

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ****по результатам публичных слушаний по вопросам предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства**

В целях выявления и учета мнения и интересов жителей города Новосибирска, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов города Новосибирска от 24.06.2009 № 1288 «О Правилах землепользования и застройки города Новосибирска», решением городского Совета Новосибирска от 25.04.2007 № 562 «О Положении о публичных слушаниях в городе Новосибирске», 14 августа 2014 года проведены публичные слушания по вопросам предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Постановление мэрии города Новосибирска от 28.07.2014 № 6592 «О назначении публичных слушаний по вопросам предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства» было опубликовано в «Бюллетене органов местного самоуправления города Новосибирска» № 56 от 29 июля 2014 года и размещено на сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://novo-sibirsk.ru>, <http://новосибирск.рф/>.

В процессе проведения публичных слушаний по вопросам предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства были заслушаны предложения приглашенных экспертов и иных участников публичных слушаний.

По результатам проведения публичных слушаний сделано следующее

**заключение:**

1. Считать состоявшимися публичные слушания по вопросам предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

2. Процедура проведения публичных слушаний по предоставлению разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства осуществлена в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов города Новосибирска от 24.06.2009 № 1288 «О Правилах землепользования и застройки города Новосибирска» и решением городского Совета Новосибирска от 25.04.2007 № 562 «О Положении о публичных слушаниях в городе Новосибирске».

3. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

3.1. Пахомовой Елене Ивановне (на основании заявления в связи с соблюдением линии регулирования застройки) в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка, за пределами которого запрещено строительство зданий, строений, сооружений, с кадастровым номером 54:35:031305:8 площадью 0,0604 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Аносова в Зельцовском районе (зона застройки индивидуальными жилыми домами (Ж-6)), с 3 м до 0 м со стороны ул. Аносова в габаритах объекта капитального строительства.

3.2. Градобоеву Валерию Петровичу, Немировой Татьяне Васильевне (на основании заявления в связи с тем, что геологические характеристики земельного участка являются неблагоприятными для застройки) в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка, за пределами которого запрещено строительство зданий, строений, сооружений, с кадастровым номером 54:35:35:053220:24 площадью 0,0512 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, переулок 4-й Бронный, 4 в Кировском районе (зона застройки индивидуальными жилыми домами (Ж-6)), с 3 м до 2 м со стороны переулка 4-го Бронного в габаритах объекта капитального строительства.

3.3. Хохлову Сергею Павловичу (на основании заявления в связи с тем, что рельеф земельного участка является неблагоприятным для застройки) в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка, за пределами которого запрещено строительство зданий, строений, сооружений, с кадастровым номером 54:35:084235:48 площадью 0,0771 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Николая Стазаева в Первомайском районе (зона застройки индивидуальными жилыми домами (Ж-6)), с 3 м до 2 м со стороны ул. Николая Стазаева в габаритах объекта капитального строительства.

3.4. Обществу с ограниченной ответственностью «АвтоПульсар» (на основании заявления в связи с неблагоприятным для застройки наличием инженерных сетей) в части уменьшения минимального процента застройки с 30 % до 10 % в границах земельного участка с кадастровым номером 54:35:033250:37 площадью 0,2964 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Северной в Зельцовском районе (зона коммунальных и складских объектов (П-2)).

3.5. Друговой Наталье Олеговне, Другову Кириллу Сергеевичу, Другову Сергею Сергеевичу (на основании заявления в связи с соблюдением линии регулирования застройки) в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка, за пределами которого запрещено строительство зданий, строений, сооружений, с кадастровым номером 54:35:063695:89 площадью 0,0495 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Суходольная, 25 в Ленинском районе (зона застройки индивидуальными жилыми домами (Ж-6)), с 3 м до 0 м со стороны ул. Суходольной в габаритах объекта капитального строительства.

3.6. Обществу с ограниченной ответственностью «ВАЮН» (на основании заявления в связи с тем, что конфигурация и инженерно-геологические характеристики

земельного участка являются неблагоприятными для застройки) в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка, за пределами которого запрещено строительство зданий, строений, сооружений, с кадастровым номером 54:35:032810:568 площадью 0,1101 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Ельцовская в Заельцовском районе (зона сооружений и коммуникаций автомобильного, речного, воздушного транспорта, метрополитена (ИТ-2)), с 3 м до размера охранной зоны инженерных сетей и коммуникаций с южной стороны земельного участка в габаритах объекта капитального строительства.

3.7. Обществу с ограниченной ответственностью «Большая стирка» (на основании заявления в связи с неблагоприятным для застройки наличием инженерных сетей) в части уменьшения минимального процента застройки с 40 % до 25 % в границах земельного участка с кадастровым номером 54:35:061490:1453 площадью 0,6376 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Станционная в Ленинском районе (зона производственных объектов с различными нормативами воздействия на окружающую среду (П-1)).

4. Отказать в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

4.1. Обществу с ограниченной ответственностью «БФК СТРОЙКОНСАЛТИНГ» (на основании заявления в связи с тем, что рельеф и конфигурация земельного участка являются неблагоприятными для застройки) в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка, за пределами которого запрещено строительство зданий, строений, сооружений, с кадастровым номером 54:35:0645335:187 площадью 0,3762 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, переулок 2-й Горский в Ленинском районе (зона застройки жилыми домами смешанной этажности (Ж-1)), с 3 м до 0 м с южной, восточной сторон земельного участка в габаритах объекта капитального строительства, в связи с письменным отказом заявителя от заявленных требований от 04.08.2014.

4.2. Огневой Марине Геннадьевне (на основании заявления в связи с соблюдением линии регулирования застройки) в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка, за пределами которого запрещено строительство зданий, строений, сооружений, с кадастровым номером 54:35:073255:0005 площадью 0,0516 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Чехова, 154 в Октябрьском районе (зона делового, общественного и коммерческого назначения (ОД-1)), с 3 м до 0 м со стороны земельного участка с кадастровым номером 54:35:073255:3; с 3 м до 0 м со стороны ул. Чехова в габаритах объекта капитального строительства;

в части увеличения максимального процента застройки с 30 % до 36 % в границах земельного участка с кадастровым номером 54:35:073255:0005 площадью 0,0516 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Чехова, 154 в Октябрьском районе (зона делового, общественного и коммерческого назначения (ОД-1)), в связи с отсутствием согласия иных собственников (сособственников) земельного участка или объекта капитального строительства.

4.3. Рожкову Сергею Леонидовичу (на основании заявления в связи с неблаго-

приятной конфигурацией земельного участка) в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка, за пределами которого запрещено строительство зданий, строений, сооружений, с кадастровым номером 54:35:101275:90 площадью 0,0365 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Журинская, 48 а в Центральном районе (зона делового, общественного и коммерческого назначения (ОД-1)), с 3 м до 0 м со стороны ул. Журинской в габаритах объекта капитального строительства;

в части увеличения максимального процента застройки с 30 % до 70 % в границах земельного участка с кадастровым номером 54:35:101275:90 площадью 0,0365 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Журинская, 48 а в Центральном районе (зона делового, общественного и коммерческого назначения (ОД-1)), в связи с отсутствием оснований, предусмотренных частью 1 статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, нарушением требований части 1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

4.4. Обществу с ограниченной ответственностью Компания «Русский лес» (на основании заявления в связи с неблагоприятным для застройки наличием инженерных сетей) в части уменьшения минимального процента застройки с 40 % до 18 % в границах земельного участка с кадастровым номером 54:35:051860:28 площадью 0,4849 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, Северный проезд в Кировском районе (зона производственных объектов с различными нормативами воздействия на окружающую среду (П-1)), связи с тем, что строительство объекта капитального строительства осуществляется без разрешения на строительство.

4.5. Кадалову Николаю Владимировичу, Кадаловой Ольге Петровне (на основании заявления в связи с неблагоприятной конфигурацией земельного участка и наличием инженерных сетей) в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка, за пределами которого запрещено строительство зданий, строений, сооружений, с кадастровым номером 54:35:101295:5 площадью 0,3533 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Ядринцевская, 73, в Центральном районе (зона коммунальных и складских объектов (П-2)), с 3 м до 0,5 м с северной, северо-восточной и северо-западной сторон земельного участка в габаритах объекта капитального строительства, в связи с тем, что строительство объекта капитального строительства осуществляется без разрешения на строительство.

И. о. председателя комиссии по подготовке  
проекта правил землепользования  
и застройки города Новосибирска

И. И. Лукьяненко

И. о. секретаря

Н. В. Головина

**ПРАВОВЫЕ АКТЫ  
МЭРИИ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА**

# ПОСТАНОВЛЕНИЯ

## МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 15.08.2014

№ 7354

#### **Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по оформлению и выдаче микропроцессорной пластиковой карты «Социальная карта»**

В целях обеспечения доступности и повышения качества предоставления муниципальных услуг, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденным постановлением мэрии города Новосибирска от 30.01.2012 № 613, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги по оформлению и выдаче микропроцессорной пластиковой карты «Социальная карта» (приложение).

2. Департаменту по социальной политике мэрии города Новосибирска разместить административный регламент предоставления муниципальной услуги по оформлению и выдаче микропроцессорной пластиковой карты «Социальная карта» на официальном сайте города Новосибирска.

3. Признать утратившими силу:

постановление мэрии города Новосибирска от 28.02.2013 № 1937 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по оформлению и выдаче микропроцессорной пластиковой карты «Социальная карта»;

постановление мэрии города Новосибирска от 05.07.2013 № 6393 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги по оформлению и выдаче микропроцессорной пластиковой карты «Социальная карта», утвержденный постановлением мэрии города Новосибирска от 28.02.2013 № 1937»;

постановление мэрии города Новосибирска от 03.04.2014 № 2601 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги по оформлению и выдаче микропроцессорной пластиковой карты «Социальная карта», утвержденный постановлением мэрии города Новосибирска от 28.02.2013 № 1937».

4. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления в установленном порядке.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника департамента по социальной политике мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ**  
**предоставления муниципальной услуги по оформлению и выдаче**  
**микропроцессорной пластиковой карты «Социальная карта»**

**1. Общие положения**

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по оформлению и выдаче микропроцессорной пластиковой карты «Социальная карта» (далее – административный регламент) разработан на основании Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановления мэрии города Новосибирска от 30.01.2012 № 613 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг».

1.2. Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги по оформлению и выдаче микропроцессорной пластиковой карты «Социальная карта» (далее – муниципальная услуга), в том числе в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал государственных и муниципальных услуг) и информационно-телекоммуникационной сети Интернет с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, а также состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги, порядок досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) мэрии города Новосибирска (далее - мэрия), предоставляющей муниципальную услугу, должностного лица мэрии либо муниципального служащего.

1.3. Муниципальная услуга предоставляется отдельным категориям граждан, проживающим в городе Новосибирске, имеющим право на получение мер социальной поддержки при проезде на общественном пассажирском транспорте (далее – заявитель), а именно:

ветеранам, инвалидам Великой Отечественной войны;

ветеранам, инвалидам боевых действий;

Героям Советского Союза, Героям Российской Федерации и полным кавалерам ордена Славы;

Героям Социалистического Труда и полным кавалерам ордена Трудовой Славы;

бывшим несовершеннолетним узниками концлагерей, гетто, других мест прину-

длительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны;

лицам, проработавшим в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденным орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны;

лицам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, а также вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, и приравненным к ним категориям граждан;

инвалидам (всех групп инвалидности);

детям-инвалидам;

лицам, сопровождающим ребенка-инвалида или инвалида I группы (не более одного сопровождающего на каждого инвалида);

одному из родителей (опекуну, попечителю) ребенка-инвалида (детей-инвалидов);

ветеранам труда, ветеранам труда Новосибирской области по достижению возраста, дающего право на трудовую пенсию по старости;

лицам, подвергшимся политическим репрессиям и признанным реабилитированными;

лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий;

детям из многодетных семей, обучающимся в образовательных учреждения всех типов;

одному из родителей многодетной семьи, имеющей пять и более детей;

детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, обучающимся в образовательных учреждениях;

детям, родившимся после радиационного облучения одного из родителей;

пенсионерам, получающим трудовую пенсию по старости, и пенсионерам, вышедшим на пенсию по иным основаниям: мужчинам, достигшим возраста 60 лет, и женщинам, достигшим возраста 55 лет;

пенсионерам, которым досрочно назначена трудовая пенсия по старости в соответствии со статьей 32 Федерального закона от 19.04.91 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», по основаниям, указанным в статье 7, подпунктах 1.1 - 1.10 статьи 27, подпункте 1.1 статьи 28 Федерального закона от 17.12.2001 № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»;

пенсионерам, получающим трудовую пенсию по старости, назначенную ранее достижения возраста, установленного статьей 7 Федерального закона от 17.12.2001 № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»;

мужчинам по достижении возраста 50 лет и женщинам по достижении возраста 45 лет, если они проработали соответственно не менее 10 и 7 лет 6 месяцев на подземных работах, на работах с вредными условиями труда и в горячих цехах и имеют страховой стаж соответственно не менее 20 и 15 лет;

мужчинам по достижении возраста 55 лет и женщинам по достижении возраста 50 лет, если они проработали на работах с тяжелыми условиями труда соответ-



твенно не менее 12 лет 6 месяцев и 10 лет и имеют страховой стаж соответственно не менее 25 и 20 лет;

женщинам по достижении возраста 50 лет, если они проработали в качестве трактористов-машинистов в сельском хозяйстве, других отраслях экономики, а также в качестве машинистов строительных, дорожных и погрузочно-разгрузочных машин не менее 15 лет и имеют страховой стаж не менее 20 лет;

женщинам по достижении возраста 50 лет, если они проработали не менее 20 лет в текстильной промышленности на работах с повышенной интенсивностью и тяжестью;

мужчинам по достижении возраста 55 лет и женщинам по достижении возраста 50 лет, если они проработали соответственно не менее 12 лет 6 месяцев и 10 лет в качестве рабочих локомотивных бригад и работников отдельных категорий, непосредственно осуществляющих организацию перевозок и обеспечивающих безопасность движения на железнодорожном транспорте и метрополитене, а также в качестве водителей грузовых автомобилей непосредственно в технологическом процессе на шахтах, разрезах, в рудниках или рудных карьерах на вывозе угля, сланца, руды, породы и имеют страховой стаж соответственно не менее 25 и 20 лет;

мужчинам по достижении возраста 55 лет и женщинам по достижении возраста 50 лет, если они проработали соответственно не менее 12 лет 6 месяцев и 10 лет в экспедициях, партиях, отрядах, на участках и в бригадах непосредственно на полевых геолого-разведочных, поисковых, топографо-геодезических, геофизических, гидрографических, гидрологических, лесостроительных и изыскательских работах и имеют страховой стаж соответственно не менее 25 и 20 лет;

мужчинам по достижении возраста 55 лет и женщинам по достижении возраста 50 лет, если они проработали соответственно не менее 12 лет 6 месяцев и 10 лет в качестве рабочих, мастеров (в том числе старших) непосредственно на лесозаготовках и лесосплаве, включая обслуживание механизмов и оборудования, и имеют страховой стаж соответственно не менее 25 и 20 лет;

мужчинам по достижении возраста 55 лет и женщинам по достижении возраста 50 лет, если они проработали соответственно не менее 20 и 15 лет в качестве механизаторов (докеров-механизаторов) комплексных бригад на погрузочно-разгрузочных работах в портах и имеют страховой стаж соответственно не менее 25 и 20 лет;

мужчинам по достижении возраста 55 лет и женщинам по достижении возраста 50 лет, если они проработали соответственно не менее 12 лет 6 месяцев и 10 лет в плавсоставе на судах морского, речного флота и флота рыбной промышленности (за исключением портовых судов, постоянно работающих в акватории порта, служебно-вспомогательных и разъездных судов, судов пригородного и внутригородского сообщения) и имеют страховой стаж соответственно не менее 25 и 20 лет;

мужчинам по достижении возраста 55 лет и женщинам по достижении возраста 50 лет, если они проработали в качестве водителей автобусов, троллейбусов, трам-

ваев на регулярных городских пассажирских маршрутах соответственно не менее 20 и 15 лет и имеют страховой стаж соответственно не менее 25 и 20 лет;

женщинам, родившим пять и более детей и воспитавшим их до достижения ими возраста 8 лет, по достижении возраста 50 лет, если они имеют страховой стаж не менее 15 лет; а также одному из родителей инвалидов с детства, воспитавшему их до достижения ими возраста 8 лет: мужчинам по достижении возраста 55 лет, женщинам по достижении 50 лет, если они имеют страховой стаж соответственно не менее 20 и 15 лет.

## **2. Стандарт предоставления муниципальной услуги**

2.1. Наименование муниципальной услуги: оформление и выдача микропроцессорной пластиковой карты «Социальная карта».

Дополнительно к микропроцессорной пластиковой карте «Социальная карта» (далее - Социальная карта) гражданину по его желанию оформляется приложение – микропроцессорная пластиковая карта «МПК-дисконт» (далее – карта МПК-дисконт).

2.2. Муниципальная услуга предоставляется мэрией.

Процедура предоставления муниципальной услуги осуществляется: департаментом по социальной политике мэрии (далее – департамент);

структурными подразделениями администраций районов (округа по районам) города Новосибирска (далее - администрация) – отделами социальной поддержки населения администраций (далее - отдел социальной поддержки населения).

Прием заявления и документов для получения муниципальной услуги осуществляется также государственным автономным учреждением Новосибирской области «Многофункциональный центр организации предоставления государственных и муниципальных услуг Новосибирской области» (далее – ГАУ «МФЦ»).

2.3. Информация о месте нахождения, графике работы, номерах справочных телефонов, адресах электронной почты и официальных сайтов департамента, отделов социальной поддержки населения и ГАУ «МФЦ» представлена в приложении 1.

Сведения о месте нахождения и номерах справочных телефонов, адресах электронной почты отделов социальной поддержки населения размещаются:

на официальном сайте города Новосибирска - <http://novo-sibirsk.ru/>, <http://ново-сibirск.рф/>;

на муниципальном портале города Новосибирска «Социальная политика» - [www.social.novo-sibirsk.ru](http://www.social.novo-sibirsk.ru/);

на информационных стендах отделов социальной поддержки населения; на Едином портале государственных и муниципальных услуг ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)).

