экстремизма и формирование толерантности в молодежной среде, профилактика правонарушений, формирование активной жизненной позиции)	2013, 2014	-	-	-	80,0	100,0	180,0	Профилактика безнадзорности и правонарушений среди подростков и молодежи, формирование толерантности в молодежной среде, формирование активной жизненной позиции	КДМ, ГССА
6.9	Создание и развитие клубов молодежной семьи на базе учебных заведений города	2011 – 2014	-	30,0	30,0	80,0	80,0	220,0	Укрепление института семьи	КДМ, МКУ Центр «Родник», ГССА,

6.10	Проведение массовых профилактических, информационных, мероприятий для молодых семей направленных на пропаганду семейных ценностей («День молодого отца», «День семьи» и т.д.)	2013, 2014	-	-	-	100,0	140,0	240,0	Укрепление института семьи	КДМ, ГССА
6.11	Разработка и размещение роликов социальной рекламы. Информирование жителей города об услугах, проектах и программах учреждений, работающих в сфере профилактики потребления психотропных веществ среди молодежи	2013, 2014	-	-	-	300,0	300,0	600,0	Повышение информированности молодежи. Вовлечение молодежи в создание социальной рекламы, в том числе про-фи-лактической направленности	КДМ, ГССА

6.12	Проведение тренингов по технологиям трудоустройства для выпускников учреждений начального и среднего специального профессионального образования	2013, 2014	-	-	-	50,0	50,0	100,0	Профориентационная работа с молодежью, содействие в трудоустройстве выпускников	КДМ, ГССА
6.13	Организация онлайн консультирования на профилактической информационной странице молодежного портала	2013, 2014	-	-	-	50,0	50,0	100,0	Повышение информированности молодежи	КДМ, ГССА

6.14	Реализация мероприятий по профилактике наркомании, алкоголизма и токсикомании среди молодежи	2013, 2014	-	-	-	690,0	1 180,0	1 870,0	Развитие молодежи социальной активности, профилактика употребления психоактивных веществ в подростковой и молодежной среде, координация деятельности молодежи в вопросах профилактики употребления психоактивных веществ	у КДМ, ГССА
Итого по разделу 6:										
7. Обеспечение деятельности муниципальных учреждений отрасли «Молодежная политика»										
7.1	Текущее содержание муниципальных учреждений отрасли «Молодежная политика»	2013, 2014	-	-	-	418265,1	487373,6	905638,7	Повышение эффективности проводимых мероприятий. Увеличение числа молодежи, охваченной проводимыми мероприятиями.	КДМ, администрации районов города Новосибирска

7.2 Проведение курсов повышения квали- фикации, семина- ров, мастер-клас- сов, лекций, тре- нингов для работ- ников муниципаль- ных учреждений отрасли «Молодеж- ная политика»	2013, 2014	-	-	-	280,0	340,0	620,0	Оказание ме- тодической по- мощи орга- низациям	КДМ, МКУ ГОМЦМП «Стратегия», МКУ Центр «Родник»
Итого по разделу 7:	0,0	0,0	0,0	0,0	418545,1	487713,6	906258,7		
Всего:	7248,0	7573,0	8733,0	445052,6	519541,1	988147,7			

Примечание: используемые сокращения:

АНО ВПО «НСИ» – автономная некоммерческая организация высшего профессионального образования «Новый сибирский институт»;

ГМИЦ – городской молодежный информационный центр;

ГОДО «НАДО» – городская общественная детская организация «Новосибирская Ассоциация Детских Объединений»;

ГССА – городская служба социальной адаптации;

ИМПИСР – Институт молодежной политики и социальной работы;

КДМ – комитет по делам молодежи мэрии города Новосибирска;

МБОУ ДО ЦМТ «Мир молодежи» – муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей, подростков и молодежи Советского района города Новосибирска Центр молодежного творчества «Мир молодежи»;

МБОУ ДОД ДЮЦ им. А.П. Чехова – муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей Детско-юношеский центр имени Антона Павловича Чехова Ленинского района города Новосибирска;

МБОУДО СОЦ «Кристалльный» – муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей и молодежи спортивно-оздоровительный центр «Кристалльный» Заельцовского района города Новосибирска;

МБУ «Центр «Молодежный» – муниципальное бюджетное учреждение «Центр «Молодежный» Кировского района города Новосибирска;

МБУ Центр «Радуга» – муниципальное бюджетное учреждение города Новосибирска Центр психолого-педагогической помощи молодежи «Радуга»;

МКОУ ДОД ЦГПВ «Пост № 1» – муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Центр героико-патриотического воспитания «Пост № 1» Ленинского района города Новосибирска;

МКУ «ГЦТКДМУМП «Перспектива» – муниципальное казенное учреждение города Новосибирска «Городской центр контроля деятельности муниципальных учреждений молодежной политики «Перспектива»;

МКУ ГОМЦМП «Стратегия» – муниципальное казенное учреждение города Новосибирска «Городской организационно-методический центр молодежной политики «Стратегия»;

МКУ МЦ «Пионер» – муниципальное казенное учреждение города Новосибирска Молодежный центр «Пионер»;

МКУ Центр «Родник» – муниципальное казенное учреждение города Новосибирска «Городской центр психолого-педагогической поддержки молодежи «Родник»;

НШСО – Новосибирский штаб студенческих отрядов;

ОМС – общественный молодежный Совет города Новосибирска;

штаб ДМД – штаб добровольных молодежных дружин.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА
РЕШЕНИЕ

От 17.12.2012

г. Новосибирск

№ 766

О внесении изменений в Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности города Новосибирска, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), утвержденный решением Совета депутатов города Новосибирска от 22.12.2010 № 242

В целях приведения муниципальных правовых актов города Новосибирска в соответствие с законодательством, в соответствии с Федеральными законами от 24.11.95 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», руководствуясь статьей 35 Устава города Новосибирска, Совет депутатов города Новосибирска РЕШИЛ:

1. Внести в Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности города Новосибирска, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), утвержденный решением Совета депутатов города Новосибирска от 22.12.2010 № 242, следующие изменения:

1.1. В абзаце первом пункта 1.3 слова «и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» заменить словами «, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также организациям, которые созданы общероссийскими общественными объединениями инвалидов, и уставный капитал которых полностью состоит из вкладов общественных организаций инвалидов, и среднесписочная численность инвалидов в которых по отношению к другим работникам составляет не менее чем 50 процентов, а доля оплаты труда инвалидов в фонде оплаты труда – не менее чем 25 процентов, при соответствии данных организаций требованиям, установленным Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», за исключением пункта 1 части 1 статьи 4 указанного Федерального закона (далее – организации, созданные общероссийскими общественными объединениями инвалидов)».

1.2. В пунктах 1.6, 1.7 слова «и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» заменить словами «, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также организациям, созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов».

1.3. Пункт 1.8 изложить в следующей редакции:

«1.8. Департамент обращается в суд с требованием о прекращении прав владения и (или) пользования субъектами малого и среднего предпринимательства, или организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, или организациями, созданными общероссийскими общественными объединениями инвалидов, предоставленным таким субъектам и организациям имуществом при его использовании не по целевому назначению и (или) с нарушением запретов, установленных пунктом 1.7 настоящего Порядка.».

1.4. Пункты 2.1, 3.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«организаций, созданных общероссийскими общественными объединениями инвалидов.».

1.5. В пункте 3.6:

1.5.1. В абзаце втором слова «установленном порядке» заменить словами «порядке, установленном правовым актом мэрии города Новосибирска».

1.5.2. Абзац пятый изложить в следующей редакции:

«невыявленность имущества субъектами малого и среднего предпринимательства, организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также организациями, созданными общероссийскими общественными объединениями инвалидов, в течение шести месяцев со дня включения имущества в Перечень (в том числе отсутствие заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также организаций, созданных общероссийскими общественными объединениями инвалидов, на предоставление имущества во владение и (или) в пользование);».

1.5.3. В абзаце шестом слова «и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» заменить словами «, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также организациям, созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов».

1.6. В разделе 4 слова «сети Интернет» заменить словами «информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов города Новосибирска по муниципальной собственности (Яковенко Е. С.) и постоянную комиссию Совета депутатов города Новосибирска по научно-производственному развитию и предпринимательству (Салов И. Д.).

Председатель Совета депутатов
города Новосибирска

Мэр города Новосибирска

Н. Н. Болтенко

В. Ф. Городецкий

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА
РЕШЕНИЕ

От 17.12.2012

г. Новосибирск

№ 768

О внесении изменений в Порядок предоставления в аренду имущества, включенного в перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности города Новосибирска, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), утвержденный решением Совета депутатов города Новосибирска от 22.12.2010 № 244

В целях приведения муниципальных правовых актов города Новосибирска в соответствие с законодательством, в соответствии с Федеральными законами от 24.11.95 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», руководствуясь статьей 35 Устава города Новосибирска, Совет депутатов города Новосибирска РЕШИЛ:

1. Внести в Порядок предоставления в аренду имущества, включенного в перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности города Новосибирска, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), утвержденный решением Совета депутатов города Новосибирска от 22.12.2010 № 244 (в редакции решения Совета депутатов города Новосибирска от 25.04.2012 № 583), следующие изменения:

1.1. Пункт 1.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«организации, которые созданы общероссийскими общественными объединениями инвалидов, и уставный капитал которых полностью состоит из вкладов общественных организаций инвалидов, и среднесписочная численность инвалидов в которых по отношению к другим работникам составляет не менее чем 50 процентов, а доля оплаты труда инвалидов в фонде оплаты труда – не менее чем 25 процентов, при соответствии данных организаций требованиям, установленным Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», за исключением пункта 1 части 1 статьи 4 указанного Федерального закона (далее – организации, созданные общероссийскими общественными объединениями инвалидов).».

1.2. Пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Процедура подачи заявок на участие в торгах субъектами малого и среднего предпринимательства, организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также организациями, созданными общероссийскими общественными объединениями инвалидов, требования к прилагаемым к заявке документам, основания для отказа в допуске субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также организаций, созданных общероссийскими общественными объединениями

инвалидов, к участию в торгах определяются положениями конкурсной документации или документации об аукционе.».

1.3. В пункте 3.1 слова «и организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» заменить словами «, организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также организации, созданные общероссийскими общественными объединениями инвалидов».

1.4. В пункте 3.2:

1.4.1. Абзацы десятый – двенадцатый изложить в следующей редакции:

«справка о средней численности работников за предшествующий календарный год, подписанная руководителем и заверенная печатью заявителя (для субъекта малого и среднего предпринимательства, организации, созданной общероссийским общественным объединением инвалидов);

справка о выручке от реализации товаров (работ, услуг) или о балансовой стоимости активов (остаточной стоимости основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год, подписанная руководителем и главным бухгалтером и заверенная печатью заявителя (для субъекта малого и среднего предпринимательства, организации, созданной общероссийским общественным объединением инвалидов);

справка о среднесписочной численности инвалидов по отношению к другим работникам, подписанная руководителем и заверенная печатью заявителя (для организации, созданной общероссийским общественным объединением инвалидов);».

1.4.2. Дополнить абзацами следующего содержания:

«справка о доле оплаты труда инвалидов в фонде оплаты труда, подписанная руководителем и заверенная печатью заявителя (для организации, созданной общероссийским общественным объединением инвалидов);

документы, подтверждающие соответствие заявителя условиям оказания имущественной поддержки, предусмотренным муниципальной программой.

Документы, предусмотренные абзацами пятым – седьмым настоящего пункта, заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.».

1.5. Пункт 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4. Основания для отказа в предоставлении в аренду имущества, включенного в перечень, без проведения торгов:

несоответствие представленных документов требованиям, предусмотренным пунктом 3.2 настоящего Порядка;

представление документов, содержащих недостоверные сведения;

несоответствие субъекта малого и среднего предпринимательства требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

несоответствие организации, созданной общероссийским общественным объединением инвалидов, условиям, указанным в абзаце четвертом пункта 1.3 настоящего Порядка;

несоответствие заявителя условиям оказания имущественной поддержки, предусмотренным муниципальной программой;

субъекту малого и среднего предпринимательства, организации, созданной общероссийским общественным объединением инвалидов, не может оказываться поддержка в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

отсутствуют основания для предоставления заявителю имущества, включенного в перечень, без проведения торгов;

заявителю предоставлено в аренду имущество, включенное в перечень, и срок такого договора аренды не истек;

с момента признания департаментом заявителя допустившим нарушение порядка и условий оказания имущественной поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования предоставленного в аренду имущества, прошло менее чем три года;

отсутствие свободного имущества, включенного в перечень.»

1.6. В пункте 3.5 слова «субъекта малого и среднего предпринимательства и организацию, образующую инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства,» заменить словом «заявителя», слово «ими» заменить словом «им».

1.7. В пункте 4.4 слова «или организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» заменить словами «, или организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, или организацией, созданной общероссийским общественным объединением инвалидов».

1.8. Пункты 4.10, 4.11 признать утратившими силу.

2. Решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов города Новосибирска по муниципальной собственности (Яковенко Е. С.) и постоянную комиссию Совета депутатов города Новосибирска по научно-производственному развитию и предпринимательству (Салов И. Д.).

Председатель Совета депутатов
города Новосибирска

Мэр города Новосибирска

Н. Н. Болтенко

В. Ф. Городецкий

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА
РЕШЕНИЕ

От 17.12.2012

г. Новосибирск

№ 770

О внесении изменений в Порядок управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в хозяйственном ведении или оперативном управлении муниципальных унитарных предприятий или муниципальных учреждений, принятый решением Совета депутатов города Новосибирска от 02.02.2011 № 282

В целях приведения муниципальных правовых актов города Новосибирска в соответствие с законодательством, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 35 Устава города Новосибирска, Совет депутатов города Новосибирска РЕШИЛ:

1. Внести в Порядок управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в хозяйственном ведении или оперативном управлении муниципальных унитарных предприятий или муниципальных учреждений, принятый решением Совета депутатов города Новосибирска от 02.02.2011 № 282 (в редакции решений Совета депутатов города Новосибирска от 28.09.2011 № 430, от 27.06.2012 № 648), следующие изменения:

1.1. Раздел 1 дополнить пунктом 1.6 следующего содержания:

«1.6. Списание муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении или оперативном управлении муниципальных унитарных предприятий или муниципальных учреждений, по причинам физического износа, сноса, ликвидации при авариях, стихийных бедствиях и иных чрезвычайных ситуациях осуществляется в порядке, установленном правовым актом мэрии города Новосибирска.»

1.2. Пункт 8.11 дополнить абзацем следующего содержания:

«условия проекта инвестиционного договора не соответствуют законодательству, иным нормативным правовым актам Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальным правовым актам города Новосибирска.»

2. Решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов города Новосибирска по муниципальной собственности (Яковенко Е. С.).

Председатель Совета депутатов
города Новосибирска

Мэр города Новосибирска

Н. Н. Болтенко

В. Ф. Городецкий

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА
РЕШЕНИЕ

От 17.12.2012

г. Новосибирск

№ 772

О внесении изменений в Положение о предоставлении в аренду жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования города Новосибирска, принятое решением городского Совета Новосибирска от 21.05.2003 № 256

В целях приведения муниципальных правовых актов города Новосибирска в соответствие с законодательством, в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь статьей 35 Устава города Новосибирска, Совет депутатов города Новосибирска РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о предоставлении в аренду жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования города Новосибирска, принятое решением городского Совета Новосибирска от 21.05.2003 № 256 (в редакции решений городского Совета Новосибирска от 25.02.2004 № 364, от 16.03.2005 № 564, решений Совета депутатов города Новосибирска от 17.02.2010 № 1535, от 30.03.2011 № 321), следующие изменения:

1.1. Пункты 2.1 – 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.1. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, заинтересованные в заключении договора аренды (далее – заявители), обращаются с письменным заявлением о предоставлении жилого помещения по договору аренды в администрацию района (округа по районам) города Новосибирска (далее – администрация района) по месту нахождения жилого помещения, в котором указываются характеристики и предполагаемый срок аренды жилого помещения.

С заявлением представляются следующие документы:

документ, удостоверяющий личность заявителя (для индивидуального предпринимателя);

документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя заявителя (в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя);

учредительные документы (для юридического лица);

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица);

выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя);

сведения о постановке заявителя на учет в налоговом органе;

справка налогового органа по месту регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя), подтверждающая отсутствие задолженности перед бюджетом города Новосибирска по налоговым платежам.

С 1 января 2013 года, документы, предусмотренные абзацами шестым – девятым

настоящего пункта, заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

2.2. Администрация района в течение 20 дней со дня регистрации документов, предусмотренных пунктом 2.1 Положения, направляет указанные документы в управление по жилищным вопросам мэрии города Новосибирска (далее – управление по жилищным вопросам) с приложением в отношении предоставляемого жилого помещения:

- выписки из домовой книги;
- копии финансового лицевого счета;
- акта обследования жилого помещения;
- учетно-технической документации;
- выписки из реестра муниципального имущества города Новосибирска.

Управление по жилищным вопросам в течение 30 дней со дня регистрации документов, предусмотренных настоящим пунктом, рассматривает поступившие документы и при отсутствии оснований для отказа в предоставлении жилого помещения по договору аренды, предусмотренных пунктом 2.5 Положения, разрабатывает проект правового акта мэрии города Новосибирска о предоставлении жилого помещения по договору аренды.

2.3. Полномочия арендодателя по договору аренды от имени мэрии города Новосибирска осуществляет управление по жилищным вопросам.

В течение 10 дней со дня издания правового акта мэрии города Новосибирска о предоставлении заявителю жилого помещения по договору аренды управление по жилищным вопросам заключает с заявителем договор аренды по форме согласно приложению 1 к Положению.

2.4. При наличии оснований для отказа в предоставлении жилого помещения по договору аренды, предусмотренных пунктом 2.5 Положения, управление по жилищным вопросам в течение 20 дней со дня регистрации документов, предусмотренных пунктом 2.2 Положения, направляет заявителю письменное уведомление об отказе в предоставлении жилого помещения по договору аренды с указанием оснований для отказа.

2.5. Отказ в предоставлении жилого помещения по договору аренды допускается по следующим основаниям:

несоответствие представленных документов требованиям, предусмотренным пунктом 2.1 Положения;

- представление документов, содержащих недостоверные сведения;
- отсутствие свободного жилого помещения;
- отсутствие оснований для заключения договора аренды без проведения торгов;
- наличие у заявителя задолженности перед бюджетом города Новосибирска по налоговым и неналоговым платежам;
- ненадлежащее исполнение заявителем обязательств по ранее заключенному договору аренды;

невозможность предоставления заявителю свободного жилого помещения в связи с необходимостью использования его в иных целях, предусмотренных законодательством».

1.2. В пункте 2.6:

1.2.1. В абзаце первом слово «настоящим» исключить.

1.2.2. Абзац второй признать утратившим силу.

1.3. В пункте 2.12 слова «комитет по жилищным вопросам мэрии» заменить словами «управление по жилищным вопросам».

1.4. В Приложении 1 к Положению о предоставлении в аренду жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования города Новосибирска:

1.4.1. В преамбуле слово «Комитет» заменить словом «управление».

1.4.2. Пункт 2.2.10, абзац пятый пункта 4.2 после слова «района» дополнить словами «(округа по районам)».

2. Решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов города Новосибирска по муниципальной собственности (Яковенко Е. С.).

Председатель Совета депутатов
города Новосибирска

Мэр города Новосибирска

Н. Н. Болтенко

В. Ф. Городецкий

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА
РЕШЕНИЕ

От 17.12.2012

г. Новосибирск

№ 774

О внесении изменений в Положение о департаменте по чрезвычайным ситуациям и мобилизационной работе мэрии города Новосибирска, утвержденное решением Совета депутатов города Новосибирска от 28.09.2011 № 440

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 35 Устава города Новосибирска, Совет депутатов города Новосибирска РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о департаменте по чрезвычайным ситуациям и мобилизационной работе мэрии города Новосибирска, утвержденное решением Совета депутатов города Новосибирска от 28.09.2011 № 440 (в редакции решений Совета депутатов города Новосибирска от 21.12.2011 № 524, от 22.02.2012 № 545), следующие изменения:

1.1. Пункт 1.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Департамент от имени мэрии осуществляет полномочия мэрии в сфере защиты населения города Новосибирска и территории города Новосибирска от чрезвычайных ситуаций, мобилизационной подготовки, гражданской обороны, пожарной безопасности, профилактики терроризма и экстремизма на территории города Новосибирска.»

1.2. Дополнить пунктом 3.28.1 следующего содержания:

«3.28.1. Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений, за исключением зданий, сооружений жилого назначения, и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений.»

1.3. Дополнить пунктом 3.31.1 следующего содержания:

«3.31.1. Выступление муниципальным заказчиком и заключение муниципальных контрактов (договоров) в порядке, установленном законодательством, в пределах компетенции департамента.»

1.4. Пункт 3.33 изложить в следующей редакции:

«3.33. Принятие решения о создании комиссии по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, нужд бюджетных учреждений (в случае размещения заказа самостоятельно), осуществление ее организационно-технической деятельности, подготовка конкурсной документации (документации об аукционе, запроса котировок), информационное обеспечение торгов и запросов котировок.»

1.5. В пункте 3.37 слова «решений Совета депутатов города Новосибирска, правовых актов мэрии» заменить словами «муниципальных правовых актов города Новосибирска».

1.6. Раздел 6 изложить в следующей редакции:

«6. Финансовое обеспечение деятельности департамента

Финансовое обеспечение деятельности департамента осуществляется за счет средств бюджета города.»

2. Решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования, за исключением подпункта 1.2, который вступает в силу с 1 января 2013 года.

3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов города Новосибирска по местному самоуправлению (Гудовский А. Э.) и на постоянную комиссию Совета депутатов города Новосибирска по городскому хозяйству (Кудин И. В.).

Председатель Совета депутатов
города Новосибирска

Мэр города Новосибирска

Н. Н. Болтенко

В. Ф. Городецкий

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА
РЕШЕНИЕ

От 17.12.2012

г. Новосибирск

№ 776

О внесении изменений в Положение о департаменте энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города, утвержденное решением городского Совета Новосибирска от 27.06.2007 № 656

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 35 Устава города Новосибирска, Совет депутатов города Новосибирска РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о департаменте энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города, утвержденное решением городского Совета Новосибирска от 27.06.2007 № 656 (в редакции решений Совета депутатов города Новосибирска от 05.12.2007 № 815, от 25.11.2009 № 1475, от 25.11.2009 № 1480, от 26.05.2010 № 51, от 23.06.2010 № 94, от 22.12.2010 № 256, от 02.02.2011 № 289, от 21.12.2011 № 522, от 21.12.2011 № 524, от 19.09.2012 № 678), следующие изменения:

1.1. Пункт 1.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Департамент от имени мэрии осуществляет полномочия мэрии в сфере энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города Новосибирска.»

1.2. Пункт 2.3 после слова «топливом» дополнить словами «в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации».

1.3. Дополнить пунктом 2.3.3 следующего содержания:

«2.3.3. Обеспечение осуществления полномочий мэрии в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренных Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении».»

1.4. Пункт 3.7.6 изложить в следующей редакции:

«3.7.6. Проведение внеплановой проверки деятельности управляющей организации на основании обращения собственников помещений в многоквартирном доме, председателя совета многоквартирного дома, органов управления товарищества собственников жилья либо органов управления жилищного кооператива или органов управления иного специализированного потребительского кооператива о невыполнении управляющей организацией обязательств, предусмотренных частью 2 статьи 162 Жилищного кодекса Российской Федерации.»

1.5. Пункт 3.7.7 после слова «Положения» дополнить словом «внеплановой».

1.6. Дополнить пунктом 3.7.9 следующего содержания:

«3.7.9. Осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений жилого назначения и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений.»

1.7. В пункте 3.14 слова «решений Совета депутатов города Новосибирска, правовых актов мэрии» заменить словами «муниципальных правовых актов города Новосибирска».

1.8. Раздел 6 изложить в следующей редакции:

«6. Финансовое обеспечение деятельности департамента

Финансовое обеспечение деятельности департамента осуществляется за счет средств бюджета города Новосибирска.».

2. Решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования, за исключением подпунктов 1.3, 1.6, которые вступают в силу с 1 января 2013 года.

3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов города Новосибирска по местному самоуправлению (Гудовский А. Э.) и на постоянную комиссию Совета депутатов города Новосибирска по городскому хозяйству (Кудин И. В.).

Председатель Совета депутатов
города Новосибирска

Мэр города Новосибирска

Н. Н. Болтенко

В. Ф. Городецкий

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА
РЕШЕНИЕ

От 17.12.2012

г. Новосибирск

№ 785

О награждении Почетной грамотой Совета депутатов города Новосибирска

Заслушав информацию о награждении Почетной грамотой Совета депутатов города Новосибирска, в соответствии с решением городского Совета Новосибирска от 17.09.2003 № 302 «О Почетной грамоте и Благодарственном письме Совета депутатов города Новосибирска» (в редакции решений городского Совета Новосибирска от 16.03.2005 № 570, от 25.04.2007 № 565, решения Совета депутатов города Новосибирска от 19.09.2007 № 685), руководствуясь статьей 35 Устава города Новосибирска, Совет депутатов города Новосибирска РЕШИЛ:

1. Наградить Почетной грамотой Совета депутатов города Новосибирска:

1.1. За добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с профессиональным праздником Днем энергетика следующих работников открытого акционерного общества «Сибирская энергетическая компания»:

- | | | |
|----------------------------------|---|---|
| Бельного
Александра Ильича | - | заместителя директора (по сбыту тепловой энергии) Дирекции по сбыту тепловой энергии; |
| Брита Андрея
Анатольевича | - | слесаря по эксплуатации и ремонту газового оборудования 6 разряда газовой котельной детской инфекционной больницы Мочище Подразделения № 1 Филиала «Локальные котельные»; |
| Максимова Евгения
Сергеевича | - | слесаря по ремонту оборудования котельных и пылеприготовительных цехов объединенного ремонтного цеха подразделения ТЭЦ-4; |
| Харисова Зульфата
Магурфовича | - | начальника производственно-технического отдела Филиала «Локальные котельные». |

1.2. За добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с профессиональным праздником Днем Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору следующих работников Западно-Сибирского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору:

- | | | |
|-------------------------------------|---|---|
| Ворожбицкого Павла
Владимировича | - | главного государственного инспектора отдела по государственному строительному надзору; |
| Колегова Дмитрия
Валерьевича | - | главного государственного инспектора отдела по надзору за взрывопожароопасными, химически опасными объектами, объектами нефтехимической и нефтеперерабатывающей промышленности, объектами и средствами транспортирования опасных веществ. |

1.3. За высокий профессионализм, образцовое исполнение служебных обязанностей и в связи с празднованием 2-й годовщины образования Следственного комитета Российской Федерации следующих работников следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Новосибирской области:

- | | | |
|----------------------------------|---|--|
| Гостеева Евгения
Борисовича | - | подполковника юстиции, заместителя
руководителя Советского межрайонного
следственного отдела; |
| Сотникова Антона
Геннадьевича | - | старшего лейтенанта юстиции, старшего
следователя следственного отдела по
Ленинскому району города Новосибирска. |

1.4. За многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с 40-летием со дня образования Федерального государственного бюджетного учреждения науки Конструкторско-технологического института научного приборостроения Сибирского отделения Российской академии наук следующих сотрудников:

- | | | |
|------------------------------------|---|---|
| Арсенину Елену
Сергеевну | - | ведущего инженера; |
| Обидина Юрия
Васильевича | - | старшего научного сотрудника, кандидата
технических наук; |
| Осинцева Сергея
Николаевича | - | начальника опытного производства; |
| Савкова Сергея
Геннадьевича | - | ведущего электроника; |
| Сычева Александра
Анатольевича | - | заместителя директора по информационным
технологиям и кадровым вопросам; |
| Юношеву Анастасию
Александровну | - | заместителя директора по экономике и
финансам; |
| Юношева Владимира
Павловича | - | ведущего инженера. |

1.5. За многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с 75-летием открытого акционерного общества по производству технических газов имени Кима Ф. И. следующих работников:

- | | | |
|-------------------------------|---|---|
| Минееву Тамару
Викторовну | - | начальника отдела обеспечения качества; |
| Пазухину Ларису
Витальевну | - | начальника отдела снабжения и сбыта; |

Степанова Сергея - аппаратчика воздухоразделения 6 разряда
Дмитриевича азотнокислородного цеха.

2. Решение вступает в силу со дня его подписания.
3. Решение подлежит официальному опубликованию.
4. Контроль за исполнением решения возложить на заместителя председателя Совета депутатов города Новосибирска Асанцева Д. В.

Председатель Совета депутатов
города Новосибирска

Н. Н. Болтенко

**ПРАВОВЫЕ АКТЫ
МЭРИИ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА**

ПОСТАНОВЛЕНИЯ

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 17.12.2012

№ 12940

О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Развитие сил и средств для защиты населения и территории города Новосибирска от чрезвычайных ситуаций» на 2012 – 2014 годы, утвержденную постановлением мэрии города Новосибирска от 27.10.2011 № 10033

В целях корректировки программных мероприятий и уточнения объемов финансирования, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о прогнозировании, программах и планах социально-экономического развития города Новосибирска, принятым решением Совета депутатов города Новосибирска от 24.06.2009 № 1286, Порядком разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ города Новосибирска, утвержденным постановлением мэра города Новосибирска от 10.04.2008 № 285, руководствуясь Уставом города Новосибирска,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в ведомственную целевую программу «Развитие сил и средств для защиты населения и территории города Новосибирска от чрезвычайных ситуаций» на 2012 – 2014 годы «Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие сил и средств для защиты населения и территории города Новосибирска от чрезвычайных ситуаций» на 2012 – 2014 годы», утвержденную постановлением мэрии города Новосибирска от 27.10.2011 № 10033 (в редакции постановлений мэрии города Новосибирска от 14.03.2012 № 2461, от 14.09.2012 № 9495):

1.1. Таблицу раздела 1 «Паспорт ведомственной целевой программы «Развитие сил и средств для защиты населения и территории города Новосибирска от чрезвычайных ситуаций» на 2012 – 2014 годы» изложить в редакции приложения 1 к настоящему постановлению.

1.2. Таблицу раздела 4 «Цели и задачи Программы» изложить в редакции приложения 2 к настоящему постановлению.

1.3. Таблицу раздела 5 «Перечень программных мероприятий» изложить в редакции приложения 3 к настоящему постановлению.

2. Департаменту по чрезвычайным ситуациям и мобилизационной работе мэрии города Новосибирска разместить постановление на официальном сайте города Новосибирска.

3. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления в установленном порядке.

