



Трансформация документа в различные исторические периоды

2018 год - 100-летие Государственной Архивной службы России

Как не может быть народа без памяти, так и не может быть истории государства без исторических источников – архивных документов. Эпоха и общество меняются, и это получает отражение в названии, содержании и структуре документа. Каждый документ, хранящийся в архиве - зеркало истории. В документах отображаются с той или иной степенью полноты и объективности исторические процессы, происходящие в обществе.



Советский аппарат возник в результате Революции 1917 г., которая в корне изменила всю существующую ранее государственную. На смену старого чиновничьего аппарата пришли группы сотрудников, состоящие из простых рабочих, солдат и прочих неквалифицированных кадров. В документах этого периода часто встречалось безграмотное написание текста, иногда терялся логический ход изложения мысли настолько, что пропадал смысл написанного.

Тов. МАСЛОВА-Секции Труда и Быта необходимо обратить внимание на ----- Биржу Труда, в частности самих безработных, нужно повести среди них культурно-просветительную работу, а то ведь женщине нельзя даже войти и в помещение Биржи, там кроме площадной брани ничего не услышишь. В этой области до сих пор ничего не сделано, хотя для этой цели и имелись средства - 5000 рублей; а их не использовали.

Из протокола совместного Президиума секций рабоче-крестьянской инспекции и труда и быта Новосибирского Горсовета от 27 марта 1928 г.



КУРЬЁЗЫ В ТЕКСТЕ

Ввиду таких обстоятельств, т.е. из за отсутствия нужных материалов, все обследование было поставлено только на выявление возможного, часть из подбора разбросанных и неоконченного оформлением материала, часть исходя из найденных бухгалтерских данных до Октября месяца, с сопоставлением их сподожением коллективов в данное время, и часть путем сбора сведений из памяти имевшихся налицо и ранее работавших в коллективах работников.


Из доклада о результатах обследования работы Трудовых Коллективов из безработных при Новосибирском Комитете Биржи Труда за 1928 г.

6/ Об использовании в Страховке сторожики на неслужебные надобности, Предложено Загорракасией устранить подобное явление

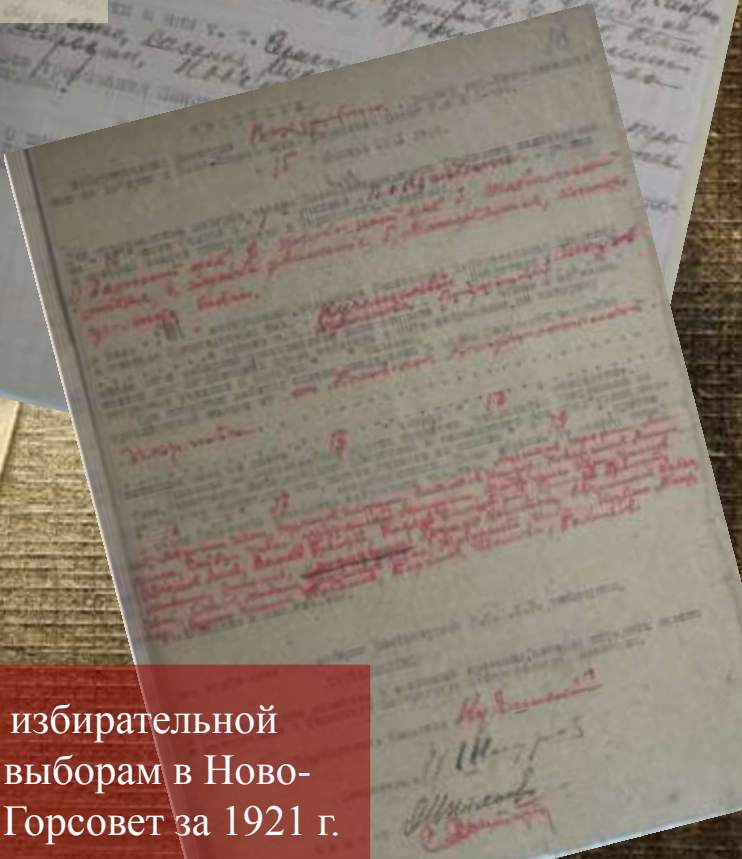
Из протокола заседания секции рабоче-крестьянской инспекции Горсовета за 1927 г.

РАЗНОСОРТНАЯ БУМАГА

Для создания документов 20-х годов XX века часто использовалась бумага разных сортов. В основном писали на низкосортной желтой бумаге. Иногда писали на тетрадных листах в клетку и линейку – такой тип бумаги был характерен для писем и протоколов разных заседаний. Кроме того, порой использовали оберточную или папиросную бумагу. Так, для протоколов избирательной комиссии по выборам в Ново-Николаевский Горсовет за 1921 г. был использован тетрадный лист в клетку с заранее напечатанным на печатной машинке текстом-заготовкой, затем заполненный вручную, а протокол заседания Горсовета рабочих и крестьянских депутатов за 1924 г. напечатан на тонкой полупрозрачной бумаге, поэтому обратная сторона документа просвечивает.



Протокол заседания
Горсовета рабочих и
крестьянских
депутатов за 1924 г.



Протоколы избирательной
комиссии по выборам в Ново-
Николаевский Горсовет за 1921 г.