2.4. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги:

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Российская газета», 2003, № 202);

Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» («Российская газета», 2006, № 165);

постановление Правительства Российской Федерации от 08.09.2010 № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 38);

постановление Правительства Российской Федерации от 07.07.2011 № 553 «О порядке оформления и предоставления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 29);

Закон Новосибирской области от 06.10.2010 № 533-ОЗ «О социальной поддержке многодетных семей на территории Новосибирской области» («Ведомости Новосибирского областного Совета депутатов», 2010, № 51);

постановление Губернатора Новосибирской области от 31.01.2005 № 32 «О едином социальном проездном билете» («Советская Сибирь», 2005, № 21);

постановление Губернатора Новосибирской области от 29.10.2007 № 422 «Об утверждении Положения о микропроцессорной пластиковой карте «Социальная карта» («Советская Сибирь», 2007, № 216);

постановление Губернатора Новосибирской области от 03.09.2010 № 271 «О внесении изменений в постановление Губернатора Новосибирской области от 31.01.2005 № 32» («Советская Сибирь», 2010, № 183);

распоряжение Правительства Новосибирской области от 30.09.2011 № 458-рп «Об утверждении Порядка направления запроса и подготовки ответа на запрос документов и информации, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг, получаемых в рамках информационного взаимодействия исполнительными органами государственной власти Новосибирской области, органами местного самоуправления, территориальными государственными внебюджетными фондами и подведомственными этим органам организациями, участвующими в предоставлении государственных и муниципальных услуг»;

решение городского Совета Новосибирска от 22.02.2006 № 207 «О территориальных органах мэрии города Новосибирска» («Вечерний Новосибирск», 2006, № 44);

постановление мэра от 26.06.2006 № 716 «О внедрении в городе Новосибирске автоматизированной системы учета и безналичной оплаты проезда в городском общественном пассажирском транспорте» («Вечерний Новосибирск», 2006, № 122);

постановление мэрии города Новосибирска от 16.04.2012 № 3618 «Об утверждении Типового положения об отделе социальной поддержки населения администрации района города Новосибирска»;

постановление мэрии города Новосибирска от 28.06.2012 № 6309 «Об утверждении Порядка оформления и выдачи микропроцессорной пластиковой карты «Социальная карта» («Бюллетень органов местного самоуправления города Новосибирска», 2012, № 45);

постановление мэрии города Новосибирска от 02.11.2012 № 11111 «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан при проезде на городском общественном пассажирском транспорте» («Бюллетень органов местного самоуправления города Новосибирска», 2012, № 84, ч. 2);

постановление мэрии города Новосибирска от 16.11.2012 № 11682 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) мэрии города Новосибирска, предоставляющей муниципальную услугу, должностного лица мэрии города Новосибирска либо муниципального служащего» («Бюллетень органов местного самоуправления города Новосибирска», 2012, № 88).

2.5. Результатом предоставления муниципальной услуги является выдача заявителю Социальной карты, карты МПК-дисконт.

Заявителю отказывается в предоставлении муниципальной услуги по основаниям, указанным в пункте 2.13. Отказ в предоставлении муниципальной услуги оформляется уведомлением об отказе в предоставлении муниципальной услуги (далее – уведомление об отказе) с указанием причин отказа.

2.6. Срок предоставления муниципальной услуги - 50 дней.

2.7. Максимальный срок ожидания заявителя в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги или при получении результата муниципальной услуги составляет 15 минут.

2.8. Заявление и документы регистрируются в день поступления.

2.9. Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, подаются в письменной форме:

на бумажном носителе непосредственно в администрацию по месту жительства (месту пребывания) заявителя или через ГАУ «МФЦ»;

почтовым отправлением по месту нахождения администрации;

в электронной форме посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг.

При представлении документов через Единый портал государственных и муниципальных услуг документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами, которые должен представить заявитель, представляются в форме электронных документов, подписанных электронной подписью.

Получение муниципальной услуги возможно с использованием универсальной электронной карты.

2.10. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

2.10.1. Заявитель для оформления Социальной карты или Социальной карты и карты МПК-дисконт представляет следующие документы:

заявление на получение муниципальной услуги по образцу (приложение 2) (при обращении лично формируется в электронной форме специалистом отдела социальной поддержки населения или ГАУ «МФЦ»), при подаче заявления почтовым

отправлением или через Единый портал государственных и муниципальных услуг – заполняется заявителем);

документы, удостоверяющие личность заявителя;  
фотографию (черно-белый или цветной четкий снимок размером 35 x 45 мм), если фото на паспорте заклеено пленкой с изломами, пленкой с оттиском герба либо имеет нечеткое изображение;

свидетельство о государственной регистрации актов гражданского состояния (в случае изменения фамилии, имени, отчества, места и даты рождения заявителя);

документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства (месту пребывания) в городе Новосибирске, или документ, выданный (оформленный) судом в ходе гражданского судопроизводства, в том числе решения, определения и постановления судов общей юрисдикции, подтверждающие факт проживания на территории города Новосибирска;

справку из образовательного учреждения (для детей из многодетных семей, обучающихся в образовательных учреждениях, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в образовательных учреждениях, детей, родившихся после радиационного облучения одного из родителей);

решение суда (с отметкой о вступлении в законную силу) о признании гражданина недееспособным (в случае признания гражданина недееспособным);

документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя (доверенность, решение органов опеки и попечительства, Положение (Устав) учреждения, являющегося законным представителем в соответствии со статьей 35 Гражданского кодекса Российской Федерации, документы, удостоверяющие должность руководителя учреждения, и другие документы) (в случае обращения с заявлением представителя заявителя).

До 31.12.2014 заявитель представляет документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства (месту пребывания) в городе Новосибирске, самостоятельно, а после указанной даты вправе их представлять по собственной инициативе.

2.10.2. Карта МПК-дисконт может быть оформлена гражданину одновременно с Социальной картой, а также в любое другое время при наличии у гражданина Социальной карты.

Для оформления карты МПК-дисконт после получения Социальной карты заявитель представляет следующие документы:

заявление на получение муниципальной услуги по образцу (приложение 2) (при обращении лично формируется в электронной форме специалистом отдела социальной поддержки населения или специалистом ГАУ «МФЦ»), при подаче заявления почтовым отправлением или через Единый портал государственных и муниципальных услуг – заполняется заявителем самостоятельно);

документы, удостоверяющие личность заявителя;

документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя (доверенность, решение органов опеки и попечительства, Положение (Устав) учреждения, являющегося законным представителем в соответствии со статьей 35 Гражданского кодекса Российской Федерации, документы, удостоверяющие должность руково-

дителя учреждения, и другие документы) (в случае обращения с заявлением представителя заявителя).

2.10.3. В рамках межведомственного информационного взаимодействия, осуществляемого в порядке и сроки, установленные законодательством и муниципальными правовыми актами города Новосибирска, запрашиваются следующие документы:

сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета - в территориальном органе Пенсионного фонда Российской Федерации;

сведения об установлении пенсии - в территориальном органе Пенсионного фонда Российской Федерации;

справка о размере социальных выплат из бюджетов всех уровней, государственных внебюджетных фондов и других источников - в территориальном органе Пенсионного фонда Российской Федерации;

справка о социальных выплатах на региональном уровне - в территориальном органе министерства социального развития Новосибирской области;

сведения, подтверждающие регистрацию заявителя и членов его семьи по месту жительства (месту пребывания) (при предоставлении муниципальной услуги после 31.12.2014), - в Управлении Федеральной миграционной службы России по Новосибирской области.

Заявитель вправе представить вышеуказанные документы по собственной инициативе.

2.10.4. В случае если для предоставления муниципальной услуги необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем, и если в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, при обращении за получением муниципальной услуги заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица.

Документы, подтверждающие получение согласия, могут быть представлены, в том числе, в форме электронного документа.

Действие данного пункта не распространяется на лиц, признанных безвестно отсутствующими, и на разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

2.10.5. Документы представляются в нотариально заверенных копиях или с предъявлением оригиналов.

Документы не должны иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

Все документы подаются на русском языке либо должны иметь заверенный в установленном законом порядке перевод на русский язык.

2.11. Не допускается требовать от заявителя документы, не предусмотренные подпунктами 2.10.1, 2.10.2 и 2.10.4.

2.12. Заявителю отказывается в приеме заявления и документов, если:

не представлены документы, указанные в подпункте 2.10.1 или 2.10.2;  
представлены документы, которые по форме и (или) содержанию не соответствуют требованиям действующего законодательства;  
заявление и документы не поддаются прочтению;  
заявление и документы представлены лицом, не уполномоченным представлять интересы заявителя;  
заявление и документы представлены в ненадлежащий орган.

Если заявление и документы на оформление и выдачу карты МПК-дисконт подаются не одновременно с заявлением и документами на Социальную карту, дополнительным основанием отказа в приеме заявления и документов является отсутствие у заявителя оформленной Социальной карты.

2.13. Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги является несоответствие заявителя категориям граждан, указанным в пункте 1.3.

2.14. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

2.15. Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги, заявитель по своему усмотрению обращается:

в устной форме лично в часы приема в отдел социальной поддержки населения, ГАУ «МФЦ» или по телефону в соответствии с режимом работы отделов социальной поддержки населения, ГАУ «МФЦ»;

в письменной форме лично или почтовым отправлением в адрес администрации;

в электронной форме, в том числе через Единый портал государственных и муниципальных услуг.

При устном обращении (лично или по телефону) заявителя за информацией по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги, специалист отдела социальной поддержки населения, ГАУ «МФЦ» (лично или по телефону) осуществляет устное информирование обратившегося за информацией заявителя.

При устном обращении заявителя лично содержание устного обращения заносится в карточку личного приема заявителя. В случае если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия заявителя может быть дан устно в ходе личного приема, о чем делается запись в карточке личного приема заявителя.

Устное информирование каждого обратившегося за информацией заявителя осуществляется не более 15 минут. Время ожидания в очереди при личном обращении не должно превышать 15 минут.

Если для подготовки ответа на устное обращение требуется более 15 минут, специалист отдела социальной поддержки населения, ГАУ «МФЦ», осуществляющий устное информирование, предлагает назначить заявителю другое удобное для него время для устного информирования либо направить заявителю письменный ответ посредством почтового отправления либо в электронной форме.

Ответ на телефонный звонок должен содержать информацию о фамилии, имени, отчестве и должности сотрудника, принявшего телефонный звонок.

Письменное информирование заявителя осуществляется при получении от него письменного обращения лично, посредством почтового отправления или обращения в электронной форме о предоставлении информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги.

Регистрацию обращения осуществляет ответственный за прием и регистрацию обращений специалист отдела социальной поддержки населения. Регистрация обращения осуществляется в день его поступления в отдел социальной поддержки населения.

Если в письменном обращении не указаны фамилия физического лица, направившего обращение, и почтовый адрес, адрес электронной почты, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается.

Письменный ответ подписывается начальником отдела социальной поддержки населения, содержит фамилию и номер телефона исполнителя и выдается заявителю лично или направляется по почтовому адресу, указанному в обращении, или по адресу электронной почты, указанному в обращении, или через Единый портал государственных и муниципальных услуг в течение 14 дней со дня регистрации обращения в отделе социальной поддержки населения.

2.16. Здание, в котором предоставляется муниципальная услуга, оборудовано системами пожаротушения, предусмотрены пути эвакуации, места общего пользования (гардероб, туалеты).

На территории, прилегающей к зданию, оборудуются парковочные места для стоянки легкового автотранспорта, в том числе не менее десяти процентов мест (но не менее одного места) для специальных автотранспортных средств инвалидов.

Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

Вход в здание оформляется табличкой, информирующей о наименовании органа (организации), предоставляющего муниципальную услугу.

Вход в здание оборудуется устройством для маломобильных граждан.

2.16.1. Помещения для приема заявителей оборудуются пандусами, санитарно-техническими помещениями (доступными для инвалидов), расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ заявителей, включая заявителей, использующих кресла-коляски и собак-проводников.

У входа в каждое помещение размещается табличка с наименованием отдела и номером кабинета.

С целью информирования заявителей о фамилии, имени, отчестве и должности специалистов, предоставляющих муниципальную услугу, специалисты отделов социальной поддержки населения обеспечиваются личными идентификационными карточками и (или) настольными табличками.

В целях обеспечения конфиденциальности сведений одним специалистом одновременно ведется прием одного заявителя. Одновременное информирование и (или) прием двух или более заявителей не допускается.



2.16.2. В помещениях отделов социальной поддержки населения места ожидания в очереди оборудуются стульями, кресельными секциями.

Места для информирования заявителей и заполнения документов оборудуются информационными стендами, стульями и столами для возможности оформления документов.

Информационные стенды располагаются в доступном месте и содержат следующую информацию:

- о порядке предоставления муниципальной услуги (в текстовом виде и в виде блок-схемы, наглядно отображающей алгоритм прохождения административной процедуры);

- текст административного регламента с приложениями;

- о месте расположения, графике работы, номерах справочных телефонов, адресах официального сайта города Новосибирска и электронной почты департамента, где заинтересованные лица могут получить информацию, необходимую для предоставления муниципальной услуги;

- график работы, номер кабинета, в котором предоставляется муниципальная услуга, фамилии, имена, отчества специалистов, ответственных за предоставление муниципальной услуги;

- выдержки из нормативных правовых актов по наиболее часто задаваемым вопросам.

2.17. Предоставление муниципальной услуги является для заявителя бесплатным.

2.18. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

- возможность получения заявителем полной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме;

- транспортная доступность мест предоставления муниципальной услуги;

- обеспечение беспрепятственного доступа к местам предоставления муниципальной услуги для маломобильных групп граждан, включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников;

- наличие бесплатной парковки автотранспортных средств, в том числе парковки для специальных транспортных средств инвалидов;

- предоставление бесплатно муниципальной услуги и информации о ней.

2.19. Показатели качества муниципальной услуги:

- исполнение обращения в установленные сроки;

- соблюдение порядка выполнения административных процедур.

### **3. Административные процедуры предоставления муниципальной услуги**

Блок-схема последовательности административных процедур при предоставлении муниципальной услуги приводится в приложении 3.

### **3.1. Прием либо отказ в приеме заявления и документов на получение муниципальной услуги**

3.1.1. Основанием для начала административной процедуры по приему либо отказу в приеме заявления и документов на получение муниципальной услуги является обращение заявителя в письменной форме с заявлением и документами в соответствии с пунктами 2.9 и 2.10.

3.1.2. Специалист отдела социальной поддержки населения или специалист ГАУ «МФЦ», осуществляющий прием документов:

устанавливает предмет обращения, личность заявителя, полномочия представителя заявителя;

проверяет наличие документов в соответствии с подпунктом 2.10.1 или 2.10.2;

удостоверяется, что форма и содержание документов соответствуют требованиям действующего законодательства.

3.1.3. Специалист отдела социальной поддержки населения при получении заявления в форме электронного документа, поступившего при обращении заявителя через Единый портал государственных и муниципальных услуг, в день регистрации направляет заявителю уведомление в электронной форме, подтверждающее получение заявления.

3.1.4. При наличии оснований для отказа в приеме заявления и документов, указанных в пункте 2.12, специалист отдела социальной поддержки населения или ГАУ «МФЦ» разъясняет заявителю содержание выявленных недостатков в представленных документах и меры по их устранению, возвращает документы заявителю.

Если недостатки, препятствующие приему документов, допустимо устранить в ходе приема, они устраняются незамедлительно.

Если такие недостатки невозможно устранить в ходе приема, заявителю отказывается в приеме заявления и документов и разъясняется право при устранении причин отказа обратиться повторно за предоставлением муниципальной услуги.

3.1.5. При наличии оснований для отказа в приеме документов, поступивших почтовым отправлением или через Единый портал государственных и муниципальных услуг, специалист отдела социальной поддержки населения в течение трех дней со дня поступления направляет заявителю уведомление об отказе в приеме заявления и документов, подписанное начальником отдела администрации, с обоснованием причин отказа.

3.1.6. При отсутствии оснований для отказа в приеме заявления и документов, указанных в пункте 2.12:

3.1.6.1. Специалист отдела социальной поддержки населения:

заполняет в электронной форме заявление, распечатывает заявление (при обращении заявителя лично);

сканирует фотографию заявителя;

подписывает заявление, заполняет отрывной талон, указывает срок получения карты, который не может превышать 50 дней со дня подачи заявления и докумен-

тов, и отдает заявителю на руки (при обращении заявителя лично);  
заносит необходимые сведения в АИС «Льготники»;  
вносит соответствующую запись в журнал регистрации заявлений по оформлению и выдаче Социальной карты и (или) в журнал регистрации заявлений на изготовление карты «МПК-дисконт».

3.1.6.2. Специалист ГАУ «МФЦ» в день приема заявления и документов:  
заполняет в электронной форме заявление, распечатывает заявление;  
сканирует фотографию заявителя;  
подписывает заявление, заполняет отрывной талон, указывает срок получения карты, который не может превышать 50 дней со дня подачи заявления и документов, и отдает заявителю на руки;

заполняет электронную заявку, заверяет электронной подписью и с полным пакетом отсканированных документов направляет ее через автоматизированную информационную систему «Центр приема государственных услуг» в администрацию.

3.1.7. Заявление и документы, представленные лично, поступившие почтовым отправлением или через Единый портал государственных и муниципальных услуг, а также поступившие в форме электронных документов в Межведомственную автоматизированную информационную систему от ГАУ «МФЦ», регистрируются в день их поступления в отделе социальной поддержки населения.

3.1.8. Результатом выполнения административной процедуры по приему либо отказу в приеме заявления и документов на получение муниципальной услуги является прием заявления и документов на получение муниципальной услуги либо отказ в приеме заявления и документов заявителя.

3.1.9. Срок выполнения административной процедуры по приему либо отказу в приеме заявления и документов на получение муниципальной услуги составляет один день, в случае отказа в приеме заявления и документов на получение муниципальной услуги, поступивших почтовым отправлением или через Единый портал государственных и муниципальных услуг, - три дня.