4. Ответственность за исполнение постановления возложить на начальника департамента по чрезвычайным ситуациям и мобилизационной работе мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

В. Ф. Городецкий

Приложение 1
к постановлению мэрии
города Новосибирска
от 17.12.2012 № 12940

1. Паспорт ведомственной целевой программы «Развитие сил и средств для защиты населения и территории города Новосибирска от чрезвычайных ситуаций» на 2012 – 2014 годы

Наименование программы	Ведомственная целевая программа «Развитие сил и средств для защиты населения и территории города Новосибирска от чрезвычайных ситуаций» на 2012 – 2014 годы
Заказчик программы	Департамент по чрезвычайным ситуациям и мобилизационной работе мэрии города Новосибирска
Разработчик программы	Департамент по чрезвычайным ситуациям и мобилизационной работе мэрии города Новосибирска
Руководитель программы	Начальник департамента по чрезвычайным ситуациям и мобилизационной работе мэрии города Новосибирска
Цель и задачи программы. Важнейшие целевые индикаторы	Цель: предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций в городе Новосибирске. Задачи: повышение эффективности эксплуатации технических систем управления гражданской обороны и систем оповещения населения; повышение уровня обеспеченности средствами индивидуальной защиты штатных (нештатных) аварийно-спасательных формирований для защиты от опасностей, обусловленных чрезвычайными ситуациями радиационного, химического и биологического характера, а также террористическими актами; повышение готовности сил и средств к применению в условиях химического, радиационного заражения (загрязнения), совершения террористических актов; обеспечение поиска и спасения людей на водных объектах, ликвидация (локализация) разливов нефти и нефтепродуктов, проведение водолазных, газоспасательных и иных аварийно-спасательных работ; развитие сил и средств для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в городе Новосибирске, обеспечение их готовности к проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ; повышение уровня готовности эвакуационных органов города Новосибирска для проведения отселения и эвакуации населения города Новосибирска при чрезвычайных ситуациях, угрозе террористических актов и при ведении военных действий или вследствие этих действий;

	<p>обучение населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях и при террористических актах;</p> <p>совершенствование системы подготовки руководящего состава, командиров формирований, преподавателей курса основ безопасности жизнедеятельности, рабочих и служащих формирований гражданской обороны по гражданской защите;</p> <p>принятие предупредительных мер по минимизации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также при угрозе террористического акта;</p> <p>приведение в готовность и содержание в готовности необходимого минимума защитных сооружений;</p> <p>повышение качества мобилизационной подготовки;</p> <p>создание резервов материальных средств и оперативного реагирования, информационных баз данных для первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения при чрезвычайных ситуациях и террористических актах;</p> <p>ремонт, содержание зданий, помещений, объектов гражданской обороны, благоустройство территорий;</p> <p>ремонт и содержание специальных, спасательных, автомобильных транспортных средств, обеспечение связи.</p> <p>Целевые индикаторы:</p> <p>доля обеспеченности единой дежурно-диспетчерской службы города Новосибирска унифицированными комплексами «051» от необходимого количества (%);</p> <p>доля обеспеченности единой дежурно-диспетчерской службы города Новосибирска каналами прямой связи с дежурно-диспетчерскими службами города Новосибирска от необходимого количества (%);</p> <p>доля обеспеченности средствами индивидуальной защиты штатных (нештатных) аварийно-спасательных формирований от необходимого количества (%);</p> <p>доля оснащённости приборами радиационного и химического контроля, средствами химического вооружения, средствами индивидуальной защиты штатных (нештатных) аварийно-спасательных формирований от запланированного количества (%);</p> <p>доля оснащённости муниципальной аварийно-спасательной службы оборудованием от необходимого количества (%);</p> <p>доля оснащённости спасательными постами на водных объектах города Новосибирска от необходимого количества (%);</p> <p>доля укомплектованности средствами связи аварийно-дежурных служб города Новосибирска от необходимого количества (%);</p> <p>доля укомплектованности оперативных групп районов города Новосибирска транспортными средствами от необходимого количества (%);</p> <p>доля оснащённости боновыми заграждениями и сорбентом для ликвидации (локализации) разлива нефти и нефтепродуктов от необходимого количества (%);</p> <p>сокращение времени оперативного реагирования аварийно-спасательных служб города Новосибирска на аварии, происшествия, чрезвычайные ситуации (минут);</p>
--	--

	<p>доля населения, своевременно оповещенного об авариях, происшествиях, чрезвычайных ситуациях от общей численности (%);</p> <p>доля обеспеченности города Новосибирска силами и средствами для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций от необходимого количества (%);</p> <p>доля оснащенности сборных эвакуационных пунктов имуществом от необходимого количества (%);</p> <p>доля оснащенности пунктов временного размещения пострадавшего населения имуществом от необходимого количества (%);</p> <p>доля укомплектованности автоматизированными рабочими местами курсов гражданской обороны от необходимого количества (%);</p> <p>доля укомплектованности учебными программами для дистанционного обучения от необходимого количества (%);</p> <p>доля населения, обученного способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях и при террористических актах, от необходимого количества (%);</p> <p>доля подготовленного руководящего состава, командиров формирований, преподавателей курса основ безопасности жизнедеятельности, рабочих и служащих формирований гражданской обороны по гражданской защите от запланированного количества (%);</p> <p>количество локальных мероприятий по защите садовых участков на территории Первомайского и Советского районов от подтоплений (единиц);</p> <p>количество учений, тренировок с аварийно-спасательными формированиями постоянной готовности, службами гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, нештатными аварийно-спасательными формированиями организаций города по действиям в случае чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (единиц);</p> <p>доля отремонтированных защитных сооружений от запланированных на год (%);</p> <p>доля обслуживаемых защитных сооружений от запланированных на год (%);</p> <p>доля обученных руководителей организаций города по устойчивости работы предприятий, имеющих мобилизационное задание, в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени от необходимого количества (%);</p> <p>количество комплектов программного обеспечения «Прогнозирование и оперативное реагирование на чрезвычайные ситуации» (единиц);</p> <p>количество комплектов по обеспеченности населения для первоочередного жизнеобеспечения (единиц);</p> <p>доля обслуживаемых зданий, помещений, объектов гражданской обороны от запланированных на год (%);</p> <p>доля подготовленной техники (специальных, спасательных, автомобильных транспортных средств) от необходимого количества (%);</p> <p>доля обеспеченности связью подведомственных учреждений от запланированного количества (%)</p>
--	--

Ответственный исполнитель программы	Департамент по чрезвычайным ситуациям и мобилизационной работе мэрии города Новосибирска
Исполнители основных мероприятий	Департамент по чрезвычайным ситуациям и мобилизационной работе мэрии города Новосибирска; отдел по мобилизационной работе мэрии города Новосибирска; муниципальное казенное учреждение города Новосибирска «Единый заказчик по обеспечению мероприятий по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности»; муниципальное казенное учреждение города Новосибирска «Единая дежурно-диспетчерская служба города Новосибирска»; муниципальное казенное учреждение города Новосибирска «Служба аварийно-спасательных работ и гражданской защиты»
Срок реализации программы	2012 – 2014 годы
Объем финансирования	Финансирование программы осуществляется в объеме 107348,0 тыс. рублей за счет средств бюджета города, в том числе: 2012 год – 12201,4 тыс. рублей; 2013 год – 82748,4 тыс. рублей; 2014 год – 12398,2 тыс. рублей
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	Доля обеспеченности единой дежурно-диспетчерской службы города Новосибирска унифицированными комплексами «051» – 100 % от необходимого количества; доля обеспеченности единой дежурно-диспетчерской службы города Новосибирска каналами прямой связи с дежурно-диспетчерскими службами города Новосибирска – 100 % от необходимого количества; доля обеспеченности средствами индивидуальной защиты штатных (нештатных) аварийно-спасательных формирований – 100 % от необходимого количества; доля оснащенности приборами радиационного и химического контроля, средствами химического вооружения, средствами индивидуальной защиты для штатных (нештатных) аварийно-спасательных формирований – 100 % от запланированного количества; доля оснащенности муниципальной аварийно-спасательной службой оборудованием – 90 % от необходимого количества; доля оснащенности спасательными постами на водных объектах города Новосибирска – 95 % от необходимого количества; доля укомплектованности средствами связи аварийно-дежурных служб города Новосибирска – 100 % от необходимого количества; доля укомплектованности оперативных групп районов города Новосибирска транспортными средствами – 100 % от необходимого количества; доля оснащенности боновыми заграждениями и сорбентом для ликвидации (локализации) разлива нефти и нефтепродуктов – 100 % от необходимого количества; сокращение времени оперативного реагирования аварийно-спасательной службы города Новосибирска на аварии, происшествия, чрезвычайные ситуации до 10 минут;

	<p>доля населения, своевременно оповещенного об авариях, происшествиях, чрезвычайных ситуациях, – 97 % от общей численности;</p> <p>доля обеспеченности города Новосибирска силами и средствами для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций – 100 % от необходимого количества;</p> <p>доля оснащенности сборных эвакуационных пунктов имуществом – 96 % от необходимого количества;</p> <p>доля оснащенности пунктов временного размещения пострадавшего населения имуществом – 28 % от необходимого количества;</p> <p>доля укомплектованности автоматизированными рабочими местами курсов гражданской обороны – 100 % от необходимого количества;</p> <p>доля укомплектованности учебными программами для дистанционного обучения – 100 % от необходимого количества;</p> <p>доля населения, обученного способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях и при террористических актах – 100 % от необходимого количества;</p> <p>доля подготовленного руководящего состава, командиров формирований, преподавателей курса основ безопасности жизнедеятельности, рабочих и служащих формирований гражданской обороны по гражданской защите – 100 % от запланированного количества;</p> <p>количество локальных мероприятий по защите садовых участков на территории Первомайского и Советского районов от подтоплений – 3;</p> <p>количество учений, тренировок с аварийно-спасательными формированиями постоянной готовности, службами гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, штатными аварийно-спасательными формированиями организаций города Новосибирска по действиям в случае чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера – 437;</p> <p>доля отремонтированных защитных сооружений – 100 % от запланированных на год;</p> <p>доля обслуживаемых защитных сооружений – 100 % от запланированных на год;</p> <p>доля обученных руководителей организаций по устойчивости работы предприятий, имеющих мобилизационное задание, в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени – 100 % от необходимого количества;</p> <p>количество комплектов программного обеспечения «Прогнозирование и оперативное реагирование на чрезвычайные ситуации» – 1 комплект;</p> <p>количество комплектов по обеспеченности населения для первоочередного жизнеобеспечения – 3 комплекта;</p> <p>доля обслуживаемых зданий, помещений, объектов гражданской обороны – 100 % от запланированных на год;</p> <p>доля подготовленной техники (специальных, спасательных, автомобильных транспортных средств) – 100 % от необходимого количества;</p> <p>доля обеспеченности связью подведомственных учреждений – 100 % от запланированного количества</p>
--	--

4. Цель и задачи Программы

№ п.	Цель и задачи	Показатель	Единица измерения	2011 год (оценка)	Период реализации Программы по годам			Примечание
					2012	2013	2014	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций в городе Новосибирске								
1.1	Повышение эффективности эксплуатации технических систем управления гражданской обороны и систем оповещения населения	Доля обеспеченности единой дежурно-диспетчерской службы города Новосибирска унифицированными комплексами «051» от необходимого количества	%	10	50	75	100	
		Доля обеспеченности единой дежурно-диспетчерской службы города Новосибирска каналами прямой связи с дежурно-диспетчерскими службами города Новосибирска от необходимого количества	%	3	33	63	100	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.2	Повышение уровня обеспеченности средствами индивидуальной защиты (нештатных) аварийно-спасательных формирований для защиты от опасностей, обусловленных чрезвычайными ситуациями радиационного, химического и биологического характера, а также террористическими актами	Доля обеспеченности средствами индивидуальной защиты штатных (нештатных) аварийно-спасательных формирований от необходимого количества	%	20	45	67	100	
1.3	Повышение готовности сил и средств к применению в условиях химического, радиационного заражения (загрязнения), совершения террористических актов	Доля оснащения приборами радиационного и химического контроля, средствами химического вооружения, средствами индивидуальной защиты для штатных (нештатных) аварийно-спасательных формирований от запланированного количества	%	-	-	100	-	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.4	Обеспечение поиска и спасения людей на водных объектах, ликвидация (локализация) разливов нефти и нефтепродуктов, проведение водолазных, газоспасательных и иных аварийно-спасательных работ	Доля оснащённости муниципальной аварийно-спасательной службы оборудованием от необходимого количества Доля оснащённости спасательными постами на водных объектах города Новосибирска от необходимого количества Доля комплектованности средствами связи аварийно-дежурных служб города Новосибирска от необходимого количества Доля комплектованности оперативных групп районов города Новосибирска транспортными средствами от необходимого количества	%	60	70	80	90	
			%	80	85	90	95	
			%	-	50	75	100	
			%	40	80	80	100	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		Доля оснащённости боновыми заграждениями и сорбентом для ликвидации (локализации) разлива нефти и нефтепродуктов от необходимого количества	%	33	33	66	100	
		Сокращение времени оперативного реагирования аварийно-спасательных служб города Новосибирска на аварии, происшествия, чрезвычайные ситуации	минут	18	15	12	10	
		Доля населения, временно оповещённого об авариях, происшествиях, чрезвычайных ситуациях от общей численности	%	90	92	94	97	
1.5	Развитие сил и средств для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в городе Новосибирске, обеспечение их готовности к проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ	Доля обеспеченности города Новосибирска силами и средствами для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций от необходимого количества	%	-	-	100	-	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.6	Повышение уровня готовности эвакуационных органов города Новосибирска для проведения отселения и эвакуации населения города Новосибирска при чрезвычайных ситуациях, угрозе террористических актов и при ведении военных действий или вследствие этих действий	Доля оснащённости сборных эвакуационных пунктов имуществом от необходимого количества Доля оснащённости пунктов временного размещения пострадавшего населения имуществом от необходимого количества	%	40	80	87	96	
1.7	Обучение населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях и при террористических актах	Доля укомплектованности автоматизированными рабочими местами курсов гражданской обороны от необходимого количества Доля укомплектованности учебными программами для дистанционного обучения от необходимого количества Доля населения, обученного способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях и при террористических актах, от необходимого количества	%	10	60	60	100	
			%	20	50	80	100	
			%	30	45	60	100	

1	1.8	Совершенствование системы подготовки руководящего состава, командиров формирований, преподавателей курсов основ безопасности жизнедеятельности, рабочих и служащих формирований гражданской обороны по гражданской защите	Доля подготовленного руководящего состава, командиров формирований, преподавателей курса основ безопасности жизнедеятельности, рабочих и служащих формирований гражданской обороны по гражданской защите от запланированного количества	%	-	-	100	-	9
---	-----	---	---	---	---	---	-----	---	---

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.9	Принятие предупредительных мер по минимизации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также при угрозе террористического акта	Количество локальных мероприятий по защите садовых участков на территории Первомайского и Советского районов от подтоплений	единиц	1	1	-	2	
		Количество учений, тренировок с аварийно-спасательными формированиями постоянной готовности, службами гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, нештатными аварийно-спасательными формированиями города по действиям в случае чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	единиц	134	142	147	148	
1.10	Приведение в готовность и содержание в готовности необходимого минимума защитных сооружений	Доля отремонтированных защитных сооружений от запланированных на год	%	100	100	100	100	
		Доля обслуживаемых защитных сооружений от запланированных на год	%	100	100	100	100	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.11	Повышение качества мобилизационной подготовки	Доля обученных руководителей организаций города по устойчивости работы предприятий, имеющих мобилизационное задание, в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени от необходимого количества	%	55	61	75	100	
1.12	Создание резервов материальных средств и оперативного реагирования, информационных баз данных для первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения при чрезвычайных ситуациях и террористических актах	Количество комплектов программного обеспечения «Прогнозирование и оперативное реагирование на чрезвычайные ситуации»	единиц	-	-	1	-	
1.13	Ремонт, содержание зданий, помещений, объектов гражданской обороны, благоустройство территорий	Количество комплектов по обеспеченности населения для первоочередного жизнеобеспечения	единиц	-	-	3	-	
		Доля обслуживаемых зданий, помещений, объектов гражданской обороны от запланированных на год	%	-	-	100	-	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.14	Ремонт и содержание специальных, спасательных, автомобильных транспортных средств, обеспечение связи	Доля подготовленной техники (специальных, спасательных, автомобильных транспортных средств) от необходимого количества	%	-	-	100	-	
		Доля обеспеченности связью подведомственных учреждений от запланированного количества	%	-	-	100	-	

5. Перечень программных мероприятий

№ п.	Цель, задачи, мероприятия	Показатель	Единица измерения	2011 год (оценка)	Период реализации Программы по годам			Источник финансирования	Ответственный исполнитель	Срок реализации, год
					2012	2013	2014			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций в городе Новосибирске										
1.1. Повышение эффективности эксплуатации технических систем управления гражданской обороны и систем оповещения населения										
1.1.1	Развитие и модернизация типовых унифицированных комплексов системы «051» с дальнейшим переходом на систему «112»	Количество комплексов Стоимость единицы Сумма затрат	единиц тыс. рублей тыс. рублей	3 125,00 375,00	7 129,77 908,40	4 145,00 580,00	4 148,00 592,00	БГ	МКУ «ЕЗОМ-ГО», МКУ «ЕДДС»	2012 – 2014
1.1.2	Содержание пункта для центральной диспетчерской службы по ул. Кольяванской, 4	Количество пунктов Стоимость единицы Сумма затрат	единиц тыс. рублей тыс. рублей	1 250,00 250,00	1 420,00 420,00	-	1 300,00 300,00	БГ	МКУ «ЕЗОМ-ГО», МКУ «ЕДДС»	2012, 2014

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.1.3	Техническое обеспечение взаимодействия ЕДДС с дежурно-диспетчерскими службами города Новосибирска, муниципальных учреждений города Новосибирска и муниципальных учреждений города Новосибирска, потенциально опасных объектов (организация прямых каналов связи)	Количество услуг Стоимость единицы Сумма затрат	единиц тыс. рублей тыс. рублей	10 12,00 120,00	25 11,14 278,45	25 12,00 300,00	30 12,00 360,00	БГ	МКУ «ЕЗОМ-ГО», МКУ «ЕДДС»	2012 – 2014
1.1.4	Развитие и организация радиосвязи муниципальных дежурно-диспетчерских служб города Новосибирска	Количество служб Стоимость единицы Сумма затрат	единиц тыс. рублей тыс. рублей	6 25,00 150,00	15 23,28 349,20	- 	7 25,00 175,00	БГ	МКУ «ЕЗОМ-ГО», МКУ «ЕДДС»	2012, 2014
1.1.5	Развитие и организация радиосвязи ЕДДС, диспетчерских служб жизнеобеспечения, служб ГО, муниципальных учреждений	Количество служб Стоимость единицы Сумма затрат	единиц тыс. рублей тыс. рублей	- 	- 	8 25,00 200,00	- 	БГ	МКУ «ЕДДС»	2013

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.1.6	Оснащение подвижного пункта и оперативной группы КЧСи ОПБ	Количество единиц Стоимость единицы Сумма затрат	единиц тыс. рублей тыс. рублей	-	1 95,06 95,06	-	1 100,00 100,00	БГ	МКУ «ЕЗОМ-ГО», МКУ «СА-СРиГЭ»	2012, 2014
1.1.7	Создание системы мониторинга на сложных инженерных сооружениях в городе Новосибирске по критическим показателям (технический проект, приобретение оборудования, организация связи) в соответствии с требованиями национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 22.1.12-2005 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Структурированная система мониторинга и управления инженерными системами зданий и сооружений. Общие требования»	Количество программно-технических комплексов Стоимость единицы Сумма затрат	единиц тыс. рублей тыс. рублей	-	1 549,58 549,58	1 550,00 550,00	1 550,00 550,00	БГ	МКУ «ЕЗОМ-ГО», МКУ «ЕДЦС»	2012 – 2014

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.1.8	Создание системы автоматизированного оповещения руководящего состава административных районов города Новосибирска и руководителей социального значимых объектов на территории районов города Новосибирска	Количество районов	единиц	-	10	-	-	БГ	МКУ «ЕЗОМ-ГО»	2012
		Стоимость единицы	тыс. рублей		57,42					
		Сумма затрат	тыс. рублей		574,21					
1.1.9	Поддержание в постоянной готовности, обеспечение устойчивой и бесперебойной работы систем оповещения, управления, связи, видеонаблюдения	Количество месяцев	единиц	-	-	12	-	БГ	МКУ «ЕДДС»	2013
		Стоимость единицы	тыс. рублей			785,80				
		Сумма затрат	тыс. рублей			9430,00				
	Итого по подпункту 1.1:		тыс. рублей	895,00	3174,90	11060,00	2077,00			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.2. Повышение уровня обеспеченности средствами индивидуальной защиты штатных (нештатных) аварийно-спасательных формирований для защиты от опасностей, обусловленных чрезвычайными ситуациями радиационного, химического и биологического характера, а также террористическими актами										
1.2.1	Приобретение средств индивидуальной защиты органов дыхания	Количество единицы Стоимость единицы Сумма затрат	единиц тыс. руб-лей тыс. руб-лей	120 2,40 288,00	179 2,40 429,60	-	153 2,50 382,50	БГ	МКУ «ЕЗОМ-ГО», МКУ «СА-СРиГЗ»	2012, 2014
1.2.2	Приобретение приборов радиационного и химического контроля	Количество приборов Стоимость единицы Сумма затрат	единиц тыс. руб-лей тыс. руб-лей	- 44,66 178,64	4 44,66 178,64	-	4 64,00 256,00	БГ	МКУ «ЕЗОМ-ГО», МКУ «СА-СРиГЗ»	2012, 2014
1.2.3	Оснащение имуществом пунктов выдачи средств индивидуальной защиты населения, созданных на базе муниципальных объектов	Количество пунктов Стоимость единицы Сумма затрат	единиц тыс. руб-лей тыс. руб-лей	- 30,00 300,00	-	-	10 30,00 300,00	БГ	МКУ «СА-СРиГЗ»	2014
Итого по подпункту 1.2:			тыс. руб-лей	288,00	608,24	-	938,50			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.3. Повышение готовности сил и средств к применению в условиях химического, радиационного заражения (загрязнения), совершения террористических актов										
1.3.1	Оснащение приборами радиационного и химического контроля, средствами химического вооружения, средствами индивидуальной защиты для штатных (нештатных) аварийно-спасательных формирований	Количество комплектов	единиц	-	-	3	-	БГ	МКУ «СА-СРиГЗ»	2013
		Стоимость единицы	тыс. рублей			550,70				
		Сумма затрат	тыс. рублей			1652,20				
Итого по подпункту 1.3:			тыс. рублей	-	-	1652,20	-			
1.4. Обеспечение поиска и спасения людей на водных объектах, ликвидация (локализация) разливов нефти и нефтепродуктов, проведение водолазных, газоспасательных и иных аварийно-спасательных работ										
1.4.1	Приобретение современных типов для спасения людей на водоемах города Новосибирска	Количество типов	единиц	1	1	-	1	БГ	МКУ «ЕЗОМ-ГО», МКУ «СА-СРиГЗ»	2012, 2014
		Стоимость единицы	тыс. рублей	950,00	793,00		793,00			
		Сумма затрат	тыс. рублей	950,00	793,00		793,00			
1.4.2	Оснащение мест, предназначенных для купания, предупреждающей информацией	Количество мест, предназначенных для купания, предупреждающей информацией	единиц	70	119	-	100	БГ	МКУ «ЕЗОМ-ГО», МКУ «СА-СРиГЗ»	2012, 2014
		Стоимость единицы	тыс. рублей	0,95	0,80		0,95			
		Сумма затрат	тыс. рублей	66,50	95,00		95,00			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.4.3	Приобретение транспортно-портрочной тележки для катера	Количество	единиц	-	-	1	1	БГ	МКУ «СА-СРиГЗ»	2013, 2014
		Стоимость	тыс. рублей			130,00	130,00			
		Сумма затрат	тыс. рублей			130,00	130,00			
1.4.4	Приобретение боновых загрязнений и сорбента для ликвидации (локализации) разлива нефти и нефтепродуктов	Количество комплектов	единиц	1	-	-	1	БГ	МКУ «ЕЗОМ-ГО», МКУ «СА-СРиГЗ»	2014
		Стоимость	тыс. рублей	300,00			300,00			
		Сумма затрат	тыс. рублей	300,00			300,00			
1.4.5	Приобретение комплектов снаряжения для проведения водолазных работ	Количество	единиц	1	2	-	2	БГ	МКУ «ЕЗОМ-ГО», МКУ «СА-СРиГЗ»	2012, 2014
		Стоимость	тыс. рублей	230,00	229,75		230,00			
		Сумма затрат	тыс. рублей	230,00	459,50		460,00			
1.4.6	Приобретение комплекта газоспасательного оборудования	Количество	единиц	2	14	-	1	БГ	МКУ «ЕЗОМ-ГО», МКУ «СА-СРиГЗ»	2012, 2014
		Стоимость	тыс. рублей	160,00	115,53		160,00			
		Сумма затрат	тыс. рублей	320,00	1617,41		160,00			
1.4.7	Приобретение комплекта гидрострументы	Количество	единиц	1	-	-	1	БГ	МКУ «СА-СРиГЗ»	2014
		Стоимость	тыс. рублей	1300,00			1300,00			
		Сумма затрат	тыс. рублей	1300,00			1300,00			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.4.8	Приобретение снегоходов	Количество единиц Стоимость единицы Сумма затрат	единиц тыс. рублей тыс. рублей	- 350,00	- 350,00	1 350,00	1 300,00	БГ	МКУ «СА-СРиГЗ»	2013, 2014
1.4.9	Приобретение саней-волокуш	Количество единиц Стоимость единицы Сумма затрат	единиц тыс. рублей тыс. рублей	- -	- -	1 12,50	1 12,50	БГ	МКУ «СА-СРиГЗ»	2014
1.4.10	Приобретение лья «Дайнемо» (длина 150 м)	Количество единиц Стоимость единицы Сумма затрат	единиц тыс. рублей тыс. рублей	- 2,55 2,55	1 2,55 2,55	- 1,00 3,00	3 1,00 3,00	БГ	МКУ «ЕЗОМ-ГО», МКУ «СА-СРиГЗ»	2012, 2014
1.4.11	Приобретение устройства спасения из польны	Количество единиц Стоимость единицы Сумма затрат	единиц тыс. рублей тыс. рублей	1 50,00 50,00	- 50,00 50,00	- 50,00 50,00	1 50,00 50,00	БГ	МКУ «СА-СРиГЗ»	2014
1.4.12	Приобретение водооткачивающих средств для применения в пожароопасный период при тушении торфяников, городских лесов, использования в паводковый период	Количество единиц Стоимость единицы Сумма затрат	единиц тыс. рублей тыс. рублей	10 46,00 460,00	- 46,00 460,00	- 46,00 184,00	4 46,00 184,00	БГ	МКУ «СА-СРиГЗ»	2014

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.4.13	Приобретение лодок ПВХ для дежурства в купальный сезон на внутренних водоемах города	Количество	единиц	3	5	-	1	БГ	МКУ «ЕЗОМ-ГО», МКУ «СА-СРиГЗ»	2012, 2014
		Стоимость единицы	тыс. руб-лей	30,00	28,50	30,00				
		Сумма затрат	тыс. руб-лей	90,00	142,50	30,00				
1.4.14	Приобретение автомобилей повышенной проходимости для оперативных групп КЧСиОПБ администраций районов города Новосибирска	Количество	единиц	-	4	-	1	БГ	МКУ «ЕЗОМ-ГО», МКУ «СА-СРиГЗ»	2012, 2014
		Стоимость единицы	тыс. руб-лей	516,00	516,00	516,00				
		Сумма затрат	тыс. руб-лей	2064,00	2064,00	516,00				
1.4.15	Приобретение мобильного компрессора на жидком топливе	Количество	единиц	-	2	-	-	БГ	МКУ «ЕЗОМ-ГО»	2012
		Стоимость единицы	тыс. руб-лей	272,75	272,75	-				
		Сумма затрат	тыс. руб-лей	545,50	545,50	-				
Итого по подпункту 1.4:			тыс. руб-лей	3766,50	5719,46	480,00	4333,50			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.5. Развитие сил и средств для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в городе Новосибирске, обеспечение их готовности к проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ										
1.5.1	Приобретение и обеспечение оперативной готовности водолазной техники, снаряжения, оборудования, гидравлического, аварийно-спасательного инструмента	Количество	единиц	-	-	6	-	БГ	МКУ «СА-СРиГЗ»	2013
		Стоимость единицы	тыс. рублей			241,2				
		Сумма затрат	тыс. рублей			1446,90				
1.5.2	Обеспечение функционирования муниципальной аварийно-спасательной службы	Количество	человек	-	-	222	-	БГ	МКУ «СА-СРиГЗ»	2013
		Стоимость единицы	тыс. рублей			198,8				
		Сумма затрат	тыс. рублей			44139,7				
1.5.3	Обеспечение постоянной готовности спасателей и оперативного состава к действиям по назначению	Количество	человек	-	-	46	-	БГ	МКУ «СА-СРиГЗ»	2013
		Стоимость единицы	тыс. рублей			35,70				
		Сумма затрат	тыс. рублей			1643,70				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.5.4	Приобретение и обеспечение оперативной технической готовности специальной, автотехники, специальной техники, снаряжения, средств медицинской защиты, химического и дозиметрического контроля, индивидуальной защиты органов дыхания и кожи, расходных материалов и обмундирования	Количество единиц Стоимость единицы Сумма затрат	единиц тыс. руб. тыс. руб. тыс. руб.	-	-	12 343,3 4119,5	-	БГ	МКУ «СА-СРиГЗ»	2013
	Итого по подпункту 1.5:		тыс. руб. лей	-	-	51349,8	-			
1.6. Повышение уровня готовности эвакуационных органов города Новосибирска для проведения отселения и эвакуации населения города Новосибирска при чрезвычайных ситуациях, угрозе террористических актов и при ведении военных действий или вследствие этих действий										
1.6.1	Оснащение имуществом сборных эвакуационных пунктов, созданных на базе муниципальных предприятий города Новосибирска и муниципальных учреждений города Новосибирска	Количество пунктов Стоимость единицы Сумма затрат	единиц тыс. руб. тыс. руб. тыс. руб.	10 30,00 300,00	10 30,00 300,00	- 30,00 90,00	3	БГ	МКУ «ЕЗОМ-ГО», МКУ «СА-СРиГЗ»	2012, 2014

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.6.2	Приобретение имущества для оснащения пунктов временного размещения пострадавшего населения	Количество комплектов лектов Стоимость единицы Сумма затрат	единиц тыс. рублей тыс. рублей тыс. рублей	- 10,00 350,00	35 10,00 350,00	-	35 10,00 350,00	БГ	МКУ «ЕЗОМ-ГО», МКУ «СА-СРиГЗ»	2012, 2014
	Итого по подпункту 1.6:		тыс. рублей	300,00	650,00	-	440,00			
1.7. Обучение населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях и при террористических актах										
1.7.1	Развитие системы дистанционного обучения способом предупреждения и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, оборудование учебно-консультационных пунктов	Количество комплектов лектов Стоимость единицы Сумма затрат	единиц тыс. рублей тыс. рублей	1 25,00 25,00	8 25,00 200,00	- - -	4 25,00 100,00	БГ	МКУ «ЕЗОМ-ГО», МКУ «СА-СРиГЗ»	2012, 2014
	Итого по подпункту 1.7:		тыс. рублей	25,00	200,00	-	100,00			
1.8. Совершенствование системы подготовки руководящего состава, командиров формирований, преподавателей курса основ безопасности жизнедеятельности, рабочих и служащих формирований гражданской обороны по гражданской защите										
1.8.1	Оснащение техническими средствами обучения, оргтехникой, программным обеспечением базы подготовки по гражданской защите	Количество комплектов лектов Стоимость единицы Сумма затрат	единиц тыс. рублей тыс. рублей	-	-	4 166,00 664,00	-	БГ	МКУ «СА-СРиГЗ»	2013

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.8.2	Обеспечение форм и методов подготовки лекторов обучающих категорий учебными материалами	Количество комплектов лектов Стоимость единицы Сумма затрат	единиц тыс. рублей тыс. рублей	- - -	- - -	3 110,90 332,80	- - -	БГ	МКУ «СА-СРиГЗ»	2013
1.8.3	Оплата труда специалистов по обучению по гражданской защите	Количество Стоимость единицы Сумма затрат	человек тыс. рублей тыс. рублей	- - -	- - -	11 331,10 3642,60	- - -	БГ	МКУ «СА-СРиГЗ»	2013
Итого по подпункту 1.8:				-	-	4639,40	-			
1.9. Принятие предупредительных мер по минимизации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также при угрозе террористического акта										
1.9.1	Изготовление специальных роликов, обучающих сюжетов о правилах поведения населения и действиях при угрозе и возникновении ЧС природного и техногенного характера	Количество	видеофильмов телепередач радиопередач тыс. рублей	5	12	-	-	БГ	МКУ «ЕЗОМ-ГО», МКУ «СА-СРиГЗ»	2012, 2014
							1			
							5			
				2,50	2,50	-				
							12,00			
							4,00			
				12,5	30,00		32,00			
		Сумма затрат	тыс. рублей							

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.9.2	Проведение учений, тренировок с аварийно-спасательными формированиями постоянной готовности, службами ГО, предупреждения и ликвидации ЧС, нештатными аварийно-спасательными формированиями организаций города Новосибирска по действиям в случае ЧС природного и техногенного характера	Количество тренировок	единиц	134	142	-	148	БГ	МКУ «ЕЗОМ-ГО», МКУ «СА-СРиГЗ»	2012, 2014
		Стоимость единицы	тыс. рублей		1,40		1,40			
		Сумма затрат	тыс. рублей		198,80		207,20			
1.9.3	Проведение комплекса локальных мероприятий по защите садовых участков на территории Первомайского и Советского районов от подтоплений	Количество	единиц	1	1	-	2	БГ	МКУ «ЕЗОМ-ГО», МКУ «СА-СРиГЗ»	2012, 2014
		Стоимость единицы	тыс. рублей	500,00	300,00		1000,00			
		Сумма затрат	тыс. рублей	500,00	300,00		2000,00			
	Итого по подпункту 1.9:		тыс. рублей	512,50	528,80	-	2239,20			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	1.10. Приведение в готовность и содержание в готовности необходимого минимума защитных сооружений									
1.10.1	Содержание защитных сооружений	Количество сооружений	единиц	42	42	-	42	БГ	МКУ «ЕЗОМ-ГО», МКУ «СА-СРиГЗ»	2012, 2014
		Стоимость единицы	тыс. руб-лей	8,81	8,81		8,81			
		Сумма затрат	тыс. руб-лей	370,00	370,00		370,00			
1.10.2	Ремонт защитных сооружений	Количество сооружений	единиц	1	1	-	2	БГ	МКУ «ЕЗОМ-ГО», МКУ «СА-СРиГЗ»	2012, 2014
		Стоимость единицы	тыс. руб-лей	950,00	950,00		950,00			
		Сумма затрат	тыс. руб-лей	950,00	950,00		1900,00			
	Итого по подпункту 1.10:		тыс. руб-лей	1320,00	1320,00	-	2270,00			
1.11. Повышение качества мобилизационной подготовки										
1.11.1	Проведение занятий по мобилизационной подготовке с руководящим составом предприятий, продолжающих работу в военное время	Количество человек	единиц	110	180	180	180		Отдел по мобилизационной работе мэрии города Новосибирска	2012, 2014
		Стоимость единицы	тыс. руб-лей							
		Сумма затрат	тыс. руб-лей							

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.11.2	Обеспечение устойчивой работы предприятий, имеющих мобилизационное задание в ЧС мирного и военного времени	Количество предприятий	единиц	110	180	180	180		Отдел по мобилизационной работе мэрии города Новосибирска, руководители предприятий	2012, 2014
		Стоимость единицы	тыс. рублей							
		Сумма затрат	тыс. рублей							
Итого по подпункту 1.11:			тыс. рублей	-	-	-	-			
1.12. Создание резервов материальных средств и оперативного реагирования, информационных баз данных для первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения при чрезвычайных ситуациях и террористических актах										
1.12.1	Приобретение программного обеспечения «Прогнозирование и оперативное реагирование на чрезвычайные ситуации»	Количество комплектов	единиц	-	-	1	-	БГ	МКУ «СА-СРиГЗ»	2013
		Стоимость единицы	тыс. рублей			800,00				
		Сумма затрат	тыс. рублей			800,00				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.12.2	Приобретение средств оперативного реагирования, накопление материальных запасов для первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения при ЧС и террористических актах	Количество комплектов	единиц	-	-	3	-	БГ	МКУ «СА-СРиГЗ»	2013
		Стоимость единицы	тыс. рублей			1333,30				
		Сумма затрат	тыс. рублей			4000,00				
	Итого по подпункту 1.12:		тыс. рублей	-	-	4800,00	-			
1.13. Ремонт, содержание зданий, помещений, объектов гражданской обороны, благоустройство территорий										
1.13.1	Ремонт, содержание зданий, помещений, объектов ГО, благоустройство территорий	Количество объектов	единиц	-	-	152	-	БГ	МКУ «СА-СРиГЗ»	2013
		Стоимость единицы	тыс. рублей			16,20				
		Сумма затрат	тыс. рублей			2460,40				
	Итого по подпункту 1.13:		тыс. рублей	-	-	2460,40	-			
1.14. Ремонт и содержание специальных, спасательных, автомобильных транспортных средств, обеспечение связи										
1.14.1	Обеспечение постоянной технической готовности специальных, спасательных, автомобильных транспортных средств	Количество мероприятий	единиц	-	-	10	-	БГ	МКУ «СА-СРиГЗ»	2013
		Стоимость единицы	тыс. рублей			571,40				
		Сумма затрат	тыс. рублей			5713,60				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.14.2	Обеспечение связью подведомственных учреждений	Количество месяцев	единиц	-	-	12	-	БГ	МКУ «САСРиГЗ»	2013
		Стоимость единицы	тыс. рублей			49,40			МКУ «ЕДДС»	
		Сумма затрат	тыс. рублей			593,00				
	Итого по подпункту 1.14:		тыс. рублей	-	-	6306,60	-			
	Всего по Программе:		тыс. рублей	7107,00	12201,40	82748,4	12398,20			

Примечания:

1. Используемые сокращения:

БГ – бюджет города;

ГО – гражданская оборона;

ЕДДС – единая дежурно-диспетчерская служба города Новосибирска;

КЧСиОПБ – комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;

МКУ «ЕЗОМГО» – муниципальное казенное учреждение города Новосибирска «Единый заказчик по обеспечению мероприятий по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности»;

МКУ «ЕДДС» – муниципальное казенное учреждение города Новосибирска «Единая дежурно-диспетчерская служба города Новосибирска»;

МКУ «САСРиГЗ» – муниципальное казенное учреждение города Новосибирска «Служба аварийно-спасательных работ и гражданской защиты»;

ПВХ – поливинилхлорид;

ЧС – чрезвычайная ситуация.

2. Итоговые суммы затрат могут иметь расхождение за счет округления средней стоимости единицы.

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 17.12.2012

№ 12941

Об утверждении примерных форм трудовых договоров с руководителями муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений города Новосибирска

В целях совершенствования управления муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить примерную форму трудового договора с руководителем муниципального предприятия (приложение 1).

2. Утвердить примерную форму трудового договора с руководителем муниципального казенного предприятия (приложение 2).

3. Утвердить примерную форму трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения (приложение 3).

4. Утвердить примерную форму трудового договора с руководителем муниципального автономного учреждения (приложение 4).

5. Утвердить примерную форму трудового договора с руководителем муниципального казенного учреждения (приложение 5).

6. Главным распорядителям бюджетных средств, департаменту организационно-контрольной работы мэрии города Новосибирска по согласованию с главным распорядителем бюджетных средств внести изменения:

6.1. В Положения о материальном стимулировании руководителей подведомственных муниципальных учреждений, дополнив абзацем следующего содержания:

«Ежемесячная надбавка за качество выполняемых работ руководителю не начисляется при нарушении сроков уплаты налогов и сборов, за несвоевременное предоставление налоговой декларации и другие нарушения, повлекшие за собой начисление пеней и штрафов.»

6.2. В Положения об оплате труда работников подведомственных муниципальных учреждений, дополнив абзацем следующего содержания:

«Ежемесячная надбавка за качество выполняемых работ главному бухгалтеру муниципального учреждения не начисляется при нарушении сроков уплаты налогов и сборов, за несвоевременное предоставление налоговой декларации и другие нарушения, повлекшие за собой начисление пеней и штрафов, при наличии вины главного бухгалтера.»

7. Департаменту финансов и налоговой политики мэрии города Новосибирска

ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным, предоставлять главным распорядителям бюджетных средств информацию о недоимке по подведомственным учреждениям.

