





## СОДЕРЖАНИЕ

<b>ПРАВОВЫЕ АКТЫ МЭРА</b>	7
<b>ПОСТАНОВЛЕНИЯ</b>	8
О внесении изменений в постановление мэра от 29.07.2005 № 818 «Об утверждении положений о Почетной грамоте мэрии Новосибирска и о Благодарственном письме мэра Новосибирска»	8
О проведении XVI городского конкурса «Учитель года»	9
О внесении изменений в состав комиссии по размещению муниципального заказа при управлении делами мэрии	14
О внесении изменений в постановление мэра от 21.12.2006 № 1307 «О плате за жилищные и коммунальные услуги для населения»	15
О проведении в 2007 году конкурса социально значимых проектов общественных объединений, некоммерческих организаций, территориальных общественных самоуправлений, физических лиц на предоставление муниципальных грантов	17
<b>РАСПОРЯЖЕНИЯ</b>	21
Об утверждении условий приватизации учрежденческого помещения в подвале 5-этажного жилого дома с подвалом, расположенного по адресу: г. Новосибирск, Центральный район, ул. Гоголя, 3	21
О внесении изменения в распоряжение мэра от 11.07.2006 № 5411-р «Об организации обслуживания специализированных стоянок»	23
Об утверждении условий приватизации нежилых помещений на 1-4-м эта- жах здания закрытой стоянки, административно-бытового корпуса, столо- вой - 2-4-этажного с подвалом, расположенного по адресу: г. Новосибирск, Дзержинский район, ул. Доватора, 11	24
Об установлении тарифа на услугу по водоснабжению	26
Об установлении тарифа за услуги по водоснабжению на нужды полива приусадебного участка	27

РЕШЕНИЯ ГОРОДСКОГО СОВЕТА	31
О внесении изменений в решение городского Совета Новосибирска от 27.10.2004 № 475 «О Положении «О целевом финансировании социально значимых проектов общественных объединений, некоммерческих организаций, органов территориального общественного самоуправления (о муниципальных грантах)»	32
О Положении о Новосибирской городской муниципальной избирательной комиссии	49
О награждении Почетной грамотой городского Совета Новосибирска	62
Об обращении городского Совета Новосибирска к Председателю Правительства Российской Федерации Фрадкову М. Е., Председателю Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации Миронову С. М., Председателю Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации Грызлову Б. В.	64
О внесении изменений в Порядок размещения временных объектов на территории города Новосибирска, принятый решением городского Совета от 09.04.2003 № 236	66
О городской целевой Программе социальной поддержки населения на 2007 год	67
О внесении изменений в Положение о грантах мэрии Новосибирска молодым ученым, принятое решением городского Совета Новосибирска от 16.03.2005 № 559	105
РАЗНОЕ	108
Почетными грамотами мэрии награждены:	108

# **ПРАВОВЫЕ АКТЫ МЭРА**

# ПОСТАНОВЛЕНИЯ

## МЭРИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 28.12.2006

Новосибирск

№ 1383

### **О внесении изменений в постановление мэра от 29.07.2005 № 818 «Об утверждении положений о Почетной грамоте мэрии Новосибирска и о Благодарственном письме мэра Новосибирска»**

В связи с кадровыми изменениями, проведенными в соответствии с постановлением мэра от 08.11.2006 № 1155 «О совершенствовании структуры мэрии Новосибирска»,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление мэра от 29.07.2005 № 818 «Об утверждении положений о Почетной грамоте мэрии Новосибирска и о Благодарственном письме мэра Новосибирска», заменив в приложениях 1, 2 слова «начальник департамента организационной и кадровой работы мэрии» словами «начальник управления муниципальной службы и кадров мэрии», слова «комитет кадровой работы мэрии» - словами «управление муниципальной службы и кадров мэрии» в соответствующем падеже.
2. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации – пресс-центру мэрии обеспечить опубликование постановления в установленном порядке.
3. Ответственность за исполнение постановления возложить на заместителя мэра Попова П. Б.

Исполняющий обязанности мэра

В. А. Воронов

**МЭРИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**От 19.01.2007**

**г. Новосибирск**

**№ 12**

**О проведении XVI городского конкурса «Учитель года»**

В целях повышения социального статуса работников образования, активизации творческого потенциала учителя, создания условий для повышения профессионализма и мотивации деятельности педагогов,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести с 10 февраля по 10 марта 2007 года XVI городской конкурс «Учитель года».
2. Создать организационный комитет по подготовке и проведению XVI городского конкурса «Учитель года» и утвердить его состав (приложение 1).
3. Утвердить Положение о проведении XVI городского конкурса «Учитель года» (приложение 2).
4. Управлению финансов и налоговой политики мэрии осуществить финансирование муниципального учреждения «Отдел технического надзора и развития материально-технической базы образовательных учреждений» на организацию и проведение XVI городского конкурса «Учитель года» в пределах утвержденных бюджетных ассигнований 2007 года на основании заявок Главного управления образования мэрии.
5. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации - пресс-центру мэрии опубликовать постановление в установленном порядке и информировать жителей города о ходе проведения конкурса и его итогах.
6. Признать утратившим силу постановление мэра от 30.01.2006 № 107 «О проведении XV городского конкурса «Учитель года».
7. Ответственность за исполнение постановления возложить на начальника департамента образования, культуры, спорта и молодежной политики мэрии Афанасьева В. А.

Мэр

В. Ф. Городецкий

СОСТАВ  
организационного комитета по подготовке и проведению  
XVI городского конкурса «Учитель года»

Афанасьев Владимир Андреевич	начальник департамента образования, культуры, спорта и молодежной политики мэрии, председатель;
Старцев Геннадий Алексеевич	начальник Главного управления образования мэрии; заместитель пред- седателя.
Члены организационного комитета:	
Ахметгареев Рамиль Миргазиевич	- директор муниципального учреждения «Отдел технического надзора и развития материально-технической базы образовательных учрежде- ний»;
Бардаева Елена Анатольевна	- главный специалист отдела организационно-кадровой работы Главного управления образования мэрии;
Барсукова Василия Сахияровна	- заведующая кафедрой естественно-научного образования государствен- ного образовательного учреждения дополнительного профессионально- го образования «Новосибирский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования» (по согласованию);
Копалева Наталья Николаевна	- заместитель начальника Главного управления образования мэрии;
Коротько Галина Андреевна	- директор муниципального общеобразовательного учреждения Новосибирского городского педагогического лицея им. А. С. Пушкина;
Ларгин Илья Дмитриевич	- директор муниципального учреждения городского Центра информати- зации «Эгида»;
Лепин Петр Вольдемарович	- ректор государственного образовательного учреждения высшего про- фессионального образования «Новосибирский государственный педа- гогический университет» (по согласованию);
Манакова Елена Юрьевна	- главный специалист отдела организационно-кадровой работы Главного управления образования мэрии;
Нелюбов Сергей Александрович	- заместитель начальника Главного управления образования мэрии;
Попова Ольга Александровна	- консультант управления ресурсного обеспечения департамента образо- вания Новосибирской области (по согласованию);
Синенко Василий Яковлевич	- ректор государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Новосибирский институт повыше- ния квалификации и переподготовки работников образования» (по согласованию);
Тарасова Ирина Ивановна	- начальник отдела организационно-кадровой работы Главного управле- ния образования мэрии;
Фауст Юлия Алексеевна	- учитель русского языка и литературы муниципального общеобразо- вательного учреждения гимназии № 12 Калининского района, победитель XV городского конкурса «Учитель года»;
Черкашина Людмила Александровна	- начальник отдела воспитательной работы Главного управления образо- вания мэрии;
Чернецкая Галина Родионовна	- председатель обкома профсоюза работников образования и науки (по согласованию).

## **ПОЛОЖЕНИЕ о XVI городском конкурсе «Учитель года»**

### **1. Общие положения**

1.1. XVI городской конкурс «Учитель года» (далее по тексту – конкурс) проводится в рамках областного конкурса «Учитель года» и Всероссийского конкурса «Учитель года России» с целью активизации творческого потенциала учителя, создания условий для максимального проявления лучших качеств его личности и профессионализма, развития инновационной активности педагогов, организации работы по реализации национального проекта «Образование».

1.2. Задачами конкурса являются:  
выявление талантливых работников образования, их поддержка и поощрение;  
повышение престижа профессии учителя;  
развитие инновационных форм деятельности педагогов;  
распространение педагогического опыта.

1.3. Конкурс проводится Главным управлением образования мэрии совместно с государственным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Новосибирский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования», государственным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Новосибирский государственный педагогический университет», областными и районными комитетами профсоюза работников образования и науки.

1.4. Участниками конкурса являются педагогические работники, основным местом работы которых являются образовательные учреждения всех типов и видов, подавшие заявку на участие в конкурсе, имеющие:

высшее или среднее профессиональное образование;  
стаж педагогической работы по специальности в образовательном учреждении не менее трех лет.

Возраст участников конкурса не ограничивается.

### **2. Организация и проведение конкурса**

2.1. Конкурс проводится в три этапа:  
первый этап – конкурс в образовательных учреждениях города;  
второй этап – районный конкурс;  
третий этап – городской конкурс.

2.2. Порядок проведения первого этапа конкурса определяется образовательным учреждением самостоятельно. Победители конкурса в образовательных учреждениях могут участвовать в районном конкурсе.

2.3. Порядок проведения второго этапа конкурса определяется управлением (отделом) образования администрации района города Новосибирска. На втором этапе создается оргкомитет и жюри конкурса, которые действуют в соответствии с Положением, согласованным с Главным управлением образования мэрии и утвержденным приказом главы админист-

рации района города Новосибирска. В Положении оговариваются формы проведения конкурса, порядок представления документов. Победители районных конкурсов могут участвовать в городском конкурсе.

### **3. Организационный комитет и жюри городского конкурса**

3.1. Для организации и проведения городского конкурса постановлением мэра Новосибирска создается организационный комитет из работников структурных подразделений мэрии, ученых, представителей методических служб города, председателей районных комитетов профсоюза работников образования, педагогов – победителей предыдущих городских конкурсов «Учитель года».

3.2. Организационный комитет работает во взаимодействии с Главным управлением образования мэрии, управлениями (отделами) образования администраций районов города Новосибирска, высшими учебными заведениями города, общественными и творческими объединениями.

3.3. На организационный комитет конкурса возлагается:  
решение организационных вопросов;  
формирование состава предметного и большого жюри, установление порядка их работы, системы судейства;  
прием заявок и организация экспертизы прилагаемых материалов;  
проведение семинаров по организационным вопросам с участниками конкурса;  
подготовка объявления через средства массовой информации о порядке проведения, сроках и результатах конкурса.

3.4. Организационный комитет самостоятельно устанавливает критерии, определяющие победителей конкурса.

### **4. Порядок представления документов в организационный комитет**

4.1. Для участия в третьем этапе конкурса за месяц до его начала кандидат направляет в организационный комитет следующие документы и материалы:

заявление;  
представление районного организационного комитета;  
фотографию (цветная, размер не более 9 x 12 см);  
эссе на тему: «Моя педагогическая философия» (мировоззренческая, культурологическая, психолого-педагогическая позиция учителя на 2 – 3 печатных страницах);  
описание опыта работы с приложениями конспектов уроков, внеклассных мероприятий, творческих работ детей (объем - до 25 страниц машинописного текста);  
видеопрезентацию – 5 - 10 минут (представление района, образовательного учреждения, минифрагменты внеклассных мероприятий, сцены общения с детьми на уроке и вне его, хобби и др.);  
заявку на открытый урок, включающую указание класса, название программы, автора учебника;  
опубликованные статьи, научно-методические материалы (если имеются у кандидата).

### **5. Содержание городского конкурса**

5.1. Городской конкурс «Учитель года» проводится в три тура:

5.1.1. Первый тур городского конкурса – экспертиза теоретических материалов по описанию опыта работы; оценка эссе участника. Видеопрезентация не оценивается.

По результатам данного тура двадцать конкурсантов допускаются к участию во втором туре.

5.1.2. Второй тур городского конкурса состоит из двух заданий:

Первое задание – «Защита опыта работы». Конкурсанты представляют свой опыт работы (продолжительность 10 минут).

Второе задание – «Урок в незнакомом классе». Конкурсанты проводят урок в незнакомом классе на базе образовательного учреждения, определенного организационным комитетом. Тема урока определяется за 24 часа по классному журналу и тематическому планированию учителя-предметника данного образовательного учреждения.

Десять педагогов, набравших наибольшее количество баллов по результатам второго тура, выходят в третий тур городского конкурса.

5.1.3. Третий тур городского конкурса состоит из двух заданий:

Первое задание - «Мастер-класс». Конкурсанты проводят на сцене урок по заданной теме продолжительностью 20 минут. Тема объявляется за 24 часа, каждый конкурсант приводит группу поддержки.

Второе задание – «Педагогический ринг» (продолжительность 20 минут, работа в группе) и «Проблемная лекция» (продолжительность 10 минут, ответы конкурсанта на вопросы).

Пять участников, набравших наибольшее количество баллов в третьем туре городского конкурса, становятся лауреатами конкурса. Лауреат, набравший наибольшее количество баллов, становится победителем XVI городского конкурса «Учитель года».

5.2. При проведении трех туров городского конкурса оцениваются:

система работы учителя;

владение учителем методикой проведения урока, новыми приемами и подходами к передаче знаний учащимся;

коммуникативные качества конкурсантов;

динамика достижений обучающихся за последние три года;

результативность внеурочной деятельности по преподаваемому предмету.

5.3. Оценка результатов трех туров городского конкурса осуществляется по 10-балльной шкале. Суммарный подсчет баллов каждого участника проводится путем сложения оценок показателей деятельности конкурсанта в каждом туре.

## **6. Подведение итогов конкурса, награждение победителей**

6.1. Итоги городского конкурса объявляются перед началом награждения лауреатов.

6.2. Победителю конкурса присваивается звание «Учитель года», вручается диплом и ценный подарок, устанавливается ежемесячная в течение года муниципальная надбавка в размере 10000,0 рублей.

6.3. Лауреатам вручаются дипломы и ценные подарки.

6.4. Лауреаты конкурса могут участвовать в областном конкурсе «Учитель года».

6.5. Участники всех этапов конкурса награждаются дипломами.

6.6. Лауреаты городского конкурса могут претендовать на соискание премии Президента Российской Федерации.

6.7. Главное управление образования мэрии, спонсоры, организации и частные лица могут устанавливать свои призы лауреатам и победителю.

**МЭРИЯ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 06.02.2007

г. Новосибирск

№ 55

**О внесении изменений в состав комиссии по размещению муниципального заказа при управлении делами мэрии**

В целях обеспечения дальнейшей работы комиссии по размещению муниципального заказа при управлении делами мэрии, в связи с кадровыми изменениями,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в состав комиссии по размещению муниципального заказа при управлении делами мэрии, утвержденный постановлением мэра от 27.03.2006 № 333 «Об организации муниципального заказа» (в редакции постановления мэра от 18.01.2007 № 11):

1.1. Вывести из состава Воронина А. С.

1.2. Ввести в состав:

Чернопун Дениса Викторовича - заместителя начальника отдела материально-технического обеспечения хозяйственного управления мэрии.

2. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации – пресс-центру мэрии обеспечить опубликование постановления в установленном порядке.

3. Ответственность за исполнение постановления возложить на начальника управления делами мэрии Зарубина В. О.

Мэр

В. Ф. Городецкий

**МЭРИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**От 07.02.2007**

**г. Новосибирск**

**№ 56**

О внесении изменений в постановление мэра от 21.12.2006 № 1307  
«О плате за жилищные и коммунальные услуги для населения»

В целях дальнейшей дифференциации тарифов на горячее водоснабжение (подогрев воды) в зависимости от степени благоустройства,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести с 01.02.2007 следующие изменения в постановление мэра от 21.12.2006 № 1307 «О плате за жилищные и коммунальные услуги для населения»:

1.1. Приложение 2 «Нормативы потребления коммунальных услуг населением» дополнить подпунктом 1.4 в редакции приложения 1 к настоящему постановлению.

1.2. Таблицу 1 приложения 4 «Расчет размера платы за коммунальные услуги» дополнить подпунктом 1.4 в редакции приложения 2 к настоящему постановлению.

2. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации - пресс-центру мэрии обеспечить опубликование постановления в установленном порядке.

3. Ответственность за исполнение постановления возложить на первого заместителя мэра Шумилова В. Н. и глав администраций районов города Новосибирска.

Мэр

В. Ф. Городецкий

Приложение 1  
к постановлению мэра  
от 07.02.2007 № 56

ДОПОЛНЕНИЯ  
к нормативам потребления коммунальных услуг населением

№ п.	Наименование услуги	Единица измерения	Нормативные объемы потребления на 1 месяц
1	2	3	4
1.4	Горячее водоснабжение (подогрев воды) в домах без индивидуальных ванн (душа)	- " -	0,1620

Приложение 2  
к постановлению мэра  
от 07.02.2007 № 56

ДОПОЛНЕНИЯ  
к таблице 1 «Отопление и горячее водоснабжение (подогрев воды)»

№ п.	Вид услуг	Единица измерения	Плата (с НДС), рублей в месяц
1	2	3	4
1.4	Горячее водоснабжение (подогрев воды) в домах без индивидуальных ванн (душа)	- " -	94,6

**МЭРИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 09.02.2007

г. Новосибирск

№ 60

**О проведении в 2007 году конкурса социально значимых проектов общественных объединений, некоммерческих организаций, территориальных общественных самоуправлений, физических лиц на предоставление муниципальных грантов**

На основании Положения о целевом финансировании социально значимых проектов общественных объединений, некоммерческих организаций, территориальных общественных самоуправлений, физических лиц (о муниципальных грантах), утвержденного решением городского Совета Новосибирска от 27.10.2004 № 475 (в редакции решения городского Совета Новосибирска от 31.01.2007 № 469),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Управлению общественных связей мэрии и взаимодействия с административными органами:

1.1. Организовать проведение в 2007 году конкурса социально значимых проектов общественных объединений, некоммерческих организаций, территориальных общественных самоуправлений, физических лиц на предоставление муниципальных грантов.

1.2. До 20.05.2007 представить в управление финансов и налоговой политики мэрии заключенные договоры о предоставлении муниципального гранта.

2. Утвердить условия проведения в 2007 году конкурса социально значимых проектов общественных объединений, некоммерческих организаций, территориальных общественных самоуправлений, физических лиц на предоставление муниципальных грантов (приложение 1).

3. Утвердить состав конкурсной комиссии на проведение в 2007 году конкурса социально значимых проектов общественных объединений, некоммерческих организаций, территориальных общественных самоуправлений, физических лиц на предоставление муниципальных грантов (приложение 2).

4. Управлению финансов и налоговой политики мэрии согласно принятым бюджетным обязательствам и на основании заявок главного распорядителя бюджетных средств, начиная с 20.05.2007, выделить управлению делами мэрии:

4350,0 тыс. рублей - согласно заключенным договорам о предоставлении муниципального гранта;

58,0 тыс. рублей - на организацию и проведение конкурса согласно договорам на оплату товаров и услуг поставщиков.

5. Признать утратившим силу постановление мэра от 26.12.2005 № 1500 «О проведении в 2006 году конкурса социально значимых проектов общественных объединений, некоммерческих организаций, органов территориального общественного самоуправления».

6. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации - пресс-центру мэрии обеспечить опубликование постановления, информационного сообщения о проведении конкурса и материалов о ходе реализации проектов-победителей в установленном порядке.

7. Ответственность за исполнение постановления возложить на заместителя мэра  
Попова П. Б

Мэр

В. Ф. Городецкий

## УСЛОВИЯ

### **проведения в 2007 году конкурса социально значимых проектов общественных объединений, некоммерческих организаций, территориальных общественных самоуправлений, физических лиц на предоставление муниципальных грантов**

1. Мэрия Новосибирска объявляет конкурс социально значимых проектов общественных объединений, некоммерческих организаций, территориальных общественных самоуправлений, физических лиц на предоставление муниципальных грантов (далее по тексту - конкурс).

2. Целью конкурса является привлечение общественных объединений, некоммерческих организаций, территориальных общественных самоуправлений, физических лиц к решению социальных проблем города и поддержки их деятельности в этой сфере на основе развития общественной инициативы и активности граждан.

3. Конкурс проводится по следующим направлениям:

социальная поддержка населения;

повышение образовательного уровня населения;

культура;

спорт;

молодежная политика;

здравоохранение;

защита материнства и детства;

экология;

научно-техническое творчество;

жилищно-коммунальное хозяйство и благоустройство придомовых территорий.

4. Организатором конкурса является управление общественных связей мэрии и взаимодействия с административными органами.

5. Конкурс проводится в порядке, определенном решением городского Совета Новосибирска от 27.10.2004 № 475 «О Положении о целевом финансировании проектов общественных объединений, некоммерческих организаций, территориальных общественных самоуправлений, физических лиц (о муниципальных грантах)», в редакции решения городского Совета Новосибирска от 31.01.2007 № 469).

6. Общая сумма бюджетных средств, предусмотренных на выделение муниципальных грантов, составляет 4350,0 тыс. рублей.

7. Размер одного гранта – до 150,0 тыс. рублей.

8. Сроки проведения конкурса:

с 14.02.2007 по 15.03.2007 – прием заявок на участие в конкурсе;

с 20.03.2007 по 18.04.2007 – рассмотрение проектов и подведение итогов конкурсной комиссией;

до 27.04.2007 – опубликование в Бюллетене органов городского самоуправления Новосибирска сообщения об итогах конкурса и размещение на официальном сайте мэрии города Новосибирска.

9. Срок реализации проектов: июнь – октябрь 2007 года.

### СОСТАВ

конкурсной комиссии социально значимых проектов общественных объединений, некоммерческих организаций, территориальных общественных самоуправлений, физических лиц на предоставление муниципальных грантов

Попов Павел Борисович	- заместитель мэра, председатель;
Щукин Игорь Викторович	- начальник управления общественных связей мэрии, заместитель председателя;
Казакова Елена Ивановна	- начальник отдела поддержки общественных инициатив управления общественных связей мэрии и взаимодействия с административными органами, секретарь.
Члены комиссии:	
Гоннов Виталий Васильевич	- председатель Совета творческих союзов г. Новосибирска (по согласованию);
Гриднева Галина Борисовна	- президент Новосибирского регионального Союза общественных объединений (по согласованию);
Грамзин Виктор Владимирович	- заместитель начальника управления социальной поддержки населения мэрии;
Дубровин Евгений Игоревич	- председатель Совета некоммерческого партнерства «Сибирское методологическое агентство развития территорий - Концепт» (по согласованию);
Застрожина Ирина Николаевна	- начальник отдела по взаимодействию с органами территориального общественного самоуправления управления общественных связей мэрии и взаимодействия с административными органами;
Казак Анатолий Альбертович	- председатель постоянной комиссии городского Совета Новосибирска по местному самоуправлению (по согласованию);
Кутузова Наталья Александровна	- начальник отдела финансирования расходов на содержание органов местного самоуправления управления финансов и налоговой политики мэрии;
Малицкая Елена Павловна	- президент межрегионального общественного фонда «Сибирский центр поддержки общественных инициатив» (по согласованию);

- |                                |  |
|--------------------------------|--|
| Полищук Наталья Александровна  | - исполнительный директор Сибирского межрегионального отделения независимой организации «Гражданское общество» и Национального фонда «Общественное признание» (по согласованию); |
| Проскурякова Ирина Геннадьевна | - председатель Новосибирской городской общественной организации «Надежда» (по согласованию);   |
| Скалабан Ирина Анатольевна     | - руководитель секции Новосибирского отделения «Русское географическое общество» (по согласованию);  |
| Фишер Лариса Васильевна        | - главный специалист по национально-культурной деятельности комитета по культуре и искусству мэрии;  |
| Черкасова Галина Иннокентьевна | - начальник отдела общего образования Главного управления образования мэрии;   |
| Шушпанов Василий Иванович      | - председатель Новосибирского городского совета ветеранов войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов (по согласованию).  |
-

# РАСПОРЯЖЕНИЯ

## МЭРИЯ РАСПОРЯЖЕНИЕ

От 29.01.2007

г. Новосибирск

№ 322-р

### **Об утверждении условий приватизации учрежденческого помещения в подвале 5-этажного жилого дома с подвалом, расположенного по адресу: г. Новосибирск, Центральный район, ул. Гоголя, 3**

На основании решения городского Совета Новосибирска от 17.11.2005 № 127 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества на 2006 год» (в редакции решения городского Совета Новосибирска от 27.11.2006 № 402), в соответствии с Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением «О приватизации муниципального имущества города Новосибирска», утвержденным решением городского Совета от 29.05.2002 № 138:

1. Утвердить условия приватизации учрежденческого помещения в подвале 5-этажного жилого дома с подвалом, расположенного по адресу: г. Новосибирск, Центральный район, ул. Гоголя, 3 (приложение).