## **3.2. Рассмотрение заявления и документов, формирование реестра на изготовление Социальных карт, карт МПК-дисконт или подготовка уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги**

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры по рассмотрению заявления и документов, формированию реестра на изготовление Социальных карт, карт МПК-дисконт или подготовке уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги является прием и регистрация заявления и документов на получение муниципальной услуги специалистом отдела социальной поддержки населения.

3.2.2. Специалист отдела социальной поддержки населения в течение одного дня со дня поступления заявления и документов формирует и направляет в рамках межведомственного информационного взаимодействия запросы в соответствующим

щие органы (организации) о предоставлении документов (сведений), указанных в подпункте 2.10.3, если они не были представлены заявителем по собственной инициативе.

Межведомственный запрос может быть сформирован в форме электронного документа. При направлении запроса по каналам межведомственного электронного взаимодействия запрос подписывается электронной подписью уполномоченного должностного лица.

Результатом выполнения процедуры межведомственного информационного взаимодействия является получение документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.2.3. Специалист отдела социальной поддержки населения в течение одного дня со дня поступления документов в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

3.2.3.1. При отсутствии основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги, установленного в пункте 2.13, передает информацию о заявителе специалисту отдела социальной поддержки населения по работе с реестрами (далее - специалист по работе с реестрами).

3.2.3.2. При наличии основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги, установленного в пункте 2.13, осуществляет подготовку уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги (приложение 4) с указанием причин отказа и представляет его на подпись главе администрации.

3.2.4. Глава администрации в день представления на подпись подписывает уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги и передает его специалисту отдела социальной поддержки населения.

3.2.5. Специалист отдела социальной поддержки населения в течение трех дней со дня подписания главой администрации уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги направляет его заявителю.

3.2.6. Специалист по работе с реестрами в течение семи дней:

вносит информацию в реестры на изготовление микропроцессорных пластиковых карт «Социальная карта» и (или) карта «МПК-дисконт» (далее – реестр на изготовление карт);

проверяет качество фотографии, при необходимости корректирует ее;

делает отметку в АИС «Льготники» о готовности к отправке реестра на изготовление карт;

направляет сформированный реестр на изготовление карт в департамент.

3.2.7. Результатом выполнения административной процедуры по рассмотрению заявления и документов, формированию реестра на изготовление Социальных карт, карт МПК-дисконт или подготовке уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги является формирование реестра на изготовление карт и направление его в департамент либо направление уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.2.8. Срок выполнения административной процедуры по рассмотрению заявления и документов, формированию реестра на изготовление Социальных карт, карт

МПК-дисконт либо направлению уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги составляет 16 дней.

### **3.3. Подготовка и выдача результата предоставления муниципальной услуги**

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры по подготовке и выдаче результата предоставления муниципальной услуги является получение специалистом департамента реестра на изготовление карт.

3.3.2. Специалист департамента:

в течение одного дня со дня получения реестра на изготовление карт направляет его в организацию, с которой заключен муниципальный контракт, для изготовления Социальной карты и (или) карты МПК-дисконт;

получает изготовленные карты (срок изготовления Социальной карты и карты МПК-дисконт составляет не более 27 дней со дня получения реестра на изготовление карт), проверяет качество их изготовления;

в течение двух дней со дня получения изготовленной Социальной карты и (или) карты МПК-дисконт заносит информацию о готовности карт (карты) в АИС «Льготники»;

в течение трех дней со дня получения Социальной карты и (или) карты МПК-дисконт передает в отделы социальной поддержки населения реестры на бумажных носителях (приложения 5, 6), Социальную карту и (или) карту МПК-дисконт для выдачи заявителю.

3.3.3. Специалист отдела социальной поддержки населения в течение двух дней передает в ГАУ «МФЦ» Социальную карту и (или) карту МПК-дисконт, в случае если заявление и документы были поданы через ГАУ «МФЦ», если иное место получения не указано заявителем.

3.3.4. Заявитель в срок, указанный в отрывном талоне, а в случае заполнения заявления заявителем – по истечении 49 дней со дня регистрации заявления и документов, обращается в отдел социальной поддержки населения, ГАУ «МФЦ» для получения Социальной карты и (или) карты МПК-дисконт.

3.3.5. Специалист отдела социальной поддержки населения, ГАУ «МФЦ» в день обращения заявителя:

проверяет в АИС «Льготники» готовность Социальной карты и (или) карты МПК-дисконт;

отмечает дату выдачи Социальной карты и (или) карты МПК-дисконт в АИС «Льготники»;

выдает карту (карты) заявителю под роспись в реестре;

консультирует заявителя о способах активации, пополнения и использовании карт, действий при их утрате, порче либо отказе в работе.

3.3.6. Результатом выполнения административной процедуры по подготовке и выдаче результата предоставления муниципальной услуги является выдача заявителю Социальной карты и (или) карты МПК-дисконт.

3.3.7. Срок выполнения административной процедуры по подготовке и выдаче результата предоставления муниципальной услуги составляет 33 дня.

#### **4. Формы контроля за исполнением административного регламента**

4.1. Контроль за предоставлением муниципальной услуги осуществляется в форме текущего контроля за соблюдением и исполнением специалистами отделов социальной поддержки населения и департамента последовательности административных действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги.

4.2. Текущий контроль за соблюдением и исполнением специалистами отделов социальной поддержки населения и департамента последовательности административных действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, и принятием в ходе предоставления муниципальной услуги решений осуществляется:

начальником департамента;  
главами администраций;  
начальниками отделов социальной поддержки населения.

4.3. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок с целью выявления и установления нарушений прав заявителей, принятие мер для устранения соответствующих нарушений.

4.4. Для проведения проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги создается комиссия, состав которой утверждается приказом начальника департамента.

Периодичность проведения проверок носит плановый (осуществляется на основании полугодовых или годовых планов работы) и внеплановый характер (по конкретному обращению).

Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором указываются выявленные недостатки и предложения об их устранении.

Акт подписывается всеми членами комиссии.

4.5. По результатам проведения проверок, в случае выявления нарушений прав заявителей, виновные лица привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) мэрии, предоставляющей муниципальную услугу, должностного лица мэрии либо муниципального служащего**

5.1. Заявитель имеет право обжаловать решения и действия (бездействие) мэрии, предоставляющей муниципальную услугу, должностных лиц мэрии либо муници-

пальных служащих, принятые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги, в досудебном (внесудебном) порядке.

5.2. Заявитель имеет право обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- нарушения срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;

- нарушения срока предоставления муниципальной услуги;

- требования у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска для предоставления муниципальной услуги;

- отказа в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги;

- отказа в предоставлении муниципальной услуги, если основания для отказа не предусмотрены нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска для предоставления муниципальной услуги;

- затребования с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска;

- отказа мэрии, должностного лица мэрии в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушения установленного срока таких исправлений.

5.3. Требования к порядку подачи жалобы:

- жалоба на решение, принятое мэрией, подается мэру города Новосибирска (далее – мэру) или первому заместителю мэра, координирующему работу департамента (далее – заместитель мэра);

- жалоба на решения и действия (бездействие) заместителя мэра, координирующего работу департамента, начальника департамента, главы администрации подается мэру;

- жалоба на действия (бездействие) должностных лиц, муниципальных служащих департамента подается начальнику департамента;

- жалоба на решения и действия (бездействие) должностных лиц, муниципальных служащих администрации подается главе администрации.

5.4. Жалоба подается заявителем в письменной форме на бумажном носителе, в том числе при личном приеме заявителя, или в электронной форме. Регистрация жалобы осуществляется в день ее поступления.

5.5. Жалоба в письменной форме на бумажном носителе может быть подана:

- непосредственно в отдел корреспонденции – канцелярию управления организации работы мэрии или департамент, либо в комитет мэрии - общественную приемную мэра;

- почтовым отправлением по месту нахождения мэрии или департамента;

- в ходе личного приема мэра, заместителя мэра, начальника департамента;

- через ГАУ «МФЦ».

При подаче жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При подаче жалобы через представителя представляется документ, подтверждающий полномочия представителя.

5.6. В электронной форме жалоба может быть подана заявителем посредством: официального сайта города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

Единого портала государственных и муниципальных услуг.

При подаче жалобы в электронной форме документ, подтверждающий полномочия представителя, может быть представлен в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

5.7. Жалоба должна содержать:

наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя, а также номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ заявителю; сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) мэрии, должностного лица мэрии либо муниципального служащего;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) мэрии, должностного лица мэрии либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.8. Жалоба подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа мэрии, должностного лица мэрии в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае если жалоба подана заявителем в структурное подразделение мэрии, должностному лицу мэрии, в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе в соответствии с пунктом 5.3, в течение трех рабочих дней со дня ее регистрации указанное структурное подразделение мэрии, должностное лицо мэрии направляет жалобу в уполномоченное на ее рассмотрение структурное подразделение мэрии, должностному лицу мэрии и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.

Срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение структурном подразделении мэрии, отделе по организационному обеспечению деятельности уполномоченного должностного лица мэрии.



5.9. По результатам рассмотрения жалобы должностное лицо мэрии, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с пунктом 5.3, принимает одно из следующих решений:

удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления мэрией, предоставляющей муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Новосибирска, а также в иных формах;

отказывает в удовлетворении жалобы.

5.10. Не позднее дня, следующего за днем окончания рассмотрения жалобы, указанного в пункте 5.9, заявителю в письменной форме и, по желанию заявителя, в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.11. В письменном ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются: наименование структурного подразделения мэрии, предоставляющего муниципальную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица мэрии, принявшего решение по жалобе;

номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя;

основания для принятия решения по жалобе;

принятое по жалобе решение;

если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений;

сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.12. Если текст жалобы в письменной форме не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается и она не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес или адрес электронной почты поддаются прочтению.

Если в тексте жалобы содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица мэрии, а также членов его семьи, должностное лицо мэрии, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с пунктом 5.3, вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщить заявителю, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.

Если в тексте жалобы содержится вопрос, на который заявителю многократно давались ответы в письменной форме по существу в связи с ранее направленными жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, должностное лицо мэрии, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с пунктом 5.3, вправе принять решение о бесосновательности оче-

редной жалобы и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в одно и то же структурное подразделение мэрии или одному и тому же должностному лицу мэрии. О данном решении уведомляется заявитель, направивший жалобу.

Если в тексте жалобы ставится вопрос об обжаловании судебного решения, жалоба возвращается заявителю в течение семи дней со дня ее регистрации с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

Если в жалобе не указаны фамилия заявителя, направившего жалобу, и почтовый адрес, адрес электронной почты, по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу не дается. Если в указанном обращении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, жалоба подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

5.13. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.14. Для получения информации о порядке подачи и рассмотрения жалобы заявитель по своему усмотрению вправе обратиться в устной форме или в письменной форме лично либо почтовым отправлением, либо в электронной форме, в том числе через Единый портал государственных и муниципальных услуг.

5.15. Заявитель вправе оспорить решение по жалобе в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

---

Приложение 1

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги по оформлению и выдаче микропроцессорной пластиковой карты «Социальная карта»

ИНФОРМАЦИЯ

о месте нахождения, графике работы, номерах справочных телефонов, адресах электронной почты и официальных сайтов департамента по социальной политике мэрии города Новосибирска, отделов социальной поддержки населения администраций районов города Новосибирска и ГАУ «МФЦ»

№ п/п	Наименование структурных подразделений мэрии города Новосибирска и организаций	Место нахождения	График работы	Номера справочных телефонов, адреса электронной почты и официальных сайтов
1	2	3	4	5
1	Департамент по социальной политике мэрии города Новосибирска	630099, город Новосибирск, Красный проспект, 34, каб. 127	Понедельник - четверг: с 9.00 до 18.00 час., пятница: с 9.00 до 17.00 час., перерыв на обед: с 13.00 до 13.48 час.	227-42-88; <a href="http://novo-sibirsk.ru/">http://novo-sibirsk.ru/</a> , <a href="http://новосибирск.рф/">http://новосибирск.рф/</a> , mu_dsp@admnsk.ru
2	Отдел социальной поддержки населения администрации Дзержинского района города Новосибирска	630015, город Новосибирск, пр. Дзержинского, 16, каб. 117	Понедельник - четверг: с 9.00 до 18.00 час., пятница: с 9.00 до 17.00 час., перерыв на обед: с 12.00 до 12.48 час.	227-57-68; ospn-dzet@admnsk.ru

1	2	3	4	5
3	Отдел социальной поддержки населения администрации Центрального округа по Железнодорожному, Засильевскому и Центральному районам города Новосибирска	630004, город Новосибирск, ул. Ленина, 57, каб. 18, 19; 630082, город Новосибирск, ул. Дуся Ковальчук, 179, каб. 14	Понедельник - четверг: с 9.00 до 18.00 час, пятница: с 9.00 до 17.00 час, перерыв на обед: с 13.00 до 13.48 час.	227-58-92; ospn-centrokr@admnsk.ru; 225-70-22
4	Отдел социальной поддержки населения администрации Калининского района города Новосибирска	630075, город Новосибирск, ул. Народная, 33, каб. 6	Понедельник - четверг: с 9.00 до 18.00 час, пятница: с 9.00 до 17.00 час, перерыв на обед: с 12.30 до 13.18 час.	276-08-45; ospn@kln.admnsk.ru
5	Отдел социальной поддержки населения администрации Кировского района города Новосибирска	630088, город Новосибирск, ул. Петухова, 18, каб. 113	Понедельник - четверг: с 9.00 до 18.00 час, пятница: с 9.00 до 17.00 час, перерыв на обед: с 12.00 до 12.48 час.	227-48-68; ospn-kr@admnsk.ru
6	Отдел социальной поддержки населения администрации Ленинского района города Новосибирска	630108, город Новосибирск, ул. Станиславского, 6а, каб. 110	Понедельник - четверг: с 9.00 до 18.00 час, пятница: с 9.00 до 17.00 час, перерыв на обед: с 13.00 до 13.48 час.	354-78-69; ospn-len@admnsk.ru
7	Отдел социальной поддержки населения администрации Октябрьского района города Новосибирска	630112, город Новосибирск, ул. Сакко и Ванцетти, 33, каб. 109	Понедельник - четверг: с 9.00 до 18.00 час, пятница: с 9.00 до 17.00 час, перерыв на обед: с 12.00 до 12.48 час.	228-81-91; ospn-ok@admnsk.ru

1	2	3	4	5
8	Отдел социальной поддержки населения администрации Первомайского района города Новосибирска	630007, город Новосибирск, ул. Мажковского, 4, каб. 217	Понедельник - четверг: с 9.00 до 18.00 час, пятница: с 9.00 до 17.00 час, перерыв на обед: с 13.00 до 13.48 час.	307-20-70; ospn-petv@admnsk.ru
9	Отдел социальной поддержки населения администрации Советского района города Новосибирска	630090, город Новосибирск, пр. Академика Лаврентьева, 14, каб. 234	Понедельник - четверг: с 9.00 до 18.00 час, пятница: с 9.00 до 17.00 час, перерыв на обед: с 13.00 до 13.48 час.	330-56-79; ospn-sov@admnsk.ru
10	Государственное автономное учреждение «Многофункциональный центр организации предоставления государственных и муниципальных услуг Новосибирской области»	630108, город Новосибирск, пл. Труда, 1 (для жителей Ленинского и Советского районов); 630082, город Новосибирск, ул. Дуси Ковальчук, 177 (для жителей Железнодорожного, Завельцовского и Центрального районов)	Понедельник, среда, пятница: с 8.00 до 18.00 час., вторник, четверг: с 8.00 до 20.00 час.; суббота: с 8.00 до 17.00 час, без перерыва на обед	052 – единая справочная; mfc@mfc-nso.ru, www.mfz-nso.ru

Приложение 2  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной  
услуги по оформлению и выдаче  
микропроцессорной пластиковой  
карты «Социальная карта»

ОБРАЗЕЦ  
заявления на получение муниципальной услуги

Администрация \_\_\_\_\_ района города Новосибирска  
630\_\_\_\_, г. Новосибирск, ул. \_\_\_\_\_  
(территориальный орган мэрии города Новосибирска, 630099, г. Новосибирск,  
Красный проспект, 34)

Заявление № \_\_\_\_\_ на изготовление карты

№ платежного документа: \_\_\_\_\_ Дата приема: \_\_\_\_\_

Личный номер: \_\_\_\_\_

Ф. И. О.: \_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_\_ Пол: \_\_\_\_\_

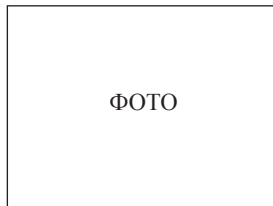
Документ: \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Категория: \_\_\_\_\_

Форма проезда по МПК: \_\_\_\_\_



Прошу оформить и выдать мне «Социальную карту» («МПК-дисконт»). Обязуюсь использовать карту в соответствии с действующим законодательством. Достоверность сведений подтверждаю.

Даю свое согласие на обработку указанных в данном заявлении персональных данных мэрии города Новосибирска в целях предоставления мер социальной поддержки.

В случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.

Данное согласие действует с \_\_\_\_\_ до прекращения полномочий мэрии города Новосибирска по предоставлению мер социальной поддержки.

Заявление принял: \_\_\_\_\_ Подпись заявителя: \_\_\_\_\_

Ф. И. О. \_\_\_\_\_ М. П. Ф. И. О. \_\_\_\_\_

Пункт выдачи: \_\_\_\_\_

-----

Отрывной талон к заявлению № \_\_\_\_\_

Личный номер: \_\_\_\_\_ Дата приема: \_\_\_\_\_

Льгота \_\_\_\_\_ Код \_\_\_\_\_

Ф. И. О.: \_\_\_\_\_ Дата рожд.: \_\_\_\_\_ Пол: \_\_\_\_\_

адрес: \_\_\_\_\_

Получение социальной карты: через \_\_\_\_\_

по адресу: \_\_\_\_\_.

