

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 1 октября 2010 г. N 2662

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ
"УЛУЧШЕНИЕ ЖИЛИЩНЫХ УСЛОВИЙ РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОЙ
БЮДЖЕТНОЙ СФЕРЫ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА" НА 2011 - 2015 ГОДЫ

(в ред. постановлений мэрии г. Новосибирска
от 24.01.2011 N 420, от 15.02.2012 N 1438,
от 16.04.2012 N 3644, от 29.12.2012 N 13549,
от 10.10.2013 N 9505, от 23.10.2014 N 9172,
от 24.03.2015 N 2518)

В целях обеспечения условий для осуществления гражданами права на жилище, на основании статей 2, 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 38 Устава города Новосибирска, постановляю:

1. Утвердить ведомственную целевую программу "Улучшение жилищных условий работников муниципальной бюджетной сферы города Новосибирска" на 2011 - 2015 годы (приложение).

(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 15.02.2012 N 1438)

2. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации - пресс-центру мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления в установленном порядке.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя мэра города Новосибирска Ксензова А.Е.

Мэр города Новосибирска
В.Ф.ГОРОДЕЦКИЙ

Приложение
Утверждено
постановлением
мэрии города Новосибирска
от 01.10.2010 N 2662

**ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА
"УЛУЧШЕНИЕ ЖИЛИЩНЫХ УСЛОВИЙ РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОЙ
БЮДЖЕТНОЙ СФЕРЫ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА" НА 2011 - 2015 ГОДЫ**

(в ред. постановлений мэрии г. Новосибирска
от 15.02.2012 N 1438, от 16.04.2012 N 3644,
от 29.12.2012 N 13549, от 10.10.2013 N 9505,
от 23.10.2014 N 9172, от 24.03.2015 N 2518)

1. Паспорт
ведомственной целевой программы "Улучшение жилищных
условий работников муниципальной бюджетной сферы
города Новосибирска" на 2011 - 2015 годы
(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска
от 10.10.2013 N 9505)

Наименование ведомственной целевой программы	Ведомственная целевая программа "Улучшение жилищных условий работников муниципальной бюджетной сферы города Новосибирска" на 2011 - 2015 годы (далее - Программа)
Разработчик Программы	Управление по жилищным вопросам мэрии города Новосибирска
Цель, задача, целевые индикаторы Программы	Цель: создание условий для формирования долгосрочной системы финансовой поддержки работников муниципальной бюджетной сферы по улучшению жилищных условий. Задача: оказание финансовой поддержки работникам муниципальной бюджетной сферы в улучшении жилищных условий. Целевые индикаторы: количество семей, улучшивших жилищные условия (семья); количество человек, улучшивших жилищные условия (человек)
Исполнители мероприятий Программы	Управление по жилищным вопросам мэрии города Новосибирска; администрации районов (округа по районам) города Новосибирска
Ответственный исполнитель Программы	Управление по жилищным вопросам мэрии города Новосибирска
Срок реализации Программы	2011 - 2015 годы
Объем финансирования Программы	Общий объем финансирования Программы за счет средств бюджета города Новосибирска (далее - бюджет города) составляет 303000,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2011 год - 30000,0 тыс. рублей;

	2012 год - 100000,0 тыс. рублей; 2013 год - 83000,0 тыс. рублей; 2014 год - 70000,0 тыс. рублей; 2015 год - 20000,0 тыс. рублей
(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 24.03.2015 N 2518)	
Ожидаемые результаты реализации Программы	Реализация Программы позволит улучшить жилищные условия 590 семей (1955 человек) работников муниципальной бюджетной сферы города Новосибирска
(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 24.03.2015 N 2518)	

2. Общие положения

Объектом регулирования Программы являются жилищные условия работников муниципальной бюджетной сферы города Новосибирска, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий и проживающих в городе Новосибирске.

(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 10.10.2013 N 9505)

Абзац утратил силу. - Постановление мэрии г. Новосибирска от 10.10.2013 N 9505.

Сфера действия Программы - жилищная.

Программа разработана на основании:

Жилищного кодекса Российской Федерации;

Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

постановления мэрии города Новосибирска от 14.01.2013 N 125 "Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ города Новосибирска".

(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 10.10.2013 N 9505)

3. Характеристика сферы действия Программы

Жилищная проблема была и остается одной из наиболее острых и сложных. По состоянию на 01.01.2010 на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в соответствии с законодательством Российской Федерации состоит 25700 семей, из которых 2035 - семьи работников бюджетной сферы.

Количество нуждающихся в улучшении жилищных условий с каждым днем увеличивается, при этом отсутствует возможность обеспечить всех жилыми помещениями из муниципального жилищного фонда города Новосибирска на безвозмездной основе.

Высокая стоимость жилья в городе Новосибирске по сравнению с доходами граждан делает для многих жителей города неразрешимой проблему улучшения жилищных условий.

На сегодняшний день разрешение жилищной проблемы особенно актуальным является для работников муниципальной бюджетной сферы. Отсутствие жилья у данной категории граждан приводит к таким негативным последствиям, как высокий уровень текучести кадров, отсутствие заинтересованности у молодежи к работе в организациях муниципальной бюджетной сферы из-за отсутствия перспективы создания нормальных условий жизни.

В современных условиях, когда большинство работников муниципальной бюджетной сферы не имеют возможности решить жилищную проблему самостоятельно, необходимо оказание финансовой поддержки данной категории граждан в улучшении жилищных условий. Это позволит повлиять на решение о продолжении работы в муниципальной бюджетной сфере многих работников, а также привлечь молодежь в данную сферу.

Одним из способов решения жилищной проблемы работников бюджетной сферы является оказание им финансовой поддержки путем предоставления социальных выплат из бюджета города на приобретение или строительство жилья.