2. Департаменту земельных и имущественных отношений г. Новосибирска опубликовать информационное сообщение и организовать проведение аукциона по продаже помещения, указанного в пункте 1.

3. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации - пресс-центру мэрии обеспечить опубликование распоряжения в установленном порядке.

4. Ответственность за исполнение распоряжения возложить на начальника департамента земельных и имущественных отношений г. Новосибирска Диденко Н. В.

Мэр

В. Ф. Городецкий

**УСЛОВИЯ ПРИВАТИЗАЦИИ  
учрежденческого помещения в подвале 5-этажного жилого дома с подвалом,  
расположенного по адресу: г. Новосибирск, Центральный район, ул. Гоголя, 3**

1. Объектом приватизации является учрежденческое помещение в подвале 5-этажного жилого дома с подвалом, расположенное по адресу: г. Новосибирск, Центральный район, ул. Гоголя, 3 (далее по тексту - учрежденческое помещение), площадью 250,6 кв. м.

Учрежденческое помещение является собственностью муниципального образования - города Новосибирска (свидетельство о государственной регистрации права собственности 54-АВ 756658, выдано 06.05.2006 Управлением Федеральной регистрационной службы по Новосибирской области).

Приватизация осуществляется в соответствии с решением городского Совета Новосибирска от 17.11.2005 № 127 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества на 2006 год» (в редакции решения городского Совета Новосибирска от 27.11.2006 № 402).

2. Способ приватизации - продажа на аукционе. Форма подачи предложений по цене - открытая.

3. Нормативная цена составляет 12825000,0 рублей.

4. Начальная цена составляет 12825000,0 рублей.

5. Шаг аукциона – 600000,0 рублей.

6. Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену за учрежденческое помещение.

7. Срок заключения договора купли-продажи.

Покупатель не позднее пяти дней с момента подписания протокола о результатах аукциона обязан подписать и вернуть представленный ему продавцом договор купли-продажи.

8. Срок и порядок оплаты.

Покупателю может быть предоставлена рассрочка при оплате стоимости учрежденческого помещения за вычетом внесенного задатка на срок до двух месяцев с момента заключения договора купли-продажи. Конкретные сроки платежей определяет продавец.

**МЭРИЯ  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**От 30.01.2007**

**г. Новосибирск**

**№ 502-р**

**О внесении изменения в распоряжение мэра от 11.07.2006 № 5411-р  
«Об организации обслуживания специализированных стоянок»**

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством:

1. Внести изменение в распоряжение мэра от 11.07.2006 № 5411-р «Об организации обслуживания специализированных стоянок», исключив пункт 2.
2. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации - пресс-центру мэрии опубликовать распоряжение в установленном порядке.
3. Контроль за исполнением распоряжения возложить на начальника департамента транспорта и дорожно-благоустроительного комплекса мэрии Ксензова А. Е.

Мэр

В. Ф. Городецкий

**МЭРИЯ  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

От 30.01.2007

г. Новосибирск

№ 503-р

**Об утверждении условий приватизации нежилых помещений на 1-4-м этажах здания закрытой стоянки, административно-бытового корпуса, столовой - 2-4-этажного с подвалом, расположенного по адресу: г. Новосибирск, Дзержинский район, ул. Доватора, 11**

На основании решения городского Совета Новосибирска от 17.11.2005 № 127 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества на 2006 год» (в редакции решения городского Совета Новосибирска от 30.08.2006 № 327), в соответствии с Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением «О приватизации муниципального имущества города Новосибирска», утвержденным решением городского Совета от 29.05.2002 № 138:

1. Утвердить условия приватизации нежилых помещений на 1-4-м этажах здания закрытой стоянки, административно-бытового корпуса, столовой - 2-4-этажного с подвалом, расположенного по адресу: г. Новосибирск, Дзержинский район, ул. Доватора, 11 (приложение).

2. Департаменту земельных и имущественных отношений г. Новосибирска опубликовать информационное сообщение и организовать проведение аукциона по продаже помещений, указанных в пункте 1.

3. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации - пресс-центру мэрии обеспечить опубликование распоряжения в установленном порядке.

4. Ответственность за исполнение распоряжения возложить на начальника департамента земельных и имущественных отношений г. Новосибирска Диденко Н. В.

Мэр

В. Ф. Городецкий

### УСЛОВИЯ ПРИВАТИЗАЦИИ

нежилых помещений на 1-4-м этажах здания закрытой стоянки,  
административно-бытового корпуса, столовой - 2-4-этажного с подвалом, расположенного  
по адресу: г. Новосибирск, Дзержинский район, ул. Доватора, 11

1. Объектом приватизации являются нежилые помещения на 1-4-м этажах здания закрытой стоянки, административно-бытового корпуса, столовой - 2-4-этажного с подвалом, расположенные по адресу: г. Новосибирск, Дзержинский район, ул. Доватора, 11 (далее по тексту – нежилые помещения), площадью 17155,1 кв. м. Номера на поэтажном плане: 1 этаж (42-81); 2 этаж (52-64, 66-67); 3 этаж (73-79); 4 этаж (38-47).

Нежилые помещения являются собственностью муниципального образования - города Новосибирска (свидетельство о государственной регистрации права собственности 54-АВ 806301 выдано 19.07.2006 Управлением Федеральной регистрационной службы по Новосибирской области).

Приватизация осуществляется в соответствии с решением городского Совета Новосибирска от 17.11.2005 № 127 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества на 2006 год» (в редакции решения городского Совета Новосибирска от 30.08.2006 № 327).

2. Способ приватизации - продажа на аукционе. Форма подачи предложений по цене - открытая.

3. Нормативная цена составляет 180000000,0 рублей.

4. Начальная цена составляет 180000000,0 рублей.

5. Шаг аукциона – 9000000,0 рублей.

6. Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену за нежилые помещения.

7. Срок заключения договора купли-продажи.

Покупатель не позднее пяти дней с момента подписания протокола о результатах аукциона обязан подписать и вернуть представленный ему продавцом договор купли-продажи.

8. Срок и порядок оплаты.

Покупателю может быть предоставлена рассрочка при оплате стоимости за нежилые помещения за вычетом внесенного задатка на срок до шести месяцев с момента заключения договора купли-продажи. Конкретные сроки платежей определяет продавец.

**МЭРИЯ  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

От 01.02.2007

г. Новосибирск

№ 519-р

**Об установлении тарифа на услугу по водоснабжению**

В соответствии с Федеральным законом «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», приказом руководителя департамента по тарифам Новосибирской области от 20.09.2006 № 22 «Об утверждении индексов максимально возможного изменения установленных тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса с учетом надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, предельных индексов изменения размера платы граждан за жилое помещение и предельных индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги по муниципальным образованиям Новосибирской области на 2007 год»:

1. Установить муниципальному унитарному предприятию г. Новосибирска «Горводоканал» тариф на услугу по водоснабжению на нужды полива приусадебного участка за 1 куб. м неочищенной воды при расчетах с потребителями - в размере 3,36 рубля (с учетом налога на добавленную стоимость).

2. Установить с 01.02.2007 открытому акционерному обществу «Сибирьэнерго» тариф на услугу по водоснабжению за 1 куб. м технической воды при расчетах с потребителями – в размере 0,51 рубля (без учета налога на добавленную стоимость).

3. Установить с 01.02.2007 для потребителей услуг открытого акционерного общества «Сибирьэнерго» тариф на услугу по водоснабжению за 1 куб. м технической воды – в размере 0,51 рубля (без учета налога на добавленную стоимость).

4. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации – пресс-центру мэрии обеспечить опубликование распоряжения в установленном порядке.

5. Ответственность за исполнение распоряжения возложить на начальника департамента энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города Райхмана С. И.

Мэр

В. Ф. Городецкий

**МЭРИЯ  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

От 02.02.2007

г. Новосибирск

№ 560-р

**Об установлении тарифа за услуги по водоснабжению на нужды  
полива приусадебного участка**

В соответствии с Федеральным законом «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», приказом департамента по тарифам Новосибирской области от 20.09.2006 № 22 «Об утверждении индексов максимально возможного изменения установленных тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса с учетом надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, предельных индексов изменения размера платы граждан за жилое помещение и предельных индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги по муниципальным образованиям Новосибирской области на 2007 год», решением исполкома Новосибирской области Совета народных депутатов от 13.04.79 № 165 «Об утверждении «Правил пользования коммунальными водопроводом и канализацией г. Новосибирска»:

1. Установить для потребителей услуг муниципального унитарного предприятия г. Новосибирска «Горводоканал» тариф на услугу по водоснабжению на нужды полива приусадебного участка за 1 куб. м неочищенной воды - в размере 3,36 рубля (с учетом налога на добавленную стоимость).

2. Установить продолжительность сезона полива приусадебного участка в количестве 119 дней.

3. Информировать население о тарифах на услуги по водоснабжению на нужды полива приусадебного участка, нормативах потребления воды на нужды полива приусадебного участка (приложение 1), расчете размера платы за полив одной сотки приусадебного участка в поливочный сезон (приложение 2).

4. Установить за счет средств бюджета города для одиноко проживающих пенсионеров по возрасту размер платы за полив одной сотки приусадебного участка - в размере 70 % от стоимости полива 1 сотки (но не более чем за шесть соток). За полив каждой последующей сотки – в размере 100 %.

5. Признать утратившим силу распоряжение мэра от 02.02.2006 № 539-р «Об утверждении стоимости услуг, оказываемых муниципальными предприятиями и учреждениями».

6. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации - пресс-центру мэрии обеспечить опубликование распоряжения в установленном порядке.

7. Ответственность за исполнение распоряжения возложить на начальника департамента энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города Райхмана С. И.

Мэр

В. Ф. Городецкий

ИНФОРМАЦИЯ

о тарифах на услуги по водоснабжению для населения на нужды полива  
приусадебного участка

№ п.	Вид услуг	Единица измерения	Стоимость (с НДС), рублей	Основание
1	Тариф на водоснабжение для потребителей питьевой воды	1 куб. м	4,27	Распоряжение мэра от 27.11.2006 № 9512-р
2	Тариф на водоснабжение для потребителей неочищенной воды на нужды полива приусадебных участков	1 куб. м	3,36	Пункт 1 настоящего распоряжения
3	Надбавка к тарифу на услуги водоснабжения	1 куб. м	0,81	Решение городского Совета Новосибирска от 27.11.2006 № 431

Примечание: 1 куб. м = 1000 л

## НОРМАТИВЫ

потребления воды на нужды полива приусадебного участка

№ п.	Категория потребителей	Единица измерения	Нормативный объем потребления	Основание
1	Потребители питьевой (очищенной) воды от постоянных или временных водопроводов	литров в сутки на 1 кв. м	5	Решение исполкома Новосибирского областного Совета народных депутатов от 13.04.79 № 165
2	Потребители питьевой (очищенной) воды из водоразборных колонок	то же	1,3	
3	Потребители неочищенной воды от постоянных или временных водопроводов	- " -	5	- " -
4	Потребители питьевой (очищенной) воды от постоянных или временных водопроводов для полива картофеля	- " -	1,25	- " -
5	Потребители неочищенной воды от постоянных или временных водопроводов для полива картофеля	- " -	1,25	- " -

РАСЧЕТ  
размера платы за холодное водоснабжение на нужды полива  
1 сотки приусадебного участка

Размер платы за холодное водоснабжение на нужды полива приусадебного участка определяется по формуле:

$$P = n * N * (T + H),$$

где: P - размер платы за 100 кв. м (1 сотку), рублей;  
n - количество дней поливочного сезона;  
N - норматив потребления воды на нужды полива приусадебных участков;  
T - тариф на холодное водоснабжение и водоотведение, рублей/куб. м;  
H - надбавка для потребителей на услуги водоснабжения и водоотведения, рублей/куб. м.

Размер платы за холодное водоснабжение на нужды полива приусадебного участка (рассчитанный по вышеприведенной формуле)

№ п.	Категория потребителей	Единица измерения	Плата в поливочный сезон (с НДС), рублей	Плата из расчета 1/12 платы за поливочный сезон (с НДС), рублей
1	2	3	4	5
1	Потребители питьевой (очищенной) воды от постоянных или временных водопроводов	1 сотка	302,26	25,19
2	Потребители питьевой (очищенной) воды из водоразборных колонок	то же	78,59	6,55
3	Потребители неочищенной воды от постоянных или временных водопроводов	- " -	248,12	20,68
4	Потребители питьевой (очищенной) воды от постоянных или временных водопроводов для полива картофеля	- " -	75,57	6,30
5	Потребители неочищенной воды от постоянных или временных водопроводов для полива картофеля	- " -	62,03	5,17

Примечание: оплата за холодное водоснабжение на нужды полива приусадебного участка может производиться, на усмотрение потребителя, в поливочный сезон (графа 4) либо ежемесячно в течение года (графа 5).

**РЕШЕНИЯ  
ГОРОДСКОГО СОВЕТА**

ГОРОДСКОЙ СОВЕТ НОВОСИБИРСКА  
РЕШЕНИЕ

От 31.01.2007

г. Новосибирск

№ 469

**О внесении изменений в решение городского Совета Новосибирска от 27.10.2004 № 475 «О Положении «О целевом финансировании социально значимых проектов общественных объединений, некоммерческих организаций, органов территориального общественного самоуправления (о муниципальных грантах)»**

В связи с совершенствованием регулирования правоотношений, связанных с целевым финансированием социально значимых проектов, в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 30, 31 Устава города Новосибирска, городской Совет РЕШИЛ:

1. Внести в решение городского Совета Новосибирска от 27.10.2004 № 475 «О Положении «О целевом финансировании социально значимых проектов общественных объединений, некоммерческих организаций, органов территориального общественного самоуправления (о муниципальных грантах)» (в редакции решения городского Совета Новосибирска от 30.08.2006 № 343) следующие изменения:

1.1. Наименование решения изложить в следующей редакции:

«О Положении о целевом финансировании социально значимых проектов общественных объединений, некоммерческих организаций, территориальных общественных самоуправлений, физических лиц (о муниципальных грантах)».

1.2. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Принять Положение о целевом финансировании социально значимых проектов общественных объединений, некоммерческих организаций, территориальных общественных самоуправлений, физических лиц (о муниципальных грантах) (приложение)».

2. Положение «О целевом финансировании социально значимых проектов общественных объединений, некоммерческих организаций, органов территориального общественного самоуправления (о муниципальных грантах)», принятое решением городского Совета Новосибирска от 27.10.2004 № 475 (в редакции решения городского Совета Новосибирска от 30.08.2006 № 343), изложить в редакции приложения к настоящему решению.

3. Решение вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию городского Совета по местному самоуправлению (Казак А. А.).

Глава городского самоуправления

В. Ф. Городецкий

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о целевом финансировании социально значимых проектов общественных объединений, некоммерческих организаций, территориальных общественных самоуправлений, физических лиц (о муниципальных грантах)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о целевом финансировании социально значимых проектов общественных объединений, некоммерческих организаций, территориальных общественных самоуправлений, физических лиц (о муниципальных грантах) (далее по тексту – Положение) регулирует порядок предоставления мэрией Новосибирска (далее по тексту – мэрия) целевого финансирования из бюджета города социально значимых проектов (муниципальных грантов).

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

муниципальный грант - целевое финансирование, предоставляемое мэрией на безвозмездной конкурсной основе общественным объединениям, некоммерческим организациям, территориальным общественным самоуправлениям, физическим лицам для выполнения отдельных социально значимых проектов с обязательным последующим отчетом о выполнении проектов и об использовании предоставленных средств;

социально значимый проект (далее по тексту – проект) - комплекс некоммерческих мероприятий, разработанный соискателем муниципального гранта, направленных на достижение конкретной цели в сфере социального, экономического, культурного и иного развития города, на улучшение качества жизни населения;

грантодатель - мэрия;

грантополучатели - общественные объединения, некоммерческие организации, территориальные общественные самоуправления, физические лица, признанные победителями конкурса социально значимых проектов (далее по тексту – конкурс), с которыми заключается договор о предоставлении муниципального гранта;

соискатели муниципального гранта (далее по тексту – соискатель) - общественные объединения, некоммерческие организации, территориальные общественные самоуправления, физические лица, подавшие заявки на участие в конкурсе социально значимых проектов;

участники конкурса - общественные объединения, некоммерческие организации, территориальные общественные самоуправления, физические лица, получившие право на участие в конкурсе социально значимых проектов на основании решения конкурсной комиссии;

заявка - пакет документов, подаваемый соискателем муниципального гранта в конкурсную комиссию.

1.3. Муниципальные гранты предоставляются в целях привлечения общественных объединений, некоммерческих организаций, территориальных общественных самоуправлений, физических лиц к решению социальных проблем города и поддержки их деятельности в этой сфере на основе развития общественной инициативы и активности граждан.

1.4. Правовую основу предоставления муниципальных грантов составляют: Конституция Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации, Бюджетный кодекс Российской Федерации, Федеральные законы «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «Об общественных объединениях», «О не-

коммерческих организациях», «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», «О финансовых основах местного самоуправления в Российской Федерации», иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Новосибирской области, Устав города Новосибирска, муниципальные правовые акты и настоящее Положение.

1.5. Основными принципами предоставления муниципальных грантов являются: социальная значимость проектов, представляемых на получение муниципальных грантов; равенство прав соискателей муниципальных грантов; открытость информационного сообщения о конкурсе (информация о сроках, условиях проведения конкурса, сумме бюджетных средств, предусмотренных на выделение муниципальных грантов, о результатах конкурса подлежит официальному опубликованию); состоятельность (конкурсная основа предоставления грантов).

1.6. Муниципальные гранты предоставляются в поддержку общественно полезной деятельности. Направления, по которым проводится конкурс социально значимых проектов, определяются правовым актом главы городского самоуправления – мэра Новосибирска (далее по тексту – мэр).

1.7. Основными критериями оценки социально значимых проектов являются: эффективность проекта; устойчивость проекта (перспектива использования результатов проекта); наличие собственного или привлеченного вклада в организацию заявленной деятельности; наличие у соискателя муниципального гранта необходимых профессиональных знаний, квалификации, опыта работы в сфере деятельности, заявленной в проекте; конкретность ожидаемых результатов.

1.8. Организатором конкурсов социально значимых проектов общественных объединений, некоммерческих организаций, территориальных общественных самоуправлений, физических лиц является уполномоченное структурное подразделение мэрии.

## **2. Организационные и финансовые основы предоставления муниципальных грантов**

2.1. Размер одного муниципального гранта не может превышать 10 % от общего объема средств, предусмотренных на предоставление грантов в бюджете города на соответствующий финансовый год.

2.2. Объем долевого финансирования социально значимого проекта общественными объединениями, некоммерческими организациями, территориальными общественными самоуправлениями, физическими лицами должен составлять не менее 10 % в общем объеме его финансирования.

2.3. Условия и сроки проведения очередного конкурса, направления, по которым проводится конкурс, общая сумма финансирования социально значимых проектов в рамках объявленного конкурса, определяются правовым актом мэра.

2.4. Право участия в конкурсе социально значимых проектов предоставляется: общественным объединениям, некоммерческим организациям, территориальным общественным самоуправлениям, зарегистрированным в качестве юридического лица в установленном порядке и осуществляющим свою деятельность на территории города Новосибирска;

физическим лицам, достигшим восемнадцати лет, проживающим на территории города Новосибирска, за исключением физических лиц, ограниченных в дееспособности или признанных недееспособными в установленном законодательством порядке.

### 3. Порядок проведения конкурса социально значимых проектов

3.1. Для участия в конкурсе социально значимых проектов соискатель направляет в конкурсную комиссию заявку на участие в конкурсе, в состав которой включаются:

3.1.1. Для юридического лица:

полное наименование, юридический и почтовый адрес, банковские реквизиты; копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации; копия баланса за последний отчетный период;

заверенное печатью решение руководящего органа общественного объединения, некоммерческой организации, территориального общественного самоуправления об участии в конкурсе;

социально значимый проект (в трех экземплярах) с постановкой проблемы, указанием целей и задач, стратегии достижения поставленной цели, содержания запланированных мероприятий, сроков их реализации, календарного плана исполнения работ, планируемых результатов, объемов финансирования (смета расходов), графика финансирования.

3.1.2. Для физического лица:

сведения о соискателе муниципального гранта: фамилия, имя, отчество, сведения о регистрации по месту жительства и фактическом проживании, паспортные данные;

социально значимый проект (в трех экземплярах) с постановкой проблемы, указанием целей и задач, стратегии достижения поставленной цели, содержания запланированных мероприятий, сроков их реализации, календарного плана исполнения работ, планируемых результатов, объемов финансирования (смета расходов), графика финансирования.

3.1.3. Соискатель муниципального гранта вправе приложить к заявке материалы (документы), информирующие о полученных ранее грантах, поддержке проекта территориальным общественным самоуправлением, депутатами городского Совета, об участии в подобных конкурсах и т. д.

3.1.4. Для проектов, связанных с производством благоустроительных работ и установкой временных сооружений, предоставляется локальная смета и план земельного участка с указанием на нем проектируемых работ, согласованный с администрацией района города Новосибирска.

3.2. Заявка на конкурс предоставляется соискателем организатору конкурса, регистрирующему представленные материалы, под расписку с указанием даты регистрации.

3.3. Заявки, поступившие по истечении срока, установленного правовым актом мэра, или представленные без необходимых документов, конкурсной комиссией не рассматриваются.

3.4. Организатор конкурса ведет организационное, техническое и иное обеспечение проведения конкурса.

3.5. Организатор конкурса:

регистрирует поступившие заявки;

предоставляет конкурсной комиссии информацию о поступивших заявках и предварительную оценку соответствия заявок требованиям, изложенным в информационном сообщении о проведении конкурса;

на основании решения конкурсной комиссии уведомляет соискателей муниципального гранта о признании их участниками конкурса;

организует подписание договоров с юридическими и физическими лицами – победителями конкурса;

обеспечивает контроль выполнения условий договора совместно с управлением финансов и налоговой политики мэрии;

организует процедуру приема промежуточных и итоговых финансовых отчетов о выполнении проектов;

привлекает представителей специализированных организаций для осуществления контроля за производством работ по благоустройству и установкой временных сооружений.

3.6. Правовым актом мэра утверждается состав конкурсной комиссии.

В состав конкурсной комиссии включаются депутаты городского Совета Новосибирска, представители структурных подразделений и территориальных органов мэрии, представители общественности (по согласованию).

Количество представителей структурных подразделений и территориальных органов мэрии не должно превышать 50 % от общего числа членов конкурсной комиссии.

3.7. Конкурсная комиссия:

3.7.1. Разрабатывает требования к содержанию заявки, подаваемой соискателем муниципального гранта.

3.7.2. Обеспечивает официальное опубликование информационного сообщения о проведении конкурса социально значимых проектов, содержащего следующие сведения:

адрес и контактный телефон организатора конкурса;

требования к содержанию заявки, подаваемой соискателем муниципального гранта;

общую сумму бюджетных средств, предусмотренных на выделение муниципальных грантов, и максимальный размер гранта в рамках конкурса;

срок приема заявок на участие в конкурсе, в соответствии с абзацем первым пункта 3.11;

сроки подведения итогов конкурса, в соответствии с абзацем первым пункта 3.12;

другие необходимые сведения о конкурсе.