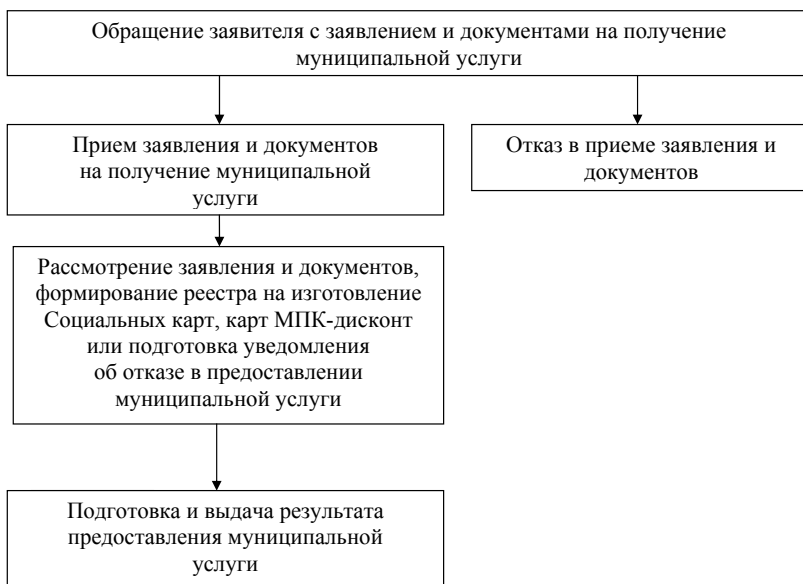
«\_\_» \_\_\_\_\_ (дата получения)

\_\_\_\_\_

Приложение 3  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной  
услуги по оформлению и выдаче  
микропроцессорной пластиковой  
карты «Социальная карта»

БЛОК-СХЕМА

последовательности административных процедур при предоставлении  
муниципальной услуги по оформлению и выдаче микропроцессорной  
пластиковой карты «Социальная карта»





Приложение 4  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной  
услуги по оформлению и выдаче  
микропроцессорной пластиковой  
карты «Социальная карта»

УВЕДОМЛЕНИЕ  
об отказе в предоставлении муниципальной услуги

Уважаемая(-ый) \_\_\_\_\_!  
(имя, отчество заявителя)

Доводим до Вашего сведения, что Вам отказано в предоставлении муниципальной услуги по оформлению и выдаче микропроцессорной пластиковой карты «Социальная карта» по следующим основаниям:

\_\_\_\_\_  
(основание для отказа в предоставлении муниципальной услуги)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Данное решение Вы вправе обжаловать путем подачи жалобы мэру города Новосибирска, начальнику департамента по социальной политике мэрии города Новосибирска либо заявления в суд в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

К уведомлению прилагаются следующие документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

Глава администрации района  
(округа по районам) города  
Новосибирска

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Исполнитель  
Телефон

\_\_\_\_\_

Приложение 5  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной  
услуги по оформлению и выдаче  
микропроцессорной пластиковой  
карты «Социальная карта»

РЕЕСТР  
на выдачу микропроцессорной пластиковой карты «Социальная карта»

№ п/п	Номер заявления	Фамилия	Имя	Отчество	Номер в АИС «Льготники»	Номер карты	Подпись
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							

\_\_\_\_\_

Приложение 6  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной  
услуги по оформлению и выдаче  
микропроцессорной пластиковой  
карты «Социальная карта»

РЕЕСТР  
на выдачу микропроцессорной пластиковой карты «МПК-дисконт»

№ п/п	Номер заявления	Фами- лия	Имя	Отчес- тво	Номер в АИС «Льготники»	Номер карты	Под- пись
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							

\_\_\_\_\_

# МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 18.08.2014

№ 7355

**О внесении изменений в Положение о системах оплаты труда работников муниципальных учреждений города Новосибирска, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет департамент по чрезвычайным ситуациям и мобилизационной работе мэрии города Новосибирска, утвержденное постановлением мэрии города Новосибирска от 29.08.2013 № 8201**

В целях совершенствования оплаты труда работников бюджетной сферы, в соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Положение о системах оплаты труда работников муниципальных учреждений города Новосибирска, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет департамент по чрезвычайным ситуациям и мобилизационной работе мэрии города Новосибирска, утвержденное постановлением мэрии города Новосибирска от 29.08.2013 № 8201 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда работников муниципальных учреждений города Новосибирска, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет департамент по чрезвычайным ситуациям и мобилизационной работе мэрии города Новосибирска», изменения, заменив в абзаце восемнадцатом подпункта 2.9.2 слова «не более 400 %» словами «не более 450 %».

2. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления в установленном порядке.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника департамента по чрезвычайным ситуациям и мобилизационной работе мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть

# МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 18.08.2014

№ 7372

### **О назначении публичных слушаний по вопросам предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства**

В целях выявления и учета мнения и интересов жителей города Новосибирска по вопросам предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, решением Совета депутатов города Новосибирска от 24.06.2009 № 1288 «О Правилах землепользования и застройки города Новосибирска», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением городского Совета Новосибирска от 25.04.2007 № 562 «О Положении о публичных слушаниях в городе Новосибирске» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по вопросам предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства:

1.1. Чернышевой Т. Г. на условно разрешенный вид использования земельного участка в границах территории кадастрового квартала 54:35:061055 площадью 0,0990 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Заобская, 103 в Ленинском районе, и объекта капитального строительства (зона застройки жилыми домами смешанной этажности (Ж-1)) - «индивидуальные жилые дома».

1.2. Дычко Е. А. на условно разрешенный вид использования земельного участка в границах территории кадастрового квартала 54:35:061440 площадью 0,1 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. 2-я Дальняя, 15 в Ленинском районе, и объекта капитального строительства (зона делового, общественного и коммерческого назначения (ОД-1)) - «индивидуальные жилые дома».

1.3. Сугатовой М. В. на условно разрешенный вид использования земельного участка в границах территории кадастрового квартала 54:35:061325 площадью 0,0912 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. 2-я Шоссейная, 258 в Ленинском районе (зона отдыха и оздоровления (Р-3)) - «индивидуальные жилые дома».

1.4. Попкову В. А. на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 54:35:073625:13 площадью 0,0591 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, пер. 3-й Крупской, 35 в Октябрьском районе, и объекта капитального строительства (зона застройки жилыми домами смешанной этажности (Ж-1)) - «индивидуальные жилые дома».

1.5. Янковскому Я. И., Буркеевой Ж. П. на условно разрешенный вид использования земельного участка в границах территории кадастрового квартала 54:35:071105 площадью 0,0302 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Карла Либкнехта, 6 в Октябрьском районе, и объекта капитального строительства (зона застройки жилыми домами смешанной этажности (Ж-1)) - «индивидуальные жилые дома».

1.6. Очкасовой Т. Л. на условно разрешенный вид использования земельного участка в границах территории кадастрового квартала 54:35:033211 площадью 0,0646 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Светлановская, 45 в Засельцовском районе, и объекта капитального строительства (зона застройки жилыми домами смешанной этажности (Ж-1)) - «индивидуальные жилые дома».

1.7. Бондаренко М. П. на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 54:35:061335:26 площадью 0,0701 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. 2-я Шоссейная, 248 в Ленинском районе, и объекта капитального строительства (зона отдыха и оздоровления (Р-3)) - «индивидуальные жилые дома».

1.8. Рожковой И. В. на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 54:35:064480:0014 площадью 0,0821 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. 3-я Чулымская, 113 в Ленинском районе, и объекта капитального строительства (зона делового, общественного и коммерческого назначения (ОД-1)) - «индивидуальные жилые дома».

1.9. Васениной Т. С. на условно разрешенный вид использования земельного участка в границах территории кадастрового квартала 54:35:072730 площадью 0,0538 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, пер. 2-й Панфиловцев, 15 в Октябрьском районе, и объекта капитального строительства (зона делового, общественного и коммерческого назначения (ОД-1)) - «индивидуальные жилые дома».

1.10. Скоропуповой О. Г. на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 54:35:073580:0043 площадью 0,0328 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Кузбасская, 44а в Октябрьском районе, и объекта капитального строительства (зона застройки жилыми домами смешанной этажности (Ж-1)) - «индивидуальные жилые дома».

1.11. Коневу С. А. на условно разрешенный вид использования земельного участка в границах территории кадастрового квартала 54:35:061120 площадью 0,1220 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Судоремонтная, 84 в Ленинском районе, и объекта капитального строительства (зона застройки жилыми домами смешанной этажности (Ж-1)) - «индивидуальные жилые дома».

1.12. Капустину В. А. на условно разрешенный вид использования земельного участка в границах территории кадастрового квартала 54:35:063375 площадью 0,0563 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Прокатная, 11 в Ленинском районе, и объекта капитального строительства (зона

застройки жилыми домами смешанной этажности (Ж-1)) - «индивидуальные жилые дома».

1.13. Меркулову А. Г., Меркулову И. В. на условно разрешенный вид использования земельного участка в границах территории кадастрового квартала 54:35:063266 площадью 0,0569 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Хасановская, 63 в Ленинском районе, и объекта капитального строительства (зона застройки жилыми домами смешанной этажности (Ж-1)) - «индивидуальные жилые дома».

1.14. Малейченко Г. А. на условно разрешенный вид использования земельного участка в границах территории кадастрового квартала 54:35:014560 площадью 0,0600 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Юрия Смирнова, 84 в Дзержинском районе, и объекта капитального строительства (зона застройки жилыми домами смешанной этажности (Ж-1)) - «индивидуальные жилые дома».

1.15. Пьянковой Л. А. на условно разрешенный вид использования земельного участка в границах территории кадастрового квартала 54:35:061125 площадью 0,0916 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Штурвальная, 37 в Ленинском районе, и объекта капитального строительства (зона застройки жилыми домами смешанной этажности (Ж-1)) - «индивидуальные жилые дома».

1.16. Коротких Ю. М. на условно разрешенный вид использования земельного участка в границах территории кадастрового квартала 54:35:064675 площадью 0,0509 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, пер. 1-й Каменогорский, 53 в Ленинском районе, и объекта капитального строительства (зона застройки жилыми домами смешанной этажности (Ж-1)) - «индивидуальные жилые дома».

1.17. Ларькову Н. Е., Усольцевой Н. Е. на условно разрешенный вид использования земельного участка в границах территории кадастрового квартала 54:35:072905 площадью 0,0315 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Воинская, 49 в Октябрьском районе, и объекта капитального строительства (зона застройки жилыми домами смешанной этажности (Ж-1)) - «индивидуальные жилые дома».

1.18. Пестину А. В. на условно разрешенный вид использования земельного участка в границах территории кадастрового квартала 54:35:061380 площадью 0,1008 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. 2-я Шоссейная, 193 в Ленинском районе, и объекта капитального строительства (зона улично-дорожной сети (ИТ-3)) - «индивидуальные жилые дома».

1.19. Волчановой О. И. на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 54:35:063259:24 площадью 0,0571 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Янтарная, 73 в Ленинском районе, и объекта капитального строительства (зона застройки жилыми домами смешанной этажности (Ж-1)) - «индивидуальные жилые дома».

1.20. Калмыковой Н. Г. на условно разрешенный вид использования земельного участка в границах территории кадастрового квартала 54:35:063870 площадью 0,0723 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Немировича-Данченко, 3 в Ленинском районе, и объекта капитального строительства (зона застройки жилыми домами смешанной этажности (Ж-1)) - «индивидуальные жилые дома».

1.21. Стародубцевой Е. А. на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 54:35:073815:73 площадью 0,0622 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Дубравы, 68 в Октябрьском районе, и объекта капитального строительства (зона делового, общественного и коммерческого назначения (ОД-1)) - «индивидуальные жилые дома».

1.22. Донской С. П. на условно разрешенный вид использования земельного участка в границах территории кадастрового квартала 54:35:061510 площадью 0,1 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Таежная, 34а в Ленинском районе, и объекта капитального строительства (зона делового, общественного и коммерческого назначения (ОД-1)) - «индивидуальные жилые дома».

1.23. Денисенко В. С. на условно разрешенный вид использования земельного участка в границах территории кадастрового квартала 54:35:021670 площадью 0,0281 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Ногина, 6 в Железнодорожном районе, и объекта капитального строительства (зона застройки жилыми домами смешанной этажности (Ж-1)) - «индивидуальные жилые дома».

1.24. Ибрагимову А. А. оглы на условно разрешенный вид использования земельного участка в границах территории кадастрового квартала 54:35:062240 площадью 0,1 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Ягодинская, 20 в Ленинском районе, и объекта капитального строительства (зона делового, общественного и коммерческого назначения (ОД-1)) - «индивидуальные жилые дома».

1.25. Кондратенко К. А. на условно разрешенный вид использования земельного участка в границах территории кадастрового квартала 54:35:063340 площадью 0,0625 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Южная, 36 в Ленинском районе, и объекта капитального строительства (зона застройки жилыми домами смешанной этажности (Ж-1)) - «индивидуальные жилые дома».

1.26. Варакиной Н. Я. на условно разрешенный вид использования земельного участка в границах территории кадастрового квартала 54:35:041530 площадью 0,0537 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Электронная, 3 в Калининском районе, и объекта капитального строительства (зона улично-дорожной сети (ИТ-3)) - «индивидуальные жилые дома».

1.27. Голубевой Л. В. на условно разрешенный вид использования земельного участка в границах территории кадастрового квартала 54:35:061315 площадью 0,0271 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. 3-я Шоссейная, 26а в Ленинском районе (зона отдыха и оздоровления (Р-3)) - «индивидуальные жилые дома».



1.28. Мальцевой М. И. на условно разрешенный вид использования земельного участка в границах территории кадастрового квартала 54:35:032510 площадью 0,0917 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. 2-я Сухарная Береговая, 166 в Заельцовском районе, и объекта капитального строительства (зона улично-дорожной сети (ИТ-3)) - «индивидуальные жилые дома».

1.29. Аксененко Н. В., Аксененко В. Н. на условно разрешенный вид использования земельного участка в границах территории кадастрового квартала 54:35:061590 площадью 0,1020 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. 2-я Шоссейная, 172 в Ленинском районе, и объекта капитального строительства (зона делового, общественного и коммерческого назначения (ОД-1)) - «индивидуальные жилые дома».

1.30. Кузьминой З. В. на условно разрешенный вид использования земельного участка в границах территории кадастрового квартала 54:35:071050 площадью 0,0659 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Военная Горка (6-я линия), 4 в Октябрьском районе, и объекта капитального строительства (зона делового, общественного и коммерческого назначения (ОД-1)) - «индивидуальные жилые дома».

1.31. Данилко А. Я., Данилко А. Н. на условно разрешенный вид использования земельного участка в границах территории кадастрового квартала 54:35:061075 площадью 0,1 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Томьусинская, 95 в Ленинском районе, и объекта капитального строительства (зона застройки жилыми домами смешанной этажности (Ж-1)) - «индивидуальные жилые дома».

1.32. ОБЩЕСТВУ С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ОЛЕАНДР» на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 54:35:071045:67 площадью 0,1850 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Ипподромская в Октябрьском районе, и объекта капитального строительства (зона делового, общественного и коммерческого назначения (ОД-1)) - «автозаправочные станции».

1.33. Кривоноговой Л. В. на условно разрешенный вид использования земельного участка в границах территории кадастрового квартала 54:35:061120 площадью 0,0906 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Судоремонтная, 75 в Ленинском районе, и объекта капитального строительства (зона застройки жилыми домами смешанной этажности (Ж-1)) - «индивидуальные жилые дома».

1.34. Бондаренко С. С. на условно разрешенный вид использования земельного участка в границах территории кадастрового квартала 54:35:062315 расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, СНТ «Золотая осень», ул. Лесная, 15 в Ленинском районе, и объекта капитального строительства (зона делового, общественного и коммерческого назначения (ОД-1)) - «земельные участки, предназначенные для ведения садоводства».

1.35. Кавраковой Г. П. на условно разрешенный вид использования земельного участка в границах территории кадастрового квартала 54:35:062315 расположен-

ного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, СНТ «Золотая осень», ул. Земляничная, 7 в Ленинском районе, и объекта капитального строительства (зона делового, общественного и коммерческого назначения (ОД-1)) - «земельные участки, предназначенные для ведения садоводства».

1.36. Литвиновой Е. В. на условно разрешенный вид использования земельного участка в границах территории кадастрового квартала 54:35:062315 расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, СНТ «Золотая осень», ул. Лесная, 8 в Ленинском районе, и объекта капитального строительства (зона делового, общественного и коммерческого назначения (ОД-1)) - «земельные участки, предназначенные для ведения садоводства».

1.37. Мкртычевой Н. А. на условно разрешенный вид использования земельного участка в границах территории кадастрового квартала 54:35:062315 расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, СНТ «Золотая осень», ул. Высоковольтная, 3 в Ленинском районе, и объекта капитального строительства (зона делового, общественного и коммерческого назначения (ОД-1)) - «земельные участки, предназначенные для ведения садоводства».

1.38. Сениковой А. А., Кунгурцевой Е. Н., Кунгурцеву С. Г. на условно разрешенный вид использования земельного участка в границах территории кадастрового квартала 54:35:073375 площадью 0,0286 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Чехова, 283а в Октябрьском районе, и объекта капитального строительства (зона улично-дорожной сети (ИТ-3)) - «индивидуальные жилые дома».

1.39. Синченкиной И. В. на условно разрешенный вид использования земельных участков в границах территории кадастрового квартала:

54:35:032495 площадью 0,0496 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, территория Заельцовский Парк, 78/1 в Заельцовском районе (зона отдыха и оздоровления (Р-3)) - «индивидуальные жилые дома»;

54:35:032495 площадью 0,0494 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, территория Заельцовский Парк в Заельцовском районе (зона отдыха и оздоровления (Р-3)) - «индивидуальные жилые дома».

1.40. Палецкому Г. А. на условно разрешенный вид использования земельного участка в границах территории кадастрового квартала 54:35:061690 площадью 0,0419 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Большая, 348 в Ленинском районе, и объекта капитального строительства (зона коммунальных и складских объектов (П-2)) - «индивидуальные жилые дома».

1.41. Молчановой А. Н., Татариновой И. Н., Сивцову Е. В. на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 54:35:072795:32 площадью 0,0660 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, проезд 3-й Красносельский, 9 в Октябрьском районе, и объекта капитального строительства (зона застройки жилыми домами смешанной этажности (Ж-1)) - «индивидуальные жилые дома».

