

**МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**от 11 декабря 2012 г. N 12729**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА**  
**МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ФУНКЦИЙ) ГОРОДА НОВОСИБИРСКА**

Список изменяющих документов  
(в ред. постановлений мэрии г. Новосибирска  
от 21.02.2013 N 1589, от 29.07.2014 N 6618, от 06.11.2015 N 6517,  
от 25.10.2017 N 4830)

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 N 861 "О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)" постановляю:  
(в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска от 06.11.2015 N 6517)

1. Утвердить [Порядок](#) формирования и ведения реестра муниципальных услуг (функций) города Новосибирска (приложение).
2. Признать утратившим силу [постановление](#) мэрии города Новосибирска от 21.02.2012 N 1670 "Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг города Новосибирска".
3. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления в установленном порядке.
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Мэр города Новосибирска  
В.Ф.ГОРОДЕЦКИЙ

Приложение  
Утверждено  
постановлением  
мэрии города Новосибирска  
от 11.12.2012 N 12729

**ПОРЯДОК**  
**ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ**  
**УСЛУГ (ФУНКЦИЙ) ГОРОДА НОВОСИБИРСКА**

Список изменяющих документов  
(в ред. постановлений мэрии г. Новосибирска)

## 1. Общие положения

1.1. Порядок формирования и ведения реестра муниципальных услуг (функций) города Новосибирска (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным [законом](#) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 N 861 "О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)", [постановлением](#) Правительства Новосибирской области от 15.10.2012 N 474-п "О Порядке взаимодействия исполнительных органов государственной власти Новосибирской области и органов местного самоуправления в Новосибирской области с уполномоченным исполнительным органом государственной власти Новосибирской области при формировании сведений о государственных и муниципальных услугах (функциях), предоставляемых (осуществляемых) исполнительными органами государственной власти и органами местного самоуправления", [Уставом](#) города Новосибирска и регулирует процедуры формирования и ведения реестра муниципальных услуг (функций) города Новосибирска (далее - реестр), формирования сведений для размещения в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ФГИС "Федеральный реестр").  
(п. 1.1 в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска от 06.11.2015 N 6517)

1.2. Формирование и ведение реестра осуществляется в целях систематизации информации о муниципальных услугах, предоставляемых мэрией города Новосибирска (далее - мэрия), о муниципальных функциях по осуществлению муниципального контроля мэрией и об услугах, предоставляемых муниципальными учреждениями и другими организациями города Новосибирска, участвующими в предоставлении муниципальных услуг.

1.3. Реестр содержит сведения:

1.3.1. О муниципальных услугах, предоставляемых мэрией.

1.3.2. Об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг мэрией и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, включенных в перечень, утвержденный решением Совета депутатов города Новосибирска.

1.3.3. Об услугах, предоставляемых муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), и включенных в перечень, установленный Правительством Российской Федерации, или дополнительный перечень услуг, утвержденный Правительством Новосибирской области, и предоставляемых в электронной форме.

1.3.4. О муниципальных функциях по осуществлению муниципального контроля мэрией.

## 2. Формирование и ведение реестра

2.1 - 2.2. Утратили силу. - [Постановление](#) мэрии г. Новосибирска от 06.11.2015 N 6517.

2.3. Реестр состоит из перечней:

2.3.1. [Перечень](#) муниципальных услуг, предоставляемых мэрией, утвержденный постановлением мэрии (приложение 1).

2.3.2. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг мэрией и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, утвержденный решением Совета депутатов города Новосибирска.

2.3.3. [Перечень](#) услуг, оказываемых муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в ФГИС "Федеральный реестр" и предоставляемых в электронной форме, утвержденный постановлением мэрии (приложение 2).  
(в ред. постановлений мэрии г. Новосибирска от 21.02.2013 [N 1589](#), от 06.11.2015 [N 6517](#))

2.3.4. [Перечень](#) муниципальных функций по осуществлению муниципального контроля мэрией, утвержденный постановлением мэрии (приложение 3).