ЭКОНОМИЯ БУМАГИ

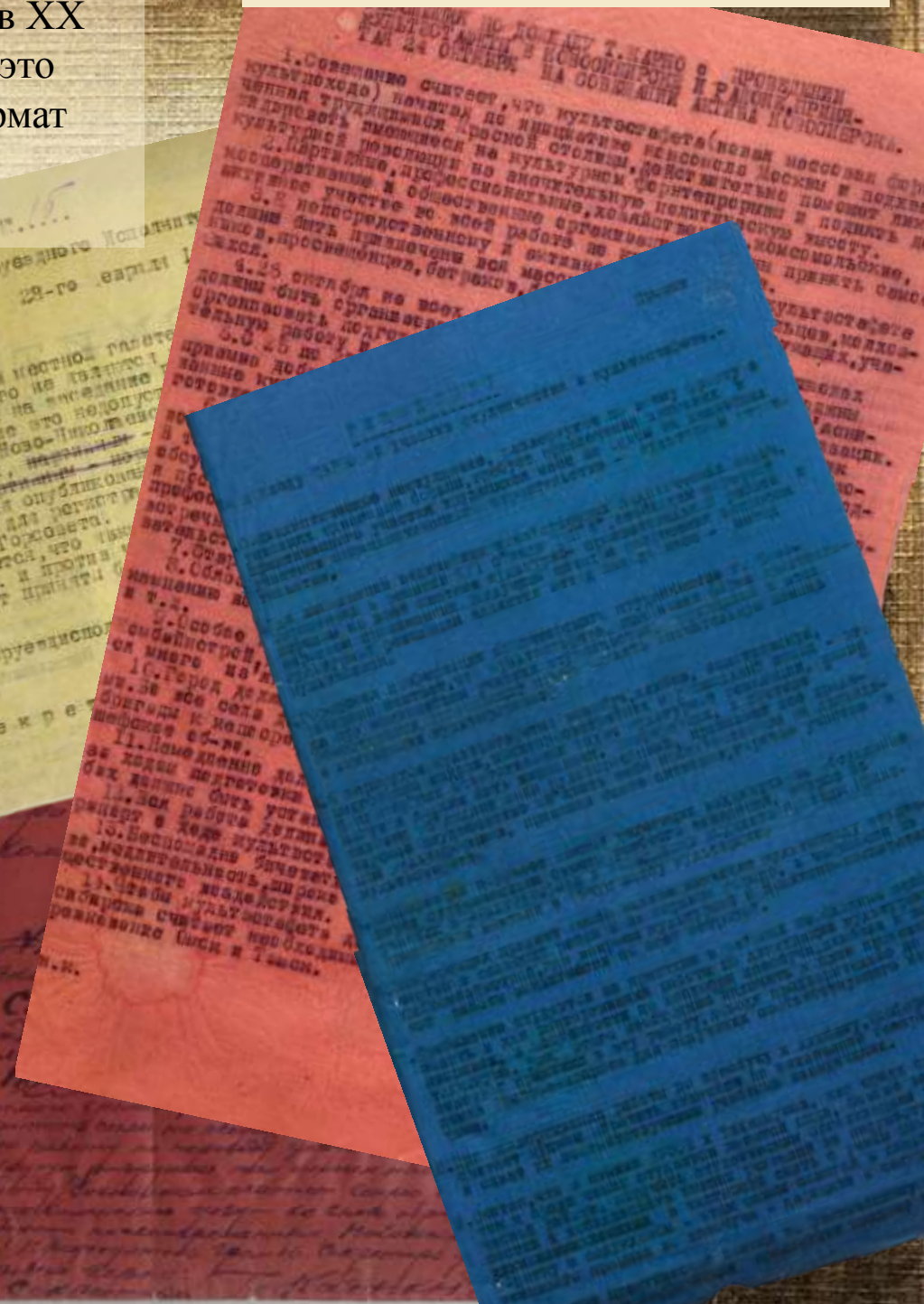
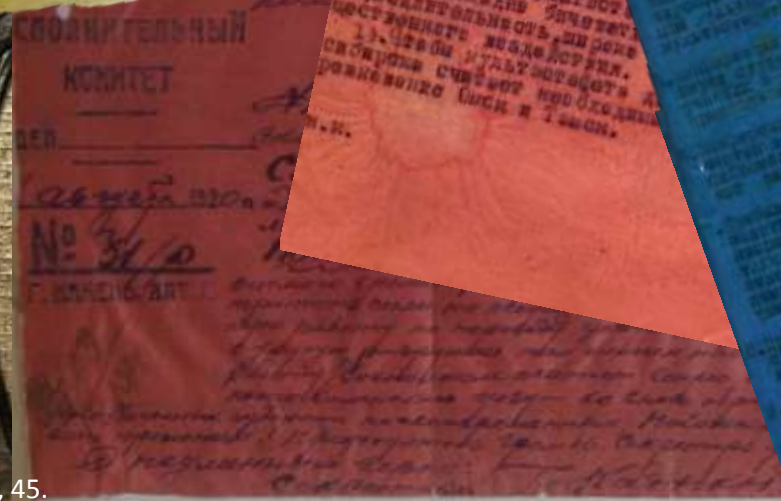
Вопрос нехватки писчей бумаги оставался актуальным на протяжении многих лет. Так, в приказе Новосибирского Горсовета от 2 февраля 1929 г. № 24 в целях сокращения расхода бумаги предлагается вести упрощенный порядок переписки между учреждениями, сократить количество бумаги на подготовку и оформление решений, установить более экономный и целесообразный порядок составления, изготовления и отправки бумаг. Решение Горисполкома от 3 сентября 1942 года № 863 обязывает председателей райисполкомов взять на учет данные о количестве бумаги на складах промышленных предприятий, учреждений, организаций, контор, баз каждого из районов.