8. Признать утратившими силу постановления мэрии города Новосибирска:

от 30.04.2009 № 180 «Об утверждении примерных форм трудовых договоров с руководителями муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений города Новосибирска»;

от 18.02.2011 № 1479 «О внесении изменений в примерную форму трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения, утвержденную постановлением мэрии города Новосибирска от 30.04.2009 № 180»;

от 28.03.2012 № 2982 «О внесении изменений в постановление мэрии города Новосибирска от 30.04.2009 № 180 «Об утверждении примерных форм трудовых договоров с руководителями муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений города Новосибирска»;

от 16.04.2012 № 3667 «О внесении изменений в постановление мэрии города Новосибирска от 30.04.2009 № 180 «Об утверждении примерных форм трудовых договоров с руководителями муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений города Новосибирска».

9. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления в установленном порядке.

10. Ответственность за исполнение постановления возложить на заместителя мэра города Новосибирска Буреева Б. В.

Мэр города Новосибирска

В. Ф. Городецкий

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением мэрии
города Новосибирска
от 17.12.2012 № 12941

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА
ТРУДОВОГО ДОГОВОРА С РУКОВОДИТЕЛЕМ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ

г. Новосибирск

« ____ » _____ 20 ____ г.

Мэрия города Новосибирска в лице _____

_____ (мэр города Новосибирска, должностное лицо мэрии города Новосибирска, которому переданы полномочия по назначению на должность и освобождению от занимаемой должности руководителя муниципального предприятия) _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____, именуемая в дальнейшем «Работодатель», и гражданин Российской Федерации _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем «Руководитель», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

назначается на должность _____ муниципального предприятия _____ (далее - предприятие).

1.2. Испытательный срок (нужное указать):

без испытания;

с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

1.3. Вид договора:

на неопределенный срок;

на определенный срок _____ (указать обстоятельства, причины, послужившие основанием для заключения срочного трудового договора).

Дата начала работы « ____ » _____ 20 ____ г.

Дата окончания работы « ____ » _____ 20 ____ г.

1.4. Работа по договору является основным местом работы Руководителя.

1.5. Руководитель является единоличным исполнительным органом предприятия и подотчетен Работодателю в пределах, установленных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации,

Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска, уставом предприятия и настоящим трудовым договором.

Руководитель подотчетен:

по вопросам использования и распоряжения муниципальным имуществом - департаменту земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска (далее - департамент);

по вопросам финансово-хозяйственной деятельности предприятия - _____

(соответствующему отраслевому органу мэрии города Новосибирска, администрации района города Новосибирска)

2. Права и обязанности Руководителя

2.1. Руководитель имеет право:

2.1.1. Действовать от имени предприятия без доверенности, в том числе представлять его интересы, совершать в установленном порядке сделки от имени предприятия, утверждать структуру и штатное расписание предприятия.

2.1.2. Осуществлять прием на работу работников предприятия, заключать с ними, изменять и прекращать трудовые договоры.

2.1.3. В пределах компетенции издавать приказы и давать указания, обязательные для исполнения всеми работниками предприятия.

2.1.4. Выдавать доверенности в порядке, установленном законодательством.

2.1.5. Распоряжаться имуществом и средствами предприятия в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска и уставом предприятия.

2.1.6. Применять к работникам предприятия меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.1.7. Вести коллективные переговоры и заключать коллективный договор.

2.1.8. Открывать в банках расчетные и иные счета.

2.1.9. Определять объем и состав сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты, порядок обработки персональных данных работников в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.1.10. Осуществлять иные полномочия, предусмотренные законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска, уставом предприятия.

2.2. Руководитель предприятия обязан:

2.2.1. Действовать в интересах предприятия добросовестно и разумно.

2.2.2. Обеспечивать выполнение предприятием основных уставных видов деятельности.

2.2.3. Обеспечивать выполнение установленных Работодателем показателей экономической эффективности деятельности предприятия, не допускать принятия решений, которые могут привести к неплатежеспособности (банкротству) предприятия.

2.2.4. Обеспечивать своевременную уплату предприятием в полном объеме всех налогов, сборов и обязательных платежей, установленных законодательством Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

2.2.5. Обеспечивать своевременное и качественное выполнение всех договоров и обязательств предприятия.

2.2.6. Организовывать выполнение решений Работодателя.

2.2.7. Ежегодно разрабатывать и представлять на утверждение Работодателю планы финансово-хозяйственной деятельности предприятия, а также отчеты об их исполнении в порядке и сроки, установленные Работодателем.

2.2.8. Обеспечивать развитие материально-технической базы предприятия, увеличение объема платных работ, услуг.

2.2.9. Обеспечивать сохранность и целевое использование муниципального имущества, выделенных предприятию бюджетных средств, своевременное проведение капитального и текущего ремонта недвижимого имущества.

2.2.10. Осуществлять заимствования, совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга с согласия департамента и _____

(соответствующего отраслевого органа мэрии города Новосибирска, администрации района

города Новосибирска)

2.2.11. Совершать сделки с муниципальным имуществом, находящимся в хозяйственном ведении предприятия, связанные с отчуждением, в том числе обменом на другое имущество, передачей в аренду, безвозмездное пользование, залог, внесением в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества, а также иные сделки в порядке и с особенностями, предусмотренными действующим законодательством и муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

2.2.12. Согласовывать с департаментом и соответствующим отраслевым органом мэрии сделки, в совершении которых имеется заинтересованность Руководителя.

2.2.13. Обеспечивать получение прибыли предприятием и своевременное перечисление в бюджет города Новосибирска части прибыли, остающейся в распоряжении предприятия после уплаты налогов и иных обязательных платежей, ежегодно в установленном порядке. Представлять Работодателю и департаменту копии платежных документов, подтверждающих факт уплаты в бюджет города Новосибирска установленных отчислений, в течение пяти рабочих дней после осуществления платежа.

2.2.14. Выполнять решения отраслевой балансовой комиссии.

2.2.15. Обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам предприятия.

2.2.16. Проходить обучение основам охраны труда один раз в три года. Обеспечивать работникам предприятия безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда.

2.2.17. Принимать меры по организации аттестации рабочих мест.

2.2.18. Обеспечивать выполнение условий коллективного договора, предоставление социальных гарантий для работников предприятия, предусмотренных законодательством Российской Федерации и уставом предприятия.

2.2.19. Согласовывать с Работодателем прием на работу главного бухгалтера предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора.

2.2.20. Обеспечивать выполнение требований по гражданской обороне, пожарной безопасности и мобилизационной подготовке.

2.2.21. Ставить в известность Работодателя о временной нетрудоспособности.

2.2.22. Выполнять другие обязательства, возложенные на Руководителя законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска и уставом предприятия.

2.3. Руководитель не вправе:

разглашать сведения, составляющие служебную, коммерческую тайну или иную охраняемую законом тайну, ставшие известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей;

занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности;

заниматься предпринимательской деятельностью и состоять членом органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного Руководителя;

быть учредителем (участником) юридического лица;

принимать участие в забастовках.

3. Права и обязанности Работодателя

3.1. Работодатель имеет право:

3.1.1. Требовать от Руководителя исполнения им трудовых обязанностей.

3.1.2. Осуществлять текущие проверки финансово-хозяйственной деятельности предприятия, а также проверку ведения учета муниципального имущества и эффективного его использования.

3.1.3. Привлекать Руководителя к ответственности за неисполнение и ненадлежащее исполнение его обязанностей в порядке, определенном разделом 8 настоящего трудового договора.

3.1.4. Поощрять Руководителя за добросовестный эффективный труд.

3.1.5. Осуществлять иные права, определенные законодательством Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

3.2. Работодатель обязан:

3.2.1. Не вмешиваться в оперативно-распорядительную деятельность Руководителя, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.2.2. Проводить аттестацию Руководителя.

3.2.3. Исполнять другие обязанности, определенные законодательством Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

4. Время работы и отдыха

4.1. Руководителю устанавливается ненормированный рабочий день.

4.2. Руководителю предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск в количестве 28 календарных дней.

4.3. Руководителю устанавливается дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день в количестве _____ календарных дней (не менее трех календарных дней).

4.4. Ежегодный оплачиваемый отпуск может быть предоставлен как полностью, так и по частям. Конкретные сроки его предоставления определяются Работодателем с учетом предложений Руководителя.

4.5. Ежегодный оплачиваемый отпуск, командировка Руководителя оформляются распоряжением (приказом) Работодателя.

5. Условия оплаты труда, социальные гарантии

5.1. Оплата труда Руководителя состоит из должностного оклада, вознаграждения (премии) по результатам работы и районного коэффициента.

5.2. Руководителю устанавливается должностной оклад в размере _____ рублей в месяц, исходя из списочной численности _____ человек, _____ кратный тарифной ставке первого разряда (минимального оклада) работника основной профессии _____ рублей.

5.3. Вознаграждение (премия) по результатам работы выплачивается Руководителю в соответствии с коллективным договором, локальными нормативными актами предприятия по согласованию с Работодателем.

5.4. Районный коэффициент начисляется в размере 25 % к должностному окладу и вознаграждению (премии) по результатам работы.

5.5. Заработная плата Руководителю выплачивается одновременно с выплатой заработной платы всем работникам предприятия не реже чем каждые полмесяца.

5.6. В случае, если производственная деятельность предприятия или его структурного подразделения приостановлена уполномоченным на то государственным органом в связи с нарушением нормативных требований по охране труда, экологических, санитарно-эпидемиологических норм, Руководитель

предприятия не вправе получать вознаграждение (премию) по результатам работы с момента приостановления деятельности предприятия до момента устранения выявленных нарушений.

5.7. В случае, если Руководитель не обеспечил своевременную выплату работникам предприятия установленных законодательством и/или коллективным договором премий, пособий, доплат, компенсаций, меры поощрения к нему не применяются до момента полного погашения задолженности работникам предприятия по этим видам выплат.

5.8. Пересмотр должностного оклада Руководителя производится одновременно с увеличением тарифной ставки 1 разряда (минимального оклада) работников основной профессии.

5.9. Руководителю предоставляются единовременные выплаты, предусмотренные коллективным договором, локальными нормативными актами, по согласованию с Работодателем (материальная помощь, выплаты к юбилею, свадьбе, похоронам и т. п.): _____.

(указать виды выплат)

5.10. В случае прекращения трудового договора с Руководителем до истечения срока его действия по решению Работодателя при отсутствии виновных действий (бездействия) Руководителя, а также в случае прекращения трудового договора с Руководителем в соответствии со статьей 181 Трудового кодекса Российской Федерации ему выплачивается компенсация в размере трех средних месячных заработков.

5.11. Руководитель подлежит социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.12. Денежные выплаты, предусмотренные настоящим трудовым договором, производятся из средств предприятия.

6. Ответственность Руководителя

6.1. Руководитель несет ответственность в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска и настоящим трудовым договором.

6.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Руководителем по его вине возложенных на него трудовых обязанностей Работодателем могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:

замечание;

выговор;

увольнение по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации и настоящим трудовым договором.

6.3. Руководитель несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества предприятия. Департамент вправе предъявить к Руководителю иск о возмещении убытков, причиненных предприятию.

6.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей Руководитель может быть привлечен к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством.

7. Условия изменения и прекращения трудового договора

7.1. Условия настоящего трудового договора могут быть изменены по соглашению сторон. Изменения (дополнения) вносятся в трудовой договор путем оформления дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью трудового договора.

7.2. Трудовой договор может быть прекращен по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством Российской Федерации, а также в случаях:

7.2.1. Невыполнения более трех месяцев требований, указанных в подпункте 2.2.4 настоящего трудового договора, по вине Руководителя.

7.2.2. Наличия по вине Руководителя на предприятии более чем трехмесячной задолженности по заработной плате.

7.2.3. Использования имущества предприятия не по целевому назначению в соответствии с видами деятельности предприятия, установленными уставом предприятия, а также нецелевого использования выделенных предприятию бюджетных средств.

7.2.4. Невыполнения утвержденных планов финансово-хозяйственной деятельности предприятия в течение трех месяцев.

7.2.5. Невыполнения муниципальных правовых актов города Новосибирска, а также решений Работодателя, департамента, принятых в отношении предприятия в соответствии с их компетенцией.

7.2.6. Получения предприятием убытков, доведения предприятия до банкротства.

7.2.7. Единоличного изменения Руководителем своего должностного оклада, введения дополнительных надбавок и премирования в одностороннем порядке.

7.3. Трудовой договор не может быть прекращен, если неисполнение Руководителем своих обязательств вызвано объективными причинами, не зависящими от его воли.

8. Особые условия

9. Заключительные положения

9.1. Условия трудового договора имеют обязательную юридическую силу для сторон.

9.2. Настоящий трудовой договор составлен в двух экземплярах, первый находится у Работодателя, второй - у Руководителя.

9.3. Настоящий трудовой договор вступает в силу _____

(в день подписания сторонами, со дня фактического допущения к работе или другие условия)

9.4. Споры между сторонами разрешаются в установленном законом порядке.

9.5. Стороны соблюдают конфиденциальность условий настоящего договора, кроме случаев:

стороны по обоюдному согласию делают изъятия из этого правила;

стороны ссылаются на условия трудового договора при защите своих интересов в суде;

об условиях трудового договора информируются работники предприятия и другие лица в связи с необходимостью исполнения трудового договора. Стороны принимают меры по обеспечению соблюдения конфиденциальности условий трудового договора этими работниками и лицами путем предупреждения информируемых лиц о необходимости соблюдать конфиденциальность полученных ими сведений об условиях трудового договора;

стороны информируют об условиях трудового договора своих адвокатов (доверенных лиц, представителей).

9.6. Трудовая книжка ведется и хранится у Работодателя.

9.7. Вопросы, не предусмотренные настоящим трудовым договором, регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска и уставом предприятия.

10. Адреса сторон и иные сведения

Работодатель _____

Полное наименование _____

Адрес _____

ИНН _____

Фамилия, имя, отчество _____

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Место печати

Руководитель _____

Домашний адрес _____

Телефон _____

Паспорт _____

Фамилия, имя, отчество _____

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник департамента земельных и
имущественных отношений мэрии горо-
да Новосибирска

Фамилия, имя, отчество

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Место печати

Председатель комитета по труду мэрии
города Новосибирска

Фамилия, имя, отчество

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Место печати

Глава администрации _____
района города Новосибирска

Фамилия, имя, отчество

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Место печати

Приложение 2
УТВЕРЖДЕНО
постановлением мэрии
города Новосибирска
от 17.12.2012 № 12941

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА
трудоого договора с руководителем
муниципального казенного предприятия

г. Новосибирск « ____ » _____ 20__ г.

Мэрия города Новосибирска в лице _____

_____ (мэр города Новосибирска, должностное лицо мэрии города Новосибирска, которому переданы полномочия по назначению на должность и освобождению от занимаемой должности руководителя муниципального казенного предприятия)

_____ (фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____,
именуемая в дальнейшем «Работодатель», и гражданин Российской Федерации _

_____ (фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем «Руководитель», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. _____
(фамилия, имя, отчество)

назначается на должность _____ муниципально-
го казенного предприятия _____
(далее - предприятие).

1.2. Испытательный срок (нужное указать):

без испытания;

с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

1.3. Вид договора:

на неопределенный срок;

на определенный срок _____ (указать
обстоятельства, причины, послужившие основанием для заключения срочного
трудоого договора).

Дата начала работы « ____ » _____ 20__ г.

Дата окончания работы « ____ » _____ 20__ г.

1.4. Работа по договору является основным местом работы Руководителя.

1.5. Руководитель является единоличным исполнительным органом предприятия

и подотчетен Работодателю в пределах, установленных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска, уставом предприятия и настоящим трудовым договором.

Руководитель подотчетен:

по вопросам использования и распоряжения муниципальным имуществом - департаменту земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска (далее - департамент);

по вопросам финансово-хозяйственной деятельности предприятия - _____

(соответствующему отраслевому органу мэрии города Новосибирска, администрации района города Новосибирска)

2. Права и обязанности Руководителя

2.1. Руководитель имеет право:

2.1.1. Действовать без доверенности от имени предприятия, в том числе представлять его интересы, совершать в установленном порядке сделки от имени предприятия.

2.1.2. Распоряжаться имуществом и средствами предприятия в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска и уставом предприятия.

2.1.3. Утверждать структуру и штатное расписание предприятия.

2.1.4. Осуществлять прием на работу работников предприятия, заключать с ними, изменять и прекращать трудовые договоры.

2.1.5. Издавать приказы, давать указания, обязательные для исполнения работниками предприятия.

2.1.6. Применять к работникам предприятия меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.1.7. Вести коллективные переговоры и заключать коллективный договор.

2.1.8. Выдавать доверенности в порядке, установленном законодательством.

2.1.9. Открывать в банках расчетные и иные счета.

2.1.10. Определять объем и состав сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты, порядок обработки персональных данных работников в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.1.11. Осуществлять иные полномочия, предусмотренные законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска, уставом предприятия.

2.2. Руководитель предприятия обязан:

2.2.1. Действовать в интересах предприятия добросовестно и разумно.

2.2.2. Обеспечить выполнение предприятием основных уставных видов деятельности.

2.2.3. Ежегодно разрабатывать и представлять на утверждение Работодателю планы финансово-хозяйственной деятельности предприятия, а также отчеты об их исполнении в порядке и сроки, установленные Работодателем.

2.2.4. Обеспечить выполнение установленных Работодателем показателей экономической эффективности деятельности предприятия, не допускать принятия решений, которые могут привести к неплатежеспособности (банкротству) предприятия.

2.2.5. Организовать выполнение решений Работодателя.

2.2.6. Осуществлять деятельность предприятия в соответствии со сметой доходов и расходов, утвержденной Работодателем.

2.2.7. Обеспечить своевременное и качественное выполнение всех договоров и обязательств предприятия.

2.2.8. Представлять Работодателю отчеты о результатах хозяйственной деятельности предприятия в порядке, определенном Работодателем.

2.2.9. Обеспечивать сохранность и целевое использование муниципального имущества, выделенных предприятию бюджетных средств, своевременное проведение капитального и текущего ремонта недвижимого имущества.

2.2.10. Обеспечивать своевременную уплату предприятием в полном объеме всех налогов, сборов и обязательных платежей, установленных законодательством Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

2.2.11. Выполнять решения отраслевой балансовой комиссии мэрии Новосибирска.

2.2.12. Не разглашать сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, ставших известными ему в связи с исполнением своих должностных обязанностей.

2.2.13. Обеспечить своевременную выплату заработной платы работникам предприятия.

2.2.14. Проходить обучение основам охраны труда один раз в три года. Обеспечить работникам предприятия безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда.

2.2.15. Совершать сделки с муниципальным имуществом, находящимся в оперативном управлении предприятия, связанные с отчуждением, в том числе обменом на другое имущество, передачей в аренду, безвозмездное пользование, залог, внесением в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества, а также иные сделки в порядке и с особенностями, предусмотренными действующим законодательством и муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

2.2.16. Осуществлять заимствования, совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга с согласия департамента и _____

(соответствующего отраслевого органа мэрии города Новосибирска, администрации района города Новосибирска)

2.2.17. Распределять доходы предприятия в соответствии с порядком, утвержденным Работодателем.

2.2.18. Обеспечивать получение прибыли предприятием и своевременное перечисление в бюджет города части прибыли, остающейся в распоряжении предприятия после уплаты налогов и иных обязательных платежей, ежегодно в установленном порядке. Представлять Работодателю и в департамент в течение пяти рабочих дней после осуществления платежа копии платежных документов, подтверждающих факт уплаты в бюджет города установленных отчислений.

2.2.19. Согласовывать с департаментом и соответствующим отраслевым органом мэрии города Новосибирска сделки, в совершении которых имеется заинтересованность Руководителя.

2.2.20. Обеспечивать выполнение условий коллективного договора, предоставление социальных гарантий для работников предприятия, предусмотренных законодательством и уставом предприятия.

2.2.21. Принимать меры по организации аттестации рабочих мест.

2.2.22. Согласовывать с Работодателем прием на работу главного бухгалтера предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора.

2.2.23. Обеспечивать воинский учет, бронирование и выполнение мероприятий по гражданской обороне при чрезвычайных ситуациях.

2.2.24. Ставить в известность Работодателя о временной нетрудоспособности.

2.2.25. Выполнять другие обязательства, возложенные на Руководителя законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска и уставом предприятия.

2.3. Руководитель не вправе:

разглашать сведения, составляющие служебную, коммерческую тайну или иную охраняемую законом тайну, ставшие известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей;

занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности;

заниматься предпринимательской деятельностью и состоять членом органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного Руководителя;

быть учредителем (участником) юридического лица;

принимать участие в забастовках.

3. Права и обязанности Работодателя

3.1. Работодатель имеет право:

3.1.1. Требовать от Руководителя исполнения им трудовых обязанностей.

3.1.2. Осуществлять текущие проверки финансово-хозяйственной деятельности предприятия, а также проверку ведения учета муниципального имущества и эффективного его использования.

3.1.3. Привлекать Руководителя к ответственности за неисполнение и ненадлежащее исполнение его обязанностей в порядке, определенном разделом 6 настоящего трудового договора.

3.1.4. Поощрять Руководителя за добросовестный эффективный труд.

3.1.5. Осуществлять иные права, определенные законодательством Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

3.2. Работодатель обязан:

3.2.1. Не вмешиваться в оперативно-распорядительную деятельность Руководителя, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.2.2. Проводить аттестацию Руководителя.

3.2.3. Исполнять другие обязанности, определенные законодательством Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

4. Время работы и отдыха

4.1. Руководителю устанавливается ненормированный рабочий день.

4.2. Руководителю предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск в количестве 28 календарных дней.

4.3. Руководителю устанавливается дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день в количестве _____ календарных дней (не менее трех календарных дней).

4.4. Ежегодный оплачиваемый отпуск может быть предоставлен как полностью, так и по частям. Конкретные сроки его предоставления определяются Работодателем с учетом предложений Руководителя.

4.5. Ежегодный оплачиваемый отпуск, командировка Руководителя оформляются распоряжением (приказом) Работодателя.

5. Условия оплаты труда, социальные гарантии

5.1. Оплата труда Руководителя состоит из должностного оклада, вознаграждения (премии) по результатам работы и районного коэффициента.

5.2. Руководителю устанавливается должностной оклад в размере _____ рублей в месяц, исходя из списочной численности _____ человек, _____ кратный

тарифной ставке первого разряда (минимального оклада) работника основной профессии _____ рублей.

5.3. Вознаграждение (премия) по результатам работы выплачивается Руководителю в соответствии с коллективным договором, локальными нормативными актами предприятия по согласованию с Работодателем.

5.4. Районный коэффициент начисляется в размере 25 % к должностному окладу и вознаграждению (премии) по результатам работы.

5.5. Заработная плата Руководителю выплачивается одновременно с выплатой заработной платы всем работникам предприятия не реже чем каждые полмесяца.

5.6. В случае, если производственная деятельность предприятия или его структурного подразделения приостановлена уполномоченным на то государственным органом в связи с нарушением нормативных требований по охране труда, экологических, санитарно-эпидемиологических норм, Руководитель предприятия не вправе получать вознаграждение (премию) по результатам работы с момента приостановления деятельности предприятия до момента устранения выявленных нарушений.

5.7. В случае, если Руководитель не обеспечил своевременную выплату работникам предприятия установленных законодательством и/или коллективным договором премий, пособий, доплат, компенсаций, меры поощрения к нему не применяются до момента полного погашения задолженности работникам предприятия по этим видам выплат.

5.8. Пересмотр должностного оклада Руководителя производится одновременно с увеличением тарифной ставки первого разряда (минимального оклада) работников основной профессии.

5.9. Руководителю предоставляются единовременные выплаты, предусмотренные коллективным договором, локальными нормативными актами, по согласованию с Работодателем (материальная помощь, выплаты к юбилею, свадьбе, похоронам и т. п.): _____.

(указать виды выплат)

5.10. В случае прекращения трудового договора с Руководителем до истечения срока его действия по решению Работодателя при отсутствии виновных действий (бездействия) Руководителя, а также в случае прекращения трудового договора с Руководителем в соответствии со статьей 181 Трудового кодекса Российской Федерации ему выплачивается компенсация в размере трех средних месячных заработков.

5.11. Руководитель подлежит социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.12. Денежные выплаты, предусмотренные настоящим трудовым договором, производятся из средств предприятия.

6. Ответственность Руководителя

6.1. Руководитель несет ответственность в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации, Новосибирской области,

муниципальными правовыми актами города Новосибирска и настоящим трудовым договором.

6.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Руководителем по его вине возложенных на него трудовых обязанностей Работодателем могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:

замечание;

выговор;

увольнение по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации и настоящим трудовым договором.

6.3. Руководитель несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества предприятия. Департамент вправе предъявить к Руководителю иск о возмещении убытков, причиненных предприятию.

6.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей Руководитель может быть привлечен к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством.

7. Условия изменения и прекращения трудового договора

7.1. Условия настоящего трудового договора могут быть изменены по соглашению сторон. Изменения (дополнения) вносятся в трудовой договор путем оформления дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью трудового договора.

7.2. Трудовой договор может быть прекращен по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством Российской Федерации, а также в случаях:

7.2.1. Невыполнения более трех месяцев требований, указанных в пункте 2.2.10 настоящего трудового договора, по вине Руководителя.

7.2.2. Наличия по вине Руководителя на предприятии более чем трехмесячной задолженности по заработной плате.

7.2.3. Использования имущества предприятия не по целевому назначению в соответствии с видами деятельности предприятия, установленными уставом предприятия, а также нецелевого использования выделенных предприятию бюджетных средств.

7.2.4. Невыполнения утвержденных планов финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

7.2.5. Невыполнения муниципальных правовых актов города Новосибирска, а также решений Работодателя, департамента, принятых в отношении предприятия в соответствии с их компетенцией.

7.2.6. Получения предприятием убытков, доведения до банкротства.

7.2.7. Единоличного изменения Руководителем своего должностного оклада, введения дополнительных надбавок и премирования в одностороннем порядке.

7.3. Трудовой договор не может быть прекращен, если неисполнение Руководителем своих обязательств вызвано объективными причинами, не зависящими от его воли.

8. Особые условия

9. Заключительные положения

9.1. Условия трудового договора имеют обязательную юридическую силу для сторон.

9.2. Настоящий трудовой договор составлен в двух экземплярах, первый находится у Работодателя, второй - у Руководителя.

9.3. Настоящий трудовой договор вступает в силу _____

(в день подписания сторонами, со дня фактического допущения к работе или другие условия)

9.4. Споры между сторонами разрешаются в установленном законом порядке.

9.5. Стороны соблюдают конфиденциальность условий настоящего договора, кроме случаев, когда:

стороны по обоюдному согласию делают изъятия из этого правила;

стороны ссылаются на условия трудового договора при защите своих интересов в суде;

об условиях трудового договора информируются работники предприятия и другие лица в связи с необходимостью исполнения трудового договора. Стороны принимают меры по обеспечению соблюдения конфиденциальности условий трудового договора этими работниками и лицами путем предупреждения информируемых лиц о необходимости соблюдать конфиденциальность полученных ими сведений об условиях трудового договора;

стороны информируют об условиях трудового договора своих адвокатов (доверенных лиц, представителей).

9.6. Трудовая книжка ведется и хранится у Работодателя.

9.7. Вопросы, не предусмотренные настоящим трудовым договором, регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска и уставом предприятия.

10. Адреса сторон и иные сведения

Работодатель _____
Полное наименование _____

Адрес _____
ИНН _____
Фамилия, имя, отчество _____

_____ (подпись)
« ____ » _____ 20__ г.
Место печати

Руководитель _____
Домашний адрес _____

Телефон _____
Паспорт _____
Фамилия, имя, отчество _____

_____ (подпись)
« ____ » _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник департамента земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска
Фамилия, имя, отчество _____

_____ (подпись)
« ____ » _____ 20__ г.
Место печати

Председатель комитета по труду мэрии города Новосибирска

Фамилия, имя, отчество _____

_____ (подпись)
« ____ » _____ 20__ г.
Место печати

Глава администрации _____
района города Новосибирска

Фамилия, имя, отчество _____

_____ (подпись)
« ____ » _____ 20__ г.

Место печати

Приложение 3
УТВЕРЖДЕНО
постановлением мэрии
города Новосибирска
от 17.12.2012 № 12941

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА
трудового договора с руководителем
муниципального бюджетного учреждения

г. Новосибирск « ____ » _____ 20__ г.

Мэрия города Новосибирска в лице _____

(мэр города Новосибирска, должностное лицо мэрии города Новосибирска, которому
переданы полномочия по назначению на должность и освобождению от занимаемой
должности руководителя муниципального бюджетного учреждения)

(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____,
именуемая в дальнейшем «Работодатель», и гражданин Российской Федерации

(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем «Руководитель», заключили настоящий договор о
нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. _____
(фамилия, имя, отчество)

назначается на должность _____ муниципального
бюджетного учреждения _____ (далее - учреждение).

1.2. Испытательный срок (нужное указать):

без испытания;

с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

1.3. Вид договора:

на неопределенный срок;

на определенный срок _____ (указать
обстоятельства, причины, послужившие основанием для заключения срочного
трудового договора).

Дата начала работы « ____ » _____ 20__ г.

Дата окончания работы « ____ » _____ 20__ г.

1.4. Работа по договору является основным местом работы Руководителя.

1.5. Руководитель является единоличным исполнительным органом учреждения
и подотчетен Работодателю в пределах, установленных федеральными законами,

законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска, уставом учреждения и настоящим трудовым договором.

Руководитель подотчетен:

по вопросам использования и распоряжения муниципальным имуществом - департаменту земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска (далее – департамент);

по вопросам финансово-хозяйственной деятельности учреждения - _____

(соответствующему отраслевому органу мэрии города Новосибирска, администрации района города Новосибирска)

2. Права и обязанности Руководителя

2.1. Руководитель имеет право:

2.1.1. Действовать без доверенности от имени учреждения, в том числе представлять его интересы, совершать в установленном порядке сделки от его имени, совершение которых разрешено учреждению, в пределах компетенции издавать приказы и давать указания, обязательные для исполнения всеми работниками учреждения.

2.1.2. Распоряжаться имуществом и средствами учреждения в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска, уставом учреждения и настоящим трудовым договором.

2.1.3. Утверждать структуру и штатное расписание учреждения (для учреждений образования).

2.1.4. Выдавать доверенности в порядке, установленном законодательством.

2.1.5. Осуществлять прием на работу работников учреждения, заключать с ними, изменять и прекращать трудовые договоры.

2.1.6. Вести коллективные переговоры и заключать коллективный договор.

2.1.7. Открывать в банках расчетные и иные счета.

2.1.8. Осуществлять иные полномочия, предусмотренные законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска, уставом учреждения.

2.2. Руководитель обязан:

2.2.1. Действовать в интересах учреждения добросовестно и разумно.

2.2.2. Обеспечивать выполнение учреждением своих функций и муниципального задания.

2.2.3. Обеспечивать сохранность и целевое использование муниципального имущества, выделенных учреждению бюджетных средств, своевременное проведение капитального и текущего ремонта недвижимого имущества.

2.2.4. Организовывать выполнение муниципальных правовых актов города Новосибирска, а также решений Работодателя, департамента.

2.2.5. Обеспечивать своевременное и качественное выполнение всех договоров и обязательств учреждения.

2.2.6. Представлять Работодателю предложения о текущем и перспективном планировании финансово-экономических и иных результатов деятельности учреждения.

2.2.7. Представлять Работодателю отчеты о результатах деятельности учреждения, о выполнении муниципального задания в порядке, определенном Работодателем. Обеспечивать представление бухгалтерской и статистической отчетности установленной формы в органы государственной статистики, налоговые органы.

2.2.8. Обеспечивать своевременную уплату учреждением в полном объеме всех налогов, сборов и обязательных платежей в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды.

2.2.9. Обеспечивать надлежащее техническое оборудование всех рабочих мест и создавать на них условия работы, соответствующие единым межотраслевым и отраслевым правилам по охране труда, санитарным нормам и правилам, разрабатываемым и утверждаемым в порядке, установленном законодательством.

2.2.10. Обеспечивать своевременную выплату заработной платы, пособий, иных выплат работникам учреждения в денежной форме, в том числе выплату стимулирующих надбавок работникам в зависимости от установленных качественных показателей деятельности.

2.2.11. Проходить обучение основам охраны труда один раз в три года. Обеспечивать работникам учреждения безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда.

2.2.12. Обеспечивать выполнение условий коллективного договора, предоставление социальных гарантий для работников учреждения, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.2.13. Согласовывать с Работодателем прием на работу главного бухгалтера учреждения, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора.

2.2.14. Обеспечивать воинский учет, бронирование и выполнение мероприятий по гражданской обороне.

2.2.15. Ставить в известность Работодателя о временной нетрудоспособности.

2.2.16. Незамедлительно сообщать Работодателю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества учреждения.

2.2.17. Выполнять другие обязательства, возложенные на Руководителя законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска и уставом учреждения.

2.3. Руководитель не вправе:

разглашать сведения, составляющие служебную, коммерческую тайну или иную охраняемую законом тайну, ставшие известными ему в связи с исполнением своих должностных обязанностей;

занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих

и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности;
принимать участие в забастовках.

3. Права и обязанности Работодателя

3.1. Работодатель имеет право:

3.1.1. Требовать от Руководителя исполнения им трудовых обязанностей.

3.1.2. Осуществлять текущие проверки финансово-хозяйственной деятельности учреждения, а также проверку ведения учета муниципального имущества и его использования.

3.1.3. Привлекать Руководителя к ответственности за неисполнение и ненадлежащее исполнение его обязанностей в порядке, определенном разделом 6 настоящего трудового договора.

3.1.4. Поощрять Руководителя за добросовестный эффективный труд.

3.1.5. Осуществлять иные права, определенные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

3.2. Работодатель обязан:

3.2.1. Не вмешиваться в оперативно-распорядительную деятельность Руководителя, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.2.2. Проводить аттестацию Руководителя в установленном порядке.

3.2.3. Исполнять другие обязанности, определенные законодательством Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

4. Время работы и отдыха

4.1. Руководителю устанавливается ненормированный рабочий день.

4.2. Руководителю предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск в количестве 28 календарных дней.

4.3. Руководителю устанавливается дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день в количестве _____ календарных дней (не менее трех календарных дней).

4.4. Ежегодный оплачиваемый отпуск может быть предоставлен как полностью, так и по частям. Конкретные сроки его предоставления определяются Работодателем с учетом предложений Руководителя.

4.5. Ежегодный оплачиваемый отпуск, командировка Руководителя оформляются распоряжением (приказом) Работодателя.

5. Условия оплаты труда, социальные гарантии

5.1. Оплата труда Руководителя состоит из должностного оклада, выплат компен-

сационного и стимулирующего характера в соответствии с Положением о системе оплаты труда, утвержденным приказом _____.

(руководителя главного распорядителя бюджетных средств)

5.1.1. Руководителю устанавливается должностной оклад в размере _____ рублей, исходя из _____ группы по оплате труда руководителей, к которой отнесено учреждение, и установленных требований к квалификации.

5.1.2. Руководителю устанавливаются выплаты компенсационного характера:

(название доплаты)

в размере _____ рублей (или % к должностному окладу);
районный коэффициент в размере 25 % к должностному окладу, выплатам компенсационного и стимулирующего характера.

5.1.3. Руководителю устанавливаются выплаты стимулирующего характера в пределах фонда оплаты труда и размеров централизованных ассигнований на выплаты стимулирующего характера руководителям учреждений в соответствии с Положением о материальном стимулировании руководителей учреждений и показателями оценки эффективности и результативности их деятельности, утвержденными приказом _____.