1.42. Черных Т. К., Черных В. А., Зотову Д. А. на условно разрешенный вид использования земельных участков в границах территории кадастрового квартала:

54:35:033195 площадью 0,0657 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Светлановская, 26 в Заельцовском районе, и объекта капитального строительства (зона улично-дорожной сети (ИТ-3)) - «индивидуальные жилые дома»;

54:35:033195 площадью 0,0656 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Светлановская, 26 в Заельцовском районе, и объекта капитального строительства (зона улично-дорожной сети (ИТ-3)) - «индивидуальные жилые дома».

1.43. Устимкиной О. В. на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 54:35:092425:2770 площадью 0,1077 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, СНТ «Астра», участок № 97 в Советском районе, и объекта капитального строительства (зона ведения садоводства и огородничества (СХ-1)) - «магазины».

1.44. Гасоян К. А. на условно разрешенный вид использования земельных участков с кадастровыми номерами:

54:35:031625:189 площадью 0,0623 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, НСТ «Учитель», участок № 4 в Заельцовском районе, и объекта капитального строительства (зона улично-дорожной сети (ИТ-3)) - «автомобильные мойки»;

54:35:031625:190 площадью 0,0587 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, НСТ «Учитель», участок № 5 в Заельцовском районе, и объекта капитального строительства (зона улично-дорожной сети (ИТ-3)) - «автомобильные мойки».

1.45. Кускову К. Г. на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 54:35:071421:458 площадью 0,0458 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, НСТ «Рассвет», участок № 232а в Октябрьском районе, и объекта капитального строительства (зона застройки жилыми домами смешанной этажности (Ж-1)) - «индивидуальные жилые дома».

1.46. Кукиной Н. А. на условно разрешенный вид использования земельного участка в границах территории кадастрового квартала 54:35:083570 площадью 0,0819 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Красный Факел, 1 в Первомайском районе, и объекта капитального строительства (зона делового, общественного и коммерческого назначения (ОД-1)) - «индивидуальные жилые дома».

1.47. Шавершяну М. А. на условно разрешенный вид использования земельного участка в границах территории кадастрового квартала 54:35:014375 площадью 0,0709 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Юрия Смирнова, 12 в Дзержинском районе, и объекта капитального строительства (зона застройки жилыми домами смешанной этажности (Ж-1)) - «индивидуальные жилые дома».

1.48. Шибяеву Л. Н. на условно разрешенный вид использования земельного участка в границах территории кадастрового квартала 54:35:061200 площадью 0,1 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Белос-

токская, 22/1 в Ленинском районе, и объекта капитального строительства (зона застройки жилыми домами смешанной этажности (Ж-1)) - «индивидуальные жилые дома».

1.49. Шабардиной Э. Б. на условно разрешенный вид использования земельного участка в границах территории кадастрового квартала 54:35:061730 площадью 0,1 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Большая, 578 в Ленинском районе, и объекта капитального строительства (зона коммунальных и складских объектов (П-2)) - «индивидуальные жилые дома».

1.50. Бурундукову К. И. на условно разрешенный вид использования земельного участка в границах территории кадастрового квартала 54:35:061181 площадью 0,0889 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. 1-я Портовая, 55 в Ленинском районе, и объекта капитального строительства (зона застройки жилыми домами смешанной этажности (Ж-1)) - «индивидуальные жилые дома».

1.51. Кадирову С. У. угли на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 54:35:063700:35 площадью 0,0375 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Суходольная в Ленинском районе, и объекта капитального строительства (зона улично-дорожной сети (ИТ-3)) - «индивидуальные жилые дома».

1.52. Шеиной Г. А., Шеину А. В. на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 54:35:061330:20 площадью 0,1200 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. 2-я Шоссейная, 220 в Ленинском районе, и объекта капитального строительства (зона отдыха и оздоровления (Р-3)) - «индивидуальные жилые дома».

1.53. Патрину А. И. на условно разрешенный вид использования земельных участков в границах территории кадастрового квартала:

54:35:064475 площадью 0,0574 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. 2-я Шоссейная, 98 в Ленинском районе, и объекта капитального строительства (зона делового, общественного и коммерческого назначения (ОД-1)) - «индивидуальные жилые дома».

54:35:064475 площадью 0,0557 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. 2-я Шоссейная, 98 в Ленинском районе, и объекта капитального строительства (зона делового, общественного и коммерческого назначения (ОД-1)) - «индивидуальные жилые дома».

1.54. Дечко В. И. на условно разрешенный вид использования земельных участков в границах территории кадастрового квартала:

54:35:073945 площадью 0,0635 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Лазо, 2 в Октябрьском районе, и объекта капитального строительства (зона коммунальных и складских объектов (П-2)) - «индивидуальные жилые дома»;

54:35:073945 площадью 0,0365 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Лазо, 2 в Октябрьском районе, и объекта капитального строительства (зона коммунальных и складских объектов (П-2)) - «индивидуаль-

ные жилые дома».

1.55. Открытому акционерному обществу «Союз» на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 54:35:033060:0019 площадью 1,4529 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, Красный проспект, 220 в Заельцовском районе, и объекта капитального строительства (зона производственных объектов с различными нормативами воздействия на окружающую среду (П-1)) - «физкультурно-спортивные, оздоровительные объекты, в том числе спортивные комплексы, залы, катки, бассейны, фитнес-центры».

1.56. Долгополовой С. И. на условно разрешенный вид использования земельного участка в границах территории кадастрового квартала 54:35:064570 площадью 0,0523 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. 1-я Чулымская, 109 в Ленинском районе, и объекта капитального строительства (зона делового, общественного и коммерческого назначения (ОД-1)) - «индивидуальные жилые дома».

1.57. Погиблову В. С. на условно разрешенный вид использования земельного участка в границах территории кадастрового квартала 54:35:064570 площадью 0,0523 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. 1-я Чулымская, 109/1 в Ленинском районе, и объекта капитального строительства (зона делового, общественного и коммерческого назначения (ОД-1)) - «индивидуальные жилые дома».

1.58. Лут С. А., Косоноговой О. А. на условно разрешенный вид использования земельного участка в границах территории кадастрового квартала 54:35:073470 площадью 0,0684 га, расположенного по адресам: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Белинского, 352, 352/1 в Октябрьском районе, и объекта капитального строительства (зона застройки жилыми домами смешанной этажности (Ж-1)) - «индивидуальные жилые дома».

1.59. Ашмариной О. В. на условно разрешенный вид использования земельного участка в границах территории кадастрового квартала 54:35:073445 площадью 0,0200 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Короленко, 211 в Октябрьском районе, и объекта капитального строительства (зона застройки жилыми домами смешанной этажности (Ж-1)) - «индивидуальные жилые дома».

1.60. Кучеровой Е. С. на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 54:35:052475 площадью 0,0836 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Тракторная, 23 в Кировском районе, и объекта капитального строительства (зона улично-дорожной сети (ИТ-3)) - «индивидуальные жилые дома».

1.61. Дроздовой О. П. на условно разрешенный вид использования земельного участка в границах территории кадастрового квартала 54:35:064550 площадью 0,0980 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. 2-я Чулымская, 21/4 в Ленинском районе, и объекта капитального строительства (зона делового, общественного и коммерческого назначения (ОД-1)) - «индивидуальные жилые дома».

1.62. Блохину В. И. на условно разрешенный вид использования земельного участка в границах территории кадастрового квартала 54:35:063800 площадью 0,1 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Ударная, 35а в Ленинском районе, и объекта капитального строительства (зона улично-дорожной сети (ИТ-3)) - «индивидуальные жилые дома».

1.63. Селезневой Л. А. на условно разрешенный вид использования земельного участка в границах территории кадастрового квартала 54:35:061730 площадью 0,0925 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Большая, 560 в Ленинском районе, и объекта капитального строительства (зона коммунальных и складских объектов (П-2)) - «индивидуальные жилые дома».

1.64. Кудайбергеновой Г. А., Кудайбергеновой С. А., Кудайбергенову Ю. Я. на условно разрешенный вид использования земельного участка в границах территории кадастрового квартала 54:35:031945 площадью 0,0921 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, территория Дачи УВД, 8 в Заельцовском районе, и объекта капитального строительства (зона отдыха и оздоровления (Р-3)) - «индивидуальные жилые дома».

1.65. Исаковой Л. М. на условно разрешенный вид использования земельного участка в границах территории кадастрового квартала 54:35:072790 площадью 0,0568 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Красносельская, 19 в Октябрьском районе, и объекта капитального строительства (зона застройки жилыми домами смешанной этажности (Ж-1)) - «индивидуальные жилые дома».

1.66. Исаковой Л. М., Цыганенко Г. В., Цурпал О. Г. на условно разрешенный вид использования земельного участка в границах территории кадастрового квартала 54:35:072845 площадью 0,0546 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Карла Либкнехта, 158 в Октябрьском районе, и объекта капитального строительства (зона застройки жилыми домами смешанной этажности (Ж-1)) - «индивидуальные жилые дома».

1.67. Бабкиной С. Г., Белякову А. А., Ткаченко А. В., Ткаченко И. В., Ткаченко Ю. Л. на условно разрешенный вид использования земельного участка в границах территории кадастрового квартала 54:35:064550 площадью 0,0980 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Автогенная, 161 в Ленинском районе, и объекта капитального строительства (зона делового, общественного и коммерческого назначения (ОД-1)) - «индивидуальные жилые дома».

1.68. Головлевой Е. В., Алерборн Т. Г. на условно разрешенный вид использования земельного участка в границах территории кадастрового квартала 54:35:073235 площадью 0,0834 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Белинского, 153 в Октябрьском районе, и объекта капитального строительства (зона объектов среднего профессионального и высшего образования, научно-исследовательских организаций (ОД-2)) - «индивидуальные жилые дома».

1.69. Герасимову П. В. на условно разрешенный вид использования земельного участка в границах территории кадастрового квартала 54:35:072660 площадью 0,0414 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, Красно-

армейский проезд, 3 в Октябрьском районе, и объекта капитального строительства (зона застройки жилыми домами смешанной этажности (Ж-1)) - «индивидуальные жилые дома».

1.70. Айрапетяну М. М. на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 54:35:072950:0041 площадью 0,0567 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Артиллерийская, 23 в Октябрьском районе, и объекта капитального строительства (зона застройки жилыми домами смешанной этажности (Ж-1)) - «индивидуальные жилые дома».

1.71. Юрковой В. В., Юрковой А. Ю., Юрковой Ю. А. на условно разрешенный вид использования земельного участка в границах территории кадастрового квартала 54:35:072125 площадью 0,1 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Рябиновая, 22 в Октябрьском районе, и объекта капитального строительства (зона озеленения (Р-2)) - «индивидуальные жилые дома».

1.72. Берсеневу С. Ф. на условно разрешенный вид использования земельного участка в границах территории кадастрового квартала 54:35:014550 площадью 0,0675 га, расположенного по адресу: обл. Новосибирская, г. Новосибирск, ул. Новороссийская, 99 в Дзержинском районе, и объекта капитального строительства (зона делового, общественного и коммерческого назначения (ОД-1)) - «индивидуальные жилые дома».

2. Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки города Новосибирска провести 03.09.2014 в 14.00 час. публичные слушания по адресу: 630091, г. Новосибирск, Красный проспект, 50, кабинет 409.

3. Определить местонахождение комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки города Новосибирска по адресу: 630091, г. Новосибирск, Красный проспект, 50, кабинет 501, адрес электронной почты: EShinkina@admnsk.ru, контактный телефон: 227-50-98.

4. Предложить гражданам, проживающим в пределах соответствующей территориальной зоны, правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение, не позднее пяти дней до даты проведения публичных слушаний направить в комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки города Новосибирска свои предложения по внесенным на публичные слушания вопросам предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

5. Департаменту строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска разместить постановление на официальном сайте города Новосибирска.

6. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обещать опубликование постановления в установленном порядке.

7. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника департамента строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска.

## МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 18.08.2014

№ 7386

**О внесении изменения в постановление мэрии города Новосибирска от 14.04.2014 № 3122 «О предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»**

В связи с необходимостью устранения технической ошибки ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление мэрии города Новосибирска от 14.04.2014 № 3122 «О предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» изменение, заменив в подпункте 1.19 слова «Гуриенко Е. Ю.» словами «Гуриненко Е. Ю.».

2. Департаменту строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска разместить постановление на официальном сайте города Новосибирска.

3. Признать утратившим силу постановление мэрии города Новосибирска от 14.05.2014 № 4024 «О внесении изменения в постановление мэрии города Новосибирска от 14.04.2014 № 3122 «О предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства».

4. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления в установленном порядке.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника департамента строительства и архитектуры мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А. Е. Локоть



**ОФИЦИАЛЬНЫЕ  
СООБЩЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ  
ОРГАНОВ МЕСТНОГО  
САМОУПРАВЛЕНИЯ  
ГОРОДА НОВОСИБИРСКА**

# ПРОТОКОЛЫ ГЛАВНОГО УПРАВЛЕНИЯ АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА МЭРИИ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

В соответствии со статьей 31 Земельного кодекса РФ мэрия публикует  
информацию:

**Выписка из протокола № 385 от 31.07.2014**

комиссии по вопросам земельных отношений и застройки  
земельных участков на территории г. Новосибирска

О выборе земельного участка для строительства (реконструкции)  
с предварительным согласованием места размещения объекта:

N п/п	Заявитель	Наименование	Схема размеще- ния объекта
1	2	3	4
1	ООО «КАМЕЯ»	<u>«фитнес-центр с помещени- ми общественного назначения и подземными автостоянка- ми» по адресу: ул. Писарева в Центральном районе</u>	Приложение №1
2	МУП «ЭЛЕКТРО- СЕТЬ»	<u>«комплектная трансформатор- ная подстанция » по адресу: ул. Белорусская в Заельцовском районе</u>	Приложение №2
3	ОАО «Региональные электрические сети»	<u>«двухтрансформаторная под- станция» по адресу: ул. Залес- ского в Заельцовском районе</u>	Приложение №3
4	ООО «Альянс-НСК»	<u>«КНС» по адресу: просп. Крас- ный в Заельцовском районе</u>	Приложение №4
5	Департамент энер- гетики, жилищного и коммунального хо- зяйства	<u>«газопровод высокого давления ШРП» по адресу: ул. Лобачев- ского в Заельцовском районе</u>	Приложение №5
6	ЗАО «ИнвестТЭК»	<u>«трансформаторная подстан- ция» по адресу: ул. Марии Улья- новой в Первомайском районе</u>	Приложение №6

7	ОАО «Региональные электрические сети»	<u>«комплектная трансформаторная подстанция наружной установки»</u> по адресу: <u>ул. Твардовского в Первомайском районе</u>	Приложение №7
8	ООО «АРЕД»	<u>«склады»</u> по адресу: <u>ул. 1-я Грузинская в Калининском районе</u>	Приложение №8
9	ООО «Интеко»	<u>«общественное здание административного назначения с автостоянкой»</u> по адресу: <u>ул. Фадеева в Калининском районе</u>	Приложение № 9
10	ФУ Территориальное управление федерального агентства по управлению государственным имуществом в Новосибирской области, администрация города Бердска	<u>«вторая нитка канализационного коллектора»</u> по адресу: <u>просп. Строителей в Советском районе</u>	Приложение №10
11	ОАО «Региональные электрические сети»	<u>«комплектная трансформаторная подстанция наружной установки»</u> по адресу: <u>ул. Закарпатская в Советском районе</u>	Приложение №11
12	ООО «ТриО»	<u>«стоянка для легковых автомобилей надземная закрытого типа»</u> по адресу: <u>ул. Бронная в Кировском районе</u>	Приложение №12
13	ООО «Капитал Инвест»	<u>«многоуровневая автостоянка»</u> по адресу: <u>ул. Союзная в Кировском районе</u>	Приложение №13
14	ЗАО «Строитель»	<u>«автомобильная дорога общего пользования»</u> по адресу: <u>ул. Большая в Ленинском районе</u>	Приложение №14
15	Департамент энергетики, жилищного и коммунального хозяйства	<u>«газопровод высокого давления»</u> по адресу: <u>ул. Облачная в Ленинском районе</u>	Приложение №15

16	МКУ города Новосибирска «Гормост»	<u>«очистные сооружения ливневой канализации»</u> по адресу: <u>ул. Рельефная в Ленинском районе</u>	Приложение №16
17	ОАО «Региональные электрические сети»	<u>«комплектная трансформаторная подстанция наружной установки»</u> по адресу: <u>ул. 1-я Кирпичная Горка в Октябрьском районе</u>	Приложение №17
18	ООО «Веселый Кондитер»	<u>«спортивный комплекс»</u> по адресу: <u>ул. III Интернационала в Октябрьском районе</u>	Приложение №18
19	СП ООО «Сибакademстрой»	<u>«автостоянка»</u> по адресу: <u>ул. Большевикская в Октябрьском районе</u>	Приложение №19
20	9 Центр заказчика-застройщика внутренних войск МВД России по Сибирскому региону	<u>«автомобильная дорога общего пользования»</u> по адресу: <u>ул. Ключ-Камышенское Плато в Октябрьском районе</u>	Приложение № 20

# ИЗВЕЩЕНИЯ ДЕПАРТАМЕНТА ЗЕМЕЛЬНЫХ И ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ

## Извещение

о проведении конкурсов **23 сентября 2014 года** по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков для целей, не связанных со строительством, и размещения нестационарных объектов

**Организатор торгов:** комиссия по вопросам предоставления земельных участков для целей, не связанных со строительством, на территории города Новосибирска, состав которой утвержден постановлением мэрии города Новосибирска от 23.04.2012 № 3908.

**Форма торгов:** конкурс.

**Форма подачи предложений о размере арендной платы:** закрытая.

**Предмет торгов:** право на заключение договоров аренды земельных участков для целей, не связанных со строительством, и размещения нестационарных объектов.

**1. ул. Механизаторов, (72), Советский район.** Площадь земельного участка 1500 кв. м. Разрешенное использование – оптовые базы и склады различного профиля.

Решение о проведении конкурса: постановление мэрии города Новосибирска от 08.10.2013 № 9463.

Категория по целевому назначению: земли населенных пунктов.

Кадастровый номер – 54:35:091945:54.

Целевое назначение: для целей, не связанных со строительством.