В 2011 - 2015 годах Программа предоставляет возможность получить финансовую поддержку для приобретения или строительства жилья более 500 семьям.

(в ред. постановлений мэрии г. Новосибирска от 10.10.2013 N 9505, от 24.03.2015 N 2518)

Реализация Программы в части обеспечения жилищных прав работников муниципальной бюджетной сферы предполагает осуществление мероприятий, направленных на создание оптимальных условий их жизнедеятельности.

Учитывая ограниченные возможности бюджета города в удовлетворении потребностей всех работников муниципальной бюджетной сферы, нуждающихся в улучшении жилищных условий, Программа устанавливает определенные условия к указанной категории граждан.

4. Цели, задачи, целевые индикаторы Программы
(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска
от 24.03.2015 N 2518)

N п/п	Цели и задачи	Показатель	Единица измерения	2010 год	Период реализации Программы по годам				
					2011	2012	2013	2014	2015
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Создание условий для формирования долгосрочной системы финансовой поддержки работников муниципальной бюджетной сферы по улучшению жилищных условий									
1.1	Оказание финансовой поддержки работникам муниципальной бюджетной сферы в улучшении жилищных условий	Количество семей - участников Программы, улучшивших жилищные условия	семья	-	120	240	80	120	30
		Количество человек - участников Программы, улучшивших жилищные условия	человек	-	425	850	240	360	80

	финансовой поддержки в улучшении жилищных условий и подготовка проекта правового акта мэрии города Новосибирска об утверждении сводного списка участников Программы на оказание финансовой поддержки в улучшении жилищных условий	Сумма затрат, в том числе <*>:		-	-	-	-	-			
		бюджет города		-	-	-	-	-			
1.1.6	Приобретение бланков свидетельств	Количество	бланк	120	250	250	150	-	770	УЖВ	2011 - 2015
		Стоимость единицы	тыс. рублей	30,0	30,0	30,0	30,0	-	-		
		Сумма затрат, в том числе <*>:	тыс. рублей	3,6	7,5	7,5	4,5	-	23,1		
		бюджет города	тыс. рублей	3,6	7,5	7,5	4,5	-	23,1		
1.1.7	Предоставление социальной	Количество	социальная	120	240	80	120	30	590	УЖВ	2011 - 2015

выплаты участникам Программы приобретения (строительство) жилья	на	выплата									
	Стоимость единицы <*>	тыс. рублей									
	Сумма затрат, в том числе:	тыс. рублей	29996,4	99992,5	82992,5	69995,5	20000,0	302976,9			
	бюджет города	тыс. рублей	29996,4	99992,5	82992,5	69995,5	20000,0	302976,9			
Итого по пункту 1, в том числе:		тыс. рублей	30000,0	100000,0	83000,0	70000,0	20000,0	303000,0			
бюджет города		тыс. рублей	30000,0	100000,0	83000,0	70000,0	20000,0	303000,0			
Итого по Программе, в том числе:		тыс. рублей	30000,0	100000,0	83000,0	70000,0	20000,0	303000,0			
бюджет города		тыс. рублей	30000,0	100000,0	83000,0	70000,0	20000,0	303000,0			

Примечания:

<*> - размер социальной выплаты рассчитывается в соответствии с разделом 6 Программы.

Используемые сокращения:

АРГ - администрации районов (округа по районам) города Новосибирска;

УЖВ - управление по жилищным вопросам мэрии города Новосибирска.

6. Механизм реализации Программы (в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 29.12.2012 N 13549)

6.1. Механизм реализации Программы предполагает оказание финансовой поддержки работникам муниципальной бюджетной сферы города Новосибирска путем предоставления им социальных выплат на приобретение (строительство) жилья, которые могут направляться в том числе на уплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа на приобретение (строительство) жилья, а также на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам, за счет средств бюджета города (далее - социальная выплата).

6.2. Участником Программы может быть работник муниципальной бюджетной сферы города Новосибирска, отвечающий следующим условиям:

поставленный на учет в качестве нуждающегося в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также признанный администрацией района (округа по районам) города Новосибирска по месту жительства нуждающимся в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлен ли он на учет в качестве нуждающегося в жилых помещениях;

выразивший согласие работать по трудовому договору в организациях муниципальной бюджетной сферы города Новосибирска не менее 5 лет со дня предоставления социальной выплаты.

Преимущественное право на получение социальной выплаты имеют работники муниципальной бюджетной сферы города Новосибирска:

имеющие в составе семьи двух работников муниципальной бюджетной сферы города Новосибирска;

имеющие в составе семьи троих и более детей;

работающие по специальности (должности), определенной перечнем специальностей (должностей) работников муниципальной бюджетной сферы города Новосибирска, имеющих преимущественное право на получение социальной выплаты (далее - перечень).

Подготовка проекта перечня осуществляется департаментом по социальной политике мэрии города Новосибирска совместно с департаментом культуры, спорта и молодежной политики мэрии города Новосибирска, департаментом транспорта и дорожно-благоустроительного комплекса мэрии города Новосибирска и Главным управлением образования мэрии города Новосибирска с учетом имеющейся потребности в привлечении специалистов к работе в организациях муниципальной бюджетной сферы города Новосибирска. Перечень утверждается ежегодно правовым актом мэрии города Новосибирска до 31 января текущего года (на 2012 год - до 1 апреля 2012 года) и подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 10.10.2013 N 9505)

6.3. Участие в Программе является добровольным.

Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты за счет средств бюджета города предоставляется работнику муниципальной бюджетной сферы города Новосибирска только один раз.