Приказ Горсовета от 02 февраля 1929 г.

Решение Новосибирского Горисполкома от 3 сентября 1942 г.

ОФОРМЛЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ

Оформление документов зачастую отличалось полным отсутствием единства размещения реквизитов. Текст документов 30-х годов XX века был расположен на бумаге разных форматов. Чаще всего это были форматы, близкие к современным А4 или А5, реже - формат тетрадного листа, блокнота, или вовсе небольшой вырванный из них клочок бумаги.



ОБОРОТНАЯ СТОРОНА ДОКУМЕНТА

Бланк Охранной грамоты семьям красноармейцев красной Сибири



Отчетный бланк Новониколаевского лесопильного завода Алтайского округа кабинета Его Величества



Документы могли быть написаны на оборотной стороне другого документа, плаката, оберточной бумаги и т.д. Например, приказ по электро-техническому отделу Новониколаевской городской электрической станции за 1921 г. были напечатаны на обороте оберточной конфетной бумаги, удостоверение работника Новониколаевской горэлектростанции – на отчетном бланке Новониколаевского лесопильного завода Алтайского округа кабинета Его Величества, а сопроводительное письмо к протоколам по выборам в Горсовет – на клочке бланка Охранной грамоты семьям красноармейцев красной Сибири.

РУКОПИСНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

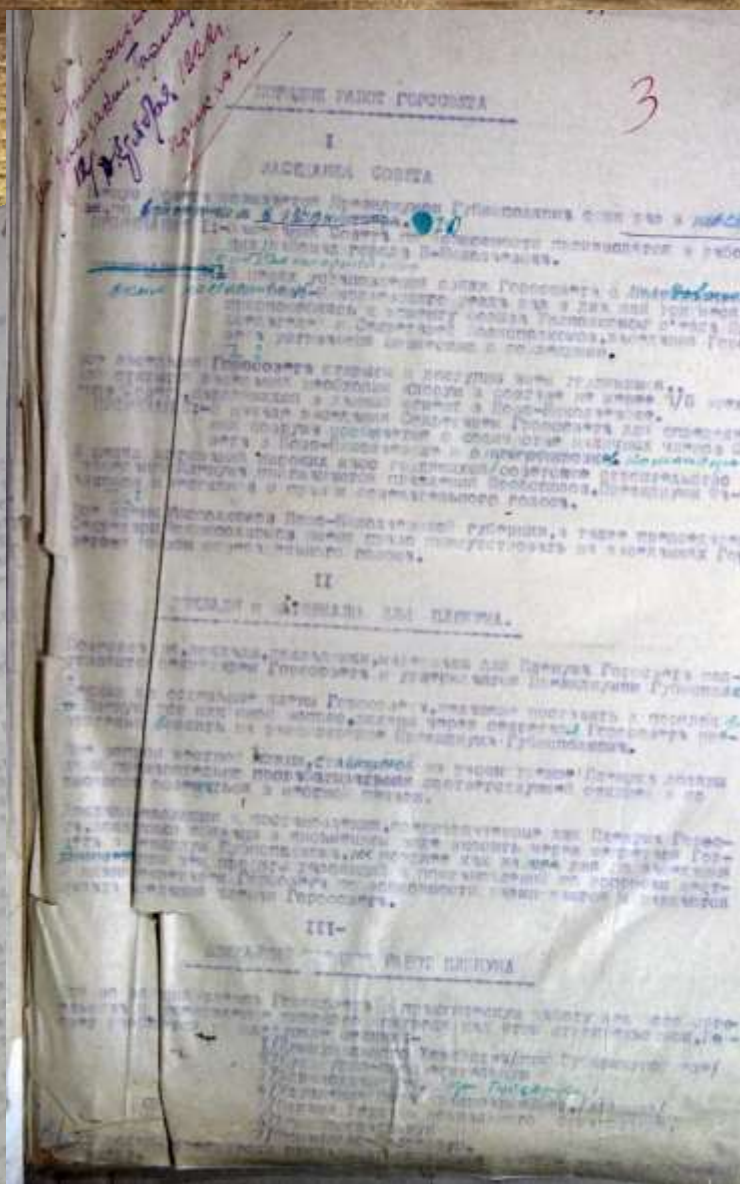
Протокол по довыборам в Новониколаевский Горсовет рабочих и красноармейских депутатов за 1920 г.

Документы 20-х годов XX века могли быть рукописными. Их тексты имели более низкий уровень оформления по сравнению с машинописными. Цвет чернил, с использованием которых оформлялся рукописный документ, мог быть любым. Часто использовались синий, черный, фиолетовый, красный, зеленый цвета чернил.

Протокол организационного заседания секций Горсовета по улучшению быта красноармейцев и военнослужащих за 1922 г.



ЭКОНОМИЯ БУМАГИ



Вызванное необходимостью экономии бумаги в условиях гражданской войны, оформление документов не имело единого порядка. Документы создавались с помощью печатных машинок, писались от руки. В период 1920-х гг. тексты документов, созданных машинописным способом, очень часто имели исправления. Данные исправления могли быть оформлены в виде зачеркивания ненужного предложения или слова, могли содержать дописанные слова и фразы. При этом исправления могли быть сделаны чернилами разного цвета. Необходимые и важные фрагменты текста могли быть выделены жирной линией.