**Начальный размер годовой арендной платы – 272 126,00 руб.; задаток – 135 000,00 руб.**

**Условия конкурса:** размещение на земельном участке открытой складской площадки с установкой по периметру освещения, глухого ограждения высотой не более 1,8 м без устройства фундамента.

**2. ул. Гидромонтажная, (46), Советский район.** Площадь земельного участка 22 кв. м. Разрешенное использование – для размещения и эксплуатации торгового киоска в комплексе с остановочным павильоном.

Решение о проведении конкурса: постановление мэрии города Новосибирска от 20.09.2013 № 8765.

Категория по целевому назначению: земли населенных пунктов.

Кадастровый номер – 54:35:091875:16.

Целевое назначение: для размещения нестационарного объекта.

**Начальный размер годовой арендной платы – 37 571,00 руб.; задаток – 37 571,00 руб.**

**Условия конкурса:** размещение на земельном участке торгового киоска серебристого цвета площадью не более 7 кв. м, совмещенного с остановочным пунктом транспорта, с установкой навеса и освещения.

**По пунктам 1 - 2:** Срок действия договора аренды земельного участка 3 года. Арендная плата вносится ежемесячно равными частями не позднее первого числа месяца, следующего за расчетным.

**Срок принятия решения об отказе в проведении конкурсов:** не позднее, чем за три дня до дня проведения конкурсов.

**Договор о задатке заключается в срок по 17.09.2014.**

**Поступление задатка на расчетный счет Продавца по 18.09.2014. Реквизиты счета для перечисления задатка:** Получатель: Департамент финансов и налоговой политики мэрии города Новосибирска (ДЗиИО мэрии, л/с 120.01.001.3) ИНН 5406102806 КПП 540601001 счет получателя 40302810100045000002 Код бюджетной классификации 93000000000000000180 БИК 045004001

Банк получателя: ГРКЦ ГУ БАНКА РОССИИ ПО НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ Г. НОВОСИБИРСК

Формы заявок на участие в конкурсах: **для физического лица, для юридического лица (приложения № 1, № 2).**

**Порядок приема, адрес места приема, дата и время начала и окончания приема заявок и прилагаемых к ним документов, предложений:** заявки принимаются при условии перечисления задатка. Прием заявок осуществляется по адресу: г. Новосибирск, Красный проспект, 50, каб. 606 с даты опубликования извещения о проведении конкурсов **по 18.09.2014** ежедневно (за исключением выходных и праздничных дней) с 09:30 до 12:30, с 14:30 до 16:30.

**Перечень документов, представляемых вместе с заявкой на участие в конкурсе, указанном в пункте 1:**

- предложение о размере арендной платы для физического лица, для юридического лица (приложения № 3, № 4);

- нотариально заверенные копии устава и свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

- выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки;

- копия свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;

- решение о назначении руководителя юридического лица, заверенное надлежащим образом;

- копия доверенности на представителя, принимающего участие в торгах и подающего заявку;

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя и представителя;
- копия платежного поручения о перечислении задатка;
- справка налогового органа по месту регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя) об отсутствии задолженности перед бюджетом города Новосибирска по налоговым платежам.

**Перечень документов, представляемых вместе с заявкой на участие в конкурсе, указанном в пункте 2:**

- предложение о размере арендной платы для физического лица, для юридического лица (приложения № 3, № 4);
- эскиз нестационарного объекта, содержащий титульный лист с указанием наименования или фамилии, имени и отчества заявителя, информации о месте размещения, наименовании, типе и назначении нестационарного объекта в двух экземплярах;
- нотариально заверенные копии устава и свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
- выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки;
- копия свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;
- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (для юридического лица и индивидуального предпринимателя);
- решение о назначении руководителя юридического лица, заверенное надлежащим образом;
- копия доверенности на представителя, принимающего участие в торгах и подающего заявку;
- копия документа, удостоверяющего личность заявителя и представителя;
- копия платежного поручения о перечислении задатка;
- справка налогового органа по месту регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя) об отсутствии задолженности перед бюджетом города Новосибирска по налоговым платежам.

**Заявка и опись представленных документов составляются в двух экземплярах, один из которых остается у организатора торгов, другой у претендента.**

При подаче документов заявитель предъявляет паспорт и оригинал доверенности.

Предложение о размере арендной платы предоставляется в запечатанном конверте, на котором необходимо указать фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица).

Предложение о размере арендной платы предоставляется:

1) претендентом в день подачи заявки или в любой день до дня окончания срока приема заявок в месте и час, установленные для подачи заявок;

2) участником конкурса **23.09.2014** непосредственно перед началом проведения конкурса в кабинет № 717.

**Дата, время и порядок осмотра земельных участков на местности:** осмотр осуществляется претендентами самостоятельно с даты опубликования извещения о проведении конкурса в любое время.

С актом обследования земельного участка, кадастровым паспортом земельного участка необходимо ознакомиться по адресу: Красный проспект, 50 (Дом быта), в каб. 606.

**Место, дата, время и порядок определения участников конкурсов:** г. Новосибирск Красный проспект, 50 каб. 717, **23 сентября 2014 года** в 10:00. Претенденты признаются участниками конкурса в порядке, установленном действующим законодательством.

**Заявитель может отозвать заявку, обратившись в кабинет 606 в срок не позднее 22 сентября 2014 года до 12.00 часов.**

**Дата, время и место проведения конкурсов (дата, время и место вскрытия запечатанных конвертов с предложениями о размере арендной платы):** **23 сентября 2014 года в 10:15**, по адресу: г. Новосибирск, Красный проспект, 50 (здание Дома быта), кабинет 717.

**Место и срок подведения итогов конкурсов, порядок определения победителей конкурсов:** г. Новосибирск, Красный проспект, 50 (здание Дома быта), кабинет 717, **23 сентября 2014 года**. Победителем конкурса признается участник, предложивший наибольшую годовую арендную плату за земельный участок относительно других участников конкурса при условии выполнения условий конкурса. В этот же день Победитель подписывает Протокол о результатах конкурса.

**Срок заключения договора аренды земельного участка:** победитель конкурса обязан подписать договор аренды земельного участка не позднее 5 дней со дня подписания протокола о результатах конкурса. Проект договора аренды земельного участка (приложение № 5).

Победитель конкурса самостоятельно, за счет собственных средств освобождает земельный участок от выявленных самовольно установленных объектов и зеленых насаждений.

Возврат задатка заявителям, не признанным Победителями, осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах конкурса.

Информация также размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), а также на официальном сайте города Новосибирска [www.novo-sibirsk.ru](http://www.novo-sibirsk.ru). Контактный телефон: 227 53 93, 227 53 91.

Председатель комиссии по вопросам предоставления земельных участков для целей, не связанных со строительством, начальник департамента земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска

Г. Н. Капустина



ЗАЯВКА  
на участие в конкурсе

1. Ознакомившись с данными информационного сообщения, опубликованного в Бюллетене органов местного самоуправления города Новосибирска и размещенного на официальном сайте города Новосибирска [www.novo-sibirsk.ru](http://www.novo-sibirsk.ru) о проведении конкурса \_\_\_\_\_,

(дата проведения)

я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО полностью, паспортные данные)

заявляю об участии в конкурсе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером \_\_\_\_\_ площадью \_\_\_\_\_ кв. м., для размещения \_\_\_\_\_

2. В случае победы в конкурсе принимаю на себя обязательство \_\_\_\_\_

(указываются условия конкурса)

3. Согласен (а) с тем, что в случае признания меня Победителем конкурса и моего отказа от подписания протокола о результатах конкурса и (или) от заключения договора аренды земельного участка в установленный срок, сумма внесенного задатка не возвращается.

4. Уведомлен (а) о необходимости освобождения земельного участка от самовольно установленных объектов и зеленых насаждений за счет собственных средств.

5. Предоставляю предложение о размере годовой арендной платы \_\_\_\_\_

(необходимо указать: в приложении к настоящей заявке на участие в конкурсе; в день проведения конкурса)

6. Ознакомлен (а) с:  
информацией о коммуникациях, проходящих по земельному участку;  
актом обследования земельного участка;  
земельным участком на местности и его характеристиками;  
условиями проекта договора аренды земельного участка.

7. Адрес и банковские реквизиты заявителя \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

8. Ф.И.О. уполномоченного лица \_\_\_\_\_  
(заполняется в случае подачи заявки по доверенности,

\_\_\_\_\_ указывает дату и номер доверенности)  
\_\_\_\_\_

Подпись, ФИО \_\_\_\_\_

Заявка принята Продавцом:

\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014 г. за № \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица Продавца  
\_\_\_\_\_

ЗАЯВКА  
на участие в конкурсе

1. Ознакомившись с данными информационного сообщения, опубликованного в Бюллетене органов местного самоуправления города Новосибирска и размещенного на официальном сайте города Новосибирска [www.novo-sibirsk.ru](http://www.novo-sibirsk.ru) о проведении конкурса \_\_\_\_\_

(дата проведения)

\_\_\_\_\_  
(наименование организации)

в лице \_\_\_\_\_

(должность, ФИО полностью)

действующего на основании \_\_\_\_\_  
заявляет об участии в конкурсе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером \_\_\_\_\_ площадью \_\_\_\_\_ кв. м. для размещения \_\_\_\_\_

2. В случае победы в конкурсе принимаем на себя обязательство \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указываются условия конкурса)

3. Согласны с тем, что в случае признания нашей организации Победителем конкурса и нашего отказа от подписания протокола о результатах конкурса и (или) от заключения договора аренды земельного участка в установленный срок, сумма внесенного задатка не возвращается.

4. Уведомлены о необходимости освобождения земельного участка от самовольно установленных объектов и зеленых насаждений за счет собственных средств.

5. Предоставляем предложение о размере годовой арендной платы \_\_\_\_\_

(необходимо указать: в приложении к настоящей заявке на участие в конкурсе; в день проведения конкурса)

6. Ознакомлены с:  
информацией о коммуникациях, проходящих по земельному участку;  
актом обследования земельного участка;  
земельным участком на местности и его характеристиками;  
условиями проекта договора аренды земельного участка.

7. Юридический адрес, ИНН, ОГРН и банковские реквизиты заявителя \_\_\_\_\_

---

---

---

---

Телефон: \_\_\_\_\_

Подпись, ФИО \_\_\_\_\_

м.п.

Заявка принята Продавцом:

\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2014 г. за № \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица Продавца

---

**Приложение № 3**

Предложение  
о размере арендной платы

1. Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО полностью)

---

предлагаю следующий размер годовой арендной платы за земельный участок с кадастровым номером 54:35: \_\_\_\_\_ площадью \_\_\_\_\_ кв. м:

---

(указывается сумма в рублях цифрами и прописью)

2. В случае победы в конкурсе принимаю на себя обязательство оплатить арендную плату ежемесячно равными частями не позднее первого числа месяца, следующего за расчетным.

Подпись, ФИО \_\_\_\_\_

Предложение  
о размере арендной платы

1. \_\_\_\_\_,  
(наименование организации)  
в лице \_\_\_\_\_,  
(должность, ФИО полностью)  
действующего на основании \_\_\_\_\_  
предлагает следующий размер годовой арендной платы за земельный участок с кадастровым номером 54:35: \_\_\_\_\_  
площадью \_\_\_\_\_ кв. м:  
\_\_\_\_\_  
(указывается сумма в рублях цифрами и прописью)

2. В случае победы в конкурсе принимаю на себя обязательство оплатить арендную плату ежемесячно равными частями не позднее первого числа месяца, следующего за расчетным.

Подпись, ФИО \_\_\_\_\_  
м.п.

**ДОГОВОР  
АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ДЛЯ ЦЕЛЕЙ, НЕ СВЯЗАННЫХ  
СО СТРОИТЕЛЬСТВОМ, (ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНОГО  
ОБЪЕКТА) НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА**

город Новосибирск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2014 г.

№ \_\_\_\_\_

Мэрия города Новосибирска, именуемая в дальнейшем «*Арендодатель*», в лице начальника управления по земельным ресурсам мэрии города Новосибирска **Маяцкого Дмитрия Анатольевича**, действующего на основании доверенности от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «*Арендатор*» в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, **в соответствии с протоколом о результатах конкурса от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_** заключили настоящий договор (далее - *Договор*) о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. *Арендодатель* передает, а *Арендатор* принимает в аренду земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером **54:35: \_\_\_\_\_**, расположенный в пределах \_\_\_\_\_ района города Новосибирска, площадью \_\_\_\_\_ (*прописью*) кв.м.

1.2. Границы земельного участка обозначены в кадастровом паспорте (приложение 1 к настоящему *Договору*). Кадастровый паспорт земельного участка является неотъемлемой частью настоящего *Договора*.

1.3. Земельный участок передается *Арендатору* для \_\_\_\_\_ по ул. \_\_\_\_\_ (*адрес*).

1.4. Срок действия *Договора* с «\_\_» \_\_\_\_\_ 2014 года по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

### 2. АРЕНДНАЯ ПЛАТА

2.1. Размер годовой арендной платы в соответствии с протоколом о результатах конкурса от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (далее *Протокол*) составляет \_\_\_\_\_ (*прописью*) рублей.

2.2. *Арендатор* обязан вносить арендную плату по *Договору* ежемесячно равными частями не позднее первого числа месяца, следующего за расчетным на расчетный счет 40101810900000010001 в ГРКЦ ГУ Банка России по Новосибирской области, БИК 045004001, Получатель: УФК по Новосибирской области (Департамент земельных и имущественных отношений мэрии города Новосибирска), ИНН 5406102806, КПП 540601001, ОКТМО 50701000001, КБК 74011105012040000120.

Задаток, ранее внесенный в соответствии с договором о задатке в сумме \_\_\_\_\_ (*прописью*) рублей, засчитывается в счет погашения арендной платы.

**2.3. В случае несвоевременного перечисления арендной платы в размере и в срок, установленные в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Договора, Арендатор обязан уплатить Арендодателю неустойку в размере 0,05 % от суммы задолженности по арендной плате за каждый день просрочки платежа.**

2.4. В течение срока действия *Договора* размер арендной платы за *земельный участок* не подлежит пересмотру.

В случае продления срока действия *Договора* Арендодатель вправе изменить размер арендной платы за *земельный участок* в беспорном и одностороннем порядке с учетом функционального назначения объекта и в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) Новосибирской области, города Новосибирска, регулируемыми порядок определения размера арендной платы.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДОДАТЕЛЯ**

3.1. Арендодатель имеет право:

3.1.1. беспрепятственно посещать и обследовать *земельный участок* на предмет соблюдения земельного законодательства;

3.1.2. вносить по согласованию с Арендатором в *Договор* необходимые изменения и уточнения в случае изменения действующего законодательства и иных правовых актов;

3.1.3. отказаться в одностороннем порядке от исполнения *Договора* полностью в случаях, предусмотренных пунктом 6.3 *Договора*;

3.1.4. досрочно расторгнуть *Договор* в порядке и случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3.2. Арендодатель обязан:

3.2.1. не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего *Договора*;

3.2.2. не использовать и не предоставлять прав третьей стороне на использование минеральных и водных ресурсов, находящихся на *земельном участке*, без согласования с Арендатором;

3.2.3. своевременно в письменном виде извещать Арендатора об изменениях размера арендной платы, а также о смене финансовых реквизитов получателя арендной платы.

### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДАТОРА**

4.1. Арендатор имеет право:

4.1.1. использовать *земельный участок* в соответствии с разрешенным использованием, установленным в п.1.3 *Договора*.

4.1.2. на продление *Договора* на условиях, согласованных сторонами, при условии письменного уведомления Арендодателя не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до истечения срока настоящего *Договора*, о намерении продлить действие *Договора*;



4.1.3. с письменного согласия *Арендодателя* передавать *земельный участок* (часть *земельного участка*) в субаренду либо права и обязанности по *Договору* третьим лицам.

4.2. *Арендатор* обязан:

4.2.1. эффективно использовать *земельный участок* в соответствии с разрешенным использованием, установленным в п.1.3. *Договора*;

**4.2.2. \_\_\_\_\_ (указываются условия конкурса).**

4.2.3. осуществлять работы по прокладке подземных инженерных коммуникаций в порядке, предусмотренном действующими правовыми актами;

4.2.4. не допускать ухудшения экологической обстановки на *земельном участке* и прилегающих территориях в результате своей хозяйственной деятельности;

4.2.5. осуществлять комплекс мероприятий по рациональному использованию и охране земель;

4.2.6. соблюдать специально установленный режим использования *земельных участков*;

4.2.7. не нарушать права других землепользователей;

4.2.8. своевременно вносить арендную плату за землю;

4.2.9. возмещать *Арендодателю*, смежным землепользователям убытки, включая упущенную выгоду, в полном объеме в связи с ухудшением качества земель и экологической обстановки в результате своей хозяйственной деятельности;

4.2.10. письменно уведомлять *Арендодателя* об изменении своих юридических или финансовых реквизитов в срок не позднее, чем через 15 календарных дней с момента изменения последних;

4.2.11. соблюдать правила благоустройства, обеспечения чистоты и порядка, установленные действующим законодательством;

4.2.12. освободить *земельный участок* по истечении срока настоящего *Договора* в течение 5 дней;

4.2.13. освободить *земельный участок* в случае одностороннего отказа *Арендодателя* от исполнения договора в срок, указанный в уведомлении об отказе *Арендодателя* от исполнения договора;

4.2.14. привести *земельный участок* в первоначальное (пригодное для дальнейшего использования) состояние по окончании срока действия *Договора* либо в случае одностороннего отказа *Арендодателя* от исполнения договора в порядке, предусмотренном разделом 6 настоящего *Договора*;

4.2.15. в целях проведения работ по предотвращению аварий и ликвидации их последствий обеспечить беспрепятственный доступ на *земельный участок* и возможность выполнения данных работ.

4.2.16. зарегистрировать *Договор* в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области (в случае заключения *Договора* на срок более 1 года).

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Споры, возникающие из реализации настоящего *Договора*, разрешаются в судебном порядке.

5.2. Изменения, дополнения и поправки к условиям настоящего *Договора* будут действительны только тогда, когда они сделаны в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями договаривающихся сторон, за исключением случаев, когда *Арендодателю* не требуется согласие *Арендатора* на изменение условий *Договора* в соответствии с п.2.4 настоящего *Договора*.