(руководителя главного распорядителя бюджетных средств)

Выплаты стимулирующего характера:

надбавка за качество выполняемых работ в размере _____ рублей (или % к должностному окладу);

надбавка за ученую степень, почетное звание, соответствующее профилю выполняемой работы, в размере _____ рублей (или % к должностному окладу);

надбавка за стаж непрерывной работы, выслугу лет в размере _____ рублей (или % к должностному окладу);

премиальные выплаты по итогам работы за _____

(месяц, квартал, год)

в размере _____ рублей (или % к должностному окладу).

5.1.4. Надбавка за качество выполняемых работ Руководителю не начисляется в случаях:

необеспечения своевременной выплаты заработной платы, пособий и иных выплат работникам учреждения в денежной форме;

необеспечения соответствующих требованиям охраны труда условий труда на каждом рабочем месте при наличии предписаний органов государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и (или) представлений профсоюзных инспекторов труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов;

необеспечения месячного размера заработной платы работникам, отработавшим за этот период норму рабочего времени и качественно выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), в соответствии с размером минимальной заработной платы, установленной в региональном соглашении о минимальной заработной плате в Новосибирской области;

нарушения сроков уплаты налогов и сборов, несвоевременного предоставления налоговой декларации и других нарушений, повлекших за собой начисление пеней и штрафов.

5.2. В случае, если учреждению в соответствии с учредительными документами предоставлено право осуществлять деятельность, приносящую доход, Руководителю устанавливается вознаграждение в размере _____ рублей (или %) от дохода, полученного от осуществления этой деятельности, в пределах средств, направленных на оплату труда. Размер вознаграждения руководителю учреждения не может превышать среднего размера выплат руководителям структурных подразделений и специалистам более чем на 30 %.

5.3. Зарботная плата Руководителю выплачивается одновременно с выплатой заработной платы всем работникам учреждения и не может превышать норматив ограничения среднемесячной заработной платы руководителей (из всех источников) относительно средней заработной платы работников учреждений в зависимости от группы по оплате труда в размере _____.

5.4. Зарботная плата Руководителя индексируется в сроки и размерах, установленных постановлением мэрии города Новосибирска для работников учреждений бюджетной сферы.

5.5. Выплата заработной платы Руководителю осуществляется с периодичностью и в сроки, установленные в учреждении, но не ранее чем производится выплата заработной платы работникам учреждения.

5.6. Руководителю предоставляются единовременные выплаты, предусмотренные коллективным договором, локальными нормативными актами учреждения, по согласованию с Работодателем (материальная помощь, выплаты к юбилею, свадьбе, похоронам и т. п.) _____.

(указать виды выплат)

5.7. В случае прекращения трудового договора с Руководителем до истечения срока его действия по решению Работодателя при отсутствии виновных действий (бездействия) Руководителя, а также в случае прекращения трудового договора с Руководителем в соответствии со статьей 181 Трудового кодекса Российской Федерации ему выплачивается компенсация в размере трех средних месячных заработков.

5.8. При досрочном прекращении трудового договора в случае ликвидации учреждения Руководителю выплачивается выходное пособие в размере, установленном трудовым законодательством.

5.9. Руководитель подлежит социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.10. Денежные выплаты, предусмотренные настоящим трудовым договором, производятся из средств учреждения.

6. Ответственность Руководителя

6.1. Руководитель несет ответственность в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации, Новосибирской области,

муниципальными правовыми актами города Новосибирска и настоящим трудовым договором.

6.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Руководителем по его вине возложенных на него трудовых обязанностей Работодателем могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:

замечание;

выговор;

увольнение по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации и настоящим трудовым договором.

6.3. Руководитель несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный учреждению.

В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска, Руководитель возмещает учреждению убытки, причиненные его виновными действиями.

6.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей Руководитель может быть привлечен к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством.

7. Условия изменения и прекращения трудового договора

7.1. Условия настоящего трудового договора могут быть изменены по соглашению сторон. Изменения (дополнения) вносятся в трудовой договор путем оформления дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью трудового договора.

7.2. Трудовой договор может быть прекращен по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством Российской Федерации, а также в случаях:

7.2.1. Невыполнения муниципального задания, утвержденных основных показателей деятельности учреждения.

7.2.2. Невыполнения муниципальных правовых актов города Новосибирска, а также решений Работодателя, департамента, принятых в отношении учреждения в соответствии с их компетенцией.

7.2.3. Единовременного изменения Руководителем своего должностного оклада, введения дополнительных выплат в одностороннем порядке.

7.2.4. Необеспечения использования имущества учреждения по целевому назначению в соответствии с видами деятельности учреждения, установленными уставом учреждения, а также неиспользования по целевому назначению выделенных учреждению бюджетных средств.

7.2.5. Наличия просроченной кредиторской задолженности учреждения, превышающей предельно допустимое значение, определенное в порядке, установленном постановлением мэрии города Новосибирска.

7.3. Трудовой договор не может быть расторгнут, если неисполнение Руководителем своих обязательств вызвано объективными причинами, не

зависящими от его воли.

8. Особые условия

9. Заключительные положения

9.1. Условия трудового договора имеют обязательную юридическую силу для сторон.

9.2. Настоящий трудовой договор составлен в двух экземплярах, первый находится у Работодателя, второй - у Руководителя.

9.3. Настоящий трудовой договор вступает в силу _____

(в день подписания сторонами, со дня фактического допущения к работе или другие условия)

9.4. Споры между сторонами разрешаются в установленном законом порядке.

9.5. Стороны соблюдают конфиденциальность условий настоящего договора, кроме случаев, когда:

стороны по обоюдному согласию делают изъятия из этого правила;

стороны ссылаются на условия трудового договора при защите своих интересов в суде;

об условиях трудового договора информируются работники учреждения и другие лица в связи с необходимостью исполнения трудового договора. Стороны принимают меры по обеспечению соблюдения конфиденциальности условий трудового договора этими работниками и лицами путем предупреждения информируемых лиц о необходимости соблюдать конфиденциальность полученных ими сведений об условиях трудового договора;

стороны информируют об условиях трудового договора своих адвокатов (доверенных лиц, представителей).

9.6. Трудовая книжка ведется и хранится у Работодателя.

9.7. Вопросы, не предусмотренные настоящим трудовым договором, регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска и уставом учреждения.

10. Адреса сторон и иные сведения

Работодатель _____
Полное наименование _____
Адрес _____
ИНН _____
Фамилия, имя, отчество _____

Руководитель _____
Домашний адрес _____
Телефон _____
Паспорт _____
Фамилия, имя, отчество _____

(подпись)
« ____ » _____ 20 ____ г.
Место печати

(подпись)
« ____ » _____ 20 ____ г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник департамента земельных
и имущественных отношений мэрии
города Новосибирска
Фамилия, имя, отчество

Председатель комитета по труду мэрии
города Новосибирска

Фамилия, имя, отчество

(подпись)
« ____ » _____ 20 ____ г.
Место печати

(подпись)
« ____ » _____ 20 ____ г.
Место печати

Глава администрации _____
района города Новосибирска
Фамилия, имя, отчество

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.
Место печати

Приложение 4
УТВЕРЖДЕНО
постановлением мэрии
города Новосибирска
от 17.12.2012 № 12941

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА
трудового договора с руководителем
муниципального автономного учреждения

г. Новосибирск

« ____ » _____ 20__ г.

Мэрия города Новосибирска в лице _____

(мэр города Новосибирска, должностное лицо мэрии города Новосибирска, которому
переданы полномочия по назначению на должность и освобождению от занимаемой
должности руководителя муниципального автономного учреждения)

(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____,
именуемая в дальнейшем «Работодатель», и гражданин Российской Федерации

(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем «Руководитель», заключили настоящий договор о
нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. _____
(фамилия, имя, отчество)

назначается на должность _____ муниципального
автономного учреждения _____ (далее -
учреждение).

1.2. Испытательный срок (нужное указать):

без испытания;

с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

1.3. Вид договора:

на неопределенный срок;

на определенный срок _____ (указать обстоятельства, причины,
послужившие основанием для заключения срочного трудового договора).

Дата начала работы « ____ » _____ 20__ г.

Дата окончания работы « ____ » _____ 20__ г.

1.4. Работа по договору является основным местом работы Руководителя.

1.5. Руководитель является единоличным исполнительным органом учреждения
и подотчетен Работодателю в пределах, установленных федеральными законами,

законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска, уставом учреждения и настоящим трудовым договором.

Руководитель подотчетен:

по вопросам использования и распоряжения муниципальным имуществом - департаменту земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска (далее – департамент);

по вопросам финансово-хозяйственной деятельности учреждения - _____

(соответствующему отраслевому органу мэрии города Новосибирска, администрации района города Новосибирска)

2. Права и обязанности Руководителя

2.1. Руководитель имеет право:

2.1.1. Без доверенности действовать от имени учреждения, в том числе представлять его интересы и совершать сделки от его имени.

2.1.2. Утверждать штатное расписание учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность учреждения внутренние документы.

2.1.3. Распоряжаться имуществом и средствами учреждения в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска, уставом учреждения и настоящим трудовым договором.

2.1.4. Осуществлять прием на работу работников учреждения, заключать с ними, изменять и прекращать трудовые договоры.

2.1.5. В пределах компетенции издавать приказы и давать указания, обязательные для исполнения всеми работниками учреждения.

2.1.6. Вести коллективные переговоры и заключать коллективный договор.

2.1.7. Выдавать доверенности в порядке, установленном законодательством.

2.1.8. Открывать в банках расчетные и иные счета.

2.1.9. Осуществлять иные полномочия, предусмотренные законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска, уставом учреждения.

2.2. Руководитель обязан:

2.2.1. Действовать в интересах учреждения добросовестно и разумно, организовывать высокоэффективную и устойчивую работу учреждения.

2.2.2. Обеспечивать выполнение учреждением своих функций и муниципального задания.

2.2.3. Обеспечивать сохранность и целевое использование муниципального имущества, выделенных учреждению бюджетных средств, своевременное проведение капитального и текущего ремонта недвижимого имущества.

2.2.4. Организовывать выполнение муниципальных правовых актов города Новосибирска, решений Работодателя и департамента.

2.2.5. Обеспечивать своевременное и качественное выполнение всех договоров и обязательств учреждения.

2.2.6. Представлять Работодателю предложения о текущем и перспективном планировании финансово-экономических, хозяйственных и иных результатов деятельности учреждения.

2.2.7. Представлять Работодателю отчеты о результатах деятельности учреждения, о выполнении муниципального задания в порядке, определенном Работодателем. Обеспечивать представление бухгалтерской и статистической отчетности установленной формы в органы государственной статистики, налоговые органы.

2.2.8. Согласовывать с Наблюдательным советом выбор кредитных организаций, в которых учреждение может открыть банковские счета.

2.2.9. Согласовывать с Наблюдательным советом, учредителем и департаментом совершение сделок по распоряжению имуществом (недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за ним учредителем или приобретенное учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества).

2.2.10. Согласовывать с департаментом внесение учреждением денежных средств и иного имущества в уставной (складочный) капитал других юридических лиц или передачу иным образом такого имущества другим юридическим лицам в качестве их участника.

2.2.11. Согласовывать с Наблюдательным советом крупные сделки, а также сделки, в совершении которых имеется заинтересованность членов Наблюдательного совета учреждения, Руководителя учреждения и его заместителей.

2.2.12. Обеспечивать и соблюдать трудовую дисциплину.

2.2.13. Обеспечивать своевременную уплату учреждением в полном объеме всех налогов, сборов и обязательных платежей в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды.

2.2.14. Обеспечивать надлежащее техническое оборудование всех рабочих мест и создавать на них условия работы, соответствующие единым межотраслевым и отраслевым правилам по охране труда, санитарным нормам и правилам, разрабатываемым и утверждаемым в порядке, установленном законодательством.

2.2.15. Обеспечивать своевременную выплату заработной платы, пособий, иных выплат работникам учреждения.

2.2.16. Проходить обучение основам охраны труда один раз в три года. Обеспечивать работникам учреждения безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда.

2.2.17. Обеспечивать выполнение условий коллективного договора, предоставление социальных гарантий для работников учреждения, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.2.18. Согласовывать с Работодателем прием на работу главного бухгалтера учреждения, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора.

2.2.19. Обеспечивать воинский учет, бронирование и выполнение мероприятий по гражданской обороне.

2.2.20. Ставить в известность Работодателя о временной нетрудоспособности.

2.2.21. Незамедлительно сообщать Работодателю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества учреждения.

2.2.22. Выполнять другие обязательства, возложенные на Руководителя законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска и уставом учреждения.

2.3. Руководитель не вправе:

разглашать сведения, составляющие служебную, коммерческую тайну или иную охраняемую законом тайну, ставшие известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей;

занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности;

принимать участие в забастовках.

3. Права и обязанности Работодателя

3.1. Работодатель имеет право:

3.1.1. Требовать от Руководителя исполнения им трудовых обязанностей.

3.1.2. Осуществлять текущие проверки финансово-хозяйственной деятельности учреждения, а также проверку ведения учета муниципального имущества и его использования.

3.1.3. Привлекать Руководителя к ответственности за неисполнение и ненадлежащее исполнение его обязанностей в порядке, определенном разделом 6 настоящего трудового договора.

3.1.4. Поощрять Руководителя за добросовестный эффективный труд.

3.1.5. Осуществлять иные права, определенные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

3.2. Работодатель обязан:

3.2.1. Не вмешиваться в оперативно-распорядительную деятельность Руководителя, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.2.2. Проводить аттестацию Руководителя.

3.2.3. Исполнять другие обязанности, определенные законодательством Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

4. Время работы и отдыха

4.1. Руководителю устанавливается ненормированный рабочий день.

4.2. Руководителю предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск в количестве 28 календарных дней.

4.3. Руководителю устанавливается дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день в количестве _____ календарных дней (не менее трех календарных дней).

4.4. Ежегодный оплачиваемый отпуск может быть предоставлен как полностью, так и по частям. Конкретные сроки его предоставления определяются Работодателем с учетом предложений Руководителя.

4.5. Ежегодный оплачиваемый отпуск, командировка Руководителя оформляются распоряжением (приказом) Работодателя.

5. Условия оплаты труда, социальные гарантии

5.1. Оплата труда Руководителя состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с Положением о системе оплаты труда, утвержденным приказом _____
(руководителя главного

распорядителя бюджетных средств)

5.1.1. Руководителю устанавливается должностной оклад в размере _____ рублей, исходя из _____ группы по оплате труда руководителей, к которой отнесено учреждение, и установленных требований к квалификации.

5.1.2. Руководителю устанавливаются выплаты компенсационного характера:

_____ В
(название доплаты)

размере _____ рублей (или % к должностному окладу);
районный коэффициент в размере 25 % к должностному окладу, выплатам компенсационного и стимулирующего характера.

5.1.3. Руководителю устанавливаются выплаты стимулирующего характера в пределах фонда оплаты труда и размеров централизованных ассигнований на выплаты стимулирующего характера руководителям учреждений в соответствии с Положением о материальном стимулировании руководителей учреждений, утвержденным приказом _____
(руководителя главного распорядителя бюджетных средств)

Выплаты стимулирующего характера:

надбавка за качество выполняемых работ в размере _____ рублей (или % к должностному окладу);

надбавка за ученую степень, почетное звание, соответствующее профилю выполняемой работы в размере _____ рублей (или % к должностному окладу);

надбавка за стаж непрерывной работы, выслугу лет в размере _____ рублей (или % к должностному окладу);

премиальные выплаты по итогам работы за _____
(месяц, квартал, год)

в размере _____ рублей (или % к должностному окладу).

5.1.4. Надбавка за качество выполняемых работ Руководителю не начисляется в случаях:

необеспечения своевременной выплаты заработной платы, пособий и иных выплат работникам учреждения в денежной форме;

необеспечения соответствующих требованиям охраны труда условий труда на каждом рабочем месте при наличии предписаний органов государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и (или) представлений профсоюзных инспекторов труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов;

необеспечения месячного размера заработной платы работникам, отработавшим за этот период норму рабочего времени и качественно выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), в соответствии с размером минимальной заработной платы, установленной в региональном соглашении о минимальной заработной плате в Новосибирской области;

нарушения сроков уплаты налогов и сборов, несвоевременного предоставления налоговой декларации и других нарушений, повлекших за собой начисление пеней и штрафов.

5.2. В случае, если учреждению в соответствии с учредительными документами предоставлено право осуществлять деятельность, приносящую доход, Руководителю устанавливается вознаграждение в размере _____ рублей (или %) от дохода, полученного от осуществления этой деятельности, в пределах средств, направленных на оплату труда. Размер вознаграждения руководителю учреждения не может превышать среднего размера выплат руководителям структурных подразделений и специалистам более чем на 30 %.

5.3. Заработная плата Руководителю выплачивается одновременно с выплатой заработной платы всем работникам учреждения и не может превышать норматив ограничения среднемесячной заработной платы руководителей (из всех источников) относительно средней заработной платы работников учреждений в зависимости от группы по оплате труда в размере _____.

5.4. Заработная плата Руководителя индексируется в сроки и размерах, установленных постановлением мэрии города Новосибирска для работников учреждений бюджетной сферы.

5.5. Выплата заработной платы Руководителю осуществляется с периодичностью и в сроки, установленные в учреждении, но не ранее чем производится выплата заработной платы работникам учреждения.

5.6. Руководителю предоставляются единовременные выплаты, предусмотренные коллективным договором, локальными нормативными актами, по согласованию с Работодателем (материальная помощь, выплаты к юбилею, свадьбе, похоронам и т. п.): _____.

(указать виды выплат)

5.7. В случае прекращения трудового договора с Руководителем до истечения срока его действия по решению Работодателя при отсутствии виновных действий (бездействия) Руководителя, а также в случае прекращения трудового договора с Руководителем в соответствии со статьей 181 Трудового кодекса Российской

Федерации ему выплачивается компенсация в размере трех средних месячных заработков.

5.8. При досрочном прекращении трудового договора в случае ликвидации учреждения Руководителю выплачивается выходное пособие в размере, установленном трудовым законодательством.

5.9. Руководитель подлежит социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.10. Денежные выплаты, предусмотренные настоящим трудовым договором, производятся из средств учреждения.

6. Ответственность Руководителя

6.1. Руководитель несет ответственность в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска и настоящим трудовым договором.

6.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Руководителем по его вине возложенных на него трудовых обязанностей Работодателем могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:

замечание;

выговор;

увольнение по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и настоящим трудовым договором.

6.3. Руководитель несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный учреждению.

В случаях, предусмотренных Федеральным законом Российской Федерации от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Руководитель несет перед учреждением ответственность в размере убытков, причиненных учреждению.

6.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей Руководитель может быть привлечен к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством.

7. Условия изменения и прекращения трудового договора

7.1. Условия настоящего трудового договора могут быть изменены по соглашению сторон в письменном виде. Изменения (дополнения) вносятся в трудовой договор путем оформления дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью трудового договора.

7.2. Трудовой договор может быть прекращен по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством Российской Федерации, а также в случаях:

7.2.1. Невыполнения муниципального задания, утвержденных основных показателей деятельности учреждения.

7.2.2. Невыполнения муниципальных правовых актов города Новосибирска, а

также решений Работодателя, департамента, принятых в отношении учреждения в соответствии с их компетенцией.

7.2.3. Единоличного изменения Руководителем своего должностного оклада, введения дополнительных надбавок и премирования в одностороннем порядке.

7.2.4. Необеспечения использования имущества учреждения по целевому назначению в соответствии с видами деятельности учреждения, установленными уставом учреждения, а также неиспользования по целевому назначению выделенных учреждению бюджетных средств.

7.3. Трудовой договор не может быть прекращен, если неисполнение Руководителем своих обязательств вызвано объективными причинами, не зависящими от его воли.

8. Особые условия

9. Заключительные положения

9.1. Условия трудового договора имеют обязательную юридическую силу для сторон.

9.2. Настоящий трудовой договор составлен в двух экземплярах, первый находится у Работодателя, второй - у Руководителя.

9.3. Настоящий трудовой договор вступает в силу _____
(в день подписания сторонами,

со дня фактического допущения к работе или другие условия)

9.4. Споры между сторонами разрешаются в установленном законом порядке.

9.5. Стороны соблюдают конфиденциальность условий настоящего договора, кроме случаев, когда:

стороны по обоюдному согласию делают изъятия из этого правила;

стороны ссылаются на условия трудового договора при защите своих интересов в суде;

об условиях трудового договора информируются работники учреждения и другие лица в связи с необходимостью исполнения трудового договора. Стороны принимают меры по обеспечению соблюдения конфиденциальности условий трудового договора этими работниками и лицами путем предупреждения информируемых лиц о необходимости соблюдать конфиденциальность полученных ими сведений об условиях трудового договора;

стороны информируют об условиях трудового договора своих адвокатов (доверенных лиц, представителей).

9.6. Трудовая книжка ведется и хранится у Работодателя.

9.7. Вопросы, не предусмотренные настоящим трудовым договором, регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска и уставом учреждения.

10. Адреса сторон и иные сведения

Работодатель _____

Полное наименование _____

Адрес _____

ИНН _____

Фамилия, имя, отчество _____

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Место печати

Руководитель _____

Домашний адрес _____

Телефон _____

Паспорт _____

Фамилия, имя, отчество _____

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник департамента земельных и
имущественных отношений мэрии
города Новосибирска

Фамилия, имя, отчество _____

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Место печати

Председатель комитета по труду мэрии города
Новосибирска

Фамилия, имя, отчество _____

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Место печати

Глава администрации _____

Района города Новосибирска

Фамилия, имя, отчество _____

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Место печати

Приложение 5
УТВЕРЖДЕНО
постановлением мэрии
города Новосибирска
от 17.12.2012 № 12941

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА
трудового договора с руководителем
муниципального казенного учреждения

г. Новосибирск « ____ » _____ 20__ г.

Мэрия города Новосибирска в лице _____

(мэр города Новосибирска, должностное лицо мэрии города Новосибирска, которому
переданы полномочия по назначению на должность и освобождению от занимаемой
должности руководителя муниципального казенного учреждения)

(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____,
именуемая в дальнейшем «Работодатель», и гражданин Российской Федерации _

(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем «Руководитель», заключили настоящий договор о
нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. _____
(фамилия, имя, отчество)

назначается на должность _____ муниципального
казенного учреждения _____
(далее - учреждение).

1.2. Испытательный срок (нужное указать):
без испытания;

с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

1.3. Вид договора:

на неопределенный срок;

на определенный срок _____ (указать обстоятельства, причины,
послужившие основанием для заключения срочного трудового договора).

Дата начала работы « ____ » _____ 20__ г.

Дата окончания работы « ____ » _____ 20__ г.

1.4. Работа по договору является основным местом работы Руководителя.

1.5. Руководитель является единоличным исполнительным органом учреждения
и подотчетен Работодателю в пределах, установленных федеральными законами,

законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска, уставом учреждения и настоящим трудовым договором.

Руководитель подотчетен:

по вопросам использования и распоряжения муниципальным имуществом - департаменту земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска (далее по тексту – департамент);

по вопросам финансово-хозяйственной деятельности учреждения - _____

(соответствующему отраслевому органу мэрии города Новосибирска, администрации района города Новосибирска)

2. Права и обязанности Руководителя

2.1. Руководитель имеет право:

2.1.1. Действовать без доверенности от имени учреждения, в том числе представлять его интересы, совершать в установленном порядке сделки от его имени, совершение которых разрешено учреждению, в пределах своей компетенции издавать приказы и давать указания, обязательные для исполнения всеми работниками учреждения.

2.1.2. Распоряжаться имуществом и средствами учреждения в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска, уставом учреждения и настоящим трудовым договором.

2.1.3. Утверждать структуру и штатное расписание учреждения (для учреждений образования).

2.1.4. Выдавать доверенности в порядке, установленном законодательством.

2.1.5. Осуществлять прием на работу работников учреждения, заключать с ними, изменять и прекращать трудовые договоры.

2.1.6. Вести коллективные переговоры и заключать коллективный договор.

2.1.7. Осуществлять иные полномочия, предусмотренные законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска, уставом учреждения.

2.2. Руководитель обязан:

2.2.1. Действовать в интересах учреждения добросовестно и разумно.

2.2.2. Обеспечивать выполнение учреждением своих функций и муниципального задания.

2.2.3. Обеспечивать сохранность и целевое использование муниципального имущества, выделенных учреждению бюджетных средств, своевременное проведение капитального и текущего ремонта недвижимого имущества.

2.2.4. Организовывать выполнение муниципальных правовых актов города Новосибирска, а также решений Работодателя, департамента.

2.2.5. Обеспечивать своевременное и качественное выполнение всех договоров и обязательств учреждения.

2.2.6. Представлять Работодателю предложения о текущем и перспективном планировании финансово-экономических и иных результатов деятельности учреждения.

2.2.7. Представлять Работодателю отчеты о результатах деятельности учреждения, о выполнении муниципального задания в порядке, определенном Работодателем. Обеспечивать представление бухгалтерской и статистической отчетности установленной формы в органы государственной статистики, налоговые органы.

2.2.8. Обеспечивать своевременную уплату учреждением в полном объеме всех налогов, сборов и обязательных платежей в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды.

2.2.9. Обеспечивать надлежащее техническое оборудование всех рабочих мест и создавать на них условия работы, соответствующие единым межотраслевым и отраслевым правилам по охране труда, санитарным нормам и правилам, разрабатываемым и утверждаемым в порядке, установленном законодательством.

2.2.10. Обеспечивать своевременную выплату заработной платы, пособий, иных выплат работникам учреждения в денежной форме, в том числе выплату стимулирующих надбавок работникам в зависимости от установленных качественных показателей деятельности.

2.2.11. Проходить обучение основам охраны труда один раз в три года. Обеспечивать работникам учреждения безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда.

2.2.12. Обеспечивать выполнение условий коллективного договора, предоставление социальных гарантий для работников учреждения, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.2.13. Согласовывать с Работодателем прием на работу главного бухгалтера учреждения, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора.

2.2.14. Обеспечивать воинский учет, бронирование и выполнение мероприятий по гражданской обороне.

2.2.15. Ставить в известность Работодателя о своей временной нетрудоспособности.

2.2.16. Незамедлительно сообщать Работодателю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества учреждения.

2.2.17. Выполнять другие обязательства, возложенные на Руководителя законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска и уставом учреждения.

2.3. Руководитель не вправе:

разглашать сведения, составляющие служебную, коммерческую тайну или иную охраняемую законом тайну, ставшие известными ему в связи с исполнением своих должностных обязанностей;

занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности;

принимать участие в забастовках.

3. Права и обязанности Работодателя

3.1. Работодатель имеет право:

3.1.1. Требовать от Руководителя исполнения им трудовых обязанностей.

3.1.2. Осуществлять текущие проверки финансово-хозяйственной деятельности учреждения, а также проверку ведения учета муниципального имущества и его использования.

3.1.3. Привлекать Руководителя к ответственности за неисполнение и ненадлежащее исполнение его обязанностей в порядке, определенном разделом 8 настоящего трудового договора.

3.1.4. Поощрять Руководителя за добросовестный эффективный труд.

3.1.5. Осуществлять иные права, определенные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

3.2. Работодатель обязан:

3.2.1. Не вмешиваться в оперативно-распорядительную деятельность Руководителя, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.2.2. Проводить аттестацию Руководителя в установленном порядке.

3.2.3. Исполнять другие обязанности, определенные законодательством Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

4. Время работы и отдыха

4.1. Руководителю устанавливается ненормированный рабочий день.

4.2. Руководителю предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск в количестве 28 календарных дней.

4.3. Руководителю устанавливается дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день в количестве _____ календарных дней (не менее трех календарных дней).

4.4. Ежегодный оплачиваемый отпуск может быть предоставлен как полностью, так и по частям. Конкретные сроки его предоставления определяются Работодателем с учетом предложений Руководителя.

4.5. Ежегодный оплачиваемый отпуск, командировка Руководителя оформляются распоряжением (приказом) Работодателя.

5. Условия оплаты труда, социальные гарантии

5.1. Оплата труда Руководителя состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с Положением о системе оплаты труда, утвержденным приказом _____
(руководителя главного распорядителя

_____ бюджетных средств)

5.1.1. Руководителю устанавливается должностной оклад в размере _____ рублей, исходя из _____ группы по оплате труда руководителей, к которой отнесено учреждение, и установленных требований к квалификации.

5.1.2. Руководителю устанавливаются выплаты компенсационного характера:

_____ В

(название доплаты)

размере _____ рублей (или % к должностному окладу);

районный коэффициент в размере 25 % к должностному окладу, выплатам компенсационного и стимулирующего характера.

5.1.3. Руководителю устанавливаются выплаты стимулирующего характера в пределах фонда оплаты труда и размеров централизованных ассигнований на выплаты стимулирующего характера руководителям учреждениям в соответствии с Положением о материальном стимулировании руководителей учреждений, утвержденным приказом _____.

(руководителя главного распорядителя бюджетных средств)

Выплаты стимулирующего характера:

надбавка за качество выполняемых работ в размере _____ рублей (или % к должностному окладу);

надбавка за ученую степень, почетное звание, соответствующее профилю выполняемой работы в размере _____ рублей (или % к должностному окладу);

надбавка за стаж непрерывной работы, выслугу лет в размере _____ рублей (или % к должностному окладу);

премиальные выплаты по итогам работы за _____

(месяц, квартал, год)

в размере _____ рублей (или % к должностному окладу).

5.1.4. Надбавка за качество выполняемых работ Руководителю не начисляется в случаях:

необеспечения своевременной выплаты заработной платы, пособий и иных выплат работникам учреждения в денежной форме;

необеспечения соответствующих требованиям охраны труда условий труда на каждом рабочем месте при наличии предписаний органов государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и (или) представлений профсоюзных инспекторов труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов;

необеспечения месячного размера заработной платы работникам, отработавшим за этот период норму рабочего времени и качественно выполнившим нормы труда

(трудовые обязанности), в соответствии с размером минимальной заработной платы, установленной в региональном соглашении о минимальной заработной плате в Новосибирской области;

нарушения сроков уплаты налогов и сборов, несвоевременного предоставления налоговой декларации и других нарушений, повлекших за собой начисление пеней и штрафов.

5.2. В случае если учреждению в соответствии с учредительными документами предоставлено право осуществлять деятельность, приносящую доход, Руководителю устанавливается вознаграждение в размере _____ рублей (или %) от дохода, полученного от осуществления этой деятельности, в пределах средств, направленных на оплату труда. Размер вознаграждения Руководителю не может превышать среднего размера выплат руководителям структурных подразделений и специалистам более чем на 30 %.

5.3. Заработная плата Руководителю выплачивается одновременно с выплатой заработной платы всем работникам учреждения и не может превышать норматив ограничения среднемесячной заработной платы руководителей (из всех источников) относительно средней заработной платы работников учреждений в зависимости от группы по оплате труда в размере _____.

5.4. Заработная плата Руководителя индексируется в сроки и размерах, установленных постановлением мэрии города Новосибирска для работников учреждений бюджетной сферы.

5.5. Выплата заработной платы Руководителю осуществляется с периодичностью и в сроки, установленные в учреждении, но не ранее чем производится выплата заработной платы работникам учреждения.

5.6. Руководителю предоставляются единовременные выплаты, предусмотренные коллективным договором, локальными нормативными актами учреждения, по согласованию с Работодателем (материальная помощь, выплаты к юбилею, свадьбе, похоронам и т. п.) _____.

(указать виды выплат)

5.7. В случае прекращения трудового договора с Руководителем до истечения срока его действия по решению Работодателя при отсутствии виновных действий (бездействия) Руководителя, а также в случае прекращения трудового договора с Руководителем в соответствии со статьей 181 Трудового кодекса Российской Федерации ему выплачивается компенсация в размере трех средних месячных заработков.

5.8. При досрочном прекращении трудового договора в случае ликвидации учреждения Руководителю выплачивается выходное пособие в размере, установленном трудовым законодательством.

5.9. Руководитель подлежит социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.10. Денежные выплаты, предусмотренные настоящим трудовым договором, производятся из средств учреждения.

6. Ответственность Руководителя

6.1. Руководитель несет ответственность в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска и настоящим трудовым договором.

6.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Руководителем по его вине возложенных на него трудовых обязанностей Работодателем могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:

замечание;

выговор;

увольнение по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации и настоящим трудовым договором.

6.3. Руководитель несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный учреждению.

В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска, Руководитель возмещает учреждению убытки, причиненные его виновными действиями.

6.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей Руководитель может быть привлечен к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством.

7. Условия изменения и прекращения трудового договора

7.1. Условия настоящего трудового договора могут быть изменены по соглашению сторон. Изменения (дополнения) вносятся в трудовой договор путем оформления дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью трудового договора.

7.2. Трудовой договор может быть прекращен по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством Российской Федерации, а также в случаях:

7.2.1. Невыполнения муниципального задания, утвержденных основных показателей деятельности учреждения.

7.2.2. Невыполнения муниципальных правовых актов города Новосибирска, а также решений Работодателя, департамента, принятых в отношении учреждения в соответствии с их компетенцией.

7.2.3. Единоличного изменения Руководителем своего должностного оклада, введения дополнительных выплат в одностороннем порядке.

7.2.4. Необеспечения использования имущества учреждения по целевому назначению в соответствии с видами деятельности учреждения, установленными уставом учреждения, а также неиспользования по целевому назначению выделенных учреждению бюджетных средств.

7.3. Трудовой договор не может быть расторгнут, если неисполнение

Руководителем своих обязательств вызвано объективными причинами, не зависящими от его воли.

8. Особые условия

9. Заключительные положения

9.1. Условия трудового договора имеют обязательную юридическую силу для сторон.

9.2. Настоящий трудовой договор составлен в двух экземплярах, первый находится у Работодателя, второй - у Руководителя.

9.3. Настоящий трудовой договор вступает в силу _____

(в день подписания сторонами, со дня фактического допущения к работе или другие условия)

9.4. Споры между сторонами разрешаются в установленном законом порядке.

9.5. Стороны соблюдают конфиденциальность условий настоящего договора, кроме случаев, когда:

стороны по обоюдному согласию делают изъятия из этого правила;

стороны ссылаются на условия трудового договора при защите своих интересов в суде;

об условиях трудового договора информируются работники учреждения и другие лица в связи с необходимостью исполнения трудового договора. Стороны принимают меры по обеспечению соблюдения конфиденциальности условий трудового договора этими работниками и лицами путем предупреждения информируемых лиц о необходимости соблюдать конфиденциальность полученных ими сведений об условиях трудового договора;

стороны информируют об условиях трудового договора своих адвокатов (доверенных лиц, представителей).

9.6. Трудовая книжка ведется и хранится у Работодателя.

9.7. Вопросы, не предусмотренные настоящим трудовым договором, регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска и уставом учреждения.