Документы, содержащие ошибки в тексте, не перепечатывались повторно по причине экономии не только бумаги, но и чернил.



ОФОРМЛЕНИЕ ОТЧЕТОВ

Особое внимание заслуживает способ оформления итоговых документов: годовых отчетов, пояснительных записок, итогов выполнения планов.

Отчеты предприятий и учреждений города периода 30-х, 40-х, 60-х годов часто представляли из себя альбомы с твердой обложкой, проиллюстрированные фотографиями.



На заседании Горисполкома 9 сентября 1940 г. был затронут вопрос о порядке оформления Райисполкомами протоколов и решений.

РЕШЕНИЕ № 804

66

Исполнительного Комитета Новосибирского Городского Совета депутатов трудящихся

г.Новосибирск

9 сентября 1940 г.

ВОПРОС: Сообщение т.Валеева о характере рассматриваемых вопросов и порядке оформления протоколов и решений Райисполкомами.

Заслушав сообщение т.Валеева о характере рассмотренных вопросов и порядке оформления протоколов и решений Райисполкомами, Исполнительный Комитет находит:

а) совершенно неправильным, когда исполкома районных советовobiaзуются на путь разрешения только текущих вопросов и не концентрируют свое внимание на основных, вытекающих из хозяйственно-политических задач в районе, с учетом своих особенностей;

б) неудовлетворительную подготовку вопросов, подлежащих рассмотрению на заседании исполкома, что приводит к поспешному рассмотрению и неправильному решению их, чем особенно характерны Первомайский и Кировский исполкомы;

в) чрезмерное увеличение количества вопросов приводит к ненужной спешке при обсуждении и излишней загруженности заседаний;

г) легкомысленное и безответственное отношение к принятию отдельными исполкомами (Кировским и особенно Первомайским) решений по отдельным вопросам, заслуживающим осуждения и осуждения;

д) неправильным и противозаконным практикой работы Исполкома Первомайского района, допускающего рассмотрение вопросов на заседаниях с неправомочным хворумом членов;

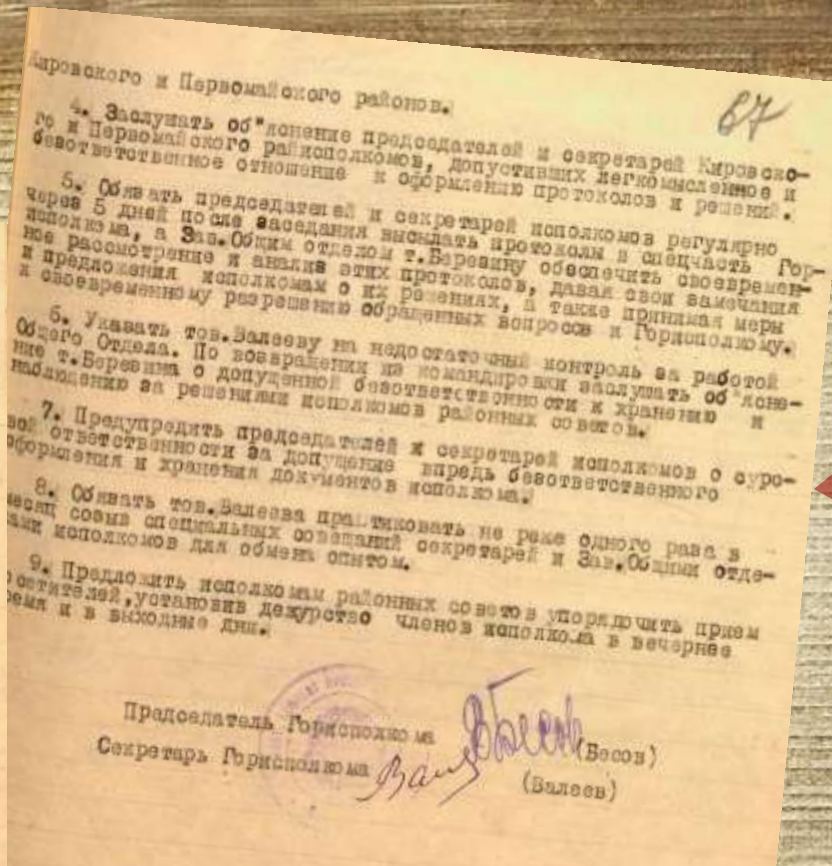
е) недопустимым отношением Зав.Общ.Отдела и др. отделов Горисполкома, непомерно тщательному изучению принимаемых решений исполкомами районных советов, что приводит к затягиванию рассмотрения выдвигаемых вопросов, а иногда и к забыванию и полноте.

Исполнительный Комитет р е ш и л:

1) Объявить исполкомам районных советов перестроить работу и устранить отмеченные недостатки.

2) Заслушать на очередном заседании Горисполкома доклад Пред. Исполкома Первомайского района о работе. Объявить т.Валеева подготовить этот вопрос.

3) Поручить т.т. Родину, Валееву и Биркину рассмотреть и подготовить предложения на следующий исполком о неправильно принятых и подлежащих отмене решениях исполкомов районных советов



ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ПРОТОКОЛОВ И РЕШЕНИЙ

Копия решения
Новосибирского
горисполкома от
9 сентября 1940 года
«О характере
рассматриваемых
вопросов...»