3.7.3. Принимает от организатора конкурса поступившие на конкурс заявки и определяет участников конкурса.

3.7.4. Утверждает систему оценки социально значимых проектов.

3.7.5. Рассматривает поступившие социально значимые проекты и определяет победителей конкурса.

3.7.6. Обеспечивает официальное опубликование информационного сообщения об итогах конкурса в средствах массовой информации.

3.8. Члены конкурсной комиссии, присутствующие на заседании, подписывают протоколы заседаний конкурсной комиссии.

3.9. Председателем конкурсной комиссии является заместитель мэра.

Председатель конкурсной комиссии утверждает регламент ее работы, определяет даты заседаний и повестку дня.

Конкурсная комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, если на заседании присутствуют более половины ее членов.

Решения конкурсной комиссии принимаются большинством голосов членов комиссии, принявших участие в заседании.

3.10. Конкурс социально значимых проектов начинается со дня официального опубликования правового акта мэра о проведении конкурса и заканчивается подписанием договора о предоставлении муниципального гранта с победителями конкурса.

3.11. Прием заявок на конкурс осуществляется в течение тридцати дней со дня официального опубликования конкурсной комиссией информационного сообщения о проведении конкурса социально значимых проектов.

Решение конкурсной комиссии о признании соискателей муниципального гранта участниками конкурса либо об отказе в участии в конкурсе (с обоснованием отказа) оформляется соответствующим протоколом.

3.12. Конкурсная комиссия в течение тридцати дней со дня принятия решения о признании соискателей муниципального гранта участниками конкурса рассматривает социально значимые проекты, производит их оценку и определяет победителей. Решение о победителях конкурса социально значимых проектов оформляется соответствующим протоколом.

Конкурс, в котором был заявлен только один участник, признается несостоявшимся.

3.13. В ходе изучения и оценки проектов конкурсная комиссия вправе запрашивать у участников дополнительные сведения и их подтверждение.

3.14. Конкурсная комиссия вправе привлекать для изучения и оценки поданных проектов экспертов-консультантов.

3.15. Конкурсная комиссия проекты не рецензирует. Материалы, представленные на конкурс, соискателям не возвращаются.

3.16. Итоги конкурса подлежат обязательному официальному опубликованию.

#### **4. Порядок предоставления и использования муниципальных грантов, отчетность и контроль**

4.1. Мэр в течение десяти дней со дня официального опубликования итогов конкурса издает правовой акт, которым поручает организатору конкурса подготовить, а заместителю мэра – председателю конкурсной комиссии в течение четырнадцати дней заключить договоры о предоставлении муниципальных грантов по форме в соответствии с приложением 1.

4.2. Договор о предоставлении муниципального гранта должен содержать следующие основные положения:

наименования сторон, их адреса и банковские реквизиты;

предмет договора;

цели гранта;

срок платежа по календарному плану;

график предоставления финансовых отчетов об использовании муниципального гранта;

об осуществлении контроля за целевым использованием муниципального гранта;

формы отчетности об использовании гранта и выполнении работ;

ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств;

другие необходимые положения.

4.3. Грантодатель после заключения договора с грантополучателем перечисляет грантополучателю денежные средства в размере и в сроки, определенные договором.

4.4. Грантодатель в лице организатора конкурса совместно с управлением финансов и налоговой политики мэрии осуществляет контроль за целевым использованием муниципального гранта в рамках предусмотренных договором мероприятий.

Организатор конкурса совместно с управлением финансов и налоговой политики мэрии имеет право организовывать проверки использования муниципального гранта грантополучателями.

Контроль осуществляется в ходе:

реализации социально значимого проекта или определенного его этапа в форме участия представителей грантодателя в проводимых в рамках проекта мероприятиях;

рассмотрения отчетов о выполнении социально значимого проекта, определенного его этапа на основе представленной информации и документов в форме документальных и финансовых проверок.

4.5. Отчеты предоставляются в письменном виде организатору конкурса и в управление финансов и налоговой политики мэрии по формам, согласно приложениям 2 - 5 к настоящему Положению, вместе с копиями подтверждающих документов, приложением необходимых материалов (фотографии, видеоматериалы, буклеты, программы, афиши) в сроки, установленные договором о предоставлении муниципального гранта.

4.6. Грантодатель ежегодно предоставляет в городской Совет Новосибирска информацию об использовании денежных средств муниципальных грантов одновременно с отчетом об исполнении бюджета города за год.

4.7. Материалы конкурса хранятся у организатора конкурса до утверждения городским Советом Новосибирска отчета об исполнении бюджета города за год, в котором проводился конкурс.

4.8. Грантополучатель не вправе в одностороннем порядке изменять назначение расходов, предусмотренных договором о предоставлении муниципального гранта.

В случае необходимости изменения условий договора о предоставлении муниципального гранта (за исключением существенных условий) грантодатель заключает с грантополучателем дополнительное соглашение. Для этого грантополучатель направляет грантодателю письмо с перечнем и обоснованием изменений. Дополнительное соглашение должно содержать:

наименования сторон, их адреса и банковские реквизиты;

перечень изменений;

приложение «смета расходов гранта»;

другие необходимые сведения.

Грантополучатель обязан использовать муниципальный грант исключительно на цели, определенные договором о предоставлении муниципального гранта.

Грантополучатель не вправе использовать муниципальный грант для коммерческих целей.

Грантополучатель вправе в пределах утвержденной сметы расходов по своему усмотрению привлекать к выполнению работ, предусмотренных календарным планом, третьих лиц.

4.9. В случае нецелевого использования денежных средств по договору о предоставлении муниципального гранта со стороны грантополучателя, грантодатель прекращает финансирование по договору о предоставлении муниципального гранта. В течение одного месяца грантополучатель обязан возратить денежные средства, использованные не по целевому назначению.

4.10. Грантополучатель предоставляет организатору конкурса итоговый отчет о выполнении календарного плана работ с обязательным приложением актов о приемке выполненных работ, связанных с производством благоустроительных работ и установкой временных сооружений.

4.11. Грантополучатель обязан предоставлять всю необходимую информацию и документы для осуществления грантодателем контроля за использованием муниципального гранта в порядке, установленном действующим законодательством, настоящим Положением и договором о предоставлении муниципального гранта.

4.12. По окончании срока действия договора о предоставлении муниципального гранта грантополучатель обязан возратить грантодателю неиспользованную часть денежных средств, если иное не предусмотрено договором о предоставлении муниципального гранта.

---

Приложение 1  
к Положению о целевом финансировании  
социально значимых проектов  
общественных объединений,  
некоммерческих организаций,  
территориальных общественных самоуправлений,  
физических лиц (о муниципальных грантах)

**ДОГОВОР**  
**о передаче и целевом использовании финансовых средств**  
**(договор о предоставлении муниципального гранта)**

№

г. Новосибирск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Мэрия Новосибирска, в лице \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, должность)

\_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем Грантодатель, действующая  
на основании Устава города Новосибирска, с одной стороны, и \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица либо фамилия, имя, отчество физического лица)  
в лице \_\_\_\_\_  
( фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (паспортные данные физического лица)

именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем Грантополучатель, действующий на основании \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

Грантодатель передает Грантополучателю для целевого использования финансовые средства (далее по тексту - грант), а Грантополучатель обязуется принять грант и распорядиться им в соответствии с настоящим договором.

**2. Цели гранта**

Грант предоставлен для \_\_\_\_\_  
(цели расходования средств гранта)

и будет реализован в соответствии с согласованным сторонами календарным планом работ (приложение 1).

Календарный план работ не может быть изменен Грантодателем или Грантополучателем в одностороннем порядке.

**3. Размер гранта**

3.1. Грант состоит из денежных средств в размере \_\_\_\_\_  
(сумма прописью)

рублей и передается Грантополучателю в соответствии с утвержденной сметой расходов гранта (приложение 2).

3.2. Размер гранта не может быть изменен ни одной из сторон настоящего договора в одностороннем порядке.

#### **4. Права и обязанности Грантодателя**

4.1. Грантодатель обязуется передать грант Грантополучателю в полном объеме в соответствии с настоящим договором.

4.2. Грантодатель вправе осуществлять контроль за целевым использованием гранта и надлежащим исполнением Грантополучателем календарного плана работы.

4.3. Грантодатель вправе требовать от Грантополучателя отчет о целевом использовании средств гранта и сроках выполнения работ.

#### **5. Права и обязанности Грантополучателя**

5.1. Грантополучатель обязуется использовать грант исключительно на цели, определенные настоящим договором.

5.2. Грантополучатель обязуется реализовать работы, определенные календарным планом, в полном объеме с надлежащим качеством и в установленные настоящим договором сроки.

5.3. Грантополучатель не вправе в одностороннем порядке изменять назначение расходов, предусмотренных настоящим договором.

5.4. Грантополучатель в пределах утвержденной сметы расходов вправе по своему усмотрению привлекать к выполнению предусмотренных календарным планом работ третьих лиц (граждан и организаций).

5.5. Грантополучатель обязуется не использовать грант для коммерческих целей.

5.6. Грантополучатель обязуется после окончания срока договора возвратить Грантодателю неиспользованную часть денежных средств.

5.7. Грантополучатель обязуется осуществлять доленое финансирование гранта в объеме \_\_\_ % от общего объема финансирования.

#### **6. Отчетность и контроль**

6.1. Устанавливаются следующие формы отчетности об использовании гранта и выполнении работ, предусмотренных календарным планом работ:

6.1.1. Текущие (промежуточные) и итоговые отчеты о выполнении календарного плана работ (приложения 2, 3 к Положению о целевом финансировании социально значимых проектов общественных объединений, некоммерческих организаций, территориальных общественных самоуправлений, физических лиц (о муниципальных грантах):

а) текущие (промежуточные) отчеты представляются по истечении месяца со дня получения суммы гранта в том случае, если срок реализации проекта свыше одного месяца;

б) итоговый отчет представляется не позднее тридцати дней со дня окончания реализации проекта.

6.1.2. Текущие (промежуточные) и итоговые финансовые отчеты об использовании предоставленных средств гранта (приложения 4, 5 к Положению о целевом финансировании социально значимых проектов общественных объединений, некоммерческих организаций, территориальных общественных самоуправлений, физических лиц (о муниципальных грантах):

а) текущие (промежуточные) финансовые отчеты представляются по истечении месяца со дня получения суммы гранта;

б) итоговый финансовый отчет представляется не позднее тридцати дней со дня

окончания реализации проекта.

6.2. Контроль за использованием финансовых средств и выполнением работ, предусмотренных календарным планом работ, осуществляет Грантодатель.

## **7. Ответственность сторон**

Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по настоящему договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **8. Досрочное расторжение и изменение (дополнение) договора**

8.1. Договор может быть расторгнут досрочно:

8.1.1. По соглашению сторон.

8.1.2. По решению судебного органа.

8.2. В случае досрочного прекращения действия договора Грантополучатель предоставляет отчет об использовании фактически полученных денежных средств в порядке, установленном пунктом 6 настоящего договора.

8.3. Изменения (дополнения) в договор производятся по соглашению сторон в письменной форме.

## **9. Разрешение споров**

9.1. В случае возникновения споров по настоящему договору Грантодатель и Грантополучатель принимают все меры к разрешению их путем переговоров между собой.

9.2. В случае невозможности урегулирования споров по настоящему договору путем переговоров, они разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **10. Дополнительные условия**

---

## **11. Заключительные положения**

11.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

11.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах.

11.3. Приложения 1, 2 к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.

Адреса, реквизиты, подписи и печати сторон:

Грантодатель:

\_\_\_\_\_  
М. П.

Грантополучатель:

\_\_\_\_\_  
М. П.

Приложение 1  
к договору о передаче  
и целевом использовании  
финансовых средств  
(договор о предоставлении  
муниципального гранта)

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН РАБОТ  
к договору № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

№ п.	Наименование работ	Срок, ответственный за исполнение
1	2	3

Грантодатель

\_\_\_\_\_  
М. П.

Грантополучатель

\_\_\_\_\_  
М. П.

\_\_\_\_\_

Приложение 2  
к договору о передаче  
и целевом использовании  
финансовых средств  
(договор о предоставлении  
муниципального гранта)

СМЕТА РАСХОДОВ ГРАНТА  
к договору № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

№ п.	Статья расходов и расчет платежа	Сумма, рублей	Срок платежа по календарному плану
1	2	3	4

Грантодатель

\_\_\_\_\_  
М. П.

Грантополучатель

\_\_\_\_\_  
М. П.

\_\_\_\_\_

Приложение 2  
к Положению о целевом финансировании  
социально значимых проектов  
общественных объединений, некоммерческих организаций,  
территориальных общественных самоуправлений,  
физических лиц (о муниципальных грантах)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

ТЕКУЩИЙ (ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ) ОТЧЕТ  
о выполнении календарного плана работ  
к договору № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Отчет содержит следующие основные характеристики и материалы:

1. Указание соответствующей позиции (позиций) календарного плана работ.
2. Оценочное описание произведенных (непроизведенных и по каким причинам) за данный промежуток времени работ. Исполнитель и дата выполнения работ. Достигнутые результаты. Соответствие достигнутых результатов позиции в календарном плане работ. При наличии законченных результатов по данному периоду в виде исследований, подготовленных документов, опубликованных, иллюстрированных, видео-, аудио- и других материалов приложить их в копиях или оригинале к данному отчету.
3. Перечень заключенных (расторгнутых) в период выполнения проекта договоров (в том числе трудовых), соглашений с указанием сторон. Копии указанных документов прилагаются к данному отчету.
4. Перечень проведенных мероприятий в рамках данного периода с указанием срока, места и участников их проведения.
5. Другая информация, имеющая отношение к данному гранту.
6. Указанные в отчете данные о юридических или физических лицах сопровождаются указанием официальных контактных телефонов и юридических адресов.
7. Указанные в отчете публикации сопровождаются указанием печатного издания.

Грантополучатель \_\_\_\_\_  
М. П.

\_\_\_\_\_

Приложение 3  
к Положению о целевом финансировании  
социально значимых проектов  
общественных объединений,  
некоммерческих организаций,  
территориальных общественных самоуправлений,  
физических лиц (о муниципальных грантах)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

ИТОГОВЫЙ ОТЧЕТ  
о выполнении календарного плана работ  
к договору № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200 \_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200 \_\_\_\_ г.

Отчет содержит следующие основные характеристики и материалы:

1. Оценочное описание произведенных (непроизведенных и по каким причинам) за данный промежуток времени работ. Исполнитель и дата проведения работ. Достигнутые результаты. Соответствие достигнутых результатов позиции в календарном плане работ. При наличии законченных результатов в виде исследований, подготовленных документов, опубликованных, иллюстрированных, видео-, аудио- и других материалов приложить их в копиях или оригинале к данному отчету.

2. Перечень заключенных (расторгнутых) в период выполнения проекта договоров (в том числе трудовых), соглашений с указанием сторон. Копии указанных документов прилагаются к данному отчету.

3. Перечень проведенных мероприятий в рамках отчетного периода с указанием срока, места и участников их проведения.

4. Другая информация, имеющая отношение к гранту.

5. Указанные в отчете данные о юридических или физических лицах сопровождаются указанием официальных контактных телефонов и юридических адресов.

6. Указанные в отчете публикации сопровождаются указанием печатного издания.

7. Заключение о необходимости продолжения работ, предложения их оптимизации.

Грантополучатель \_\_\_\_

М. П.

\_\_\_\_\_

Приложение 4  
к Положению о целевом финансировании  
социально значимых проектов  
общественных объединений,  
некоммерческих организаций,  
территориальных общественных самоуправлений,  
физических лиц (о муниципальных грантах)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

**ТЕКУЩИЙ (ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ) ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ**  
к договору № \_\_\_ от \_\_\_\_\_

с « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. по « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Переходящий остаток из предыдущего периода: \_\_\_\_\_ рублей.  
 За отчетный период получено всего: \_\_\_\_\_ рублей.  
 Из них использовано всего: \_\_\_\_\_ рублей.  
 Остаток по отчетному периоду: \_\_\_\_\_ рублей.  
 (указывается свободный остаток полученных  
 неиспользованных за отчетный период средств)  
 Общий (суммарный) остаток: \_\_\_\_\_ рублей  
 (вместе с переходящим остатком за предыдущий период)

№ п.	Статья расходов	Запланировано, рублей	Поступило, рублей	Израсходовано, рублей	Остаток, рублей
1	2	3	4	5	6

1. В графе 1 указывается статья расходов, утвержденная сметой расходов гранта.
2. В графе 2 указывается сумма, запланированная в смете расходов гранта по данной статье расходов.
3. В графе 3 указывается сумма фактических поступлений за отчетный период плюс остаток средств, переходящих из предыдущего периода.
4. В графе 4 указывается сумма израсходованных за отчетный период средств.
5. В графе 5 указывается свободный остаток средств, неиспользованных по данному периоду.
6. К отчету прилагаются:
  - 6.1. По статье расходов сметы «Зарплата»: копии корешков к приходному ордеру, чеков из чековой книжки (при этом в справке указывается совокупная сумма заработной платы лиц, выполняющих работы по проекту); копии расходных именных ордеров.
  - 6.2. По статье расходов сметы «Обязательные начисления на зарплату»:

- копии банковских платежных документов.
- 6.3. По статье расходов сметы «Аренда помещений»: копии банковских платежных документов.
- 6.4. По статье расходов сметы «Коммуникации (телефон, факс, электронная почта)»: копии банковских платежных документов.
- 6.5. По статье расходов сметы «Почтовые расходы (включая экспресс-почту)»: копии банковских платежных документов или квитанции.
- 6.6. По статье расходов сметы «Канцелярские товары»: копии банковских платежных документов; копии квитанций и чеков.
- 6.7. По статье расходов сметы «Транспортные расходы»: копии банковских платежных документов или копии именных расходных ордеров или квитанции (чеки).
- 6.8. По статье расходов сметы «Профилактика техники, приобретение расходных материалов»: копии банковских платежных документов или копии именных расходных ордеров или квитанции (чеки) и другое (перечень определяется сторонами).

Грантополучатель \_\_\_\_\_

М. П.

\_\_\_\_\_

Приложение 5  
к Положению о целевом финансировании  
социально значимых проектов  
общественных объединений, некоммерческих организаций,  
территориальных общественных самоуправлений,  
физических лиц (о муниципальных грантах)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ИТОГОВЫЙ ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ**  
к договору № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200 \_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200 \_\_\_\_ г.

За отчетный период получено всего \_\_\_\_\_ рублей.  
Из них использовано всего \_\_\_\_\_ рублей.  
Остаток по отчетному периоду \_\_\_\_\_ рублей.

(указывается свободный остаток полученных  
неиспользованных за отчетный период средств)

№ п.	Статья расходов	Запланировано, рублей	Поступило, рублей	Израсходовано, рублей	Остаток, рублей
1	2	3	4	5	6

Грантополучатель \_\_\_\_\_

М. П.

\_\_\_\_\_

ГОРОДСКОЙ СОВЕТ НОВОСИБИРСКА  
**РЕШЕНИЕ**

От 31.01.2007

г. Новосибирск

№ 470

**О Положении о Новосибирской городской муниципальной избирательной комиссии**

В соответствии с Федеральными законами «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Новосибирской области «Об избирательных комиссиях, комиссиях референдума в Новосибирской области», руководствуясь статьями 30, 31 Устава города Новосибирска, городской Совет РЕШИЛ:

1. Принять Положение о Новосибирской городской муниципальной избирательной комиссии (приложение).

2. Признать утратившим силу решение городского Совета Новосибирска от 28.12.2004 № 526 «О Положении «О Новосибирской городской муниципальной избирательной комиссии».

3. Решение подлежит официальному опубликованию и вступает в силу со дня опубликования.

4. Контроль за исполнением решения возложить на заместителя председателя городского Совета Асанцева Д. В.

Глава городского самоуправления

В. Ф. Городецкий

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О Новосибирской городской муниципальной избирательной комиссии**

**Глава I. Общие положения**

**Статья 1. Правовая основа организации и деятельности Новосибирской городской муниципальной избирательной комиссии**

1. Новосибирская городская муниципальная избирательная комиссия (далее по тексту – городская избирательная комиссия) в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, Федеральными законами «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, Уставом Новосибирской области, Законом Новосибирской области «Об избирательных комиссиях, комиссиях референдума в Новосибирской области», иными законами Новосибирской области, Уставом города Новосибирска, настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами.

2. В настоящем Положении используются термины и понятия в том же значении, что и в Федеральном законе «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

**Статья 2. Статус городской избирательной комиссии**

1. Городская избирательная комиссия является муниципальным органом, обеспечивающим на территории города Новосибирска в пределах своих полномочий реализацию и защиту избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, подготовку и проведение выборов главы городского самоуправления - мэра Новосибирска, депутатов городского Совета Новосибирска, городского референдума, голосования по вопросам изменения границ города, его преобразования, голосования по отзыву главы городского самоуправления – мэра Новосибирска, депутатов городского Совета Новосибирска.

Городская избирательная комиссия в пределах своей компетенции независима от органов государственной власти и органов городского самоуправления.

2. Городская избирательная комиссия действует на постоянной основе.

3. Городская избирательная комиссия является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, круглую гербовую печать, штамп, бланки со своим наименованием и реквизитами.

4. Городская избирательная комиссия имеет в оперативном управлении обособленное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять в установленном законодательством порядке имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

5. Городская избирательная комиссия при проведении выборов главы городского самоуправления - мэра Новосибирска, депутатов городского Совета Новосибирска, городского референдума является вышестоящей комиссией для избирательных комиссий, комиссий референдума, сформированных на территории города Новосибирска.

6. Решения, принимаемые городской избирательной комиссией, в пределах ее компетенции, связанные с обеспечением избирательных прав и права на участие в референдуме

граждан Российской Федерации, при подготовке и проведении выборов главы городского самоуправления - мэра Новосибирска, депутатов городского Совета Новосибирска, городского референдума, голосования по вопросам изменения границ города, его преобразования, голосования по отзыву главы городского самоуправления – мэра Новосибирска, депутатов городского Совета Новосибирска, подлежат официальному опубликованию.

7. Государственные органы, органы городского самоуправления, государственные и муниципальные учреждения, а также их должностные лица обязаны оказывать городской избирательной комиссии содействие в реализации ее полномочий, в частности предоставлять на безвозмездной основе необходимые помещения, в том числе для хранения избирательной документации и документации референдума до передачи ее в архив либо уничтожения по истечении сроков хранения, установленных законом, обеспечивать охрану предоставляемых помещений и указанной документации, а также предоставлять на безвозмездной основе транспортные средства, средства связи, техническое оборудование.

## **Глава II. Порядок формирования (расформирования), состав и полномочия городской избирательной комиссии**

### **Статья 3. Срок полномочий и формирование городской избирательной комиссии**

1. Срок полномочий городской избирательной комиссии составляет 4 года. Срок полномочий городской избирательной комиссии исчисляется со дня ее первого заседания.

Если срок полномочий городской избирательной комиссии истекает в период избирательной кампании, после назначения референдума, в которых участвует городская избирательная комиссия, срок ее полномочий продлевается до окончания этой избирательной кампании, кампании референдума. Данное положение не применяется при проведении повторных и дополнительных выборов депутатов городского Совета Новосибирска. Формирование нового состава городской избирательной комиссии осуществляется после представления в городской Совет Новосибирска отчета городской избирательной комиссии о расходовании бюджетных средств города Новосибирска.

2. В состав городской избирательной комиссии входят 11 членов городской избирательной комиссии с правом решающего голоса.

Назначение членов городской избирательной комиссии должно быть произведено не позднее истечения срока полномочий городской избирательной комиссии предыдущего состава, то есть не позднее числа и месяца, когда было проведено первое заседание городской избирательной комиссии предыдущего состава.

3. Решение о начале формирования городской избирательной комиссии должно быть принято и опубликовано городским Советом Новосибирска не позднее, чем за 50 дней до истечения срока полномочий избирательной комиссии действующего состава.