10. Адреса сторон и иные сведения

Работодатель _____
Полное наименование _____

Адрес _____
ИНН _____
Фамилия, имя, отчество _____

(подпись)
« ____ » _____ 20 ____ г.
Место печати

Руководитель _____
Домашний адрес _____

Телефон _____
Паспорт _____
Фамилия, имя, отчество _____

(подпись)
« ____ » _____ 20 ____ г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник департамента земельных и
имущественных отношений мэрии города
Новосибирска
Фамилия, имя, отчество _____

(подпись)
« ____ » _____ 20 ____ г.
Место печати

Председатель комитета по труду мэрии
города Новосибирска

Фамилия, имя, отчество _____

(подпись)
« ____ » _____ 20 ____ г.
Место печати

Глава администрации _____
Района города Новосибирска

Фамилия, имя, отчество _____

(подпись)
« ____ » _____ 20 ____ г.
Место печати

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 17.12.2012

№ 12942

О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Развитие сферы похоронного дела в городе Новосибирске» на 2011 – 2013 годы, утвержденную постановлением мэрии города Новосибирска от 24.11.2010 № 4777

В целях корректировки программных мероприятий и уточнения объема финансирования, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о прогнозировании, программах и планах социально-экономического развития города Новосибирска, принятым решением Совета депутатов города Новосибирска от 24.06.2009 № 1286, Порядком разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ города Новосибирска, утвержденным постановлением мэра города Новосибирска от 10.04.2008 № 285, руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в ведомственную целевую программу «Развитие сферы похоронного дела в городе Новосибирске» на 2011 – 2013 годы, утвержденную постановлением мэрии города Новосибирска от 24.11.2010 № 4777 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие сферы похоронного дела в городе Новосибирске» на 2011 – 2013 годы» (в редакции постановлений мэрии города Новосибирска от 29.12.2011 № 12848, от 06.11.2012 № 11212):

1.1. В таблице раздела 1 «Паспорт ведомственной целевой программы «Развитие сферы похоронного дела в городе Новосибирске» на 2011 – 2013 годы»:

1.1.1. Строку «Объем финансирования» изложить в редакции приложения 1 к настоящему постановлению.

1.1.2. В абзаце четвертом строки «Ожидаемые конечные результаты реализации программы, выраженные в соответствующих показателях, поддающихся количественной оценке» цифры «31,4» заменить цифрами «32,0».

1.2. В таблице раздела 4 «Цели и задачи Программы»:

1.2.1. В графе 8 в строке 2 цифры «40,7» заменить цифрами «41,0».

1.2.2. В строке 2.1:

в графе 7 цифры «30,2» заменить цифрами «30,3»;

в графе 8 цифры «31,4» заменить цифрами «32,0».

1.3. В таблице раздела 5 «Перечень программных мероприятий»:

1.3.1. Строку 2.1.7 изложить в редакции приложения 2 к настоящему постановлению.

1.3.2. Дополнить строками 2.1.7.2, 2.1.7.3 в редакции приложения 2 к настоящему постановлению.

1.3.3. В строке «Итого по подпункту 2.1.»:

в графе 8 цифры «4966,4» заменить цифрами «5735,3»;

в графе 9 цифры «1400,0» заменить цифрами «4827,4».

1.3.4. В строке «Итого по пункту 2.»:

в графе 8 цифры «19966,4» заменить цифрами «20735,3»;

в графе 9 цифры «16400,0» заменить цифрами «19827,4».

1.3.5. В строке «Итого по Программе.»:

в графе 8 цифры «20716,9» заменить цифрами «21485,8»;

в графе 9 цифры «17257,0» заменить цифрами «20684,4».

1.4. В графе 4 в строке 3 таблицы раздела 7 «Эффективность реализации Программы»:

в абзаце втором цифры «30,2» заменить цифрами «30,3»;

в абзаце третьем цифры «31,4» заменить цифрами «32,0».

2. Департаменту промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска разместить постановление на официальном сайте города Новосибирска.

3. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления в установленном порядке.

4. Ответственность за исполнение постановления возложить на начальника департамента промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

В. Ф. Городецкий

Приложение 1
к постановлению мэрии
города Новосибирска
от 17.12.2012 № 12942

ИЗМЕНЕНИЯ
в паспорт ведомственной целевой программы «Развитие сферы похоронного
дела в городе Новосибирске» на 2011 – 2013 годы

Объем финансирования	Финансирование программы осуществляется в объеме 163266,7 тыс. рублей, в том числе: за счет средств бюджета города – 78622,5 тыс. рублей, привлеченные средства – 84644,2 тыс. рублей, в том числе: 2011 год – 71974,0 тыс. рублей, в том числе за счет средств бюджета города – 29500,0 тыс. рублей, привлеченные средства – 42474,0 тыс. рублей; 2012 год – 46408,3 тыс. рублей, в том числе за счет средств бюджета города – 24922,5 тыс. рублей, привлеченные средства – 21485,8 тыс. рублей; 2013 год – 44884,4 тыс. рублей, в том числе за счет средств бюджета города – 24200,0 тыс. рублей, привлеченные средства – 20684,4 тыс. рублей
----------------------	---

ИЗМЕНЕНИЯ
в таблицу раздела 5 «Перечень программных мероприятий»

№ п.	Цели, задачи, мероприятия	Показатель	Единица измерения	2009 год (отчет)	2010 год (оценка)	Период реализации Программы по годам			Источник финансирования	Исполнитель	Срок реализации, год
						2011	2012	2013			
1		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.1.7	Проектирование и начало строительства въездной зоны общественного кладбища «Клещихинское»	Количество Затраты на единицу Сумма затрат	единиц тыс. рублей тыс. рублей	- - -	- - -	- - 4000,0	- - 2922,5	- - -	БГ*****	МБУ «Ри-туальные услуги»	2011 – 2012
		Количество Затраты на единицу Сумма затрат	единиц тыс. рублей тыс. рублей	- - -	- - -	- - -	- - 1535,7	- - 3427,4	Привлеченные средства	*****	2012

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 17.12.2012

№ 12943

О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства города Новосибирска» на 2011 –2013 годы, утвержденную постановлением мэрии города Новосибирска от 01.12.2010 № 5151

В целях корректировки программных мероприятий и уточнения объема финансирования, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о прогнозировании, программах и планах социально-экономического развития города Новосибирска, принятым решением Совета депутатов города Новосибирска от 24.06.2009 № 1286, Порядком разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ города Новосибирска, утвержденным постановлением мэра города Новосибирска от 10.04.2008 № 285, руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в ведомственную целевую программу «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства города Новосибирска» на 2011 – 2013 годы, утвержденную постановлением мэрии города Новосибирска от 01.12.2010 № 5151 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства города Новосибирска» на 2011 - 2013 годы» (в редакции постановлений мэрии города Новосибирска от 30.06.2011 № 5656, от 22.11.2011 № 11017, от 09.04.2012 № 3383, от 18.06.2012 № 5709):

1.1. Строку «Объем финансирования» таблицы раздела 1 «Паспорт ведомственной целевой программы «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства города Новосибирска» на 2011 – 2013 годы» изложить в редакции приложения 1 к настоящему постановлению.

1.2. Раздел 5 «Перечень программных мероприятий» изложить в редакции приложения 2 к настоящему постановлению.

1.3. В абзаце третьем раздела 6 «Механизм реализации Программы» исключить слова «и организациям, образующим инфраструктуру поддержки СМиСП», «и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства».

1.4. В приложении 3 «Порядок оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства города Новосибирска и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»:

1.4.1. В наименовании исключить слова «и организациям, образующим

инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства».

1.4.2. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Порядок оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства города Новосибирска (далее – Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Закон), муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

Порядок определяет условия и процедуру оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства города Новосибирска (далее – СМиСП), организациям, образующим инфраструктуру поддержки СМиСП, а также организациям, которые созданы общероссийскими общественными объединениями инвалидов, и уставный капитал которых полностью состоит из вкладов общественных организаций инвалидов, и среднесписочная численность инвалидов в которых по отношению к другим работникам составляет не менее чем 50 %, а доля оплаты труда инвалидов в фонде оплаты труда – не менее чем 25 %, при соответствии данных организаций требованиям, установленным Законом, за исключением пункта 1 части 1 статьи 4 Закона (далее – организации, созданные общероссийскими общественными объединениями инвалидов).».

1.4.3. В пунктах 2, 5, абзаце первом пункта 6, абзацах первом, четвертом пункта 7 слова «и организации, образующие инфраструктуру поддержки СМиСП» заменить словами «, организации, образующие инфраструктуру поддержки СМиСП, а также организации, созданные общероссийскими общественными объединениями инвалидов» в соответствующем падеже.

2. Департаменту промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска разместить постановление на официальном сайте города Новосибирска.

3. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления в установленном порядке.

4. Ответственность за исполнение постановления возложить на начальника департамента промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

В. Ф. Городецкий

Приложение 1
к постановлению мэрии
города Новосибирска
от 17.12.2012 № 12943

ИЗМЕНЕНИЯ
в паспорт ведомственной целевой программы «Развитие и поддержка малого и
среднего предпринимательства города Новосибирска» на 2011 – 2013 годы

Объем финансирования	Общий объем финансирования программы – 72475,7 тыс. рублей. Из бюджета города – 33398,5 тыс. рублей, в том числе: 2011 год – 6500,0 тыс. рублей; 2012 год – 20398,5 тыс. рублей; 2013 год – 6500,0 тыс. рублей. Из областного бюджета Новосибирской области – 21256,2 тыс. рублей, в том числе: 2011 год – 9670,5 тыс. рублей; 2012 год – 11585,7 тыс. рублей. Из федерального бюджета: 2012 год – 4000,0 тыс. рублей. Привлеченные средства – 13821,0 тыс. рублей, в том числе: 2011 год – 4300,0 тыс. рублей; 2012 год – 4680,0 тыс. рублей; 2013 год – 4841,0 тыс. рублей
----------------------	---

5. Перечень программных мероприятий

№ п.	Цели, задачи, мероприятия	Показатель	Единица измерения	2009 год (оценка)	2010 год (оценка)	Период реализации Программы по годам			Источник финансирования	Ответственный исполнитель	Срок реализации, год	
						2011	2012	2013				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1. Создание благоприятной среды для ведения предпринимательской деятельности в городе Новосибирске												
1.1. Оказание поддержки СМисП												
1.1.1	Обеспечение деятельности интернет-портала «Малое и среднее предпринимательство города Новосибирска»	Количество	месяц	2	12	12	12	12	БГ	ГЦРП	2011 – 2013	
		Стоимость	тыс. рублей	79,70	50,00	50,00	50,00	50,00				
		Сумма затрат	тыс. рублей	159,40	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1.1.2	Информирование СМИ о деятельности органов власти и местного самоуправления по поддержке и развитию предпринимательства в городе Новосибирске	Количество публикация	публикация	50	90	250	252	250	БГ	ГЦРП	2011 – 2013	
		Стоимость	тыс. руб. лей	0,54	0,55	0,55	0,55	0,55				
		Сумма затрат	тыс. руб. лей	27	49,50	137,50	138,60	137,50				
		Количество	публикация			335		558		ОБ	ГЦРП, ДЦИ-иП	
		Стоимость	тыс. руб. лей			0,55	0,55					
		Сумма затрат	тыс. руб. лей			184,25	306,90					
		Количество	публикация			150				ФБ	ГЦРП, ДЦИ-иП	
		Стоимость	тыс. руб. лей		0,55							
		Сумма затрат	тыс. руб. лей		82,50							
		Количество	публикация							ПС	НПЦ, НПП	2011 – 2013
		Стоимость	тыс. руб. лей									
		Сумма затрат	тыс. руб. лей	350	400	50	50	50				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1.1.3	Оказание консультационных услуг СМиСП	Количество	консультация	440	512	2000	2065	2000	БГ	ГЦРП	2011 – 2013	
		Стоимость	тыс. рублей	1,123	0,55	0,55	0,55	0,55				
		Сумма затрат	тыс. рублей	494,12	281,60	1100,00	1135,75	1100,00				
		Количество	консультация			1250	1535			ОБ	ГЦРП, ДЦПИ-ИП	
		Стоимость	тыс. рублей			0,55	0,55					
		Сумма затрат	тыс. рублей			687,50	844,25					
		Количество	консультация			1300				ФБ	ГЦРП, ДЦПИ-ИП	
		Стоимость	тыс. рублей			0,55						
		Сумма затрат	тыс. рублей			715,00						
		Количество	консультация								ПС	ИГТП, ИПП
		Стоимость	тыс. рублей									
		Сумма затрат	тыс. рублей	620,00	620,00	440,00	500,00	560,00				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1.1.4	Проведение мероприятий по повышению квалификации СМиСП	Количество	мероприятие	6	19	20	24	18	БГ	ГЦРП	2011 – 2013		
		Стоимость	тыс. рублей	52,42	49,721	50,00	50,00	50,00					
		Сумма затрат	тыс. рублей	314,50	944,70	1000,00	1200,00	900,00					
				Количество	мероприятие			29	47		ОБ	ГЦРП	
				Стоимость	тыс. рублей			50,00	50,00				
				Сумма затрат	тыс. рублей			1450,00	2350,00				
				Количество	мероприятие		35				ФБ	ГЦРП, ДПИиП	
				Стоимость	тыс. рублей		49,722						
				Сумма затрат	тыс. рублей		1740,30						
				Количество	человек						ПС	НГПП, НТПП	
				Стоимость	тыс. рублей								
				Сумма затрат	тыс. рублей	650,00	700,00	420,00	430,00	440,00			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.1.5	Проведение и организация тренингов для СМИСП	Количество мероприятий	мероприятие				3		ОБ	ГЦРП	2012
		Стоимость	тыс. рублей				100,00				
		Сумма затрат	тыс. рублей				300,00				
1.1.6	Издание учебно-методической литературы для СМИСП	Количество	тираж	3000	1000	1500	1500	1500	БГ	ДПИИП	2011 – 2013
		Стоимость	тыс. рублей	0,056	0,0999	0,06	0,06	0,06			
		Сумма затрат	тыс. рублей	168,00	99,90	90,00	90,00	90,00			
1.1.7	Анализ и предложения по совершенствованию нормативной правовой базы развития и поддержки СМИСП	Количество	тираж						ПС	НГТПП	2011 – 2013
		Стоимость	тыс. рублей								
		Сумма затрат	тыс. рублей				130,00				
1.1.7	Анализ и предложения по совершенствованию нормативной правовой базы развития и поддержки СМИСП	Количество	мероприятие						ПС	НГТПП, НТПП	2011 – 2013
		Стоимость	тыс. рублей								
		Сумма затрат	тыс. рублей	70,00	170,00	50,00	50,00	50,00			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.1.8	Оказание финансовой поддержки СМиСП в форме субсидий, в том числе:	Количество	договор	14	7	4	8	4	БГ	ДПИиП	2011 – 2013
		Сумма затрат	тыс. рублей	1742,80	3521,00	381,026	1511,50	1511,50			
		Количество	договор				17		ОБ		
		Сумма затрат	тыс. рублей				4121,55				
		Количество	договор				17		ФБ		
		Сумма затрат	тыс. рублей				4000,00				
1.1.8.1	Предоставление субсидий в виде муниципальных грантов начинающим СМиСП	Количество	договор				6		БГ	ДПИиП	2012 – 2013
		Сумма затрат	тыс. рублей				1187,33				
		Количество	договор				17		ОБ		
		Сумма затрат	тыс. рублей				4121,55				
		Количество	договор				17		ФБ		
		Сумма затрат	тыс. рублей				4000,00				
1.1.8.2	Иные формы финансовой поддержки СМиСП	Количество	договор	14	7	4	2	4	БГ	ДПИиП	2011 – 2013
		Сумма затрат	тыс. рублей	1742,80	3521,00	381,026	324,17	1511,50			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1.1.9	Организация и проведение конференций по вопросам ведения предпринимательской деятельности	Количество	конференция	4	1	1	1	1	БГ	ДПИиП	2011 – 2013	
		Стоимость	тыс. рублей	256,14	487,50	650,00	750,00	650,00				650,00
		Сумма затрат	тыс. рублей	1024,56	487,50	650,00	750,00	650,00		ФБ		
		Сумма затрат	тыс. рублей		148,00							
		Количество	конференция							ПС		НГТПП, НТПП
		Стоимость	тыс. рублей									
		Сумма затрат	тыс. рублей	260,00	280,00	100,00	100,00	100,00				
1.1.10	Создание интернет-ресурсов для СМиСП, виртуальной выставки, начальной школы бизнеса, антикризисного центра	Количество	единица						ПС	НГТПП, НТПП	2011 – 2013	
		Стоимость	тыс. рублей									
		Сумма затрат	тыс. рублей			690,00	710,00	740,00				
		Сумма затрат	тыс. рублей									

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
1.1.11	Организация и проведение конкурсов для СМиСП	Количество	конкурс	1	1	1	1	1	БГ	ДПИиП	2011 – 2013			
		Стоимость	тыс. рублей	275,60	144,60	150,00	150,00	150,00	150,00					
		Сумма затрат	тыс. рублей	275,60	144,60	150,00	150,00	150,00	150,00					
		Количество	конкурс									ПС	НГТПП, НТПП	2011 – 2013
		Стоимость	тыс. рублей											
		Сумма затрат	тыс. рублей	1180,00	1200,00	480,00	490,00	500,00						

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1.1.12	Организация и проведение мероприятий, направленных на стимулирование и пропаганду предпринимательской деятельности	Количество	мероприятие		9	1	1	1	БГ	ДПИИП	2011 – 2013	
		Стоимость	тыс. рублей			50,00	50,00	50,00				
		Сумма затрат	тыс. рублей		30,00	50,00	50,00	50,00				
		Количество	мероприятие						ФБ	ГЦРП, ДПИИП		
		Стоимость	тыс. рублей									
		Сумма затрат	тыс. рублей									
		Количество	мероприятие							ПС		НГТПП, НТПП
		Стоимость	тыс. рублей									
		Сумма затрат	тыс. рублей									
		1.1.13	Размещение рекламно-информационных материалов для СМИСП	Количество	публикация				7	3		БГ
Стоимость	тыс. рублей											
Сумма затрат	тыс. рублей				250	150	150	150				
Итого по подпункту 1.1:					4206,00	4158,526	5810,85	5249,00	БГ			
						2321,75	7922,70		ОБ			
					2685,80		4000,00			ФБ		
					3380,00	3740,00	2380,00	2610,00	2590,00	ПС		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.2. Формирование и совершенствование инфраструктуры поддержки СМиСП											
1.2.1	Обеспечение деятельности бизнес-инкубатора для СМиСП, в том числе предоставление субсидий на иные цели	Количество	единица			1	1	1	БГ	ГЦРП	2011 – 2013
		Сумма затрат	тыс. рублей			300,00	2510,00	385,00			
		Количество	единица			1	1		ОБ	ГЦРП	
		Сумма затрат	тыс. рублей			900,00	2980,00				
1.2.2	Строительство, капитальный ремонт, реконструкция и оснащение муниципальных объектов инфраструктуры поддержки СМиСП	Количество	единица			1	1	1	БГ	ГЦРП	2011 – 2013
		Сумма затрат	тыс. рублей			1700,00	11356,65	15,00	УКС		
		Количество	единица			1	1	1	ОБ	ГЦРП	
		Сумма затрат	тыс. рублей			6448,75	543,00				
		Количество	единица		1			ФБ	ГЦРП, ДПИИП		
		Сумма затрат	тыс. рублей		22326,00						

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.2.3	Обеспечение функционирования информационно-консультационных пунктов в районах города	Количество	пункт		10	10	10	5	БГ	ДЦИ-иП, ГЦРП	2011 – 2013
		Стоимость	тыс. рублей		14,80		27,50	100,00			
		Сумма затрат	тыс. рублей		148,00		275,00	500,00			
1.2.4	Создание центра по подготовке энергоаудиторов и обеспечение его деятельности	Количество	единица						ПС	НГТПП	2011 – 2013
		Стоимость	тыс. рублей								
		Сумма затрат	тыс. рублей	250,00		60,00	70,00	80,00			
1.2.5	Создание сети мини-технопарков по отраслевому направлению	Количество	единица						ПС	НГТПП	2011 – 2013
		Стоимость	тыс. рублей								
		Сумма затрат	тыс. рублей		250,00	360,00	390,00	430,00			
1.2.6	Создание и работа Евроинформационного корпоративного центра при НГТПП	Количество	единица						ПС	НГТПП	2011 – 2013
		Стоимость	тыс. рублей								
		Сумма затрат	тыс. рублей			470,00	520,00	570,00			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.2.7	Создание центра по подготовке и участию СМиСП в сфере государственных и муниципальных торгов	Количество в СМиСП	единица						ПС	НГТПП, НТПП	2011 – 2013
		Стоимость	тыс. рублей								
		Сумма затрат	тыс. рублей			300,00	300,00	300,00			
	Итого по подпункту 1.2:			1700,00	148,00	2180,474	14141,65	900,00	БГ		
						7348,75	3523,00		ОБ		
						22326,00			ФБ		
				250,00	250,00	1290,00	1380,00	1480,00	ПС		
1.3. Оказание содействия СМиСП в продвижении производимых ими товаров (работ, услуг), результатов интеллектуальной деятельности на рынок Российской Федерации и рынки иностранных государств											
1.3.1	Организация проведения и участия СМиСП города Новосибирска в региональных, межрегиональных и международных выставочно-ярмарочных мероприятиях	Количество	мероприятие	1	1	1	1	1	БГ	ДШИИП	2011 – 2013
		Стоимость	тыс. рублей	96,74	178,20		250,00	250,00			
		Сумма затрат	тыс. рублей	96,74	178,20		250,00	250,00			
		Количество	мероприятие						ПС	НГТПП	2011 – 2013
		Стоимость	тыс. рублей								
		Сумма затрат	тыс. рублей	500,00	500,00	100,00	110,00	121,00			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1.3.2	Содействие участию СМнСП города Новосибирска, занятых в ремесленном производстве в выставочно-ярмарочных мероприятиях	Количество	мероприятие						ПС	НГТПП, НППП	2011 – 2013		
		Стоимость										тыс. рублей	
		Сумма затрат										тыс. рублей	50,00
1.3.3	Содействие реализации инвестиционных и инновационных проектов на территории города Новосибирска	Количество	мероприятие						ПС	НГТПП	2011 – 2013		
		Стоимость										тыс. рублей	
		Сумма затрат										тыс. рублей	480,00
1.3.4	Размещение социальной рекламы малого и среднего предпринимательства города Новосибирска	Количество	публикация			12,00			БГ	ДПиИП ГЦРП	2011 – 2013		
		Стоимость										тыс. рублей	5,00
		Сумма затрат										тыс. рублей	60,00
1.3.5	Организация и проведение презентаций продукции, производимой СМнСП города Новосибирска	Количество	публикация				7		ОБ	ГЦРП	2012		
		Стоимость										тыс. рублей	20,00
		Сумма затрат										тыс. рублей	140,00
Итого по подпункту 1.3:													
				96,7	178,20	60,00	250,00	250,00	БГ				
				500,00	500,00	630,00	690,00	771,00	ОБ	ПС			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.4. Мониторинг результатов исполнения мероприятий Программы											
1.4.1	Подготовка отчетов о состоянии СМиСП города Новосибирска согласно целевым показателям	Количество	отчет			4	4	4	БГ	ГЦРП	2011 – 2013
		Стоимость	тыс. рублей			1,50	1,50	1,50			
1.4.2	Проведение исследований о состоянии и динамике развития СМиСП	Сумма затрат	тыс. рублей			6,00	6,00	6,00	БГ	ГЦРП	2011 – 2013
		Количество	исследования	4	1	1	2	1			
		Стоимость	тыс. рублей	72,125	100,00	95,00	95,00	95,00			
		Сумма затрат	тыс. рублей	288,50	100,00	95,00	190,00	95,00			
		Количество	исследования		3				ФБ	ГЦРП ДПИиП	
		Стоимость	тыс. рублей		100,00						
		Сумма затрат	тыс. рублей		300,00						
		Количество	исследования								
Стоимость	тыс. рублей										
Сумма затрат	тыс. рублей	320,00	330,00								
Сумма затрат	тыс. рублей	288,50	100,00	101,00	196,00	101,00	101,00	БГ			
Итого по подпункту 1.4:					300,00				ФБ		
				320,00	330,00				ПС		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Итого по Программе:			6291,20	6585,00	6500,00	20398,50	6500,00	БГ		
						9670,50	11585,70		ОБ		
				25311,80			4000,00		ФБ		
				4450,00	4820,00	4300,00	4680,00	4841,00	ПС		

Примечание: Используемые сокращения:

- ДПиИП – департамент промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска;
 КПиРМиСП – комитет поддержки и развития малого и среднего предпринимательства мэрии города Новосибирска;
 НТПП – Новосибирская торгово-промышленная палата;
 НГТПП – Новосибирская городская торгово-промышленная палата;
 ГЦРП – муниципальное автономное учреждение города Новосибирска «Городской центр развития предпринимательства»;
 УКС – муниципальное казенное учреждение города Новосибирска «Управление капитального строительства»;
 БГ – бюджет города;
 ФБ – федеральный бюджет;
 ОБ – областной бюджет Новосибирской области;
 ПС – привлеченные средства.

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 19.12.2012

№ 13049

Об утверждении Генеральных условий эмиссии и обращения муниципальных облигаций города Новосибирска

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.07.98 № 136-ФЗ «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг», Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Генеральные условия эмиссии и обращения муниципальных облигаций города Новосибирска (приложение).
2. Настоящие Генеральные условия эмиссии и обращения муниципальных облигаций города Новосибирска распространяются на выпуски муниципальных облигаций города Новосибирска, эмиссия которых осуществляется с 2013 года.
3. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления в установленном порядке.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города Новосибирска Буреева Б. В.

Мэр города Новосибирска

В. Ф. Городецкий

ГЕНЕРАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ
эмиссии и обращения муниципальных облигаций города Новосибирска

1. Настоящие Генеральные условия эмиссии и обращения муниципальных облигаций города Новосибирска (далее – Генеральные условия) определяют порядок эмиссии, обращения и погашения муниципальных облигаций города Новосибирска (далее – облигации), обязательства по которым выражены в валюте Российской Федерации.

2. Эмитентом облигаций от имени города Новосибирска выступает мэрия города Новосибирска (далее – эмитент).

3. Эмиссия облигаций осуществляется отдельными выпусками. Облигации в рамках одного выпуска равны между собой по объему предоставляемых прав.

4. Облигации являются муниципальными ценными бумагами, предоставляющими их владельцам право на получение основной суммы долга (номинальной стоимости), а также дохода в виде процентов, начисляемых на непогашенную часть основной суммы долга.

5. Вид ценных бумаг: на предъявителя.

6. Форма выпуска ценных бумаг: документарная форма с обязательным централизованным хранением глобального сертификата.

7. Исполнение обязательств по облигациям осуществляется в денежной форме.

8. По виду получаемого процентного (купонного) дохода облигации выпускаются с постоянным купонным доходом, с фиксированным купонным доходом, с переменным купонным доходом.

9. Облигации могут выпускаться с амортизацией долга.

10. По срокам обращения облигации могут быть среднесрочными (от 1 года до 5 лет включительно) или долгосрочными (от 5 до 10 лет).

11. Эмитент вправе осуществлять выкуп облигаций до срока их погашения с возможностью их последующего обращения с соблюдением требований (в том числе по определению цены выкупа), установленных бюджетным законодательством Российской Федерации. Выкуп облигаций осуществляется в порядке, установленном условиями эмиссии, решениями об эмиссии.

12. Владельцами облигаций могут быть юридические и физические лица, являющиеся резидентами и нерезидентами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

13. На основании Генеральных условий эмитентом утверждаются условия эмиссии и обращения облигаций и решения об эмиссии отдельных выпусков облигаций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 18.12.2012

№ 13000

Об утверждении проекта межевания территории продления Дзержинской линии Новосибирского метрополитена от станции Золотая нива до станции Молодежная с двухпутной соединительной веткой в электродепо «Волочаевское»

В целях подготовки документации по планировке территории, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, решением Совета депутатов города Новосибирска от 21.05.2008 № 966 «О Порядке подготовки документации по планировке территории города Новосибирска», постановлением мэрии города Новосибирска от 19.09.2012 № 9579 «О подготовке проекта межевания территории продления Дзержинской линии Новосибирского метрополитена от станции Золотая нива до станции Молодежная с двухпутной соединительной веткой в электродепо «Волочаевское», заключением по результатам публичных слушаний от 27.11.2012

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить проект межевания территории продления Дзержинской линии Новосибирского метрополитена от станции Золотая нива до станции Молодежная с двухпутной соединительной веткой в электродепо «Волочаевское» (приложение).

2. Департаменту строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска разместить постановление на официальном сайте города Новосибирска.

3. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска в течение семи дней обеспечить опубликование постановления в установленном порядке.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города Новосибирска - начальника департамента строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

В. Ф. Городецкий

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением мэрии
города Новосибирска
от 18.12.2012 № 13000

ПРОЕКТ
межевания территории продления Дзержинской линии Новосибирского
метрополитена от станции Золотая нива до станции Молодежная
с двухпутной соединительной веткой в электродепо
«Волочаевское»

Чертеж с отображением красных линий, утвержденных в составе проекта планировки территории, линий отступа от красных линий в целях определения места допустимого размещения зданий, строений, сооружений, границ застроенных земельных участков, в том числе границ земельных участков, на которых расположены линейные объекты, границ формируемых земельных участков, планируемых для предоставления физическим и юридическим лицам для строительства, границ земельных участков, предназначенных для размещения объектов капитального строительства федерального, регионального или местного значения, границ территорий объектов культурного наследия, границ зон с особыми условиями использования территорий, границ зон действия публичных сервитутов (приложение).

Экспликация формируемых земельных участков

Номер земельного участка	Назначение земельного участка	Площадь участка, га
1	2	3
1	Станция метрополитена «Гусинобродская»	2,1968
2	Станция метрополитена «Молодежная»	0,7852
3	Опора эстакады линии метрополитена	0,026
4	Опора эстакады линии метрополитена	0,026
5	Опора эстакады линии метрополитена	0,026
6	Опора эстакады линии метрополитена	0,026
7	Опора эстакады линии метрополитена	0,026
8	Опора эстакады линии метрополитена	0,026
9	Опора эстакады линии метрополитена	0,026
10	Опора эстакады линии метрополитена	0,026
11	Опора эстакады линии метрополитена	0,026
12	Опора эстакады линии метрополитена	0,026
13	Опора эстакады линии метрополитена	0,026
14	Опора эстакады линии метрополитена	0,026
15	Опора эстакады линии метрополитена	0,026
16	Опора эстакады линии метрополитена	0,026
17	Опора эстакады линии метрополитена	0,026
18	Опора эстакады линии метрополитена	0,026
19	Опора эстакады линии метрополитена	0,026
20	Опора эстакады линии метрополитена	0,026
21	Опора эстакады линии метрополитена	0,026
Итого:		3,476

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 18.12.2012

№ 13002

О подготовке проекта планировки территории, прилегающей к жилому району «Береговой», по ул. Большевистской в Октябрьском районе

В целях подготовки документации по планировке территории, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, решением Совета депутатов города Новосибирска от 21.05.2008 № 966 «О Порядке подготовки документации по планировке территории города Новосибирска», на основании предложений общества с ограниченной ответственностью «Бетран»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Подготовить проект планировки территории, прилегающей к жилому району «Береговой», по ул. Большевистской в Октябрьском районе согласно схеме (приложение 1).

2. Определить содержание документации по проекту планировки территории, прилегающей к жилому району «Береговой», по ул. Большевистской в Октябрьском районе согласно приложению 2.

3. Установить срок подготовки документации проекта планировки территории, прилегающей к жилому району «Береговой», по ул. Большевистской в Октябрьском районе с учетом необходимых согласований и проведением публичных слушаний - шесть месяцев со дня публикации постановления.

4. Департаменту строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска:

4.1. В течение трех дней разместить постановление на официальном сайте города Новосибирска.

4.2. Осуществить разработку и утверждение задания на подготовку документации по планировке территории, прилегающей к жилому району «Береговой», по ул. Большевистской в Октябрьском районе с учетом предложений физических и юридических лиц.

5. Предложить физическим и юридическим лицам в течение тридцати календарных дней со дня официального опубликования постановления представить в департамент строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска (Красный проспект, 50, кабинет 526) предложения о порядке, сроках подготовки и содержании проекта планировки территории, прилегающей к жилому району «Береговой», по ул. Большевистской в Октябрьском районе.

6. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления в установленном порядке.

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города Новосибирска – начальника департамента строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска
226

В. Ф. Городецкий

СОДЕРЖАНИЕ

документации по проекту планировки территории, прилегающей к жилому району «Береговой», по ул. Большевистской в Октябрьском районе

1. Проект планировки территории состоит из основной части, которая подлежит утверждению, и материалов по ее обоснованию.
2. Основная часть проекта планировки территории включает в себя:
 - 2.1. Чертежи планировки территории, на которых отображаются:
 - 2.1.1. Красные линии.
 - 2.1.2. Линии, обозначающие дороги, улицы, проезды, линии связи, объекты инженерной и транспортной инфраструктур.
 - 2.1.3. Границы зон планируемого размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, иных объектов капитального строительства.
 - 2.1.4. Границы зон планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения.
 - 2.2. Положения о размещении объектов капитального строительства федерального, регионального или местного значения, а также о характеристиках планируемого развития территории, в том числе плотности и параметрах застройки территории, и характеристиках развития систем социального, транспортного обслуживания и инженерно-технического обеспечения, необходимых для развития территории.
3. Материалы по обоснованию проекта планировки территории включают в себя материалы в графической форме и пояснительную записку.
 - 3.1. Материалы по обоснованию проекта планировки территории в графической форме содержат:
 - 3.1.1. Схему расположения элемента планировочной структуры.
 - 3.1.2. Схему использования территории в период подготовки проекта планировки территории.
 - 3.1.3. Схему организации улично-дорожной сети и схему движения транспорта на соответствующей территории.
 - 3.1.4. Схему границ территорий объектов культурного наследия.
 - 3.1.5. Схему границ зон с особыми условиями использования территорий.
 - 3.1.6. Схему вертикальной планировки и инженерной подготовки территории.
 - 3.1.7. Иные материалы в графической форме для обоснования положений о планировке территории.
 - 3.2. Пояснительная записка содержит описание и обоснование положений, касающихся:

3.2.1. Определения параметров планируемого строительства систем социального, транспортного обслуживания и инженерно-технического обеспечения, необходимых для развития территории.

3.2.2. Защиты территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, проведения мероприятий по гражданской обороне и обеспечению пожарной безопасности.

3.2.3. Иных вопросов планировки территории.

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 18.12.2012

№ 13008

О признании утратившим силу постановления мэрии города Новосибирска от 12.09.2012 № 9387

На основании решения комиссии по вопросам земельных отношений и застройки земельных участков на территории г. Новосибирска (протокол от 18.10.2012 № 347, подпункт 8.3), постановления мэрии города Новосибирска от 02.11.2012 № 11140 «О признании утратившим силу постановления мэрии города Новосибирска от 09.08.2012 № 8134», в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2008 № 561 «О некоторых вопросах, связанных с резервированием земель для государственных или муниципальных нужд»
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу постановление мэрии города Новосибирска от 12.09.2012 № 9387 «О резервировании земель по ул. Галушача в Заельцовском районе для муниципальных нужд города Новосибирска».

2. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления в установленном порядке.

3. Ответственность за исполнение постановления возложить на заместителя мэра города Новосибирска - начальника департамента строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска и начальника департамента земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

В. Ф. Городецкий

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 19.12.2012

№ 13040

Об установлении тарифов на услуги, оказываемые муниципальным казенным учреждением города Новосибирска «Городское жилищное агентство»

В целях упорядочения деятельности муниципальных учреждений по оказанию услуг, в соответствии с Положением о порядке установления тарифов на услуги муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, принятым решением Совета депутатов города Новосибирска от 23.12.2008 № 1120, на основании решения комиссии по регулированию тарифов (протокол от 30.10.2012 № 8)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить муниципальному казенному учреждению города Новосибирска «Городское жилищное агентство» тарифы на услуги согласно приложению.

2. Тарифы, установленные пунктом 1, вступают в действие на следующий день после опубликования и действуют до их изменения правовым актом мэрии города Новосибирска в соответствии с Положением о порядке установления тарифов на услуги муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, принятым решением Совета депутатов города Новосибирска от 23.12.2008 № 1120.