5.3. В случае использования *Арендатором* земельного участка не в соответствии с целями, указанными в пункте 1.3 настоящего *Договора*, *Арендатор* оплачивает договорную неустойку в размере 200 000,00 рублей для юридических лиц, 50 000,00 рублей для индивидуальных предпринимателей, 20 000,00 рублей для граждан, не являющихся индивидуальными предпринимателями.

5.4. В случае нарушения *Арендатором* обязанности, предусмотренной пунктом 4.2.4 настоящего *Договора*, *Арендатор* оплачивает договорную неустойку в размере 100 000,00 рублей для юридических лиц, 50 000,00 рублей для индивидуальных предпринимателей, 20 000,00 рублей для граждан, не являющихся индивидуальными предпринимателями.

5.5. В случае нарушения *Арендатором* обязанности, предусмотренной пунктом 4.2.13 настоящего *Договора*, *Арендатор* оплачивает договорную неустойку в размере 100 000,00 рублей для юридических лиц, 20 000,00 рублей для индивидуальных предпринимателей, 10 000,00 рублей для граждан, не являющихся индивидуальными предпринимателями.

5.6. В случае нарушения *Арендатором* обязанности, предусмотренной пунктом 4.2.14 настоящего *Договора*, *Арендатор* оплачивает договорную неустойку в размере 100 000,00 рублей для юридических лиц, 50 000,00 рублей для индивидуальных предпринимателей, 20 000,00 рублей для граждан, не являющихся индивидуальными предпринимателями.

5.7. В случае нарушения *Арендатором* обязанностей, предусмотренных пунктом 4.2.16 настоящего *Договора*, *Арендатор* оплачивает договорную неустойку в размере 100 000,00 рублей для юридических лиц, 20 000,00 рублей для индивидуальных предпринимателей, 10 000,00 рублей для граждан, не являющихся индивидуальными предпринимателями.

## 6. РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. *Договор* может быть изменен или расторгнут по соглашению Сторон.

6.2. Истечение срока действия *Договора* влечет за собой его прекращение в случаях, если ко дню истечения срока действия настоящего *Договора* не будет достигнуто соглашение о его пролонгации.

6.3. *Договор* прекращается в связи с отказом *Арендодателя* от исполнения *Договора* в случаях:

а) невнесения *Арендатором* арендной платы в порядке и сроки, предусмотренные пунктом 2.2 *Договора*, протоколом о результатах конкурса от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_;

б) нарушения *Арендатором* условий конкурса, указанных в пункте 4.2.2 настоящего *Договора*;

в) если *земельный участок*, предоставленный по *Договору*, входит в состав *земельного участка*, в отношении которого принято решение о предварительном согласовании места размещения объекта капитального строительства либо решение о его предоставлении для капитального строительства без предварительного согласования места размещения объекта;

г) если *земельный участок*, предоставленный по *Договору*, входит в земли, зарезервированные для муниципальных нужд;

д) самовольного переустройства *Арендатором* временного объекта в объект капитального строительства.

При отказе от исполнения *Договора* *Арендодатель* направляет *Арендатору* уведомление об одностороннем отказе от исполнения *Договора* аренды заказным письмом. *Договор* считается расторгнутым без обращения в суд с даты, указанной в уведомлении.

6.4. По требованию *Арендодателя* *Договор* может быть досрочно расторгнут в судебном порядке в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

## 7. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

7.1. *Арендатор* не имеет права возводить на арендуемом *земельном участке* объекты капитального строительства.

7.2. Досрочное прекращение (расторжение) *Договора*, а также односторонний отказ *Арендодателя* от исполнения *Договора*, не является основанием для возврата *Арендатору* арендной платы, уплаченной по настоящему *Договору*, а также денежных средств, затраченных *Арендатором* на благоустройство предоставленного *земельного участка*.

7.3. *Договор* со дня его подписания сторонами одновременно приобретает силу акта приема-передачи, в соответствии с которым *Арендодатель* передал, а *Арендатор* принял *земельный участок*, охарактеризованный и согласованный сторонами в приложении 1 к настоящему *Договору*.

*Договор* составлен на \_\_ *листах* и подписан в 4 *экземплярах*.

**ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ:**

1. Кадастровый паспорт земельного участка

**ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН**

**Арендатор**

**Арендодатель**

*Адрес:*

630099, Новосибирск-99, Красный  
проспект, 34

*р/с*

**Мэрия города Новосибирска**

*ИНН*

*КПП*

*БИК*

*Подпись Арендодателя*

*Подпись Арендатора*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *Д. А. Маяцкий*

М.П.

М.П.

\_\_\_\_\_

# СОДЕРЖАНИЕ

Заключение по результатам публичных слушаний по вопросам предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства	1
<b>Правовые акты мэрии города Новосибирска</b>	5
Постановления	6
Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по оформлению и выдаче микропроцессорной пластиковой карты «Социальная карта»	6
О внесении изменений в Положение о системах оплаты труда работников муниципальных учреждений города Новосибирска, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет департамент по чрезвычайным ситуациям и мобилизационной работе мэрии города Новосибирска, утвержденное постановлением мэрии города Новосибирска от 29.08.2013 № 8201	36
О назначении публичных слушаний по вопросам предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	37
О внесении изменения в постановление мэрии города Новосибирска от 14.04.2014 № 3122 «О предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»	48
<b>Официальные сообщения и материалы органов местного самоуправления города Новосибирска</b>	49
Протоколы главного управления архитектуры и градостроительства мэрии города Новосибирска	50
Извещения департамента земельных и имущественных отношений	53

## СПИСОК

мест распространения и ознакомления с периодическим печатным изданием  
«Бюллетень органов местного самоуправления города Новосибирска»

№	Адресат	Адрес
<b>Администрации районов города Новосибирска:</b>		
1	Дзержинская	пр. Дзержинского, 16
2	Железнодорожная	ул. Ленина, 51
3	Заельцовская	ул. Дуси Ковальчук, 272/1
4	Калининская	ул. Богдана Хмельницкого, 2
5	Кировская	ул. Петухова, 18
6	Ленинская	ул. Станиславского, 6а
7	Октябрьская	ул. Сакко и Ванцетти, 33
8	Первомайская	ул. Физкультурная, 7
9	Советская	пр. Лаврентьева, 14
10	Центральная	ул. Коммунистическая, 33а
<b>Муниципальные библиотеки города Новосибирска:</b>		

11	МУК «Центральная городская библиотека им. К. Маркса»	630049, Красный проспект, 163
	Отделение ЦГБ им. К. Маркса	630099, ул. Фрунзе, 3
12	Центральная районная библиотека им. В. Г. Белинского	630051, пр. Дзержинского, 79
	Библиотека-филиал им. Я. Гашека	630089, ул. Лежена, 16
	Библиотека-филиал им. М. Цветаевой	630124, ул. Б. Богаткова, 268
	Библиотека-филиал им. Н. Островского	630084 ул. Авиастроителей, 15
	Библиотека-филиал им. И. Тургенева	630051, пр. Дзержинского, 79
	Библиотека-филиал им. Н. Гоголя	630015, ул. Гоголя, 215
	Библиотека-филиал им. С. П. Чкалова	630084, ул. Чкалова, 72
13	ЦРБ им. Чехова	630132, ул. Сибирская, 37
	Библиотека-филиал им. Даля	630004, ул. Ленина, 32
14	ЦРБ им. М. Е. Салтыкова-Щедрина	630049, Красный проспект, 83
	Библиотека-филиал им. А. В. Луначарского	630001, ул. Ельцовская, 7
	Библиотека-филиал им. С. Чекалина	630082, ул. Д. Донского, 45/1

	Библиотека-филиал им. Л. Н. Сейфуллиной	630047, ул. Магаданская, 5
	Библиотека-филиал им. В. Я. Шишкова	630040, ул. Кубовая, 49а
	Библиотека-филиал им. В. Ю. Драгунского	630105, ул. Дёповская, 36
	Библиотека-филиал им. З. Космодемьянской	630001, ул. Ельцовская, 7
15	ЦРБ им. Д. С. Лихачева	630027, ул. Б. Хмельницкого, 38
	Библиотека-филиал им. Лермонтова	630027, ул. Объединения, 11
	Библиотека-филиал им. Волкова	630027, Дунаевского, 11
	Библиотека-филиал им. Л. Кассиля	630013, ул. Новоуральская, 33
	Библиотека-филиал им. М. Горького	630089, ул. Магистральная, 7
	Библиотека-филиал им. К. Симонова	630013, ул. Новоуральская, 33
16	ЦРБ им. А. Макаренко	630119, ул. Петухова, 118
	Библиотека-филиал им. А. Грина	630024, ул. Бетонная, 7
	Библиотека-филиал им. М. Булгакова	630066, ул. Герцена, 10
	Библиотека-филиал им. В. Г. Короленко	630033, ул. С. Кожевникова, 37



	Библиотека им. С. А. Есенина	630066, ул. Комсомольская 23, кв. 111
	Библиотека-филиал им. К. Паустовского	630106, ул. Зорге 76, кв. 4
	Библиотека-филиал им. В. П. Астафьева	630106, ул. Зорге 60, кв. 181
	Библиотека-филиал им. И. Бунина	630033, ул. Оловозаводская 1/2, кв. 102
17	ЦРБ им. П. Бажова	630064, ул. Новогодняя, 11
	Библиотека-филиал им. А. С. Пушкина	630108, ул. Широкая, 15
	Библиотека-филиал им. Н. А. Некрасова	630078, ул. Римского-Корсакова, 5/1
	Библиотека-филиал им. А. А. Фадеева	630036, ул. Полярная, 2
	Библиотека-филиал им. А. Ахматовой	630120, ул. Филатова, 9
	Библиотека-филиал им. В. Куйбышева	630071, ул. Колхидская,
	Библиотека-филиал им. М. Калинина	630071, ул. Халтурина, 32
	Библиотека-филиал им. А. И. Герцена	630054, ул. Римского-Корсакова, 12
	Библиотека-филиал им. В. Бианки	630045, ул. Полтавская, 25
	Библиотека-филиал им. А. Блока	630100, ул. Котовского, 11

18	Центральная районная библиотека им. Л. Н. Толстого Октябрьского района	630102, ул. Восход, 26
	Библиотека-филиал им. Б. Богаткова	630008, ул. Никитина, 70
	Библиотека-филиал им. Т. Шевченко	630126, ул. Выборная, 118
	Библиотека-филиал им. Гарина-Михайловского	630063, ул. Кирова, 321
	Библиотека-филиал им. Лаврова	630017, ул. Б. Богаткова, 198
	Библиотека-филиал им. М. Пришвина	630039, ул. Коммунарская, 200
	Библиотека-филиал им. А. Матросова	630083, ул. Большевикская, 153
19	«Центральная библиотека система Первомайского района им. Н. Г. Чернышевского»	630025, ул. Сызранская, 9 ул. Аксенова, 48
	Библиотека-филиал им. В. Дубинина	630080, ул. Первомайская, 114
	Библиотека-филиал им. М. Светлова	630037, ул. Маяковского, 4
	Библиотека-филиал им. И. А. Крылова	630068, ул. 4-й Пятилетки, 28а
	Библиотека-филиал им. Л. Куприна	630053, ул. Узорная, 8
	Библиотека-филиал им. Г. Пушкирева	630097, ул. Звездная, 3
	Библиотека-филиал им. В. М. Шукшина	630068, ул. Твардовского, 18

20	ЦРБ им. М. В. Ломоносова	630056, ул. Софийская, 2
	Библиотека-филиал им. Зощенко	630058, ул. Тружеников, 16а
	Библиотека-филиал им. Шолохова	630055, ул. М. Джалиля, 5
	Библиотека-филиал им. С. Аксакова	630060, ул. Экваторная, 5
	Библиотека-филиал им. Ю. Дмитриева	630055, Бульвар Молодежи, 16
	Библиотека-филиал им. Н. Лескова	630016, пос. Кирова, Боровая партия, 12
21	ЦРБ им. Крупской	630099, ул. Горького, 104
	Библиотека-филиал им. В. Ульянова	630091, ул. Достоевского, 8
	Библиотека-филиал им. Фурманова	630005, ул. С. Шамшиных, 85
22	<b>Общественная приемная мэра</b>	Красный проспект, 34, вход с ул. Депутатской, ком. 118
23	<b>ГПНТБ СО РАН</b>	Восход, 15
24	<b>Новосибирская государственная научная библиотека</b>	Советская, 6
25	<b>Сеть киосков ЗАО СА «Экспресс»</b>	

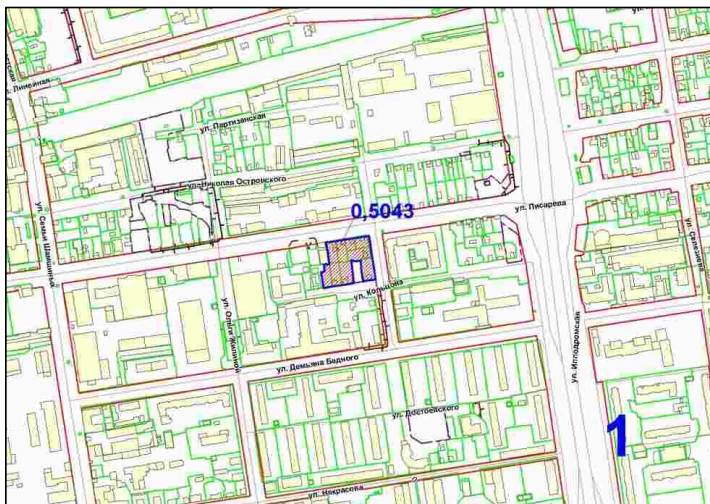
**Редакционный совет Бюллетеня органов местного самоуправления города Новосибирска:**

Столяров М.Н. - председатель, Маликова Е.А., Асанцев Д.В., Тыртышный А.Г.  
630099, Новосибирск, Красный проспект, 34, телефон/факс: (383) 227-41-90, 227-43-57

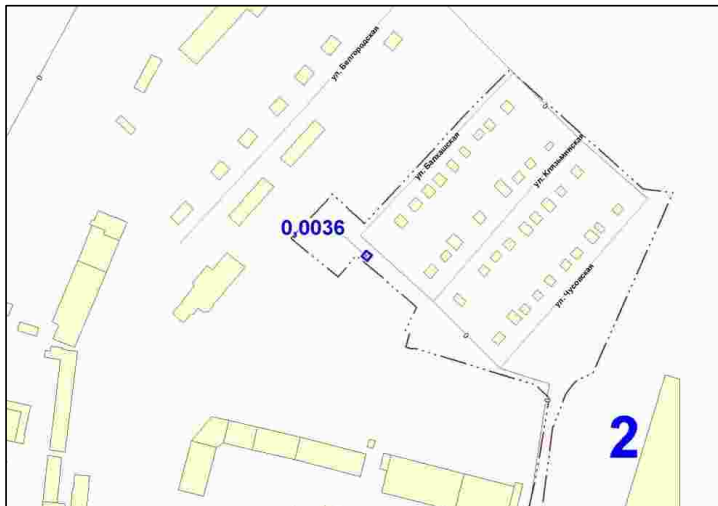
**Отпечатано в типографии ООО «Реклама плюс», тел.: 314-13-04**

Бюллетень № 62. 19.08.2014 г. Заказ № 289. Тираж 1000 экз.

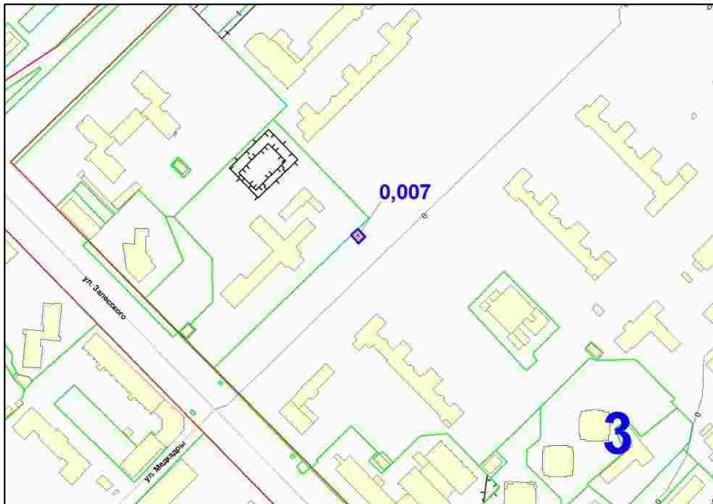
Приложение 1  
к выписке из протокола  
№ 385 от 31.07.2014 комиссии  
по вопросам земельных  
отношений и застройки  
земельных участков на  
территории г. Новосибирска



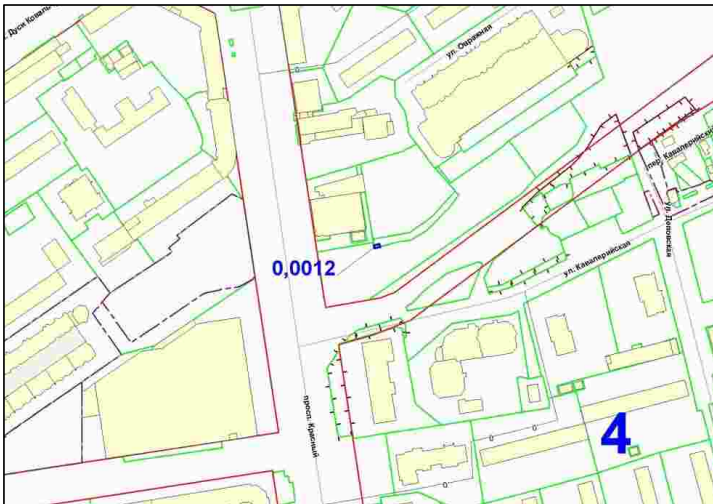
Приложение 2  
к выписке из протокола  
№ 385 от 31.07.2014 комиссии  
по вопросам земельных  
отношений и застройки  
земельных участков на  
территории г. Новосибирска



Приложение 3  
к выписке из протокола  
№ 385 от 31.07.2014 комиссии  
по вопросам земельных  
отношений и застройки  
земельных участков на  
территории г. Новосибирска