По результатам заседания было принято решение впредь не допускать безответственного оформления и хранения документов исполкомами, усилить контроль за работой общего отдела, который должен обеспечивать своевременное рассмотрение и анализ принимаемых исполкомом решений.

Протокол №10
Педагогического Совета
 Учредительского Училища, составленного
 да под председательством И.К. В.
 В заседании присутствовали члены
 В.И. Скворцова, В.К. Боткина, Н.Н. М.
 Н.Н. Соколовы при секретаре В.И. М.
 Заседание началось в 11 часов утра
 1, 30 мин. дня.

Заслушав и утвердив протокол
заседания Совета от 7-го мая 1918 г.

Члены суждений о результатах зан
ных слушаний 1-го курса.

Справка. За непоступления зачетки
 и ст. преподавателя математики И.И. М.
 по взысканию в связи с тем, что
 не представляется возможным считать
 курсы завершенными с даты взыскания
 математического отделения.

Нестяжович проводит на 1-ой
 слушаний, составив установленные
 исторического отделения - Владимир
 Горбовская К. Доничукская Зр. Ирма
 ва С. Лаврова Л. Мисюрина Ф. Осипова
 А. Соловьева М. Сухогарова М. Шарутина
 Фр. Иванова и Асюткина В. - и др. состав
 лекского отделения. Вавилова В. Фр.
 и Черномов А.

*Председатель Педагогического
 Совета
 Товарищ Председателя
 Совета*

Протокол от
19.05.1918 г.

ПРОТОКОЛ №1
 Заседания Пленума Секции Р.К.М. Новосибирского
 3-го января 1928 г.

ПРИУТСТВОВАЛО :
 Членов Горсовета - 11 чел.
 наблюдателей - 10 " "
 делегатов - 10 " "
 архивреп. от интел. - 1 " "

ПОВЕСТКА ДНЯ :

- 1) О работе секции Р.К.М. за время с 15/1 по 1-е января
- 2) О результатах расследования проведенных за последние
- 3) Р а з в о з :

СЛУШАЛИ :
 О работе секции РКМ. (Докл. тов. КОПЦЕВ).

Секция РКМ при Горсовете 7-го января окончила работу
 15/1-27 года. Свою работу секция строила по плану, принятому
 в Секции. Состав секции - членов - 34, наблюдателей - 6.
 Приступая к работе секция не имела определенных указаний
 наком направлении вести работу, поэтому в первую очередь
 было выработано определенное положение о работе секции.
 была направлена в сторону: борьбы с бюрократизмом, борьбы
 ценой, снижении цен и др. В работу секции включены
 кандидаты, а также и делегаты (из секционных групп).
 Секцией производилось обследование и расследование
 по отдельным предприятиям и заводам: Сибирского
 характерным обследованием является: Сибирского
 камен (протекционизм), снижение розничных цен - обследование
 ИТД, Коопсоюз и друг. Делегаты № 2 (отсутствовали),
 техники РКМ недоброкачественных консервов и консервированной
 Проверка совместно с РКМ использования техники отечественной
 Проверка совместно с Секцией проведения работы по
 сведений. Проверка выполнения постановления Президиума
 по безработице и по командировкам. Обследование
 тива " Лотарин " Детсады № 1 и др. о выполнении
 правительства о 20% сокращении административно-управленческих
 доз. Расследования наиболее характерные :
 О рационализации в Сибирском по заводу " Сибирь "
 административной по Сибирскому " , а также в Сибирском
 " Рационализация " , о заводе в Бард , о заводе в Сибирском
 не Бовоньери , о заводе в Бард , о заводе в Сибирском
 финансово отчетность " Сибирь " , заводы в Сибирском
 выявлено обследование 10 и расследование 20.
 нужно сказать, что в работу секции по заводу в Сибирском
 делегаты и комсомол, отчасти это касается и заводов
 Наша работа не популярна, и делегаты
 к воздействию их в работу.
 независимость и деловую работу : завод - 50%, заводы
 делегатов, а также и результаты с

Протокол от
03.01.1928 г.

ПРОТОКОЛ № 7
 заседания исполнительного комитета Новосибирского городского
 Совета народных депутатов
 г. Новосибирск, 99, Кремль пресмы, 26
 12.08.1989

Председательствовал т. Леонов И.К.
 Присутствовали: зам. председателя исполкома тт. Алдеева А.У.,
 Олейников Б.Л., Лапков П.В., Казанов А.И.,
 Филин А.К.
 Секретарь исполкома т. Курбанова А.К.

ПОВЕСТКА ДНЯ :