6.4. Социальная выплата предоставляется работнику муниципальной бюджетной сферы

города Новосибирска в размере 35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья с учетом особенностей, предусмотренных подпунктами 6.5 - 6.8 Программы.

6.5. Расчетная (средняя) стоимость жилья определяется исходя из размера общей площади жилого помещения с учетом количества членов семьи участника Программы и стоимости 1 кв. м общей площади жилья по городу Новосибирску, устанавливаемой правовым актом мэрии города Новосибирска. Стоимость 1 кв. м общей площади жилого помещения не может быть выше средней рыночной стоимости 1 кв. м общей площади жилья по Новосибирской области, определяемой Министерством регионального развития Российской Федерации.

6.6. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется расчетная (средняя) стоимость жилья, составляет 18 кв. м общей площади жилого помещения на одного члена семьи. Членами семьи участника Программы являются супруг (супруга), дети. Не могут быть исключены из числа участников Программы супруг (супруга) и несовершеннолетние дети.

6.7. При наличии у работника муниципальной бюджетной сферы города Новосибирска, членов его семьи жилого помещения в собственности, не считая жилого помещения на приобретение (строительство) которого предоставляется социальная выплата, либо жилого помещения, занимаемого на условиях договора социального найма, в том числе в период, предшествующий предоставлению социальной выплаты, но не более пяти лет, размер социальной выплаты рассчитывается исходя из разницы размера общей площади жилого помещения, определяемого в соответствии с подпунктом 6.6 Программы, и размера общей площади жилого помещения, занимаемого семьей работника муниципальной бюджетной сферы города Новосибирска.

В случае использования социальной выплаты для погашения долга по ипотечным жилищным кредитам размер социальной выплаты ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

6.8. Социальная выплата на приобретение (строительство) жилого помещения предоставляется работникам муниципальной бюджетной сферы города Новосибирска, заключившим договоры на приобретение (строительство) жилья, с даты выдачи в соответствии с абзацем третьим подпункта 6.19 Программы свидетельства о праве на получение социальной выплаты до истечения срока его действия в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов, предусмотренных абзацами вторым - четвертым подпункта 6.22 Программы. (в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 10.10.2013 N 9505)

Социальная выплата на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту или займу на приобретение (строительство) жилья предоставляется работникам муниципальной бюджетной сферы города Новосибирска в течение 60 рабочих дней со дня заключения в соответствии с абзацем вторым подпункта 6.19 Программы соглашения.

6.9. Для участия в Программе работник муниципальной бюджетной сферы города Новосибирска представляет в администрацию района (округа по районам) города Новосибирска по месту постоянного жительства либо в государственное автономное учреждение Новосибирской области "Многофункциональный центр организации предоставления государственных и муниципальных услуг Новосибирской области" следующие документы: (в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 23.10.2014 N 9172)

заявление по форме согласно приложению 1 в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

документы, удостоверяющие личность работника муниципальной бюджетной сферы города Новосибирска и членов его семьи;

документ, удостоверяющий личность и подтверждающий полномочия представителя работника муниципальной бюджетной сферы города Новосибирска (в случае если с заявлением обращается представитель работника муниципальной бюджетной сферы);

документы, подтверждающие регистрацию работника муниципальной бюджетной сферы города Новосибирска и членов его семьи по месту жительства, или документы, выданные

(оформленные) судом в ходе гражданского судопроизводства, в том числе решения, определения и постановления судов общей юрисдикции, подтверждающие факт проживания работника муниципальной бюджетной сферы города Новосибирска и членов его семьи на территории города Новосибирска;

(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 23.10.2014 N 9172)

правоустанавливающие документы на жилые помещения, занимаемые работником муниципальной бюджетной сферы города Новосибирска и членами его семьи;

свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния (в случае изменения фамилии, имени, отчества, места, даты рождения работника муниципальной бюджетной сферы города Новосибирска и (или) членов его семьи);

документы, подтверждающие наличие (отсутствие) у работника муниципальной бюджетной сферы города Новосибирска и членов его семьи других жилых помещений на праве собственности, выданные организацией (органом) по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации объектов капитального строительства и территориальным органом федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в области государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, государственного кадастрового учета недвижимого имущества, ведения государственного кадастра недвижимости;

документы, содержащие сведения об использовании (неиспользовании) права на приватизацию жилого помещения работником муниципальной бюджетной сферы города Новосибирска и членами его семьи;

документы, подтверждающие трудовую деятельность в организации муниципальной бюджетной сферы города Новосибирска работника муниципальной бюджетной сферы города Новосибирска;

обязательство о сдаче жилого помещения (в случае проживания работника муниципальной бюджетной сферы и членов его семьи в общежитии или в жилом помещении муниципального жилищного фонда коммерческого использования) по форме согласно приложению 2.

В случае если социальная выплата планируется на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту, то дополнительно представляются:

кредитный договор (договор займа) на приобретение (строительство) жилья;

справка кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом с указанием реквизитов для перечисления социальной выплаты (расчетный счет заемщика, ИНН банка, КПП банка, БИК банка, корреспондирующий счет банка, полное наименование банка);

копия свидетельства о постановке на учет физического лица (заемщика) в налоговом органе на территории Российской Федерации.

Документы, подтверждающие регистрацию работника муниципальной бюджетной сферы города Новосибирска и членов его семьи по месту жительства (с 31.12.2014), а также предусмотренные абзацами шестым (в случае если права на жилое помещение зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним), восьмым и пятнадцатым настоящего подпункта, заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

(в ред. постановлений мэрии г. Новосибирска от 10.10.2013 N 9505, от 23.10.2014 N 9172)

6.10. Администрация района (округа по районам) города Новосибирска в течение 10 рабочих дней рассматривает представленные документы, принимает решение о признании либо об отказе в признании работника муниципальной бюджетной сферы участником Программы, включении его в списки работников муниципальной бюджетной сферы, претендующих на получение социальной выплаты (далее - список). Списки утверждаются приказом главы администрации района (округа по районам) города Новосибирска ежемесячно и до 20 числа текущего месяца направляются в управление по жилищным вопросам мэрии города Новосибирска с приложением документов участников Программы, представленных в соответствии с подпунктом 6.9 Программы.