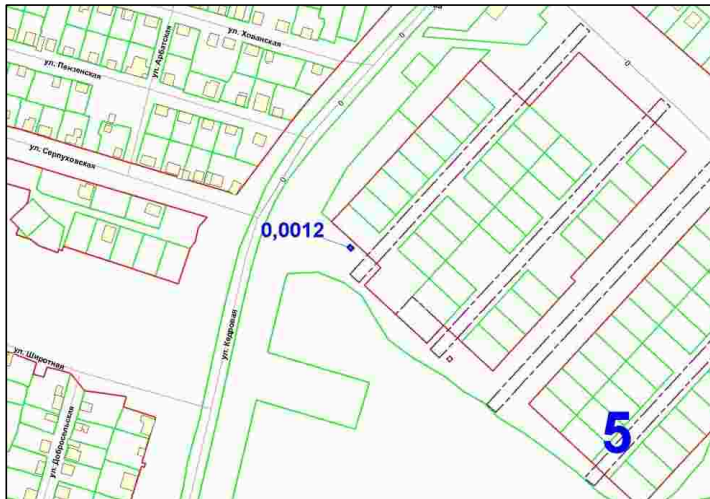


Приложение 4  
к выписке из протокола  
№ 385 от 31.07.2014 комиссии  
по вопросам земельных  
отношений и застройки  
земельных участков на  
территории г. Новосибирска

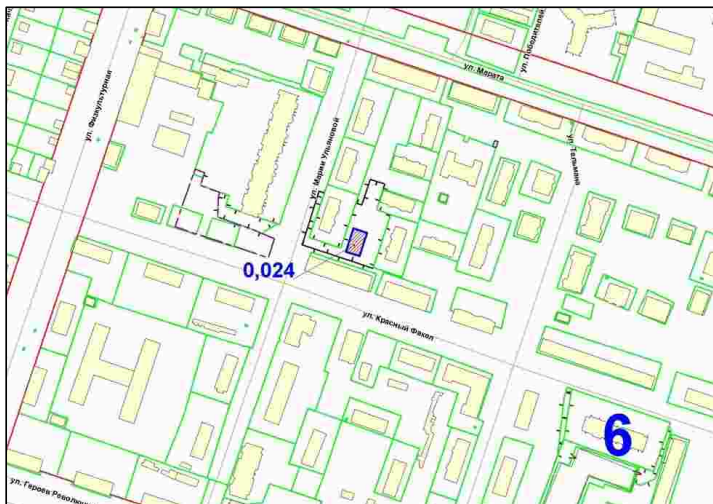




Приложение 5  
к выписке из протокола  
№ 385 от 31.07.2014 комиссии  
по вопросам земельных  
отношений и застройки  
земельных участков на  
территории г. Новосибирска



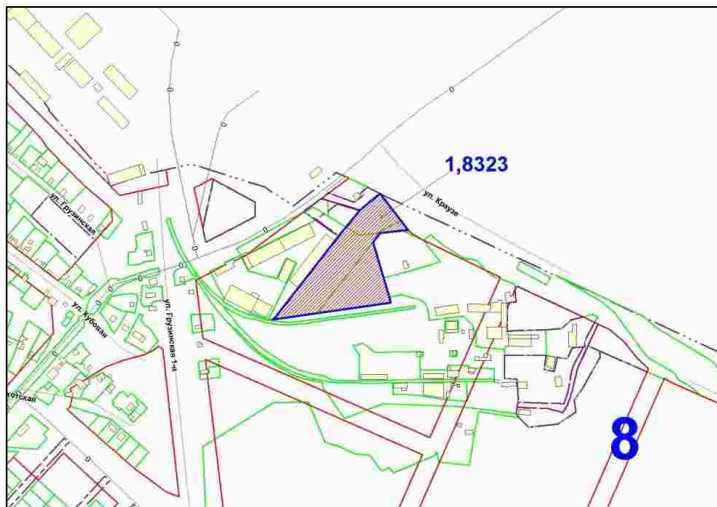
Приложение 6  
к выписке из протокола  
№ 385 от 31.07.2014 комиссии  
по вопросам земельных  
отношений и застройки  
земельных участков на  
территории г. Новосибирска



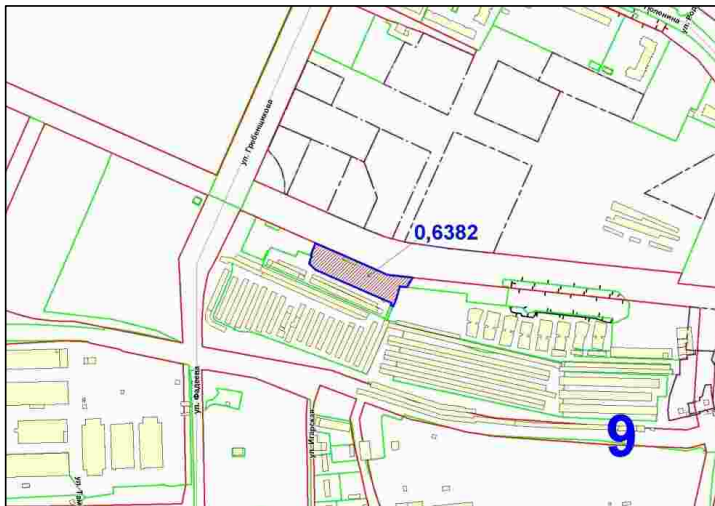
Приложение 7  
к выписке из протокола  
№ 385 от 31.07.2014 комиссии  
по вопросам земельных  
отношений и застройки  
земельных участков на  
территории г. Новосибирска



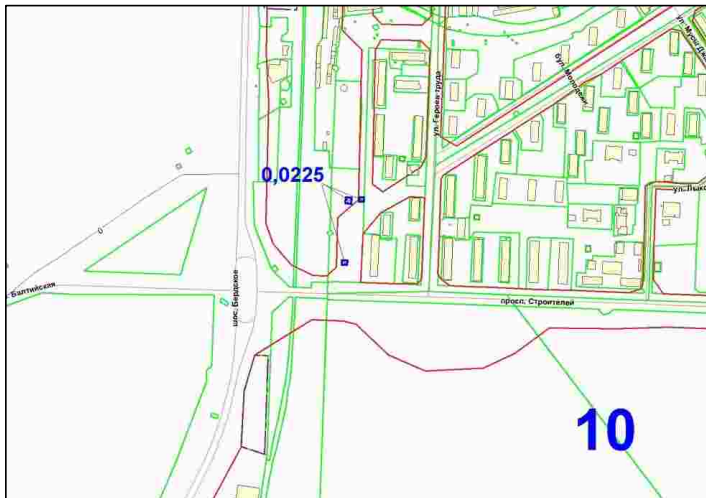
Приложение 8  
к выписке из протокола  
№ 385 от 31.07.2014 комиссии  
по вопросам земельных  
отношений и застройки  
земельных участков на  
территории г. Новосибирска



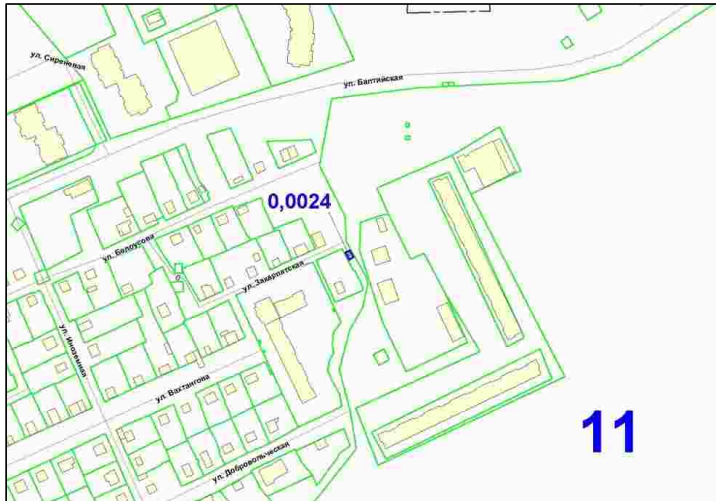
Приложение 9  
к выписке из протокола  
№ 385 от 31.07.2014 комиссии  
по вопросам земельных  
отношений и застройки  
земельных участков на  
территории г. Новосибирска



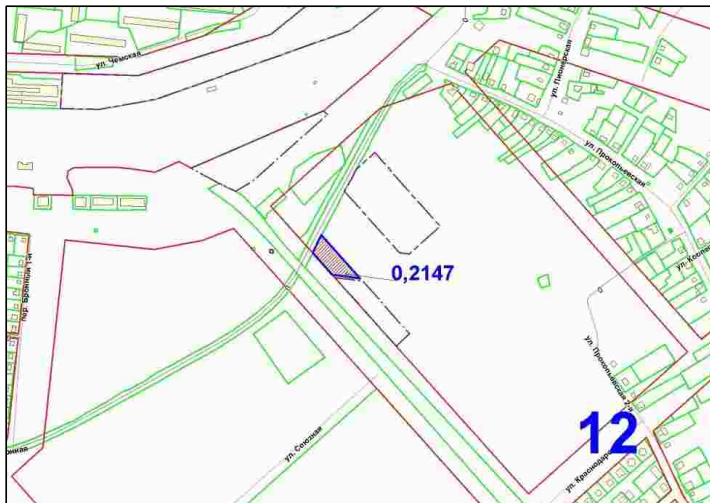
Приложение 10  
к выписке из протокола  
№ 385 от 31.07.2014 комиссии  
по вопросам земельных  
отношений и застройки  
земельных участков на  
территории г. Новосибирска



Приложение 11  
к выписке из протокола  
№ 385 от 31.07.2014 комиссии  
по вопросам земельных  
отношений и застройки  
земельных участков на  
территории г. Новосибирска

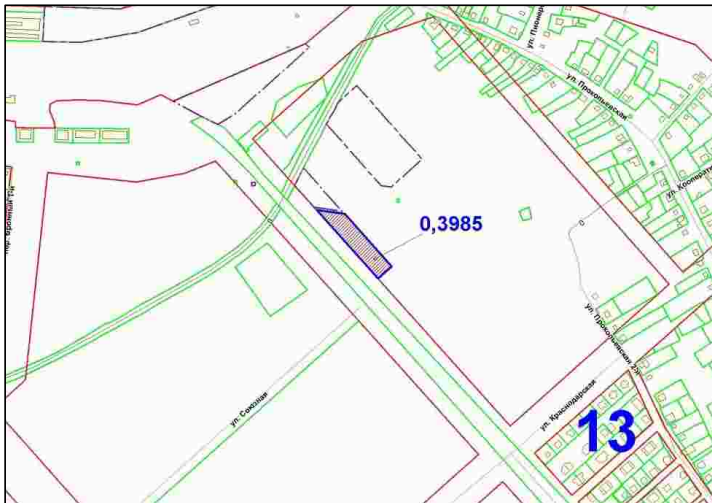


Приложение 12  
к выписке из протокола  
№ 385 от 31.07.2014 комиссии  
по вопросам земельных  
отношений и застройки  
земельных участков на  
территории г. Новосибирска





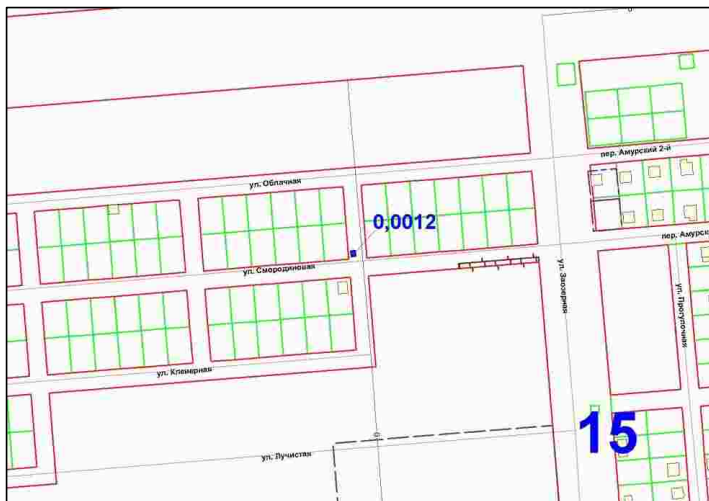
Приложение 13  
к выписке из протокола  
№ 385 от 31.07.2014 комиссии  
по вопросам земельных  
отношений и застройки  
земельных участков на  
территории г. Новосибирска



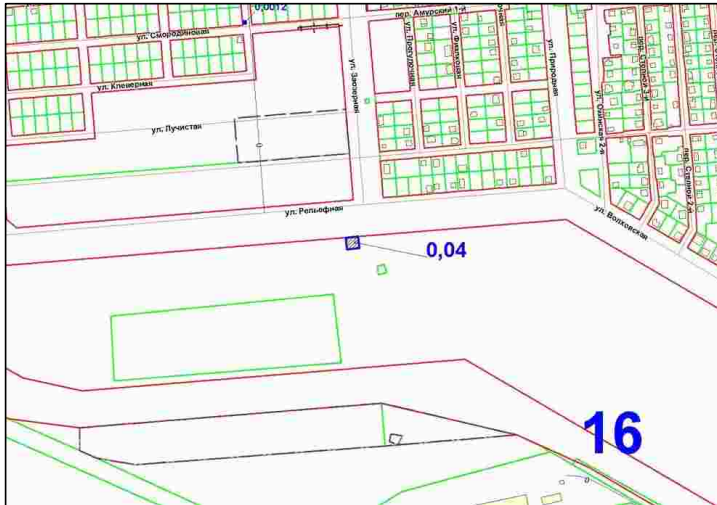
Приложение 14  
к выписке из протокола  
№ 385 от 31.07.2014 комиссии  
по вопросам земельных  
отношений и застройки  
земельных участков на  
территории г. Новосибирска



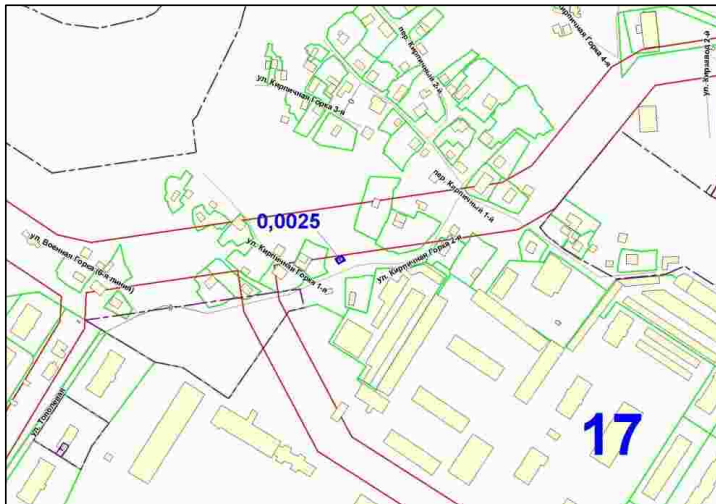
Приложение 15  
к выписке из протокола  
№ 385 от 31.07.2014 комиссии  
по вопросам земельных  
отношений и застройки  
земельных участков на  
территории г. Новосибирска



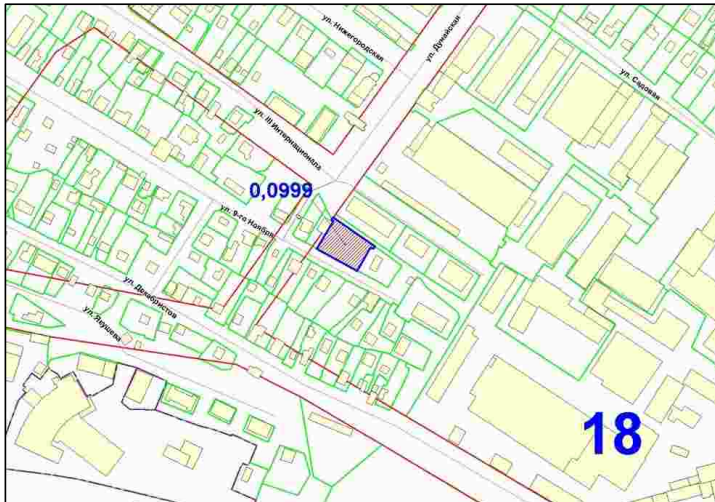
Приложение 16  
к выписке из протокола  
№ 385 от 31.07.2014 комиссии  
по вопросам земельных  
отношений и застройки  
земельных участков на  
территории г. Новосибирска



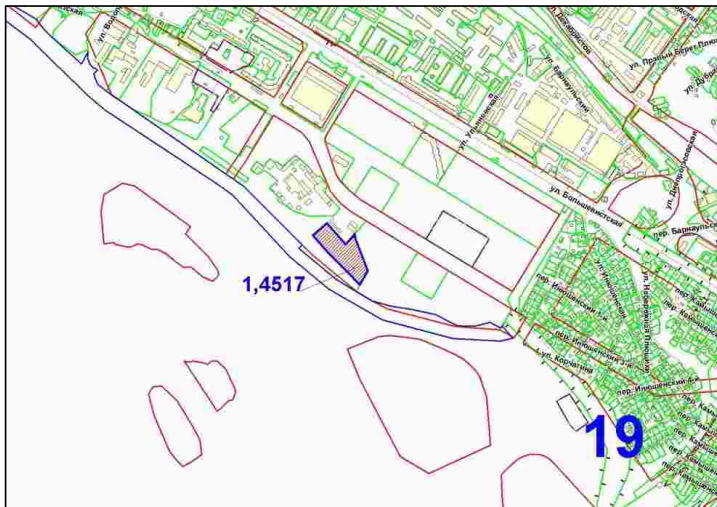
Приложение 17  
к выписке из протокола  
№ 385 от 31.07.2014 комиссии  
по вопросам земельных  
отношений и застройки  
земельных участков на  
территории г. Новосибирска



Приложение 18  
к выписке из протокола  
№ 385 от 31.07.2014 комиссии  
по вопросам земельных  
отношений и застройки  
земельных участков на  
территории г. Новосибирска



Приложение 19  
к выписке из протокола  
№ 385 от 31.07.2014 комиссии  
по вопросам земельных  
отношений и застройки  
земельных участков на  
территории г. Новосибирска



Приложение 20  
к выписке из протокола  
№ 385 от 31.07.2014 комиссии  
по вопросам земельных  
отношений и застройки  
земельных участков на  
территории г. Новосибирска