3. Признать утратившими силу:

распоряжение мэра от 31.05.2007 № 4832-р «Об утверждении стоимости услуг, оказываемых муниципальным учреждением «Городское Жилищное Агентство»;

распоряжение мэра города Новосибирска от 10.06.2008 № 10256-р «О внесении изменений в приложение 1, утвержденное распоряжением мэра от 31.05.2007 № 4832-р «Об утверждении стоимости услуг, оказываемых муниципальным учреждением «Городское Жилищное Агентство»;

распоряжение мэра города Новосибирска от 22.12.2008 № 25322-р «О внесении изменений в распоряжение мэра от 31.05.2007 № 4832-р «Об утверждении стоимости услуг, оказываемых муниципальным учреждением «Городское Жилищное Агентство».

4. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления в установленном порядке.

5. Ответственность за исполнение постановления возложить на председателя комитета по жилищным вопросам мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

В. Ф. Городецкий

Приложение
к постановлению мэрии
города Новосибирска
от 19.12.2012 № 13040

ТАРИФЫ
на услуги, оказываемые муниципальным казенным учреждением
города Новосибирска «Городское жилищное агентство»

№ п.	Наименование услуги	Тариф (налогом на до- бавленную стои- мость не облага- ется), рублей
1	2	3
1	Оформление справок в течение:	
	трех дней	440,0
	десяти дней	146,0
2	Оформление дубликатов договоров бесплатной передачи в собственность граждан жилого помещения в течение:	
	двух недель	630,0
	одного месяца	315,0
3	Оформление по заявлению граждан соглашения о расторжении договора бесплатной передачи в собственность граждан жилого помещения, не прошедшего государственную регистрацию в установленном законом порядке	360,0
4	Розыск документов в архиве и оформление заверенной копии документа	64,0
5	Оформление заверенной копии документа	32,0
6	Оформление ксерокопии документа (1 лист)	4,0
7	Оформление проекта договора об обмене жилыми помещениями	900,0
8	Постановка на учет одного варианта обмена (внутригородского или иногороднего) с правом пользования обменной картотекой в течение:	
	трех месяцев	240,0
	двух месяцев	200,0
	одного месяца	131,0
	одного дня	91,0

1	2	3
9	Оформление справок о наличии бронирования, обмена жилья и постановке на учет по обмену жилья	162,0
10	Оформление дубликатов обменного ордера, охранного свидетельства в течение:	
	пяти дней	650,0
	одного месяца	315,0

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 19.12.2012

№ 13043

Об установлении тарифов на услуги, оказываемые муниципальным автономным учреждением города Новосибирска «Стадион»

В целях упорядочения деятельности муниципальных учреждений города Новосибирска по оказанию услуг, в соответствии с Положением о порядке установления тарифов на услуги муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, принятым решением Совета депутатов города Новосибирска от 23.12.2008 № 1120, на основании решения комиссии по регулированию тарифов (протокол от 05.12.2012 № 10)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить муниципальному автономному учреждению города Новосибирска «Стадион» тарифы на услуги катка на главной городской елке:

прокат одной пары коньков за 60 минут - в размере 100,0 рублей (с учетом налога на добавленную стоимость);

прокат одной пары коньков за 90 минут - в размере 150,0 рублей (с учетом налога на добавленную стоимость);

заточка одной пары коньков – в размере 100,0 рублей (с учетом налога на добавленную стоимость).

2. Тарифы, установленные пунктом 1, вступают в действие на следующий день после опубликования и действуют до установления новых тарифов правовым актом мэрии города Новосибирска в соответствии с Положением о порядке установления тарифов на услуги муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, принятым решением Совета депутатов города Новосибирска от 23.12.2008 № 1120.

3. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления в установленном порядке.

4. Ответственность за исполнение постановления возложить на начальника департамента культуры, спорта и молодежной политики мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

В. Ф. Городецкий

**РЕШЕНИЯ
НОВОСИБИРСКОЙ
ГОРОДСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ
ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ**

**НОВОСИБИРСКАЯ ГОРОДСКАЯ МУНИЦИПАЛЬНАЯ
ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

РЕШЕНИЕ

17 декабря 2012 года

г. Новосибирск

№ 7/48

**О назначении дополнительных выборов депутата
Совета депутатов города Новосибирска пятого созыва
по одномандатному избирательному округу № 1**

В связи с досрочным прекращением полномочий депутата Совета депутатов города Новосибирска пятого созыва по одномандатному избирательному округу № 1 Митряшина Ивана Владимировича, на основании решения Совета депутатов города Новосибирска от 27 июня 2012 г. № 632, в соответствии с пунктами 6, 7 статьи 10, пунктом 8 статьи 71 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», частями 4, 5 статьи 11, частью 1 статьи 79 Закона Новосибирской области «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Новосибирской области», Новосибирская городская муниципальная избирательная комиссия р е ш и л а:

1. Назначить дополнительные выборы депутата Совета депутатов города Новосибирска пятого созыва по одномандатному избирательному округу № 1 на 10 марта 2013 года.

2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

Председатель
Новосибирской городской
муниципальной избирательной комиссии

О. А. Благо

Секретарь
Новосибирской городской
муниципальной избирательной комиссии

Н. П. Кошкина

**НОВОСИБИРСКАЯ ГОРОДСКАЯ МУНИЦИПАЛЬНАЯ
ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

РЕШЕНИЕ

17 декабря 2012 года

г. Новосибирск

№ 7/49

**О Календарном плане мероприятий по подготовке и проведению
дополнительных выборов депутата Совета депутатов города Новосибирска
пятого созыва по одномандатному избирательному округу № 1**

В связи с назначением дополнительных выборов депутата Совета депутатов города Новосибирска пятого созыва по одномандатному избирательному округу № 1, на основании статьи 23 Закона Новосибирской области «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Новосибирской области», Новосибирская городская муниципальная избирательная комиссия р е ш и л а:

1. Утвердить Календарный план мероприятий по подготовке и проведению дополнительных выборов депутата Совета депутатов города Новосибирска пятого созыва по одномандатному избирательному округу № 1 (далее – Календарный план) (приложение).

2. Контроль за выполнением Календарного плана возложить на секретаря Новосибирской городской муниципальной избирательной комиссии Кошкину Н. П.

3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

Председатель
Новосибирской городской
муниципальной избирательной комиссии

О. А. Благо

Секретарь
Новосибирской городской
муниципальной избирательной комиссии

Н. П. Кошкина

УТВЕРЖДЕН
 решением Новосибирской городской
 муниципальной избирательной комиссии
 от 17 декабря 2012 года № 7/49

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
 мероприятий по подготовке и проведению дополнительных выборов депутата Совета депутатов города
 Новосибирска пятого созыва по одномандатному избирательному округу № 1

Дата выборов: 10 марта 2013 года

№ п.	Содержание мероприятий	Сроки исполнения	Исполнители
1.	Принятие решения о назначении выборов	<p align="center">Назначение выборов</p> Не ранее чем за 90, не позднее чем за 80 дней до дня голосования (не ранее 09.12.2012 , не позднее 19.12.2012) (ч.5 ст.11, ч.1 ст.79 Закона НСО «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Новосибирской области» (далее – Закон НСО))	Городская избирательная комиссия
2.	Опубликование решения о назначении выборов	Не позднее чем через пять дней со дня принятия решения о назначении выборов (ч.5 ст.11 Закона НСО)	Городская избирательная комиссия

Избирательные комиссии			
3.	Возложение полномочий окружной избирательную комиссию на территориальную избирательную комиссию	Не ранее чем за 120, не позднее чем за 90 дней до дня голосования (не ранее 09.11.2012 не позднее 09.12.2012) (ст. 22 Закона НСО, ст. 5, 7 Закона НСО «Об избирательных комиссиях, комиссиях референдума в Новосибирской области») Вместе с решением о назначении даты выборов	Избирательная комиссия Новосибирской области по обращению городской избирательной комиссии Городская избирательная комиссия
4.	Опубликование сообщения о возложении полномочий окружной избирательной комиссию на территориальную избирательную комиссию		
5.	Формирование участковых избирательных комиссий	Не позднее 12.02.2013 (ч. 1 ст. 26 Закона НСО)	Территориальная избирательная комиссия
Избирательные участки. Списки избирателей			
6.	Образование избирательных участков	До 20.12.2012	Мэр города Новосибирска
7.	Опубликование списка избирательных участков с указанием их границ и номеров, мест нахождения участковых избирательных комиссий и помещений для голосования по одномандатному избирательному округу № 1	Не позднее чем за 40 дней до дня голосования (не позднее 28.01.2013) (ч. 6 ст. 19 Закона НСО)	Мэр города Новосибирска

8.	Представление сведений об избирателях	После назначения дня голосования (ч. 8 ст. 16 Закона НСО, п. 6 ст. 17 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»)	Мэр города Новосибирска, глава администрации Дзержинского района, уполномоченные представительным органом местного самоуправления, командиры воинских частей, руководители организаций
9.	Составление списков избирателей отдельно по каждому избирательному участку	Не позднее, чем за 21 день до дня голосования (не позднее 16.02.2013) (ч. 1, 9 ст. 16 Закона НСО)	Окружная избирательная комиссия
10.	Передача окружной избирательной комиссии первого экземпляра списка избирателей в участковые избирательные комиссии	Не позднее, чем за 20 дней до дня голосования (не позднее 17.02.2013) (ч. 14 ст. 16 Закона НСО)	Окружная избирательная комиссия
11.	Представление списков избирателей участковыми избирательными комиссиями для ознакомления избирателей и дополнительного уточнения	За 20 дней до дня голосования (не позднее 17.02.2013) (ч. 16 ст. 16 Закона НСО)	Участковые избирательные комиссии
12.	Информирование окружной избирательной комиссии об изменениях в ранее представленных для составления списков избирателей сведениях об избирателях	Еженедельно (ч. 8 ст. 16 Закона НСО, постановление Губернатора Новосибирской области от 18.03.2006 г. № 110)	Мэр города Новосибирска, глава администрации Дзержинского района

13.	Подписание списка избирателей с внесенными в него до дня голосования уточнениями с указанием числа избирателей, включенных в список избирателей на момент его подписания, и заверение списка печатью участковой избирательной комиссии	Не позднее 18 часов 09.03.2013 (ч. 14 ст.16 Закона НСО)	Председатели, секретари участковых избирательных комиссий
Выдвижение и регистрация кандидатов			
14.	Опубликование в периодических печатных изданиях и размещение в сети «Интернет» списка политических партий, иных общественных объединений, имеющих право на участие в выборах	Не позднее 24.12.2012 (ч. 2 ст. 31 закона НСО)	Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области
15.	Выдвижение кандидатов	Со дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов (ч. 4 ст. 34 Закона НСО)	Граждане РФ, обладающие пассивным избирательным правом, избирательные объединения
16.	Представление в городскую избирательную комиссию документов для заверения списка кандидатов, выдвинутых избирательным объединением	Со дня официального опубликования решения о назначении выборов (ст. 38 Закона НСО)	Уполномоченные представители избирательных объединений
17.	Заверение списка кандидатов, выдвинутых избирательным объединением по одномандатному избирательному округу	В течение трех дней со дня приема документов (ч. 6 ст. 38 Закона НСО)	Городская избирательная комиссия

18.	Направление в окружную избирательную комиссию решения о завершении списка кандидатов с копией заверенного списка	В течение одних суток с момента принятия решения о заверении списка (ч. 10 ст. 38 закона НСО)	Городская избирательная комиссия
19.	Сбор подписей избирателей в поддержку кандидатов	Начинается со дня, следующего за днем получения уведомления окружной избирательной комиссией о выдвижении кандидата и представлении документов (ч. 1, 2 ст. 39 Закона НСО)	Кандидаты
20.	Представление документов для регистрации кандидата в окружную избирательную комиссию	Не позднее, чем за 42 дня до дня голосования (не позднее 26.01.2013 , до 18,00 час.) (ч. 1 ст. 40 Закона НСО)	Кандидаты, уполномоченные представители избирательных объединений
21.	Принятие решения о регистрации либо отказе в регистрации кандидата	В течение 10 дней со дня приема необходимых для регистрации документов (не позднее 04.02.2013) (ч. 1 ст. 42 Закона НСО)	Окружная избирательная комиссия
22.	Извещение кандидата, обвиняемого объединения, выдвинувшего кандидата, о выявившейся неполноте сведений о кандидате или несоблюдении требований к оформлению документов	Не позднее, чем за три дня до дня заседания окружной избирательной комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата (ч. 1 ст. 41 Закона НСО)	Окружная избирательная комиссия
23.	Внесение уточнений и дополнений в документы, представленные в окружную избирательную комиссию	Не позднее, чем за один день до дня заседания окружной избирательной комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата (ч. 1 ст. 41 Закона НСО)	Кандидаты, избирательные объединения

24.	Передана в средства массовой информации сведений о зарегистрированных кандидатах	В течение 48 часов с момента регистрации кандидата (ч. 14 ст. 42 Закона НСО)	Городская, окружная избирательные комиссии
Статус кандидатов			
25.	Представление в окружную избирательную комиссию заверенных копий приказов (распоряжений) об освобождении на время участия в выборах от выполнения должностных или служебных обязанностей зарегистрированными кандидатами, находящимися на государственной или муниципальной службе либо работающие в организациях, осуществляющих выпуск средств массовой информации	Не позднее, чем через пять дней со дня регистрации (ч. 2 ст. 44 Закона НСО)	Зарегистрированные кандидаты
26.	Регистрация доверенных лиц кандидата	В течение трех дней со дня поступления письменного заявления кандидата о назначении доверенных лиц с заявлениями граждан о согласии быть доверенными лицами (ч. 2 ст. 46 Закона НСО)	Окружная избирательная комиссия
27.	Снятие зарегистрированным кандидатом своей кандидатуры Отзыв зарегистрированного кандидата избирательным объединением	Не позднее, чем за пять дней до дня голосования (не позднее 04.03.2013), а при наличии вынуждающих к тому обстоятельств – не позднее, чем за один день до дня голосования (не позднее 08.03.2013) (ч. 19 ст. 42 Закона НСО) Не позднее, чем за пять дней до дня голосования (не позднее 04.03.2013) (ч. 21 ст. 42 Закона НСО)	Зарегистрированные кандидаты Избирательные объединения

28.	Принятие решения об аннулировании регистрации кандидата на основании заявления кандидата или решения избирательного объединения об отзыве кандидата	В течение одних суток со дня поступления соответствующего заявления (ч. 19 ст. 42 Закона НСО)	Окружная избирательная комиссия
Информирование избирателей о ходе подготовки и проведения выборов			
29.	Разработка информационных материалов для окружных и участковых избирательных комиссий (образцы документов, приглашения, оповещения о выборах и др.)	Декабрь	Городская избирательная комиссия
30.	Изготовление информационных материалов и своевременная доставка в окружную и участковые избирательные комиссии	Весь период подготовки к выборам	Городская, окружная избирательная комиссия, администрация Дзержинского районов
31.	Информирование избирателей об итогах выдвижения кандидатов, регистрации кандидатов, о ходе избирательной кампании через СМИ	Весь период подготовки к выборам	Городская, окружная избирательная комиссия
32.	Оповещение избирателей об открытии избирательных участков, о месте и времени голосования	Не позднее, чем за 20 дней до дня голосования (не позднее 17.02.2013) (ч. 2 ст. 66 Закона НСО)	Участковые избирательные комиссии

33.	Направление (вручение) избирателям индивидуальных приглашений на избирательный участок для принятия участия в голосовании	Не позднее 02.03.2013	Участковые избирательные комиссии
Предвыборная агитация			
34.	Агитационный период	Со дня выдвижения кандидата до ноля часов за одни сутки до дня голосования (до 00.00 час. 09.03.2013) (ч. 1 ст. 52 Закона НСО)	Кандидаты, избирательные объединения
35.	Представление в городскую избирательную комиссию перечня муниципальных организаций телерадиовещания и муниципальных периодических печатных изданий	Не позднее, чем на пятый день после дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов (ч. 6 ст. 50 Закона НСО)	Управление федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Новосибирской области
36.	Опубликование перечня муниципальных организаций телерадиовещания и муниципальных периодических печатных изданий	После представления в Управление федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Новосибирской области (ч. 5 ст. 50 Закона НСО)	Городская избирательная комиссия

37.	Опубликование сведений о размере и других условиях оплаты эфирного времени и печатной площади, представление в городскую муниципальную избирательную комиссию указанных сведений с уведомлением о готовности представить зарегистрированным кандидатам эфирное время, печатную площадь	Не позднее чем через 30 дней со дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов (ч. 6 ст. 53 Закона НСО)	Средства массовой информации
38.	Опубликование сведений о размере и других условиях оплаты работ или услуг по изготовлению печатных агитационных материалов, представление в городскую муниципальную избирательную комиссию указанных сведений с уведомлением о готовности представить зарегистрированным кандидатам указанные работы или услуги	Не позднее чем через 30 дней со дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов (ч. 2 ст. 57 Закона НСО)	Организации, индивидуальные предприниматели, выполняющие работы или оказывающие услуги по изготовлению печатных агитационных материалов
39.	Жеребьёвка в целях распределения бесплатного эфирного времени между зарегистрированными кандидатами	Не позднее чем за 31 день до дня голосования (не позднее 06.02.2013) (ч. 7 ст. 54 Закона НСО)	Организации телерадиовещания, городская избирательная комиссия
40.	Жеребьёвка в целях распределения бесплатной печатной площади между зарегистрированными кандидатами	Не позднее чем за 31 день до дня голосования (не позднее 06.02.2013) (ч. 5 ст. 55 Закона НСО)	Периодические печатные издания, городская избирательная комиссия

41.	Проведение предвыборной агитации на каналах организаций телерадиовещания и в периодических печатных изданиях	Начинается за 28 дней до дня голосования и заканчивается до конца часов за один сутки до дня голосования (с 09.02.2013 до нуля часов 09.03.2013) (ч. 2 ст. 52 Закона НСО)	Зарегистрированные кандидаты
42.	Публикация предвыборной программы политической партии не менее чем в одном муниципальном периодическом печатном издании, а также ее размещение в сети «Интернет»	Не позднее, чем за 10 дней до дня голосования (не позднее 27.02.2013) (ч. 11 ст. 51 Закона НСО)	Политические партии, выдвинувшие кандидатов, которые зарегистрированы окружной избирательной комиссией
43.	Запрет на опубликование (обнародование) результатов опросов общественного мнения, прогнозов результатов выборов, иных исследований, связанных с проводимыми выборами, в том числе их размещение в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (включая сеть «Интернет»)	В течение пяти дней до дня голосования, и в день голосования (с 05.03.2013 по 10.03.2013) (ч. 3 ст. 49 Закона НСО)	Средства массовой информации, «Интернет»
44.	Выделение специальных мест для размещения печатных агитационных материалов на территории каждого избирательного участка	После образования избирательных участков, но не позднее, чем за 30 дней до дня голосования (не позднее 07.02.2013) (ч. 8 ст. 57 Закона НСО)	Глава администрации Дзержинского района
45.	Представление в городскую избирательную комиссию данных учёта объёмов и стоимости предоставленного бесплатного и платного эфирного времени и бесплатной и платной печатной площади	Не позднее, чем через десять дней со дня голосования (не позднее 20.03.2013) (ч. 8 ст. 53 Закона НСО)	Средства массовой информации

46.	Хранение документов о предоставлении кандидатам бесплатного и платного эфирного времени и бесплатной и платной печатной площади	Не менее трех лет со дня голосования (ч. 9 ст. 53 Закона НСО)	Организации, осуществляющие выпуск СМИ
Избирательные бюллетени			
47.	Утверждение формы, числа избирательных бюллетеней, порядка осуществления контроля за изготовлением избирательных бюллетеней	Не позднее, чем за 20 дней до дня голосования (не позднее 17.02.2013) (ч. 4 ст. 65 Закона НСО)	Городская избирательная комиссия
48.	Утверждение текста избирательного бюллетеня	Не позднее, чем за 20 дней до дня голосования (не позднее 17.02.2013) (ч. 4 ст. 65 Закона НСО)	Окружная избирательная комиссия
49.	Изготовление избирательных бюллетеней	Не позднее 02.03.2013	Городская избирательная комиссия
50.	Принятие решения о месте и времени получения избирательных бюллетеней от полиграфической организации	Не позднее чем за 2 дня до получения избирательных бюллетеней (ч. 13 ст. 65 Закона НСО)	Городская избирательная комиссия
51.	Передача избирательных бюллетеней окружной избирательной комиссии	В соответствии с решением городской избирательной комиссии (ч. 14 ст. 65 Закона НСО)	Городская избирательная комиссия

52.	Передача избирательных бюллетеней участковым избирательным комиссиям окружной избирательной комиссии	Не позднее чем за один день до дня голосования (не позднее 08.03.2013) (ч.15 ст.65 Закона НСО)	Окружная избирательная комиссия
Голосование и определение результатов выборов			
53.	День голосования	10 марта 2013 года с 8.00 до 20.00 час.	Городская, окружная, участковые избирательные комиссии
54.	Направление общих данных о результатах выборов в СМИ	В течение одних суток после определения результатов выборов (ч. 2 ст. 81 Закона НСО)	Городская, окружная избирательная комиссия
55.	Официальное опубликование результатов выборов	Не позднее чем через один месяц со дня голосования (не позднее 10.04.2013) (ч. 3 ст. 81 Закона НСО)	Городская избирательная комиссия
56.	Официальное опубликование (обнародование) полных данных о результатах выборов	В течение двух месяцев со дня голосования (не позднее 10.05.2013) (ч. 4 ст. 81 Закона НСО)	Городская избирательная комиссия
Финансирование выборов и финансовая отчетность			
57.	Финансирование городской избирательной комиссии, окружной и участковых избирательных комиссий	Не позднее, чем в десятидневный срок со дня опубликования (публикации) решения о назначении выборов (ч. 1 ст. 59 Закона НСО)	Мэрия города Новосибирска

58.	Представление финансовых отчетов кандидатами в окружную избирательную комиссию	Первый финансовый отчет - одновременно с представлением документов, необходимых для регистрации кандидатов; итоговый - не позднее чем через 30 дней со дня официального опубликования результатов выборов (ч. 12 ст. 62 Закона НСО)	Кандидаты
59.	Передача копий финансовых отчетов кандидатов в СМИ для опубликования	Не позднее, чем через пять дней со дня их получения (ч. 13 ст. 62 Закона НСО)	Городская, окружная избирательные комиссии
60.	Представление финансовых отчетов о расходовании средств участниками избирательными комиссиями в соответствующую окружную избирательную комиссию	Не позднее, чем через 10 дней со дня голосования (не позднее 20.03.2013) (ч. 5 ст. 59 Закона НСО)	Участковые избирательные комиссии
61.	Представление финансового отчета о расходовании средств окружными избирательными комиссиями в городскую избирательную комиссию	Не позднее, чем через 30 дней со дня официального опубликования результатов выборов (ч. 7 ст. 59 Закона НСО)	Окружная избирательная комиссия
62.	Представление городской избирательной комиссией отчета о расходовании средств по проведению дополнительных выборов депутата Совета депутатов города Новосибирска	Не позднее, чем через 2 месяца со дня официального опубликования результатов выборов (ч. 8 ст. 59 Закона НСО)	Городская избирательная комиссия
63.	Представление в окружную избирательную комиссию сведений о поступлении средств на специальные избирательные счета кандидатов и расходовании этих средств	В сроки, установленные Инструкцией о порядке открытия, ведения и закрытия специальных избирательных счетов для формирования избирательных фондов кандидатов (ч. 10 ст. 62 Закона НСО)	Филиалы Сберегательного банка Российской Федерации

64.	Представление заверенных копий первичных финансовых документов, подтверждающих поступление средств в избирательные фонды и их расходование	В трехдневный срок, а с 06.03.2013 – немедленно (ч. 10 ст. 62 Закона НСО)	Филиалы Сберегательного банка Российской Федерации
65.	Направление (передача) в редакции средств массовой информации для опубликования информации о поступлении и расходовании средств избирательных фондов	Периодически, на основании решения городской избирательной комиссии (ч. 11 ст. 62 Закона НСО)	Городская, окружная избирательные комиссии

**НОВОСИБИРСКАЯ ГОРОДСКАЯ МУНИЦИПАЛЬНАЯ
ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

РЕШЕНИЕ

17 декабря 2012 года

г. Новосибирск

№ 7/50

О режиме работы окружной и участковых избирательных комиссий в период подготовки и проведения дополнительных выборов депутата Совета депутатов города Новосибирска пятого созыва по одномандатному избирательному округу № 1

В связи с подготовкой и проведением 10 марта 2013 года дополнительных выборов депутата Совета депутатов города Новосибирска пятого созыва по одномандатному избирательному округу № 1, руководствуясь статьей 23 Закона Новосибирской области «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Новосибирской области», Новосибирская городская муниципальная избирательная комиссия р е ш и л а:

1. Установить режим работы окружной избирательной комиссии одномандатного избирательного округа № 1 с 21 декабря 2012 г., участковых избирательных комиссий - с 17 февраля 2013 г.:

в рабочие дни – с 9.00 до 18.00 часов, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00 часов;

в выходные и праздничные дни – с 10.00 до 17.00 часов.

2. Направить настоящее решение в окружную избирательную комиссию по дополнительным выборам депутата Совета депутатов города Новосибирска пятого созыва по одномандатному избирательному округу № 1.

3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

Председатель
Новосибирской городской
муниципальной избирательной комиссии

О. А. Благо

Секретарь
Новосибирской городской
муниципальной избирательной комиссии

Н. П. Кошкина

**НОВОСИБИРСКАЯ ГОРОДСКАЯ МУНИЦИПАЛЬНАЯ
ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

РЕШЕНИЕ

17 декабря 2012 года

г. Новосибирск

№ 7/51

**О Памятке наблюдателя на дополнительных выборах депутата Совета
депутатов города Новосибирска пятого созыва по одномандатному
избирательному округу № 1**

В соответствии со статьей 23 Закона Новосибирской области «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Новосибирской области», Новосибирская городская муниципальная избирательная комиссия р е ш и л а:

1. Утвердить Памятку наблюдателя на дополнительных выборах депутата Совета депутатов города Новосибирска пятого созыва по одномандатному избирательному округу № 1 (приложение).
2. Считать утратившим силу решение Новосибирской городской муниципальной избирательной комиссии от 12 февраля 2010 г. № 39/192.
3. Направить настоящее решение в окружную избирательную комиссию по дополнительным выборам депутата Совета депутатов города Новосибирска по одномандатному избирательному округу № 1.
4. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

Председатель
Новосибирской городской
муниципальной избирательной комиссии

О. А. Благо

Секретарь
Новосибирской городской
муниципальной избирательной комиссии

Н. П. Кошкина

**НОВОСИБИРСКАЯ ГОРОДСКАЯ МУНИЦИПАЛЬНАЯ
ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

РЕШЕНИЕ

17 декабря 2012 года

г. Новосибирск

№ 7/52

О количестве подписей избирателей в поддержку кандидата, подлежащих проверке в окружной избирательной комиссии на дополнительных выборах депутата Совета депутатов города Новосибирска пятого созыва по одномандатному избирательному округу № 1

Руководствуясь частью 4 статьи 41 Закона Новосибирской области «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Новосибирской области», Новосибирская городская муниципальная избирательная комиссия р е ш и л а:

1. Определить, что на дополнительных выборах депутата Совета депутатов города Новосибирска пятого созыва по одномандатному избирательному округу № 1 подлежат проверке в окружной избирательной комиссии 100% подписей избирателей в поддержку кандидата.

2. Направить настоящее решение в окружную избирательную комиссию по дополнительным выборам депутата Совета депутатов города Новосибирска пятого созыва по одномандатному избирательному округу № 1.

Председатель
Новосибирской городской
муниципальной избирательной комиссии

О. А. Благо

Секретарь
Новосибирской городской
муниципальной избирательной комиссии

Н. П. Кошкина

**НОВОСИБИРСКАЯ ГОРОДСКАЯ МУНИЦИПАЛЬНАЯ
ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

РЕШЕНИЕ

17 декабря 2012 года

г. Новосибирск

№ 7/53

О порядке безвозмездного предоставления помещений, пригодных для проведения агитационных публичных мероприятий в форме собраний и находящихся в государственной или муниципальной собственности, зарегистрированному кандидату, его доверенным лицам для встреч с избирателями в период проведения дополнительных выборов депутата Совета депутатов города Новосибирска пятого созыва по одномандатному избирательному округу № 1

В соответствии со статьей 56 Закона Новосибирской области «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Новосибирской области», Новосибирская городская муниципальная избирательная комиссия р е ш и л а:

1. Утвердить порядок безвозмездного предоставления помещений, пригодных для проведения агитационных публичных мероприятий в форме собраний и находящихся в государственной или муниципальной собственности, зарегистрированному кандидату, его доверенным лицам для встреч с избирателями в период проведения дополнительных выборов депутата Совета депутатов города Новосибирска пятого созыва по одномандатному избирательному округу № 1 (приложение).

2. Установить объем времени, на которое собственники, владельцы помещений, пригодных для проведения агитационных публичных мероприятий в форме собраний и находящихся в государственной или муниципальной собственности, могут безвозмездно предоставлять эти помещения зарегистрированному кандидату в депутаты Совета депутатов города Новосибирска пятого созыва по одномандатному избирательному округу № 1, его доверенным лицам для встреч с избирателями, в размере 1 час 30 минут.

3. Направить настоящее решение главе администрации Дзержинского района, в окружную избирательную комиссию по дополнительным выборам депутата Совета депутатов города Новосибирска пятого созыва по одномандатному избирательному округу № 1.

4. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

Контроль за выполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Новосибирской городской муниципальной избирательной комиссии Голомазова А. Г.

Председатель
Новосибирской городской
муниципальной избирательной комиссии

О. А. Благо

Секретарь
Новосибирской городской
муниципальной избирательной комиссии

Н. П. Кошкина

Приложение
к решению Новосибирской городской
муниципальной избирательной комиссии
от 17 декабря 2012 года № 7/53

Порядок безвозмездного предоставления помещений, пригодных для проведения агитационных публичных мероприятий в форме собраний и находящихся в государственной или муниципальной собственности, зарегистрированному кандидату, его доверенным лицам для встреч с избирателями в период проведения дополнительных выборов депутата Совета депутатов города Новосибирска пятого созыва по одномандатному избирательному округу № 1

В соответствии со статьей 56 Закона Новосибирской области «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований города Новосибирска» государственные органы и органы местного самоуправления обязаны оказывать содействие зарегистрированным кандидатам в организации и проведении агитационных публичных мероприятий.

Новосибирской городской муниципальной избирательной комиссией устанавливается объем времени, на которое зарегистрированным кандидатам, их доверенным лицам для встреч с избирателями предоставляются помещения, определенные администрацией Дзержинского района города Новосибирска, находящиеся в государственной или муниципальной собственности и пригодные для проведения агитационных публичных мероприятий в форме собраний. При этом Новосибирская городская муниципальная избирательная комиссия обязана обеспечить равные условия проведения агитационных публичных мероприятий для зарегистрированных кандидатов.

Перечень помещений и время, на которое предоставляется помещение зарегистрированным кандидатам, их доверенным лицам для встреч с избирателями, доводится окружной избирательной комиссией до сведения зарегистрированных кандидатов под роспись.

По заявке зарегистрированного кандидата указанные помещения безвозмездно предоставляются собственником, владельцем помещения зарегистрированным кандидатам, их доверенным лицам для встреч с избирателями.

В случае предоставления помещения зарегистрированному кандидату собственник, владелец помещения не позднее дня, следующего за днем предоставления помещения, обязаны уведомить в письменной форме Новосибирскую городскую муниципальную избирательную комиссию о факте предоставления помещения, об условиях, на которых оно было предоставлено, а также о том, когда это помещение может быть предоставлено в течение агитационного периода другим зарегистрированным кандидатам.

Новосибирская городская муниципальная избирательная комиссия в течение двух суток с момента получения уведомления о факте предоставления помещения зарегистрированному кандидату размещает содержащуюся в нем информацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Новосибирской городской избирательной комиссии для сведения других зарегистрированных кандидатов.

Заявки на выделение помещений для проведения встреч зарегистрированных кандидатов, их доверенных лиц с избирателями рассматриваются собственниками, владельцами этих помещений в течение трех дней со дня подачи указанных заявок.

Кандидаты вправе на основе договоров арендовать здания и помещения, принадлежащие гражданам и организациям, независимо от формы собственности, для проведения агитационных публичных мероприятий.

Окружная избирательная комиссия обеспечивает контроль за соблюдением порядка предоставления помещений зарегистрированным кандидатам, их доверенным лицам для встреч с избирателями.

**НОВОСИБИРСКАЯ ГОРОДСКАЯ МУНИЦИПАЛЬНАЯ
ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

РЕШЕНИЕ

17 декабря 2012 года

г. Новосибирск

№ 7/54

**Об открытии счета территориальной избирательной комиссией
Дзержинского района для финансирования дополнительных выборов
депутата Совета депутатов города Новосибирска пятого созыва по
одномандатному избирательному округу № 1**

В соответствии с частью 4 статьи 59 Закона Новосибирской области «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Новосибирской области» и Инструкцией о порядке открытия и ведения счетов, учета, отчетности и перечисления денежных средств, выделенных из местного бюджета избирательной комиссии муниципального образования, другим избирательным комиссиям на подготовку и проведение выборов депутатов представительного органа муниципального образования в Новосибирской области, утвержденной решением избирательной комиссии Новосибирской области от 3 декабря 2009 г. № 7/93 и согласованной с Главным управлением Центрального банка Российской Федерации по Новосибирской области, Новосибирская городская муниципальная избирательная комиссия р е ш и л а:

1. Разрешить территориальной избирательной комиссии Дзержинского района города Новосибирска открыть в Расчетно – кассовом центре Дзержинский г. Новосибирска Главного Управления Центрального банка России по Новосибирской области счет на балансовом счете № 40206 «Средства местных бюджетов» для финансирования дополнительных выборов депутата Совета депутатов города Новосибирска пятого созыва по одномандатному избирательному округу № 1.

2. Направить настоящее решение в территориальную избирательную комиссию Дзержинского района.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главного бухгалтера Новосибирской городской муниципальной избирательной комиссии Головину Т. И.

Председатель
Новосибирской городской
муниципальной избирательной комиссии

О. А. Благо

Секретарь
Новосибирской городской
муниципальной избирательной комиссии

Н. П. Кошкина

**НОВОСИБИРСКАЯ ГОРОДСКАЯ МУНИЦИПАЛЬНАЯ
ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

РЕШЕНИЕ

17 декабря 2012 г.

г. Новосибирск

№ 7/55

**О подведении итогов городского конкурса среди муниципальных библиотек
города Новосибирска на лучшую организацию работы по повышению
правовой культуры избирателей**

Заслушав информацию заместителя председателя Новосибирской городской муниципальной избирательной комиссии Голомазова А. Г., на основании положения о городском конкурсе среди муниципальных библиотек города Новосибирска на лучшую организацию работы по повышению правовой культуры избирателей, утвержденного решением Новосибирской городской муниципальной избирательной комиссии от 8 февраля 2012 г. № 63/266, рассмотрев протокол заседания конкурсной комиссии, Новосибирская городская муниципальная избирательная комиссия р е ш и л а:

1. Принять к сведению протокол заседания конкурсной комиссии (приложение).
2. Провести награждение участников конкурса в соответствии с положением о конкурсе.
3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Новосибирской городской муниципальной избирательной комиссии Голомазова А. Г.

Председатель
Новосибирской городской
муниципальной избирательной комиссии

О. А. Благо

Секретарь
Новосибирской городской
муниципальной избирательной комиссии

Н. П. Кошкина

Приложение
к решению Новосибирской
городской муниципальной
избирательной комиссии
от 17 декабря 2012 г.
№ 7/55

ПРОТОКОЛ
конкурсной комиссии по подведению итогов городского конкурса
среди муниципальных библиотек города Новосибирска
на лучшую организацию работы по повышению
правовой культуры избирателей

13 декабря 2012 г.

