

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 25 июня 2012 г. N 6095

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ
ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН,
ПРОЖИВАЮЩИХ В ГОРОДЕ НОВОСИБИРСКЕ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений мэрии г. Новосибирска
от 16.11.2012 N 11677, от 20.06.2013 N 5774, от 19.09.2013 N 8714,
от 20.01.2014 N 280, от 30.06.2014 N 5498, от 06.09.2016 N 4020,
от 13.09.2017 N 4263)

С целью упорядочения работы по назначению и выплате ежемесячных денежных выплат отдельным категориям граждан, проживающих в городе Новосибирске, руководствуясь статьей 20 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановляю:

(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 16.11.2012 N 11677)

1. Утвердить Порядок назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан, проживающих в городе Новосибирске (приложение).

2. Признать утратившим силу постановление мэрии города Новосибирска от 22.05.2008 N 404 "Об утверждении Порядка осуществления муниципальной ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан, проживающих в городе Новосибирске".

3. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления в установленном порядке.

4. Ответственность за исполнение постановления возложить на начальника департамента по социальной политике мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска
В.Ф.ГОРОДЕЦКИЙ

**ПОРЯДОК
НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ ОТДЕЛЬНЫМ
КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН, ПРОЖИВАЮЩИХ В ГОРОДЕ НОВОСИБИРСКЕ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений мэрии г. Новосибирска
от 16.11.2012 N 11677, от 20.06.2013 N 5774, от 19.09.2013 N 8714,
от 20.01.2014 N 280, от 30.06.2014 N 5498, от 06.09.2016 N 4020)

1. Общие положения

1.1. Порядок назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан, проживающих в городе Новосибирске (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением мэрии города Новосибирска от 02.11.2012 N 11111 "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан при проезде в городском общественном пассажирском транспорте", иными муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 16.11.2012 N 11677)

1.2. Порядок регулирует процедуру назначения и выплаты ежемесячной денежной выплаты (далее - ЕДВ) отдельным категориям граждан, проживающих в городе Новосибирске.

(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 06.09.2016 N 4020)

1.3. Настоящий Порядок распространяется на граждан, проживающих в городе Новосибирске, не получающих меры социальной поддержки при проезде в общественном пассажирском транспорте в соответствии с законодательством Российской Федерации и Новосибирской области, относящихся к отдельным категориям граждан, проживающих в городе Новосибирске, имеющих право на ежемесячную денежную выплату при оплате проезда в городском общественном пассажирском транспорте, установленным абзацем вторым пункта 1 постановления мэрии города Новосибирска от 02.11.2012 N 11111 "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан при проезде в городском общественном пассажирском транспорте" (далее - заявитель).

(в ред. постановлений мэрии г. Новосибирска от 16.11.2012 N 11677, от 06.09.2016 N 4020)

1.4. Выплата ЕДВ от имени мэрии города Новосибирска (далее - мэрия) осуществляется департаментом по социальной политике мэрии (далее - департамент) за счет средств бюджета города Новосибирска.

(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 06.09.2016 N 4020)

2. Назначение ЕДВ

2.1. Для назначения и выплаты ЕДВ заявитель или его уполномоченный представитель представляет (направляет) в администрацию района (округа по районам) города Новосибирска (далее - администрация) по месту жительства (месту пребывания, месту фактического проживания) или в государственное автономное учреждение Новосибирской области "Многофункциональный центр организации предоставления государственных и муниципальных услуг Новосибирской области" (далее - ГАУ "МФЦ") письменное заявление о назначении и выплате ЕДВ с указанием счета

и реквизитов кредитной организации (в случае выбора способа доставки ЕДВ через кредитную организацию) (далее - заявление) и копии следующих документов:
(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 06.09.2016 N 4020)

документа, удостоверяющего личность заявителя;

В соответствии с постановлением мэрии г. Новосибирска от 13.09.2017 N 4263 с 1 января 2018 года абзац третий пункта 2.1 изложен в новой редакции:

"свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык в случае регистрации акта гражданского состояния на территории иностранного государства (при изменении фамилии, имени, отчества, места и даты рождения заявителя);".

Действие указанных изменений приостановлено до 1 января 2021 года постановлением мэрии г. Новосибирска от 22.01.2018 N 191.

свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния (в случае изменения фамилии, имени, отчества, места и даты рождения заявителя);

абзац утратил силу. - Постановление мэрии г. Новосибирска от 06.09.2016 N 4020;

решения суда (с отметкой о вступлении в законную силу) о признании гражданина недееспособным (в случае признания гражданина недееспособным);

документов, удостоверяющих личность и подтверждающих полномочия представителя заявителя (в случае если с заявлением обращается представитель заявителя);
(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 06.09.2016 N 4020)

В соответствии с постановлением мэрии г. Новосибирска от 13.09.2017 N 4263 с 1 января 2018 года абзац седьмой пункта 2.1 изложен в новой редакции:

"документа, подтверждающего, что один из родителей заявителя подвергся радиационному облучению, свидетельства о рождении ребенка, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык в случае регистрации акта гражданского состояния на территории иностранного государства (для детей, родившихся после радиационного облучения одного из родителей);".

Действие указанных изменений приостановлено до 1 января 2021 года постановлением мэрии г. Новосибирска от 22.01.2018 N 191.

свидетельства о рождении ребенка, документа, подтверждающего, что один из родителей заявителя подвергся радиационному облучению (для детей, родившихся после радиационного облучения одного из родителей);

(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 06.09.2016 N 4020)

В соответствии с постановлением мэрии г. Новосибирска от 13.09.2017 N 4263 с 1 января 2018 года абзац восьмой пункта 2.1 изложен в новой редакции:

"документа, подтверждающего приобретение несовершеннолетним полной дееспособности в соответствии с законодательством: решения органа опеки и попечительства или решения суда об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипации), свидетельства о заключении брака, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык при регистрации акта гражданского состояния на территории иностранного государства (в случае если заявитель является несовершеннолетним, приобретшим полную дееспособность в соответствии с

законодательством)".

Действие указанных изменений приостановлено до 1 января 2021 года постановлением мэрии г. Новосибирска от 22.01.2018 N 191.

документа, подтверждающего приобретение несовершеннолетним полной дееспособности в соответствии с законодательством: решение органа опеки и попечительства или решение суда об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипации) либо свидетельство о браке (в случае если заявитель является несовершеннолетним, приобретшим полную дееспособность в соответствии с законодательством).
(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 06.09.2016 N 4020)

Абзац утратил силу. - Постановление мэрии г. Новосибирска от 06.09.2016 N 4020.

В рамках межведомственного информационного взаимодействия, осуществляемого в порядке и сроки, установленные законодательством и муниципальными правовыми актами города Новосибирска, администрацией запрашиваются следующие документы (информация, содержащаяся в них), если заявитель не представил их самостоятельно:
(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 06.09.2016 N 4020)

сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета;

сведения об установлении пенсии;

справка о размере социальных выплат из бюджетов всех уровней, государственных внебюджетных фондов и других источников;

справка о получении (неполучении) ежемесячных денежных выплат на региональном уровне;

документы, подтверждающие регистрацию заявителя по месту жительства или по месту пребывания.

(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 06.09.2016 N 4020)

В соответствии с постановлением мэрии г. Новосибирска от 13.09.2017 N 4263 с 1 января 2018 года пункт 2.1 дополнен абзацем шестнадцатым следующего содержания:

"сведения о государственной регистрации актов гражданского состояния в отношении заявителя (за исключением сведений о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенных переводов на русский язык)".

Действие указанных изменений приостановлено до 1 января 2021 года постановлением мэрии г. Новосибирска от 22.01.2018 N 191.

Заявитель вправе представить вышеуказанные документы по собственной инициативе.

В случае если для назначения и выплаты ЕДВ необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем, и если в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, при обращении с заявлением о назначении и выплате ЕДВ заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица. Документы, подтверждающие получение согласия, могут быть представлены в том числе в форме электронных документов.

(абзац введен постановлением мэрии г. Новосибирска от 06.09.2016 N 4020)

(пп. 2.1 в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 30.06.2014 N 5498)

2.2. Копии документов, указанных в пункте 2.1 Порядка, принимаются при предъявлении оригиналов документов (в случае если копии не заверены нотариально).
(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 06.09.2016 N 4020)

Документы не должны иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

Документы могут быть направлены заявителем в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Единый портал государственных и муниципальных услуг). При представлении документов через Единый портал государственных и муниципальных услуг документы, указанные в пункте 2.1 Порядка, представляются в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством.
(абзац введен постановлением мэрии г. Новосибирска от 20.06.2013 N 5774; в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 06.09.2016 N 4020)