В соответствии с Законом Новосибирской области «Об избирательных комиссиях, комиссиях референдума в Новосибирской области» срок приема предложений по кандидатурам в состав городской избирательной комиссии составляет один месяц со дня опубликования решения городского Совета Новосибирска. Сообщение о формировании городской избирательной комиссии и сроки приема предложений по кандидатурам в ее состав подлежат опубликованию до начала приема указанных предложений.

4. Формирование городской избирательной комиссии осуществляется городским Советом Новосибирска на основе предложений политических партий, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации, Новосибирском областном Совете депутатов, иных общественных объединений, собраний избирателей по месту жительства, работы, службы и учебы, городской избирательной комиссии предыдущего состава, избирательной комиссии Новосибирской области.

При этом государственные и муниципальные служащие не могут составлять более одной второй от общего числа членов городской избирательной комиссии.

5. Городской Совет Новосибирска обязан назначить не менее одной второй от общего числа членов городской избирательной комиссии на основе поступивших предложений политических партий, выдвинувших федеральные списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации, политических партий, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Новосибирской областном Совете депутатов, а также не менее двух членов городской избирательной комиссии на основе поступивших предложений избирательной комиссии Новосибирской области. В городскую избирательную комиссию может быть назначено не более одного представителя от каждой политической партии, от каждого избирательного объединения, от каждого иного общественного объединения. При этом указанные политические партии, избирательные объединения, иные общественные объединения не вправе предлагать для назначения одновременно несколько кандидатур.

6. Городской Совет Новосибирска назначает в состав городской избирательной комиссии гражданина Российской Федерации, после получения письменного согласия указанного гражданина Российской Федерации на вхождение в состав городской избирательной комиссии.

7. Решение городского Совета Новосибирска о назначении членов городской избирательной комиссии подлежит официальному опубликованию.

#### **Статья 4. Расформирование городской избирательной комиссии**

1. Основания и порядок расформирования городской избирательной комиссии определяются Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Законом Новосибирской области «Об избирательных комиссиях, комиссиях референдума в Новосибирской области».

2. Расформирование городской избирательной комиссии не влечет прекращения полномочий членов городской избирательной комиссии с правом совещательного голоса.

#### **Статья 5. Полномочия городской избирательной комиссии**

В соответствии с Федеральными законами «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Законом Новосибирской области «Об избирательных комиссиях, комиссиях референдума в Новосибирской области» городская избирательная комиссия осуществляет следующие полномочия:

а) осуществляет на территории города Новосибирска контроль за соблюдением избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации;

б) обеспечивает на территории города Новосибирска реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов главы городского самоуправления - мэра Новосибирска, депутатов городского Совета Новосибирска, городских референдумов, голосования по вопросам изменения границ города, его преобразования, голосования по отзыву главы городского самоуправления – мэра Новосибирска, депутатов городского Совета Новосибирска, изданием необходимой печатной продукции;

в) осуществляет на территории города Новосибирска меры по обеспечению при проведении выборов главы городского самоуправления - мэра Новосибирска, депутатов городского Совета Новосибирска, городского референдума соблюдения единого порядка:

распределения эфирного времени и печатной площади между зарегистрированными кандидатами для проведения предвыборной агитации, между инициативной группой по

проведению референдума и иными группами участников референдума для проведения агитации по вопросам референдума;

установления итогов голосования, определения результатов выборов, референдумов; опубликования итогов голосования и результатов выборов, референдумов;

г) контролирует обеспечение нижестоящих избирательных комиссий помещениями, транспортом, связью, рассматривает иные вопросы материально-технического обеспечения выборов главы городского самоуправления - мэра Новосибирска, депутатов городского Совета Новосибирска, городского референдума;

д) определяет схему избирательных округов, включая ее графическое изображение, при проведении выборов депутатов городского Совета Новосибирска и представляет ее на утверждение в городской Совет Новосибирска;

е) регистрирует кандидатов на должность главы городского самоуправления - мэра Новосибирска, их доверенных лиц и уполномоченных представителей по финансовым вопросам, инициативные группы по проведению городского референдума, выдает им удостоверения установленного образца, регистрационные свидетельства;

ж) утверждает форму и текст бюллетеня по выборам главы городского самоуправления - мэра Новосибирска, депутатов городского Совета Новосибирска, бюллетеня для голосования на городском референдуме, количество бюллетеней в порядке, установленном действующим законодательством;

з) обеспечивает изготовление бюллетеней по выборам главы городского самоуправления - мэра Новосибирска, депутатов городского Совета Новосибирска, бюллетеней для голосования на городском референдуме, для голосования по отзыву главы городского самоуправления - мэра Новосибирска, депутата городского Совета Новосибирска, голосования по вопросам изменения границ города Новосибирска, его преобразования, их доставку в нижестоящие избирательные комиссии, комиссии референдума;

и) организует проведение досрочного голосования, повторного голосования, повторных и дополнительных выборов главы городского самоуправления - мэра Новосибирска, депутатов городского Совета Новосибирска в порядке, установленном законодательством;

к) регистрирует избранного главу городского самоуправления - мэра Новосибирска и выдает ему удостоверение об избрании;

л) осуществляет на территории города меры по организации финансирования подготовки и проведения выборов главы городского самоуправления - мэра Новосибирска, депутатов городского Совета Новосибирска, городского референдума, голосования по отзыву главы городского самоуправления - мэра Новосибирска, депутата городского Совета Новосибирска, голосования по вопросам изменения границ города Новосибирска, его преобразования, распределяет выделенные из бюджета города Новосибирска денежные средства на финансовое обеспечение подготовки и проведения выборов главы городского самоуправления - мэра Новосибирска, депутатов городского Совета Новосибирска, городского референдума, контролирует их целевое использование;

м) оказывает правовую, методическую, организационно-техническую помощь нижестоящим комиссиям;

н) обеспечивает на территории города Новосибирска реализацию мероприятий, связанных с правовым обучением избирателей, профессиональной подготовкой членов комиссий и других организаторов выборов, референдумов;

о) заслушивает сообщения органов городского самоуправления по вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов главы городского самоуправления - мэра Новосибирска, депутатов городского Совета Новосибирска, городского референдума, голосования по отзыву главы городского самоуправления - мэра Новосибирска, депутата городского Совета Новосибирска, голосования по вопросам изменения границ города Новосибирска, его преобразования;

п) рассматривает жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) нижестоящих комиссий и принимает по указанным жалобам (заявлениям) мотивированные решения;

р) обеспечивает передачу документов, связанных с подготовкой и проведением выборов главы городского самоуправления - мэра Новосибирска, депутатов городского Совета Новосибирска, городского референдума, в архив;

с) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Новосибирской области, Уставом города Новосибирска, настоящим Положением.

## **Статья 6. Статус члена городской избирательной комиссии**

1. Статус члена городской избирательной комиссии с правом решающего голоса и члена городской избирательной комиссии с правом совещательного голоса определяется Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Законом Новосибирской области «Об избирательных комиссиях, комиссиях референдума в Новосибирской области».

2. Члену городской избирательной комиссии с правом решающего голоса выдается удостоверение установленного образца.

3. Члены городской избирательной комиссии с правом решающего голоса могут быть уполномочены городской избирательной комиссией составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с действующим законодательством об административных правонарушениях и направлять их в суд.

4. Органы городского самоуправления Новосибирска принимают необходимые меры по материальному и социальному обеспечению (в том числе по медицинскому, санаторно-курортному, жилищно-бытовому, пенсионному и иным видам обеспечения) членов городской избирательной комиссии, замещающих должность на постоянной (штатной) основе.

Уровень материального обеспечения (в том числе размер и виды денежного содержания иных выплат) и социального обеспечения члена городской избирательной комиссии, замещающего должность на постоянной (штатной основе), устанавливаются не ниже уровня материального и социального обеспечения, установленного для лиц, замещающих муниципальные должности в городском Совете Новосибирска и определяются законами Новосибирской области, Уставом города Новосибирска, настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами органов городского самоуправления.

## **Статья 7. Статус председателя, заместителя председателя, секретаря городской избирательной комиссии**

1. Председатель и секретарь городской избирательной комиссии работают в городской избирательной комиссии на постоянной (штатной) основе.

Заместитель председателя городской избирательной комиссии по решению городской избирательной комиссии может замещать должность на постоянной (штатной) основе.

Председатель, заместитель председателя и секретарь городской избирательной комиссии, работающие на постоянной (штатной) основе, замещают муниципальные должности в соответствии с законами Новосибирской области, нормативными правовыми актами органов городского самоуправления.

Указанные лица не могут замещать другие должности в органах государственной власти, государственных органах, органах местного самоуправления, заниматься предпринимательской и другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности.

2. Председатель городской избирательной комиссии:

а) представляет городскую избирательную комиссию во взаимоотношениях с органами государственной власти, органами городского самоуправления, избирательными комиссиями, политическими партиями, общественными объединениями, иными организациями и их должностными лицами;

б) созывает заседания городской избирательной комиссии и председательствует на них;

в) осуществляет контроль за реализацией решений городской избирательной комиссии;

г) издает распоряжения по вопросам, отнесенным к его компетенции;

д) подписывает решения городской избирательной комиссии, а также исходящие от нее разъяснения и иные документы, принятые в пределах ее компетенции;

е) является распорядителем финансовых средств;

ж) назначает на должность и освобождает от должности работников аппарата городской избирательной комиссии;

з) руководит работой аппарата городской избирательной комиссии;

и) дает поручения заместителю председателя, секретарю, членам городской избирательной комиссии, работникам аппарата городской избирательной комиссии;

к) выдает доверенность на представление городской избирательной комиссии в судах;

л) обеспечивает организацию государственной системы регистрации (учета) избирателей, участников референдума в порядке, предусмотренном законодательством;

м) осуществляет иные полномочия, в соответствии с действующим законодательством.

3. Заместитель председателя городской избирательной комиссии:

а) замещает председателя городской избирательной комиссии в случае его отсутствия, невозможности выполнения им своих обязанностей;

б) выполняет поручения председателя городской избирательной комиссии;

в) организует работу по конкретным направлениям деятельности городской избирательной комиссии в соответствии с распределением обязанностей между членами городской избирательной комиссии;

г) организует работу по правовому обучению избирателей, профессиональной подготовке членов избирательных комиссий и других участников избирательного процесса, городского референдума в пределах полномочий городской избирательной комиссии;

д) организует работу с жалобами (заявлениями).

4. Секретарь городской избирательной комиссии:

а) обеспечивает подготовку заседаний городской избирательной комиссии и выносимых на ее рассмотрение материалов;

б) организует перспективное и текущее планирование деятельности городской избирательной комиссии, контролирует ход выполнения данных планов;

в) организует работу аппарата городской избирательной комиссии;

г) подписывает решения городской избирательной комиссии;

д) организует ведение делопроизводства;

е) обеспечивает сохранность документов городской избирательной комиссии и сдачу их в архив;

ж) осуществляет оперативный контроль за выполнением членами городской избирательной комиссии поручений и распоряжений председателя городской избирательной комиссии;

з) обеспечивает доведение решений и иных материалов городской избирательной комиссии до сведения заинтересованных участников избирательного процесса, городского референдума;

и) выполняет поручения председателя городской избирательной комиссии.

### **Глава III. Организация деятельности городской избирательной комиссии**

#### **Статья 8. Организация деятельности городской избирательной комиссии**

1. Городская избирательная комиссия обеспечивает информирование избирателей, участников городского референдума о сроках и порядке осуществления избирательных действий, действий, связанных с подготовкой и проведением городского референдума, о ходе избирательной кампании, кампании городского референдума, а также о кандидатах, об избирательных объединениях, выдвинувших кандидатов.

2. Деятельность городской избирательной комиссии осуществляется коллегиально.

3. На всех заседаниях городской избирательной комиссии вправе присутствовать: члены и работники аппарата Центральной избирательной комиссии Российской Федерации; члены и работники аппарата избирательной комиссии Новосибирской области; кандидат, зарегистрированный городской избирательной комиссией или его доверенное лицо, уполномоченный представитель по финансовым вопросам; уполномоченный представитель, доверенное лицо избирательного объединения; член или уполномоченный представитель инициативной группы по проведению городского референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

На заседаниях также вправе присутствовать представители средств массовой информации.

На заседании избирательной комиссии при рассмотрении жалоб (заявлений) вправе присутствовать представители заинтересованных сторон.

4. Решения городской избирательной комиссии, принятые в пределах ее полномочий, обязательны для государственных органов, органов городского самоуправления, их должностных лиц, кандидатов, зарегистрированных кандидатов, избирательных объединений, общественных объединений, организаций, должностных лиц, инициативных групп по проведению городского референдума, избирателей, участников городского референдума, нижестоящих избирательных комиссий, комиссий референдума.

#### **Статья 9. Заседания городской избирательной комиссии**

1. Заседание городской избирательной комиссии является правомочным, если в нем участвует большинство от установленного числа членов городской избирательной комиссии с правом решающего голоса.

2. Городская избирательная комиссия вправе рассматривать на своих заседаниях вопросы, входящие в ее компетенцию, и принимать решения в пределах полномочий, предусмотренных федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами Новосибирской области, Уставом города Новосибирска, иными нормативными правовыми актами органов городского самоуправления города Новосибирска.

3. Решения городской избирательной комиссии об избрании на должность либо об освобождении от должности председателя, заместителя председателя и секретаря городской избирательной комиссии, о финансовом обеспечении подготовки и проведения выборов и городского референдума, о регистрации кандидатов на должность главы городского самоуправления - мэра Новосибирска, об обращении в суд с заявлением об отмене их регистрации, об итогах голосования или о результатах выборов, городского референдума, о признании выборов, городского референдума несостоявшимися или недействительными, о проведении повторного голосования или повторных выборов, об отмене решения нижестоящей избира-

тельной комиссии, комиссии референдума (в случаях, предусмотренных законодательством) принимаются на заседании городской избирательной комиссии большинством голосов от установленного числа членов городской избирательной комиссии с правом решающего голоса.

Решения об освобождении от должности председателя, заместителя председателя, секретаря городской избирательной комиссии, замещающих указанные должности в результате избрания, принимаются тайным голосованием (за исключением случая освобождения от должности по личному заявлению), при этом избрание новых председателя, заместителя председателя, секретаря городской избирательной комиссии осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Законом Новосибирской области «Об избирательных комиссиях, комиссиях в Новосибирской области», настоящим Положением.

4. Решения городской избирательной комиссии по иным вопросам принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов городской избирательной комиссии с правом решающего голоса.

5. При принятии решений городской избирательной комиссией в случае равного числа голосов членов городской избирательной комиссии с правом решающего голоса, поданных «за» и «против», голос председателя городской избирательной комиссии (председательствующего на заседании) является решающим.

6. Решения городской избирательной комиссии, за исключением решений об избрании и освобождении от должности председателя, заместителя председателя, секретаря (кроме случая освобождения от должности по личному заявлению) городской избирательной комиссии, принимаются открытым голосованием.

7. Решения и протоколы заседания городской избирательной комиссии подписываются председателем (председательствующим на заседании) и секретарем городской избирательной комиссии.

8. Члены городской избирательной комиссии с правом решающего голоса, несогласные с решением, принятым городской избирательной комиссией, вправе в письменной форме изложить особое мнение, которое должно быть рассмотрено городской избирательной комиссией (на данном заседании комиссии), отражено в ее протоколе, приложено к нему. Члены комиссии с правом решающего голоса, несогласные с решением комиссии, вправе изложить в письменной форме особое мнение, отражаемое в протоколе городской избирательной комиссии и прилагаемое к ее решению, в связи с которым это мнение изложено. Если в соответствии с законом указанное решение городской избирательной комиссии подлежит опубликованию (обнародованию), особое мнение должно быть опубликовано (обнародовано) в том же порядке, что и решение комиссии.

9. Заседания городской избирательной комиссии созываются ее председателем. Заседание также обязательно проводится по требованию не менее одной трети от установленного числа членов городской избирательной комиссии с правом решающего голоса.

10. Член городской избирательной комиссии с правом решающего голоса обязан присутствовать на всех заседаниях городской избирательной комиссии.

11. Решения и действия (бездействия) городской избирательной комиссии и ее должностных лиц, нарушающие избирательные права граждан и право граждан на участие в городском референдуме, обжалуются в районные суды, а также могут быть обжалованы в избирательную комиссию Новосибирской области в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

## **Статья 10. Порядок проведения первого (организационного) заседания городской избирательной комиссии нового состава, избрание председателя, заместителя и секретаря**

1. Дата, место, и время проведения первого (организационного) заседания определяются городским Советом Новосибирска, о чем немедленно информируются члены городской избирательной комиссии с правом решающего голоса.

Городская избирательная комиссия нового состава собирается на свое первое заседание не позднее, чем на пятнадцатый день после вынесения решения о назначении ее членов с правом решающего голоса, но не ранее дня истечения срока полномочий комиссии предыдущего состава. При этом в ее состав должно быть назначено не менее двух третей членов комиссии с правом решающего голоса.

2. Открывает и ведет первое заседание городской избирательной комиссии старейший по возрасту член городской избирательной комиссии с правом решающего голоса или один из числа членов городской избирательной комиссии, которому по просьбе старейшего по возрасту члена городской избирательной комиссии и решению городской избирательной комиссии, принятому голосованием, поручается вести заседание.

3. После открытия заседания комиссии открытым голосованием членов комиссии образуется счетная комиссия в составе двух-трех членов комиссии. Из своего состава члены счетной комиссии избирают председателя и секретаря счетной комиссии.

4. Председатель городской избирательной комиссии избирается тайным голосованием из числа членов избирательной комиссии с правом решающего голоса в следующем порядке:

а) при наличии предложения избирательной комиссии Новосибирской области – по предложению избирательной комиссии Новосибирской области.

б) в случае отсутствия предложения избирательной комиссии Новосибирской области – по предложениям, внесенным членами городской избирательной комиссии с правом решающего голоса.

5. Заместитель председателя и секретарь городской избирательной комиссии избираются тайным голосованием из числа членов городской избирательной комиссии с правом решающего голоса. Голосование по избранию заместителя председателя и секретаря городской избирательной комиссии проводится по каждой кандидатуре отдельно.

6. До голосования члены городской избирательной комиссии выдвигают кандидатов на эти должности. Член городской избирательной комиссии с правом решающего голоса вправе выдвинуть свою кандидатуру. По кандидатам, давшим согласие баллотироваться на соответствующую должность, может проводиться обсуждение, в ходе которого члены городской избирательной комиссии вправе задавать вопросы и получать на них ответы.

7. Члены городской избирательной комиссии, выдвинутые кандидатами на выборную должность, вправе заявить об отводе своей кандидатуры.

Самоотвод не подлежит обсуждению и принимается городской избирательной комиссией. Если член счетной комиссии включен в число кандидатов на выборную должность, городская избирательная комиссия выводит его из состава счетной комиссии и избирает нового.

8. Городская избирательная комиссия по предложению счетной комиссии открытым голосованием утверждает текст бюллетеня для голосования по выборам на соответствующую выборную должность, тираж бюллетеней и, при необходимости, время голосования. Если на выборную должность выдвинуто два и более кандидатов, то фамилии, имена и отчества кандидатов помещаются в бюллетене для голосования в алфавитном порядке.

Справа напротив фамилии кандидата помещается пустой квадрат. После фамилии кандидата (кандидатов) помещаются строки «Против кандидата», «Против всех кандидатов», справа от которых помещается пустой квадрат.

Счетная комиссия изготавливает тираж бюллетеней, после чего каждому члену городской избирательной комиссии председатель счетной комиссии выдает под роспись бюллетень, на обороте которого в присутствии членов городской избирательной комиссии расписываются члены счетной комиссии.

9. Заполняя бюллетень, член городской избирательной комиссии с правом решающего голоса ставит любой знак в пустом квадрате напротив фамилии, имени и отчества того кандидата, за которого он голосует, либо в квадрате напротив строк «Против кандидата», «Против всех кандидатов», после чего опускает заполненный бюллетень в предварительно опечатанный ящик для голосования. После того, как проголосовали все присутствующие на заседании члены городской избирательной комиссии, либо после завершения предварительно установленного времени голосования председатель счетной комиссии объявляет голосование законченным и в присутствии членов городской избирательной комиссии подсчитывает и погашает неиспользованные бюллетени.

10. Счетная комиссия в присутствии членов городской избирательной комиссии вскрывает ящик для голосования и проверяет действительность бюллетеней. Бюллетени, по которым невозможно установить волеизъявление голосовавшего, признаются счетной комиссией недействительными. Затем устанавливается общее количество находящихся в ящике для голосования действительных бюллетеней и подсчитывается число голосов, полученных кандидатом (каждым кандидатом) на соответствующую должность.

Счетная комиссия по итогам подсчета голосов составляет протокол об итогах голосования, в который вносятся следующие данные:

- дата, время и место проведения голосования;
- фамилия, имя и отчество кандидата (кандидатов), внесенного (внесенных) в бюллетень;
- число изготовленных бюллетеней;
- число выданных бюллетеней;
- число погашенных бюллетеней;
- число бюллетеней, обнаруженных в ящике для голосования;
- число действительных бюллетеней;
- число недействительных бюллетеней;
- число голосов, поданных за каждого кандидата, внесенного в бюллетень;
- число голосов, поданных против кандидата, всех кандидатов.

Избранным на соответствующую выборную должность считается кандидат - член городской избирательной комиссии с правом решающего голоса, за которого подано более половины голосов от установленного числа членов городской избирательной комиссии с правом решающего голоса.

11. По итогам голосования городская избирательная комиссия на основании протокола, составленного счетной комиссией, принимает одно из следующих решений:

- об избрании на соответствующую выборную должность члена городской избирательной комиссии с правом решающего голоса, получившего необходимое число голосов;
- о проведении новых выборов, начиная с выдвижения кандидатур, если ни один из кандидатов – членов городской избирательной комиссии с правом решающего голоса не получил необходимого для избрания числа голосов.

12. После утверждения городской избирательной комиссией протокола об итогах голосования по выборам на каждую выборную должность соответствующие бюллетени (действительные, недействительные и погашенные) упаковываются в конверт, который заклеивается, опечатывается и приобщается к протоколу заседания городской избирательной комиссии. На конверте делается надпись с наименованием соответствующих выборов и указывается суммарное число всех бюллетеней, находящихся в конверте. К протоколу первого заседания городской избирательной комиссии приобщаются все протоколы счетной комиссии.

## **Статья 11. Аппарат городской избирательной комиссии**

1. Организационное и иное обеспечение деятельности городской избирательной комиссии осуществляет аппарат городской избирательной комиссии.

2. Структура и штаты аппарата городской избирательной комиссии устанавливаются городской избирательной комиссией в пределах средств, предусмотренных в бюджете города Новосибирска на ее содержание.

3. Руководство работой аппарата городской избирательной комиссии осуществляет председатель городской избирательной комиссии.

Права, обязанности и ответственность работников аппарата городской избирательной комиссии определяются в соответствии с действующим законодательством.

4. Работники аппарата городской избирательной комиссии являются муниципальными служащими. Уровень материального (в том числе размер и виды денежного содержания, иных выплат) и социального обеспечения лиц, замещающих должности муниципальной службы работников аппарата городской избирательной комиссии, устанавливаются законами Российской Федерации, законами Новосибирской области, нормативными правовыми актами городского Совета Новосибирска, иными нормативными правовыми актами.

5. Городская избирательная комиссия может привлекать граждан к выполнению работ, связанных с подготовкой и проведением выборов, референдума, а также с обеспечением полномочий комиссии, по гражданско-правовым договорам.

## **Статья 12. Использование городской избирательной комиссией государственной автоматизированной информационной системы**

1. Городская избирательная комиссия в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы», иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, применяет государственную автоматизированную информационную систему.

2. При использовании государственной автоматизированной информационной системы в целом либо отдельных ее технических средств городская избирательная комиссия образует группу из числа членов городской избирательной комиссии для контроля за использованием данной системы (отдельных ее технических средств).

