

Проект постановления
мэрии города Новосибирска

О внесении изменений в постановление мэрии города Новосибирска от 30.07.2015 № 5000 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче паспорта мобильного объекта»

В целях обеспечения доступности и качества предоставления муниципальных услуг, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» постановлением мэрии города Новосибирска от 30.01.2012 № 613 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», руководствуясь Уставом города Новосибирска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче паспорта мобильного объекта, утвержденный постановлением мэрии города Новосибирска от 30.07.2015 № 5000 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче паспорта мобильного объекта», следующие изменения:

1.1. В пункте 2.4 слова «пункте 2.12» заменить словами «пункте 2.11».

1.2. Пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

«Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Российская газета», 2003, № 202);

Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» («Собрание законодательства Российской Федерации», 2006, № 31);

Федеральный закон от 27.07.2010 N 210-ФЗ (ред. от 28.12.2016) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», № 168, 30.07.2010);

постановлением Правительства Российской Федерации от 08.09.2010 № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия» («Собрание законодательства Российской Федерации», 2010, № 38);

постановлением Правительства Российской Федерации от 07.07.2011 № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов» («Собрание законодательства Российской Федерации», 2011, № 29);

распоряжением Правительства Новосибирской области от 30.09.2011 № 458-рп «Об утверждении Порядка направления запроса и подготовки ответа на запрос документов и информации, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг, получаемых в рамках информационного

взаимодействия исполнительными органами государственной власти Новосибирской области, органами местного самоуправления, территориальными государственными внебюджетными фондами и подведомственными этим органам организациями, участвующими в предоставлении государственных и муниципальных услуг» (документ не опубликован);

постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», 2012, № 148);

решением городского Совета Новосибирска от 22.02.2006 № 207 «О территориальных органах мэрии города Новосибирска» («Вечерний Новосибирск», 2006, № 44);

решением Совета депутатов города Новосибирска от 24.05.2011 № 391 «О перечне услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг мэрией города Новосибирска и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг» ("Бюллетень органов местного самоуправления города Новосибирска», 2011, № 40, часть 1);

решением Совета депутатов города Новосибирска от 29.04.2015 N 1336 «О Положении о нестационарных объектах на территории города Новосибирска» («Бюллетень органов местного самоуправления города Новосибирска», 2015, № 17);

постановлением мэрии города Новосибирска от 16.11.2012 № 11682 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) мэрии города Новосибирска, предоставляющей муниципальную услугу, должностного лица мэрии города Новосибирска либо муниципального служащего» («Бюллетень органов местного самоуправления города Новосибирска», 2012, № 88);

постановлением мэрии города Новосибирска от 22.07.2015 № 4855 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставляемых мэрией города Новосибирска» («Бюллетень органов местного самоуправления города Новосибирска», 2015, № 44).».

1.3. В пункте 2.8.2.:

1.3.1. Абзац шестой изложить в следующей редакции:

«порядковый номер, тип и адресный ориентир нестационарного торгового объекта в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов;».

1.3.2. Абзац седьмой признать утратившим силу.

1.3.3. Абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«предполагаемый срок использования земель или земельного участка (не более 6 месяцев).».

1.4. В пункте 2.8.1.:

1.4.1. Абзац шестой изложить в следующей редакции:

«копия паспорта транспортного средства, используемого в качестве мобильного объекта (для размещения автолавок, автоцистерн, торговых автофургонов).».

1.4.2. Абзац седьмой признать утратившим силу.

1.4.3. Абзац восьмой признать утратившим силу.

1.5. В 2.8.3:

1.5.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«копия документа, подтверждающего государственную регистрацию в качестве юридического лица (индивидуального предпринимателя);»

1.5.2. Абзац третий изложить в следующей редакции:

«копия документа, подтверждающего постановку на учет в налоговом органе (для юридического лица и индивидуального предпринимателя);»

1.6. В пункте 2.11:

1.6.1. Абзац шестой изложить в следующей редакции:

«земельный участок не является муниципальной собственностью либо земля или земельный участок не относятся к землям или земельным участкам, государственная собственность на которые не разграничена;».

1.6.2. Абзац седьмой дополнить словами «, срок действия которого не истек».

1.6.3. Дополнить абзацами следующего содержания:

«в отношении земельного участка принято решение о проведении торгов по его продаже или на право заключения договора аренды земельного участка; в отношении места размещения нестационарного торгового объекта принято решение о возможности выдачи паспорта мобильного объекта.».