2.4. Формирование и ведение реестра включает в себя следующие процедуры:

включение сведений в перечни;

внесение изменений и дополнений в сведения, содержащиеся в перечнях;

исключение сведений из перечней;

абзац утратил силу. - [Постановление](#) мэрии г. Новосибирска от 06.11.2015 [N 6517](#).

2.5. Включение, внесение изменений и дополнений или исключение сведений из перечней, указанных в [подпунктах 2.3.1, 2.3.3, 2.3.4](#), осуществляется постановлением мэрии.

Включение, внесение изменений и дополнений или исключение сведений из перечня, указанного в [подпункте 2.3.2](#), осуществляется решением Совета депутатов города Новосибирска.

2.6. Основанием для включения, изменения и дополнения или исключения сведений из перечней, указанных в [подпунктах 2.3.1 - 2.3.4](#), являются федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальные правовые акты города Новосибирска, которыми соответственно устанавливаются, изменяются или прекращаются полномочия по предоставлению (исполнению) соответствующей услуги (функции).

2.7. Ответственность за актуальность сведений, содержащихся в перечнях, возлагается на руководителей структурных подразделений мэрии, ответственных за предоставление муниципальных услуг, исполнение муниципальных функций по осуществлению муниципального контроля и (или) размещающих муниципальное задание (заказ) в муниципальных учреждениях и других организациях (далее - ответственные исполнители).

2.8. При принятии нормативных правовых актов, указанных в [пункте 2.6](#), ответственные исполнители в течение десяти рабочих дней со дня опубликования нормативных правовых актов направляют в письменной форме информацию в департамент экономики и стратегического планирования мэрии (далее - департамент экономики) о необходимости включения, внесения изменения и дополнения или исключения сведений из перечней, указанных в [подпунктах 2.3.1 - 2.3.4](#), с указанием правовых оснований предлагаемых изменений.  
(в ред. постановлений мэрии г. Новосибирска от 29.07.2014 [N 6618](#), от 06.11.2015 [N 6517](#), от 25.10.2017 [N 4830](#))

2.9. Внесение изменений в перечни, указанные в [подпунктах 2.3.1 - 2.3.4](#), осуществляется после рассмотрения соответствующей информации, представленной ответственными исполнителями, на заседании комиссии по повышению качества и доступности предоставления муниципальных услуг мэрией города Новосибирска (далее - комиссия по повышению качества услуг).

Департамент экономики в течение пяти рабочих дней со дня принятия комиссией по повышению качества услуг решения о внесении изменений в перечни, указанные в [подпунктах 2.3.1 - 2.3.4](#), и (или) об отсутствии оснований для внесения изменений: (в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска от 06.11.2015 N 6517)

осуществляет подготовку проектов постановлений мэрии о внесении изменений в перечни, указанные в [подпунктах 2.3.1, 2.3.3, 2.3.4](#), и (или) проекта решения Совета депутатов города Новосибирска о внесении изменений в перечень, указанный в [подпункте 2.3.2](#);

направляет ответственным исполнителям информацию о принятом по их предложениям решении и (или) заключение об отсутствии оснований для внесения изменений. (пп. 2.9 в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска от 29.07.2014 N 6618)

2.10 - 2.11. Утратили силу. - [Постановление](#) мэрии г. Новосибирска от 06.11.2015 N 6517.

### 3. Формирование сведений для размещения в ФГИС "Федеральный реестр" (введен [постановлением](#) мэрии г. Новосибирска от 06.11.2015 N 6517)

3.1. Формирование сведений для размещения в ФГИС "Федеральный реестр" осуществляется в целях внесения в ФГИС "Федеральный реестр" сведений, указанных в [подпунктах 1.3.1 - 1.3.4](#), а также их изменения и исключения.

3.2. Внесение (изменение) сведений, подлежащих размещению в ФГИС "Федеральный реестр", обеспечивается путем заполнения электронных форм клиентской части программного обеспечения ФГИС "Федеральный реестр" (далее - электронные формы):

3.2.1. Структурные подразделения мэрии, разрабатывающие и актуализирующие административные регламенты предоставления муниципальных услуг, в течение семи рабочих дней со дня утверждения (изменения) соответствующего административного регламента предоставления муниципальной услуги вносят в электронные формы сведения, указанные в [подпункте 1.3.1](#).