## **Глава IV. Финансовое обеспечение деятельности городской избирательной комиссии**

### **Статья 13. Финансовое обеспечение подготовки и проведения выборов, референдума, голосования по вопросам изменения границ города, его преобразования, голосования по отзыву главы городского самоуправления – мэра Новосибирска, депутатов городского Совета Новосибирска**

1. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов в органы городского самоуправления, городского референдума, голосования по вопросам изменения границ города, его преобразования, голосования по отзыву главы городского самоуправления – мэра Новосибирска, депутатов городского Совета Новосибирска производится за счет средств, выделяемых из бюджета города Новосибирска.

2. Указанные расходы городской избирательной комиссии предусматриваются отдельной строкой в бюджете города Новосибирска на соответствующий финансовый год.

3. Средства, выделенные городской избирательной комиссии, поступают в ее распоряжение не позднее, чем в десятидневный срок со дня официального назначения выборов

в органы городского самоуправления, городского референдума, голосования по вопросам изменения границ города, его преобразования, голосования по отзыву главы городского самоуправления – мэра Новосибирска, депутатов городского Совета Новосибирска.

4. Отчет городской избирательной комиссии о расходовании бюджетных средств города Новосибирска представляется в городской Совет Новосибирска в порядке и сроки, предусмотренные законом, иными нормативными правовыми актами.

5. Председатель городской избирательной комиссии распоряжается денежными средствами, выделенными на подготовку и проведение выборов, референдума, и несет ответственность за соответствие финансовых документов решениям городской избирательной комиссии по финансовым вопросам и за представление отчетов о расходовании указанных средств в порядке и сроки, которые установлены действующими законами.

#### **Статья 14. Финансовое обеспечение деятельности городской избирательной комиссии**

1. Финансовое обеспечение деятельности городской избирательной комиссии производится за счет средств бюджета города Новосибирска.

2. Финансовое обеспечение деятельности городской избирательной комиссии производится в пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности городской избирательной комиссии, отдельной строкой в бюджете города Новосибирска на соответствующий финансовый год.

#### **Статья 15. Контрольно-ревизионная служба**

1. Контрольно-ревизионная служба при городской избирательной комиссии создается с привлечением руководителей и специалистов из государственных органов, органов городского самоуправления, иных учреждений, в соответствии с федеральными законами, законами Новосибирской области, Положением о контрольно-ревизионной службе, утверждаемым городской избирательной комиссией.

2. Контрольно-ревизионная служба:

а) осуществляет контроль за целевым расходованием денежных средств, выделенных нижестоящим избирательным комиссиям, комиссиям референдума на подготовку и проведение выборов в органы городского самоуправления, городского референдума;

б) осуществляет контроль за источниками поступления, правильным учетом и использованием денежных средств избирательных фондов, фондов референдума;

в) осуществляет проверку финансовых отчетов кандидатов, зарегистрированных кандидатов, избирательных объединений, инициативных и иных групп по проведению городского референдума;

г) организует проверку достоверности представленных кандидатами сведений о размере и об источниках доходов кандидата (каждого кандидата из областного списка кандидатов), а также об имуществе, принадлежащем кандидату (каждому кандидату из областного списка кандидатов) на праве собственности (в том числе совместной собственности), о вкладах в банках, ценных бумагах;

д) осуществляет контроль за возвратом бюджетных средств, выделенных нижестоящим избирательным комиссиям в избирательные фонды зарегистрированных кандидатов, избирательных объединений.

ГОРОДСКОЙ СОВЕТ НОВОСИБИРСКА  
**РЕШЕНИЕ**

От 31.01.2007

г. Новосибирск

№ 487

О награждении Почетной грамотой городского Совета Новосибирска

Заслушав информацию о награждении Почетной грамотой городского Совета Новосибирска, на основании решения городского Совета от 17.09.2003 № 302 «О Почетной грамоте и Благодарственном письме городского Совета Новосибирска» (в редакции решения городского Совета от 16.03.2005 № 570), руководствуясь Уставом города Новосибирска, городской Совет РЕШИЛ:

1. Наградить Почетной грамотой городского Совета Новосибирска:

1.1. Коллектив муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 54 с углубленным изучением предметов социально-гуманитарного цикла Центрального района за многолетний добросовестный труд, значительный вклад в развитие муниципальной системы образования и в связи с 70-летием со дня основания учреждения.

1.2. Коллектив муниципального общеобразовательного учреждения лицея № 200 за большой вклад в воспитание подрастающего поколения и в связи с абсолютной победой в конкурсе «Школа года – 2006».

1.3. Марченко Юрия Григорьевича, профессора кафедры гуманитарных наук государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирская государственная геодезическая академия», за 50-летний добросовестный труд, плодотворную образовательную и научную работу в высшей школе, активную общественную деятельность и в связи с 70-летием со дня рождения.

1.4. Нонкину Татьяну Ивановну, директора муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа № 5», за большой вклад в воспитание и обучение подрастающего поколения и по итогам социально-экономического развития Завельцовского района в 2006 году.

1.5. Маргуна Валерия Ивановича, директора муниципального общеобразовательного учреждения гимназии № 4, за многолетний добросовестный труд, большой вклад в воспитание и обучение подрастающего поколения и в связи с юбилеем со дня рождения.

1.6. Бакурова Дмитрия Алексеевича, Героя Советского Союза, члена Новосибирского областного Совета ветеранов войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов, за большой вклад в развитие ветеранского движения, активное участие в гражданском и военно-патриотическом воспитании молодежи и в связи с 85-летием со дня рождения.

1.7. Герасименко Оксану Николаевну, заместителя главного врача по медицинской части муниципального учреждения здравоохранения «Городская клиническая больница № 2», за большой вклад в развитие системы здравоохранения города и по итогам работы в 2006 году.

1.8. Каюрова Константина Николаевича, генерального директора Научно-производственного предприятия геофизической аппаратуры «Луч», за высокие трудовые, профессиональные достижения, заслуги перед городским сообществом, большой вклад в социально-экономическое развитие города и Дзержинского района.

1.9. Бальцевича Антона Яновича, генерального директора ООО «Новосибирский завод «Экран», за высокие достижения в производственной деятельности, большой вклад в освоение новой продукции, активное участие в общественной жизни Завельцовского района и города.

1.10. Ермакова Алексея Александровича, заместителя директора открытого акционерного общества «Лео – А», за большой вклад в социально-экономическое развитие города по итогам работы в 2006 году.

1.11. Новотного Станислава Иосифовича, директора по развитию Холдинговой компании открытого акционерного общества «Новосибирский электровакуумный завод – Союз», за большой вклад в развитие предприятий электронной промышленности, активное участие в общественной жизни города и в связи с 70-летием со дня рождения.

1.12. Сомову Ангелину Геннадьевну, директора муниципального учреждения «Музей истории и развития Первомайского района», за большой вклад в патриотическое воспитание и просветительскую деятельность среди подрастающего поколения.

1.13. За отличия в несении военной службы и в связи с празднованием Дня защитника Отечества, следующих военнослужащих:

Бондаренко Владимира Викторовича	- подполковника, помощника командира по финансово-экономической работе - начальника финансовой службы войсковой части 34148;
Гракуна Сергея Валерьевича	- старшего прапорщика, бортового авиационного техника войсковой части 40260;
Кожемякина Игоря Леонидовича	- подполковника, начальника смены боевого управления войсковой части 54097;
Малаховского Степана Юрьевича	- капитана, начальника командного пункта войсковой части 44238;
Мамонтова Андрея Витальевича	- майора, заместителя командира дивизиона по боевому управлению войсковой части 07399;
Уповову Эллину Владимировну	- старшего лейтенанта, психолога войсковой части 34485;
Шилова Андрея Владимировича	- подполковника, заместителя командира войсковой части 96777.

2. Решение вступает в силу со дня подписания.

3. Решение подлежит официальному опубликованию.

4. Контроль за исполнением решения возложить на заместителя председателя городского Совета Асанцева Д. В.

Глава городского самоуправления

В. Ф. Городецкий

ГОРОДСКОЙ СОВЕТ НОВОСИБИРСКА  
РЕШЕНИЕ

От 31.01.2007

г. Новосибирск

№ 490

**Об обращении городского Совета Новосибирска к Председателю Правительства Российской Федерации Фрадкову М. Е., Председателю Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации Миронову С. М., Председателю Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации Грызлову Б. В.**

Рассмотрев обращение городского Совета Новосибирска к Председателю Правительства Российской Федерации Фрадкову М. Е., Председателю Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации Миронову С. М., Председателю Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации Грызлову Б. В., городской Совет РЕШИЛ:

1. Принять обращение городского Совета Новосибирска к Председателю Правительства Российской Федерации Фрадкову М. Е., Председателю Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации Миронову С. М., Председателю Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации Грызлову Б. В. (приложение).

2. Направить обращение городского Совета Новосибирска Председателю Правительства Российской Федерации Фрадкову М. Е., Председателю Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации Миронову С. М., Председателю Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации Грызлову Б. В.

3. Направить принятое обращение в Новосибирский областной Совет депутатов с предложением поддержать указанное обращение и рассмотреть вопрос о компенсации услуг связи для социально незащищенных категорий граждан, меры социальной поддержки которых являются расходными обязательствами субъекта Российской Федерации.

4. Решение вступает в силу со дня подписания.

5. Решение подлежит официальному опубликованию.

6. Контроль за исполнением решения возложить на заместителя председателя городского Совета Асанцева Д. В.

Глава городского самоуправления

В. Ф. Городецкий

## ОБРАЩЕНИЕ

**городского Совета Новосибирска к Председателю Правительства Российской Федерации Фрадкову М. Е., Председателю Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации Миронову С. М., Председателю Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации Грызлову Б. В.**

Приказом Федеральной службы по тарифам от 17.11.2006 № 279 – с/3 «Об утверждении тарифов на услуги местной, внутрizonовой телефонной связи и компенсационной надбавки к цене на услуги местного и зонового инициирования вызова, предоставляемые ОАО «Сибирьтелеком» и операторами связи на территории республики Алтай, республики Хакасия, республики Бурятия, Алтайского, Красноярского краев, Новосибирской, Кемеровской, Омской, Иркутской, Читинской, Томской областей» установлены тарифы на услуги местной телефонной связи, предоставляемые ОАО «Сибирьтелеком».

Ссылаясь на указанный приказ, ОАО «Сибирьтелеком» - предприятие-монополист (на долю компании на региональном рынке приходится 83% услуг местной связи) вводит с 1 февраля 2007 года в Новосибирске повременную оплату за телефон, сопровождаемую беспрецедентным ростом тарифов для населения. Так, при «безлимитном» тарифном плане увеличение платежей абонентов – физических лиц происходит со 190 рублей до 325 рублей в месяц – на 70%.

Введение повременной оплаты, сопровождаемой значительным ростом тарифов, вызывает обоснованное возмущение граждан и рост социальной напряженности в городе Новосибирске, в первую очередь среди социально незащищенных категорий населения – ветеранов, пенсионеров, инвалидов, для многих из которых телефон остается единственной возможностью для общения.

После вступления в силу Федерального закона от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», для категорий граждан, пользовавшихся 50% оплатой за телефон, была установлена ежемесячная денежная выплата, структура которой четко не определена, и потому ее общая индексация не позволяет компенсировать резкий рост услуг связи. Кроме того, указанный рост услуг связи не был предусмотрен расходами бюджетов всех уровней.

На основании вышеизложенного, во избежание дальнейшего роста социальной напряженности накануне выборов в Государственную Думу РФ и Президента РФ городской Совет Новосибирска предлагает:

Правительству РФ рассмотреть вопрос об обоснованности тарифов на услуги местной телефонной связи, установленных приказом Федеральной службы по тарифам от 17.11.2006 № 279 – с/3;

Государственной Думе и Совету Федерации Федерального Собрания РФ рассмотреть вопросы компенсации услуг связи для социально незащищенных категорий граждан, меры социальной поддержки которых являются расходными обязательствами Российской Федерации.

Городской Совет Новосибирска

ГОРОДСКОЙ СОВЕТ НОВОСИБИРСКА  
**РЕШЕНИЕ**

От 31.01.2007

г. Новосибирск

№ 492

**О внесении изменений в Порядок размещения временных объектов на территории города Новосибирска, принятый решением городского Совета от 09.04.2003 № 236**

В целях приведения Порядка размещения временных объектов на территории города Новосибирска, принятого решением городского Совета от 09.04.2003 № 236, в соответствие с действующим законодательством во исполнение Постановления Федерального арбитражного суда Западно-Сибирского округа от 07.11.2006, руководствуясь статьей 30 Устава города Новосибирска, городской Совет РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Порядок размещения временных объектов на территории города Новосибирска, принятый решением городского Совета от 09.04.2003 № 236 (в редакции решений городского Совета Новосибирска от 26.05.2004 № 395, от 21.12.2005 № 169, от 24.05.2006 № 272, от 20.09.2006 № 347), исключив в абзаце 6 пункта 5.1 слова «Данный коэффициент не применяется при расчете арендной платы в случае участия арендатора в социально-экономическом развитии района».

2. Решение вступает в силу со дня официального опубликования.

3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию городского Совета по муниципальной собственности (Люлько А. Н.).

Глава городского самоуправления

В. Ф. Городецкий

ГОРОДСКОЙ СОВЕТ НОВОСИБИРСКА  
**РЕШЕНИЕ**

От 31.01.2007

г. Новосибирск

№ 493

**О городской целевой Программе социальной поддержки населения на 2007 год**

В соответствии с Положением о прогнозировании, программах и планах социально-экономического развития города Новосибирска, принятым решением городского Совета Новосибирска от 25.10.2005 № 103, руководствуясь статьей 30 Устава города Новосибирска, городской Совет РЕШИЛ:

1. Принять городскую целевую Программу социальной поддержки населения на 2007 год (приложение).
2. Решение вступает в силу со дня официального опубликования.
3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию городского Совета по социальному развитию (Андрейченко А. В.).

Глава городского самоуправления

В. Ф. Городецкий

Приложение  
к решению городского Совета  
от 31.01.2007 № 493

ГОРОДСКАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА  
социальной поддержки населения  
на 2007 год

## Содержание

	стр.
Паспорт программы	70
1. Общие положения	73
1.1. Цель и задачи программы	73
1.2. Источники финансирования программы	73
1.3. Механизм реализации программы и контроль за ходом реализации	74
2. Численный состав населения, состоящего на учете в органах социальной поддержки населения	74
3. Порядок предоставления социальной помощи населению	76
4. Основные направления реализации программы	77
4.1. Мероприятия по социальной поддержке семей с детьми	77
4.2. Мероприятия по социальной поддержке ветеранов Великой Отечественной войны	78
4.3. Мероприятия по социальной поддержке пенсионеров и инвалидов	79
4.4. Социальное партнерство	80
5. Оценка эффективности программы	81
Приложение 1. Перечень программных мероприятий	
Приложение 2. Распределение бюджетных ассигнований на реализацию программных мероприятий по оказанию адресной социальной помощи по муниципальным учреждениям социального обслуживания населения	
Приложение 3. Прогноз использования безвозмездных средств и средств, привлеченных от организаций независимо от организационно-правовой формы	

### Паспорт программы

Наименование программы	Городская целевая Программа социальной поддержки населения на 2007 год
Основание для разработки программы	<p>Федеральный закон от 12.01.95 № 5-ФЗ «О ветеранах»;          Федеральный закон от 24.11.95 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;          Федеральный закон от 10.12.95 № 195-ФЗ «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации»;          Федеральный закон от 24.06.99 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;          Федеральный закон от 17.07.99 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»;          Федеральный закон от 05.04.2003 № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи»;          Федеральный закон от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием Федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»»;          постановление Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи»;          постановление Правительства Российской Федерации от 14.12.2005 № 761 «О предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»;          Закон Новосибирской области от 05.12.95 № 29-ОЗ «О социальной помощи населению на территории Новосибирской области»;          Закон Новосибирской области от 12.03.99 № 45-ОЗ «О социальной защите инвалидов в Новосибирской области»;          Закон Новосибирской области от 29.12.2004 № 253-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, проживающих в Новосибирской области»;          Закон Новосибирской области от 19.10.2006 № 41-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления городского округа города Новосибирска отдельными государственными полномочиями Новосибирской области по обеспечению социальной поддержки и социального обслуживания отдельных категорий граждан»;          постановление губернатора Новосибирской области от 25.08.2006 № 365 «Об утверждении Положения о порядке оказания социальной помощи населению Новосибирской области»;          постановление администрации Новосибирской области от 28.06.2005 № 46 «О перечне гарантированных государством социальных услуг, предоставляемых гражданам пожилого возраста и инвалидам учреждениями социального обслуживания населения на территории Новосибирской области»;          решение городского Совета от 04.03.2003 № 223 «Об установлении льготы по оплате социальных услуг для участников и инвалидов Великой Отечественной войны»</p>
Заказчик программы	Мэрия Новосибирска
Разработчик программы	Управление социальной поддержки населения мэрии

<p>Исполнители программы</p>	<p>Департамент по социальной политике мэрии;  департамент транспорта и дорожно-благоустроительного комплекса мэрии;  департамент экономики и финансов мэрии;  департамент энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города;  Главное управление образования мэрии;  управление потребительского рынка мэрии;  комитет по жилищным вопросам мэрии;  администрации районов города Новосибирска;  муниципальные учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения» районов города (10 учреждений);  муниципальное учреждение «Городской центр социальной помощи семье и детям «Заря»;  муниципальное учреждение «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей «Берегиня»;  муниципальное учреждение «Городской социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Парус»;  муниципальное учреждение «Центр реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями «Олеся»;  муниципальное учреждение г. Новосибирска по обслуживанию лиц пожилого возраста и инвалидов «Ветеран»;  муниципальное учреждение «Городской социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Виктория»;  муниципальное учреждение «Социально-оздоровительный центр граждан пожилого возраста и инвалидов «Лунный камень»;  муниципальное учреждение «Городской центр социальных проектов «Родничок»;  государственное учреждение «Центр занятости населения г. Новосибирска»;  государственное учреждение - Новосибирское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации;  Федеральное государственное учреждение здравоохранения «Областной центр дезинфекции г. Новосибирска»;  ОАО фирма «Новосибирский Гортоп»;  АООТ «Новосибирский речной порт»;  специализированное монтажно-эксплуатационное учреждение Государственной инспекции безопасности дорожного движения управления внутренних дел;  Новосибирский городской совет ветеранов войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов;  ассоциация «Интеграция»;  Новосибирская областная организация Всероссийского общества инвалидов;  некоммерческая организация Фонд «Эвен-Эзер»;  еврейский культурный благотворительный фонд «Атиква»;  Сибирский региональный Союз «Чернобыль»;  международная благотворительная организация «Общество Матери Терезы «Миссионеры Милосердия»;  Новосибирская городская общественная организация детей-инвалидов с онкогематологическими заболеваниями «Надежда»;  городская общественная организация «Центр адаптации детей-инвалидов и инвалидов с детства с церебральным параличом «ЦАДИ»;  некоммерческое партнерство «Международное агентство культурно-социальной работы» (МАКСОРА)</p>
------------------------------	--

Срок реализации программы	2007 год
Цель программы	Создание условий для постепенного повышения жизненного уровня малоимущих семей и граждан, а также граждан, оказавшихся в экстремальной ситуации
Ожидаемые результаты реализации программы	Повышение эффективности социальной поддержки малоимущих семей и граждан, а также граждан, оказавшихся в экстремальной ситуации
Объемы и источники финансирования	<p>Всего – 1759,7 млн. рублей, в том числе:</p> <p>бюджет города – 1622,2 млн. рублей; привлеченные средства (по согласованию) – 13,2 млн. рублей; средства государственного учреждения «Центр занятости населения города Новосибирска» (по согласованию) – 7,7 млн. рублей; средства государственного учреждения - Новосибирского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации (по согласованию) – 116,6 млн. рублей</p>

## **1. Общие положения**

Городская целевая Программа социальной поддержки населения на 2007 год (далее по тексту – программа) представляет собой комплексную систему мер социальной поддержки населения, направленную на стабилизацию жизненного уровня населения и обеспечение гарантированных прав жителей города Новосибирска на социальную защищенность. По состоянию на 01.10.2006 на учете в органах социальной поддержки населения состоит 154,6 тыс. человек или 11,6 % от общей численности населения города Новосибирска. В адресной социальной поддержке по-прежнему нуждаются семьи с детьми, одинокие пенсионеры и инвалиды.

Разграничение полномочий между региональным уровнем власти и местным самоуправлением требует преобразований городской службы социальной поддержки населения и, в первую очередь, формирования оптимальной структуры, способной эффективно осуществлять отдельные государственные полномочия в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения.

### **1.1. Цель и задачи программы**

Цель программы - создание условий для постепенного повышения жизненного уровня малоимущих семей и граждан, а также граждан, оказавшихся в экстремальной ситуации.

Задачи программы:

- совершенствование работы по обеспечению высокого уровня социальной поддержки семей с детьми, ветеранов Великой Отечественной войны, пожилых людей и инвалидов;

- оптимизация деятельности учреждений социального обслуживания населения;

- укрепление и развитие материально-технической базы учреждений социального обслуживания населения;

- рациональное использование бюджетных и привлеченных средств для оказания адресной социальной помощи населению;

- развитие новых форм социального обслуживания, повышение качества социальных услуг;

- развитие социального партнерства органов социальной поддержки населения города и общественных объединений;

- совершенствование муниципальных правовых актов по вопросам социальной политики.

### **1.2. Источники финансирования программы**

Источники финансирования программы: бюджет города и привлеченные средства.

Финансирование мероприятий программы из бюджета города осуществляется через структурные подразделения мэрии (главных распорядителей бюджетных средств – исполнителей мероприятий программы).

В 2007 году планируется сохранить базовый уровень расходов на социальные нужды, более рационально использовать финансовые ресурсы, изыскивать внутренние резервы и привлекать дополнительные источники финансирования.

Таблица 1

## Источники финансирования

№ п.	Источник финансирования	Сумма, млн. рублей
1	2	3
1	Бюджет города, в том числе на обеспечение льгот	1622,2 909,3
2	Безвозмездные поступления и средства, привлеченные от организаций (по согласованию)	13,2
3	Средства государственного учреждения «Центр занятости населения г. Новосибирска» (по согласованию)	7,7
4	Средства Государственного учреждения - Новосибирского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации (по согласованию)	116,6
Итого:		1759,7

**1.3. Механизм реализации программы и контроль за ходом реализации**

Реализация программы осуществляется структурными подразделениями мэрии, всеми структурными подразделениями городской службы социальной поддержки населения во взаимодействии с общественными организациями и благотворительными фондами.

Координатором программы является департамент по социальной политике мэрии.

Контроль за ходом реализации программы осуществляется на основе отчетности исполнения договоров, контрактов, соглашений, приказов начальника департамента по социальной политике мэрии.

Результаты реализации программы по итогам шести месяцев рассматриваются на президиуме мэрии. Отчет об исполнении городской целевой Программы социальной поддержки населения на 2007 год рассматривается на президиуме мэрии и утверждается на сессии городского Совета.

В связи с передачей городу Новосибирску отдельных государственных полномочий по обеспечению социальной поддержки и социального обслуживания отдельных категорий граждан, контроль за их исполнением остается за департаментом труда и социального развития Новосибирской области.

**2. Численный состав населения, состоящего на учете в органах социальной поддержки населения**

Учет граждан, нуждающихся в социальной помощи, производится по месту их жительства органами социальной поддержки населения. На каждого нуждающегося оформляются соответствующие документы, сведения заносятся в единый городской информационный банк данных.