1.7. Пункт 2.17 дополнить абзацами следующего содержания:

«Специалисты администрации, осуществляющие устное информирование, обеспечиваются личными идентификационными карточками и (или) настольными табличками с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности.

В целях обеспечения конфиденциальности сведений одним специалистом одновременно ведется прием одного заявителя. Одновременное информирование и (или) прием двух или более заявителей не допускается.».

1.8. В пункте 2.18:

1.8.1. Исключить абзацы седьмой-пятнадцатый.

1.8.2. Дополнить абзацами следующего содержания:

«У входа в каждое помещение размещается табличка с наименованием отдела и номером кабинета.

Места для информирования заявителей и заполнения заявлений оборудуются информационными стендами, стульями и столами (стойками) для возможности оформления документов, обеспечиваются письменными принадлежностями.

В случае предоставления муниципальной услуги в зданиях и помещениях, вновь введенных в эксплуатацию или прошедших реконструкцию, модернизацию после 01.07.2016, инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) дополнительно обеспечиваются:

условия для беспрепятственного доступа к зданиям и помещениям, в которых оказывается муниципальная услуга, а также для беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации;

возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены здания и помещения, в которых предоставляется муниципальная

услуга, входа в такие здания, помещения и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к зданиям и помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, и к муниципальной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника в здания и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга;

оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами.»

1.9. Дополнить пунктом 2.18.1. следующего содержания:

«Места для информирования, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются информационным стендом. Информационный стенд располагается в доступном месте и содержит следующую информацию:

о порядке предоставления муниципальной услуги (в текстовом виде и в виде блок-схемы, наглядно отображающей алгоритм прохождения административной процедуры);

текст административного регламента с приложениями;

образец заполнения заявления;

о месте нахождения, графике приема, номерах справочных телефонов, адресах официального сайта города Новосибирска и электронной почты администрации и ГАУ "МФЦ", где заинтересованные лица могут получить информацию, необходимую для предоставления муниципальной услуги;

о специалистах администрации, предоставляющих муниципальную услугу (график приема, номер кабинета, номер телефона, адрес электронной почты);

выдержки из нормативных правовых актов по наиболее часто задаваемым вопросам.»

1.10. В пункте 3.2.7. слово «десяти» заменить словом «девяти».

1.11. В абзаце втором пункта 5.3 слова «принимающему решению по вопросам земельных и имущественных отношений» заменить словами «осуществляющему управление деятельностью департамента промышленности, инноваций и предпринимательства мэрии города Новосибирска».

1.12. Приложение 1 к постановлению мэрии города Новосибирска от 30.07.2015 № 5000 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче паспорта мобильного объекта» изложить в редакции приложения 1 к настоящему постановлению.

1.13. Приложение 2 к постановлению мэрии города Новосибирска от 30.07.2015 № 5000 «Об утверждении административного регламента предостав-

ления муниципальной услуги по выдаче паспорта мобильного объекта» изложить в редакции приложения 2 к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на глав территориальных органов мэрии Новосибирска.

Мэр города Новосибирска

А.Е. Локоть

Шатула
2287300
Администрация Калининского
района

Разослать:

1. Прокуратура города
2. Администрация Губернатора и Правительство Новосибирской области
3. Администрации районов (округа) города Новосибирска

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель мэра города
Новосибирска

Г. П. Захаров

Глава администрации Калининско-
го района города Новосибирска

Г.Н. Шатула

Глава администрации Дзержинско-
го района города Новосибирска

А. И. Полищук

Глава администрации Кировского
района города Новосибирска

А. А. Гончаров

Глава администрации Ленинского
района города Новосибирска

О. П. Клемешов

Глава администрации Октябрьско-
го района города Новосибирска

П. И. Прокудин

Глава администрации Первомай-
ского района города Новосибирска

А. В. Васильев

Глава администрации Советского
района города Новосибирска

Д. М. Оленников

Глава администрации Централь-
ного округа по Железнодорожному,
Заельцовскому и Центральному
районам города Новосибирска

С. И. Канунников

Начальник управления потреби-
тельского рынка мэрии города
Новосибирска

В. Г. Витухин

Начальник департамента информа-
ционной политики мэрии города
Новосибирска

М. Н. Столяров

Начальник департамента правовой
и кадровой работы мэрии города
Новосибирска

М. А. Маслова

Председатель комитета распоряди-
тельных документов мэрии города
Новосибирска

М. Б. Барбышева

Начальник департамента промыш-
ленности, инноваций и
предпринимательства мэрии города
Новосибирска