6.11. Формирование списков осуществляется с учетом наличия преимущественного права, указанного в подпункте 6.2 Программы, в порядке очередности исходя из времени принятия

работников муниципальной бюджетной сферы на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий по форме согласно приложению 3.

6.12. Основаниями для отказа в признании работника муниципальной бюджетной сферы участником Программы являются:

несоответствие условиям, указанным в подпункте 6.2 Программы;

непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в подпункте 6.9 Программы;

недоверенность сведений, содержащихся в представленных документах;

намеренное ухудшение жилищных условий в целях получения социальной выплаты, если со дня его совершения прошло менее пяти лет;

ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы финансовой поддержки за счет средств федерального, областного бюджета и бюджета города.

6.13. Администрация района (округа по районам) города Новосибирска направляет работнику муниципальной бюджетной сферы города Новосибирска письменное уведомление об отказе в признании участником Программы с указанием оснований отказа не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в признании участником Программы.

6.14. Повторное обращение с заявлением об участии в Программе допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных подпунктом 6.12 Программы.

6.15. Управление по жилищным вопросам мэрии города Новосибирска рассматривает документы участников Программы, представленные администрациями районов (округов по районам) города Новосибирска, и на основании списков формирует сводный список участников Программы на оказание финансовой поддержки в улучшении жилищных условий (далее - сводный список) по форме согласно приложению 4. Формирование сводного списка производится в порядке, установленном подпунктом 6.11 Программы, в пределах объема финансирования на планируемый год.

Сводный список утверждается правовым актом мэрии города Новосибирска ежемесячно до 31 числа текущего месяца.

6.16. В случае выявления несоответствия работника муниципальной бюджетной сферы условиям Программы управление по жилищным вопросам мэрии города Новосибирска информирует администрацию района (округа по районам) города Новосибирска о необходимости исключения его из списка и о невключении его в сводный список.

Администрация района (округа по районам) города Новосибирска уведомляет работника муниципальной бюджетной сферы об отказе в признании участником Программы в соответствии с подпунктами 6.12, 6.13 Программы.

6.17. Работник муниципальной бюджетной сферы, включенный в сводный список, является участником Программы. Право участника Программы на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья, в том числе на уплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа на приобретение (строительство) жилья, удостоверяется именованным документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья (далее - свидетельство) по форме согласно приложению 5, выданным в соответствии с абзацем третьим подпункта 6.19 Программы, на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту или займу на приобретение (строительство) жилья - соглашением, заключенным в соответствии с абзацем вторым подпункта 6.19 Программы, по форме согласно приложению 6.

6.18. Участник Программы направляет (представляет) в управление по жилищным вопросам мэрии города Новосибирска заявление по форме согласно приложению 7 о выдаче свидетельства или о заключении соглашения.

6.19. Управление по жилищным вопросам мэрии города Новосибирска в течение 10 рабочих дней с момента поступления денежных средств на реализацию Программы на расчетный счет управления по жилищным вопросам мэрии города Новосибирска и в соответствии с заявлением участника Программы:

осуществляет подготовку проекта соглашения с участником Программы по форме согласно приложению 6, обеспечивает заключение указанного соглашения (в случае если социальная

выплата направляется на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту или займу на приобретение (строительство) жилья);

осуществляет подготовку проекта соглашения с участником Программы по форме согласно приложению 8, обеспечивает заключение указанного соглашения, а также оформление и выдачу свидетельств по форме согласно приложению 5 (в случае если социальная выплата предоставляется на приобретение (строительство) жилья, в том числе на уплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа на приобретение (строительство) жилья).

Отказ участника Программы заключить указанное соглашение, в том числе неявка участника Программы без уважительных причин для заключения соглашения, является основанием для отказа в признании его участником Программы и исключения из сводного списка.

До заключения соглашения и выдачи свидетельства отказ в признании участником Программы и исключение из сводного списка допускается также по основаниям, предусмотренным подпунктом 6.12 Программы.

Управление по жилищным вопросам мэрии города Новосибирска направляет работнику муниципальной бюджетной сферы города Новосибирска письменное уведомление об отказе в признании участником Программы с указанием оснований отказа не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в признании участником Программы.

6.20. Срок действия свидетельства составляет не более 9 месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

В случае если работник муниципальной бюджетной сферы по уважительной причине в период действия свидетельства не смог воспользоваться правом на получение социальной выплаты, то он может повторно обратиться в администрацию района (округа по районам) города Новосибирска с заявлением об участии в Программе.

6.21. Управление по жилищным вопросам мэрии города Новосибирска ведет реестр выданных свидетельств на получение социальных выплат по форме согласно приложению 9.

Управление по жилищным вопросам мэрии города Новосибирска информирует участника Программы о порядке и условиях получения и использования социальной выплаты.