Таблица 2

Численный состав населения, состоящего на учете в органах  
социальной поддержки населения

№ п.	Категория населения	Количество, человек
1	2	3
1	Пенсионеры	49222
	в том числе одинокие пенсионеры	26580
2	Инвалиды *	9096
	в том числе одинокие инвалиды	1629
3	Дети до 18 лет	29643
	в том числе:	
	дети-инвалиды	2507
	дети-сироты	1091
4	Выпускники детских домов или интернатов (до 23 лет)	16
5	Беременные женщины и кормящие матери (находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до 3 лет)	1531
6	Пострадавшие от радиационных воздействий	370
7	Участники Великой Отечественной войны	4955
	в том числе инвалиды Великой Отечественной войны	2709
8	Члены семей погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий и др.	1209
	в том числе:	
	члены семей участников Великой Отечественной войны	1113
	члены семей участников боевых действий в Чеченской Республике	19
	члены семей участников боевых действий на территориях других государств, в том числе Республики Афганистан	17
	члены семей военнослужащих, сотрудников Министерства внутренних дел, Федеральной службы безопасности	49
9	Участники боевых действий в Чеченской Республике (включая инвалидов)	48
10	Участники боевых действий на территории других государств, в том числе Республики Афганистан (включая инвалидов)	178
11	Жители блокадного Ленинграда	202
12	Несовершеннолетние узники фашизма	107
13	Реабилитированные и пострадавшие от политических репрессий	1197

1	2	3
14	Беженцы	481
15	Зарегистрированные безработные	1225
16	Трудоспособные граждане**	55105
Итого:		154585

Примечания:

\* - в категорию «инвалиды» включены только инвалиды трудоспособного возраста. Инвалиды, достигшие пенсионного возраста и получающие пенсию по старости, отнесены к категории «пенсионеры».

\*\* - в категорию «трудоспособные граждане» включены малоимущие граждане старше 18 лет, не относящиеся к другим категориям, в том числе члены многодетных, неполных семей.

### 3. Порядок предоставления социальной помощи населению

*Социальная помощь* – это предоставление малоимущим семьям и гражданам, а также гражданам, оказавшимся в экстремальной ситуации, денежных выплат и(или) натуральной помощи.

*Малоимущие семьи и малоимущие граждане* – семьи и одиноко проживающие граждане, которые по не зависящим от них причинам имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Новосибирской области, на момент обращения за помощью.

*Экстремальная ситуация* – ситуация, объективно нарушающая жизнедеятельность гражданина, которую он не может преодолеть самостоятельно.

Социальная помощь назначается решением Координационного совета соответствующего района (по месту жительства заявителя) или начальником департамента по социальной политике мэрии на основании письменного заявления гражданина.

Малоимущий гражданин указывает в заявлении сведения о составе семьи, доходах и принадлежащем на праве собственности имуществе (в отношении всех членов семьи), сведения, подтверждающие право на получение социальной помощи. К заявлению об оказании социальной помощи прилагаются паспорт или документ, удостоверяющий личность.

Граждане, оказавшиеся в экстремальной ситуации, дополнительно к заявлению представляют документы, подтверждающие наличие экстремальной ситуации.

Расчет среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина производится исходя из суммы доходов членов семьи или одиноко проживающего гражданина за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления об оказании социальной помощи.

Представленные заявителем сведения могут быть подтверждены посредством дополнительной проверки (комиссионного обследования материально-бытовых условий), проводимой органом социальной поддержки населения.

При определении размеров, видов и сроков оказания социальной помощи гражданам применяется дифференцированный подход в зависимости от материального положения семей (одиноко проживающих граждан) и возможностей самостоятельного преодоления ими экстремальной ситуации.

Размер социальной помощи, как правило, не может превышать десятикратной величины прожиточного минимума, установленной на территории Новосибирской области на момент обращения за помощью.

В особых случаях при наличии экстремальной ситуации, объективно нарушающей жизнедеятельность граждан, которую они не могут преодолеть самостоятельно (стихийные

бедствия: ураган, наводнение, засуха, оползни, землетрясение; пожар, техногенные аварии и катастрофы, другие случаи утраты жизненно необходимого имущества, необходимость медикаментозного и оперативного лечения при заболеваниях и увечьях), размер социальной помощи может превышать десятикратную величину прожиточного минимума, установленную на территории Новосибирской области на момент обращения за помощью. Оказание социальной помощи в этом случае осуществляется на основании распоряжения мэра.

#### **4. Основные направления реализации программы**

##### **4.1. Мероприятия по социальной поддержке семей с детьми**

На учете в органах социальной поддержки населения города состоит 20756 семей с детьми, в них 29643 ребенка. По сравнению с 2006 годом, число семей с детьми, состоящих на учете в органах социальной поддержки населения, сократилось на 9,0 %.

В целях обеспечения социальной защиты детей, создания необходимых условий для нормального развития и жизнедеятельности детей, в городе Новосибирске предусмотрены следующие виды социальной поддержки семей с детьми:

- оказание адресной помощи на лечение, не входящее в территориальную программу государственных гарантий обеспечения населения Новосибирской области бесплатной медицинской помощью;

- выплата ежемесячных дотаций на питание детям-инвалидам с онкологическими и гематологическими заболеваниями и детям-инвалидам с инсулинозависимой формой сахарного диабета;

- выплата на питание, одежду, обувь, мягкий инвентарь, культурно-массовые мероприятия для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- предоставление многодетным семьям и одиноким матерям 50-процентной льготы на проезд на речном пассажирском транспорте;

- организация горячего питания для отдельных групп школьников;

- выдача единовременной помощи к началу учебного года малоимущим семьям с детьми, детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;

- выдача единовременного пособия при рождении детей в полных семьях;

- обеспечение семей, имеющих детей в возрасте до двух лет, детским питанием;

- обеспечение проездными билетами на городской муниципальный транспорт детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и находящихся в приютах, детей из многодетных семей;

- льготное обслуживание малоимущих семей с детьми в специализированных магазинах и аптеках по муниципальным дисконтным картам;

- организация трудоустройства подростков в летний период;

- проведение культурно-массовых мероприятий: Дня семьи, Дня защиты детей, Дня матери, Нового года.

В целях социальной поддержки и материального стимулирования молодых инвалидов, обучающихся очно в высших и средних специальных учебных заведениях, успевающих по всем дисциплинам, с 01.01.2007 будут увеличены стипендии, выплачиваемые мэрией, до 300,0 рублей в месяц. Их получают 200 студентов-инвалидов.

Социальное обслуживание детей будет проводиться отделениями психолого-педагогической помощи семье и детям и отделениями профилактики безнадзорности при муниципальных учреждениях «Комплексный центр социального обслуживания населения» районов города, а также социальными учреждениями города, в виде оказания необходимой социально-правовой, медико-социальной, психолого-педагогической помощи, организации активного досуга, содействия в развитии творческих способностей, отдыхе и оздоровлении,

в трудоустройстве, организации питания, устройстве (если это необходимо) в специализированные учреждения для несовершеннолетних.

Организация оздоровительного отдыха детей-сирот, детей-инвалидов, детей, оставшихся без попечения родителей, и детей из малообеспеченных семей будет осуществляться на базе отделений дневного пребывания муниципальных учреждений «Комплексный центр социального обслуживания населения» районов города, центра социальной помощи семье и детям «Заря», центров общественных организаций детей-инвалидов, что позволит оздоровить более одной тысячи детей.

Социальная реабилитация семей с детьми-инвалидами будет осуществляться в муниципальном учреждении «Центр реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями «Олеся», отделения социальной реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями муниципальных учреждений «Комплексный центр социального обслуживания населения» районов города и центрах реабилитации детей-инвалидов, созданных при общественных организациях (с участием мэрии): Новосибирской городской общественной организации детей-инвалидов с онкогематологическими заболеваниями «Надежда» и городской общественной организации «Центр адаптации детей-инвалидов и инвалидов с детства с церебральным параличом «ЦАДИ». В этих центрах дети получают медицинскую, психолого-педагогическую помощь, приобретут навыки индивидуального обучения.

Оказание помощи одиноким матерям с грудными детьми будет осуществляться в приюте «Материнская обитель «Голубка»» некоммерческого партнерства «Максора».

С наделением города Новосибирска отдельными государственными полномочиями по обеспечению социальной поддержки и социального обслуживания населения, в городе будут осуществляться следующие выплаты семьям с детьми:

выплата ежемесячного пособия на ребенка;

ежемесячная социальная выплата гражданам, имеющим ребенка-инвалида (по 100,0 рублей);

выплата дополнительного пособия молодой семье при рождении ребенка.

Молодым семьям будут предоставлены субсидии на оплату содержания детей в дошкольных образовательных учреждениях.

Для многодетных семей будут предоставлены меры социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг и проезда на муниципальном пассажирском транспорте для учащихся образовательных учреждений всех типов.

В целях поддержки приемных семей, взявших на воспитание детей из детских домов, им будет предоставляться социальная поддержка по оплате жилищно-коммунальных услуг и выплачиваться заработная плата.

#### **4.2. Мероприятия по социальной поддержке ветеранов Великой Отечественной войны**

В городе Новосибирске по территориальному регистру льготников числится 62165 ветеранов Великой Отечественной войны, из них 9528 – участников и инвалидов войны и приравненных к ним категорий.

В городе Новосибирске предусмотрены следующие виды социальной поддержки нуждающимся ветеранам Великой Отечественной войны:

оказание адресной помощи на ремонт жилых помещений;

содействие в телефонизации, в том числе индивидуальных жилых домов;

оказание адресной помощи на газификацию домов индивидуальной жилой застройки на льготных условиях;

выделение путевок для оздоровления в отделениях дневного пребывания муниципальных учреждений «Комплексный центр социального обслуживания населения» районов

города и муниципальном учреждении «Социально-оздоровительный центр для граждан пожилого возраста и инвалидов «Лунный камень»;

предоставление комплекса социально-бытовых услуг;

оказание помощи в оплате дорогостоящего лечения, не входящего в территориальную программу государственных гарантий обеспечения населения Новосибирской области бесплатной медицинской помощью;

первоочередное право приема и льготное обслуживание в муниципальных учреждениях «Комплексный центр социального обслуживания населения» районов города для участников и инвалидов Великой Отечественной войны, одиноких вдов погибших, умерших инвалидов и участников Великой Отечественной войны.

В 2007 году будут предоставляться меры социальной поддержки для ветеранов Великой Отечественной войны и членов их семей:

по оплате жилья и коммунальных услуг;

компенсация в размере 50 % от уплаченной страховой премии по договору обязательного страхования транспортного средства, полученного через органы социальной поддержки населения.

В 2007 году будет продолжена работа по организации финансовой поддержки ветеранских организаций города.

#### **4.3. Мероприятия по социальной поддержке пенсионеров и инвалидов**

В городе Новосибирске 363,3 тысячи пенсионеров, что составляет 26,0 % от общей численности населения. Из них 91,8 тысяч граждан – инвалиды. Средний размер пенсии по городу составляет 2854,0 рубля, при величине прожиточного минимума на одного пенсионера по состоянию на 01.10.2006 - 2937,0 рублей. И как следствие, на учете в органах социальной поддержки населения состоят 58318 пенсионеров и инвалидов, или каждый шестой пенсионер.

В целях обеспечения социальной защищенности пожилых людей и инвалидов в городе Новосибирске предусмотрены следующие меры социальной поддержки:

ежемесячная денежная выплата на проезд в городском муниципальном пассажирском транспорте в размере 114,0 рублей в месяц;

льготы по оплате бытовых услуг, предоставляемые в соответствии с нормативными правовыми актами городского Совета Новосибирска и заключенными договорами;

пожизненная рента для граждан, заключивших договор с мэрией, с оказанием набора социальных услуг, увеличением размера ренты до 1321,0 рубля и расширением круга получателей ренты;

осуществление социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов с оказанием социальных услуг на дому бесплатно, а также на условиях частичной или полной оплаты;

помощь малоимущим пенсионерам и инвалидам в оплате ремонта ветхого жилья, систем печного отопления и электрооборудования;

предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;

помощь одиноким пенсионерам, инвалидам по оплате жилищно-коммунальных услуг за площадь, превышающую социальную норму жилья;

бесплатные и льготные путевки в оздоровительные учреждения для пенсионеров и инвалидов;

адресная помощь на подписку периодических изданий – газет «Вечерний Новосибирск» и «Голос»;

льготное обслуживание по муниципальным дисконтным картам в специализированных магазинах и аптеках;

материальная помощь и различные виды натуральной помощи для малоимущих пенсионеров и инвалидов;

увеличение ежемесячной дотации на питание с 50,0 рублей до 150,0 рублей в месяц для малоимущих инвалидов 1 и 2 групп с инсулинозависимой формой сахарного диабета; оборудование светофоров на 40 перекрестках звукосигнальными приставками для слабовидящих граждан;

создание службы «Социальное такси» для предоставления транспортных услуг инвалидам и маломобильным группам населения.

С 2007 года с наделением города Новосибирска отдельными государственными полномочиями пенсионерам и инвалидам будут предоставляться следующие меры социальной поддержки:

по оплате жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан; ежемесячная и единовременная денежные выплаты отдельным категориям граждан; ежемесячное и единовременное денежные пособия инвалидам боевых действий; компенсация расходов по оплате жилищно-коммунальных услуг членам семей погибших (умерших) военнослужащих;

компенсация в размере 50 % от уплаченной страховой премии по договору обязательного страхования гражданам, получившим транспортные средства через органы социальной поддержки населения;

денежная компенсация за установку телефона реабилитированным лицам; денежная компенсация в размере стоимости проезда (туда и обратно) один раз в год железнодорожным транспортом реабилитированным лицам;

ежегодная денежная выплата гражданам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России» или «Почетный донор СССР»;

пособие на погребение в случаях, если умерший не работал и не являлся пенсионером; возмещение затрат, связанных с погребением реабилитированных лиц.

Традиционно будут проведены городские и районные мероприятия, посвященные памятным и праздничным датам: Декада пожилого человека, День семьи, День памяти жертв политических репрессий, Декада инвалидов.

#### **4.4. Социальное партнерство**

Мэрией Новосибирска оказывается финансовая поддержка общественным объединениям, работающим с социально незащищенными слоями населения, путем поддержки социально значимых общественных инициатив через систему муниципальных грантов на конкурсной основе.

В течение многих лет надежными партнерами в реализации городской целевой Программы социальной поддержки населения были и остаются: государственное учреждение – Новосибирское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации - в организации оздоровления детей, выплат пособий при рождении ребенка неработающим матерям;

государственное учреждение «Центр занятости населения г. Новосибирска» - в решении вопросов трудоустройства социально незащищенных категорий населения, инвалидов, молодежи;

еврейский культурный благотворительный фонд «Атиква» - в организации бесплатного питания, надомного обслуживания, оказании помощи лекарствами, вещами, организации досуга подопечных граждан;

фонд «Эвен-Эзер» - в оказании помощи малоимущим гражданам продуктами питания и денежными выплатами;

Новосибирское областное отделение Общероссийской общественной организации

«Российский Красный Крест» - в предоставлении медико-социальных и транспортных услуг;

Новосибирская областная специальная библиотека для незрячих и слабовидящих – в оказании информационных услуг;

другие организации.

Органы социальной поддержки населения намерены шире привлекать организации, благотворительные фонды в качестве партнеров по предоставлению различных услуг населению, а также для планирования социальных программ; совместными усилиями решать вопросы по оказанию помощи семьям с детьми, по организации летнего отдыха детей, медико-социальной реабилитации инвалидов, надомному обслуживанию лиц старших возрастных групп и одиноких инвалидов, организации бесплатного питания, оказанию материальной помощи и проведению культурно-массовых и благотворительных мероприятий.

## **5. Оценка эффективности реализации программы**

Выполнение запланированных мероприятий на 2007 год позволит достичь:

увеличения размера адресной социальной помощи на 5 %;

охвата различными видами организации летнего оздоровительного отдыха 27,0 тысяч детей;

увеличения денежной нормы горячего питания для школьников из социально незащищенных семей с 15,0 до 25,0 рублей в день;

увеличения расходов на питание, одежду, обувь, мягкий инвентарь, культурно-массовые мероприятиями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на 26,7 %;

газификации 1500 домов на льготных основаниях.

Реализация мероприятий, предусмотренных настоящей программой, позволит создать условия для постепенного повышения жизненного уровня малоимущих граждан, обеспечить социальные гарантии и доступность социальных услуг.

Программой предусматривается дальнейшее развитие и укрепление материально-технической базы учреждений социальной поддержки населения, внедрение новых форм социального обслуживания, повышение качества социальных услуг, предоставляемых населению.

ПЕРЕЧЕНЬ  
программных мероприятий

№ п.	Основные направления финансирования программы	Объем финансирования в 2007 году, тыс. рублей					Ответственный за исполнение	Срок исполнения	Обоснование эффективности
		Всего	из бюджета города	В том числе: средства ГУ «Центр занятости населения» (по согласованию)	средства ГУ НРО ФСС (по согласованию)	6			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	Предоставление льгот, предусмотренных муниципальными правовыми актами, из них:	909261,0	909261,0	0	0				
1.1	По оплате жилищно-коммунальных услуг, включая электроэнергию	763,0	763,0	0	0		В течение года	Льготы на жилищно-коммунальные услуги будут предоставлены 12 Почетным жителям города	

1.2	По субсидиям на жилищно-коммунальные услуги	781709,0*	781709,0*	0	0	КЖХ, администрация районов города Новосибирска	В течение года	Субсидии на жилищно-коммунальные услуги получают 80 тыс. семей
1.3	По проезду на городском пассажирском транспорте	110025,0	110025,0	0	0	ДТДиБК	В течение года	Компенсацию льготного проезда на городском пассажирском транспорте получают 62 тыс. человек
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.4	По бытовым услугам в общих отделениях муниципальных бань	16764,0	16764,0	0	0	Управление потребительского рынка мэрии	В течение года	Бюджет предоставлено услуг по льготному тарифу (50 %) в общих отделениях муниципальных бань 170 тыс. человек

2	Организация летнего отряда детей	10910,0	10910,0	0	0	0	Главное управление образования мэрии, администрации районов города Новосибирска	Июль -август	Организацией летнего отряда будет охвачено 3300 детей, в том числе 1100 детей-сирот, 1200 детей - в профильных лагерях и 1000 детей - по линии территориальных общественных самоуправлений
3	Организация горячего питания школьников из социально незащищенных семей	69093,0	69093,0	0	0	0	Главное управление образования мэрии, администрации районов города Новосибирска	В течение года	Горячее питание в школах получат 14038 детей из расчета 25,0 рублей в день на человека
4	Расходы на питание, одежду, обувь, мягкий инвентарь, культурно-массовые мероприятия для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	112020,0*	112020,0*	0	0	0	Главное управление образования мэрии, администрации районов города Новосибирска	В течение года	2077 детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, будут обеспечены одеждой, обувью, мягким инвентарем и культурно-массовыми мероприятиями

1	2	3	4	5	6	7	8	9
5	Приобретение молочных смесей для детей до двух лет	15671,0	15671,0	0	0	Главное управление здравоохранения мэрии, администрации район нов города Новосибирска	В течение года	Молочные смеси получают 4,5 тысяч детей до двух лет жизни
6	Оплата дорогостоящей медицинской помощи больным онкологическими заболеваниями и заболеваниями сердечно-сосудистой системы по приказу начальника Главного управления здравоохранения мэрии, в том числе детям	16500,0	16500,0	0	0	Главное управление здравоохранения мэрии, администрации район нов города Новосибирска	В течение года	300 человек, больных онкологическими заболеваниями и заболеваниями сердечно-сосудистой системы, получают дорогостоящие лекарственные препараты

7	Оплата высокотехнологичных видов медицинской помощи, оказываемой в учреждениях здравоохранения сверх квоты, выделенной Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации и обеспеченной финансированием из федерального бюджета, в том числе детям	15000,0	15000,0	0	0	0	Главное управление здравоохранения мэрии, администрации района районов города Новосибирска	В течение года	Высоко-технологичную медицинскую помощь в учреждениях здравоохранения получают 120 человек
8	Газификация домов индивидуальной постройки на льготных основаниях	25400,0	25400,0	0	0	0	Комитет по энергетике мэрии, администрации района районов города Новосибирска	В течение года	Планируется газифицировать 1500 жилых домов

1	2	3	4	5	6	7	8	9
15	Организация профессионального обучения безработных с целью получения новой профессии и трудоустройства	6750,0	0	6750,0	0	ГУ «Центр занятости населения»	В течение года	Бюджет обучено новым профессиям и трудоустроено 1500 безработных граждан
16	Организация и проведение общественных работ для безработных и нуждающихся в дополнительной работе граждан	972,0	0	972,0	0	ГУ «Центр занятости населения»	В течение года	Общественными работами бюджет охвачено 500 безработных граждан
17	Содержание учреждений социального обслуживания населения	340950,0**	340950,0**	0	0	ДСП, администрации районов города Новосибирска	В течение года	Будут созданы условия для функционирования и развития 18 учреждений социального обслуживания населения
18	Оказание мер социальной поддержки населения, в том числе:	100085,0	100085,0	0	0			

18.1	Оказание адресной социальной помощи к началу 2007/2008 учебного года детям из многодетных, неполных семей, семей с инвалидами, детям-сиротам, детям-инвалидам	1245,0	1245,0	0	0	ДСП, администрации района города Новосибирска	Август -сентябрь	Адресную социальную помощь к началу учебного года получают около 2 тысяч малообеспеченных семей с детьми
18.2	Организация летнего отдыха для детей из малоимущих семей и детей, находящихся в отделениях по профилактике безнадзорности и социальных приютах	1550,0	1550,0	0	0	ДСП, муниципальные учреждения социального обслуживания населения	Июнь -август	Бюджет оздоровлено более 1 тыс. детей

1	2	3	4	5	6	7	8	9
18.3	Стипендии студентам-инвалидам	540,0	540,0			ДСП, администрации районов города Новосибирска	В течение года	Стипендии получают 200 студентов-инвалидов
18.4	Организация новогодних мероприятий и приобретение новогодних подарков для детей-сирот, детей из малообеспеченных семей и детей из семей работников бюджетной сферы	8250,0	8250,0	0	0	ДСП, администрации районов города Новосибирска	Январь, декабрь	Будет приобретено новогодних подарков для 50 тыс. детей, организованы новогодние мероприятия для 5 тыс. детей
18.5	Ежемесячные дотации на питание детям-инвалидам до 18 лет с онкологическими и гематологическими заболеваниями, детям-инвалидам до 18 лет и инвалидам 1 и 2 групп с инсулинозависимой формой сахарного диабета	1873,0	1873,0	0	0	ДСП, муниципальные учреждения социального обслуживания населения	В течение года	Дотации на питание получают 82 ребенка с онкологическими заболеваниями, 190 детей-инвалидов и 560 инвалидов 1, 2 групп с инсулинозависимой формой сахарного диабета

18.6	Оплата льготного проезда на речном пассажирском транспорте многодетным семьям и одиноким матерям	10,0	10,0	0	0	0	ДСП, АООТ «Новосибирск-порт» (по согласованию)	Май – октябрь	Льготы на речном пассажирском транспорте получают более 600 человек
18.7	Обеспечение транспортными картами на городской муниципальной пассажирский транспорт детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и находящихся в приютах	97,0	97,0	0	0	0	ДСП, муниципальные учреждения социального обслуживания населения	В течение года	Транспортными картами будут обеспечены около 100 детей ежемесячно

1	2	3	4	5	6	7	8	9
18.8	Содержание на долевом участке центра реабилитации детей с онкогематологическими заболеваниями	4106,0	4106,0	0	0	ДСП, НГОО «Надежда»	В течение года	Курс реабилитации 250 детей-инвалидов
18.9	Содержание на долевом участке центра адаптации детей-инвалидов и инвалидов с детства с церебральным параличом	960,0	960,0	0	0	ДСП, ГОО «ЦАДИ»	В течение года	Курс реабилитации 150 детей-инвалидов
18.10	Содержание на долевом участке центра адаптации «Материнская обитель «Голубка» некоммерческого партнерства «МАКСОРА»	30,0	30,0	0	0	ДСП, некоммерческое партнерство «МАКСОРА»	В течение года	Планируется оказание помощи 12 молодым мамам с младенцами
18.11	Оказание адресной социальной помощи ветеранам Великой Отечественной войны	3000,0	3000,0	0	0	ДСП, администрации районов города Новосибирска	В течение года	Различные виды адресной социальной помощи получат около 100 ветеранов войны
18.12	Оказание адресной помощи на подписку периодических изданий – газет «Вечерний Новосибирск» и «Голос»	943,0	943,0	0	0	ДСП, администрации районов города Новосибирска	В течение года	Будет организована подписка для 727 ветеранов и 675 инвалидов