А. Н. Люлько

Приложение 1
к проекту постановления мэрии города Новосибирска
«О внесении изменений в постановление мэрии города Новоси-
бирска от 30.07.2015 № 5000 «Об утверждении
административного регламента предоставления муниципальной
услуги по выдаче паспорта мобильного объекта»

ИНФОРМАЦИЯ

о месте нахождения, графике работы, номерах справочных телефонов, адресах электронной почты администраций районов (округа по районам) города Новосибирска и государственного автономного учреждения Новосибирской области «Многофункциональный центр организации предоставления государственных и муниципальных услуг Новосибирской области»

N п/п	Наименование структурного подразделения, организации	Место нахождения	График приема	Номера справочных телефонов, адреса электронной почты
1	2	3	4	5
1	Администрация Дзержинского района города Новосибирска (отдел земельных и имущественных отношений)	Российская Федерация, Новосибирская область, город Новосибирск, пр. Дзержинского, 16, каб. 334, почтовый индекс: 630015	Понедельник: с 14.00 до 18.00 час.	227-57-16, 227-57-63, NZHernova@admnsk.ru
2	Администрация Центрального округа по Железнодорожному, Заельцовскому и Центральному районам города Новосибирска (отдел земельных и	Российская Федерация, Новосибирская область, город Новосибирск, ул. Ленина, 57, каб. 306, почтовый индекс: 630004	Понедельник: с 15.00 до 17.00 час.; четверг: с 10.00 до 12.00 час.	227-59-31, 227-59-31, OPresnyakova@admnsk.ru

	имущественных отношений)			
3	Администрация Калининского района города Новосибирска (отдел потребительского рынка и защиты прав потребителей)	Российская Федерация, Новосибирская область, город Новосибирск, ул. Богдана Хмельницкого, 14/3, каб. 311, почтовый индекс: 630075	Понедельник: с 14.00 до 18.00 час.; пятница: с 14.00 до 17.00 час.	228-73-91, SPerkova@admnsk.ru
4	Администрация Кировского района города Новосибирска (отдел земельных и имущественных отношений)	Российская Федерация, Новосибирская область, город Новосибирск, ул. Петухова, 18, каб. 218, почтовый индекс: 630088	Четверг: с 14.00 до 16.00 час.	227-48-27, 342-05-42, LVojjtenko@admnsk.ru
5	Администрация Ленинского района города Новосибирска (отдел земельных и имущественных отношений)	Российская Федерация, Новосибирская область, город Новосибирск, ул. Станиславского, 6а, каб. 307, почтовый индекс: 630108	Вторник: с 9.00 до 12.30 час.; среда: с 15.00 до 17.30 час.	228-84-28, 228-84-29, sahodorovskij@admnsk.ru
6	Администрация Октябрьского района города Новосибирска (отдел земельных и имущественных отношений)	Российская Федерация, Новосибирская область, город Новосибирск, ул. Сакко и Ванцетти, 33, каб. 414, почтовый индекс: 630102	Вторник, четверг: с 10.00 до 12.00 час.	228-82-13, OMatynina@admnsk.ru
7	Администрация Первомайского района города Новосибирска (отдел земельных и имущественных отношений)	Российская Федерация, Новосибирская область, город Новосибирск, ул. Физкультурная, 7, каб. 105, 109, почтовый индекс: 630046	Четверг: с 15.00 до 18.00 час.; Понедельник: с 9.00 до 13.00 час.	228-85-11, ASindeev@admnsk.ru, 228-85-13, ALekhman@admnsk.ru

8	Администрация Советского района города Новосибирска (отдел земельных и имущественных отношений)	Российская Федерация, Новосибирская область, город Новосибирск, пр. Академика Лаврентьева, 14, каб. 208, 211, почтовый индекс: 630090	Понедельник, вторник: с 10.00 до 13.00 час.; с 14.00 до 17.00 час.	228-87-40, 228-87-43, EGavryushina@admnsk.ru
9	Государственное автономное учреждение Новосибирской области "Многофункциональный центр организации предоставления государственных и муниципальных услуг Новосибирской области"	Филиал ГАУ «МФЦ» 630108, Российская Федерация, Новосибирская область, город Новосибирск, пл. Труда, 1 (для жителей Ленинского и Кировского районов)	Понедельник, среда, пятница: 8.00 – 18.00 час.; вторник, четверг: 8.00 – 20.00 час.; суббота: 8.00 – 17.00 час.	052 - единая справочная, mfs@mfc-nso.ru
Филиал ГАУ «МФЦ» г. Новосибирска «Зыряновский» 630102, Российская Федерация, Новосибирская область, город Новосибирск, ул. Зыряновская, 63 (для жителей Железнодорожного, Заельцовского, Центрального, Октябрьского районов)	Понедельник, среда, пятница: 8.00 – 18.00 час.; вторник, четверг: 8.00 – 20.00 час.; суббота: 8.00 – 17.00 час.			
Филиал ГАУ «МФЦ» г. Новосибирска «Железнодорожный» 630004, Российская Федерация, Новосибирская область, город Новосибирск, ул. Ленина, 57 (для жителей Железнодорожного, Заель-	Понедельник, среда, четверг, пятница: 8.00 – 18.00 час.; вторник: 8.00 – 20.00 час.; суббота: 9.00 – 14.00 час.			