2.3. От имени несовершеннолетних, не достигших возраста четырнадцати лет, заявление подписывают их законные представители - родители, усыновители или опекуны. Граждане, ограниченные судом в дееспособности, а также несовершеннолетние в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет ставят подпись в заявлении собственноручно с письменного согласия своих законных представителей (за исключением несовершеннолетних, приобретших полную дееспособность в соответствии с законодательством, которые обращаются с заявлением самостоятельно). За граждан, признанных в порядке, предусмотренном законодательством, недееспособными, заявление подписывают их опекуны.
(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 06.09.2016 N 4020)

2.4. В случае если регистрация заявителя по месту жительства (месту пребывания) не совпадает с местом его фактического проживания, а также если заявитель не имеет регистрации на территории Российской Федерации, ЕДВ назначается по месту его фактического проживания, если по указанному адресу заявителю назначена и выплачивается пенсия территориальными органами Пенсионного фонда Российской Федерации.
(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 06.09.2016 N 4020)

2.5. Заявитель, проживающий в стационарной организации социального обслуживания, обращается за назначением и выплатой ЕДВ в администрацию по месту нахождения этой организации.

В случае если заявитель является недееспособным или несовершеннолетним, не достигшим возраста 14 лет, заявление подается в администрацию по месту жительства (месту пребывания) законного представителя. Если законным представителем заявителя является организация, в которой он пребывает под надзором, заявление от имени заявителя подается данной организацией в администрацию по месту ее нахождения.
(п. 2.5 в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 06.09.2016 N 4020)

2.6. При приеме заявления по личному обращению заявителя оно регистрируется в журнале регистрации заявлений в день его поступления. Заявителю выдается расписка о приеме заявления и документов.

При направлении заявления и документов по почте они регистрируются в день их поступления в администрацию.
(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 30.06.2014 N 5498)

При подаче заявления с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг в день получения заявителю направляется уведомление в электронной форме, подтверждающее получение и регистрацию заявления, с использованием Единого портала

государственных и муниципальных услуг.

(абзац введен постановлением мэрии г. Новосибирска от 20.06.2013 N 5774; в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 06.09.2016 N 4020)

2.7. Заявителю отказывается в приеме заявления и документов в следующих случаях:

абзац утратил силу. - Постановление мэрии г. Новосибирска от 06.09.2016 N 4020;

непредставления документов в соответствии с пунктом 2.1 Порядка;
(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 06.09.2016 N 4020)

представления документов, которые по форме и (или) содержанию не соответствуют требованиям настоящего Порядка, законодательства;
(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 06.09.2016 N 4020)

представления заявления и (или) документов лицом, не уполномоченным представлять интересы заявителя.
(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 06.09.2016 N 4020)

При наличии оснований для отказа в приеме заявления и документов, предусмотренных абзацами третьим - пятым настоящего пункта:
(абзац введен постановлением мэрии г. Новосибирска от 06.09.2016 N 4020)

при личном обращении заявителя ему возвращаются заявление и документы, в устной форме разъясняется содержание выявленных недостатков и меры по их устранению;
(абзац введен постановлением мэрии г. Новосибирска от 06.09.2016 N 4020)

при поступлении заявления и документов почтовым отправлением либо через Единый портал государственных и муниципальных услуг заявителю в течение семи рабочих дней со дня их поступления направляется уведомление об отказе в приеме заявления и документов с указанием причины отказа.
(абзац введен постановлением мэрии г. Новосибирска от 06.09.2016 N 4020)

2.8. Основанием для отказа в назначении и выплате ЕДВ является несоответствие заявителя требованиям, предусмотренным пунктом 1.3 Порядка.
(в ред. постановлений мэрии г. Новосибирска от 20.06.2013 N 5774, от 06.09.2016 N 4020)

2.9. Заявитель может обращаться за назначением и выплатой ЕДВ в любое время после возникновения права на нее.
(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 06.09.2016 N 4020)

2.10. ЕДВ назначается с первого числа месяца, в котором заявитель обратился за ее назначением и выплатой.
(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 06.09.2016 N 4020)

Датой обращения за назначением и выплатой ЕДВ считается день приема заявления и документов администрацией или ГАУ "МФЦ" либо дата регистрации заявления администрацией при направлении заявления и документов по почте, либо дата направления заявителю уведомления в электронной форме при поступлении документов через Единый портал государственных и муниципальных услуг.
(в ред. постановлений мэрии г. Новосибирска от 20.06.2013 N 5774, от 30.06.2014 N 5498)