6.22. В период срока действия свидетельства участник Программы уведомляет в письменной форме управление по жилищным вопросам мэрии города Новосибирска о заключении договора участия в долевом строительстве жилого дома (соглашения об уступке прав требований по договору участия в долевом строительстве жилого дома), вводимого в эксплуатацию не позднее 18 месяцев со дня получения участником Программы свидетельства, или договора купли-продажи жилого помещения с указанием даты государственной регистрации договора или права в территориальном органе федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции в сфере государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и представляет:

(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 10.10.2013 N 9505)

договор участия в долевом строительстве жилого дома (соглашение об уступке прав требований по договору участия в долевом строительстве жилого дома), вводимого в эксплуатацию не позднее 18 месяцев со дня получения участником Программы свидетельства, или договор купли-продажи жилого помещения с отметкой о государственной регистрации договора или права в территориальном органе федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции в сфере государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 10.10.2013 N 9505)

документ, подтверждающий трудовую деятельность в организации муниципальной бюджетной сферы города Новосибирска работника муниципальной бюджетной сферы города Новосибирска.

В случае если социальная выплата направляется на погашение основной суммы долга и уплату процентов, участник Программы представляет в управление по жилищным вопросам мэрии города Новосибирска справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом на момент заключения соглашения по форме согласно приложению 6.

Документы, указанные в абзаце втором настоящего подпункта, участник Программы вправе представить по собственной инициативе, так как указанные документы (их копии или содержащиеся в них сведения) подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

(абзац введен постановлением мэрии г. Новосибирска от 10.10.2013 N 9505)

6.23. Непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных подпунктом 6.22 Программы, является основанием для отказа в признании участником Программы, перечислении социальной выплаты и исключении из сводного списка, о чем управление по жилищным вопросам мэрии города Новосибирска информирует участника Программы в порядке, предусмотренном абзацем шестым подпункта 6.19 Программы.

6.24. Социальная выплата предоставляется участнику Программы в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на счет продавца жилого помещения, застройщика многоквартирного дома (в случае если социальная выплата предоставляется на приобретение (строительство) жилья, в том числе на уплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа на приобретение (строительство) жилья) либо на счет кредитной организации (в случае если социальная выплата направляется на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту или займу на приобретение (строительство) жилья).

Социальная выплата считается предоставленной участнику Программы с момента перечисления управлением по жилищным вопросам мэрии города Новосибирска средств в счет оплаты (погашения основной суммы долга и уплаты процентов по ипотечному жилищному кредиту или займу) приобретаемого (строящегося) жилого помещения.

Перечисление указанных средств является основанием для снятия участника Программы с учета нуждающихся в жилых помещениях.

6.25. Участник Программы имеет право:

использовать социальную выплату на приобретение у физических и (или) юридических лиц жилого помещения (строительство жилого помещения), отвечающего установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенного, расположенного в городе Новосибирске, общей площадью на одного человека не менее нормы предоставления по городу Новосибирску (в случае приобретения индивидуального жилого дома (части дома), имеющего износ дома не более 60%, социальная выплата направляется на оплату только индивидуального жилого дома (части дома) без учета надворных построек и земельного участка);

использовать социальную выплату на приобретение жилого помещения недостающей площадью до нормы предоставления по городу Новосибирску;

может привлекать в целях приобретения жилого помещения собственные средства, а также средства ипотечных жилищных кредитов или займов, предоставляемых организациями и (или) физическими лицами.

6.26. Приобретаемое (строящееся) жилое помещение оформляется в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве. В случае использования средств социальной выплаты на уплату первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту или займу, а также на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам, допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность совершеннолетних членов семьи участника Программы. При этом член семьи работника муниципальной бюджетной сферы, оформивший право собственности на жилое помещение, представляет в управление по жилищным вопросам мэрии города Новосибирска одновременно с документами, указанными в подпункте 6.22 Программы, нотариально заверенное обязательство о переоформлении приобретенного с помощью социальной выплаты жилого помещения в общую собственность всех членов семьи участника Программы в течение трех месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

6.27. Участник Программы в течение 5 лет со дня предоставления ему социальной выплаты, ежегодно до 1 декабря текущего года, обязан представлять документы, подтверждающие сохранение трудовых отношений в муниципальной бюджетной сфере города Новосибирска.

Администрации районов (округов по районам) города Новосибирска в течение 5 лет со дня предоставления участнику Программы социальной выплаты, ежегодно до 20 декабря текущего

года, направляют в управление по жилищным вопросам мэрии города Новосибирска сведения об участниках Программы, подтверждающие факт сохранения трудовых отношений в организациях муниципальной бюджетной сферы города Новосибирска.

6.28. Управление по жилищным вопросам мэрии города Новосибирска ежеквартально до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, формирует отчет об использовании средств бюджета города, выделенных на предоставление социальных выплат, по установленной форме согласно приложению 10.

7. Эффективность реализации Программы

Утратил силу. - Постановление мэрии г. Новосибирска от 10.10.2013 N 9505.

Приложение 1
к ведомственной целевой
программе "Улучшение жилищных
условий работников муниципальной
бюджетной сферы города Новосибирска"
на 2011 - 2015 годы

Список изменяющих документов
(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска
от 29.12.2012 N 13549)

Главе администрации _____
района (округа по районам)
города Новосибирска

(инициалы, фамилия)

(фамилия, имя,

отчество гражданина)
проживающего по адресу: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня, _____
(фамилия, имя, отчество)

_____,
паспорт _____, выданный _____,
"_____" _____ г., в состав участников ведомственной
целевой программы "Улучшение жилищных условий работников муниципальной
бюджетной сферы города Новосибирска" на 2011 - 2015 годы. Признан
нуждающимся в улучшении жилищных условий в _____
(место постановки на учет,

дата и номер приказа главы администрации района (округа по районам)
города Новосибирска)

Состав семьи:
супруг (супруга) _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

проживает по адресу: _____;
дети:

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

проживает по адресу: _____,

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

проживает по адресу: _____.