цовского и Центрального районов)

Филиал ГАУ «МФЦ»
г. Новосибирска
«Дзержинский»
630015, Российская Федерация, Но-
восибирская область, город
Новосибирск, пр. Дзержинского, 16
(для жителей Дзержинского района)

Понедельник,
вторник,
среда,
четверг,
пятница: 9.00 – 18.00 час.

Филиал ГАУ «МФЦ»
г. Новосибирска
«Горский»
630073, Российская Федерация, Но-
восибирская область, город
Новосибирск,
Горский МКР, 8а
(для жителей Ленинского района)

Понедельник, среда, чет-
верг, пятница: 8.00 –
18.00 час.;
вторник: 8.00 – 20.00 час.;
суббота: 9.00 – 14.00 час.

Филиал ГАУ «МФЦ»
г. Новосибирска
«Советский»
630117, Российская Федерация, Но-
восибирская область, город
Новосибирск, ул. Арбузова, 6 (для
жителей Советского района)

Понедельник, среда, чет-
верг, пятница: 8.00 –
18.00 час.;
вторник: 8.00 – 20.00 час.;
суббота: 9.00 – 14.00 час.

Филиал ГАУ «МФЦ»
г. Новосибирска

Понедельник, среда, чет-
верг, пятница: 8.00 –

		<p>«Первомайский» 630037, Российская Федерация, Новосибирская область, город Новосибирск, ул. Марата, 2 (для жителей Первомайского района)</p>	<p>18.00 час.; вторник: 8.00 – 20.00 час.; суббота: 9.00 – 14.00 час.</p>	
		<p>Филиал ГАУ «МФЦ» г. Новосибирска «Заельцовский» 630082, Российская Федерация, Новосибирская область, город Новосибирск, ул. Дуси Ковальчук, 177 (для жителей Железнодорожного, Заельцовского и Центрального районов)</p>	<p>Понедельник, вторник, среда, четверг: 9.00 – 18.00 час.; пятница: 9.00 – 17.00 час.</p>	
		<p>Филиал ГАУ «МФЦ» г. Новосибирска «Родники» 630129, Российская Федерация, Новосибирская область, город Новосибирск, ул. Красных Зорь, 1/2. (для жителей Калининского района)</p>	<p>Понедельник, среда, четверг, пятница: 8.00 – 18.00 час.; вторник: 8.00 – 20.00 час.; суббота: 9.00 – 14.00 час.</p>	

Приложение 2
к проекту постановления мэрии города Новоси-
бирска «О внесении изменений в
постановление мэрии города Новосибирска от
30.07.2015 № 5000 «Об утверждении админист-
ративного регламента предоставления
муниципальной услуги по выдаче паспорта мо-
бильного объекта»

Главе администрации _____
района (округа по районам) города Новосибирска

_____ (инициалы, фамилия)

_____ Ф.И.О. руководителя организации, наименование, сведения

_____ о государственной регистрации в ЕГРЮЛ (Ф.И.О. физического лица,

_____ реквизиты документа, удостоверяющего личность

_____ физического лица, место жительства, сведения

_____ о государственной регистрации в ЕГРИП (Ф.И.О представителя заявителя,

_____ реквизиты документа, подтверждающие его полномочия))

почтовый адрес: _____

электронный адрес: _____

тел.: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать паспорт мобильного объекта _____
(указать тип мобильного объекта)

согласно схеме размещения нестационарных торговых объектов _____
(порядковый номер)

на земельном участке площадью _____ кв. м по адресу: _____

для _____
(указать специализацию (ассортимент реализуемой продукции) и срок использования земель или земельного участка)

" _____ " _____ 20____ г.

_____ (подпись заявителя)