г. Новосибирск

Председатель конкурсной комиссии:

Голомазов Андрей Геннадьевич, заместитель председателя Новосибирской городской муниципальной избирательной комиссии

Секретарь конкурсной комиссии:

Кошкина Наталья Павловна, секретарь Новосибирской городской муниципальной избирательной комиссии

Члены конкурсной комиссии:

1. Ишкова Ксения Геннадьевна, главный специалист управления культуры мэрии города Новосибирска (по согласованию)

2. Тамбовцев Елисей Юрьевич, член Новосибирской городской муниципальной избирательной комиссии

3. Ушакова Ольга Николаевна, главный специалист Новосибирской городской муниципальной избирательной комиссии

Члены Новосибирской городской муниципальной избирательной комиссии:

1. Groшев Дмитрий Николаевич

2. Недведский Дмитрий Станиславович

3. Тестова Светлана Александровна

Повестка дня:

Подведение итогов и определение победителей городского конкурса среди муниципальных библиотек города Новосибирска на лучшую организацию работы по повышению правовой культуры избирателей

Члены конкурсной комиссии и члены Новосибирской городской муниципальной избирательной комиссии посетили 17 библиотек, подавших заявки на участие в конкурсе. Конкурсная комиссия решила:

1. Присудить:

1 место филиалу «Библиотека им. И. М. Лаврова» МКУК «ЦБС Октябрьского района»;

2 место МКУК «Центральная городская детская библиотека им. А. П. Гайдара»;

3 место Центральной районной библиотеке им. Д. С. Лихачева МКУК «ЦБС Калининского района».

Вручить дипломы и призы в виде подарочных сертификатов согласно положению о конкурсе.

2. Отметить Благодарственными письмами Новосибирской городской муниципальной избирательной комиссии и поощрительными призами в виде подарочных сертификатов номиналом 1000 рублей:

Центральную районную библиотеку им. А. П. Чехова МКУК «ЦБС Железнодорожного района»;

Центральную районную библиотеку им. М. Е. Салтыкова-Щедрина МКУК «ЦБС Заельцовского района»;

филиал «Библиотека им. И. А. Бунина» МКУК «ЦБС Кировского района»;

Центральную районную библиотеку им. А. С. Макаренко МКУК «ЦБС Кировского района»;

филиал «Библиотека им. А. А. Ахматовой» МКУК «ЦБС Ленинского района»;

Центральную районную библиотеку им. Н. Г. Чернышевского МКУК «ЦБС Первомайского района»;

филиал «Библиотека им. И. А. Крылова» МКУК «ЦБС Первомайского района»;

Центральную районную библиотеку им. М. В. Ломоносова МКУК «ЦБС Советского района»;

3. Отметить Благодарственными письмами Новосибирской городской муниципальной избирательной комиссии:

Центральную районную библиотеку им. В. Г. Белинского МКУК «ЦБС Дзержинского района»;

филиал «Библиотека им. Я. Гашека» МКУК «ЦБС Дзержинского района»;

филиал «Библиотека им. В. П. Чкалова» МКУК «ЦБС Дзержинского района»;

филиал «Библиотека им. О. В. Кошевого» МКУК «ЦБС Железнодорожного района»;

филиал «Библиотека им. Л. Н. Сейфулиной» МКУК «ЦБС Заельцовского района»;

МКУК «Центральная городская библиотека им. К. Маркса»;

филиал «Библиотека им. М. Ю. Лермонтова» МКУК «ЦБС Калининского района»;

филиал «Библиотека им. В. П. Астафьева» МКУК «ЦБС Кировского района»;

филиал «Библиотека семейного чтения» МКУК «ЦБС Ленинского района»;

филиал «Библиотека им. Т. Г. Шевченко» МКУК «ЦБС Октябрьского района»;

Центральную районную библиотеку им. Н. К. Крупской МКУК «ЦБС Центрального района».

Голосовали:
За – 5
Против – нет
Воздержались – нет.

Решение принято.

Председатель конкурсной комиссии

Голомазов Андрей Геннадьевич

Секретарь конкурсной комиссии

Кошкина Наталья Павловна

РАСПОРЯЖЕНИЯ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

От 16.11.2012

г. Новосибирск

№ 319-р

О награждении Почетной грамотой Совета депутатов города Новосибирска

Руководствуясь статьей 35 Устава города Новосибирска, решением городского Совета от 17.09.2003 № 302 «О Почетной грамоте и Благодарственном письме Совета депутатов города Новосибирска» (в редакции решений городского Совета от 16.03.2005 № 570, от 25.04.2007 № 565, решения Совета депутатов города Новосибирска от 19.09.2007 № 685), на основании протокола Совета председателей постоянных комиссий Совета депутатов города Новосибирска и руководителей депутатских объединений № 11 от 16.11.2012:

1. Наградить Почетной грамотой Совета депутатов города Новосибирска:

1.1. Андрухину Марию Викторовну, заведующую отделением диагностики и разработки программ социальной реабилитации муниципального бюджетного учреждения города Новосибирска Центра реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями «Олеся», за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с 20-летием со дня основания Центра.

1.2. Коллектив муниципального бюджетного учреждения города Новосибирска Центра реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями «Олеся», за высокий профессионализм, большой вклад в дело по оказанию качественных реабилитационных услуг и в связи с 20-летием со дня основания Центра.

1.3. Коллектив муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Новосибирска «Экономический лицей», за высокий профессионализм, большой вклад в обучение и воспитание подрастающего поколения и в связи с 75-летием со дня основания учреждения.

1.4. За многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с 50-летием со дня основания предприятия «Сибирское молоко» филиала открытого акционерного общества «Вимм-Билль-Данн» следующих работников предприятия:

Владимирову Людмилу Леонидовну	- лаборанта химического анализа;
Гиль Татьяну Валерьевну	- изготовителя замесов;
Никитину Татьяну Анатольевну	- мастера;

- Парфену Любовь Николаевну - аппаратчика производства цельномолочных и кисломолочных продуктов;
- Чучалова Виктора Геннадьевича - оператора-наладчика.

1.5. Коллектив муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Новосибирска «Средняя общеобразовательная школа № 158», за высокий профессионализм, большой вклад в обучение и воспитание подрастающего поколения и в связи с 50-летием со дня основания школы.

1.6. За активную общественную работу, большой вклад в развитие ветеранского движения и в связи с 30-летием со дня образования районной организации ветеранов-пенсионеров войны, труда, военной службы и правоохранительных органов Центрального района г. Новосибирска:

- Анкудинова Юрия Васильевича - председателя ветеранской организации профсоюзов «Долголетие»;
- Зимина Василия Степановича - председателя ветеранской организации авиационного колледжа;
- Монахову Евгению Ивановну - председателя ветеранской организации работников фирмы «Сибирь»;
- Сафонова Николая Васильевича - председателя ветеранской организации «НИИЭП»;
- Циркунову Анну Васильевну - председателя ветеранской организации «ЭХО».

1.7. Коллектив муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Новосибирска «Средняя общеобразовательная школа № 36», за высокий профессионализм, большой вклад в обучение и воспитание подрастающего поколения и в связи с 75-летием со дня основания школы.

1.8. За активную общественную работу, большой вклад в развитие ветеранского движения и в связи с 25-летием со дня образования организации ветеранов-пенсионеров войны, труда, военной службы и правоохранительных органов Октябрьского района г. Новосибирска:

- Бушмелеву Светлану Петровну - председателя постоянной комиссии по культурно-массовым вопросам районного Совета ветеранов;
- Кузнецову Ефросинью Яковлевну - председателя первичной ветеранской организации «Малолетние узники фашистских концлагерей»;
- Михайловскую Наталью Витальевну - председателя первичной ветеранской организации Новосибирского государственного педагогического университета;

- Михееву Клавдию Михайловну - председателя первичной ветеранской организации микрорайона «Золотая Нива»;
- Петлина Александра Петровича - члена районного Совета ветеранов.

2. Распоряжение подлежит официальному опубликованию.

3. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя председателя Совета депутатов города Новосибирска Асанцева Д. В.

Исполняющий обязанности
председателя Совета депутатов
города Новосибирска

Ю. Ф. Зарубин

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

От 21.11.2012

г. Новосибирск

№ 325-р

О награждении Почетной грамотой Совета депутатов города Новосибирска

Руководствуясь статьей 35 Устава города Новосибирска, решением городского Совета от 17.09.2003 № 302 «О Почетной грамоте и Благодарственном письме Совета депутатов города Новосибирска» (в редакции решений городского Совета от 16.03.2005 № 570, от 25.04.2007 № 565, решения Совета депутатов города Новосибирска от 19.09.2007 № 685), на основании согласования Совета председателей постоянных комиссий Совета депутатов города Новосибирска и руководителей депутатских объединений от 20.11.2012:

1. Наградить Почетной грамотой Совета депутатов города Новосибирска:

1.1. Зугрова Игоря Дмитриевича, художественного руководителя – главного дирижёра Новосибирского городского духового оркестра, за высокий профессионализм, большой личный вклад в развитие культуры города и в связи с 50-летием со дня рождения и 30-летием творческой деятельности.

1.2. Сершуна Виктора Ивановича, директора Филиала открытого акционерного общества «РусГидро»-«Новосибирская ГЭС», за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с 55-летием со дня пуска первого гидроагрегата.

1.3. Коллектив муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Новосибирска «Кадетская школа-интернат «Сибирский Кадетский Корпус», за высокий профессионализм, большой вклад в обучение и воспитание подрастающего поколения и в связи с 20-летием со дня основания учреждения.

1.4. Коллектив Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский государственный университет путей сообщения», за многолетнюю плодотворную работу, большой вклад в подготовку высококвалифицированных кадров и в связи с 80-летием со дня основания университета.

1.5. Коллектив Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Новосибирской области», за высокий профессионализм, большой вклад в дело по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения города и области и в связи с 90-летием со дня образования Госсанэпидслужбы России.

1.6. Коллектив муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Новосибирска «Средняя общеобразовательная школа № 13», за высокий профессионализм, большой вклад в обучение и воспитание подрастающего поколения и в связи с 40-летием со дня основания школы.

2. Распоряжение подлежит официальному опубликованию.

3. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя председателя Совета депутатов города Новосибирска Асанцева Д. В.

Исполняющий обязанности
председателя Совета депутатов
города Новосибирска

Ю. Ф. Зарубин

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

От 26.11.2012

г. Новосибирск

№ 327-р

О награждении Почетной грамотой Совета депутатов города Новосибирска

Руководствуясь статьей 35 Устава города Новосибирска, решением городского Совета от 17.09.2003 № 302 «О Почетной грамоте и Благодарственном письме Совета депутатов города Новосибирска» (в редакции решений городского Совета от 16.03.2005 № 570, от 25.04.2007 № 565, решения Совета депутатов города Новосибирска от 19.09.2007 № 685), на основании протокола Совета председателей постоянных комиссий Совета депутатов города Новосибирска и руководителей депутатских объединений от 07.12.2012 № 12:

1. Наградить Почетной грамотой Совета депутатов города Новосибирска:

1.1. Наградить Почетной грамотой Совета депутатов города Новосибирска за высокий профессионализм, добросовестный труд и в связи с 10-летием со дня основания Саморегулируемой организации Некоммерческого партнерства «Транспортный Союз Сибири»:

1.1. Коллектив Группы компаний «Мой город»;

1.2. Коллектив Группы компаний «Гранд Авто»;

1.3. Коллектив муниципального унитарного предприятия г. Новосибирска «Пассажирское автотранспортное предприятие № 5»;

1.4. Коллектив общества с ограниченной ответственностью Производственно-коммерческого предприятия «Лига-Т»;

1.5. Коллектив общества с ограниченной ответственностью «Новосибирскпрофстрой-ПАТП-1».

2. Распоряжение подлежит официальному опубликованию.

3. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя председателя Совета депутатов города Новосибирска Асанцева Д. В.

Председатель Совета депутатов
города Новосибирска

Н. Н. Болтенко

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

От 07.12.2012

г. Новосибирск

№ 352-р

О награждении Почетной грамотой Совета депутатов города Новосибирска

Руководствуясь статьей 35 Устава города Новосибирска, решением городского Совета от 17.09.2003 № 302 «О Почетной грамоте и Благодарственном письме Совета депутатов города Новосибирска» (в редакции решений городского Совета от 16.03.2005 № 570, от 25.04.2007 № 565, решения Совета депутатов города Новосибирска от 19.09.2007 № 685), на основании протокола Совета председателей постоянных комиссий Совета депутатов города Новосибирска и руководителей депутатских объединений от 07.12.2012 № 12:

1. Наградить Почетной грамотой Совета депутатов города Новосибирска:

1.1. Иванову Галину Алексеевну, начальника отдела № 41 Управления Федерального казначейства по Новосибирской области, за высокие профессиональные достижения в проведении единой государственной политики в сфере финансов и в связи с 20-летием со дня образования органов Федерального казначейства.

1.2. Турикову Ирину Владимировну, директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 49», за значительные профессиональные достижения, многолетний добросовестный труд, активную общественную деятельность и в связи с 70-летием со дня основания школы.

1.3. За высокие профессиональные показатели, многолетний добросовестный труд в деле защиты экономических интересов РФ и в связи с 20-летием со дня образования Сибирского таможенного управления следующих работников учреждения:

Попова Виктора Николаевича	- заместителя начальника автотранспортного отдела тыловой службы Сибирского таможенного управления;
Чечулину Татьяну Николаевну	- главного государственного таможенного инспектора отдела таможенной статистики службы федеральных таможенных доходов Сибирского таможенного управления.

1.4. За высокие профессиональные показатели и в связи с 70-летием со дня образования закрытого акционерного общества «Шоколадная фабрика «Новосибирская» следующих работников предприятия:

Димитрову Анну Михайловну	- изготовителя шоколада основного производства;
---------------------------	---

Жукову Ирину - машиниста сбивальных машин основного
Николаевну производства;
Пшениникову Светлану - изготовителя конфет основного производства.
Владимировну

2. Распоряжение подлежит официальному опубликованию.

3. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя председателя Совета депутатов города Новосибирска Асанцева Д. В.

Председатель Совета депутатов
города Новосибирска

Н. Н. Болтенко

**ОФИЦИАЛЬНЫЕ
СООБЩЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ
ОРГАНОВ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ
ГОРОДА НОВОСИБИРСКА**

ИЗВЕЩЕНИЯ ДЕПАРТАМЕНТА ЗЕМЕЛЬНЫХ И ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ

Извещение

11 февраля 2013 года в 10 часов департамент земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска (Продавец) проводит открытый аукцион по продаже объектов недвижимости.

Приватизация объекта недвижимости, указанного в пункте 7 осуществляется в соответствии с решением Совета депутатов города Новосибирска от 05.12.2007 № 784 «О Прогнозном плане приватизации муниципального имущества на 2008 год».

Приватизация объекта недвижимости, указанного в пункте 1 осуществляется в соответствии с решением Совета депутатов города Новосибирска от 26.11.2008 № 1094 «О Прогнозном плане приватизации муниципального имущества на 2009 год».

Приватизация объектов недвижимости, указанных в пунктах 3, 4, 5 осуществляется в соответствии с решением Совета депутатов города Новосибирска от 28.10.2009 № 1391 «О Прогнозном плане приватизации муниципального имущества на 2010 год».

Приватизация объектов недвижимости, указанных в пунктах 2, 6 осуществляется в соответствии с решением Совета депутатов города Новосибирска от 24.11.2010 № 186 «О Прогнозном плане приватизации муниципального имущества на 2011 год».

Приватизация объекта недвижимости, указанного в пункте 8 осуществляется в соответствии с решением Совета депутатов города Новосибирска от 09.11.2011 № 475 «О Прогнозном плане приватизации муниципального имущества на 2012 год».

1. Нежилое помещение в подвале по адресу: г. Новосибирск, Завельцовский район, ул. Аэропорт, 56.

Условия приватизации утверждены постановлением мэрии от 06.12.2012 № 12579.

Арендатор помещения: ООО «Капитал», срок действия договора аренды до 26.04.2017.

Площадь помещения – 711,9 кв. м. Начальная цена с НДС – 10 154 000,0 рублей.

Шаг аукциона – 500 000,0 рублей. Сумма задатка – 1 015 400,0 рублей.

Аукционы, объявленные на 30.09.2010 и 27.01.2011, не состоялись в связи с отсутствием заявителей.

2. Нежилое помещение в цокольном этаже здания торгового центра, кафе – 2-этажного с подвалом и цокольным этажом по адресу: г. Новосибирск, Калининский район, ул. Курчатова, 3/4.

Условия приватизации утверждены постановлением мэрии от 06.12.2012 № 12560.

Помещение свободно от арендных отношений.

Площадь помещения – 92,3 кв. м. Начальная цена с НДС – 1 665 000,0 рублей.

Шаг аукциона – 80 000,0 рублей. Сумма задатка – 166 500,0 рублей.

Аукционы, объявленные на 31.01.2012 и 26.03.2012, не состоялись в связи с отсутствием заявителей.

3. Нежилое помещение в подвале по адресу: г. Новосибирск, Кировский район, ул. Сибиряков-Гвардейцев, 55.

Условия приватизации утверждены постановлением мэрии от 06.12.2012 № 12553.

Помещение свободно от арендных отношений.

Площадь помещения – 228,4 кв. м. Начальная цена с НДС – 1 216 000,0 рублей.

Шаг аукциона – 60 000,0 рублей. Сумма задатка – 121 600,0 рублей.

Аукционы, объявленные на 19.04.2011 и 16.06.2011, не состоялись в связи с отсутствием заявителей.

4. Нежилое помещение в подвале по адресу: г. Новосибирск, Ленинский район, ул. Ватутина, 14.

Условия приватизации утверждены постановлением мэрии от 06.12.2012 № 12556.

Помещение свободно от арендных отношений.

Площадь помещения – 12,6 кв. м. Начальная цена с НДС – 147 000,0 рублей.

Шаг аукциона – 7 000,0 рублей. Сумма задатка – 14 700,0 рублей.

Аукционы, объявленные на 28.06.2011, 02.08.2011, 06.09.2011, 04.10.2011 и 15.11.2011, не состоялись в связи с отсутствием заявителей.

5. Нежилое помещение в подвале по адресу: г. Новосибирск, Ленинский район, ул. Ватутина, 14.

Условия приватизации утверждены постановлением мэрии от 06.12.2012 № 12558.

Помещение свободно от арендных отношений.

Площадь помещения – 29,4 кв. м. Начальная цена с НДС – 342 000,0 рублей.

Шаг аукциона – 17 000,0 рублей. Сумма задатка – 34 200,0 рублей.

Аукционы, объявленные на 28.06.2011, 02.08.2011, 06.09.2011, 04.10.2011 и 15.11.2011, не состоялись в связи с отсутствием заявителей.

6. Нежилое помещение в подвале по адресу: г. Новосибирск, Советский район, ул. Варшавская, 12.

Условия приватизации утверждены постановлением мэрии от 06.12.2012 № 12552.

Помещение свободно от арендных отношений.

Площадь помещения – 557,3 кв. м. Начальная цена с НДС – 5 902 000,0 рублей.

Шаг аукциона – 295 000,0 рублей. Сумма задатка – 590 200,0 рублей.

Аукционы, объявленные на 23.04.2012 и 19.06.2012, не состоялись в связи с отсутствием заявителей.

7. Помещение сберкассы на цокольном этаже 9-этажного жилого дома с подвалом по адресу: г. Новосибирск, Первомайский район, ул. Первомайская, 150.

Условия приватизации утверждены постановлением мэрии от 06.12.2012 № 12582.

Помещение свободно от арендных отношений.

Площадь помещения – 338,5 кв. м. Начальная цена с НДС – 6 957 000,0 рублей.

Шаг аукциона – 345 000,0 рублей. Сумма задатка – 695 700,0 рублей.

Аукционы, объявленные на 20.11.2008, 18.12.2008, 20.01.2009, 30.07.2009 и 03.06.2010, не состоялись в связи с отсутствием заявителей.

8. Нежилое помещение в подвале и на 1 этаже по адресу: г. Новосибирск, Ленинский район, ул. Титова, 11.

Условия приватизации утверждены постановлением мэрии от 19.11.2012 № 11684.

Арендаторы помещения: ООО «Капитал», срок действия договора аренды до 18.08.2015;

ООО «Маячок», срок действия договора аренды до 01.03.2016;

Площадь помещения – 688,8 кв. м. Начальная цена с НДС – 39 288 000,0 рублей.

Шаг аукциона – 1 960 000,0 рублей. Сумма задатка – 3 928 800,0 рублей.

Аукцион, объявленный на 22.01.2013, был отменен.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену за объект недвижимости.

Форма подачи предложений по цене – открытая.

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты.

При необходимости заключения договора о задатке в письменной форме, место и срок заключения договора о задатке: г. Новосибирск, Красный проспект, 50 (Дом Быта), ком. 721 с даты опубликования объявления по 18.01.2013 с понедельника по четверг (за

исключением выходных и праздничных дней) с 10-00 до 12-30, с 14-00 до 17-00;

Для заключения договора о задатке при себе иметь: физическому лицу – документ, удостоверяющий личность; юридическому лицу – устав, в случае заключения договора о задатке представителем претендента предъявляется нотариально заверенная доверенность.

Поступление задатка на расчетный счет Продавца по 21.01.2013 года.

Реквизиты для перечисления задатка:

Получатель:

**Департамент финансов и налоговой политики мэрии города Новосибирска
(ДЗиИО мэрии, л/с 120.01.001.3)**

ИНН 5406102806

КПП 540601001

Счет получателя 40 302 810 100 045 000 002

КБК 930 000 000 000 000 00 180

Банк получателя:

ГРКЦ ГУ БАНКА РОССИИ ПО НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

Г. НОВОСИБИРСК

БИК 045004001

В назначении платежа указать:

**«Для участия в аукционе _____ (дата аукциона), проводимом ДЗиИО по
продаже _____ (адрес объекта недвижимости)»**

Задаток не возвращается Задаткодателю в случае если:

- Задаткодатель отозвал заявку позднее 17 час. 00 мин. 24.01.2013;
- Задаткодатель не прибыл на аукцион или отказался от участия в момент его проведения;
- Задаткодатель, став победителем, отказался от подписания протокола об итогах аукциона;
- Задаткодатель отказался или не исполнил своевременно обязательства, вытекающие из протокола об итогах аукциона;
- Задаткодатель отказался от подписания договора купли-продажи или не исполнил его.

Место и срок приема заявок: г. Новосибирск, Красный проспект, 50 (Дом Быта), ком. 721 с даты опубликования объявления по 21.01.2013 с понедельника по четверг (за исключением выходных и праздничных дней) с 10-00 до 12-30, с 14-00 до 17-00; Контактные телефоны: 227-51-24, 227-51-22.

Перечень документов, необходимых для подачи заявки:

- Заверенные копии учредительных документов, (если организация – заявитель имеет в качестве единственного учредителя другое юридическое лицо, то она обязана предоставить нотариальные копии устава и свидетельства о регистрации учредителя), свидетельства о регистрации, (в т.ч. о регистрации изменений, вносимых в учредительные документы), свидетельство о постановке на учет в налоговый орган;

- Документ, содержащий сведения о доле (её отсутствии) Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- Документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

- В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена нотариальная доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

- Заявитель предоставляет документ, удостоверяющий личность или предоставляет копии всех его листов.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

На каждый лот должен быть сформирован отдельный пакет документов.

Заявка может быть отозвана заявителем или его полномочным представителем, действующим на основе нотариальной доверенности до 17 час. 00 мин. 24.01.2013. Основанием для отзыва заявки является: для юридических лиц – письменное заявление, выполненное на фирменном бланке организации-заявителя, заверенное печатью организации; для физических лиц – письменное заявление.

Дата определения участников аукционов – 25 января 2013 г.

Место проведения аукционов — Красный проспект, 50; 2-й этаж; зал заседаний (ком. 228).

Итоги аукционов подводятся в день проведения аукциона в департаменте земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска, по адресу: Красный проспект, 50, ком. 228.

Срок заключения договора купли-продажи в течение пятнадцати рабочих дней с даты подведения итогов аукциона, но не ранее чем через десять рабочих дней со дня размещения протокола об итогах проведения продажи.

Счет для перечисления денежных средств по договору купли-продажи будет указан в договоре купли-продажи.

Об итогах аукционов будет сообщено в этом же издании и на официальных сайтах: сайте города Новосибирска www.novo-sibirsk.ru и на официальном сайте Российской

Федерации torgi.gov.ru, в течение тридцати дней со дня совершения сделок.

Ограничения для участия в аукционе отсутствуют.

С иными сведениями об объекте, условиях договора купли-продажи, правилах проведения торгов, образцами типовых документов можно ознакомиться: Красный проспект, 50, ком. 721.

Срок и порядок оплаты.

Покупателю предоставляется рассрочка:

Адрес объекта	Срок рассрочки	Срок оплаты
ул. Курчатова, 3/4; ул. Сибиряков-Гвардейцев, 55; ул. Титова, 11;	8 месяцев	Платежи должны поступать на счет Получателя равными частями ежемесячно с момента заключения договора купли-продажи.
ул. Первомайская, 150;	10 месяцев	Платежи должны поступать на счет Получателя равными частями ежемесячно с момента заключения договора купли-продажи.
ул. Аэропорт, 56; ул. Вагутина, 14 (12,6 кв. м.); ул. Вагутина, 14 (29,4 кв. м.); ул. Варшавская, 12.	12 месяцев	Платежи должны поступать на счет Получателя равными частями ежемесячно с момента заключения договора купли-продажи.

Получателем денежных средств является Управление Федерального казначейства по Новосибирской области.

Сумму НДС в размере 18% от сложившейся на аукционе цены, Покупатель, являющийся налоговым агентом по уплате НДС (юридическое лицо и индивидуальный предприниматель) оплачивает самостоятельно по месту своего нахождения, Покупатель (физическое лицо) оплачивает на счет Управления Федерального казначейства по Новосибирской области.

На сумму денежных средств, по уплате которой предоставляется рассрочка, производится начисление процентов, исходя из ставки, равной одной трети ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату публикации объявления о продаже.

С информацией о выставленных на торги объектах недвижимости можно ознакомиться на официальном сайте города Новосибирска www.novo-sibirsk.ru, и на официальном сайте Российской Федерации torgi.gov.ru.

Образцы договоров о задатке, заявки на участие в аукционе приведены в приложениях 1 и 2 к данному извещению.

Образец договора купли продажи приведен в приложении 3 к данному извещению.

Заместитель начальника департамента

Г. Н. Капустина

Начальник отдела приватизации и ценных бумаг

А. Н. Кривошапов

ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ №

г. Новосибирск

« ___ » _____ 2013 г.

СТОРОНЫ:

Департамент земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска, именуемый в дальнейшем Продавец, в лице начальника департамента Кондратьева Алексея Валерьевича, действующего на основании Положения, принятого решением Совета депутатов города Новосибирска от 09.10.2007 № 708, с одной стороны, и _____,

с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Задаткодатель для обеспечения обязательств, вытекающих из заявки Задаткодателя на участие в аукционе _____ по продаже _____,

площадью _____,

кв. м, расположенного по адресу: г. Новосибирск, _____

район, ул. _____, вносит задаток в сумме _____

(_____) рублей. Денежные средства должны поступить на расчетный счет Задаткополучателя не позднее _____ 2013.

Реквизиты для перечисления задатка: Департамент финансов и налоговой политики мэрии города Новосибирска (ДЗиИО мэрии, л/с 120.01.001.3). ИНН 5406102806. КПП 540601001. Счет получателя 40 302 810 100 045 000 002. КБК 930 000 000 000 000 00 180. Банк получателя: ГРКЦ ГУ БАНКА РОССИИ ПО НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ г. НОВОСИБИРСК БИК 045004001.

В назначении платежа указать:

«Для участия в аукционе _____ (дата аукциона), проводимом ДЗиИО по продаже _____ (адрес объекта недвижимости)»

Документом, подтверждающим внесение задатка, является выписка со счета Задаткополучателя.

2. В случае не поступления в указанный срок суммы задатка на счет Задаткополучателя, обязательства Задаткодателя по настоящему договору считаются неисполненными.

3. В случае победы Задаткодателя на аукционе, проводимом Задаткополучателем _____ 2013, денежные средства, перечисленные в качестве задатка, Задаткополучатель засчитывает в счет оплаты сделки купли-продажи.

4. Возврат задатка производится в следующих случаях:

4.1. если Задаткодателем не была подана заявка;

4.2. если Задаткодатель отозвал заявку не позднее 17 час. 00 мин. _____

2013;

4.3. если аукцион признан несостоявшимся;

4.4. если Задаткодатель не допущен к участию в аукционе;

4.5. если Задаткодатель не признан победителем аукциона;

- 4.6. Задаток возвращается на счет Задаткодателя в течение 5-и дней:
- по пункту 4.1. – со дня поступления заявления о возврате задатка, в случае отсутствия заявления – со дня проведения аукциона;
 - по пункту 4.2. – со дня поступления заявления об отзыве заявки;
 - по пункту 4.3. – со дня подписания комиссией протокола о признании аукциона несостоявшимся;
 - по пункту 4.4. – со дня подписания членами комиссии протокола о допуске к участию в аукционе;
 - по пункту 4.5. – со дня проведения аукциона.
5. Задаток не возвращается Задаткодателю в случае:
- 5.1 если заявка на участие в аукционе была отозвана Задаткодателем по истечении срока, указанного в п. 4.2;
 - 5.2. если Задаткодатель не прибыл на аукцион или отказался от участия в момент его проведения;
 - 5.3. если Задаткодатель, став победителем, отказался от подписания протокола об итогах аукциона;
 - 5.4. если Задаткодатель отказался или не исполнил своевременно обязательства, вытекающие из протокола об итогах аукциона;
 - 5.5. если Задаткодатель отказался от подписания договора купли-продажи или не исполнил его.
6. Срок действия договора устанавливается с момента его подписания и до момента его исполнения сторонами.
7. Настоящий договор составлен в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: один – для Задаткодателя, два – для Задаткополучателя.

ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАДАТКОПОЛУЧАТЕЛЬ

ЗАДАТКОДАТЕЛЬ

Департамент земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска. Адрес: 630091, г. Новосибирск, Красный проспект, 50	
Начальник департамента _____ А. В. Кондратьев « _____ » _____ 2013 г.	_____ « _____ » _____ 2013 г.

Начальник отдела приватизации и ценных бумаг

А. Н. Кривошапов

В департамент земельных и имущественных отношений мэрии города
Новосибирска

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

г. Новосибирск

« » _____ 2013 г.

Заявитель

(полное наименование заявителя)

в лице

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании

просит допустить к участию в аукционе по продаже находящегося в муниципальной собственности:

(наименование имущества, его площадь и местонахождение)

обязуется:

1) принять участие в аукционе.

2) соблюдать:

— условия аукциона, объявленного на «__» _____ 2013 г., содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в бюллетене органов местного самоуправления города Новосибирска, на официальном сайте города Новосибирска www.novo-sibirsk.ru и на официальном сайте РФ www.torgi.gov.ru

— порядок проведения аукциона, установленный Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2002 г. № 585;

3) в случае признания победителем аукциона заключить с департаментом земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска договор купли-продажи в течение 15 рабочих дней с даты проведения аукциона, но не ранее чем через 10 рабочих дней со дня размещения протокола об итогах проведения продажи и уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам аукциона, в сроки, определяемые договором купли-продажи.

Заявитель **ознакомлен** с поэтажным планом и экспликацией объекта недвижимости, с иными сведениями об объекте: _____ *(подпись)*

К заявке прилагаются следующие документы:

1. Заверенные копии учредительных документов Заявителя (для юридического лица): устава, свидетельства о регистрации, (в т.ч. о регистрации изменений, вносимых в учредительные документы и их текст), свидетельства о постановке на учет в Налоговый орган.

2. Документ, содержащий сведения о доле (её отсутствии) Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо).

3. Документы, подтверждающие полномочия лица, подающего заявку или участвующего в аукционе:

— документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

— доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.;

— паспорт (предъявляется лично) или представляются копии всех его листов (для физического лица).

4. Подписанная Заявителем опись представляемых документов.

Претендент сообщает, что не относится к категории лиц, права которых на участие в приватизации муниципального имущества ограничены действующим законодательством. В случае если впоследствии будет установлено, что претендент, победивший на аукционе и приобретший приватизируемое имущество, не имел законного права на его приобретение, сделка признается ничтожной.

Настоящей заявкой претендент гарантирует достоверность представленной им информации и прилагаемых к заявке документов.

Адрес, телефон Заявителя: _____

Банковские реквизиты для возврата задатка: Получатель _____

_____ (наименование, ИНН, КПП)

Счет получателя _____ Банк _____

(20 знаков)

(наименование)

БИК _____ Кор. счет _____

Подпись Заявителя (его полномочного представителя):

_____ М.П. «_____» _____ 2013 г.

Заявка принята Продавцом:

_____ час _____ мин. «_____» _____ 2013 г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца

ДОГОВОР №
КУПЛИ-ПРОДАЖИ ОБЪЕКТА НЕДВИЖИМОСТИ

г. Новосибирск

_____ г.

Продавец: Департамент земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска, в лице начальника департамента Кондратьева Алексея Валерьевича, действующего на основании Положения о департаменте земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска, утвержденного решением Совета депутатов города Новосибирска от 09.10.2007 № 708,

Покупатель: _____,
именуемые в дальнейшем сторонами, заключили настоящий договор о нижеследующем:

ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Продавец обязуется передать в собственность Покупателя в порядке приватизации, а Покупатель обязуется оплатить и принять в собственность приобретенное на аукционе _____ г. _____ по адресу: город Новосибирск, _____, кадастровый (или условный номер) – _____.
Общая площадь указанного помещения составляет _____ кв. м.

1.2. Основанием для оформления настоящей сделки являются: Федеральный закон от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положение о приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности города Новосибирска, принятое решением Совета депутатов города Новосибирска от 29.04.2009 № 1200, решение Совета депутатов города Новосибирска от _____ № _____ «О Прогнозном плане приватизации муниципального имущества на _____ год» № _____), постановление мэрии города Новосибирска от _____ № _____, протокол об итогах аукциона от _____ № _____.

1.3. На момент заключения договора продаваемое помещение принадлежит городу Новосибирску на праве собственности, что подтверждается свидетельством о государственной регистрации права _____, выданным _____.

Помещение передано в аренду по договору аренды недвижимого имущества муниципальной казны от _____ № _____, срок действия договора аренды до _____.

На момент заключения договора помещение не заложено, не арестовано, не имеет других обременений, не является предметом исков третьих лиц. Указанное гарантируется Продавцом.

1.4. Состав продаваемого помещения определен сторонами настоящего договора на основании _____. Номера на поэтажном плане: _____. Этаж: _____.

1.5. Жилой дом по адресу: город Новосибирск, _____, на _____ которого находится помещение площадью _____ кв. м, расположен на земельном участке с кадастровым номером - _____. Категория земель – _____.

ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена продажи помещения: _____ (прописью) рублей, в том числе налог на добавленную стоимость _____ (прописью) рублей.

Сумма внесенного задатка: _____ (прописью) рублей, в том числе налог на добавленную стоимость _____ (прописью) рубля.

Сумма к оплате за вычетом внесенного задатка:
_____ (прописью) рублей, в том числе налог на добавленную стоимость _____ (прописью) рубля.

2.2. Покупатель обязан перечислить за приобретенное помещение денежные средства:

2.2.1. На счет Управления Федерального казначейства по Новосибирской области (далее по тексту – Получатель) в размере _____ (прописью) рублей следующие сроки:

первый платёж _____ (прописью) рублей в срок не позднее _____;

первый платёж _____ (прописью) рублей в срок не позднее _____;

Реквизиты для перечисления:

Под сроком оплаты понимается дата поступления денежных средств на счет Получателя.