18.13	Оказание финансовой помощи Новосибирскому городскому совету ветеранов войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов на уставную деятельность и на социальную поддержку инвалидов и участников Великой Отечественной войны	1815,0	1815,0	0	0	0	ДСП, Новосибирский городской совет ветеранов войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов	В течение года	Будет оказана помощь на уставную деятельность, охватывающей 315 тыс. ветеранов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
18.14	Оказание адресной социальной помощи ветеранам Великой Отечественной войны, репрессированным гражданам, инвалидам на телефонизацию жилья	550,0	550,0	0	0	ДСП, администрации районов города Новосибирска, департамент связи и информатизации мэрии	В течение года	Адресную социальную помощь на телефонизацию жилья полу-чат 92 человека	
18.15	Оказание адресной социальной помощи на лечение, не входящее в территориальную программу государственных гарантий обеспечения населения Новосибирской области бесплатной медицинской помощью, в том числе детям	5250,0	5250,0	0	0	ДСП, администрации районов города Новосибирска	В течение года	Адресную социальную помощь на лечение полу-чат 262 человека	

18.16	Оказание адресной социальной помощи одиноким ветеранам по оплате жилищно-коммунальных услуг за площадь, превышающую социальную норму жилья	240,0	240,0	0	0	ДСП, администрации города Новосибирска	В течение года	Помощь на оплату излишков общей площади жилья получают 70 человек
18.17	Выплата ренты и единовременного пособия при заключении договора пожизненной ренты с пожилыми гражданами и инвалидами на условиях передачи их жилья в муниципальную собственность. Оказание адресной социальной помощи получателям ренты, в том числе на ремонт квартир	6055,0	6055,0	0	0	ДСП, администрации города Новосибирска	В течение года	Планируется увеличение среднего размера ренты на 1 человека до 1321,0 рубля и расширение круга получателей ренты. Будет заключено 40 договоров

1	2	3	4	5	6	7	8	9
18.18	Оказание адресной социальной помощи маломощным пенсионерам и инвалидам, проживающим в индивидуальных жилых домах в приобретении и доставке угля	1400,0	1400,0	0	0	ДСП, администрации районов города Новосибирска, ОАО фирма «Новосибирский Гортоп»	В течение года	Адресную социальную помощь на уголь получают 619 семей
18.19	Оказание адресной социальной помощи маломощным гражданам на ремонт ветхого жилья, систем печного отопления и электропроводки в домах проживания маломощных граждан согласно сметам, представленным администрациями районов города Новосибирска	1000,0	1000,0	0	0	ДСП, администрации районов города Новосибирска	В течение года	Адресную социальную помощь на ремонт ветхого жилья и систем печного отопления и электропроводки получают около 50 человек
18.20	Предоставление транспортных услуг службой «Социальное такси» для инвалидов и других маломобильных граждан	1440,0	1440,0	0	0	ДСП, МУ «Ветеран», ДТЦ/ДБК	В течение года	Планируется оказать транспортные услуги 7 тыс. человек

18.21	Финансовая поддержка Новосибирской областной специальной библиотеки для незрячих и слабовидящих в части обеспечения инвалидов с сенсорными и физическими ограничениями информационными услугами	200,0	200,0	0	0	0	ДСП, Новосибирская областная специальная библиотека для незрячих и слабовидящих	В течение года	Информационными услугами будет охвачено более 2 тыс. человек
18.22	Оплата работ по обустройству квартир и объектов социальной инфраструктуры с целью обеспечения доступности их для инвалидов	500,0	500,0	0	0	0	ДСП, администрации районов города Новосибирска	В течение года	Планируется обустроить 27 квартир, 10 подъездов к жилым домам

1	2	3	4	5	6	7	8	9
18.23	Оплата приобретения и установки на пешеходных переходах звукооптических приставок для светофоров	250,0	250,0	0	0	ДСТ, администрации районов города Новосибирска, СМЭУ ГИБДД УВД	В течение года	Звукооптическими приставками будут оборудовано 40 перекрестков
18.24	Оплата медико-социальных и транспортных услуг, предоставляемых инвалидам через Новосибирское областное отделение Общероссийской общественной организации «Российский Красный Крест»	220,0	220,0	0	0	ДСТ, администрации районов города	В течение года	Транспортные услуги будут предоставлены 120 человекам, услуги сиделок – 12 больным, 107 социальных работников будут обучены навыкам ухода за тяжелобольными по 72-часовой программе
18.25	Частичное возмещение затрат по санитарно-гигиенической обработке лиц без определенного места жительства	284,0	284,0	0	0	ДСТ, областной центр дезинфекции	В течение года	Санитарно-гигиенической обработкой будут охвачены 920 человек

18.26	Оказание прочих видов адресной материальной помощи маломощным гражданам (семьям), гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию	27007,0	27007,0	0	0	0	ДСП, администрации районов города Новосибирска	В течение года	Адресную социальную помощь получают 9 тысяч семей, или 20 тыс. человек
18.27	Оказание финансовой помощи прочим общественным объединениям и предприятиям инвалидов. Размещение социальных заказов	500,0	500,0	0	0	0	ДСП, администрации районов города Новосибирска	В течение года	Финансовую поддержку получают 70 общественных организаций на уставную деятельность

1	2	3	4	5	6	7	8	9
18.28	Долевое участие в строительстве Дома милосердия Русской Православной церкви Приход Всех Святых	3000,0	3000,0	0	0	ДСП, Русская Православная церковь Приход Всех Святых	В I квартале	Будет завершено строительство здания Дома Милосердия
18.29	Организация санаторно-курортного и реабилитационного лечения работников бюджетной сферы города, лиц, имеющих звание «Почетный житель города», и вдов (вдовцов) почтенных жителей города, не вступивших в брак. Расходы по ЕСН на приобретение работникам бюджетной сферы путевок на санаторно-курортное лечение	25240,0	25240,0	0	0	ДСП	В течение года	Будет оздоровлено 2000 человек

18.30	Организация и проведение городских мероприятий, посвященных праздничным датам	2200,0	2200,0	0	0	0	ДСП, администрации районов города Новосибирска	В течение года	Планируется проведение Дня защиты детей, Дня знаний, Декады пожилого человека, Декады инвалидов, Дня социального работника
18.31	Совершенствование автоматизированной информационной системы социальной помощи малому-шим жителям города Новосибирска	130,0	130,0	0	0	0	ДСП, администрации районов города Новосибирска	В течение года	Планируется приобрести 15 тыс. карт учета малообеспеченных и льготных категорий граждан и 15 тыс. анкет инвалидов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
18.32	Повышение квалификации социальных работников	200,0	200,0	0	0	ДСП	В течение года	На курсах повышения квалификации будет обучено 105 человек	
Итого:		1746524,8	1622248,0	7722,0	116554,8				

## Примечания:

1. \* - за счет субвенций из бюджета Новосибирской области.
2. \*\* - в том числе 166127,2 тыс. рублей - субвенции из бюджета Новосибирской области.
3. Исполняемые сокращения:  
ПЭУ – планово-экономическое управление мэрии;  
КЖКХ – комитет жилищно-коммунального хозяйства мэрии;  
ДСП – департамент по социальной политике мэрии;  
ДТИДБК - департамент транспорта и дорожно-благоустроительного комплекса мэрии;  
ГУ «Центр занятости населения» - государственное учреждение «Центр занятости населения г. Новосибирска»;  
ГУ НРО ФСС - Государственное учреждение - Новосибирское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации;  
НГОО «Надежда» - Новосибирская городская общественная организация детей-инвалидов с онкогематологическими заболеваниями «Надежда»;  
ГОО «ЦАДИ» - городская общественная организация «Центр адаптации детей-инвалидов и инвалидов с детства с церебральным параличом «ЦАДИ»;  
СМЭУ ГИБДД УВД - специализированное монтажно-эксплуатационное учреждение Государственной инспекции безопасности дорожного движения управления внутренних дел города Новосибирска.

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ  
бюджетных ассигнований на реализацию программных мероприятий по оказанию адресной социальной помощи  
по учреждениям социального обслуживания населения

№ п.	Наименование муниципального учреждения социального обслуживания населения	Всего, тыс. рублей	В том числе по программным мероприятиям, тыс. рублей:				
			на выплаты дотаций на питание *	на организацию отдыха детей**	на оказание адресной социальной помощи ветеранам Великой Отечественной войны***	на оказание адресной социальной помощи маломощным гражданам****	на обеспечение транспортными картами на городской муниципальный пассажирский транспорт детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и находящихся в приютах
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Муниципальное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения» (МУ КЦСОН) Дзержинского района	3231,0	263,0	100,0	424,0	2444,0	

2	МУ КЦСОН Железнодорожного района	2409,0	62,0	50,0	124,0	2173,0	
3	МУ КЦСОН Засельцовского района	2836,0	162,0	50,0	247,0	2377,0	
4	МУ КЦСОН Калининского района	3180,0	269,0	100,0	320,0	2491,0	
5	МУ КЦСОН Кировского райо- на	3189,0	258,0	100,0	360,0	2471,0	
6	МУ КЦСОН Ленинского района	4012,0	440,0	200,0	582,0	2773,0	17,0
1	2	3	4	5	6	7	8
7	МУ КЦСОН Октябрьского района	3118,0	213,0	100,0	311,0	2494,0	
8	Муниципальное учреждение «Территориальный центр социального обслуживания» Первомайского района	2553,0	67,0	100,0	173,0	2203,0	10,0
9	МУ КЦСОН Советского района	2845,0	104,0	100,0	263,0	2369,0	9,0

10	МУ КЦСОН Центрального района	2486,0	35,0	50,0	196,0	2205,0	
11	Муниципальное учреждение «Городской центр социальной помо- щи семье и детям «Заря»	300,0		300,0			
12	Муниципальное учреждение «Городской соци- ально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Парус»	115,0		100,0			15,0
13	Муниципальное учреждение «Городской соци- ально-реабилитационный центр для несо- вершеннолетних «Виктория»	118,0		100,0			18,0
14	Муниципальное учреждение «Центр помощи детям, остав- шимся без попе- чения родителей «Берегиня»	128,0		100,0			28,0
Итого:		30520,0	1873,0	1550,0	3000,0	24000,0	97,0

Примечания:

\* - выплата ежемесячных дотаций на питание производится детям-инвалидам до 18 лет с онкологическими и гематологическими заболеваниями - в размере 300,0 рублей в месяц; детям-инвалидам до 18 лет с инсулинозависимой формой сахарного диабета - в размере 250,0 рублей в месяц; малоимущим инвалидам 1 и 2 групп в размере - 150,0 рублей в месяц. Распределение средств на дотации на питание по учреждениям произведено пропорционально фактической численности инвалидов, имеющих право на дотации;

\*\* - распределение денежных средств на организацию летнего отдыха детей по учреждениям города произведено пропорционально количеству мест для детей;

\*\*\* - распределение денежных средств на оказание адресной социальной помощи ветеранам Великой Отечественной войны по

муниципальным учреждениям социального обслуживания населения произведено пропорционально общей численности

ветеранов по районам города;

\*\*\*\* - в общую сумму средств на оказание адресной социальной помощи входят расходы на следующие мероприятия:

оказание содействия в приобретении одежды детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, многодетным семьям;

оказание помощи подросткам и женщинам, отбывшим наказание в местах лишения свободы;

организацию занятости подростков в период летних каникул;

единовременную материальную помощь и оплату лекарственных препаратов семьям погибших и получивших инвалидность в ходе боевых действий и других локальных конфликтах;

оплату диагностики, профилактического лечения и полноценного питания беременных женщин из малообеспеченных семей;

оказание прочих видов адресной материальной помощи малоимущим гражданам (семьям) и гражданам, попавшим в экстремальную ситуацию.

Приложение 3  
к городской целевой Программе  
социальной поддержки населения  
на 2007 год

ПРОГНОЗ  
использования безвозмездных средств и средств, привлеченных от организаций  
независимо от организационно-правовой формы

№ п.	Источник финансирования	Сумма, тыс. рублей
1	2	3
1	Безвозмездные средства, привлеченные департаментом по социальной политике мэрии и органами социальной поддержки населения администраций районов города Новосибирска от организаций независимо от организационно-правовой формы	4772,7
2	Ассоциация «Интеграция»	542,0
3	Новосибирская областная организация Всероссийского общества инвалидов	215,0
4	Некоммерческая организация Фонд «Эвен-Эзер»	600,0
5	Еврейский культурный благотворительный фонд «Атиква»	7000,0
6	Сибирский региональный Союз «Чернобыль»	80,0
	Итого:	13209,7

ГОРОДСКОЙ СОВЕТ НОВОСИБИРСКА  
**РЕШЕНИЕ**

От 31.01.2007

г. Новосибирск

№ 494

**О внесении изменений в Положение о грантах мэрии Новосибирска  
молодым ученым, принятое решением городского Совета Новосибирска  
от 16.03.2005 № 559**

В целях совершенствования действующей системы муниципальной поддержки деятельности молодых ученых по приоритетным направлениям научно-технической деятельности в городе Новосибирске, руководствуясь статьей 30 Устава города Новосибирска, городской Совет РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о грантах мэрии Новосибирска молодым ученым, принятое решением городского Совета Новосибирска от 16.03.2005 № 559, следующие изменения:

1.1. Пункт 1.8 изложить в следующей редакции:

«1.8. Отбор заявок на соискание грантов осуществляется Советом исходя из приоритетных направлений научного развития и инновационной деятельности:

разработка и создание приборов, методик, технологий и новой научно-технической продукции;

интеграционные проекты;

технические науки;

информационные и телекоммуникационные науки;

медицина и здравоохранение;

химия и материаловедение;

наука о земле, экологии, рационального природопользования;

экономические и гуманитарные науки;

физико-математические науки;

биологические науки;

сельскохозяйственные науки.

При отборе заявок Совет руководствуется критериями:

актуальность для города Новосибирска;

научный уровень работы;

развитие научного и научно-производственного (инновационного) потенциала города Новосибирска;

степень выполнения работ и достигнутый уровень на момент подачи заявки (если имеется);

экономическая и социальная эффективность работы;

конкретный конечный результат и перспективы широкого распространения выполненной работы».

1.2. Дополнить пунктом 1.9 следующего содержания:

«1.9. На конкурс не принимаются работы, удостоенные ранее премий государственного значения, премий и медалей Российской академии наук, премий Сибирского отделения Российской академии наук, премий администрации Новосибирской области, премий мэрии Новосибирска».

1.3. Пункт 2.2.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«Пояснительная записка предоставляется на бумажном и магнитном носителях (в виде doc-файла, gif-файла)».

1.4. Дополнить пунктом 2.2.4 следующего содержания:

«2.2.4. Перечень документов может быть дополнен по решению Совета, о чем указывается в объявлении о конкурсе».

1.5. Дополнить пунктом 2.2.5 следующего содержания:

«2.2.5. Работа вместе с перечисленными документами должна быть вложена в папку с надписью «На соискание гранта мэрии Новосибирска» с указанием названия работы, руководителя проекта, наименования и юридического адреса учреждения, где работает соискатель гранта».

1.6. Пункт 2.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«мэрию Новосибирска (департамент промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии)».

1.7. Пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Заявки молодых ученых - сотрудников отраслевых научно-исследовательских институтов - предоставляются в департамент промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии».

1.8. В пунктах 2.7, 2.8, 3.3 слова «департамент промышленности, науки и технологий мэрии» заменить словами «департамент промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии».

2. Решение вступает в силу со дня официального опубликования.

3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию городского Совета по научно-производственному развитию и предпринимательству (Солодкин А. А.).

Глава городского самоуправления

В. Ф. Городецкий

## РАЗНОЕ

### ПОЧЕТНЫМИ ГРАМОТАМИ МЭРИИ НАГРАЖДЕНЫ:

Коллектив открытого акционерного общества по производству технических газов им. Кима Ф. И. за большой вклад в социально-экономическое развитие Октябрьского района города Новосибирска и достигнутые трудовые успехи;

Коллектив муниципального дошкольного образовательного учреждения - Центра развития ребенка – детского сада № 502, за большой вклад в социально-экономическое развитие Октябрьского района города Новосибирска и достигнутые трудовые успехи;

Воробьев Андрей Геннадьевич, токарь 8 разряда закрытого акционерного общества «Сигнал-Инструмент», за большой вклад в социально-экономическое развитие Октябрьского района города Новосибирска и достигнутые трудовые успехи;

Ильенко Валерий Павлович, директор муниципального унитарного предприятия «Пассажирское автотранспортное предприятие № 5», за большой вклад в социально-экономическое развитие Октябрьского района города Новосибирска и достигнутые трудовые успехи;

Малков Сергей Кимович, мастер цеха, за добросовестное исполнение служебных обязанностей и в связи с 65-летием со дня основания Федерального государственного унитарного предприятия «118 Арсенал ВМФ»;

Шанин Валерий Геннадьевич, начальник технического отдела, за добросовестное исполнение служебных обязанностей и в связи с 65-летием со дня основания Федерального государственного унитарного предприятия «118 Арсенал ВМФ»;

Яковлева Антонина Кузьмовна, ремонтник боеприпасов, за добросовестное исполнение служебных обязанностей и в связи с 65-летием со дня основания Федерального государственного унитарного предприятия «118 Арсенал ВМФ»;

Мишинова Серафима Ивановна, врач клинической лабораторной диагностики муниципального учреждения здравоохранения «Городская поликлиника № 1», за большой вклад в социально-экономическое развитие Центрального района города Новосибирска;

Филиппова Надежда Михайловна, директор меховых салонов «Фламинго», «Надин», «Меха Скандинавии» за большой вклад в социально-экономическое развитие Центрального района города Новосибирска;

Гончарова Светлана Геннадьевна, заведующая пульмонологическим отделением, врач-пульмонолог муниципального учреждения здравоохранения «Новосибирская муниципальная клиническая больница скорой медицинской помощи № 2», за большой вклад в организацию и оказание медицинской помощи жителям города Новосибирска в 2006 году;

Зубова Галина Васильевна, старшая операционная медицинская сестра операционного блока муниципального учреждения здравоохранения «Городская клиническая больница № 34», за большой вклад в организацию и оказание медицинской помощи жителям города Новосибирска в 2006 году;

Ларионова Александра Григорьевна, лаборант муниципального учреждения здравоохранения «Городская клиническая больница № 11», за большой вклад в организацию и оказание медицинской помощи жителям города Новосибирска в 2006 году;

Яковлева Галина Геннадьевна, палатная медицинская сестра инфекционного отделения патологии раннего возраста муниципального учреждения здравоохранения «Детская городская клиническая больница № 4, за большой вклад в организацию и оказание медицинской помощи жителям города Новосибирска в 2006 году »;

Волков Евгений Васильевич, заместитель директора муниципального учреждения «Дирекция заказчика по жилищно-коммунальному хозяйству Первомайского района», за большой вклад в социально-экономическое развитие Первомайского района города Новосибирска;

Лаврентьев Владимир Витальевич, директор муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей специализированной детско-юношеской школы олимпийского резерва «Первомаец», за большой вклад в социально-экономическое развитие Первомайского района города Новосибирска;

Лаптев Александр Георгиевич, директор общества с ограниченной ответственностью «Новосибирскбурвод», за большой вклад в социально-экономическое развитие Первомайского района города Новосибирска;

Пустошкина Тамара Николаевна, заведующая муниципальным дошкольным образовательным учреждением – Центром развития ребенка – детским садом № 11 «Снегирек», за большой вклад в социально-экономическое развитие Первомайского района города Новосибирска;

Коллектив лаборатории индивидуального глазного протезирования муниципального учреждения здравоохранения г. Новосибирска «Городская поликлиника № 22» (заведующая Савинова Елена Николаевна), за большой вклад в социально-экономическое развитие Кировского района;

Коллектив муниципального дошкольного образовательного учреждения – Центра развития ребенка – детского сада № 485 (заведующая Головня Галина Альбертовна), за большой вклад в социально-экономическое развитие Кировского района;

Коллектив общества с ограниченной ответственностью «Уют» (директор Косенко Любовь Ивановна), за большой вклад в социально-экономическое развитие Кировского района;

Шиляева Наталья Михайловна, заведующая филиалом «Ефремовец» муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Центр молодежи «Надежда», за большой вклад в социально-экономическое развитие Кировского района;

Басманова Наталья Витальевна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе муниципального общеобразовательного учреждения Гимназии № 2, за большой вклад в социально-экономическое развитие Ленинского района;

Зяблов Анатолий Борисович, генеральный директор закрытого акционерного общества «Торговый центр Хилокский», за большой вклад в социально-экономическое развитие Ленинского района;

Корнилова Валерия Васильевна -начальника 2-го района тепловых сетей открытого акционерного общества «Новосибирскгортеплоэнерго»;

Михайлов Александр Алексеевич, генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «СОЮЗ-10», за большой вклад в социально-экономическое развитие Ленинского района;

Нестеренко Игорь Алексеевич, заместитель главного врача по поликлинике муниципального учреждения здравоохранения «Городская больница № 11», за большой вклад в социально-экономическое развитие Ленинского района;

Сагель Виктор Арнольдович, начальник Левобережных районных электрических сетей филиала «Новосибирские городские электрические сети» закрытого акционерного общества «Региональные электрические сети», за большой вклад в социально-экономическое развитие Ленинского района;

Болтенко Надежда Николаевна, председатель городского Совета Новосибирска, за многолетний плодотворный труд и большой вклад в социально-экономическое развитие города Новосибирска;

Борисов Николай Михайлович, директор общества с ограниченной ответственностью «Феникс», за большой вклад в социально-экономическое развитие Калининского района города Новосибирска и достигнутые показатели в работе в 2006 году;

Гергерт Андрей Александрович, начальник аварийно-ремонтного участка муниципального унитарного предприятия «Центральная аварийно-диспетчерская служба» Калининского района, за большой вклад в социально-экономическое развитие Калининского района города Новосибирска и достигнутые показатели в работе в 2006 году;

Патрикеев Владимир Александрович, исполнительный директор общества с ограниченной ответственностью «Энергомонтаж», за большой вклад в социально-экономическое развитие Калининского района города Новосибирска и достигнутые показатели в работе в 2006 году;

Федюшин Николай Николаевич, заместитель генерального директора Федерального государственного унитарного предприятия Производственного объединения «Север», за большой вклад в социально-экономическое развитие Калининского района города Новосибирска и достигнутые показатели в работе в 2006 году;

Шейко Сергей Васильевич, начальник отдела энергетики, жилищного и коммунального хозяйства администрации Калининского района города Новосибирска, за большой вклад в социально-экономическое развитие Калининского района города Новосибирска и достигнутые показатели в работе в 2006 году;

Коваленко Вадим Федорович, главный врач муниципального учреждения здравоохранения «Городская клиническая больница № 1», за большой вклад в социально-экономическое развитие Завельцовского района города Новосибирска;

Медведко Виктор Степанович, генеральный директор Холдинговой компании открытого акционерного общества «НЭВЗ-Союз», за большой вклад в социально-экономическое развитие Завельцовского района города Новосибирска;

Рыбаков Владимир Алексеевич, генеральный директор общества с ограниченной ответственностью Инвестиционно-строительной компании «Русь», за большой вклад в социально-экономическое развитие Завельцовского района города Новосибирска;

Цыганова Лидия Ивановна, директор муниципального общеобразовательного учреждения лица № 200, за большой вклад в социально-экономическое развитие Завельцовского района города Новосибирска;

Жданов Фидай Абдулхаевич, генеральный директор открытого акционерного общества «НАПО им. В. П. Чкалова», за большой личный вклад в социально-экономическое развитие города Новосибирска;

Мальцев Борис Петрович, директор муниципального учреждения «Дирекция заказчика по жилищно-коммунальному хозяйству Дзержинского района», за большой личный вклад в социально-экономическое развитие города Новосибирска;

Поздняков Иван Михайлович, главный врач муниципального учреждения здравоохранения Новосибирского городского перинатального центра, за большой личный вклад в социально-экономическое развитие города Новосибирска;

Порвина Галина Алексеевна, участковый врач-терапевт муниципального учреждения здравоохранения «Городская клиническая больница № 2», за большой личный вклад в социально-экономическое развитие города Новосибирска;

Васильева Тамара Владимировна, начальник отдела эксплуатации Новосибирского почтамта - обособленного структурного подразделения управления федеральной почтовой связи Новосибирской области – филиала Федерального государственного унитарного предприятия «Почта России», за большой вклад в социально-экономическое развитие Железнодорожного района города Новосибирска;

Вязникова Наталья Александровна, ведущий специалист отдела образования администрации Железнодорожного района города Новосибирска, за большой вклад в социально-экономическое развитие Железнодорожного района города Новосибирска;

Горельников Андрей Владимирович, старший мастер цеха Водосеть-1 муниципального унитарного предприятия г. Новосибирска «Горводоканал», за большой вклад в социально-экономическое развитие Железнодорожного района города Новосибирска;

Ляш Олег Владимирович, директор муниципального учреждения «Хозяйственно-эксплуатационная служба», за большой вклад в социально-экономическое развитие Железнодорожного района города Новосибирска;

Цеханович Игорь Иванович, начальник организационно-контрольного отдела админист-

рации Железнодорожного района города Новосибирска, за большой вклад в социально-экономическое развитие Железнодорожного района города Новосибирска;

Чернавин Владимир Тимофеевич, старший электромеханик Новосибирской дистанции сигнализации, централизации и блокировки Западно-Сибирской железной дороги - филиала открытого акционерного общества «Российские железные дороги», за большой вклад в социально-экономическое развитие Железнодорожного района города Новосибирска;

Черноморская Вера Антониновна, заведующая женской консултантацией муниципального учреждения здравоохранения Клинико-диагностического центра им. А. П. Гумилевского, за большой вклад в социально-экономическое развитие Железнодорожного района города Новосибирска;

Шаяхметова Наталья Ивановна, директор муниципального специального (коррекционного) образовательного учреждения для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии - специальной (коррекционной) общеобразовательной школы № 60 VIII вида, за большой вклад в социально-экономическое развитие Железнодорожного района города Новосибирска;

Жарков Валерий Анатольевич, начальник Главного управления благоустройства и озеленения мэрии, за большой вклад в решение вопросов гражданской обороны, защиты населения и территории города Новосибирска от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

Захаров Геннадий Павлович, глава администрации Центрального района города Новосибирска, за большой вклад в решение вопросов гражданской обороны, защиты населения и территории города Новосибирска от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

Зиновьев Анатолий Иванович, заместитель главы администрации Первомайского района города Новосибирска, председатель комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению противопожарной безопасности Первомайского района города Новосибирска, за большой вклад в решение вопросов гражданской обороны, защиты населения и территории города Новосибирска от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

Кожин Александр Юрьевич, генеральный директор открытого акционерного общества «Новосибгортеплоэнерго», за большой вклад в решение вопросов гражданской обороны, защиты населения и территории города Новосибирска от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

Кошкин Владимир Михайлович, директор муниципального унитарного предприятия г. Новосибирска «Новосибирский метрополитен», за большой вклад в решение вопросов гражданской обороны, защиты населения и территории города Новосибирска от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

Коллектив муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 54 с углубленным изучением предметов социально-гуманитарного цикла за многолетний добросовестный труд, значительные успехи в профессиональной деятельности и в связи с 70-летием со дня основания учреждения.