- I. Об утверждении акта государственной комиссии на проверку в
 эксплуатации секции № 3 жилого дома по ул. Д. Гаврилова Центрального
 района.
2. О дополнении решения горисполкома № 331 от 17.07.89
3. О частичном изменении пп. 4, 10 решения № 138 от 11.05.89 г.
4. По жилищному вопросу т. Голубчикова К.П., Кременько Б.З.
5. О выделении жилой площади секциям Коопсов и Сибирского
6. О продлении срока договора аренды квартиры № 83 по ул. Зорге,
 93 и № 76 по ул. Зорге, 129
7. О принятии кредита на финансирование жилищно-коммунального
 8. О предварительном обследовании места размещения здания
 централизованной охраны управления жилищно-коммунального
 УВД обкомполкома в Ленинском районе
9. О предварительном обследовании места расположения 2-этажного
 кирпичного жилого дома № 45-в (зот/к) для № "Октябрь"
 Октябрьском районе
10. О продлении права Новосибирского института народного хозяйства
 на пользование земельным участком, расположенным в районе
 горисполкома от 14.08.66 г. № 673 в Центральном районе
- II. Об использовании централизованного фонда жилищно-коммунального
 управления садово-паркового хозяйства в застроенной территории
 (ДСУЖ и ЗС).
12. С реконструкцией садоводства по ул. Сибирской и обкомполкома
 сезону 1988-89 гг.
13. О размещении подразделения Ассоциации Загородных городов
14. О регистрации Новосибирского городского Совета покровителей
15. О награждении почетной грамотой работников жилищно-коммунального
 дирекции киносекции и связи с 70-летием Сибирского кино

Протокол от
12.08.1989 г.

На примере документов, принадлежащих разным историческим периодам, можно проследить перемену не только принципов их оформления, но и изменения в лексическом наполнении текста.

Так, текст документов периода Октябрьской революции, подчиненный актуальным на тот момент правилам русского языка, отличался стилем, свойственным на взгляд современного человека, в большей степени художественному тексту, нежели тексту официально-делового характера.

Фрагмент Протокола заседания Педагогического Совета Новониколаевского учительского института от 25 января 1918 года

На каждое приветствие дирек-
тора Института А. К. Возницы ответили соот-
ветствующим содержанием приветствия вырази-
ем благодарности от имени Педагогического Совета
вновь открытого Института, отменив соотнеси-
мость Реального Училища и соучастием отнеси-
мости Института к школе и обществу. В заклю-
чение прочли приветствие Институту от лица суща-
тели г. Александровъ, выразивъ благодарности всем чре-
дникамъ и школь, содействовавшимъ открытию
Института.

Постановили: принять къ сведению и довести
о состоявшемся открытии Института Г. Попель-
ско Учебного Округа.

В тексте решений периода Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. и последующих лет часто можно встретить обилие красочных эпитетов, эмоционально-насыщенных призывов.

ЯЗЫК ДОКУМЕНТА

Исполнительного Комитета Новосибирского Городского Совета депутатов трудящихся.

г. Новосибирск. 3 августа 1942 года.

ВОПРОС: Об итогах работы школ города Новосибирска за 1941/42 учебный год.

Последний учебный год проходил в условиях великой отечественной войны советского народа против озверевших банд германского фашизма. Итоги 1941/42 уч. года показали, что преодолев ряд трудностей, вызванных войной, школы города выполнили государственные программы, повысили успеваемость учащихся по сравнению с прошлым годом до 84% вместо 61,2% в 1940/41 уч. году и 60,7% в 1939/40 уч. год. Значительно улучшилось качество препода-

Фрагмент решения Новосибирского горисполкома от 3 августа 1942 года № 765 «Об итогах работы школ города Новосибирска за 1941/42 учебный год»

С ходом истории содержание документа доносится все более конкретно, текст лишен оценочных характеристик.

Сформирован официальный язык, позволяющий ёмко преподнести информацию без оценочных характеристик.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

бюро Первомайского райкома КПСС и исполкома районного Совета народных депутатов города Новосибирска

№ 39/109 от 24 апреля 1990 года

Об итогах социалистического соревнования среди предприятий промышленности, транспорта, строительных организаций, торговли общественного питания, быта за 1 квартал 1990 года»

Рассмотрев итоги работы предприятий района бюро райкома КПСС и исполком районного Совета народных депутатов отмечают, что план по основному показателю выполнили лишь отдельные предприятия промышленности, транспорта, сферы услуг и строительства.

Договорные обязательства по поставкам продукции в соответствии с госзаказом выполнены на 99,2%, что на 0,1% процентных пункта выше, чем в январе-марте 1989 года.

Фрагмент постановления бюро Первомайского райкома КПСС и Первомайского райисполкома от 24 апреля 1990 года № 39 «Об итогах социалистического соревнования...»

ВНЕДРЕНИЕ ГОССТАНДАРТА НА ОРГАНИЗАЦИОННО- РАСПОРЯДИТЕЛЬНУЮ ДОКУМЕНТАЦИЮ

В целях унификации документов, применяемых в сфере управления и внедрения государственных стандартов на организационно-распорядительную документацию аппарата исполкома, 29 июня 1974 г. Горисполком был утвержден ряд мероприятий по внедрению стандартов – ГОСТа 6.38-72 и ГОСТа 6.39-72.

Горгосархив и общий отдел горисполкома должны были оказать методическую помощь райисполкомам и структурным подразделениям горисполкома в проведении занятий по изучению правил и порядка оформления документов.

РЕШЕНИЕ 244
Областного комитета Новосибирского городского Совета депутатов трудящихся
от "29" июня 1974 года

О внедрении государственных стандартов на организационно-распорядительную документацию.

В целях унификации документов, применяемых в сфере управления и внедрения государственных стандартов на организационно-распорядительную документацию в исполкоме городского Совета, отделах и управлениях, райисполкомах и Пашинском поселковом Совете, и руководствуясь распоряжением Совета Министров РСФСР от 8 мая 1974 года №661р и решением исполкома Областного Совета депутатов трудящихся от 11 июня 1974 года № 373, исполком городского Совета депутатов трудящихся р е ш и л :

1. Обязать отделы и управления горисполкома, исполкомы районных советов депутатов трудящихся обеспечить внедрение до 1 июля 1975 г. в подведомственных горисполкому отделах и управлениях, аппаратах отделов и управлений горисполкома, райисполкомах, а также в предприятиях и учреждениях государственных стандартов на организационно-распорядительную документацию (ГОСТ 6.38 - 72 и ГОСТ 6.39-72).