В случае изменения места жительства (места пребывания, места фактического проживания) в пределах города Новосибирска ЕДВ назначается со дня прекращения выплаты по прежнему месту жительства (месту пребывания, месту фактического проживания).
(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 06.09.2016 N 4020)

2.11. Решение о назначении ЕДВ или об отказе в назначении ЕДВ принимается администрацией не позднее чем через 30 дней со дня приема заявления и документов.
(в ред. постановлений мэрии г. Новосибирска от 30.06.2014 N 5498, от 06.09.2016 N 4020)

Администрация извещает заявителя о принятом решении путем направления уведомления в письменной форме не позднее чем через пять дней со дня принятия соответствующего решения. В случае отказа в предоставлении ЕДВ в решении и в уведомлении указываются причины отказа.
(в ред. постановлений мэрии г. Новосибирска от 30.06.2014 N 5498, от 06.09.2016 N 4020)

В случае обращения заявителя с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг электронный образ решения о назначении ЕДВ или об отказе в назначении ЕДВ направляется ему с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг.
(абзац введен постановлением мэрии г. Новосибирска от 06.09.2016 N 4020)

2.12. В случае несогласия заявителя, обратившегося за ЕДВ, с решением, принятым администрацией, данное решение может быть обжаловано в досудебном (внесудебном) и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.
(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 30.06.2014 N 5498)

2.13. Документы получателя ЕДВ брошюруются в выплатное дело, хранящееся в отделе социальной поддержки населения администрации.
(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 06.09.2016 N 4020)

При изменении места жительства (места пребывания, места фактического проживания) в пределах города Новосибирска и желании получить ЕДВ по новому месту жительства (месту пребывания, месту фактического проживания) заявитель уведомляет в письменной форме администрацию. В этом случае выплатное дело, хранящееся в отделе социальной поддержки населения администрации, в течение десяти дней со дня поступления уведомления в администрацию передается в администрацию по новому месту жительства (месту пребывания, месту фактического проживания) заявителя.
(абзац введен постановлением мэрии г. Новосибирска от 06.09.2016 N 4020)

2.14. Прекращение, приостановление и восстановление ЕДВ.

2.14.1. ЕДВ прекращается:

с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть получателя ЕДВ либо вступило в силу решение суда об объявлении его умершим либо решение суда о признании его безвестно отсутствующим, а в случае, когда в соответствии с пунктом 3 статьи 45 Гражданского кодекса Российской Федерации днем смерти гражданина признан день его предполагаемой гибели, - с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором имел место день смерти, указанный в решении суда;
(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 06.09.2016 N 4020)

с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, вследствие которых заявителем утрачено право на ЕДВ в связи с несоответствием требованиям, предусмотренным пунктом 1.3 Порядка;
(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 06.09.2016 N 4020)

с первого числа месяца, в котором администрацией были выявлены несоответствие действительности сведений, послуживших основанием для назначения и выплаты ЕДВ, либо факт представления заявителем недостоверных сведений.
(абзац введен постановлением мэрии г. Новосибирска от 06.09.2016 N 4020)

2.14.2. ЕДВ приостанавливается с первого числа месяца после длительного (шесть месяцев подряд) неполучения ЕДВ.

(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 06.09.2016 N 4020)

2.14.3. Решение о прекращении или о приостановлении ЕДВ принимается администрацией не позднее чем через 30 дней со дня наступления обстоятельств, влекущих прекращение или приостановление ЕДВ.

Администрация извещает заявителя о прекращении или о приостановлении ЕДВ не позднее чем через пять дней со дня принятия соответствующего решения путем направления уведомления в письменной форме с указанием причины прекращения (приостановления), за исключением случаев принятия решения о прекращении выплаты по основанию, предусмотренному абзацем вторым подпункта 2.14.1 Порядка.

(пп. 2.14.3 в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 06.09.2016 N 4020)

2.14.4. ЕДВ восстанавливается с месяца обращения заявителя в администрацию или ГАУ "МФЦ" с заявлением о восстановлении ЕДВ в следующих случаях:

отмены решения суда об объявлении гражданина умершим, решения суда о признании гражданина безвестно отсутствующим;

подтверждения права на получение ЕДВ, приостановленной в соответствии с подпунктом 2.14.2 Порядка.