Васильев Игорь Геннадьевич, директор муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей специализированной детско-юношеской спортивной школы олимпийского резерва по фехтованию «Виктория», за большой вклад в развитие системы образования города Новосибирска по итогам 2006 года и значительные успехи в профессиональной деятельности;

Пылаева Тамара Николаевна, заведующая муниципальным дошкольным образовательным учреждением Центром развития ребенка детским садом № 450 «Сибирская сказка», за большой вклад в развитие системы образования города Новосибирска по итогам 2006 года и значительные успехи в профессиональной деятельности;

Цыганова Лидия Ивановна, директор муниципального общеобразовательного учрежде-

ния лица № 200, за большой вклад в развитие системы образования города Новосибирска по итогам 2006 года и значительные успехи в профессиональной деятельности;

Боровков Андрей Николаевич, главный специалист технического отдела управления пассажирских перевозок мэрии, за добросовестный труд, личный вклад в развитие дорожно-благоустроительной отрасли и высокие показатели по итогам работы за 2006 год;

Лавренко Татьяна Анатольевна, главный специалиста отдела озеленения Главного управления благоустройства и озеленения мэрии, за добросовестный труд, личный вклад в развитие дорожно-благоустроительной отрасли и высокие показатели по итогам работы за 2006 год;

Рябкова Людмила Геннадьевна, начальника станции «Площадь Ленина» службы движения муниципального унитарного предприятия г. Новосибирска «Новосибирский метрополитен», за добросовестный труд, личный вклад в развитие дорожно-благоустроительной отрасли и высокие показатели по итогам работы за 2006 год;

Богер Александр Фридрихович, председатель совета директоров общества с ограниченной ответственностью Новосибирского энергомашиностроительного завода «Гайра», за успешную работу по решению поставленных задач, активное участие в подготовке и проведении мероприятий в Советском районе города Новосибирска в 2006 году;

Казанцева Галина Георгиевна, директор муниципального учреждения культуры Дома культуры «Приморский», за успешную работу по решению поставленных задач, активное участие в подготовке и проведении мероприятий в Советском районе города Новосибирска в 2006 году;

Пушков Евгений Георгиевич, генеральный директор открытого акционерного общества «Востоктрансэнерго», за успешную работу по решению поставленных задач, активное участие в подготовке и проведении мероприятий в Советском районе города Новосибирска в 2006 году.

Алехина Нина Михайловна, преподаватель муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств № 23», за многолетний плодотворный труд и активную культурно-просветительскую деятельность, за многолетний плодотворный труд и активную культурно-просветительскую деятельность;

Михайлова Марина Михайловна, главный библиотекарь методико-библиографического отдела муниципального учреждения культуры «Центральная городская детская библиотека им. А. П. Гайдара», за многолетний плодотворный труд и активную культурно-просветительскую деятельность.

Благовидов Антон Владиславович, тренер-преподаватель муниципального специализированного учреждения дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская школа олимпийского резерва по сноуборду», старшего тренера сборной России по сноуборду, за большой вклад в развитие физической культуры и спорта в городе Новосибирске;

Бочаров Олег Евгеньевич, заместитель начальника отдела по делам молодежи, культуре и спорту администрации Дзержинского района города Новосибирска, за большой вклад в развитие физической культуры и спорта в городе Новосибирске;

Коллектив муниципального учреждения центра психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Ассоль» (директор Голубева Ольга Леонидовна), за активную культурно-просветительскую работу среди молодежи города Новосибирска и успехи в профессиональной деятельности в 2006 году;

Самбург Галина Викторовна, директор муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей центра дополнительного образования «Факел», за активную культурно-просветительскую работу среди молодежи города Новосибирска и успехи в профессиональной деятельности в 2006 году.

**СПИСОК**  
мест распространения периодического печатного издания

№	Адресат	Экз.	Адрес
1	Депутатам горсовета, постоянным комиссиям горсовета, аппарату горсовета	66	Красный проспект, 34, Ком. 350
	Общественные приемные депутатов городского Совета, в том числе:	160	
	Дзержинский район:		
2	Митряшин И.В. (окр. № 1)	4	ул. Индустриальная, 12 630015 Тел.: 279-93-35
3	Тюкалов Е.П. (окр. № 2)	4	пр.Дзержинского, 16 к. 208 630015 Тел.: 279-82-09
4	Пысин В.В. (окр. № 3)	4	пр.Дзержинского, 16 к. 208 630015 Тел.: 279-82-09
5	Салов И.Д. (окр. № 4)	4	ул. Индустриальная, 12 630015 Тел.: 279-02-11
	Железнодорожный район:		
6	Пантюхин И.В. (окр. № 5)	4	ул. Ленина, 57 К. 54 630004 Тел.: 217-10-15
7	Григорьев В.А. (окр. № 6)	4	ул. Ленина, 57 630004 Тел.: 217-10-15
	Заяльцовский район:		
8	Болтенко Н.Н. (окр. № 7)	4	ул. Рельсова, 4 каб. 113 630105 Тел.: 236-36-76
9	Шило Р.А. (окр. № 8)	4	ул. Жуковского. 106 ^ 630001 Тел.: 226-90-69
10	Коваленко В.Ф. (окр. № 9)	4	ул. Залесского, 6 630047 Тел.: 226-06-66
11	Козодой В.И. (окр. № 10)	4	ул. Красный проспект, 220, корпус 1, офис 205
	Калининский район:		
12	Мансуров А.Н. (окр. № 11)	4	630110 ул. 25 лет Октября, 11 т. 271-46-94
13	Кузьминов В.В. (окр. № 12)	4	ДК Горького, каб. 204 630075 ул. Б.Хмельницкого,40 т. 265-59-65
14	Ющенко Л.В. (окр. № 13)	4	630027 ул. Объединения, 23/1; К. 16; т. 272-44-59

15	Соболев А.К. (окр.№ 14)	4	630129 Детская городская поликлиника № 8 ул. Рассветная, 15/1 т. 272- 85-04
16	Илюхин В.В. (окр. № 15)	4	630900 ул. Новоуральская, 25А, С 10.00 до 17.00 т. 274- 66-45
	Кировский район:		
17	Вязовых В.А. (окр. № 16)	4	ул. Бетонная, 2
18	Кудин И.В. (окр. № 17)	4	ул. Н. Данченко, 130/1 каб. 105 630087 т. 314-68-70
19	Асанцев Д.В. (окр. № 18)	4	ул. Урманова, 11 630033 т. 355-14-99
20	Гончаров А.А. (окр. № 19)	4	ул.Зорге, 47а (2-я детская поликлиника) 630106
21	Алексеев В.В. (окр. № 20)	4	ул. Петухова, 18 630088 т. 342-98-54
	Ленинский район:		
22	Моисеев С.Н. (окр. № 21)	4	Горский ж\м, 42 630032 Тел.: 301-13-15
23	Науменко В.В. (окр.№ 22)	4	ул. Пермитина,24а 630078 т. 355-43-63
24	Кожемякин Э.А. (окр.№ 23)	4	ул. Дружбы, 6 630100 т. 301-19-95
25	Тямин Н.А. (окр. № 24)	4	ул. Вертковского, 8/3 каб. 2 с 14.00.
25	Зарубин Ю.Ф. (окр. № 25)		_____
27	Аникин А.Г. (окр. № 26)	4	ул. Связистов, 36 ком. 31 630045 т. 356-50-10
28	Люлько А.Н. (окр. № 27)	4	ул.Невельского,83/2, кааб. ТОС 630121 т. 341-64-96
	Октябрьский район:		
29	Яковенко Е.С. (окр. № 28)	4	ул. Выборная, 126 (каб. 207) 630126 Тел.: 268-58-91; 8-923-124-1060
30	Солодкин А.А. (окр. № 29)	4	ул. Лескова, 282 630063 т. 262-58-58

31	Гудовский А.Э. (окр. № 30)	4	ул. Советская, 26 (союз юристов)
32	Андрейченко А.В. (окр.№31)	4	ул. Б. Богаткова, 189 630089 т. 260-80-29
33	Черных В.В. (окр. №32)	4	ул. Колхидская, 10, прием- ная МНТК, 2 этаж, кааб. 205
	Первомайский район:		
34	Родионов А.А. (окр. № 33)	4	ул.Маяковского, 4 к.217 630037 т. 337-81-43
35	Булова Н.В. (окр. № 34)	4	ул.Маяковского, 4 к.405 630037 т. 337-49-20
	Советский район:		
36	Агафонов В.Л. (окр. № 35)	4	ул. Академическая, 9 630090 т. 333-16-44
37	Медведев А.А. (окр. № 36)	4	ул. Лыкова, 4 630055 т. 332-86-32
38	Караськов А.М. (окр. № 37)	4	ул. Речуновская, 15 630055 Тел.: 332-74-85
39	Казак А.А. (окр. № 38)	4	ул. Динамовцев, 1 630098 т. 345-35-32
	<b>Центральный район:</b>		
40	Сулейманов Р.И. (окр.№ 39)	4	ул. Каменская, 18 630099 т. 223-73-29
41	Бондаренко С.В. (окр. № 40)	4	ул. Крылова, 61а 630005 т. 201-47-68
	Департаменты и подразделения мэрии, в том числе:	<b>245</b>	Красный проспект, 34
42	Аппарат мэра	5	Ком. 302
43	Постоянное представительство мэрии Новосибирска в Москве	5	Ком. 307
44	Департамент транспорта и дорожно- благоустроительного комплекса	15	Ком. 615
45	Департамент промышленности, науки и технологий	15	Ком. 555
46	Департамент потребительского рынка, услуг и поддержки предприниматель- ства	15	Ком. 235
47	Департамент по социальной политике	15	Ком. 307
48	Департамент экономики и финансов	15	Ком. 407

49	Департамент образования, культуры, спорта и молодежной политики	15	Ком. 528
50	Департамент организационной и кадровой работы	10	Ком. 220
51	Департамент информационной политики	15	Ком. 227
52	Департамент связи и информатизации	15	Ком. 333
53	Правовое управление мэрии	10	Ком. 229
54	Комитет по связям с правоохранительными органами и войсковыми подразделениями	5	Ком. 231а
55	Управление общественных связей	7	Ком. 106
56	Комитет экспертизы и контроля	5	Ком. 623
57	Управление делами мэрии	5	Ком. 203
58	Комитет по международному сотрудничеству и внешнеэкономическим связям	5	Ком. 563
59	Центральное городское диспетчерское управление	3	Ком. 522
60	Общественная приемная мэра	10	Вход с ул. Депутатской, ком. 118
	Подразделения мэрии, находящиеся в других зданиях:		
61	МУП комитет «Новосибгорресурс»	4	Ул. Ленина, 50
62	Департамент строительства и архитектуры	15	Ул. Красный проспект, 50, ком. 520
63	Департамент земельных и имущественных отношений	15	Ул. Красный проспект, 50, ком 718
64	Департамент энергетики, жилищного и коммунального хозяйства	11	Ул. Трудовая, 1 ком. 401.
65	Комитет по защите прав потребителей	10	Ул. Достоевского, 8
66	Администрация Новосибирской области	11	Красный проспект, 18 к. 63 (пристройка, 6 этаж, «Канцелярия»)

67	Депутаты Новосибирского областного Совета депутатов, избранные по избирательным округам, находящимся на территории Новосибирска; Пресс-служба Новосибирского областного Совета депутатов; Члены Совета Федерации Федерального Собрания РФ (Леонов, Алаферовский)	115	Кирова, 3, канцелярия областного Совета (первый этаж)
68	Антимонопольный комитет по НСО	1	Кирова,3, ком. 1002
69	Представительство Президента Российской Федерации в Сибирском федеральном округе	5	Державина, 18
70	Прокуратура Новосибирской области	2	Каменская, 20а
71	УВД г. Новосибирска	2	Демьяна Бедного, 49
72	Межрегиональная ассоциация руководителей предприятий	10	Урицкого 12./Максима Горького, 32, подъезд 5а
73	Сибирская академия государственной службы	5	Нижегородская, 6
74	ГПНТБ СО РАН	3	Восход, 15
75	Новосибирская государственная научная библиотека	3	Советская, 6
76	Дирекция АСДГ	10	630099, ул. Вокзальная магистраль,16 «Бизнес-центр», 5 этаж.
	<b>Депутаты Госдумы ФС РФ от Новосибирской области, в том числе:</b>	<b>10</b>	
77	Швец, Локоть, Кузнецов	6	Ул. Красный проспект, 82, ком. 129
78	Харитонов	2	Ул. Красный проспект, 82, ком. 112
79	Карелин	2	Ул. Спартака, 11, ком. 16
	Администрации районов Новосибирска (по 30 экз.), включая экземпляры для специалистов по работе с ТОС:	600	
80	Дзержинская	47	пр. Дзержинского, 16
81	Железнодорожная	43	ул. Ленина, 51
82	Заельцовская	47	ул. Дуси Ковальчук, 272/1
83	Калининская	70	ул. Богдана Хмельницкого, 2
84	Кировская	96	ул. Петухова, 18
85	Ленинская	78	ул. Станиславского, 6а

86	Октябрьская	53	ул. Сакко и Ванцетти, 33
87	Первомайская	53	ул. Физкультурная, 7
88	Советская	63	пр. Лаврентьева, 14
89	Центральная	50	ул. Коммунистическая, 33а
	Муниципальные библиотеки города Новосибирска в т. ч.:	760	
90	МУК «Центральная городская библиотека им. К. Маркса»	10	630049, Красный проспект, 163
91	Отделение ЦГБ им. К. Маркса	10	630099, ул. Потанинская, 3
92	МУК «Центральная городская детская библиотека» им. А. П. Гайдара	10	630108, ул. Станиславского, 4
93	Отделение ЦГДБ им. А. П. Гайдара	10	630108, ул. Станиславского, 2
94	Центральная районная библиотека им. В. Г. Белинского	10	630051, пр. Дзержинского, 79
95	Библиотека-филиал им. Я. Гашека	10	630089, ул. Лежена, 16
96	Библиотека-филиал им. М. Цветаевой	10	630124, ул. Б. Богаткова, 268
97	Библиотека-филиал им. Н. Островского	10	630084 ул. Авиастроителей, 15
98	Библиотека-филиал им. И. Тургенева	10	630051, пр. Дзержинского, 79
99	Библиотека-филиал им. Н. Гоголя	10	630015, ул. Гоголя, 215
100	Библиотека-филиал им. Андерсена	10	630089, ул. Кошурникова 55, кв. 77
101	Библиотека-филиал им. С. П. Чкалова	10	630084, ул. Чкалова, 72
102	ЦРБ им. Чехова	10	630132, ул. Сибирская, 37
103	Библиотека-филиал им. Кошерева	10	630003, ул. Владимировская, 7
104	Библиотека-филиал им. Даля	10	630004, ул. Ленина, 32
105	ЦРБ им. Салтыкова-Щедрина	10	630049, Красный проспект, 83
106	Библиотека-филиал им. Луначарского	10	630001, ул. Ельцовская, 5
107	Библиотека-филиал им. З. Космодемьянской	10	630001, ул. Ельцовская, 5
108	Библиотека-филиал им. Драгунского	10	630105, ул. Кропоткина 127, кв. 500
109	Библиотека-филиал им. С. Чекалина	10	630082, ул. Д. Донского, 45/1
110	Библиотека-филиал им. Сейфулиной	10	630047, ул. Магаданская, 5
111	Библиотека-филиал им. Шишкова	10	630040, ул. Кубовая, 47
112	ЦРБ им. Д. С. Лихачева	10	630027, ул. Б. Хмельницкого, 38

113	Библиотека-филиал им. Лермонтова	10	630027, ул. Объединения, 11
114	Библиотека-филиал им. Бр. Grimm	10	630029, Курчатова, 37
115	Библиотека-филиал им. Волкова	10	630027, Дунаевского, 11
116	Библиотека-филиал им. Л. Кассиля	10	630013, ул. Новоуральская, 33
117	Библиотека-филиал им. М. Горького	10	630089, ул. Магистральная, 7
118	Библиотека-филиал им. К. Симонова	10	630013, ул. Новоуральская, 33
119	ЦРБ им. А. Макаренко	10	630119, ул. Петухова, 118
120	Библиотека-филиал им. Н. Носова	10	630024, ул. Сиб-Гвардейцев, 44/6
121	Библиотека-филиал им. А. Грина	10	630024, ул. Бетонная, 7
122	Библиотека-филиал им. М. Булгакова	10	630066, ул. Герцена, 10
123	Библиотека-филиал им. В. Г. Короленко	10	630033, ул. С. Кожевникова, 37
124	Библиотека им. С. А. Есенина	10	630066, ул. Комсомольская 23, кв. 111
125	Библиотека-филиал им. К. Паустовского	10	630106, ул. Зорге 76, кв. 4
126	Библиотека-филиал им. В. П. Астафьева	10	630106, ул. Зорге 60, кв. 181
127	Библиотека-филиал им. И. Бунина	10	630033, ул. Оловозаводская 1/2, кв. 102
128	Библиотека семейного чтения	10	630088, ул. Петухова, 53
129	ЦРБ им. П. Бажова	10	630064, ул. Новогодняя, 11
130	Библиотека-филиал им. А. С. Пушкина	10	630108, ул. Широкая, 15
131	Библиотека-филиал им. Н. А. Некрасова	10	630078, ул. Римского-Корсакова, 5/1
132	Библиотека-филиал им. А. А. Фадеева	10	630036, ул. Полярная, 2
133	Библиотека-филиал им. А. Ахматовой	10	630120, ул. Филатова, 9
134	Библиотека-филиал им. В. Куйбышева	10	630071, ул. Колхидская,
135	Библиотека-филиал семейного чтения	10	630079, ул. Станиславского, 36
136	Библиотека-филиал им. М. Калининна	10	630071, ул. Халтурина, 32
137	Библиотека-филиал им. А. И. Герцена	10	630054, ул. Римского-Корсакова, 12
138	Библиотека-филиал им. В. Бианки	10	630045, ул. Полтавская, 25
139	Библиотека-филиал им. А. Блока	10	630100, ул. Котовского, 11
140	Центральная районная библиотека им. Л. Н. Толстого Октябрьского района	10	630102, ул. Восход, 26
141	Библиотека-филиал им. Б. Богаткова	10	630008, ул. Никитина, 70

142	Библиотека-филиал им. Т. Шевченко	10	630126, ул. Выборная, 118
143	Библиотека-филиал им. Гарина-Михайловского	10	630063, ул. Кирова, 321
144	Библиотека-филиал им. Лаврова	10	630017, ул. Б. Богаткова, 198
145	Библиотека-филиал им. М. Пришвина	10	630039, ул. Коммунарская, 200
146	Библиотека-филиал им. А. Матросова	10	630083, ул. Большевикская, 153
147	«Центральная библиотека система Первомайского района им. Н. Г. Чернышевского»	10	630025, ул. Сызранская, 9 ул. Аксенова, 48
148	Библиотека-филиал им. В. Дубинина	10	630080, ул. Первомайская, 114
149	Библиотека-филиал им. М. Светлова	10	630037, ул. Маяковского, 4
150	Библиотека-филиал им. К. И. Чуковского	10	630046, ул. Шмидта, 3
151	Библиотека-филиал им. И. А. Крылова	10	630068, ул. 4-й Пятилетки, 28а
152	Библиотека-филиал им. Л. Куприна	10	630053, ул. Узорная, 8
153	Библиотека-филиал им. Г. Пушкирева	10	630097, ул. Звездная, 3
154	Библиотека-филиал им. В. М. Шукшина	10	630068, ул. Твардовского, 18
155	ЦРБ им. М. В. Ломоносова	10	630056, ул. Софийская, 2
156	Библиотека-филиал им. Зошенко	10	630058, ул. Тружеников, 16а
157	Библиотека-филиал им. Шолохова	10	630055, ул. М. Джалиля, 5
158	Библиотека-филиал им. А. Барто	10	630056, ул. Ветлужская, 28
159	Библиотека-филиал им. С. Аксакова	10	630060, ул. Экваторная, 5
160	Библиотека-филиал им. Ю. Дмитриева	10	630055, Бульвар Молодежи, 16
161	Библиотека-филиал им. Н. Лескова	10	630016, пос. Кирова, Боровая партия, 12
162	ЦРБ им. Крупской	10	630099, ул. Горького, 104
163	Библиотека-филиал им. В. Ульянова	10	630091, ул. Достоевского, 8
164	Библиотека-филиал им. Фурманова	10	630005, ул. С. Шамшиных, 85
165	Городская избирательная комиссия	2	Ул. Красный пр., 34, ком. 109
166	Центр оценки	1	Ул. Писарева, 1, офис 301
Итого: 2000 экз			