Внедрение стандартов осуществлять в соответствии с методическими указаниями по внедрению государственных стандартов на организационно-распорядительную документацию (ГОСТ 6.38-72 и ГОСТ 6.39-72), утвержденными Госстандартом СССР от 18 декабря 1972 года.

2. Утвердить план мероприятий по внедрению государственных стандартов согласно приложению.

Ответственность за проведение мероприятий по внедрению стандартов, соблюдение требований государственных стандартов возложить на председателей райисполкомов, руководителей отделов и управлений горисполкома и подведомственных учреждений, организаций и предприятий.

Копия решения Новосибирского горисполкома от 29 июня 1974 года «О внедрении государственных стандартов...»

ИНСТРУКЦИЯ О ДЕЛОПРОИЗВОДСТВЕ В АППАРАТЕ НОВОСИБИРСКОГО ГОРИСПОЛКОМА

В целях внедрения основных положений Единой государственной системы делопроизводства и ГОСТов 6.38-72 и 6.39-72 на организационно-распорядительную документацию в аппарате Новосибирского горисполкома в 1979 г. была утверждена инструкция о делопроизводстве, регламентирующая технологию работы с документами в учреждении, правила, приемы, процессы создания документов, порядок работы с ними, ключевые организационные моменты.



Копия решения Новосибирского горисполкома от 30 мая 1979 года «Об утверждении инструкции о делопроизводстве в аппарате Новосибирского городского Совета»

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ЖИЗНИ ДОКУМЕНТА

Сегодня, с внедрением системы электронного документооборота документ получил еще одно воплощение – он существует и используется в том числе в виде электронного образа, скана. Для заверения подобного документа используются электронная цифровая подпись, алгоритм действия которой основан на принципах криптографической защиты информации.

The image shows a screenshot of a document management system. On the left, there is a vertical list of document thumbnails, each labeled 'ДокументЕ052' and 'Основной раздел д...'. The main window displays a form for document details. Fields include: 'Номер: 1300', 'Дата документа: 18.02.2014', 'Подтверждена заголовка: [checked]', 'Заголовок СЭД: Об утверждении градостроительного плана земельного участка по ул. 2-й Сухарной, 58', 'Заголовок: Об утверждении градостроительного плана земельного участка по ул. 2-й Сухарной, 58', 'Кол-во листов: 1', 'Номера листов: с 1 по 1', 'Хар-ка секретности: с', 'Вид документа: Постановление', 'Подлинность: подлинник', 'Способ воспроизведения: компьютерная распечатка', and 'Дата события: 18.02.2014'. Below the form is a preview of the document, which is a 'Постановление' (Resolution) from the 'МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА'. The document text includes the date '18.02.2014', the number '1300', and the subject 'Об утверждении градостроительного плана земельного участка по ул. 2-й Сухарной, 58 в Западном районе'. It also mentions the 'Исполнительный обязанности мэра города Новосибирска' and a signature box.

Оформление современных документов позволяет функционировать системам, распознающим текст и анализирующим реквизиты документа.

Фиксированное расположение в документах последних лет наименования вида документа, его даты, номера и заголовка дает возможность настраивать их считывание программой. Это помогает автоматизировать процесс заполнения описательной карточки документа в определенном программном комплексе или базе данных, который для документов прошлых лет по-прежнему необходимо проводить вручную.

Протокол № 10

Заседание Педагогического Совета Ново-Николаевского
Учительского Института, состоявшееся ¹ июня 1918 го-
да под председательством А. К. Волкина.

В заседании присутствовали члены: С. Н. Завьялова,
В. Н. Скорцова, С. К. Боткина, Н. М. Максимова, С. С. Рогова,
К. Н. Лукашевич при секретаре В. П. Орлова.

Заседание началось в 11 час. утра и закончилось в
1, 30 мин. дня.

Заслушав и утвердив протокол предыдущего
заседания Совета от 7/22 мая 1918 года за № 9.

Исключив суждение о результатах зачетов, произведен-
ных слушателями 1-го курса.

Справка. За непосредственной зачетной деятельностью
и ст. преподавателя математики А. Т. Колосова, лично
го сведения во время прошедшего в ночь на 13/24 мая перебора,
не представляется возможным считать суждение в настоя-
щее заседание о сдаче зачетов слушателями физико-
математического отделения.

Поставивши: привести на 2-й курс следующие
слушателей, сдавших установленные зачеты: в словесно-
исторического отделения — Владимирова А.

Горбовская К., Доницкая Гр., Ироничка М., Курго-
ва С., Лаврова Л., Мизюрина Ф., Оксентюк М., Селищеву
А., Соловьева Л., Сухонова И., Шарутина Л., Щербинская
Гр., Дилетт. и Аксентюк Ф., — и в естественно-научного
отделения: Бахвалова В., Гремлюкская Ю.
и Чертомова А.

Фрагмент протокола заседания
Педагогического Совета Ново-
николаевского Учительского Института
за 19.05.1918.

Фрагмент протокола заседания
Пленума Секции рабоче-крестьянской
инспекции за 03.01.1928.