Выражаю (ем) согласие работать по трудовому договору в организациях муниципальной бюджетной сферы города Новосибирска не менее 5 лет со дня предоставления социальной выплаты.

С условиями участия в ведомственной целевой программе "Улучшение жилищных условий работников муниципальной бюджетной сферы города Новосибирска" на 2011 - 2015 годы ознакомлен (ны) и обязуюсь (емся) их выполнять:

_____ ; (фамилия, имя, отчество совершеннолетнего члена семьи)	_____ ; (подпись, дата)
_____ ; (фамилия, имя, отчество совершеннолетнего члена семьи)	_____ ; (подпись, дата)
_____ ; (фамилия, имя, отчество совершеннолетнего члена семьи)	_____ ; (подпись, дата)
_____ . (фамилия, имя, отчество совершеннолетнего члена семьи)	_____ . (подпись, дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____ .
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
2. _____ .
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
3. _____ .
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
4. _____ .
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
5. _____ .
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
6. _____ .
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
7. _____ .
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
8. _____ .
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
9. _____ .
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
10. _____ .
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты
" ____ " _____ 20__ г.

_____ (должность лица, принявшего заявление) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Приложение 2
к ведомственной целевой
программе "Улучшение жилищных
условий работников муниципальной
бюджетной сферы города Новосибирска"
на 2011 - 2015 годы

Список изменяющих документов

(введено постановлением мэрии г. Новосибирска
от 29.12.2012 N 13549)

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
о сдаче жилого помещения

Мы, нижеподписавшиеся, _____
(фамилия, имя, отчество)

_____,
паспорт, _____ выданный _____,
" ____ " _____ 20__ г. (далее - участник Программы) с одной стороны и

(полное наименование юридического лица)

в лице _____
(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

с другой стороны обязуемся совершить следующие действия:

В связи с предоставлением социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья участник Программы и совместно проживающие с ним члены семьи принимают на себя обязательство:

жилое (ые) помещение (я) N _____ общей площадью _____ кв. м в доме N _____ по улице _____ в городе Новосибирске, занимаемое (ые) ими на основании _____ от " ____ " _____ 20__ г.,
(ордера (договора) -
нужное указать)

находящееся (иется) в _____ собственности,
(федеральной, муниципальной -
нужное указать)

или на основании договора найма жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования города Новосибирска от " ____ " _____ 20__ г. N _____, освободить и сдать в установленном законодательством Российской Федерации порядке в месячный срок с даты перечисления социальной выплаты на счет продавца либо на счет кредитной организации.

Кроме того, участник Программы обязуется с момента подписания настоящего обязательства не предоставлять указанное жилое помещение для проживания другим лицам, не являющимся членами его семьи.

(полное наименование юридического лица)

обязуется принять от участника Программы занимаемое им жилое помещение, указанное в настоящем обязательстве, в установленный этим обязательством срок.

Совершеннолетние члены семьи, совместно проживающие с _____

_____,
(фамилия, имя, отчество участника Программы)

удостоверяют свое согласие с настоящим обязательством:

Данные о членах семьи участника Программы			Данные паспорта			Подпись
фамилия, имя, отчество	степень родства	дата рождения	номер	дата выдачи	кем выдан	

(полное наименование юридического лица) (дата, подпись) (инициалы, фамилия)
М.П.

Участник Программы

(дата, подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение 3
к ведомственной целевой
программе "Улучшение жилищных
условий работников муниципальной
бюджетной сферы города Новосибирска"
на 2011 - 2015 годы

Список изменяющих документов
(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска
от 29.12.2012 N 13549)

СПИСОК
 работников муниципальной бюджетной сферы,
 претендующих на получение социальной выплаты
 администрации _____ района
 (наименование района
 (округа по районам))
 (округа по районам) города Новосибирска

N п.	Данные о членах семьи			Место работы (муниципальная бюджетная организация)	Наличие в собственности (или) в пользовании по договору социального найма у участников Программы жилых помещений, кв. м	Дата постановки на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий	Расчетная стоимость жилья			Администрация района (округа по районам) города Новосибирска
	Количество членов семьи, человек	Фамилия, имя, отчество, родственные отношения	Число, месяц, год рождения				Стоимость 1 кв. м, тыс. рублей	Размер общей площади, кв. м	Всего, тыс. рублей	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

 (должность лица, сформировавшего список)

 (подпись)

 (инициалы, фамилия)

Глава администрации района
 (округа по районам)
 города Новосибирска

 (подпись, дата)
 М.П.

 (инициалы, фамилия)

к ведомственной целевой
программе "Улучшение жилищных
условий работников муниципальной
бюджетной сферы города Новосибирска"
на 2011 - 2015 годы

Список изменяющих документов
(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска
от 29.12.2012 N 13549)

СВОДНЫЙ СПИСОК
участников Программы на оказание финансовой поддержки
в улучшении жилищных условий в _____ году
по городу Новосибирску

N п.	Данные о членах семьи			Место работы (муниципал ьяная бюджетная организация)	Дата постановки на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий	Расчетная стоимость жилья			Размер социаль ной выплаты , тыс. рублей	Администрац ия района (округа по районам) города Новосибирска
	Количес т во членов семьи, человек	Фамилия, имя, отчество, родственные отношения	Число, месяц, год рождени я			Стоимость 1 кв. м, тыс. рублей	Размер общей площади, кв. м	Всего, тыс. рублей		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

_____ (должность лица, сформировавшего список)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Приложение 5
к ведомственной целевой
программе "Улучшение жилищных
условий работников муниципальной
бюджетной сферы города Новосибирска"
на 2011 - 2015 годы

(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска
от 16.04.2012 N 3644)

СВИДЕТЕЛЬСТВО N _____
о праве на получение социальной выплаты на приобретение
или строительство жилья

Настоящим свидетельством удостоверяется, что семье в составе:
супруг _____;
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)
супруга _____;
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)
дети: _____;
_____;
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

_____,
являющейся участницей ведомственной целевой программы "Улучшение жилищных
условий работников муниципальной бюджетной сферы города Новосибирска" на
2011 - 2015 годы, в соответствии с условиями этой программы предоставляется
социальная выплата в размере _____ рублей
(цифрами и прописью)

на приобретение или строительство жилого помещения в городе Новосибирске, в
том числе на уплату первоначального взноса при получении ипотечного
жилищного кредита или займа на приобретение или строительство жилья.