На сумму денежных средств _____ (прописью) рублей, по уплате которой предоставляется рассрочка, производится начисление процентов, исходя из ставки, равной одной трети годовой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату публикации извещения о продаже помещения – _____ %.

Начисление процентов производится на каждую сумму платежа, включая день фактического перечисления Покупателем денежных средств. Проценты подлежат уплате вместе с уплатой суммы очередного платежа. Для подтверждения даты перечисления платежа Покупатель представляет Продавцу выписку со своего лицевого (банковского) счета.

Покупатель имеет право досрочной оплаты.

В случае, если Покупатель одновременно оплачивает сумму _____ в течение десяти дней с даты заключения договора, начисление процентов не производится.

1. ОБЯЗАННОСТИ ПРОДАВЦА

3.1. Принять оплату за помещение в размере и сроки, установленные в пункте 2.2 настоящего договора.

3.2. Передать Покупателю в собственность нежилое помещение, указанное в пункте 1.1 настоящего договора, по передаточному акту не позднее 30 дней с момента поступления всей суммы денежных средств на счет Получателя.

2. ОБЯЗАННОСТИ ПОКУПАТЕЛЯ

4.1. Оплатить Продавцу стоимость нежилого помещения, указанного в пункте 1.1, и проценты за предоставленную рассрочку, в размере и порядке, предусмотренными пунктом 2.2 настоящего договора.

4.2. Принять указанное в пункте 1.1 нежилое помещение в собственность по передаточному акту не позднее 30 дней с момента поступления всей суммы денежных средств на счет Получателя.

4.3. Содержать приобретенное нежилое помещение и придомовую территорию в исправном состоянии, убирать прилегающую территорию.

4.4. Обеспечивать представителям предприятий жилищно-коммунального хозяйства беспрепятственный доступ в указанное в пункте 1.1 настоящего договора помещение для проведения технических осмотров и ремонта механического, электрического, сантехнического и иного оборудования (инженерных коммуникаций), а в случае устранения аварийных ситуаций и другим владельцам помещений, расположенных в здании.

В случае отчуждения указанного помещения третьему лицу Покупатель обязан довести до его сведения в письменной форме данное обязательство.

4.5. Участвовать в общем объеме платежей на содержание и ремонт здания, расположенного по адресу: город Новосибирск, _____ придомовой территории пропорционально площади приобретённого помещения.

4.6. Заключить с организацией, обслуживающей жилой дом, расположенный по адресу: город Новосибирск, _____ договор об условиях обслуживания здания, инженерных коммуникаций и прилегающей территории.

4.7. Оплачивать коммунальные услуги на основании договоров с соответствующими службами.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За невнесение денежных средств в размере и в срок, установленные в пункте 2.2 настоящего договора, Покупатель уплачивает Продавцу пеню в размере 0,2 % от неуплаченной суммы за каждый день просрочки платежа и перечисляет пеню на счет Получателя одновременно с оплатой основного платежа. В случае непоступления на счёт Получателя любой из сумм денежных средств по истечении 20 дней от установленного пунктом 2.2 настоящего договора срока, Продавец вправе отказаться от исполнения договора без обращения в суд и составления дополнительного соглашения о расторжении договора купли-продажи и без возвращения Покупателю уже уплаченных денежных сумм. При этом нежилое помещение остается в муниципальной собственности. Пеня начисляется до момента расторжения договора купли-продажи. Данное положение считается добровольным соглашением сторон о внесудебном порядке расторжения договора купли-продажи и прекращении обязательств.

5.2. В случае установления судом факта незаконного происхождения средств, ис-

пользуемых Покупателем для совершения платежей по настоящему договору, Продавец вправе в судебном порядке потребовать признания настоящего договора недействительным.

6. ВОЗНИКНОВЕНИЕ ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

6.1. Право собственности на продаваемое нежилое помещение возникает у Покупателя с момента государственной регистрации перехода права собственности.

6.2. Покупатель вправе отчуждать, сдавать в аренду, залог указанное нежилое помещение только после государственной регистрации перехода права собственности.

6.3. Риск случайной гибели или порчи указанного в пункте 1.1 нежилого помещения несет Покупатель со дня его получения по передаточному акту.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Договор вступает в силу с момента его подписания.

7.2. Изменение условий настоящего договора, расторжение договора, кроме случаев, предусмотренных настоящим договором, возможны лишь по взаимному согласию сторон.

7.3. Споры между сторонами по настоящему договору рассматриваются в арбитражном суде Новосибирской области.

7.4. Договор составлен в четырёх экземплярах:

один – для Покупателя;

один – для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области;

два – для Продавца, один из которых находится в деле департамента и регистрации не подлежит.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

8.1. Продавец: Департамент земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска, 630091, г. Новосибирск, Красный проспект, 50.

8.2. Покупатель: _____.

Адрес: _____.

Банковские реквизиты.

ПРОДАВЕЦ:

_____ А. В. Кондратьев

ПОКУПАТЕЛЬ:

Извещение

Департамент земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска отменяет аукцион по продаже нежилых помещений, площадью 97,4 кв.м, по адресу: г. Новосибирск, Калининский район, ул. Учительская, 24, **объявленный на 22 января 2013 года** в бюллетене органов местного самоуправления города Новосибирска от 27.11.2012 № 90 и на официальных сайтах: www.novo-sibirsk.ru и www.torgi.gov.ru.

Начальник департамента земельных
и имущественных отношений мэрии
города Новосибирска

А. В. Кондратьев

РАЗНОЕ

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, город Новосибирск, ул. Академическая, 7

Кадастровым инженером – Дубовик Надеждой Владимировной, 630091, обл. Новосибирская, город Новосибирск, Красный проспект, д. 50, e-mail ndubovik@admnsk.ru, телефон 2275240, факс 2275189, номер квалификационного аттестата 54-10-138, в отношении земельного участка, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Академическая, 7, выполняются кадастровые работы с целью подготовки межевого плана, необходимого для постановки земельного участка на государственный кадастровый учет из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности.

Заказчиком кадастровых работ является муниципальное дошкольное образовательное учреждение города Новосибирска «Детский сад № 320 компенсирующего вида», 630090, город Новосибирск, ул. Академическая, 7 тел. 330-26-36, 333-25-14.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: обл. Новосибирская, город Новосибирск, Красный проспект, д. 50, к. 607 «24» января 2012 г. в 14-00 часов.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: обл. Новосибирская, город Новосибирск, Красный проспект, д. 50, к. 607 (в рабочие дни, кроме пятницы, с 9-00 до 13-00 и с 14-00 до 16-00 ч.)

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются до «31» декабря 2012 г. по адресу: обл. Новосибирская, город Новосибирск, Красный проспект, д. 50, к. 607 (в рабочие дни, кроме пятницы, с 9-00 до 13-00 и с 14-00 до 16-00 ч.)

Смежный земельный участок, занимаемый многоквартирными жилыми домами, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы расположен по следующему адресу:

обл. Новосибирская, город Новосибирск, ул. Золотодолинская, 3, кадастровый номер 54:35:091555:47, при проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, документы о правах на земельный участок (при наличии) и документ, устанавливающий право на жилое помещение в многоквартирном жилом доме.

Приложение
к приказу Минэкономразвития
России от 24.11.2008 № 412

Форма

извещения о проведении собрания согласовании местоположения
границ земельных участков для опубликования

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ
МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером _
Большаковым Владимиром Владимировичем тел. (383) 292 – 11 – 63

(фамилия, имя, отчество, почтовый адрес,

iziskatelplus@yandex.ru № 54-10-115

адрес электронной почты, контактный телефон,

№ квалификационного аттестата)

в отношении земельного участка расположенного по адресу:

обл. Новосибирская, г. Новосибирск, по ул. Есенина, в Дзержинском районе

(адрес или местоположение земельного участка)

выполняются кадастровые работы по подготовке межевого плана, по образованию земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности на основании Постановления мэрии г. Новосибирска от 20.11.2012 № 11836

Заказчиком кадастровых работ является

ООО «Содружество», 630015, г. Новосибирск,

(фамилия, инициалы физического лица или наименование

ул. Трикотажная, дом 29, представитель М.В. Мокряков, тел. 8-923-788-78-77

юридического лица, его почтовый адрес и контактный телефон)

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Новосибирск, ул. Достоевского, д.58, оф. 202

« 25 » января 2013 г. в 10 часов 15 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Новосибирск, ул. Достоевского, 58, оф. 202 (с 10.00 до 16.00 часов в рабочие дни)

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования

местоположения границ земельных участков на местности принимаются с « 21 » декабря 2012 г. по « 11 » января 2013 г. по адресу: г. Новосибирск, ул. Достоевского, д. 58, оф. 202.

Смежные земельные участки, занимаемые многоквартирными жилыми домами, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

обл. Новосибирская, г. Новосибирск,

ул. Есенина, дом 12, кадастровый номер земельного участка: 54:35:01 4205:2;

(кадастровые номера, адреса или местоположение земельных участков)

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок

Приложение
к приказу Минэкономразвития
России от 24.11.2008 № 412

Форма

извещения о проведении собрания согласовании местоположения
границ земельных участков для опубликования

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ
МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером _

Большаковым Вадимом Владимировичем тел. (383) 292 – 11 – 63

(фамилия, имя, отчество, почтовый адрес,

iziskatelplus@yandex.ru № 54-10-115

адрес электронной почты, контактный телефон, № квалификационного аттестата)

в отношении земельного участка расположенного по адресу:

обл. Новосибирская, г. Новосибирск, по ул. Есенина, в Дзержинском районе

(адрес или местоположение земельного участка)

выполняются кадастровые работы по подготовке межевого плана, по
образованию земельного участка из земель, находящихся в государственной
или муниципальной собственности на основании Постановления мэрии
г. Новосибирска от 08.04.2011 № 2967

Заказчиком кадастровых работ является

ООО «Содружество», 630015, г. Новосибирск, _

(фамилия, инициалы физического лица или наименование

ул. Трикотажная, дом 29, представитель М.В. Мокряков, тел. 8-923-788-78-77

юридического лица, его почтовый адрес и контактный телефон)

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы
состоится по адресу: г. Новосибирск, ул. Достоевского, д.58, оф. 202

« 25 » января 2013 г. в 10 часов 15 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу:
г. Новосибирск, ул. Достоевского, 58, оф. 202 (с 10.00 до 16.00 часов в рабочие дни)

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении
согласования местоположения границ земельных участков на местности
принимаются с « 21 » декабря 2012 г. по « 11 » января 2013 г. по адресу:
г. Новосибирск, ул. Достоевского, д. 58, оф. 202.

Смежные земельные участки, занимаемые многоквартирными жилыми домами, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Есенина, дом 12, кадастровый номер земельного участка: 54:35:01 4205:2;

(кадастровые номера, адреса или местоположение земельных участков)

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок

**Извещение о проведении открытого конкурса
по отбору управляющей организации для управления
многоквартирным домом, расположенным на территории Октябрьского
района города Новосибирска по адресу: ул. Ключ-Камышенское Плато, 20**

1) Основание проведения конкурса и нормативные правовые акты, на основании которых проводится конкурс:

Конкурс проводится в соответствии с частями 4, 5 и 13 ст. 161 ЖК РФ, Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом».

2) Наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер телефона организатора конкурса:

Организатор конкурса:

Мэрия города Новосибирска в лице администрации Октябрьского района города Новосибирска: 630102, город Новосибирск, ул. Сакко и Ванцетти, 33 Тел/факс: (383) 228-82-26.

3) Характеристика объекта конкурса: (Приложение 1).

4) Наименование обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту объекта конкурса:

Управляющая организация должна осуществлять управление общим имуществом в многоквартирном доме, оказывать жилищные и коммунальные услуги.

1. Техническое обслуживание внутридомового инженерного оборудования и конструктивных элементов зданий
2. Аварийно-диспетчерское обслуживание
3. Санитарное содержание помещений общежития
4. Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества дома
5. Механизированная уборка дворовой территории
6. Вывоз и утилизация КГО
7. Вывоз и утилизация ТБО
8. Дератизация
9. Дезинсекция
10. Обслуживание мусоропроводов
11. Обслуживание лифтов
12. Техническое обслуживание общедомовых приборов учета (тепловая энергия, горячее и холодное водоснабжение)

В жилых и подсобных помещениях квартир работы выполняются пользователями помещений.

5) Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения:

№ п/п	Адрес	Обязательные работы и услуги в год, руб.	Дополнительные работы и услуги в год, руб.
1	Ключ-Камышенское Плато, 20	1504979,65	89392,2

6) Перечень коммунальных услуг, предоставляемых управляющей организацией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

1. Снабжение холодной водой.
2. Снабжение горячей водой.
3. Водоотведение.
4. Электроснабжение.
5. Отопление.

7) Адрес официального сайта, на котором размещена конкурсная документация:

Адрес официального сайта в сети Интернет, на котором размещена конкурсная документация: http://novo-sibirsk.ru/articles/city_adm/adm_nsk/adm_okt/, «Бюллетень органов местного самоуправления города Новосибирска»

Место и порядок предоставления конкурсной документации:

С актом технического состояния жилого дома и иной документацией можно ознакомиться в отделе энергетики, жилищного и коммунального хозяйства по адресу: 630102, город Новосибирск, ул. Сакко и Ванцетти, 33 кабинет № 227 с «24» декабря 2012 года по «21» января 2013 года с 9-00 до 18-00 часов (обеденный перерыв с 12.00 до 13.00), в пятницу с 9.00 до 17.00, выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни. Контактное лицо: начальник отдела энергетики, жилищного и коммунального хозяйства, Мельников Михаил Петрович, телефон: 228-82-26. (График осмотра объектов конкурса см. Приложение № 4 Конкурсной документации)

Размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой организатором конкурса за предоставление конкурсной документации: бесплатно.

8) Место, порядок и срок подачи заявок на участие в конкурсе:

Датой начала срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе является день, следующий за днем опубликования в официальном печатном издании или размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса.

Заявки на участие подаются в запечатанных конвертах по адресу: 630102, город Новосибирск, ул. Сакко и Ванцетти, 33 кабинет № 417, Администрация Октябрьского района города Новосибирска с 9.00 до 18.00 (обеденный перерыв с 12.00 до 13.00), в пятницу с 9.00 до 17.00, выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни. Тел: 228-81-74

При этом на таком конверте указывается наименование открытого конкурса, на участие в котором подается данная заявка. При поступлении конкурсным заявкам присваиваются регистрационные номера без указания наименования организации (для юридических лиц) и фамилии, имени, отчества (для физических лиц). Регистрационный номер, дата и время подачи заявки фиксируется в журнале регистрации заявок. Заявки на участие в конкурсе предоставляются участниками конкурса со дня, следующего за днем размещения на официальном сайте http://novo-sibirsk.ru/articles/city_adm/adm_nsk/adm_okt/, до 10 часов 00 минут (время Новосибирское) **«24» января 2013 г.** Срок окончания подачи заявок 10 часов 00 минут местного времени **«24» января 2013 г.**

9) Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе:

Администрация Октябрьского района города Новосибирска, 630102, город Новосибирск, ул. Сакко и Ванцетти, 33 кабинет № 309, **«24» января 2013, в 10 часов 00 мин.**

10) Место, дата и время рассмотрения конкурсной комиссией заявок на участие в конкурсе:

Администрация Октябрьского района города Новосибирска, 630102, город Новосибирск, ул. Сакко и Ванцетти, 33, кабинет № 309 **«31» января 2013, в 10 часов 00 мин.**

11) Место, дата и время проведения конкурса:

Администрация Октябрьского района города Новосибирска, 630102, город Новосибирск, ул. Сакко и Ванцетти, 33, кабинет № 309 **«07» февраля 2013, в 10 часов 00 мин.**

11) Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе:

Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе составляет 5 % размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, умноженного на общую площадь жилых и нежилых помещений (за исключением помещений общего пользования) в многоквартирном доме. (Приложение 1).

Глава администрации

И. Н. Яковлев

Информационная карта

п/п	Адрес	Год постройки	Количество этажей	Количество квартир во квартир	Площадь жилых/ нежилых помещений, кв. м	Стоимость работ и услуг в год, руб.	Перечень коммунальных услуг, включаемых в договор управления
1.	ул. Ключ-Камышенское Плато, 20	2012	12	180	6994,7	1504979,65	Отопление, горячее водоснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение, электроснабжение

Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе составляет 75248, 98 руб. (семьдесят пять тысяч двести сорок восемь рублей 98 копеек)

ИНФОРМАЦИЯ ПРОКУРАТУРЫ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

Ответственность за жестокое обращение с животными в российском законодательстве.

Животные в целом в российском законодательстве понимаются как объект права, как разновидность движимых вещей. Статьей 137 Гражданского кодекса РФ к животным применяются правила, установленные для имущества, если иное не предусмотрено законом.

Единственным ограничением прав собственника в отношении животного является запрет на жестокое обращение со своим питомцем. Ответственность за это может быть разного рода: гражданская, административная и, наиболее строгая - уголовная.

Так, часть 2 статьи 137 Гражданского кодекса РФ запрещает жестокое обращение с животными, противоречащее принципам гуманности.

Если собственник нарушает эти требования, он может быть лишён права собственности на животное в следующем порядке.

Заинтересованный защитник прав обиженного животного предъявляет иск в суд о лишении собственника права собственности. При этом лишение не производится безвозмездно. В соответствии со статьей 241 Гражданского кодекса РФ изъятие производится путём выкупа, а цена определяется либо сторонами, либо судом. В результате право собственности переходит к истцу, а ответчик приобретает право требовать от истца стоимость животного.

Следует отметить, что выкуп возможен только в отношении домашних животных, неодомашненные животные, в том числе содержащиеся в неволе, в принудительном порядке не могут быть изъяты у собственника.

Статья 241 Гражданского кодекса РФ говорит не только о жестоком обращении с животными, но и о «явном нарушении установленных на основании закона правил» обращения с ними.

Административная ответственность за жестокое обращение с животными устанавливается на уровне субъектов федерации.

Наиболее тяжкие последствия влечёт применение мер уголовной ответственности к лицам, допустившим жестокость по отношению к животным. Такие последствия установлены статьей 245 Уголовного кодекса РФ.

В ней предусмотрено, во-первых, что жестокое обращение должно иметь результат в виде смерти или увечья животного, во-вторых, оно должно быть совершено либо из хулиганских побуждений (например, подростки забивают камнями собаку), либо из корыстных мотивов (например, шоу за плату с растерзанием животного), либо с применением садистских методов (например, долгая и мучительная смерть), либо в присутствии малолетних, то есть лиц заведомо не достигших 14 лет. Ответственность за такого рода деяний следующая: штраф в размере до восьмидесяти тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до шести месяцев, исправительные работы, ограничение свободы или арест до полугода. Лишение свободы за это преступление в настоящее время не предусмотрено. Но если то же самое деяние совершается группой

лиц (например, теми же подростками), его участники уже могут получить реальное лишение свободы на срок до двух лет.

Существует также ряд специальных законов, затрагивающих вопросы защиты животных от жестокого обращения.

Так, в статье 2 Федерального закона от 24.07.2009 №209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» предусмотрено, что политика сохранения ресурсов и использования охотничьего оружия должна строиться с учётом исключения жестокого обращения с животными.

Аналогичным образом статья 13 Федерального закона от 24.04.1995 №52-ФЗ «О животном мире» требует, чтобы пользование объектами животного мира осуществлялось методами, исключающими жестокость в отношении животных.

Помощник прокурора города
юрист 2 класса

В.С. Ямщикова

СОДЕРЖАНИЕ

Решения Совета депутатов города Новосибирска	1
О Порядке размещения металлических гаражей на территории города Новосибирска	2
О внесении изменений в план социально-экономического развития города Новосибирска на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов, принятый решением Совета депутатов города Новосибирска от 30.11.2011 № 481	12
О внесении изменений в Программу комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры города Новосибирска на 2007 – 2013 годы, утвержденную решением городского Совета Новосибирска от 27.11.2006 № 399	37
О внесении изменений в решение Совета депутатов города Новосибирска от 28.10.2009 № 1397 «Об инвестиционной Программе муниципального учреждения г. Новосибирска «Дорожно-эксплуатационное учреждение № 3» «Развитие полигона по утилизации твердых бытовых отходов муниципального учреждения г. Новосибирска «Дорожно-эксплуатационное учреждение № 3» на 2010 – 2012 годы» и решение Совета депутатов города Новосибирска от 28.10.2009 № 1405 «Об установлении надбавки к тарифам на услуги по утилизации (захоронению) твердых бытовых отходов муниципального учреждения г. Новосибирска «Дорожно-эксплуатационное учреждение № 3» для потребителей на 2010 – 2012 годы»	41
О внесении изменений в городскую целевую программу «Молодежь города Новосибирска» на 2010 – 2014 годы, принятую решением Совета депутатов города Новосибирска от 24.06.2009 № 1252	46
О внесении изменений в Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности города Новосибирска, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), утвержденный решением Совета депутатов города Новосибирска от 22.12.2010 № 242	100

О внесении изменений в Порядок предоставления в аренду имущества, включенного в перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности города Новосибирска, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), утвержденный решением Совета депутатов города Новосибирска от 22.12.2010 № 244	102
О внесении изменений в Порядок управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в хозяйственном ведении или оперативном управлении муниципальных унитарных предприятий или муниципальных учреждений, принятый решением Совета депутатов города Новосибирска от 02.02.2011 № 282	105
О внесении изменений в Положение о предоставлении в аренду жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования города Новосибирска, принятое решением городского Совета Новосибирска от 21.05.2003 № 256	106
О внесении изменений в Положение о департаменте по чрезвычайным ситуациям и мобилизационной работе мэрии города Новосибирска, утвержденное решением Совета депутатов города Новосибирска от 28.09.2011 № 440	109
О внесении изменений в Положение о департаменте энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города, утвержденное решением городского Совета Новосибирска от 27.06.2007 № 656	111
О награждении Почетной грамотой Совета депутатов города Новосибирска	113
Правовые акты мэрии города Новосибирска	116
Постановления	117
О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Развитие сил и средств для защиты населения и территории города Новосибирска от чрезвычайных ситуаций» на 2012 – 2014 годы, утвержденную постановлением мэрии города Новосибирска от 27.10.2011 № 10033	117
Об утверждении примерных форм трудовых договоров с руководителями муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений города Новосибирска	151
О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Развитие сферы похоронного дела в городе Новосибирске» на 2011 – 2013 годы, утвержденную постановлением мэрии города Новосибирска от 24.11.2010 № 4777	198

О внесении изменений в ведомственную целевую программу «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства города Новосибирска» на 2011 –2013 годы, утвержденную постановлением мэрии города Новосибирска от 01.12.2010 № 5151	203
Об утверждении Генеральных условий эмиссии и обращения муниципальных облигаций города Новосибирска	221
Об утверждении проекта межевания территории продления Дзержинской линии Новосибирского метрополитена от станции Золотая нива до станции Молодежная с двухпутной соединительной веткой в электродепо «Волочаевское»	223
О подготовке проекта планировки территории, прилегающей к жилому району «Береговой», по ул. Большевистской в Октябрьском районе	226
О признании утратившим силу постановления мэрии города Новосибирска от 12.09.2012 № 9387	229
Об установлении тарифов на услуги, оказываемые муниципальным казенным учреждением города Новосибирска «Городское жилищное агентство»	230
Об установлении тарифов на услуги, оказываемые муниципальным автономным учреждением города Новосибирска «Стадион»	233
Решения новосибирской городской муниципальной избирательной комиссии	234
О назначении дополнительных выборов депутата Совета депутатов города Новосибирска пятого созыва по одномандатному избирательному округу № 1	235
О Календарном плане мероприятий по подготовке и проведению дополнительных выборов депутата Совета депутатов города Новосибирска пятого созыва по одномандатному избирательному округу № 1	236
О режиме работы окружной и участковых избирательных комиссий в период подготовки и проведения дополнительных выборов депутата Совета депутатов города Новосибирска пятого созыва по одномандатному избирательному округу № 1	251
О Памятке наблюдателя на дополнительных выборах депутата Совета депутатов города Новосибирска пятого созыва по одномандатному избирательному округу № 1	252

О количестве подписей избирателей в поддержку кандидата, подлежащих проверке в окружной избирательной комиссии на дополнительных выборах депутата Совета депутатов города Новосибирска пятого созыва по одномандатному избирательному округу № 1	253
О порядке безвозмездного предоставления помещений, пригодных для проведения агитационных публичных мероприятий в форме собраний и находящихся в государственной или муниципальной собственности, зарегистрированному кандидату, его доверенным лицам для встреч с избирателями в период проведения дополнительных выборов депутата Совета депутатов города Новосибирска пятого созыва по одномандатному избирательному округу № 1	254
Об открытии счета территориальной избирательной комиссией Дзержинского района для финансирования дополнительных выборов депутата Совета депутатов города Новосибирска пятого созыва по одномандатному избирательному округу № 1	258
О подведении итогов городского конкурса среди муниципальных библиотек города Новосибирска на лучшую организацию работы по повышению правовой культуры избирателей	259
Распоряжения Совета депутатов города Новосибирска	263
Официальные сообщения и материалы органов местного самоуправления города Новосибирска	271
Извещения департамента земельных и имущественных отношений	272
Разное	288

СПИСОК

мест распространения и ознакомления с периодическим печатным изданием
«Бюллетень органов местного самоуправления города Новосибирска»

№	Адресат	Адрес
Администрации районов города Новосибирска:		
1	Дзержинская	пр. Дзержинского, 16
2	Железнодорожная	ул. Ленина, 51
3	Заельцовская	ул. Дуси Ковальчук, 272/1
4	Калининская	ул. Богдана Хмельницкого, 2
5	Кировская	ул. Петухова, 18
6	Ленинская	ул. Станиславского, 6а
7	Октябрьская	ул. Сакко и Ванцетти, 33
8	Первомайская	ул. Физкультурная, 7
9	Советская	пр. Лаврентьева, 14
10	Центральная	ул. Коммунистическая, 33а
Муниципальные библиотеки города Новосибирска:		
11	МУК «Центральная городская библиотека им. К. Маркса»	630049, Красный проспект, 163

	Отделение ЦГБ им. К. Маркса	630099, ул. Фрунзе, 3
12	Центральная районная библиотека им. В. Г. Белинского	630051, пр. Дзержинского, 79
	Библиотека-филиал им. Я. Гашека	630089, ул. Лежена, 16
	Библиотека-филиал им. М. Цветаевой	630124, ул. Б. Богаткова, 268
	Библиотека-филиал им. Н. Островского	630084 ул. Авиастроителей, 15
	Библиотека-филиал им. И. Тургенева	630051, пр. Дзержинского, 79
	Библиотека-филиал им. Н. Гоголя	630015, ул. Гоголя, 215
	Библиотека-филиал им. С. П. Чкалова	630084, ул. Чкалова, 72
13	ЦРБ им. Чехова	630132, ул. Сибирская, 37
	Библиотека-филиал им. Даля	630004, ул. Ленина, 32
14	ЦРБ им. М. Е. Салтыкова-Щедрина	630049, Красный проспект, 83
	Библиотека-филиал им. А. В. Луначарского	630001, ул. Ельцовская, 7
	Библиотека-филиал им. С. Чекалина	630082, ул. Д. Донского, 45/1
	Библиотека-филиал им. Л. Н. Сейфуллиной	630047, ул. Магаданская, 5
	Библиотека-филиал им. В. Я. Шишкова	630040, ул. Кубовая, 49а

	Библиотека-филиал им. В. Ю. Драгунского	630105, ул. Дёповская, 36
	Библиотека-филиал им. З. Космодемьянской	630001, ул. Ельцовская, 7
15	ЦРБ им. Д. С. Лихачева	630027, ул. Б. Хмельницкого, 38
	Библиотека-филиал им. Лермонтова	630027, ул. Объединения, 11
	Библиотека-филиал им. Волкова	630027, Дунаевского, 11
	Библиотека-филиал им. Л. Кассиля	630013, ул. Новоуральская, 33
	Библиотека-филиал им. М. Горького	630089, ул. Магистральная, 7
	Библиотека-филиал им. К. Симонова	630013, ул. Новоуральская, 33
16	ЦРБ им. А. Макаренко	630119, ул. Петухова, 118
	Библиотека-филиал им. А. Грина	630024, ул. Бетонная, 7
	Библиотека-филиал им. М. Булгакова	630066, ул. Герцена, 10
	Библиотека-филиал им. В. Г. Короленко	630033, ул. С. Кожевникова, 37
	Библиотека им. С. А. Есенина	630066, ул. Комсомольская 23, кв. 111
	Библиотека-филиал им. К. Паустовского	630106, ул. Зорге 76, кв. 4
	Библиотека-филиал им. В. П. Астафьева	630106, ул. Зорге 60, кв. 181

	Библиотека-филиал им. И. Бунина	630033, ул. Оловозаводская 1/2, кв. 102
17	ЦРБ им. П. Бажова	630064, ул. Новогодняя, 11
	Библиотека-филиал им. А. С. Пушкина	630108, ул. Широкая, 15
	Библиотека-филиал им. Н. А. Некрасова	630078, ул. Римского-Корсакова, 5/1
	Библиотека-филиал им. А. А. Фадеева	630036, ул. Полярная, 2
	Библиотека-филиал им. А. Ахматовой	630120, ул. Филатова, 9
	Библиотека-филиал им. В. Куйбышева	630071, ул. Колхидская,
	Библиотека-филиал им. М. Калинина	630071, ул. Халтурина, 32
	Библиотека-филиал им. А. И. Герцена	630054, ул. Римского-Корсакова, 12
	Библиотека-филиал им. В. Бианки	630045, ул. Полтавская, 25
	Библиотека-филиал им. А. Блока	630100, ул. Котовского, 11
18	Центральная районная библиотека им. Л. Н. Толстого Октябрьского района	630102, ул. Восход, 26
	Библиотека-филиал им. Б. Богаткова	630008, ул. Никитина, 70
	Библиотека-филиал им. Т. Шевченко	630126, ул. Выборная, 118
	Библиотека-филиал им. Гарина- Михайловского	630063, ул. Кирова, 321

	Библиотека-филиал им. Лаврова	630017, ул. Б. Богаткова, 198
	Библиотека-филиал им. М. Пришвина	630039, ул. Коммунарская, 200
	Библиотека-филиал им. А. Матросова	630083, ул. Большевикская, 153
19	«Центральная библиотека система Первомайского района им. Н. Г. Чернышевского»	630025, ул. Съезжанская, 9 ул. Аксенова, 48
	Библиотека-филиал им. В. Дубинина	630080, ул. Первомайская, 114
	Библиотека-филиал им. М. Светлова	630037, ул. Маяковского, 4
	Библиотека-филиал им. И. А. Крылова	630068, ул. 4-й Пятилетки, 28а
	Библиотека-филиал им. Л. Куприна	630053, ул. Узорная, 8
	Библиотека-филиал им. Г. Пушкарева	630097, ул. Звездная, 3
	Библиотека-филиал им. В. М. Шукшина	630068, ул. Твардовского, 18
20	ЦРБ им. М. В. Ломоносова	630056, ул. Софийская, 2
	Библиотека-филиал им. Зощенко	630058, ул. Тружеников, 16а
	Библиотека-филиал им. Шолохова	630055, ул. М. Джалиля, 5
	Библиотека-филиал им. С. Аксакова	630060, ул. Экваторная, 5
	Библиотека-филиал им. Ю. Дмитриева	630055, Бульвар Молодежи, 16

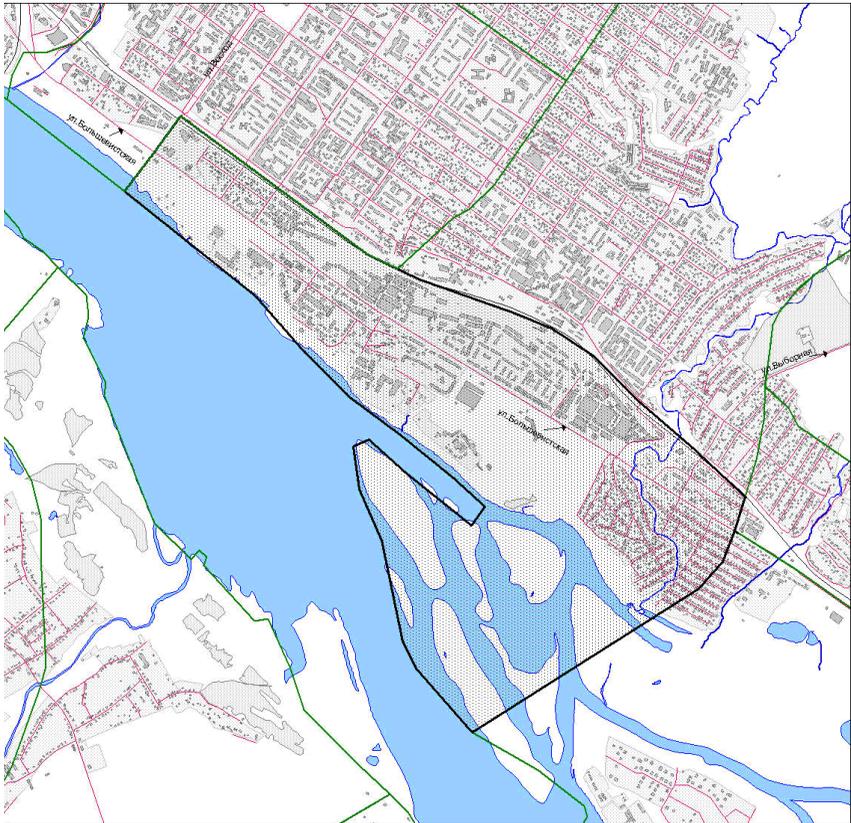
	Библиотека-филиал им. Н. Лескова	630016, пос. Кирова, Боровая партия, 12
21	ЦРБ им. Крупской	630099, ул. Горького, 104
	Библиотека-филиал им. В. Ульянова	630091, ул. Достоевского, 8
	Библиотека-филиал им. Фурманова	630005, ул. С. Шамшиных, 85
22	Общественная приемная мэра	Красный проспект, 34, вход с ул. Депутатской, ком. 118
23	ГПНТБ СО РАН	Восход, 15
24	Новосибирская государственная научная библиотека	Советская, 6
25	Сеть киосков ЗАО СА «Экспресс»	

Редакционный совет Бюллетеня органов местного самоуправления города Новосибирска:

Нешумов С.И. - председатель, Маликова Е.А., Асанцев Д.В., Тыртышный А.Г.
630099, Новосибирск, Красный проспект, 34, телефон/факс: (383) 227-41-90, 227-43-57

Отпечатано в типографии ООО «Реклама плюс», тел.: 314-13-04

Бюллетень № 97. 21.12.2012 г. Заказ № 507. Тираж 1000 экз.



ЧЕРТЕЖ

с отображением красных линий, утвержденных в составе проекта планировки территории, линий отступа от красных линий в целях определения места допустимого размещения зданий, строений, сооружений, границ застроенных земельных участков, в том числе границ земельных участков, на которых расположены линейные объекты, границы формируемых земельных участков, планируемых для предоставления физических и юридических лицам для строительства, границ земельных участков, предназначенных для размещения объектов капитального строительства федерального, регионального или местного значения, границ территорий объектов культурного наследия, границ зон с особыми условиями использования территорий, границ зон действия публичных сервитутов

Приложение к проекту межевания территории продления Давыжской линии Новосибирского метрополитена от станции «Солнечный берег» до станции «Волочаевское» с вводом в эксплуатацию

УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

— Красные линии

— Границы формируемых земельных участков

5

Номера формируемых земельных участков

Зона сооружений и коммуникаций автомобильного, железнодорожного транспорта, метрополитена (ИП-2), в том числе территории станций метрополитена, территории опор эстакадной части линии метрополитена.