60

ПРОТОКОЛ № 1

Заседания Пленума Секции Р.К.И. Новосибирского Горсовета.

3-го Января 1928 года.

ПРИСУТСТВОВАЛО : Членов Горсовета - 11 чел.
кандидатов - 2 "
делегатов.....- 10 "
прикрепл. от школ- 1 "

ПОВЕСТКА ДНЯ :

- 1) О работе секции Р.К.И. за время с 15/II по 1 января -28 г.
- 2) О результатах расследования прокождения заделов в Горкомхозе.
- 3) Р а з в о е :

СЛУШАЛИ : § 1.

О работе секции РКИ. (Докл. тов. КОПАЕВ).

Секция РКИ при Горсовете 7-го созыва окончательно оформилась 15/II-27 года. Свою работу секция строила по плану, утвержденному таковой в ОкрРКИ. Состав секции: - членов-34, кандидатов -6.

Приступая к работе секция не имела определенных указаний, в каком направлении вести работу, поэтому в первую очередь на плане было направлено определенное положение о работе и/секции. Работа была направлена в сторону: борьбы с бюрократизмом, засоритой, протекционизмом, снижением цен и др.. В работу секции вовлечены все члены и кандидаты, а также и делегаты (их было всего одна).

Секцией производились обследования и расследования по плану и по отдельным заявлениям и жалобам.

Характерными обследованиями являются: Сибмагторга и Крайберкасом (протекционизм), снижение розничных цен - обследования подвезались все магазины на окраинах, ряд учреждений - Горкомхоз, ЛПД, Лоскомбинат и друг. Детали № 2 (злоупотребления), о приобретении РКИ недоброкачественных консервов и заготовке пшеницы. Проверка совместно с РКИ использования заготовок стегает учреждений. Проверка совместно с ОкрРКИ проведения режима экономии в Просвещении. Проверка выполнения постановлений Президиума Горсовета по безработице и по докладу Окрисправа. Обследования Паркета, колледжа " Мотоник ", Детсадов № 1 и др. о выполнении директивы правительств о 20% сокращения административно-управленческих расходов.

Расследования наиболее характерные :

О рационализации в Сибдестроесте по заметке " Советские " - "Рационализация по Облестроесте", о неплательщиках уволенных административной, о валюте в ОкрЗУ, о валюте в Окрдтраве по заметке Советские, о покупке РКИ плохого сорта огурцов. Расследование финансовой отчетности " Звездик ", валюте в ОкрО, Коммунально производное обследование 19 и обследование БЗ.

Душно сказать, что в работу и/секции не вовлечены до сих пор делегаты и комсомол, отчасти это является и из-за вынужден, так как наша работа не популяризовалась, и дальнейшей душно принять меры и вовлечение их в и/работу.

Посещаемость и/аллеумов такова : весной -90%, летом " " и сейчас 30%.

Нужно обстоит дело у нас с учетом, в дальнейшем этот пробел нужно заполнить, учет нужно вести как всей работы секции, так и отдельно каждого члена секции, а также и результатов о всей проделанной работы.

П Р И М Е Ч А Н И Я :

Тов. КОПАЕВ - Отвечает

ПРОТОКОЛ № 17

заседания исполнительного комитета Новосибирского городского
Совета народных депутатов

г. Новосибирск-90, Красный проспект, 36

12.08.89

1989 г.

Председательствовал т.Индюков И.И.

Присутствовали: зам.председателя исполкома тт.Алиджанов А.Х.,
Олейников В.Я., Лапков П.В., Казанов А.М.,
Филин А.И.

Секретарь исполкома т.Кудряшова А.К.

ПОВЕСТКА ДНИ:

1. Об утверждении акта государственной комиссии на приемку в эксплуатацию секции № 3 жилого дома по ул.О.Ильиной Центрального района.
2. О дополнении решения горисполкома № 331 от 17.07.89
3. О частичном изменении пп.4, 10 решения № 198 от 11.05.89 г.
4. По жилищному вопросу т.Головачевой М.Г., Крамаренко В.В.
5. О выделении жилой площади семьям Колоцей и Степановой
6. О продлении срока договора аренды квартир № 63 по ул.Зорге, 93 и № 76 по ул.Зорге, 129
7. О принятии средств на финансирование жилищного строительства
8. О предварительном согласовании места расположения пункта централизованной охраны управлению вневедомственной охраны УВД облисполкома в Ленинском районе
9. О предварительном согласовании места расположения 12-этажного кирпичного жилого дома № 45-и (пог/м) для ПО "Оксид" в Октябрьском районе
10. О продлении права Новосибирского института народного хозяйства на пользование земельным участком, предоставленным решением горисполкома от 14.08.88 г. № 673 в Центральном районе
11. Об использовании централизованного фонда производственного управления садово-паркового хозяйства и зеленого строительства (ИПСПХ и ЗС).
12. О реконструкции теплотрассы по ул.Советской к отопительному сезону 1989-90 гг.
13. О размещении подразделений Ассоциации Сибирских городов
14. О регистрации Новосибирского городского Союза потребителей
15. О награждения почетной грамотой работников городской дирекции киносети в связи с 70-летием Советского кино

Председатель исполкома  И.И.Индюков

Секретарь исполкома  А.К.Кудряшова

Протокол заседания исполнительного
комитета Новосибирского городского
Совета народных депутатов от
12.08.1989.