Восстановление ЕДВ осуществляется в порядке, аналогичном для ее назначения, предусмотренном пунктами 2.1 - 2.8 Порядка, с первого числа месяца, в котором заявитель обратился с заявлением о восстановлении ЕДВ.

Решение о восстановлении ЕДВ или об отказе в восстановлении ЕДВ принимается администрацией не позднее чем через 30 дней со дня приема заявления о восстановлении ЕДВ и документов.

Администрация извещает заявителя о принятом решении не позднее чем через пять дней со дня принятия соответствующего решения путем направления уведомления в письменной форме. В случае отказа в восстановлении ЕДВ в решении и в уведомлении указываются причины отказа.

В случае обращения заявителя с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг электронный образ решения о восстановлении ЕДВ или об отказе в восстановлении ЕДВ направляется ему с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг.

(пп. 2.14.4 введен постановлением мэрии г. Новосибирска от 06.09.2016 N 4020)

(пп. 2.14 в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 20.01.2014 N 280)

2.15. Сумма ЕДВ, выплата которой была приостановлена, выплачивается заявителю за период приостановления ЕДВ, не превышающий три года до момента его обращения с заявлением о восстановлении ЕДВ, в случае подтверждения права на ЕДВ в течение этого периода.

(п. 2.15 в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 06.09.2016 N 4020)

2.16. Получатели ЕДВ обязаны в течение 10 дней сообщать в администрацию об обстоятельствах, влекущих прекращение ЕДВ, в связи с несоответствием требованиям, предусмотренным пунктом 1.3 Порядка.

(в ред. постановлений мэрии г. Новосибирска от 30.06.2014 N 5498, от 06.09.2016 N 4020)

2.17. Суммы ЕДВ, излишне выплаченные заявителю вследствие несвоевременного сообщения им в администрацию информации об обстоятельствах, влекущих прекращение ЕДВ, подлежат возврату.

(пп. 2.17 введен постановлением мэрии г. Новосибирска от 20.01.2014 N 280; в ред. постановлений мэрии г. Новосибирска от 30.06.2014 N 5498, от 06.09.2016 N 4020)

3. Организация выплаты (доставки) ЕДВ

3.1. Выплата (доставка) ЕДВ осуществляется по выбору заявителя:
(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 06.09.2016 N 4020)

через организации, доставляющие пенсию, одновременно с пенсией - Управлением федеральной почтовой связи Новосибирской области - филиалом федерального государственного унитарного предприятия "Почта России" (далее - ФГУП "Почта России");
(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 06.09.2016 N 4020)

через кредитные организации.
(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 06.09.2016 N 4020)

Заявитель вправе выбрать по своему усмотрению кредитную организацию, осуществляющую перечисление ЕДВ.
(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 06.09.2016 N 4020)

3.2. Для своевременной выплаты (доставки) ЕДВ:

3.2.1. Администрация ежемесячно:
(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 30.06.2014 N 5498)

осуществляет подготовку реестров заявителей - получателей ЕДВ в соответствии с выбранными заявителями способами выплаты: через отделения почтовой связи ФГУП "Почта России" (далее - отделения почтовой связи) или кредитные организации;
(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 06.09.2016 N 4020)

до 18 числа текущего месяца направляет в департамент заявку на финансирование по способам выплаты;

до 26 числа текущего месяца представляет в финансово-экономический отдел департамента и в кредитные организации реестры граждан, получающих ЕДВ через кредитные организации, на бумажном носителе и в электронной форме (с наличием усиленной квалифицированной электронной подписи);
(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 06.09.2016 N 4020)

до 26 числа текущего месяца направляет в ФГУП "Почта России" реестры в электронной форме и платежные документы граждан, получающих ЕДВ через отделения почтовой связи.
(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 06.09.2016 N 4020)

3.2.2. Финансово-экономический отдел департамента до 30 числа текущего месяца на основании заявок на финансирование и приказа начальника департамента о выделении денежных средств на ЕДВ осуществляет перечисление денежных средств в соответствии с выбранными заявителями способами их получения.
(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 06.09.2016 N 4020)

3.3. Заявителю, законным представителем которого является организация, ЕДВ может перечисляться на счет указанной организации.
(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 06.09.2016 N 4020)

3.4. Доставка ЕДВ гражданину, осужденному к лишению свободы, производится с соблюдением норм уголовно-исполнительного законодательства Российской Федерации.