Свидетельство действительно до "___" _____ 20__ года (включительно).

Дата выдачи "___" _____ 20__ года.

Мэр города Новосибирска _____

(подпись)

В.Ф. Городецкий

М.П.

Приложение 6
к ведомственной целевой
программе "Улучшение жилищных
условий работников муниципальной
бюджетной сферы города Новосибирска"
на 2011 - 2015 годы

(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска
от 29.12.2012 N 13549)

СОГЛАШЕНИЕ

г. Новосибирск

" ____ " _____ 20__ г.

Мэрия города Новосибирска в лице мэра города Новосибирска _____

(Ф.И.О.)

действующего на основании _____

(Устава, положения, доверенности)

именуемая в дальнейшем мэрия города Новосибирска, и _____

(Ф.И.О., номер, серия, дата, кем выдан паспорт)

зарегистрированная(ый) по месту жительства: город Новосибирск, _____

(улица, дом, номер квартиры)

именуемая(ый) в дальнейшем работник муниципальной бюджетной сферы, а вместе именуемые Стороны, заключили соглашение о нижеследующем:

1. По настоящему соглашению мэрия города Новосибирска обязуется в рамках ведомственной целевой программы "Улучшение жилищных условий работников муниципальной бюджетной сферы города Новосибирска" на 2011 - 2015 годы, утвержденной постановлением мэрии города Новосибирска от 01.10.2010 N 2662, предоставить работнику муниципальной бюджетной сферы социальную выплату на погашение основной суммы долга по ипотечному жилищному кредиту или займу на приобретение (строительство) жилья, а работник муниципальной бюджетной сферы принимает на себя обязательство отработать в организациях муниципальной бюджетной сферы города Новосибирска (или если работник здравоохранения, то в сфере здравоохранения) не менее 5 лет со дня предоставления социальной выплаты.

2. Работник муниципальной бюджетной сферы обязан:

2.1. Использовать предоставленную социальную выплату исключительно для целей, указанных в пункте 1 соглашения.

2.2. Сообщить мэрии города Новосибирска о расторжении (прекращении) трудового договора с организацией муниципальной бюджетной сферы города Новосибирска с указанием оснований увольнения.

3. Мэрия города Новосибирска обязана предоставить социальную выплату работнику муниципальной бюджетной сферы в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на счет _____ кредитной организации по ипотечному жилищному кредиту или займу на приобретение (строительство) жилья в течение 60 рабочих дней со дня заключения соглашения.

4. В случае расторжения трудового договора по инициативе работника муниципальной бюджетной сферы до истечения срока, указанного в пункте 1 соглашения, работник муниципальной бюджетной сферы обязан вернуть средства социальной выплаты на расчетный счет _____

(банковские реквизиты)

5. В случае расторжения трудового договора по инициативе работодателя по пунктам 1, 2 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации, работник муниципальной бюджетной сферы освобождается от возврата средств социальной выплаты.

6. В случае расторжения трудового договора по инициативе работодателя по пунктам 3 - 14 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации работник муниципальной бюджетной сферы обязан вернуть средства социальной выплаты на расчетный счет _____

(банковские реквизиты)

7. В случае прекращения трудового договора по статье 83 Трудового кодекса Российской Федерации (по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон) работник муниципальной бюджетной сферы освобождается от возврата средств социальной выплаты.

8. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с

действующим законодательством.

9. Стороны будут принимать все меры для регулирования возникающих споров и разногласий путем переговоров.

10. При недостижении взаимопонимания спор передается на разрешение в суд общей юрисдикции.

11. Изменения и дополнения к настоящему соглашению совершаются в письменной форме и подписываются Сторонами.

12. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, один из которых остается в мэрии города Новосибирска, а второй экземпляр - у работника муниципальной бюджетной сферы.

13. По вопросам, не урегулированным настоящим соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

Подписи Сторон:

Мэрия города Новосибирска в лице мэра города Новосибирска

(подпись)

М.П.

(инициалы, фамилия)

Работник муниципальной бюджетной сферы

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение 7
к ведомственной целевой
программе "Улучшение жилищных
условий работников муниципальной
бюджетной сферы города Новосибирска"
на 2011 - 2015 годы

(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска
от 29.12.2012 N 13549)

Мэру города Новосибирска

(инициалы, фамилия)

(инициалы, фамилия)

проживающего (ей) по адресу:

(почтовый адрес, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____, прошу
(фамилия, имя, отчество)

выдать мне свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья в городе Новосибирске, заключив соглашение по форме согласно приложению 8, или заключить соглашение по форме согласно приложению 6 (нужное – указать).

Состав семьи:

супруга (супруг) _____ ;
(фамилия, инициалы)

дети: _____ ;
(фамилия, инициалы)

(фамилия, инициалы)

С условиями получения и использования социальной выплаты ознакомлен и обязуюсь их выполнять.