3.2.2. Департамент экономики в течение семи рабочих дней со дня утверждения (изменения) решением Совета депутатов города Новосибирска перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг мэрией города Новосибирска и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, или утверждения (изменения) административного регламента осуществления муниципальной функции вносит в электронные формы сведения, указанные в [подпунктах 1.3.2 и 1.3.4](#).

3.2.3. Структурные подразделения мэрии, размещающие в муниципальных учреждениях муниципальное задание (заказ), в течение семи рабочих дней со дня утверждения (изменения) муниципального задания (заказа) вносят в электронные формы сведения, указанные в [подпункте 1.3.3](#).

3.3. Руководители структурных подразделений мэрии, осуществляющих внесение (изменение) сведений в электронные формы для размещения в ФГИС "Федеральный реестр" в соответствии с [подпунктами 3.2.1 - 3.2.3](#), назначают лиц, ответственных за заполнение электронных форм, и в течение двух дней со дня назначения представляют копии соответствующих приказов в департамент экономики и департамент связи и информатизации мэрии.

3.4. Департамент экономики на основании копий приказов о назначении лиц, ответственных

за заполнение электронных форм, представленных руководителями структурных подразделений мэрии, осуществляет подготовку распоряжения мэрии о назначении лиц, ответственных за заполнение электронных форм.

3.5. Взаимодействие с департаментом информатизации и развития телекоммуникационных технологий Новосибирской области в целях получения доступа к ФГИС "Федеральный реестр" работниками структурных подразделений мэрии, назначенными ответственными за заполнение электронных форм, осуществляет департамент связи и информатизации мэрии.

3.6. Руководители структурных подразделений мэрии, осуществляющих внесение (изменение) сведений в электронные формы для размещения в ФГИС "Федеральный реестр" в соответствии с [подпунктами 3.2.1 - 3.2.3](#), в течение семи рабочих дней со дня утраты оснований для предоставления услуг (исполнения функций), в том числе отмены, приостановления, прекращения срока действия, признания утратившими силу соответствующих нормативных правовых актов (документов), направляют в департамент информатизации и развития телекоммуникационных технологий Новосибирской области уведомление о необходимости исключения сведений из ФГИС "Федеральный реестр" с указанием причин исключения.

Приложение 1  
к Порядку  
формирования и ведения реестра  
муниципальных услуг (функций)  
города Новосибирска

ПЕРЕЧЕНЬ  
муниципальных услуг, предоставляемых  
мэрией города Новосибирска

№ п.	Наименование муниципальной услуги	Ответственный за предоставление услуги	Нормативный правовой акт, регулирующий предоставление услуги
1	2	3	4
1. В сфере			
1.1			
1.2			
1.3			
2. В сфере			
2.1			
2.2			
2.3			

Приложение 2  
к Порядку  
формирования и ведения реестра  
муниципальных услуг (функций)  
города Новосибирска

ПЕРЕЧЕНЬ  
услуг, оказываемых муниципальными учреждениями и другими  
организациями, в которых размещается муниципальное задание  
(заказ), подлежащих включению в федеральную государственную  
информационную систему "Федеральный реестр государственных  
и муниципальных услуг (функций)" и предоставляемых  
в электронной форме

Список изменяющих документов  
(в ред. [постановления](#) мэрии г. Новосибирска  
от 21.02.2013 N 1589)

№ п.	Наименование услуги	Ответственные за формирование муниципального задания (заказа) и предоставление услуг
1	2	3
1. В сфере		
1.1		
1.2		
1.3		
2. В сфере		
2.1		
2.2		
2.3		

Приложение 3  
к Порядку  
формирования и ведения реестра  
муниципальных услуг (функций)  
города Новосибирска

ПЕРЕЧЕНЬ  
муниципальных функций по осуществлению муниципального

контроля мэрией города Новосибирска

N п.	Наименование муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля	Ответственный за исполнение функции	Нормативный правовой акт, регулирующий исполнение функции
1	2	3	4
1			
2			
3			

---