(фамилия, инициалы заявителя)

(подпись)

(дата)

Приложение 8
к ведомственной целевой
программе "Улучшение жилищных
условий работников муниципальной
бюджетной сферы города Новосибирска"
на 2011 - 2015 годы

(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска
от 29.12.2012 N 13549)

СОГЛАШЕНИЕ

г. Новосибирск

" ____ " _____ 20__ г.

Мэрия города Новосибирска в лице мэра города Новосибирска _____

(Ф.И.О.)

действующего на основании _____,

(Устава, положения, доверенности)

именуемая в дальнейшем мэрия города Новосибирска, и _____,

(Ф.И.О., номер, серия, дата, кем выдан паспорт)

зарегистрированная(ый) по месту жительства: город Новосибирск, _____,

(улица, дом, номер квартиры)

именуемая(ый) в дальнейшем работник муниципальной бюджетной сферы, а вместе именуемые Стороны, заключили соглашение о нижеследующем:

1. По настоящему соглашению мэрия города Новосибирска обязуется в рамках ведомственной целевой программы "Улучшение жилищных условий работников муниципальной бюджетной сферы города Новосибирска" на 2011 - 2015 годы, утвержденной постановлением мэрии города Новосибирска от 01.10.2010 N 2662, предоставить работнику муниципальной бюджетной сферы социальную выплату на приобретение (строительство) жилья, в том числе на уплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа на приобретение (строительство) жилья, а работник муниципальной бюджетной сферы принимает на себя обязательство отработать в организациях муниципальной бюджетной сферы города Новосибирска (или если работник здравоохранения, то в сфере здравоохранения) не менее 5 лет со дня предоставления социальной выплаты.

2. Работник муниципальной бюджетной сферы обязан:

2.1. Представить в период срока действия свидетельства в комитет по жилищным вопросам мэрии города Новосибирска оригинал зарегистрированного в установленном порядке в территориальном органе федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции в сфере государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, договора на приобретение или строительство жилья.

2.2. Использовать предоставленную социальную выплату исключительно для целей приобретения или строительства жилья.

2.3. Сообщить мэрии города Новосибирска о расторжении (прекращении) трудового договора с организацией муниципальной бюджетной сферы города Новосибирска с указанием оснований увольнения.

3. Мэрия города Новосибирска обязана предоставить социальную выплату работнику муниципальной бюджетной сферы в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на счет продавца жилого помещения, застройщика многоквартирного дома.

4. В случае расторжения трудового договора по инициативе работника муниципальной бюджетной сферы до истечения срока, указанного в пункте 1 соглашения, работник муниципальной бюджетной сферы обязан вернуть средства социальной выплаты на расчетный счет _____.

(банковские реквизиты)

5. В случае расторжения трудового договора по инициативе работодателя по пунктам 1, 2 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации, работник муниципальной бюджетной сферы освобождается от возврата средств социальной выплаты.

6. В случае расторжения трудового договора по инициативе работодателя по пунктам 3 - 14 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации, работник муниципальной бюджетной сферы обязан вернуть средства социальной выплаты на расчетный счет _____.

(банковские реквизиты)

7. В случае прекращения трудового договора по статье 83 Трудового

кодекса Российской Федерации (по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон) работник муниципальной бюджетной сферы освобождается от возврата средств социальной выплаты.

8. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

9. Стороны будут принимать все меры для регулирования возникающих споров и разногласий путем переговоров.

10. При недостижении взаимопонимания спор передается на разрешение в суд общей юрисдикции.

11. Изменения и дополнения к настоящему соглашению совершаются в письменной форме и подписываются Сторонами.

12. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, один из которых остается в мэрии города Новосибирска, а второй экземпляр – у работника муниципальной бюджетной сферы.

13. По вопросам, не урегулированным настоящим соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

Подписи Сторон:

Мэрия города Новосибирска в лице мэра города Новосибирска

(подпись)

М.П.

(инициалы, фамилия)

Работник муниципальной бюджетной сферы

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение 9
к ведомственной целевой
программе "Улучшение жилищных
условий работников муниципальной
бюджетной сферы города Новосибирска"
на 2011 - 2015 годы

(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска
от 29.12.2012 N 13549)

Приложение 10
к ведомственной целевой
программе "Улучшение жилищных
условий работников муниципальной
бюджетной сферы города Новосибирска"
на 2011 - 2015 годы

ОТЧЕТ
 об использовании средств бюджета города, выделенных
 на предоставление социальных выплат в рамках реализации
 ведомственной целевой программы "Улучшение жилищных условий
 работников муниципальной бюджетной сферы города
 Новосибирска" на 2011 - 2015 годы (нарастающим итогом)
 за ____ квартал 20__ года

N п.	Данные о членах семьи работников муниципальной бюджетной сферы		Свидетельство, номер, дата его выдачи	Расчетная (средняя) стоимость жилья			Размер социальной выплаты, указанной в свидетельстве, тыс. рублей	Размер предоставленной социальной выплаты, тыс. рублей	Способ приобретения жилья <*>
	Фамилия, имя, отчество, родственные отношения	число, месяц, год рождения		стоимость 1 кв. м, тыс. рублей	размер общей площади жилого помещения на семью, кв. м	всего, тыс. рублей			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого по программе:									

Примечание: <*> - приобретение жилого помещения с использованием (без использования) ипотечного жилищного кредита, строительство жилого помещения. В случае если выданное свидетельство не оплачено, необходимо указать дату окончания срока его действия.

Председатель комитета по жилищным вопросам
 мэрии города Новосибирска

_____ (подпись, дата)

_____ (инициалы, фамилия)

Начальник финансово-экономического
 отдела комитета по жилищным вопросам
 мэрии города Новосибирска

М.П.

_____ (подпись, дата)

_____ (инициалы, фамилия)